



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXXII

Velika Ludina, 29.01.2025.

Broj: 1

OPĆINSKO VIJEĆE

**(33. sjednica Općinskog vijeća
28.01.2025.)**

1. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama u Dječjem vrtiću Ludina
2. Odluka o III. Izmjenama i dopunama Odluke o općinskim porezima Općine Velika Ludina
3. Odluka o porezu na nekretnine
4. Odluka o X. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina
5. Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Velika Ludina
6. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za povjeravanje poslova prijevoza pokojnika na području Općine Velika Ludina
7. Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (1-17)

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA

**Odluke općinskog načelnika od
13.12.2024. do 22.01.2025.**

1. Zaključak o utvrđivanju konačnog prijedloga X. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina. 13.12.2024.

2. Odluka kojom se prihvaća ponuda DENI – TISAK, vl. Kristina Faltis, za tiskanje prigodnog materijala za božićne blagdane. 15.12.2024.

3. Zaključak o isplati jednokratne financijske pomoći na prijedlog Odbora za socijalnu skrb. 16.12.2024.

4. Odluka kojom se odobrava sklapanje Ugovora sa poduzećem LIBUSOFT CICOM d.o.o., Zagreb, o korištenju i održavanju računalnih SPI programa za 2025. godinu. 16.12.2024.

5. Odluka o odobravanju sklapanja III. Aneksa Ugovora o radovima na održavanju nerazvrstanih cesta i makadamskih puteva na području Općine Velika Ludina. 17.12.2024.

6. Odluka o početku postupka nabave izvođača radova na popravcima autobusnih kućica. 17.12.2024.

7. Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza. 17.12.2024.

8. Odluka kojom se prihvaća ponuda Domus plastika d.o.o. Ivanić-Grad, za nabavku PVC dvokrilna ulazna vrata 150x240/2 s nadsvijetlom za Društveni dom Velika Ludina. 19.12.2024.

9. Studija opravdanosti davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina 23.12.2024.

10. Odluka o prihvaćanju ponude SENSO PROFI d.o.o., Velika Gorica, za nabavu Tонера Canon C-EXV64 Black za rad Jedinog upravnog odjela Općine Velika Ludina. 23.12.2024.

11. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku nabave: usluga izrade izmjena i dopuna prostornog plana nove generacije Općine Velika Ludina 23.12.2024.

12. Odluka kojom se prihvaća ponuda Večernjeg lista Zagreb, za objavu oglasa: Javni poziv za javni uvid za Ulicu Gornje Brdo u naselju Mustafina Klada 23.12.2024.

13. Odluka kojom se prihvaća ponuda Franje Martinovića iz Popovače, za pružanje usluge provođenja natječaja koncesije za dimnjačarske poslove na području Općine Velika Ludina. 23.12.2024.

14. Odluka o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina 24.12.2024.

15. Odluka kojom se prihvaća ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Ilok, za Projektni zadatak: Tehničko održavanje, obrada, priprema i ažuriranje podataka u 2025. godini. 30.12.2024.

16. Odluka o donošenju III. Izmjena i dopuna Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje od 2021. do 2025. godine 30.12.2024.

17. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu izvođača radova na popravcima autobusnih kućica. 31.12.2024.

18. Odluka o I. Izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera Civilne zaštite. 31.12.2024.

19. Odluka o podmirivanju troškova prehrane. 02.01.2025.

20. Plan prijma u službu u Jedinom upravnom odjelu Općine Velika Ludina za 2025. godinu. 10.01.2025.

21. Plan nabave Općine Velika Ludina za 2025. godinu. 13.01.2025.

22. Odluka o početku postupka jednostavne nabave upućivanjem poziva za dostavu ponude na adresu jednog gospodarskog subjekta 14.01.2025.

23. Odluka o prihvaćanju ponude ORSUS grupa d.o.o., Zagreb, za Izradu procjene rizika na radu. 15.01.2025.

24. Odluka o prihvaćanju ponude Centra za vozila Hrvatske d.d, Zagreb, za tehnički pregled službenog vozila Općine Velika Ludina 15.01.2025.

25. Odluka o II. Izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu korištenja godišnjih odmora za 2024. godinu. 15.01.2025.

26. Odluka o prihvaćanju ponude ADRIATIC osiguranja d.d., Sisak za premiju osiguranja za službeno vozilo Općine Velika Ludina 15.01.2025.

27. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za uslugu provođenja godišnje i jednostavne nabave 20.01.2025.

28. Odluka o početku postupka nabave konzultantskih usluga za prijavu na javni poziv za razvoj komunalnog gospodarstva. 20.01.2025.

29. Odluka kojom se prihvaća ponuda TEB – Poslovno savjetovanje d.o.o., Zagreb, za webinar: naplata potraživanja – ovrha i stečaj. 21.01.2025.

OSTALI AKTI

BR. 1.

1. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama u Dječjem vrtiću Ludina 23.01.2025.

OPĆINSKO VIJEĆE

(33. sjednica Općinskog vijeća
28.01.2025.)

1.

Na temelju članka 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23) i na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 33. sjednici održanoj 28.01.2025. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

**o davanju prethodne suglasnosti na
Pravilnik o izmjenama i dopunama
Pravilnika o plaćama u Dječjem vrtiću
Ludina**

I

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama u Dječjem vrtiću Ludina od 23.01.2025. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu 01. veljače 2025. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/25-01/04
URBROJ: 2176-19-02-25-1
Velika Ludina, 28.01.2025.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**

2.

Na temelju članka 2. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o

lokalnim porezima („Narodne novine“ broj: 152/24) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće na svojoj 33. sjednici održanoj 28.01.2025. godine donijelo je

O D L U K U O III. IZMJENAMA I DOPUNAMA

**Odluke o općinskim porezima
Općine Velika Ludina**

Članak 1.

U Odluci o općinskim porezima Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 4/17, 9/17, 10/18) u članku 2. stavku 1. dodaje se točka 2. koja glasi:

„2. porez na nekretnine“

Članak 2.

Dodaje se novi članak 6. koji glasi:

„Porez na nekretnine

Članak 6.

Sva pitanja utvrđivanja i naplate poreza na nekretnine uredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Velika Ludina sukladno Zakonu o lokalnim porezima.“

Članak 3.

Ova Odluka o III. izmjenama i dopunama Odluke o općinskim porezima Općine Velika Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a objavit će se i u „Narodnim novinama“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-02-25-3
Velika Ludina, 28.01.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

3.

Na temelju članaka 20. i 26. Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine" br. 115/16, 101/17, 114/22, 114/23 i 152/24)) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 33. sjednici održanoj 28.01.2025. godine, donijelo je

O D L U K U **o porezu na nekretnine**

Članak 1.

I. OSNOVNE ODREDBE

Ovom Odlukom određuje se vrsta nekretnine za oporezivanje, uvjeti i način utvrđivanja obveze poreza na nekretnine u Općini Velika Ludina, visina poreza na nekretnine, oslobođenje od plaćanja poreza na nekretnine i rokovi plaćanja poreza na nekretnine kao i kaznene odredbe.

II. VRSTA NEKRETNINE ZA OPOREZIVANJE

Članak 2.

Nekretnina je svaka stambena zgrada ili stambeni dio stambeno-poslovne zgrade ili stan te svaki drugi samostalni funkcionalni prostor namijenjen stanovanju. Nekretninom se ne smatraju gospodarske zgrade koje služe samo za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora te nekretnine za koje se prema odluci o komunalnoj naknadi određuje koeficijent namjene za proizvodni ili neproizvodni poslovni prostor.

Članak 3.

Općina Velika Ludina sukladno zakonu dužna je uvesti porez na nekretnine.

III. UVJETI I NAČIN UTVRĐIVANJA OBVEZE POREZA NA NEKRETNINE

Članak 4.

Porez na nekretnine plaćaju domaće i strane, pravne i fizičke osobe koje su vlasnici nekretnina na dan 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako se ne može utvrditi vlasnik, porez na nekretnine plaća korisnik nekretnine određen prema odredbama propisa kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Za novoizgrađene nekretnine obveza plaćanja poreza na nekretnine nastaje danom izvršnosti uporabne dozvole godine za koju se utvrđuje porez odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole.

Obveza plaćanja poreza na dohodak od iznajmljivanja kuća, stanova, soba i postelja te objekata za robinzonski smještaj putnicima i turistima i organiziranja kampova prema odredbama propisa o porezu na dohodak, obveza plaćanja drugih poreza s osnove obavljanja djelatnosti te prijava prostora kao nekomercijalnog smještaja nema utjecaja na utvrđivanje statusa nekretnine za potrebe utvrđivanja poreza na nekretnine.

IV. VISINA POREZA NA NEKRETNINE

Članak 5.

Porez na nekretnine plaća se godišnje u iznosu od 2,00 eura/m² korisne površine nekretnine na području Općine Velika Ludina.

V. OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA POREZA NA NEKRETNINE

Članak 6.

Porez na nekretnine ne plaća se na nekretnine:

1. koje služe za stalno stanovanje
2. koje se iznajmljuju na temelju ugovora o najmu za stalno stanovanje i to nekretnina iznajmljena najmanje deset mjeseci
3. javne namjene i nekretnine namijenjene institucionalnom smještaju osoba
4. koje se u poslovnim knjigama trgovačkih društava vode kao nekretnine namijenjene prodaji, ako je od dana unosa u poslovne knjige do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez proteklo manje od šest mjeseci
5. preuzete u zamjenu za nenaplaćena potraživanja, ako je od dana preuzimanja do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez proteklo manje od šest mjeseci
6. koje zbog proglašenja prirodnih nepogoda u određenom poreznom razdoblju nisu podobne kao stambeni prostor
7. u slučajevima kada se iz svih okolnosti može utvrditi da je onemogućena stambena namjena nekretnine
8. u vlasništvu jedinica lokalne samouprave koje se nalaze isključivo na teritoriju te jedinice lokalne samouprave
9. koje domaćinu određenom prema propisu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost služe za stalno stanovanje.

Od obveze plaćanja poreza na nekretnine može se osloboditi socijalno ugroženi građanin pod uvjetima koje svojom odlukom odredi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Radi dokazivanja da se radi o nekretnini koja služi za stalno stanovanje, u skladu sa stavkom 1. točkom 1. ovoga članka, porezni obveznik dužan je na poziv Općine Velika Ludina ili poreznog tijela dokazati činjenicu stalnog stanovanja, pri čemu se činjenica stalnog stanovanja ne smatra dokazanom prijavom prebivališta na nekretnini.

Općina Velika Ludina i porezno tijelo ovlašteno je prikupljati podatke potrebne za dokazivanje činjenice stalnog stanovanja od drugih osoba koje raspolažu tim podacima, a osobito od osoba koje raspolažu podacima o korištenju dijelova infrastrukture.

U slučaju iz stavka 1. točke 7. ovoga članka stambena namjena nekretnine u smislu ovoga Zakona utvrđuje se na temelju postojanja infrastrukture ili opreme ili uređaja koji zamjenjuju priključak na infrastrukturu.

Za nekretnine iz stavka 1. točke 7. ovoga članka porezni obveznik dužan je dokazati da je onemogućena stambena namjena nekretnine.

VI. POSTUPAK I ROKOVI PLAĆANJA POREZA NA NEKRETNINE

Članak 7.

Obveznik poreza na nekretnine dužan je do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez poreznom tijelu prijaviti promjenu podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja poreza na nekretnine, a osobito promjenu obračunske površine nekretnine odnosno promjenu namjene nekretnine koja utječe na obračun poreza ili dokaze koji utječu na ostvarivanje uvjeta za oslobođenje od plaćanja poreza na nekretnine.

Članak 8.

Za potrebe utvrđivanja poreza na nekretnine Općina Velika Ludina na čijem se području nekretnina nalazi i Porezna uprava ili drugo nadležno porezno tijelo dužni su razmjenjivati podatke o nekretnini i poreznom obvezniku.

Porezna uprava omogućuje nadležnoj jedinici lokalne samouprave ili drugom nadležnom poreznom tijelu dohvat podataka iz Evidencije OIB i Evidencije prometa nekretnina Informacijskog sustava Porezne uprave te ostale podatke koji mogu utjecati na utvrđivanje poreza na nekretnine.

Općina Velika Ludina dostavlja nadležnom poreznom tijelu podatke iz evidencije komunalne naknade, ostale podatke koji mogu utjecati na utvrđivanje poreza na nekretnine, i osobe koje su oslobođene od plaćanja poreza na nekretnine kao socijalno ugrožene osobe.

Članak 9.

Glede utvrđivanja, naplate, povrata poreza, žalbenog postupka, zastare i prekršajnog postupka primjenjuju se odredbe zakona kojim je uređen opći porezni postupak, osim ako je ovim Zakonom o lokalnim porezima drukčije uređeno, i zakona kojim se uređuje prekršajni postupak.

Porezno tijelo donosi rješenje o porezu na nekretnine za svaku kalendarsku godinu prema stanju, namjeni i vlasništvu nekretnine utvrđenima na dan 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, porezno tijelo neće donositi rješenje o porezu na nekretnine u slučaju kada se poreznog obveznika oslobađa od obveze poreza na nekretnine.

Promjene koje nastanu tijekom godine, a od utjecaja su na utvrđivanje porezne obveze, primjenjuju se od sljedeće kalendarske godine.

Porez na nekretnine plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju poreza.

Žalba izjavljena na rješenje o utvrđivanju poreza na nekretnine ne odgađa izvršenje rješenja.

VII. RASPODJELA POREZA NA NEKRETNINE i PROVEDBENE ODREDBE**Članak 10.**

Porez na nekretnine lokalni je porez čiji se prihod dijeli:

1. 80 % udio Općine Velika Ludina na čijem se području nekretnina nalazi
2. 20 % udio jedinice područne (regionalne) samouprave na čijem se području nekretnina nalazi.

Poslove u vezi s utvrđivanjem, naplatom poreza i cjelokupni postupak provođenja i donošenja rješenja kao i žalbeni postupak obavlja nadležna Porezna uprava, a sve sukladno važećim propisima.

VII. NADZOR I PREKRŠAJNE ODREBE**Članak 11.**

Nadzor nad ovom odlukom provodi Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Ludina i porezno tijelo.

Novčanom kaznom od od 1.000,00 do 6.630,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. koja ne dostavi podatke za utvrđivanje poreza na nekretnine

Za prekršaje iz stavka 2. ovoga članka kaznit će se fizička osoba obrtnik ili fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost novčanom kaznom od 1.000,00 do 6.630,00 eura.

Za prekršaje iz stavka 2. ovoga članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom od 1.000,00 do 6.630,00 eura.

Za prekršaje iz stavka 2. ovoga članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 1.000,00 do 6.630,00 eura.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/25-01/03
URBROJ: 2176-19-02-25-2
Velika Ludina, 28.01.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

4.

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj 3/22, 5/22 i 8/23) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 33. sjednici održanoj 28.01.2025. godine, donosi

ODLUKU
o X. izmjenama i dopunama
Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja
Općine Velika Ludina

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o X. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj 9/01, 3/05, 3/10, 1/11, 1/13, 9/13, 6/14, 2/16, 9/18, 1/21 i 9/22), u nastavku teksta: Plan, kojega je izradila tvrtka Arhitektonski atelier deset d.o.o. iz Zagreba.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Elaborat pod nazivom „X. izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina”, izrađen i ovjeren od stručnog izrađivača plana: Arhitektonskog Ateliera Deset d.o.o. iz Zagreba (broj elaborata 2410).

Članak 3.

Tekstualni i grafički dio Elaborata Plana uvezani su, ovjereni i potpisani od odgovorne osobe stručnog izrađivača plana i predsjednika Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Članak 4.

Elaborat Plana sadrži sljedeće priloge:

Obrazloženje plana

Kartografski prikazi:

br.	Naziv	mjerilo
1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1 : 25000
2.1.1.	ELEKTROENERGETSKA MREŽA	1 : 25000
2.1.2.	POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE	1 : 25000
	GRAĐEVINSKA PODRUČJA	1 : 5000
4.1.	GORNJA VLAHINIĆKA	
4.3.	GRABROV POTOK	
4.4.	KATOLIČKO SELIŠĆE	
4.8.	MUSTAFINA KLADA	
4.9.	OKOLI	
4.10.	RUŠKOVICA	
4.11.	VELIKA LUDINA	

kojima se zamjenjuju istoimeni kartografski prikazi izvornog plana

Odluka o donošenju plana

Imenovanje odgovornog voditelja izrade nacrtu Plana i podaci o tvrtki izrađivača

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 5.

U članku 5. stavku 1. mijenja se podstavak “energetske građevine” tako da glasi:

- eksploatacijsko polje ugljikovodika (EPU) "Okoli"
- eksploatacijsko polje ugljikovodika (EPU) "Vezišće"
- eksploatacijsko polje podzemno skladište plina "EP PSP Okoli"
- centralna plinska stanica Okoli
- DV 400 kV TS Ernestinovo – TS Žerjavinec
- PL DV 2x400 kV TS Veleševac – TS Međurić – TS Razbojište
- DV 110 kV TS Mraclin – EVP Ludina
- DV 110 kV EVP Ludina – TS Kutina
- EVP 110/25 kV Ludina
- PL TS 110/20 kV Ludina
- magistralni naftovod za međunarodni transport JANAF
- magistralni plinovod Ivanić Grad – Kutina
- regionalni plinovod Ivanić Grad – Stružec
- regionalni plinovod čvor Okoli – CPS Okoli

Članak 6.

U članku 6. mijenja se stavak 3. tako da glasi:

(3) Poljoprivredno i šumsko zemljište razgraničeno je na:

- vrijedno obradivo tlo s oznakom P2
- ostalo obradivo tlo s oznakom P3
- ostalo poljoprivredno i šumsko zemljište s oznakom PŠ
- šume osnovne namjene s oznakom Š1
- šume posebne namjene s oznakom Š3

Članak 7.

U članku 10. stavku “uvjeti za uređenje građevne čestice, zelenih i parkirališnih površina” mijenja se točka 8. tako da glasi:

- Potreban broj parkirališnih mjesta mora se osigurati u skladu s namjenom građevine, prema sljedećim kriterijima:
 - za stambenu namjenu 1 PM / 1 stambenoj jedinici
 - za poslovnu namjenu (uredi, servisi, usluge) 1 PM na 100 m² GBP
 - za gospodarsku namjenu
 - broj PM mora biti najmanje 25% od broja zaposlenih u najbrojnijoj smjeni
 - za zdravstvenu namjenu 5 PM na 100 m² GBP
 - za trgovine 5 PM na 100 m² GBP
 - za sportske dvorane i igrališta 1 PM na 10 sjedala
 - za ugostiteljske objekte 1 PM na 4 sjedeća mjesta ili jedno PM na 40 m²
 - za dječje ustanove 1 PM / 50 m²
 - za škole 2 PM / učionici
 - za vjerske građevine 1 PM na 10 sjedala
 - za sve ostale nespomenute namjene 1PM / 100 m²
 - za ugostiteljsko – turističke smještajne sadržaje u skladu s propisima o vrsti i kategoriji građevine

Članak 8.

U članku 11. mijenja se stavak 1. tako da glasi:

- najmanja površina čestice, najmanja širina čestice, najveća dopuštena katnost, najveća dopuštena veličina građevine, najveća dopuštena građevinska bruto površina i najmanja dopuštena površina ozelenjenog dijela čestice

određeni su ovisno o namjeni građevine i načinu gradnje na sljedeći način:

za stambene, stambeno – poslovne, poslovne i gospodarske građevine proizvodne i zanatske namjene					
za slobodnostojeći način gradnje					
P _{min}	Š _{min}	K _{max}	k _{ig max}	k _{is max}	Z _{min}
400	12	P+Pk	0,50	1,50	0,20
600	16	P+1+Pk			
za poluugrađeni način gradnje					
P _{min}	Š _{min}	K _{max}	k _{ig max}	k _{is max}	Z _{min}
300	10	P+Pk	0,50	1,50	0,20
400	14	P+1+Pk			
za ugrađeni način gradnje					
P _{min}	Š _{min}	K _{max}	k _{ig max}	k _{is max}	Z _{min}
250	10	P+Pk	0,50	1,50	0,20
300	12	P+1+Pk			
za višestambene građevine, javne građevine i građevine turističke namjene (hotel, hostel, pansion, prenoćište i sl.)					
za slobodnostojeći način gradnje					
P _{min}	Š _{min}	K _{max}	k _{ig max}	k _{is max}	Z _{min}
800	20	P+2+Pk	0,60	1,50	0,20

Članak 9.

U članku 11. mijenja se stavak “namjena građevina” tako da glasi:

- namjena građevine

u građevinskom području stambene i mješovite namjene na građevnoj čestici mogu se graditi građevine sljedećih namjena:

- stambene i stambeno – poslovne građevine s pomoćnim građevinama
- višestambene građevine katnosti P+2+Ptk ili P+2+mansardna etaža (max. 75% površine karakterističnog kata)
- javne građevine
- gospodarske građevine i prostori:
 - proizvodne i zanatske namjene, te gospodarske građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje, najveće GBP do 600 m²
 - poslovne namjene
 - ugostiteljsko – turističke namjene (hotel, hostel, pansion, prenoćište, restoran i sl.) kapaciteta do 50 ležajeva
 - građevine za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora
- zelene površine i parkovi
- infrastrukturne građevine

Članak 10.

U članku 11. mijenja se stavak “smještaj građevina na čestici” tako da glasi:

- smještaj građevina na čestici

Građevine se mogu graditi kao slobodnostojeće, poluugrađene ili ugrađene.

Slobodnostojeće građevine se mogu graditi u svim građevnim područjima naselja mješovite, pretežito stambene namjene.

Poluugrađene i ugrađene građevine se mogu graditi u postojećim, gusto izgrađenim dijelovima naselja uz posebne uvjete gradnje nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave. Poluugrađene i ugrađene građevine se mogu graditi i u neizgrađenim dijelovima naselja ako su dio cjelovitog urbanističko-arhitektonskog rješenja.

Građevine moraju biti udaljene najmanje 5m od regulacijskog pravca. U postojećim, pretežito izgrađenim dijelovima naselja udaljenost od regulacijskog pravca može biti i manja, ako su na takvoj manjoj udaljenosti izgrađene postojeće susjedne građevine.

Slobodnostojeće građevine moraju biti udaljene najmanje 3m od jedne bočne i 1m od druge bočne granice čestice te 3m od granice čestice nasuprotne regulacijskom pravcu.

Poluugrađene građevine moraju biti udaljene najmanje 3m od jedne bočne te najmanje 3m od dvorišne granice čestice. Na zidovima koji se grade na granici čestice ne mogu se izvoditi nikakvi otvori. Za gradnju poluugrađene građevine potreban je pismeni pristanak vlasnika čestice na čijoj se granici gradi zid građevine.

Ugrađene građevine moraju biti udaljene najmanje 6m od granice čestice nasuprotne regulacijskom pravcu. Na zidovima koji se grade na granici čestice ne mogu se izvoditi nikakvi otvori. Za gradnju ugrađene građevine potreban je pismeni pristanak vlasnika čestice na čijoj se granici grade zidovi građevine.

Kod rekonstrukcije i dogradnje postojećih građevina mogu se zadržati postojeće manje udaljenosti od granica čestice ali se dogradnjom ne smiju smanjivati.

Članak 11.

Članak 12. mijenja se tako da glasi:

Površine mješovite, poslovne i javne namjene planom su predviđena u središnjem dijelu naselja Velika Ludina. Na ovim se površinama primjenjuju lokacijski uvjeti utvrđeni za površine mješovite, pretežito stambene namjene uz sljedeću iznimku:

U građevinskom području s oznakom M ne mogu se graditi:

- gospodarske građevine i prostori:
 - proizvodne i zanatske namjene, te gospodarske građevine u funkciji poljoprivredne proizvodnje

Na k.č.br. 304 k.o. Velika Ludina koja je ovim planom planirana za mješovitu, poslovnu i javnu namjenu s oznakom M a Detaljnim planom uređenja središta Velike Ludine (Službene novine Općine Velika Ludina br. 03/01., 06/07., 02/09 i 04/16.) za javnu namjenu s oznakom D dio prostora u građevini društvenog doma se može prenamijeniti za ugostiteljsku namjenu - hostel kapaciteta do 50 ležajeva koji se uređuje u sklopu projekta Ministarstva turizma i sporta „Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti“. Prenamjenu dijela postojeće građevine javne namjene u hostel izvesti sukladno Pravilniku o razvrstavanju kategorizaciji ugostiteljskih objekata Ministarstva nadležnog za turizam (u trenutku donošenja Plana važeći je „Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine ostali ugostiteljski objekti za smještaj“, NN 54/16, Ministarstva turizma i sporta).

Na k.č.br. 322 i 320/1 k.o. Velika Ludina koja je ovim planom planirana za mješovitu, poslovnu i javnu namjenu s oznakom M a Detaljnim planom uređenja središta Velike Ludine (Službene novine Općine Velika Ludina br. 03/01., 06/07., 02/09 i 04/16.) za zelenu površinu s oznakom Z može se urediti pješački trg sa stazama, popločanim površinama, urbanom opremom, fontanama, dječjim igralištem. Površina zelene površine na procjednom terenu mora iznositi najmanje 25% površine zahvata.

Članak 12.

U članku 14.b mijenja se alineja 4. u stavku 3. tako da glasi:

- Koeficijent izgrađenosti čestice može biti najviše 0.5

Članak 13.

Članak 17. mijenja se tako da glasi:

Temeljem važećeg PPUO izrađeni su i usvojeni sljedeći planovi:

- Detaljni plan uređenja središta Velike Ludine, obuhvata 10,55 ha
- Detaljni plan uređenja poslovne zone Velika Ludina
- Urbanistički plan uređenja UPU 5 - turistička zona Mustafina Klada, obuhvata 5,00 ha
- Urbanistički plan uređenja UPU 7 - turistička zona Mala Ludina, obuhvata 5,20 ha

Izrađeni detaljni i urbanistički planovi ostaju na snazi.

Članak 14.

Članak 19. mijenja se tako da glasi:

(1) Planom se utvrđuje obaveza izrade sljedećih Urbanističkih planova uređenja:

- UPU 6 - turistička zona Kompator, obuhvata 5,00 ha

(2) Planom turističke zone Kompator obuhvaćeno je neizgrađeno građevinsko područje izdvojene gospodarske ugostiteljsko-turističke namjene izvan naselja. Područje obuhvata plana ne nalazi se uz ili unutar granica područja zaštićenih prirodnih i kulturno povijesnih vrijednosti.

(3) Urbanističkim planovima uređenja turističkih zona mogu se planirati građevine za smještaj gostiju (hotel, motel, prenočište, pansion, autokamp) te prateći zabavni, rekreativni i drugi sadržaji (otvoreni i zatvoreni bazeni, umjetna jezera, ribnjaci, staze za trčanje, biciklizam, jahanje i slično, te građevine za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora).

Za urbanistički plan uređenja turističke zone Kompator utvrđuju se sljedeći uvjeti i smjernice:

- ukupan smještajni kapacitet može biti najviše 20 ležajeva
- koeficijent izgrađenosti (tlocrtna površina svih građevina na čestici / površina čestice) može biti najviše 0,10
- koeficijent iskorištenosti (građevinska bruto površina svih građevina na čestici / površina čestice) može biti najviše 0,20
- visina građevina najviše Podrum+Prizemlje+uređeno potkrovlje
- visina građevina najviše 6 m
- ukupna visina građevina najviše 11 m
- najmanja udaljenost građevina od regulacijskog pravca i ostalih granica čestice mora iznositi 5 m

Članak 15.

Članak 20. mijenja se tako da glasi:

Površine koje nisu u obuhvatu građevinskih područja naselja i dijele se na:

- poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene
 - vrijedno obradivo tlo s oznakom P2
 - ostalo obradivo tlo s oznakom P3
- šume
 - šume gospodarske namjene s oznakom Š1
 - šume posebne namjene s oznakom Š3
 - ostale poljoprivredne i šumske površine s oznakom PŠ

Članak 16.

U članku 21. mijenja se stavak "šumske površine" tako da glasi:

U Planu su određene kao šumsko zemljište sve postojeće šume s oznakom Š1, Š3 i PŠ. Šume se ne mogu krčiti radi gradnji stambenih, poslovnih ili gospodarskih građevina. Zbog njihovog ekološkog značenja određuju se sljedeće mjere čuvanja i zaštite šuma i šumskog zemljišta:

- šumske površine definirati sukladno njihovoj rasprostranjenosti, te poštivati odgovarajuću udaljenost od njihovog ruba pri planiranju drugih sadržaja
- očuvati šume s posebnom namjenom, a naročito šume posebnih rijetkosti ili ljepota, te šume posebnog znanstvenog ili povijesnog značenja

- čuvati i zaštititi izvorna obilježja krajobraza uključujući livade i proplanke, te omogućiti gradnju samo onih građevina što po svojoj namjeni spadaju u šumske prostore (planinarski domovi, izletišta, lovački domovi i sl.)

Članak 17.

U članku 35. mijenja se stavak 1. tako da glasi:

(1) Radi zaštite postojećih koridora i održavanje tehničke ispravnosti građevina, vodova i mreža prilikom realizacije ostalih sadržaja plana potrebno je poštivati zaštitne udaljenosti i koridore do izgrađenih elektroenergetskih građevina.

Zaštitni koridori za visokonaponske nadzemne vodove iznose:

	postojeći	planirani
DV 2x400 kV	80 m (40+40m od osi)	100 m (50+50m od osi)
DV 400 kV	70 m (35+35m od osi)	80 m (40+40m od osi)
DV 110 kV	40 m (20+20m od osi)	50 m (25+25m od osi)
DV 35 kV	10 m	30 m
DV 10(20) kV	10 m	20 m

Članak 18.

U članku 35. mijenja se stavak 4. tako da glasi:

(4) Tijelo koje vodi upravni postupak izdavanja dozvola za zahvat u prostoru (provođenje dokumenata prostornog uređenja) i dozvola za gradnju građevina u zaštitnom koridoru dalekovoda ili prostoru u okruženju transformatorske stanice dužno je zatražiti posebne uvjete gradnje od nadležnog elektroprivrednog poduzeća/tvrtke (operator prijenosnog sustava, operator distribucijskog sustava ili drugi korisnik) u čijoj se nadležnosti ili vlasništvu nalazi postojeći ili planirani dalekovod/kabel ili transformatorska stanica.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Plan je izrađen u četiri (4) izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća i potpisom predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 20.

Tekstualni i grafički dijelovi X. Izmjena i dopuna Plana te prilozi iz članka 4 ove Odluke, koji čine njezin sastavni dio, nisu predmetnom objave.

Članak 21.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 350-01/23-01/13
Urbroj: 2176-19-02-25-101
Velika Ludina, 28.01.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

5.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22, 8/23) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 33. sjednici Općinskog vijeća održanoj 28.01.2025. godine, donijelo je slijedeći

P R A V I L N I K
o stipendiranju učenika i
studenata s područja
Općine Velika Ludina

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti, postupak i kriteriji dodjele stipendija učenicima srednjih škola i studentima s područja Općine Velika Ludina, te prava i obveze korisnika stipendije.

Članak 2.

Sredstva za stipendiranje studenata s područja Općine Velika Ludina osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina u okviru programa javnih potreba u školstvu.

Broj i mjesečnu visinu stipendije za svaku školsku godinu određuje Općinski načelnik svojom Odlukom, ovisno o planiranim novčanim sredstvima u Proračunu Općine Velika Ludina.

Članak 3.

Stipendiju iz Proračuna Općine Velika Ludina ne mogu primati učenici i studenti koji istovremeno primaju stipendiju iz nekog drugog izvora (općinskog, županijskog, državnog proračuna ili od neke druge institucije ili subjekta), također i oni koji primaju subvenciju smještaja u učeničke domove, već se moraju odlučiti koju će stipendiju primati što dokazuju pisanom izjavom.

Stipendirati se mogu učenici i studenti koji ne pohađaju privatne obrazovne ustanove.

II. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA**Članak 4.**

Stipendije se dodjeljuju za svaku školsku / akademsku godinu na temelju raspisanog natječaja i to za 10 (deset) mjeseci školske / akademske godine.

Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje Općinski načelnik. Natječaj se objavljuje na Internet stranici i oglasnoj ploči Općine Velika Ludina, a sadrži:

1. naziv tijela koje raspisuje natječaj,
2. opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendije,
3. dokumentaciju koju je potrebno priložiti,
4. rok i način podnošenja prijave na natječaj,
5. broj i visinu stipendije,
6. druge podatke značajne za provođenje natječaja.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 5.

Odbor za školstvo i dodjelu stipendija imenuje Općinsko vijeće u sastavu od 3 (tri) člana.

Odbor radi na sjednicama i odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova.

Odbor razmatra i obrađuje prispjele prijave na natječaj, te nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva za dodjelu stipendija utvrđuje prijedlog liste kandidata koji ispunjavaju uvjete.

Prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendija objavljuje se na Internet stranici i oglasnoj ploči Općine Velika Ludina u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva za dodjelu stipendija.

Članak 6.

U roku od 8 dana od dana objavljivanja Prijedloga liste svaki kandidat

može podnijeti pisani prigovor Općinskom načelniku.

Općinski načelnik donosi odluku o prigovoru u roku 8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Odluka o prigovoru je konačna.

Članak 7.

Nakon isteka rokova iz članka 6. ovog Pravilnika, Odbor utvrđuje Konačnu listu kandidata koju prosljeđuje Općinskom vijeću koje donosi odluku o dodjeli stipendija.

Odluka Općinskog vijeća o dodjeli stipendija je konačna.

Članak 8.

Ukoliko se na raspisani natječaj za dodjelu stipendija ne prijavi dovoljan broj kandidata koji ispunjavanju propisane kriterije za dodjelu stipendije, Općinsko vijeće može odlukom odobriti da se stipendije dodijele i onim kandidatima čiji uvjeti nisu unutar propisanih kriterija.

III. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 9.

Pravo na stipendiju tijekom redovitog srednjoškolskog obrazovanja mogu ostvariti kandidati koji udovoljavaju sljedećim uvjetima i to pretežito po socijalnom kriteriju:

- da su redoviti učenici srednje škole,
- da ne ponavljaju godinu,
- da im redoviti mjesečni prihodi po članu kućanstva ne prelaze 500,00 eura,
- da imaju prebivalište na području Općine Velika Ludina,
- da su državljani Republike Hrvatske,
- da nisu korisnici stipendije po drugoj osnovi.

Pravo na stipendiju tijekom redovitog srednjoškolskog obrazovanja mogu ostvariti kandidat – kandidati koji udovoljavaju sljedećim uvjetima po kriterijima izvrsnosti:

- da su redoviti učenici srednje škole,
- da za prethodni razred imaju prosjek ocjena najmanje srednja škola 4,70 ili 4,90 OŠ,
- da u zadnjoj godini školovanja nisu ponavljali godinu,
- da imaju prebivalište na području Općine Velika Ludina,
- da su državljani Republike Hrvatske,
- da nisu korisnici stipendije po drugoj osnovi.

U slučaju jednakog ili većeg broja stipendista koji udovoljavaju kriterijima iz stavka 1. ovog članka, prednost pri ostvarivanju prava na stipendiju imaju kandidati iz obitelji slabijeg imovinskog stanja.

U slučaju većeg broja stipendista koji udovoljavaju kriterijima iz stavka 2. ovog članka, prednost pri ostvarivanju prava na stipendiju ima kandidat sa ukupno većim prosjekom ocjena u zadnjoj godini školovanja.

Ako su kandidati i dalje izjednačeni tada se uzima u obzir sudjelovanje učenika na natjecanjima tako da se rangiraju prema uspjehu i rang u natjecanja u prošloj školskoj godini.

Ukoliko su i dalje izjednačeni, tada će se primijeniti socijalni kriterij prema prihodu po članu domaćinstva.

Članak 10.

Pravo na stipendiju tijekom redovitog sveučilišnog i stručnog studija mogu ostvariti kandidati koji udovoljavaju sljedećim uvjetima pretežito po socijalnom kriteriju:

- da su redoviti studenti,
- da ne ponavljaju godinu, odnosno da redovito napreduju u studiju osim u slučaju mirovanja studentskih prava,
- da nemaju status apsolventa,
- da im redoviti mjesečni prihodi po članu kućanstva ne prelaze 500,00 eura,
- da su državljani Republike Hrvatske,

- da nisu korisnici stipendije po drugoj osnovi.

Pravo na studentsku stipendiju tijekom redovitog obrazovanja mogu ostvariti kandidat – kandidati koji udovoljavaju slijedećim uvjetima po kriterijima izvrsnosti:

- da su redoviti studenti,
- da imaju prosjek ocjena u prethodnoj godini obrazovanja srednja škola 4,70 ili fakultet 4,50,
- da u zadnjoj godini školovanja nisu ponavljali godinu,
- da imaju prebivalište na području Općine Velika Ludina,
- da su državljani Republike Hrvatske,
- da nisu korisnici stipendije po drugoj osnovi.

U slučaju jednakog ili većeg broja stipendista koji udovoljavaju kriterijima iz stavka 1. ovog članka, prednost pri ostvarivanju prava na stipendiju imaju kandidati iz obitelji slabijeg imovinskog stanja.

U slučaju većeg broja stipendista koji udovoljavaju kriterijima iz stavka 2. ovog članka, prednost pri ostvarivanju prava na stipendiju ima kandidat sa ukupno većim prosjekom ocjena u zadnjoj godini studiranja ili školovanja, ali tako da se jednako rangiraju prosjek 4,70 za srednje škole i 4,50 za fakultete.

U slučaju da su kandidati i dalje izjednačeni, pravo prednosti ostvaruje kandidat sa više godine fakulteta.

IV. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 11.

Prijavi na natječaj iz članka 9. stavak 1. i članka 10. stavak 1. (pretežito socijalni kriterij) prilaže se slijedeća dokumentacija:

1. Prijavni obrazac,
2. Uvjerenje ili Potvrda o upisu u srednju školu ili fakultet u tekućoj školskoj godini,

3. Izjava o broju članova zajedničkog domaćinstva,
4. Potvrda Porezne uprave o visini dohotka za prethodnu godinu,
5. Potvrda Zavoda za zapošljavanje za nezaposlene članove domaćinstva,
6. Potvrda za brata ili sestru o pohađanju srednje škole ili fakulteta,
7. Preslika osobne iskaznice učenika ili studenta,
8. Uvjerenje o prebivalištu učenika ili studenta,
9. Preslika svjedodžbe prethodnog razreda ili godine studija,
10. Izjava da učenik ili student nije korisnik županijske ili državne stipendije.

Prijavi na natječaj iz članka 9. stavak 2. i članka 10. stavak 2. (kriterij izvrsnosti) prilaže se slijedeća dokumentacija:

1. Prijavni obrazac,
2. Uvjerenje ili Potvrda o upisu u srednju školu ili fakultet u tekućoj školskoj godini,
3. Preslika osobne iskaznice učenika ili studenta,
4. Uvjerenje o prebivalištu učenika ili studenta,
5. Preslika svjedodžbe / prijepis ocjena školovanja,
6. Izjava da učenik ili student nije korisnik županijske ili državne stipendije.

Dokumentacija ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca.

Po potrebi općinski načelnik može zatražiti i dodatnu dokumentaciju i to u slučaju da su učenici ili studenti izjednačeni, te se iz postojeće dokumentacije ne može utvrditi prednost.

V. PRAVA I OBVEZE

Članak 12.

Na temelju Odluke o dodjeli stipendije Općinski načelnik i stipendist, odnosno osoba koja zastupa maloljetnog

stipendista, potpisuju Ugovor kojim će se urediti međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Članak 13.

Učenik / student gubi pravo na stipendiju:

- ako prekine školovanje za godinu za koju mu je stipendija dodijeljena u tom slučaju mora vratiti do tada primljenu stipendiju za tu školsku/akademsku godinu.

Članak 14.

Stipendije su bespovratne ukoliko korisnik stipendije završi studij u redovitom roku i zaposli se na području Općine Velika Ludina, te na području Općine provede u radu onoliki broj godina, koliko je bio korisnik stipendije.

Korisnik stipendije istu ne mora vraćati ni u slučaju:

- ako se u roku od tri mjeseca od završetka srednje škole / studija ne može zaposliti na području Općine Velika Ludina na poslovima primjerenim njegovu zvanju i stručnoj spremi,
- ako tijekom roka koji je obvezan provesti na radu na području Općine V. Ludina izgubi zaposlenje ne svojom krivnjom.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj 7/23).

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 604-01/25-01/01

URBROJ: 2176-19-02-25-2

Velika Ludina, 28.01.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

6.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti (N.N. br. 36/15, 98/19), članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. 68/18, 110/18, 32/20), članka 4. Odluke o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 7/15 i 9/15) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 33. sjednici održanoj 28.01.2025. godine donosi

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUDE ZA
POVJERAVANJE POSLOVA
PRIJEVOZA POKOJNIKA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. PREDMET NABAVE: **POSLOVI PRIJEVOZA POKOJNIKA i to:** preuzimanje i prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije, prijevoz pokojnika kojima se ne može utvrditi identitet (nepoznatih osoba), prijevoz pokojnika bez nasljednika i prijevoz pokojnika korisnika centra socijalne skrbi).

3. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva

planirana su u Proračunu Općine Velika Ludina prema Zakonu o pogrebničkoj djelatnosti.

4. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA: područje Općine Velika Ludina.

5. CPV: 98371000-4 Pogrebne usluge

6. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 4 godine

7. IZABRANI PONUDITELJ: „KRNJIĆ“ d.o.o., Braće Weiss 15, 44317 Popovača.

8. CIJENA IZABRANE PONUDE:

Cijena ponude za poslove pod točkom:

1. preuzimanje i prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije, od 0 do 24 h:

- Prihvat pokojnika sa mjesta smrti 64,00 eura + PDV (25%) = 80,00 eura sa PDV-om
- Prijevoz po kilometru (km) 0,80 eura + PDV (25%) = 1,00 eura sa PDV-om

Cijena ponude za poslove pod točkom

2. pogrebničke usluge za osobe umrle bez nasljednika i osobe umrle bez imovine iz koje se mogu namiriti troškovi pogrebničkih usluga:

- Lijes 221,24 eura + PDV(13%) = 250,00 eura sa PDV-om
- Posteljina 56,00 eura + PDV (25%) = 70,00 eura sa PDV-om
- Nadgrobni križ 32,00 eura + PDV (25%) = 40,00 eura sa PDV-om
- Prijevoz po kilometru (km) 0,80 eura + PDV (25%) = 1,00 eura sa PDV-om

UKUPNO: 374,84 eura 442,00 eura sa PDV-om

II

Ovlašćuje se općinski načelnik za sklapanje Ugovora o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika s izabranim ponuditeljem.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/24-01/02
URBROJ: 2176-19-02-25-10
Velika Ludina, 28.01.2025.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

7.

Na temelju članka 18. i 20. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15 i 7/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), temeljem objavljenog natječaja u Večernjem listu od 05. prosinca 2024. godine, Internet stranicama i oglasnoj ploči Općine Velika Ludina, na prijedlog Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 33. sjednici održanoj dana 28.01.2025. godine donijelo je

O D L U K U O PRODAJI NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

I

Odobrava se prodaja nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina slijedećim kupcima:

1. PATRIKU MAJETIĆU, Velika Ludina, Obrtnička ulica 57, 44316 Velika Ludina
nekretninu pod rednim brojem 1. i to:

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
1.	430	Vidrenjak	84	6483 m ²	Gradilište delki	3.260,00	326,00

po cijeni od 5.100,00 eura.

2. ZLATKU PALAIĆU, Vidrenjak, Mije Stuparića 86, 44316 Velika Ludina
nekretninu pod rednim brojem 2.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
2.	1507 Suvlasnički dio 75/90	Vidrenjak	706	3928 m ²	Kuća, dvorište i oranica Vidrenjak	1.000,00	100,00

u iznosu od 1.580,00 eura.

3. MAJI MATKOVIĆ, Gornji Prnjarovec 87 A, 10314 Križ
nekretnine pod rednim brojem 3.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
3.	2034/2 2035/2	Ruškovica	204	42 m ² 337 čhv	Pašnjak u Ruškovačkoj kosi Vinograd u Ruškovačkoj kosi	400,00	40,00

u iznosu od 655,00 eura.

4. DUBRAVKU MILOŠEVIĆU, Katoličko Selišće, Peščenica 28, 44316 Velika Ludina
nekretninu pod rednim brojem 4.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
4.	2037/2	Ruškovica	204	642 m ²	Vinograd u Ruškovačkoj kosi	1.000,00	100,00

u iznosu od 1.500,00 eura.

5. DUBRAVKU MILOŠEVIĆU, Katoličko Selišće, Peščenica 28, 44316 Velika Ludina nekretninu pod rednim brojem 5.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
5.	2038/2	Ruškovic	204	191 m ²	Pašnjak u Ruškovačkoj kosi	300,00	30,00

u iznosu od 500,00 eura.

6. MIROSLAVU HORVATU, Gornja Vlahinička, Moslavačka 119, 44316 Velika Ludina nekretnine pod rednim brojem 7.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
7.	1325 1326 1327	Katoličko Selišće	794	1 jutro i 28 čhv 142 čhv 193 čhv	Oranica pod kućom u Gornjoj Vlahiničkoj Vrt u Gornjoj Vlahiničkoj Kuća br. 49 i dvorište u Gornjoj Vlahiničkoj	3.280,00	328,00

u iznosu od 3.280,00 eura.

7. SLAVICI JURIŠIĆ, Ulica Trešanja 6F, 10040 Zagreb nekretninu pod rednim brojem 10.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
10.	2346	Katoličko Selišće	645	450 čhv (1618 m ²)	Vinograd Ribnjača u Ribnjači	595,00	59,50

u iznosu od 595,00 eura.

8. SLAVICI JURIŠIĆ, Ulica Trešanja 6F, 10040 Zagreb
nekretninu pod rednim brojem 11.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
11.	1969	Katoličko Selišće	1726	643 čhv	Livada Pužev Brijeg u donjem polju	555,00	55,50

u iznosu od 555,00 eura.

9. SLAVICA JURIŠIĆ, Ulica Trešanja 6F, 10040 Zagreb
za nekretninu pod rednim brojem 12.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
12.	2345	Katoličko Selišće	645	50 čhv (180 m ²)	Pašnjak Ribnjača u Ribnjači	200,00	20,00

u iznosu od 200,00 eura.

10. IVANU SOMODVARU, Velika Ludina, Obrtnička 116, 44316 Velika Ludina
za nekretninu pod rednim brojem 13.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
13.	491 Suvlasnički dio ½	Ludina	7173	5618 m ²	Gornje polje oranica	1.940,00	194,00

u iznosu od 2.000,00 eura.

11. MIROSLAVU LIDMILA, Obrtnička ulica 127, Velika Ludina, 44316 Velika Ludina
nekretninu pod rednim brojem 14.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
14.	145/1	Ludina	7702	737 m ²	put	510,00	51,00

u iznosu od 520,00 eura

12. MIROSLAV LIDMILA, Obrtnička ulica 127, Velika Ludina, 44316 Velika Ludina
Nekretninu pod rednim brojem 15.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
15.	150 Suvlasnički dio ¼	Ludina	7545	4710 m ²	Čretec oranica	670,00	67,00

u iznosu od 680,00 eura.

13. RAFAELU ROMIĆU, Rugvička 1, 10000 Zagreb
nekretnina pod rednim brojem 16.

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
16.	435/1	Ludina	7287	955 m ²	Doljnje polje oranica	900,00	90,00

u iznosu od 3.001,00 eura.

II

Za nekretnine pod rednim brojem 6, 8. i 17. nije pristigla niti jedna ponuda za koje će se raspisati ponovni natječaj za prodaju.

Odustaje se od prodaje nekretnine pod rednim brojem 9.

III

Uplaćena jamčevina koju su uplatili zainteresirani kupci iz točke I ove Odluke u iznosu od 10% od ukupne cijene predmetnih nekretnina uračunat će se u prodajnu cijenu predmetne nekretnine.

Između Prodavatelja i kupaca iz točke I ove Odluke sklopit će ugovori o kupnji nekretnina.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Velika Ludina za potpis Ugovora o kupnji nekretnina.

IV

Ova Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 364-01/24-01/03
URBROJ: 2176-19-02-25-32
Velika Ludina, 28.01.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA

Odluke općinskog načelnika od 13.12.2024. do 22.01.2025.

1.

Na temelju članka 95. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), članka 42. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15.), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) načelnik Općine Velika Ludina 13. prosinca 2024. donosi

Z A K L J U Č A K

o utvrđivanju konačnog prijedloga X. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina

I.

Javna rasprava o X. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina održana je od 4. travnja 2024. do 11. travnja 2024.

Prihvaćanjem primjedbi danih u javnoj raspravi Plan je izmijenjen tako da su promijenjene granice građevinskog područja te je javna rasprava sukladno članku 104. Zakona o prostornom uređenju ponovljena.

Ponovljena javna rasprava o X. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina održana je od 23. rujna 2024. do 30. rujna 2024.

Prihvaćanjem primjedbi danih u ponovljenoj javnoj raspravi Plan je izmijenjen tako da su promijenjene granice građevinskog područja te je javna rasprava sukladno članku 104. Zakona o prostornom uređenju ponovljena.

Druga ponovljena javna rasprava o X. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina održana je od 11. studenog 2024. do 18. studenog 2024.

Nakon završetka druge ponovljene rasprave izrađeno je izvješće o drugoj ponovljenoj javnoj raspravi i nacrt konačnog prijedloga plana.

II.

Utvrđuje se konačni prijedlog X. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Velika Ludina.

Prijedlog je izradio stručni izrađivač Arhitektonski Atelier Deset iz Zagreba. Elaborat konačnog prijedloga plana sadrži:

1. Obrazloženje plana

2. Kartografske prikaze:

br.	Naziv	mjerilo
1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1 : 25000
2.1.1.	ELEKTROENERGETSKA MREŽA	1 : 25000
2.1.2.	POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE	1 : 25000
	GRAĐEVINSKA PODRUČJA	1 : 5000
4.1.	GORNJA VLAHINIČKA	
4.3.	GRABROV POTOK	
4.4.	KATOLIČKO SELIŠĆE	

4.8.	MUSTAFINA KLADA	
4.9.	OKOLI	
4.10.	RUŠKOVICA	
4.11.	VELIKA LUDINA	

3. Odredbe za provođenje Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina – cjeloviti tekst**4. Prijedlog Odluke o donošenju X. izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina****5. Imenovanje odgovornog voditelja izrade nacrtu prijedloga plana i podaci o tvrtki izrađivača****III.**

Izvješće o javnoj raspravi, ponovljenoj javnoj raspravi i drugoj ponovljenoj javnoj raspravi sa svim prilogima objavit će se, sukladno članku 102. Zakona o prostornom uređenju, na oglasnoj ploči, na mrežnim stranicama Općine i na mrežnim stranicama Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

IV.

Konačni prijedlog plana uputit će se Županijskom zavodu za prostorno uređenje županije radi davanja Mišljenja o usklađenosti konačnog prijedloga s Prostornim planom županije, sukladno članku 107. Zakona o prostornom uređenju.

V.

Nakon ishoda Mišljenja Zavoda Plan će biti upućen Općinskom vijeću na donošenje.

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

Klasa: 350-01/23-01/13
Urbroj: 2176-19-01-24-97
Velika Ludina 13.12.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

2.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Obrta za usluge DENI – TISAK, vl. Kristina Faltis, Voćarska 1a, Velika Ludina, br. 2-1-1 od 15.12.2024. godine za tiskanje prigodnog materijala za božićne blagdane (kalendar, upaljač i kemijska sa tiskom) u iznosu od 1.260,00 eura (PDV nije obračunat temeljem čl. 90. st. 2. Zakona o PDV-u) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/24-01/11
URBROJ: 2176-19-01-24-4
Velika Ludina, 15.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

3.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), na

prijedlog Odbora za socijalnu skrb donosim slijedeći

Z A K L J U Č A K

o isplati jednokratne financijske pomoći

I

- Gvozdanović Anastaziji, Grabrov Potok, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju lijekova u iznosu od 50,00 eura.
- Vorel Marici, Grabričina, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju lijekova u iznosu od 50,00 eura.
- Fumić Ani, V. Ludina, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kućne potrepštine u iznosu od 50,00 eura.
- Martinović Josipu, Gornja Vlahinička, odobrava se jednokratna financijska pomoć zbog troškova na česte kontrole i preglede liječniku u Zagreb u iznosu od 40,00 eura.
- Mikac Božidaru, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za osnovne stvari za život u iznosu od 40,00 eura.
- Belužić Blaženki, Grabrov Potok, odobrava se jednokratna financijska pomoć za plaćanju i kupnji osnovnih stvari za život u iznosu od 40,00 eura.
- Mustać Boženi, Velika Ludina, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju lijekova (bubrežni bolesnik) u iznosu od 50,00 eura.
- Horvat Zorici, Okoli, odobrava se jednokratna financijska pomoć za odlazak na redovne liječničke kontrole djeteta u iznosu od 50,00 eura.
- Mihelčić Adrijani, Gornja Vlahinička, odobrava se jednokratna financijska pomoć za plaćanje režijskih troškova u iznosu od 100,00 eura.
- Oršuš Manueli, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za odlazak na liječničke kontrole u iznosu od 40,00 eura.

- Horvat Marini, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju namirnica i odjeće u iznosu od 40,00 eura

- Radošević Nadica, Ruškovića, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju lijekova i namirnica za život u iznosu od 50,00 eura.

- Vladimir Banovec, Velika Ludina, odobrava se jednokratna financijsku pomoć za kupnju lijekova u iznosu od 50,00 eura.

- Ankici Barbarić, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za kupnju lijekova i namirnica u iznosu od 50,00 eura.

- Slađani Levaković, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za odlazak na liječničke kontrole u iznosu od 70,00 eura.

- Štefci Bogdan, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za odlazak na liječničke kontrole u iznosu od 70,00 eura

- Mariji Komljen, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoći za kupnju lijekova u iznosu od 50,00 eura.

- Đurđi Doželenčić, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijske pomoći za kupnju lijekova u iznosu od 50,00 eura.

- Stošić Đurđici, odobrava se jednokratna financijsku pomoć za kupnju odjeće i obuće u iznosu od 50,00 eura.

- Horvat Zvonku, Gornja Vlahinička, odobrava se jednokratna financijska pomoć za plaćanje troškova odlazaka na liječničke kontrole u iznosu od 70,00 eura.

- Ljiljani Bogdan, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za osnovne stvari za život u iznosu od 40,00 eura

- Bogdan Stojanki, Vidrenjak, odobrava se jednokratna financijska pomoć za osnovne stvari za život u iznosu od 40,00 eura.

II

Na prijedlog Odbora za socijalnu skrb odobrava se isplata korisnicima ZMN s područja Općine Velika Ludina u iznosu od 40,00 eura i to:

R.b.	Prezime	Ime	Adresa
1.	Bogdan	Ivica	Grabrov potok
2.	Bogdan	Jasmina	G. Vlahinička
3.	Horvat	Drago	G. Vlahinička
4.	Horvat	Željko	G. Vlahinička
5.	Horvat	Miroslav	G. Vlahinička
6.	Horvat	Snježana	G. Vlahinička
7.	Ivanić	Mirjana	Vidrenjak
8.	Stresec	Željko	Okoli
9.	Šajnović	Danijela	Vidrenjak
10.	Tutić	Pejo	Vidrenjak
11.	Zajec	Janko	Mala Ludina
12.	Stošić	Katica	Velika Ludina
13.	Glešić	Jasmina	Gornja Vlahinička
14.	Stošić	Katarina	Velika Ludina adresa stanovanja: Okoli
15.	Marton	Mirjana	Okoli
16.	Katica	Pavlaković	Velika Ludina
17.	Slavko	Puhek	Gornja Vlahinička
18.	Franjo	Jelaš	Gornja Vlahinička

III

Na inicijativu Odbora za socijalnu skrb Općine Velika Ludina zbog teških životnih uvjeta i troškove liječenja odobrava se jednokratna financijska pomoć slijedećim osobama:

- Matijević Anamariji, Gornja Vlahinička, u iznosu od 100,00 eura
- Dragi Zmišlja, Vidrenjak, u iznosu od 100,00 eura
- Šegec Vjekoslavu, Velika Ludina, u iznosu od 50,00 eura
- Vulama Ivani, Mustafina Klada 49, u iznosu od 100,00 eura
- Szennay Stadnik Valentini, Mustafina Klada, u iznosu od 100,00 eura
- Denac Kristijanu, Gornja Vlahinička, u iznosu od 70,00 eura
- Matijević Jasmini iz Gornje Vlahiničke, u iznosu od 100,00 eura
- Vrbanec Milici iz Velike Ludine, u iznosu od 70,00 eura
- Vurnek Viktoru, Gornja Vlahinička, u iznosu od 100,00 eura
- Horvat Ivanu iz Okola, u iznosu od 50,00 eura
- Kopejtko Vladislavu iz Katoličkog Selišća, u iznosu od 70,00 eura
- Župančić Renati, Mala Ludina, u iznosu od 70,00 eura
- Prpić Dubravka iz Katoličkog Selišća, u iznosu od 70,00 eura
- Baričević Goranu, Mustafina Klada, u iznosu od 70,00 eura
- Haban Davoru, Vidrenjak, u iznosu od 100,00 eura
- Stažić Ani, Vidrenjak, u iznosu od 70,00 eura
- Kralj Daliborki, Vidrenjak, u iznosu od 100,00 eura
- Mrazek Josipu, Vidrenjak, u iznosu od 70,00 eura
- Uroić Stjepanu, Velika Ludina, u iznosu od 70,00 eura
- Palaić Ivani, Mala Ludina, u iznosu od 70,00 eura
- Kasalo Marijanu, V. Ludina, u iznosu od 100,00 eura
- Božić Mili, Vidrenjak, u iznosu od 50,00 eura
- Svetec Siniši, Okoli, u iznosu od 70,00 eura
- Oštrec Božici, Okoli, u iznosu od 70,00 eura
- Dragutinu Zavacki, Velika Ludina, u iznosu od 70,00 eura
- Katarini Lovreković, Vidrenjak, u iznosu od 50,00 eura
- Videk Ani, Okoli, u iznosu od 50,00 eura

- Željku Pirša, Katoličko Selišće, u iznosu od 50,00 eura
- Zdravku Hrastnik., Vidrenjak, u iznosu od 50,00 eura

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 551-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-4
Velika Ludina, 16.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

4.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se sklapanje Ugovora sa poduzećem LIBUSOFT CICOM d.o.o., Remetinečka cesta 7a, 10020 Zagreb, o korištenju i održavanju računalnih SPI programa broj: 57822/2024 za period od 01. siječnja 2025. do 31.12.2025. godine, sukladno rekapitulaciji broj: 57822/2024, u iznosu od 1.174,82 eura bez PDV-a odnosno 1.468,52 sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 030-01/24-01/02
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 16.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

5.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

o odobravanju sklapanja III. Aneksa
Ugovora
o radovima na održavanju
nerazvrstanih cesta i makadamskih
puteva
na području Općine Velika Ludina

I

Odobrava se sklapanje III. Aneksa ugovora za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Velika Ludina zbog pripajanja društva FEROMIHIN d.o.o., Moslavačka 22, Novoselec, društvu PICO FLOW CONTROLS d.o.o., Samoborska cesta 15, 10000 Zagreb, temeljem Rješenja o promjeni u sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu od 16. prosinca 2024. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/23-01/04
URBROJ: 2176-19-01-24-20
Velika Ludina, 17.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

6.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U O POČETKU POSTUPKA NABAVE IZVOĐAČA RADOVA NA POPRAVCIMA AUTOBUSNIH KUĆICA

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
NABAVA IZVOĐAČA RADOVA NA
POPRAVCIMA AUTOBUSNIH KUĆICA

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
PREDMETA NABAVE: 8.000,00 eura bez
PDV-a.

4. IZVOR PLANIRANIH SREDSTAVA:
Proračun Općine V. Ludina za 2024. godinu

5. EVIDENCIJSKI BROJ PREDMETA
NABAVE: 24/12, CPV oznaka: 44212321-
5

6. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA:
područje Općine Velika Ludina.

7. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 15
dana.

8. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
POSLATI NA ADRESU JEDNOG
GOSPODARSKOG SUBJEKTA.

9. NAVOD O TOME SKLAPA LI SE
UGOVOR ILI IZDAJE NARUDŽBENICA:
S izabranim ponuditeljem biti će potpisan
ugovor.

10. ODGOVORNA OSOBA JAVNOG NARUČITELJA: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

11. POVJERENSTVO ZA PROVEDBU postupka jednostavne nabave: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-05/24-01/04
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 17.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

7.

Na temelju članka 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. 158/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi sljedeću

O D L U K U

O GODIŠNJEM POPISU IMOVINE I OBVEZA

I

Sa stanjem na dan 31.12.2024. godine treba obaviti sveobuhvatni popis imovine i obveza i to:

1. Razreda 0 – nefinancijske imovine,
2. Razreda 1 – financijske imovine,
3. Razreda 2 – obveza.

Za obavljanje popisa osnivam Povjerenstva u sastavu

Povjerenstvo za popis nefinancijske imovine i sitnog inventara u sastavu:

1. Verica Kesak – predsjednik,
2. Dario Hegel - član,
3. Biljana Marković - član.

Povjerenstvo za popis financijske imovine i obveza:

1. Vjekoslav Kamenščak - predsjednik,
2. Dejan Faltis - član,
3. Zlatko Nežić – član.

II

Povjerenstva iz točke I ove Odluke dužna su izvršiti popis sa stanjem na dan 31.12.2024. godine.

Popis će se obavljati u razdoblju od 20.12.2024. do 15.01.2025. godine.

Povjerenstva su obvezna na temelju popisnih lista i svojih zapažanja sastaviti Izvještaj o obavljenom popisu sa obrazloženjima, mišljenjima, prijedlozima u svezu popisnih razlika i prijedloga za rashod imovine i dostaviti ih općinskom načelniku najkasnije do 24.01.2025. godine.

III

Ova Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 406-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 17.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

8.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina

("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Domus plastika d.o.o.Ivanić-Grad, Zajčičeva 26, br. 20-12-2024 od 19.12.2024. godine za nabavku PVC dvokrilna ulazna vrata 150x240/2 s nadsvjetlom za Društveni dom Velika Ludina u iznosu od 720,00 eura bez PDV-a odnosno 900,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/28
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 19.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

9.

Na temelju članka 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 18. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20), na prijedlog Stručnog povjerenstva za koncesiju, u obavljanju pripremnih radnji za davanje koncesije a za potrebe kompletiranja dokumentacije za nadmetanje, Općinski načelnik donosi

STUDIJU OPRAVDANOSTI
DAVANJA KONCESIJE ZA
OBAVLJANJE KOMUNALNE
DJELATNOSTI DIMNJAČARSKIH
POSLOVA NA PODRUČJU OPĆINE
VELIKA LUDINA

Člankom 19. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20) utvrđuje se sadržaj studije opravdanosti davanja koncesije.

Studija opravdanosti davanja koncesije sastoji se osobito od operativnog sažetka, općeg dijela, tehničke, financijske, ekonomske i pravne analize, a po potrebi elaborata zaštite okoliša sukladno posebnom propisu odnosno ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu gdje je to primjenjivo, kulturna dobra i zdravlje te pripadajućih priloga, zaključaka i preporuka.

Studija opravdanosti davanja koncesije ili analiza davanja koncesije mora uvijek sadržavati određenje vrste i predmeta koncesije, procijenjenu vrijednost koncesije, predložene minimalne uvjete sposobnosti gospodarskog subjekta, rok na koji se daje koncesija, obrazloženje ima li koncesija značajke javno-privatnog partnerstva, a prema potrebi i sve ostale podatke nužne za izradu dokumentacije za nadmetanje.

1. OPERATIVNI SAŽETAK

Operativni sažetak studije opravdanosti davanja koncesije sadržava osobito: opis predmeta i svrhe/cilja koncesije, popis i obrazloženje primjene propisa koji se primjenjuju na davanje koncesije, pregled osnovnih zaključaka studije opravdanosti davanja koncesije, izvore informacija i podataka te podatke o autorima studije opravdanosti davanja koncesije.

a) Opis predmeta koncesije

Koncesija za javne usluge - obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina.

Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina, što podrazumijeva: provjeru ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zraka za izgaranje i odvod dimnih plinova; obavljanje redovnih i izvanrednih

pregleda dimnjaka i uređaja za loženje; čišćenje i kontrola dimnjaka i uređaja za loženje; poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje i izdavanje stručnog nalaza ispravnosti dimnjaka.

Čišćenje i kontrola dimnovodnih objekata i uređaja za loženje obavljati će se u skladu s uvjetima i rokovima propisanim Ugovorom o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova.

b) Popis propisa koji se primjenjuju na davanje koncesije

- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20),
- Zakon o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20),
- Odluka o određivanju komunalne djelatnosti koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 7/19),
- Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/20),
- Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službeni novine Općine Velika Ludina“ broj: 10/18).

c) Pregled osnovnih zaključaka studije

Ovom Studijom utvrđuje se potreba davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine velika Ludina.

Koncesija se daje na rok od 5 (pet) godina.

Procijenjena vrijednost za predmetnu koncesiju u razdoblju od pet godina iznosi 30.000,00 eura **(bez PDV-a), odnosno 6.000,00 eura** (bez PDV-a) godišnje.

2. OPĆI DIO

Opći dio studije opravdanosti davanja koncesije sadržava osobito: određenje vrste i predmeta koncesije, određenje radova i/ili usluga koji su predmet koncesije, mogućnost davanja koncesije na zahtjev, mogućnost davanja pod koncesije, uvjete pod kojima se radovi izvode i usluge pružaju, načela upravljanja i nadzora nad koncesijom, slijed provedbe postupka davanja koncesije i provedbe ugovora o koncesiji.

a) Vrsta i predmet koncesije

Vrsta koncesije je koncesija za javne usluge.

Predmet koncesije je pravo obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina.

b) Načela upravljanja i nadzora nad koncesijom

U cilju praćenja i izvršavanja ugovora o koncesiji nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja Upravni odjel jedinice lokalne samouprave nadležan za poslove komunalnog gospodarstva, Inspektorat unutarnjih poslova i Inspekcija zaštite od požara i eksploziva.

c) Slijed provedbe postupka davanja koncesije i provedbe ugovora o koncesiji

1. Obavijest Ministarstvu financija o namjeri osnivanja Povjerenstva – 03.12.2024.,
2. Obavijest Ministarstva financija da ne namjeravaju imenovati svog predstavnika u stručno povjerenstvo – 04.12.2024.
3. Odluka općinskog vijeća o imenovanju Povjerenstva – 19.12.2024.,
4. Izrada Studije opravdanosti davanja koncesije i procijenjene vrijednosti koncesije,
5. Izrada Obavijesti o namjeri davanja koncesije,

6. Odluka Načelnika o namjeri davanja koncesije,
7. Izrada Dokumentacije za nadmetanje sa svim obrascima, izjavama, prijedlogom ugovora i drugo,
8. Objava Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave
 - rok za dostavu ponuda je 30 dana od dana slanja na objavu Obavijesti,
 - rok valjanosti ponude 90 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda,
 - rok za donošenje odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda,
9. Sjednica Povjerenstva:
 - Upisnik o zaprimanju ponuda,
 - Zapisnik o javnom otvaranju ponuda,
 - Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s prijedlogom naručitelja za donošenje odluke o odabiru,
10. Priprema materijala za Načelnika i Općinsko vijeće za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja- na temelju Zaključka Povjerenstva,
11. Odluka o davanju koncesije- Općinsko vijeće,
12. Priprema materijala za Načelnika- prijedlog Ugovora o koncesiji/ rok mirovanja 15 dana/
13. Ugovor o koncesiji i Prijavu za upis podataka iz ugovora o koncesiji- dostaviti u Registar koncesija Ministarstva financija.

3. TEHNIČKA ANALIZA

Tehnička analiza studije opravdanosti davanja koncesije sadržava osobito: opis područja/djelatnosti i/ili građevine koja se daje u koncesiju, razradu tehničkih uvjeta i elemenata vezanih za projektiranje i građenje i/ili rekonstrukciju, opremanje i održavanje građevine koja je predmet koncesije, tehničke i ostale preduvjete za početak građenja, procjenu kapitalnih troškova i troškova upravljanja i

održavanja građevine te pružanja usluga koje su predmet koncesije.

a) Opis područja koje se daje u koncesiju

Mjesto obavljanja je područje Općine Velika Ludina kao jedno jedinstveno dimnjačarsko područje.

b) Tehnički i stručni uvjeti

Gospodarski subjekt u svojstvu ponuditelja mora minimalno raspolagati sa alatima, uređajima i slijedećom tehničkom opremom:

- kamera za snimanje unutarnjih stjenki dimnjaka s mogućnošću pohrane snimke,
- fotoaparati,
- osobno računalo,
- garnitura osnovnog dimnjačarskog alata,
- analizator dimnih plinova,
- detektor povrata dimnih plinova,
- dimne patrone za kontrolu nepropusnosti dimnjaka,
- mjerač vlage drveta,
- oprema za rad na visini (opasač s konopom),
- prijevozno sredstvo,
- dimnjačarske ljestve,
- uređaj za mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru,
- uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka (uređaj za tlačjenje),
- uređaj za mjerenje podtlaka i pred tlaka u dimnjaku,
- uređaj za strojno mehaničko čišćenje plameno-dimne strane kotla,
- usisivač za vađenje čađe,
- visokotlačni perlač za čišćenje plameno-dimne strane kotla,
- vitlo s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka.

c) Procjena podataka o korisnicima usluga koje su predmet koncesije

U Općini Velika Ludina prema dostupnim podacima i procjeni podataka ukupno je 940 stambenih jedinica od toga 3 stambene zgrade sa više od 5 jedinica i 47 obrta/privrednika.

4. FINACIJSKA I EKONOMSKA ANALIZA

Financijska i ekonomska analiza studije opravdanosti davanja koncesije sadržava osobito: analizu troškova i koristi koncesije u odnosu na proračun davatelja koncesije, odnosno državni proračun Republike Hrvatske i/ili proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te financijske izvedivosti koncesije u odnosu na koncesionara, u skladu sa standardima struke i međunarodnim standardima.

a) Financijski učinci za proračun Općine Velika Ludina

Plaćanjem koncesijske naknade povećava se proračun Općine Velika Ludina kroz razdoblje davanja koncesije od 5 godina u iznosu od planiranih 30.000,00 eura (godišnje 6000 eura)

b) Procjena ekonomske analize za obavljanje poslova dimnjačarskih usluga

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje jedanput godišnje. Redoviti pregled uključuje najmanje: vizualni pregled sa čišćenjem, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka, sa izdavanjem stručnog nalaza o ispravnosti za svaku dimnovodnu vertikalnu; tlačnu probu u slučaju sumnje (za plinska goriva) i usklađenost uređaja za loženje dimnjaka.

Prosječna cijena usluga bez PDV-a
sukladno važećem Cjeniku dimnjačarskih
usluga:

Čišćenje i kontrola cilindar dimnjaka kuća-prizemnica, jedan dimnjak	5,97
Za svaki sljedeći očišćeni dimnjak	1,99
Čišćenje i kontrola cilindar dimnjaka jednokatnih kuća, jedan dimnjak	5,97
Za svaki sljedeći dimnjak	1,99
Čišćenje i kontrola cilindar dimnjaka dvokatnih kuća (do tri dimnjaka)	6,64
Čišćenje i kontrola dimnjaka za centralno grijanje	11,28
Izrada i dostava zapisnika o neispravnosti dimnjaka	19,91
Čišćenje peći za centralno grijanje na kruta ili tekuća goriva	19,91
Čišćenje peći za centralno grijanje na plinovita goriva	13,27
Vađenje čađe iz dimnjaka, kontrola taložnika	5,97
Zbrinjavanje čađe	4,65
Zbrinjavanje i usisavanje čađe	6,64
Ispaljivanje zagađenih površina dimnjaka	26,54
Probijanje dimnjaka (paušal)	26,54
Pregled dimnjaka i priključka za plinska ložišta, izdavanje nalaza od 0-100 kw	46,45
Kontrola rada plinskog trošila mjernim uređajem	5,31
Kontrola i čišćenje plinskog dimnjaka	5,97
Čišćenje i kontrola dimnjaka u ustanovama, poduzećima i stambenih prizemnih zgrada	5,97
Čišćenje i kontrola zajedničkog dimnjaka zgrada i ustanova do dva kata	13,27
Za svaki sljedeći očišćen dimnjak	6,64
Čišćenje zajedničkog dimnjaka zgrada preko dva kata	13,27
Čišćenje i kontrola priključne dimnovodne cijevi	5,97
Podmazivanje i konzerviranje kotlova i peći	26,54
Čišćenje i kontrola dimne strane kotlova za centralno grijanje:	
Od 58 kw do 116 kw	16,59
Od 117 kw do 290 Kw	21,24
Od 291 kw do 407 kw	24,16
Od 408 kw do 580 kw	27,08
Od 581kw do 930 kw	30,26
Od 931 kw do 1396 kw	35,04
Od 1397 kw do 2326 kw	39,82
Od 2327 kw do 3490 kw	47,78
Od 3941 kw do 4652 kw	55,74

Od 4653 kw do 6978 kw	63,71
Čišćenje dimovodnih cijevi parnog kotla	111,49
Čišćenje žarnih cijevi po metru dužnome	0,66
Analiza dimnih plinova i mjerenje nepropusnosti dimnjaka i izdavanje nalaza od 100 kw do 500kw	53,09
Analiza dimnih plinova i mjerenje nepropusnosti dimnjaka i izdavanje nalaza preko 500 kw	66,36
Izrada stručnog nalaza "Dimnjačarski atest"	46,45
Pregled ventilacijskih dimnjaka	3,32
Čišćenje i kontrola LAF dimnjaka, po priključnom plinskom aparatu	5,31
Čišćenje schune dimnjaka, glavnog kanala	5,31
Čišćenje etažnog priključnog dimnjaka	5,31
Pregled ispravnosti dimovodnog objekta i izdavanje prijedloga sanacije po dimnjaku	23,89
Kontrola funkcije dimnjaka mjernim instrumentom	5,97
Pregled i izdavanje dimnjačarskog nalaza po dimnjaku do 58 KW	46,45
Pregled i izdavanje dimnjačarskog nalaza po dimnjaku, iznad 58 KW	46,45
Čišćenje pekarskih peći s jednom etažom	0,66
Čišćenje velikih, tehnološki složenih štednjaka	0,66
Čišćenje zidanog štednjaka sa jednom pećnicom	0,66
Čišćenje zidanog štednjaka sa više pećnica	0,66
Čišćenje metalnog štednjaka sa jednom pećnicom	5,97
Čišćenje metalnog štednjaka sa više pećnica	5,97
Čišćenje slastičarskih peći	0,66
Kontrola dimne strane plinskog aparata-bojlera, tehnološkog ili centralnog grijanja	5,97
Čišćenje i kontrola priključne dimovodne cijevi	5,97
Čišćenje sobne peći za grijanje	0,66
Čišćenje peći za pripremu hrane	0,66
Čišćenje specijalnih dimnjaka do 9m visine	13,27
Termotehničko mjerenje rada kotla do 300KW	39,82
Termotehničko mjerenje rada kotla od 301 KW do 500 KW	66,36
Termotehničko mjerenje rada kotla preko 500 KW	66,36
Kontrolni pregled i izdavanje dimnjačarskog nalaza (po priključenom trošilu) u kaskadi	19,91
Kontrola i čišćenje (po trošilu) u kaskadi	6,64
Termotehničko mjerenje (po trošilu) u kaskadi	6,64
Trošak za izvanredni dolazak na zahtjev stranke	0,27
Ostali nespomenuti radovi	13,27

Procijenjena vrijednost za predmetnu koncesiju u razdoblju od pet godina iznosi 30.000,00 eura (bez PDV-a), godišnje 6.000,00 eura (bez PDV-a).

Prema dostupnim podacima dosadašnjeg koncesionara broj evidentiranih korisnika je 320 korisnika.

Način izračuna procjene za stambene zgrade sa više od pet stambenih jedinica

a) broj korisnika stambenih zgrada sa više od pet stambenih jedinica je 3 stambenih zgrada,

b) prosječna cijena čišćenja i kontrole dimovodnih ili ventilacijskih kanala sa izdavanjem

nalaza o ispravnosti - za domaćinstva – iznosi 13,27 eura (bez PDV-a),

c) prosječno za svaki sljedeći dimnjak u iznosu od 6,64 eura (bez PDV-a)

Način izračuna procjene za stambene zgrade sa manje od pet stambenih jedinica

a) broj korisnika stambenih zgrada sa manje od pet stambenih jedinica je 2 stambenih zgrada,

b) prosječna cijena čišćenja i kontrole dimovodnih ili ventilacijskih kanala sa izdavanjem

nalaza o ispravnosti - za domaćinstva – iznosi 5,97 eura (bez PDV-a)

Način izračuna procjene za gospodarske subjekte

a) broj korisnika gospodarskih subjekata je 47,

b) prosječna cijena čišćenja i kontrole dimovodnih ili ventilacijskih kanala sa izdavanjem

nalaza o ispravnosti iznosi 5,97 eura (bez PDV-a),

c) prosječno dvije dodatne etaže u iznosu od 2 eura po etaži (bez PDV-a)

Pravna analiza studije opravdanosti davanja koncesije sadržava osobito: popis i obrazloženje primjene propisa koji se primjenjuju na davanje koncesije, utvrđenje i analizu imovinskopravnih pitanja te preporuke vezane za uvjete davanja koncesije, posebne uvjete koje koncesionar i davatelj koncesije moraju ispuniti, razloge/uvjete za i posljedice raskida ugovora o koncesiji, jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji, analizu prava financijskih institucija i druga pitanja financijske podrške koncesije.

a) Popis propisa koji se primjenjuju na davanje koncesije

Pravna osnova za postupak davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području općine Velika Ludina, temelji se na:

- Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20),
- Zakonu o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20),
- Odluci o određivanju komunalne djelatnosti koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 7/19),
- Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/20),
- Odluci o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službeni novine Općine Velika Ludina“ broj: 10/18).

Zakonom o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20), određeno je da se koncesijom može steći pravo obavljanja komunalne djelatnosti i pravo korištenja komunalne infrastrukture radi obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova.

5. PRAVNA ANALIZA

Istim Zakonom propisano je da:

- je davatelj koncesije predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave,
- se na sva pitanja u vezi s koncesijama, uključujući i pitanje načina obračuna naknade za koncesiju, koja nisu uređena ovim Zakonom, na odgovarajući način primjenjuju propisi kojima se uređuju koncesije,
- se naknada za koncesiju uplaćuje u korist proračuna jedinice lokalne samouprave-davatelja koncesije na način propisan propisom kojom se uređuju koncesije a koristi se za financiranje građenja i/ili održavanja komunalne infrastrukture, čijim se korištenjem obavlja komunalna djelatnost za koju je koncesija dodijeljena.

Zakon o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17 i 107/20), uređuje postupak davanja koncesije, ugovor o koncesiji, prestanak koncesije, pravnu zaštitu u postupcima davanja koncesije, politiku koncesije, te druga pitanja u vezi s koncesijama.

Prije početka postupka davanja koncesije davatelj koncesije provodi pripremne radnje u skladu u skladu s ovim Zakonom, posebnim zakonima, propisima kojim se uređuje javna nabava te ostalim propisima ovisno o vrsti i predmetu koncesije.

Pripremnim radnjama smatraju se osobito: imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju, izrada studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije, procjena vrijednosti koncesije te izrada dokumentacije za nadmetanje.

Člankom 16. istoga Zakona je propisano da davatelj koncesije prije početka postupka davanja koncesije odlukom imenuje stručno povjerenstvo za koncesiju.

Zadaci stručnog povjerenstva za koncesiju su:

- suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za

nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude,

- analiza koncesije za radove i koncesije za usluge radi utvrđivanja sadržava li koncesija i obilježja javno-privatnog partnerstva u skladu s člankom 26. Zakona o koncesijama,

- pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije,

- prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga,

- predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva,

- obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo za koncesiju o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Stručno povjerenstvo za koncesiju prestaje s radom sklapanjem Ugovora o koncesiji odnosno izvršnošću odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Člankom 18. istoga Zakona je propisano da davatelj koncesije izrađuje studiju opravdanosti davanja koncesije, a kod izrade iste da se posebno uzimaju u obzir javni interes, utjecaj na okoliš, zaštitu prirode i kulturnih dobara, financijski učinci koncesije na državni proračun Republike Hrvatske, odnosno proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te usklađenost s gospodarskim razvojnim planovima i planovima davanja koncesija.

Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina određuje da su dimnjačarski poslovi dio komunalnih djelatnosti koji se obavljaju na području Općine i to na temelju koncesije.

Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina uređuje se

obavljanje dimnjačarskih poslova kao uslužne komunalne djelatnosti u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara.

Odlukom Općine Velika Ludina o određivanju komunalne djelatnosti koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji utvrđeno je da je "obavljanje dimnjačarskih poslova", jedna od komunalnih djelatnosti koja se može obavljati na području Općine davanjem koncesije, te se slijedom navedenog postupak davanja koncesije provodi u skladu sa navedenim propisima.

b) Javni interes i utjecaj na okoliš

Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina od interesa je za pravne i fizičke osobe na tom području. Pravilnim održavanjem dimovodnih objekata i uređaja za loženje, odnosno njihovim čišćenjem i kontrolom utječe se na smanjenje opasnosti od požara, eksplozija, zagađenja, trovanja i slično.

c) Zaštita prirode i kulturnih dobara

Obavljanjem djelatnosti za koje se daje koncesija ne utječe se na kulturna dobra na području Općine Velika Ludina, a istovremeno se štiti priroda smanjenjem opasnosti od požara, eksplozija, zagađenja, trovanja i slično.

Napomena:

Detaljniji podaci u vezi navedene djelatnosti sastavni su dio Dokumentacije za nadmetanje za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina.

Odluku o davanju koncesije i odluku o poništenju postupka davanja koncesije donosi Općinsko vijeće.

Načelnik Općine Velika Ludina nakon provedenog postupka davanja koncesije, na temelju odluke Općinskog vijeća o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova, zaključuje ugovor o koncesiji sa odabranim ponuditeljem.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-05/24-01/03
URBROJ: 2176-19-01-24-10
Velika Ludina, 23.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

10.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda SENSO PROFI d.o.o., Vukomerička ulica 6, 10410 Velika Gorica, br. 19806-01-93 od 23.12.2024. godine za nabavu Tонера Canon C-EXV64 Black za rad Jedinственog upravnog odjela Općine Velika Ludina u iznosu od 65,00 eura bez PDV-a odnosno 81,25 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 030-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-1
Velika Ludina, 23.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

11.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave

(„Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUDE U POSTUPKU NABAVE:
USLUGA IZRADE IZMJENA I
DOPUNA PROSTORNOG PLANA
NOVE GENERACIJE OPĆINE
VELIKA LUDINA
I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Usluga izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana nove generacije Općine Velika Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE: 20.000,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave za 2024. godinu, evidencijski broj: 24/50, CPV oznaka: 71243000-3.

5. ROK TRAJANJA UGOVORA: 30.11.2025. godine

7. IZABRANI PONUDITELJ:
ARHITEKTONSKI ATELIER DESET d.o.o., Ulica Kneza Mislava 15, 10000 Zagreb

8. CIJENA IZABRANE PONUDE: 19.800,00 eura bez PDV-a odnosno 24.750,00 eura sa PDV- om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/24-01/27
URBROJ: 2176-19-01-24-8
Velika Ludina, 23.12.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

12.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U
I

Prihvaća se ponuda Večernjeg lista Zagreb, Oreškovićeve 3D, broj: 00004392 od 23.12.2024. godine za objavu oglasa: Javni poziv za javni uvid za Ulicu Gornje Brdo u naselju Mustafina Klada u iznosu od 170,00 eura bez PDV-a odnosno 212,50 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 014-02/24-01/06
URBROJ: 2176-19-01-24-8
Velika Ludina, 23.12.2024.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

13.

Sukladno Ugovoru o pružanju usluga posredovanja u postupku jednostavne i javne nabave (KLASA: 333-

01/24-01/03, URBROJ: 2176-19-01-24-3 OD 29.01.2024.) i članku 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Franje Martinovića iz Popovače, br.3/2024 od 21.12.2024. godine za pružanje usluge provođenja natječaja koncesije za dimnjačarske poslove na području Općine Velika Ludina u iznosu od 1.700,00 eura bez PDV-a iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-05/24-01/03
URBROJ: 2176-19-01-24-9
Velika Ludina, 23.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

14.

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ 69/17 i 107/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U O NAMJERI DAVANJA KOCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA

1. Naziv: Općina Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina

OIB: 02359032919,
Telefon: 044-658-935
Telefaks: 044-658-210,
Mail adresa: opcina@ludina.hr

2. Predmet nabave: davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina.
3. Procijenjena vrijednost nabave: 30.000,00 eura bez PDV-a, odnosno 6.000,00 eura za jednu godinu
4. Vrijeme sklapanja ugovora: 5 godine.
5. Rok za podnošenje ponuda: 28.01.2025. godine do 14,00 sati.
6. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 21. stavak 3. Zakona o koncesijama
7. Ovlašteni predstavnici u postupku nabave: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić i Vjekoslav Kamenščak.
8. Odgovorna osoba javnog naručitelja: načelnik općine Dražen Pavlović.
9. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-05/24-01/03
URBROJ: 2176-19-01-24-11
Velika Ludina, 24.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

15.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvata se ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Jozefa Maliaka 28, Ilok, br: BI-1612-2024-014 od 16. prosinca 2024. godine za Projektni zadatak: Tehničko održavanje, obrada, priprema i ažuriranje podataka u periodu 01.01.2025.-31.12.2025. godine u iznosu od 240,00 eura bez PDV-a odnosno 300,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/24-01/13
URBROJ: 2176-19-01-24-2
Velika Ludina, 30.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

16.

Na temelju članka 26. stavka 4. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), članka 13. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 37/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina« br. 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik Općine Velika Ludina dana 16.12.2024. godine donosi

O D L U K U

o donošenju III. Izmjena i dopuna
Provedbenog programa Općine Velika
Ludina za razdoblje od 2021. do 2025.
godine

I.

Ovom Odlukom donose se III. Izmjene i dopune Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje od 2021. do 2025. godine koje su usklađene s Planom razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine i prijedlogom Proračuna Općine Velika Ludina za 2025. godinu.

II.

III. Izmjene i dopune Provedbenog programa sastavni su dio ove Odluke te će se objaviti na službenoj web stranici Općine i dostupne su javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/24-01/11
URBROJ: 2176-19-01-24-3
Velika Ludina, 30.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.



PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE VELIKA LUDINA

za razdoblje 2021.-2025. godine

KRATKI PREGLED

Prema Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17, 151/22), JLS odnosno čelnici prvi puta izrađuju i donose provedbene programe za mandatno razdoblje.

PROSINAC, 2021.

Sadržaj

Predgovor	2
1. Uvod (djelokrug, vizija i misija Općine Velika Ludina)	4
1.1. Vizija	7
1.2. Mandat i misija	8
2. Opis izazova i razvojnih potreba	8
2.1. Prirodni resursi, okoliš i infrastruktura	8
2.2. Gospodarstvo	10
2.3. Društvene djelatnosti i kvaliteta života	10
2.4. Ljudski resursi i upravljanje razvojem	10
3. Popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem njihova odabira	12
4. Popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima i pripadajućim pokazateljima rezultata	17
5. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata	37
5.1. Financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata	38
6. Okvir za praćenje provedbe	38
Prilog 1 Tablični prikaz provedbenog plana	40
Prilog 2 Odluka o imenovanju lokalnog koordinatora	41
Prilog 3 Izvještajni obrazac za praćenje provedbe	43

Predgovor

Sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 123/17, 151/22), jedinice lokalne samouprave prvi puta izrađuju i donose provedbene programe (dalje u tekstu: Program). U provedbenom programu razrađene su mjere koje doprinose provedbi ciljeva iz strategija i planova Sisačko-moslavačke županije, kojoj teritorijalno Općina Velika Ludina pripada, a samim time pridonosi i ostvarenju Programa Vlade Republike Hrvatske (RH) 2020.-2024. te drugih hijerarhijski nadređenih akata strateškog planiranja. Time se osigurava koherentnost čitavog sustava planiranja javnih politika na nacionalnoj razini.

Provedbeni programi jedinica područne (regionalne) samouprave su kratkoročni akti strateškog planiranja koji osiguravaju provedbu posebnih ciljeva planova razvoja i poveznicu s proračunom jedinice područne (regionalne) samouprave.

Provedbeni program Općine Velika Ludina donosi se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave i vrijedi za taj mandat. Izvršno tijelo, načelnik, jedinice lokalne samouprave donosi provedbeni program do kraja godine paralelno sa donošenjem proračuna.

Provedbeni program Općine Velika Ludina prema potrebi će se revidirati na godišnjoj razini. Općina Velika Ludina izvješćuje polugodišnje i godišnje putem regionalnog koordinatora Koordinacijsko tijelo o izvršenju provedbenog programa.

Općina Velika Ludina izradila je Izmjene i dopune Provedbenog programa te je iste uskladila s Planom razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine i prijedlogom Proračuna za 2025. godinu.

U Programu Vlade RH kao jedno od temeljnih polazišta navodi se ravnomjeran razvoj svih krajeva Hrvatske. Kako bi se taj cilj ostvario, politike regionalnog razvoja pa tako i lokalne politike, moraju biti politike ulaganja u budućnost, kroz poticanje stvaranja radnih mjesta, konkurentnosti, gospodarskog rasta i održivoga razvoja. Za ostvarenje prethodno navedenih ciljeva putem definiranih politika, Općina Velika Ludina mora definirati mjere kojima će doprinijeti ispunjenju istih.

Zadatak politike razvoja jedinice lokalne samouprave odnosno Općine Velika Ludina je pridonijeti ukupnom regionalnom, a samim time i nacionalnom, rastu i razvoju, stvaranjem preduvjeta koji će smanjiti društvene i gospodarske razvojne nejednakosti među regijama te omogućiti svim područjima da postanu konkurentna.

U skladu sa navedenim, Općina Velika Ludina (dalje u tekstu: Općina) u razdoblju 2021.-2025. svoje djelovanje usmjerit će na provedbu mjera u okviru tri prioriteta odnosno strateška cilja:

1. UNAPRJEĐENJE KVALITETE ŽIVLJENJA I RAZVOJ LOKALNE SAMOUPRAVE
2. KONKURENTNO GOSPODARSTVO
3. ODRŽIVO UPRAVLJANJE PRIRODNIM RESURSIMA I ENERGIJOM

Učinkovitom provedbom mjera planiranih ovim Provedbenim programom Općina će dati značajan doprinos ostvarenju ciljeva iz razvojnih akata Sisačko-moslavačke županije.

Ovaj provedbeni program donosi se za razdoblje od 2021. do 2025. godine i vrijedi za mandatno razdoblje čelnika jedinice lokalne samouprave.

1. Uvod (djelokrug, vizija i misija Općine Velika Ludina)

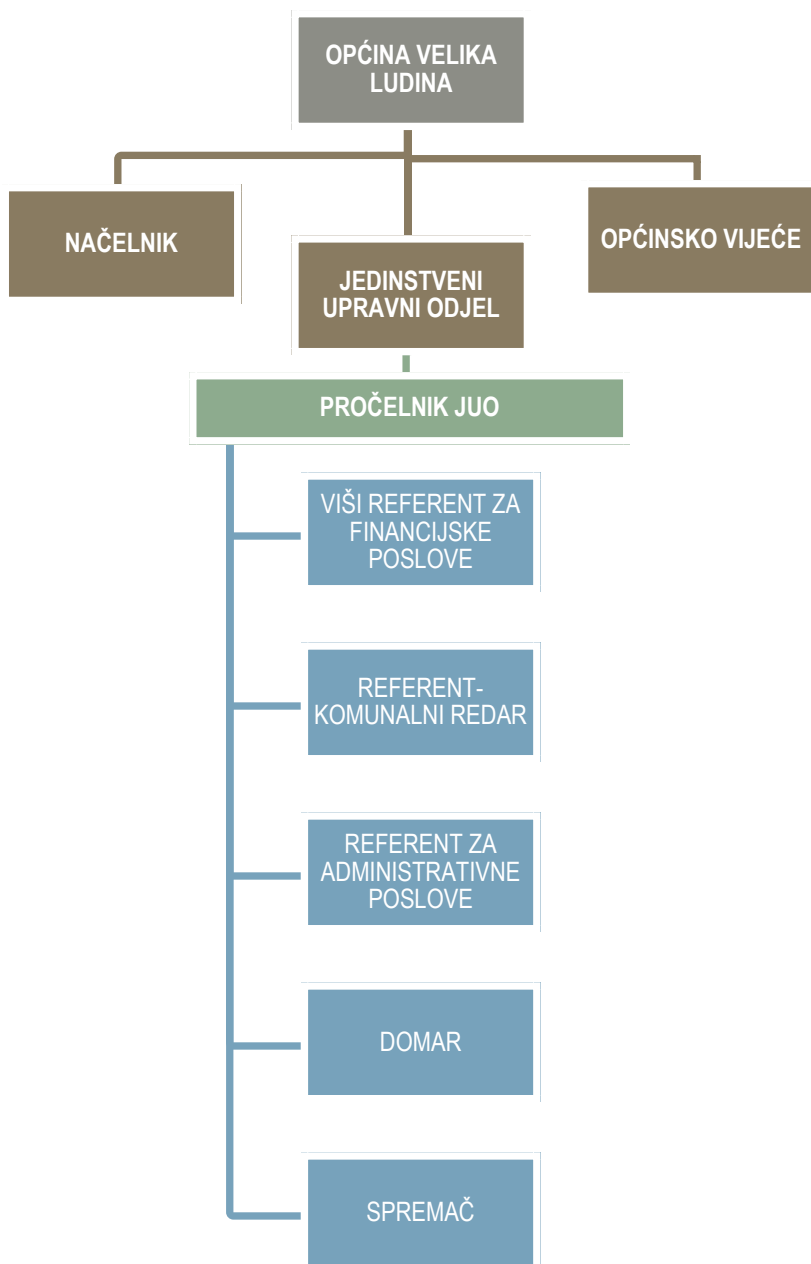
Djelokrug

Područje Općine Velika Ludina utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj. Općina Velika Ludina obuhvaća područje slijedećih naselja: Gornja Vlahinička, Grabričina, Grabrov Potok, Katoličko Selište, Kompator, Ludinica, Mala Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Ruškovića, Velika Ludina i Vidrenjak.

Općina Velika Ludina u svom samoupravnog djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- ✓ uređenje naselja i stanovanje,
- ✓ prostorno i urbanističko planiranje,
- ✓ komunalno gospodarstvo,
- ✓ brigu o djeci, - socijalnu skrb,
- ✓ primarnu zdravstvenu zaštitu,
- ✓ odgoj i osnovno obrazovanje,
- ✓ kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- ✓ zaštitu potrošača,
- ✓ zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- ✓ protupožarnu i civilnu zaštitu,
- ✓ promet na svom području
- ✓ te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju prethodno navedene pojedine djelatnosti.

Organizacijska struktura

Proračunski korisnici i trgovačka društva u vlasništvu Općine

Proračunski korisnici

Proračunski korisnik Općine Velika Ludina jest Knjižnica i čitaonica Velika Ludina. Prava i dužnosti osnivača Knjižnice obavlja Općina Velika Ludina, a osnivačka prava ima Općinsko vijeće općine Velika Ludina, na temelju rješenja Ministarstva kulture i prosvjete.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća:

- nabavu knjižnične građe;
- stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe, te provođenje mjere zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro;
- izradu biltena, kataloga, bibliografija i drugih informacijskih pomagala;
- sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka;
- omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima;
- osiguravanje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok informacija;
- poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora,
- vođenje dokumentacije o građi i korisnicima;

Knjižnica obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ustanova, a koje se, u manjem opsegu i uobičajeno, obavljaju uz upisanu djelatnost.

Trgovačka društva

Trgovačko društvo u vlasništvu Općine jest Ludina d.o.o. Poduzeće Ludina d.o.o ima misiju poboljšati kvalitetu življenja sadašnjih i budućih generacija obavljajući brojne djelatnosti i pružajući razne usluge uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša, održivog razvoja i interesa jedinica lokalne samouprave, gospodarskih subjekata i stanovništva.

Stalnim i kvalitetnim obavljanjem komunalnih djelatnosti, čišćenjem parkova, javnih površina i groblja, uz stalnu brigu o zadovoljstvu svojih radnika kao i korisnika usluga nastoji na sve načine poboljšati okolinu u kojoj posluje.

U okviru vlastitih mogućnosti i postojećem okruženju, korištenjem svih raspoloživih resursa, poduzeće Ludina d.o.o ima misiju stvarati preduvjete zdravog, ugodnog i perspektivnog života svih stanovnika Općine, te ravnomjerno razvijati okolinu u kojoj je ugodno živjeti i raditi.

Upisane djelatnosti:

- ✓ Trgovina na malo naftnim derivatima,
- ✓ Trgovina na veliko naftnim derivatima,
- ✓ Pružanje usluga pranja i čišćenja automobila,
- ✓ Održavanje javnih površina,
- ✓ Održavanje čistoće,
- ✓ Održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
- ✓ Upravljanje grobljem,
- ✓ Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina,

- ✓ Kupnja i prodaja robe,
- ✓ Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu,
- ✓ Prijevoz za vlastite potrebe,
- ✓ Proizvodnja električne energije,
- ✓ Prijenos električne energije,
- ✓ Distribucija električne energije,
- ✓ Opskrba električnom energijom,
- ✓ Organiziranje tržišta električnom energijom,
- ✓ Proizvodnja električne energije za povlaštene kupce,
- ✓ Opskrba energije za povlašten kupce,
- ✓ Trgovina električnom energijom,
- ✓ Proizvodnja električne energije za tarifne kupce,
- ✓ Opskrba električnom energijom za tarifne kupce,
- ✓ Razvitak projekta obnovljivih izvora energije,
- ✓ Upravljanje projektom obnovljivih izvora energije,
- ✓ Usluge savjetovanja u vezi s projektima obnovljivih izvora energije,
- ✓ Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane,
- ✓ Pripremanje i usluživanje pića i napitaka,
- ✓ Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering).

1.1. Vizija

Vizija odgovara na ključno pitanje - što i kakva Općina želi biti u budućnosti. To znači da je vizija polazište za uspostavljanje strateških ciljeva, prioriteta i mjera. Iz tih razloga cjelovita vizija u strateškom planiranju mora sublimirati:

- razumijevanje postojeće situacije,
- informiranost o svim postojećim problemima,
- perspektivu dionika.

Općina zadovoljnih ljudi, kulturno i turističko središte sjeverozapadnog dijela Sisačko – moslavačke županije.

Načelnik odnosno Općinska uprava usmjerit će sve svoje resurse i znanja u cilju očuvanja i njegovanja izvornih vrijednosti, na način da pravilno i stručno planira sve svoje aktivnosti i zahvate u prostoru kako bi isti bio uređen u skladu sa potrebama stanovništva ugodan za život, uz ekonomski i gospodarski rast i razvoj, te da osigura svim svojim mještanima pružanje cjelovite i kvalitetne usluge u optimalnim rokovima, uz smanjenje ukupnih troškova poslovanja kako bi Općina bila poželjna i sigurna općina u kojoj je ugodno živjeti i raditi.

1.2. Mandat i misija

Kvalitetno definirana misija i njezina suština mora biti jasna i razumljiva svakome, te mora biti motivirajuća za zaposlenike i predstavljati osnovnu politiku sustava. U misiji se navode ciljevi koje je potrebno ostvariti i realizirati kako bi se postigla efikasnost poslovanja, uspješnost kroz poslovne procese, odnosno unapređenje rada Općine, a samim time se opravdava temeljni razlog njenog postojanja.

Održivim upravljanjem prirodnim i kulturno – povijesnim resursima te znanjem i sposobnošću svih stanovnika, Općina velika Ludina postat će mjesto koje nudi kvalitetan standard življenja. Sinergijom poduzetništva i selektivnih oblika turizma Općina omogućiti će prosperitetan životni standard. Ovaj moderan i prirodno očuvan prostor partnerskim pristupom osigurava jednak pristup i jednake mogućnosti svima. Općina pruža priliku mladima, novim idejama i inovacijama.

Misija načelnika odnosno općinske uprave jest obavljanje poslova od lokalnog značaja iz područja prostornog i urbanističkog planiranja, komunalnih djelatnosti, brige o djeci, socijalne skrbi, kulture, obrazovanja, športa, zaštite okoliša, protupožarne i civilne zaštite, a svojom organizacijom rada i kontinuiranim poboljšanjem poštujući poslovna, profesionalna i etička pravila, pritom uvažavajući načela zaštite okoliša, doprinositi poboljšanju kvalitete života svojim mještanima omogućivanje, uz poticanje gospodarskog razvoja Općine.

2. Opis izazova i razvojnih potreba

2.1. Prirodni resursi, okoliš i infrastruktura

Općina Velika Ludina je jedinica lokalne samouprave smještena u Sisačko- moslavačkoj županiji. Prostire se na području od 103,6 km², što čini 2,3% ukupne površine Sisačko- moslavačke županije (4463,1 km²). Nalazi se na granici sa Zagrebačkom županijom te sa Bjelovarsko- bilogorskom županijom. Također, okružena je i sa gradovima Popovačom, Siskom i Čazmom te općinama Martinska Ves i Križ. Općina Velika Ludina pripada IV. skupini razvijenosti, prema indeksu razvijenosti Republike Hrvatske.

Dobar dio stanovništva još uvijek nije iskoristio mogućnost priključenja na javni vodoopskrbi sustav, već koriste vlastite bunare. U naselju Velika Ludina izgrađena je prepumpna stanica koja podiže pritisak vodovoda u sjevernom (višem) području općine te se sa time stvaraju uvjeti da i jedino naselje Ludinica dobije mogućnost priključenja na javni vodoopskrbni sustav.

Kanalizacijska mreža većim dijelom je izgrađena samo u naseljima Velika Ludina i Vidrenjak, dok se u ostalim naseljima otpadne vode sakupljaju u nepropusnim sabirnim jamama. Za područje općine Velika Ludina predviđen je razdjelni sustav odvodnje s više uređaja za pročišćavanje, što znači da će se kućanske sanitarno potrošne vode odvoditi kanalizacijskim sustavom do predviđenog uređaja za pročišćavanje, a relativno čiste oborinske vode cestovnim jarcima do najbližeg vodotoka. Za najveći kanalizacijski sustav naselja predviđen je kombinirani način odvodnje, u kojem će se istim cjevovodima odvoditi oborinske vode i sanitarne otpadne vode iz naselja Velika Ludina i okolnih naselja. Projekte Moslavine d.o.o. u sustavu vodoopskrbe i odvodnje sufinancirat će Hrvatske vode d.o.o. Za naselja Okoli i ostatak Vidrenjaka i Velike Ludine već postoje projekti za dalju gradnju kanalizacijskog sustava.

Geoprostorno, Općina se nalazi blizu dva velika središta, Zagreba i Siska te ima vrlo dobru prometnu povezanost. Područje općine obuhvaćeno je autocestom A3 te županijskim cestama, što predstavlja

veliku prednost za općinu. Također, općinom Velika Ludina prolazi željeznička pruga koja ima veliku međunarodnu važnost, M103 Dugo Selo- Novska.

U općini Velika Ludina, prema Uredbi o proglašenju ekološke mreže NN 109/07), prisutne su tri ekološke mreže:

1. područje ekološke mreže važno za divlje svojte i stanišne tipove pod nazivom Lonjsko polje HR2000416;
2. međunarodno važno područje za ptice Donja Posavina HR1000004;
3. točkasti lokalitet ekološke mreže Ludina HR2000828.

Povoljan prometni položaj općine Velika Ludina kroz dobru vezu s urbanim središtima Hrvatske, vrijedne prirodne cjeline i bogato kulturno-povijesno naslijeđe kvalitetan su temelj za razvoj turističke ponude, prvenstveno kontinentalnog turizma (dnevnog, seoskog, lovnog, sportsko-rekreativnog)..

Na području općine Velika Ludina ukupna duljina asfaltiranih nerazvrstanih cesta iznosi 30 km, a asfaltiraju se kontinuirano svake godine tako da ta brojka raste. Važno je nastaviti ulaganja u modernizaciju nerazvrstanih cesta.

Na području Općine prolazi međunarodno značajna željeznička pruga M103 Dugo Selo- Novska. Jednokolosječne je konstrukcije, a duljina trase na području općine je 4,7 km. Predviđa se i rekonstrukcija željezničke pruge i izgradnja drugog kolosijeka u sklopu modernizacije X. Paneuropskog koridora koja će omogućiti dostizanje brzine vlakova i do 160 km/h. Za općinu Velika Ludina to će biti od izuzetnog geoprometnog značaja, s obzirom na to da je planiran i željezničko-cestovni prijelaz Vidrenjak koji bi se nalazio oko 100 km od sadašnjeg prijelaza (Ž3158-M103 Dugo Selo- Novska).

Planira se i uklanjanje postojećeg željezničko- cestovnog prijelaza „Šostar“ koji se nalazi na području naselja Grabov Potok, te njegovo svođenje na susjedni ŽCPR „Lipovica“.

Općina Velika Ludina je u sklopu prostornog plana uređenja Općine uvrstila naznačenu lokaciju za izgradnju reciklažnog dvorišta te odlagališta građevinskog otpada, koja se nalazi na prostoru naselja Vidrenjak. 5. ožujka 2019. godine reciklažno je dvorište pušteno u rad. Reciklažno dvorište sufinancirano je od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

U budućnosti treba nastaviti sa aktivnostima za maksimalno iskorištavanje mogućnosti za financiranje projekata za obnovljive izvore energije.

2.2. Gospodarstvo

Iskoristiti reljefnu raznolikost i prirodne potencijale kao preduvjet za razvoj turističke ponude Općine, poticanje poduzetništva i zapošljavanje. Općina Velika Ludina i njezina okolica posjeduju veliki turistički potencijal koji još uvijek nije maksimalno iskorišten te je neophodno raditi na osmišljavanju novih turističkih sadržaja objedinjenih s bogatom kulturnom i prirodnom baštinom velikoludinskog kraja.

Potrebno je i razvijati kapacitete koji se odnose na uzgoj domaćih životinja te isto tako provoditi brojne mjere kojima bi se optimizirao cjelokupni proces. Općina redovito provodi brojne programe subvencioniranja i sufinanciranja poljoprivrede, pa tako subvencionira i sadnje dugogodišnjih nasada poput jabuka, krušaka, vinove loze i dr. vrsta nasada. Iako su potrebna znatna poboljšanja i modernizacija poljoprivrednog sektora Općine, poljoprivreda i dalje dominira u ovom području, pa tako čini gotovo 30% gospodarstva na području Općine. Raspoložive potencijale koji su pogodni za razvoj poljoprivrede i turizma maksimizirati kroz korištenje različitih fondova za poticanje gospodarskog razvoja. Nastaviti sa poticanjem poljoprivredne proizvodnje kroz korištenje EU fondova, ali i kontinuirano osiguravati proračunska sredstva.

2.3. Društvene djelatnosti i kvaliteta života

U općini Velika Ludina djeluje jedna ustanova predškolskog odgoja Dječji vrtić Ludina. Proračun Općine osigurava sredstva financiranja predškolskog odgoja. Na području općine Velika Ludina djeluje jedna ustanova osnovnoškolskog obrazovanja. Na području Općine nema ustanova srednjoškolskog i visokog obrazovanja, ali Općina već dugi niz godina provodi program stipendiranja učenika i studenata, kao i sufinanciranja prijevoza te smještaja u dom. Dostupne su osnovne zdravstvene usluge.

Općina će i dalje osiguravati sredstva za socijalna davanja i različite oblike pomoći. Razvijen je sustav civilne zaštite kroz djelovanje dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Općina Velika Ludina iz svojih proračunskih sredstava provodi Program javnih potreba u kulturi te sufinancira rad Knjižnice i čitaonice, ali i uređenje sakralnih objekata te očuvanje kulturne baštine i dugogodišnje tradicije Moslavine.

Općina proračunskim sredstvima financira brojne troškove organizacije sportskih događanja, natjecanja, nabavu sportske opreme, troškove sudaca i druge troškove. Iako je riječ o području s brojnim sportsko-rekreativnim dispozicijama, nedostaje događanja i provođenja mjera u poticanju sporta i rekreacije.

Svi ovi elementi mogu imati stimulirajući učinak na stanovnike odnosno osigurani su osnovni preduvjeti za daljnji razvoj zajednice. Općina usmjerava svoje aktivnosti i najveća proračunska davanja su usmjerena na ulaganja u komunalnu infrastrukturu odnosno na osiguravanje preduvjeta za pozicioniranje općine kao sigurnog i ugodnog mjesta za život i rad.

2.4. Ljudski resursi i upravljanje razvojem

Unutarnjim ustrojstvom tijela Općine ustrojen je Jedinstveni upravni odjel u sklopu kojeg je stalno zaposlena 6 osoba. Upravno tijelo Općine je Jedinstveni upravni odjel na čijem je čelu Pročelnica. Upravni odjel Općine Velika Ludina samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovara načelniku.

Kao oblik mjesne samouprave na području općine Velika Ludina osnovani su: Mjesni odbor Mustafina Klada, Mjesni odbor Kompator, Mjesni odbor Ruškovica, Mjesni odbor Mala Ludina, Mjesni odbor Grabričina, Mjesni odbor Vidrenjak, Mjesni odbor Okoli, Mjesni odbor Velika Ludina, Mjesni odbor Grabrov Potok, Mjesni odbor Gornja Vlahinička, Mjesni odbor Ludinica te Mjesni odbor Katoličko Selišće.

Komunikaciju s javnošću i stanovnicima Općina ostvaruje i održava putem svoje službene internet stranice (<https://www.opcina-vludina.hr/>) na kojoj objavljuje sve važne informacije vezane uz djelokrug svog rada te novosti.

Međuregionalna i međunarodna suradnja predstavljaju jednu od mogućnosti budućeg razvoja općine, posebice tijekom pripreme i oblikovanja razvojnih projekata za sredstva programa prekogranične i transnacionalne suradnje koja su Republici Hrvatskoj na raspolaganju u značajnijem obimu nakon pristupanja EU.

3. Popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem njihova odabira

U ovom dijelu dokumenta navedeni su sažeto opisani prioriteti, odnosno intervencije koje će Općina Velika Ludina provoditi tijekom mandatnog razdoblja. Prioriteti su u skladu s ciljevima iz hijerarhijski nadređenih akata te na odgovarajući način upućuju na utvrđene razvojne potrebe i glavne razvojne izazove u samoupravnom djelokrugu Općine Velika Ludina.

Dugoročni ciljevi razvoja koji su preuzeti iz prethodno donesenih razvojnih dokumenata, sa pripadajućim prioritetnim područjima djelovanja, odnose se na sljedeće:

CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA

- Jačanje komunalne infrastrukture
- Poticanje gospodarskog razvoja

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA

- Učinkovita javna uprava
- Unapređenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađenje s tržišnim potrebama Općine
- Poticanje rasta broja stanovnika

CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

- Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite
- Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine
- Pобољшanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina-mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, stradalih i nemoćnih

Kako je definirano Provedbenim programom Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine, krajnji cilj politike regionalnog razvoja je pridonijeti društveno-

gospodarskom razvoju RH, u skladu s načelima održivog razvoja, stvaranjem uvjeta koji će svim dijelovima zemlje omogućavati jačanje konkurentnosti i realizaciju vlastitih razvojnih potencijala.

„Radi postizanja navedenog cilja, planiranom i koordiniranom politikom regionalnog razvoja posebno se nastoji osigurati povezanost lokalnih i regionalnih razvojnih potreba s prioritetima razvoja središnje razine te ciljevima kohezijske politike EU, zatim potpora slabije razvijenim područjima i područjima s razvojnim posebnostima za povećanje i optimalno korištenje vlastitog razvojnog potencijala otklanjanjem uzroka razvojnih teškoća, poticanje suradnje i učinkovito korištenje fondova EU namijenjenih regionalnom i urbanom razvoju.

Ciljanim mjerama odgovorit će se na potrebu smanjivanja razlika u stupnju razvijenosti pojedinih regija. U svrhu razvoja potencijala hrvatskih regija i jačanja njihove konkurentnosti, podrška regionalnom razvoju usmjerena je na korištenje vlastitih resursa i komparativnih prednosti različitih dijelova Hrvatske.

Uređenjem ciljeva i načela politike regionalnoga razvoja, strateškog planiranja regionalnoga razvoja, uređenjem institucionalnog okvira i upravljanja politikom regionalnog razvoja na središnjoj razini, upravljanjem na razini statističke regije i usuglašavanjem prioriteta razvoja središnje i područne (regionalne) razine, ocjenjivanjem i razvrstavanjem jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (JLP(R)S) prema stupnju razvijenosti, utvrđivanjem potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima, poticanjem regionalne konkurentnosti i urbanog razvoja te praćenjem provedbe politike regionalnoga razvoja oblikovat će se podrška regionalnom razvoju usmjerena prema potrebama i komparativnim prednostima specifičnih teritorija.

Europa bliža građanima usmjeren je na teritorijalni razvoj kroz poticanje održivog društvenog i gospodarskog integriranog razvoja urbanih, ruralnih i priobalnih područja i lokalnih inicijativa i moguće ga je provoditi putem ITU mehanizma.

Imajući u vidu isti cilj kroz Program regionalni razvojni projekti unutar kojeg će se sufinancirati manji infrastrukturni projekti koji pridonose povećanju kvalitete života (izgradnja, obnova i rekonstrukcija objekata socijalne, komunalne i gospodarske infrastrukture) pružati će se podrška gospodarskoj i socijalnoj revitalizaciji slabije razvijenih područja RH koja nemaju status potpomognutih, a ni brdsko-planinskih područja.¹

Prethodno navedene politike iz Provedbenog programa Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine, na odgovarajući način se primjenjuju i provode u Općini Velika Ludina, a sve u svrhu učinkovitog i ravnomjernog upravljanje razvojem.

U ovom dijelu Provedbenog programa obrazlaže se odabir strateških ciljeva i odgovarajućih posebnih ciljeva iz hijerarhijski viših akata strateškog planiranja, nakon toga se definira terminski plan provedbe mjera, aktivnosti i projekata za provedbu ciljeva sa pripadajućim ključnim pokazateljima ishoda i rezultata s ciljnim vrijednostima za određenu godinu. Nadalje, prikazan je okvir za financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata te procjena fiskalnog učinka.

¹ Provedbeni program Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine

CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA

Kao preduvjet za ostvarenje cilja, koji je usmjeren na razvoj lokalnog gospodarstva i smanjenje nezaposlenosti, moraju se ostvariti mjere predviđene ka poboljšanju kvalitete života stanovnika, ali i provesti ulaganja u razvoj lokalne samouprave odnosno njezine resurse. Ostvarenje ovog cilja planirano je provedbom mjera vezanih uz jačanje komunalne infrastrukture, razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS te ulaganja u infrastrukturu. Za potrebe gospodarskog razvoja potrebno je unaprijediti komunalnu infrastrukturu (izgradnja kanalizacijskog sustava, sustava odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda, asfaltirati nerazvrstane ceste, sanirati klizišta te energetski i telekomunikacijski sustav). Također ukazuje se potreba zahvata na uređenju javnih površina te modernizacija javne rasvjete. Edukacija stanovništva i poduzetnika o korištenju alternativnih i obnovljivih izvora energije te čuvanju okoliša, prioritet je Općine u sljedećem godinama čime se osigurava ušteda energenata te pridonosi očuvanju okoliša.

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA

Razvoj ljudskih potencijala uključuje neophodna su kontinuirana ulaganja u sustav školstva kao i predškolskog obrazovanja te socijalne skrbi i zdravstva. Učinkovita javna uprava usmjerena je na ulaganje u institucionalni kapacitet i učinkovitost javne uprave i javnih servisa s ciljem reformi, bolje regulacije i dobrog upravljanja:

- između politike i učinkovitog upravljanja javnom politikom te transparentnost, integritet i odgovornost u javnoj upravi i trošenju javnih sredstava;
- razvoj i implementacija strategija i politika ljudskih resursa;
- poticanje učinkovitosti administrativnih usluga.

CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

Uvidom u analizu stanja društvenih djelatnosti i civilnih društava locirani problemi su: rekonstrukcije i/ili opremanje objekata za kulturu i slobodno vrijeme (npr. društveni domovi, vatrogasni domovi), nedostatak kulturnih sadržaja... Isto tako, važno je i jačanje razvoja civilnog sektora, pri čemu veliku ulogu imaju udruge jer obogaćuju kulturni, sportski i društveni život zajednice, organizatori su brojnih lokalnih manifestacija i događanja te brinu o očuvanju kulture i tradicije kraja. U svrhu postizanja strateškog cilja koji se odnosi na podizanje standarda kvalitete života unapređenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađenje s tržišnim potrebama Općine i poticanje rasta broja stanovnika, ispunjenje ovih ciljeva doprinosi poboljšanju demografskog stanja Općine jer će se provedbom istih zadržati mlade obitelji. Ovaj cilj također uključuje poboljšanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina-mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, s invaliditetom, stradalih i nemoćnih

Povezivanje ciljeva sa hijerarhijskim nadređenim aktima

POSEBNI CILJ	Dokument prostornog uređenja	Program ukupnog razvoja Općine Velika Ludina 2020.-2025.	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Program Vlade Republike Hrvatske 2020.-2024.	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA	Članak 13. Članak 14.a Članak 42. Članak 44. Članak 34. Članak 55. Članak 56.	PRIORITET 1.2 UNAPRJEĐENJE I RAZVOJ JAVNE INFRASTRUKTURE PRIORITET 2.1 RAZVOJ POLJOPRIVREDE, PODUZETNIŠTVA I INDUSTRIJE PRIORITET 3.1 UNAPRJEĐENJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI PRIORITET 3.2 OČUVANJE I ZAŠTITA PRIRODE I OKOLIŠA	Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena, Posebni cilj 10. Unaprjeđenje mobilnosti i prometne povezanosti, Posebni cilj 6. Povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije,	PRIORITET 2. PERSPEKTIVNA BUDUĆNOST <i>Konkurentna, vitalna i obrazovana Hrvatska</i> Cilj 2.1. GOSPODARSKI OPORAVAK I POSLOVNO OKRUŽENJE PRIORITET 3. EKONOMSKA SUVERENOST <i>Samodostatna, održiva i zelena Hrvatska</i> Cilj 3.1. SAMODOSTATNOST U HRANI I NISKOUGLJIČNA ENERGETSKA TRANZICIJA Cilj 3.2. PROSTORNI RAZVOJ I TURIZAM U FUNKCIJI ODRŽIVOG RAZVOJA	Strateški cilj 1. „Konkurentno i inovativno gospodarstvo” Strateški cilj 10. „Održiva mobilnost” Strateški cilj 8. „Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost”

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA	n/p	PRIORITET 1.1 JAČANJE KAPACITETA I UNAPRJEĐENJE KVALITETE PRUŽANJA JAVNIH USLUGA	Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije, Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije, Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga	PRIORITET 4. OSNAŽENA DRŽAVNOST <i>Učinkovita, otporna i digitalna Hrvatska</i> Cilj 4.2. RAVNOMJERAN REGIONALNI RAZVOJ I DECENTRALIZACIJA	Strateški cilj 6. „Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji”
CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	n/p	PRIORITET 1.3 UNAPRJEĐENJE DRUŠTVENE INFRASTRUKTURE I SUSTAVA PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga, Posebni cilj 5. Razvoj turizma i očuvanje prirodne i kulturne baštine, Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije, Posebni cilj 9. Jačanje sustava odgovora na prirodne katastrofe, Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije, Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena	PRIORITET 2. PERSPEKTIVNA BUDUĆNOST Cilj 2.4. RAZVOJ SPORTA, KULTURE I MEDIJA PRIORITET 1. SOCIJALNA SIGURNOST <i>Zdrava, solidarna i pravedna Hrvatska</i>	Strateški cilj 5. „Zdrav, aktivan i kvalitetan život

4. Popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima i pripadajućim pokazateljima rezultata

Općina Velika Ludina u svom provedbenom programu pobliže razrađuje provedbu ciljeva sadržanih u hijerarhijski višim strateškim razvojnim aktima.

Ciljevi iz strateških razvojnih akata razrađuju se na mjere, pri čemu su precizirane točke ostvarenja, pokazatelji rezultata te vremenski raspored provedbe istih, uz odgovarajuću poveznicu s financijskim sredstvima osiguranim u proračunu ili drugim izvorima (su)financiranja određenih mjera.

Glavni elementi koje je potrebno detaljno razraditi unutar provedbenog programa su **mjere**. Tijekom izrade provedbenog programa mjere razrađene i usmjerene za ispunjavanje ciljeva razvojnih strategija i drugih važećih povezanih hijerarhijski viših akata strateškog planiranja.

Sve mjere razrađene u provedbenom programu povezane su sa provedbom ciljeva iz hijerarhijskih nadređenih akata strateškog planiranja.

Svaka mjera iz provedbenog programa dovedena je u vezu s jednim posebnim ciljem/prioritetom iz srednjoročnog akata strateškog planiranja. U skladu s navedenim, u nastavku su dani prijedlozi područja za definiranje mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Velika Ludina, u skladu s poslovima kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, s primjerima aktivnosti koje upravna tijela izvršavaju u okviru njihove provedbe kao i prijedlozi pokazatelja rezultata.

Tablica 1. Okvirni prijedlog mjera, aktivnosti i pokazatelja rezultata

PRIJEDLOG PODRUČJA	Primjer nekih od aktivnosti koje upravna tijela JLP(R)S provode u svrhu ostvarenja mjera iz navedenog područja:	Prijedlog pokazatelja rezultata za praćenje napretka u provedbi
1. Uređenje naselja i stanovanje	- aktivnosti vezane za unapređenje stanovanja, - uređenje i opremanje s ciljem unapređivanja uvjeta za život u naseljima, - unapređivanje dostupnosti i kvalitete stanovanja, - učinkovito upravljanje stambenim prostorima u vlasništvu JLP(R)S, - unapređenje i energetska obnova objekata javne i stambene namjene, - poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u stanovanju i sl.	- ukupan broj stambenih jedinica u vlasništvu JLP(R)S - broj stanova u vlasništvu JLP(R)S u zakupu - broj novoizgrađenih stambenih jedinica - broj novoizgrađenih dječjih igrališta - broj stambenih objekata za koji je izrađen energetska certifikat - broj stambenih objekata na kojima je provedena energetska obnova
2. Prostorno i urbanističko planiranje	- aktivnosti vezane za prostorno planiranje, - izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih za gradnju na području JLP(R)S, - unapređenje te održivo korištenje prostora, - uspostavljanje integriranog urbanističkog planiranja za učinkovito	- broj izdanih lokacijskih dozvola - broj izdanih građevinskih dozvola - broj izdanih uporabnih dozvola - broj izdanih rješenja o izvedenom stanju - broj izdanih rješenja o rušenju bespravno izgrađenih objekata - pokrivenost područja samoupravne jedinice prostornim planom

	- i održivo upravljanje gradskim prostorom i imovinom, • planiranje pametnih rješenja za upravljanje razvojem i sl.	
3. Komunalno gospodarstvo	• aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture, • razvoj i unapređenje različitih infrastrukturnih sustava, • rekonstrukcija, izgradnja i investicijsko održavanje komunalnih objekata i opreme, • održavanje javnih površina, • čišćenje i uređenje građevina i uređaja javne namjene, • unapređenje energetske infrastrukture, • poboljšanje komunalne opremljenosti, • gospodarenje objektima javne i poslovne namjene, • razvoj i uspostavljanje održivog sustava vodoopskrbe i odvodnje, • unapređenje javnih površina kroz ulaganje u infrastrukturu, • unapređenje vodnog gospodarstva,	• održavane javne površine u m2 • m2 novouređene javne infrastrukture • m2 adekvatno uređenih zelenih javnih površina • broj energetski obnovljenih objekata javne namjene • broj postavljenih novih energetski efikasnih rasvjetnih tijela • km novoizgrađene komunalne infrastrukture • km novoizgrađenog sustava navodnjavanja • udio naseljenih dijelova pokrivenih javnom rasvjetom • broj kućanstava kojima je omogućen pristup širokopojasnoj mreži • broj novih korisnika priključenih na vodovodnu mrežu • broj novih korisnika priključenih na kanalizacijsku mrežu • broj novoizgrađenih grobnih mjesta
4. Odgoj i obrazovanje	• aktivnosti vezane za odgoj, obrazovanje i tehničku kulturu, • redovna djelatnost osnovnih škola, • redovna ulaganja u objekte osnovnoškolskih i srednjoškolskih obrazovnih ustanova, • unapređenje uvjeta za obrazovanje, • provedba cjeloživotnog obrazovanja, • modernizacija i unapređenje obrazovne infrastrukture, • dodjela stipendija za visoko i srednjoškolsko obrazovanje i sl.	• broj novoizgrađenih objekata odgojno-obrazovnih ustanova; • broj rekonstruiranih/ adaptiranih objekata odgojno-obrazovnih ustanova • broj opremljenih objekata odgojno-obrazovnih ustanova • udio objekata škola na kojima su izvedeni radovi održavanja • opremanja u ukupnom broju osnovnih škola; • ukupan broj učenika, • broj učenika koji primaju subvencije za prijevoz, • udio učenika kojima je omogućena jednosmjenska nastava, • ukupan broj razrednih odjeljenja, • broj stipendista - učenika; • broj stipendista - studenata; • broj korisnika programa cjeloživotnog obrazovanja, • broj osoba koje su završile program prekvalifikacije • udio škola u kojima je osigurana mogućnost pružanja online nastave za sva razredna odjeljenja

5. Briga o djeci	• redovna djelatnost vrtića, • provedba predškolskog odgoja, • unapređenje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje i sl.	• ukupan broj upisane djece • broj novoupisane djece • broj novosagrađenih objekata • broj rekonstruiranih objekata • broj djece obuhvaćene posebnim programima izobrazbe
6. Socijalna skrb	• aktivnosti vezane za pružanje socijalne skrbi osjetljivim skupinama, • dodjela subvencija, pomoći i donacija, • osiguranje ravnomjerne dostupnosti socijalnih usluga, • pružanje socijalne zaštite i unapređenje kvalitete života građana, • poboljšanje standarda postojećih usluga socijalne zaštite u okvirima lokalne zajednice, • pružanje skrbi nemoćnima, • skrb o hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji, • unaprjeđenje društvene infrastrukture za pružanje socijalne skrbi i zaštite i sl.	• broj korisnika socijalnih usluga • broj korisnika socijalnog smještaja • broj korisnika besplatnog prijevoza • broj korisnika sredstava za ogrjev • broj korisnika pučke kuhinje • broj korisnika socijalnog dućana • broj kreveta u domovima za starije i nemoćne • broj zaposlenih osoba s invaliditetom
7. Primarna zdravstvena zaštita	• aktivnosti vezane za zaštitu i unapređenje zdravlja građana, • poboljšanje sustava pružanja javnih zdravstvenih usluga, • unaprjeđenje dostupnosti usluga zdravstvene zaštite, • poboljšanje opremljenosti i unapređivanje uvjeta za pružanje zdravstvenih usluga, • unapređenje kvalitete zdravstvenih usluga i sl.	• broj sudionika na predavanjima o prevenciji bolesti i zdravom načinu života • broj obnovljenih objekata javno zdravstvenih ustanova • broj objekata javnih zdravstvenih ustanova u kojima je poboljšana opremljenost • broj korisnika kojima je unaprijeđena dostupnost usluga zdravstvene zaštite • stopa smrtnosti od kardiovaskularnih bolesti na području samoupravne jedinice • stopa smrtnosti od razni oblika raka na području samoupravne jedinice
8. Kultura, tjelesna kultura i sport	• aktivnosti vezane za razvoj kulture te tjelesne kulture i sporta, • unaprjeđenje dostupnosti sportsko rekreacijskih sadržaja, • promicanje kulture i kulturnih sadržaja, • poticanje razvoja sporta i rekreacije, • ulaganja u zaštitu kulturne baštine te očuvanje i promociju kulturnih i povijesnih vrijednosti i sl.	• broj obnovljenih objekata kulturne baštine • broj posjeta podržanim mjestima i atrakcijama kulturne baštine • broj organiziranih kulturnih manifestacija • broj posjeta društveno-kulturnim manifestacijama • broj članova kulturno-umjetničkih udruga • broj korisnika javnih sportsko-rekreacijskih sadržaja • broj sportskih klubova koji primaju subvenciju za rad • broj novih javnih sportskih terena/igrališta

9. Zaštita potrošača	• redovan rad udruga za zaštitu potrošača, • pružanje potpore projektima u području zaštite potrošača, • sustavno promicanje zaštite potrošača na području samoupravne jedinice i sl.	• broj korisnika kojima je pružena zaštita • broj riješenih pritužbi oštećenih potrošača • broj potrošača kojima je dodijeljena odšteta
10. Zaštita i unapređenje prirodnog okoliša	• aktivnosti vezane za zaštitu prirode, • očuvanje i unapređenje kvalitete okoliša, • izgradnja građevina za gospodarenje otpadom, • uspostava cjelovitog sustava za održivo gospodarenje otpadom, • ulaganja u očuvanje okoliša i prirodne baštine, • korištenje obnovljivih izvora energije, • održivo gospodarenje javnim, poljoprivrednim i šumskim prostorom, • poticanje održivog gospodarenja prirodnim resursima, • učinkovito gospodarenje energijom i sl.	• broj saniranih lokaliteta ilegalnih odlagališta otpada • količina prikupljenog biorazgradivog otpada • količina prikupljenog recikliranog otpada • broj izgrađenih centara za gospodarenje otpadom • broj korisnika kojima je omogućeno odvojeno prikupljanje otpada • broj kućanstava koji koriste energiju iz obnovljivih izvora
11. Protupožarna i civilna zaštita	• aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite, • uspostava i unaprjeđenje sustava civilne zaštite, • poboljšanje opremljenosti i kapaciteta protupožarnih snaga, • promotivne aktivnosti protupožarne zaštite, • organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području samoupravne jedinice i sl.	• broj novoizgrađenih vatrogasnih postaja • broj nabavljenih vatrogasnih vozila • broj osposobljenih članova dobrovoljnih vatrogasnih društava • broj opremljenih objekata dobrovoljnih vatrogasnih društava • ukupan broj pripadnika sustava civilne zaštite na području JLP(R)S • broj intervencija zaštite i spašavanja
12. Promet i održavanje javnih prometnica	• aktivnosti vezane za unaprjeđenje javnog i putničkog prometa, • unaprjeđenje lokalne i regionalne prometne povezanosti, • unapređenje i izgradnja prometne infrastrukture, • razvoj lokalne prometne mreže, • razvoj i poboljšanje uvjeta za siguran promet, • poboljšanje održivosti sustava javnog prijevoza, • poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u javnom i putničkom prijevozu i sl.	• km novih biciklističkih staza • km novih javnih prometnica • km novih pješačkih staza • km moderniziranih željezničkih pruga • km asfaltiranih prometnica u punoj širini kolnika • broj izgrađenih punionica za električna vozila • ukupan broj korisnika javnog prijevoza • broj putnika u riječnom prometu • broj putnika u morskom prometu • broj novoizgrađenih parkirališnih mjesta • broj novoizgrađenih autobusnih stajališta

13. Gospodarski razvoj	• aktivnosti vezane za poticanje razvoja poduzetništva i gospodarstva, • poticanje održivog razvoja turizma, • poboljšanje gospodarske konkurentnosti, • jačanje malog i srednjeg poduzetništva, • korištenje pametnih rješenja i poticanje održivog razvoja industrije, • unaprjeđenje poduzetničkog okruženja, • razvoj i pružanje potpora poduzetničkim institucijama i pružanje mjera potpora malim i srednjim poduzetnicima, • poticanje transfera znanja i tehnologija između znanstvenog i poslovnog sektora, • jačanje poduzetničke infrastrukture uspostavom poslovnih zona, • poticanje kreativnih industrija, • poticanje održivog razvoja poljoprivrede i ribarstva,	• broj novozaposlenih u visokotehnološkim poduzećima • ukupan broj zaposlenih • ukupan broj nezaposlenih • ukupan prihod poduzetnika na području JLP(R)S • broj korisnika potpore za MSP • m2 površine poduzetničkih zona • ukupan broj poduzetnika • ukupan broj obrtnika • ukupan broj poljoprivrednika • ukupan prihod poduzetnika na području samoupravne jedinice • ukupan broj turističkih noćenja • broj korisnika coworking prostora • broj korisnika poslovnih inkubatora • broj patenata odobrenih na području JLP(R)S
14. Lokalna uprava i administracija	• aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela jedinice lokalne samouprave, • pravno normativni poslovi, • materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije, • jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave, • učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom, • redovne i izvanredne aktivnosti gradskih vijeća, • priprema projekata za sufinanciranje sredstvima ESI fondova,	• broj izdanih rješenja • broj pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja • broj educiranih zaposlenika samoupravne jedinice • broj digitaliziranih usluga koje pružaju upravna tijela JLP(R)S • udio poslovnih prostora u vlasništvu samoupravne jedinice u zakupu • broj zaposlenika koji su sudjelovali na stručnim seminarima • broj projekata JLP(R)S kojima je odobreno sufinanciranje sredstvima ESI fondova
15. Demografija	• poticanje nataliteta, • poticanje doseljavanja mladih obitelji s djecom, • zaustavljanje iseljavanja mladih, • zaustavljanje iseljavanja radno sposobnog stanovništva,	• udio mladog stanovništva (0 - 14 godina) na području samoupravne jedinice • ukupan broj rođene djece • ukupan broj radno aktivnog stanovništva • neto stopa migracije stanovništva do 40 godina na području samoupravne jedinice • broj iseljenih osoba

Izvor: Prilog 1. Predložak za provedbeni program JLS (Upute v 1.1)_MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE, Koordinacijsko tijelo u sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske

Tekstualnom dijelu akta potrebno je priložiti popunjeni tablični prikaz - Prilog 1 Predložak za izradu provedbenog programa Općine Velika Ludina koji sadrži:

Popis mjera i planiranih rokova provedbe

- naziv i svrha provedbe mjere
- podatak o planiranom roku provedbe pojedine mjere
- popis ključnih aktivnosti nužnih za provedbu pojedine mjere
- podatak o planiranom roku postignuća ključnih aktivnosti tijekom provedbe pojedine mjere
- podatak o upravnom tijelu JLP(R)S nadležnom za provedbu pojedine mjere

Pokazatelje rezultata

- naziv pokazatelja rezultata
- početna vrijednost pokazatelja rezultata
- ciljana vrijednost pokazatelja rezultata po godinama, za svaku godinu provedbe pojedine mjere

Poveznicu s proračunom

- procjena ukupnog troška provedbe mjere (u HRK)
- program u proračunu JLP(R)S (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedinog posebnog cilja
- aktivnost ili projekt u proračunu JLP(R)S (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedine mjere, aktivnosti odnosno projekta

Druge relevantne podatke o mjeri

- oznaku vrste mjere (reformske, investicijske i ostale)
- oznake doprinosa mjera JLP(R)S ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima
- oznake poveznice s ciljem/podciljem održivog razvoja UN Agende 2030 (SDG)
- oznaku doprinosa zajedničkim prioritetima Europske unije, odnosno doprinosa zelenoj tranziciji i digitalnoj transformaciji

CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena

Prioritetna područja:

- Jačanje komunalne infrastrukture
- Poticanje gospodarskog razvoja

Mjera 1.1. Komunalno gospodarstvo i uređenje naselja

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 8.4. Ulaganje u unaprjeđenje komunalne infrastrukture i usluga

Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture usmjerena je na kapitalna ulaganja usmjerena na poboljšanje prometnog sustava, rekonstrukciju, izgradnju i investicijsko održavanje komunalnih objekata i nabavu opreme.

Potrebno je unaprijediti javnu rasvjetu sukladno potrebama, urediti javne površine, planirati i izgraditi kanalizacijsku infrastrukturu, riješiti probleme, podići standard i kvalitetu života kako za lokalno stanovništvo tako i za posjetitelje.

Vodoopskrba stanovništva je na zadovoljavajućoj razini, no sustav odvodnje kao dio ukupnog vodno-gospodarskog sustava najvećim dijelom nije ostvaren. Razvijenost komunalne infrastrukture jedan je od osnovnih preduvjeta kvalitete života stanovnika i najvećim je dijelom u nadležnosti jedinice lokalne samouprave.

Okosnicu strateškog okvira čini povezanost ciljeva koji se odnose na razvoj lokalnog gospodarstva, povećanu kvalitetu života i očuvanu prirodu s razvijenom društvenom infrastrukturom i lokalnim uslugama. Razvoj društvene infrastrukture i lokalnih usluga temelji se na razvoju obrazovanja i odgojno-obrazovne infrastrukture, razvoju multi-funkcionalnih društvenih usluga radi zadržavanja mladih obitelji i poticanju nataliteta te poboljšanju javnih usluga. Multifunkcionalni društveni sadržaji i usluge doprinijet će kvaliteti života stanovnika na području općine Velika Ludina. Općina Velika Ludina ima u planu i provedbu projekta izgradnje ili rekonstrukcije sustava javne vodoopskrbe i/ili odvodnje i/ili pročišćavanja otpadnih voda. (za navedeni projekt planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvor:

Program 1005 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture

- Proračunske aktivnosti: A100501, A100502, A100503, A100504 100506, K100501

Program 1000 Jedinstveni upravni odjel

- Proračunske aktivnosti: A100006, K100002

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, jaraka	Na godišnjoj razini, kontinuirano
Zimska služba	Tijekom zimskog perioda prema potrebi
Održavanje javnih i zelenih površina	Na godišnjoj razini -kontinuirano
Održavanje javne rasvjete	Na godišnjoj razini -kontinuirano
Popravak autobusnih kućica	Prosinac 2025.
Prometni znakovi	Prosinac 2025.
Obnova javne rasvjete – led	Prosinac 2025.
Sufinanciranje projekta uređenje prometnice Svetog Mihaela od općine do groblja	Prosinac 2025.
Kapitalna pomoć Moslavini d.o.o. za investiciju na području Općine Velika Ludina	Prosinac 2025.

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):

2.730.765,53

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost	Ciljna vrijednost	Ciljna vrijednost	Ciljna vrijednost
-----------------------	--------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

	(2021.)	(2022.)	(2023.)	(2024.)	(2025.)
Broj cesta koje se održavaju uvjetima	35 km	35 km	35 km	35 km	35 km
Održavanje javnih i zelenih površina u m ²	100.000 m ² (mjesečno)	100.000 m ² (mjesečno)	120.000 m ² (mjesečno)	120.000 m ² (mjesečno)	220. m ² (mjesečno)
Uređenje groblja u m ²	420 m ²	20m ²	20m ²	0	0
Broj promijenjenih sijalica	60	40	40	55	45
Broj popravljenih autobusnih kućica	1	1	1	9	1
Broj nabavljenih prometnih znakova	14	10	10	10	10
Broj rasvjetnih tijela – led (ugradnja led rasvjete na razini godine)	0	0	750	300	300
Duljina održavanog drvoreda (m)	0	0	250	50	50
Dužina nogostupa (u km)	6,5	6,5	7	7	9
Sanacije klizišta Peščenica – broj klizišta	0	0	0	1	0

**Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 10.
Unaprjeđenje mobilnosti i prometne povezanosti**

Mjera 1.2. Prometna sigurnost

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 10.2 Provedba ulaganja u cestovnu infrastrukturu

Na području općine Velika Ludina potrebno je poboljšati prometnu infrastrukturu, povećati ukupnu sigurnost cestovnog prometa. Ovom mjerom će se doseći poboljšanje kvalitete prometnica i unaprjeđenje povezanosti naselja, što posljedično dovodi do veće sigurnosti kretanja prometnicama te unaprjeđenja mobilnosti. U planu je izgradnja skretišta te postavljanje signalizacije. Sklopljen je Ugovor o zajedničkom financiranju 50% između Općine Velika Ludina i Županijske uprave za ceste Sisačko-moslavačke županije. Tijekom mandatnog razdoblja planirana je provedba projekta izgradnje/rekonstrukcije nerazvrstanih cesta. (za navedeni projekt planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvor:

Program 1004 Razvoj i sigurnost prometa

- Proračunske aktivnosti: A100401, K100402, K100403, K100404, K100405 K100406, K100407 K100408

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Uređenje i asfaltiranje dijela Obrtničke ulice, Velika Ludina	Prosinac 2025.
Izgradnja Stažičeve ulice, Vidrenjak	Prosinac 2025.
Izgradnja betonskih bankina	Prosinac 2025.
Uređenje dijela Podgradske ulice i ulice Gornje Brdo, Mustafina Klada	Prosinac 2025.
Sufinanciranje uređenja županijske ceste te izgradnja pješačke staze od centra	Prosinac 2025.
Uređenje nogostupa Obrtnička ulica, Velika Ludina	Prosinac 2025.
Rekonstrukcija i uređenje Moslavačke ulice	Prosinac 2025.
Proširenje i asfaltiranje na dijelu Ulice Gaj	Prosinac 2025.

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	1.949.011,28
---	---------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Izgrađenost Obrtničke ulice u km	0	0,2 km	0	0	0
Rekonstrukcija Poljske ulice u m2	0	0	500	895	0
Rekonstrukcija Ulice Gaj u m	0	0	500	0	0
Rekonstrukcija Vatrogasne ulice u m2	0	0	200	270	0
Rekonstrukcija Stažičeve ulice u m	0	0	80	80	0
Rekonstrukcija Ratarske ulice u m2	0	0	210	133	0
Rekonstrukcija Male ulice u m	0	0	200	61	0
Izgrađenosti betonskih bankina m2	0	0	0	250	0
Rekonstrukcija Podgradske ulice i ulice Gornje Brdo m	0	0	0	500	0

**Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 6.
Povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje**

Mjera 1.3. Gospodarski razvoj

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 6.1. Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje

Općina Velika Ludina raspolaže kvalitetnim poljoprivrednim zemljištem koje predstavlja jedan od njenih najznačajnijih resursa. Daljnji razvoj voćarstva s održivom poljoprivredom prepoznat je kao jedan od prioriteta jačanja lokalnog gospodarstva. Prioritet će biti proveden nizom mjera odnosno potpora kako bi se postiglo povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava, poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i ekološke poljoprivrede te stručno usavršavanje i osposobljavanje poljoprivrednika.

Stanje gospodarskih djelatnosti na području općine Velika Ludina ne može se smatrati zadovoljavajućim. Površine predviđene za razvoj gospodarskih i poslovnih sadržaja za sada su većim dijelom neizgrađene. Prioritetom je predviđena provedba mjera koje su usmjerene ka stvaranju uvjeta za porast investicija, dovršetak izgradnje poduzetničke infrastrukture te poticanje razvoja nepoljoprivredne djelatnosti na području općine. U mandatnom razdoblju, mjere će biti usmjerene na subvencioniranje poslovanja dok se, kao dugoročni smjer razvoja, planiraju ulaganja u poduzetničku infrastrukturu te provedbu projekata izgradnje ili rekonstrukcije i/ili opremanje centra za unaprjeđenje i razvoj poljoprivrede i projekta izgradnje i opremanja tržnice. (za navedene projekte planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvori:

Program 1007 Potpora u poljoprivredi

- Proračunske aktivnosti: A100701

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	155.778,00
---	-------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj krava plotkinja u Općini	160	160	160	160	160
Šteta prouzrokovana prema m ² zasijane ili zasađene površine	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed

**Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 11.
Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije**

Mjera 1.4. Upravljanje imovinom

**Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 11.3.
Unaprjeđenje učinkovitosti sustava upravljanja imovinom i prostorom županije**

Izvor:

Program 1003 Upravljanje imovinom

- Proračunske aktivnosti: A100301, K100302, K100303, K100315

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Održavanje zgrada za redovno korištenje	Svibanj, 2025. (kontinuirano)
Uređenje sale doma Velika Ludina	Prosinac 2025.
Izgradnja parka Velika Ludina	Prosinac 2025.
NPOO.C1.6.R1-I1.01-V2.0101 - Izgradnja sportske dvorane i hostela	Prosinac 2025.

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	7.668.463,8
---	--------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Izgradnja dječjeg igrališta Vidrenjak (kol)	0	0	0	1	0
Broj održavanih zgrada	25	25	25	25	25
Uređenje doma Velika Ludina (kol)	0	0	0	1	0
Uređenje doma Mala Ludina (kol)	0	0	0	1	0
Uređenje mrtvačnice (kol)	0	0	0	1	0

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije

Prioritetna područja:

- Učinkovita javna uprava
- Unaprjeđenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađenje s tržišnim potrebama Općine
- Poticanje rasta broja stanovnika

Mjera 2.1. Lokalna uprava i administracija

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 11.1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave i korištenje informacijsko-komunikacijskih tehnologija, Mjera 11.2 Jačanje kapaciteta djelatnika javne uprave

Ulaganje u razvoj uključuje utvrđivanje trenutnog znanja djelatnika javnih službi o prostornom strateškom planiranju, pripremi i provedbi EU projekata, međunarodnoj suradnji u svrhu osmišljavanja i kreiranja razvojnih projekata što se može postići i kroz razmjenu iskustava i učenje od primjera dobre prakse. Navedena mjera uključuje kontinuirano unaprjeđenje pravno normativnih poslova, materijalne i ostale rashode vezane za rad upravnih tijela i administracije, kao i jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave te učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom (kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu). Cilj je ove mjere održati postojeću razinu javnih usluga te razviti nove usluge. Cilj ove mjere jest jačanje institucionalnih kapaciteta javnih tijela i zainteresiranih strana te učinkovite javne uprave. Ulaganja se odnose na nabavu opreme (kupnja mobilnih telefona, monitora i kupnja tableta) koja će doprinijeti navedenom cilju.

Izvori:

Program 1000 Općinsko vijeće

- Proračunske aktivnosti: A100001

Program 1001 Program političkih stranaka

- Proračunske aktivnosti: A100001

Program 1000 Jedinstveni upravni odjel

- Proračunske aktivnosti: A100001, A100002, A100003, A100004, A100005, K100001

Program 1002 Opremanje uredskog prostora

- Proračunske aktivnosti: K100201

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela jedinice lokalne samouprave	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Donošenje razvojnih akata	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Izveštavanje o provedbi razvojnih akata	Polugodišnje i godišnje
Učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	5.141.692,61
---	---------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj zaposlenih	9	9	9	9	9
Broj aktivnih sudionika u procesu donošenja općinskih akata	9	9	9	9	9
Broj pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja	15	17	17	19	20
Nabavljen uredski namještaj i oprema	5	5	4	4	4

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije

Mjera 2.2. Odgoj i obrazovanje

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 4.1. Unaprjeđenje infrastrukture za rano, predškolsko i osnovnoškolsko obrazovanje, Mjera 4.3. Ulaganje u infrastrukturu i opremanje u području visokog obrazovanja te izgradnja, modernizacija i opremanje studentskih domova

Ulaganje u odgoj i obrazovanje je mjera koja obuhvaća sufinanciranje osnovne djelatnosti osnovnoškolskog i visokoškolskog obrazovanja. Ovom se mjerom doprinosi strategiji obrazovanja, znanosti i tehnologije odnosno unaprjeđenju razvojnih potencijala odgojno-obrazovnih ustanova, kao i razvoju cjelovitog sustava podrške učenicima. Sredstva za javne potrebe se raspoređuju na pomoći osnovnom školstvu i na novčane potpore (stipendije) studentima. Planirana sredstva će se utrošiti za osiguranje rada škole, naknade, školske programe te sufinanciranje troškova učenika. U planu je i provedba projekta izgradnje ili rekonstrukcije i/ili opremanje dječjeg vrtića. (za navedeni projekt planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvor:

Program 1008 Javne potrebe iznad standarda u školstvu

- Proračunske aktivnosti: A100801, A100802, A100803, A100804, A100805, A100806

Program 1014 Dječji vrtić

- Proračunske aktivnosti: A100001

Program 1003 Upravljanje imovinom

- Proračunska aktivnost: K100316

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Stipendije i školarine	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sufinanciranje učeničkih domova	Na godišnjoj razini - kontinuirano
OŠ Ludina – Sufinanciranje plaća učiteljica u produženom boravku	Prosinac 2025.
OŠ Ludina – sufinanciranje dopunskih materijala	Prosinac 2025.
OŠ Ludina – Sufinanciranje nabave novih uređaja (tableta) za učenike prvog razreda	Prosinac 2025.
OŠ Ludina – ostale donacije	Prosinac 2025.
Predškolski odgoj	Prosinac 2025.
NPOO.C3.1.R1-I1.02.0104 - Dogradnja dječjeg vrtića	Prosinac 2025.

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	3.200.766,09
---	---------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj sati produžene nastave	2088	2088	2088	2088	2088
Broj nagrađenih učenika	0	4	4	5	5
Broj dodijeljenih stipendija i školarina	25	30	30	35	35
Broj sufinanciranih smještaja u učeničkim domovima	5	10	10	15	15
Broj djece – polaznika vrtića	65	60	65	80	90

Duljina uređene ograde vrtića u m	0	0	0	30	0
-----------------------------------	---	---	---	----	---

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga

Mjera 2.3. Socijalna skrb i demografija

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 7.4. Razvoj socijalnih usluga

Socijalnu politiku koju Općina Velika Ludina provodi ima za osnovni cilj poboljšanje položaja najugroženijeg dijela stanovništva, pri čemu se osobit prioritet daje otklanjanju i suzbijanju siromaštva i socijalne isključenosti stvaranjem uvjeta za gospodarski napredak. Mjera se odnosi i na jednokratne potpore roditeljima za novorođenčad, koja bi u konačnici trebala rezultirati poticajno na rast broja stanovnika na području općine.

Izvor:

Program 1009 Socijalna skrb

- Proračunske aktivnosti: A100901, A100902, A100903

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Jednokratne novčane pomoći roditeljima – rođenje djeteta	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Podmirenje troškova drva za ogrijev i troškova stanovanja	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	150.689,12
---	-------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj dodijeljenih pomoći za stanovanje	3	3	3	30	30
Broj novčanih pomoći roditeljima	20	30	30	30	30
Broj korisnika dodijeljenih pomoći (drva)	20	20	20	25	25

CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga

Prioritetna područja:

- Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite
- Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine
- Poboljšanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina-mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, stradalih i nemoćnih

Mjera 3.1. Primarna zdravstvena zaštita**Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 7.2.Razvoj zdravstvenih usluga**

Cilj je unaprijediti zdravstvenu zaštitu tako da osiguravanjem pravodobnog pristupa zdravstvenim uslugama zadovolji potrebe građana općine Velika Ludina za kvalitetnom stručno-medicinskom zdravstvenom zaštitom koja obuhvaća sprečavanje bolesti. Kvalitetan i sveobuhvatan skup zdravstvenih usluga, financiran iz proračuna, mora biti jednako dostupan svim građanima općine Velika Ludina. Tijekom mandatnog razdoblja u planu je provedba projekta izgradnje ili rekonstrukcije i/ili opremanje javnog skloništa za napuštene i izgubljene životinje. (za navedeni projekt planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvor:

Program 1014 Zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja

- Proračunske aktivnosti: A101401, A101402, A101403, A101404, A101405

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Deratizacija i dezinsekcija	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sanitarno-higijeničarski poslovi	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sterilizacija i kastracija životinja (sufinanciranje 50%)	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Program Zaštite divljači	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	131.542,71
---	-------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj kućanstava (deratizacija i dezinsekcija)	940	940	940	980	980
Broj zbrinutih životinja	40	20	20	40	40

Broj steriliziranih i kastriranih životinja	20	30	20	20	20
Broj ulovljenih životinja u nelovnom području	0	3	4	5	4

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 5. Razvoj turizma i očuvanje prirodne i kulturne baštine

Mjera 3.2. Kultura,

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 5.4. Poticanje razvoja kulture i očuvanje kulturne baštine

Područje Velike Ludine iznimno je bogato kulturno-povijesnom baštinom te su brojna kulturna dobra upisana u registar nepokretnih kulturnih dobara Ministarstva kulture RH. Temeljem značajne povijesne i kulturne baštine prepoznate su mjere usmjerene ka skrbi o zaštiti kulturnih dobara i očuvanju tradicije i običaja te poticanja suvremenog stvaralaštva.

Izvori:

Program 1012 Program očuvanja kulturne baštine

- Proračunske aktivnosti: A101201, A101202, A101203

Program 1015 Javne potrebe u kulturi

- Proračunske aktivnosti: A100001, K101501, K101502

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Transfer KUD Mijo Stuparić	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine	Prosinac 2025.
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	Prosinac 2025.
Transfer Župa sv.Mihaela	Prosinac 2025.

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):

281.618,4

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost	Ciljna vrijednost	Ciljna vrijednost	Ciljna vrijednost
-----------------------	--------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

	(2021.)	(2022.)	(2023.)	(2024.)	(2025.)
Broj aktivnosti obnove crkve sv. Mihaela Velika Ludina	1	1	1	1	1
Broj članova KUD-a „Mijo Stuparić“/broj organiziranih kulturno-umjetničkih događaja	45	50	50	50	50
Broj članova knjižnice i čitaonice Ludina	300	305	320	320	330

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 4.
Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije

Mjera 3.3. Tjelesna kultura i sport

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 4. Razvoj sportske infrastrukture i jačanje kapaciteta u sustavu sporta

Cilj financiranja sportskih udruga je poticanje i promicanje zdravog i aktivnog života, organizacija raznih sportsko – rekreativnih sadržaja, trening, organiziranje i provođenje sustava natjecanja, kao i omogućavanje prostornih uvjeta za rad sportskih organizacija.

Sredstva za javne potrebe u području sporta dodjeljivat će se udrugama temeljem prijave na javni poziv za financiranje programa i projekata koje provode udruge. Mjera se odnosi na unaprjeđenje uvjeta za sport i rekreaciju građana, mladih i djece, kroz poticanje sportskih klubova ili udruga te osiguravanje adekvatnih infrastrukturnih uvjeta za razvoj sporta i sportaša. Općina Velika Ludina prijavila je projekt izgradnje Sportske dvorane za koju je planirano financiranje iz EU proračuna.

Izvori:

Program 1010 Razvoj sporta i rekreacije

- Proračunske aktivnosti: A101001, A101002, A101003, A101004, A101005, A101006

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Poticanje rada sportskih udruga/društava	Na godišnjoj razini - kontinuirano
ARRK MegaRock	Na godišnjoj razini
Aeroklub Krila Moslavine	Na godišnjoj razini

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):

223.401,75

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj amatera uključen u sportske aktivnosti, transferi	180	190	200	200	200

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj: 9. Jačanje sustava odgovora na prirodne katastrofe

Mjera 3.4 Protupožarna i civilna zaštita

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 9.2. Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara

Na području Općine Velika Ludina nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi, već djeluju Središnje Dobrovoljno vatrogasno društvo Vidrenjak, te 8 Dobrovoljnih vatrogasnih društava: Velika Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Gornja Vlahinička, Katoličko Selište, Mala Ludina, Ruškovića i Kompator. Sredstva za provedbu obveza Općine Velika Ludina koje proizlaze iz Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina, Plana djelovanja civilne zaštite i Gorske službe spašavanja, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine za pojedinu godinu. Općina Velika Ludina tijekom mandatnog razdoblja ima u planu i provedbu projekta izgradnje ili rekonstrukcije i/ili opremanja vatrogasnog doma DVD-a.(za navedeni projekt planirana je prijava na natječaj i povlačenje sredstava iz EU).

Izvor:

Program 1006 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

- Proračunske aktivnosti: A100601, A100602, A100603,

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Osnovna djelatnost zaštite od požara VZO Općine	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Civilna zaštita	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Hrvatska gorska služba za spašavanje	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	193.227,97
---	-------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj intervencija – vatrogasci	30	30	20	20	15
Broj aktivnosti civilne zaštite	3	2	2	1	1

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije

Mjera 3. 5. Razvoj civilnog društva

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 11.4. Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva

Uvidom u analizu stanja društvenih djelatnosti i civilnih društava locirani problemi su: rekonstrukcije i/ili opremanje objekata za kulturu i slobodno vrijeme, nedostatak kulturnih sadržaja. Isto tako, važno je i jačanje razvoja civilnog sektora, pri čemu veliku ulogu imaju udruge jer obogaćuju kulturni, sportski i društveni život zajednice, organizatori su brojnih lokalnih manifestacija i događanja te brinu o očuvanju kulture i tradicije kraja. Ova mjera konkretno uključuje mjere za poticanje aktivnosti rada sljedećih udruga: UHVIBDR Velika Ludina, LAG Moslavina, Crvenog križa, udruge slijepih, OSI Udruge osoba s invaliditetom, udruge voćara, vinogradara..., lovačke udruge „Košuta“ te ostalih udruga.

Izvor:

Program 1013 Razvoj civilnog društva

- Proračunske aktivnosti: A101301, A101302, A101303, A101304, A101305, A101306, A101307, A101308

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Poticanje rada udruga civilnog sektora	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	111.661,62
---	-------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj članova udruga čiji se rad potiče	7.838	7.838	7.838	7.838	7.838
Sufinanciranja prijevoza (broj mjeseci)	0	0	12	12	12

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena

Mjera 3. 6. Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša

Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine: Mjera 8.5. Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom

Cilj je ove mjere poboljšati kvalitetu života stanovnika te očuvati prirodu i okoliš područja općine. U svrhu razvoja zdravstva i zaštite ljudi i okoliša na području Općine Velika Ludina planirana sredstva će se utrošiti za održavanje zapuštenih zemljišta, zbrinjavanje otpada te za dimnjačarske i ekološke usluge.

Izvor:

Program 1011 Zaštita okoliša

- Proračunske aktivnosti: A101101, A101102, A101103, A101104

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Dimnjačarske i ekološke usluge	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Zbrinjavanje otpada - azbest	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Zbrinjavanje ambalažnog otpada	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u EUR):	136.540,98
---	-------------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj komunalnih deponija	5	10	10	5	5
Broj očišćenih dimnjaka u građevinama u vlasništvu Općine	40	40	+50	50	50
Broj divljih deponija	3	3	4	3	2
Količina zbrinutog ambalažnog otpada (tone)	2	2	2	1	1

5. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata

Tijekom izrade provedbenog programa vodilo se računa o razlici između mjera i aktivnosti. U tom smislu, osobito se pazilo da se mjera ne razradi na prenisnoj razini, odnosno na razini aktivnosti.

Aktivnosti i zadatci koji se planiraju u okviru provedbe mjere, ne analiziraju se detaljno u provedbenom programu već u godišnjem planu rada. Za svaku mjeru u provedbenom programu definirane su ključne točke ostvarenja odnosno aktivnosti za provedbu i pokazatelji rezultata.

Pokazatelj rezultata je kvalitativni ili kvantitativni podatak kojim se mjeri provedba mjere (npr. broj korisnika određenih usluga, broj opremljenih objekata itd.). Za svaku mjeru prethodno je definiran

najmanje jedan pokazatelj rezultata (preporučuje se od 1 do 3), te najmanje jedna ključna aktivnost ostvarenja (preporučuje se od 2 do 5, ovisno o kompleksnosti i trajanju provedbe).

Za svaku mjeru i ključne aktivnosti ostvarenja definirani su rokovi provedbe i indikativna financijska sredstva potrebna za provedbu. Svaka razrađena mjera povezana je sa odgovarajućom proračunskom aktivnosti i/ili projektom/programom u proračunu (primjenjujući pravila povezivanja provedbenog programa i financijskog plana (proračuna), u tabličnom prikazu provedbenog programa koji je Prilog 1. ovom dokumentu.

5.1. Financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata

Provedbeni program je izrađen na način koji omogućuje jasnu poveznicu trenutne ostvarenosti mjera sa namjenski iskorištenim proračunskim sredstvima.

Svaka mjera u provedbenom programu je povezana sa aktivnošću u proračunu.

Prethodno je prikazan indikativni financijski plan potreban za provedbu strateških ciljeva i projekata i detaljno se razrađuje u dodatku ovom Provedbenom programu.

6. Okvir za praćenje provedbe

Praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je dio procesa strateškog planiranja.

Praćenje provedbe akata strateškog planiranja je proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja.

Izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja je proces pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na nacionalnoj razini i razini lokalne i područne (regionalne) samouprave te široj javnosti o statusu provedbe akata strateškog planiranja.

Praćenje i izvještavanje temelji se na načelima strateškog planiranja i upravljanja razvojem iz Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22; u daljnjem tekstu: Zakon).

Sukladno Zakonu koordinatori za strateško planiranje središnjih tijela državne uprave te regionalni i lokalni koordinatori odgovorni su za praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja te su dužni prikupljati i unositi pokazatelje o provedbi akata strateškog planiranja u Informacijski sustav za strateško planiranje i upravljanje razvojem (u daljnjem tekstu: Informacijski sustav).

Informacijski sustav je informacijsko-komunikacijska platforma koja sadržava javni popis akata strateškog planiranja te se koristi za prikupljanje, analizu i pohranu podataka i pokazatelja za izradu, praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja i razvojnih projekata koji su u pripremi.

Informacijski sustav omogućuje standardizirano i sustavno pripremanje izvješća o provedbi akata strateškog planiranja.

Koordinacijsko tijelo izdaje upute za korištenje Informacijskog sustava te organizira i provodi obrazovno-informativne aktivnosti u svezi s njegovim korištenjem i primjenom.

Praćenje i izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja od značaja za Općinu sastavni je dio procesa strateškog planiranja i definirano je Pravilnikom o strateškom planiranju.

Praćenje provedbe akata strateškog planiranja obuhvaća proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja.

Izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja je proces pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na razini Općine te široj javnosti o statusu provedbe akata strateškog planiranja.

Ciljevi praćenja i izvješćivanja su sljedeći:

- sustavno praćenje uspješnosti provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja,
- učinkovito upravljanje provedbom akata strateškog planiranja i kontinuirano unapređivanje politike korištenjem rezultata praćenja i izvješćivanja,
- pružanje pravovremenih i relevantnih osnova donositeljima odluka prilikom određivanja prioriteta razvojne politike, donošenja odluka na razini strateškog planiranja i revizije akata strateškog planiranja kroz analizu učinka, ishoda i rezultata provedenih ciljeva i mjera,
- utvrđivanje nenamjernih pozitivnih i negativnih posljedica provedbe akata strateškog planiranja,
- povezivanje politike, programa, prioriteta, mjera i razvojnih projekata i osiguranje transparentnosti i odgovornosti za korištenje javnih sredstava i izvješćivanje javnosti o učincima potrošnje javnih sredstava.

Koordinator za strateško planiranje definirao je relevantne, mjerljive, jasne pokazatelje praćenja i vrednovanja provedbe Provedbenog programa (ostvarivanje mjera i projekata, sposobnost nositelja da upravlja projektom i dr.), isti služe kao temelj za ocjenu provedbe u određenom trenutku odnosno usporedbu ciljnih i ostvarenih pokazatelja uspješnosti (pokazatelji rezultata i ishoda).

Minimalno jednom godišnje se provodi godišnja ocjena napretka u provedbi Provedbenog programa, koja se treba izraditi prije utvrđivanja financijskih planova odnosno proračuna za iduću godinu.

Godišnje izvješće o provedbi provedbenih programa JLP(R)S podnosi se do 15. veljače tekuće godine (za prethodnu godinu).

Za uspješnu provedbu Provedbenog programa treba razraditi načine praćenja i vrednovanja, tj. prethodno je imenovan Koordinator za strateško planiranje te su definirane aktivnosti za kontinuirano praćenje provedbe Provedbenog programa odnosno određeno je polugodišnje i godišnje izvješćivanje o napretku provedbe koje će se putem standardiziranog obrasca, danog u prilogu ovog dokumenta, putem kojeg Koordinator može izvještavati načelnika o provedenoj analizi napretka ostvarenja predviđenih mjera, aktivnosti i ciljnih vrijednosti. Isti obrazac može poslužiti i kao stvaranje podatkovne podloge za izvješćivanje regionalnog koordinatora.

U Prilogu 3 je prikazan interni obrazac putem kojeg se može vršiti analiza napretka provedbe ovog dokumenta.

Prilog 1 Tablični prikaz provedbenog plana

Prilog 1. Predložak za izradu Provedbenog programa jedinice lokalne samouprave																							
NOSITELJ IZRADE AKTA:			OPĆINA VELIKA LUDINA										Razdoblje važenja akta:		2021.-2025.	DATUM IZRADE / IZMJENE AKTA				10.12.2024.			
REFORMSKE, INVESTICIJSKE I OSTALE MJERE														OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE									
Redni broj mjere	Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Program u proračunu JLS	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Procijenjeni trošak provedbe mjere (u EUR)	Poveznica na izvor financiranja u proračunu JLS	Nadležnost / odgovornost za provedbu mjere	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos mjere ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima	SDG	Doprinos zelenoj tranziciji EU-a (DA/NE)	Doprinos digitalnoj transformaciji EU-a (DA/NE)	Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti nužnih za ostvarenje mjera (mjesec, godina)	Rok provedbe mjere (mjesec, godina)	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2022.	Ciljna vrijednost 2023.	Ciljna vrijednost 2024.	Ciljna vrijednost 2025.	
1	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena	Program 1005 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture Program 1000 Jedinствени upravni odjel	Komunalno gospodarstvo i uređenje naselja (Mjera 8.4. Ulaganje u unaprijeđenje komunalne infrastrukture i usluga)	Poboljšanje javnih usluga, zadržavanje mitičnih obilježja, poticanje nataliteta. Mjera doprinosi kvaliteti života stanovnika na području Općine.	2.730.785,53	A100501, A100502, A100503, A100504, A100506, K100501, A100506, K100502	Jedinствени upravni odjel Općine Velika Ludina	I	PP	SDG 11 Uložiti gradove i ljudska naselja uključivima, sigurnima, otpornima i održivima	DA	DA	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, jaraka	Na godišnjoj razini, kontinuirano	Svibanj, 2025.	Broj cesta koje se održavaju	35 km	35 km	35 km	35 km	35 km	
														Zimska služba	Tijekom zimskog perioda prema potrebi								
														Održavanje javnih i zelenih površina	Na godišnjoj razini -kontinuirano		Održavanje javnih i zelenih površina u m ²	100.000 m ² (mjesечно)	100.000 m ² (mjesечно)	120.000 m ² (mjesечно)	120.000 m ² (mjesечно)	125.000 m ² (mjesечно)	
														Održavanje javne rasvjete	Na godišnjoj razini -kontinuirano		Broj promijenjenih sijalica	60	40	40	55	45	
														Popravlak autobusnih kočica	Svibanj, 2025.		Broj popravljenih autobusnih kočica	1	1	1	9	1	
														Prometni znakovi	Prosinac, 2025.		Broj nabavljenih prometnih znakova	14	10	10	10	10	
																	% sanacije klizišta Peščenica	0	0	0	1	0	
														Obrnova javne rasvjete – led	Prosinac, 2025.		Broj rasvjetnih tijela – led	0	0	750	300	300	
																	Duljina održavanih drvoreda (m)	0	0	250	50	50	
																	Sufinanciranje projekta uređenje prometnice Svetog Mihaela od općine do groblja	Prosinac, 2025	Duljina nogostupa (km)	7	7	7	7
		Kapitalna pomoć Mostavini d.o.o. za izgradnju vodovoda Ludinca	Prosinac, 2025.																				
2	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Posebni cilj 10. Unaprijeđenje mobilnosti i prometne povezanosti	Program 1004 Razvoj i sigurnost prometa	Prometna sigurnost (Mjera 10.2. Provedba ulaganja u cestovnu infrastrukturu)	Poboljšanje prometne infrastrukture, povećanje ukupne sigurnosti cestovnog prometa, poboljšanje kvalitete prometnica te unaprijeđenje mobilnosti.	1.949.011,28	A100401, K100402, K100403, K100404, K100405, K100407, K100408	Jedinствени upravni odjel Općine Velika Ludina	I	PP	SDG 9 Izgraditi otpornu infrastrukturu, promicati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovacije	DA	DA	Izgradnja pomoć Mostavini d.o.o. za izgradnju vodovoda Ludinca	Prosinac, 2025.	Prosinac, 2025.	Izgrađenost Obrišne ulice u km	0	0,2 km	0	0	0	
														Uređenje i asfaltiranje dijela Obrišne ulice, Velika Ludina	Prosinac, 2025		Izgrađenost Poljake ulice u metrima	0	0	500	895	0	
																	Rekonstrukcija Vatrogaone ulice metrima	0	0	200	270	0	
														Izgradnja Stabčevce ulice, Vidrenjak	Prosinac, 2025		Rekonstrukcija Stabčevce ulice u metrima	0	0	80	80	0	
																	Rekonstrukcija Ratanske ulice u metrima	0	0	210	133	0	
														Izgradnja betonskih bankina	Prosinac, 2025		Rekonstrukcija Male ulice u metrima	0	0	200	61	0	
																	% Izgrađenosti betonskih bankina	0	0	0	250	0	
														Uređenje dijela Podgradske ulice i ulice Gornje Brdo, Mustafina klada	Prosinac, 2025		% Uređenosti Podgradske ulice i ulice Gornje Brdo	0	0	0	500	0	
														Sufinanciranje uređenja županijske ceste te izgradnja pješačke staze od centra Uređenje nogostupa Obrišnička ulica, Velika Ludina	Prosinac, 2025								
														Rekonstrukcija i uređenje Mostavačke ulice	Prosinac, 2025								
		Proširenje i asfaltiranje na dijelu Ulice Gaj	Prosinac, 2025																				
3	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Posebni cilj 6. Povećanje konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje	Program 1007 Potpora u poljoprivredi	Gospodarski razvoj (Mjera 6.1. Potpore razvoju poljoprivredne proizvodnje)	Povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava, poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i edukacije poljoprivrednika te stručno usavršavanje i osposobljavanje poljoprivrednika.	155.778,00	A100701	Jedinствени upravni odjel Općine Velika Ludina	O	PP	SDG 2 Ispolizovati otpornu infrastrukturu, osigurati dostatne količine hrane i bolju prehranu te promicati održivu poljoprivredu	NE	NE	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krmiva poljivnika	Na godišnjoj razini - kontinuirano	Svibanj, 2025.	Broj krmiva poljivnika u Općini	160	160	160	160	160	
																	Šteta prouzročena prema m ² zasijane ili zasađene površine	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed		

Redni broj mjere	Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Program u proračunu JLS	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Procijenjeni trošak provedbe mjere (u EUR)	Poveznica na izvor financiranja u proračunu JLS	Nadležnost / odgovornost za provedbu mjere	Oznaka mjere (R/VO)	Doprinos mjere ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima	SDG	Doprinos zelenoj tranziciji EU-a (DANE)	Doprinos digitalnoj transformaciji EU-a (DANE)	Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti nužnih za ostvarenje mjera (mjesec, godina)	Rok provedbe mjere (mjesec, godina)	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2022.	Ciljna vrijednost 2023.	Ciljna vrijednost 2024.	Ciljna vrijednost 2025.
4	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije	Program 1003 Upravljanje imovinom	Upravljanje imovinom (Mjera 11.3. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava upravljanja imovinom i prostornom županije)	Učinkovito upravljanje općinskom imovinom	7.668.463,80	A100301, K100302, K100303, K100315	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	I	PP	SDG 11 Učinski gradove i ljudska naselja uključivama, stajumima, otpornima i održivima	DA	DA	Održavanje zgrada za redovno korištenje	Svibanj, 2025. (kontinuirano)	Svibanj, 2025.	Izgradnja dječjeg igrališta Vidovnjak (koj)	0	0	0	4	0
														Uređenje sale doma Velika Ludina	Prosinac, 2025		Broj održivanih zgrada	25	25	25	25	25
														Izgradnja parka Velika Ludina	Prosinac, 2025		% Uređenje doma Velika Ludina	0	0	0	1	0
														NPOO.C1.6.R1-I1.01-V2.0101 - Izgradnja sportske dvorane i hotela	Prosinac, 2025		% Uređenje doma Mala Ludina	0	0	0	1	0
5	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Posebni cilj 11. Unaprjeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije	Program 1000 Općinsko vijeće Program 1001 Program političkih stranaka Program 1002 Jedinstveni upravni odjel Program 1002 Opremanje uređskog prostora	Lokalna uprava i administracija (Mjera 11.1. Optimizacija i digitalizacija usluga i prometa javne uprave i korištenje informacijsko-komunikacijskih tehnologija, Mjera 11.2. Jačanje kapaciteta djelatnika javne uprave)	Održati postojeću razinu javnih usluga te razviti nove usluge, kao i jačanje institucionalnih kapaciteta javnih tijela i zainteresiranih strana te učinkovite javne uprave	5.141.692,61	A100001, A100001, A100001, A100002, A100003, A100004, A100005, K100001, K100021	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	I	PP	SDG 8 Promicati ravnomjernu, uključivu i održivu gospodarsku rast, punu i produktivnu zapošlenost i dostojan posao za sve	NE	NE	Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela jedinice lokalne samouprave	Na godišnjoj razini - kontinuirano	Svibanj, 2025.	Broj zaposlenih	9	9	9	9	9
														Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije			Broj aktivnih sudionika u seoskim školama	9	9	9	9	9
														Donošenje razvojnih akata			Broj prijavljenih izvještaja o suvođbi akata	15	17	17	19	20
														Učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom			Nabavljen uređski namještaj i oprema	5	5	4	4	4
6	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Posebni cilj 4. Unaprjeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije	Program 1008 Javne potrebe iznad standarda u školstvu Program 1014 Dječji vrtić, Program 1003 Upravljanje imovinom	Odgoj i obrazovanje (Mjera 4.1. Unaprjeđenje infrastrukture za rano, predškolsko i osnovnoškolsko obrazovanje, Mjera 4.3. Ulaganje u infrastrukturu i opremanje u području visokog obrazovanja te izgradnja, modernizacija i opremanje studentskih domova)	Razvoj obrazovanja i odgojno-obrazovne infrastrukture, razvoju multi-funkcionalnih društvenih usluga radi zaštitavanja mladih zbilje i poticanju nataliteta te poboljšanje javnih usluga.	2.214.203,90	A100801, A100802, A100803, A100804, A100805, A100806, A100807, K100315	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	I	PP	SDG 4 Osigurati uključivo i pravdomno obrazovanje i promicati prilike za cjelovito učenje svim ljudima	NE	NE	Stipendije i školarine	Na godišnjoj razini - kontinuirano	Svibanj, 2025.	Broj sati produžene nastave	2.088	2.088	2.088	2.088	2.088
														Sufinanciranje učenikovih domova	Na godišnjoj razini - kontinuirano		Broj nagrađenih učenika	0	4	4	5	5
														Redovna djelatnost vrtića	Na godišnjoj razini - kontinuirano		Broj dodijeljenih stipendija i školarina	25	30	30	35	35
														OŠ Ludina – Sufinanciranje plaća učitelja u produženom boravku	Prosinac, 2025		Broj sufinanciranih smještaja u učeničkim domovima	5	10	10	15	15
														OŠ Ludina – Sufinanciranje dopunskih materijala	Prosinac, 2025		Broj djece - polaznika vrtića	65	60	65	80	90
														OŠ Ludina – Sufinanciranje nabave novih uređaja (tableta) za učenje prvog razreda	Prosinac, 2025		Duljina uređene ograde vrtića u m	0	30m	0	30	0
														OŠ Ludina – ostale donacije	Prosinac, 2025							
														Predškolski odgoj	Prosinac, 2025							
														NPOO.C3.1.R1-I1.02.0104 - Izgradnja dječjeg vrtića	Prosinac, 2025							
7	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga	Program 1009 Socijalna skrb	Socijalna skrb i demografija (Mjera 7.4. Razvoj socijalnih usluga)	Poboljšanje položaja najugroženijeg dijela stanovništva, pri čemu se osobit priredit daje uključivanju i sužbijanju siromaštva i socijalne isključenosti stvaranjem uvjeta za gospodarski napredak	150.689,12	A100901, A100902, A100903	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	O	PP	SDG 1 Iskorijeniti siromaštvo i sirovdje u svim njegovim oblicima	NE	NE	Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	Na godišnjoj razini - kontinuirano	Svibanj, 2025.	Broj dodijeljenih pomoći za stanovanje	3	3	3	30	30
														Jednokratne novčane pomoći roditeljima - rođenju djeteta	Na godišnjoj razini - kontinuirano		Broj novčanih pomoći roditeljima	20	30	30	30	30
														Podmiriti je troškova dne za ugrjev i troškova stanovanja	Na godišnjoj razini - kontinuirano		Broj korisnika dodijeljenih pomoći (drve)	20	20	20	25	25
8	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Posebni cilj 7. Razvoj socijalne i zdravstvene infrastrukture i usluga	Program 1014 Zaštita, obuvanje i unaprjeđenje zdravlja	Primarna zdravstvena zaštita (Mjera 7.2 Razvoj zdravstvenih usluga)	Unaprjeđiti zdravstvenu zaštitu tako da osiguravanjem pravdomnog pristupa zdravstvenim uslugama zadovolji potrebe građana općine Velika Ludina za kvalitetnom stručno-medicinskom zdravstvenom zaštitom koja obuhvaća sprječavanje bolesti.	131.542,71	A 101401, A 101402, A 101403, A 101404, A 101405	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	O	PP	SDG 3 Osigurati zdrav život i promicati blagostanje svih ljudi svih starosnih skupina	NE	NE	Deratizacija i dezinsekcija	Na godišnjoj razini - kontinuirano	Svibanj, 2025.	Broj kućanstva za deratizaciju i dezinsekciju	940	940	940	980	980
														Sanitarno-higijeničarski poslovi	Na godišnjoj razini - kontinuirano		Broj zbrinutih životinja	40	20	20	40	40
														Sterilizacija i kastracija životinja (sufinanciranje 50%)	Na godišnjoj razini - kontinuirano		Broj steriliziranih i kastriranih životinja	20	20	20	20	20
														Zaštita divljači	Na godišnjoj razini - kontinuirano		Broj ulovljenih životinja u nelovnom području	0	3	4	5	4
					Zaštita kulturnih dobara i obuvanje tradicije i običaja te poticanja						SDG 3 Osigurati zdrav život i promicati blagostanje svih ljudi svih starosnih skupina			Transfer KUD "Mjo Stuparić"	Na godišnjoj razini - kontinuirano		Broj aktivnosti obnove crkve sv. Mihovila Velika Ludina	1	1	1	1	1

Redni broj mjere	Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Program u proračunu JLS	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Procijenjeni trošak provedbe mjere (u EUR)	Poveznica na izvor financiranja u proračunu JLS	Nadležnost / odgovornost za provedbu mjere	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos mjere ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima	SDG	Doprinos zelenoj tranziciji EU-a (DANE)	Doprinos digitalnoj transformaciji EU-a (DANE)	Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti nužnih za ostvarenje mjera (mjesec, godina)	Rok provedbe mjere (mjesec, godina)	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2022.	Ciljna vrijednost 2023.	Ciljna vrijednost 2024.	Ciljna vrijednost 2025.
6	Program ukupnog razvoja Općine Velika Ludina 2020.-2025.	PRIORITET 1.3 UNAPRIJEĐENJE DRUŠTVENE INFRASTRUKTURE I SUSTAVA PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	Program 1012 Program očuvanja kulturne baštine Program 1010 Javne potrebe u kulturi	Kultura (Mjera 5.4. Policanje razvoja kulture i očuvanje kulturne baštine)	suvremenog stvaralaštva, poticanje i promicanje zdravog i aktivnog života, organizacija namih sportsko – rekreativnih sadržaja, trenin, organiziranje i provođenje sustava natjecanja, kao i omogućavanje prostornih uvjeta za rad sportskih organizacija.	281.618,40	A101201, A101202, A1012023, A100001, K101501, A101502	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	O	PP	SDG 16 Promicati mira i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama.	NE	NE	Promocija knjige i očuvanje kulturne baštine Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine Transfer Župa sv.Mihaila	Na godišnjoj razini - kontinuirano Prosinac, 2025. Prosinac, 2025. Prosinac, 2025.	Svibanj, 2025.	Broj članova KUD-a Mjlo Šuparević/ Broj organiziranih kulturno- Broj članova knjižnice i Školice Ludina	45 300	50 305	50 320	50 320	50 330
7	Program ukupnog razvoja Općine Velika Ludina 2020.-2025.	Posebni cilj 4. Unaprijeđenje uvjeta za kvalitetnije i dostupnije obrazovanje na području Sisačko-moslavačke županije	Program 1010 Razvoj sporta i rekreacije	Mjera 3.3. Tjelesna kultura i sport (Mjera 4. Razvoj sportske infrastrukture i jačanje kapaciteta u sustavu sporta)	Cilj financiranja sportskih udruga je policanje i promicanje zdravog i aktivnog života, organizacija raznih sportsko – rekreativnih sadržaja, trenin, organiziranje i provođenje sustava natjecanja, kao i omogućavanje prostornih uvjeta za rad sportskih organizacija. Sredstva za javne potrebe u području sporta dodjeljuju se se udrugama temeljem prijave na javni poziv za financiranje programa i projekata koje provode udruge. Mjera se odnosi na unaprijeđenje uvjeta za sport i rekreaciju građana, mladih i djeca, kroz policanje sportskih klubova ili udruga te osiguravanje adekvatnih infrastrukturnih uvjeta za razvoj sporta i sportista.	223.401,75	A 101201, A 101202, A 101203, A 101204, A101205, A101206	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	o	PP	SDG 3 Osigurati zdrav život i promicati blagostanje svih ljudi svih stanovnih skupina SDG 16 Promicati mira i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama.	NE	NE	Policanje rada sportskih udrugadruštava ARRK MegaRock Aeroklub Križa Moslavine	Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini Na godišnjoj razini	Svibanj, 2025.	Broj amatera uključen u sportske aktivnosti, transferi	180	190	200	200	200
8	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Posebni cilj 9. Jačanje sustava odgovora na prirodne katastrofe	Program 1006 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	Protupožarna i civilna zaštita (Mjera 9.2. Održivo upravljanje sustavom civilne zaštite i zaštite od požara)	Razvijanje partnerstva organizacija civilnog društva, javnog i privatnog sektora u cilju provođenja aktivnosti vezanih za pružanje vatrogasne i civilne zaštite, uspostava i unaprijeđenje sustava civilne zaštite, poboljšanje spremnosti i kapaciteta protupožarnih snaga, promotivne aktivnosti protupožarne zaštite, te u komadnici organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području samoupravne jedinice i sl.	193.227,97	A 100001, A 100002, A 100003	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	O	PP	SDG 11 Učiniti gradove i ljudska naselja uključivima, sigurnima, otpornima i održivima	NE	NE	Osnovna djelatnost zaštite od požara VZO Općine Civilna zaštita Hrvatska gorska služba za spašavanje	Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini - kontinuirano	Svibanj, 2025.	Broj intervencija - vatrogasci Broj aktivnosti civilne zaštite	30 3	30 2	20 2	20 1	15 1
9	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Posebni cilj 11. Unaprijeđenje učinkovitosti sustava javne uprave Sisačko-moslavačke županije	P1013 Razvoj civilnog društva	Razvoj civilnog društva (Mjera 11.4. Jačanje suradnje s organizacijama civilnog društva)	Promicanje i potpora razvoju civilnoga društva na području općine Velika Ludina	111.661,62	A101301, A101302, A101303, A101304, A101305, A101306, A101307, A101308	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	O	PP	SDG 16 Promicati mira i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama.	NE	DA	Policanje rada udruga civilnog sektora	Na godišnjoj razini - kontinuirano	Svibanj, 2025.	Broj članova udruga čiji se rad počibe % sufinanciranja prijevoza	7.838 0	7.838 0	7.838 12	7.838 12	7.838 12
10	Plan razvoja Sisačko-moslavačke županije za razdoblje do 2027. godine	Posebni cilj 8. Zaštita okoliša te borba protiv klimatskih promjena	P1011 Zaštita okoliša	Zaštita i unaprijeđenje prirodnog okoliša (Mjera 8.5. Unaprijeđenje sustava gospodarenja otpadom)	Poboljšanje kvalitete života stanovnika te očuvanje prirode i okoliša područja općine	136.540,98	A101101, A101102, A101103, A101104	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	O	PP	SDG 11 Učiniti gradove i ljudska naselja uključivima, sigurnima, otpornima i održivima	DA	DA	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije Dimnjačanske i ekološke usluge Zbrinjavanje ambalažnog otpada	Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini - kontinuirano	Svibanj, 2025.	Broj komunalnih deponija Broj dimnjaka ugrađenih u građevinama u općini Broj divljih deponija Količina zbrinutog ambalažnog otpada u tonama	5 40 3 2	10 40 3 2	10 50 4 2	5 50 3 1	3 50 2 1

LEGENDA	Iskorištenje mjere
	Novo mjere

Prilog 2 Odluka o imenovanju lokalnog koordinatora



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/40
URBROJ: 2176/19-01-21-3

Velika Ludina, 24.06.2021.

Na temelju članaka 36. i 53. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Načelnik Općine Velika Ludina dana 24.06.2021. godine donosi:

ODLUKU

o imenovanju lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja za Općinu Velika Ludina

Članak 1.

Za lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja na razini Općine Velika Ludina imenuje se Jelena Malekinušić, privremeni pročelnik jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Lokalni koordinator obavlja sljedeće poslove:

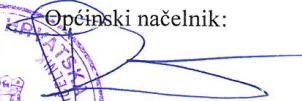
1. Koordinira i nadzire izradu akata strateškog planiranja od značaja za Općinu Velika Ludina, a za koje ga ovlasti načelnik;
2. Provjerava usklađenost akata strateškog planiranja od značaja za Općinu Velika Ludina, iz točke 1. ovog članka, s aktima strateškog planiranja više ili jednake hijerarhijske razine i o tome podnosi izvješće načelniku i regionalnom koordinatoru;
3. Nadzire i prati provedbu akata strateškog planiranja iz točke 1. ovog članka te izvješćuje načelnika i regionalnog koordinatora o njihovoj provedbi;
4. Koordinira poslove na razini Općinu Velika Ludina vezane uz planiranje i provedbu razvojnih projekata;
5. Suraduje s Koordinacijskim tijelom, regionalnim koordinatorom i drugim lokalnim koordinatorima na poslovima strateškog planiranja u upravljanju razvojem;
6. Obavlja i druge poslove sukladno Zakonu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te se objavljuje u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama (NN25/13 i 85/17) i objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE VELIKA LUDINA

Općinski načelnik:



Dražen Pavlović



Prilog 3 Izvještajni obrazac za praćenje provedbe

Izvještajni obrazac za praćenje provedbe												
									Datum ocjenjivanja:			
Mjera	Odgovorna osoba za realizaciju	Pokazatelj rezultata	Planirana financijska sredstva			Iskorištena financijska sredstva			Cijana vrijednost 201x. god	Evaluacija provedbe (Ostvarena vrijednost)		Predviđena mjera se odvija po planu DA/NE
			Proračunska sredstva	Sredstva državnog proračuna	Sredstva EU	Proračunska sredstva	Sredstva državnog proračuna	Sredstva EU		Polugodišnja	Godišnja	
CILJ:												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Pokazatelj ishoda:												
CILJ:												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Pokazatelj ishoda:												
CILJ:												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Pokazatelj ishoda:												

17.

Na temelju članka 6. i 12. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUDE ZA
NABAVU IZVOĐAČA RADOVA NA
POPRAVCIMA
AUTOBUSNIH KUĆICA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Nabava izvođača radova na popravcima autobusnih kućica

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
NABAVE: 8.000,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR PLANIRANIH SREDSTAVA:
Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2024. godinu, evidencijski broj: 24/12.

5. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 3
mjeseca

6. IZABRANI PONUDITELJ:
IZOMETAL d.o.o., Vukovarska ulica 15,
10312 Kloštar Ivanić.

7. CIJENA IZABRANE PONUDE:
7.974,00 eura bez PDV-a, odnosno
9.967,50 eura sa PDV-om

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-05/24-01/04
URBROJ: 2176-19-01-24-4
Velika Ludina, 31.12.2024.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

18.

Temeljem odredbe članka 24. stavka 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 5. točka 1. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 126/19 i 17/20), te članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi:

O D L U K U O
I. IZMJENAMA I DOPUNAMA
ODLUKE O OSNIVANJU I
IMENOVANJU ČLANOVA
STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

Članak 1.

U članku 2. Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 2/24) zamjenjuje se član Stožera c) 4. Predrag Fitnić – načelnik PP Kutina sa novim članom **Zoran Ferencak** – načelnik PP Kutina.

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 240-01/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-24-6

Velika Ludina, 31.12.2024.

NAČELNIK

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

KLASA: 120-01/25-01/01

URBROJ: 2176-19-01-25-1

Velika Ludina, 02.01.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

19.

Na temelju članka 27. Pravilnika o radu, materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U **o podmirivanju troškova prehrane**

I

Odobrava se isplata neoporezive novčane paušalne naknade službenicima i namještenicima Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina za podmirivanje troškova prehrane u jednakim mjesečnim iznosima tijekom cijele 2025. godine u iznosu od 100,00 eura, koja će se isplaćivati uz mjesečnu plaću zaposlenika počevši od plaće za siječanj 2025. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA

20.

Plan nabave za 2025. godinu

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог рјечника јавне набаве (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/01	Stazičeva ulica, Vidrenjak	45233142-6	12.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/02	Izgradnja betonskih bankina	45233141-9	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/03	Uređenje Pogradske ulice i ulice Staro brdo, Mustafina Klada	45233140-2	48.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/04	Nogostup Velika Ludina - Obrtnička ulica	45213316-1	52.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/05	Rekonstrukcija i uređenje Moslavačke ulice, Velika Ludina	45233140-2	400.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Lipanj, 2025				
25/06	Proširenje i asfaltiranje na dijelu ulice Gaj, Mala Ludina	45233140-2	48.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/07	Uređenje i asfaltiranje dijel Obrtničke ulice, Velika Ludina	45233140-2	48.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/08	Uređenje sale društvenog doma Velika Ludina	45454100-5	12.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/09	Izgradnja parka Velika Ludina	45212120-3	400.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Srpanj, 2025				

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог рјечника јавне набаве (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/10	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, jaraka	45112310-1 45112300-8 45232400-1	40.000,00	Jednostavna nabava		NE		Rujan 2025. godine				
25/11	Održavanje javne rasvjete	34993000-4	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		listopad 2025. godine				
25/12	Obnova javne rasvjete - led rasvjeta	34993000-4	48.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/13	Usluge promidžbe i informiranja	92111200-4	19.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/14	Električna energija	09310000-5	48.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE		Rujan,2025				
25/15	Opskrba plinom	09123000-7	20.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/16	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79110000-8	2.400,00	Jednostavna nabava		NE						
25/17	Geodetsko katastarske usluge	71355000-1	3.200,00	Jednostavna nabava		NE						
25/18	Usluge vještačenja	71319000-7	3.200,00	Jednostavna nabava		NE						
25/19	Ostale intelektualne usluge	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
25/20	Grafičke i tiskarske usluge	79810000-5	16.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/21	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	85200000-1	3.600,00	Jednostavna nabava		NE						
25/22	Deratizacija i dezinfekcija	90921000-9	10.080,00	Jednostavna nabava		NE						
25/23	Sterilizacija i kastracija	85200000-1	1.200,00	Jednostavna nabava		NE						

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/24	Sanitarno-higijeničarski poslovi	85200000-1	9.600,00	Jednostavna nabava		NE						
25/25	Uredski materijal	22800000-8	3.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/26	Intelektualne usluge- poljoprivredno zemljište	98300000-6	5.000,00	Jednostavna nabava		NE						
25/27	Intelektualne usluge- javana nabava	98300000-6	26.539,00	Jednostavna nabava		NE						
25/28	Dogradnja dječjeg vrtića Ludina	45214100-1	255.024,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Veljača 2025. godine				Financirano EU sredstvima - 158.179,05 eur (bez -PDV-a) vlastito financiranje 96.844,95 eur (bez PDV-a)
25/29	Opremanje dječjeg vrtića Ludina	37535200-9 39161000-8	62.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Veljača 2025. godine				Financirano EU sredstvima - 62.000,00 eur (bez PDV-a)

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог рјечника јавне набаве (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/30	Stručni nadzor - dogradnja dječjeg vrtića Ludina	71247000-1	6.351,00	Jednostavna nabava		NE		Ožujak 2025. godine				Financirano EU sredstvima - 6.351,00 eur (Bez PDV-a)
25/31	Projektanski nadzor - dogradnja dječjeg vrtića Ludina	71248000-8	3.187,50	Jednostavna nabava		NE		Ožujak 2025. godine				Financirano EU sredstvima- 3.187,50 eur (bez PDV-a)
25/32	Usluge nabave za obveznike javne nabave - Dogradnja dječjeg vrtić Ludina	98300000-6	4.000,00	Jednostavna nabava		NE		Siječanj 2025. godine				Financirano EU sredstvima (2.400,00 eur bez PDV-a), vlastito financiranje 1.600 eura(bez PDV-a)
25/33	Usluga nabave promidžbe i vidljivosti	79416000-3	800,00	Jednostavna nabava		NE		Rujan 2025. godine				Financirano EU sredstvima- 800,00 eur (bez PDV-a)
25/34	Opremanje hostela	39150000-8	77.540,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	lipanj 2025. godine	31.10.2025			Financirano EU sredstvima- 77.540 eur (bez PDV-a)

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог рјечника јавне набаве (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eur bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
25/35	Implementacija informatičko - komunikacijskih usluga	30230000-0	48.880,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	Ožujak 2025. godine	01.06.2025			Financirano EU sredstvima- 48.880,00 eur (bez PDV-a)
25/36	Usluga izrade i implementacije te certificiranja standarda ISO 14001 i ISO 50001	72330000-2	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		listopad 2025. godine	31.10.2025			Financirano EU sredstvima- 10.000,00 eur (bez PDV-a)
25/37	Usluga revizije projekta	79212000-3	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		lipanj 2025. godine	30.06.2025			Financirano EU sredstvima- 10.000,00 eur (bez PDV-a)

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 400-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 13.01.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

21.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22, 5/22 i 8/23), Općinski načelnik donosi

P L A N P R I J M A
U SLUŽBU U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU
OPĆINE VELIKA LUDINA

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina tijekom 2025. godine.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2025. godinu,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2025. godinu.

Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2025. godinu i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2025. godinu utvrđuje se u Tabeli koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

Članak 4.

Ovaj Plan prijma objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

PLAN PRIJMA U SLUŽBU
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU SLUŽBI –
OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2025. GODINU

Red. br.	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 31.12.2024.	Potreban broj novih službenika/ namještenika u 2025. g.	Potreban broj vježbenika
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Magistar struke ili stručni specijalist pravne, upravne ili ekonomske struke	1	1	0	0
2.	Viši stručni suradnik za opće i upravne poslove	Magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke	1	1	0	0

3.	Viši referent za financijske poslove	Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke	1	1	0	0
4.	Viši referent za komunalne poslove	Srednja stručna sprema – gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje upravne struke	1	1	0	0
5.	Viši referent – komunalni redar	Srednja stručna sprema – gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje upravne ili ekonomske struke	1	1	0	0
6.	Referent za uredsko poslovanje	Srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke,	1	1	0	0
7.	Domar	Srednja stručna sprema elektro struke	1	1	0	0
8.	Spremač	Niža stručna sprema ili osnovna škola	1	1	0	0

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 112-05/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 10.01.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

22.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U
o početku postupka jednostavne nabave
upućivanjem poziva za dostavu ponude
na adresu jednog gospodarskog subjekta

I.**Podaci o naručitelju:**

Naziv: Općina Velika Ludina

Sjedište: Velika Ludina

Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina

OIB: 02359032919

Mail adresa: opcina@ludina.hr

II.

U postupku jednostavne nabave prema Planu nabave za 2025. godinu poziv za dostavu ponude upućuje se na adresu jednog gospodarskog subjekta i to:

Ev. broj nabave	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost u eurima bez PDV-a	Ponuditelji	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-
1	2	3	4	5
25/13	Usluge promidžbe i informiranja	19.000,00	- „Moslavački list“ d.o.o. - Mreža TV d.o.o. - Krijas d.o.o. Ivanić-Grad	92111200-4
25/16	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	2.400,00	- Odvjetnički ured Bojan Grahek Kutina - Odvjetnički ured Denis Pedić Popovača	79110000-8
25/17	Geodetsko-katastarske usluge	3.200,00	- GeoPerfect d.o.o. Kutina	71355000-1
25/18	Usluge vještačenja	3.200,00	- AL PRO ING d.o.o. Križ	71319000-7
25/20	Grafičke i tiskarske usluge	16.000,00	- Nenad Kušec, - DENI-TISAK V. Ludina	79810000-5
25/21	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	3.600,00	- Veterinarska stanica Kutina, - VETMED d.o.o. Stružec	85200000-1
25/23	Sterilizacija i kastracija	1.200,00	- Veterinarska stanica Kutina, - VETMED d.o.o. Stružec	85200000-1

25/26	Intelektualne usluge – poljoprivredno zemljište	5.000,00	- Nenad Kušec	98300000-6
25/27	Intelektualne usluge – usluga nabave	7.000,00	- Franjo Martinović,	98300000-6

III.

Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

IV.

Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2025. godinu.

Rok trajanja ugovora: od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Rok za podnošenje ponuda: 29.01.2025.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/01

URBROJ: 2176-19-01-25-1

Velika Ludina, 14.01.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

23.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda ORSUS grupa d.o.o., Radnička cesta 39, 10000 Zagreb, br. 018-2025 od 15.01.2025. godine za Izradu procjene rizika na radu, osposobljavanje ovlaštenika, osposobljavanje radnika za rad na siguran način i za početno gašenje požara, ispitivanje električnih, gromobranskih instalacija i protu panične rasvjete i dr. u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i Zakonom o zaštiti od požara u iznosu od 1.240,00 eura bez PDV-a odnosno 1.550,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 115-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 15.01.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

24.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika

Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Centra za vozila Hrvatske d.d, Capraška 6, 10000 Zagreb, br. 125-00010 od 15.01.2025. godine za tehnički pregled službenog vozila Općine Velika Ludina KT 326-DD u ukupnom iznosu od 209,75 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 031-04/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-4
Velika Ludina, 15.01.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

25.

Na temelju članka 14. i 15. Pravilnika o radu, materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/23) uz prethodnu suglasnost pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, općinski načelnik donosi

O D L U K U
O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE
O RASPOREDU KORIŠTENJA GODIŠNJIH ODMORA
ZA 2024. GODINU

I.

Službenici i namještenici Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina koristit će godišnji odmor za 2024. godinu prema slijedećem rasporedu:

Ime i prezime:	Radno mjesto:	Ukupno trajanje:	Razdoblje korištenja	Ostalo dana GO
MARTA KUCELJ	Pročelnik	29	01.08.-16.08.2024. 17.02.-21.02.2025. 14.04.-23.04.2025. 20.06.-30.06.2025.	0
JELENA MALEKINUŠIĆ	Viši stručni suradnik za opće i upravne poslove	26	20.06.-24.06.2024. 26.08.-13.09.2024. 20.01.-29.01.2025.	0
HRVOJE PLAŠČAR	Viši referent za financijske poslove	25	19.08.-02.09.2024. 31.01.-07.02.2025. 14.04.-24.04.2025.	0
MIRELA MONTAG	Referent za komunalne poslove	28	01.08.-16.08.2024. 21.02.-28.02.2025.	12
VERICA KESAK	Referent – komunalni redar	26	06.05.-17.05.2024. 22.07.-29.07.2024. 14.02.-21.02.2025.	4
MIRJANA RAJTORA	Referent za administrativne poslove	27	30.07.-16.08.2024. 02.12.-06.12.2024. 03.02.-14.02.2025.	0
DARIO HEGEL	Domar	29	15.07.-26.07.2024. 06.12.-13.12.2024.	13

BILJANA MARKOVIĆ	Spremač	24	01.07.-12.07.2024. 12.08.-16.08.2024. 02.12.-05.12.2024.	6
------------------	---------	----	--	---

II.

U slučaju da raspored godišnjih odmora radnika iz točke I. ove Odluke ne bude mogao biti realiziran u rokovima navedenim u točki I. ove Odluke, donijeti će se Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o rasporedu korištenja godišnjeg odmora.

III.

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela izdat će Rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenicima i namještenicima imenovanim u točki I. ove Odluke do 30. siječnja 2025. godine.

IV.

Ova Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu korištenja godišnjih odmora stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 113-03/24-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-3
Velika Ludina, 15.01.2025.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

26.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda ADRIATIC osiguranja d.d., Podružnica Sisak, Franje Lovrića 17 A 44000 Sisak br. 87-5311187 od 15.01.2025 godine za premiju osiguranja za službeno vozilo Općine Velika Ludina KT 326-DD u ukupnom iznosu od 346,43 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 031-04/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 15.01.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

27.

Na temelju članka 12. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U
O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUDE ZA

USLUGU PROVOĐENJA GODIŠNJE I
JEDNOSTAVNE NABAVE

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. **PREDMET NABAVE:** Usluga provođenja godišnje jednostavne i javne nabave

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 7.000,00 eura bez PDV-a.

4. IZVOR PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave Općine Velika Ludina za 2025. godinu, Evidencijski broj nabave: 25/27, CPV oznaka: 98300000-6.

5. ROK TRAJANJA UGOVORA: od 01.01. do 31.12.2025. godine

6. IZABRANI PONUDITELJ: Franjo Martinović, Vinogradska Mikulanica 70, 44317 Popovača

7. CIJENA IZABRANE PONUDE: 1.530,00 eura bez PDV-a

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/02
URBROJ: 2176-19-01-25-3
Velika Ludina, 20.01.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

28.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16 i 114/22), članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave

(„Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22, 8/23) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE
KONZULTANTSКИH USLUGA ZA
PRIJAVU NA JAVNI POZIV ZA
RAZVOJ KOMUNALNOG
GOSPODARSTVA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Nabava konzultantskih usluga za pomoć kod prijave na Program održivog razvoja lokalne zajednice 2025.**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 5.000,00 eura bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2025. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: do predaje završnog izvješća
6. Poziv za dostavu ponuda poslati na adresu jednog gospodarskog subjekta.
7. Evidencijski broj predmeta nabave: 25/19, CPV oznaka: 98300000-6
8. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
9. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
10. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
11. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/25-01/03
URBROJ: 2176-19-01-25-1
Velika Ludina, 20.01.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

29.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda TEB – Poslovno savjetovanje d.o.o., Trg žrtava fašizma 15/I, Zagreb, br. 01418-1420469 od 20.01.2025. godine za webinar: naplata potraživanja – ovrha i stečaj 06.02.2025. godine u iznosu od 100,00 eura (Temeljem članka 39. stavak 1. toč. I) Zakona o PDV-u kotizacija je oslobođena od PDV-a) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 130-01/25-01/01
URBROJ: 2176-19-01-25-2
Velika Ludina, 21.01.2025.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

OSTALI AKTI

BR. 1.

Na temelju Odluke o visini osnovice za obračun plaće u javnim službama u 2025. godini („Narodne novine“ broj: 155/24) i članka 61. i 62. Statuta Dječjeg vrtića Ludina („Službene

novine Općine Velika Ludina“ broj: 2/14, 4/14, 8/22 i 1/23 - pročišćeni tekst) Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina na svojoj 38. sjednici održanoj 23.01.2025. godine donosi sljedeći Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika i upućuje ga na razmatranje i davanje suglasnosti Općinskom vijeću Općine Velika Ludina

**P R A V I L N I K
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O PLAĆAMA U
DJEČJEM VRTIĆU LUDINA**

Članak 1.

U Pravilniku o plaćama u Dječjem vrtiću Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj:4/24) članak 3. mijenja se i glasi:

„Plaća se utvrđuje na način da se osnovica za obračun plaće pomnoži sa koeficijentom iz članka 2. ovog Pravilnika.

Osnovica za izračun plaće iz stavka 1. ovog članka će iznositi:

1. od 1. veljače 2025. do 31. kolovoza 2025. godine 975,60 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec veljaču, koja se isplaćuje u mjesecu ožujku

2. od 1. rujna 2025. godine pa nadalje 1.004,87 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec rujan, koja se isplaćuje u mjesecu listopadu.

Iznos plaće iz prethodnog stavka povećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.“

Članak 2.

Ovaj Pravilnik objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01. veljače 2025. godine..

R E P U B L I K A H R V A T S K A
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
DJEČJI VRTIĆ LUDINA
UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 402-01/25-01/01
URBROJ: 2176-77-25-1
Velika Ludina, 23.01.2025.

Upravno vijeće:
Josipa Luketić, v.r.

Na ovaj Pravilnik osnivač je dao suglasnost svojom Odlukom na 33. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 28.01.2025.

KLASA: 402-01/25-01/04
URBROJ: 2176-19-02-25-1
Velika Ludina, 28.01.2025.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

Nenad Kušec

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

Nenad Kušec

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936