



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XIV

Velika Ludina, 17.03.2017.

Broj: 3

OPĆINSKO VIJEĆE

**(37. sjednica Općinskog vijeća
15.03.2017.)**

18. Odluke o dopuni djelatnosti – promjena predmeta poslovanja Eko Moslavine d.o.o. Kutina,

19. Odluka o prihvatanju Tehničkog izvješća o radu društva Eko Moslavine d.o.o. za 2016. godinu,

20. Odluka o prihvatanju financiranja investicija Eko Moslavine d.o.o. iz Investicijskog Plana za 2016./2017. godinu,

21. Odluka o preuzimanju obveze financiranja vlastitih investicija u 100% iznosu,

22. Odluka o usvajanju Plana kapitalnih investicija Eko Moslavine d.o.o. za 2017. godinu,

23. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za 2016. godinu

24. Zaključak o prihvatanju Godišnjeg izvješća Dječjeg vrtića Ludina o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku godinu 2015./2016.,

25. Odluke o davanju suglasnosti Dječjem vrtiću Ludina za provedbu projekta „Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića Ludina“ unutar mjere 7.4.,

26. Odluka o davanju suglasnosti Dječjem vrtiću Ludina za asistente u nastavi putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje,

27. Odluka o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Ludina,

28. Plan mreža dječjih vrtića na području Općine Velika Ludina,

29. Odluka o prihvatanju financijskih izvještaja Općine Velika Ludina za razdoblje 01.01. do 31.12.2016. godine,

30. Odluka o prihvatanju financijskih izvještaja proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01.01. do 31.12.2016. godine,

31. Odluka o prihvatanju financijskih izvještaja proračunskog korisnika Knjižnicu i čitaonicu Velika Ludina za razdoblje od 01.01. do 31.12.2016. god.,

32. Odluka o prihvatanju Konsolidiranog financijskog izvješća Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine,

33. Odluka o plaći i naknadama, te ostalim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Velika Ludina,

34. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o prijenosu prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama na području Općine Velika Ludina

- 35.** Zaključak o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina za 2016. godinu
- 36.** Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina,
- 37.** Odluka o imenovanju sudaca porotnika za mladež u Županijski sud u Sisku,
- 38.** Zaključak o prihvatanju Izvješća izvršenja Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu,
- 39.** Program održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu,
- 40.** Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Velika Ludina u 2017. godini
- 41.** Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Velika Ludina za 2017. godinu

(Odluke između 36. i 37. sjednice Općinskog vijeća)
(od 13.01.2017. do 10.03.2017. godine)

- 11.** Odluka o raspodjeli bespovratne financijske pomoći Općini Velika Ludina za ublažavanje posljedica elementarne nepogode mraz 2016. godine. 18.01.2017.
- 12.** Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera za 2016. godinu. 23.01.2017.
- 13.** Godišnje Izvješće o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje izravnom pogodbom davanju na korištenje poljoprivrednog zemljišta bez javnog poziva u vlasništvu RH za 2016. godinu. 23.01.2017.
- 14.** Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za opskrbu električnom energijom za potrebe Općine Velika Ludina. 24.01.2017
- 15.** Plan prijma u službu u Jedinstvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina. 25.01.2017.
- 16.** Plan prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina za 2017. godinu. 25.01.2017.
- 17.** Odluka o prihvatanju ponude SOLIS TRON j.d.o.o. Grobnička 24, 10000 Zagreb, za Izradu Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2016. godinu iz Proračuna Općine Velika.

Ludina. 27.01.2017.

- 18.** Odluka o prihvatanju Izvješća Komisije za popis osnovnih sredstava, potraživanja i obveza i novčanih sredstava sa stanjem na dan 31.12.2016. godine. 27.01.2017.
- 19.** Odluka o prihvatanju Izvješća Komisije za popis (inventuru) dugotrajne imovine, materijala i sitnog inventara sa stanjem na dan 31.12.2016. godine. 27.01.2017.
- 20.** Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina za 2016. godinu. 31.01.2017.
- 21.** Odluka o nabavi bagatelne vrijednosti. 31.01.2017.
- 22.** Odluka kojom se odobrava financijska pomoć Katici Pavlaković iz Velike Ludine, Zagrebačka 12, za ublažavanje posljedica požara. 01.02.2017.
- 23.** Odluka o neprovođenju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš za Strateški razvojni program Općine Velike Ludine 2015. – 2020. godine. 03.02.2017.
- 24.** Odluka o prihvatanju ponude PROGRAM PO MJERI j.d.o.o. Zagrebačka 64, 44317 Popovača od 31.01.2017. godine za izradu kompjuterskog programa za evidenciju obračuna i naplate naknade za uređenje voda za nekretnine za koje se naplaćuje komunalna naknada na području Općine Velika Ludina. 06.02.2017.
- 25.** Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave. 06.02.2017.
- 26.** Odluka o potvrđivanju zapovjednika DVD-a Mustafina Klada. 20.02.2017.
- 27.** Odluka o potvrđivanju zapovjednika DVD-a Okoli. 20.02.2017.
- 28.** Odluka o prihvatanju ponude In Rebus d.o.o. za informatičke usluge, Svetog Mateja 5, Zagreb, za izradu jedinstvene baze podataka nerazvrstanih cesta na području Općine Velika. 22.02.2017.
- 29.** Odluka o prihvatanju ponude Zavoda za integralnu kontrolu d.o.o. Maksimirska 57a, 10000 Zagreb, za obavljanje redovnog pregleda dizala ugrađenog u zgradi Općine Velika Ludina u Velikoj Ludini, Sv. Mihaela 37. 22.02.2017.

30. Odluka o prihvaćanju ponude Stalnog sudskog vještaka građevinske struke i za procjenu nekretnina Miroslava Miheleca, struč. spec. ing. aedif. iz Kutine, V. Nazora 178, za izradu elaborata posebnih dijelova stambene građevine na k.č.br. 313/2, k.o. Ludina u Velikoj Ludini, Sv. Mihaela, u vlasništvu Općine Velika Ludina. 23.02.2017.

31. Odluka o prihvaćanju ponude Stalnog sudskog vještaka građevinske struke i za procjenu nekretnina Miroslava Miheleca, struč. spec. ing. aedif. iz Kutine, V. Nazora 178, za izradu elaborata procjene vrijednosti nekretnina – zemljišta i građevine na k.č.br. 4867/2, k.o. Katoličko Selišće, u Katoličkom Selišću, u vlasništvu Općine Velika Ludina. 23.02.2017.

32. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenom upravnog odjela Općine Velika Ludina. 24.02.2017.

33. Odluka o prihvaćanju ponude Samostalne geodetske poslovnice „Izmjera“ Stjepan Kovač, Potok, Čavorija 93 A, 44317 Popovača za izvođenje geodetskih usluga parcelacije č.k.br. 1014 i 1017 u k.o. Vidrenjak. 27.02.2017.

34. Odluka o prihvaćanju ponude Samostalne geodetske poslovnice „Izmjera“ Stjepan Kovač, Potok, Čavorija 93 A, 44317 Popovača za izvođenje geodetskih usluga parcelacije č.k.br. 1021 i 1025 u k.o. Vidrenjak. 27.02.2017.

35. Odluka o odobravanju financijskih sredstava Udruzi Moslavačkih studenata, Fallerovo šetalište 35, 10000 Zagreb za pomoć u organizaciji 8. Moslavačke noći 28.02.2017.

36. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Udruzi N.I.N.A. Dravska 17, Koprivnica za pomoć pri liječenju malignih bolesti kod djece. 28.02.2017.

37. Odluka o potvrđivanju zapovjednika DVD-a Gornja Vlahinička. 01.03.2017.

38. Izvješće o izvršenju Programa komunalne infrastrukture za 2016. godinu. 02.03.2017.

39. Odluka o potvrđivanju zapovjednika DVD-a Velika Ludina. 06.03.2017.

40. Odluka o prihvaćanju ponude Makromikro grupa d.o.o. Buzin – Bani 73/B, Zagreb za kupnju računala desktop LENOVO S510 TW Intel Pentium G4400, 3.30 GHz, 8GB, 1TB za potrebe Općine Velika Ludina – pisarnica. 07.03.2017.

OPĆINSKO VIJEĆE

(37. sjednica Općinskog vijeća
15.03.2017.)

18.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na zahtjev Eko Moslavine d.o.o. za komunalno gospodarstvo Kutina, za proširenjem djelatnosti – promjenu predmeta poslovanja, promjeni odredbi i s tim u svezi donošenju potpunog teksta Društvenog ugovora Eko Moslavine d.o.o., Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine donosi slijedeću

O D L U K U

**o dopuni djelatnosti – promjena
predmeta poslovanja**

I

Odobrava se Eko Moslavini d.o.o. Kutina dopuna djelatnosti – promjena predmeta poslovanja Društva te upisivanje predmetnih dopuna u Društveni ugovor, na način da se upisuju slijedeće djelatnosti:

- Iznajmljivanje motornih vozila,
- Iznajmljivanje radnih strojeva i opreme sa ili bez rukovatelja,
- Održavanje i popravljivanje motornih vozila, strojeva i opreme,
- Djelatnost trgovanja otpadom.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

O b r a z l o ž e n j e :

Skupština EKO MOSLAVINE d.o.o. Kutina u postupku dopune djelatnosti odlučila je dopuniti djelatnost Društva: iznajmljivanjem motornih pila, iznajmljivanjem radnih strojeva i opreme sa ili bez rukovatelja, održavanjem i

popravljanjem motornih vozila, strojeva i opreme i djelatnošću trgovanja otpadom.

Razlog tome je ozbiljan interes u bližem i širem okruženju, vrlo dobro opremljena i iskusnim kadrom zastupljena automehaničarska radionica Društva, te rad, danas probnog pogona, a uskoro i modernog pogona – sortirnice za sortiranje korisnog otpada, gdje se kao produkti javljaju korisne sirovine i reciklanti za daljnju prodaju.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-12/03

URBROJ: 2176/19-02-17-2

Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

19.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na zahtjev Eko Moslavine d.o.o. za komunalno gospodarstvo Kutina, za razmatranje i prihvaćanje Tehničkog izvješća za 2016. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine donosi slijedeću

O D L U K U

**o prihvaćanju Tehničkog izvješća o radu
društva Eko Moslavina d.o.o. za 2016.
godinu**

I

Prihvaća se Tehničko izvješće o radu društva Eko Moslavine d.o.o. Kutina za 2016. godinu koje sadrži: prijam, prijevoz i odlaganje komunalnog i drugog neopasnog otpada za period od 01. siječnja do 31. prosinca 2016. godine, koje je sastavni dio ove Odluke.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Velika Ludina.

O b r a z l o Ź e n j e :

Temeljem članka 32. stavak 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 94/13) EKO MOSLAVINA d.o.o. Kutina podnosi ovo Tehničko izvješće o radu društva za 2016. godinu koje se sastoji od: prijama, prijevoza i odlaganja komunalnog i drugog neopasnog otpada za period od 01. siječnja do 31. prosinca 2016. godine iz obuhvata gradova Kutine, Popovače i Općine Velika Ludina, temeljem Odluka JLS kojima su Društvo odredile kao davatelja te javne usluge u svom obuhvatu.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-12/05
URBROJ: 2176/19-02-17-2
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

20.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na zahtjev Eko Moslavine d.o.o. za komunalno gospodarstvo Kutina, za usvajanje prijedloga korištenja naknade za razvoj sa prijedlogom daljnjeg financiranja investicija i investicijskog plana za 2016./2017. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine donosi slijedeću

O D L U K U

o prihvatanju financiranja investicija Eko Moslavine d.o.o. iz Investicijskog plana za 2016./2017. godine

I

Prihvaća se financiranje investicija Eko Moslavine d.o.o. iz Investicijskog plana za 2016./2017. godinu za razvoj kako slijedi:

- realizirana ulaganja u 2016. godini u iznosu od 853.000,00 kuna iz prikupljene naknade za 2016. godinu,

- anuiteta kredita investicijska ulaganja u investicije od zajedničkog interesa sve tri JLS iz plana investicija 2016/2017. godine u iznosu od mjesečnog anuiteta od 103.195,00 kuna (pripadajući dio JLS) u periodu 2017.-2027. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Velika Ludina.

O b r a z l o Ź e n j e :

Obzirom na zaključak Skupštine Eko Moslavine d.o.o. Kutina a vezano za razdvajanje investicija u 2017. godini na investicije od zajedničkog interesa JLS i pojedinačnih interesa svake od JLS ponaosob interesa, te temeljem toga inovirani plan investicija za 2017. godinu i u ovom dijelu je došlo do određenih promjena.

Tako se mjesečni anuitet za zajedničke investicije smanjio a sukladno tomu porasli su mjesečni anuiteti za svaku JLS ponaosob za investicije od zasebnog interesa.

Iz priloženih tablica koje su koristile aproksimacije i procjene kreditnih mogućnosti te kamatnih stopa vidljivo je da je praktički moguće investicije od zajedničkog interesa financirati iz naknade.

Kad su pak investicije od posebnog značaja za svaku JLS u pitanju određena problematika je vidljiva u periodu do 2021.

godine (dok su validni padajući anuiteti postojećih kredita, dok od 2022. pa do 2028. godine nedostajuća sredstva nisu značajan teret JLS.

Na ovaj način praktički bi se iz naknade izfinancirale gotovo sve zajedničke, kao i zasebne investicije triju JLS bez utjecaja na cijenu koštanja komunalne usluge.

Prilog: - Odluka Skupštine EKO MOSLAVINE d.o.o. Kutina,

- Tabela EKO MOSLAVINE d.o.o. Kutina naknade za odlagalište i razvoj sustava stanje naknade – podaci sa 30.09.2016. godine,

- Tabela EKO MOSLAVINE d.o.o. Kutina naknade za odlagalište i razvoj sustava realizirana ulaganja koja se mogu pokriti iz naknade,

- Tabela EKO MOSLAVINE d.o.o. naknade za odlagalište i razvoj sustava investicije od zajedničkog interesa za sve tri JLS korištenje naknade – projekcija,

- Tabela EKO MOSLAVINE d.o.o. konstrukcija korištenja naknade,

- Tabela EKO MOSLAVINE d.o.o. Plan kapitalnih investicija za 2017. godinu,

- Tabela EKO MOSLAVINE d.o.o. Konstrukcija korištenja naknade za razvoj za zajedničke investicije za period od 2017.-2028. godine,

- Tabela EKO MOSLAVINE d.o.o. Konstrukcija korištenja naknade za razvoj zajedničke i zasebne investicije Grad Kutina, Grad Popovača, Općina Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-12/06

URBROJ: 2176/19-02-17-2

Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

21.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene

novine Općine Velika Ludina“ br: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na zahtjev Eko Moslavine d.o.o. za komunalno gospodarstvo Kutina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o preuzimanju obveze financiranja vlastitih investicija u 100% iznosu

I

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Velika Ludina utvrđuje 100% obvezu JLS (gradova Kutine i Popovače i Općine Velika Ludina) u financiranju zajedničkih investicija-otplate kredita, a iz prikupljenih sredstava za sanaciju komunalne deponije i razvoj sustava za zbrinjavanje komunalnog otpada.

II

Udio u financiranju zajedničkih investicija – otplata kredita za investicije iz stavka I. ove Odluke iznosi za:

- Grad Kutinu 74,55 %
- Grad Popovaču 23,51 %
- Općinu Velika Ludina 1,94 %

III

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

O b r a z l o ž e n j e :

Prema odlukama JLS zajedničke investicije se financiraju iz prikupljenih sredstava za sanaciju komunalne deponije i razvoj sustava za zbrinjavanje komunalnog otpada, a sve prema vlasničkom udjelu.

Ventus d.o.o. kao jedan od vlasnika Društva sa vlasničkim udjelom od 3,97%, se svojim odlukama nije obvezao za financiranje zajedničkih investicija. Razlog tomu je da Ventus d.o.o. nema mogućnost ovakvog načina financiranja jer nema bazu od koje bi prikupljao sredstva za ove

potrebe. Iz analize je razvidno da su iz predmetne naknade JLS financirale zajedničke investicije (otplate kredita u ukupnom iznosu od 96,03% dok je ostatak od 3,97% u otplati anuiteta pokrivala EKO MOSLAVINA d.o.o. iz tekućeg poslovanja.

Kako ovakav način financiranja od strane Društva ni u investicijskom planu niti po tom osnovu u planiranim sredstvima, Skupština društva je donijela odluku, kojom je eliminirala terećenje tekućeg poslovanja društva predmetnim obvezama. U tom kontekstu je u donesenoj odluci stavljen datum primjene 01. srpanj 2013. godine obzirom na svrhu i namjenu predmetne naknade.

Prilog:

- Obrazloženje Eko Moslavine d.o.o. za odluku Skupštine društva o preuzimanju obveze financiranja vlastitih investicija u 100% iznosu (preraspodjeli dijela Ventus d.o.o. na JLS sukladno učešću u vlasništvu društva),

- Odluka Skupštine o preuzimanju obveze financiranja vlastitih investicija u 100 % iznosu.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-12/04

URBROJ: 2176/19-02-17-2

Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

22.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na zahtjev Eko Moslavine d.o.o. za komunalno gospodarstvo Kutina, za usvajanje Plana kapitalnih investicija za 2017. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine donosi slijedeću

O D L U K U

o usvajanju Plana kapitalnih investicija Eko Moslavine d.o.o. za 2017. godinu

I

Usvaja se Plan kapitalnih investicija Eko Moslavine d.o.o. za 2016./2017. godinu koje se sastoje od:

- investicija od zajedničkog interesa sve tri JLS,

- investicije od interesa isključivo za svaku JLS ponaosob i

- investicije od posebnog značaja samo za društvo EKO MOSAVINU d.o.o., a po

navedenom zaključku izrađen je Plan investicija za 2017. godinu koji sadržava:

- investicije od zajedničkog interesa za tri JLS (Kutina, Popovača i Velika Ludina),

- zbirno Investicije od pojedinačnog interesa svake od tri JLS (Kutine, Popovače i Velike Ludine),

- investicije od pojedinačnog interesa za Kutinu, Popovaču i Veliku Ludinu.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Velika Ludina.

O b r a z l o ž e n j e :

Navedenim investicijskim planovima od zajedničkog i posebnog interesa u potpunosti su pokrivene sve zakonske obveze u gospodarenju otpadom sve tri JLS (primarna sekcija na mjestu nastanka, sekundarna selekcija – zeleni otoci, prihvatna i reciklažna dvorišta), a društvo EKO MOSLAVINA d.o.o. svoju zakonsku obvezu prijama, prijevoza i zbrinjavanja otpada u najvećoj mogućoj mjeri oporbom korisnog otpada sortiranjem prešanjem, baliranjem i plasmanom, biorazgradivog i zelenog odreza samokompostiranjem, kompostiranjem i biostabilizacijom,

građevinskog otpada prijemom, obradom, separacijom i na koncu ponovnom uporabom uporabivih stvari i predmeta.

Važno je ovdje istaći da je dio aktivnosti već izvršen iz vlastitih kreditnih sredstava ili akumulacije, glavni projekti reciklažnih dvorišta Popovače i Velike Ludine su gotovi i čekaju objavu FZZO-a, a kutinski je u fazi predaje za građevinsku dozvolu. Kad je u pitanju Društvo, privodi kraju testiranje primarne selekcije korisnog otpada, pilot pogon – sortirnica je u radu, prvi kontigent biokompostera za samokompostiranje je u pripremi podjele, a u izradi je i glavni projekt pogodna za razvrstavanje otpada.

Prilog: - Plan kapitalnih investicija za 2016./2017. godinu,

- Odluka Skupštine društva EKO MOSLAVINE d.o.o. Kutina o prihvatanju plana

Investicija za 2016/2017. godinu,

Po zaključku Skupštine društva inovirani i razrađeni Planovi za 2017. godinu;

- investicije od zajedničkog interesa za sve tri JLS,

- investicije od pojedinačnog interesa sa svaku od tri JLS – zbirno,

- investicije od pojedinačnog interesa za Grad Kutinu,

- investicije od pojedinačnog interesa za Grad Popovaču

- investicije od pojedinačnog interesa za Općinu Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-12/07

URBROJ: 2176/19-02-17-2

Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

23.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika

Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14) na prijedlog Ravnateljice Knjižnice i čitaonice Velika Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K

I

Prihvaća se Izvješće o radu Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za 2016. godinu, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/17-01/03

URBROJ: 2176/19-02-17-1

Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

24.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), temeljem zahtjeva Proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

**o prihvatanju Godišnjeg izvješća
Dječjeg vrtića Ludina**

za 2015./2016. godinu

I

Prihvaća se Godišnje izvješće Dječjeg vrtića Ludina o ostvarivanju plana

i programa rada za pedagošku godinu 2015./2016., koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/17-01/02
URBROJ: 2176/19-02-17-1
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

25.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), temeljem zahtjeva Proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donosi

O D L U K U
o davanju suglasnosti za provedbu
podmjere 7.4.

I

Daje se suglasnost Dječjem vrtiću Ludina za provedbu projekta „Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića na k.č.br. 320/12, k.o. Ludina, Crkvena ulica 1, Velika Ludina“, unutar mjere 07. „Temeljene usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, te povezanu infrastrukturu“, tipa operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

II

Za pripremu dokumentacije zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina u suradnji sa SI-MO-RA d.o.o. Razvojna agencija Sisačko-moslavačke županije, Rimska 28, 44000 Sisak.

III

Sastavni dio ove Odluke je Opis projekta/operacije.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/17-01/05
URBROJ: 2176/19-02-17-1
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

26.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14) i članka 63. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/09 i 2/13) na prijedlog Ravnateljice Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U
o davanju suglasnosti za zapošljavanje
sukladno mjerama
zapošljavanja Hrvatskog zavoda za
zapošljavanje

I

Daje se suglasnost Dječjem vrtiću Ludina za zapošljavanje sukladno mjeri Javnih radova za poticanje zapošljavanja

„Od mjere do karijere“ Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na mjesto pomagači u nastavi za pomoć djeci s poteškoćama u učenju i razvoju.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/17-01/06
URBROJ: 2176/19-02-17-1
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

27.

Na temelju 37. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine br. 10/97 i 107/07), članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), temeljem objavljenog natječaja za izbor ravnatelja/ice u Dječji vrtić Ludina u Narodnim novinama broj: 16 od 22. veljače 2017. godine, na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donosi

O D L U K U o imenovanju ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Ludina

I

Tajana Lidmila iz Velike Ludine, Obrtnička 127, na radnom mjestu odgojitelja predškolske djece imenuje se za ravnateljicu Dječjeg vrtića Ludina na vrijeme od četiri godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/17-01/03
URBROJ: 2176/19-02-17-1
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

28.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13) i Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" br.: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine donijelo je

PLAN mreža dječjih vrtića na području Općine Velika Ludina

Članak 1.

Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Velika Ludine (u daljnjem tekstu: Plan mreže) utvrđuju se dječji vrtići u kojima se obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja, objekti u kojima se provode programi predškolskog odgoja i obrazovanja, te razvoj mreže dječjih vrtića na području Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Na području Općine Velika Ludina djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja obavlja Dječji vrtić Ludina kojem je osnivač Općina Velika Ludina.

Mrežu dječjih vrtića na području Općine Velika Ludina čine:

Naziv : Dječji vrtić Ludina

Adresa : Crkvena 2, Velika Ludina
Osnivač : Općina Velika Ludina
Smještajni kapacitet : 40

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

18.

Članak 3.

Mreža dječjih vrtića Općine Velika Ludina može se proširivati otvaranjem novih odgojnih skupina u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe te materijalnim mogućnostima Općine Velika Ludina, a sve u cilju planiranog obuhvata djece.

Članak 4.

Mreža dječjih vrtića Općine Velika Ludina može se proširivati dogradnjom smještajnih kapaciteta dječjih vrtića iz članka 2. Ovog Plana te otvaranjem novih područnih objekata u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda, kao i osnivanjem novih dječjih vrtića od strane svih zakonom predviđenih osnivača.

U slučaju da Općina Velika Ludina nije osnivač dječjeg vrtića, Općina može preuzeti obvezu sufinanciranja smještaja djece u tom vrtiću nakon što isti uđe u Plan mreže.

Članak 5.

Ovaj Plan mreže dostavit će se Sisačko-moslavačkoj županiji radi usklađivanja razvitka mreže dječjih vrtića na području Sisačko-moslavačke županije.

Članak 6.

Ovaj Plan mreže stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/17-01/04
 URBROJ: 2176/19-02-17-1
 Velika Ludina, 15.03.2017.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/17-01/02
 URBROJ: 2176/19-02-17-6
 Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

29.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Općine Velika Ludina za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2016. godine i to kako slijedi:

U K N

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI

8.078.516

- od toga:	
a) prihodi poslovanja	7.046.135
b) prihodi od prodaje nefinancijske imovine	194.680
c) primici od financijske imovine i zaduživanja	837.701

UKUPNI RASHODI I IZDACI

6.335.303

- od toga:	
a) rashodi poslovanja	5.336.447
b) rashodi za nabavu nefinancijske imovine	998.856

NEPODMIRENE OBVEZE: 751.640

- od toga:

a) za materijalne rashode 280.789
b) za nabavu nefinancijske imovine 470.851

MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE-PRENESENI 19.057

VIŠAK PRIMITAKA OD FINANCIJSKE IMOVINE 14.468

VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA 1.709.688

Stanje žiro-računa na dan 31.12.2016. godine 2.475.794

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/17-01/26
URBROJ: 2176/19-02-17-1
Velika Ludina, 15.03.2017.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**

30.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2016. godine i to kako slijedi:

U K N

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI 1.047.760

- od toga:

a) prihodi od imovine 28
b) prihodi po posebnim propisima 196.009
c) prihodi iz Proračuna i HZZO-a na temelju ugovornih obveza 851.723

OSTVARENI RASHODI I IZDACI 1.083.028

- od toga:

a) rashodi poslovanja 39.500
b) rashodi za nabavu nefinancijske imovine -

NEPODMIRENE OBVEZE: 33.412

- od toga:

a) za materijalne rashode 33.412
b) za nabavu nefinancijske imovine 30.000

VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA – PRENESENI 15.638
MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE 19.629
Stanje žiro-računa na dan 31.12.2016. godine 13.783

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/17-02/26
URBROJ: 2176/19-02-17-2
Velika Ludina, 15.03.2017.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**

31.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2016. godine i to kako slijedi:

U K N

UKUPNI PRIHODI 190.350

- od toga:

a) pomoći od subjekata unutar općeg proračuna	48.000
b) prihodi od imovine	3
c) prihodi iz Proračuna	134.847
d) donacija	7.500

OSTVARENI RASHODI I IZDACI 186.492

- od toga:

a) rashodi poslovanja	108.970
b) rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	77.522

NEPODMIRENE OBVEZE: 0

- od toga:

a) materijalni rashodi	0
------------------------	---

VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA – PRENESENI 3.218**VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA 7.075****Stanje žiro-računa na dan 31.12.2016. godine 7.075****II**

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/17-01/26
URBROJ: 2176/19-01-17-3
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

32.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine donijelo je

O D L U K U**I**

Prihvaća se konsolidirani izvještaj Općine Velika Ludina za razdoblje 01.01.2016. do 31.12.2016. godine.

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/17-01/21
URBROJ: 2176/19-02-17-3
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

33.

Na temelju članaka 3., 4., 5. i 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 28/10) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o plaći i naknadama, te ostalim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Velika Ludina

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće i naknade, te ostala prava općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: dužnosnici), koji dužnost obnašaju profesionalno ili volonterski.

Članak 2.

Plaću odnosno naknadu dužnosnika čini umnožak osnovice za obračun plaće sa pripadajućim koeficijentom uvećan 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše do 20%.

Članak 3.

Koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika koji dužnost obnaša profesionalno iznosi 3,20.

Koeficijent za obračun plaće zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnaša profesionalno iznosi 1,50.

Koeficijent za obračun naknade općinskog načelnika koji dužnost obnaša kao volonter iznosi 2,13.

Koeficijent za obračun naknade zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnaša kao volonter iznosi 1,20.

Članak 4.

Osnovica za obračun plaće i naknade dužnosnika iz članka 2. ove Odluke utvrđuje se Odlukom Vlade Republike Hrvatske o visini osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika.

Sredstva za plaće dužnosnika osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina.

Članak 5.

Dužnosnik koji dužnost obnaša profesionalno, ostvaruje pravo na plaću te prava iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja.

Za vrijeme obnašanja dužnosti, neovisno o tome da li dužnost obnašaju profesionalno ili volonterski, dužnosnici ne podliježu obvezi prisutnosti na radu u propisanom radnom vremenu, a za vrijeme mandata imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s

obnašanjem dužnosti (troškovi prijevoza, troškovi službenog mobitela, dnevnicu za službeno putovanje, pravo na korištenje službenog automobila, informatičke opreme i sl.).

Članak 6.

Rješenje o utvrđivanju plaće ili naknade donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela.

Članak 7.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o plaći za rad Općinskog načelnika Općine Velika Ludina koji dužnost obavlja profesionalno („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 7/15) i Odluka o naknadi za rad Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/10, 2/11 i 1/15).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/17-01/27

URBROJ: 2176/19-02-17-1

Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

34.

Na temelju članka 23. stavak 3.i članka 146 Zakona o vodama („Narodne novine“, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj dana 15.03.2017. godine donosi

**ODLUKU o izmjenama i
dopunama Odluke o prijenosu
prava vlasništva nad komunalnim
vodnim građevinama na području
Općine Velika Ludina**

Članak 1.

U članku 3. Odluke o prijenosu prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/15) (u daljnjem tekstu: Odluka), mijenja se iznos ukupne knjigovodstvene vrijednosti koji sada glasi „**10.582.170,70 kuna**“.

Članak 2.

U tablici: Popis vodnih građevina na području Općine Velika Ludina, koja je sastavni dio Odluke, briše se stavka pod rednim brojem 15. „Sustav fekalne i oborinske odvodnje prometnice P10 i vodovod u poslovnoj zoni I V. Ludina u iznosu **2.055.059,32 kuna**“.

U tablici: Popis vodnih građevina na području Općine Velika Ludina, koja je sastavni dio Odluke, mijenja se sveukupni iznos koji sad glasi „**10.582.170,70 kuna**“.

Članak 3.

Ostale odredbe ove Odluke o izmjenama i dopunama ostaju na snazi i ne mijenjaju se.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

O B R A Z L O Ž E N J E

Tablica: Popis vodnih građevina na području Općine Velika Ludina, koja je sastavni dio Odluke o prijenosu prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/15), sadrži stavku pod rednim brojem 15. Sustav fekalne i oborinske odvodnje prometnice P10 i vodovod u poslovnoj zoni I V. Ludina u

iznosu **2.055.059,32** kuna, koji ne ulazi u nabavnu vrijednost komunalnih vodnih građevina za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju te se ne mora prenijeti u vlasništvo i na upravljanje „Moslavini“ d.o.o. Kutina. Stoga se taj iznos briše iz navedene tablice.

U poslovnim knjigama Općine Velika Ludina nabavna vrijednost komunalnih vodnih građevina za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju koja će se ovom odlukom o izmjenama i dopunama prenijeti u vlasništvo i na upravljanje „Moslavini“ d.o.o. Kutina evidentirana je u iznosu od **10.582.170,70** kuna.

Komunalne vodne građevine koje su navedene u članku 3. ove Odluke isknjižit će se iz poslovnih knjiga Općine Velika Ludina, te prenijeti u vlasništvo i na upravljanje trgovačkom društvu „Moslavini“ d.o.o. Kutina, koji je dužan iste uknjižiti u svoje poslovne knjige u roku od 60 dana od donošenja ove Odluke.

Slijedom prethodno navedenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Velika Ludina donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o prijenosu prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama, bez naknade.

Prilozi:

- Knjigovodstvena vrijednost komunalnih vodnih građevina koja se isknjižuje iz poslovnih knjiga Općine Velika Ludina na dan 07.03.2017. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-07/01
URBROJ: 2176/19-02-17-2
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

Prilogu uz Odluku

POPIS VODNIH GRAĐEVINA
NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA

Red. br.	N A Z I V	Iznos u kunama
1.	Vodovod Velika Ludina	514.876,66
2.	Vodovod Grabrov Potok, Vidrenjak	2.774.311,29
3.	Vodovod Gornja Vlahinička	1.728.517,02
4.	Kanalizacija i vodovod Velika Ludina	2.206.839,12
5.	Kanalizacija i vodovod II. dio Velika Ludina	294.674,40
6.	Vodovod Okoli	277.374,93
7.	Vodovod II. faza Kat. Selište, Mustafina Klada, Kompator, Grabričina	1.696.000,00
8.	Drugi dio vodovod ostala naselja	66.221,22
9.	Kanalizacija u Velikoj Ludini u ulicama: Voćarska, Školska, Sv. Mihaela	217.221,85
10.	Cijevi za kanalizaciju donirane za Posl. zonu	250.000,00
11.	Vodovod V. Ludina (Cvjetna), Grabrov Potok, Mustafina Klada, Katoličko Selište	97.264,89
12.	Vodovod II. faza Moslavina - Sporazum	217.033,22
13.	Vodovod na području V. Ludine	227.684,60
14.	Kanalizacija Školska ul. u V. Ludini	14.151,50
	S V E U K U P N O:	10.582.170,70

V. Ludina, 07.03.2017.

Voditelj financijske jedinice:
Marta Kucelj, dipl.oec.

35.

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (N.N. 94/13) i 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o provedbi
Plana gospodarenja otpadom Općine
Velika Ludina
za 2016. godinu

I

Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina za 2016. godinu.

II

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina za 2016. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/17-01/02

URBROJ: 2176/19-02-17-9

Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

36.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 28/10), a sukladno Uredbi o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 74/10 i 125/14) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U
o izmjenama i dopunama
Odluke o koeficijentima za
obračun plaće službenika i
Namještenika u Jedinostvenom
upravnom odjelu – službe
Općine Velika Ludina

Članak 1.

U članku 3. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu - službe Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/15), u tablici Popisa radnih mjesta mijenjaju se podaci za radno mjesto Financijski knjigovođa i glase: „Potkategorija radnog mjesta – Viši referent, Klasifikacijski rang – 9., Koeficijent – 2,60“

Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasific rang	Koefic.
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE			
Viši referent	Financijski knjigovođa	9.	2,60

Članak 2.

Ostale odredbe ove Odluke o izmjenama i dopunama ostaju na snazi i ne mijenjaju se.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u «Službenim novinama Općine Velika Ludina», a stupa na snagu 01. travnja 2017. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/17-01/28
URBROJ: 2176/19-02-17/1
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

37.

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj: 28/13, 33/15, 82/15) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Općina Velika Ludina predlaže da se imenuju suci porotnici za mladež u Županijski sud u Sisku i to:

1. Marica Kardaš iz Siska, Tina Ujevića 19, 44000 Sisak,
2. Josip Gredelj iz Struša, Belavina 2, 44317 Popovača.

II

Ova Odluka upućuje se Županijskoj skupštini Sisačko-moslavačke županije radi ponovnog imenovanja.

III

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 711-01/17-01/05
URBROJ: 2176/19-02-17-2
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

38.

Na temelju članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br.36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09,

49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 36/15), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

I Z V J E Š Ć E o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu donesen je dana 02.08.2016. godine na 30. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Zakonom o komunalnom gospodarstvu utvrđena je obveza redovitog godišnjeg izvješćivanja o provedbi Programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu.

ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 2.

Sveukupno je na održavanje zelenih površina na području Općine Velika Ludina u 2016. godini utrošeno 184.901,76 kuna te je Program izvršen u cijelosti.

Odrađeni su i radovi na krčenju bankina i cestovnih jaraka, od visokog i niskog raslinja, uz nerazvrstane ceste na području vinogradarskih kosa, koji nisu bili predviđeni Programom, ali se ukazala potreba zbog neodržavanja šuma i drugih nekretnina od strane privatnih vlasnika ili Hrvatskih šuma.

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTOVA

Članak 3.

st..13.----- dobava i ugradnja asfaltne mješavine 0-11mm:
po lokacijama:
PEŠČENICA:

1. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice kod lovačkog doma- Ruškovića-Peščenica
2. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice iznad propusta - 2 komada

OKOLI:

1. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice iznad propusta – 2 komada
2. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice i platoa ukug centralnog mjesnog raspela
3. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice kod DVD-a /drugo raspelo/
4. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice :

... od glavnog raspela
desno prema PSP-u

... od glavnog raspela
lijevo prema Česmi

GRABROV POTOK: BUKOVEC

1. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice na prvom usponu

st..1.----- zahvat grejderom sa odvozom:
po lokacijama: / zahvat na prometnicama
odrađen je zahvatima iz st.1 i st.2/

VELIKA LUDINA: CJETNA ULICA

... temeljito uređenje prometnice
grejderom sa odvozom

GRABROV POTOK: BUKOVEC: RAVAN DIO

...temeljito uređenje prometnice grejderom
sa odvozom

GRABROV POTOK: BUKOVEC: DESNI ODVOJAK

... temeljito uređenje prometnice
grejderom sa odvozom

VELIKA LUDINA: MOSLAVAČKA: DESNI ODVOJAK BLAŽEVIĆ

... temeljito uređenje prometnice
grejderom sa odvozom

MUSTAFINA KLADA: DESNI ODVOJAK LENGEL

... temeljito uređenje prometnice
grejderom sa odvozom

.....

st..2.----- zahvat grejderom:
po lokacijama:

VELIKA LUDINA: CJETNA ULICA
... temeljito uređenje prometnice
grejderom

GRABROV POTOK: BUKOVEC:
RAVAN DIO
... temeljito uređenje prometnice
grejderom

GRABROV POTOK: BUKOVEC: DESNI
ODVOJAK
... temeljito uređenje prometnice
grejderom

VELIKA LUDINA: MOSLAVAČKA:
DESNI ODVOJAK BLAŽEVIĆ
... temeljito uređenje prometnice
grejderom

MUSTAFINA KLADA: DESNI
ODVOJAK LENGEL
... temeljito uređenje prometnice
grejderom

st..3.----- dobava i ugradnja razastiranjem i
valjanjem kamenog agregata – 0-60 :
po lokacijama:

VELIKA LUDINA: CJETNA ULICA
... dobava i ugradnja razastiranjem i
valjanjem kamenog agregata – 0-60

GRABROV POTOK: BUKOVEC:
RAVAN DIO
... dobava i ugradnja razastiranjem i
valjanjem kamenog agregata – 0-60

GRABROV POTOK: BUKOVEC: DESNI
ODVOJAK
... dobava i ugradnja razastiranjem i
valjanjem kamenog agregata – 0-60

VELIKA LUDINA: MOSLAVAČKA:
DESNI ODVOJAK BLAŽEVIĆ
... dobava i ugradnja razastiranjem i
valjanjem kamenog agregata – 0-60

MUSTAFINA KLADA: DESNI
ODVOJAK LENGEL

... dobava i ugradnja razastiranjem i
valjanjem kamenog agregata – 0-60

VELIKA LUDINA: KLADJE
... dobava i ugradnja razastiranjem i
valjanjem kamenog agregata – 0-60

st..5.----- dobava i ugradnja razastiranjem i
valjanjem kamenog agregata 16-30

GRABROV POTOK: BUKOVEC:
RAVAN DIO
... dobava i ugradnja razastiranjem i
valjanjem kamenog agregata 16-30

GRABROV POTOK: BUKOVEC: DESNI
ODVOJAK
... dobava i ugradnja razastiranjem i
valjanjem kamenog agregata 16-30

st..6.----- dobava i ugradnja zrnatog
kamenog materijala – 0-31 :
..... razastrto po cijelim površinama
prometnih trasa da fiksira krupnije
agregate iz st.3 i st.5

GRABROV POTOK: BUKOVEC:
RAVAN DIO
... dobava i ugradnja zrnatog kamenog
materijala – 0-31

GRABROV POTOK: BUKOVEC: DESNI
ODVOJAK
... dobava i ugradnja zrnatog kamenog
materijala – 0-31

MUSTAFINA KLADA: DESNI
ODVOJAK LENGEL
... dobava i ugradnja zrnatog kamenog
materijala – 0-31

VELIKA LUDINA: KLADJE:
... dobava i ugradnja zrnatog kamenog
materijala – 0-31

st..9.----- iskop i profiliranje odvodnih
cestovnih jaraka sa uređenjem pokosa:

VELIKA LUDINA: KLADJE:... uz
prometnicu

OKOLI: ... u polju

GORNJA VLAHNJIČKA... od hidranta prema domu sa obje strane prometnice

st..10.+ st.11----- priprema ležišta i izrada betonskih propusta sa glavama:

OKOLI – propust Mudifaj

st..15.----- radnik i stroj – kombinirka-
rješavanje više manjih problema u
naseljima na grabama i propustima:
Vidrenjak + Okoli + G. Vlahnjička +
Zona II + K. Selište

Članak 4.

Sveukupno je za održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih putova, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr. obnovu nerazvrstanih cesta na području Općine Velika Ludina u 2016. godini utrošeno 172.630,00 kuna.

ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 5.

Za redovito održavanje groblja tijekom cijele 2016. godine te pojačano održavanja za Dan mrtvih, Veliku Gospu, prije sprovoda, utrošeno je ukupno 15.000,00 kuna.

ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Članak 6.

Za redovito održavanje javne rasvjete tijekom cijele 2016. godine utrošeno je 31.962,97 kuna.

Članak 7.

Sredstva za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu osigurana su iz prihoda komunalne naknade, komunalnog doprinosa i grobne naknade.

Članak 8.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina”.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-02/04
URBROJ: 2176/19-01-17-1
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

39.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br.36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 36/15), članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14) i članka 5. Odluke o komunalnoj naknadi Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj 9/01), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj dana 15.03.2017. godine donijelo je

P R O G R A M

održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova komunalne infrastrukture na području Općine Velika Ludina za 2017. godinu, koji obuhvaća: održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova, održavanje groblja, održavanje javne rasvjete.

ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**Članak 2.**

DINAMIKA ODRŽAVANJA ZELENIH I OSTALIH POVRŠINA		
- Održavanje zelenih površina na području Općine Velika Ludina - Zimsko održavanje u skladu sa vremenskim uvjetima		
Red.br.	Redovno tijekom cijele god. ovisno o snijegu i vremenskim uvjetima	Mjesto
1.	<i>Svakodnevno i prema potrebi</i>	<i>Velika Ludina</i> <i>-centar i okolica centra</i> <i>-Dječji vrtić</i> <i>-Dom zdravlja</i> <i>-okolica crkve Sv. Mihaela</i> <i>-okolica stare i nove zgrade Općine</i> <i>-autobusna stanica</i>
2.	<i>Mjesečno</i>	<i>Vidrenjak</i> <i>-dom i okolica sa dječjim igralištem,</i> <i>- autobusna stanica</i>
3.	<i>Mjesečno</i>	<i>Okoli</i> <i>-dom, vatrogasni dom, igralište i škola</i> <i>- autobusne stanice</i>
4.	<i>Mjesečno</i>	<i>Katoličko Selišće</i> <i>-dom i okolica doma</i> <i>-autobusna stanica</i>
5.	<i>Mjesečno</i>	<i>Mala Ludina</i> <i>-dom i okolica sa dječjim igralištem</i> <i>-autobusna stanica</i>

6.	Mjesečno	Kompator -dom i okolica -autobusna stanica
7.	Mjesečno	Grabričina -autobusna stanica
8.	Mjesečno	Mustafina Klada -dom i okolica doma -autobusna stanica
9.	Mjesečno	Ruškovića -dom i okolica doma -autobusna stanica
10.	Mjesečno	Gornja Vlahinička -dom i okolica -autobusna stanica
11.	Mjesečno	Grabrov Potok -dom i okolica doma -autobusna stanica
12.	Sukladno potrebi	Zeleni pojasevi lokalnih prometnica

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTOVA

Članak 3.

Izvršit će se svi radovi i popravci tijekom 2017. godine za koje će se pojaviti potreba, a sve do iznosa sredstava planiranih u Proračunu Općine Velika Ludina za 2017. godinu.

ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 4.

DINAMIKA ODRŽAVANJA GROBLJA		
- 1x mjesečno i po potrebi i više, tijekom cijele godine redovno - Pojačano održavanje za Dan mrtvih, V. Gospu i prije sprovoda		
Red.br.	Redovno tijekom cijele god. ovisno o snijegu i vremenskim uvjetima	Mjesto
1.	Mjesečno i po potrebi i više	Groblje Mala Ludina

ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Članak 5.

Zamjena dotrajalih žarulja i rasvjetnih tijela na području Općine Velika Ludina vršit će se tijekom cijele godine prema dojavi građana i zapažanju komunalnog redara.

Dva puta godišnje izvršit će se pregled, popravak i zamjena neispravnih i dotrajalih rasvjetnih tijela i to jednom u proljeće i jednom u prosincu – prije Božićnih i Novogodišnjih blagdana.

Članak 6.

Sredstva za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu osiguravaju se iz prihoda komunalne naknade, komunalnog doprinosa i grobne naknade.

Članak 7.

Ovaj Provedbeni plan objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina”.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-01/10
URBROJ: 2176/19-02-17-1
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

40.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/15), te članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na prijedlog Općinskog načelnika i Stožera zaštite i spašavanja, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donijelo je

**ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA
U 2017. GODINI**

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br.: 82/15) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jedamput godišnje, ili pri donošenju proračuna, **razmatrati stanje sustava zaštite i spašavanja, te donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja** na svom području.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti, te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni, koja je izrađena prema Pravilniku o metodologiji izrade Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa (N.N. 38/08), a usvojilo je Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 20. travnja 2011. godine (Klasa: 214-01/11-01/9, Urbroj: 2176/19-11-01/9).

Prema elementima sadržanim u Procjeni ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, te daljnim aktivnim učestvovanjem stručnih službi Općine na prikupljanju potrebnih podataka, izrađen je Plan zaštite i spašavanja Općine Velika Ludina sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja (N.N. 38/08), koji je usvojen na 23. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 31. svibnja 2012. godine (Klasa: 214-01/11-01/9, Urbroj: 2176/19-11-01/9)

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Velika Ludina ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama svih navedenih prirodnih i civilizacijskih katastrofa, osim pucanja hidroakumulacijskih brana, a posebno je ugroženo poplavama (rijeka Česma, te bujični vodotoci Moslavačke gore), požarima otvorenog prostora (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama), potresima (stupanj seizmičnosti 7-8° MCS), drugim prirodnim nepogodama, poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuča, dugotrajne suše, te obilne padaline koje onemogućavaju normalno odvijanje života, tehničko-tehnološkim nesrećama u gospodarskim objektima (postojanje postrojenja koja pri radu koriste ili skladište opasne tvari) i prometu (područjem se vrši transport opasnih tvari), nuklearnim nesrećama (na udaljenosti do 1.000 km od teritorija Općine u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, a NE Krško nalazi se vrlo blizu općinskim naseljima, a udaljenost Općinskog središta od NE Krško približno je 95 km), istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost

zagađenja opasnim tvarima iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode), te epidemiološkim i sanitarnim opasnostima. Naposljetku, ne treba zanemariti opasnost od ratnih i terorističkih djelovanja.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe:

Tablica 1.

	snage	vozila**	područje djelovanja	područje odgovornosti
Središnje DVD*				
Vidrenjak	20	1 NV, 1 AC, 1K	područje Općine	područje Općine
Ostala DVD***				
Velika Ludina	10	1 AC, 1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Mustafina Klada	10	1 AC, 1 K, 1 MVŠ,	regulirano statutom društva	-
Okoli	10	1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Gornja Vlahinička	10		regulirano statutom društva	-
Katoličko Selišće	10	1 K, 1 MVŠ,	regulirano statutom društva	-
Mala Ludina	10	1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Ruškovica	10	1 K 1 TC, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Kompator	10	1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-

* dobrovoljni ustroj bez profesionalaca

** NV = navalno vozilo, AC = autocisterna, TC = traktorska cisterna, K = kombi vozilo, MVŠ=motorna vatrogasna štrcaljka

Tablica 2.

najbliža profesionalna vatrogasna postrojba (tel. 660-423, 680-875)		
JVP Kutina	26/ 6/ 2-5*	raspolože odgovarajućom vatrogasnom tehnikom

* ukupno vatrogasaca / vatrogasaca u smjeni / vatrogasaca za prvi izlaz

Tablica 3.

funkcija	Ime	adresa	telefon	mobitel
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a VIDRENJAK				
zapovjednik	Goran Bistrički	Cvjetna 11	044/ 658 470	099/ 2020506
zamjenik	Goran Petrec	Mije Stuparića bb, Vidrenjak		097/7900150
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a VELIKA LUDINA				
zapovjednik	Dario Hegel	Obrtnička 5	044/ 658 081	098/ 601216
zamjenik	Dejan Hegel	Sv. Mihaela 21, V. Ludina	044/ 658 199	099/ 5064985
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a MUSTAFINA KLADA				
zapovjednik	Dubravko Petir	Ulica Mustafina Klada 24	044/ 637 087	098/ 711919
zamjenik	Ivica Baričević	Ulica Mustafina Klada 36	044/ 637 080	-
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a OKOLI				
zapovjednik	Mile Močilac	Česmanska 5, Okoli	044/ 642 102	098/ 1943226
zamjenik	Denis Gorički	Crkvena 170	044/ 642 069	-
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a GORNJA VLAHINIČKA				
zapovjednik	Dejan Peršić	Moslavačka 4	044/ 638 031	098/ 1982350
zamjenik	Čedo Pelegrin	Moslavačka 11	044/ 638 039	098/ 574892
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a KATOLIČKO SELIŠĆE				
zapovjednik	Vedran Svilić	Ulica Mosl. vinograda 79	044/658 357	099/ 5937685
zamjenik	Domagoj Šimac	Ulica Mosl vinograda		098/9504612
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a MALA LUDINA,				
zapovjednik	Dalibor Vanjek	Moslavačka 34	044/ 658-002	095/9000845
zamjenik	Nikola Ključar	Moslavačka 59	044/ 658 453	091/ 3006604
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a RUŠKOVICA				
zapovjednik	Davor Naglić	Ulica Ruškovića 47	044/658-381	098/9297994
zamjenik	Dražen Grenković	Ulica Ruškovića 3	044/658 377	098/ 774189
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a KOMPATOR,				
zapovjednik	Siniša Sanković	Rečica Kriška 1 A	044/658-429	091/ 5521700
zamjenik	Ivica Naglić	Ulica Kompator 34	044/658-412	091/ 5437949

VZ Općine Velika Ludina, Mije Stuparića 30, Vidrenjak, tel. /fax. 044/658472			
predsjednik VZ Općine Velika Ludina	Branko Moguljak	Mije Stuparića 11, Vidrenjak	044/ 658143 098/ 394678
zapovjednik VZ Općine Velika Ludina	Goran Bistrički	Cvjetna 11, Vidrenjak	044/ 658470 099/ 2020506

- Komunalna poduzeća:

tablica 4.

komunalno poduzeće Moslavnina d.o.o. – za vodu	telefon
odgovorna osoba i dežurstvo	044/ 691-411
poduzeće Moslavnina plin d.o.o. – plin	telefon
odgovorna osoba i dežurstvo	044/ 684-038

- HRVATSKE VODE, VGI „Lonja-Trebež“ Kutina i poduzeće koje se bavi obranom od poplava VGI „Lonja-Strug“ d.o.o. Kutina,
- Policijska postaja Kutina,
- Prometna policija Kutina,
- Zdravstvene ustanove:

a) Hitna medicinska pomoć:

Tablica 5.

Zdravstvena ustanova za pružanje prve pomoći	telefon
Hitna medicinska pomoć u Kutini	(194) 044/ 630-666

b) Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije

c) Dom zdravlja Kutina – Zdravstvena ambulanta Ludina,

- Veterinarske službe:
 - a) Veterinarska stanica Kutina d.o.o.
 - b) Vet-med d.o.o. Stružec,
- Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke Županije, Sisak,
- Hrvatska elektroprivreda

tablica 6.

HEP Elektra Križ, pogon Popovača	Telefon 044/670-857
----------------------------------	---------------------

- Hrvatske šume:

tablica 7.

“Hrvatske šume”	odgovorna osoba	telefon
Šumarija Popovača	Davor Janković	044/ 679-014

- Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi pravnih i fizičkih osoba (sukladno članku 30. Zakona o zaštiti i spašavanju),
- Centar za socijalnu skrb Kutina,
- Hrvatski crveni križ, Gradsko društvo Kutina (sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu – N.N. 92/01 – koje ekipe su ustrojene – članak 9. točka 12.),
- Specijalizirane udruge građana (specijalizirane službe spašavanja i sl.).

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijeti nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev Načelnika Općine aktivira se Stožer zaštite i spašavanja Općine Velika Ludina (kojeg je imenovalo Općinsko Vijeće općine Velika Ludina, Klasa: 214-01/09-01/13, Urbroj: 2176/19-09-01/13 od 10. srpnja 2009.):

tablica 8.

ČLANOVI STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE VELIKA LUDINA					
Rbr.	funkcija	Ime	adresa	telefon	mobitel
1.	zamjenik općinskog načelnika	ZLATKO NEŽIĆ	MALA LUDINA, Moslavačka 28	U stanu: 044/658 043	099 /20 20 502
2.	Zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Velika Ludina	GORAN BISTRIČKI	VIDRENJAK, Cvjetna 11	U stanu: 044/ 658 470	099 / 20 20 506
3.	Voditelj odjela za preventivu i planiranje	VENKO VUKŠA	SISAK, A. K. Miošića 13	Na poslu 044/ 811 705 ili preko centra 112, U stanu:044/ 534 214	091 / 112 1055

Navedeni Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Općinski načelnik.

Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Općine Velika Ludina je mišljenja da je postrojba civilne zaštite sa ukupno 37 obveznika, uz snage koje se u okviru svojih djelatnosti bave nekim vidom zaštite i spašavanja, **optimalna i učinkovita** u uvjetima potrebe zaštite i spašavanja na području Općine Velika Ludina, dok na Općinskom vijeću ostaje da u okviru svojih mogućnosti sukladno članku 16., 17., 18. i 19. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/15) osigura sredstva za opremanje navedene postojbe civilne zaštite i drugih operativnih snaga zaštite i spašavanja.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne, Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina, te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja Županije, kao i iz drugih Županija, te snaga iz sredstava Hrvatske vojske.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	REALIZIRANO U 2016. godini (kn)	PLANIRANO ZA 2017. godinu (kn)
	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i dr. aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	0,00	5.000
RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	REALIZIRANO U	PLANIRANO ZA

		2016. godini (kn)	2017. godinu (kn)
	SKLONIŠTA (tehnička kontrola, tekuće i investicijsko održavanje skloništa osnovne zaštite, te osiguranje uvjeta za druge oblike sklanjanja)	0,00	0,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, angažiranje i dr. (središnje dobrovaljno vatrogasno društvo, vatrogasna zajednica i DVD-a)	165.666,84	180.000,00
3.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST (JP za održavanje komunalne infrastrukture, hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna skrb, veterinarske službe, zaštita okoliša, pravne osobe od interesa za ZIS, i dr.)	0	0
4.	UDRUGE GRAĐANA (crveni križ, ronilački klubovi, radio amateri, planinari, lovačka društva i dr.).	24.999,96	25.000
5.	GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	0	5.000
UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		190.666,80	210.000,00

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja možemo dati slijedeći

Z A K L J U Č A K

Općina Velika Ludina je ukupno gledajući poduzela niz aktivnosti, te uložila znatna sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na ovom području, zbog čega možemo istaći da je sustav zaštite i spašavanja na našem području dostigao zadovoljavajuću razinu.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opreмати sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Obzirom da je Općina u 2015. i 2016. godini izdvojila sredstva za razvoj civilne zaštite, potrebno je i dalje sukladno člancima: 16., 17., 18., 19. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/15) **u Proračunu za 2017. godinu izvršiti zakonsku obvezu osiguranja sredstava za razvoj civilne zaštite.**

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/17-01/04
URBROJ: 2176/19-01-17-1
Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

41.

Analizom stanja i usvojenih zaključaka Općinsko vijeće Općine Velika Ludina sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/15), na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 37. sjednici održanoj 15.03.2017. godine, donijelo je

**SMJERNICE
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ
SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA
LUDINA**

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja stvari predstavljaju zbir svih potreba redovnih službi i djelatnosti koje se bave zaštitom i spašavanjem u svojoj redovitoj djelatnosti (hitna pomoć, crveni križ, vatrogastvo, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture, veterinarstvo i dr.) **u koje ulaze i potrebe razvoja civilne zaštite.**

Dakle, smjernice proizlaze iz ispravljanja analizom utvrđenih nedostataka, odnosno minusa svake sastavnice sustava zaštite i spašavanja, kako bi sustav što bolje reagirao kod nastanka ili prijetnje nastanka većih nesreća i katastrofa.

Predlažemo da Općinsko vijeće donese slijedeće smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja:

1. CIVILNA ZAŠTITA: (zapovjedništva zaštite i spašavanja, zapovjedništva, postrojbe i druge sposobnosti civilne zaštite)

- U Proračunu za 2017. godinu osigurati sredstva za opremanje, osposobljavanje i usavršavanje postrojbe civilne zaštite koju je Općina Velika Ludina osnovala.

- U daljnjem razvoju sustava, prema izrađenom Planu zaštite i spašavanja Općine Velika Ludina, koji je izrađen sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja (N.N. 38/08), a usvojen na 23. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 31. svibnja 2012. godine (Klasa: 214-01/11-01/9, Urbroj: 2176/19-11-01/9), izraditi Srednjeročni plan razvoja, osobnom i materijalnom sklopu, te usklađeno s financijskim sredstvima u Proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti djelovanje na sprječavanju i otklanjanju štetnih posljedica koje nadilaze mogućnosti djelovanje službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost.
- Iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme), te planirati provođenje osposobljavanja, uvježbavanja i drugih aktivnosti.
- Istovremeno u Srednjeročnom planu iskazati mogućnosti za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbirnjavanja i sklanjanje ljudi i materijalnih dobara, te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja, sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine (po usvajanju istog).

2. VATROGASTVO: (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

- Nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno usvojenom Planu zaštite od požara Općine Velika Ludina, te njihovim vlastitim programima i vlastitim projektima.

- U daljnjem planiranju iskazati plan materijalno-tehničkog razvoja (nabava opreme i sredstava), razvoja kadrovskih kapaciteta (planovi obuke i vježbi), daljnji razvoj sustava organizacije i djelovanje (dežurstva, intervencije), te iskazati dodatne potrebe za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja u slučaju većih nesreća i katastrofa.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE:

- Temeljem analize rada udruga i iskazanih potreba djelovanja u slučaju većih nesreća i katastrofa, te definiranjem zadaća u Planu zaštite i spašavanja Općine, odrediti načine i izvore financiranja za bolji razvoj i pripravnost udruga od značaja za zaštitu i spašavanje.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI:

- Većina službi koje se zaštitom i spašavanjem bave u redovnoj djelatnosti kao npr.: hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalne službe, veterinarske službe, zaštita okoliša, zaštita bilja, humanitarne organizacije, sve one su ustrojene i djeluju na višim razinama, tako da zbog potrebe praćenja stanja na ovom području treba ubuduće redovito tražiti analize stanja bitnih za sustav zaštite i spašavanja ovih službi.
- U narednom planskom razdoblju na osnovi Plana zaštite i spašavanja Općine treba nastaviti s daljnjim

razvojem komunalne
infrastrukture (vodoopskrba,
čistoća, i dr.) kao bitnog
čimbenika u sustavu zaštite i
spašavanja.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/17-01/04

URBROJ: 2176/19-01-17-2

Velika Ludina, 15.03.2017.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

**(Odluke između 36. i 37. sjednice
Općinskog vijeća)**
**(od 13.01.2017. do 10.03.2017.
godine)**

11.

Na temelju članka 33. Zakona o zaštiti od elementarne nepogode („Narodne novine“ br. 73/97) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), temeljem Odluke Županijske skupštine Sisačko-moslavačke županije o dodjeli bespovratne financijske pomoći gradovima i općinama Sisačko-moslavačke županije za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda na području Sisačko-moslavačke županije tijekom 2016. godine Klasa: 361-07/16-01/08, Urbroj: 2176/01-01-16-6 od 22. prosinca 2016. godine, na prijedlog Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Općine Velika Ludina, Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi sljedeću

O D L U K U

**o raspodjeli bespovratne financijske pomoći Općini Velika Ludina
za ublažavanje posljedica elementarne
nepogode mraz 2016. godine**

I

Odobrava se isplata dodjeljene bespovratne financijske pomoći Općini Velika Ludina u iznosu od **37.996,03 kn** temeljem Odluke sa 21. sjednice Županijske skupštine Sisačko-moslavačke županije o dodjeli bespovratne financijske pomoći gradovima i općinama Sisačko-moslavačke županije za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda na području Sisačko-moslavačke županije tijekom 2016. godine Klasa: 361-07/16-01/08, Urbroj: 2176/01-01-16-6 od 22. prosinca 2016. godine.

Bespovratna financijska pomoć daje se za ublažavanje posljedica mraza kod neosiguranih fizičkih osoba.

Ukupna procijenjena šteta kod neosiguranih fizičkih osoba je iznosila 10.306.201,09 kn. Ako se izuzmu fizičke osobe koje su dobile pomoć po Odluci Vlade RH, ukupna procijenjena šteta kod preostalih neosiguranih fizičkih osoba iznosi 2.269.855,49 kuna, a dodijeljena sredstva od 37.996,03 kune iznosi 1.67394%.

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda po Odluci Županijske skupštine je ovlašteno da dodijeljena sredstva bespovratne financijske pomoći rasporedi prema vlastitim prioritetima.

Općinsko povjerenstvo raspoređuje sredstva pomoći na način da se svakoj neosiguranoj fizičkoj osobi dodijele sredstva u postotnom iznosu od 1.67394 % u odnosu na procijenjenu štetu.

Odobrava se isplata sredstava iz Proračuna Općine Velika Ludina svakom oštećeniku koji ima za primiti manje od 100,00 kuna po navedenoj raspodjeli razliku do 100,00 kuna. Ta sredstva iznose 560,80 kuna.

Odobrava se isplata i oštećeniku Framund Josipu iznos od 112,21 kunu po istom kriteriju kao i svima navedenim u tablici iz razloga jer njegova prijava greškom nije unesena u aplikaciju i kao takva nije prijavljena, a prijava je u roku podnesena i urudžbirana pod rednim brojem 26.

TABLICA RASPODJELE POMOĆI

Rb r.	Br. prijave	Prezime i ime	Osigurana imovina	Neosigurana imovina u kn	Iznos pomoći u kn	Odobrena sredstva iz Proračuna Općine V. Ludina
1.	2016/3	MIHALJEVIĆ MIJO		21.954,40	367,50	
2.	2016/4	TOMAC-VOJVODIN RUŽA		49.248,00	824,38	
3.	2016/5	PLEŠE ANKICA		98.313,60	1.645,71	
4.	2016/6	GALIĆ DAVORIN		11.911,14	199,39	
5.	2016/7	STANIĆ IVAN		50.911,28	852,22	
6.	2016/9	ŠIMAC MLADEN		58.126,98	973,01	
7.	2016/12	ŽARKOVIĆ MARIJA		3.575,04	59,84	40,16
8.	2016/13	KOPEJTKO VLADISLAV		21.180,00	354,54	
9.	2016/15	PIRŠA DANIJEL		15.680,00	262,47	
10.	2016/22	BRLEK DINO		7.406,41	123,98	
11.	2016/27	RAŠIĆ MIJAT		145.259,78	2.431,56	
12.	2016/28	ZEBIĆ SUZANA		303.311,34	5.077,25	
13.	2016/30	ŠNAJDER VIŠNJA		19.083,88	319,45	
14.	2016/31	MLINAR PAVO		87.052,50	1.457,21	
15.	2016/33	PREMUŽIĆ KRISTIJAN		9.630,00	161,20	
16.	2016/39	KRUŠELJ JASMINKA		49.156,80	822,86	
17.	2016/40	VOREL NENAD		50.672,64	848,23	
18.	2016/41	BOLEŠIĆ BARICA		2.681,28	44,88	55,12
19.	2016/43	MARKIĆ DRAGO		57.943,42	969,94	
20.	2016/45	BELAVIĆ MARIJAN		39.726,72	665,00	
21.	2016/46	ZMIŠLJA IVAN		96.290,00	1.611,84	
22.	2016/47	CINDORI GORDANA	25.748,00	38.622,00	646,51	
23.	2016/48	ŠĆURI DRAGUTIN		3.625,20	60,68	39,32
24.	2016/52	SAVNIK KRUNO		72.381,28	1.211,62	
25.	2016/53	TEŽAK STJEPAN		43.486,38	727,94	
26.	2016/54	LACKOVIĆ JOSIP		10.166,76	170,19	
27.	2016/57	GAŠPAREC NEVENKA		50.545,20	846,10	
28.	2016/63	RUNDEK DRAŽEN		1.883,28	31,52	68,48
29.	2016/70	PECIKOZIĆ ROZA		5.088,96	85,19	14,81
30.	2016/71	ŠTEOVIĆ MARIJAN		339.628,80	5.685,18	
31.	2016/72	PRANJIĆ ANTO		8.182,68	136,97	
32.	2016/73	KELENC DANIJEL		16.870,00	282,39	
33.	2016/74	REŠETAR BRANKO	54.010,00	12.512,64	209,45	
34.	2016/75	HUNJET MIRA		45.850,00	767,50	
35.	2016/76	FALTIS FRČKO SANJA		184.667,93	3.091,23	
36.	2016/78	BOŽOVIĆ SANJA		87.561,29	1.465,72	
37.	2016/80	GRENKOVIĆ DRAŽEN		14.318,40	239,68	
38.	2016/82	ŠIMUNIĆ IVAN		2.895,60	48,47	51,53
39.	2016/83	BRAJKOVIĆ MARIJAN		1.564,08	26,18	73,82
40.	2016/84	MAJAČIĆ VLASTA		2.234,40	37,40	62,60

41.	2016/85	JAKOPOVIĆ ANA		2.234,40	37,40	62,60
42.	2016/86	KNOK VLADO		11.400,31	190,83	
43.	2016/87	PERGAR BRANKO		4.200,67	70,32	29,68
44.	2016/88	ČAVRAK BOŽIDAR		5.160,76	86,39	13,61
45.	2016/91	BOHATKA DARKO		3.575,04	59,84	40,16
46.	2016/93	ČUKOVIĆ IVAN		86.800,00	1.452,98	
47.	2016/95	SEDAK STJEPAN		9.845,04	164,80	
48.	2016/55	RATKAJEC JOSIP		5.439,18	91,09	8,91
		U K U P N O :		2.269.855,49	37.996,03	560,80

II

Ova Odluka o raspodjeli bespovratne financijske pomoći Općini Velika Ludina za ublažavanje posljedica elementarne nepogode mraz 2016. godine objavit će se u “Službenim novinama Općine Velika Ludina”.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 361-07/17-01/02
URBROJ: 2176/19-01-17-3
Velika Ludina, 18.01.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

12.

Na temelju članka 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br.: 39/13, 48/15), sukladno Odluci o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi te mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Velika Ludina (“Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/14) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (“Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), općinski načelnik Općine Velika Ludina podnosi

I Z V J E Š Ć E o primjeni agrotehničkih mjera za 2016. godinu

1. UVOD

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 13. sjednici održanoj 23. srpnja 2014. godine, donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi te mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Odluka) (“Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/14).

Sukladno članku 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, jedinica lokalne samouprave dostavlja Ministarstvu poljoprivrede i Agenciji za poljoprivredno zemljište godišnje izvješće o primjeni mjera propisanih Odlukom, do 31. ožujka svake tekuće godine za prethodnu godinu.

Člankom 4. Odluke, kao agrotehničke mjere utvrđene su sljedeće:

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,

2. Sprečavanje zakorovljenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem,
3. Suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
4. Korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
5. Održavanje organske tvari u tlu,
6. Održavanje povoljne strukture tla,
7. Zaštita od erozije,
8. Sadnja brzorastućeg bilja na marginalnom poljoprivrednom zemljištu.

Člankom 15. Odluke, kao mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina određene su:

1. Održavanje živica i međa,
2. Održavanje poljskih putova,
3. Uređivanje i održavanje kanala i propusta,
4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela,
5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Općina Velika Ludina raspolaže kvalitetnim poljoprivrednim zemljištem koje predstavlja danodnjenih najznačajnijih resursa. Najveći dio poljoprivrednih površina na području Općine svrstan je u prostornu kategoriju P2 (vrijedna obradiva tla). Prema podacima iz važećeg PPUO Velika Ludina vrijedna obradiva tla zauzimaju nešto više od polovine ukupne površine Općine te preko 85% ukupnih poljoprivrednih površina. Navedene poljoprivredne površine pogodne su za uzgoj gotovo svih poljoprivrednih kultura te predstavljaju osnovu za kvalitetnu proizvodnju hrane na temelju prirodnih uvjeta i mogućnosti.

Budući da na području Općine velik udio u poljoprivrednoj proizvodnji ima plantažni uzgoj voća, na području naselja Mala Ludina, Katoličko Selišće i Gornja Vlahinička izgrađeni su gospodarski sadržaji vezani uz proizvodnju i preradu voća, a osigurane su i površine za njihovo širenje.

Šume na području općine u nadležnosti su Uprave šuma, Podružnica Šumarija Popovača, koja djeluje u sastavu javnog poduzeća za gospodarenje šumama i šumskim zemljištem u Republici Hrvatskoj „Hrvatske šume“.

Poljoprivredne i šumske površine:

Namjene površina (osnovna podjela)	površina cca	
	ha	
poljoprivredna	3200	
šumska	4712	
poljoprivredno-šumska tj. bez izrazite namjene	300	
ostalo	200	

Poljoprivredne površine po kvaliteti i vrsti zasada

kategorije tla	vrste zasada	površina cca	
		ha	
1	vinogradi, maslinici, grmovi (kupina i sl)	120	
	voćnjaci ostali	380	
2	žitarice	1850	
	krmne i industrijske kulture	650	
3	povrtlarske kulture	207	
ukupno		3207	

2. NERAZVRSTANE CESTE

Sveukupno je za održavanje nerazvrstanih cesta makadamskih putova, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr. obnovu nerazvrstanih cesta na području Općine Velika Ludina u 2016. godini utrošeno 172.630,00 kuna.

3. MJERE SPREČAVANJA ZAKOROVljenosti

Općinske službe su tijekom 2016. godine poslale 9 upozorenja vlasnicima i posjednicima zbog neodržavanja njihovih poljoprivrednih zemljišta, od čega je većina rezultirala uređenjem i privođenju namjeni istih.

Najveći problemi javljaju se zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa, tj. na nekim česticama ima nekoliko vlasnika, koji najčešće žive izvan Republike Hrvatske.

4. INFORMIRANJE VLASNIKA I POSJEDNIKA

Općina Velika Ludina informativno je na svojoj web stranici i oglasnoj ploči objavila Odluku o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi te mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Velika Ludina, kako bi informirala vlasnike i posjednike o obvezi redovitog održavanja poljoprivrednog zemljišta (oranica, ali i svih drugih obradivih površina, uključujući i okućnice), te o štetnim posljedicama u slučaju oglašivanja o isto (novčane kazne, prekršajni postupak).

5. ZAKLJUČAK

Područje Općine Velika Ludina je u velikom dijelu pokriveno zelenim obradivim površinama, od čega su neke zapuštene godinama. Općina Velika Ludina nastoji, prije svega aktivnim mjerama, potaknuti vlasnike i posjednike zemljišta na njihovo redovito obrađivanje i sprečavanje njihove zakorovljenosti.

Ovo Izvješće objavit će se u Službenim novinama Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-01/17-01/01
URBROJ: 2176/19-01-17-3
Velika Ludina, 23.01.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

13.

Na temelju članka 44. stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br.: 39/13, 48/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), općinski načelnik Općine Velika Ludina podnosi

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje izravnom pogodbom i davanju na korištenje poljoprivrednog zemljišta bez javnog poziva u vlasništvu RH za 2016. godinu

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje izravnom pogodbom i davanju na korištenje poljoprivrednog zemljišta bez javnog poziva u vlasništvu RH u iznosu od 212.740,01 kuna utrošila su se na sljedeće projekte i aktivnosti:

1. uređenje poljskih putova 172.630,00 kn
2. sufinanciranje troškova umjetnog osjemenjivanja krava 34.285,01 kn
3. troškovi katastarsko-geodetske izmjere poljop. Zemljišta 5.825,00 kn

Članak 2.

Godišnje izvješće o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje izravnom pogodbom i davanju na korištenje poljoprivrednog zemljišta bez javnog poziva u vlasništvu RH za 2016. godinu dostavit će se Agenciji za poljoprivredno zemljište.

Članak 3.

Ovo Godišnje izvješće o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje izravnom pogodbom i davanju na korištenje poljoprivrednog zemljišta bez javnog poziva u vlasništvu RH za 2016. godinu objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-01/17-01/01
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 23.01.2017.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

14.

Na temelju članka 14. Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/14), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14) i na prijedlog Pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela, Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

**ODLUKA O ODABIRU
NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
opskrba električnom energijom za potrebe Općine Velika Ludina.

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
PREDMETA NABAVE: 104.000,00 kuna.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH
SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu uplanirana su u Financijskom planu za 2017. godinu.

5. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA:
Područje Općine Velika Ludina.

6. ROK TRAJANJA UGOVORA: 12 mjeseci.

7. IZABRANI PONUDITELJ: CRODUX
PLIN d.o.o., Savska Opatovina 36, 10000 Zagreb.

8. CIJENA IZABRANE PONUDE:
76.461,20 kuna bez PDV-a, odnosno
86.401,16 kuna sa PDV-om.

9. NAVOD O TOME SKLAPA LI SE
UGOVOR ILI IZDAJE
NARUDŽBENICA:

S izabranim ponuditeljem biti će potpisan ugovor.

10. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

Prilog: Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda

Dostaviti:

1. Ponuditeljima
2. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/17-02/02
URBROJ: 2176/19-01-17-9
Velika Ludina, 24.01.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

15.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 86/08 i 61/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinski načelnik donosi

P L A N P R I J M A
U SLUŽBU U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU
- SLUŽBI OPĆINE VELIKA LUDINA

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Jedinstvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u službu u Jedinstveni upravni odjel – službu Općine Velika Ludina tijekom 2017. godine.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnom odjelu,
- poseban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2017. godinu,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2017. godinu.

Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2017. godinu i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2017. godinu utvrđuje se u Tabeli koja se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

Članak 4.

Ovaj Plan prijma objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU SLUŽBI –
OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2017. GODINU**

Red. br.	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 31.12.2016.	Potreban broj službenika/namještenika u 2017. g.	Potreban broj vježbenika
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pročelnik	Magistar struke ili stručni specijalist pravnog ili ekonomskog usmjerenja	1	1	0	0
2.	Tajnik/viši referent	Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik javne uprave	1	1	0	Vježbenik volonter – 1 stručni prvostupnik javne uprave
3.	Voditelj financijske jedinice	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog usmjerenja	1	1	0	0
4.	Financijski knjigovođa/referent	Srednja stručna sprema ekonomskog usmjerenja	1	0	0	Vježbenik volonter – 1 SSS ekonomskog usmjerenja
5.	Referent /administrativni tajnik - I	Srednja stručna sprema društvenog ili ekonomskog usmjerenja	1	1	0	0
6.	Referent /administrativni tajnik II	Srednja stručna sprema društvenog ili ekonomskog usmjerenja	1	1	0	0

7.	Komunalni referent	Srednja stručna sprema upravnog usmjerenja	1	1	0	0
8.	Domar	Srednja stručna sprema elektro smjera	1	1	0	0
9.	Djelatnik za održavanje čistoće	NSS Osnovna škola	1	1	0	0

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 112-01/17-01/02
URBROJ: 2176/19-01-17-1
Velika Ludina, 25.01.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

16.

Na temelju članka 1. stavka 2. Zakona o poticanju zapošljavanja („Narodne novine“ broj: 57/12 i 120/12), članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08 i 61/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14) Općinski načelnik Općine Velika Ludina, na prijedlog pročelnice, donosi

PLAN PRIJMA

**na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa
u Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina za 2017. godinu**

Članak 1.

Ovim Planom prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se broj osoba koji se planira primiti na stručno osposobljavanje, njihova stručna sprema i struka, radna mjesta i poslovi za koje će se osposobljavati ovisno o stupnju obrazovanja, kao i potreban broj izvršitelja.

Članak 2.

Plan sadrži: stvarno stanje sistematiziranih radnih mjesta u Upravnom odjelu, potrebnu razinu obrazovanja, broj izvršitelj, broj osoba na stručnom osposobljavanju te broj osoba koje se planiraju primiti na stručno osposobljavanje, kako slijedi:

Red. br.	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj izvršitelja	Broj osoba na stručnom osposobljavanju na dan 31.12. 2016.god.	Potreban broj osoba za stručno osposobljavanje u 2017. g.
1.	Pročelnik	Magistar struke ili stručni specijalist pravnog ili ekonomskog usmjerenja	1	-	-
2.	Voditelj financijske jedinice	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog usmjerenja	1	-	-
3.	Tajnik / upravni referent	Sveučilišni ili stručni prvostupnik pravnog usmjerenja	1	1	1
4.	Komunalni referent	Srednja stručna sprema upravnog usmjerenja	1	-	-
5.	Financijski knjigovođa	Srednja stručna sprema ekonomskog usmjerenja	0	1	1

6.	Administrativni tajnik/ referent I	Srednja stručna sprema društvenog ili ekonomskog usmjerenja	1	-	-
7.	Administrativni tajnik/ referent II	Srednja stručna sprema društvenog ili ekonomskog usmjerenja	1	-	-
8.	Domar	Srednja stručna sprema elektro smjera	1	-	-
9.	Djelatnik za održavanje čistoće	NSS Osnovna škola	1	-	-

Članak 3.

Na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa na radnom mjestu Voditelja financijske jedinice u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina trenutno se nalaze dvije osobe:

- **IVANA GAŠPAREC** iz Novoselca, Drvodjelska 18, 10315 Novoselec
u razdoblju od 16.05.2016. do 15.05.2017.
- **IRENA PAVLOVIĆ** iz Velike Ludine, Obrtnička 50, 44316 Velika Ludina
u razdoblju od 06.10.2016. do 05.10.2017.

Članak 4.

Na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina u 2017. godini su:

- 1 stručni prvostupnik javne uprave koji se osposobljava za rad Tajnika /upravnog referenta.
- 1 ekonomist SSS koji se osposobljava za rad Financijskog knjigovođu / referenta.

Članak 5.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje na rad bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje.

Plan prijma provodit će se ako su sredstva za pokriće troškova stručnog osposobljavanja u cijelosti osigurana kod nadležne službe za zapošljavanje.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 112-01/17-01/03
URBROJ: 2176/19-01-17-1
Velika Ludina, 25.01.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

17.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim slijedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda SOLIS TRON j.d.o.o. Grobnička 24, 10000 Zagreb, broj 2 od 27.01.2017. godine za Izradu Izjave o fiskalnoj odgovornosti u ukupnom iznosu od 1.250,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-05/17-01/13
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 27.01.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

18.

Na temelju članka 17. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. br. 124/14, 115/15 i 87/16), te članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinski Načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se Izvješće Komisije za popis osnovnih sredstava, potraživanja i obveza i novčanih sredstava sa stanjem na dan 31.12.2016. godine.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće Komisije o izvršenom popisu sa stanjem na dan 31.12.2016. godine.

III

Ova Odluka je sastavni dio Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2016. godinu i objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/17-09/01
URBROJ: 2176/19-01-17-4
Velika Ludina, 27.01.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

19.

Na temelju članka 17. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. br. 124/14, 115/15 i 87/16), te članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinski Načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se Izvješće Komisije za popis (inventuru) dugotrajne imovine, materijala i sitnog inventara sa stanjem na dan 31.12.2016. godine.

II

SITAN INVENTAR rashoduje se prema prijedlogu Komisije za popis osnovnih sredstava i sitnog inventara na

dan 31.12.2016. godine, a prema prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

III

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće Komisije o izvršenom popisu (inventuri) sa stanjem na dan 31.12.2016. godine, kao i popisne liste osnovnih sredstava i sitnog inventara za rashod.

IV

Ova Odluka je sastavni dio Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2016. godinu, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/17-09/01
URBROJ: 2176/19-01-17-3
Velika Ludina, 27.01.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

20.

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (N.N. 94/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

I Z V J E Š Ć E
o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Općine Velika Ludina za 2016. godinu

I

1. Plan gospodarenja otpadom Općine Velika Ludina donesen je dana 23.07.2014. godine na 13. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.
2. Zakonom o održivom gospodarenju otpadom utvrđena je obveza redovitog godišnjeg izvješćivanja o provedbi Plana gospodarenja otpadom, a posebno o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.
3. Temeljem prikupljenih podataka za 2016. godinu sastavljeno je ovo zbirno Izvješće koje se podnosi Općinskom vijeću Općine Velika Ludina na razmatranje i usvajanje.

II

Tijekom 2016. godine osigurani su određeni uvjeti za provedbu Plana gospodarenja otpadom, te provedene utvrđene mjere za gospodarenje komunalnim otpadom, kako slijedi:

2016. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

Organizirano sakupljanje otpada s područja Općine Velika Ludina odvozi se i odlaže na odlagalište komunalnog otpada Grada Kutine. Odlagalište je u funkciji od 1977. Godine, a njime upravlja trgovačko društvo Eko Moslavina d.o.o. Kutina, poduzeće osnovano za komunalnu djelatnost na području Grada Kutine, Grada Popovače i Općine Velika Ludina. Odlagalište zauzima površinu oko 120.000 m². Uz odlagalište su izvedene kontrolne bušotine za nadzor onečišćenja podzemnih voda. Na odlagalištu postoji protupožarna zaštita (dva podzemna hidranta), struja i telefonska linija. Dva puta godišnje obavlja se dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija.

Godišnja količina komunalnog otpada od domaćinstva i poslovnih prostora sa područja Općine Velika Ludina u 2016. godini iznosi 305 t, te otpad sa groblja 22,06 t.

2. PRIKUPLJANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADA

Komunalni otpad sakuplja se u tipizirane posude (kante za smeće i kontejnere) i po potrebi u posebne plastične vreće. Tipizirane posude nabavlja Eko Moslavina d.o.o. i putem ugovora predaje na upotrebu korisnicima bez naknade, dok plastične vreće korisnici mogu kupiti. Od posuda za otpad kućanstvima su dodijeljene PVC kante volumena 80 L, PVC kante volumena 120 L dodijeljene su poduzećima, dok se PVC kontejneri volumena 770 L i 5 m³ prazne po pozivu.

S područja Općine Velika Ludina smeće se odvozi jednom tjedno prema utvrđenom rasporedu bez obzira na dane praznika i blagdana, a obuhvaćeno je 100 % stanovništva. Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dužni su na dan odvoza posude ili vreće s otpacima iznijeti na mjesta koja su pristupačna za utovar (uz cestovni pojas, odnosno obavezno van dvorišne ograde). Posude ili vreće s komunalnim otpadom zgrada kolektivnog stanovanja iznose i vraćaju nazad radnici koji obavljaju odvoz. Cijena usluge obračunava se prema volumenu posude i broju odvoza u obračunskom razdoblju.

Prosječno se prikupi i deponira 25.000-32.000 m³ komunalnog otpada godišnje od čega s područja Općine Velika Ludina 10 %. U razdoblju od 2008. godine do 2012. godine na odlagalište Kutina je odloženo otprilike 22.375 tona komunalnog otpada s područja Općine Velika Ludina. Prikupljanjem otpada obuhvaćeno je 100 % stanovništva.

Količine otpada s područja Općine Velika Ludina odložene na odlagalište Kutina u razdoblju 2008. do 2016. godine iznose:

Godina	Količina otpada godišnje / t
2008.	529
2009.	502
2010.	502
2011.	503
2012.	509
2013.	473
2014.	309
2015.	282
2016.	305
Ukupno:	3.914

Glomazni otpad sakuplja se na način da građani svoj glomazni otpad odlažu na javne površine sa kojih se obavlja odvoz prema unaprijed određenom rasporedu. Glomaznim otpadom se smatra:

- plastika (stolice, posude),
- drvenarija (namještaj, palete, posuđe, stolovi),
- ostalo (madraci, tapecirani namještaj).

Glomaznim otpadom se ne smatra:

- građevinski otpad (šuta, cigla, beton),
- opasni otpad (salonit ploče i cijevi, otpadna ulja, metal, kiseline, lakovi, pesticidi i pripadajuća ambalaža),
- akumulatori.

Eko Moslavina d.o.o. glomazni otpad odvozi jednom godišnje, a raspored odvoza u 2016. godini bio je sljedeći:

LOKACIJA SPREMNIKA		ULICA	DATUM	
			Odlaganja	Odvoza
Općina Velika Ludina i naselja Grabrov Potok i Mala Ludina		Parkiralište zapadno od društvenog doma (između doma i župnog dvora)	03.06. – 08.06.	09.06.- 10.06.
N A S E L J A	Katoličko Selište	Društveni dom	03.06. -- 08.06.	09.06. - 10.06.
	Gornja Vlahinička i Ludinica	Društveni dom Gornja Vlahinička		
	Kompator i Grabričina	Društveni dom Kompator		
	Ruškovića	Društveni dom		
	Mustafina Klada	Društveni dom	10.06. - 15.06.	15.06. - 17.06.
	Okoli	Društveni dom		
	Vidrenjak	Društveni dom		

Za vrijeme prikupljanja glomaznog otpada u razdoblju 03.06.-17.06.2016. godine sa područja Općine Velika Ludina sakupljeno je 5,92 tona glomaznog otpada.

Papir iz kućanstava može se odložiti u plave kontejnere za stari papir koji se nalaze na zelenim otocima ili u vreće „za papir“ koje su podijeljene građanima. Eko Moslavina d.o.o. uvela je od kraja studenog 2013. godine odvojeno sakupljanje papira u kućanstvima, stambenim zgradama, ustanovama i poslovnim prostorima putem prozirnih vreća od 120 litara. Sve pravne i fizičke osobe dobile su prozirnu vreću od 120 litara na svoju adresu, te svaki zadnji ponedjeljak u mjesecu mogu iznijeti svoju vreću sa papirom uz kantu (kontejner) za komunalni otpad kako bi je radnici Eko Moslavine d.o.o. pokupili. Termini odvoza objavljeni su na web stranici Eko Moslavine d.o.o. i web stranici Općine Velika Ludina, te dostavljeni uz račun za odvoz i odlaganje otpada.

Odvojenim prikupljanjem papira obuhvaćeno je 100% stanovništva s područja Općine Velika Ludina, a u 2016. godini s područja općine prikupljeno je ukupno 4 tona papira.

Staklenu ambalažu svih boja građani mogu odložiti u zelene kontejnere postavljene na zelenim otocima. Prije odlaganja staklenu ambalažu treba isprazniti, skinuti čepove i zatvarače. U zeleni kontejner ne smije se odlagati prozorsko staklo, keramičko posuđe, žarulje, te ostale vrste stakla kao što je bolničko i laboratorijsko staklo.

Eko Moslavina d.o.o. uvela je od listopada 2016. godine odvojeno sakupljanje stakla u kućanstvima, stambenim zgradama, ustanovama i poslovnim prostorima putem prozirnih vreća od 120 litara. Sve pravne i fizičke osobe dobile su prozirnu vreću od 120 litara na svoju adresu, te jednom mjesečno mogu iznijeti svoju vreću sa staklom uz kantu (kontejner) za komunalni otpad kako bi je radnici Eko Moslavine d.o.o. pokupili. Termini odvoza objavljeni su na web stranici Eko Moslavine d.o.o. i web stranici Općine Velika Ludina, te dostavljeni uz račun za odvoz i odlaganje otpada.

Odvojenim prikupljanjem stakla obuhvaćeno je 100% stanovništva s područja Općine Velika Ludina, a u 2016. godini odvoz staklene ambalaže proveden je u studenom i prosincu te će se nastaviti i u 2017. godini.

Plastičnu ambalažu svi građani mogu od listopada 2016. godine odvojeno sakupljati putem prozirnih vreća od 120 litara. Sve pravne i fizičke osobe dobile su prozirnu vreću od 120 litara na svoju adresu, te jednom mjesečno mogu iznijeti svoju vreću sa plastičnom ambalažom uz kantu (kontejner) za komunalni otpad kako bi je radnici Eko Moslavine d.o.o. pokupili. Termini odvoza objavljeni su na web stranici Eko Moslavine d.o.o. i web stranici Općine Velika Ludina, te dostavljeni uz račun za odvoz i odlaganje otpada.

Odvojenim prikupljanjem plastične ambalaže obuhvaćeno je 100% stanovništva s područja Općine Velika Ludina, a u 2016. godini odvoz plastične ambalaže proveden je u studenom i prosincu te će se nastaviti i u 2017. godini.

Metal svi građani mogu od listopada 2016. godine odvojeno sakupljati putem prozirnih vreća od 120 litara. Sve pravne i fizičke osobe dobile su prozirnu vreću od 120 litara na svoju adresu, te jednom mjesečno mogu iznijeti svoju vreću sa metalnom ambalažom uz kantu (kontejner) za komunalni otpad kako bi je radnici Eko Moslavine d.o.o. pokupili. Termini odvoza objavljeni su na web stranici Eko Moslavine d.o.o. i web stranici Općine Velika Ludina, te dostavljeni uz račun za odvoz i odlaganje otpada.

Odvojenim prikupljanjem metalne ambalaže obuhvaćeno je 100% stanovništva s područja Općine Velika Ludina, a u 2016. godini odvoz metalne ambalaže proveden je u studenom i prosincu te će se nastaviti i u 2017. godini.

Tekstil i obuća prikupljaju se u kontejneru za prikupljanje tekstila koje je postavila Eko Moslavina d.o.o. na zelenom otoku u centru Općine Velika Ludina. Cilj selektivno odvojenog otpadnog tekstila i postavljanje kontejnera za odlaganje odjeće i obuće je skrenuti pozornost građanima da tekstil nije otpad, jer se može reciklirati. U kontejnere za sakupljanje tekstila građani mogu besplatno odložiti: odjeću, posteljinu, dječje igračke, šilterice, remene, marame, šalove, kapute, obuću i torbe.

Zeleni otoci

Općina Velika Ludina sukladno svojim organizacijskim i financijskim mogućnostima samostalno provodi aktivnosti usmjerene na odvojeno sakupljanje sastavnica komunalnog otpada. Na području Općine Velika Ludina nalazi se sedam zelenih otoka sa spremnicima za odvojeno sakupljanje staklene ambalaže, papira i tekstila. U naselju Velika Ludina nalazi se jedan zeleni otok sa spremnicima za: staklenu ambalažu, papir i tekstil. Po jedan zeleni otok sa spremnikom za odvojeno odlaganje staklene ambalaže nalazi se u naseljima: Vidrenjak, Okoli, Gornja Vlahinička, Mustafina Klada, Katoličko Selišće i Mala Ludina. Općina Velika Ludina redovito prati količine prikupljenog otpada koje se odvojeno sakuplja u kontejnerima, te sukladno dinamici punjenja kontejnera organizira njihovo pražnjenje i odvoz otpada.

Emisije u okoliš

Prema Registru onečišćivanja okoliša 2012. godine na području Općine Velika Ludina zabilježene su tri tvrtke uslijed čijih djelatnosti dolazi do emisija u okoliš, zrak i vode, a to su:

Naziv tvrtke ili obrta	Djelatnost uslijed koje dolazi do emisije u okoliš
Podzemno skladište plina d.o.o.	Vađenje prirodnog plina
INA-Industrija nafte d.d.	Vađenje prirodnog plina
Fragaria d.o.o.	Uzgoj jezgričavog i koštunjicačavog voća

Popis tvrtki ili obrta s područja Općine Velika Ludina koje su proizvođači otpada:

Naziv tvrtke ili obrta	Naziv organizacijske jedinice na lokaciji	Opasan / Neopasan otpad	Proizvedeno u 2012. godini (t/god)
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	0,4
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	26
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,8
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,01
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,03
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	256,5
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Neopasan	5,5
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Neopasan	0
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	57
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Opasan	0,64
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,084
Fragaria d.o.o.	Katoličko Selišće	Opasan	0,001

Popis tvrtki i obrta na području Općine Velika Ludina čijom djelatnošću dolazi do emisija onečišćujućih tvari u vodi:

Naziv tvrtke ili obrta	Naziv org. jedinice na lokaciji	Vodno područje	Prijemnik	Onečišćujuća tvar	Količina ispuštanja 2012. god. (kg/god)
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	vodno područje sliva Save	melioracijski kanal	Ukupna suspendirana tvar	20,8803
				Kemijska potrošnja kisika – dikromatom (kao O ₂) (KPKCr)	79,04685
				Biokemijska potrošnja kisika nakon n dana (BPKn)	34,30335

Popis tvrtki i obrta na području Općine Velika Ludina čijom djelatnošću dolazi do emisija onečišćujućih tvari u zrak:

Naziv tvrtke ili obrta	Naziv organ. jedinice na lok.	Onečišćujuća tvar	Prag tvari za zrak (kg/god)	Količina ispuštanja 2012. god. (kg/god)
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Oksidi dušika izraženi kao dušikov dioksid (NO ₂)	30	361504,6
INA-Industrija nafte d.d.	Centralna plinska stanica Okoli – Pogon Žutica	Oksidi dušika izraženi kao dušikov dioksid (NO ₂)	30	122
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Ugljikov monoksid (CO)	30	18683,8
Podzemno skladište plina d.o.o.	Pogon PSP Okoli	Ugljikov dioksid (CO ₂)	30.000	7495821
INA-Industrija nafte d.d.	Centralna plinska stanica Okoli – Pogon Žutica	Ugljikov dioksid (CO ₂)	30.000	68016

Lokacije odbačenog otpada (divlja odlagališta)

Na području Općine Velika Ludina trenutno postoji samo jedno divlje odlagalište u naselju Vidrenjak kod nasipa rijeke Česme.

3. RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Reciklažno dvorište je nadzirani i ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (npr. otpadnog papira, drva, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada).

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svom području.

Naseljenost Općine Velika Ludina prema zadnjem popisu stanovništva iz 2011. godine koji je proveo Državni zavod za statistiku i to:

Naselje	Broj stanovnika	Muškarci	Žene
Gornja Vlahinička	271	135	136
Grabričina	40	18	22
Grabrov Potok	104	56	48
Katoličko Selišće	156	77	79
Kompator	80	41	39
Ludinica	14	6	8
Mala Ludina	159	82	77
Mustafina Klada	164	79	85
Okoli	278	137	141
Ruškovica	56	25	31
Velika Ludina	751	370	381
Vidrenjak	552	273	279
UKUPNO:	2.625	1.299	1.326

Općina Velika Ludina V. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina unijela je odabranu lokaciju za izgradnju reciklažnog dvorišta i odlagališta građevinskog otpada (k.č.br. 407/2, k.o. Vidrenjak).

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, a u svrhu uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, Općina Velika Ludina podnijela je u 2014. godini zahtjev Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije potrebne za ishođenje lokacijske i građevinske dozvole u cilju građenja reciklažnog dvorišta, koje je i odobreno u 100 % iznosu od 58.750,00 kn.

Tijekom 2016. godine Općina je parcelacijom velike čestice na k.č.br. 407/2, k.o. Vidrenjak formirala novu česticu reciklažnog dvorišta u skladu sa propisima (k.č.br. 407/5, k.o. Vidrenjak).

4. OSIGURANA SREDSTVA U PRORAČUNU OPĆINE VELIKA LUDINA

Proračunom Općine Velika Ludina za 2016. godinu predviđeno je 52.000,00 kn za djelatnosti gospodarenja otpadom. Projekcija predviđenih troškova za 2017. godinu iznosi 1.952.000,00 kn, a za 2018. godinu 52.000,00 kn. Za sve dodatne troškove iz područja gospodarenja otpadom osigurat će se sredstva Rebalansom Proračuna.

Postupak izmjene Prostornog plana i priprema potrebne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta provedene su tijekom 2014. godine, a u izvođenje građevinskih radova za izgradnju reciklažnog dvorišta krenuti će se nakon odobrenog sufinanciranja izgradnje reciklažnog dvorišta od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

5. ZAKLJUČAK

Općina Velika Ludina će problem zbrinjavanja otpada za period 2014. – 2020. godine rješavati na postojećoj lokaciji odlagališta otpada Kutina. Ukoliko se u međuvremenu pronade cjelovito rješenje gospodarenja otpadom na razini županije, otpad koji se danas odlaže na lokaciji odlagališta otpada Kutina odvozit će se na novoizgrađeno, regionalno odlagalište komunalnog otpada.

Kretanje količina otpada u narednim godinama ovisit će o mnogim promjenama, primjerice demografskim, gospodarskim, sociološkim itd. Također, ovisit će i o provođenju mjera za postupanje s otpadom, kao što je: odvojeno skupljanje i odvoz otpada, odvojeno skupljanje i predavanje izdvojeno skupljenih sekundarnih sirovina prerađivačima itd.

Popisom količine otpada s područja Općine Velika Ludina u razdoblju 2008. do 2016. godine vidljivo je da se količine godišnjeg otpada znatno smanjuju, te treba nastaviti takav pozitivan trend smanjenja komunalnog otpada i potaknuti mještane na odvojeno sakupljanje otpada.

Prioritetna aktivnost Općine Velika Ludina je izgradnja i dovođenje u funkciju reciklažnog dvorišta.

III

Po usvajanju ovog Izvješća, isto se dostavlja Ministarstvu, Agenciji za zaštitu okoliša i Upravnom odjelu za zaštitu okoliša i prirode Sisačko-moslavačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 351-01/17-01/02

URBROJ: 2176/19-01-17-3

Velika Ludina, 31.01.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

21.

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 5. i 7. stavak 11. Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/14) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09., 7/11, 2/13 i 6/14), donosim

O D L U K U o nabavi bagatelne vrijednosti

Odobrava se zaključenje ugovora za godišnju nabavu roba i usluga za 2017. godinu u vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn, a manje od 70.000,00 kn roba i usluga, prema Planu nabave roba, radova i usluga za Općinu Velika Ludina u 2017. godini i to za:

Red. Broj.	Evid. broj nabave	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost (u kn) bez PDV-a s PDV-om		Ponuditelji
1	2	3	4	5	6
1.	39-2017	Reprezentacija	40.000	50.000	“LONIA” d.d. Kutina
2.	15-2017	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	4.800	6.000	“LONIA” d.d. Kutina
3.	14-2017	Uredski materijal	24.000	30.000	“TIP” Kutina,
4.	35-2017	Grafičke i tiskarske usluge	68.000	85.000	Nenad Kušec, „U.O. Deni“ Velika Ludina
5.	29-2017	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	40.000	50.000	Zajednički odvjetnički ured Dragović-Grahek, Kutina; Odvjetnik Denis Pedić, Popovača
6.	32-2017	Ostale intelektualne usluge	370.400	463.000	Franjo Martinović, Zlatko Putar, „Valsil“ d.o.o. Popovača
7.	46-2017	Usluge promidžbe i informiranja	72.000	90.000	“Moslavački list” d.o.o., Mreža-TV
8.	33-2017	Usluge ažuriranja računalnih baza	20.000	25.000	„Program po mjeri“ j.d.o.o. Popovača
9.	26-2017	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	8.000	10.000	“Gitano d.o.o. Kutina, „Suša“ Okešinec
10.	30-2017	Geodetsko-katastarske usluge	40.000	50.000	„Izmjera“ Potok, „Valsil“ d.o.o. Popovača
11.	45-2017	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	28.000	35.000	Veterinarska stanica Kutina, VETMET d.o.o. Stružec

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/17-01/03
URBROJ: 2176/19-01-17-23
Velika Ludina, 31.01.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

22.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim slijedeću

O D L U K U

Odobrava se financijska pomoć Katici Pavlaković iz Velike Ludine, Zagrebačka 12, OIB: 02903428914, za ublažavanje posljedica požara koji se dogodio u noći sa 29. na 30. siječanj 2017. godine prilikom kojeg je izgorio dio obiteljske kuće pa je došlo do štete na stropu, krovu i namještaju, u iznosu od 4.000,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/17-01/07
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 01.02.2017.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

23.

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj: 80/13, 78/15) i članka 23. stavak 3. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj: 64/08) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Načelnik Općine Velika Ludina 03.02.2017. godine, donosi

O D L U K U

o neprovođenju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš za

Strateškog razvojnog programa Općine Velike Ludine 2015. – 2020.**I.**

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: OCJENA) Strateškog razvojnog programa Općine Velike Ludine 2015. – 2020. (u daljnjem tekstu: PROGRAM) proveden je temeljem Odluke o provedbi Ocjene KLASA: 300-02/16-01/02, URBROJ: 2176/19-01-16-5 od 08.11.2016.

Postupak Ocjene proveo je Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina.

II.

Razlozi za pokretanje izrade programa utvrđeni su Odlukom o izradi programa (Klasa: 300-02/15-01/02 URBROJ: 2176/19-02-15-2 od 26.03.2015.).

III.

Nositelj izrade plana je Općina Velika Ludina. Izrađivač Programa je Razvojna agencija Sisačko – moslavačke županije SI-MO-RA d.o.o za poticanje gospodarskog razvoja, savjetovanje i zastupanje, Rimska 28, 44000 Sisak.

Ciljevi izrade Programa su sljedeći:

1. *Jačanje lokalnog gospodarstva i smanjenje nezaposlenosti* temeljni je strateški cilj općine Velika Ludina, a njegovo ostvarenje temeljit će se na nizu prioriteta i povezanih mjera koje čine okvir za pripremu i provedbu projekata. Među prioritetima koji doprinose jačanju lokalnog gospodarstva ističe se voćarstvo i održiva poljoprivreda, jačanje malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva i razvoj turizma.
2. *Poboljšanje kvalitete života stanovnika, očuvanju okoliša, prirode i kulture.* Ostvarenje ovog cilja planirano je provedbom prioriteta koji se odnose na zaštitu kulturno-povijesne baštine i

poticanje stvaralaštva, očuvanje prirode i prirodne baštine, razvijenu komunalnu infrastrukturu s nizom povezanih mjera te poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitost.

3. *Razvijena društvena infrastruktura i lokalne usluge.* Okosnicu strateškog okvira čini povezanost ciljeva koji se odnose na razvoj lokalnog gospodarstva, povećanu kvalitetu života i očuvanu prirodu s razvijenom društvenom infrastrukturom i lokalnim uslugama. Razvoj društvene infrastrukture i lokalnih usluga temelji se na razvoju obrazovanja i odgojno-obrazovne infrastrukture, razvoju multi-funkcionalnih društvenih usluga i sadržaja, razvijenom zdravstvenom standardu i zaštiti zdravlja stanovnika, socijalnoj uključenosti i izvaninstitucionalnoj potpori, zadržavanju mladih obitelji i poticanju nataliteta, te poboljšanju javnih usluga.

IV.

U postupku ocjene Upravni odjel uputio je, sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13 i 78/15), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN 64/08) i odredbama posebnih propisa, zahtjeve za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene slijedećim javnopravnim tijelima:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike; Radnička cesta 80; 10000 Zagreb
2. Državni zavod za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
3. Sisačko moslavačka županija; Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša; S. i A. Radića 36; 44000 Sisak
4. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Sisačko-moslavačke županije; Sisačka b.b.; 44317 Popovača
5. Javna ustanova Park prirode

Lonjsko polje, Krapje 16, 44325 Krapje;

6. Ministarstvo poljoprivrede, Ulica Grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
7. Hrvatske šume; Uprava šuma Sisak; Josipa Runjanina 112; 44000 Sisak
8. Hrvatske šume; Uprava šuma podružnica Zagreb; Ulica kneza Branimira 1, 10000 Zagreb
9. Hrvatske vode; VGO za srednju i donju Savu; Ulica grada Vukovara 220; 10000 Zagreb

V.

Temeljem zahtjeva, mišljenja o potrebi strateške procjene dostavila su slijedeća javnopravna tijela:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, je dopisom KLASA: 612-07/16-58/382 URBROJ: 517-07-2-1-16-3 od 22.11.2016. dostavila mišljenje da NE TREBA provesti postupak.
2. Hrvatske šume; Služba za ekologiju, Ulica kneza Branimira Zagreb je dopisom Ur.broj: ZG-06-12-1972/19-DBS od 16.11.2016. dostavila mišljenje da NE TREBA provesti postupak strateške procjene utjecaja programa na okoliš.

VI.

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike kao ključno tijelo u donošenju odluke o potrebi provedbi postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Strateškog razvojnog programa Općine Velike Ludine 2015. – 2020., dostavilo je mišljenje da NE TREBA provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš, te da je Strateški razvojni program Općine Velike Ludine 2015. – 2020. prihvatljiv za ekološku mrežu.

VII.

Temeljem provedenog postupka Ocjene, Načelnik donosi odluku da nije

potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja Programa na okoliš.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 300-02/17-01/01
URBROJ: 2176/19-01-17-4
Velika Ludina, 03.02.2017.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

24.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim slijedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda PROGRAM PO MJERI j.d.o.o. projektiranje i programiranje informacijskih sustava, Zagrebačka 64, 44317 Popovača od 31.01.2017. godine za izradu kompjuterskog programa za evidenciju obračuna i naplate naknade za uređenje voda za nekretnine za koje se naplaćuje komunalna naknada na području Općine Velika Ludina, a program obuhvaća:

- prilagodbu postojećeg programa za vođenje evidencije o naplati komunalne naknade

- proširenjem matičnih podataka o obveznicama kako bi se ista evidencija mogla koristiti

- i za vođenje očevidnika naknade za uređenje voda,

- formiranje očevidnika naknade za uređenje voda,

- izrada rješenja o obvezi plaćanja naknade,

- izrada uplatnica i koverti s povratnicom,

- ispis računa za poduzeća i obrtnike,

- vođenje analitičkog knjigovodstva naknade za uređenje voda,

- izrada opomena,

- izrada svih potrebnih izvještaja

U iznosu od 18.500,00 kuna (ponuditelj nije u sastavu PDV-a) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/17-01/17
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 06.02.2017.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

25.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), Općinski načelnik Općine Velika Ludina je dana 06.02.2017. godine, donio

P R A V I L N I K O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I O PĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunski sredstava Općine Velika Ludina, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova (u daljnjem tekstu:

jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obavezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske propise, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

II SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

III POKRETANJE I PRIPREMA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI

Članak 3.

Priprema i provedba postupka jednostavne nabave vrijednosti do 20.000,00 kuna provodi se sukladno članku 6. ovog Pravilnika.

Pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manje od 100.000,00 kuna za robe i usluge, odnosno manje od 200.000,00 kuna za radove, provode službenici jedinstvenog upravnog odjela po nalogu Općinskog načelnika, prema Planu nabave naručitelja.

Pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna za robe i usluge, odnosno veće od 200.000,00 kuna, provode ovlašteni predstavnici naručitelja koje imenuje Općinski načelnik internom odlukom za pojedini predmet nabave, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Ovlašteni predstavnici naručitelja ne moraju biti zaposlenici naručitelja, a mogu biti i druge osobe, ako imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s pojedinim postupkom jednostavne nabave.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja su:

- **priprema postupka:** dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu;

- **provedba postupka:** slanje poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, slanje i objava poziva na dostavu ponuda na web stranici naručitelja, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom / uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti iznad 100.000,00 kuna, moraju sudjelovati najmanje 3 (tri) ovlaštena predstavnika, od kojih 1 (jedan) mora imati važeći certifikat iz području javne nabave.

Članak 4.

Postupci jednostavne nabave moraju biti sa Planom nabave naručitelja, izuzev predmeta nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna.

Ukoliko predmet nabave nije planiran u Planu nabave za tekuću godinu, istovremeno će se izvršiti izmjene i dopune Plana nabave.

Članak 5.

U postupcima nabave jednake ili veće vrijednosti od 20.000,00 kn,

odgovorna osoba naručitelja donosi Odluku o početku postupka jednostavne nabave, koja obavezno sadrži: podataka o naručitelju, predmeta nabave, rednog broja predmeta nabave u Planu nabave, procijenjene vrijednosti nabave i podataka o osobama koje provode postupak te ostale bitne podatke.

**IV PROVEDBA POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVE
PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI
MANJE OD 20.000,00 KUNA (bez PDV-a)**

Članak 6.

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna, provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o naručitelju (adresa, OIB), isporučitelju (adresa, OIB), redni broj narudžbenice, naziv robe/radova/usluga uz specifikaciju jedinica mjere, količine, jediničnih cijena i ukupnih cijena, potpis i pečat odgovorne osobe naručitelja, datum ispostavljanja narudžbenice, a može sadržavati i podatke o roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja i sl.

Narudžbenicu potpisuje pročelnik jedinstvenog upravnog odjela.

Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu i datumu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Ugovor potpisuje Općinski načelnik.

**V PROVEDBA POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVE
PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI
JEDNAKA ILI VEĆA OD 20.000,00
KUNA (bez PDV-a),**

**A MANJA OD 100.000,00
KUNA(bez PDV-a) ZA ROBE I
USLUGE TE
200.000,00 KUNA (bez PDV-a)
ZA RADOVE**

Članak 7.

Nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manja od 100.000,00 kuna, te nabavu radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manja od 200.000,00 kuna, naručitelj provodi slanjem poziva na dostavu ponuda na adresu najmanje jednog (1) gospodarskog subjekta po vlastitom izboru.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom i sl.).

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog naručitelja, opis predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti duži od 8 dana od dana upućivanja poziva.

Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Službenik koji provodi postupak nabave daje prijedlog za odabir odgovornoj osobi naručitelja.

Rok za odabir ponude iznosi pet (5) dana od isteka roka za dostavu ponuda, a pisanu obavijest o odabiru ponude naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica,

izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Nakon odabira najpovoljnije ponude, pristupa se izdavanju narudžbenice ili sklapanju ugovora sa odabranim gospodarskim subjektom.

Narudžbenicu i ugovor potpisuje Općinski načelnik.

**VI PROVEDBA POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVE
PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI
JEDNAKA ILI VEĆA OD 100.000,00
KUNA (bez PDV-a) DO 200.000,00
KUNA (bez PDV-a) ZA ROBU I
USLUGE TE PROCIJENJENE
VRIJEDNOSTI JEDNAKA ILI VEĆA
OD 200.000,00 KUNA (bez PDV-a) DO
500.000,00 KUNA (bez PDV-a) ZA
RADOVE**

Članak 8.

Nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna do 200.000,00 kuna te nabavu radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kuna do 500.000,00 kuna, naručitelj provodi slanjem poziva na dostavu ponuda na adresu najmanje tri (3) gospodarska subjekta po vlastitom izboru. Naručitelj može istodobno sa slanjem poziva, predmetni poziv objaviti na svojim internetskim stranicama Općine Velika Ludina, gdje mora biti dostupan najmanje trideset (30) dana od dana objave.

Ponude dostavljene na temelju objavljenog poziva na dostavu ponude na internetskim stranicama Općine Velika Ludina uzimaju se u razmatranje pod istim uvjetima kao i ponude dostavljene na temelju poziva na dostavu ponuda upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje jednom (1) gospodarskom subjektu bez objave na internetskim

stranicama Općine Velika Ludina, u slučajevima:

- kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i dr. propisa,
- kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga javnog priopćavanja, računalnih usluga, grafičkih i tiskarskih usluga, geodetsko-katastarskih usluga, usluga tekućeg održavanja opreme.
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započelih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po Odluci naručitelja.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom i sl.), a mora sadržavati najmanje: naziv naručitelja, evidencijski broj nabave iz Plana nabave, opis predmeta nabave i troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), način dostavljanja ponuda, adresu na koje se ponude dostavljaju, internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte, datum objave poziva na internetskim stranicama.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti duži od petnaest (15) dana od dana

upućivanja odnosno objave poziva na dostavu ponuda.

Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

VII RAZLOZI ISKLJUČENJA, UVJETI SPOSODBNOSTI I JAMSTVA

Članak 9.

Za jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnosti ponuditelja uz odgovarajuću primjenu odredaba iz članka 251. do 255. Zakona o javnoj nabavi, u kojem slučaju se svi dokumenti mogu dostaviti i u neovjerenoj preslici, kojom se smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata.

Naručitelj u svim postupcima jednostavne nabave jednake ili veće od 20.000,00 kuna kao razlog isključenja može odrediti postojanje duga prema Općini Velika Ludina.

Članak 10.

Za postupke jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, Naručitelj može od gospodarskih subjekata tražiti jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

VII ZAPRIMANJE, IZRADA I DOSTAVA PONUDA

Članak 11.

Za jednostavne nabave ponude se zaprimaju na dokaziv način (e-mail, fax, osobna dostava, poštom i sl.).

IX OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 12.

Postupak otvaranja dostavljenih ponuda sukladno odredbama ovog članka obavlja se kod svih postupak jednostavne nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna te kod svih postupaka jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kuna. Otvaranje ponuda može biti javno u kojem slučaju se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Kod postupaka jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika naručitelja otvaraju ponude u roku od 3 (tri) dana od isteka roka za dostavu ponuda i o tome sastavljaju zapisnik.

U slučaju odbijanja ponuda, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Ovlašteni predstavnici naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

U postupku progleda i ocjene ponude mora sudjelovati najmanje jedan ovlašten predstavnika naručitelja koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave. O postupku pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik.

X KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 13.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i različiti kriteriji povezani s predmetom nabave, npr. kvaliteta, tehnička prednost, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum

isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr., te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

XI ODABIR I PONIŠTENJE POSTUPKA

Članak 14.

Kod postupka jednostavne nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna te kod postupka jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kuna, Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude koji se temelji na kriteriju za odabir ponude, a obvezno sadrži:

1. podatke o naručitelju,
2. predmet nabave za koje se donosi odluka,
3. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi,
4. razloge odbijanja ponuda,
5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude iznosi deset (10) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj objavom odluke o odabiru najpovoljnije ponude odnosno njenom izvršenom dostavom na dokaziv način stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

Članak 15.

Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna za robe i usluge te 200.000,00 kuna

za radove iz razloga propisanih odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka, naručitelj bez odgode donosi Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave, u kojoj navodi:

1. podatke o naručitelju,
2. predmet nabave,
3. obavijest o poništenju,
4. obrazloženje razloga poništenja,
5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Rok za donošenje Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi deset (10) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom internetskim stranicama naručitelja).

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine općine Velika Ludina“ broj: 1/14).

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“ i Internet stranici Općine Velika Ludina <http://www.opcina-vludina.hr/>.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/17-05/1
URBROJ: 2176/19-01-17-1
Velika Ludina, 06.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

26.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 30. stavak 2. Zakona o vatrogastvu (N.N. 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na zahtjev Dobrovoljnog vatrogasnog društva Mustafina Klada donosim slijedeću

O D L U K U**I**

Potvrđuje se Dubravko Petir iz Mustafine Klade za Zapovjednika vatrogasne postrojbe dobrovoljnog vatrogasnog društva Mustafina Klada.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 007-01/17-01/08
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 20.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

27.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 30. stavak 2. Zakona o vatrogastvu (N.N. 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na zahtjev

Dobrovoljnog vatrogasnog društva Okoli donosim slijedeću

O D L U K U**I**

Potvrđuje se Mile Močilac iz Okola za Zapovjednika vatrogasne postrojbe dobrovoljnog vatrogasnog društva Okoli.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 007-01/17-01/09
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 20.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

28.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim slijedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda In Rebus d.o.o. za informatičke usluge, Svetog Mateja 5, 10000 Zagreb, br. 17-02-05 od 17.02.2017. godine za izradu jedinstvene baze podataka nerazvrstanih cesta na području Općine Velika Ludina što uključuje: prikupljanje podataka, analizu i obradu podataka i izradu tablice u iznosu od 3.500,00 kuna bez PDV-a odnosno 4.375,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/17-01/19
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 22.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

29.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim

O D L U K U

Prihvaća se ponuda Zavoda za integralnu kontrolu d.o.o. Maksimirska 57a, 10000 Zagreb, broj: 55-17/ZLJ od 22.02.2017. godine za obavljanje redovnog pregleda dizala ugrađenog u zgradi Općine Velika Ludina u Velikoj Ludini, Sv. Mihaela 37, u iznosu od 500,00 kuna bez PDV-a odnosno 625,00 sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/17-01/20
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 22.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

30.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim

O D L U K U

Prihvaća se ponuda Stalnog sudskog vještaka građevinske struke i za procjenu nekretnina Miroslava Miheleca,

struč. spec. ing. aedif. iz Kutine, V. Nazora 178, od 20.02.2017. godine, za izradu elaborata procjene vrijednosti nekretnina – zemljišta i građevine na k.č.br. 4867/2, k.o. Katoličko Selišće, u Katoličkom Selišću, u vlasništvu Općine Velika Ludina u iznosu od 1.500,00 kuna (na navedeni iznos ne plaća se PDV) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/17-01/23
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 23.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

31.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim

O D L U K U

Prihvaća se ponuda Stalnog sudskog vještaka građevinske struke i za procjenu nekretnina Miroslava Miheleca, struč. spec. ing. aedif. iz Kutine, V. Nazora 178, od 20.02.2017. godine, za izradu elaborata posebnih dijelova stambene građevine na k.č.br. 313/2, k.o. Ludina u Velikoj Ludini, Sv. Mihaela, u vlasništvu Općine Velika Ludina po cijeni od 15,00 kn/m² netto korisne površine zgrade (na navedeni iznos ne plaća se PDV) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/17-01/22
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 23.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

32.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 86/08 i 61/11), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 74/10 i 125/14) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na prijedlog pročelnika Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeći

**PRAVILNIK O UNUTARNJEM
REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG
ODJELA OPĆINE VELIKA LUDINA**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarne ustrojstvo, nazivi i opis poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za raspored na radna mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina (u nastavku teksta: upravno tijelo).

Članak 2.

Upravno tijelo obavlja poslove određene zakonom, Statutom općine, Odlukom o osnivanju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina, odlukama Općinskog vijeća, ovim Pravilnikom i drugim propisima.

Članak 3.

Izrazi sa rodnom značenjem koji se koriste u ovom Pravilniku odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Kod donošenja rješenja kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika, koriste se nazivi radnog mjesta u rodu koji odgovara spolu službenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO**Članak 4.**

Unutarne ustrojstvo jedinice ustrojava se u Jedinostvenom upravnom odjelu – Službi Općine Velika Ludina.

III. NAČIN UPRAVLJANJA**Članak 5.**

Upravnim tijelom upravlja pročelnik.

Pročelnik organizira i usklađuje rad upravnog tijela.

Za zakonitost i učinkovitost rada upravnog tijela pročelnik odgovara općinskom načelniku.

U razdoblju od upražnjenja radnog mjesta pročelnika do imenovanja pročelnika na način propisan zakonom odnosno u razdoblju duže odsutnosti pročelnika, Općinski načelnik imenuje osobu koja će privremeno obavljati iste poslove i to iz reda službenika zaposlenih u upravnom tijelu.

U razdoblju kraće odsutnosti pročelnika, njegove poslove može obavljati službenik upravnog tijela kojeg za to pisano ovlasti pročelnik.

Članak 6.

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati pravovremeno i kvalitetno, sukladno zakonu i drugim propisima, ovim Pravilnikom te uputama pročelnika i Općinskog načelnika.

IV. RASPORED NA RADNA MJESTA**Članak 7.**

Službenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Pravilnikom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Članak 8.

Općinski načelnik daje prethodno odobrenje za popunu radnog mjesta u skladu s važećim Planom prijma u službu.

Postupak raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

Članak 9.

za popunu radnog mjesta na neodređeno vrijeme raspisuje pročelnik sukladno Planu prijma u službu uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Oglas za popunu radnog mjesta na određeno vrijeme raspisuje pročelnik uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika

Pročelnik je obavezan donijeti odluku o imenovanju povjerenstva za provedbu natječaja odnosno oglasa.

Natječaj se obavezno objavljuje u „Narodnim novinama“, a oglas putem nadležne službe za zapošljavanje, a pročelnik može odlučiti da se objavi i u dnevnom ili tjednom tisku.

V. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 10.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Sistematizacija i klasifikacija radnih mjesta službenika i namještenika s opisom poslova u Jedinstvenom upravnom odjelu.

Članak 11.

Za obavljanje poslova u upravnom tijelu ovim Pravilnikom se utvrđuje:

1. Naziv radnog mjesta
2. Kategorija, potkategorija i klasifikacijski rang
3. Broj izvršitelja
4. Stručni uvjeti
5. Probni rad
6. Opis poslova radnog mjesta

VI. OSTALA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD UPRAVNOG TIJELA

Članak 12.

Za vođenje upravnog postupka i rješavanje o upravnim stvarima nadležan je pročelnik upravnog tijela sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 13.

Pročelnik može ovlastiti nekog od službenika upravnog tijela za potpisivanje akata iz djelokruga rada upravnog tijela.

VII. RADNO VRIJEME I ODNOSI SA STRANKAMA

Članak 14.

Radno vrijeme upravnog tijela je od ponedjeljka do petka, od 07:00 do 15:00 sati.

Službenici i namještenici tijekom radnog vremena mogu koristiti stanku u trajanju od 30 minuta, u pravilu od 10:30 do 11:00 sati.

Drugačiji raspored radnog vremena te druga srodna pitanja određuje Općinski načelnik posebnom odlukom nakon savjetovanja sa pročelnikom.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Službenici i namještenici zatečeni u službi, odnosno u radnom odnosu, u upravnom tijelu na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom, u rokovima i način propisanim zakonom.

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/15, 7/15 i 4/16).

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01. Ožujka 2017. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 112-01/17-01/04
URBROJ: 2176/19-01-17-1
Velika Ludina, 24.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	I	Glavni rukovoditelj	1.	1 – puno radno vrijeme
STRUČNI UVJETI: • magistar struke ili stručni specijalist pravnog ili ekonomskog usmjerenja • najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima • poznavanje rada na računalu • položen državni stručni ispit • organizacijske sposobnosti PROBNI RAD: tri mjeseca OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA: • koordinira i upravlja radom upravnog tijela i vodi brigu za efikasno, zakonito i racionalno obavljanje zadataka u upravnom tijelu • prati stanje poslova po radnim mjestima pojedinih izvršitelja • predlaže program rada odjela • brine o usavršavanju službenika tijekom službe • predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera iz samoupravnog djelokruga Općine • vrši kontrolu i nadzor nad zakonitošću rada i akata ustanova čiji je osnivač Općina • u funkciji upravnog odjela izvršava opće akte Općinskog vijeća, donosi pojedinačne akte u skladu sa posebnim Zakonom o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga lokalne samouprave i uprave • sudjeluje u rješavanju najsloženijih pitanja iz djelokruga rada upravnog tijela • prati zakone i druge propise na nivou cjelokupnog zakonodavstva Republike Hrvatske • obavlja i druge poslove određene aktima Općine te poslove prema nalogu Općinskog načelnika					

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
2.	Voditelj financijske jedinice	I	Rukovoditelj	4., 7.	1 – puno radno vrijeme
STRUČNI UVJETI: • magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog usmjerenja / sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomskog usmjerenja • najmanje četiri godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima • poznavanje rada na računalu • položen državni stručni ispit PROBNI RAD: tri mjeseca OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA: • priprema prijedlog Općinskog Proračuna • priprema prijedloge izmjena i dopuna Proračuna • prati realizaciju Općinskog Proračuna • sudjeluje u izradi pojedinačnih financijskih planova, planova Dječjeg vrtića Ludina i Knjižnice i čitaonice Velika Ludina • izrada izlaznih računa i praćenje naplate istih • praćenje propisa koji se odnose na financijsko poslovanje lokalne samouprave • prati ostvarenje proračuna i poduzima mjere za prisilnu naplatu istih • vodi porezne kartice • izrađuje prijedlog odluke o privremenom financiranju • izrađuje izvještaje vezane za Proračun, poslovanje Dječjeg vrtića Ludina i Knjižnice i čitaonice Velika Ludina • vodi financijsko poslovanje za Poduzeće Ludina d.o.o. za usluge i trgovinu • kontrola naplate prihoda s osnova komunalne infrastructure • poduzimanje mjera u svezi naplate prihoda kroz opomene i ovrhe • knjiženje i poduzimanje mjera naplate naknade vezane za nezakonito izgrađene građevine (legalizacija) • brine o stručnom osposobljavanju vježbenika • obavlja i druge poslove prema nalogu Općinskog načelnika i pročelnika					

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
3.	Viši upravni referent	III	Viši referent	9.	1 – puno radno vrijeme
STRUČNI UVJETI: • sveučilišni ili stručni prvostupnik pravnog usmjerenja • najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima • poznavanje rada na računalu • položen državni stručni ispit PROBNI RAD: tri mjeseca OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA: • obavlja poslove u svezi sa organiziranjem i pripremanjem materijala za sjednice Općinskog vijeća • brine se izvršenju i dostavi Odluka i drugih općih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika • prati izvršavanje zaključaka i drugih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika • razmatra nacrt akata što ih vanjski predlagatelj predlaže Načelniku općine i Općinskom vijeću • priprema nacрте akata za Općinskog načelnika, Općinsko vijeće i pročelnika • prati provođenje Statuta te daje pravno mišljenje o pitanjima o kojima se raspravlja i odlučuje na Općinskom vijeću i koje donosi Načelnik • prati rad Mjesnih odbora • obavlja stručne poslove vezane za izbor vijećnika • obavlja stručne i druge poslove za potrebe načelnika općine • izrada rješenja iz radnih odnosa koja se odnosi na djelatnike u upravnom tijelu • obavlja određene poslove u svezi suradnje Općine Velika Ludina sa drugim jedinicama lokalne samouprave i Županije • brine o stručnom osposobljavanju vještbenika • obavlja i druge poslove prema nalogu Općinskog načelnika i pročelnika					

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
4.	Financijski knjigovoda	III	Viši referent	9.	1 – puno radno vrijeme
STRUČNI UVJETI: • sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomskog usmjerenja • najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima • poznavanje rada na računalu • položen državni stručni ispit PROBNI RAD: tri mjeseca OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA: • kontrolira, knjiži, usklađuje, saldinira sve poslovne promjene u okviru Općinskog Proračuna • sudjeluje u izradi polugodišnjih i godišnjih izvještaja i obračuna • obračunava plaću za sve djelatnike upravnog tijela, Ureda načelnika, Dječjeg vrtića Ludina i Knjižnice i čitaonice Velika Ludina • obračunava bolovanja i vrši refundaciju istih • vodi glavnu blagajnu • isplaćuje putne troškove, dnevnice i naknade za vijećnike • popunjava statističke izvještaje iz svog djelokruga rada • vodi salda konti dobavljača i kupaca • odgovara za pravilno kontiranje, knjiženje i obračune u okviru djelokruga rada • vodi kompletno knjigovodstvo Dječjeg vrtića Ludina • vodi kompletno knjigovodstvo Knjižnice i čitaonice Velika Ludina • usklađivanje komunalne naknade, grobarine, naknade za izvođenje radova na groblju i ostalo • obavlja i druge poslove prema nalogu Općinskog načelnika i pročelnika					

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
5.	Komunalni referent	III	Referent	11.	1 – puno radno vrijeme
STRUČNI UVJETI: • srednja stručna sprema upravnog, ekonomskog ili komercijalnog usmjerenja • najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima • poznavanje rada na računalu • položen državni stručni ispit • vozačka dozvola za upravljanje vozilima B-kategorije PROBNI RAD: tri mjeseca OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA: • obavlja poslove nadzora nad provedbom Zakona o komunalnom gospodarstvu, Odluke o komunalnom redu Općine Velika Ludina, te drugih propisa i normativnih akata gdje se utvrđuje nadležnost komunalnog redara • obavlja poslove nadzora nad uređenjem groblja Mala Ludina i javno-prometnih i zelenih površina u vlasništvu Općine Velika Ludina • obavlja poslove davanja na korištenje novog grobnog mjesta na groblju Mala Ludina (određivanje lokacije i iskolčenje koordinata novog grobnog mjesta, naplata i evidentiranje-ucrtavanje u katastar groblja i grobnu evidenciju, i dr.) • obavlja poslove izdavanja suglasnosti prije izgradnje spomenika, grobnica ili građevinskih radova na groblju Mala Ludina (stanje naplate grobarine, naknade za izvođenje radova, iskolčenje koordinata spomenika ili grobnice, određivanje uvjeta za izvođenje radova i dr.) • obavlja poslove izdavanja dozvole za ukop prije ukopa na groblju Mala Ludina • obavlja poslove izdavanja potvrda za ekshumaciju na groblju Mala Ludina na temelju zamolbe • vodi sve poslove koji se odnose na naplatu komunalne naknade, grobarine, komunalnog doprinosa (knjiženja, ispostavljanje rješenja, računa, uplatnica i izdavanje potvrda, suglasnosti, izjava i dr.) • obavlja poslove nadzora nad stanjem nerazvrstanih cesta • obavlja poslove nadzora nad održavanjem kanala u nadležnosti „Hrvatskih voda“ • obavlja poslove nadzora nad stanjem i održavanjem sistema kanalizacije i ostale komunalne infrastrukture na području Općine Velika Ludina					

- surađuje s komunalnim poduzećima i ostalim nadležnim inspekcijama radi obavljanja poslova iz svog djelokruga
- pri obavljanju djeluje preventivno, u slučaju neuspjeha vrši naplatu mandatnih kazni utvrđenih Odlukama
- podnosi prekršajne prijave protiv osoba koje se ne pridržavaju Zakona i Odluka Općinskog Vijeća
- pri obavljanju poslova nadzora surađuje s Uredima Županije iz djelokruga komunalnog gospodarstva
- ispostavlja rješenja i vrši obračun naknade za nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (legalizacija)
- brine o stručnom osposobljavanju vježbenika
- obavlja i druge poslove koji mu se stave u nadležnost

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
6.	Administrativni tajnik/ referent I	III	Referent	11.	1 – puno radno vrijeme
STRUČNI UVJETI: • srednja stručna sprema društvenog ili ekonomskog usmjerenja • najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima • poznavanje rada na računalu • položen državni stručni ispit PROBNI RAD: tri mjeseca OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA: • obavlja poslove prijepisa pisanog teksta i pisanja po diktatu za upravni odjel i Ured načelnika, te proračunskih korisnika: Dječji vrtić Ludina i Knjižnicu i čitaonicu Velika Ludina • prepisuje i oblikuje uredske akte • prati objavu nadmetanja i javnih natječaja, kompletira dokumentaciju za Povjerenstvo i vođenje zapisnika • oblikuje pisane tekstove i priprema materijale za sjednice Općinskog vijeća • sudjeluje u izradi nacрта akata sa tajnikom za sjednice Općinskog vijeća • vođenje zapisnika i evidencije prisutnosti na sjednicama Općinskog vijeća i Odbora imenovanih na sjednicama Općinskog vijeća i izrada odluka Općinskog načelnika • otvara predmete prema klasifikacijskim oznakama primalaca i stvaralaca akata • daje informacije strankama prema ovlastima čelnika Općine Velika Ludina • obavlja i ostale poslove po nalogu načelnika, pročelnika i tajnika					

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
7.	Administrativni tajnik/ referent II	III	Referent	11.	1 – puno radno vrijeme
STRUČNI UVJETI: • srednja stručna sprema društvenog ili ekonomskog usmjerenja • najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima • poznavanje rada na računalu • položen državni stručni ispit PROBNI RAD: tri mjeseca OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA: • vođenje pisarnice, uvođenje i razvođenje spisa kroz digitalni urudžbeni zapisnik • vođenje interne dostavne knjige • obavlja poslove primanja, otpreme i dostave pošte • vođenje evidencije o prisutnosti na radu • vodi knjigu putnih naloga za djelatnike Općine Velika Ludina i proračunskih korisnika: Dječji vrtić Ludina i Knjižnicu i čitaonicu Velika Ludina • daje informacije strankama prema ovlastima čelnika Općine Velika Ludina • obavlja arhiviranje riješenih predmeta po klasifikacijskim oznakama • umnožava pisane tekstove za potrebe Općinskog vijeća i upravnog tijela • vodi brigu o čuvanju arhivske građe • obavlja i ostale poslove po nalogu načelnika, pročelnika i tajnika					

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
8.	Domar	IV	Namještenici II. potkategorije	12.	1 – puno radno vrijeme
STRUČNI UVJETI: - srednja stručna sprema elektro usmjerenja - vozačka dozvola za upravljanje vozilima B-kategorije PROBNI RAD: tri mjeseca OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA: - održavanje zgrade Općine Velika Ludina, Dječjeg vrtića, Knjižnice i čitaonice Velika Ludina, društvenih i vatrogasnih domova - održavanje dječjih igrališta - održavanje mrtvačnice na groblju Mala Ludina - održavanje vertikalne signalizacije nerazvrstanih prometnica na području Općine Velika Ludina - održavanje urbane infrastrukture u naseljima (klupe, koševi za smeće i sl.) - održavanje se odnosi na električarske, bravarske, stolarske, vodoinstalaterske i slične poslove - obavlja i ostale poslove po nalogu načelnika, pročelnika i tajnika					

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
9.	Djelatnik za održavanje čistoće	IV	Namještenici II. potkategorije	13.	1 – puno radno vrijeme
STRUČNI UVJETI: - niža stručna sprema ili osnovna škola PROBNI RAD: tri mjeseca OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA: - čišćenje i uređenje prostorija u općini i oko zgrade - čišćenje Knjižnice i čitaonice Velika Ludina, društvenih i vatrogasnih domova - obavlja i ostale poslove po nalogu načelnika, pročelnika i tajnika					

33.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim

O D L U K U

Prihvaća se ponuda Samostalne geodetske poslovnice „Izmjera“ Stjepan Kovač, Potok, Čavorija 93 A, 44317 Popovača broj: 17/2017 od 27. veljače 2017. godine za izvođenje geodetskih usluga parcelacije č.k.br. 1014 i 1017 u k.o. Vidrenjak u iznosu od 14.000,00 kuna bez PDV-a odnosno 17.500,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/17-01/18
URBROJ: 2176/19-01-17-6
Velika Ludina, 27.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

34.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim

O D L U K U

Prihvaća se ponuda Samostalne geodetske poslovnice „Izmjera“ Stjepan Kovač, Potok, Čavorija 93 A, 44317 Popovača broj: 18/2017 od 27. veljače 2017. godine za izvođenje geodetskih usluga parcelacije č.k.br. 1021 i 1025 u k.o. Vidrenjak u iznosu od 10.000,00 kuna

bez PDV-a odnosno 12.500,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/17-01/18
URBROJ: 2176/19-01-17-4
Velika Ludina, 27.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

35.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim

O D L U K U

Odobravaju se financijska sredstva Udruzi Moslavačkih studenata, Fallerovo šetalište 35, 10000 Zagreb za pomoć u organizaciji 8. Moslavačke noći koja će se održati 16.03.2017. godine u zagrebačkom Caffè i night klubu „Roko“ u iznosu od 500,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 007-01/17-01/10
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 28.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

36.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene

novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim

O D L U K U

Odobravaju se financijska sredstva Udruzi N.I.N.A. Dravska 17, 48000 Koprivnica za pomoć pri liječenju malignih bolesti kod djece u iznosu od 1.000,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 053-01/17-01/02
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 28.02.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

37.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 30. stavak 2. Zakona o vatrogastvu (N.N. 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na zahtjev Dobrovoljnog vatrogasnog društva Gornja Vlahinička donosim slijedeću

O D L U K U

I

Potvrđuje se Dejan Peršić, vatrogasni dočasnik, za Zapovjednika, a za zamjenika zapovjednika Čedo Pelegrin, vatrogasni dočasnik I. klase, vatrogasne postrojbe dobrovoljnog vatrogasnog društva Gornja Vlahinička.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 007-01/17-01/11
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 01.03.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

38.

Na temelju članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br.36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 36/15), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

I Z V J E Š Ć E o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu donesen je dana 02.08.2016. godine na 30. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

Zakonom o komunalnom gospodarstvu utvrđena je obveza redovitog godišnjeg izvješćivanja o provedbi Programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu.

ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 2.

Sveukupno je na održavanje zelenih površina na području Općine Velika Ludina u 2016. godini utrošeno 184.901,76 kuna te je Program izvršen u cijelosti.

Odrađeni su i radovi na krčenju bankina i cestovnih jaraka, od visokog i niskog raslinja, uz nerazvrstane ceste na području vinogradarskih kosa, koji nisu

bili predviđeni Programom, ali se ukazala potreba zbog neodržavanja šuma i drugih nekretnina od strane privatnih vlasnika ili Hrvatskih šuma.

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTOVA

Članak 3.

st..13.----- dobava i ugradnja asfaltne mješavine 0-11mm: po lokacijama:

PEŠĆENICA:

1. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice kod lovačkog doma- Ruškovića-Pešćenica
2. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice iznad propusta - 2 komada

OKOLI:

1. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice iznad propusta – 2 komada
2. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice i platoa ukруг centralnog mjesnog raspela
3. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice kod DVD-a /drugo raspelo/
4. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice :

... od glavnog raspela desno prema PSP-u

... od glavnog raspela lijevo prema Česmi

GRABROV POTOK: BUKOVEC

1. zatvaranje asfaltnom mješavinom prometnice na prvom usponu

st..1.----- zahvat grejderom sa odvozom: po lokacijama: / zahvat na prometnicama odrađen je zahvatima iz st.1 i st.2/

VELIKA LUDINA: CJETNA ULICA

... temeljito uređenje prometnice grejderom sa odvozom

GRABROV POTOK: BUKOVEC: RAVAN DIO

...temeljito uređenje prometnice grejderom sa odvozom

GRABROV POTOK: BUKOVEC: DESNI ODVOJAK

... temeljito uređenje prometnice grejderom sa odvozom

VELIKA LUDINA: MOSLAVAČKA: DESNI ODVOJAK BLAŽEVIĆ

... temeljito uređenje prometnice grejderom sa odvozom

MUSTAFINA KLADA: DESNI ODVOJAK LENGEL

... temeljito uređenje prometnice grejderom sa odvozom

st..2.----- zahvat grejderom: po lokacijama:

VELIKA LUDINA: CJETNA ULICA

... temeljito uređenje prometnice grejderom

GRABROV POTOK: BUKOVEC: RAVAN DIO

... temeljito uređenje prometnice grejderom

GRABROV POTOK: BUKOVEC: DESNI ODVOJAK

... temeljito uređenje prometnice grejderom

VELIKA LUDINA: MOSLAVAČKA: DESNI ODVOJAK BLAŽEVIĆ

... temeljito uređenje prometnice grejderom

MUSTAFINA KLADA: DESNI ODVOJAK LENGEL

... temeljito uređenje prometnice grejderom

st..3.----- dobava i ugradnja razastiranjem i valjanjem kamenog agregata – 0-60 : po lokacijama:

VELIKA LUDINA: CJETNA ULICA

... dobava i ugradnja razastiranjem i valjanjem kamenog agregata – 0-60

GRABROV POTOK: BUKOVEC: RAVAN DIO

... dobava i ugradnja razastiranjem i valjanjem kamenog agregata – 0-60

GRABROV POTOK: BUKOVEC: DESNI ODVOJAK

... dobava i ugradnja razastiranjem i valjanjem kamenog agregata – 0-60

VELIKA LUDINA: MOSLAVAČKA: DESNI ODVOJAK BLAŽEVIĆ

... dobava i ugradnja razastiranjem i valjanjem kamenog agregata – 0-60

MUSTAFINA KLADA: DESNI ODVOJAK LENGEL

... dobava i ugradnja razastiranjem i valjanjem kamenog agregata – 0-60

VELIKA LUDINA: KLADJE

... dobava i ugradnja razastiranjem i valjanjem kamenog agregata – 0-60

st..5.----- dobava i ugradnja razastiranjem i valjanjem kamenog agregata 16-30

GRABROV POTOK: BUKOVEC: RAVAN DIO

... dobava i ugradnja razastiranjem i valjanjem kamenog agregata 16-30

GRABROV POTOK: BUKOVEC: DESNI ODVOJAK

... dobava i ugradnja razastiranjem i valjanjem kamenog agregata 16-30

st..6.----- dobava i ugradnja zrnatog kamenog materijala – 0-31 :
..... razastrto po cijelim površinama prometnih trasa da fiksira krupnije agregate iz st.3 i st.5

GRABROV POTOK: BUKOVEC: RAVAN DIO

... dobava i ugradnja zrnatog kamenog materijala – 0-31

GRABROV POTOK: BUKOVEC: DESNI ODVOJAK

... dobava i ugradnja zrnatog kamenog materijala – 0-31

MUSTAFINA KLADA: DESNI ODVOJAK LENGEL

... dobava i ugradnja zrnatog kamenog materijala – 0-31

VELIKA LUDINA: KLADJE:

... dobava i ugradnja zrnatog kamenog materijala – 0-31

st..9.----- iskop i profiliranje odvodnih cestovnih jaraka sa uređenjem pokosa:

VELIKA LUDINA: KLADJE:... uz prometnicu

OKOLI: ... u polju

GORNJA VLAHINJIČKA... od hidranta prema domu sa obje strane prometnice

st..10.+ st.11----- priprema ležišta i izrada betonskih propusta sa glavama:

OKOLI – propust Mudifaj

st..15.----- radnik i stroj – kombinirka-rješavanje više manjih problema u naseljima na grabama i propustima:
Vidrenjak + Okoli + G. Vlahnjička + Zona II + K. Selište

Članak 4.

Sveukupno je za održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih putova, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr. obnovu nerazvrstanih cesta na području Općine Velika Ludina u 2016. godini utrošeno 172.630,00 kuna.

ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 5.

Za redovito održavanje groblja tijekom cijele 2016. godine te pojačano održavanja za Dan mrtvih, Veliku Gospu, prije sprovoda, utrošeno je ukupno 15.000,00 kuna.

ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Članak 6.

Za redovito održavanje javne rasvjete tijekom cijele 2016. godine utrošeno je 31.962,97 kuna.

Članak 7.

Sredstva za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu osigurana su iz prihoda komunalne naknade, komunalnog doprinosa i grobne naknade.

Članak 8.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina”.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/17-02/04
URBROJ: 2176/19-01-17-1
Velika Ludina, 02.03.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

39.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 30. stavak 2. Zakona o vatrogastvu (N.N. 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), na zahtjev Dobrovoljnog vatrogasnog društva Velika Ludina donosim slijedeću

O D L U K U**I**

Potvrđuje se Dario Hegel za Zapovjednika vatrogasne postrojbe dobrovoljnog vatrogasnog društva Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 007-01/17-01/13
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 06.03.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

40.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosim

O D L U K U

Prihvaća se ponuda Makromikro grupa d.o.o. Buzin – Bani 73/B, 10010 Zagreb br. 300025 od 03.03.2017. godine za kupnju računala desktop LENOVO S510 TW Intel Pentium G4400, 3.30 GHz, 8GB, 1TB u iznosu od 2.959,99 kuna bez PDV-a odnosno 3.699,99 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/17-01/21
URBROJ: 2176/19-01-17-2
Velika Ludina, 07.03.2017.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

GORDOM d.o.o.

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel: 044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina, Obrtnička 4, Velika Ludina 44316

Tel 044/658250, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

GORDOM d.o.o.

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel: 044/658936