



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXIX

Velika Ludina, 24.08.2022.

Broj: 5

OPĆINSKO VIJEĆE

(12. sjednica Općinskog vijeća 23.08.2022.)

78. Odluka o IV. izmjenama i dopunama Proračuna općine Velika Ludina za 2022. godinu sa IV. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godine i Projekcije Proračuna za 2023. i 2024.

79. III. Izmjene i dopune programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za 2022. godinu

80. Odluka o II. Izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina

81. Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Velika Ludina

82. Pravilnik o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina

83. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, načinu korištenja i visini naknade za korištenje javnih površina na području Općine Velika Ludina

84. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra na k.č.br. 145/1 k.o. Ludina

85. Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2021. godinu i Izvješće

86. Odluka o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine i Strategija

87. Rješenje o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina

88. Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (stan)

89. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu Dječjeg vrtića Ludina

90. Odluka o dodjeli Godišnje nagrade i priznanja koja će se dodijeliti za Dan Općine Velika Ludina za 2022. godinu

OSTALI AKTI

BR. 5.

5. Pravilnik o II. Izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Ludina

OPĆINSKO VIJEĆE**(12. sjednica Općinskog vijeća
23.08.2022.)**

KLASA: 400-06/22-01/06

URBROJ: 2176-19-02-22-2

Velika Ludina, 23.08.2022.

78.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu («Narodne novine br. 87/08., 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 23.08.2022. godine, donijelo je

Predsjednik:**Vjekoslav Kamenščak v.r.**

**O D L U K U
O IV. IZMJENAMA I
DOPUNAMA
PRORAČUNA OPĆINE VELIKA
LUDINA
ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

IV. Izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/21, 1/22, 3/22 i 4/22) sadrže:

Proračunske prihode i primitke u iznosu od	16.273.500 kuna
Proračunske rashode i izdatke u iznosu od	16.273.500 kuna

Članak 2.

IV. Izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu sastoje se od: Općeg dijela Proračuna i Posebnog dijela Proračuna te programa.

Članak 3.

Odluka o IV. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

IV. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2022.
OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	15.928.500,00	345.000,00	2,17	16.273.500,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.667.500,00	0,00	0,00	3.667.500,00
613	Porezi na imovinu	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
614	Porezi na robu i usluge	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	1.530.000,00	0,00	0,00	1.530.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.167.000,00	0,00	0,00	2.167.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.984.500,00	345.000,00	11,56	3.329.500,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.212.500,00	0,00	0,00	1.212.500,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
681	Kazne i upravne mjere	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	527.000,00	0,00	0,00	527.000,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	1.510.000,00	0,00	0,00	1.510.000,00
BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	15.928.500,00	345.000,00	2,17	16.273.500,00
3111	Plaće za redovan rad	2.520.000,00	0,00	0,00	2.520.000,00
31111	Plaće za zaposlene	2.520.000,00	0,00	0,00	2.520.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
31212	Nagrade	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
31216	Regres za godišnji odmor	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	484.000,00	0,00	0,00	484.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	484.000,00	0,00	0,00	484.000,00
3211	Službena putovanja	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00

32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32149	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	134.500,00	0,00	0,00	134.500,00
32211	Uredski materijal	82.500,00	0,00	0,00	82.500,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
3222	Materijal i sirovine	122.500,00	0,00	0,00	122.500,00
32224	Namirnice	122.500,00	0,00	0,00	122.500,00
3223	Energija	972.500,00	325.000,00	33,42	1.297.500,00
32231	Električna energija	565.000,00	270.000,00	47,79	835.000,00
32233	Plin	397.500,00	55.000,00	13,84	452.500,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	77.500,00	0,00	0,00	77.500,00
32251	Sitni inventar	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
32252	Auto gume	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	174.000,00	0,00	0,00	174.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	89.000,00	0,00	0,00	89.000,00
32312	Usluge interneta	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32331	Elektronski mediji	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
32332	Tisak	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
3234	Komunalne usluge	1.970.000,00	20.000,00	1,02	1.990.000,00

32341	Opskrba vodom	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	23.000,00	20.000,00	86,96	43.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	1.810.000,00	0,00	0,00	1.810.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	131.000,00	0,00	0,00	131.000,00
32362	Veterinarske usluge	93.000,00	0,00	0,00	93.000,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	432.000,00	0,00	0,00	432.000,00
32372	Ugovori o djelu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32376	Usluge vještačenja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	342.000,00	0,00	0,00	342.000,00
3238	Računalne usluge	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32389	Ostale računalne usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3239	Ostale usluge	223.000,00	0,00	0,00	223.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32411	Naknade troškova službenog puta	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32412	Naknade ostalih troškova	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3292	Premije osiguranja	42.500,00	0,00	0,00	42.500,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3293	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32931	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3294	Članarine i norme	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32941	Tuzemne članarine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3295	Pristojbe i naknade	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32952	Sudske pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

32959	Ostale pristojbe i naknade	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32961	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
34312	Usluge platnog prometa	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
3433	Zatezne kamate	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
35121	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračun	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	345.000,00	0,00	0,00	345.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
37215	Stipendije i školarine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.378.000,00	0,00	0,00	1.378.000,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	499.000,00	0,00	0,00	499.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	305.000,00	0,00	0,00	305.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	314.000,00	0,00	0,00	314.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim druš	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4111	Zemljište	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
41112	Građevinsko zemljište	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
4212	Poslovni objekti	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
42131	Ceste	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	665.000,00	0,00	0,00	665.000,00
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00

42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42211	Računala i računalna oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42212	Uredski namještaj	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
42273	Oprema	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	0,00
42315	Traktori	0,00	0,00	0,00	0,00
4241	Knjige	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42411	Knjige	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora -	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
 44316 Velika Ludina
 OIB: 02359032919

IV. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2022.
OPĆI DIO

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	13.501.500,00	345.000,00	2.6%	13.846.500,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.427.000,00	0,00	0.0%	2.427.000,00
Rashodi poslovanja	12.031.500,00	345.000,00	2.9%	12.376.500,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.367.000,00	0,00	0.0%	3.367.000,00
RAZLIKA	530.000,00	0,00	0.0%	530.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	530.000,00	0,00	0.0%	530.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-530.000,00	0,00	0.0%	-530.000,00
 VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	 0,00	 0,00	 0,0%	 0,00

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

BROJ				PROMJENA	
KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
3111	Plaće za redovan rad	2.520.000,00	0,00	0.0%	2.520.000,00
31111	Plaće za zaposlene	2.520.000,00	0,00	0.0%	2.520.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	165.000,00	0,00	0.0%	165.000,00
31212	Nagrade	70.000,00	0,00	0.0%	70.000,00
31216	Regres za godišnji odmor	30.000,00	0,00	0.0%	30.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	0.0%	65.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	484.000,00	0,00	0.0%	484.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	484.000,00	0,00	0.0%	484.000,00
3211	Službena putovanja	27.000,00	0,00	0.0%	27.000,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000,00	0,00	0.0%	5.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	22.000,00	0,00	0.0%	22.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni živo	80.000,00	0,00	0.0%	80.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	80.000,00	0,00	0.0%	80.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	57.000,00	0,00	0.0%	57.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	55.000,00	0,00	0.0%	55.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0.0%	5.000,00
32149	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0.0%	5.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	134.500,00	0,00	0.0%	134.500,00
32211	Uredski materijal	82.500,00	0,00	0.0%	82.500,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	6.000,00	0,00	0.0%	6.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	46.000,00	0,00	0.0%	46.000,00
3222	Materijal i sirovine	122.500,00	0,00	0.0%	122.500,00
32224	Namirnice	122.500,00	0,00	0.0%	122.500,00
3223	Energija	972.500,00	325.000,00	33.4%	1.297.500,00
32231	Električna energija	565.000,00	270.000,00	47.8%	835.000,00
32233	Plin	397.500,00	55.000,00	13.8%	452.500,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	45.000,00	0,00	0.0%	45.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	35.000,00	0,00	0.0%	35.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00

3225	Sitni inventar i auto gume	77.500,00	0,00	0.0%	77.500,00
32251	Sitni inventar	75.000,00	0,00	0.0%	75.000,00
32252	Auto gume	2.500,00	0,00	0.0%	2.500,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	174.000,00	0,00	0.0%	174.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	89.000,00	0,00	0.0%	89.000,00
32312	Usluge interneta	40.000,00	0,00	0.0%	40.000,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	45.000,00	0,00	0.0%	45.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	92.000,00	0,00	0.0%	92.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	42.000,00	0,00	0.0%	42.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	0.0%	50.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	150.000,00	0,00	0.0%	150.000,00
32331	Elektronski mediji	95.000,00	0,00	0.0%	95.000,00
32332	Tisak	55.000,00	0,00	0.0%	55.000,00
3234	Komunalne usluge	1.970.000,00	20.000,00	1.0%	1.990.000,00
32341	Opskrba vodom	52.000,00	0,00	0.0%	52.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	23.000,00	20.000,00	87.0%	43.000,00
32343	Deratizacija i dezinsekcija	60.000,00	0,00	0.0%	60.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000,00	0,00	0.0%	25.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	1.810.000,00	0,00	0.0%	1.810.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	131.000,00	0,00	0.0%	131.000,00
32362	Veterinarske usluge	93.000,00	0,00	0.0%	93.000,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	38.000,00	0,00	0.0%	38.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	432.000,00	0,00	0.0%	432.000,00
32372	Ugovori o djelu	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000,00	0,00	0.0%	30.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	30.000,00	0,00	0.0%	30.000,00
32376	Usluge vještačenja	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	342.000,00	0,00	0.0%	342.000,00
3238	Računalne usluge	90.000,00	0,00	0.0%	90.000,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
32389	Ostale računalne usluge	80.000,00	0,00	0.0%	80.000,00
3239	Ostale usluge	223.000,00	0,00	0.0%	223.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	150.000,00	0,00	0.0%	150.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	0,00	0.0%	3.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	70.000,00	0,00	0.0%	70.000,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32411	Naknade troškova službenog puta	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
32412	Naknade ostalih troškova	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sličn	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
3292	Premije osiguranja	42.500,00	0,00	0.0%	42.500,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	2.500,00	0,00	0.0%	2.500,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	25.000,00	0,00	0.0%	25.000,00
3293	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0.0%	60.000,00
32931	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0.0%	60.000,00
3294	Članarine i norme	3.000,00	0,00	0.0%	3.000,00
32941	Tuzemne članarine	3.000,00	0,00	0.0%	3.000,00
3295	Pristojbe i naknade	8.000,00	0,00	0.0%	8.000,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32952	Sudske pristojbe	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32959	Ostale pristojbe i naknade	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
32961	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	370.000,00	0,00	0.0%	370.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	370.000,00	0,00	0.0%	370.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	38.000,00	0,00	0.0%	38.000,00
34312	Usluge platnog prometa	38.000,00	0,00	0.0%	38.000,00
3433	Zatezne kamate	60.000,00	0,00	0.0%	60.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	60.000,00	0,00	0.0%	60.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashod	11.000,00	0,00	0.0%	11.000,00
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.000,00	0,00	0.0%	11.000,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
35121	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna:	1.000.000,00	0,00	0.0%	1.000.000,00
	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih				
36319	proračuna	1.000.000,00	0,00	0.0%	1.000.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	345.000,00	0,00	0.0%	345.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	200.000,00	0,00	0.0%	200.000,00
37215	Stipendije i školarine	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	45.000,00	0,00	0.0%	45.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.378.000,00	0,00	0.0%	1.378.000,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	260.000,00	0,00	0.0%	260.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	499.000,00	0,00	0.0%	499.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	305.000,00	0,00	0.0%	305.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	314.000,00	0,00	0.0%	314.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	250.000,00	0,00	0.0%	250.000,00

38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	250.000,00	0,00	0.0%	250.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	0,00	0.0%	300.000,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	0,00	0.0%	300.000,00
4111	Zemljište	200.000,00	0,00	0.0%	200.000,00
41112	Građevinsko zemljište	200.000,00	0,00	0.0%	200.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0.0%	350.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0.0%	350.000,00
4212	Poslovni objekti	360.000,00	0,00	0.0%	360.000,00
	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	360.000,00	0,00	0.0%	360.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekt	1.400.000,00	0,00	0.0%	1.400.000,00
42131	Ceste	1.400.000,00	0,00	0.0%	1.400.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	665.000,00	0,00	0.0%	665.000,00
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	185.000,00	0,00	0.0%	185.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	480.000,00	0,00	0.0%	480.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	0,00	0.0%	50.000,00
42211	Računala i računalna oprema	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00
42212	Uredski namještaj	30.000,00	0,00	0.0%	30.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0.0%	40.000,00
42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0.0%	40.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	235.000,00	0,00	0.0%	235.000,00
42273	Oprema	235.000,00	0,00	0.0%	235.000,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0.0%	0,00
42315	Traktori	0,00	0,00	0.0%	0,00
4241	Knjige	40.000,00	0,00	0.0%	40.000,00
42411	Knjige	40.000,00	0,00	0.0%	40.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	27.000,00	0,00	0.0%	27.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	27.000,00	0,00	0.0%	27.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	530.000,00	0,00	0.0%	530.000,00
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoroč	530.000,00	0,00	0.0%	530.000,00

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

IV. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2022.
POSEBNI DIO

BROJ		PROMJEN		
KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA I/A	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		15.928.500,00	345.000,00	2,17 16.273.500,00
Razdjel 01 Općinsko vijeće		114.000,00	0,00	0,00 114.000,00
Glava 0101 Općinsko vijeće		114.000,00	0,00	0,00 114.000,00
Glavni program A11 Općinsko Vijeće		114.000,00	0,00	0,00 114.000,00
Program 1001 Općinsko vijeće		100.000,00	0,00	0,00 100.000,00
Aktivnost A100001 Donošenje akata i mjera i djelokruga predstavničkog , izvršnog tijela i mjesne samouprave		100.000,00	0,00	0,00 100.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		100.000,00	0,00	0,00 100.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	100.000,00	0,00	0,00 100.000,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	100.000,00	0,00	0,00 100.000,00
Program 1002 Program političkih stranaka		14.000,00	0,00	0,00 14.000,00
Aktivnost A100001 Osnovne funkcije stranaka		14.000,00	0,00	0,00 14.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		14.000,00	0,00	0,00 14.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	14.000,00	0,00	0,00 14.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	14.000,00	0,00	0,00 14.000,00
Razdjel 02 Jedinствeni upravni odjel		15.814.500,00	345.000,00	2,18 16.159.500,00
Glava 0201 Jedinствeni upravni odjel		12.699.000,00	340.000,00	2,68 13.039.000,00
Glavni program A10 Jedinствeni upravni odjel		12.699.000,00	340.000,00	2,68 13.039.000,00
Program 1000 Jedinствeni upravni odjel		5.049.000,00	340.000,00	6,73 5.389.000,00
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		1.625.000,00	0,00	0,00 1.625.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		1.625.000,00	0,00	0,00 1.625.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.190.000,00	0,00	0,00 1.190.000,00
31111	Plaće za zaposlene	1.190.000,00	0,00	0,00 1.190.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00	0,00	0,00 95.000,00
31216	Regres za godišnji odmor	30.000,00	0,00	0,00 30.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	0,00 65.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	238.000,00	0,00	0,00 238.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	238.000,00	0,00	0,00 238.000,00

3211	Službena putovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi		2.228.000,00	340.000,00	15,26	2.568.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		1.184.000,00	340.000,00	28,72	1.524.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
32211	Uredski materijal	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3223	Energija	760.000,00	320.000,00	42,11	1.080.000,00
32231	Električna energija	500.000,00	270.000,00	54,00	770.000,00
32233	Plin	250.000,00	50.000,00	20,00	300.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32252	Auto gume	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	112.000,00	0,00	0,00	112.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
32312	Usluge interneta	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
32331	Elektronski mediji	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
3234	Komunalne usluge	60.000,00	20.000,00	33,33	80.000,00
32341	Opskrba vodom	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32372	Ugovori o djelu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3239	Ostale usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32411	Naknade troškova službenog puta	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32412	Naknade ostalih troškova	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

3292	Premije osiguranja	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3293	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32931	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3295	Pristojbe i naknade	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32952	Sudske pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32959	Ostale pristojbe i naknade	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32961	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3239	Ostale usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 8.2. Prihod od prodaje - građevinsko zemljište		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32251	Sitni inventar	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32332	Tisak	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3292	Premije osiguranja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 8.3. Prihod od prodaje - poslovni objekti		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32332	Tisak	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3234	Komunalne usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		189.000,00	0,00	0,00	189.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00

3234	Komunalne usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3238	Računalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3239	Ostale usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		490.000,00	0,00	0,00	490.000,00
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
32349	Ostale komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
32376	Usluge vještačenja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3238	Računalne usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
32389	Ostale računalne usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100003 Financijski rashodi		71.000,00	0,00	0,00	71.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
3433	Zatezne kamate	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
34312	Usluge platnog prometa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100004 Dan Općine		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3239	Ostale usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Aktivnost A100005 Kapitalna pomoć trgovačkom društvu Ludina d.o.o.		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Kapitalni projekt K100001 Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine - projekti		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Kapitalni projekt K100002 Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine - traktor		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		0,00	0,00	0,00	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	0,00
42315	Traktori	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine - zemljišta		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4111	Zemljište	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
41112	Građevinsko zemljište	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100004 Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
42273	Oprema	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Program 1003 Upravljanje imovinom		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
Aktivnost A100001 Održavanje zgrada za redovno korištenje		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K100001 Uređenje doma Velika Ludina		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4212	Poslovni objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100002 Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma Ludina		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. Kapitalne pomoći od institucija i tijela Europske unije		0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 Uređenje doma Vidrenjak		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4212	Poslovni objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

Kapitalni projekt K100004 Uređenje doma Gornja Vlahinicka		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
4212	Poslovni objekti	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
42124		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Kapitalni projekt K100005 Uređenje doma Kompator		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
4212	Poslovni objekti	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
42124		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Kapitalni projekt K100006 Uređenje doma Ruskovica		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4212	Poslovni objekti	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42124		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt K100007 Uređenje doma Okoli		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
4212	Poslovni objekti	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
42124		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Kapitalni projekt K100008 Uređenje zgrada		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Kapitalni projekt K100009 Skladište i garaža		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Program 1004 Opremanje uredskog prostora		65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Kapitalni projekt K100001 Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene imovine		65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42211	Računala i računalna oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42212	Uredski namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

Program 1005 Razvoj i sigurnost prometa		2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00
Aktivnost A100001 Županijska cesta Mala Ludina - Mustafina Klada		1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Kapitalni projekt K100001 Ulica Bukovec, Grabrov Potok		1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Izvor 3.1. Kapitalne pomoći od institucija i tijela Europske unije		1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
42131	Ceste	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Kapitalni projekt K100002 Obrtnička ulica, Velika Ludina		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42131	Ceste	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100003 Cvjetna ulica , Velika Ludina		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42131	Ceste	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Program 1006 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Aktivnost A100001 Osnovna djelatnost zaštite od požara VZO Velika Ludina		235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00
Aktivnost A100002 Civilna zaštita		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100003 Hrvatska gorska služba spašavanja		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100004 Donacija za kupnju vozila DVD Gornja Vlahinička		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 8.3. Prihod od prodaje - poslovni objekti		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 1007 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture		2.185.000,00	0,00	0,00	2.185.000,00
Aktivnost A100001 Održavanje nerazvrstanih cesta , makadamskih puteva, bankina, jaraka i sl		550.000,00	0,00	0,00	550.000,00

Izvor 5.3. Komunalni doprinosi i naknade	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
3234 Komunalne usluge	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
32349 Ostale komunalne usluge	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
Aktivnost A100002 Održavanje cesta u zimskim uvjetima	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3234 Komunalne usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32349 Ostale komunalne usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A100003 Održavanje javnih i zelenih površina	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
Izvor 5.3. Komunalni doprinosi i naknade	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
3234 Komunalne usluge	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
32349 Ostale komunalne usluge	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
Aktivnost A100004 Uređenje groblja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3234 Komunalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32349 Ostale komunalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100005 Održavanje javne rasvjete	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3234 Komunalne usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32349 Ostale komunalne usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost A100006 Popravak autobusnih kućica	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3234 Komunalne usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32349 Ostale komunalne usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A100007 Nabava prometnih znakova	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3234 Komunalne usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32349 Ostale komunalne usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A100008 Izgradnja autobusne kućice	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3234 Komunalne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32349 Ostale komunalne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K100001 Vodovod Ludinica	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
4214 Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
42141 Plinovod, vodovod, kanalizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 Kanalizacija i odvodnja Cvjetna ulica	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00

42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Kapitalni projekt K100003 Video nadzor		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt K100004 Uređenje groblja		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Kapitalni projekt K100005 Reflektori na sportskom terenu		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
42273	Oprema	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Program 1008 Potpora u poljoprivredi		285.000,00	0,00	0,00	285.000,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32362	Veterinarske usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A100002 Naknade štete		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Program 1009 Jačanje gospodarstva		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100001 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
35121	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 1010 Javne potrebe iznad standarda u školstvu		429.000,00	0,00	0,00	429.000,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje troškova školske kuhinje		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje produžene nastave OŠ Ludina		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A100003 Ostale tekuće donacije OŠ Ludina		29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		29.000,00	0,00	0,00	29.000,00

3811	Tekuće donacije u novcu	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
Aktivnost A100004 Stipendije i školarine		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
37215	Stipendije i školarine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100005 Sufinanciranje učeničkih domova		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Aktivnost A100006 Sufinanciranje dopunskog obrazovnog materijala		115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
Program 1011 Socijalna skrb		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100001 Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost A100002 Jednokratne novčane pomoći roditeljima - rođenje djeteta		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100003 Podmirenja troškova drva za ogrijev		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Aktivnost A100004 Podmirenje troškova logopeda		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program 1012 Razvoj sporta i rekreacije		310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Aktivnost A100001 NSK "Sokol"		260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Aktivnost A100002 RK Laurus		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00

3811	Tekuće donacije u novcu	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A100003 Šaran - športsko ribolovna udruga		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100004 Ostala sportska društva		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1013 Zaštita okoliša		190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Aktivnost A100001 Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 8.2. Prihod od prodaje - građevinsko zemljište		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3234	Komunalne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100002 Dimnjačarske i ekološke usluge		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3234	Komunalne usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100003 Čišćenje smetlišta		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 8.2. Prihod od prodaje - građevinsko zemljište		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3234	Komunalne usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100004 Zbrinjavanje otpada - azbest		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3234	Komunalne usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100005 Zbrinjavanje ambalažnog otpada		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3234	Komunalne usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt K101401 Nabava kontejnera i spremnika za otpad		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42273	Oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program 1014 Zaštita, očuvanje i unaprijeđenje zdravlja		193.000,00	0,00	0,00	193.000,00
Aktivnost A100001 Deratizacija i dezinfekcija		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00

3234	Komunalne usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32343	Deratizacija i dezinsekcija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100002 Sanitarno - higijeničarski poslovi		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32362	Veterinarske usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100003 Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100004 Sterilizacija i kastracija (sufinanciranje 50 %)		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32362	Veterinarske usluge	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost A100005 Program zaštite divljači		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42273	Oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program 1015 Program očuvanja kulturne baštine		295.000,00	0,00	0,00	295.000,00
Aktivnost A100001 Crkva Sv. Mihovila V.Ludina		260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Aktivnost A100002 KUD Mijo Stuparić		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100003 Promocija knjiga i očuvanje kulturne baštine		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1016 Razvoj civilnog društva		108.000,00	0,00	0,00	108.000,00
Aktivnost A100001 UHVIBDR Velika Ludina		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

Aktivnost A100002 LAG Moslavina	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3294 Članarine i norme	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32941 Tuzemne članarine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100003 Crveni Križ	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38114 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100004 Udruženje slijepih	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38114 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100005 OSI Udruga osoba s invaliditetom	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38114 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100006 Udruga vočara , vinogradara Moslavine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38114 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100007 Lovačka udruga Košuta	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38114 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100008 Ostale udruge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38114 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100009 Udruga pčelara Lipa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38114 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Glava 0202 Javne ustanove predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja	2.815.000,00	5.000,00	0,18	2.820.000,00
Glavni program A12 Proračunski korisnik Dječji vrtić Ludina	2.815.000,00	5.000,00	0,18	2.820.000,00
Program 1001 Predškolski odgoj	2.815.000,00	5.000,00	0,18	2.820.000,00
Aktivnost A100001 Predškolski odgoj	2.785.000,00	5.000,00	0,18	2.790.000,00
Korisnik 002 Dječji vrtić Ludina	2.785.000,00	5.000,00	0,18	2.790.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	1.558.000,00	5.000,00	0,32	1.563.000,00

3111	Plaće za redovan rad	1.215.000,00	0,00	0,00	1.215.000,00
31111	Plaće za zaposlene	1.215.000,00	0,00	0,00	1.215.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	173.000,00	0,00	0,00	173.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3223	Energija	110.000,00	5.000,00	4,55	115.000,00
32233	Plin	110.000,00	5.000,00	4,55	115.000,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3292	Premije osiguranja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoroč	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. Kapitalne pomoći od institucija i tijela Europske unije		530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoroč	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42212	Uredski namještaj	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42273	Oprema	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 9.3. Prihodi po posebnim propisima Dječji vrtić Ludina		647.000,00	0,00	0,00	647.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
31212	Nagrade	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32149	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	47.500,00	0,00	0,00	47.500,00

32211	Uredski materijal	47.500,00	0,00	0,00	47.500,00
3222	Materijal i sirovine	122.500,00	0,00	0,00	122.500,00
32224	Namirnice	122.500,00	0,00	0,00	122.500,00
3223	Energija	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32231	Električna energija	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32251	Sitni inventar	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3234	Komunalne usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32341	Opskrba vodom	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3238	Računalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32389	Ostale računalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
34312	Usluge platnog prometa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3433	Zatezne kamate	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K100001 Uređenje ograde		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik 002 Dječji vrtić Ludina		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Glava 0203 Djelatnost kulture		300.500,00	0,00	0,00	300.500,00
Glavni program A13 Proračunski korisnik Knjižnica i čitaonica Velika Ludina		300.500,00	0,00	0,00	300.500,00
Program 1001 Javen potrebe u kulturi		300.500,00	0,00	0,00	300.500,00
Aktivnost A100001 Knjižnica i čitaonica Velika Ludina		258.500,00	0,00	0,00	258.500,00
Korisnik 003 Knjižnica i čitaonica Ludina		258.500,00	0,00	0,00	258.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		258.500,00	0,00	0,00	258.500,00
3111	Plaće za redovan rad	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00

31111	Plaće za zaposlene	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
31212	Nagrade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
3211	Službena putovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3223	Energija	62.500,00	0,00	0,00	62.500,00
32231	Električna energija	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32233	Plin	37.500,00	0,00	0,00	37.500,00
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32251	Sitni inventar	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
34312	Usluge platnog prometa	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Kapitalni projekt K100001 Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine		42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
Korisnik 003 Knjižnica i čitaonica Ludina		42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
4241	Knjige	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42411	Knjige	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

79.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 23.08.2022. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A
javnih potreba u financiranju
predškolskog odgoja

I

Sredstva za ostvarivanje III. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u IV. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	Tekući plan 2022	Povećanje/smanjenje	III. izmjene i dopune programa 2022
Glavni program A12: Proračunski korisnik				
Dječji vrtić Ludina				
Program 1001- Predškolski odgoj				
	Predškolski odgoj A-100001			
	<i>Predškolski odgoj</i>	2.785.000	5.000	2.790.000
	Uređenje ograde K-100001			
	<i>Uređenje ograde dječjeg vrtića</i>	30.000	0,00	30.000
	U K U P N O :	2.815.000	5.000	2.820.000

II

III. izmjene i dopune Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja sastavni je dio IV. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

III. izmjene i dopune Programa javnih potreba i financiranju predškolskog odgoja stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/05
 URBROJ: 2176-19-02-22-2
 Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

80.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 4. i članka 53. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 123/17), i članka 64. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 23.08.2022. godine, donijelo je

O D L U K U
O II. IZMJENAMA I
DOPUNAMA

Odluke o ustrojstvu i djelokrugu
Jedinstvenog upravnog odjela
Općine Velika Ludina

Članak 1.

U članku 1. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina „Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 5/19 i 7/19) riječi „preneseni na Općinu“ zamjenjuju se riječima „povjereni Općini“.

Članak 2.

U članku 2. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Na zgradi u kojoj se nalazi sjedište Jedinstvenog upravnog odjela mora biti istaknuta ploča koja sadrži: grb Republike Hrvatske, naziv „Republika Hrvatska, Sisačko-moslavačka županija, Općina Velika Ludina, Općinski načelnik, Velika Ludina“.“

Članak 3.

Članak 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

„U slučaju privremene odsutnosti pročelnika općinski načelnik može rješenjem ovlastiti nekog od službenika upravnog tijela koji ispunjava propisane stručne uvjete za raspored na radno mjesto pročelnika da

obavlja poslove pročelnika, ali najduže do povratka pročelnika na posao.“

Članak 4.

U članku 7. stavak 1. točka 14. riječi „prenesene na Općinu“ zamjenjuju se riječima „povjerene Općini“

Članak 5.

Ova Odluka o II. Izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/22-02/09
 URBROJ: 2176-19-02-22-2
 Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

81.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 23.08.2022. godine donijelo je

STATUTARNU ODLUKU O
IZMJENAMA I DOPUNAMA
S T A T U T A
OPĆINE VELIKA LUDINA

Članak 1.

U članku 6. stavak 4. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22) iza riječi

„Općinskog načelnika“ dodaje se zarez i riječi „Općinskog vijeća“.

Članak 2.

Članak 110. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Opći akti stupaju na snagu najranije osmi dan od dana njihove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.“

Članak 3.

Ova Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Velika Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/22-01/03
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

82.

Na temelju članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima i lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 9., 26. i 77. st. 2. Zakona o radu („Narodne novine“ br. 93/14, 127/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 23.08.2022. godine, donijelo je slijedeći

P R A V I L N I K O MATERIJALNIM I DRUGIM PRAVIMA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE VELIKA LUDINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se prava službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina.

II. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 2.

Puno radno vrijeme službenika i namještenika iznosi 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme ne može biti kraće od 8 ni duže od 12 sati, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

Članak 3.

Službenik može izvan redovitog radnog vremena, po prethodno pisanom odobrenju pročelnika, samostalno obavljati poslove ili raditi kod drugoga, ako to nije u suprotnosti sa službom, odnosno ako posebnim zakonom nije drukčije propisano te ne predstavlja sukob interesa ili prepreku za uredno obavljanje redovitih zadataka niti šteti ugledu službe.

Pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela odobrenje iz stavka 1. ovoga članka daje općinski načelnik.

O zahtjevu službenika za davanje odobrenja iz stavka 1. i 2. ovoga članka odlučuje se rješenjem.

Na pitanja kojima se regulira zabrana otvaranja obrta ili osnivanja pravne osobe, dužnost prijavljivanja mogućeg sukoba interesa i zabranu donošenja pojedinih odluka, primjenjuju se odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 4.

Službenik i namještenik koji radi puno radno vrijeme ima svakog radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovog članka ubraja u radno vrijeme.

Između dva uzastopna radna dana službenik i namještenik imaju pravo na odmor najmanje 12 sati neprekidno.

Članak 5.

Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno. Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je potrebno da službenik i namještenik radi na dan (dane) tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom slijedećeg tjedna.

Ukoliko službenik ili namještenik zbog potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 2. ovog članka, može ga koristiti naknadno prema odluci općinskog načelnika.

Članak 6.

Službenik i namještenik imaju pravo za svaku kalendarsku godinu na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana, koji se uvećava prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na složenost poslova - stručna sprema:

- VSS – magistar struke ili stručni specijalist - 4 dana;
- VŠS – sveučilišni ili stručni prvostupnik - 3 dana;
- SSS – srednja stručna sprema - 2 dana;
- NSS- niža stručna sprema - 1 dan;

2. s obzirom na dužinu radnog staža:

- 5 - 15 godina radnog staža - 2 dana;
- 15 - 25 godina radnog staža - 3 dana;

- 25 - 30 godina radnog staža - 4 dana;
- 30 i više godina radnog staža - 5 dana;

3. s obzirom na socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako malodobno dijete - 2 dana;
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za hendikepiranog djeteta bez obzira na ostalu djecu - 3 dana;
- invalidu rada - 3 dana.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 3. stavka 1. ovog članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

Članak 7.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku i namješteniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 8.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani određeni zakonom te dani plaćenog dopusta.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 9.

Službenik i namještenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Članak 10.

Službenik i namještenik koji nije ispunio uvjet za stjecanje prava na godišnji odmor na način propisan ovim Pravilnikom ima pravo na razmjerni dio godišnjeg

odmora, koji se utvrđuje u trajanju od jedne dvanaestine godišnjeg odmora za svaki mjesec trajanja službe.

Pri izračunavanju trajanja godišnjeg odmora na način iz stavka 1. ovog članka, najmanje polovica dana godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora, a najmanje polovica mjeseca rada zaokružuje se na cijeli mjesec.

Članak 11.

Službenik i namještenik mogu koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili dijelovima.

Ako službenik i namještenik koriste godišnji odmor u dijelovima mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor, iskoristi najmanje 10 radnih dana u neprekidnom trajanju.

Službenik i namještenik su ovlašteni drugi dio godišnjeg odmora koristiti u više dijelova na način koji odgovara njihovim potrebama odnosno potrebama nesmetanog rada u službi. Prije korištenja godišnjeg odmora službenik i namještenik su dužni zatražiti odobrenje od pročelnika i o istom obavijestiti općinskog načelnika.

Članak 12.

Neiskorišteni dio godišnjeg odmora službenik i namještenik mogu prenijeti i iskoristi najkasnije do 30. lipnja slijedeće kalendarske godine.

Službenik i namještenik koji je ostvario pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora u trajanju kraćem od 10 radnih dana, može taj dio godišnjeg odmora prenijeti i iskoristiti najkasnije do 30. lipnja slijedeće kalendarske godine.

Službenik i namještenik ne može prenijeti u slijedeću kalendarsku godinu dio godišnjeg odmora iz članka 18. ovog Pravilnika, ako mu je bilo omogućeno korištenje tog odmora.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskog godini u kojoj je stečen, zbog bolesti ili korištenja prava na rodiljni, roditeljski i posvojiteljski dopust, dopust radi skrbi i njege djeteta, službenik i

namještenik imaju pravo iskoristiti po povratku na rad, a najkasnije do 30. lipnja slijedeće kalendarske godine.

Iznimno od stavka 4. ovog članka, godišnji odmor, odmor dio godišnjeg odmora koji službenik i namještenik zbog korištenja prava na rodiljni, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta nije mogao iskoristiti ili njegovo korištenje Općina Velika Ludina nije omogućila do 30. lipnja slijedeće kalendarske godine, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

Članak 13.

Jedan dan godišnjeg odmora službenik ili namještenik ima pravo, uz obvezu da o tome obavijesti pročelnika najmanje tri dana prije njegova korištenja, koristiti kada on to želi, osim ako posebno opravdani razlozi to onemogućuju.

Članak 14.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se rasporedom korištenja godišnjeg odmora.

Raspored korištenja godišnjeg odmora donosi općinski načelnik, a nakon prethodno pribavljenog mišljenja pročelnika Jedinственог управног одјела.

Raspored korištenja godišnjeg odmora donosi se najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

Članak 15.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime službenika ili namještenika,
- naziv radnog mjesta na koje je raspoređen,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 16.

Na temelju rasporeda korištenje godišnjeg odmora pročelnik Jedinственог управног одјела за službenika i namještenika, a općinski načelnik za pročelnika donosi rješenje kojim utvrđuje ukupno trajanje i vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 17.

Službeniku i namješteniku se može odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Službenik i namještenik kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljjanje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 18.

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- zaključenje braka 5 radnih dana;
- rođenje djeteta 5 radnih dana;
- smrti supružnika, djeteta, posvojitelja, roditelja i unuka 5 radnih dana;
- smrti ostalih članova obitelji 2 radna dana;
- selidbe u istom mjestu stanovanja 1 radni dan;
- selidba u drugo mjesto stanovanja 3 radna dana;
- kao dobrovoljni davatelj krvi 2 radna dana;
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja 3 radna dana;
- polaganje državnog stručnog ispita 7 radnih dana;
- nastupanje u kulturnim i športskim priredbama 1 radni dan;

- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanje za sindikalne aktivnosti 2 radna dana;
- elementarne nepogode 5 radnih dana;
- za svaki ispit po predmetu za školovanje, osposobljavanje ili usavršavanje na koje je upućen od strane Općine Velika Ludina 3 radna dana.

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovog članka neovisno o broju dana koju je tijekom iste godine iskoristio pod drugim osnovama, kao i za svako dobrovoljno davanje krvi.

III. NEPLAĆENI DOPUST

Članak 19.

Službenik i namještenik se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova na radnom mjestu, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenje na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, vlastitog školovanja, doškolovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije i to:

- za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi najmanje 5 dana;
- za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi ili na fakultetu najmanje 10 dana;
- za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima najmanje 5 dana;
- za pripremanje i polaganje ispita radi stjecanja posebnih znanja i vještina (učenje stranih jezika, informatičko obrazovanje i dr.) najmanje 2 dana;

Kada to okolnosti zahtijevaju može se službeniku i namješteniku odobriti neplaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka u trajanju duljem od 30 dana.

IV. NAKNADA PLAĆE ZA VRIJEME BOLOVANJA

Članak 20.

Ako je službenik i namještenik odsutan iz službe zbog bolovanja do 42 dana, ima pravo na naknadu plaće u visini 80% njegove osnovne plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego što je započeo s bolovanjem, a naknada se isplaćuje na teret Proračuna Općine.

Naknada u visini 100% iznosa osnovne plaće pripada službeniku i namješteniku kada su na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

Od 43. dana bolovanja naknada se isplaćuje na teret sredstava HZZO-a.

V. NAKNADA PRIJEVOZA

Članak 21.

Službenik i namještenik imaju pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini mjesečne karte javnog prijevoznika. Pravo na naknadu za javni prijevoz službenik i namještenik ostvaruje ukoliko od mjesta prebivališta do autobusne stanice / kolodvora ima udaljenost od jedne autobusne stanice odnosno 2 km.

Službenik i namještenik kojemu autobusna linija od mjesta prebivališta do mjesta rada nije osigurana te se službenik i namještenik koristi osobnim automobilom, iznos mjesečne naknade za prijevoz utvrđuje se prema cijeni prijevoza za približno jednaku udaljenost na kojoj je organiziran javni prijevoz.

Službenik i namještenik nemaju pravo na naknadu troškova prijevoza u slučaju ako u tijeku mjeseca nisu radili ni jedan dan.

Članak 22.

Kada je službenik i namještenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznos hotelskog računa za spavanje.

Službenik i namještenik upućen od strane poslodavca na školovanje, edukaciju, seminar i sl. ima pravo na punu dnevnicu i

ostala prava iz ovog članka za vrijeme trajanja izobrazbe.

Službenik i namještenik ima pravo na pola dnevnice ukoliko službeno putovanje traje između 8 i 12 sati, a ukoliko službeno putovanje traje između 12 i 24 sata ima pravo na punu dnevnicu.

Ukoliko službenik i namještenik koristi svoje vlastito prijevozno sredstvo ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini utvrđenoj Zakonom o porezu na dohodak odnosno Pravilnikom o porezu na dohodak.

Naknada troškova i dnevnica za službeno putovanje u inozemstvu uređuje se na način kako je to uređeno za tijela državne vlasti.

VI. POMOĆ SLUŽBENICIMA I NAMJEŠTENICIM

Članak 23.

Službenik i namještenik imaju pravo na pomoć u slučaju:

- smrti člana uže obitelji (supružnik, roditelj, djeca, ili osobe po zakonu izjednačene s njima) u visini do 3.000,00 kn;
- zbog invalidnosti (najmanje 50%) kod službenika i namještenika u visini do 3.000,00 kn godišnje;
- bolovanje službenika i namještenika dužeg od 90 dana u visini do 3.000,00 kn godišnje,
- rođenje djeteta (za svako rođeno dijete) do 2.000,00 kn.

Članak 24.

Obitelj službenika i namještenika ima pravo na pomoć u slučaju njihove smrti u visini do 7.500,00 kuna.

VII. OSTALA MATERIJALNA PRAVA

Jubilarna nagrada

Članak 25.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za radni staž za navršениh:

- 5 godina radnog staža 1.000,00 kn,

- 10 godina radnog staža
1.500,00 kn,
- 15 godina radnog staža
2.000,00 kn,
- 20 godina radnog staža
2.500,00 kn,
- 25 godina radnog staža
3.000,00 kn,
- 30 godina radnog staža
3.500,00 kn,
- 35 godina radnog staža
4.000,00 kn,
- 40 godina radnog staža
5.000,00 kn.

Isplatu jubilarne nagrade posebnom odlukom odobrava općinski načelnik.

Regres

Članak 26.

Službenik i namještenik imaju pravo na isplatu regresa za korištenje godišnjeg odmora u iznosu do najviše 2.500,00 kuna, a visinu za svaku proračunsku godinu određuje općinski načelnik svojom odlukom.

Službenik i namještenik koji je u prethodnoj godini stekao pravo na godišnji odmor, ali ga tada nije koristio jer je bio na rođiljnom, roditeljskom, posvojiteljskom dopustu ili bolovanju, dopustu radi skrbi i njege djeteta, ima pravo na isplatu regresa u tekućoj godini za prošlu, pod uvjetom da pravo na godišnji odmor za prethodnu godinu koristi u tekućoj godini najkasnije do 30. lipnja tekuće godine te iznimno do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad (najmanje 10 radnih dana). Osim toga, Službenik i namještenik ima pravo i na regres za tekuću godinu.

Službenik i namještenik koji temeljem ovog Pravilnika ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora ili je prije prekida službe na određeno vrijeme koristio razmjerni dio godišnjeg odmora, ima pravo na isplatu regresa iz stavka 1. ovog članka, razmjerno broju mjeseci provedenih na radu u godini za koju ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora.

Troškovi prehrane

Članak 27.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na neoporezivu isplatu novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane u jednakim mjesečnim svotama tijekom cijele godine u iznosu od 416,66 kuna odnosno do ukupno 5.000,00 kuna godišnje.

Odluku o isplati naknade iz stavka 1. ovog članka donosit će općinski načelnik sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Dar za djecu

Članak 28.

Svakom službeniku i namješteniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar u prigodi dana Sv. Nikole u iznosu od 600,00 kuna po djetetu.

Pravo na dar iz stavka 1. ovog članka ima službenik i namještenik koji se u službi nalazi na dan isplate istog i koji je u kalendarskoj godini za kojoj se isplaćuje dar bio u službi najmanje 6 mjeseci.

Božićnica

Članak 29.

Službenik i namještenik ima pravo na isplatu božićnice povodom Božića u iznosu do najviše 500,00 kuna, a visinu za svaku proračunsku godinu određuje općinski načelnik svojom odlukom sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Osiguranje

Članak 30.

Službenik i namještenik su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

Općinski načelnik će putem Jedinственог upravnog odjela ugovoriti osiguranje iz stavka 1. ovog članka sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Sistematski

Članak 31.

Svi službenici i namještenici imaju pravo na sistematski pregled po cijenama iz obveznog zdravstvenog osiguranja, sukladno raspoloživim sredstvima iz proračuna.

Općinski načelnik će putem Jedinstvenog upravnog odjela ugovoriti sistematski pregled iz stavka 1. ovog članka sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Otpremnina

Članak 32.

Službeniku i namješteniku prilikom odlaska u mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini jedne trećine prosječne mjesečne bruto plaće isplaćene u zadnja tri mjeseca pomnožene sa godinama radnog staža za svaku navršenu godinu neprekidnog rada u službi.

Nagrada za uspješnost

Članak 33.

Službenik i namještenik za ostvarene natprosječne rezultate u radu mogu svake godine ostvariti dodatak za uspješnost na radu, koji može iznositi najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvariti kao stalni mjesečni dodatak uz plaću, ako su za to osigurana proračunska sredstva.

Kriterije za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i način isplate dodatka za uspješnost u radu propisuje općinski načelnik posebnim Pravilnikom.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

U slučaju promjene neoporezivih iznosa navedenih u ovom Pravilniku, do usklađenja odredbi ovog Pravilnika neposredno će se primjenjivati iznosi navedeni u Pravilniku o porezu na dohodak.

Članak 35.

Na prava i obveze koje nisu uređene ovim Pravilnikom primjenjivat će se

odgovarajuće odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o radu i dr. propisa koji reguliraju ovu materiju.

Članak 36.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/19 i 8/21).

Članak 37.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 121-02/22-01/02
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

83.

Na temelju članka 10. stavka 4. Zakona o trgovini ("Narodne novine" br. 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19 i 32/20), članka 29. – 39. Pravilnika o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica ("Narodne novine" br. 66/09, 108/09, 8/10 i 108/14) i članka 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina" br. 3/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina, na svojoj 12. sjednici održanoj dana 23.08.2022. godine donosi

ODLUKU O I IZMJENAMA I DOPUNAMA

O D L U K E
o uvjetima, načinu korištenja i
visini naknade za
korištenje javnih površina na
području Općine Velika Ludina

Članak 1.

U Odluci o uvjetima, načinu korištenja i visini naknade za korištenje javnih površina na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/18) u članku 13. stavak 1. točka 6. mijenja se i glasi:

„- k.č.br. 319/1, k.o. Ludina, nerazvrstana cesta, Obrtnička ulica, Velika Ludina,“.

Članak 2.

U članku 13. stavak 1. iza točke 6. dodaje se točka 7. koja glasi:

„ – k.č.br. 322, k.o. Ludina, livada uz crkvu u Velikoj Ludini.“.

Članak 3.

Ova Odluka o I Izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima, načinu korištenja i visini naknade za korištenje javnih površina na području Općine Velika Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 330-01/22-01/01
 URBROJ: 2176-19-02-22-2
 Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

84.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (pročišćeni tekst zakona NN 91/96, 68/98,

137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 103. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj 3/22) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj dana 23.08.2022. godine donijelo je

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra na
k.č.br. 145/1 k.o. Ludina

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na k.č. br. 145/1, k.o. Ludina, zk.ul.br 526.

Članak 2.

Ova odluka dostavit će se Zemljišno knjižnom odjelu Općinskog suda u Kutini radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi na k.č.br. iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/22-02/01
 URBROJ: 2176-19-02-22-1
 Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

85.

Na temelju članka 20. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj, 52/18), članka 35. Statuta Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj: 3/22) i Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za

razdoblje od 2018. do 2022. godine (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 06/18), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj dana 23.08.2022. godine, donosi

Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

O D L U K U
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O
PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA
IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA
LUDINA ZA 2021. GODINU

I.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2021. godinu. kojeg sukladno Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj, 52/18), koje načelnik Općine Velika Ludina jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću tekuće godine za prethodnu godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2021. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2018. do 2022. godine i Planu upravljanja imovinom za 2021 godinu. (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 06/20).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama« Općine Velika Ludina, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 402-01/22-01/50
Urbroj: 2176-19-02-22-1

**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO - MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA**



**IZVJEŠĆE
O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2021.
GODINU**

Velika Ludina, lipanj 2022.

SADRŽAJ

1. UVOD.....	4
2. IZVJEŠĆA O GODIŠNjim PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE VELIKA LUDINA PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE.....	5
2.1. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	9
2.2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	11
2.3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	12
2.4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	14
2.5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	19
2.6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA	21
2.7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE.....	23
2.8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA.....	25
2.9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE.....	26
2.10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	28
2.11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE.....	30
3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	31
3.1. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA“.....	33
3.2. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE VELIKA LUDINA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“	37
3.3. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“.....	39
3.4. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“	42
3.5. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA VELIKA LUDINA.....	44
3.6. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“	46
3.7. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE VELIKA LUDINA“	48

POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	10
TABLICA 2. PODACI O NOGOMETNOM IGRALIŠTU NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA TE O VLASNIŠTVU NAD NJIM PREMA STANJU U ZEMLJIŠNIM KNJIGAMA KONCEM 2021.....	16
TABLICA 3. PODACI O VRIJEDNOSTI NOGOMETNIH IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA KONCEM 2021. GODINE U KN.....	16
TABLICA 4. PODACI O NOGOMETNOM KLUBU I BROJU SPORTAŠA, KORISNIKA NOGOMETNIH IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA KONCEM 2021. GODINE.....	17
TABLICA 5. PODACI O VRIJEDNOSTI NOGOMETNIH IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA U 2019., 2020. I 2021. GODINI	17
TABLICA 6. CILJEVI U UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU LOKALNIH JEDINICA.....	18
TABLICA 7. NEKRETNINE KOJE JE OPĆINA VELIKA LUDINA PRODALA U 2021. GODINI.....	19
TABLICA 8. INFRASTRUKTURNI PROJEKTI U 2021. GODINI	22
TABLICA 9. NEKRETNINE ZA KOJE SE VRŠILA PROCJENA VRIJEDNOSTI U 2021. GODINI	23
TABLICA 10. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I REALIZACIJE AKTIVNOSTI IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	28
TABLICA 11. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA	32

1. UVOD

Općina Velika Ludina izrađuje Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2021. godinu (dalje u tekstu Izvješće za 2021. godinu). Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj 52/18) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja državnom imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Velika Ludina. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina. Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Velika Ludina i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina. Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Velika Ludina donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina, utvrđenih Uredbom o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 24/14). Slijedom navedenog, izrada svih plansko-upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Velika Ludina, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja državnom imovinom – načelo javnosti, učinkovitosti, predvidljivosti i odgovornosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2021. godine.

2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE VELIKA LUDINA PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE

Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina predstavlja važan javni interes zbog očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Općina Velika Ludina raspolaže i na kakav način upravlja s njom.

Iskorak na osnovu dosadašnjem načinu upravljanja i raspolaganja imovinom koji je bio zatvoren, Općina Velika Ludina je izradila i javno objavila Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2018. do 2022. godine (dalje u tekstu Strategija) koja je donesena 07. lipnja 2018. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2018. godinu koji je donesen 07. lipnja 2018. godine, Plan upravljanja imovinom za 2019. godinu donesen 30. studenog 2018. godinu, Plan upravljanja imovinom za 2020. godinu donesen 19. prosinca 2019. godine, Plan upravljanja imovinom za 2021. godinu donesen 21. listopada 2020. godine, Plan upravljanja imovinom za 2022. godinu donesen 18. kolovoza 2021. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2018. godinu koje je doneseno 02. listopada 2019. godine, Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2019. godinu doneseno 21. listopada 2020. godine i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2020. godinu doneseno 29. lipnja 2021. godine.

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Općine Velika Ludina uspostavljena je Evidencija imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom.

Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Velika Ludina raspolaže.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina imaju bitnu ulogu u gospodarstvu Republike Hrvatske. Stoga je uloga Općine Velika Ludina da pomogne trgovačkim društvima u svom (su)vlasništvu u razvoju sveobuhvatnog, šireg i transparentnog pregleda svog poslovanja, kako bi se ostvarile planirane aktivnosti s krajnjem ciljem razvoja područja Općine Velika Ludina i područja ostalih suvlasnika trgovačkih društava kao i cijele Republike Hrvatske anticipiranjem utjecaja na državni proračun. Naglašavajući transparentan pristup, Općina Velika Ludina na svojim mrežnim stranicama kontinuirano ažurira i objavljuje Registar imenovanih članova nadzornih i upravnih odbora trgovačkih društava u svom (su)vlasništvu. U navedenom

Registru postavljene su i poveznice na trgovačka društva kako bi javnost imala uvid u njihovo poslovanje i izvješća koja objavljuju na svojim Internet stranicama.

Doneseni akti Općine Velika Ludina u 2021. godini kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom:

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/21

- Odluka o VIII. Izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina: stan u zgradi Velika Ludina, Kuća, dvorište i oranica u Velikoj Ludini i Šuma Ludenica
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnine - plinske mreže i mrežnog razvoda u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluka o visini cijene najma stanova u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluka o prihvatanju najpovoljnijih ponuda za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske
- Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza
- Odluka kojom se odobrava Igoru Žiliću iz Petrinje, korištenje općinskog stana na prvom katu u centru Velike Ludine, isključivo za stanovanje

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/21

- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (stan i šuma)
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (kuća, stan i dr.)
- Odluka o prodaji plinske mreže u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluke o povećanju temeljnog kapitala u trgovačkom društvu Eko Moslavine d.o.o.
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju plinske mreže i mrežnog razvoda u vlasništvu Općine Velika Ludina

»Službene novine« Općine Velika Ludina«, broj 3/21

- Odluka o davanju suglasnosti za osnivanje prava služnosti na katastarskim česticama u vlasništvu Općine Velika Ludina u svrhu nastavka projekta „Sustav navodnjavanja Velika Ludina“
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/21

- Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju Poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina
- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2020. Godinu
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluka o prodaji poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o. Kutina

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/21

- Odluka o provedbi postupka javnog prikupljanja obvezujućih ponuda za prodaju poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o. Kutina
- Odluka o usvajanju Godišnjeg Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2022. godinu
- Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/21

- Odluka o odabiru obvezujuće ponude za prodaju poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o. Kutina
- Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 8/21

- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina
- Odluke o djelomičnom poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina
- Odluka o provedbi postupka nabave za radove na održavanju nerazvrstanih cesta i makadamskih puteva na području Općine Velika Ludina
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 9/21

- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

- Odluka o davanju suglasnosti za osnivanje prava služnosti na katastarskim česticama u vlasništvu Općine Velika Ludina

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 10/21

- Odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluka o izmjeni Odluke o izboru najpovoljnijih ponuda na natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Velika Ludina
- Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina
- Odluka o raspisivanju natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske
- Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine
- Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza

Kadrovske osnove za rad

Koncem 2021. godine, Općina Velika Ludina je u Jedinstvenom upravnom odjelu imala osam zaposlenih te jednog dužnosnika. Javni radovi se nisu provodili, vježbenika i djelatnika na stručnom osposobljavanju nije bilo. Ovlasti i odgovornosti vezane uz upravljanje i raspolaganje nekretninama su utvrđene Statutom i internim aktima kojima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika raspolaganja nekretninama. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju se unutar Jedinstvenog upravnog odjela, a kontrolu navedenih poslova obavlja odgovorna osoba.

2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općina Velika Ludina važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito posloovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Velika Ludina u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2021.	Dobit/gubitak 2021.	Broj zaposlenih 2021.	% vlasništva
EKO-MOSLAVINA d.o.o.	Zagrebačka 1, Kutina	94887300369	9.730.000,00	17.577.294,00	1.234.383,41	61	1,87
LUDINA d.o.o.	Svetog Mihaela 37, Velika Ludina	89000039640	268.100,00	311.496,00	19.714,00	2	100
MOSLAVAČKI LIST d.o.o. ¹	Ivana Gorana Kovačića 25,Kutina	38734276515	918.000,00	1.059.671,00	975,00	6	25
MOSLAVINA d.o.o.	Školska ulica 4, Kutina	98526328089	74.216.000,00	24.962.609,00	140.151,00	75	7

¹ Trgovački sud u Zagrebu 24. prosinca 2021. godine objavljuje da Općina Velika Ludina prestaje biti član društva MOSLAVAČKI LIST d.o.o. Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 2. sjednici održanoj dana 29. lipnja 2021. godine donijelo je Odluku o prodaji poslovnog udjela u trgovačkom društvu MOSLAVAČKI LIST d.o.o.

2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina

Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2018. do 2022. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina:

1. Općina Velika Ludina mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Velika Ludina budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Odluke Općine Velika Ludina kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima, a koje su donesene u 2021. godini, navedene su u nastavku:

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/21

- Odluka o VIII. Izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina
- Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza

»Službene novine Općine« Velika Ludina, broj 5/21

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2020. godinu

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/21

- Odluka o usvajanju Godišnjeg Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2022. godinu
- Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 10/21

- Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine
- Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza

2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Velika Ludina, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

U 2021. godini doneseni su sljedeći akti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina:

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/21

- Odluka o VIII. Izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina
- Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/21

- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (kuća, stan i dr.)
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 3/21

- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/21

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2020. godinu
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/21

- Odluka o usvajanju Godišnjeg Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2022. godinu

- Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/21

- Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 8/21

- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluka o provedbi postupka nabave za radove na održavanju nerazvrstanih cesta i makadamskih puteva na području Općine Velika Ludina
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 9/21

- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluka o davanju suglasnosti za osnivanje prava služnosti na katastarskim česticama u vlasništvu Općine Velika Ludina

»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 10/21

- Odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina
- Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine
- Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza

2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Velika Ludina

Prema odredbama Zakona o sportu («Narodne novine» broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16, 98/19, 47/20, 77/20) (dalje u tekstu: Zakon), koji je stupio na snagu u lipnju 2006., sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima

5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Općine Velika Ludina:

- Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20),
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 118/16),
- Uredba o izmjenama uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 58/18),
- Pravilnik o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih športskih saveza (»Narodne novine«, broj 136/06),
- Pravilnik o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 46/14, 09/17),
- Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 09/17),
- Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Sisačko - moslavačke županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Sisak, srpanj 2019.).

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Sisačko - moslavačke županije (dalje u tekstu: Županija). Postupci revizije provedeni su od 03. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Prema odredbi članka 70. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), do lipnja 2018. na snazi je bio Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 130/14, 18/16 i 89/17), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao sportska igrališta, temeljem ovog Zakona upisat će se u vlasništvo jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze, a jedinice lokalne i područne

(regionalne) samouprave dužne su do 31. prosinca 2020. dostaviti nadležnom ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva te provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva. Postupak izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva uređen je Odlukom o postupku izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova, koju je u srpnju 2018. donio ministar državne imovine.

Na području Općine Velika Ludina postoji jedno nogometno igralište Tratinčica na kojem se nalazi pomoćno igralište

U narednoj tablici daju se podaci o nogometnom igralištu na području Općine Velika Ludina te o vlasništvu nad njim prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 2. Podaci o nogometnom igralištu na području Općine Velika Ludina te o vlasništvu nad njim prema stanju u zemljišnim knjigama koncem 2021.

Evidencije o nogometnom igralištu u vlasništvu Općine Velika Ludina					
Br. Čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
1621	Vidrenjak	23777	Tratinčica	Velika Ludina	Općina Velika Ludina i Republika Hrvatska

Tablica 3. Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Velika Ludina koncem 2021. godine u kn

Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta koncem 2021. godine				
Vlasništvo	Naziv	Vrijednost nogometnog stadiona		
		Nabavna	Otpisana	Sadašnja
Općina Velika Ludina i Republika Hrvatska	Tratinčica	0	0	0

Lokalne jedinice, u propisanim okvirima, samostalno određuju pravila i procedure upravljanja i raspolaganja vlastitom imovinom, odnosno nogometnim stadionima i igralištima. Način, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje mogu se utvrditi unutarnjim aktima.

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

U narednoj tablici nalaze se podaci o nogometnim klubovima i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Velika Ludina koncem 2021.

Tablica 4. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Velika Ludina koncem 2021. godine.

Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Velika Ludina koncem 2021.				
Naziv nogometnog igrališta	Nogometni klub	Broj sportaša		
		Seniori	Mlađe dobne kategorije	Ukupno
Tratinčica	NŠK Sokol	38	62	100

Tablica 5. Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Velika Ludina u 2019., 2020. i 2021. godini

Podaci o rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Velika Ludina u 2019., 2020. i 2021. godini				
Naziv nogometnog igrališta	Godina	Rashodi		
		Održavanje i drugi rashodi poslovanja	Kapitalna ulaganja	Ukupno
Tratinčica	2019.	0,00	81.547,50	81.547,50
	2020.	0,00	0,00	0,00
	2021.	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	0,00	81.547,50	81.547,50

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Velika Ludina vodila se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji:

- voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) i s drugim potrebnim podacima, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu;
- popisati nogometna igrališta na kraju svake poslovne godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu;
- upisati nogometna igrališta u vlasništvu ili suvlasništvu Općine u Evidenciju imovine te u registru navesti sve podatke propisane Uredbom o registru državne imovine; Evidenciju imovine programski povezati s drugim evidencijama;
- kod davanja nogometnih igrališta na upravljanje i korištenje nogometnim klubovima utvrditi međusobna prava i obveze Općine i nogometnog kluba u pogledu načina upravljanja i korištenja, načina pokrića troškova upravljanja, nadzora nad upravljanjem i korištenjem i drugih elemenata upravljanja od interesa

za Općinu, s ciljem očuvanja i unaprijeđenja funkcionalnosti i estetske vrijednosti nogometnih igrališta;

- analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih igrališta može unaprijediti;
- utvrditi ovlasti i odgovornosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima, nadzor nad upravljanjem i korištenjem igrališta, izvještavanje o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i korištenja te poduzimanje mjera u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva, čime će se povećati odgovornost nositelja funkcija upravljanja za sustavno i učinkovito upravljanje javnim resursima i s time povezano zadovoljavanje javnih potreba.

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

Tablica 6. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	• nogometna igrališta su evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost • obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom su obuhvaćena nogometna igrališta u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom • ustrojena je Evidencija imovine koja sadrži podatke bitne za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima • podaci o nogometnom igralištu u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama i Evidenciji imovine su usklađeni • u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištima
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	Jedinica lokalne samouprave će normativno urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima,	• utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u sklopu sa godišnjem planom upravljanja imovinom jedinice lokalne samouprave • nogometno igralište je registrirano za domaća i međunarodna nogometna natjecanja
Upravljanje i	Nogometnim igralištima	• nogometno igralište privedeno je svrsi,

raspolaganje nogometnim igralištem	upravlja se i raspolaže pažnjom dobrog gospodara	odnosno koristi se za predviđenu namjenu • lokalna jedinica ostvaruje prihode od korištenja nogometnog igrališta (prodaja, zakup, najam, koncesija) • postupci prodaje i davanja u zakup, najam ili koncesiju provedeni su u skladu s propisima • rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem izvršeni su namjenski • vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem • analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka
Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem	• propisat će se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem • uredit će se načini postupanja, odnosno donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem u zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka

2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Velika Ludina mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Velika Ludina budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2021. godine Općina Velika Ludina prodala je nekretnine koje se nalaze u narednoj tablici.

Tablica 7. Nekretnine koje je Općina Velika Ludina prodala u 2021. godini

Nekretnine koje je Općina Velika Ludina prodala u 2021. godini				
Redni br.	k.č. br.	k.o.	m ²	Opis
1.	313/2	Ludina	74,16 + 11,86	Stan u Velikoj Ludini
2.	5372/1	Katoličko Selišće	9601	Šuma Ludenica
3.	313/2	Ludina	41.79 + 6,26	Stan na drugom katu
4.	4857	Katoličko Selišće	1074	Oranica
5.	5222	Katoličko Selišće	6808	Oranica Brezik
6.	5254	Katoličko Selišće	4986	Livada
7.	5253	Katoličko Selišće	4966	Livada
8.	4858	Katoličko Selišće	1069	Oranica
9.	4859	Katoličko Selišće	3922	Kuća i dvorište

10.	4869	Katoličko Selišće	1069	Oranica
11.	4978/1	Katoličko Selišće	3013	Oranica Peščenica
12.	4978/4	Katoličko Selišće	2957	Oranica Peščenica
13.	4978/5	Katoličko Selišće	2961	Oranica Peščenica
14.	2038	Katoličko Selišće	3676	Kuća b.b., dvorište i voćnjak u Donjem polju
15.	1541/1	Katoličko Selišće	2244	Oranica u Gornjoj Vlahiničkoj
16.	3244/2	Katoličko Selišće	363,26	Pašnjak u Ludinici
17.	3250/1	Katoličko Selišće	4283	Pašnjak u Ludinici
18.	5256	Katoličko Selišće	10116	Livada
19.	439	Ludina	2576	Kuća, dvorište i oranica
20.	4867/2	Katoličko Selišće	1205	Kuća i dvorište
21.	47	Ludina	6631	Oranica pod Bukovci
22.	1882	Katoličko Selišće	180	Vrt pod kućom u Gornjoj Vlahinički
23.	1883	Katoličko Selišće	234	Vrt pod kućom u Gornjoj Vlahinički
24.	3093/2	Katoličko Selišće	4167	Livada Mijakovska u Ludinici

Osim nekretnina navedenih u prethodnoj tablici, Općina Velika Ludina je tijekom 2021. godine prodala svoj vlasnički udio od 25% u trgovačkom društvu MOSLAVAČKI LIST d.o.o. Gradu Kutini.

2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske – članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 138/21),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21),
- Zakona o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na šumi i šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 87/19),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 90/14, 06/22),

- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14, 57/20),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 25/20,
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14, 43/20),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019.-2025. godine (»Narodne novine«, broj 96/19),

Općina Velika Ludina nije imala u planu u 2021. godini samostalno razvijati projekte obnovljivih izvora energije. Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U nastavku se navode infrastrukturni projekti koji su se provodili tijekom 2021. godine:

Tablica 8. Infrastrukturni projekti u 2021. godini

Projekti	Iznos (sa PDV-om)	Razdoblje provedbe
Rekonstrukcija javne rasvjete na području Općine Velika Ludina	3.500.000,00	2021.
Park u Velikoj Ludini	3.265.743,22	2021.
Moslavačka ulica u Velikoj Ludini	6.220.016,02	2021.
Sportska dvorana u Velikoj Ludini	11.148.648,60	2021.

2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina:

1. Procjena potencijala imovine Općine Velika Ludina mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst, 94/17 -pročišćeni tekst),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina Velika Ludina tijekom 2021. godine vršila je procjenu vrijednosti za sve čestice za koje je raspisan javni natječaj za prodaju nekretnina na području Općine Velika Ludina. U narednoj tablici vidljive su čestice za koje je vršena procjena.

Tablica 9. Nekretnine za koje se vršila procjena vrijednosti u 2021. godini

Redni br.	Nekretnine za koje je vršena procjena			
	k.č. br.	k.o.	m ²	Opis
1.	313/2	Ludina	74,16 + 11,86	Stan u Velikoj Ludini
2.	5372/1	Katoličko Selišće	9601	Šuma Ludenica
3.	313/2	Ludina	41,79 + 6,26	Stan na drugom katu
4.	439	Ludina	2576	Kuća, dvorište i oranica
5.	4857	Katoličko Selišće	1074	Oranica
6.	5222	Katoličko Selišće	6808	Oranica Brezik
7.	5254	Katoličko Selišće	4986	Livada
8.	5253	Katoličko Selišće	4966	Livada
9.	3093/2	Katoličko Selišće	4167	Livada Mijakovska u Ludinici
10.	4858	Katoličko Selišće	1069	Oranica
11.	4859	Katoličko Selišće	3922	Kuća i dvorište

12.	4869	Katoličko Selišće	1069	Oranica
13.	4978/1	Katoličko Selišće	3013	Oranica Peščenica
14.	4978/4	Katoličko Selišće	2957	Oranica Peščenica
15.	4978/5	Katoličko Selišće	2961	Oranica Peščenica
16.	5256	Katoličko Selišće	10116	Livada
17.	439	Ludina	2576	Kuća, dvorište i oranica
18.	2038	Katoličko Selišće	3676	Kuća b.b., dvorište i voćnjak u Donjem polju
19.	1541/1	Katoličko Selišće	2244	Oranica u Gornjoj Vlahiničkoj
20.	3244/2	Katoličko Selišće	363,26	Pašnjak u Ludinici
21.	3245	Katoličko Selišće	2143,60	Kuća, dvorište i 2 gospodarske zgrade u Ludinici
22.	3246/1	Katoličko Selišće	2828	Oranica u Ludinici
23.	3246/2	Katoličko Selišće	2782	Oranica u Ludinici
24.	3250/1	Katoličko Selišće	4283	Oranica u Ludinici
25.	3250/2	Katoličko Selišće	2967	Oranica u Ludinici
26.	4867/2	Katoličko Selišće	1205	Kuća i dvorište
27.	47	Ludina	6631	Oranica pod Bukovci
28.	1882	Katoličko Selišće	180	Vrt pod kućom u Gornjoj Vlahinički
29.	1883	Katoličko Selišće	234	Vrt pod kućom u Gornjoj Vlahinički
30.	549	Okoli	15921	Livada Selski Čret
31.	550	Okoli	1195	Livada Selski Čret
32.	551	Okoli	1293	Livada Selski Čret
33.	553	Okoli	595	Livada Selski Čret
34.	696/1	Vidrenjak	1811	Livada Čret

2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih odnosa

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Općina Velika Ludina tijekom 2021. godine rješavala je imovinsko-pravne odnose za k.č. br. 1621 k.o. Vidrenjak – nogometno igralište. Isti nisu riješeni.

2.9. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriteta koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Velika Ludina raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Velika Ludina postavljen je widget Imovina gdje se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljujati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su sljedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati

Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.

Općina Velika Ludina dostavila je podatke Središnjem registru državne imovine te je postupila sukladno ovom Zakonu.

2.10. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Velika Ludina na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Velika Ludina,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina:

Na Internet stranici Općine Velika Ludina postavljen je widget *Imovina* gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom za koje imaju obvezu ažuriranja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupi u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Velika Ludina dostavila je Povjereniku Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

Tablica 10. Sažeti prikaz ciljeva i realizacije aktivnosti izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera	Realizirane aktivnosti
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Velika Ludina	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/1, 85/15) Općina Velika Ludina na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.	Općina Velika Ludina objavljuje bitne informacije na svojoj Internet stranici
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog	Službenik prava na pristup informacijama odgovara na zaprimljene zahtjeve te ih evidentira u službeni Upisnik.

		zakona.	
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.	Službenik prava na pristup informacijama poslao je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).	Općina Velika Ludina provela je savjetovanje s javnošću za Plan upravljanja imovinom za 2022. godinu.

2.11. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Tijekom 2021. godine Općina Velika Ludina zatražila je od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine nekretninu koja se nalazi na k.č. br. 1621 k.o. Vidrenjak. Istu nije dobila na dar.

3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti² predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi raščlanjeni su u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također su prepoznati pokazatelji ishoda³ za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te su identificirani i pokazatelji rezultata⁴ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

²Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

⁴ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Tablica 11. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM		ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKALUDINA	
POSEBNI CILJEVI		MJERE	
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“		Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Velika Ludina putem prodaje	
		Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“		Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina	
		Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina	
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“		Snimanje, popis i ocjena realnog ja imovine u vlasništvu Općine	
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“		Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“		Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Velika Ludina	
		Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“		Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“		Strateško upravljanje ljudskim resursima	
		Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	
		Poboljšanje financijskog upravljanja	

3.1. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

POSLOVNI PROSTORI

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno(4) Ciljano (4)	Ostvareno (4)	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost za koji je izdan u zakup
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Velika Ludina putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju,	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	/

	Statut Općine Velika Ludina («Službene novine Općine Velika Ludina» 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21)		sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					
--	---	--	---	--	--	--	--	--

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“**Razdoblje:** siječanj – prosinac 2021.**GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA**

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Velika Ludina	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazno (178) Ciljano (418)	Ostvareno(0)	Općina Velika Ludina tijekom 2021. godine u svom vlasništvu nije davala u zakup poljoprivredna zemljišta
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Velika Ludina putem	Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (24) Ciljano (173)	Ostvareno(24)	Tijekom 2021. godine, Općina je prodala 1 šumu, 8 građevinskih zemljišta i 15

prodaje	Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20) Statut Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina« 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21)	provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					poljoprivrednih zemljišta.
---------	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------

3.2. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazno (4) Ciljano (4)	Ostvareno (4)	/
		2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici	Broj donesenih odluka	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	

Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina	1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Polazno 38.354.459,00 Ciljano Podatak nije poznat.	Ostvareno (42.851.398,72)	Sveukupni prihodi trgovačkih društava u 2021. godini.
	2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Velika Ludina	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (4) Ciljana (4)	Ostvareno (4)	/

3.3. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	Općina Velika Ludina ima sklopljen ugovor sa poduzećem Valsil d.o.o., Kutina.
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)							
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15)	2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (0) Ciljano (10)	Ostvareno (34)	Općina Velika Ludina vršila je procjenu nekretnina koje su namijenjene prodaji. Čestice za koje je vršena procjena upisane su u tablici broj 9.
	Pravilnik o metodama procjene vrijednosti							

	nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15) Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija		nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.					
		3. Izrada procjemenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (10) Ciljano (10)	Ostvareno (34)	/

			vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

3.4. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacrtu akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Ostvareno (2)	Akti i Odluke vezani za upravljanje imovinom;
	Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17)		Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Broj izdanih mišljenja na zaprimljene akte	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022. godinu
	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Velika Ludina	Sudjelovanje u radu radnih skupina za izradu prijedloga akata	Broj sudjelovanja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2020. godinu
	Statut Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/09. 07/11. 02/13. 06/14. 03/18, 05/18 i 05/20-pročišćeni tekst),		Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (5)	Ostvareno (3)	-Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u
	Odluka o uspostavi Registra imovine Općine Velika							

	Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 04/18) Odluka o usvajanju Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2018. do 2022. godine (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/18), Odluka o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2020. godinu (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 10/19)							Središnji registar državne imovine
--	---	--	--	--	--	--	--	------------------------------------

3.5. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Velika Ludina	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) Odluka o uspostavi Registra imovine Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 04/18)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (4) Ciljana (4) Pojavni oblici pokretnina Polazna (1) Ciljana (1)	/	/

		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Velika Ludina	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina ((broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine Polazno (4) Ciljano (4) Pojavni oblici pokretnina Polazna (1) Ciljana (1)		Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (0) Ciljano (12)	Ostvareno (0)	/

3.6. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRIOLOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)	1. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022.	Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022. Provedba Savjetovanja sa zainteresiranim javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2022. Izrada prijedloga Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2020. Usvajanje dokumenta na sjednici Općinskog vijeća	Izrađen i usvojen Godišnji Plan upravljanja imovinom za 2022. godinu Izrađeno i usvojeno Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2020. godinu	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Ostvareno (2)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom
		1. Revidiranje Strategije upravljanja i raspolaganja	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i	Revidirana Strategija	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (0)	

		imovinom 2018.- 2022.	podacima					
--	--	--------------------------	----------	--	--	--	--	--

3.7. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2021.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o državnim službenicima (»Narodne Novine«, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19),	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (0)	/
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2021. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	/
			Utvrdjivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	Općina Velika Ludina je tijekom 2021. godine nije imala novozaposlenih.
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno(1)	Zatražena je ponuda za Libusoft Cicom d.o.o. za poboljšanje informatizacije i digitalizacije
		2. Prihvaćanje	Razmatranje i	Odluka o	Broj akata	Polazno (1)	Ostvareno (1)	/

		ponude i ustpostava plana izvođenja	prihvaćanje ponude	prihvaćanju ponude		Ciljano (1)		
		3. Usvajanje novih internih akata	Donošenje novih i poboljšanje postojećih internih akata iz područja uredskog poslovanja	Usvojeni/poboljša ni akti	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	Plan klasifikacij skih oznaka za 2022. god.
		4. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	/
Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	/

86.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17-pročišćeni tekst, 144/20) i članka 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na 12. sjednici održanoj 23.08.2022. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU STRATEGIJE
UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA
LUDINA
ZA RAZDOBLJE OD 2023. DO 2029.
GODINE**

I.

Usvaja se Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. (dalje u tekstu: Strategija) u skladu sa člancima 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18) donesena za razdoblje od sedam godina u kojoj su određeni dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom, uzimajući u obzir gospodarske i razvojne interese Općine Velika Ludina i Republike Hrvatske. Strategija je izrađena i prema preporukama provedene revizije za Općinu Velika Ludina navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Sisačko - moslavačke županije.

II.

Strategija se objavljuje u Službenim novinama Općine Velika Ludina i na službenim Internetskim stranicama Općine Velika Ludina u skladu sa čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15, 69/22).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/22-01/35
URBROJ: 2176-19-02-22-6
Velika Ludina, 23.08.2022.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**



S T R A T E G I J A

UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA ZA RAZDOBLJE OD 2023. DO 2029. GODINE

Velika Ludina, lipanj 2022.

SADRŽAJ

1. UVOD.....	4
2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR.....	6
2.1. Zakoni i drugi propisi.....	6
2.2. Obuhvat oblika općinske imovine.....	10
2.3. Načela upravljanja imovinom Općine Velika Ludina sukladno važećem zakonskom okviru	11
3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	13
3.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Općina Velika Ludina	13
3.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina	14
3.2.1. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina.....	21
3.2.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina namijenjenim prodaji.....	23
3.2.3. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina	23
3.2.4. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu državne imovine... ..	24
3.2.5. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava.....	25
3.2.6. Stanje dokumentacije o nekretninama.....	27
3.3. Analiza upravljanja i raspolaganja ostalom imovinom i koncesijama	28
3.3.1. Mineralne sirovine	28
3.3.2. Poljoprivredno zemljište.....	29
3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja općinskom imovinom	30
4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	31
4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom.....	31
4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.....	32
5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	33
5.1. Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“	35
5.2. Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	36
5.3. Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	38
5.4. Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	39
5.5. Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“	40
5.6. Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	42
5.7. Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“	44
6. ZAKLJUČAK.....	46
7. IZVORI PODATAKA	49

POPIS TABLICA

<i>Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općinu Velika Ludina</i>	<i>13</i>
<i>Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina</i>	<i>19</i>
<i>Tablica 3. Razvojni projekti Općine Velika Ludina</i>	<i>30</i>
<i>Tablica 4. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“</i>	<i>35</i>
<i>Tablica 5. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“</i>	<i>37</i>
<i>Tablica 6. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“</i>	<i>39</i>
<i>Tablica 7. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“</i>	<i>40</i>
<i>Tablica 8. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“</i>	<i>41</i>
<i>Tablica 9. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“</i>	<i>42</i>
<i>Tablica 10. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“</i>	<i>44</i>

POPIS SLIKA

<i>Slika 1. Strateško usmjerenje upravljanja državnom imovinom</i>	<i>31</i>
<i>Slika 2. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom.....</i>	<i>34</i>

1. UVOD

Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi Općinsko vijeće Općine Velika Ludina.

U Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) propisano je da lokalne jedinice, osim financijskim sredstvima (prihodi koji lokalnim jedinicama pripadaju i koje ostvaruju u skladu s propisima), upravljaju i raspolažu pokretninama i nekretninama (upravne zgrade, poslovni prostori, objekti komunalne infrastrukture, školski, zdravstveni, kulturni i sportski objekti, igrališta i druge nekretnine). Prema odredbama spomenutog Zakona, lokalna jedinica je dužna pokretninama i nekretninama upravljati, koristiti ih i raspolagati njima pažnjom dobrog gospodara. U Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) navodi se da upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo, a predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima. Strategijom upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. - 2025. (»Narodne novine«, broj 96/19) navedeno je da za upravljanje i raspolaganje imovinom lokalnih jedinica potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede i za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Strategija se izrađuje sukladno člancima 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), a određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina.

Cilj ove Strategije je dugoročno osigurati održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom Općine Velika Ludina u skladu sa općim ciljem Strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2020. - 2022. godine. Održivost je važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je osigurati da imovina Općine Velika Ludina bude u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje imovinom Općine Velika Ludina podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast. Općina Velika Ludina osigurava kontrolu nad svojom imovinom i prihodima koji se mogu koristiti za opće dobro i važan su instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva.

Učinkovito upravljanje imovinom Općine Velika Ludina potiče razvoj gospodarstva i značajno je za njegovu stabilnost, a istodobno doprinosi boljoj kvaliteti života svojih građana.

Upravljanje imovinom uključuje brigu i aktivnosti za sve oblike imovine kojima Općina Velika Ludina raspolaže. Gospodarski i razvojni interesi Općine Velika Ludina

odredit će ekonomske koristi koje Općina može imati od korištenja pojedinog oblika imovine.

Procjena potencijala imovine Općine Velika Ludina mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencije imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Važan preduvjet realizacije Strategije je donošenje potrebnih akata, kojima će se dodatno urediti različiti i brojni pojavnici oblici imovine Općine Velika Ludina.

Glavno polazište je kako vlasnik općinske imovine može biti jedino Općina Velika Ludina, kao jedinica lokalne samouprave. Vlasništvo je stvarno pravo na određenoj stvari koje ovlašćuje svoga nositelja da s tom stvari i koristima od nje čini što ga je volja te da svakoga drugog od toga isključi, ako to nije protivno tuđim pravima i zakonskim ograničenjima. Vlasništvo podrazumijeva posjedovanje (vršenje faktične vlasti na stvari), uporabu i održavanje, korištenje (uporaba i ubiranje plodova ili koristi koje stvar daje) te raspolaganje (pravo da se stvar otuđi ili optereti), a sukladno članku 30. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14). Sukladno odredbama spomenutog Zakona vlasnik ima, među ostalim, pravo posjedovanja, uporabe, korištenja i raspolaganja svojom stvari.

Upravljanje imovinom su sve sustavne i koordinirane aktivnosti i prakse kojima organizacija (u ovom slučaju Općina Velika Ludina) optimalno i održivo upravlja svojom fizičkom imovinom i njihovom udruženom uspješnošću, rizicima i rashodima u tijeku njihova životnog ciklusa u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana.

Jedan od temeljnih ciljeva Općine Velika Ludina je uspostava i izgradnja kvalitetnog sustava integralnog upravljanja imovinom kojem će se posvetiti posebna pažnja.

Na temelju odredbi članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Sisačko – moslavačke županije. Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Sisačko – moslavačke županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju.

U ostvarivanju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Velika Ludina vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji koja sadrži nalaz i preporuke.

2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

2.1. Zakoni i drugi propisi

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. Kako postojeći normativni okvir brojnim zakonima i podzakonskim aktima uređuje područje stjecanja, upravljanja, raspolaganja i korištenja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina, svjesni smo nemogućnosti normativnog objedinjavanja upravljanja cjelokupnom imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina u jednom propisu.

U nastavku se iznose najvažniji zakoni i podzakonski akti kojima je regulirano stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina.

Ustav i Zakoni:

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21),
- Zakon o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 07/13, 26/15, 57/18, 66/19, 58/21),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22),
- Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (»Narodne novine«, broj 18/13, 127/13, 74/14, 98/19, 41/21),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 67/17, 107/20),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20),

- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18),
- Zakon o obrani (»Narodne novine«, broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (»Narodne novine«, broj 78/15, 118/18, 110/19),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o postupku oduzimanja imovinske koristi ostvarene kaznenim djelom i prekršajem (»Narodne novine«, broj 145/10, 70/17),
- Zakon o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 63/22),
- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19, 84/21),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 02/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 123/17.),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o subvencioniranju i državnom jamstvu stambenih kredita (»Narodne novine«, broj 31/11),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22),
- Zakon o tržištu kapitala (»Narodne novine«, broj 65/18, 17/20, 83/21),

- Zakon o neprocijenjenom građevinskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 50/20),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19),
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 85/20),
- Zakon o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),
- Zakon o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19).

Podzakonski propisi i drugi akti:

- Pravilnik o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17),
- Pravilnik o evidencijama u arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02, 106/07),
- Pravilnik o geodetskom projektu (»Narodne novine«, broj 12/14, 56/14),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 74/22),
- Pravilnik o katastarskoj izmjeri i tehničkoj reambulaciji (»Narodne novine«, broj 147/08),
- Pravilnik o katastru zemljišta (»Narodne novine«, broj 84/07, 148/09),
- Pravilnik o korištenju javnog arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 121/19),
- Pravilnik o kontroli energetske certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 54/20),
- Pravilnik o kontroli projekata (»Narodne novine«, broj 32/14, 72/20),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 79/14),

- Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (»Narodne novine«, broj 111/14, 107/15, 20/17, 98/19, 121/19),
- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta (»Narodne novine«, broj 118/19, 65/20)
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (»Narodne novine«, broj 118/19, 65/20),
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (»Narodne novine«, broj 78/13),
- Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetske certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 133/15, 60/20, 78/21),
- Pravilnik o parcelacijskim i drugim geodetskim elaboratima (»Narodne novine«, broj 86/07, 148/09),
- Pravilnik o potrebnim znanjima iz područja upravljanja projektima (»Narodne novine«, broj 85/15),
- Pravilnik o predaji arhivskog gradiva arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o Registru koncesija (»Narodne novine«, broj 01/18),
- Pravilnik o registru prostornih jedinica (»Narodne novine«, broj 37/20),
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine (»Narodne novine«, broj 46/18, 98/19),
- Pravilnik o upisu u razred revidenata (»Narodne novine«, broj 50/20)
- Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskog gradiva te broju i strukturi stručnog osoblja arhiva (»Narodne novine«, broj 121/19),
- Pravilnik o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste (»Narodne novine«, broj 53/02, 20/17),
- Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 63/04, 106/07),
- Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 65/17),
- Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o izgledu i sadržaju standardnih obrazaca i objavama koncesija (»Narodne novine«, broj 20/13),
- Uredbu o standardnim obrascima za koncesije i njihovoj objavi (»Narodne novine«, broj 100/17),

- Uredba o kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 137/12, 78/15),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinima raspolaganja dionicama i udjelima (»Narodne novine« broj 95/18),
- Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 127/13),
- Uredba o objavama javne nabave (»Narodne novine«, broj 10/12),
- Uredba o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 31/16, 02/19, 146/20),
- Uredba o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 74/14),
- Uredba o masovnoj procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 28/19),
- Uredba o raspolaganju nekretninama koje se daju na korištenje tijelima državne uprave ili drugim tijelima korisnicima državnog proračuna te drugim osobama (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Uredbu o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20),
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97, 117/05),
- Naputak o izradi nacрта akata u postupku izdavanja akata na temelju Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te provedbi tih postupaka elektroničkim putem (»Narodne novine«, broj 56/14),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro (Povjerenstvo VRH 30/06/15).

2.2. Obuhvat oblika općinske imovine

U nizu zakona može se sagledati veći broj oblika imovine u vlasništvu jedinica lokalne samouprave. Oni ukazuju na bogatstvo i raznolikost te veliki potencijal ove imovine. Očekivane koristi od upotrebe imovine moraju postati važnim motivom aktivnosti i biti pažljivo naznačeni u svim razvojnim strategijama i operativnim planovima.

Pojavni oblici imovine kojima Općina Velika Ludina raspolaže su sljedeći:

- poljoprivredno zemljište,
- građevinsko zemljište,
- stanovi i poslovni prostori u vlasništvu Općine Velika Ludina,
- groblja i mrtvačnice,
- ceste,
- sportski objekti,
- imovina u obliku poslovnih udjela u trgovačkim društvima,
- prihodi proračuna koji se ostvaruju na temelju naplaćivanja naknada za korištenje imovine,
- potraživanja Općine prema fizičkim i pravnim osobama,
- ostali pojavni oblici imovine u vlasništvu.

2.3. Načela upravljanja imovinom Općine Velika Ludina sukladno važećem zakonskom okviru

Općina Velika Ludina svojom imovinom treba upravljati učinkovito i razumno, pažnjom dobrog gospodara, sukladno načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i raspolaganja imovinom i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

Načelo javnosti - upravljanja imovinom osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji upravljanja imovinom i Godišnjem planu upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju imovinom.

Načelo ekonomičnosti - imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Republike Hrvatske.

Načelo predvidljivosti - upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo za uprave, dioničare i članove trgovačkih društava u kojima dionicama i poslovnim udjelima upravlja tijelo kojemu je ta ovlast dana u nadležnost, odnosno za suvlasnike i nositelje drugih stvarnih prava na nekretninama i ostalim pojavnim oblicima imovine. Predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Strategija se oslanja na Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje od 2019. do 2025. godine te na Izvješće o obavljenoj reviziji i na odredbe odluka donesenih u vezi s upravljanjem imovinom.

Republika Hrvatska upućuje na potrebu radikalno drugačije upotrebe imovine u državnom vlasništvu pa tako i imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je svih strukturnih reformi koje moraju osigurati bolji život svojim građanima.

Načelo učinkovitosti (»dobroga gospodara«) predstavlja učinkovito upravljanje svim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina iz čega proizlazi potreba za aktiviranjem nekretnina u vlasništvu Općine te postavljanje u funkciju gospodarskog razvoja.

Osnovna pretpostavka za promjene u učinkovitijem korištenju imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina jest jačanje svijesti da imovina mora biti u funkciji stvaranja novih i dodanih vrijednosti, a ne trošak i teret koji opterećuje i koči razvoj.

Prema dostupnim informacijama, dio razvijenih zemalja iz okruženja Republike Hrvatske uspješno gospodari svojom imovinom na principima »ekonomske koristi«, stvarajući dobit i ostvarujući zadovoljavajuću zaposlenost. Iz suvremenih ekonomskih kretanja, po svemu sudeći, za uspjeh upravljanja imovinom u suvremenoj ekonomiji nije presudan tip vlasništva već kvaliteta upravljanja istom.

Općina Velika Ludina treba postupati kao dobar gospodar i pratiti preporuke Revizije, a da bi se to ostvarilo, potrebno je osigurati stručne, tehničke, kadrovske i organizacijske uvjete. Općina Velika Ludina teži organizirati se na potpuno novi način u upravljanju imovinom te, kao uspješan gospodar, poduzima radnje i poslove u skladu s jasnim nacionalnim i ekonomskim ciljevima.

Strategija nalaže u svojim smjernicama imatelju imovine posjedovanje vjerodostojnog uvida u opseg i strukturu imovine, što zahtjeva konkretne, točne i redovito ažurirane podatke o svim pojavnim oblicima imovine kojom raspolaže.

2.4. Akti strateškog planiranja

Strategije i Strateški programi u vlasništvu Općina Velika Ludina:

- Strateški razvojni program Općine Velika Ludina 2015. - 2020. (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/16),
- Strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom na području Općine Velika Ludina od 2018. do 2020. godine (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/18),
- Program ukupnog razvoja Općine Velika Ludina za razdoblje 2020. – 2025. (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/20).

3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

3.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Općina Velika Ludina

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općinu Velika Ludina

Trgovačka društva i pravne osobe od posebnog interesa za Općinu Velika Ludina		Temeljni kapital u kn	% vlasništva Općine Velika Ludina
1.	EKO-MOSLAVINA d.o.o.	9.730.000,00	1,87
2.	LUDINA d.o.o.	268.100,00	100
3.	MOSLAVINA d.o.o.	74.216.000,00	7

Postupanje Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika detaljnije definiraju:

- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina,
- Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina.

Dugoročna očekivanja od trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina odredit će se planom upravljanja uvažavajući:

- strategiju poslovanja i razvoja trgovačkih društava,
- kapitalne strukture trgovačkih društava,
- pristup izvoru financiranja,
- izvedena i planirana ulaganja.

Ukupni prihodi za sva poduzeća u 2021. godini bili su 42.851.398,72 kuna¹. Najviši prihodi ostvareni su u trgovačkom društvu MOSLAVINA d.o.o., Kutina u iznosu od 24.962.608,72 kuna.

Ukupan broj zaposlenika u svim poduzećima je 138. Najviše zaposlenih tijekom 2021. godine bilo je u društvu MOSLAVINA d.o.o., odnosno 75 zaposlenih, društvo EKO-MOSLAVINA d.o.o. imalo je 61 zaposlenu osobu, a društvo LUDINA d.o.o. 2 zaposlena.

¹ Podaci se odnose na ukupno poslovanje društava bez obzira na postotak vlasništva Općine Velika Ludina i ostalih imatelja.

3.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina

Postojeći model upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina opisan je u uvodnom dijelu Strategije, a uočena je težnja da se upravljanje imovinom obavlja transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu sa zakonskom regulativom.

Ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina imaju Općinsko vijeće i Općinski načelnik, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Općinsko vijeće, odnosno načelnik stječu, otuđuju, raspolazu i upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina pažnjom dobrog gospodara u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana. Postojeći model upravljanja nekretninama normiran je putem zakonskih i podzakonskih akata, a normizacija je sprovedena i internim aktima, tj. donošenjem odluka Općine Velika Ludina iz područja upravljanja imovinom.

Općina Velika Ludina izradila je Evidenciju imovine kako bi na jednom mjestu imala uvid u nekretnine s kojima upravlja i raspolaze te osigurala funkcionalnost, transparentnost i iskoristivost imovinskih resursa. Evidencija imovine Općine Velika Ludina izrađena je u skladu sa Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20).

Akti kojima je uređeno upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina:

- Statut Općine Velika Ludina (»Službene novine « Općine Velika Ludina, broj 3/22),
- Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina za: - k.č.br. 429/7, k.o. Ludina, Poslovna zona Velika Ludina, - k.č.br. 4849, 4850, 5038, 5330 u k.o. Katoličko Selišće, - k.č.br. 2546 u k.o. Ruškova (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/18),
- Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina za: - k.č.br. 4855, 4856 u k.o. Katoličko Selišće (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/18),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina: - k.č.br. 429/7 k.o. Ludina, Poslovna zona Velika Ludina, Gospodarska ulica, - k.č.br. 4849, 4850, 5038, 5330 sve u k.o. Katoličko Selišće, - k.č.br. 2546, k.o. Ruškova (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/18),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina za: - k.č.br. 4855 i 4856 u k.o. Katoličko Selišće (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/18),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina: Stambena i gospodarske zgrade, k.č.br. 4855, 4856 sve u k.o. Katoličko Selišće (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/18),
- Odluka o prodaji nekretnina u k.o. Mali Lošinj (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 4/18),
- Odluka o davanju na upravljanje i korištenje sportske građevine u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 4/18),

- Odluka o uspostavi Registra imovine Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 4/18),
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina za k.č.br. 5068/1 i 5068/2, k.o. Katoličko Selišće (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 4/18),
- Odluka kojom se odobrava Ludini d.o.o. Velika Ludina za prodaju nekretnine na k.č.br. 429/1, k.o. Ludina (benzinska postaja) (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/18),
- Odluka kojom se odobrava prodaja nekretnina k.č.br. 5068/1, površine 7600 m² i k.č.br. 5068/2, površine 1854 m², sve z.k.ul. 1073, Građevinska i poljoprivredna parcela, sve u k.o. Katoličko Selišće (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/18),
- Odluka o kupnji nekretnine na k.č.br. 331, k.o. Ludina (pokraj škole) (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/18),
- Odluka o prodaji nekretnina u k.o. Mali Lošinj (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/18),
- Odluka o početku postupka davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Velika Ludina (bivša zgrada Općine) (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/18),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/18),
- Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u centru Velike Ludine - bivša zgrada Općine Hržini usluge j.d.o.o. Križ (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/18),
- Ispravak Odluke o uspostavi Registra imovine Općine Velika Ludina j.d.o.o. Križ (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/18),
- Odluka o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/18),
- Odluka o usvajanju Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2018. do 2022. godine (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/18),
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina k.č.br.: 5035/1, 5035/2, 5099/1, 5099/2, 5096/1, 5096/2, sve u k.o. Katoličko Selišće (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/18),
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina 1/24 i to: 1356, 1365, 1690, 1601, 1775, 1776/1, 1776/2, 1790/2, 2025, 2499/2, 2500/2, 2504, 2712/1, 2712/2, 2713/1, 2713/2, 2714/1, 2714/2, 2766, 2767, 2768 i 3022/2, k.o. Katoličko Selišće (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/18),
- Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina kupcu Vladi Gospočiću iz Popovače (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/18),
- Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina kupcu Petru Miškoviću iz Gornje Vlahiničke (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/18),

- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina u k.o. Katoličko Selišće (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/18),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina 1/24 u Gornjoj Vlahinički (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/18),
- Odluka o produljenju roka izvođenja radova na izgradnji i opremanju reciklažnog dvorišta u Velikoj Ludini (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 8/18),
- Odluka o produljenju roka izvođenja radova na asfaltiranju i dogradnji Cvjetne ulice u Općini Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 8/18),
- Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „DOM GORNJA VLAHINIČKA–Rekonstrukcija i opremanje društvene sale“ preko LAGa Moslavina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 11/18),
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2019. godinu (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 11/18),
- Odluka o načinu upravljanja sportskim građevinama na području Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 12/18),
- Odluka o davanju na upravljanje Reciklažnog dvorišta Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/19),
- Odluka o prodaji službenog vozila u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/19),
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina neposrednom pogodbom (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 3/19),
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina za k.č.br. 325, k.č.br. 439 sve u k.o. Ludina, k.č.br. 5109 k.o. Katoličko Selišće (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 3/19),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju rabljenog službenog vozila u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 3/19),
- Odluka kojom se nalaže rušenje i saniranje pomoćne zgrade (štale) u Velikoj Ludini, Obrtnička 14, k.č.br. 331, k.o. Ludina zbog opasnosti za okolinu (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 3/19),
- Odluka o zamjeni nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina označene kao k.č.br. 319/2, k.o. Ludina sa nekretninom Marije Hegel (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/19),
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/19),
- Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina i to: k.č.br. 325, k.o. Ludina i k.č.br. 5109, k.o. Katoličko Selišće (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/19),
- Odluka o ukidanju statusa javnog dobra na k.č.br. 319/2 k.o. Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/19),

- Odluka o prodaji 2/10 dijela nekretnine na k.č.br. 2191/1, k.o. Grabrov Potok, zk.ul. 588, površine 494 čhv, oranica u Dolnjoj Poljani, nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/19),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/19),
- Odluka o prodaji drvene građe starog trijema u Okolima u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/19),
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina k.č.br. 394/10, k.o. Vidrenjak (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 10/19),
- Odluka za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina k.č.br. 394/10, k.o. Vidrenjak (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/20),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine k.č.br. 394/10, k.o. Vidrenjak, u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/20),
- Odluka o davanju suglasnosti za osnivanje prava građenja na novoformiranim katastarskim česticama u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/20),
- Odluka o upravljanju grobljem na području Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/20),
- Odluka o raspisivanju natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/20),
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina: stan u zgradi Velika Ludina, Kuća, dvorište i oranica u Velikoj Ludini i Šuma Ludenica (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/21),
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnine - plinske mreže i mrežnog razvoda u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/21),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (stan i šuma) (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/21),
- Odluka o pokretanju prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (kuća, stan i dr.) (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/21),
- Odluka o prodaji plinske mreže u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/21),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/21),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju plinske mreže i mrežnog razvoda u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/21),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (1-14) (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 3/21),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/21),
- Odluka o prodaji poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o. Kutina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 5/21),

- Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 7/21),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 8/21),
- Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 8/21),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 8/21),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 9/21),
- Odluka o davanju suglasnosti za osnivanje prava služnosti na katastarskim česticama u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 9/21),
- Odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 10/21),
- Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Velika Ludina za projekt: „Opremanje sale Društvenog doma Velika Ludina“ (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 10/21),
- Odluka o raspisivanju natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 10/21),
- Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 10/21),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/22),
- Odluka kojom se odobrava kupnja zemljišta u Velikoj Ludini, k.č.br. 332/2 – livada, ukupne površine 3070 m² (zemljište pokraj škole) (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/22),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (1-26) (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/22),
- Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (1-7) (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/22),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/22),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (1-7) (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 3/22),
- Odluka o davanju suglasnosti za osnivanje prava služnosti na katastarskim česticama u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 3/22).

3.2.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina

Općina Velika Ludina u vlasništvu, kao dio portfelja nekretnina ima poslovne prostore. Strategijom i Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina svakako treba predvidjeti i povećanje postotka iskorištenosti poslovnih prostora. Ovim aktivnostima je ključno postići maksimalnu racionalnost i kontrolu troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućega održavanja i investicija od strane korisnika postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnina.

Općina Velika Ludina upravlja i raspolaže poslovnim prostorima u svom vlasništvu na način da su poslovni prostori dani u najam. Prostor za rad općinske uprave nalazi u poslovnoj zgradi na adresi Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina, k.č. br. 310/2, k.o. Ludina. Ukupna površina poslovnih jedinica u vlasništvu Općine je 337,66 m², a pripadajuće parkiralište prostire se na ukupno 58,88 m².

Preostali poslovni prostori dani su u zakup trgovačkim društvima i drugim pravnim subjektima.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina

Poslovni prostor Općinske uprave		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m ²	k.č./k.o.
Općinska zgrada – poslovni prostor za potrebe rada općinske Uprave	258,20	310/2, Ludina
Općinska zgrada – općinski stan	79,46	310/2, Ludina
Ostali poslovni prostori		
Korisnik poslovnog prostora/namjena	m ²	k.č./k.o.
Društveni dom Gornja Vlahinička - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	845	1864/1, Katoličko Selišće
Društveni dom Grabov potok - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	240	3006/2, Grabov potok
Društveni dom Katoličko Selišće - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	1318	5019, Katoličko Selišće
Društveni dom Kompator - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	663	2855, Ruškovića
Društveni dom Mustafina Klada - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	859	1143/1, Ruškovića
Društveni dom Okoli - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	3217	905, Okoli
Društveni dom Ruškovića - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	1005	2626/2, Ruškovića
Društveni dom Vidrenjak (kuća i dvorište) - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	2496	1584, Vidrenjak
Društveni dom Velika Ludina - Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.	4733	304, Ludina
Društveni dom Mala Ludina – Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera	2927	1228, Vidrenjak

Ostali prostori u vlasništvu Općine			
Prostor/namjena		m ²	k.č./k.o.
Kuća, dvorište u mjestu, Ulica Sv. Mihaela 27, Velika Ludina – stambena zgrada		1380	313/2, Ludina
Kuća i dvorište, Ulica Sv. Mihaela 10, Velika Ludina – stambena kuća		750	419/1, Ludina
Kuća, Obrtnička ulica 14, Velika Ludina – kuća, dvorište i oranica (za izgradnju sportske dvorane)		6213	331, Ludina
Livada u mjestu, Velika Ludina (za izgradnju sportske dvorane)		3070	332/2, Ludina
Livada u Maloj Ludini – (parkiralište groblje)		1066	1268/2, Vidrenjak
Zakup poslovnog prostora – trgovačko društvo i proračunski korisnici u 100% vlasništvu			
Prostor	Površina u m ²	Zakupnik	Trajanje
Poslovni prostor, Obrtnička 3 Velika Ludina, kč.br. 304, k.o. Ludina	171	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	
Poslovni prostor, Crkvena 2 Velika Ludina, kč.br. 320/12, k.o. Ludina	3669	Dječji vrtić Ludina	
Poslovni prostor zgrada Općine Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, kč.br. 310/2, k.o. Ludina	50	Ludina d.o.o.	
Zakup poslovnog prostora – drugi subjekti			
Prostor	Površina u m ²	Zakupnik	Trajanje
Poslovni prostor – mjesni dom Ludina, Obrtnička 3 Velika Ludina, kč.br. 304, k.o. Ludina	31,70	Hrvatska pošta	5 godina
Poslovni prostor – mjesni dom Okoli, Crkvena ulica 86, kč.br. 905, k.o. Okoli	57	LONIA d.d.	5 godina
Poslovni prostor – mjesni dom Katoličko Selišće, Moslavačkih vinograda 64 Katoličko Selišće, kč.br. 5019, k.o. Katoličko Selišće	32	LONIA d.d.	5 godina
Poslovni prostor – mjesni dom Gornja Vlahinička, Moslavačka 32 Gornja Vlahinička, kč.br. 1864/1, Katoličko Selišće	36	LONIA d.d.	5 godina
Prostori za povremeno korištenje			
Korisnik poslovnog prostora/namjena		m ²	k.č./k.o.
Mrtvačnica Velika Ludina – povremeno korištenje sukladno potrebama sprovođa		23002	1178/2, Ludina
Udruge			
Korisnik poslovnog prostora/namjena		m ²	k.č./k.o.
DVD Gornja Vlahinička - poslovni prostor za potrebe		845	1864/1,

rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Gornja Vlahinička		Katoličko Selišće
DVD Okoli - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Okoli	524	785/2, Okoli
DVD Kompator - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Kompator	663	2855, Ruškovića
DVD Mala Ludina - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Mala Ludina	2927	1228, Vidrenjak
DVD Katoličko Selišće - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Katoličko Selišće	1318	5019, Katoličko Selišće
DVD Velika Ludina - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Velika Ludina	2023	298, Ludina
DVD Ruškovića - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Ruškovića	1005	2626/2, Ruškovića
DVD Mustafina Klada - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Mustafina klada	859	1143/1, Ruškovića
DVD Vidrenjak - poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Vidrenjak	55	1584, Vidrenjak
VZO VELIKA LUDINA - poslovni prostor za potrebe rada vatrogasne zajednice Općine Velika Ludina	55	1584, Vidrenjak
KUD MIJO STUPARIĆ - poslovni prostor za potrebe rada kulturno umjetničkog društva Mijo Stuparić	100	304, Ludina
NŠK SOKOL - poslovni prostor za potrebe rada nogometnog športskog kluba Sokol	988	1621, Vidrenjak
UHVBDR-A OPĆINE VELIKA LUDINA - poslovni prostor za potrebe rada udruge hrvatskih veterana, invalida i branitelja Općine Velika Ludina	15	304, Ludina
Voćari i vinogradari Moslavine - poslovni prostor za potrebe rada udruge Voćari i vinogradari Moslavine Općine Velika Ludina	32	304, Ludina

3.2.1. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina

Portfelj nekretnina Općine Velika Ludina čini građevinsko i poljoprivredno zemljište, koje predstavlja potencijal za privlačenje investicija i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom građevinskog i poljoprivrednog zemljišta za korist Općine Velika Ludina, kao i druge poslove u vezi sa građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Građevinsko zemljište je zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Problematika oko poljoprivrednih zemljišta u Republici Hrvatskoj pa tako i jedinica lokalne (regionalne) samouprave, sastoji se od nesređenih imovinsko-pravnih odnosa, usitnjenosti, malih parcela i raspršenosti. To su glavni razlozi neučinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Na to se nadovezuje nemogućnost planskoga i sustavnoga planiranja i razvoja poljoprivrednoga gospodarstva. Program okrupnjavanja poljoprivrednoga zemljišta treba povećati prosječni poljoprivredni posjed u Hrvatskoj i površinu poljoprivrednoga zemljišta obiteljskih gospodarstava te smanjiti broj parcela. Kako bi se riješio ovaj problem donesen je novi Zakon o poljoprivrednom zemljištu prema kojem su jedinice lokalne samouprave dužne donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Podaci o zemljištima u vlasništvu Općine Velika Ludina objavljeni su u Evidenciji imovine koja je dostupna na službenim stranicama Općine te će se ista stalno ažurirati.

Jedinice lokalne samouprave ovlaštene su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ne mogu raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države prije donošenja Programa na koji je Ministarstvo dalo suglasnost.

Ističe se potreba voditi računa o podnesenim zahtjevima za povrat, odnosno određivanje naknade za oduzetu imovinu temeljem Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, jer Republika Hrvatska zajedno s jedinicama lokalne (regionalne) samouprave može raspolagati samo onim zemljištem za koje je pribavljena potvrda da za isto nije podnesen zahtjev za povrat.

U sklopu programa Vlade RH za poticanje malog gospodarstva koji se već niz godina provode putem nadležnih ministarstava, donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija. Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Velika Ludina i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Velika Ludina.

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva: Program razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. i Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva 2008. - 2012. U srpnju 2013. godine donesen je Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja, namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Velika Ludina i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Velika Ludina.

Prema Izvješću o obavljenoj reviziji osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Sisačko – moslavačke županije (Sisak, listopad 2014.), Općina Velika Ludina imala je dvije Poduzetničke zone: „I. Poslovna zona Velika Ludina“ i „II. Poslovna zona Velika Ludina“, od kojih je I. Poslovna zona Velika Ludina bila djelomično aktivna i za koju je izrađena studija opravdanosti izgradnje. U međuvremenu je u II. Poslovnoj zoni Velika Ludina izgrađeno reciklažno dvorište na k.č.br. 407/5, k.o. Ludina, na adresi Zagrebačka ulica 2c, Velika Ludina koje je dano na upravljanje Eko-Moslavini d.o.o. Kutina. III. Poslovna zona je formirana zbog izgradnje solarne elektrane.

3.2.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina namijenjenim prodaji

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Velika Ludina mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Velika Ludina budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Općina Velika Ludina tijekom sedmogodišnjeg perioda planira prodaju nekretnina ukoliko se za to ukaže potreba.

3.2.3. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15), koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja iste godine.

Ovim Zakonom uređuje se procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacije i izdavanja podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno o tome u čijem su vlasništvu.

Ovaj Zakon sadržava odredbe koje su u skladu s Direktivom 2014/17/EU Europskog parlamenta i Vijeća o ugovorima o potrošačkim kreditima koji se odnose na stambene nekretnine i o izmjeni Direktiva 2008/48/EZ i 2013/36/EU i Uredbe (EU) broj 1093/2010 (tekst važan za EGP) (SL L 60, 28. 2. 2014.).

Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Općina Velika Ludina tijekom sedmogodišnjeg razdoblja planira vršiti procjenu nekretnina ukoliko se za to ukaže potreba ili ako Općina tijekom tog razdoblja naslijedi nekretninu u svoje vlasništvo.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina, koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, koje podatke potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Ovisno o tome što se s nekretninom želi ostvariti, Zakonom su propisani i posebni načini procjene vrijednosti nekretnina.

3.2.4. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu državne imovine

U upućenim zahtjevima za darovanje nekretnina navedena je svrha za koju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave traže darovanje nekretnina, a pretežito se odnosi na zemljište potrebno za izgradnju poduzetničkih zona, infrastrukturnih i drugih građevina, objekata za društvene, kulturne i javne potrebe te lovačkih i planinarskih domova.

Uredbom o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske propisano je da se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u svrhe navedene u članku 3. spomenute Uredbe, a to su:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značaja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona i drugih sličnih projekata,

- ostvarenja projekata koji su od općega javnog ili socijalnoga interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, groblja i drugih sličnih projekata, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Sve nekretnine koje su dana 01.01.2017. bile u uporabi kao škole, domovi zdravlja, bolnice i ostale ustanove čiji su osnivači JL(R)S, a vlasništvo su RH te se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe, a nadalje i groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube upisat će se na temelju novog Zakona o upravljanju državnom imovinom u vlasništvo JL(R)S koja istima upravlja odnosno na čijem se području ustanova nalazi. Sukladno tome, JL(R)S imaju dužnost dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će potom razmotriti zahtjev te izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama JL(R)S, odnosno ustanovi sukladno pravovremeno podnesenim zahtjevima.

Ustanove su pri tome dužne provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica u svrhu upisa vlasništva na navedenim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove spomenutih postupaka snose JL(R)S, odnosno ustanove.

Ukoliko se u narednom periodu ne riješe imovinsko – pravni odnosi vlasništva katastarske čestice br. 1621 k.o. Vidrenjak – nogometno igralište Velika Ludina, Općina će ponovno poslati Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine zahtjev za darovanje navedene čestice.

3.2.5. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava

S nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, u odnosu na zahtjeve jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, postupalo se uglavnom na način da se udovoljavalo njihovim zahtjevima te su im nekretnine darovane u svrhu izgradnje infrastrukturnih objekata, odnosno drugih objekata kojima se podizao obrazovni, kulturni ili drugi standard. Pri tome su temelj bili i još uvijek jesu, Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina i novi Zakon o upravljanju državnom imovinom.

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogle su do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Ključan element uspješne aktivacije imovine su kvalitetni projekti i donošenje prostornih planova od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U proteklom su razdoblju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske često zapostavljane u prostornim planovima, a parcijalni interesi dominirali su u donošenju tih dokumenata, jer su u mnogim prostornim planovima određene male i za investicije neadekvatne parcele građevinskog zemljišta, što je onemogućavalo veće investiranje. Na tom se nivou uočila potreba za okrupnjivanjem čestica u vlasništvu Republike Hrvatske i lokalne i područne (regionalne) samouprave. Nadležna državna tijela ne raspolažu podacima o nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalaze unutar obuhvata dokumenata prostornoga uređenja, a Registar nekretnina Republike Hrvatske nije funkcionalno uspostavljen. Sukladno odredbama novog Zakona o upravljanju državnom imovinom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u postupku izrade i donošenja prostornog plana županije i prostornog plana uređenja općine/grada dostaviti Ministarstvu odluku o izradi toga plana a u planu je i donošenje novog Zakona o središnjem registru državne imovine.

Središnji registar predstavljat će sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine. Pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te javni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje.

U proteklom razdoblju vršena su značajna darovanja u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, bez provedbe stvarnog nadzora, a osobito radi utvrđivanja jesu li predmetne nekretnine uopće stavljene u funkciju i je li funkcija u skladu sa svrhom darovanja. Najveći problem pritom su darovanja u svrhu osnivanja zona malog gospodarstva, gdje nerijetko nekretnine koje su darovane u tu svrhu nisu stavljene u funkciju, već su nakon prijenosa prava vlasništva s Republike Hrvatske na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ostale zapuštene ili se njima dalje raspolagalo, a dobiveni se novac iskoristio za druge svrhe.

3.2.6. Stanje dokumentacije o nekretninama

Katastar – Državna geodetska uprava ima relativno pouzdane i precizne podatke o broju i obliku katastarskih čestica na području Općine Velika Ludina.

Zemljišne knjige – Općina Velika Ludina procjenjuje da je od ukupne njene imovine dio čestica upisan u zemljišnim knjigama, no da postoji potreba za provođenjem obnove katastra i zemljišnih knjiga, jer su službene katastarske i zemljišnoknjižne evidencije neusklađene.

Državna riznica – Ministarstvo financija je izradilo obvezujuće Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Navedene Upute obuhvaćaju obveznike njene primjene, tumačenje obuhvata imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, potrebu usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine, načela iskazivanja vrijednosti imovine, postupak procjene vrijednosti imovine te knjigovodstveno evidentiranje u računovodstvu proračuna.

Prostorni planovi – Općina Velika Ludina ima usvojen Prostorni plan uređenja Općine Velika Ludina:

- Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 9/01),
- I. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 3/05),
- II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 3/10),
- III. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/11),
- IV Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/13),
- Odluka o stavljanju van snage Odluke o IV. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 9/13),
- Odluka o izradi V. izmjena i dopune Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 9/13),

- V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 6/14),
- Odluka o VI. Izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 2/16),
- Odluka o donošenju VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 9/18),
- . Odluka o izradi VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 4/20),
- Odluka o VIII. Izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (»Službene novine« Općine Velika Ludina, broj 1/21).

Evidencije – Evidencija imovine uskladit će se sa Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20), kojom je propisan način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine, a koji na jednom mjestu obuhvaća podatke o pojedinom obliku imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina, kako bi bio dostupan zainteresiranim stranama.

Od izrazitog je značaja urediti evidencije nekretnina u vlasništvu Općine jer su one temeljna pretpostavka za ekonomično upravljanje nekretninama i učinkovito djelovanje internoga tržišta nekretnina. U ovom su trenutku evidencije u većini učinkovite ali neučinkovite na način da njihove međusobne usporedbe u cijelosti nisu moguće, što uzrokuje pomanjkanje pouzdanih i vjerodostojnih podataka o cjelovitom opsegu nekretnina u vlasništvu Općine, stoga će se, u što je moguće kraćem roku, uspostaviti cjelovite i ažurne evidencije imovine u svom vlasništvu.

3.3. Analiza upravljanja i raspolaganja ostalom imovinom i koncesijama

3.3.1. Mineralne sirovine

Osnovni dokument kojim se utvrđuje gospodarenje mineralnim sirovinama i planira rudarska gospodarska djelatnost na državnoj razini je Strategija gospodarenja mineralnim sirovinama, koju donosi Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske. Na snazi je Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19) i Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21).

Zakonom o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 52/19, 98/19) uređuje se istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina, gospodarenje mineralnim sirovinama i planiranje rudarske gospodarske djelatnosti, istraživanja i utvrđivanje rezervi mineralnih sirovina, izrada i provjera rudarskih projekata, eksploatacija mineralnih sirovina, davanje koncesije za eksploataciju, građenje i uporabu rudarskih objekata i postrojenja, izrada rudarskih planova i izvođenje rudarskih mjerenja, sanacija otkopanih prostora, naknada za koncesiju, naknada štete, mjere

osiguranja, sigurnosti i zaštite, stručna sprema za obavljanje određenih poslova u rudarstvu, upravni i inspekcijski nadzor, prekršajne odredbe i druga pitanja. Za istraživanje i eksploataciju obnovljivih ležišta građevinskog pijeska i šljunka u području važnom za vodni režim primjenjuju se propisi o vodama, a za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina iz neobnovljivih ležišta na području važnom za vodni režim i u zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće, uz odredbe Zakona o rudarstvu, primjenjuju se i propisi o vodama.

Jedince lokalne (regionalne) samouprave dužne su u svojim razvojnim dokumentima osigurati provedbu Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama i osigurati njezinu provedbu u roku od tri godine od dana usvajanja strategije gospodarenja mineralnim sirovinama u Hrvatskome saboru.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Sisačko -moslavačke županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Slavonski brod, studeni 2016, Slavonski Brod) Općina Velika Ludina se ne spominje.

3.3.2. Poljoprivredno zemljište

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) uređuje se: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond.

Provedbom ovog Zakona očekuje se uvođenje veće discipline u prenamjeni poljoprivrednoga zemljišta, formiranje jezgre poljoprivrednih gospodarstava koja će imati dugoročnu perspektivu poljoprivrednih proizvođača s obzirom na zemljišne resurse, uspostava informacijskog sustava kojom se želi poboljšati upravljanje poljoprivrednim zemljištem te ubrzavanje raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, što je i glavni prioritet koji treba proisteći iz provedbe Zakona. U ukupnosti Zakon bi trebao donijeti okrupnjavanje poljoprivrednih gospodarstava, povećanje korištenih poljoprivrednih površina te stavljanje u funkciju do sada nekorištenog poljoprivrednog zemljišta. Sva imovina Općine Velika Ludina pa tako i zemljišta objedinjena su u Evidenciji imovine.

Razvojni projekti Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine

U svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U narednoj tablici navedeni su razvojni projekti Općine Velika Ludina kojima će se utjecati na poboljšanje života stanovnika Općine.

Tablica 3. Razvojni projekti Općine Velika Ludina

Redni br.	2023 - 2029.
1.	Izgradnja i uređenje parka u Velikoj Ludini (pokraj crkve)
2.	Uređenje Moslavačke ulice u Velikoj Ludini
3.	Izgradnja Sportske dvorane u Velikoj Ludini
4.	Dogradnja i uređenje Vatrogasnog doma u Velikoj Ludini
5.	Nastavak izgradnje kanalizacijske mreže u naseljima Velika Ludina, Vidrenjak i Grabrov Potok
6.	Rekonstrukcija javne rasvjete na području Općine Velika Ludina
7.	Projekt spajanja Obrtničke ulice i ulice Bukovec

3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja općinskom imovinom

Analizom postojećeg stanja upravljanja općinskom imovinom prepoznata je inicijalna pretpostavka za učinkovito upravljanje općinskom imovinom, a radi se ponajprije o operativnoj uspostavi sveobuhvatne kvantitativne i kvalitativne evidencije imovine, kojom upravlja Općina Velika Ludina.

Provedbom analize trgovačkih društava te drugih pravnih osoba od strateškog i posebnog interesa za Općinu Velika Ludina prepoznata je neophodnost uspostave strateškog pristupa pri utvrđivanju pravnih osoba od posebnog interesa. Prethodno navedeno, važno je ostvariti kako bi se prepoznale sve prioritetne aktivnosti upravljanja te raspolaganja pravnim osobama od posebnog interesa u budućem sedmogodišnjem periodu.

Osnova efikasnog upravljanja općinskim nekretninama jesu uređeni imovinskopravni odnosi. Stoga je neophodno eliminirati sljedeće prepreke:

1. neusklađenost zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja, odnosno neriješene imovinskopravne odnose i
2. sudski postupci, nedovršeni različiti postupci koji se vode u svrhu utvrđivanja prava vlasništva kao i završeni sudski postupci za koje u zemljišnim knjigama nisu brisane zabilježbe sporova.

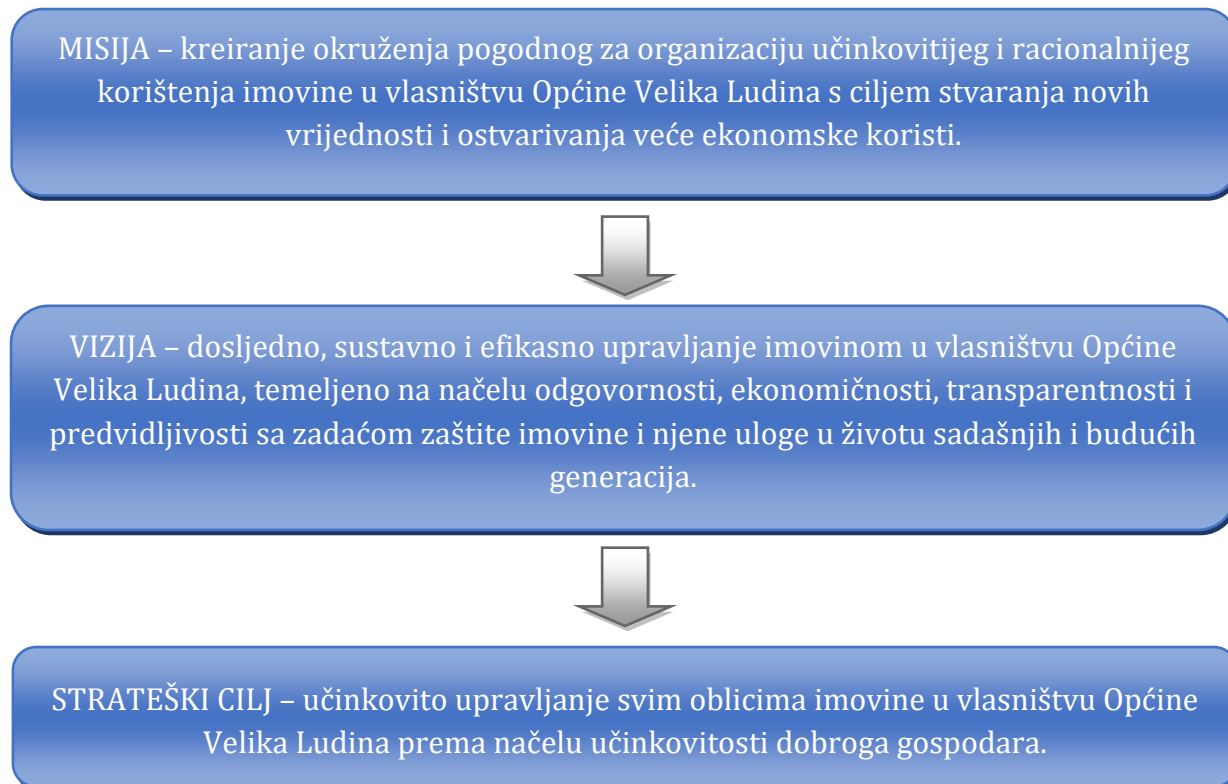
Namjera Općine je dovesti nekretnine u stanje imovinskopravne, prostorno-planske te funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Prilikom provođenja analize utvrđene su i slabosti postojećeg sustava upravljanja općinskom imovinom te one čine važan aspekt u oblikovanju Strategije upravljanja imovinom Općine Velika Ludina za razdoblje 2023. – 2029. godine, a putem strateških mjera, projekata i aktivnosti navedenih u ovom dokumentu u narednom sedmogodišnjem razdoblju radit će se na postupnom otklanjanju uočenih slabosti.

4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje podrazumijeva definiranu viziju i strateške ciljeve te je prikazano na slici broj 1, a detaljno razrađeno u potpoglavlju 4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom te potpoglavlju 4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

Slika 1. Strateško usmjerenje upravljanja državnom imovinom



4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom

Misija se ogleda u jedinstvenoj svrsi koja stvara kontekst iz kojeg proizlazi vizija te se utvrđuju strateški i posebni ciljevi te postavljaju mjere, projekti i aktivnosti. Misija Općine Velika Ludina je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Vizija ukazuje na složeni prijelaz iz trenutnog stanja u buduću uz misiju i vrijednosti, a kroz dinamiku strategije. Vizija Općine Velika Ludina je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Imovinski aspekt u vlasništvu Općine Velika Ludina karakterizira izniman razvojni potencijal koji treba biti usmjeren prema strateškim razvojnim prioritetima. Kako bi se u

potpunosti ispunio potencijal općinske imovine, kao razvojna potreba prepoznata je nužnost kontinuirane uporabe općinske imovine.

4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Postizanje ovog cilja dugoročni je posao, kojeg Općina Velika Ludina mora ostvariti u interakciji sa građanima i omogućiti uključivanje zainteresirane javnosti, kako bi svojim prijedlozima i sugestijama sudjelovali u ostvarenju misije i podizanju transparentnosti.

Ovom Strategijom se iskazuje snažna volja i opredjeljenje za boljim uređenjem naslijeđenog stanja u upravljanju imovinom Općine Velika Ludina. Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz planirane aktivnosti Općine Velika Ludina, trgovačkih društava te ustanova. Predlaže se postupanje Općine Velika Ludina sukladno smjernicama Strategije.

Općina Velika Ludina mora organizirati očuvanje strateški važne i vrijedne imovine, kulturne baštine i raspoloživih prirodnih resursa, a sve u cilju očuvanja lokalne samosvojnosti, uz istodobno osiguranje ubrzanoga ekonomskog rasta.

U tom procesu, koji mora biti trajan, nužno je sustavno jačati društvenu svijest. Znanje, rad, dobra organizacija i ulaganje kapitala stvaraju pretpostavke za uspostavu novih vrijednosti, postizanje razvojnih ciljeva te, u konačnici, dobrobit svih građana i društva u cjelini. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je ostvarenja svih strateških reformi, kojima se osigurava bolji život svih građana.

Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina, i to kroz prethodno navedeni, dugoročni strateški cilj.

5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Posebni ciljevi upravljanja državnom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti² predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom i bit će detaljnije opisani u nastavku poglavlja.

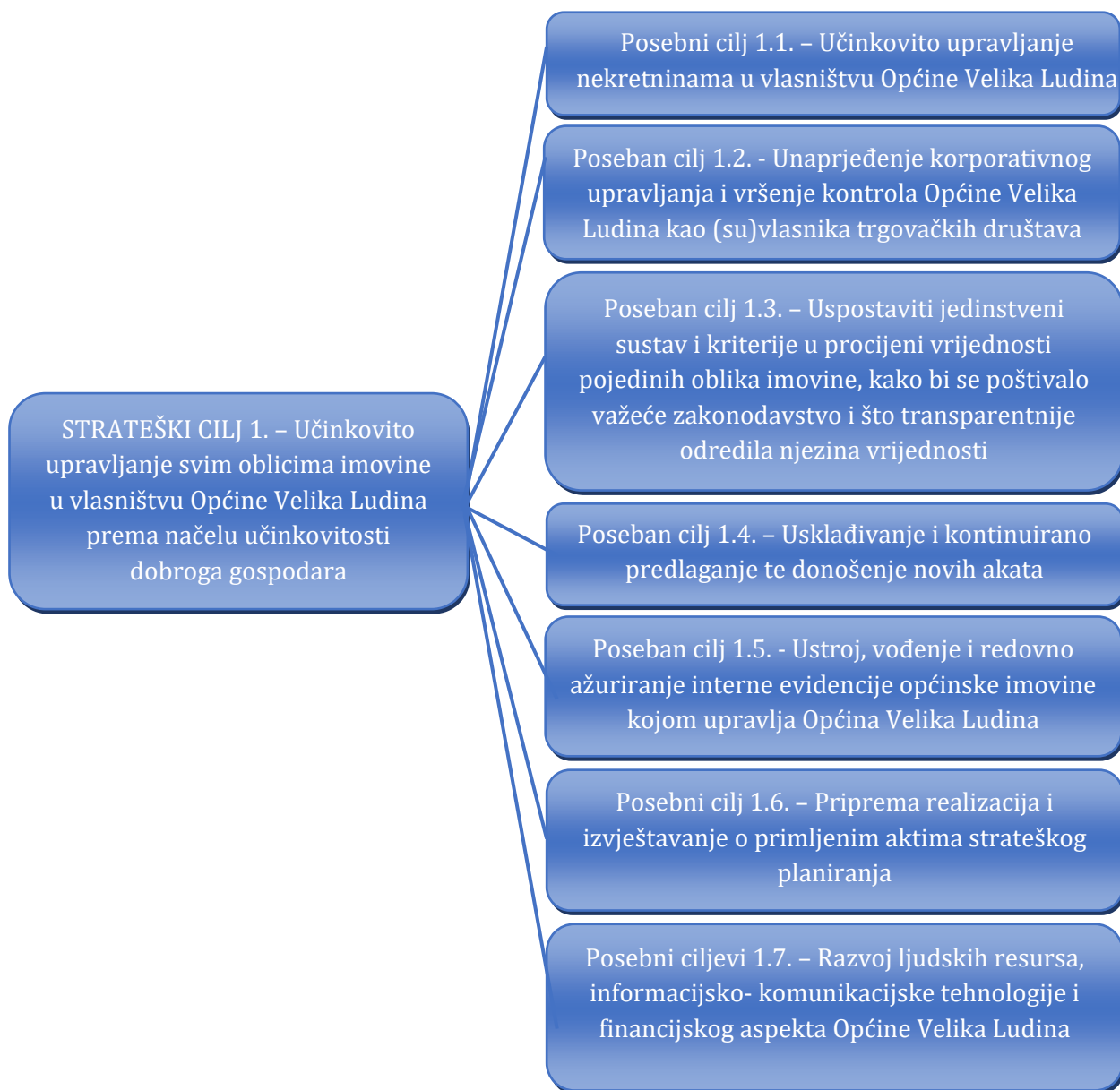
Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja. Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda³ za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata⁴ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

⁴ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Slika 2. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom



5.1. Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“

Općina Velika Ludina osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaze pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine Velika Ludina.

Općinske nekretnine iznimno su važan resurs kojim Općina Velika Ludina mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Velika Ludina najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje se provodi na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku. Općina Velika Ludina zatražila je darovanje nekretnine za potrebe razvoja Općine.

Tablica 4. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Ludina Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Na to koliko će se efikasno realizirati mjera *Aktivacije neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)* trenutno utjecaj ima nesređenost imovinskopravnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina, odnosno neusklađenost podataka u zemljišnim knjigama i katastru te dugotrajnost postupka

obnove zemljišnih knjiga koji je u tijeku u velikom dijelu Republike Hrvatske te novih katastarskih izmjera.

Kao potencijalno rješenje navedenih problema čeka se rezultat prijedloga izmjena određenih zakonskih i podzakonskih propisa poput prijedloga Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu, dok su uspostavljeni: Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora, Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske čime bi se omogućio nastavak adekvatnog upravljanja općinskom imovinom.

Krajnji cilj je ekspanzirati broj investicijskih projekata uz aktivaciju neaktivne općinske imovine, dakle realizirati barem dva investicijska projekta godišnje.

S obzirom na analizirane podatke u proteklom razdoblju, a u svrhu ostvarenja dosljednosti adekvatnog upravljanja nekretninama koje su u nadležnosti Općine, predlažu se daljnji postupci u sljedećim koracima:

- **Poslovni prostori**

U narednom sedmogodišnjem periodu na kojem se bazira Strategija, neaktivni poslovni prostori i stvari ponudit će se na tržištu. Cilj je da poslovni prostori u vlasništvu Općine Velika Ludina budu popunjeni koliko je to moguće. Općina Velika Ludina mora racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima, i to na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Velika Ludina budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem djelovanju.

Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Potrebno je ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna. Temeljno načelo tijekom realizacije ove aktivnosti bit će javni natječaj te procjena vrijednosti predmetnog poslovnog prostora. Nadalje, u donošenju odluke o prodaji poslovnog prostora vodit će se računa i o odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

5.2. Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra, no u novije vrijeme suočena su s liberalizacijom tržišta. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Za poslovanje trgovačkih društava i ustanova u (su)vlasništvu jedinice lokalne samouprave često su potrebne nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske.

Tablica 5. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava	Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Ludina
	Objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Bitna smjernica koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Svakako, cilj je pronalaženje ravnoteže između nadležnosti Općine Velika Ludina da aktivno vrši svoju (su)vlasničku funkciju (kandidiranje i izbor nadzornih odbora i uprave) te vlastite regulatorne uloge. Za svako trgovačko društvo u okviru Plana upravljanja treba objaviti politiku koja utvrđuje ciljeve poslovanja i razvoja trgovačkog društva. U politici poslovanja (u Planu) trebaju biti jasno utvrđeni osnovni ciljevi poslovanja (efektivnost i profitabilnost), a strateške smjernice moraju sadržavati, osim operativnih aktivnosti, i kriterije mjerljivosti kojima će se tijekom provođenja Strategije i godišnjih planova upravljanja imovinom (u određenim vremenskim intervalima i/ili u svakom momentu) moći utvrditi stvarno stanje njihove realizacije. To će pomoći osiguravanju jasnih zadataka za trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine, koja će time dobiti jasnu poruku u obliku strateških smjernica i obaveza izvještavanja.

Glavni zadatak Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina u trgovačkim društvima je ostvarivati gospodarski rast, razvoj, zaposlenost i financijsku korist.

Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina u skladu s modernom međunarodnom praksom

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina od velikog su značaja za razvoj, jer sudjeluju u stvaranju bruto društvenog proizvoda i utječu na zaposlenost i tržišnu kapitalizaciju, a podizanje kvalitete upravljanja njima od presudne je važnosti za

osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Velika Ludina.

U obavljanju ovlasti u trgovačkim društvima u kojima Općina Velika Ludina ima udjele, potrebno je jasno i snažno deklarirati ciljeve vlasništva, kako se ne bi umjesto jasnih pravila i razgraničenja odgovornosti između vlasnika, nadzornog odbora i uprave društva, ponegdje stvorili paralelni sustavi koji otvaraju prostor za arbitrarnost, nedovoljnu odgovornost i potiru jasna razgraničenja odgovornosti na svim razinama. Općina Velika Ludina treba djelovati kao informiran i aktivan (su)vlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu (su)vlasničku politiku, osiguravajući da se upravljanje u trgovačkim društvima obavlja na transparentan i odgovoran način s potrebnim stupnjem profesionalnosti i učinkovitosti. Takva politika pružit će trgovačkim društvima, tržištu i široj javnosti predvidljivost i jasno razumijevanje ciljeva Općine kao (su)vlasnika, kao i njenih dugoročnih obveza s tim u vezi.

Trgovačka društva moraju, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, imati uspostavljenu unutarnju reviziju ili barem unutarnji nadzor. Glavni cilj unutarnje revizije mora biti zaštita imovine Općine Velika Ludina, a glavna zadaća je nadzor nad uređenosti i ekonomičnosti poslovanja društva, sukladno propisima i unutarnjim aktima.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.2. „Unaprijeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: *Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.*

5.3. Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila

predmet transakcije – kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd.

Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Tablica 6. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Općina Velika Ludina tijekom sedmogodišnjeg perioda planira vršiti procjenu nekretnina ukoliko se za to ukaže potreba. Procjenu obavlja ovlašteni sudski vještak s kojim će po potrebi biti sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: *Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina*.

5.4. Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. U svrhu povećanja efikasnosti upravljanja općinskom imovinom, dosljedno se radi na unaprjeđenju postojećeg normativnog okvira kojim se uređuje upravljanje općinskom imovinom.

Kroz dosadašnji način i regulaciju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Polača identificirana je potreba za racionalizacijom i povećanjem djelatnosti postupaka raspolaganja općinskom imovinom.

Usklađenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina predstavlja kontinuirani proces, što kao preduvjet zahtjeva konstantnu analizu postojećeg stanja i provođenje dodatne regulacije u svrhu bolje aktivacije imovine, a osobito se odnosi na otklanjanje nedostataka zakonodavnog okvira. Tijekom izmjena i dopuna starih, odnosno donošenja novih propisa i akata neophodno je postupati javno i sukladno važećim propisima koji reguliraju sudjelovanje zainteresirane javnosti.

Tablica 7. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Ludina Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Općina Velika Ludina će u narednom sedmogodišnjem periodu dosljedno pratiti i svojim mišljenjima sudjelovati u oblikovanju novih i izmjeni dosadašnjih akata koji utječu ili bi mogli biti od utjecaja na učinkovitije upravljanje općinskom imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: *Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.*

5.5. Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“

Značajna pretpostavka za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom je uspostava sveobuhvatne Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Iz navedenog proizlazi kao prioritetni cilj koji se navodi i u Strategiji redovno ažuriranje Evidencije imovine kako bi se osigurali točni podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Velika Ludina raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Velika Ludina dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

Tablica 8. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Velika Ludina	Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Velika Ludina	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Ludina
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Velika Ludina raspolaže	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Strategijom će se ostvariti sljedeći ciljevi vođenja Evidencije imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Velika Ludina postavljena je Evidencija imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina, kao i dokumenti vezani za upravljanje imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: *Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Velika Ludina, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Velika Ludina raspolaže.*

5.6. Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine (dalje u tekstu Strategija), Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2023. godinu i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Velika Ludina. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Velika Ludina na usvajanje.

Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Velika Ludina te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Tablica 9. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Ludina. Ostvarenje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: *Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.*

5.7. Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“

Uspješna provedba prethodno definiranih ciljeva moguća je jedino uz kontinuiran napredak i jačanje ljudskog aspekta, informacijsko-komunikacijskih tehnologija te financijskih mogućnosti Općine.

Strateško upravljanje ljudskim resursima uključuje aktivnosti unaprjeđenja ustrojstva i organizacije Općine, a potom i kontinuirane edukacije općinskih službenika koje je neophodno zbog povećanja opsega posla u Općini.

Postojeći informacijsko-komunikacijski sustavi također zahtijevaju kontinuirano unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije, odnosno (automatizacije i virtualizacije radnih mjesta) te implementaciju novih informatičkih rješenja u području upravljanja općinskom imovinom kao i cjelokupnog rada Općine Velika Ludina (aplikacije, informacijsko-komunikacijska infrastruktura). Nadalje, potrebno je raditi i na poboljšanju sigurnosti informacijsko-komunikacijskog sustava putem investiranja u neophodnu infrastrukturu i u adaptaciju pravnim okvirima vezanim uz sigurnosnu problematiku te edukacije i obuku općinskih službenika. Poboljšanje aspekta financijskog upravljanja podrazumijeva adekvatno praćenje naplate i osiguranje većih financijskih sredstava.

Tablica 10. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina	Strateško upravljanje ljudskim resursima	Poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Ludina Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom	
	Poboljšanje financijskog upravljanja	Poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom	

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: *Poboljšan*

aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom, Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom te Poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom.

6. ZAKLJUČAK

Imovina Općine ima izniman prirodni i financijski potencijal, bogatstvo i raznolikost oblika, ali u najvećoj mjeri ima izniman razvojni potencijal koji mora biti fokusiran prema strateškim razvojnim prioritetima Općine, a koji se neposredno vežu uz sve oblike razvojne politike. Kao preduvjet realizacije potencijala općinske imovine, prepoznata je nužnost aktivacije neaktivne općinske imovine.

Strategija upravljanja općinskom imovinom neophodan je akt strateškog planiranja koji je ključan u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite općinskih interesa. Osnovna svrha oglada se u dosljednom očuvanju imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih generacija.

Dugoročno održivo upravljanje imovinom u vlasništvu Općine jedan je od glavnih poticaja izrade strateških i posebnih ciljeva, a potom i programiranja mjera, projekata i aktivnosti. Unutar Strategije susreli smo se sa sljedećim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina: udjeli u trgovačkim društvima čiji je imatelj Općina Velika Ludina, nekretnine i to: stanovi, poslovni prostori, građevinsko i poljoprivredno zemljište.

Provedenom analizom trenutnog stanja upravljanja općinskom imovinom prepoznata je polazna pretpostavka za efikasno upravljanje općinskom imovinom, a riječ je o funkcionalnoj uspostavi sveobuhvatne evidencije imovine, drugim riječima, podatkovne baze o svim pojavnim oblicima općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina.

Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom je učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. Upravljanje općinskom imovinom zahtijeva pronalaženje učinkovitih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast.

Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“ provodit će se putem sljedeće mjere: aktivacijom neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma). Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina“ – će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: doprinos smanjenju proračunskog manjka te povećanju kreditnog rejtinga, uređenje zemljišnoknjižnog stanja nekretnina kojima upravlja Općina Velika Ludina i ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.

Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ provodit će se putem sljedećih mjera: prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava i

objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Ludina. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Ludina kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.

Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ provodit će se putem sljedeće mjere: snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ provodit će se putem sljedeće mjere: predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“ provodit će se putem sljedećih mjera: funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Velika Ludina i dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Ludina“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Velika Ludina, internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Velika Ludina raspolaže.

Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ provodit će se putem sljedeće mjere: unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: poboljšani okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“ provodit će se putem sljedećih

mjera: strateško upravljanje ljudskim resursima, poboljšanje informatizacije i digitalizacije i poboljšanje financijskog upravljanja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Ludina“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom, poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom te poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom.

Djelotvorna provedba svih definiranih posebnih ciljeva doprinijet će uspješnoj realizaciji strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom čiji su pokazatelji učinka jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Ludina te ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

7. IZVORI PODATAKA

Pri izradi Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2023. do 2029. godine korišteni su sljedeći izvori i bibliografija:

Elektronski izvori:

- Hrvatski geološki institut
dostupno na <http://www.hgi-cgs.hr>
- Ministarstvo državne imovine
dostupno na <https://imovina.gov.hr/>
- Narodne novine
dostupno na <http://narodne-novine.nn.hr/>
- Službena stranica Općine Velika Ludina
dostupno na <https://www.opcina-vludina.hr/>
- »Službene novine« Općine Velika Ludina
dostupno na <https://www.opcina-vludina.hr/o-opcini/sluzbene-novine>
- Zakon.hr
dostupno na <http://www.zakon.hr/>

Dokumenti:

- Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Sisačko – moslavačke županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Sisak, siječanj 2016, Sisak),
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Sisačko – moslavačke županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Slavonski Brod, studeni 2016, Slavonski Brod),
- Izvješće o obavljenoj reviziji – Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Sisačko – moslavačke županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Sisak, srpanj 2019, Sisak),
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Osnivanje i ulaganja u Poduzetničke zone na području Sisačko – moslavačke županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Sisak, listopad 2014, Sisak)
- Registar državne imovine,
- Drugi dokumenti ustupljeni od strane Općine Velika Ludina.

87.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 23.08.2022. godine, donijelo je slijedeće

R J E Š E N J E

o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina

I

U Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina imenuju se:

1. Martina Kovač Crnčec – predsjednik,
2. Martina Bočkor – član,
3. Ivona Klauda – član.

II

Mandat članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina traje četiri godine i rješavat će problematiku iz područja predškolskog odgoja.

III

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se van snage Rješenje o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina KLASA: 021-01/21-02/20, URBROJ: 2176/19-02-21-1 od 29.06.2021. („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/21).

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/22-01/02
URBROJ: 2176-19-02-22-1
Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

88.

Na temelju članka 18. i 20. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15 i 7/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 3/22), temeljem objavljenog natječaja u „Večernjem listu“ od 29. srpnja 2022. godine, Internet stranicama i oglasnoj ploči Općine Velika Ludina, na prijedlog Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj dana 23.08.2022. godine donijelo je

O D L U K U
O PRODAJI NEKRETNINE U
VLASNIŠTVU
OPĆINE VELIKA LUDINA

I

Odobrava se prodaja nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina kupcu **DINKU HUSADŽIĆU, Velika Ludina, Sv. Mihaela 27, 44316 Velika Ludina** po cijeni od 120.036,16 kuna i to za:

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Mjesto nekretnine	Opis	Početna cijena u kunama	Jamčevina u kunama
1.	313/2	Ludina	601	59,09 m ² + 13,54 m ² spremište	Velika Ludina	Kuća, dvorište u mjestu Stan u prizemlju, Etažno vlasništvo (E-2)	120.036,16	12.003,61

II

Odobrava se otplata iznosa navedenog stana iz točke I. ove Odluke na slijedeći način:

- 80.032,55 kuna jednokratno,
- 28.000,00 kuna na 12 rata, s mogućnošću ranije otplate.

III

Uplaćena jamčevina koju je uplatio zainteresirani kupac iz točke I ove Odluke u iznosu od 10% od ukupne cijene predmetne nekretnine uračunat će se u prodajnu cijenu predmetne nekretnine.

Između Prodavatelja i kupca iz točke I ove Odluke sklopit će ugovor o kupnji nekretnine.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Velika Ludina za potpis Ugovora o kupnji nekretnine.

IV

Ova Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/22-01/44
URBROJ: 2176-19-02-22-9
Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

89.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22) i na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 23.08.2022. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U**o davanju prethodne suglasnosti na
Pravilnik o radu Dječjeg vrtića Ludina****I**

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Ludina koji je sastavni dio ove Odluke.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/06
URBROJ: 2176/19-02-22-1
Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

90.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 3/22) i članka 8. Odluke o Godišnjoj nagradi Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 5/97), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 12. sjednici održanoj 23.08.2022. godine donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Godišnja nagrada Općine Velika Ludina za 2022. godinu dodjeljuje se **Stevi Kovaču** iz Mustafine Klade za poseban doprinos u razvoju turizma na području Općine Velika Ludina i šire.

Za dodjelu **priznanja** predlažu se:

- **Nina Žatečki** – za izvrstan plasman na županijskim natjecanjima iz područja: kemije, geografije, biologije i hrvatskog jezika
- **Luka Ričković** – za izvrstan plasman na županijskim natjecanjima iz područja: informatike (logo), tehničke kulture, matematike i tehničke kulture (osn.infor.)
- **Dominik Belavić** – za izvrstan plasman na županijskim natjecanjima iz područja: Informatike (osn.infor.i Logo), matematike i fizike
- **Iva Belavić** – za izvrstan plasman na županijskim natjecanjima iz područja: Informatike (Algoritmi, Dig. komp.) i matematike
- **Matija Jajetić** – za sudjelovanje na radijskoj emisiji predloženoj za državnu smotru Lidrano
- **Ivan Pomahač** – za sudjelovanje na radijskoj emisiji predloženoj za državnu smotru Lidrano
- **ŠRU „ŠARAN“ VELIKA LUDINA** - za iznimna postignuća u sportskom ribolovu gdje su prošle godine osvojili 1. mjesto Županijske šaranske lige, te 2. mjesto u KUP- u RH
- **Plesnom paru: IVI JUREC I LEONARDU KOLENC** iz Velike Ludine - za sudjelovanje na Svjetskim igrama u Americi u Akrobatskom Rock'n'Roll-u a gdje su kao jedini par iz Hrvatske osvojili 10. mjesto u polufinalu
- **Josipu Prigorcu iz Vidrenjaka**, za najljepše uređenu okućnicu

- DVD-u Gornja Vlahinička – povodom 100-te godišnjice predanog rada u preventivnoj zaštiti i spašavanju javne i privatne imovine mještana.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 060-01/22-02/01
URBROJ: 2176/19-02-22-4
Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

OSTALI AKTI **BR. 5**

Na temelju članka 41. Stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 26. Zakona o radu („Narodne novine“ broj: 93/14, 127/17, 98/19), članka 62. Statuta Dječjeg vrtića Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 2/14 i 4/14) Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina na svojoj 11. sjednici održanoj 18.08.2022. godine donosi sljedeći

P R A V I L N I K **o II. izmjenama i dopunama** **P R A V I L N I K A** **O RADU DJEČJEG VRTIĆA** **LUDINA**

Članak 1.

U Pravilniku o radu Dječjeg vrtića Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 10/19 i 9/21) u članku 20. stavak 1. naknada plaće za vrijeme bolovanja od „100%“ mijenja se i glasi „80%“.

Članak 2.

U ostalom dijelu Pravilnik o radu Dječjeg vrtića Ludina ostaje neizmijenjen.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik o II. Izmjenama i dopunama Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

KLASA: 402-01/22-01/13
URBROJ: 2176-77-22-1
Velika Ludina, 18.08.2022.

Upravno vijeće:
Dejan Faltis, v.r.

Na ovaj Pravilnik osnivač je dao suglasnost svojom Odlukom na 11. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 23.08.2022.

KLASA: 601-01/22-01/06
URBROJ: 2176/19-02-22-1
Velika Ludina, 23.08.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE **OPĆINE VELIKA LUDINA**

Izdavač:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936