



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXV

Velika Ludina, 26.07.2018.

Broj: 7

OPĆINSKO VIJEĆE

**(14. sjednica Općinskog vijeća
24.07.2018.)**

108. I. izmjena i dopuna Odluke o visini naknade za društvene domove Općine Velika Ludina

109. Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina kupcu Vladi Gospočiću iz Popovače

110. Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina kupcu Petru Miškoviću iz Gornje Vlahiničke

111. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu autobusne stanice

112. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu usluge čišćenja kanalizacijskih otvora - šahta

113. Zaključak o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Općine Velika Ludina za 2019. godinu

114. Strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom na području Općine Velika Ludina od 2018. do 2020. godine

115. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „Uređenje groblja u Maloj Ludini“ unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa Ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

116. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „Izgradnja uličnog vodovoda u ulici Gaj u naselju Mala Ludina“ unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

117. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „CS Mala Ludina s priključnim cjevovodima“ unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

**(Odluke između 13. i 14. sjednice
Općinskog vijeća)**
(od 01.06.2018. do 19.07.2018. godine)

96. Odluka o imenovanju člana Povjerenstva za prodaju nekretnina u k.o. Mali Lošinj. 05.06.2018.

97. Odluka o imenovanju pročelnice u stručno povjerenstvo Eko Moslavine d.o.o. Kutina za nabavu sustava za elektronsku evidenciju odvoza komunalnog otpada i otpadomjere s pripadajućom opremom i dr. javne nabavne 11.06.2018.

98. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u

vlasništvu Općine Velika Ludina u k.o. Katoličko Selišće 14.06.2018.

99. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina, k.o. Katoličko Selišće 14.06.2018.

100. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina 1/24 u Gornjoj Vlahinički 14.06.2018.

101. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina u Gornjoj Vlahinički 14.06.2018.

102. Odluka o prihvatanju ponude VALSIL d.o.o. Dubrovačka 2, 44320 Kutina broj 13 od 15.06.2018. godine za izradu Elaborata privremene regulacije prometa kod izrade reciklažnog dvorišta Velika Ludina 18.06.2018.

103. Odluka kojom se odobrava isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) djelatnicima u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina. 18.06.2018.

104. Odluka kojom se odobrava se isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) Josipi Lažeta, ravnateljici Knjižnice i čitaonice Velika Ludina. 18.06.2018.

105. Odluka kojom se odobrava isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) djelatnicama Dječjeg vrtića Ludina. 18.06.2018.

106. Odluka kojom se odobrava isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) djelatnici Dijani Miletić, odgojiteljici u Dječjem vrtiću Ludina. 18.06.2018.

107. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva za kupnju 6 poklona učenicima Osnovne škole Ludina koji su svih osam razreda prošli s odličnim uspjehom. 18.06.2018.

108. Zaključak o davanju suglasnosti tvrtki EKO MOSLAVINA d.o.o. Kutina za povećanje cijena komunalnih usluga – sakupljanja, prijama, odvoza i zbrinjavanje komunalnog otpada 20.06.2018.

109. Odluka kojom se odobrava jednokratna financijska pomoć Oštrec Božici iz Okola, Naftaplinska 1, 44316

Velika Ludina, za podmirenje troškove pogreba supruga. 28.06.2018.

110. Odluka o provedbi postupka nabave autobusne stanice 28.06.2018.

111. Odluka o provedbi postupka nabave usluge čišćenja kanalizacijskih otvora – šahta. 12.07.2018.

112. Odluka o početku postupka jednostavne nabave „Izrada projektne dokumentacije za uređenje groblja u Maloj Ludini“. 16.07.2018.

113. Odluka kojom se odobrava isplata Josipi Marković iz Velike Ludine, Obrtnička ulica 9, 44316 Velika Ludina, učenici 1. razreda, struke: ekonomija, trgovina i poslovna administracija; zanimanje: komercijalist za praktičnu nastavu – stručnu praksu u Općini Velika 17.07.2018.

114. Odluka kojom se prihvaća ponuda Recider projekt d.o.o. za savjetovanje u kulturi i ruralnom razvoju, Ljerke Šram 4, 10000 Zagreb, br. 75/2018 od 17.07.2018. godine za Izradu izmjena i dopuna programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske (PRDPZ) 18.07.2018.

115. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu Utjecaja na okoliš za I. Izmjene i dopune UPU TZ Mustafina Klada i S time povezanih VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina. 19.07.2018.

OSTALI AKTI

BR. 7.

11. Poslovnik o radu Savjeta mladih Općine Velika Ludina

12. Program rada Savjeta mladih Općine Velika Ludina za 2019. godinu

13. Ispravak Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Velika Ludina

14. Ispravak Odluke o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina

15. Ispravak Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2018. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

OPĆINSKO VIJEĆE**(13. sjednica Općinskog vijeća
07.06.2018.)****108.**

Na temelju članka 68. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 3. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj: 127/17) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 24.07.2018. godine, donijelo je

**I. Izmjene i dopune Odluke
o visini naknade za društvene
domove Općine Velika Ludina**

Članak 1.

U Odluci o visini naknade za društvene domove Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 8/14) članak 4. stavak 1. točka 3. iznos naknade „500,00 kn“ mijenja se i glasi „300,00 kn“.

Članak 2.

Ove I. Izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 010-07/18-01/03

URBROJ: 2176/19-02-18-1

Velika Ludina, 24.07.2018.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

109.

Na temelju članka 18. i 20. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj dana 24.07.2018. godine donijelo je

O D L U K U

**ZA PRODAJU NEKRETNINA U
VLASNIŠTVU
OPĆINE VELIKA LUDINA**

Odobrava se prodaja nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina kupcu: **VLADI GOSPOČIĆU iz Popovače, Moslavačka slatina, Put kroz selo 60, 44317 Popovača** po cijeni od 20.501,00 kuna i to:

Kat. čes.	K.O.	Zk. ul.	Pov.	Mjes. nekretnine	Opis
5035/1, 5035/2 5099/1 5099/2 5096/1 5096/2	Kat Seli- šće	681 833	2321 m ² 724 m ² 5300m ² 147 m ² 5050 m ² 110 m ²	Kat. Seliš.	Grad. polj. parcela

II

Uplaćena jamčevina koju je uplatio zainteresirani kupac iz točke I. ove Odluke u iznosu od 10% od ukupne cijene predmetnih nekretnina uračunat će se u prodajnu cijenu predmetne nekretnine.

III

Između Prodavatelja i kupca iz točke I. ove Odluke sklopit će se ugovori o

kupoprodaji nekretnina, te se ovlašćuje općinski načelnik za sklapanje istog.

IV

Ova Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/18-01/36
URBROJ: 2176/19-02-18-6
Velika Ludina, 24.07.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

110.

Na temelju članka 18. i 20. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15) i članaka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj dana 24.07.2018. godine donijelo je

O D L U K U

ZA PRODAJU NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

Odobrava se prodaja 1/24 nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina kupcu: **PETRU MIŠKOVIĆU iz Gornje Vlahiničke, Moslavačka ulica 43, 44316 Velika Ludina** po cijeni od 3.823,00 kuna i to:

Kat. čest.	K.O.	Zk. ul.	Uku. pov.	Mjesto nekretnine	Opis
1356, 1365, 1690, 1691, 1775, 1776/1 1776/2 1790/2 2025, 2499/2 2500/2 2504, 2712/1 2712/2 2713/1 2713/2 2714/1 2714/2 2766 2767, 2768, 3022/2	Kat. Seli- šće	201	1 jutro 8884 čhv	Gornja Vlahini čka	Stamb. i gospo- darska zgrada, oranice livade, pašnjak, vinogradi i šume

II

Uplaćena jamčevina koju je uplatio zainteresirani kupac iz točke I. ove Odluke u iznosu od 10% od ukupne cijene predmetnih nekretnina uračunat će se u prodajnu cijenu predmetne nekretnine.

III

Između Prodavatelja i kupca iz točke I. ove Odluke sklopit će se ugovori o kupoprodaji nekretnina, te se ovlašćuje općinski načelnik za sklapanje istog.

IV

Ova Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/18-01/35
URBROJ: 2176/19-02-18-6
Velika Ludina, 24.07.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

111.

Na temelju članka 15. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 24. stavak 3. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 2/16) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 24.07.2018. godine donosi

O D L U K U

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA NABAVU AUTOBUSNE STANICE

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Nabava autobusne stanice.

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 28.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u

III. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2018. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: 04-2018.

5. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 30 dana

6. IZABRANI PONUDITELJ:
IZOMETAL d.o.o., Kloštar Ivanić,
Vukovarska ulica 15, 10312 Kloštar Ivanić.

7. CIJENA IZABRANE PONUDE:
27.100,00 kuna bez PDV-a, ukupna
cijena 33.875,00 kuna sa PDV-om

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-01/38
URBROJ: 2176/19-02-18-2
Velika Ludina, 24.07.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

112.

Na temelju članka 15. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 24. stavak 3. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 2/16) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 24.07.2018. godine donosi

O D L U K U

**O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUDE ZA
NABAVU USLUGE ČIŠĆENJA
KANALIZACIJSKIH OTVORA -
ŠAHTA**

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Nabava usluge čišćenja kanalizacijskih otvora - šahta.

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 16.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u I. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2018. godinu, evidencijski broj nabave: 06-2018.

5. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 30 dana

6. IZABRANI PONUDITELJ:
GRADNJA ILIĆ d.o.o., Obrtnička 128/A, 44316 Velika Ludina

7. CIJENA IZABRANE PONUDE:
15.960,00 kuna bez PDV-a, ukupna cijena 19.950,00 kuna sa PDV-om

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-01/40
URBROJ: 2176/19-02-18-4
Velika Ludina, 24.07.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

113.

Na temelju članka 19. stavak 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Ludina („Narodne novine“, broj 6/14) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 24.07.2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o odobravanju Programa rada Savjeta mladih

Općine Velika Ludina za 2019. godinu

I.

Odobrava se Program rada Savjeta mladih Općine Velika Ludina za 2019. godinu, koji je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Program rada Savjeta mladih Općine Velika Ludina za 2019. godinu objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“ i Internet stranici Općine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 006-01/18-01/01
URBROJ: 2176/19-02-18-12
Velika Ludina, 24.07.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

114.

Temeljem točke 3. završnih odredbi Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine (Narodne novine broj 42/17) i članka 34.

Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 24.07.2018. godine donosi

**STRATEGIJU
IZJEDNAČAVANJA MOGUĆNOSTI
ZA OSOBE S INVALIDITETOM
NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA
LUDINA OD 2018. DO 2020. GODINE**

I. UVOD

Općina Velika Ludina je, vezano uz specifične potrebe osoba s invaliditetom te ostvarivanja zaštite njihovih prava, izradila Strategiju izjednačavanja mogućnosti osoba s invaliditetom za razdoblje od 2018. – 2020. koja prati sadržaj i smjernice Nacionalne strategije.

Glavni cilj prihvaćanja ove Strategije je uspostavljanje i provođenje učinkovitog i odgovornog sustava skrbi o osobama s invaliditetom na području općine putem mjera i aktivnosti koje Općina Velika Ludina može poduzimati prema svojim mogućnostima i provoditi samostalno ili u suradnji s tijelima državne uprave, ustanovama, udrugama osoba s invaliditetom i svim drugim pravnim i fizičkim osoba.

**II. NACIONALNA STRATEGIJA
IZJEDNAČAVANJA MOGUĆNOSTI ZA
OSOBE S INVALIDITETOM OD 2017.
DO 2020. GODINE**

Ustav Republike Hrvatske predstavlja temeljni pravni okvir za uređivanje odnosa na svim područjima koja se tiču ljudskih prava, kao i suzbijanja diskriminacije. Načelo jednakosti temeljna je i najviša vrednota ustavnog poretka i predstavlja osnovu za tumačenje Ustava. Ustavom je zajamčena posebna skrb države u području zaštite osoba s invaliditetom, kao i njihovo uključivanje u život. Djeca s teškoćama u razvoju posebno su zaštićena na područjima

posebne njege i skrbi, obrazovanju, dobrobiti i sl.

Republika Hrvatska kao punopravna članica Europske unije, Vijeća Europe i Ujedinjenih naroda te kao potpisnica svih važnih i temeljnih konvencija i standarda u području socijalne i ekonomske sigurnosti građana i kao takva dužna je voditi brigu o zaštiti i promicanju ljudskih prava osoba s invaliditetom, kako bi mogle ravnopravno sudjelovati u ekonomskim, društvenim, građanskim, političkim i kulturnim područjima života. Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj dana 20. travnja 2017. godine donijela Nacionalnu strategiju izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. - 2020. godine, a usmjerena je prema snaženju zaštite prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju.

Nacionalna strategija ima za svoj primarni cilj učiniti društvo što osjetljivijim i prilagodljivijim za prijeko potrebne promjene u korist izjednačavanja mogućnosti osoba s invaliditetom. Također, potrebno je stvoriti uvjete za aktivno uključivanje i ravnopravnost osoba s invaliditetom u svakodnevnom životu i društvu te sprječavanje bilo kojeg oblika diskriminacije.

**III. STRATEGIJA IZJEDNAČAVANJA
MOGUĆNOSTI ZA OSOBE S
INVALIDITETOM OD 2017. DO 2020.
GODINE OPĆINE VELIKA LUDINA**

Sukladno točki 3. završnih odrednica Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine koju je donijela Vlada Republike Hrvatske, obvezuju se jedinice lokalne samouprave na izradu lokalne strategije u svrhu izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom.

Nacionalna strategija predstavlja strateški dokument kojim se u Republici Hrvatskoj usmjerava provedba politike prema osobama s invaliditetom, a na taj način djeluje i kao provedbeni dokument Konvencije o pravima osoba s invaliditetom.

Kako bise pravilno mogle planirati i provoditi aktivnosti za osobe s invaliditetom od izuzetne je važnosti definirati pojam invaliditeta odnosno tko je osoba s invaliditetom. Definicija Ujedinjenih naroda, prema Konvenciji o pravima osoba s invaliditetom, definira pojam invaliditeta na slijedeći način „pojam invaliditeta razvija i proistječe iz interakcije osoba s invaliditetom s barijerama u stavovima i barijerama u okolini koje onemogućuju njihovo potpuno i djelotvorno sudjelovanje u društvu ravnopravno s drugim osobama“.

Ciljevi ove Strategije su osigurati potpunu integraciju osoba s invaliditetom u svim važnim područjima društva i života, s naglaskom na veću mogućnost zapošljavanja, bolju pristupačnost zdravstvenih, kulturnih, prometnih i drugih usluga, poboljšanje života u obitelji i lokalnoj zajednici i dr. Također, važan cilj je ukidanje svih oblika diskriminacije na temelju invaliditeta i uvažavanje poruka osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju.

Svrha Strategije je unapređivanje, zaštita i osiguravanje punog i ravnopravnog uživanja svih ljudskih prava i temeljnih sloboda osoba s invaliditetom te unapređivanje i poštivanje njihova dostojanstva.

Temeljna načela Strategije su: poštivanje urođenog dostojanstva, osobne autonomije uključujući slobodu izbora i neovisnost osoba, nediskriminaciju, puno i učinkovito sudjelovanje i uključivanje u društvo, poštivanje različitosti i prihvaćanje invaliditeta kao dijela ljudske različitosti i čovječnosti, jednakost mogućnosti, pristupačnost, poštivanje sposobnosti razvoja djece s teškoćama u razvoju i poštivanje prava djece s teškoćama u razvoju na očuvanju vlastitog identiteta.

Osobitu pažnju, pri planiranju i provedbi mjera i aktivnosti ove Strategije, treba obratiti na pojedine skupine unutar populacije osoba s invaliditetom:

- Osobe s teškim invaliditetom
- Osobe starije životne dobi s invaliditetom
- Djeca s teškoćama u razvoju

- Djevojkama, ženama i svim mlađim osobama s invaliditetom.

U svrhu osiguravanja sveobuhvatnog pristupa u svim područjima od interesa za osobe s invaliditetom Strategija je podijeljena na **14 područja djelovanja**: *obitelj; život u zajednici; odgoj i obrazovanje; zdravstvena zaštita; socijalna skrb; stanovanje, mobilnost i pristupačnost; informiranje, komunikacija i podizanje razine svijesti; sudjelovanje u kulturnom životu; sudjelovanje u javnom i političkom životu; istraživanje i razvoj; rekreacija, razonoda i sport; rizične situacije i humanitarna krizna stanja; udruge osoba s invaliditetom u civilnom društvu i međunarodna suradnja.*

Mjere i aktivnosti unutar područja međusobno se nadopunjuju i uvjetuju. Dio mjera u nadležnosti je Općine Velika Ludina, ali su jednako značajne i mjere u nadležnosti ostalih javnopravnih tijela i organizacija koje se ne mogu uspješno ostvariti bez aktivnog sudjelovanja spomenutih tijela.

U Strategiji nisu planirani iznosi financijskih sredstva, jer će se potrebna sredstva za provedbu mjera i aktivnosti prema mogućnostima planirati u Proračunu Općine Velika Ludina za svaku pojedinu godinu.

Općina Velika Ludina je u svom dosadašnjem radu provodila aktivnosti financijske potpore osobama s invaliditetom, pri čemu su razvijeni partnerski odnosi s ostalim institucijama i organizacijama, a sve u svrhu omogućavanja kvalitetnijeg života osobama s invaliditetom.

Svake godine se u Proračunu Općine Velika Ludina u Programu Razvoja civilnog društva, prema mogućnostima osiguravaju sredstva za invalidne osobe i to:

- Udruženje slijepih
- Udruga OSI osoba sa invaliditetom Kutina
- Ostale udruge (npr. Udruga Debra-društvo oboljelih od bulozneepidermolize, Udruga

Palčići, Društvo oboljelih od multiple skleroze i dr.)

- Jednokratne pomoći kao podrška obiteljima koje imaju invalidne osobe i djecu s posebnim potrebama u vidu medicinskog liječenja, nabave lijekova, tehničkih i drugih pomagala.

IV. PODRUČJA DJELOVANJA

4.1.OBITELJ

Obitelj je najstarija i najviša društvena vrijednost te najznačajnija zajednica za svaku osobu, a za razvoj i uspješnu integraciju osobe s invaliditetom uloga obitelji je presudna.

Cjelokupno djelovanje društva za poboljšanje kvalitete života obitelji, pa tako i obitelji osoba s invaliditetom, oslanja se na postojeće strateške dokumente nacionalne razine.

Socijalni model utemeljen na promicanju ljudskih prava osoba s invaliditetom prihvaćeni je koncept djelovanja prema osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj te je kao takav prihvaćen i u Općini Velika Ludina. Temelji se na filozofiji inkluzije koja smatra da svatko na svoj način može pridonijeti društvu i da tom društvu i pripada. Na osobu s invaliditetom gleda se kroz njezine mogućnosti, sposobnosti i interese.

Iako moderna obitelj tijekom zadnjih godina doživljava niz transformacija koje nužno djeluju na njezinu stabilnost, obitelj koja se susreće s teretom invaliditeta izložena je dodatnim promjenama i nerijetko treba snažnu društvenu potporu za svoj opstanak.

Suočavanje obitelji s dijagnozom djeteta ili odraslog člana iznimno je stresna situacija koja potpuno mijenja obiteljsku dinamiku. Podizanje djeteta s teškoćama u razvoju zahtijeva dodatne psihofizičke i materijalne napore, dodatna znanja za roditelje, drugu djecu i eventualne druge članove u obitelji.

Ciljevi

- osnaživati i isticati ulogu obitelji kao temelja društvene zajednice s ciljem stvaranja kvalitetnog i stimulativnog obiteljskog okruženja za optimalni razvoj i rehabilitaciju djeteta s teškoćama u razvoju,
- provoditi mjere kojima se poštuje pravo osobe s invaliditetom na samozagovaranje, osnaživanje prava na osobni integritet,
- kontinuirano provoditi edukacije, predavanja i radionice, organizacije okruglih stolova i stručnih skupova za osobe s invaliditetom i članove obitelji i stručnjake u cilju promicanja obiteljskih vrijednosti te poticanja priznavanja roditeljskih prava osoba s invaliditetom, osnaživanja osoba s invaliditetom za neovisno i samostalno planiranje života, preuzimanje partnerskih i roditeljskih uloga mladih osoba s invaliditetom te razvoja svijesti o potrebi cjeloživotne naobrazbe.

MJERE

4.1.1. *Provođenje edukacija, predavanja i radionica u dječjim vrtićima za roditelje/ skrbnike/udomitelje i odgajatelje za rad prema djeci s teškoćama u razvoju*

Nositelji: Općina Velika Ludina, Agencija za odgoj i obrazovanje, savjetovišta, Centar za socijalnu skrb Kutina, Dječji vrtić Ludina i Osnovna škola Ludina, udruge koje programski djeluju u korist osoba s invaliditetom.

Aktivnosti:

- organizirati edukacije, predavanja i radionice u predškolskim ustanovama,
- provoditi promidžbene kampanje za senzibiliziranje javnosti za potrebe djece s teškoćama u razvoju
- poticati edukacije i uključivanje volontera za rad s djecom s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s

proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.2. ŽIVOT U ZAJEDNICI

Osobi s invaliditetom i njezinoj obitelji treba se nastojati omogućiti potpunu integraciju u uređenoj, dostupnoj i prilagođenoj zajednici.

Stoga je potrebna uspostava sveobuhvatne i sustavne edukacije osoba koje djeluju prema osobama s invaliditetom, kao i njihove obitelji. Pravodobna i interdisciplinarna stručna pomoć obitelji može uspješno spriječiti dublje poremećaje i progresiju oštećenja.

Također treba ukazati na prisustvo udruga osoba s invaliditetom, kao najboljim poznavateljima specifičnosti potreba i problema osoba s različitom vrstom oštećenja, koje uvelike mogu pomoći osobi s invaliditetom i njezinoj obitelji.

U svrhu poboljšanja kvalitete života osoba s najtežom vrstom i stupnjem invaliditeta te osiguranja neovisnosti življenja u lokalnoj zajednici, Općina Velika Ludina će provoditi mjere i aktivnosti, koje su sukladne Nacionalnoj strategiji izjednačavanja osoba s invaliditetom, a mjere i aktivnosti ostvarivati će se kroz postojeće razvijene partnerske odnose između Općine Velika Ludina i drugih institucija i organizacija te kroz ostvarivanje novih partnerskih odnosa, a u svrhu uključivanja osoba s invaliditetom u kvalitetniji život zajednice.

U skladu s odrednicama Konvencije, djeci s teškoćama u razvoju i odraslim osobama s invaliditetom i članovima njihovih obitelji, treba omogućiti potpunu integraciju u dostupnu i prilagođenu zajednicu.

Ciljevi

- osiguravanje potpune uključenosti osoba s invaliditetom u lokalnu/društvenu zajednicu, poticati uklanjanje prepreka koje predstavljaju različite stavove u

pravcu punog i jednakog učešća osoba s invaliditetom u zajednicu,

- poticati razvoj usluga u zajednici i informiranja / senzibiliziranja javnosti o položaju i potrebama osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju te izvaninstitucijskih oblika potpore djeci s teškoćama u razvoju, osobama s invaliditetom i njihovim obiteljima,
- podupirati edukativne programe s ciljem razvoja pristupačnih sustava odgoja i obrazovanja za djecu s teškoćama u razvoju i osobe s invaliditetom.

MJERE

4.2.1. Unapređivanje suradnje udruga financiranih iz područja socijalne skrbi

Nositelji: Općina Velika Ludina, udruge financirane iz područja socijalne skrbi.

Aktivnosti:

- pružanje pomoći u organizaciji predavanja, komunikacijskih vježbi, radionica i sl. u cilju jačanja transparentnosti rada udruga,
- pružanje pomoći u organizaciji predavanja, komunikacijskih vježbi, radionica i sl. voditelja i članova udruga u cilju postizanja što bolje psihosocijalne stabilnosti i osnaživanja za stjecanje sposobnosti samozagovaranja,
- javno predstavljanje programa i projekata udruga.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.2.2. Uključivanje u humanitarne akcije i participacija u nabavi pomagala za kretanje i potpornih tehnologija koje pomažu osobama s invaliditetom u njihovom svakodnevnom životu

Nositelji: Općina Velika Ludina, udruge koje programski djeluju u korist osoba s invaliditetom.

Aktivnosti:

- ovisno o pojedinačnim potrebama osoba s invaliditetom, uključivanje u humanitarne akcije kojima je cilj nabava pomagala za kretanje.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.3. ODGOJ I OBRAZOVANJE

Obrazovanje je temeljni uvjet društvene uključenosti i neovisnosti osoba s invaliditetom. Većina međunarodnih dokumenata ističe kvalitetno obrazovanje kao jedno od prioritetnih područja za djecu i mlade, a također i za one s teškoćama u razvoju.

Stvaranje mogućnosti za sudjelovanje osoba s invaliditetom u redovnom obrazovanju nije važno samo za djecu i mlade s teškoćama u razvoju, već je upoznavanje života s različitostima bogatstvo za svaku osobu.

Konvencija posebno naglašava značaj obrazovanja za osobe s invaliditetom i stoga nalaže državama potpisnicama da osiguraju uključenost obrazovnog sustava, kao i cjeloživotno obrazovanje, bez diskriminacije i na osnovi jednakih mogućnosti. Obrazovanje treba poticati puni razvoj potencijala i osjećaja dostojanstva i vlastite vrijednosti djece s teškoćama i osoba s invaliditetom. Proces obrazovanja treba pomoći razvoju osobnosti osoba s invaliditetom, kao i njihovih talenata i kreativnosti, te mentalnih i tjelesnih sposobnosti, u njihovu punom potencijalu. Obveza države i svih razina vlasti je da osobe s invaliditetom dobiju potrebnu pomoć, unutar općeg obrazovnog sustava, kako bi se olakšalo njihovo djelotvorno obrazovanje. Također se osobama s invaliditetom treba osigurati pristup općem

tercijarnom obrazovanju, stručnom usavršavanju, obrazovanju odraslih i cjeloživotnom učenju bez diskriminacije i na ravnopravnoj osnovi s drugima.

Osim prilagodbe odgojno-obrazovnih programa, potrebno je omogućiti pristupačnost odgojno-obrazovnim ustanovama te omogućiti prilagodbu učionica, odnosno školskih prostora za djecu, odnosno učenike s posebnim potrebama s većim motoričkim oštećenjima te omogućiti potrebnu didaktičku opremu za slabovidne i gluhe učenike.

Ciljevi

- inicirati osnivača ustanova za to da svi obrazovni sadržaji budu pristupačni osobama s invaliditetom, podržavati i promicati cjeloživotno učenje osoba s invaliditetom,
- inicirati osnivača ustanova da sve osobe, bez obzira na vrstu i stupanj oštećenja, imaju jednak pristup obrazovanju,
- inicirati osnivača ustanova da školovanje bude temeljeno na individualiziranom odgojno-obrazovnom planiranju i fleksibilnim organizacijskim modelima,
- poticati poštivanje prava osoba s invaliditetom na svim razinama obrazovnog sustava, uključujući djecu od najranije dobi,
- inicirati osnivača ustanova da omogućí odgovarajuću ranu procjenu posebnih obrazovnih potreba djece,
- poticati da roditelji djece s teškoćama u razvoju budu aktivni partneri u postupku razvoja individualiziranih obrazovnih programa za njihovu djecu,
- poticati pristup neformalnom obrazovanju koji će mladima s invaliditetom omogućiti razvijanje potrebnih vještina koje ne mogu usvojiti redovnim školovanjem.

MJERE

4.3.1. Osiguravanje dostupnosti prostora, sadržaja i stručne pomoći djeci i mladima s teškoćama u razvoju za izvannastavne i sportske aktivnosti

Nositelj: Općina Velika Ludina.

Aktivnosti:

- poticati da se prostori u vlasništvu Općine, Dječjeg vrtića Ludina i Osnovne škole Ludina koriste izvan nastave za slobodne aktivnosti za djecu i mlade s teškoćama u razvoju.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.3.2. Upoznavanje odgojno-obrazovnih ustanova na području Općine Velika Ludina s programskim djelovanjem udruga koje djeluju u korist osoba s invaliditetom

Nositelji: Općina Velika Ludina, Udruge koje djeluju u korist osoba s invaliditetom i financiraju se iz područja socijalne skrbi.

Aktivnosti:

- međusobno predstavljanje programskog djelovanja u cilju bolje suradnje, održavanje tribina i ciljanih susreta predstavnika udruga s učenicima vrtića i škola.

Rok : Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.3.3. Upoznavanje nadležnih institucija na nužnost nabave specijalne i didaktičke opreme i posebnih didaktičkih sredstava za sve odgojno-obrazovne ustanove na području Općine Velika Ludina te informatičke opreme i elemenata

informatičke podrške za gluhi i slijepu djecu i mlade

Nositelji: Općina Velika Ludina, udruge koje djeluju u korist osoba s invaliditetom i financiraju se iz područja socijalne skrbi.

Aktivnosti :

- upozoravati na potrebu nabave didaktičke opreme i didaktička sredstva za odgojno obrazovne ustanove na području Općine Velika Ludina prema individualnim potrebama djece s teškoćama u razvoju,
- upozoravati na potrebu nabave informatičke opreme i elemenata informatičke potpore za gluhi i slijepu djecu i mlade.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.4. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju propisuje da je zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj obvezno i dobrovoljno.

Obveznim zdravstvenim osiguranjem osiguravaju se svim osiguranim osobama prava i obveze iz obveznoga zdravstvenog osiguranja na načelima uzajamnosti i solidarnosti, a provodi ga Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.

Osobama s invaliditetom se trebaju omogućiti zdravstvene i rehabilitacijske usluge koje su posebno usmjerene potrebama osoba s invaliditetom, uključujući prevenciju invaliditeta, ranu identifikaciju i intervenciju te usluge namijenjene sprječavanju pogoršanja invaliditeta. Također, potrebno je osigurati provođenje mjera u cilju podizanja svijesti te informiranja o ljudskim pravima, dostojanstvu, nezavisnosti i potrebama osoba s invaliditetom kroz izobrazbu i

promicanje etičkih standarda na svim područjima pružanja zdravstvene zaštite.

Osobama s invaliditetom i drugim građanima trebaju biti dostupna prava na primarnu, specijalističko-konzilijarnu i bolničku zdravstvenu zaštitu koja obuhvaća dijagnosticiranje, liječenje i medicinsku rehabilitaciju. Uz to je potrebno obuhvatiti pravo na stomatološko-protetsku pomoć i stomatološko-protetske nadomjeske, lakše ostvarivanje prava na ortopedsku i druga pomagala i korištenje lijekova utvrđenih osnovnom i dopunskom listom prema potrebi, te pravo na korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu.

Iako je sustav zdravstva visoko centraliziran i u cijelosti vezan na odluke nacionalne razine vlasti te kao takav treba i dalje funkcionirati, Općina Velika Ludina je u području zdravlja za osobe s invaliditetom tijekom proteklih godina osiguravala i isplaćivala financijska sredstva, prateći potrebe, zahtjeve i specifičnosti skupina s različitom vrstom oštećenja, a sukladno svojim proračunskim mogućnostima.

Ciljevi

- djelovati u smjeru pristupačnosti javnih i privatnih zdravstvenih ustanova i kapaciteta da bi se osiguralo pružanje dobro opremljenih i kompetentnih zdravstvenih usluga,
- osobama s invaliditetom, bez obzira na spol, dob, podrijetlo ili stupanj invaliditeta, djelovati u smjeru jednakog pristupa uslugama zdravstvene zaštite, kao i raspoloživim specijaliziranim uslugama,
- djelovati u smjeru poštivanja specifičnosti s aspekta spolova u zdravstvenoj zaštiti osoba s invaliditetom,
- djelovati u smjeru informiranja o invaliditetu, bez obzira dogodi li se prije ili poslije rođenja, nakon bolesti ili nesreće, te njegovu provedbu u uvjetima koji jamče poštivanje osobe s invaliditetom i njezine obitelji, s ciljem pružanja

jasne, sveobuhvatne informacije i podrške,

- djelovati u smjeru omogućavanja pristupa informacijama o pravima i mogućnostima njihova ostvarivanja na jeziku razumljivom osobama s različitim vrstama oštećenja.

MJERE

4.4.1. *Osiguravanje pristupačnosti objekata zdravstvenih ustanova osobama s invaliditetom*

Nositelji: Općina Velika Ludina, zdravstvene ustanove.

Aktivnosti:

- poticanje ustanova na arhitektonske prilagodbe objekata zdravstvenih ustanova za pristup i korištenje osobama s invaliditetom.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.4.2. *Zdravstvena zaštita osoba kojima je potreban visok stupanj zdravstvene potpore*

Nositelji: Općina Velika Ludina, zdravstvene ustanove, Centar za socijalnu skrb Kutina, udruge osoba s invaliditetom i udruge koje programski djeluju u korist osoba s invaliditetom i dr.

Aktivnosti:

- ukazivanje na potrebe za provođenje postupaka njege u kući, fizikalne i druge potrebne terapije, nabavku ortopedskih pomagala i ostalog, iznad standarda koji osiguravaju zakoni i drugi propisi.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.4.3. Zdravstvena zaštita žena s invaliditetom

Nositelji: Općina Velika Ludina, zdravstvene ustanove, Centar za socijalnu skrb Kutina, udruge osoba s invaliditetom i udruge koje programski djeluju u korist osoba s invaliditetom i dr.

Aktivnosti:

- sudjelovanje u organiziranju redovnih godišnjih/dvogodišnjih mamografskih pregleda za žene s invaliditetom,
- sudjelovanje u organiziranju redovnih edukacija o zdravlju žena, reprodukcijom i spolnom zdravlju, planiranju obitelji i drugim specifičnim područjima, osobito namijenjenim mladim djevojkama i ženama s invaliditetom.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.5. SOCIJALNA SKRB

Socijalna skrb uključuje naknade socijalnog osiguranja i socijalne pomoći te socijalne usluge. Uglavnom obuhvaća sve mjere kojima je cilj zaštita ranjivih skupina. Socijalna skrb je sastavni dio sustava socijalne zaštite, usmjerena prema zbrinjavanju i uključivanju u društvo socijalno najugroženijih građana, odnosno socijalno osjetljivih skupina.

Socijalna su prava utvrđena u Europskoj socijalnoj povelji, uključujući posebice pravo na socijalnu zaštitu, pravo na socijalnu i medicinsku pomoć, te pravo na dobrobit koju pružaju službe sustava socijalne skrbi. Provedba ovih prava smanjuje rizik od isključenosti iz društva i marginalizacije i direktno pridonosi ostvarivanju prava osoba s invaliditetom na

neovisnost, društvenu integraciju i sudjelovanje u životu zajednice.

Socijalna skrb je djelatnost od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku kojom se osigurava i ostvaruje pomoć za podmirivanje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

U mnogim situacijama osobe s invaliditetom ne mogu ostvariti odgovarajuću dobrobit od sustava socijalne zaštite, dijelom zbog nedostatka takvih usluga, a dijelom zbog njihove nepristupačnosti. U najvećoj su mjeri ovisne o sustavu socijalne skrbi.

U provođenju Strategije pojedini programi i pomoći prilagođavali bi se potrebama osoba s invaliditetom.

U svrhu razvoja skrbi za osobe s invaliditetom od velikog je značenja pomoć koju organizacije civilnog društva mogu pružiti na području socijalne skrbi. Upravo se u razvoj sustava socijalne skrbi nastoji uključiti jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, organizacije koje programski djeluju u korist osoba s invaliditetom te druge institucije i organizacije koje mogu pridonijeti poboljšanju skrbi za osobe s invaliditetom. Poboljšanje skrbi za osobe s invaliditetom također znači i osiguranje dostupnosti informacija o pravima u okviru socijalne skrbi, izrada i provođenje projektnih aktivnosti prema specifičnim zahtjevima i potrebama osoba s invaliditetom u cilju zajedničkog unaprjeđenja lokalne zajednice u omogućavanju dostupnosti socijalne skrbi osobama s invaliditetom.

Ciljevi

- promicati jednak pristup socijalnoj zaštiti osobama s invaliditetom,
- promicati da se raspoloživost socijalnih usluga i potpore temelji na razumnoj, multidisciplinarnoj procjeni potreba određene osobe, te da se periodično preispituje svrhovitost provođenja,

- promicati da opće socijalne usluge poštuju specifične potrebe osoba s invaliditetom i njihovih obitelji,
- štititi i promicati uživanje ljudskih prava i temeljnih sloboda osoba s invaliditetom na ravnopravnim temeljima s drugim osobama.

MJERE

4.5.1. *Kontinuirano praćenje socijalnog i materijalnog statusa osoba s invaliditetom korisnika prava iz sustava socijalne skrbi*

Nositelji: Općina Velika Ludina, Odbor za socijalnu skrb Općine Velika Ludina, Centar za socijalnu skrb Kutina, Gradsko društvo Crvenog križa Kutina.

Aktivnosti :

- prikupljanje informacija i podataka o socioekonomskim i drugim prilikama osoba s invaliditetom koji koriste prava iz područja socijalne skrbi,
- utvrđivanje potreba i planiranje aktivnosti za Općinu Velika Ludina.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.5.2. *Osiguravanje postojećih, iniciranje i utvrđivanje novih prava i usluga za osobe s invaliditetom*

Nositelji : Općina Velika Ludina, Centar za socijalnu skrb Kutina.

Aktivnosti:

- osiguravanje postojećih materijalnih pomoći i iniciranje novih sukladno mogućnostima,
- osiguravanje postojećih i organizacija dodatnih servisa i usluga sukladno mogućnostima.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.5.3. *Edukacija i informiranje*

Nositelji: Općina Velika Ludina, Centar za socijalnu skrb Kutina, udruge iz područja socijalne skrbi.

Aktivnosti:

- poticanje institucija u organizaciji edukacija o obilježjima invaliditeta i socijalnoj skrbi, provođenje programa informiranja o pravima iz područja socijalne skrbi za osobe s invaliditetom i njihovih obitelji.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.5.4. *Pružanje podrške obiteljima koje imaju invalidne osobe i djecu s posebnim potrebama u vidu medicinskog liječenja, nabave lijekova, tehničkih i drugih pomagala*

Nositelji : Općina Velika Ludina, Centar za socijalnu skrb Kutina.

Aktivnosti:

- podrška i informiranje korisnika o nadležnim institucijama gdje mogu ostvariti medicinsko liječenje, nabavu lijekova, tehničkih i drugih pomagala.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.6. STANOVANJE, MOBILNOST I PRISTUPAČNOST

Mobilnost, pristupačnost i prijevoz osnovni su preduvjeti za uključivanje osoba s invaliditetom u aktivnosti svakodnevnog življenja.

Pristupačnost građevina osobama s invaliditetom regulirana je Zakonom o gradnji i Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti kojima su definirane obveze u vezi s gradnjom novih građevina, kao i obveze u vezi prilagodbe postojećih građevina tijekom njihove rekonstrukcije. Mobilnost je uređena Zakonom o sigurnosti prometa na cestama, Zakonom o cestama, Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu, Zakonom o povlasticama u unutarnjem putničkom prometu, Pravilnikom o znaku pristupačnosti i Zakonom o kretanju slijepe osobe uz pomoć psa vodiča.

Ciljevi

- nastojati osigurati dovoljan broj pristupačnih mjesta za osobe s invaliditetom na javnim površinama,
- nastojati učiniti pristupačnim kulturne, sportske i rekreacijske sadržaje,
- promicati dostupnost u građevinama, na javnim površinama i sredstvima prijevoza za gluhe i slijepe osobe sustavom informiranja,
- nastojati osigurati osobama s invaliditetom pristupačnost javnim građevinama, javnim površinama i prijevoznim sredstvima.

MJERE

4.6.1. *Osiguravanje pristupa javnim građevinama i javnim površinama za osobe s invaliditetom*

Nositelj: Općina Velika Ludina

Aktivnosti:

- voditi brigu o osiguranju pristupačnosti sportskim i rekreacijskim građevinama i površinama, te javnim ustanovama

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.6.2. *Osiguravanje pristupačnog prijevoza za osobe s invaliditetom*

Nositelj: Općina Velika Ludina.

Aktivnosti:

- voditi brigu o prilagođavanju i uređenju stajališta za autobuse prilagođene osobama s invaliditetom, kao i o osiguranju parkirališna mjesta.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.6.3. *Voditi brigu o pristupačnosti područja značajnih za neovisno kretanje i komunikaciju osoba s invaliditetom*

Nositelj: Općina Velika Ludina.

Aktivnosti:

- upuštanje rubnjaka tijekom rekonstrukcije i gradnje prometnica.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.6.4. *Osiguravanje dovoljnog broja parkirališnih mjesta za osobe s invaliditetom*

Nositelj: Općina Velika Ludina.

Aktivnosti:

- nastojati osigurati dovoljan broj parkirališnih mjesta za osobe s invaliditetom.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.7. INFORMIRANJE, KOMUNIKACIJA I PODIZANJE RAZINE SVIJESTI

Osiguranje potpune integracije osoba s invaliditetom u društvo, kao temeljni cilj Strategije, ne može se ostvariti bez pristupa informacijama preko odgovarajućega komunikacijskog sustava.

Za bolje razumijevanje mjera i aktivnosti na ovom području Strategije potrebno je podsjetiti na sadržaj pojmova: komunikacija podrazumijeva govorne i znakovne jezike, prikazivanje teksta, Brailleovo pismo i taktilnu komunikaciju, krupni tisak, zvučne zapise, pristupačne multimedije, osobne čitače i alternativne oblike, sredstva i oblike komunikacije, uključujući pristupačne informacijske i komunikacijske tehnologije; jezik obuhvaća govorne i znakovne jezike i druge oblike negovornih jezika.

Brze promjene, razvoj u svijetu informatike i komunikacija uvjetuju i način na koji ljudi međusobno komuniciraju, obavljaju poslove i koriste se uslugama i informacijama. Tehnološki napredak treba pomoći svim građanima u poboljšanju kvalitete života, a nikako ne smije biti faktor koji još snažnije isključuje pojedine društvene skupine.

Osobe s invaliditetom trebaju snažniju pomoć društva da im omogući korištenje novih tehnologija kako bi ostvarili dobrobit tehnološkog napretka. Oštećenje ne smije biti razlog nedostupnosti informacija i tehnologije.

Javne se službe trebaju pobrinuti za to da svoje informacije učine dostupnima i prilagođenima osobama s različitim vrstama oštećenja.

Ciljevi

- poticati putem nadležnih institucija optimalno korištenje nove

tehnologije u cilju povećanja njihove neovisnosti i kvalitete života,

- poticati putem nadležnih institucija slobodno pretraživanje, primanje i prosljeđivanje informacija prema vlastitom izboru,
- povećati neovisnost u komuniciranju i informiranju osoba s invaliditetom,
- podizati razinu svijesti o aktivnoj ulozi osoba s invaliditetom, njihovim pravima na izjednačavanje mogućnosti i zaštitu od diskriminacije,
- poticati putem nadležnih na aktivno sudjelovanje u javnom i kulturnom životu zajednice uz podršku.

MJERE

4.7.1. *Organizacija dodjele priznanja zaslužnim osobama i organizacijama za promicanje zaštite prava osoba s invaliditetom na različitim područjima djelovanja*

Nositelji: Općina Velika Ludina, udruge koje djeluju u korist osoba s invaliditetom.

Aktivnosti:

- poticanje i dodjela priznanja zaslužnim pojedincima i organizacijama koje promiču i štite prava osoba s invaliditetom.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.7.2. *Organizacija obilježavanja prigodnih datuma, stručnih skupova, tribina, okruglih stolova*

Nositelj: Općina Velika Ludina, udruge koje djeluju u korist osoba s invaliditetom.

Aktivnosti :

- organizacija obilježavanja prigodnih datuma: Tjedan mobilnosti, Međunarodni dan

osoba s invaliditetom, međunarodni dani za pojedinu grupaciju osoba s invaliditetom,

- organizacija aktivnog sudjelovanja osoba s invaliditetom u pripremi i radu skupova,
- organizacija održavanja skupova, tribina, okruglih stolova na odgovarajućim i prigodnim lokacijama za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti te djeci s teškoćama u razvoju.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.7.3. Osigurati dostupnost Strategije

Nositelj: Općina Velika Ludina

Aktivnosti:

- objava Strategije na Internet stranici Općine i po potrebi u drugim oblicima pristupačnim za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

Rok: Po donošenju strategije i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.8. SUDJELOVANJE U KULTURNOM ŽIVOTU

Društvo ima obvezu stvarati poticajno okruženje za osobe s invaliditetom i omogućiti im sudjelovanje u kulturnom i javnom životu na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini. Kao i u većini zemalja i gradova, osobito treba poticati veći angažman žena i mladih osoba s invaliditetom.

Uključenost osoba s invaliditetom u zajednicu ovisi svakako i o tome koliko mogu sudjelovati u stvaranju i korištenju kulturnih vrijednosti. One imaju pravo i trebaju sudjelovati u kulturi i ostalim aktivnostima u slobodnom vremenu.

Osobe s invaliditetom prepoznate su kao korisnici kulturnih usluga, ali i kao stvaratelji kulture. Postoje brojne prepreke koje onemogućavaju osobama s invaliditetom sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi i puno uživanje njihovih osnovnih prava, među kojima su i kulturna prava.

Ova kategorija prava, zajedno sa socijalnim i ekonomskim pravima, spada u kategoriju pozitivnih prava, što znači da je za njihovo ostvarenje potrebno poduzimanje određenih intervencija, pozitivnih mjera. Ujedno, ona su progresivno ostvariva i ostavljaju mogućnost da budu zadovoljena tijekom vremena, kao dio planskih aktivnosti.

U većini europskih gradova postoji niz problema u ostvarivanju pristupačnosti objekata i kulturnih sadržaja osobama s invaliditetom, s obzirom na to da se, uglavnom, radi o starijim zdanjima ili povijesnim spomenicima kulture. U tom se slučaju uglavnom koristi koncept razumne prilagodbe.

Ciljevi

- aktivno promicati sudjelovanje osoba s invaliditetom, žena i mladih u kulturnom životu na svim razinama,
- poticati osobe s invaliditetom na aktivno sudjelovanje prigodom donošenja odluka iz područja kulture,
- poticati i osigurati ravnopravno sudjelovanje osoba s invaliditetom u kulturnom životu,
- nastojati osigurati financijsku potporu kulturnim projektima programima osoba s invaliditetom.

MJERE

4.8.1. Financijska potpora projektima udruga s područja Općine i onima koje djeluju na području Općine, a koje rade u korist osoba s invaliditetom s područja kulture

Nositelji: Općina Velika Ludina, udruge.

Aktivnosti:

- financijska potpora projektima udruga prijavljenih na natječaj koje rade u korist osoba s invaliditetom s područja kulture u cilju uključivanja osoba s invaliditetom u rad udruga, a koje na amaterskoj i profesionalnoj razini djelovanja afirmiraju kreativne i umjetničke mogućnosti osoba s invaliditetom.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.8.2. Integracija osoba s invaliditetom u kulturne aktivnosti

Nositelji: Općina Velika Ludina, udruge.

Aktivnosti:

- nastojanje uključivanja osoba s invaliditetom u područje kulturnih aktivnosti koje provode udruge,
- organizacija kulturnih događanja i integracija osoba s invaliditetom u kulturni život.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.9. SUDJELOVANJE U JAVNOM I POLITIČKOM ŽIVOTU

Osobama s invaliditetom Konvencija potvrđuje njihova politička prava i mogućnost njihova uživanja na ravnopravnoj osnovi s drugima, a države su dužne poduzeti da mogu djelotvorno i u potpunosti sudjelovati u političkom i javnom životu, izravno ili preko slobodno izabranih predstavnika, uključujući i pravo i mogućnost da glasuju i budu birani. Pritom trebaju osigurati da glasački postupci, prostori i materijali budu prikladni, dostupni i laki za razumijevanje i uporabu. Nužno im je osigurati pravo na

tajno glasovanje na izborima i javnim referendumima, bez zastrašivanja, kao i pravo samostalnog kandidiranja na izborima i obnašanja dužnosti kao i obavljanja svih javnih funkcija na svim razinama vlasti, omogućavajući uporabu potpornih i novih tehnologija gdje je to primjereno. Ukoliko je to potrebno, na njihov zahtjev osobama s invaliditetom treba dopustiti pomoć u glasovanju osoba po vlastitom izboru.

Osobe s invaliditetom imaju pravo djelotvorno i u potpunosti sudjelovati u vođenju javnih poslova, bez diskriminacije i na ravnopravnoj osnovi s drugima, kao i osnivati i učlanjivati se u organizacije osoba s invaliditetom kako bi ih one predstavljale na međunarodnoj, nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini.

Stvaranje mogućnosti aktivnog sudjelovanja svih građana u političkom i javnom životu pretpostavka je demokratski uređenog društva, stoga je nužno da se osobe s invaliditetom mogu koristiti svojim pravom glasa i sudjelovati u takvim aktivnostima. Pretpostavke za takvo uključivanje treba ostvariti na svim razinama te za to predvidjeti i odgovarajuća sredstva i aktivnosti kojima bi se uklonile kako institucijske, tako i socijalne prepreke, putem centralne države.

Ciljevi

- inicirati putem centralne države pretpostavke za okruženje u kojemu će osobe s invaliditetom moći sudjelovati u političkom životu kao ravnopravni građani,
- promicati sudjelovanje osoba s invaliditetom u svim oblicima javnog života i svim procesima političkog odlučivanja na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- promicati sudjelovanje osoba s invaliditetom u radu političkih stranaka,
- promicati sudjelovanje žena i mladih osoba s invaliditetom u javnom životu političkom djelovanju na svim razinama.

MJERE

4.9.1. *Prilagodba glasačkih mjesta za potrebe osoba s invaliditetom i omogućavanje glasovanja uz pomoć druge osobe koju ovlasti osoba s invaliditetom*

Nositelji: Općina Velika Ludina.

Aktivnosti:

- sukladno postojećim mogućnostima, nastojati osigurati i prilagoditi glasačka mjesta u cilju omogućavanja glasovanja osobama s invaliditetom.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.9.2. *Promicanje sudjelovanja žena i mladih osoba s invaliditetom u javnom i političkom djelovanju*

Nositelj: Općina Velika Ludina.

Aktivnosti:

- informirati i senzibilizirati javnost za ovo područje djelovanja žena i mladih osoba s invaliditetom (okrugli stolovi, tribine, radionice),
- poticati i podržavati sustavno osnaživanje osoba s invaliditetom za sudjelovanje u javnom i političkom životu te osnažiti organizacije civilnog društva koje rade na samozastupanju osoba s invaliditetom i intelektualnim teškoćama, sufinanciranjem programa i projekta.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.10. ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ

Prikupljanje i analiza podataka o broju, strukturi i obilježjima osoba s invaliditetom preduvjet su za planiranje i kreiranje politike djelovanja prema određenim grupacijama i populaciji osoba s invaliditetom u cjelini.

Podaci i istraživanja o pojedinim aspektima invaliditeta i osoba s invaliditetom omogućuju kreiranje najučinkovitijih rješenja za pojedine probleme. Nedostatak podataka o osobama s invaliditetom ozbiljna je zapreka razvoju cjelovitog sustava zaštite na lokalnoj i nacionalnoj razini.

Temeljni podaci o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj dobiveni su popisom stanovništva iz 2011. godine.

Izvor sveobuhvatnih i cjelovitih podataka o osobama s invaliditetom je Hrvatski registar osoba s invaliditetom koji se vodi u Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo.

S obzirom na neujednačenu dinamiku i način prikupljanja podataka o osobama s invaliditetom iz različitih izvora, postojeći sustav nije dovoljno transparentan. Na regionalnoj i lokalnoj razini izuzetno teško se uspostavljaju baze podataka o osobama s invaliditetom, otežano je i planiranje i kreiranje različitih mjera. Proces prikupljanja i obrade ovih podataka treba biti usklađen sa zakonskom zaštitom podataka, kako bi se osigurali tajnost i poštivanje privatnosti osoba s invaliditetom.

Ciljevi

- osigurati dostupnost cjelovitih podataka o osobama s invaliditetom s različitim vrstama oštećenja,
- poticati razvoj i suradnju s organizacijama na nacionalnoj razini.

MJERE

4.10.1. *Izrada baze podataka osoba s invaliditetom za područje Općine Velika Ludina*

Nositelj: Općina Velika Ludina

Aktivnosti:

- usklađivanje načina prikupljanja i čuvanja podataka s postojećom zakonskom regulativom u okvirima nadležnosti Općine Velika Ludina.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.11. REKREACIJA, RAZONODA I SPORT

Koristi tjelesne aktivnosti i bavljenja sportom su višestruke, od fizičkih, preko mentalnih do društvenih te stoga ono treba biti jednako dostupno svim osobama, bez obzira na invaliditet. Sportske aktivnosti doprinose očuvanju i unapređenju zdravlja te umanjuju negativne posljedice invaliditeta, a mogu se promatrati i kao nadopuna metodama fizikalne terapije.

Rekreacija, razonoda i sport snažno doprinose socijalnoj uključenosti djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom, omogućujući im druženje i zabavu sa širokim krugom ljudi, a ujedno pruža priliku za prezentiranje njihovih potencijala i mogućnosti te samopotvrđivanje. Od davnina su ljudi pokazivali interes za bavljenjem kineziološkim aktivnostima koje su imale različite predznake - od natjecateljskoga, rekreativnog, do razonode i zabave.

Za osobu s invaliditetom kineziološke aktivnosti su osnovna pretpostavka za psiho-motoričko prilagođavanje na novonastale uvjete življenja. Sudjelovanje u kineziološkim aktivnostima umanjuje razvoj promijenjenih oblika ponašanja, koja se gotovo uvijek javljaju nakon nastanka invaliditeta i upravo te aktivnosti mijenjaju samu osobu s invaliditetom i okolinu u kojoj ona živi.

Ciljevi

- promicati izjednačene mogućnosti sudjelovanja u rekreativnim,

sportskim aktivnostima i razonodi osoba s invaliditetom,

- promicati obrazovanje i sredstva potrebna za sudjelovanje u rekreativnim, sportskim aktivnostima i razonodi osobama s invaliditetom,
- nastojati osigurati pristup sportskim i rekreacijskim objektima,
- promicati da djeca s teškoćama u razvoju imaju jednak pristup sudjelovanju u igri i razonodi.

MJERE

4.11.1. Održavanje i opremanje postojećih prostora i objekata te uvođenje novih sadržaja za obavljanje sportskih i rekreativnih aktivnosti

Nositelji: Općina Velika Ludina, udruge, Dječji vrtić Ludina, Osnovna škola Ludina.

Aktivnosti:

- poticanje održavanja i opremanja prostora za obavljanje sportskih rekreativnih aktivnosti prilagođenih osobama s invaliditetom.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.11.2. Uređenje i održavanje mreže dječjih igrališta uz prilagođavanje postojećih za djecu s teškoćama u razvoju

Nositelji: Općina Velika Ludina, Dječji vrtić Ludina, udruge.

Aktivnosti:

- voditi brigu o opremi prilagodbi novih i postojećih dječjih igrališta za djecu s teškoćama u razvoju.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.11.3. Integracija osoba s invaliditetom u sportske aktivnosti

Nositelji: Općina Velika Ludina, udruge.

Aktivnosti:

- poticanje učlanjivanja i aktivnog sudjelovanja (u okviru individualnih mogućnosti) osoba s invaliditetom i djece s posebnim potrebama u sportskim klubovima i udrugama,
- uključivanje osoba s invaliditetom u sustav natjecanja redovnih sportskih klubova koliko je to moguće.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.11.4. Financijska potpora projektima udruga koje rade u korist osoba s invaliditetom s područja sporta

Nositelji: Općina Velika Ludina, udruge.

Aktivnosti:

- financijska potpora projektima udruga koje rade u korist osoba s invaliditetom s područja sporta u cilju uključivanja osoba s invaliditetom.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.12. RIZIČNE SITUACIJE I HUMANITARNA KRIZNA STANJA

Vezano uz temu rizičnih situacija i humanitarnih kriznih stanja Konvencija ističe da će države poduzeti, u skladu sa svojim obvezama proisteklim iz međunarodnog prava, uključujući

međunarodno humanitarno pravo i međunarodno pravo koje obuhvaća ljudska prava, sve potrebne mjere za osiguranje zaštite i sigurnosti osoba s invaliditetom u rizičnim situacijama, uključujući situacije oružanog sukoba, humanitarnih kriza i prirodne katastrofe. Osobe s invaliditetom se često zanemaruju u humanitarnim kriznim stanjima bilo da su ona izazvana djelovanjem ljudi kao što su to ratni sukobi ili su izazvane prirodnim katastrofama. U situacijama da je neka zemlja zahvaćena ratnim sukobom, treba osigurati da osobe s invaliditetom u situacijama izbjeglištva ili progonstva budu adekvatno zaštićene i u izbjegličkim kampovima i u naseljima.

Ciljevi

- pojačana briga i pomoć osobama s invaliditetom i djeci s teškoćama u razvoju,
- utvrđivanje dodatnih potreba za ljudskim i materijalnim resursima u slučaju nastanka kriznih stanja u okviru sustava civilne zaštite,
- obuka pripadnika civilne zaštite za slučajeve rizičnih situacija i humanitarnih kriznih stanja.

MJERE

4.12.1. Pomoć nadležnim institucijama oko zbrinjavanja invalidnih osoba i djece s teškoćama u razvoju u slučaju rizičnih situacija i humanitarnih kriznih stanja

Nositelji: Općina Velika Ludina, Centar za socijalnu skrb Kutina, Gradsko društvo Crvenog križa Kutina, pripadnici civilne zaštite, VZO Velika Ludina, udruge, trgovačka društva i druge organizacije.

Aktivnosti:

- prijevoz i smještaj u prostorije općinske dvorane, prostorije DVD-ova i druge adekvatne prostorije.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.12.2. Pojačana briga o osobama s invaliditetom i djeci s teškoćama u razvoju za vrijeme humanitarnih kriznih stanja

Nositelji: Općina Velika Ludina, Centar za socijalnu skrb Kutina, Gradsko društvo Crvenog križa Kutina, pripadnici civilne zaštite, udruge, trgovačka društva i druge organizacije.

Aktivnosti:

- iniciranje prema nadležnima u nabavi opreme i pomoćnih sredstava (kreveti, nosila, odjeća, hrana i sl.), osiguranju pojačane medicinske skrbi i lijekova.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.12.3. Obuka pripadnika civilne zaštite za slučajeve rizičnih situacija i humanitarnih kriznih stanja

Nositelji: Općina Velika Ludina, Državna uprava za zaštitu i spašavanje, pripadnici civilne zaštite.

Aktivnosti:

- edukacija osoba u sustavu civilne zaštite kojima će biti povjerena briga o stanovništvu, a posebice invalidnim osobama i djeci s posebnim potrebama u slučaju kriznih stanja.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.13. UDRUGE OSOBA S INVALIDITETOM U CIVILNOM DRUŠTVU

Udruge osoba s invaliditetom zagovaraju određene vrijednosti, prioritete

i specifičnosti svoje uže grupacije ili ukupne populacije s invaliditetom. Upravo organizacije civilnog društva pridonose stvaranju pozitivne predodžbe osoba s invaliditetom u javnosti i njihovim potrebama te na taj način promiču uključivanje osoba s invaliditetom u život zajednice.

Civilno društvo iznimno je važno za osobe s invaliditetom kao prostor za njihovo djelovanje i uključivanje u društveni život, ali i kao značajna nadopuna aktivnosti državnih institucija.

Najznačajniji dio civilnog društva su udruge, a udruge osoba s invaliditetom su zbog dugogodišnje tradicije i iskustva, pokretači i nositelji razvoja civilnog društva.

Osobe s invaliditetom preko svojih udruga intenzivno rade na poboljšavanju svojih životnih uvjeta, a vrlo su često jedini prostor njihove samoaktualizacije i mogućnosti ostvarivanja socijalnih kontakata. Povećani rizik od isključenosti iz života u zajednici imaju posebne kategorije osoba s invaliditetom i to: osobe s najtežom vrstom i stupnjem oštećenja, djeca s teškoćama u razvoju, mladi s invaliditetom i starije osobe s invaliditetom. Upravo zbog toga, potrebno je osigurati kontinuitet provođenja aktivnosti podizanja svijesti javnosti o značaju udruga osoba s invaliditetom te njihovim rezultatima rada, poticati suradnju udruga osoba s invaliditetom s ostalim organizacijama civilnog društva te pridonijeti uspostavljanju mehanizama koji će omogućiti učinkovitiju suradnju između udruga osoba s invaliditetom te lokalne vlasti, a s ciljem smanjenja socijalne isključenosti.

Na područje Općine Velika Ludina nema registriranih udruga osoba s invaliditetom.

Ciljevi

- poticanje i razvijanje kulture dijaloga javnosti i udruga osoba s invaliditetom te dijaloga unutar različitih grupacija osoba s invaliditetom,

- senzibilizacija stručne i šire javnosti za probleme osoba s invaliditetom i važnost udruga,
- stvaranje uvjeta za razvoj i osposobljavanje članova za proces samozagovaranja
- kroz udruge poticati veću integraciju osoba s invaliditetom,
- senzibilizacija potencijalnih sponzora i donatora za usluge i pomoći osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti, te djeci s teškoćama u razvoju.

MJERE

4.13.1. Sustavno jačanje javne svijesti o problemima i pravima osoba s invaliditetom, te značenju udruga osoba s invaliditetom

Nositelji: Općina Velika Ludina, udruge osoba s invaliditetom.

Aktivnosti:

- uključiti udruge osoba s invaliditetom u planiranje i provođenje mjera i aktivnosti iz nadležnosti lokalne samouprave,
- promicati najbolje prakse i uspješne programe/projekte udruga osoba s invaliditetom u javnosti,
- razvijati partnerstvo Općine Velika Ludina s udrugama osoba s invaliditetom na konkretnim projektima i programima usmjerenim ka jačanju javne svijesti o problemima i pravima osoba s invaliditetom,
- provoditi istraživanja o potrebama osoba s invaliditetom i mogućnostima za osobe s invaliditetom u lokalnoj zajednici te prezentirati rezultate istraživanja javnosti.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.13.2. Poticanje i razvijanje kulture dijaloga

Nositelji: Općina Velika Ludina, udruge osoba s invaliditetom, udruge koje djeluju u korist osoba s invaliditetom.

Aktivnosti:

- poticati stvaranje partnerstva udruga osoba s invaliditetom s udrugama koje djeluju u korist osoba s invaliditetom u cilju kvalitetnijeg ostvarivanja zajedničkih projekata i programa,
- poticati aktivnosti osoba s invaliditetom u kreiranju i provođenju posebnih projekata i programa za osobe s različitim vrstama oštećenja,
- poticati aktivnosti mladih osoba s invaliditetom u kreiranju i provođenju posebnih projekata i programa za mlade osobe s invaliditetom različitih vrsta oštećenja,
- poticati uključivanje osoba s invaliditetom u aktivnosti drugih dijelova civilnog društva, poticati razvoj mreže i udruživanje udruga sukladno zajedničkim interesima u provođenju projekata i programa,
- stvaranje suradnje između Općina Velika Ludina, udruga, njihovih članova i mještana općine.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.13.3. Osiguranje dostupnosti financijske potpore udrugama osoba s invaliditetom

Nositelj: Općina Velika Ludina

Aktivnosti:

- omogućiti prijavu na natječaj za financiranje udruga osoba s invaliditetom u cilju omogućavanja unapređenja kvalitete života najranjivijih skupina.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

4.14. MEĐUNARODNA SURADNJA

Obzirom da su osobe s invaliditetom najugroženija, posebno osjetljiva društvena skupina, posebnu pažnju potrebno je posvetiti djelovanju na međunarodnoj razini, uspostavi kontakata te razvijanju svih oblika međunarodne suradnje.

Od velike važnosti je neposredna razmjena iskustava osoba s invaliditetom, kao i dostignuća u nacionalnim praksama, a u svrhu stvaranja općeg dobra, solidarnosti i praktične koristi za osobe s invaliditetom.

MJERE

4.14.1. *Poticanje suradnje i razmjena iskustva s udrugama i institucijama iz inozemstva koje se bave problematikom osoba s invaliditetom*

Nositelj: Općina Velika Ludina, udruge osoba s invaliditetom i udruge koje djeluju u korist osoba s invaliditetom

Aktivnosti :

- poticanje udruga na kontakte s udrugama iz inozemstva koje se bave problematikom osoba s invaliditetom,
- uspostavljanje međunarodnih suradnji,
- obilježavanje Međunarodnog dana osoba s invaliditetom.

Rok: Kontinuirano sukladno posebnim Odlukama načelnika i u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima u proračunu.

V. ZAVRŠNE ODREDNICE

Mjere i aktivnosti navedene u Strategiji provoditi će se u skladu s proračunskim mogućnostima i osiguranim sredstvima proračuna te uz stalnu inicijativu za provođenje aktivnosti između pojedinih izvršitelja.

Donošenje i provođenje Strategije zahtijeva sustavnu i stalnu koordinaciju mnogobrojnih sudionika. Funkciju praćenja pojedinih područja djelovanja, koordinaciju i usklađivanje pojedinih područja djelovanja na razini Općine Velika Ludina obavljat će Općinski načelnik i Odbor za socijalnu skrb Općine Velika Ludina.

Provođenje mjera i aktivnosti iz Strategije je u cilju promicanja prava i unapređivanja položaja osoba s invaliditetom na području Općine Velika Ludina i osiguravanja uvjeta za izjednačavanje mogućnosti za osobe s invaliditetom.

Kako bi se prethodno navedeno moglo realizirati, Općina Velika Ludina će svake godine razmatrati mjere i aktivnosti iz ove Strategije te osiguravati sredstva u skladu sa svojim proračunskim mogućnostima.

Strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom na području Općine Velika Ludina od 2018. do 2020. godine biti će objavljena u Službenim novinama Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/18-01/07
URBROJ: 2176/19-02-18-2
Velika Ludina, 24.07.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

115.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina" br. 6/09,

7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) i članka 30. Stavka 5. Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ (NN 48/2018) iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 71/2016), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 24.07.2018. godine, donijelo je

O D L U K U

**O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA
PROVEDBU ULAGANJA U PROJEKT
„UREĐENJE GROBLJA U MALOJ
LUDINI“ UNUTAR MJERE 07
„TEMELJNE USLUGE I OBNOVA
SELA U RURALNIM PODRUČJIMA“
IZ PROGRAMA RURALNOG
RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE
ZA RAZDOBLJE 2014. – 2020.**

Članak 1.

Ovom Odlukom, daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području Općine Velika Ludina odnosno naselja Mala Ludina za projekt „Uređenje Groblja u Maloj Ludini“ unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

Članak 2.

Projekt iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., Mjera 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, Podmjera 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, Tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno

vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

Članak 3.

U svrhu prijave projekta na natječaj naveden u članku 2. ove Odluke, istom se ujedno daje suglasnost za prijavu.

Sastavni dio ove Odluke je i Opis projekta.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-01/41
URBROJ: 2176/19-02-18-5
Velika Ludina, 24.07.2018.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

116.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) i članka 20. Stavka 7. Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ (NN 48/2018) iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 71/2016), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 24.07.2018. godine, donijelo je

O D L U K U

**O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA
PROVEDBU ULAGANJA U PROJEKT
„IZGRADNJA ULIČNOG
VODOVODA U ULICI GAJ U
NASELJU MALA LUDINA“ UNUTAR
MJERE 07 „TEMELJNE USLUGE I
OBNOVA SELA U RURALNIM
PODRUČJIMA“ IZ PROGRAMA**

**RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE
HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014. –
2020.**

Članak 1.

Ovom Odlukom, daje se suglasnost trgovačkom društvu Moslavina d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, sa sjedištem u Kutini, za provedbu ulaganja na području Općine Velika Ludina odnosno naselja Mala Ludina za projekt „Izgradnja uličnog vodovoda u ulici Gaj u naselju Mala Ludina” unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

Članak 2.

Projekt iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., Mjera 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, Podmjera 7.2. „Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije“, Tip operacije 7.2.1. „Ulaganja u građenje javnih sustava za vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda“.

Članak 3.

U svrhu prijave projekta na natječaj naveden u članku 2. ove Odluke, istom se ujedno daje suglasnost za prijavu.

Sastavni dio ove Odluke je i Opis projekta u skladu s Prilogom 12 natječaja za provedbu Podmjere 7.2 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu” – provedba tipa operacije 7.2.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu” iz Programa ruralnog

razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/18-01/04

URBROJ: 2176/19-02-18-7

Velika Ludina, 24.07.2018.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

117.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina” br. 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) i članka 20. Stavka 7. Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ (NN 48/2018) iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 71/2016), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 24.07.2018. godine, donijelo je

O D L U K U

**O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA
PROVEDBU ULAGANJA U PROJEKT
„CS MALA LUDINA S
PRIKLJUČNIM CJEVODIMA“
UNUTAR MJERE 07 „TEMELJNE
USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA“ IZ
PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA
RAZDOBLJE 2014. – 2020.**

Članak 1.

Ovom Odlukom, daje se suglasnost trgovačkom društvu Moslavina d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, sa

sjedištem u Kutini, za provedbu ulaganja na području Općine Velika Ludina odnosno naselja Mala Ludina za projekt „CS Mala Ludina s priključnim cjevovodima“ unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

Članak 2.

Projekt iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., Mjera 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, Podmjera 7.2. „Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije“, Tip operacije 7.2.1. „Ulaganja u građenje javnih sustava za vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda“.

Članak 3.

U svrhu prijave projekta na natječaj naveden u članku 2. ove Odluke, istom se ujedno daje suglasnost za prijavu.

Sastavni dio ove Odluke je i Opis projekta u skladu s Prilogom 12 natječaja za provedbu Podmjere 7.2 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.2.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/18-01/04

URBROJ: 2176/19-02-18-7

Velika Ludina, 24.07.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

(Odluke između 13. i 14. sjednice Općinskog vijeća)
(od 01.06.2018. do 19.07.2018. godine)

96.

Na temelju članka 4. Odluke o prodaji nekretnina u k.o. Mali Lošinj („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/18) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), donosim sljedeću

O D L U K U
O IMENOVANJU ČLANA
POVJERENSTVA
ZA PRODAJU NEKRETNINA U K.O.
MALI LOŠINJ

I

Marta Kucelj, pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Velika Ludina imenuje se za člana zajedničkog povjerenstva Grada Kutine, Grada Popovače i Općine Velika Ludina za prodaju suvlasničkog dijela Općine Velika Ludina na č. zem. 9155/1 vrt od 2389 m² iz zk. ul. 6783 k.o. Mali Lošinj od 170/3000 dijela, č. zem. 9155/2 šuma iz zk. ul. 6764 k.o. Mali Lošinj i č.z. 1510 zgrada i izgrađeni teren iz zk. ul. 56 k.o. Mali Lošinj.

Nekretnine i prava koja su predmet prodaje prodaju se kao cjelina te će se provesti jedinstveni postupak prodaje po procijenjenoj tržišnoj cijeni zajedno sa

suvlasnicima Gradom Popovača i Gradom Kutina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 711-01/18-01/02
URBROJ: 2176/19-01-18-8
Velika Ludina, 05.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

97.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), na zahtjev Eko Moslavine d.o.o. Kutina, donosim slijedeću

O D L U K U

I

Marta Kucelj, pročelnik u Jedinstvenom upravnom odjelu i voditelj financijske jedinice Općine Velika Ludina imenuje se u stručno povjerenstvo Eko-Moslavine d.o.o. Kutina, Trg kralja Tomislava 10/1, Kutina, za nabavu sustava za elektronsku evidenciju odvoza komunalnog otpada i otpadomjere s pripadajućom opremom.

Također se imenuje Marta Kucelj ispred Općine Velika Ludina za sve druge otvorene postupke javne nabave koje će provoditi Eko-Moslavina d.o.o. Kutina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-12/13
URBROJ: 2176/19-01-18-3
Velika Ludina, 11.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

98.

Na temelju članka 4. Odluke o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/18), članka 9. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15), članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br.: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članaka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik donosi

O D L U K U

o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

Članak 1.

Odobrava se raspisivanje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina, i to:

1. Građevinska i poljoprivredna parcela u Katoličkom Selišću, k.č.br. 5035/1 u površini 2321 m², 5035/2 u površini 724 m², k.č.br. 5099/1 u površini 5300 m², k.č.br. 5099/2 u površini 147 m², upisane u zk. uložak broj: 681, k.č.br. 5096/1 u površini 5050 m², k.č.br.

5096/2 u površini 110 m², upisane u zk. uložak broj: 833, sve u k.o. Katoličko Selišće, tržišne vrijednosti **20.100,00 kuna**.

Članak 2.

Početna cijena nekretnina iz stavka 1. ove Odluke utvrđena je na temelju Elaborata procjene tržišne vrijednosti nekretnina, izrađenog od stalnog sudskog vještaka građevinske struke i procjenitelja nekretnina Eduarda Gelešića, dipl.ing.građ. iz Kutine.

Članak 3.

Iznos jamčevine za sudjelovanje u natječaju utvrđuje se u iznosu 10% od početne cijene.

Članak 4.

Jedinstveni upravi odjel Općine Velika Ludina priprema i objavljuje natječaj o prodaji nekretnina u javnom glasilu, oglasnoj ploči i Internet stranici Općine, a postupak natječaja provodi Povjerenstvo nadležno za razmatranje ponuda koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 5.

Nakon provedenog natječajnog postupka, Povjerenstvo dostavlja zapisnik sa prijedlogom donošenja Odluke Općinskom načelniku.

Članak 6.

Ova odluka stupa snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/36
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 14.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

99.

Na temelju članka 12. i 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15) i članaka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

I

U Povjerenstvo za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina imenuju se:

1. Marta Kucelj – predsjednik,
2. Jelena Malekinušić – član,
3. Hrvoje Plaščar – član.

II

Povjerenstvo otvara ponude prispjele na natječaj, sastavlja zapisnik i predlaže donošenje Odluka.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/36
URBROJ: 2176/19-01-18-3
Velika Ludina, 14.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

100.

Na temelju članka 4. Odluke o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/18), članka 9. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15), članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br.: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članaka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik donosi

O D L U K U**o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina****Članak 1.**

Odobrava se raspisivanje javnog natječaja za prodaju 1/24 nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina, i to:

1. Stambena i gospodarska zgrada, oranice, livade, pašnjaci, vinogradi i šume u Gornjoj Vlanički, k.č.br. 1356, 1365, 1690, 1691, 1775, 1776/1, 1776/2, 1790/2, 2025, 2499/2, 2500/2, 2504, 2712/1, 2712/2, 2713/1, 2713/2, 2714/1, 2714/2, 2766, 2767, 2768 i 3022/2 sve u k.o. Katoličko Selišće, upisane u zk. uložak broj: 201, Jasenova ulica i Moslavačka ulica, tržišne vrijednosti **3.813,00 kuna**.

Članak 2.

Početna cijena nekretnina iz stavka 1. ove Odluke utvrđena je na temelju Elaborata procjene tržišne vrijednosti nekretnina, izrađenog od stalnog sudskog vještaka građevinske struke i procjenitelja

nekretnina Eduarda Gelešića, dipl.ing.građ. iz Kutine.

Članak 3.

Iznos jamčevine za sudjelovanje u natječaju utvrđuje se u iznosu 10% od početne cijene.

Članak 4.

Jedinstveni upravi odjel Općine Velika Ludina priprema i objavljuje natječaj o prodaji nekretnina u javnom glasilu, oglasnoj ploči i Internet stranici Općine, a postupak natječaja provodi Povjerenstvo nadležno za razmatranje ponuda koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 5.

Nakon provedenog natječajnog postupka, Povjerenstvo dostavlja zapisnik sa prijedlogom donošenja Odluke Općinskom načelniku.

Članak 6.

Ova odluka stupa snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/35
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 14.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

101.

Na temelju članka 12. i 13. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15) i članaka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik donosi

R J E Š E N J E

**o imenovanju Povjerenstva za provedbu
natječaja za prodaju
nekretnina u vlasništvu Općine Velika
Ludina**

I

U Povjerenstvo za provedbu
natječaja za prodaju nekretnina u
vlasništvu Općine Velika Ludina
imenuju se:

1. Marta Kucelj – predsjednik,
2. Jelena Malekinušić – član,
3. Hrvoje Plašćar – član.

II

Povjerenstvo otvara ponude
prispjele na natječaj, sastavlja zapisnik i
predlaže donošenje Odluka.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu
danom donošenja, a objavit će se u
„Službenim novinama Općine Velika
Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 351-01/18-01/01
URBROJ: 2176/19-01-18-32
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

102.

Na temelju članka 44. Zakona o
lokalnoj i područnoj (regionalnoj)
samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05,
109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,
19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57.
Statuta Općine Velika Ludina
("Službene novine" Općine Velika
Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i
5/18 – pročišćeni tekst), općinski
načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda VALSIL d.o.o.
Dubrovačka 2, 44320 Kutina broj 13 od
15.06.2018. godine za izradu Elaborata

privremene regulacije prometa kod izrade
reciklažnog dvorišta Velika Ludina u
iznosu od 1.000,00 kuna bez PDV-a
odnosno 1.250,00 kuna sa PDV-om iz
Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 351-01/18-01/01
URBROJ: 2176/19-01-18-32
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

103.

Na temelju članka 44. Zakona o
lokalnoj i područnoj (regionalnoj)
samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05,
109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i
članka 11. Pravilnika o materijalnim
pravima djelatnika u Jedinostvenom
upravnom odjelu – službi Općine Velika
Ludina i ustanovama: Dječjem vrtiću
Ludina i Knjižnici i čitaonici Velika
Ludina (Službene novine Općine Velika
Ludina broj: 7/11) i članka 57. Statuta
Općine Velika Ludina ("Službene
novine" Općine Velika Ludina broj:
6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 –
pročišćeni tekst), donosim

O D L U K U

I

Odobrava se isplata naknade za
korištenje godišnjeg odmora (regres)
djelatnicima u Jedinostvenom upravnom
odjelu – službi Općine Velika Ludina u
iznosu od 2.000,00 kn po djelatniku iz
Proračuna Općine Velika Ludina za 2018.
godinu i to:

- Marta Kucelj,
- Jelena Malekinušić,
- Hrvoje Plašćar,
- Mirela Montag,
- Mirjana Rajtora,
- Verica Kesak,
- Biljana Marković,
- Dario Hegel.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/38
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

104.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i članka 11. Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika u Jedinostvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina i ustanovama: Dječjem vrtiću Ludina i Knjižnici i čitaonici Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 7/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst) donosim

O D L U K U

I

Odobrava se isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) Josipi Lažeta, ravnateljici Knjižnice i čitaonice Velika Ludina u iznosu od 2.000,00 kn iz Proračuna Općine Velika Ludina za 2018. godinu.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/38
URBROJ: 2176/19-01-18-4

Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

105.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i članka 11. Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika u Jedinostvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina i ustanovama: Dječjem vrtiću Ludina i Knjižnici i čitaonici Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 7/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), donosim

O D L U K U

I

Odobrava se isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) djelatnicama Dječjeg vrtića Ludina u iznosu od 2.000,00 kn po djelatniku iz Proračuna Općine Velika Ludina za 2018. godinu i to:

- Tajana Lidmila,
- Anita Vulinec,
- Ivana Rzonek – Šimunović,
- Melita Jagatić,
- Kata Buić,
- Mirjana Marković,
- Ksenija Tičak.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/38
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

106.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 19/13) i članka 11. Pravilnika o materijalnim pravima djelatnika u Jedinostvenom upravnom odjelu – službi Općine Velika Ludina i ustanovama: Dječjem vrtiću Ludina i Knjižnici i čitaonici Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 7/11) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), donosim

O D L U K U**I**

Odobrava se isplata naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) djelatnici Dijani Miletić, odgojiteljici u Dječjem vrtiću Ludina u iznosu od 2.000,00 kn iz Proračuna Općine Velika Ludina za 2018. godinu.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/38
URBROJ: 2176/19-01-18-3
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

107.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj:

6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

Odobravaju se financijska sredstva za kupnju 6 poklona učenicima Osnovne škole Ludina koji su svih osam razreda prošli s odličnim uspjehom u iznosu od cca 250,00 kuna po učeniku iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 602-01/18-01/09
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 18.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

108.

Na temelju članka 33. stavak 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj: 94/13 i 73/17), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), a na temelju zahtjeva tvrtke Eko Moslavina d.o.o., kao pružatelja javne usluge sakupljanja, prijama, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada na području Općine Velika Ludina, Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K

1. DAJE SE s u g l a s n o s t tvrtki EKO MOSLAVINA d.o.o. iz Kutine, Trg kralja Tomislava 10/I, 44320 Kutina na prijedlog Cjenika javne usluge sakupljanja, prijama, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada (Ur.broj: 2243/2018 od 08.06.2018. godine), koji je sastavni dio ovog Zaključka.

2. Povećanje cijene komunalne usluge iz točke 1. ovog Zaključka

uvjetovano je neometanim pružanjem javne usluge, te iznosi:

- a) Prijam, odvoz i zbrinjavanje odlaganjem miješanog komunalnog otpada:
 - korisnici koji koriste javnu uslugu s jednim odvozom tjedno, porast cijene iznosi 41 %
 - korisnici koji koriste javnu uslugu s dva odvoza tjedno, porast cijene iznosi 42 %.
- b) Prijam, odvoz i odlaganje komunalnog otpada kontejnerima:
 - za 50 % povećana osnovna cijena zbrinjavanja odlaganjem, povećanje cijene za krajnjeg korisnika iznosi 24 %.
- c) Zbrinjavanje otpada odlaganjem iz internih i eksternih obuhvata:
 - za 50 % povećana osnovna cijena, povećanje cijene za krajnjeg korisnika iznosi 41%.
- d) Prijevoz otpada specijalnim vozilom:
 - za 50 % povećana osnovna cijena sata usluge, povećanje cijene za krajnjeg korisnika iznosi 50 %.

3. Cijene po Cjeniku iz točke 2. ovog Zaključka za područje Općine Velika Ludina primjenjivati će se od 01. srpnja 2018. godine.

4. Općinski načelnik Općine Velika Ludina suglasnost na cijene daje temeljem gore navedenih zakona i akata, te je podnositelj zahtjeva dužan pri svakoj promjeni cijene ponovno zatražiti prethodnu suglasnost.

5. Sukladno članku 33. stavak 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, ovaj Zaključak dostavit će se tržišnoj inspekciji Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta, Agenciji za zaštitu okoliša i Uredu državne

uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, Služba za gospodarstvo.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-12/07
URBROJ: 2176/19-01-18-4
Velika Ludina, 20.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

109.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 13.-17. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 4/13 i 9/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Odobrava se jednokratna financijska pomoć Oštrec Božici iz Okola, Naftaplinska 1, 44316 Velika Ludina, OIB: 18387912264, za podmirenje troškove pogreba supruga u iznosu od 700,00 kuna koja će se uplatiti na račun broj: HR8823900013290276893 otvorenog kod HPB banke iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/18-02/12
URBROJ: 2176/19-01-18-8

Velika Ludina, 28.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

110.

Na temelju članka 15. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 19. stavak 3. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 2/16) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE AUTOBUSNE STANICE

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Nabava autobusne stanice.

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA
VRIJEDNOST NABAVE: 28.000,00
kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH
SREDSTAVA:Financijska sredstva za nabavu planirana su u III. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2018. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: 04-2018.

5. ROK ZA DOSTAVU PONUDE:
09.07.2018. godine.

6. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
POSLATI NA 3 ADRESE
GOSPODARSKIH SUBJEKATA.

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI
ĆE POTPISAN UGOVOR.

8. OTVARANJE POUDA: bez prisutnosti
ponuditelja.

9. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Marta Kucelj,
2. Jelena Malekinušić,
3. Hrvoje Plašćar.

II.

Ova Odluka stupa na snagu
danom donošenja, a objavit će se u
„Službenim novinama Općine Velika
Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-01/38
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 28.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

111.

Na temelju članka 15. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 16. i 19. stavak 3. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 2/16) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE USLUGE ČIŠĆENJA KANALIZACIJSKIH OTVORA - ŠAHTA

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: Nabava usluge čišćenja kanalizacijskih otvora - šahta.

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 16.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u III. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2018. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: 06-2018.

5. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 19.07.2018. godine.

6. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA 3 ADRESE GOSPODARSKIH SUBJEKATA.

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITIĆE POTPISAN UGOVOR.

8. OTVARANJE POUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

9. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Marta Kucelj,
2. Jelena Malekinušić,
3. Hrvoje Plašćar.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 12.07.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

112.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18-pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

o početku postupka jednostavne nabave
„Izrada projektne dokumentacije za
Uređenje Groblja u Maloj Ludini“

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr
2. Predmet nabave: Izrada projektne dokumentacije za „Uređenje Groblja u Maloj Ludini“ sa troškovnikom.
3. Procijenjena vrijednost nabave: 20.000,00 kuna bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2018. godinu.
5. Rok za pružanje usluge: 10 radnih dana.
6. Rok za podnošenje ponuda: 20.07.2018. godine do 09,00 sati.
7. Evidencijski broj nabave u Planu nabave: 22-2018.
8. Zakonska osnova: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
9. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će službenici u Jedinostvenom upravnom odjelu.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

11. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-01/41
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 16.07.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

113.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

Odobravaju se isplata Josipi Marković iz Velike Ludine, Obrtnička ulica 9, 44316 Velika Ludina, učenici 1. razreda, struke: ekonomija, trgovina i poslovna administracija; zanimanje: komercijalist za praktičnu nastavu – stručnu praksu u Općini Velika Ludina u iznosu od 500,00 kuna na tekući račun HR0823400093232670779 iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 602-01/18-01/10
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 17.07.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

114.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj)

samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst), donosim slijedeću

O D L U K U

Prihvaća se ponuda Recider projekt d.o.o. za savjetovanje u kulturi i ruralnom razvoju, Ljerke Šram 4, 10000 Zagreb, br. 75/2018 od 17.07.2018. godine za Izradu izmjena i dopuna programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske (PRDPZ) u iznosu od 2.920,00 kuna (obveznik nije u sustavu PDV-a) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Za uslugu iz točke 1. ove Odluke zaključit će se poseban ugovor.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-02/18-01/03
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 18.07.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

115.

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18) i članka 23. stavka 1. i 2. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN 3/17), te članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine općine Velika Ludina 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 03/18 I 5/18- pročišćeni tekst), nakon provedbenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, Načelnik Općine Velika Ludina donosi

ODLUKU

kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti

stratešku procjenu utjecaja na okoliš za**I. izmjene i dopune Urbanističkog plan uređenja turističke zone Mustafina****Klada****i s time povezanih****VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina****I.**

Načelnik općine Velika Ludina je dana 24. svibnja 2018. donio je Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za I. izmjene i dopune Urbanističkog plan uređenja turističke zone Mustafina Klada i s time povezanih VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina, prema kojoj je Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina proveo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za I. izmjene i dopune Urbanističkog plan uređenja turističke zone Mustafina Klada i s time povezanih VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina.

II.

Razlozi za pokretanje izrade planova utvrđeni Odlukom o izradi Planova (Službeni glasnik Općine Velika Ludina 101/17) su:

- izmjene površine, kapaciteta, detaljnijih namjena i uvjeta gradnje zadanih za turističku zonu Mustafina Klada u PPU-u i UPU-u, a sukladno Izmjenama i dopunama Prostornog plana Sisačko-moslavačke županije (Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije 4/01, 12/10, 10/17, u daljnjem tekstu: Županijski plan)
- manje korekcije uvjeta gradnje u UPU-u vezane za oblikovanje, u cilju jednostavnije i lakše provedbe UPU-a

III.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš, Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina zatražio je mišljenje tijela i/ili osoba određenih

posebnim propisima navedenih u Prilogu I. ove Odluke. U tablici koja slijedi navedena su sva mišljenja i očitovanja koja su zaprimljena.

Javnopravno tijelo	Klasa/ Urbroj/ datum	Mišljenje/očitovanje
Hrvatske šume d.o.o. Služba za ekologiju Ulica Knza Branimira 1 10000 Zagreb	Ur.broj: ZG-06-18-1113/02-DBS 08.06.2018.	Nije potrebno provesti postupak strateške procjene.
Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-Moslavačke županije Trg grofa Erdodya 17 44317 Popovača	Klasa: 315-01/18-01/1 Ur.broj: 2176-134-18-60 28.06.2018	Nemaju posebnih zahtjeva vezano za postupak strateške procjene
Ministarstvo zaštite okoliša i energetike Radnička cesta 80 10000 Zagreb	KLASA: 612-07/18-58/419 URBROJ: 517-07-2-2-18-2 26.06.2018.	Nije potrebno provesti postupak strateške procjene.
Sisačko-Moslavačka županija Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Rimska 28 44000 Sisak	Klasa: 315-03/18-05/27 Ur.broj: 2176/01-09/13-18-2 04.06.2018	Nije potrebno provesti postupak strateške procjene.

IV.

Temeljem navedenih mišljenja i očitovanja, konstatira se sljedeće. U tablici iz prethodne točke vidljivo je da su sva javnopravna tijela koja su se javila, (uključujući i Ministarstvo zaštite okoliša i energetike), dala mišljenje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene.

Iz navedenog u ovoj točki, zaključeno je da I. izmjene i dopune Urbanističkog plan uređenja turističke zone Mustafina Klada i s time povezanih VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina neće imati značajan utjecaj na okoliš te se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za I. izmjene i dopune Urbanističkog plan uređenja turističke zone Mustafina Klada i s time povezanih VII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina.

V.

Jedinostveni Upravni odjel Općine Velika Ludina je o ovoj Odluci dužan informirati

javnost sukladno Odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18) i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VI.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 350-01/18-01/15
URBROJ: 2176/19-01-18-20
Velika Ludina, 19.07.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

OSTALI AKTI BR. 7.

11.

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj: 41/14) i članka 12. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/14), Savjet mladih Općine Velika Ludina, na 2. sjednici 12. svibnja 2018. donio je

POSLOVNIK O RADU Savjeta mladih Općine Velika Ludina

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim se Poslovnikom, u skladu sa Zakonom o savjetima mladih (dalje u tekstu: Zakon) i Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Ludina (dalje u tekstu: Odluka), uređuje način rada

Savjeta mladih Općine Velika Ludina (dalje u tekstu: Savjet), a osobito:

1. konstituiranje Savjeta,
2. izbor i razrješenje predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta,
3. prava i dužnosti predsjednika, zamjenika predsjednika, članova i zamjenika članova Savjeta te način njihova ostvarivanja,
4. odnos Savjeta s Općinskom skupštinom i načelnikom,
5. postupak donošenja akata Savjeta,
6. sjednica Savjeta,
7. javnost rada Savjeta,
8. obavljanje stručnih, administrativnih i drugih poslova za Savjet.

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA

Članak 2.

- (1) Konstituirajuću sjednicu Savjeta saziva predsjednik Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.
- (2) Savjet je konstituiran izborom predsjednika Savjeta na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Savjeta.

Članak 3.

Konstituirajućom sjednicom do izbora predsjednika, predsjedava član Savjeta koji je u Savjet izabran s najvećim brojem glasova, odnosno sjednicom predsjedava član koji je imao manji redni broj na glasačkom listiću.

Članak 4.

Dnevni red konstituirajuće sjednice Savjeta utvrđuje se na početku sjednice, a može se promijeniti tijekom sjednice na prijedlog predsjedavajućeg ili najmanje jedne trećine članova Savjeta.

III. IZBOR I RAZRJEŠENJE PREDSJEDNIKA I ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA SAVJETA

Članak 5.

- (1) Savjet ima predsjednika i zamjenika predsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Savjeta.
- (2) Predsjednik Savjeta bira se na konstituirajućoj sjednici Savjeta.
- (3) Zamjenik predsjednika bira se na konstituirajućoj sjednici Savjeta.

Članak 6.

- (1) Prijedlog kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta podnosi najmanje jedna trećina članova Savjeta.
- (2) Član Savjeta može sudjelovati u podnošenju samo jednog prijedloga kandidata.
- (3) Prijedlog kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika je pojedinačan, a podnosi se u pisanom obliku.
- (4) Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika obavlja se glasovanjem, zasebno za svakog kandidata.
- (5) O kandidatima za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika glasuje se redoslijedom podnošenja prijedloga.

Članak 7.

- (1) Za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta izabran je kandidat za kojega je glasovala većina svih članova Savjeta.
- (2) Ako prilikom glasovanja za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta prijedlog kandidata ne dobije potrebnu većinu, ili ako od dva kandidata niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, izborni se postupak ponavlja.
- (3) Ako je za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta bilo predloženo više od dva kandidata, a ni jedan ne dobije potrebnu većinu, glasovanje se ponavlja, a u ponovljenom glasovanju sudjeluju samo dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.
- (4) Ako u ponovljenom glasovanju niti jedan od kandidata ne dobije potrebnu

većinu glasova, izborni se postupak ponavlja do izbora predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika.

Članak 8.

Nakon što je izabran, predsjednik Savjeta preuzima predsjedavanje sjednicom Savjeta.

Članak 9.

- (1) Predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka vremena na koje su birani.
- (2) Postupak za razrješenje predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta može pokrenuti najmanje jedna trećina članova Savjeta, ako predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu, Odluci i ovom Poslovniku.
- (3) Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.
- (4) O prijedlogu za razrješenje odlučuje se većinom glasova svih članova Savjeta.

Članak 10.

Ako Savjet razriješi dužnosti predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta, a na istoj sjednici ne izabere novog, izabrat će ga u roku od 30 dana od dana razrješenja.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA, ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA, ČLANOVA I ZAMJENIKA ČLANOVA SAVJETA TE NAČIN NJIHOVA OSTVARIVANJA

Članak 11.

- (1) Predsjednik Savjeta:
 1. predstavlja i zastupa Savjet,
 2. saziva sjednice Savjeta, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Savjeta i potpisuje akte Savjeta,
 3. brine se o izvršavanju odluka Savjeta,

4. surađuje s tijelima Općine Velika Ludina, općinskim upravnim tijelima i drugim tijelima iz područja vezanih za mlade i skrb o mladima,
 5. informira javnost o radu Savjeta,
 6. obavlja i druge poslove koje mu povjeri Savjet.
- (2) Predsjednik Savjeta za svoj rad odgovara Savjetu.

Članak 12.

- (1) Zamjenik predsjednika Savjeta:
1. zamjenjuje predsjednika Savjeta u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti,
 2. pomaže predsjedniku Savjeta u radu,
 3. obavlja poslove iz djelokruga predsjednika Savjeta što mu ih povjeri predsjednik Savjeta.
- (2) Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Savjeta, zamjenik predsjednika ima prava i dužnosti predsjednika.
- (3) U obavljanju povjerenih poslova zamjenik predsjednika dužan je pridržavati se predsjednikovih uputa.

Članak 13.

- (1) Član Savjeta, odnosno zamjenik člana u slučaju odsustva člana ima prava i dužnosti utvrđene Zakonom, Odlukom i ovim Poslovníkom, a osobito:
1. prisustvovati sjednicama Savjeta i radnih tijela Savjeta kojih je član i sudjelovati u njihovu radu,
 2. predlagati Savjetu razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
 3. raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju što je na dnevnom redu Savjeta i radnih tijela Savjeta kojih je član te o njemu odlučivati,
 4. predlagati donošenje akata iz djelokruga Savjeta,
 5. podnositi amandmane na prijedloge akata,

6. tražiti i dobiti podatke i obavijesti od tijela Općine Velika Ludina i Općinskih upravnih tijela potrebne za obavljanje dužnosti člana Savjeta te, s tim u vezi, koristiti se njihovim stručnim i tehničkim uslugama,
7. biti biran i prihvatiti izbor u radna tijela Savjeta,
8. biti biran i prihvatiti izbor u tijela drugih institucija i organizacija od interesa za Savjet.

- (2) Ako su predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Savjeta spriječeni prisustvovati sjednici Općinskog vijeća, sjednici će prisustvovati član Savjeta kojeg Savjet imenuje na prijedlog predsjednika odnosno zamjenika predsjednika.

Članak 14.

Članu Savjeta u elektroničkom obliku dostupni su:

1. prijedlozi akata koje donosi Savjet,
2. pozivi i materijal za sjednice Općinskog vijeća koji su od interesa za mlade te zapisnici s održanih sjednica,
3. materijal o kojem će se raspravljati na sjednici Savjeta.

Članak 15.

- (1) Član Savjeta ima pravo od predlagatelja tražiti obavijesti o temama koje su na dnevnom redu sjednice te druge obavijesti koje su mu potrebne kao članu Savjeta.
- (2) Objašnjenja u vezi s temom može tražiti i od predsjednika Savjeta, predsjednika radnog tijela i Općinskog upravnog tijela u nadležnosti kojega je tema što je na dnevnom redu sjednice Savjeta.

Članak 16.

- (1) O prisustvovanju članova Savjeta sjednicama Savjeta i radnih tijela Savjeta vodi se evidencija.

- (2) Ako je član Savjeta spriječen prisustvovati sjednici Savjeta, odnosno radnog tijela, zamjenjuje ga njegov zamjenik.
- (3) Ako su i član i njegov zamjenik spriječeni prisustvovati sjednici Savjeta, odnosno radnog tijela o tome izvješćuje predsjednika Općinskog vijeća Općine Velika Ludina ili predsjednika Savjeta.

V. RADNA TIJELA SAVJETA

Članak 17.

- (1) Savjet može osnivati stalna i povremena radna tijela za uža područja djelovanja.
- (2) Radna tijela djeluju u okviru Savjeta i ne mogu samostalno istupati.
- (3) Aktom o osnivanju radnog tijela određuju se naziv, sastav i djelokrug radnog tijela.
- (4) U radnu skupinu imenuju se članovi Savjeta, znanstveni, stručni i drugi javni djelatnici te djelatnici upravnih tijela Općine Velika Ludina.
- (5) Stalna radna tijela Savjeta razmatraju prijedloge akata te druga pitanja koja su na dnevnom redu Savjeta i o njima daju mišljenja i prijedloge. Stalna radna tijela Savjeta mogu razmatrati i druga pitanja iz djelokruga Savjeta, predlagati Savjetu raspravu o njima i pripremati prijedloge akata iz svog djelokruga.
- (6) Povremena radna tijela osnivaju se radi razmatranja ili stručne obrade pojedinog pitanja, odnosno izrade prijedloga pojedinog akta.

VI. ODNOS SAVJETA S OPĆINSKIM VIJEĆEM I NAČELNIKOM

Članak 18.

- (1) Predsjednik Savjeta izvješćuje predsjednika Općinskog vijeća, načelnika i čelnike Općinskih upravnih tijela u djelokrugu kojih su pitanja sadržana u prijedlogu dnevnog reda sjednice Savjeta, o zakazanoj sjednici Savjeta.

- (2) Predsjednik Općinskog vijeća i druge osobe koje za to ovlasti predsjednik te predsjednik radnog tijela Općinskog vijeća za mladež prisustvuju sjednicama Savjeta.
- (3) Načelnik i druge osobe koje za to ovlasti načelnik te čelnici Općinskih upravnih tijela u djelokrugu kojih su pitanja sadržana u prijedlogu dnevnog reda sjednice Savjeta, prisustvuju sjednicama Savjeta.
- (4) Načelnik sudjeluje na sjednicama Savjeta u raspravama o prijedlozima koje podnosi, iznosi i obrazlaže svoje prijedloge i stajališta, daje stručna objašnjenja te se izjašnjava o podnesenim amandmanima. Načelnik može odrediti svog predstavnika koji će na sjednicama Savjeta u raspravama o prijedlozima koje podnosi, iznositi i obrazlagati njegove prijedloge i stajališta, davati stručna objašnjenja te se izjašnjavati o podnesenim amandmanima, ako ga je za to ovlastio.

Članak 19.

- (1) Predsjednik Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove Općinskog vijeća, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Općinskog vijeća sa Savjetom.
- (2) Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Općinskog vijeća i Savjeta može pokrenuti i Savjet.
- (3) Na prijedlog Savjeta Općinsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Općinskog vijeća.
- (4) Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje, dužan je odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa, te dostaviti svaki podatak ili

izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Općinsko vijeće.

Članak 20.

- (1) Savjet surađuje s načelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.
- (2) Načelnik po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom, na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji načelnika i Savjeta.
- (3) Načelnik svakih šest mjeseci obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

Članak 21.

- (1) Savjet podnosi godišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje načelniku.
- (2) Savjet, nakon donošenja programa rada isti podnosi na odobravanje Općinskom vijeću Općine Velika Ludina, najkasnije do 30. rujna tekuće godine, za sljedeću kalendarsku godinu.

VII. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJEDLOGA

Pravo podnošenja prijedloga

Članak 22.

Ako ovim Poslovníkom nije drukčije određeno, pravo podnošenja prijedloga akata ima svaki član Savjeta i radno tijelo Savjeta.

Prijedlog akta

Članak 23.

- (1) Prijedlog akta podnosi se predsjedniku Savjeta u pisanom obliku.
- (2) Prijedlog akta mora biti obrazložen.

Rasprava

Članak 24.

Rasprava o prijedlogu akta na sjednici Savjeta obuhvaća predlagateljevo izlaganje, raspravu o prijedlogu i podnesenim amandmanima, odlučivanje o amandmanima te donošenje akta.

Amandmani

Članak 25.

- (1) Prijedlog da se izmijeni ili dopuni prijedlog akta podnosi se u obliku amandmana, uz obrazloženje.
- (2) Pravo podnošenja amandmana ima predlagatelj, svaki član Savjeta i radno tijelo Savjeta koje razmatra prijedlog.

Članak 26.

- (1) Amandman se u pisanom obliku upućuje predsjedniku Savjeta, najkasnije tri dana prije sjednice Savjeta.
- (2) Podnesene amandmane predsjednik Savjeta upućuje predlagatelju akta na izjašnjavanje.
- (3) Amandmani se dostavljaju svim članovima Savjeta, najkasnije neposredno prije početka sjednice Savjeta.
- (4) Ako se s tim složi većina nazočnih članova Savjeta, član Savjeta može podnijeti amandman i na sjednici u tijeku rasprave o prijedlogu akta.
- (5) Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključivanja rasprave.

Potpisivanje i objava akata

Članak 27.

- (1) Akte Savjeta potpisuje predsjednik Savjeta.
- (2) Kada zamjenjuje predsjednika, zamjenik predsjednika, prigodom potpisivanja akata, navodi oznaku: "u zamjenu" (skraćenica u.z.) te svoje ime i prezime i dužnost.

- (3) Potpisani izvornik akta čuva Stručno tijelo.
- (4) Za izradu, potpisivanje i čuvanje izvornika akta odgovorno je Stručno tijelo.

Članak 28.

- (1) Poslovnik o radu Savjeta i program rada Savjeta za svaku kalendarsku godinu objavljuju se u Službenom glasniku i web stranici Općine Velika Ludina.
- (2) Godišnje izvješće o radu Savjeta objavljuje se na web stranici Općine Velika Ludina.

VIII. SJEDNICA SAVJETA

Sazivanje sjednice

Članak 29.

- (1) Sjednicu Savjeta saziva predsjednik Savjeta.
- (2) Sjednica Savjeta održava se najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Članak 30.

- (1) Predsjednik Savjeta dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta ako to zatraži najmanje jedna trećina članova Savjeta, u roku od osam dana od dana dostave zahtjeva.
- (2) Uz zahtjev za sazivanje sjednice podnositelj je dužan predložiti dnevni red sjednice i dostaviti materijal, odnosno prijedlog akta za raspravu i odlučivanje, ako ih već nisu dostavili ovlašteni predlagatelji.

Članak 31.

- (1) Sjednica Savjeta saziva se u pisanom obliku.
- (2) Poziv za sjednicu dostavlja se članovima Savjeta najkasnije pet dana prije održavanja sjednice.
- (3) Na sjednice Savjeta mogu se pozvati stručnjaci iz pojedinih područja povezanih s mladima i radom s mladima te druge osobe koje odredi

predsjednik Savjeta.

- (4) Uz poziv za sjednicu dostavlja se prijedlog dnevnog reda, materijal o kojem će se voditi rasprava i zapisnik prethodne sjednice.
- (5) Poziv za sjednicu s priložima dostavlja se i načelniku, predsjedniku Općinskog vijeća, čelnicima Općinskih upravnih tijela u djelokrugu kojih su pitanja sadržana u prijedlogu dnevnog reda sjednice Savjeta, te uredništvima sredstva javnog priopćavanja.

Članak 32.

- (1) Ako je član Savjeta spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta, zamjenjuje ga njegov zamjenik te pritom ima sva prava i obveze člana Savjeta.
- (2) Član Savjeta dužan je obavijestiti svog zamjenika, predsjednika Savjeta ili Stručnu službu da nije u mogućnosti prisustvovati sjednici Savjeta, te da će ga na istoj zamijeniti njegov zamjenik.

Utvrđivanje kvoruma, odgoda i prekid sjednice

Članak 33.

- (1) Kad predsjednik Savjeta utvrdi da je nazočna većina članova Savjeta otvara sjednicu.
- (2) Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Savjeta, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi određeni dan i sat.
- (3) Ako član Savjeta želi ranije napustiti sjednicu, o tome mora izvijestiti predsjednika Savjeta.
- (4) Sjednicu će predsjednik prekinuti ako za njezina trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Savjeta i zakazat će nastavak sjednice za određeni sat istoga dana ili za drugi određeni dan i sat.
- (5) O odgodi sjednice i o nastavku prekinute sjednice zakazane za drugi dan i sat pisanim se putem obavješćuju samo nenazočni članovi Savjeta.

Članak 34.

Predsjednik Savjeta može odgoditi sazvanu sjednicu, ako za to postoje opravdani razlozi, najviše za osam dana.

Prihvaćanje zapisnika

Članak 35.

- (1) Prije utvrđivanja dnevnog reda prihvaća se zapisnik prethodne sjednice Savjeta.
- (2) Član Savjeta ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik.
- (3) O osnovanosti primjedaba na zapisnik odlučuje se bez rasprave.
- (4) Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.
- (5) Zapisnik se prihvaća glasovanjem "za", "protiv" ili "suzdržan".

Dnevni red

Članak 36.

- (1) Dnevni red sjednice Savjeta predlaže predsjednik Savjeta.
- (2) Predsjednik Savjeta unosi u prijedlog dnevnog reda sve prijedloge što su ih podnijeli ovlašteni predlagatelji na način utvrđen ovim Poslovnikom.

Članak 37.

- (1) Član Savjeta može predložiti da se iz predloženoga dnevnog reda pojedini prijedlog izostavi, da se predloženi dnevni red dopuni ili da se izmijeni redoslijed razmatranja pojedinih prijedloga.
- (2) U slučaju da se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima Savjeta mora se podijeliti materijal najkasnije prije odlučivanja o dnevnom redu.

Članak 38.

- (1) Prigodom utvrđivanja dnevnoga reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini prijedlog

izostavi iz dnevnog reda, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim prijedlogom, a nakon toga da se izmijeni redoslijed razmatranja pojedinih prijedloga.

- (2) Nakon donošenja odluka iz prethodnog stavka dnevni se red prihvaća u cjelini.
- (3) O prihvaćanju dnevnog reda odlučuje se glasovanjem "za" ili "protiv".

Predsjedavanje i sudjelovanje u radu

Članak 39.

Sjednici Savjeta predsjedava predsjednik Savjeta, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenik predsjednika Savjeta.

Članak 40.

U radu Savjeta mogu sudjelovati, bez prava glasa, stručnjaci iz pojedinih područja povezanih s mladima i radom s mladima te druge osobe koje su pozvane na sjednicu Savjeta.

Članak 41.

- (1) Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego dobije riječ od predsjednika Savjeta.
- (2) Predsjednik Savjeta prima prijave za govor od otvaranja do zaključivanja rasprave o pojedinoj točki dnevnoga reda.
- (3) Predsjednik Savjeta daje riječ članovima Savjeta i drugim govornicima redoslijedom kojim su se prijavili.
- (4) Ime govornika koji nije dobio riječ ne unosi se u zapisnik.
- (5) Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja prema utvrđenom dnevnom redu.
- (6) Član Savjeta koji želi govoriti o povredi ovoga Poslovnika ili utvrđenoga dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži, a najdulje tri minute.
- (7) Član Savjeta, odnosno njegov zamjenik

koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o pojedinom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju.

- (8) Smatra se da je član Savjeta neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o pojedinom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

Članak 42.

Radi djelotvornijeg rada na sjednici, govornik treba govoriti kratko i u vezi s predmetom rasprave, ne ponavljajući ono što je već rečeno i najdulje pet minuta, a predlagatelj i izvjestitelj, najdulje, osam minuta.

Red na sjednici i stegovne mjere

Članak 43.

- (1) Red na sjednici Savjeta održava predsjednik Savjeta.
- (2) Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Savjeta.
- (3) Predsjednik Savjeta se brine o tome da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Članak 44.

- (1) Predsjednik Savjeta će izreći opomenu članu Savjeta i drugom govorniku koji svojim ponašanjem ili govorom na sjednici remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.
- (2) Predsjednik Savjeta će oduzeti riječ članu Savjeta i drugom govorniku ako, i nakon što mu je izrečena opomena, svojim ponašanjem ili govorom nastavi remetiti red na sjednici ili na drugi način kršiti odredbe ovog Poslovnika.
- (3) Ime govornika kojemu je oduzeta riječ ne unosi se u zapisnik.

Članak 45.

- (1) Ako građani i druge osobe koje su nazočne sjednici narušavaju red, predsjednik Savjeta će ih opomenuti.
- (2) Predsjednik Savjeta može narediti da se iz dvorane udalje građani ili druge osobe koji, i nakon opomene, narušavaju red.

Članak 46.

- (1) Ako predsjednik Savjeta ne može održati red na sjednici mjerama iz članka 43., 44. i 45. ovog Poslovnika, odredit će prekid sjednice.
- (2) U slučaju iz prethodnog stavka primjenjuju se odredbe članka 33. stavaka 5. i 6. ovog Poslovnika.

Odlučivanje i glasovanje

Članak 47.

- (1) Savjet može odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta, a odlučuje većinom glasova nazočnih članova ako Zakonom i ovim Poslovnikom nije drukčije određeno.
- (2) Savjet većinom glasova svih članova Savjeta odlučuje o:
 1. donošenju Poslovnika o radu Savjeta,
 2. izboru i razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta,
 3. programu rada Savjeta.
- (3) Član Savjeta, odnosno njegov zamjenik u slučaju iz članka 41. stavaka 7. i 8. izuzima se iz odlučivanja.
- (4) O svakom pitanju na dnevnom redu Savjet odlučuje nakon rasprave, osim ako je ovim Poslovnikom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Članak 48.

- (1) Savjet može u tijeku rasprave osnovati povjerenstvo za utvrđivanje prijedloga zaključka.
- (2) Povjerenstvo iz prethodnog stavka podnijet će prijedlog zaključka na istoj ili sljedećoj sjednici, prema odluci Savjeta.

Članak 49.

Savjet odlučuje javnim glasovanjem, ako na prijedlog najmanje jedne trećine članova Savjeta ne odluči, većinom glasova svih članova Savjeta, da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 50.

- (1) U glasovanju na sjednici Savjeta vrijedi pravilo da se najprije glasuje o amandmanima, i to tako da se najprije glasuje o amandmanu koji se sadržajno najviše razlikuje od podnesenog prijedloga.
- (2) O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga akta na koje se oni odnose.
- (3) Ako je na jedan članak prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja, a o ostalim amandmanima prema istom kriteriju.
- (4) Ako je na jedan članak prijedloga akta podneseno više amandmana identičnog sadržaja, glasuje se samo o prvome od njih.
- (5) Ako ima više amandmana koji se međusobno isključuju, a jedan od njih bude prihvaćen, o ostalim se amandmanima ne glasuje.
- (6) Ako se na isti članak prijedloga odluke prihvati više amandmana koji se međusobno isključuju, prihvaćen je amandman koji je po redoslijedu posljednji prihvaćen glasovanjem.
- (7) Amandman predlagatelja i amandman s kojim se suglasi predlagatelj postaju sastavnim dijelom prijedloga i o njima se posebno ne glasuje.
- (8) Prihvaćeni amandmani postaju sastavnim dijelom prijedloga.
- (9) Nakon glasovanja o amandmanima, glasuje se o prijedlogu u cjelini.

Članak 51.

- (1) Javno se glasuje tako da se članovi Savjeta dizanjem ruku ili poimenično, izjašnjavaju "za" prijedlog, "protiv" prijedloga ili se "suzdržavaju" od

glasovanja.

- (2) Poimenično se glasuje ako se ne može točno utvrditi rezultat glasovanja, odnosno ako tako odluči Savjet, na predsjednikov prijedlog.
- (3) Poimenično se glasuje tako da član Savjeta, nakon što je prozvan, izjavljuje: "za", "protiv" ili "suzdržan".
- (4) Predsjednik utvrđuje rezultat glasovanja tako da ustanovi koliko je članova Savjeta glasovalo "za" prijedlog, "protiv" prijedloga i koliko se "suzdržalo" od glasovanja. Nakon toga predsjednik objavljuje je li prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen.

Članak 52.

- (1) Tajno glasovanje provodi predsjednik Savjeta uz pomoć dvaju članova koje izabere Savjet.
- (2) Predsjednik i članovi Savjeta iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju i objavljuju rezultate glasovanja.

Članak 53.

- (1) Tajno se glasovanje provodi ako Savjet mladih odluči da se u skladu s ovim Poslovnikom ili drugim aktom, o pojedinom pitanju glasuje tajno.
- (2) Prijedlog da se glasuje tajno može podnijeti najmanje jedna trećina članova Savjeta. O tom prijedlogu Savjet odlučuje većinom glasova svih članova Savjeta.
- (3) Tajno se glasuje na ovjerenim glasačkim listićima iste boje, veličine i oblika.
- (4) Glasačke listiće priprema Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina.
- (5) Tajno se glasuje prema uputi na listiću.

Članak 54.

- (1) Svaki član Savjeta, nakon što je prozvan, dobiva glasački listić koji, kada ga ispuni, stavlja u glasačku kutiju. Predaja glasačkog listića bilježi se na popisu članova Savjeta zaokruživanjem rednog broja ispred imena člana Savjeta kojemu je predan

glasački listić.

- (2) Nevažećim se smatra glasački listić koji je nepopunjen, koji je popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za kojeg je kandidata član Savjeta glasovao odnosno je li glasovao "za" ili "protiv" prijedloga te glasački listić na kojem je glasovano za više kandidata nego što ih se bira.

Članak 55.

- (1) Nakon što predsjednik objavi da je glasovanje završeno, prelazi se utvrđivanju rezultata glasovanja u dvorani u kojoj se održava sjednica.
- (2) Rezultat glasovanja utvrđuje se na osnovi predanih glasačkih listića.
- (3) Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik u nazočnosti članova Savjeta koji su mu pomagali pri glasovanju.
- (4) Predsjednik objavljuje koliko je članova Savjeta od ukupnog broja članova Savjeta primilo glasačke listiće, koliko je ukupno glasačkih listića bilo u glasačkoj kutiji, koliko je bilo nevažećih glasačkih listića te rezultat glasovanja.

Zapisnik

Članak 56.

- (1) O radu na sjednici Savjeta vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik sadrži: redni broj sjednice, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, imena nazočnih i nenazočnih članova Savjeta, te njihovih zamjenika, imena i dužnosti drugih nazočnih, dnevni red sjednice, prikaz tijeka sjednice s nazivima prijedloga o kojima se raspravljalo i odlučivalo, imena govornika, rezultat glasovanja o svakom pojedinom prijedlogu te nazive akata koji su doneseni na sjednici.
- (3) Sastavni su dio zapisnika i tekstovi akata što su doneseni na sjednici.
- (4) Zapisnik koji je prihvaćen u skladu sa člankom 35. ovoga Poslovnika potpisuje predsjednik Savjeta.

Članak 57.

- (1) Na zahtjev predsjednika o radu na sjednici Savjeta vodi se fonografski zapis koji sadrži potpun tijek sjednice.
- (2) Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina dužan je članovima Savjeta na njihov zahtjev dostavljati prijepise tonskih snimaka sjednica, omogućiti uvid u prijepis tonske snimke sjednice, dostaviti određeni dio preslike prijepisa tonske snimke te omogućiti reprodukciju fonografskog zapisa.

IX. JAVNOST RADA SAVJETA

Članak 58.

- (1) Rad Savjeta je javan. Savjet izvješćuje javnost o svojem radu preko sredstava javnog priopćavanja i web stranice Općine Velika Ludina na kojoj se objavljuje dnevni red sjednice Savjeta, prijedlozi akata i drugi materijal o kojima raspravlja Savjet.
- (2) Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Savjeta i izvješćivati javnost o njegovu radu.

Članak 59.

- (1) Građani i zainteresirani predstavnici pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Savjeta uz prethodno odobrenje predsjednika Savjeta.
- (2) Građani i pravne osobe dužni su pismeno najaviti svoju nazočnost, odnosno nazočnost svojih predstavnika, na sjednici Savjeta najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. Građani su dužni navesti svoje ime i prezime, datum i mjesto rođenja te mjesto prebivališta, a pravne su osobe dužne iste podatke navesti za svaku osobu koja će biti nazočna sjednici.
- (3) Predsjednik Savjeta može ograničiti broj osoba koje prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

Članak 60.

Uredništvima sredstava javnog priopćavanja osigurava se pravovremena dostava poziva za sjednice Savjeta, a materijal za sjednice dostupan im je u skladu s člankom 14. ovog Poslovnika.

Članak 61.

- (1) Radi što potpunijeg i točnijeg izvješćivanja javnosti o radu Savjeta, mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za novinare.
- (2) Službene izjave o radu Savjeta daje predsjednik Savjeta ili član Savjeta kojeg on ovlasti.
- (3) Konferencija za novinare održava se kad to odluči Savjet ili predsjednik Savjeta.
- (4) Konferenciju za novinare održava predsjednik Savjeta ili član Savjeta kojeg on ovlasti.

Članak 62.

- (1) Sa sjednice ili dijela sjednice Savjeta, odnosno radne skupine, može se isključiti javnost, samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Općine Velika Ludina.
- (2) Član Savjeta ne smije iznositi podatke koje sazna na sjednici s koje je isključena javnost.
- (3) Tajnik Općinskog vijeća određuje način postupanja s povjerljivim materijalom i aktima Savjeta.

X. OBAVLJANJE STRUČNIH, ADMINISTRATIVNIH I DRUGIH POSLOVA ZA SAVJET

Članak 63.

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za Savjet obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina.

Sebastijan Kamenščak, mag.ing.traff.
Predsjednik Savjeta mladih
Općine Velika Ludina

KLASA: 006-01/18-01/01

URBROJ: 2176/19-02-18-10

Velika Ludina, 12.05.2018. godine

12.

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj: 41/14) i članka 13. i 19. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/14), Savjet mladih Općine Velika Ludina, na 3. sjednici 07. srpnja 2018. donio je

PROGRAM RADA SAVJETA MLADIH OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2019. GODINU

Savjet mladih Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Savjet) je savjetodavno tijelo Općine Velika Ludina, koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Aktivnosti koje su sadržane u Programu rada Savjeta za 2019. godinu, proizlaze iz djelokruga Savjeta mladih utvrđenim Zakonom.

Temeljem članka 19. stavka 1. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj: 41/14) i članka 13. stavka 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/14), Savjet za 2019. godinu donosi sljedeći

PROGRAM RADA

- sudjelovanje u zaštiti, čišćenju i održavanju okoliša putem akcije koju organizira Općina Velika Ludina,
- informiranje građana i mladih o postojanju Savjeta putem Facebook-a, web stranice i sl.,
- uspostavljanje kontakta sa udrugama, društvima i ostalim institucijama na području Općine Velika Ludina radi zajedničke suradnje,
- pozivanje mladih na solidarnost – dobrovoljno darivanje krvi,

- provođenje aktivnosti npr. za dan branitelja, pad Vukovara (1. svibanj), 05.08. dan zahvalnosti,
- po potrebi humanitarne aktivnost – koncert, turnir u nogometu, kartama, slikanju i crtanju,
- WI-FI,
- uspostavljanje kontakta i povjerenja mladih pomoću sandučića u koji bi stavljali svoje probleme, potrebe i želje,
- uspostavljanje komunikacije s Općinskim vijećem i načelnikom Općine Velika Ludina,
- organizirati profesionalno usmjeravanje učenika završnih razreda osnovne škole Velika Ludina,
- sudjelovanje u davanju ideja, pripremi i organizaciji dana Općine Velika Ludina,
- organiziranje akcija za djecu sa posebnim potrebama.
- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade
- suradnju s tijelima jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u politici za mlade
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Članovi Savjeta mladih Općine Velika Ludina će navedene programe rada izvršavati tokom cijele godine, neovisno o mjesecima, te prema vremenskim mogućnostima i mogućnostima proračuna Općine Velika Ludina.

Također, ukoliko tijekom godine budu organizirane određene radionice, susreti ili konferencije od strane drugih institucija, a koje tematski povezane s potrebama i problemima mladih, članovi Savjeta mladih Općine Velika Ludina će nastojati sudjelovati u njima.

Ovaj Program rada za 2019. godinu dostavit će se na odobrenje Općinskom vijeću Općine Velika Ludina.

Predsjednik:
Sebastijan Kamenščak

KLASA: 006-01/18-01/01
URBROJ: 2176/19-02-18-11
Velika Ludina, 07.07.2018. godine

13.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u tekstu Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Velika Ludina objavljene u “Službenim novinama Općine Velika Ludina” broj 6 od 11. lipnja 2018. godine, te se daje

I S P R A V A K

Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Velika Ludina

U članku 2. stavak 2. Odluke o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/18) iza riječi „Ludina“ dodaju se sljedeće riječi „po dobivanju suglasnosti Ministarstva poljoprivrede“.

U članku 3. riječi „08. lipnja 2018. godine“ zamjenjuju se riječima „dan nakon objave“.

KLASA: 320-02/18-04/05
URBROJ: 2176/19-03-18-17
Velika Ludina, 16.07.2018.

Viši upravni referent
Općine Velika Ludina
Jelena Petreković, bacc.admin.publ

14.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u tekstu Odluke o usvajanju Plana

upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2018. godinu objavljene u "Službenim novinama Općine Velika Ludina" broj 6 od 11. lipnja 2018. godine, te se daje

KLASA: 810-06/18-01/03
URBROJ: 2176/19-03-18-7
Velika Ludina, 19.06.2018

Viši upravni referent
Općine Velika Ludina
Jelena Petreković, bacc.admin.publ.

I S P R A V A K

Odluke o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2018. godinu

U točki III. Odluke o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2018. godinu („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/18) brišu se riječi „u tekućoj godini za sljedeću godinu.“.

KLASA: 402-01/18-01/24
URBROJ: 2176/19-03-18-10
Velika Ludina, 19.06.2018

Viši upravni referent
Općine Velika Ludina
Jelena Petreković, bacc.admin.publ.

15.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u tekstu Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2018. godinu s trogodišnjim financijskim učincima objavljene u "Službenim novinama Općine Velika Ludina" broj 6 od 11. lipnja 2018. godine, te se daje

I S P R A V A K

Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2018. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

U preambuli Plana razvoja sustava civilne zaštite za 2018. godinu s trogodišnjim financijskim učincima („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/18) Narodne novine broj „28/15“ zamjenjuju se brojem „82/15“.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

GORDOM d.o.o.
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Obrtnička 4, Velika Ludina 44316
Tel 044/658250, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

GORDOM d.o.o.
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936