



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXVII

Velika Ludina, 18.12.2020.

Broj: 7

OPĆINSKO VIJEĆE

**(36. sjednica Općinskog vijeća
16.12.2020.)**

116. Zaključak o stavljanju van snage Zaključka kojim se prihvaća prijedlog Moslavine d.o.o. Kutina za usklađenja cijene komunalnih usluga za područje Općine Velika Ludina za vodoopskrbu i odvoz komunalnog otpada

117. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća Udruge slijepih Grada Kutine za 2019. godinu

118. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća ŠRU „ŠARAN“ Velika Ludina za 2019. godinu

119. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća Voćara i vinogradara Moslavine za 2019. godinu

120. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća KUD-a Mijo Stuparić Velika Ludina za 2019. godinu

121. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća HCK, Gradskog društva Kutina za 2019. godinu

122. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća Vatrogasne zajednice Općine Velika Ludina za 2019. godinu

123. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća RK LAURUS Velika Ludina za 2019. godinu

124. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća UHVIBDR Općine Velika Ludina za 2019. godinu

125. Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća NSK Sokol Velika Ludina za 2019. godinu

126. Odluka o Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu

127. Proračun Općine Velika Ludina za 2021. godinu i Projekcije Proračuna za 2022. i 2023. godinu

128. Program građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture Općine Velika Ludina za 2021. godinu

129. Program vatrogastvo i civilna zaštita Općine Velika Ludina za 2021. godinu

130. Program zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja Općine Velika Ludina za 2021. godinu

131. Program javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja Općine Velika Ludina za 2021. godinu

132. Program javnih potreba iznad standarda u školstvu Općine Velika Ludina za 2021. godinu

133. Program javnih potreba u kulturi Općine Velika Ludina za 2021. godinu

134. Program razvoj sporta i rekreacije Općine Velika Ludina za 2021. godinu

135. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Velika Ludina za 2021. godinu

- 136.** Program Razvoj civilnog društva Općine Velika Ludina za 2021. godinu
- 137.** Program zaštite okoliša Općine Velika Ludina za 2021. godinu
- 138.** Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu
- 139.** Plan razvojnih programa Općine Velika Ludina za 2021. godinu
- 140.** Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2021. godinu
- 141.** Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2021. godinu
- 142.** Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu
- 143.** Odluka o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina
- 144.** Odluka o stipendiranju studenata i učenika srednjih škola s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2020./2021.
- 145.** Odluka o sufinanciranju smještaja u učeničke domove učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina u iznosu od 50% za školsku godinu 2020./2021.
- 146.** Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi (domovi)
- 147.** Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Velika Ludina za 2021. godinu i Plan

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 6.
(Odluke između 35. i 36. sjednice
Općinskog vijeća)
(od 16.10.2020. godine do 16.12.2020.)

- 127.** Izvedbeni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Velika Ludina za razdoblje od 01.11.2020. do 15.04.2021. godine 23.10.2020.
- 128.** Odluka o prihvaćanju ponude Ivana Pekere, dipl.ing., stalnog sudskog vještaka za izradu elaborata procjene vrijednosti plinske mreže i priključaka sa položajnim razvrstavanjem Općine Velika Ludina 26.10.2020.

- 129.** Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Nenadu Kušaru iz Mustafine Klade 15 A, za troškove pogreba supruge (Karmeke Kušar 26.10.2020.
- 130.** Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Mariji Komljen iz Vidrenjaka, za kupnju lijekova iz Proračuna Općine Velika Ludina 26.10.2020.
- 131.** Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Dubravku Lovrekoviću iz Vidrenjaka, za troškove pogreba supruge Helene Lovreković iz Proračuna Općine Velika Ludina. 26.10.2020.
- 132.** Odluka o početku postupka nabave rolo kontejnera za Reciklažno dvorište 27.10.2020.
- 133.** Odluka o upućivanju poziva za dostavu ponude na adresu jednog gospodarskog subjekta u postupku jednostavne nabave rolo kontejnera za reciklažno dvorište Općine Velika Ludina 27.10.2020.
- 134.** Odluka o davanju suglasnosti za osnivanje prava građenja na katastarskim česticama u vlasništvu Općine Velika Ludina 30.10.2020.
- 135.** Odluka kojom se odobrava financijska pomoć Moslavačkom listu d.o.o. Kutina za ublažavanje gospodarske krize uzrokovane korona virusom iz Proračuna Općine Velika Ludina. 02.11.2020.
- 136.** Studija opravdanosti davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina 02.11.2020.
- 137.** Odluka o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina 03.11.2020.
- 138.** Odluka o prihvaćanju ponude Franje Martinovića, iz Popovače za provođenje natječaja koncesije za dimnjačarske poslove 03.11.2020.
- 139.** Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu rolo kontejnera za reciklažno dvorište Općine Velika Ludina 05.11.2020.
- 140.** III. Izmjene i dopune Plana nabave roba radova i usluga za 2020. godinu. 06.11.2020.

141. Odluka o početku postupka nabave: Izrada VIII. Izmjena i dopuna PPUO Velika Ludina 09.11.2020.

142. Odluka o upućivanju poziva za dostavu ponuda na adresu stručnog suradnika za izradu VIII. Izmjena i dopuna PPUO Velika Ludina 09.11.2020.

143. Odluka kojom se prihvaća ponuda MOBES KVALITETA j.d.o.o., Ilok, za Projektni zadatak: Savjetovanje s javnošću / proračun / održavanje, u periodu 17.11.2020. – 16.11.2021. godine 09.11.2020

144. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Regionalnom koordinatoru Sisačko-moslavačke županije za donaciju pod nazivom „Naša ljubav za njihova srca“ za Dječji dom Vrbina Sisak 10.11.2020.

145. Odluka o prihvaćanju predračuna Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika, za pretplatu na časopis za 2021. godinu „Računovodstvo i financije“ tiskano izdanje i Internet pretplata časopisa 12.11.2020.

146. Odluka o prihvaćanju ponude Novi Informator d.o.o. Zagreb, za pretplatu na časopis za 2021. godinu „Informator“ 01.01.-31.12.2021. godine tiskano + Internet izdanje 12.11.2020.

147. Odluka o prihvaćanju ponude MOBES KVALITETA j.d.o.o., za Projektni zadatak: Projekt InfoCOR (KI) / održavanje, u periodu od 06.11.2020.-05.11.2021. godinu 12.11.2020.

148. Odluka o izboru izrađivača VIII. Izmjena i dopuna PPUO Velika Ludina 19.11.2020.

149. Odluka o imenovanju osoba za preuzimanje spremnika za odvojeno prikupljanje otpada 23.11.2020.

150. Odluka o provedbi postupka nabave usluge strojnog malčiranja raslinja na području Općine Velika Ludina 24.11.2020.

151. Odluka o prihvaćanju ponude PRGGIN rasvjeta d.o.o. za nabavu svijeća za izradu adventskog vijenca u centru Velike Ludine 25.11.2020.

152. Odluka kojom se prihvaća ponuda PEVEX d.d. Sesvete, za nabavu božićnih

ukrasa za uređenje adventskog vijenca povodom božićnih i novogodišnjih blagdana 25.11.2020.

153. Odluka o rasporedu sredstava Općine Velika Ludina za podmirenje troškova ogrjeva u 2020. godini 25.11.2020.

154. Odluka o provedbi postupka nabave radova na izgradnji grobnice za ekshumaciju 26.11.2020.

155. Odluka o početku postupka nabave izvođača radova na izradi i montaži autobusne kućice 27.11.2020.

156. Odluka kojom se prihvaća ponuda Večernjeg lista d.o.o. Poslovni dnevnik, za objavu oglasa javne rasprave VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina 30.11.2020.

157. Odluka o početku postupka nabave radova na uređenju prilaza DVD Vidrenjak 30.11.2020.

158. Zaključak o utvrđivanju prijedloga VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina za javnu raspravu 30.11.2020.

159. Odluka kojom se odobrava isplata dara za djecu djelatnicima Općine Velika Ludina 01.12.2020.

160. Odluka o početku postupka nabave radova na izradi krova na kontejneru na reciklažnom dvorištu 04.12.2020.

161. Odluka o prihvaćanju ponude Stalnog sudskog vještaka građevinske struke i za procjenu nekretnina Miroslava Mihelec, za uslugu građevinskog vještačenja za izradu procjembenog elaborata stana E-3, u stambenoj građevini, na k.č.br. 313/2, k.o. Ludina 07.12.2020.

162. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za radove izgradnje grobnice za ekshumaciju 07.12.2020.

163. Odluka kojom se odobrava sklapanje Aneks I. Ugovora o zakupu dijela poslovnog prostora u Velikoj Ludini, Obrtnička 3, za potrebe bankomata sa Privrednom bankom Zagreb - Dioničko društvo, Zagreb 09.12.2020.

164. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu izvođača radova na izradi i montaži autobusne kućice 09.12.2020.

OPĆINSKO VIJEĆE **(36. sjednica Općinskog vijeća** **16.12.2020.)**

116.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

o stavljanju izvan snage

Zaključka o uvođenju namjenskih sredstava u cijeni komunalnih usluga

I.

Stavlja se izvan snage Zaključak o usklađenju cijena komunalnih usluga za vodoopskrbu i odvoz komunalnog otpada, KLASA: 363-01/06-01/34, URBROJ: 2176-19-06-01/34 od 09.03.2006. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dana 01.01.2021. godine, a objavit će se u Službenim novinama Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/20-12/12
URBROJ: 2176/19-02-20-1
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

117.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta

Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) razmatrajući financijska izvješća Udruga za 2019. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju financijskog izvješća
Udruge slijepih Grada Kutine
za 2019. godinu

I

Prihvaća se financijsko izvješće Udruge slijepih Grada Kutine za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

I

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/20-01/22
URBROJ: 2176/19-02-20-1
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

118.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) razmatrajući financijska izvješća Udruga za 2019. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika

**Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj
16.12.2020. godine donosi slijedeći**

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju financijskog izvješća
Športsko ribolovne udruge „ŠARAN“
Velika Ludina za 2019. godinu

I

Prihvaća se financijsko izvješće Športsko ribolovne udruge „ŠARAN“ Velika Ludina za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/20-01/22
URBROJ: 2176/19-02-20-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

119.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) razmatrajući financijska izvješća Udruga za 2019. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju financijskog izvješća

**Voćari i vinogradari Moslavine za 2019.
godinu**

I

Prihvaća se financijsko izvješće Voćara i vinogradara Moslavine, Obrtnička 3, 44316 Velika Ludina za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/20-01/22
URBROJ: 2176/19-02-20-3
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

120.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) razmatrajući financijska izvješća Udruga za 2019. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju financijskog izvješća
Kulturno umjetničkog društva „Mijo
Stuparić“ Velika Ludina
za 2019. godinu

I

Prihvaća se financijsko izvješće Kulturno umjetničkog društva „Mijo Stuparić“ Velika Ludina za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/20-01/22
URBROJ: 2176/19-02-20-4
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

121.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) razmatrajući financijska izvješća Udruga za 2019. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju financijskog izvješća
HCK, GD Kutina za 2019. godinu

I

Prihvaća se financijsko izvješće Hrvatskog crvenog križa, Gradsko društvo crvenog križa Kutina za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/20-01/22
URBROJ: 2176/19-02-20-5
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

122.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) razmatrajući financijska izvješća Udruga za 2019. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju financijskog izvješća
Vatrogasne zajednice Općine Velika
Ludina za 2019. godinu

I

Prihvaća se financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Općine Velika Ludina za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/20-01/22
URBROJ: 2176/19-02-20-6
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

123.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) razmatrajući financijska izvješća Udruga za 2019. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju financijskog izvješća
Rukometnog kluba LAURUS Velika
Ludina
za 2019. godinu

I

Prihvaća se financijsko izvješće Rukometnog kluba LAURUS Velika Ludina za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/20-01/22
URBROJ: 2176/19-02-20-7
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

124.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) razmatrajući financijska izvješća Udruga za 2019. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju financijskog izvješća
Udruge hrvatskih veterana, invalida,
branitelja Domovinskog rata
Općine Velika Ludina za 2019. godinu

I

Prihvaća se financijsko izvješće Udruge hrvatskih veterana, invalida, branitelja Domovinskog rata Općine Velika Ludina za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/20-01/22
URBROJ: 2176/19-02-20-8
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

125.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) razmatrajući financijska izvješća Udruga za 2019. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju financijskog izvješća
Nogometnog športskog kluba „SOKOL“
Velika Ludina
za 2019. godinu

I

Prihvaća se financijsko izvješće Nogometnog športskog kluba „Sokol“ Velika Ludina za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/20-01/22
URBROJ: 2176/19-02-20-9
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

126.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu («Narodne novine br. 87/08., 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

O D L U K A
O PRORAČUNU OPĆINE
VELIKA LUDINA
ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Velika Ludina za 2021. godinu sadrže:

Proračunske prihode i primitke u iznosu od	21.179.000 kuna
Proračunske rashode i izdatke u iznosu od	21.179.000 kuna

Članak 2.

Proračun Općine Velika Ludina za 2021. godinu sastoji se od: Općeg dijela Proračuna, Posebnog dijela Proračuna i Razvojnih programa.

Članak 3.

Odluka o Proračunu Općine Velika Ludina objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“ a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/20-01/11
URBROJ: 2176/19-02-20-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

127.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu (NN broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst i 5/20) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donijelo je

PRORAČUN OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2021. GOD I PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2022. I 2023. GOD

OPĆI DIO**I**

Članak 1.

Proračun Općine Velika Ludina za 2021. godinu sastoji se od:

RAČUNA PRIHODA I RASHODA**A**

	Plan 2021	Projekcije 2022	Projekcije 2023
	kn bez lipa	kn bez lipa	kn bez lipa
prihodi poslovanja	14.379.000	8.433.500	8.538.500
prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.800.000	280.000	145.000
rashodi poslovanja	8.792.000	8.146.500	8.176.500
rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.137.000	567.000	507.000
VIŠAK PRIHODA	3.250.000	0	0

B RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	0	0	0
---	---	---	---

C RAČUN FINANCIRANJA

	Plan 2021	Projekcije 2022	Projekcije 2023
KONTO 8 - Prihodi od financijske imovine	2.000.000	0	0
KONTO 5 - izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	5.250.000	0	0
neto financiranje	3.250.000	0	0
višak/manjak+raspoloživa sredstva iz prethodnih godina+neto financiranje	0	0	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuje se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2021. godinu kako slijedi:

PRIHODI POSLOVANJA

Broj konta	Naziv prihoda	Plan 2021	Projekcije 2022	Projekcije 2023
1	2	5	5	5
	PRIHODI UKUPNO	21.179.000	8.713.500	8.683.500
6	PRIHODI POSLOVANJA	14.379.000	8.433.500	8.538.500
61	Prihodi od poreza	4.829.000	4.830.000	4.835.000
611	Porez i prirez na dohodak	4.500.000		
613	Porezi na imovinu	250.000		
614	Porezi na robu i usluge	79.000		
63	Pomoći od subjekata unutar opće države	5.250.000	100.000	100.000
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela Europske unije	5.000.000		
633	Pomoći iz Proračuna	200.000		
634	Tekuće pomoći od HZMO, HZZ, HZZO	50.000		
64	Prihodi od imovine	2.800.000	2.500.000	2.600.000
641	Prihodi od financijske imovine	100.000		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.700.000		
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.450.000	1.000.000	1.000.000
651	Administrativne (upravne) pristojbe	50.000		
652	Prihodi po posebnim propisima	500.000		
653	Komunalni doprinosi i naknade	900.000		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50.000	3.500	3.500
681	Kazne za prekršaje	50.000		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.800.000	280.000	145.000
71	Prihodi od prodaje neproizv. imovine	600.000	140.000	75.000
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava-POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE	400.000		
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava-GRADJEVINSKO ZEMLJIŠTE	200.000		
72	Prihodi od prodaje proizv. dugotrajne imovine	4.200.000	140.000	70.000
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata-POSLOVNI OBJEKTI	200.000		
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata-STAMBENI OBJEKTI	500.000		
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	3.500.000		

8	PRIHOD OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.000.000	0	0
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	2.000.000	0	0
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	2.000.000		

RASHODI POSLOVANJA

Broj konta	Naziv rashoda	Plan 2021	Projekcije 2022	Projekcije 2023
1	2	3	3	3
	UKUPNO RASHODI	21.179.000	8.713.500	8.683.500
3	RASHODI POSLOVANJA	8.792.000	8.146.500	8.176.500
31	Rashodi za zaposlene	2.774.000	2.791.000	2.805.000
311	Plaće	2.210.000		
312	Ostali rashodi za zaposlene	144.000		
313	Doprinosi na plaće	420.000		
32	Materijalni rashodi	4.268.000	3.828.000	3.862.000
321	Naknade troškova zaposlenima	120.500		
322	Rashodi za materijal i energiju	514.000		
323	Rashodi za usluge	2.613.000		
324	Naknada troškova osobama izan radnog odnosa	2.000		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.018.500		
34	Financijski rashodi	208.500	107.500	107.500
343	Ostali financijski rashodi	208.500		
35	Subvencije	100.000	30.000	30.000
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	345.000	345.000	345.000
372	Naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna	345.000		
38	Ostali rashodi	1.096.500	1.045.000	1.027.000
381	Tekuće donacije	846.500		
383	Kazne, penali i naknade štete	250.000		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.137.000	567.000	507.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	250.000	180.000	180.000
412	Nematerijalna imovina	250.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.887.000	387.000	327.000
421	Građevinski objekti	5.920.000		
422	Postrojenja i oprema	200.000		
423	Kupnja traktora sa priključcima	700.000		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000		
426	Ulaganje u računalne programe	27.000		

5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	5.250.000	0	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.250.000	0	0
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	5.250.000		

**POSEBNI DIO
UKUPNO RASHODI I IZDACI**

Broj konta	Naziv izdataka	Plan 2021	Projekcije 2022	Projekcije 2023	Indeks 4/3	Indeks 5/4	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE	744.000	444.000	444.000	59,68%	100,00%	59,68%
GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	744.000	444.000	444.000	59,68%	100,00%	59,68%
Program 1001	Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave	230.000	230.000	230.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost: A100101	Predstavnička i izvršna tijela						
	Funkcija:0100 Opće javne usluge	230.000	230.000	230.000	100,00%	100,00%	100,00%
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	230.000	230.000	230.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	230.000	230.000	230.000	100,00%	100,00%	100,00%
329	Ostali rashodi poslovanja	230.000					
Program 1002	Program političkih stranaka	514.000	214.000	214.000	41,63%	100,00%	41,63%
Aktivnost: A100201	Osnovne funkcije stranaka	14.000	14.000	14.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija:0100 Opće javne usluge						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	14.000	14.000	14.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Donacije i ostali rashodi	14.000	14.000	14.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	14.000					
Aktivnost: A100202	Dan općine	200.000	200.000	200.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija:0100 Opće javne usluge						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	200.000	200.000	200.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	200.000	200.000	200.000	100,00%	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
329	Ostali rashodi poslovanja	170.000	170.000	170.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost: A100203	Održavanje izbora	300.000					
	Funkcija:0100 Opće javne usluge						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	300.000					
32	Materijalni rashodi	300.000					
329	Ostali rashodi poslovanja	300.000					

Broj konta	Naziv izdataka	Plan 2021	Projekcije 2022	Projekcije 2023	Indeks 4/3	Indeks 5/4	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	20.435.000	8.269.500	8.239.500	40,47%	99,64%	40,32%
GLAVA002 02	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.348.000	6.284.000	6.230.000	47,08%	99,14%	46,67%
Program :1003 Jedinostveni upravni odjel		4.392.500	3.400.000	3.407.000	77,40%	100,21%	77,56%
Aktivnost: A100301	Rashodi za zaposlene	1.402.000	1.415.000	1.422.000	100,93%	100,49%	101,43%
	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	1.402.000	1.415.000	1.422.000	100,93%	100,49%	101,43%
31	Rashodi za zaposlene	1.340.000	1.350.000	1.355.000	100,75%	100,37%	101,12%
311	Plaće (Bruto)	1.050.000					
311	Plaće za redovan rad	1.050.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	90.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	90.000					
313	Doprinosi na plaću	200.000					
313	Doprinosi na plaću	200.000					
32	Materijalni rashodi	62.000	65.000	67.000	104,84%	103,08%	108,06%
321	Naknade troškova zaposlenima	62.000					
321	Naknade troškova zaposlenima (dnevnice)	5.000					
321	Službena putovanja (privatni auto u službene svrhe)	20.000					
321	Naknada za prijevoz na posao i s posla	25.000					
321	Seminari, savjetovanja, simpoziji	10.000					
321	Tečajevi i stručni ispiti	2.000					
Aktivnost:A100302	Materijalni rashodi	1.704.500	1.705.000	1.705.000	100,03%	100,00%	100,03%
	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	1.704.500					
32	Materijalni rashodi	1.704.500					
322	Rashodi za materijal i energiju	294.000					
322	Uredski materijal	30.000					
322	Literatura (publikacije, glasila, časopis, knjige i ostalo)	6.000					
322	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	6.000					
322	Električna energija	80.000					

322	Plin	85.000					
322	Motorni benzin i dizel gorivo	8.000					
322	Materijal i dijelovi za održavanje transportnih sredstava	10.000					
322	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-dor	35.000					
322	Sitni inventar	25.000					
322	Auto gume	4.000					
322	Službena, radna i zaštitna odjeća	5.000					
323	Rashodi za usluge	1.193.000					
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	177.000					
323	Usluge telefona i telefaksa	72.000					
323	Usluge interneta	20.000					
323	Poštarina	45.000					
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	40.000					
323	Usluge promidžbe i informiranja	115.000					
323	Elektronski mediji	60.000					
323	Usluga objave čestitki	5.000					
323	Tisak-Moslavački list	25.000					
323	Objava oglasa	25.000					
323	Komunalne usluge	230.000					
323	Opskrba vodom	30.000					
323	Iznošenje i odvoz smeća	20.000					
323	Naplata javne rasvjete	160.000					
323	Prijevoz pokojnika do Patologije	10.000					
323	Ostale komunalne usluge	10.000					
323	Intelektualne i osobne usluge	420.000					
323	Ugovori o djelu	30.000					
323	Usluge javnog bilježnika	10.000					
323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000					
323	Geodetsko-katastarske usluge	30.000					
323	Usluge vještačenja	20.000					
323	Ostale intelektualne usluge	300.000					
323	Računalne usluge	88.000					
323	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000					
323	Ostale računalne usluge	78.000					
323	Ostale usluge	163.000					
323	Grafičke i tiskarske usluge	150.000					
323	Usluge pri registraciji vozila	3.000					
323	Ostale nespomenute usluge	10.000					
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000					

324	Naknade troškova službenog puta	1.000					
324	Naknade ostalih troškova	1.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	215.500					
329	Premije osiguranja	37.500					
329	Premija osiguranja prijevoznih sredstava	2.500					
329	Premija osiguranja ostale imovine-objekti	15.000					
329	Premije osiguranja zaposlenih	20.000					
329	Reprezentacija	60.000					
329	Reprezentacija	60.000					
329	Pristojbe i naknade	8.000					
329	Upravne i administrativne pristojbe	2.000					
329	Sudske pristojbe	2.000					
329	Javnobilježničke pristojbe	2.000					
329	Ostale pristojbe	2.000					
329	Troškovi sudskih postupaka	10.000					
329	Troškovi sudskih postupaka	10.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000					
Aktivnost:A100303	Financijski rashodi	336.000	100.000	100.000	29,76%	100,00%	29,76%
	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	86.000	100.000	100.000	116,28%	100,00%	116,28%
34	Financijski rashodi	86.000	100.000	100.000	116,28%	100,00%	116,28%
343	Ostali financijski rashodi	86.000					
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	50.000					
343	Držani proračun 5%	3.000					
343	Usluge Moslavina 5%	8.000					
343	Zatezne kamate	25.000					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otpate zajmova	250.000					
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	250.000					
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000					
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000					
KAPITALNI PROJEKT K100301	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvodne imovine	250.000	180.000	180.000	72,00%	100,00%	72,00%
	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000	180.000	180.000	72,00%	100,00%	72,00%
41	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedne imovine	250.000	180.000	180.000	72,00%	100,00%	72,00%

412	Nematerijalna imovina	250.000					
412	Projekat dvorane	150.000					
412	Ostrala nematerijalna oprema-projekti	100.000					
KAPITALNI PROJEKT	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvodne imovine	700.000	0	0			
K 100302	Funkcija:056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000	0	0			
423	Prijevozna sredstva	700.000					
423	Kupnja traktora te potrebnih priključaka	700.000					
Program 1004: Upravljanje imovinom		130.000	130.000	120.000	100,00%	92,31%	92,31%
Aktivnost: A 100401	Održavanje zgrada za redovno korištenje	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
Kapitalni projekt:	Uređenje pučkih domova	100.000	100.000	90.000	100,00%	90,00%	90,00%
K 100401	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000	100.000	90.000	100,00%	90,00%	90,00%
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	100.000	100.000	90.000	100,00%	90,00%	90,00%
421	Građevinski objekti	100.000	100.000	90.000	100,00%	90,00%	90,00%
421	Građevinski objekti	100.000					
Program:1005 Opremanje uredskog prostora		55.000	30.000	30.000	54,55%	100,00%	54,55%
KAPITALNI PROJEKT	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine	55.000	30.000	30.000	54,55%	100,00%	54,55%
K100501	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000	30.000	30.000	54,55%	100,00%	54,55%
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	55.000	30.000	30.000	54,55%	100,00%	54,55%
422	Postrojenja i oprema	30.000					

422	Uredska oprema i namještaj	30.000					
426	Nematerijalna proizvedna imovina	25.000					
426	Ulaganje u računalne programe	25.000					
Program:1006 Razvoj i sigurnost prometa		2.100.000					
Kapitalni projekt: K 100601	Ulica Bukovec , Grabrov Potok	600.000					
	Funkcija:04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	600.000					
421	Građevinski objekti	600.000					
421	Ceste, željeznice i ostali promet	600.000					
Kapitalni projekt: K 100602	Obrtnička ulica, Velika Ludina	100.000					
	Funkcija:04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	100.000					
421	Građevinski objekti	100.000					
421	Ceste, željeznice i ostali promet	100.000					
Kapitalni projekt: K 100603	Cvjetna ulica, Velika Ludina	200.000					
	Funkcija:04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	200.000					
421	Građevinski objekti	200.000					
421	Ceste, željeznice i ostali promet	200.000					
Kapitalni projekt: K 100604	Ulica Mije Stuparića , Vidrenjak	1.200.000					
	Funkcija:04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	1.200.000					
421	Građevinski objekti	1.200.000					
421	Ceste, željeznice i ostali promet	1.200.000					
VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA							

Program 1007: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		195.000	200.000	200.000	102,56%	100,00%	102,56%
Aktivnost: A 100701	Osnovna djelatnost zaštite od požara VZO općine	185.000	190.000	190.000	102,70%	100,00%	102,70%
	Funkcija: 03 Javni red i sigurnost						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	185.000	190.000	190.000	102,70%	100,00%	102,70%
38	Ostali rashodi	185.000	190.000	190.000	102,70%	100,00%	102,70%
381	Tekuće donacije	185.000					
381	Tekuće donacije	170.000					
381	Vatrogasna oprema i ostali troškovi	15.000					
Aktivnost: A 100702	Civilna zaštita	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 03 Javni red i sigurnost						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	5.000					
381	Tekuće donacije	5.000					
Aktivnost: A 100703	Hrvatska gorska služba spašavanja	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 03 Javni red i sigurnost						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	5.000					
381	Tekuće donacije	5.000					
KOMUNALNA INFRASTRUKTURA							
Program 1008: Održavanje objekata i uređaja kom. infrastrukture		4.770.000	1.095.000	1.062.000	22,96%	96,99%	22,26%
Aktivnost: A 100801	Održ.nerazvrstanih cesta - makad. putevi, bankine, popr. asfalta, cestov. jaraka i propusta, klizišta i dr.	350.000	300.000	300.000	85,71%	100,00%	85,71%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	350.000	300.000	300.000	85,71%	100,00%	85,71%
32	Materijalni rashodi	350.000	300.000	300.000	85,71%	100,00%	85,71%
323	Rashodi za usluge	350.000					
323	Rashodi za usluge	350.000					

Aktivnost: A 100802	Održavanje cesta u zimskim uvjetima	250.000	200.000	180.000	80,00%	90,00%	72,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	250.000	200.000	180.000	80,00%	90,00%	72,00%
32	Materijalni rashodi	250.000	200.000	180.000	80,00%	90,00%	72,00%
323	Rashodi za usluge	250.000					
323	Rashodi za usluge	250.000					
Aktivnost: A 100803	Održavanje javnih i zelenih površina	330.000	330.000	350.000	100,00%	106,06%	106,06%
	Funkcija: 05 Zaštita okoliša						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	330.000	330.000	350.000	100,00%	106,06%	106,06%
32	Materijalni rashodi	330.000	330.000	350.000	100,00%	106,06%	106,06%
323	Rashodi za usluge	330.000	330.000	350.000	100,00%	106,06%	106,06%
323	Rashodi za usluge	330.000					
Aktivnost: A 100804	Uređenje groblja	10.000	5.000	5.000	50,00%	100,00%	50,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	10.000	5.000	5.000	50,00%	100,00%	50,00%
32	Materijalni rashodi	10.000	5.000	5.000	50,00%	100,00%	50,00%
323	Rashodi za usluge	10.000					
323	Rashodi za usluge	10.000					
Kapitalni projekat: K 100801	Uređenje groblja (ograda, staze,grobovi)	1.120.000	200.000	150.000	17,86%	75,00%	13,39%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi poslovanja	1.120.000	200.000	150.000	17,86%	75,00%	13,39%
42	Materijalni rashodi	1.120.000	200.000	150.000	17,86%	75,00%	13,39%
421	Rashodi za usluge	1.120.000	200.000	150.000	17,86%	75,00%	13,39%
421	Rashodi za usluge	1.120.000					
Kapitalni projekat: K 100802	Rekonstrukcija i modernizacija javne rasvjete (Led rasvjeta)	2.000.000					
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi poslovanja	2.000.000					
42	Materijalni rashodi	2.000.000					

421	Rashodi za usluge	2.000.000					
421	Rashodi za usluge	2.000.000					
Kapitalni projekat: K 100803	Vodovod Ludinica	600.000					
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi poslovanja	600.000					
42	Materijalni rashodi	600.000					
421	Rashodi za usluge	600.000					
421	Rashodi za usluge	600.000					
Aktivnost A100805	Održavanje javne rasvjete	50.000	30.000	20.000	60,00%	66,67%	40,00%
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	50.000	30.000	20.000	60,00%	66,67%	40,00%
32	Materijalni rashodi	50.000	30.000	20.000	60,00%	66,67%	40,00%
323	Rashodi za usluge	50.000					
323	Rashodi za usluge	50.000					
Aktivnost A100806	Popravak autobusnih kućica	15.000	15.000	12.000	100,00%	80,00%	80,00%
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	15.000	15.000	12.000	100,00%	80,00%	80,00%
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	12.000	100,00%	80,00%	80,00%
323	Rashodi za usluge	15.000					
323	Rashodi za usluge	15.000					
Aktivnost A100807	Nabava prometnih znakova	15.000	15.000	15.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	15.000	15.000	15.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	15.000	100,00%	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	15.000					
323	Rashodi za usluge	15.000					
Aktivnost A100808	Izgradnja autobusne kućice	30.000	0	30.000	0,00%	0,00%	100,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000	0,00%	0,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000	0	30.000	0,00%	0,00%	100,00%

323	Rashodi za usluge	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
GOSPODARSTVO							
Program 1009: Potpora u poljoprivredi		285.000	235.000	215.000	82,46%	91,49%	75,44%
Aktivnost: A 100901	Sufinanciranje troška osjemenjivanja krava plotkinja	35.000	35.000	35.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	35.000	35.000	35.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	35.000	35.000	35.000	100,00%	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	35.000					
323	Rashodi za usluge	35.000					
Aktivnost: A100902	Naknada štete	250.000	200.000	180.000	80,00%	90,00%	72,00%
	Funkcija: 04 Opće javne usluge						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	250.000	200.000	180.000	80,00%	90,00%	72,00%
38	Ostali rashodi	250.000	200.000	180.000	80,00%	90,00%	72,00%
383	Naknada štete	250.000					
383	Naknada štete	250.000					
Program 1010 Jačanje gospodarstva		100.000	30.000	30.000	30,00%	100,00%	30,00%
Aktivnost: A 101001	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000	30.000	30.000	30,00%	100,00%	30,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	100.000	30.000	30.000	30,00%	100,00%	30,00%
35	Subvencije (Moslavina d.o.o.)	100.000	30.000	30.000	30,00%	100,00%	30,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000					
351	Kredit za komunalnu zonu	50.000					
351	Sufinanciranje CS Mala Ludina	50.000					
ŠKOLSTVO							
Program 1011: Javne potrebe iznad standarda u školstvu		286.500	280.000	282.000	97,73%	100,71%	98,43%

Aktivnost: A101101	Sufinanciranje troškova školske kuhinje	75.000	75.000	75.000	100,00%	100,00%	100,00%
	u OSNOVNOJ ŠKOLI LUDINA						
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	75.000	75.000	75.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	75.000	75.000	75.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	75.000					
381	Tekuće donacije	75.000					
Aktivnost: A101102	Sufinanciranje produžene nastave						
	u OSNOVNOJ ŠKOLI LUDINA	45.000	45.000	45.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	45.000	45.000	45.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	45.000	45.000	45.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije	45.000					
381	Tekuće donacije	45.000					
Aktivnost A 101103:	Ostale tekuće donacije	21.500	15.000	17.000	69,77%	113,33%	79,07%
	OSNOVNA ŠKOLA LUDINA						
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	21.500	15.000	17.000	69,77%	113,33%	79,07%
38	Ostali rashodi	21.500	15.000	17.000	69,77%	113,33%	79,07%
381	Tekuće donacije	21.500					
381	Škola plivanja	10.000					
381	Nagrade za učenike	1.500					
381	Ostale donacije	10.000					
Aktivnost A 101104:	Stipendije i školarine	100.000	100.000	100.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
	Izvor:						
3	Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100.000	100,00%	100,00%	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000	100.000	100.000	100,00%	100,00%	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000					

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000					
Aktivnost A 101105:	Sufinanciranje učeničkih domova	45.000	45.000	45.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	45.000	45.000	45.000	100,00%	100,00%	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.000	45.000	45.000	100,00%	100,00%	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000					
SOCIJALNA SKRB							
Program 1012: Socijalna skrb		200.000	200.000	200.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost A 101201:	Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	80.000	80.000	80.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	80.000	80.000	80.000	100,00%	100,00%	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000	80.000	80.000	100,00%	100,00%	100,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	80.000					
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	80.000					
Aktivnost A 101202:	Jednokratne novčane pomoći roditeljima-	60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000					
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000					
Aktivnost A 101203:	Podmirenje troškova drva za ogrijev	45.000	45.000	45.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	45.000	45.000	45.000	100,00%	100,00%	100,00%
37	druge naknade	45.000	45.000	45.000	100,00%	100,00%	100,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.000					
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.000					

Aktivnost A 101204:	Podmirenje troškova logopeda	15.000	15.000	15.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	15.000	15.000	15.000	100,00%	100,00%	100,00%
37	druge naknade	15.000	15.000	15.000	100,00%	100,00%	100,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000					
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000					
PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA							
Program 1013: Razvoj sporta i rekreacije		285.000	285.000	285.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost A 101301	NK " Sokol "	230.000	230.000	230.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija :08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	230.000	230.000	230.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	230.000	230.000	230.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	230.000					
381	Tekuće donacije u novcu	230.000					
Aktivnost A 101302	RK " Laurus "	35.000	35.000	35.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija :08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	35.000	35.000	35.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	35.000	35.000	35.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	35.000					
381	Tekuće donacije u novcu	35.000					
Aktivnost A 101303	"Šaran"športsko ribolovna udruga	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija :08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
Aktivnost A 101304	Ostala sportska društva	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija :08 Rekreacija, kultura i religija						

Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
ZAŠTITA OKOLIŠA							
Program 1014: Zaštita okoliša		245.000	95.000	95.000	38,78%	100,00%	38,78%
Aktivnost A 101401	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
Aktivnost A 101402	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	25.000					
323	Rashodi za usluge	25.000					
Aktivnost A 101403	Čišćenje smetlišta	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	10.000					
323	Rashodi za usluge	10.000					
Kapitalni projekt: K 101401	Nabava kontejnera i spremnika za smeće	150.000					
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi poslovanja	150.000					

42	Materijalni rashodi	150.000					
422	Rashodi za usluge	150.000					
422	Rashodi za usluge	150.000					
Aktivnost: A 101404	Program zaštite divljači	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija:0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	30.000					
381	Donacije za provednu programa zaštite od divljači	30.000					
Program 1015: Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja		120.000	120.000	120.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost: A 101501	Deratizacija i dezinskecija	60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 07 Zdravstvo						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	60.000					
323	Rashodi za usluge	60.000					
Aktivnost: A 101502	Sanitarno-higijeničarski poslovi	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 07 Zdravstvo						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
Aktivnost: A 101503	Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija:07 Zdravstvo						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	25.000					
323	Rashodi za usluge	25.000					
Aktivnost: A 101504	Sterilizacija i kastracija životinja (sufinanciranje 50%)	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija:07 Zdravstvo						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						

3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
323	Rashodi za usluge	5.000					
323	Rashodi za usluge	5.000					
DJELATNOST KULTURE							
Program 1016: Obnova sakralnih objekata		60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost A 101601	Crvka Sv. Mihaela V.Ludina	60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	60.000					
381	Tekuće donacije u novcu	60.000					
Program 1017: Program očuvanja kulturne baštine		35.000	35.000	35.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost A 101701	KUD-a "Mijo Stuparić"	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	30.000	30.000	30.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	25.000					
381	Tekuće donacije u novcu- (obilježavanje Mihojja)	5.000					
Aktivnost A 101702	Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA							
Program 1018: Razvoj civilnog društva		89.000	89.000	89.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost A 101801:	UHVIBDR Velika Ludina	15.000	15.000	15.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						

3	Rashodi poslovanja	15.000	15.000	15.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	15.000	15.000	15.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	15.000					
381	Tekuće donacije u novcu	15.000					
Aktivnost A 101802:	LAG Moslavina	3.000	3.000	3.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	3.000	3.000	3.000	100,00%	100,00%	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.000	3.000	3.000	100,00%	100,00%	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000					
Aktivnost A 101803:	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	25.000					
381	Tekuće donacije u novcu	25.000					
Aktivnost A 101804 :	Udruženje slijepih	6.000	6.000	6.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	6.000	6.000	6.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	6.000	6.000	6.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	6.000					
381	Tekuće donacije u novcu	6.000					
Aktivnost A 101805 :	OSI Udruga osoba s invaliditetom	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	5.000	5.000	5.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
Aktivnost A 101806 :	Udruga, voćara, vinogradara i...	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija:0421 Poljoprivreda						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
38	Ostali rashodi	25.000	25.000	25.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	25.000					

381	Tekuće donacije u novcu	15.000	15.000	15.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu-(obilježavanje Vincekova i Jabuke Crvenike)	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost A 101807 :	Ostale udruge	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	10.000					
38	Ostali rashodi	10.000	10.000	10.000	100,00%	100,00%	100,00%
381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
GLAVA 00203	JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OSNOVNOG OBRAZOVANJA	6.830.000	1.725.000	1.745.000	25,26%	101,16%	25,55%
Program 1019: Program predškolskog odgoja							
Aktivnost A 101901	Odgojno i administrativno tehničko osoblje						
	DJEČJI VRTIĆ LUDINA	6.830.000					
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	1.810.000	1.710.000	1.730.000	94,48%	101,17%	95,58%
31	Rashodi za zaposlene	1.300.000	1.305.000	1.310.000	100,38%	100,38%	100,77%
311	Plaće za redovni rad	1.050.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000					
313	Doprinosi na plaću	200.000					
32	Materijalni rashodi	390.000	400.000	415.000	102,56%	103,75%	106,41%
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	190.000					
323	Rashodi za usluge	75.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000					
343	Financijski rashodi	120.000	5.000	5.000	4,17%	100,00%	4,17%
343	Ostali financijski rashodi	5.000					
343	Kamate na kreditno zaduženje	115.000					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000	15.000	15.000	75,00%	100,00%	75,00%
42	Rashodi za nabavu prizvedene dugotrajne imovine	20.000	15.000	15.000	75,00%	100,00%	75,00%
422	Postrojenje i oprema	20.000	15.000	15.000	75,00%	100,00%	75,00%
422	Računala i računalna oprema	15.000	15.000	15.000	100,00%	100,00%	100,00%
422	Uređaji ,strojevi i oprema za ostale namjene	5.000					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otpate zajmova	5.000.000					
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.000.000					
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.000.000					

544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.000.000					
GLAVA 00204	DJELATNOST KULTURE	257.000	260.500	264.500	101,36%	101,54%	102,92%
Program 1020: Program javnih potreba u kulturi		257.000					
Aktivnost A 102001:	Administrativno i tehničko osoblje						
	KNJIŽNICA I ČITAONICA VELIKA LUDINA	257.000					
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	215.000	218.500	222.500	101,63%	101,83%	103,49%
31	Rashodi za zaposlene	134.000	136.000	140.000	101,49%	102,94%	104,48%
311	Plaće za redovan rad	110.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000					
313	Doprinosi na plaću	20.000					
32	Materijalni rashodi	78.500	80.000	80.000	101,91%	100,00%	101,91%
321	Prijevoz na posao i sa posla	6.500					
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000					
323	Rashodi za usluge	15.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000					
34	Financijski rashodi	2.500	2.500	2.500	100,00%	100,00%	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	2.500					
4	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvede	42.000	42.000	42.000	100,00%	100,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizv. Dugotrajne imovine	42.000	42.000	42.000	100,00%	100,00%	100,00%
424	Knjige u knjižnici	40.000					
426	Računalni programi	2.000					

PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2022. i 2023. godinu

Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Plan 2021	Projekcija za 2022.	Projekcija za 2023.
1	2	3	4	5
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	21.179.000	8.713.500	8.683.500
6	PRIHODI POSLOVANJA	14.379.000	8.433.500	8.538.500
61	Prihodi od poreza	4.829.000	4.830.000	4.835.000
63	Pomoći od subjekata unutar opće države	5.250.000	100.000	100.000
64	Prihodi od imovine	2.800.000	2.500.000	2.600.000
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.450.000	1.000.000	1.000.000
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50.000	3.500	3.500
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.800.000	280.000	145.000
71	Prihodi od prodaje neproizv. imovine	600.000	140.000	75.000
72	Prihodi od prodaje proizv. dugotrajne imovine	4.200.000	140.000	70.000
8	PRIHOD OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJE	2.000.000	0	0
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija	2.000.000	0	0

	UKUPNO RASHODI I IZDACI	21.179.000	8.713.500	8.683.500
3	RASHODI POSLOVANJA	8.792.000	8.146.500	8.176.500
31	Rashodi za zaposlene	2.774.000	2.791.000	2.805.000
32	Materijalni rashodi	4.268.000	3.828.000	3.862.000
34	Financijski rashodi	208.500	107.500	107.500
35	Subvencije	100.000	30.000	30.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	345.000	345.000	345.000
38	Ostali rashodi	1.096.500	1.045.000	1.027.000
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.137.000	567.000	507.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	250.000	180.000	180.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.887.000	387.000	327.000
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	5.250.000	0	0
54	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.250.000	0	0

III ZAKLJUČNE ODREDBE

Proračun Općine Velika Ludina za 2021. godinu objaviti će se u "Službenim novinama" Općine Velika Ludina a stupa na snagu 01.01.2021. god

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA LUDINA

KLASA: 400-06/20-01/09

URBROJ: 2176/19-02-20-2

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak, v.r.

Velika Ludina, 16.12.2020.

128.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

P R O G R A M
građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture
I

Sredstva za ostvarivanje Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021 bez lipa	Izvor financiranja	Oznaka
1. Program 1008: Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture				
			Izvor	Iznos
1.	<i>Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr.</i> A- 100801	350.000 održavanje: 300.000 nadzor: 50.000	Šumski doprinos Prihod od poljo.zemljišta	300.000 50.000
2.	<i>Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima - zimska služba</i> A-100802	250.000	Kom.nak.	250.000
3.	<i>Održavanje javnih i zelenih površina</i> A-100803	330.000	Prihod od poljo.zemljišta Šumski doprinos Kom.nak	105.000 100.000 125.000
4.	<i>Uređenje groblja</i> A-100804	10.000	Kom.nak Kom.dop	5.000 5.000
5.	<i>Uređenje groblja (ograda, staze, grobovi, parkiralište)</i> K-100801	1.120.000 Gradnja- 1.000.000 Nadzor- 120.000	Kom.nak Kom.dop Grobarina Ostali prihodi	100.000 10.000 300.000 710.000
6.	<i>Rekonstrukcija i modernizacija javne rasvjete</i> K-100802	2.000.000	Kredit	2.000.000
7.	<i>Vodovod Ludinica</i> K-100803	600.000	Ostali prihodi	600.000
8.	<i>Održavanje javne rasvjete (izmjena žarulja)</i> A-100805	50.000	Kom.nak	50.000
9.	<i>Popravak autobusnih kućica</i>	15.000	Kom.nak	15.000

	A-100806				
10.	Nabavka prometnih znakova A- 100807	15.000	<i>Kom.nak</i>	<i>15.000</i>	<i>t.6</i>
11.	Izgradnja autobusnih kućica A-100808	30.000	<i>Kom nak</i>	<i>30.000</i>	<i>t.6</i>
	UKUPNO: (1-11)	4.770.000			
2. Program 1004: Upravljanje imovinom					
1.	Održavanje zgrada za redovno korištenje (društveni domovi, prostorije javne namjene) A- 100401	30.000	<i>Kom.nak</i>	<i>30.000</i>	<i>t.6</i>
2.	Uređenje pučkih domova K-100401	100.000	<i>Kom.nak</i>	<i>100.000</i>	<i>t.6</i>
	UKUPNO: (1-2)	130.000			
3. Program: 1006 Razvoj i sigurnost prometa Asfaltiranje cesta i rekonstrukcija					
1.	Ulica Bukovec, Graborov Potok K- 100601	600.000 Izgradnja 525.000 Nadzor 75.000	<i>Kom.nak</i> <i>Ostali prihodi</i>	<i>50.000</i> <i>550.000</i>	<i>t.1</i>
2.	Obrtnička ulica, Velika Ludina K-100602	100.000 Izgradnja 80.000 Nadzor: 20.000	kom.nak Ostali prihodi	20.000 80.000	t.4
3.	Cvjetna ulica, Velika Ludina K-100603	200.000 Izgradnja 160.000 Nadzor: 40.000	Kom.dop Ostali prihodi	30.000 170.000	t.4
4.	Ulica Mije Stuparića, Vidrenjak K-100604 (Cesta u vlasništvu Županijske uprave za ceste, Općina sufinancira obnovu prometnice)	1.200.000	Ostali prihodi	1.200.000	t.4
	UKUPNO : (1-4)	2.100.000			
	UKUPNO (PROGRAMI 1008,1004,1006)	7.000.000			

II.

Podjela programa i aktivnosti iskazana u članku I. po namjenama utvrđenim člankom 68.stvka 2. Zakona programu građenja zbirno iznosi:

Oznaka	Opis	Iznos
t.1	Građevine kom. infrastrukture koje se grade radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	1.200.000

t.2	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	0,00
t.3	Građevine kom. infrastrukture koje se grade izvan građ. područja	0,00
t.4	Građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	4.620.000
t.5	Građevine komunalne infrastrukture koje se uklanjaju	0,00
t.6	Ostalo	1.180.000
	SVEUKUPNO	7.000.000

III

Program će se financirati iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, grobne naknade, te ostalih prihoda.

IV

Program građenja, održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture je sastavni dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

V

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/20-01/62
URBROJ: 2176/19-02-20-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

129.

Na temelju članka 59. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

P R O G R A M

vatrogastvo i civilna zaštita

I

Sredstva za ostvarivanje Programa vatrogastvo i civilna zaštita Općine Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021. bez lipa	
Program 1007: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja			
1.	Vatrogasna zajednica Općine V. Ludina A- 100701	185.000	
	<i>Ttransferi VZO V. Ludina</i>	<i>129.000</i>	
	<i>Naknade zapovjedniku i zamjeniku zapovjednika središnjeg DVD-a Vidrenjak</i>	<i>31.000</i>	
	<i>Naknada vatrogascima za izlazak na požar i druge intervencije</i>	<i>10.000</i>	
	<i>Ostali troškovi</i>	<i>15.000</i>	
2.	Civilna zaštita A-100702	5.000	
	<i>Transferi</i>	<i>5.000</i>	
3.	Hrvatska gorska služba spašavanja A-100703	5.000	
	UKUPNO	195.000	

II

Program vatrogastvo i civilna zaštita sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/20-01/08

URBROJ: 2176/19-02-20-2

Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

130.

Na temelju članka 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 100/18 i 125/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 - pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

P R O G R A M
zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja

I

Program zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021. bez lipa
PROGRAM 1015: Zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja		
1.	<i>Sredstva za provođenje preventivno-sanitarnih mjera zaštite ljudi, privrednih i poslovnih objekata (deratizacija i dezinsekcija)</i> A- 101501	60.000
2.	<i>Sanitarno-higijeničarski poslovi</i> A-101502	30.000
3.	<i>Troškovi prijevoza za djelatnika koji obavlja poslove laboratorijskih pretraga u ambulanti Velika Ludina</i> A-101503	25.000
4.	<i>Sterilizacija i kastracija životinja 50%</i> A-101504	5.000
	U K U P N O	120.000

II

Program zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

Ovaj program objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 510-01/20-01/11

URBROJ: 2176/19-02-20-2

Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

131.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u financiranju
predškolskog odgoja

I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021. bez lipa
Program 1019: Program predškolskog odgoja		
	Dječji vrtić Ludina A-101901	
	<i>Rashodi za zaposlene</i>	1.300.000
	<i>Materijalni rashodi</i>	390.000
	<i>Financijski rashodi</i>	120.000
	<i>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</i>	20.000
	<i>Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</i>	5.000.000
	U K U P N O :	6.830.000

II

Program javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/20-01/09

URBROJ: 2176/19-02-20-2

Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

132.

Na temelju članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

P R O G R A M javnih potreba iznad standarda u školstvu

I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	Plan 2021. bez lipa
Program 1011: Javne potrebe iznad standarda u školstvu		
1.	Osnovna škola Ludina	
	<i>Sufinanciranje školske kuhinje</i> A-101101	75.000
	<i>Sufinanciranje produžene nastave</i> A-101102	45.000
	<i>Ostale tekuće donacije</i> A-101103	21.500
	UKUPNO:	141.500

Red. br.	N A Z I V	Plana 2021
2.	Školarine, stipendije i učenčki domovi	
	<i>Stipendije i školarine</i> A-101104	100.000
	<i>Sufinanciranje smještaja u učenčke domove</i> A-101105	45.000
	U K U P N O :	145.000

II

Program javnih potreba iznad standarda u školstvu sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/20-01/15
URBROJ: 2176/19-02-20-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

133.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj: 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

P R O G R A M javnih potreba u kulturi

I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u kulturi za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021. bez lipa
Program 1020- Program javnih potreba u kulturi		
1.	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina A-102001	
	Sredstva za redovnu djelatnost	
	<i>Rashodi za zaposlene</i>	134.000
	<i>Materijalni rashodi</i>	78.500
	<i>Financijski rashodi</i>	2.500
	<i>Računalni programi</i>	2.000
	<i>Nabava knjiga</i>	40.000
	UKUPNO:	257.000
Program 106: Obnova sakralnih objekata		
1.	Sakralni objekti	
	<i>Uređenje crkve Sv. Mihaela u Velikoj Ludini i kapelica na području Općine Velika Ludina A- 101601</i>	60.000
	UKUPNO:	60.000
Program 1017: Program očuvanja kulturne baštine		
1.	KUD „Mijo Stuparić“ Velika Ludina A-101701	30.000
	<i>Očuvanje kulturne baštine -transfer</i>	25.000
	<i>Očuvanje kulturne baštine –obilježavanje Miholja</i>	5.000
2.	Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine A-101702	5.000
	<i>Transferi</i>	5.000
	UKUPNO (1+2):	35.000

II

Programi javnih potreba u kulturi sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/20-01/07
URBROJ: 2176/19-02-20-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

134.

Na temelju članka 1. stavak 4. i članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

P R O G R A M razvoj sporta i rekreacije

I

Sredstva za ostvarivanje Programa razvoj sporta i rekreacije za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021. bez lipa
Program 1013- Razvoj sporta i rekreacije		
1.	NK Sokol Velika Ludina A-101301	
	<i>Troškovi za organizaciju utakmica, nabavu sportske opreme, troškove sudaca, naknade voditeljima i ostali troškovi</i>	230.000
	UKUPNO:	230.000
2.	Rukometni klub Laurus Velika Ludina A-101302	
	<i>Sufinanciranje djelatnosti</i>	35.000
	UKUPNO:	35.000
3.	Šaran-sportsko-ribolovna udruga A-101303	
	<i>Sufinanciranje djelatnosti</i>	10.000
	UKUPNO:	10.000
4.	Ostala sportska društva A-101304	
	<i>Sufinanciranje natjecanja i dr..</i>	10.000
	UKUPNO:	10.000
	UKUPNO(1+2+3+4):	285.000

II

Programa razvoj sporta i rekreacije sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

Ovaj program objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/20-01/05

URBROJ: 2176/19-02-20-2

Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

135.

Na temelju članka 117. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

P R O G R A M javnih potreba u socijalnoj skrbi

I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021.
Program 1012: Socijalna skrb		
1.	Naknade građanima i kućanstvima	
	<i>Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva</i> A-101203	45.000
	<i>Jednokratne novčane pomoći</i> A-101201	80.000
	<i>Oprema za novorođenčad (2.000 kn po djetetu)</i> A-101202	60.000
	<i>Podmirenje troškova logopeda</i> A-101204	15.000
	UKUPNO:	200.000

II

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

Ovaj program objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/20-01/18
URBROJ: 2176/19-02-20-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

136.

Na temelju članka 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj: 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

P R O G R A M

Razvoj civilnog društva

I

Sredstva za ostvarivanje Programa razvoja civilnog društva kroz udruge građana za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021. bez lipa
Program 1018: Razvoj civilnog društva		
	<i>Udruženje slijepih</i> A-101804	6.000
	<i>UHVIBDR Ogranak Velika Ludina</i> A-101801	15.000
	<i>Udruga OSI s invaliditetom</i> A-101805	5.000
	<i>Udruga Voćara, vinogradara Moslavine</i> A-101806	25.000
	<i>LAG-članarina</i> A-101802	3.000
	<i>Ostale udruge</i> A-101807	10.000
	<i>Crveni Križ</i> A-101803	25.000
	UKUPNO	89.000

II

Program razvoj civilnog društva kroz udruge građana je sastavni dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

Ovaj program objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 006-01/20-01/05

URBROJ: 2176/19-02-20-2

Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

137.

Na temelju članka 54. Zakona o zaštiti okoliša (N.N. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

P R O G R A M zaštite okoliša

I

Sredstva za ostvarivanje Programa zaštite okoliša za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021.
Program 1014: Zaštita okoliša		
	<i>Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije</i> A-101401	30.000
	<i>Dimnjačarske i ekološke usluge</i> A-101402	25.000
	<i>Čišćenje smetlišta</i> A-101403	5.000
	<i>Nabava kontejnera za smeće</i> K-101401	150.000
	<i>Program zaštite divljači</i> A-101404	30.000
	UKUPNO	245.000

II

Program zaštite okoliša sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

Ovaj program objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/20-01/09
URBROJ: 2176/19-02-20-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

138.

Na temelju članka 14. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

O D L U K A
o izvršavanju Proračuna Općine
Velika Ludina
za 2021. godinu

Članak 1.

Ovom Odluke uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2021. godinu, koje obuhvaćaju naplatu prihoda koji prema Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim propisima i odlukama Općinskog vijeća pripadaju Općini, raspodjelu prihoda i stavljanju sredstava na raspolaganje korisnicima sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu: Korisnici).

Članak 2.

Proračun je planiran u ukupnom iznosu od 21.179.000 kuna.

Članak 3.

Općina Velika Ludina izdala je jamstva Dječjem Vrtiću Ludina za Europski projekat Izgradnje i rekonstrukcije Dječjeg Vrtića Ludina u iznosu od 5.500.000 kn.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju godine iznosi 200.000,00 kuna.

U iznos očekivanog duga uključen je iznos godišnjeg anuiteta po planiranim kreditima te danim jamstvima.

Članka 4.

U postupku izvršavanja Proračuna za 2021. godinu korisnici imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom Odlukom.

Članak 5.

Proračun se izvršava na temelju planiranih tromjesečnih potreba korisnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 6.

Proračuna se sastoje od Općeg i Posebnog dijela, te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda, te Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazuju se prihodi od poslovanja, prihodi od nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine, a u Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Članak 7.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2021. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2021. godinu.

Rashodi Proračuna su svi Rashodi za koje je nastala obveza u 2021. godini neovisno o njihovom plaćanju.

Članak 8.

Svaka isplata iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Načelnik može samostalno raspolagati proračunskim sredstvima čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se donosi odluka, a najviše do 1.000.000,00 kuna.

Plaćanje duga prema Proračunu može se odobriti u jednakim mjesečnim obrocima do 12 mjeseci uz uvjet da dužnik potpiše Nagodbu o podmirenju obveza i kao instrument osiguranja plaćanja dostavi bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika.

Članak 9.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja načelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovnih banaka, poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju donosi Načelnik.

Članak 10.

U slučaju da Općina Velika Ludina odluči prodati dionice ili udjele u kapitalu pravnih osoba, odluku o tome donosi Općinsko vijeće, ukoliko to nije u suprotnosti sa posebnim zakonima.

Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu mogu se koristiti samo za otplatu duga ili nabavu imovine Općine Velika Ludina.

Članak 11.

Općina Velika Ludina može dati pozajmicu pravnoj osobi u vlasništvu Općine i javnoj ustanovi čiji je osnivač Općina do visine i pod uvjetima koje svojom Odlukom utvrdi Načelnik.

Članak 12.

Općina Velika Ludina može davati jamstva pravnoj osobi u vlasništvu, ili pretežitom vlasništvu Općine i ustanovama koje je osnovao.

Odluku o davanju jamstva donosi Općinsko vijeće.

Općina Velika Ludina u 2021. godini ne planira davati dodatna jamstva.

Članak 13.

Kada se sredstva Proračuna koriste za ulaganje u nefinancijsku imovinu Trgovačkog društva u većinskom vlasništvu Općine, tada se pitanje

vlasništva nefinancijske imovine regulira Ugovorom.

Članak 14.

Sredstva u Proračunu osiguravaju se korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene u Proračunu i to do visine utvrđene u njihovu Posebnom dijelu.

Članak 15.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka Proračuna, Općinski načelnik će predložiti Općinskom vijeću da donese Izmjene i dopune Proračuna radi uravnoteženja, odnosno preraspodjele sredstava.

Iznimno, ako se preraspodjela ne izvrši u skladu sa stavkom 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje, uz odobrenje Općinskog načelnika.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Općinski načelnik o preraspodjelama izvještaja Općinsko vijeće prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna, odnosno u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 16.

Korisnici moraju sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Korisnicima se doznajuju sredstva iz Općinskih Proračuna prema programima i projektima.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršavanju Proračuna obavlja Općinsko vijeće.

Članak 17.

Za izvršavanje u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Članak 18.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Članak 19.

Proračun Općine Velika Ludina za 2021. objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“ a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/20-01/10
URBROJ: 2176/19-02-20-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

139.

Na temelju članaka 33. i 34. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Planom razvojnih programa za 2021. godinu definiraju se ciljevi i prioriteti razvoja Općine Velika Ludina povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna u skladu sa strateškim ciljevima i prioritetima za 2021. godinu.

Članak 2.

Privitak ovog Plana je tablica sa popisom razvojnih programa, projekata i aktivnosti, koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna, sa visinom planiranih sredstava po izvorima, raspoređenih po godinama.

Članak 3.

Ovaj Plan razvojnih programa će se objaviti u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/20-01/12
URBROJ: 2176/19-20-02-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

NAZIV CILJA	NAZIV MJERE	PROGRAM/A KTIVNOST	NAZIV PROGRAMA/AKTIVNOSTI	PLAN 2021	PROJEKCIJA 2021	PROJEKCIJA 2021	POKAZATELJ REZULTATA
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA	Mjera 1.1.: Jačanje komunalne infrastrukture	P 1008	Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	4.770.000	1.095.000	1.062.000	
		A 100801	Održavanje nerazvrstanih cesta-makadamski putevi, bankine i td..	350.000	300.000	300.000	održavanje nerazvrstanih cesta i makadamski puteva, te dr. u km
		A 100802	Održavanje cesta u zimskim uvjetima	250.000	200.000	180.000	čišćenje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima
		A 100803	Održavanje javnih i zelenih površina	330.000	330.000	350.000	Održavanje i košnja zelenih površina u m ²
		A 100804	Uređenje groblja	10.000	5.000	5.000	Proširenje i uređenje groblja
		K 100801	Uređenje groblja (ograda, ceste, staze)	1.120.000	200.000	150.000	Izgradnja ograda, staza grobova
		K 100802	Rekonstrukcija i modernizacija javne rasvjete	2.000.000	0	0	Rekonstrukcija svjetlećih tijela
		K 100803	Vodovod Ludinica	600.000	0	0	Izgradnja Vodovoda
		A 100805	Održavanje javne rasvjete	50.000	30.000	20.000	Broj promjenjenih sijalica
		A 100806	Popravak autobusnih kućica	15.000	15.000	12.000	Broj popravljenih autobusnih kućica
		A 100807	Nabava prometnih znakova	15.000	15.000	15.000	Broj novo nabavljenih prometnih znakova
		A 100808	Izgradnja autobusne kućice	30.000	0	30.000	Izgradnja autobusne kućice
		P 1006	Razvoj i sigurnost prometa	2.100.000	0	0	
		K 100601	Ulica Bukovec, Grabrov Potok	600.000	0	0	Izgrađenost ulice
		K 100602	Obrotnička ulica, Velika Ludina	100.000	0	0	Izgrađenost ulice
		K 100603	Cvjetna ulica, Velika Ludina	200.000	0	0	Izgrađenost skretišta
		K 100604	Ulica Mije Stuparića, Vidrenjak	1.200.000	0	0	Izgrađenost ulice
		P 1007	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	195.000	200.000	200.000	
		A 100701	Osnovna djelatnost zaštite od požara-VZO Općine	185.000	190.000	190.000	Broj intervencija
		A 100702	Civilna zaštita	5.000	5.000	5.000	
		A 100703	Gorska služba spašavanja	5.000	5.000	5.000	
		P 1004	Upravljanje imovinom	130.000	130.000	120.000	
		A 100401	Održavanje zgrada za redovito korištenje	30.000	30.000	30.000	Održavanje zgrada
		K 100401	Uređenje pučkih domova	100.000	100.000	90.000	Uređenje domova
CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA	Mjera 1.2.: Razvoj malog i srednjeg poduzetništva te poljoprivrede	P 1009	Potpore u poljoprivredi	285.000	235.000	215.000	
		A 100901	Sufinanciranje osjemenjivanja krava plotkinja	35.000	35.000	35.000	broj krava plotkinja na području općine
		A 100902	Naknada šteta	250.000	200.000	180.000	šteta prouzrokovana prema m ² zasijane ili zasađene površine
		P 1010	Poticanje razvoja gospodarstva	100.000	30.000	30.000	
		A101001	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000	30.000	30.000	Dane subvencije
	Mjera 1.3.: Razvoj institucionalnih kapaciteta u IJS	P 1001	Donošenje akata i mjera iz djelovanja predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave	230.000	230.000	230.000	Broj Vijećnika Općinskom vijeću
		A 100101	Predstavnička i izvršna tijela	230.000	230.000	230.000	
		P 1003	Jedinstveni upravni odjel	4.392.500	3.400.000	3.407.000	
		A 100301	Rashodi za zaposlene	1.402.000			Broj zaposlenih
		A 100302	Materijalni rashodi	1.704.500			Materijalni rashodi
		A 100303	Financijski rashodi	336.000			Kamate, bankarske usluge
		K 100301	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine - projekti	250.000			Projekti
		K 100302	Kupnja traktora i potrebnih priključaka	700.000			Kupnja stroja
		P 1005	Opremanje uredskog prostora	55.000	30.000	30.000	
		K 100501	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine	55.000	30.000	30.000	Nabavljen uredski namještaj i oprema
	Mjera 2.1: Unapređenje postojećeg obrazovnog sustava usklađenje s tržišnim potrebama Grada	P 1011	Javne potrebe iznad standarda u školstvu	286.500	280.000	282.000	
		A 101101	Sufinanciranje troškova školske kuhinje	75.000	75.000	75.000	Broj socijalno ugroženih učenika
		A 101102	Sufinanciranje produžene nastave	45.000	45.000	45.000	Produžena nastava
		A 101103	Ostale tekuće donacije	21.500	15.000	17.000	Nagrade učenicima, izvan nastavne aktivnosti
		A 101104	Stipendije i školarine	100.000	100.000	100.000	Broj dodijeljenih stipendija i školarina
		A 101105	Sufinanciranje učeničkih domova	45.000	45.000	45.000	Broj sufinanciranja smještaja u uč. Dom
		P 1019	Program predškolskog odgoja	6.830.000	1.725.000	1.745.000	Rad Dječjeg vrtića
	Mjera 2.2: Poticanje rasta broja stanovnika	A 101901	Odgovno i administrativno tehničko osoblje	6.830.000	1.725.000	1.745.000	
		P 1012	Socijalna skrb	60.000	60.000	60.000	
	Mjera 3.1.: Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite	A 101202	Jednokratne novčane pomoći roditeljima-	60.000	60.000	60.000	Broj rođene djece
		P 1015	Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja	120.000	120.000	120.000	
		A 101501	Deratizacija i dezinfekcija	60.000	60.000	60.000	broj kućanstava
		A 101502	Sanitarno-higijeničarski poslovi	30.000	30.000	30.000	broj zbrinutih pasa
		A 101503	Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	25.000	25.000	25.000	broj mjeseci u godini
		A 101504	Sterilizacija i kastracija životinja (sufinanciranje 50%)	5.000	5.000	5.000	broj steriliziranih i kastriranih životinja
		P 1013	Razvoj sporta i rekreacije	285.000	285.000	285.000	Broj amatera uključen u sportske aktivnosti
		A 101301	NK Sokol	230.000	230.000	230.000	Transferi
		A 101302	RK Laurus	35.000	35.000	35.000	Transferi
		A 101303	"Šaran"-športsko-ribolovna udruga	10.000	10.000	10.000	Transferi
		A 101304	Ostala sportska društva	10.000	10.000	10.000	Transferi

NAZIV CILJA	NAZIV MJERE	PROGRAM/A KTIVNOST	NAZIV PROGRAMA/AKTIVNOSTI	PLAN 2021	PROJEKCIJA 2021	PROJEKCIJA 2021	POKAZATELJ REZULTATA	
CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	Mjera 3.2.: Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine	P 1016	Obnova sakralnih objekata	60.000	60.000	60.000	Broj sakralnih građevina	
		A 101601	Crkva SV. Mihaela u Velikoj Ludini	60.000	60.000	60.000	Adaptacija, obnova	
		P 1020	Program javnih potreba u kulturi	257.000	260.500	264.500	Redovna djelatnost Knjižnice	
		A 102001	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	257.000	260.500	264.500	Rad Knjižnice i Čitaonice	
		P 1017	Program očuvanja kulturne baštine	35.000	35.000	35.000	Broj amatera uključen u očuvanje kulturne baštine	
		A 101701	KUD "Mijo Stuparić"	30.000	30.000	30.000	Transferi	
		A 101702	Promocija knjiga i očuvanje kulturne baštine	5.000	5.000	5.000	Transferi	
	Mjera 3.3.: Pobožljavanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina- mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, stradalih i nemoćnih	P 1014	Zaštita okoliša	245.000	95.000	95.000		
		A 101401	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	30.000	30.000	30.000	broj komunalnih deponija	
		A 101402	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000	25.000	25.000	Očišćeni dimnjaci u građevinama u vlasništvu općine	
		A 101403	Čišćenje smetišta	10.000	10.000	10.000	broj divljih deponija	
		A 101404	Program zaštite divljači	30.000	30.000	30.000	Broj intervencija	
		K 101401	Nabava kontejnera i spremnika za smeće	150.000	0	0	Broj nabavljenih kontejnera i spremnika	
		P 1012	Socijalna skrb	140.000	140.000	140.000	Broj korisnika socijalne pomoći	
A 101201		Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	80.000	80.000	80.000	Broj dodijeljenih pomoći		
A 101203		Podmirenje troškova za ogrijev	45.000	45.000	45.000	Broj dodjeljenih pomoći		
A 101204		Podmirenje troškova logopeda	15.000	15.000	15.000	Broj odlazaka logopedu		
CILJ 4: STVARANJE PARTNERSKIH ODNOSA NA LOKALNOJ I GLOBALNOJ RAZINI	Mjera 3.3.: Pobožljavanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina- mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, stradalih i nemoćnih	P 1018	Razvoj civilnog društva	89.000	89.000	89.000	Sufinanciranje rada udruga	
		A 101801	UHVIBDR Velika Ludina	15.000	15.000	15.000	Transferi	
		A 101802	LAG Moslavina	3.000	3.000	3.000	Transferi	
		A 101803	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	25.000	25.000	25.000	Transferi	
		A 101804	Udruženje slijepih	6.000	6.000	6.000	Transferi	
		A 101805	OSI Udruga osoba s invaliditetom	5.000	5.000	5.000	Transferi	
		A 101806	Udruga voćara, vinogradara..	25.000	25.000	25.000	Transferi	
		A 101807	Ostale udruge	10.000	10.000	10.000	Transferi	
		P 1002	Program političkih stranaka	514.000	214.000	214.000	Broj aktivnih sudionika pri donošenju akata općinskog vijeća-vijećnici	
		A 100201	Program političkih stranaka	14.000	14.000	14.000	Broj Vijećnika Općinskom vijeću	
		A 100202	Dan Općine	200.000	200.000	200.000	Organizacija dana Općine	
		A 100203	Održavanje izbora	300.000	0	0	Izbori	
		SVEUKUPNO			21.179.000	8.713.500	8.683.500	

140.

Na temelju članka 25. stavka 8. i članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine” broj 20/18, 115/18, 98/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

PROGRAM

korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2021. godinu

Članak 1.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2021. godinu predstavlja planski dokument kojim se raspoređuju prihodi zakupa, privremenog korištenja te promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina sukladno namjeni definiranoj Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranih u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

Članak 2.

Ukupni planirani prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina u proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu iznose **350.000,00 kn** i odnose se na:

RED. BR.	VRSTE PRIHODA	PLANIRANI PRIHODI U 2021.G.
1.	PRIHODE OD ZAKUPA I PRIVREMENOG KORIŠTENJA	50.000,00

2.	PRIHODE OD PROMJENE NAMJENE	90.000,00 kn
UKUPNO:		340.000,00

Članak 3.

Ukupni prihod iz članka 2. ovoga Programa, raspoređuje se na rashode za sljedeće namjene:

Geodetsko katastarske izmjere	20.000,00 kn
Subvencije u poljoprivredi (sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja)	60.000,00 kn
Troškovi provođenja deratizacije i dezinfekcije	30.000,00 kn
Sanitarno higijeničarski poslovi	30.000,00 kn
Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr.	50.000,00 kn
Potpore udrugama za organizaciju gospodarskih i lokalno tradicionalnih manifestacija	55.000,00 kn
Održavanje javnih i zelenih površina	105.000,00 kn
UKUPNO:	350.000,00 kn

Članak 4.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2021. godinu sastavni su dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

Članak 5.

Ovaj program objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/20-04/01
URBROJ: 2176/19-02-20-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

141.

Temeljem članka 31 stavak 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br 86/12, 143/13, 65/17, 14/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE
NEZAKONITO IZGRAĐENE
ZGRADE U PROSTORU ZA 2021.
GODINU**

Članak 1.

Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (u daljnjem tekstu: naknada) za 2021. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava naknade namijenjenih za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti pojedinih područja Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Prihod u visini od 30% prikupljenih sredstava naknade planiran je u proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu, u ukupnom iznosu od 10.000,00 kuna, a utrošit će se kako slijedi:

Red. Br.	Opis poslova	Iznos sredstava
1.	Izgradnja i rekonstrukcija javnih prometnih površina	10.000,00

Članak 3.

Ovaj program objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/20-01/61
URBROJ: 2176/19-02-20-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

142.

Na temelju članka 65. st. 3. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19 i 32/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2021.
GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

Članak 2.

U 2021. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 400.000,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za:

Red. Br.	Opis poslova	Iznos sredstava
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr	300.000,00
2.	Održavanje javnih i zelenih površina	100.000,00

Članak 4.

Ovaj program objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2021. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/20-06/03
URBROJ: 2176/19-02-20-2
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

143.

Na temelju članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 36. i 37. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17 i 107/20), članka 9. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/18), članka 13. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/20), sukladno Odluci o određivanju komunalne djelatnosti koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji („Službene novine Općine V. Ludina“

br. 7/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donosi

ODLUKU

**o davanju koncesije za obavljanje
dimnjačarskih
poslova na području Općine Velika
Ludina**

I.

Ovom Odlukom odabire se najpovoljniji ponuditelj kojemu se dodjeljuje koncesija obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Velika Ludina.

Obavljanje dimnjačarskih poslova podrazumijeva čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata, provjeru ispravnosti i funkcioniranje dimnjaka i uređaja za loženje, obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje, čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje, poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

II.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina dodjeljuje se ponuditelju MIVEGRA d.o.o., Predavceva 12, Ivanić Grad OIB: 60221514351 kao ekonomski najpovoljnijem ponuditelju temeljem Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda od strane Stručnog povjerenstva KLASA: 363-01/20-10/01, URBROJ: 2176/19-03-20-10 od 08. prosinca 2020. godine.

III.

Prava i obveze Općine Velika Ludina, kao davatelja koncesije i ponuditelja, MIVEGRA d.o.o., Predavceva 12, Ivanić Grad kao koncesionara određena su Dokumentacijom za nadmetanje za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih

poslova na području Općine Velika Ludina
KLASA: 363-01/20-01/01, URBROJ:
2176/19-01-20-6.

IV.

Koncesija se daje na vrijeme od 5 (pet) godina.

V.

Naknada za koncesiju iz točke I. ove Odluke utvrđuje se u visini od 4.200,00 kuna godišnje, koju će koncesionar plaćati u 12 jednakih mjesečnih obroka plativo do 15-og u mjesecu za tekući mjesec, a ukupni iznos cijena dimnjačarskih usluga prema krajnjem korisniku utvrđuje se u iznosu od 12.518,75 kuna s uračunatim PDV-om.

VI.

Cijene za pružanje usluga obavljanja dimnjačarskih poslova utvrđene su Cjenikom dimnjačarskih usluga, koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje iz točke III. Ove Odluke.

VII.

Sastavni dio ove Odluke čini Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda u postupku davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Velika Ludina iz točke II. ove Odluke.

VIII.

Davatelj koncesije će sklopiti Ugovor o koncesiji po isteku razdoblja mirovanja koje iznosi 15 dana od dana dostave ove Odluke svakom ponuditelju, a najkasnije 10 dana od dana isteka razdoblja mirovanja u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje, podacima iz Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Velika Ludina objavljene dana 4.11.2020.godine u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pod oznakom – 2020/S 01K-0039950, ovom Odlukom te u skladu sa odredbama Zakona o koncesijama, odredbama posebnih zakona i propisa kojima se uređuju obvezni odnosi, a u slučaju pokrenutog žalbenog postupka Ugovor o koncesiji sklopit će se kada Odluka o davanju koncesije postane izvršna, a najkasnije 10 dana od dana izvršnosti iste.

IX.

Ugovor o davanju koncesije iz točke VIII. Ove Odluke u ime Općine Velika Ludina sklapa Načelnik općine, sukladno članku 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

X.

Koncesionar je dužan prije potpisivanja Ugovora o koncesiji osigurati jamstva i/ili instrumente osiguranja naplate naknade te naknade moguće štete nastale zbog neispunjavanja obveza iz Ugovora o koncesiji.

XI.

Ova Odluka se bez odgode zajedno sa preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Stručnog povjerenstva za koncesiju dostavlja svim ponuditeljima na dokaziv način.

XII.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Općine Velika Ludina i na standardnom obrascu Obavijesti o dodjeli koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

O b r a z l o ž e n j e

Općina Velika Ludina provela je postupak davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina.

Odlukom Općinskog vijeća Općine Velika Ludina KLASA: 363-01/20-01/01, URBROJ: 2176/19-02-20-4 od 21.10.2020. godine imenovano je Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina.

Slijedom navedenog, u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem 2020/S 01K-0039950 dana 04.11.2020 godine objavljena je Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina.

Dokumentacijom za nadmetanje za dodjelu koncesije za obavljanje

dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina KLASA: 363-01/20-01/01, URBROJ: 2176/19-01-20-6 propisani su uvjeti i način dostave ponude.

U otvorenom roku za dostavu ponuda pristigla je jedna (1) ponuda i to od ponuditelja;

1. MIVEGRA d.o.o., Predavceva 12, Ivanić Grad, OIB: 60221514351.

Analiza i pregled ponuda od strane Stručnog povjerenstva prikazani su u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda u postupku davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina KLASA: 363-01/20-10/01, URBROJ: 2176/19-03-20-10 od 08.12.2020. godine, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Budući da ponuditelj MIVEGRA d.o.o., Predavceva 12, Ivanić Grad, OIB: 60221514351 ispunjava sve uvjete propisane Dokumentacijom za nadmetanje sukladno kriterijima za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, a imajući u vidu poštivanje odredaba Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o javnoj nabavi, odlučeno je kao u točki II. ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Žalba na ovu Odluku se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u pisanom obliku i dostavlja neposredno na adresu Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave, žalitelj je sukladno odredbi članka 405. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi obavezan primjerak žalbe dostaviti davatelju koncesije u roku za žalbu, na dokaziv način (spozivom na evidencijski broj iz Dokumentacije o nabavi na adresu naznačenu za dostavu ponuda u toj Dokumentaciji).

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji odnosno davatelju koncesije.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana i to od dana primitka odluke o davanju koncesije, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: UP/I 363-01/20-10/01

URBROJ: 2176/19-02-20-1

Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

144.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), članka 8. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/19), temeljem raspisanog natječaja na oglasnoj ploči i web stranici Općine Velika Ludina od 15.10.2020. do 30.10.2020. godine, na prijedlog Odbora za školstvo i dodjelu stipendija, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

I

Odobrava se dodjela pet (5) stipendija studentima s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2020./2021. u iznosu od 600,00 kuna mjesečno počevši od 01.10.2020. do 31.07.2021. godine po socijalnom kriteriju i to:

1. JURIČIĆ MIA, Kompator
2. POMAHAČ VIKTORIJA, Velika Ludina
3. MAJETIĆ MARTA, Velika Ludina
4. ŽUPANČIĆ MARTIN, Mala Ludina

5. BENKOVIĆ NIKOLINA,
Vidrenjak

Odobrava se dodjela tri (3) stipendije studentima s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2020./2021. u iznosu od 600,00 kuna mjesečno počevši od 01.10.2020. do 31.07.2021. godine **po kriteriju izvrsnosti** i to:

1. MILAŠINOVIĆ KLARA,
Vidrenjak
2. ĐUDARIĆ MATIJA, Gornja
Vlahinička
3. LONČARIĆ HELENA, Vidrenjak

II

Odobrava se dodjela osamnaest (18) stipendija učenicima srednjih škola s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2020./2021. u iznosu od 300,00 kn mjesečno počevši od 01.09.2020. do 30.06.2021. godine **po socijalnom kriteriju** i to:

1. HORVAT KATARINA, Okoli
2. BARIČEVIĆ NIVES, Mustafina
Klada
3. BENKOVIĆ NIKA, Vidrenjak
4. ČAČIĆ LAURA, Okoli
5. ČAČIĆ EMANUEL, Okoli
6. STOŠIĆ DOROTEJA, Velika
Ludina
7. KEZELE MARTINA, Vidrenjak
8. BIOČIĆ LANA, Vidrenjak
9. TAKAČ MATEO, Vidrenjak
10. TAKAČ MARIO, Vidrenjak
11. MOKOSEK MELANI, Okoli
12. HORVAT GABRIJELA, Gornja
Vlahinička
13. PELEGRIN MATEO, Okoli
14. GAVRIĆ NIKA, Gornja
Vlahinička
15. KOPEJTKO DORIJEAN, Vidrenjak
16. PERAK ANTONIO, Velika Ludina
17. MARUŠIĆ LEA, Velika Ludina
18. JAKELIĆ ANDREJA, Gornja
Vlahinička

Odobrava se dodjela četiri (4) stipendije učenicima srednjih škola s

područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2020./2021. u iznosu od 300,00 kn mjesečno počevši od 01.09.2020. do 30.06.2021. godine **po kriteriju izvrsnosti** i to:

1. PERNAR BRUNO, Katoličko
Selišće
2. TESAREK JURICA, Okoli
3. TESAREK HANA, Okoli
4. FUMIĆ LEONARDO, Velika
Ludina

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 604-01/20-01/02
URBROJ: 2176/19-02-20-42
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

145.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), članka 10. Pravilnika o sufinanciranju smještaja u učeničke domove učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/19), temeljem raspisanog natječaja na oglasnoj ploči i web stranici Općine Velika Ludina od 15.10.2020. do 29.10.2020. godine, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

I

Odobrava se sufinanciranje smještaja u učeničke domove učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina u iznosu od 50% za školsku godinu 2020./2021. i to:

1. ABRAMOVIĆ DORIS, Velika Ludina
Učenički dom Novi Zagreb, Av. V.
Holjevca 3, 10000 Zagreb,
2. KLJUČAR JOSIP, Okoli
Učenički dom Maksimir, Trg J.F.
Kennedya 9, 10000 Zagreb,
3. PALAIĆ FRAN, Velika Ludina
Učenički dom Novi Zagreb, Av. V.
Holjevca 3, 10000 Zagreb,
4. SLIŠKO MARIN, Mala Ludina
Učenički dom Ivanić-Grad, Ulica
Slobode 37, 10310 Ivanić-Grad
5. HAJEK LAURA, Gornja Vlahinička
Učenički dom Mlinarska, Mlinarska
34, 10000 Zagreb.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/20-01/13
URBROJ: 2176/19-02-20-9
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

146.

Na temelju članaka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ 6/09,7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donijelo je

O D L U K U
o proglašenju komunalne infrastrukture
javnim dobrom u općoj uporabi

Članak 1.

Ovom Odlukom proglašava se komunalna infrastruktura navedena u slijedećoj tablici, javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Općine Velika Ludina

Red.br.	Naziv komunalne infrastrukture:	Vrsta komunalne infrastrukture:	Katastarska i zemljišnoknjižna čestica:	Katastarska općina:
1.	Društveni dom Velika Ludina	Društveni dom	304	Ludina
2.	Društveni dom Gornja Vlahinička	Društveni dom	1864/1	Katoličko Selišće
3.	Društveni dom Grabrov Potok	Društveni dom	3006/2	Grabrov Potok
4.	Društveni dom Katoličko Selišće	Društveni dom	5019	Katoličko Selišće
5.	Društveni dom Kompator	Društveni dom	2855	Ruškovica
6.	Društveni dom Mala Ludina	Društveni dom	1228	Vidrenjak
7.	Društveni dom Mustafina Klada	Društveni dom	1143/1	Ruškovica
8.	Društveni dom Okoli	Društveni dom	905	Okoli
9.	Društveni dom Ruškovica	Društveni dom	2626/2	Ruškovica
10.	Društveni dom Vidrenjak	Društveni dom	1584	Vidrenjak
11.	Vatrogasni dom Velika Ludina	Vatrogasni dom	298	Ludina

Članak 2.

Nalaže se zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Kutini upis komunalne infrastrukture navedene u članku 1. kao „javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Velika Ludina“ u zemljišne knjige.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/20-01/30
URBROJ: 2176/19-02-20-5
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

147.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (N.N. 16/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 36. sjednici održanoj 16.12.2020. godine donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Velika Ludina za razdoblje 2021. godine (u daljnjem tekstu: Plan).

Sastavni dio ove odluke je Plan.

II

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-07/20-01/02
URBROJ: 2176/19-02-20-3
Velika Ludina, 16.12.2020.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2021.GODINU

Općina Velika Ludina

Zagreb, Studeni 2020.

Sadržaj

1	Uvod.....	1
2	Potencijalne ugroze na području Općine Velika Ludina.....	3
2.1	Ugroze prema Zakonu	3
2.2	Ugroze na području Općine Velika Ludina	3
2.2.1	Potres	4

2.2.2	Požar	6
2.2.3	Suša	7
2.2.4	Poplava.....	7
2.2.5	Mraz	8
2.2.6	Tuča	9
2.2.7	Epidemija i pandemija.....	9
2.2.8	Olujni i/ili orkanski vjetar	10
3	Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode	13
3.1	Mjere zaštite za vrijeme trajanja ekstremnih prirodnih uvjeta	13
3.2	Mjere u slučaju nastajanja prirodne nepogode	13
3.3	Provedba mjera na razini jedinica lokalne samouprave	14
3.4	Raspodjela i dodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	20
4	Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva	21
5	Ostale mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima (županija, ministarstvo, stručnjak za područje prirodnih nepogoda.....	22
6	Zaključak	23
7	Prilozi	24

1 Uvod

Temeljem Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava se ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode. Sve jedinice lokalne i regionalne samouprave dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Temeljem članka 14. stavak 2. točka 8. općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuju Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda te ga, temeljem članka 17. predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Ovaj plan donosi se za razdoblje **2021. godine**. Nositelji provedba mjera iz ovoga Plana su:

1. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Velika Ludina
2. Načelnik Općine Velika Ludina
3. Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Svrha Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda je određenje postupanja nadležnih tijela, te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene u Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica od prirodnih nepogoda (NN 16/19) propisan je obvezan sadržaj Plana:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda

Prirodnom nepogodom smatraju se: potres, olujni i orkanski vjetar, požar, poplava, suša, tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz, izvanredno velika visina snijega,

snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta, te druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30 %.

2 Potencijalne ugroze na području Općine Velika Ludina

2.1 Ugroze prema Zakonu

Na temelju članka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica od prirodnih nepogoda (NN 16/19) prirodnom nepogodom smatraju se:

1. Potres
2. Olujni i orkanski vjetar
3. Požar
4. Poplava
5. Suša
6. Tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. Mraz
8. Izvanredno velika visina snijega
9. Snježni nanosi i lavina
10. Nagomilavanje leda na vodotocima
11. Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. Druge pojave takvog opsega koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

2.2 Ugroze na području Općine Velika Ludina

Temeljem važeće dokumentacije iz Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18) i Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica od prirodnih nepogoda (NN 16/19) na području Općine moguće su sljedeće ugroze:

- 1.Potres
- 2.Požar
- 3.Suša
- 4.Poplava
- 5.Mraz

6.Tuča

7. Epidemija i pandemija

8. Olujni i/ili orkanski vjetar

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju u dokumentima civilne zaštite, te zaštite od požara, neće se dodatno obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni sukladno dokumentaciji.

2.2.1 Potres

Pojava potresa pripada skupini prirodnih rizika koji se ne mogu predvidjeti, a s određenom se vjerojatnošću mogu dogoditi u bilo kojem trenutku. Potres je elementarna nepogoda do kojeg dolazi uslijed pomicanja tektonskih ploča, a posljedica je podrhtavanje Zemljine kore zbog oslobađanja velike količine energije. Nastaju velikom brzinom, događaju se u bilo koje doba i bez upozorenja. Potresi su vjerojatno najveći uzrok smrtnosti uzrokovane prirodnim katastrofama. Budući da potrese nije moguće spriječiti, provođenje mjera za ublažavanje posljedica potresa i pripremljenost društvene zajednice u slučaju njegove pojave od iznimne su važnosti. Posljedice pojave jakog potresa mogu obuhvatiti oštećenja ili rušenje svih vrsta postojećih građevina, među kojima posebnu pozornost treba usmjeriti na stambene zgrade, vrijednu kulturno-spomeničku baštinu, objekte od posebne važnosti i industrijske objekte, te kritične točke prometne i komunalne infrastrukture. Moguća pojava potresa mora se povezati sa značajnom izravnom i neizravnom štetom na imovini, uz opasnost od ozbiljnih ozljeda i mogućeg gubitka ljudskih života. Posljedično, potres u naseljenom području, posebice ako se radi o regionalnom središtu ili području od strateške važnosti (primjerice za turizam), može izazvati potpuni poremećaj gospodarskih i društvenih odnosa u zajednici. Od mogućih posljedica zbog utjecaja na infrastrukturu i strateške objekte urbanog područja pogođenog potresom posebno treba istaknuti:

- Izravna oštećenja prometnica zbog podrhtavanja tla ili njihova neprohodnost zbog sekundarnih posljedica, primjerice odrona ili klizišta, mogu otežati prometnu povezanost i usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje i evakuaciju, raščišćavanje ruševina, pregled oštećenja građevina itd.).
- Oštećenje ili rušenje objekata koji predstavljaju kritične točke prometne infrastrukture, posebice mostova, nadvožnjaka, potpornih zidova itd. mogu prekinuti važne prometne tokove.
- Oštećenja industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, a u pojedinim slučajevima moguće su i dugoročne posljedice zbog potencijalnih opasnosti za okoliš.

- Prekidi u telekomunikacijskoj mreži zbog oštećenja stanovništvu i hitnim službama mogu otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva.
- Opasnost od oštećenja bolnica i domova zdravlja s odgovarajućom zdravstvenom opremom može dodatno ugroziti najranjivije stanovništvo i otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih.
- Oštećenje javnih objekata društvene namjene može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi i dugoročno utjecati na uobičajen odvijanje društvenih aktivnosti.
- Posebice treba obratiti pozornost na oštećenja vrtića, škole i visokoškolskih institucija, a oštećenje vjerskih objekata i kulturno-povijesne baštine može dovesti do nenadoknadivih gubitaka i dodatno demoralizirati stanovništvo.
- U slučaju oštećenja građevina u kojoj se odvijaju poslovi državne uprave postoji opasnost od zastoja u državnoj administraciji i narušavanja političke stabilnosti, a od posebnog je značaja sigurnost i raspoloživost hitnih službi, uključujući vatrogastvo i policiju.

Sažetak u tablici utjecaja na infrastrukturu otkriva da očekivane posljedice potresa mogu obuhvatiti sva područja društvene i gospodarske djelatnosti stanovništva te značajno utjecati na državno upravljanje i ljudske živote. Prostor Sisačko-moslavačke županije može se podijeliti u tri geografske cjeline: a) gorska područja (područja Zrinske, Trgovske, Petrove te dijelova Moslavačke gore), b) brdskobrežuljkasta područja (Banovina, Moslavina, Vukomeričke gorice i Psunj), c) područja riječnih dolina, terasa i naplavnih ravni (ravnice Posavine i Pokuplja). U geološkom smislu, prostor Sisačko-moslavačke županije najvećim dijelom čine holocenske i neogenske naslage. To su prostori sedimentnih naslaga koje su nastale u mlađem geološkom razdoblju. Naslage nastale u holocenu na području Sisačko-moslavačke županije najčešće su rezultat fluviodenudacijskih aktivnosti rijeka, dok su područja neogenskih naslaga nešto starija i karakterizira ih veća debljina sedimenata a pripadaju području Moslavine i Banovine. Složenije geološke građe su područja Zrinske gore, Petrove gore, Moslavačke gore i Trgovske gore. Na tim područjima prevladavaju stare magmatske stijene paleozojske starosti, prekrivene sedimentima iz mlađih geoloških razdoblja mezozoika i kvartara (paleogeni i neogenisedimenti). Na području Zrinske gore prevladavaju paleogene naslage (eocenski fliš), te dijelovi magmatsko-sedimentnog sklopa jurske i donjo-kredske starosti. Na području Petrove gore gornjo-paleozojske naslage (iz razdoblja devona) su obrubljene mezozojskim (mlađim trijaskim) sedimentima, kao i na području Trgovske gore. Područje Moslavačkogore karakterizira inače izvanredno pokriveni tereni s malo otvorenih izdanaka. Najveće površinsko rasprostiranje imaju nanosi lesa, dok se granitne stijene i sedimenti neogena mogu samo fragmentarno izdvojiti u dubljim jarcimai usjecima puteva. Geomorfološke karakteristike terena ocrtava tektonskiizlomljena masa kristalinskih stijena izrazito blokovske građe na kojoj kaotANJI pokrov transgresivno leže tektonski i eroziono reducirane naslage miocenai pliocena, te nanosi kvartara. Jasno je

izražena horstna građa masiva sjeverozapadnog dijela Moslavačkogore u odnosu na dolinu Česme kao graničnog prostora bazena savske potoline. Na širem području Vrtlinske ističu se tri osnovna tipa rasjeda koji daju osnovno obilježje morfostrukturnom sklopu rubnog područja. Inače najoštiji dinaridski pravac SZ-JI isprekidan je i maskiran kasnijim pokretima. Više se ističu vertikalni rasjedi pravca SI-JZ i rasjedi pružanja SI-ZJZ. Ovi tektonski elementi produžuju se i reflektiraju prema zapadu u utonuli paleoreljef zapadnog dijela savske potoline. Seizmičnost na području Općine prema potresnoj karti je do maksimalno VII° MCS ljestvice. Seizmičnost se prikazuje na sljedeće načine. Jedan način je opisivanje intenziteta potresa (mjera učinka potresa na ljude i objekte) i prikazuje se preko Mercalli-Cancani-Sieberg (MCS) ljestvice koja ima 12 stupnjeva te također prema Europskoj makroseizmičkoj ljestvici EMS-98 koja također ima 12 stupnjeva. Drugi način opisivanja je jačina potresa preko magnitude potresa (mjera energije oslobođene tijekom potresa) i prikazuje se preko Richterove ljestvice koja ima 10 stupnjeva.

2.2.2 Požar

Požar otvorenog prostora, pri čemu se prije svega misli na požare raslinja i šuma, složena su pojava u kojoj se isprepliću različita termodinamička i aerodinamična događanja. Na njih značajno utječe konfiguracija terena kojim se požar kreće, karakteristike vegetacije koja gori te lokalni meteorološki uvjeti na mjestu požarišta.

Opasnost od požara pridonosi karakterističan loš raspored godišnjih oborina i učestale pojave ljetnih suša. Od požara mogu biti ugrožene šumske površine, nacionalni parkovi, parkovi prirode i poljoprivredne površine. Požari raslinja i šuma nastaju kao uzročno posljedična veza klimatskih čimbenika, stanja gorivog materijala (vlažnost, vrste biljnog pokrova i količina drvne i druge biomase) i ljudske aktivnosti. Požari živog i mrtvog goriva na otvorenom prostoru na površinama šumskog, poljoprivrednog i ostalog neobrađenog i zapuštenog zemljišta, generiraju velike poremećaje cijelog ekosustava i narušavaju općekorisne funkcije šuma. To rezultira teško nadoknadivim gospodarskim štetama, velikim troškovima obnove te drugim posrednim i neposrednim gubicima. Takvi požari su destabilizatori biološke i krajobrazne raznolikosti i kontaminiraju zrak na užem prostoru, ali i uzrokuju dugoročne štete emisijom ugljičnog dioksida. Gašenje požara raslinja uvjetuje značajan angažman resursa što iziskuje dodatna financijska sredstva svake godine. Prije svake požarne sezone planski se obavlja sljedeće:

- priprema zemaljskih snaga, edukacija i opremanje vatrogasaca,
- servisiranje tehnike i opreme i obnavljanje pričuvne opreme,
- priprema zrakoplova i posada, servisiranje zrakoplova, edukacija zrakoplovno-tehničkog osoblja, nabava goriva, maziva, pjena i retardanata,
- redovna dislokacija vatrogasaca i tehnike iz kontinentalnog na priobalni dio zemlje te logistička potpora,

- priprema izvanrednih dislokacija i sustav brzog prebacivanja dodatnih brojnijih snaga na ugrožena područja što podrazumijeva planiranje pomoći između susjednih županija, ali i angažiranje vatrogasaca i tehnike iz cijele zemlje.

2.2.3 Suša

Suša je prirodna pojava, elementarna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području. Opskrba vodom je definirana meteorološkim uvjetima, a potražnja uključuje ekosustave i ljudske aktivnosti. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastanu u vegetacijskom razdoblju, dok ljetne suše na Jadranu pogoduju širenju šumskih požara. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode. Meteorološka suša definirana je kao deficit oborina u određenom vremenskom razdoblju. Agrometeorološka suša je uzrokovana manjkom vode u površinskom sloju tla. Hidrološka suša je definirana smanjenim protokom vode u rijekama te nižim razinama vode u jezerima i u podzemnim bunarima. Procesi isušivanja tla se mogu događati u mjestima s velikom ili malom količinom oborina.

Opadanje biološkog potencijala područja može se smatrati jednom od posljedica isušivanja tla. Nekoliko važnijih ljudskih aktivnosti koji utječu na stanje tla su kriva obrada tla, loše navodnjavanje tla, pretjerana sječa šuma i stočarstvo. Isušivanje područja može doprinijeti promjeni albeda zemljine površine, a ta promjena može imati utjecaja na lokalne i regionalne oborinske procese. Tijekom normalnog oborinskog razdoblja negativne posljedice ljudskog djelovanja nisu jasno zamijećene, no dolaskom sušnog razdoblja one postaju jasno vidljive. Suša se događa polako, rijetko izaziva brze i dramatične gubitke u ljudskim životima ali zbog pojave može uzrokovati glad kao direktnu posljedicu. Gubici u ljudskoj i životinjskoj populaciji ponekad su drastičniji od bilo koje druge prirodne katastrofe. Zbog klimatskih promjena dolazi do promjene u oborinskom režimu koje su dosada bile nešto slabije izražene, s općim trendom smanjivanja ukupnih oborina u obalnom području. Istovremeno, regionalne klimatske projekcije za sljedećih nekoliko desetljeća predviđaju smanjenje oborina u ljetnom i jesenskom razdoblju.

2.2.4 Poplava

Obrana od poplava u Republici Hrvatskoj regulirana je kroz zakonsku regulativu prvenstveno kroz Zakon o vodama i Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva te druge zakonske i podzakonske akte. Na teritoriju Republike Hrvatske za operativne aktivnosti preventivne, redovite i izvanredne obrane od poplava, kroz izgradnju vodnih građevina za obranu od poplava, održavanje postojećeg sustava obrane od poplava te organizaciju operativne obrane od poplava na terenu, nadležne su Hrvatske vode zajedno s resornim ministarstvom, odnosno Upravom vodnog gospodarstva. U cilju prepoznavanja, boljeg i učinkovitijeg upravljanja rizicima od nastanka potencijalnih velikih nesreća i katastrofa te smanjenja i

ublažavanja potencijalnih šteta od njihovog nastanka, u nastavku se obrađuje Procjena rizika od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela. Poplave su prirodni fenomeni čije se pojave ne mogu izbjeći, ali se poduzimanjem različitih preventivnih građevinskih i negrađevinskih mjera rizici od poplavlivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu. Poplave su među opasnijim elementarnim nepogodama i na mnogim mjestima mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, devastiranje kulturnih dobara i ekološke štete. Poplave su prirodni fenomeni koji se rijetko pojavljuju i čije se pojave ne mogu izbjeći, ali poduzimanjem različitih preventivnih građevinskih i ne građevinskih mjera, rizici od poplavlivanja mogu se smanjiti na prihvatljivu razinu. Poplave su među opasnijim elementarnim nepogodama i mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, devastiranje kulturnih dobara i ekološke štete. Na području Općine nalaze se rijeka Česma i potok Ludinica. Prema podacima Hrvatskih voda, stanje vodnog tijela, lateralnog kanala Ludinica i vodotoka Peščenica je dobro do vrlo dobro, vodotoka Česme (u koji se uljeva kanal Ludinica) umjereno do dobro, lateralnog kanala Vlahinička umjereno do vrlo dobro, dok je ukupno stanje grupiranog podzemnog vodnog tijela (kemijsko i količinsko) dobro. S obzirom da se vodotok uljeva u Česmu čije je stanje vodnog tijela nešto lošije od Ludinice, na mjestu dotoka se također može smanjiti kvaliteta vode. Hrvatske vode provode redoviti monitoring u koji su uključena predmetna vodna tijela te su dužna u slučaju smanjenja kvalitete vodnog tijela, primijeniti odgovarajuće mjere za poboljšanje njihova stanja. Utjecaj na vodotok Vlahinička i Peščenica se ne očekuje. Nizinski predjeli uz rijeku Česmu zahtijevali su velike radove na zaštiti od poplava. Tako su već 1954. godine započeli intenzivni radovi na regulaciji rijeke Česme, koji su trajali deset godina. Izgradnja nasipa nije bila unificirana već diktirana potrebnom zaštitom zaobalja odnosno objekata koje se štitilo u zaobalju.

U 2019. prijavljeno je bilo skoro 6.364.296,03 kn štete od elementarne nepogode poplave uslijed ekstremnih oborina na području Općine.

2.2.5 Mraz

Mraz je meteorološka pojava koja nastaje pri tlu u vedrim noćima i pri slabijem vjetru, kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0°C izravno prijeđe iz vodene pare u led (depozicija). Najčešće se javlja po dolinama u koje se slijeva hladan zrak s okolnih obronaka. Iščezava nakon izlaska Sunca, kad se tlo i sloj zraka uz tlo zagriju. Mraz se pojavljuje u zoru, kada ima dovoljno vlage u zraku i dolazi do pada temperature. Ovisno o padu temperature mraz može biti slab, umjeren, jak i vrlo jak. Prvi jesenski mrazovi uglavnom su slabi do umjereni. Kasnije dolazi do pojave jakih i vrlo jakih mrazova. Pojedine biljne vrste podnose slabe mrazove ili nisu otporne na jake ili vrlo jake pojave. Mraz se pojavljuje u zoni rizosfere (područje korijena), i riječ je o jakim i vrlo jakim mrazovima. Slabi i umjereni mrazovi uglavnom se vide na nadzemnom djelu biljaka. Reljefno gledano mraz se pojavljuje u tzv. mrazištima. To su udubljenja u reljefu gdje dolazi do pada temperature u zoru te do pojave mraza. Kod slabih mrazova dolazi do oštećenja zelenih nezaštićenih dijelova. Takvu pojavu biljke prepoznaju kao stres, što dovodi do pada otpornosti. Ako su

biljke na vrijeme pripremljene te su povukle biljne sokove na vrijeme, mraz nema nepovoljno djelovanje. Kod pojave slabih i umjerenih mrazova dolazi do oštećenja zelenih dijelova biljaka, što ne dovodi do velikih problema za biljke. Kod pojave jakih i vrlo jakih dolazi do oštećenja tkiva, što može izazvati značajna oštećenja na deblu, granama, krošnji i sl. Prilikom smrzavanja tla dolazi do odumiranja korijena i „izbacivanja“ korijena ako biljka nije prilagođena na takve uvjete.

U 2020. prijavljeno je bilo skoro 6.241.296,95 kn štete od elementarne nepogode mraza na području Općine.

2.2.6 Tuča

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka Cumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledeni zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm koje padaju pri temperaturi oko ili ispod 0°C. Pojave tuče, sugradice i ledenih zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini, kao i poljoprivredi. Tuču uglavnom proizvode oblaci kumulonimbusi i to na prednjoj fronti olujnog sustava. Pri takvim olujama, ulazne struje zadržavaju kišu sprečavajući je da pada na zemlju. Ako oblak sadrži dovoljno pothlađenih kapi vode one se nakupljaju pod pritiskom ledene kuglice, dok je pri dnu oblaka ponovo ne zateče ulazna struja. Proces se ponavlja dok gromada grada ne postane dovoljno teška da je struje ne mogu više zadržavati u zraku te pada na zemlju.

2.2.7 Epidemija i pandemija

Virus ili gripe uzrokuje svake godine veći ili manji pobol stanovništva pretežito u zimskom periodu u obliku epidemije. Bolest se manifestira teškim općim simptomima i pretežito respiratornim smetnjama i razvojem eventualnih komplikacija pa čak i smrtnim ishodom. Bolest traje desetak dana, ponekad i duže. Pacijent tijekom bolesti nije radno sposoban. Svake 2-3 godine dolazi do selekcije sojeva koji se dovoljno razlikuju od virusa na koji u stanovništvu postoji visoka razina kolektivnog imuniteta, te su sposobni uzrokovati epidemiju među stanovništvom. Tipične epidemije gripe uzrokuju porast incidencije pneumonije, što se očituje većim brojem hospitalizacija i smrtnosti. Starije osobe i osobe s kroničnim bolestima najsklonije su razvoju komplikacija gripe, kao i dojenčad. Zdravstveni sustav ima ključnu ulogu u epidemiološkom, kliničkom i virološkom praćenju gripe na temelju kojeg donosi i provodi protuepidemijske mjere i liječenje kojima će se smanjiti rizik od širenja pandemijskog virusa te time smanjiti morbiditet i mortalitet. Različite strukture nezdravstvenog sustava osiguravaju tijekom pandemije funkcioniranje javnih službi (opskrba

energijom, transport, snabdijevanje hranom) kako bi se smanjio utjecaj na zdravstveni sustav, gospodarstvo i društvo u cjelini. Ozbiljnost događaja pandemije kao i posljedični događaji uvelike ovise o pitanjima koje svaka pandemija postavlja:

- a) Koliko učestalo se pojavljuju novi slučajevi
- b) Koje grupe ljudi će teže i ozbiljnije oboliti ili imaju veći rizik za umiranje
- c) Koji oblici oboljenja i posljedičnih komplikacija su viđeni u trenutku pojave
- d) Da li je virus influence osjetljiv na antiviralnu terapiju
- e) Koliko će uopće po procjeni ljudi oboljeti od gripe
- f) Kakav će biti utjecaj na zdravstveni sektor u cjelini uključujući i cjelokupni angažman kompletnog zdravstvenog sustava koji ima.

S obzirom na broj osoba oboljelih i umrlih od gripe, kao i broj osoba koje će koristiti zdravstvene resurse, dolazi do pojačanog pritiska na zdravstvene i socijalne službe, pa je potrebno osigurati organizacijske prilagodbe sukladno postojećim planovima korištenja kapaciteta potrebnih za povećan priliv oboljelih osoba. U trenutku pandemijskog vrhunca smještaj u bolnicama oboljelih od gripe je kapacitetom ograničen, pa je potreban dodatni smještajni kapacitet u drugim ustanovama poput umirovljeničkih domova, dječjih vrtića, škola, hotela i sličnih objekata. Nadalje, posljedice pandemije gripe obuhvaćaju i sve aspekte proizašle iz provedbe protuepidemijskih mjera koji se odnose na socijalne navike stanovništva poput restrikcije putovanja, zatvaranja granice za putovanja, zatvaranja škola i drugih ustanova te izračun posljedičnih šteta ovakvih događaja također treba uzeti u obzir.

2.2.8 Olujni i/ili orkanski vjetar

Olujni i/ili orkanski vjetar, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote. Mjereni podaci vjetra pomoću električnog ili digitalnog anemografa (brzina i smjer vjetra te maksimalni udari vjetra) u meteorološkoj službi prikupljaju se u relativno rijetkoj mreži točaka. Postojeća mreža mjernih točaka odabrana je tako da omogućuje dobivanje općih karakteristika strujanja većih razmjera na visini od 10 m iznad tla. Međutim, reprezentativnost vrijednosti u nekoj točki za šire područje ovisi o konfiguraciji terena, hrapavosti terena i blizini zaklona oko anemografa. Za nadopunu vjetrovnog režima na meteorološkim postajama motritelji i opažaju smjer i jačinu vjetra. Jačina vjetra procjenjuje se vizualno prema učincima vjetra na predmetima u prirodi u tri klimatološka termina (7, 14 i 21 sat) i izražava se u stupnjevima Beaufortove ljestvice. Ona sadrži od 0 do 12 Bf (bofora) kojima su pridružene odgovarajuće srednje brzine vjetra.

Stupanj Beauforta	OPIS	(m/s)	km/h
0	tišina	0.0-0.2	< 1
1	lagan povjetarac	0.3-1.5	1-5
2	povjetarac	1.6-3.3	6-11
3	slab vjetar	3.4-5.4	12-19
4	umjeren vjetar	5.5-7.9	20-28
5	umjereno jak vjetar	8.0-10.7	29-38
6	jak vjetar	10.8-13.8	39-49
7	vrlo jak vjetar	13.9-17.1	50-61
8	olujan vjetar	17.2-20.7	62-74
9	oluja	20.8-24.4	75-88
10	jaka oluja	24.5-28.4	89-102
11	orkanski vjetar	28.5-32.6	103-117
12	orkan	32.7 i više	118 i više

Opasne hidrometeorološke pojave one koje se javljaju diskontinuirano (povremeno), i u pravilupredstavljaju opasnost po ljudske živote i rade velike materijalne štete. Nevrijeme je kompleksnavremenska pojava koja se manifestira jakim oborinama (često u obliku pljuskova), olujnim ili orkanskimvjetrom, jakim električnim izbijanjima, a nerijetko i tučom. U načelu, nevrijeme zahvaća mala područja ikratko traje.

Sukladno dostupnim podacima klimatske značajke za Veliku Ludinu obrađene su na osnovi meteoroloških podataka dobivenih mjerenjima i motrenjima na meteorološkoj postaji Sisak za razdoblje od 1984. do 2013. tj. za razdoblje od posljednjih trideset godina. Prema Koppenovoj klasifikaciji klime, nizinska Hrvatska spada u razred umjereno toplih kišnih klima, odnosno, tip umjereno tople vlažne klime, koju karakterizira podjednaka količina oborina tijekom cijele godine u širem rasponu od 500 do 1500 mm. U južnim područjima ljeta su vruća, s porastom geografske širine ljeta su umjereno vruća, a prema unutrašnjosti kontinenta godišnja temperaturna amplituda se povećava. Klima cijelog područja je umjereno kontinentalna s umjereno hladnim zimama, toplim ljetima te razmjerno povoljnim godišnjim rasporedom oborine. No, u pojedinim godinama mogu se javiti razdoblja suše ili pak razdoblja s visokim sadržajem oborine koja mogu smanjiti prinose svih, a napose jarih usjeva i drvenastih kultura.

Srednje mjesečne i godišnje temperature zraka za tridesetogodišnje razdoblje od 1984. do 2013. na području Siska detaljnije su opisana u nastavku teksta. Srednja godišnja temperatura zraka za Sisak, za navedeno razdoblje je 11,5 °C, što je za 0,5 °C više nego za razdoblje 1971. - 2000. Najhladnija godina s 9,9 °C bila je 1985., a najtoplija 2000. s 12,9 °C pa je godišnja amplituda 3,0 °C. Najhladniji mjesec je siječanj sa srednjom mjesečnom

temperaturom od 0,7 °C, a najtopliji srpanj s 22,0 °C. Najtopliji mjesec u proteklih trideset godina bio je kolovoz 2003. sa 24,5 °C, a najhladniji siječanj 1985. sa -5,0 °C. Budući da je srednja godišnja temperatura 11,5 °C, praktički se topli dio godine i vegetacijsko razdoblje poklapaju i započinju početkom travnja, a završavaju krajem listopada. Prema podacima Agroekološke studije i programa razvitka poljoprivrede na području Sisačko-moslavačke županije, koja također obrađuje klimatske prilike na ovom području, kardinalna temperaturna točka od 5 °C ili biološki minimum za frigorifilne kulture, u prosjeku nastupa krajem prve dekade ožujka a završava u drugoj dekadi studenog ili u prosjeku 252 dana.

Srednja godišnja suma oborine u razdoblju 1984. - 2013. za područje Siska je 925 mm što je za 49 mm više nego u razdoblju 1975. -2005. Najmanje oborine palo je 2011., svega 554 mm, a najviše, 1 284 mm u 2010. pa je oborinska amplituda za navedeno razdoblje 730 mm. Jesenski maksimum je u rujnu, kada u prosjeku padne 100,3 mm, a proljetni u lipnju, kada padne 100,4 mm. Najmanje oborina padne u veljači, u prosjeku 48,1 mm s rasponom od 114,1 mm u 1988. do samo 4,5 mm u 1993. Najveća količina oborine u jednom danu pala je 31. srpnja 1996. kada je palo 114,6 mm.

Što se tiče čestine vjetrova, na području Županije najučestaliji su sjeverni, sjeveroistočni i jugozapadni vjetrovi. Najjači su sjeverni i sjever-sjeveroistočni vjetrovi koji mogu puhati i do 18,5 m/s, a najmanju brzinu imaju istočni i istok-jugoistočni vjetrovi. No, ti su vjetrovi vrlo rijetki, prosječna brzina njihovog puhanja je 2,5 m/s. Od pojave i brzine vjetra uvelike zavisi količina vlage u tlu i evaporacija, te transpiracija usjeva, odnosno evapotranspiracija. Stoga, pojava vjetra, njegova brzina i učestalost imaju veliki značaj za poljoprivrednu proizvodnju, naročito u uvjetima navodnjavanja. Jaki vjetrovi mogu prouzročiti oštećenja i polijeganje usjeva. Na području Općine do sada su samo zabilježeni olujni vjetrovi.

.

3 Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su:

1. Procjena štete i posljedica
2. Sanacija područja zahvaćenog nepogodom
3. Prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu
4. Provedba zdravstveno i higijensko-epidemioloških mjera
5. Provedba veterinarskih mjera
6. Organizacija prometa i komunalnih usluga

Prirodne nepogode se uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera i zbog toga je moguće provesti:

- a) preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.

- b) mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

3.1 Mjere zaštite za vrijeme trajanja ekstremnih prirodnih uvjeta

Jedinice lokalne, regionalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, zatim se provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

3.2 Mjere u slučaju nastajanja prirodne nepogode

Mjere u slučaju nastajanja prirodne nepogode provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U svrhu pravovremenog

i učinkovitoga ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

3.3 Provedba mjera na razini jedinica lokalne samouprave

Preliminarna procjena šteta

Jedinice lokalne, regionalne samouprave procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta. Po nastanku same štete, Povjerenstvo za procjenu šteta provodi preliminarnu procjenu štete. U preliminarnoj procjeni štete nalazi se prvo priopćenje o šteti koje obuhvaća vrstu štete, opseg štete u vrijednostima i prirodnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnosti, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine. Uzimajući u obzir najmanju jedinicu procjene za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe, dok se troškovi iskazuju u teritorijalnoj jedinici u kojoj su i nastali. Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, stoke i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka ekstremnih prirodnih uvjeta, ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu. Kod donošenja procjene štete, uvjet za nju samu ne mora biti proglašenje prirodne nepogode. Prvo priopćenje o šteti donosi Povjerenstvo u roku od osam dana od nastanka štete. Zatim Državno povjerenstvo na temelju tog prvog priopćenja prosuđuje potrebu žurnog postupka i nužnosti odobravanja novčane i druge pomoći uzimajući u obzir i mišljenje nadležnog ministarstva. Ukoliko posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda. Izvješće o načinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, kao i Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda županije, iako nije proglašena prirodna nepogoda.

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode na području Općinu donosi Župan na prijedlog Načelnika Općine.

Prikupljanje prijava o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Jedinstveni upravni odjel na zahtjev Povjerenstva z procjenu šteta Općine putem javnog poziva a po proglašenju prirodne nepogode obavještava osobe na čijoj imovini je utvrđena šteta da prijavi štetu na imovinu Povjerenstvu putem propisnog obrasca. Navedeni javni poziv sadrži:

1. Datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode
2. Rokove i način dostave obrasca prijave štete od prirodne nepogode

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam, iznimno dvanaest dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine temeljem dostavljenih obrazaca od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

1. stradanja stanovništva,
2. opseg štete na imovini,
3. opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
4. iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
5. opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te

6. vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Županije u roku od pedeset dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta. Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode. Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Procjena štete sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)

Procjena štete na građevine

Šteta od prirodne nepogode na građevini procjenjuje se u kunama po formuli:

$$\mathring{S} = C \cdot A \cdot P \cdot E$$

gdje je:

C važeća tržišna cijena (samo troškovi građenja) nove građevine po jedinici mjere (m^3 , m^2 , m^1)

A veličina građevine izražena u m^3 , m^2 , m^1

P oštećenje građevine kao cjeline koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu građevinu oštećenje je $P=1,00$.

E koeficijent istrošenosti građevine (Prilog 3)

Veličina građevine (A) određuje se za jedinicu mjere koja je primjerena utvrđenoj cijeni, npr. za neto površinu, za dužni metar, za kubni metar i sl. Kod stambenih i poslovnih zgrada izračunava se bruto površina, kako bi se dobila neto površina koja je rezultat umnoška bruto površine s koeficijentom K (prilog 4).

Oštećenje »P« utvrđuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo pregledom oštećene građevine. Osim navedenom formulom se šteta može procijeniti i primjenom troškovničke

metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje građevine u stanje prije nepogode.

Za pojedinačnu štetu veću od 200.000 kuna potrebno je dostaviti fotodokumentaciju oštećene građevine

Procjena štete na opremi

Šteta na opremi procjenjuje se u kunama po formuli:

$$\mathring{S} = C \cdot E \cdot P$$

gdje je:

C nabavna maloprodajna cijena nove opreme

E koeficijent istrošenosti opreme u vrijeme nastanka prirodne nepogode (Prilog 5).

P oštećenje opreme koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0. Za potpuno uništenu opremu oštećenje je P=1,00.

Pri određivanju nabavne cijene (C) dopušteno je uzeti cijenu najbližnje opreme približno jednakih tehničkih svojstava. Vijek trajanja opreme i koeficijent istrošenosti (E) procjenjuje općinsko povjerenstvo. Oštećenje »P« procjenjuje općinsko povjerenstvo pregledom oštećene opreme. Osim formulom šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje opreme u stanje prije nepogode. Istovrsna oprema procjenjuje se navođenjem broja istovrsnih komada.

Procjena štete na zemljištima

Šteta se procjenjuje za poljoprivredno, građevinsko i šumsko zemljište, a prirodne nepogode mogu uzrokovati privremeno ili trajno onesposobljavanje zemljišta. Privremeno onesposobljeno odnosno degradirano ili onečišćeno poljoprivredno zemljište je ono zemljište koje se dodatnim ulaganjima može obnoviti za namjenu kojoj je služilo prije nastanka oštećenja. Trajno onesposobljeno poljoprivredno zemljište je ono zemljište kojem je uništen gornji sloj tla sve do geološke podloge ili koje je onečišćeno štetnim tvarima koje se ne mogu poznatim stručnim postupcima odstraniti ili za koje je postupak revitalizacije zemljišta preskup. Za privremeno onesposobljeno poljoprivredno zemljište iznos štete jednak je ukupnim troškovima materijalnih ulaganja i radova potrebnih da se navedeno zemljište dovede u približno prvobitno stanje. Kao dokaz potrebno je osigurati stručnu elaboraciju uz detaljan troškovnik ulaganja i radova. Tako utvrđena šteta ne smije biti veća od štete za trajno uništeno zemljište. Iznos štete za trajno onesposobljeno poljoprivredno zemljište obračunava se na način da se utvrdi kategorija, bonitetna klasa i površina u hektarima, te pomnoži s odgovarajućim važećim tržišnim cijenama uzgajanih kultura u prethodnoj godini. Podjela građevinskog zemljišta u skupine (zone) za koje se koriste različite cijene, mora biti definirana aktom županije prije nastanka prirodne nepogode. Ako

takve podjele nema, primjenjuju se važeće tržišne cijene građevinskog zemljišta. Procjena štete na šumskom zemljištu iz ovoga članka vrši se po istome načelu kao i procjena štete na poljoprivrednom zemljištu.

Procjena štete na šumama

Za procjenu štete na šumama uzimaju se u obzir samo one šume koje se nalaze na katastarskim česticama na kojima je katastarska kultura šuma. Kod procjene štete od elementarnih nepogoda na šumama najprije treba utvrditi površine pod bjelogoričnom i crnogoričnom šumom po vrstama drveća u hektarima, a zatim drvnu masu razvrstanu na tehničko i ogrjevno drvo oštećenih odnosno uništenih šumskih sastojina. Vrijednost drvene mase obračunava se po cjeniku Hrvatskih šuma d.o.o. za drvnu masu stabala na panju (bez PDV-a) koji je trenutno važeći u vrijeme proglašenja prirodne nepogode (cjenik glavnih šumskih proizvoda). Iznos te štete unosi se u Registar šteta u obrazac »Šteta od prirodne nepogode na oštećenim i uništenim šumama« na način da se utvrđena ukupna vrijednost drvene mase pomnoži s faktorom oštećenja »P« čime se ukupna vrijednost oštećene i uništene drvene mase umanjuje za iskorištenu drvnu masu. Oštećenje »P« utvrđuje se pregledom oštećene šume. Oštećenje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu drvnu masu, odnosno kada nema drvene mase za iskorištenje, oštećenje je $P=1,00$. Štete na novopodignutim šumskim sastojinama za prvi dobni razred do 20 godina starosti utvrđuje se metodom troškova podizanja sastojina po hektaru. Iznos te štete unosi se u Registar šteta u obrazac »Šteta od prirodne nepogode na novopodignutim šumskim sastojinama« na način da se utvrđena vrijednost podizanja sastojina pomnoži s faktorom oštećenja »P« čime se vrijednost podizanja umanjuje za postotak sastojine koji nije oštećen. Vrijednost podizanja sastojine obračunava se po važećem šumsko – odštetnom cjeniku. Oštećenje »P« utvrđuje se pregledom oštećene sastojine. Oštećenje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Kad je novopodignuta sastojina u potpunosti uništena, oštećenje je $P=1,0$.

Procjena štete u poljoprivredi

Procjena štete u poljoprivredi obuhvaća procjenu štete nastale na biljnoj proizvodnji uključujući obrtna sredstva u poljoprivredi, i stočarstvu. Štete u poljoprivredi obračunavaju se prema mjestu prijave štete. Štetu u poljoprivredi mogu prijaviti svi poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednika. Prijava štete od prirodnih nepogoda u poljoprivredi obavezno sadržava MIBPG poljoprivrednog proizvođača te ARKOD oznaku površine za koju se šteta prijavljuje ili broj katastarske čestice.

Procjena štete na biljnoj proizvodnji

Procjena štete na biljnoj proizvodnji obuhvaća procjenu štete na višegodišnjim nasadima i obrtnim sredstvima u poljoprivredi uključujući gubitak priroda u kalendarskoj godini u kojoj je proglašena prirodna nepogoda. Procjena štete od prirodne nepogode na biljnoj proizvodnji utvrđuje se umnoškom poljoprivredne površine (ha) pod pojedinom kulturom oštećenom ili uništenom prirodnom nepogodom, postotkom procijenjenog oštećenja i jedinstvenom cijenom kulture.

Procjena štete na višegodišnjim nasadima

Šteta na višegodišnjim nasadima odnosi se na uništenje stabala i sadnica voćaka, maslina te trsova vinove loze. Iznos štete na višegodišnjim nasadima obračunava se umnoškom broja uništenih stabala, trsova i/ili sadnica s jedinstvenom cijenom kulture. Šteta od prirodne nepogode na višegodišnjim nasadima prijavljuje se u Registru šteta na obrascu Prijava štete na višegodišnjim nasadima.

Procjena štete na obrtnim sredstvima u poljoprivredi

U obrtna sredstva u poljoprivredi ubrajaju se sirovine, reproduksijski materijal, poluproizvodi i nedovršeni proizvodi, gotovi proizvodi i tekuća poljoprivredna proizvodnja. Šteta u tekućoj poljoprivrednoj proizvodnji iz ovoga članka može nastati na žitaricama, industrijskom bilju, krmnom i ostalom bilju, livadama i pašnjacima te na voću, povrću, grožđu i maslinama. Šteta je jednaka umnošku procijenjenih količina uništenih roba i jedinstvenih cijena. Šteta na obrtnim sredstvima procjenjuje se uvidom na mjestu nastanka štete, a obračunava po vrstama roba. Šteta od prirodne nepogode na obrtnim sredstvima prijavljuje se u Registru šteta na obrascu Prijava štete na obrtnim sredstvima.

Procjena štete u stočarstvu

Šteta u stočarstvu procjenjuje se samo na uginulim životinjama. Broj uginule stoke utvrđuje se po vrstama i kategorijama na način da se za svaku kategoriju stoke utvrđuje prosječna jedinična težina žive vage i važeća tržišna cijena po kilogramu žive vage. Šteta je jednaka umnošku broja komada, prosječne jedinične težine i jedinstvene cijene. Pri procjeni štete u pčelarstvu, procjenjuje se ukupan broj uginulih društava, te se primjenom jedinstvenih cijena utvrđuje šteta.

Procjena štete u ribarstvu i akvakulturi

Pri procjeni šteta u ribarstvu i akvakulturi procjenjuje se ukupna količina uginule ribe i drugih organizama u akvakulturi, te se primjenom jedinstvenih cijena utvrđuje iznos štete.

Procjena štete na divljači

Štete se za uništenu divljač obračunavaju na način da se procijeni broj uginule divljači po vrstama te pomnoži s jedinstvenom cijenom.

3.4 Raspodjela i dodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika. Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda. Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Izvješće o utrošku sredstava

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine podnosi u roku od šezdeset dana od dana primitka pomoći.

4 Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

Temeljem Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19) članka 17, stavak 2., točka 2. podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode. Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda. Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode. Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

Općina je izradila Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području same Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo itd. Unaprijeđenje sustava civilne zaštite je jasno vidljivo na samom području Općine, preko ulaganja u edukacije, vježbe te opremu. Na temelju Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15) te članku 56. sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Isto tako, člankom 57. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Načelnik Općine.

5 Ostale mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima (županija, ministarstvo, stručnjak za područje prirodnih nepogoda

Elementarnim mjerama kao mjere za sanaciju štete od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- a) provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- b) provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Nositelji za provedbu mjera iz ovoga Plana su:

- 1. Načelnik
- 2. Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
- 3. Jedinstveni upravni odjel

Navedeni nositelji surađuju i ostvaruju suradnju s nositeljima na višoj razini.

6 Zaključak

Analizom sve dokumentacije koje Općina posjeduje, vidljivo je da Općina Velika Ludina ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode. Dok će se preventivne radnje provoditi i dalje kontinuirano kako i do sada tokom svake godine.

7 Prilozi

Prilog 1. Mjere, rokovi i nositelji mjera

MJERA	ROK	NOSITELJ
PRIKUPLJANJE PODATAKA O NASTAJANJU OPASNOSTI	u trajanju ekstremnih vremenskih uvjeta	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jedinstveni upravni odjel Općine Načelnik Općine
PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETE	sedam dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
DOSTAVA PRVOG PRIOPĆENJA O ŠTETI DRŽAVNOM I ŽUPANIJSKOM POVJERENSTVU	osam dana od nastanka nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE	osam dana od nastanka nepogode	Načelnik Općine
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE	po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jedinstveni upravni odjel Općine
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA ŽUPANIJE	osam dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	petnaest, iznimno dvadeset i tri dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE	-	Državno povjerenstvo za procjenu šteta u suradnji s nadležnim ministarstvima i drugim znanstvenim ili stručnim institucijama
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU	šezdeset dana primitka sredstava za	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih

SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	nepogoda Općine
--	--	-----------------

Prilog 2. Prijava štete od prirodne nepogode

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete	
OIB	
Adresa prijavitelja štete	
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta	
Kontakt	
Za štete u poljoprivredi:	
MIBPG	
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice	
Za štete u graditeljstvu	(zaokružiti):
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA NE U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:
1. građevine	
2. oprema	
3. zemljište	
4. višegodišnji nasadi	
5. šume	
6. stoka	

7. ribe		
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod		
9. ostala dobra		
10. troškovi		
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	kn	
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA	NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

Prilog 3. Koeficijent istrošenosti građevina

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	100 godina
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 90 do 100		0,20
preko 100		0,20

Prilog 4. Koeficijent za izračun veličine građevine

Vrsta građevine	Koeficijent
Kamene zgrade	0,65
Starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50

NAZIV OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
	UKUPNO:									

NAPOMENA***:

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni »ukupno«

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 6.
(Odluke između 35. i 36. sjednice
Općinskog vijeća)
(od 16.10.2020. godine do 16.12.2020.)

127.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14), članka 34. stavak 1. Pravilnika o održavanju cesta (NN 90/14), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 - pročišćeni tekst i 5/20), na prijedlog ugovornog izvođača radova održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Velika Ludina, načelnik Općine Velika Ludina donosi

**Izvedbeni program održavanja
nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima
na području Općine Velika Ludina
za razdoblje od 01.11.2020. do
15.04.2021. godine**

I

Izvedbenim programom zimske službe utvrđuje se osobito:

- organizacijska shema ustroja, nadležnosti i odgovornosti izvođača zimske službe
- mjesto stalne pripravnosti
- raspored mehanizacije, opreme, materijala za posipanje te radne snage potrebne za izvođenje planiranih radova
- raspored dežurstava, obvezne prisutnosti, stupnjevi pripravnosti te raspored radnih skupina
- način prikupljanja podataka i shema obavještanja o stanju i prohodnosti javnih cesta

II

Za nadzor i koordinaciju provedbe izvedbenog programa određuju se:

1. Za poslove koordinacije:

Dražen Pavlović, načelnik Općine Velika Ludina
telefon u uredu: 044/ 658-234
mob: 099/ 2020-501
e-mail: drazen.pavlovic1@sk.t-com.hr

2. Za poslove koordinacije i nadzora:
Verica Kesak, referent - komunalni redar Općine Velika Ludina
telefon u uredu: 044/ 658-365
mob: 099/7360640
e-mail: komunalno@ludina.hr

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/45
URBROJ: 2176/19-01-20-1
Velika Ludina, 23.10.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

I DIO.

OPIS RADOVA

1. OPIS RADOVA

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima obuhvaća: poslove čišćenja snijega na asfaltnim i makadamskim kolnicima, javnim parkiralištima, te posipanje navedenih prometnica i javnih površina posipalima – solju i kamenim agregatima te ostali radovi specificirani u troškovniku radova.

Poslovi na redovnom održavanju nerazvrstanih cesta (cca 30,42 km) u zimskim uvjetima – zimska služba obavljati će se na području Općine Velika Ludina u naseljima: **Gornja Vlahinička, Grabričina, Grabrov Potok, Katoličko Selišće, Kompator, Ludinica, Mala Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Ruškovica, Velika Ludina i Vidrenjak** sukladno opisima ponudbenog troškovnika, popisu nerazvrstanih cesta, parkiralištima i kritičnim mjestima sa utvrđenim pregledom prioriteta izvršavanja poslova.

Ugovor o povjeravanju obavljanja predmetnih komunalnih poslova, sklapa se na rok od **4 (četiri) godine**, a odnosi se na period **od 15. studenog. 2018. do 15. travnja 2022. godine**, a u slučaju potrebe radovi mogu započeti ranije odnosno završiti kasnije.

Za obavljanje predmetnih komunalnih poslova naručitelj traži od ponuditelja opremljenost vlastitom mehanizacijom, strojevima, opremom i stručnom, stalno zaposlenom radnom snagom, kako bi kvaliteta izvođenja predmetnih poslova bila na što većem nivou i u skladu s pravilima i normama struke za predmetnu vrstu poslova.

Izvođenje predmetnih poslova obavljati će se na temelju ugovora, sukcesivno tijekom kalendarske godine u vremenu trajanja ugovora.

Naručitelj će utvrđivati dinamiku i opseg poslova pojedinačnim usmenim nalogima prema izvođaču, ovisno o ukazanim potrebama na terenu i odobrenim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Velika Ludina.

Pod nerazvrstanim cestama koje se održavaju u zimskim uvjetima smatraju se sve ceste ukupne dužine 30,42 km, (cca 27,55 km asfaltnih prometnica i 2,87 km makadamskih cesta), parkirališta (cca 5300 m²), kritična mjesta (uzbrdice, nizbrdice, mostovi).

Pod kritičnim mjestima podrazumijevaju se mostovi, usponi na cestama i izlazi nizbrdica na ulice s pravom prvenstva. Naročito treba posvetiti pažnju mostovima na kojima može biti poledice, kada je na cesti nema. Kritična mjesta posipaju se preventivno.

Poslovi na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima obuhvaćaju slijedeće:

- svakodnevno praćenje vremenske prognoze,
- kontrola stanja na terenu,
- raljenje snijega,

- posipanje cesta i parkirališta sa sipinom i soli,
- te ostale radnje u svrhu da nerazvrstane ceste i parkirališta budu očišćena i osposobljene za promet.

Nerazvrstane prometnice razvrstane su na prioritete čišćenja, a prema svom značaju u mjestu, s obzirom na lokaciju važnijih objekata, inteziteta prometa, te konfiguracije terena, prema popisu koji čini sastavni dio izvedbenoga programa, a koji se može dopunjavati, ovisno o saznanjima i potrebama donesenim sa terena, bilo na inicijativu naručitelja ili izvršitelja posla u suglasnosti sa naručiteljem.

Utvrdju se **dva prioriteta čišćenja**, s tim da se moraju očistiti i osposobiti za promet u slijedećim rokovima:

I prioritet – četiri sata nakon prestanka padalina, kao krajnji rok, a kod kontinuiranih padalina, prohodnost se mora održavati kontinuirano.

II prioritet – osam sati nakon prestanka padalina, kao krajnji rok, a kod kontinuiranih padalina, prohodnost se mora održavati kontinuirano.

Tijekom obavljanja radova Izvođač je dužan izvještavati Naručitelja svakodnevno i voditi Dnevnik rada koji će dostavljati na uvid načelniku Općine Velika Ludina svaki tjedan do utorka za prethodni tjedan.

Poslove na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima treba obavljati pravovremeno, vodeći računa da se racionalno po pravilima struke, uvjetima na terenu i normativima isti izvršavaju.

Također je potrebno pravovremeno nabaviti materijal za posipanje radi odleđivanja i sprječavanja poledice (sol, sipinu i suho posipanje).

U slučaju predviđanja obilnijeg snijega koje bi svojom visinom onemogućio sigurno čišćenje cesta izvođač ih je dužan obilježiti crveno bijelim stupićima.

Zbog sigurnosti prometa treba postavljati oznake, kada su radovi u tijeku, a po potrebi zatvoriti cestu, obavijestiti korisnike naručitelja i policiju o periodu zatvaranja prometa, te ako je moguće odrediti alternativni pravac.

Smiju se koristiti samo ekološka sredstva koja imaju vodopravnu dozvolu, koja imaju visoko djelujuću zaštitu za željezo i lake metale – antikorozivno djelovanje, te efektivnu zaštitu betonskih i kamenih površina, bez klorida i koja zaštićuju okoliš.

Za vrijeme trajanja zimske službe, u rokovima koji su utvrđeni za pojedine prioritete, potrebno je pravovremeno osigurati:

1. dovoljan broj vozila i strojeva s ralicama i posipačima za količine prometnica utvrđenih u popisu,
2. dovoljan broj vozača i radnika za opskrbu vozila i strojeva,
3. dovoljne količine posipala (soli i agregata) prema stanju i uvjetima, te količini prometnica koje su predmet ovog ugovora,
4. deponiju – skladište za materijal iz prethodne stavke na području Općine Velika Ludina,

5. **dežurnu službu za praćenje vremenske prognoze i kontrolu stanja na terenu, kad nema radnih aktivnosti, te**
6. **odgovornu osobu koja će kontaktirati sa Naručiteljem i Prometnom policijom, a sve u cilju osiguranja sigurnosti prometa na nerazvrstanim cestama u zimskim uvjetima.**

Stupnjevi pripravnosti

Prvi stupanj pripravnosti: uvodi se s početkom rada zimske službe. Za obavljanje poslova 1. stupnja pripravnosti potrebno je osigurati tehničko osoblje –odgovorne osobe na način da su isti dostupni od 0-24 sata putem mobilne telefonije te da su u mogućnosti hitno reagirati i organizirati mehanizaciju i ljude u slučaju potrebe, odnosno kada se očekuju niske temperature.

Drugi stupanj pripravnosti: uvodi se kad temperatura zraka oscilira oko 0°C i ispod 0°C uz mogućnost oborina te pojave poledice. Vrš se preventivni radovi na sprečavanju poledice na opasnim mjestima a obvezno:

- na punom profilu asfaltirane ceste
- na dionicama cesta s uzdužnim nagibom većim od 4%
- na mostovima
- na drugim dionicama ceste prema operativnom planu rada zimske službe
- po potrebi vrši se uklanjanje snijega s kolnika

Treći stupanj pripravnosti: uvodi se kada se očekuje dugotrajnije padanja snijega. Za obavljanje poslova potrebno je uz djelatnike osigurati svu potrebnu mehanizaciju.

Četvrti stupanj pripravnosti:(elementarna nepogoda): uvodi se kad snježne oborine, uz jak vjetar imaju karakter elementarne nepogode i kad raspoloživi broj ljudi i mehanizacije nisu dovoljni za uklanjanje snijega.

Mehanizacija

Vozila moraju biti opremljena s rotacionim svjetlima i ostalim oznakama gabarita, svjetlima te lancima za snijeg.

Za vrijeme izvođenja radova izvršitelj mora imati na raspolaganju:

1. Zimsku bazu koja se sastoji od:

- plato-deponij za posipala (agregat i sol)

2. Djelatnike:

- odgovornu osobu
- djelatnike uz vozila za posipala

3. Opremu i mehanizaciju: minimalna razina uvjeta

Smatra se da je izvođač tehnički opremljen ako raspolaže sa zimskom bazom, djelatnicima te opremom i mehanizacijom prema navedenoj specifikaciji.

Prije početka radova izvršitelj će izraditi operativni plan zimske službe , izvršiti će se pregled zimske baze sa svom potrebnom mehanizacijom, opremom i posipalima.

II DIO.

U vremenu od prije početka rada zimske službe ugovorni izvođači radova obaviti će sljedeće pripremne radove:

- Pregled i poporavak mehanizacije i priključaka
- Zaključiti ugovore sa pod izvoditeljima
- Pregled i uređenje mjesta pripravnosti
- Upoznati djelatnike sa izvedbenim programom zimske službe

Na području Općine Velika Ludina nositelj Izvedbenoga plana zimske službe je **poduzeće Kapitel d.o.o. Ivanić-Grad.**

Izvođenje radova obavlja vlastitom mehanizacijom.

Stožer zimske službe se nalazi na lokaciji :

Trg Vladimira Nazora 15, 10310 Ivanić Grad, Kontakt tel: 01/2831-470, 01/2831-475, 01/2831-477, fax: 01/2831-471, mail: kapitel@kapitel.hr

- Na navedenoj lokaciji se nalaze prostori za odmor radnika, te je na toj lokaciji smještena deponija materijala i mehanizacije.

VODITELJ ZIMSKE SLUŽBE:

Voditelj: Siniša Halaš Kontakt: 099/2265-621

Dodatna osoba za kontakt: Tomislav Malekinušić Kontakt: 099/3102-517

128.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Ivana Pekere, dipl.ing., stalnog sudskog vještaka za cestovni promet, tehniku i procjenu motornih vozila, strojeva, opreme, objekata i postrojenja, Ilova, Ljudevita Gaja 13, 44320 Kutina, broj Pp 9/20 od 25. listopada 2020. godine za izradu elaborata procjene vrijednosti plinske mreže i priključaka sa položajnim razvrstavanjem Općine Velika Ludina u neto iznosu od 16.596,65 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Za uslugu iz stavka 1. ove Odluke zaključit će se poseban ugovor.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/44
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 26.10.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

129.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05,

109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 24. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 4/13 i 9/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Odobravaju se financijska sredstva Nenadu Kušaru iz Mustafine Klade 15 A, 44316 Velika Ludina, OIB: 42047879135, 1.000,00 kuna za troškove pogreba supruge (Karmele Kušar) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Financijska sredstva iz stavka 1. ove Odluke uplatit će se na tekući račun broj: HR 7941330063210046409 otvoren kod banke Kovanica.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/20-02/15
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 26.10.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

127.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 24. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 4/13 i 9/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13,

6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20),
općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Mariji Komljen iz Vidrenjaka, Ulica Juraja Pintarića 3, 44316 Velika Ludina, OIB: 59864573656, u iznosu od 1.000,00 kuna za kupnju lijekova iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/20-02/17
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 26.10.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

131.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 24. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 4/13 i 9/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Dubravku Lovrekoviću iz Vidrenjaka, Ulica Juraja Pintarića 8, 44316 Velika Ludina, OIB: 66186072875, u iznosu od 1.000,00 kuna za troškove pogreba supruge

Helene Lovreković iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/20-02/16
URBROJ: 2176/19-01-20-1
Velika Ludina, 26.10.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

132.

Na temelju članka 5. i 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17 i 2/20), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

O POČETKU POSTUPKA NABAVE ROLO KONTEJNERA ZA RECIKLAŽNO DVORIŠTE

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Nabava rolo kontejnera za reciklažno dvorište**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 40.000,00 kuna bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2020. godinu.
5. Mjesto izvršenja ugovora: Reciklažno dvorište Velika Ludina
6. Rok trajanja ugovora: 30 dana od potpisa ugovora

7. Rok za podnošenje ponuda:
05.11.2020. godine do 09,00 sati.
8. Evidencijski broj nabave u Planu nabave roba, radova i usluga za 2020. godinu: 32-2020.
9. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
10. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
11. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
12. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/20-01/06
URBROJ: 2176/19-01-20-1
Velika Ludina, 27.10.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

133.

Na temelju članka 7. stavak 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU

I

U postupku jednostavne nabave rolo kontejnera za reciklažno dvorište Općine Velika Ludina, poziv za dostavu ponude upućuje se na adresu jednog gospodarskog subjekta: BARBARIĆ PRODUKT d.o.o, Žutička ulica 30, 10310 Ivanić Grad, OIB: 33982044737.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/20-01/06
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 27.10.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

134.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), temeljem zahtjeva Župana Sisačko-moslavačke županije Klasa: 325-01/18-01/02, Urbroj: 2176/01-09-20-409 od 23. rujna 2020. godine, općinski načelnik donosi slijedeću

ODLUKU

o davanju suglasnosti za osnivanje prava
građenja na
katastarskim česticama u vlasništvu
Općine Velika Ludina

I

Daje se suglasnost za osnivanje prava građenja na katastarskim česticama u vlasništvu Općine Velika Ludina bez naknade za slijedeće katastarske čestice i to:

k.o. Katoličko Selišće

- k.č.br. 5460/2, put, površine 610 m²
- k.č.br. 5460/3, put, površine 185 m²
- k.č.br. 5461/2, put, površine 337 m²
- k.č.br. 5462/2, put, površine 106 m²

k.o. Vidrenjak

- k.č.br. 1140/26, put, površine 310 m²
- k.č.br. 1140/30, put, površine 1263 m²
- k.č.br. 1140/31, put, površine 113 m²

k.o. Ludina

- k.č.br. 4/2, put, površine 1423 m²
- k.č.br. 10/2, put, površine 601 m²
- k.č.br. 15/2, put, površine 2141 m

u svrhu nastavka projekta „Sustav navodnjavanja Velika Ludina“ na području Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 350-01/20-01/21
URBROJ: 2176/19-01-20-4
Velika Ludina, 30.10.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

135.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Odobrava se financijska pomoć Moslavačkom listu d.o.o. Kutina, Ivana Gorana Kovačića 25, 44320 Kutina u iznosu od 20.000,00 kuna za ublažavanje

gospodarske krize uzrokovane korona virusom iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/20-10/13
URBROJ: 2176/19-01-20-5
Velika Ludina, 02.11.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

136.

Na temelju članka 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 18. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20), na prijedlog Stručnog povjerenstva za koncesiju, u obavljanju pripremnih radnji za davanje koncesije a za potrebe kompletiranja dokumentacije za nadmetanje, Općinski načelnik donosi

**STUDIJU OPRAVDANOSTI
DAVANJA KONCESIJE ZA
OBAVLJANJE KOMUNALNE
DJELATNOSTI DIMNJAČARSKIH
POSLOVA NA PODRUČJU OPĆINE
VELIKA LUDINA**

Člankom 19. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20) utvrđuje se sadržaj studije opravdanosti davanja koncesije.

Studija opravdanosti davanja koncesije sastoji se osobito od operativnog sažetka, općeg dijela, tehničke, financijske, ekonomske i pravne analize, a po potrebi elaborata zaštite okoliša sukladno posebnom propisu odnosno ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu gdje je to primjenjivo, kulturna dobra i zdravlje te pripadajućih priloga, zaključaka i preporuka.

Studija opravdanosti davanja koncesije ili analiza davanja koncesije mora uvijek sadržavati određenje vrste i predmeta koncesije, procijenjenu vrijednost koncesije, predložene minimalne uvjete sposobnosti gospodarskog subjekta, rok na koji se daje koncesija, obrazloženje ima li koncesija značajke javno-privatnog partnerstva, a prema potrebi i sve ostale podatke nužne za izradu dokumentacije za nadmetanje.

1. OPERATIVNI SAŽETAK

Operativni sažetak studije opravdanosti davanja koncesije sadržava osobito: opis predmeta i svrhe/cilja koncesije, popis i obrazloženje primjene propisa koji se primjenjuju na davanje koncesije, pregled osnovnih zaključaka studije opravdanosti davanja koncesije, izvore informacija i podataka te podatke o autorima studije opravdanosti davanja koncesije.

a) Opis predmeta koncesije

Koncesija za javne usluge - obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina.

Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina, što podrazumijeva: provjeru ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zraka za izgaranje i odvod dimnih plinova; obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje; čišćenje i kontrola dimnjaka i uređaja za loženje; poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje i izdavanje stručnog nalaza ispravnosti dimnjaka.

Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje obavljati će se u skladu s uvjetima i rokovima propisanim

Ugovorom o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova.

b) Popis propisa koji se primjenjuju na davanje koncesije

- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20),
- Zakon o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20),
- Odluka o određivanju komunalne djelatnosti koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 7/19),
- Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/20),
- Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službeni novine Općine Velika Ludina“ broj: 10/18).

c) Pregled osnovnih zaključaka studije

Ovom Studijom utvrđuje se potreba davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine velika Ludina.

Koncesija se daje na rok od 5 (pet) godina.

Procijenjena vrijednost za predmetnu koncesiju u razdoblju od pet godina iznosi 200.000,00 kuna bez PDV-a (40.000,00 kuna bez PDV-a godišnje).

2. OPĆI DIO

Opći dio studije opravdanosti davanja koncesije sadržava osobito: određenje vrste i predmeta koncesije, određenje radova i/ili usluga koji su predmet koncesije, mogućnost davanja koncesije na zahtjev, mogućnost davanja pod koncesije, uvjete pod kojima se radovi izvode i usluge pružaju, načela upravljanja i nadzora nad koncesijom, slijed provedbe

postupka davanja koncesije i provedbe ugovora o koncesiji.

a) Vrsta i predmet koncesije

Vrsta koncesije je koncesija za javne usluge.

Predmet koncesije je pravo obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina.

b) Načela upravljanja i nadzora nad koncesijom

U cilju praćenja i izvršavanja ugovora o koncesiji nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja Upravni odjel jedinice lokalne samouprave nadležan za poslove komunalnog gospodarstva, Inspektorat unutarnjih poslova i Inspekcija zaštite od požara i eksploziva.

c) Slijed provedbe postupka davanja koncesije i provedbe ugovora o koncesiji

1. Obavijest Ministarstvu financija o namjeri osnivanja Povjerenstva – 09.09.2020.,
2. Obavijest Ministarstva financija da ne namjeravaju imenovati svog predstavnika u stručno povjerenstvo – 14.09.2020.
3. Odluka općinskog vijeća o imenovanju Povjerenstva – 21.10.2020.,
4. Izrada Studije opravdanosti davanja koncesije i procijenjene vrijednosti koncesije,
5. Izrada Obavijesti o namjeri davanja koncesije,
6. Odluka Načelnika o namjeri davanja koncesije,
7. Izrada Dokumentacije za nadmetanje sa svim obrascima, izjavama, prijedlogom ugovora i drugo,
8. Objava Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave

- rok za dostavu ponuda je 30 dana od dana slanja na objavu Obavijesti,

- rok valjanosti ponude 90 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda,

- rok za donošenje odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka

je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda,

9. Sjednica Povjerenstva:

- Upisnik o zaprimanju ponuda,
- Zapisnik o javnom otvaranju ponuda,
- Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s prijedlogom naručitelja za donošenje odluke o odabiru,

10. Priprema materijala za Načelnika i Općinsko vijeće za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja- na temelju Zaključka Povjerenstva,

11. Odluka o davanju koncesije- Općinsko vijeće,

12. Priprema materijala za Načelnika- prijedlog Ugovora o koncesiji/ rok mirovanja 15 dana/

13. Ugovor o koncesiji i Prijavu za upis podataka iz ugovora o koncesiji- dostaviti u Registar koncesija Ministarstva financija.

3. TEHNIČKA ANALIZA

Tehnička analiza studije opravdanosti davanja koncesije sadržava osobito: opis područja/djelatnosti i/ili građevine koja se daje u koncesiju, razradu tehničkih uvjeta i elemenata vezanih za projektiranje i građenje i/ili rekonstrukciju, opremanje i održavanje građevine koja je predmet koncesije, tehničke i ostale preduvjete za početak građenja, procjenu kapitalnih troškova i troškova upravljanja i održavanja građevine te pružanja usluga koje su predmet koncesije.

a) Opis područja koje se daje u koncesiju

Mjesto obavljanja je područje Općine Velika Ludina kao jedno jedinstveno dimnjačarsko područje.

b) Tehnički i stručni uvjeti

Gospodarski subjekt u svojstvu ponuditelja mora minimalno raspolagati sa alatima, uređajima i slijedećom tehničkom opremom:

- kamera za snimanje unutarnjih stjenki dimnjaka s mogućnošću pohrane snimke,
- fotoaparata,
- osobno računalo,
- garnitura osnovnog dimnjačarskog alata,
- analizator dimnih plinova,
- detektor povrata dimnih plinova,
- dimne patrone za kontrolu nepropusnosti dimnjaka,
- mjerač vlage drveta,
- oprema za rad na visini (opasač s konopom),
- prijevozno sredstvo,
- dimnjačarske ljestve,
- uređaj za mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru,
- uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka (uređaj za tlačenje),
- uređaj za mjerenje podtlaka i pred tlaka u dimnjaku,
- uređaj za strojno mehaničko čišćenje plameno-dimne strane kotla,
- usisivač za vađenje čađe,
- visokotlačni perač za čišćenje plameno-dimne strane kotla,
- vitlo s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka.

c) Procjena podataka o korisnicima usluga koje su predmet koncesije

U Općini Velika Ludina prema dostupnim podacima i procjeni podataka ukupno je 940 stambenih jedinica od toga 3 stambene zgrade sa više od 5 jedinica i 47 obrta/privrednika.

4. FINANCIJSKA I EKONOMSKA ANALIZA

Financijska i ekonomska analiza studije opravdanosti davanja koncesije sadržava osobito: analizu troškova i koristi koncesije u odnosu na proračun davatelja koncesije, odnosno državni proračun Republike Hrvatske i/ili proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te financijske izvedivosti koncesije u odnosu na koncesionara, u skladu sa standardima struke i međunarodnim standardima.

a) Financijski učinci za proračun Općine Velika Ludina

Plaćanjem koncesijske naknade povećava se proračun Općine Velika Ludina kroz razdoblje davanja koncesije od 5 godina u iznosu od 20.500,00 kn.

b) Procjena ekonomske analize za obavljanje poslova dimnjačarskih usluga

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje jedanput godišnje. Redoviti pregled uključuje najmanje: vizualni pregled sa čišćenjem, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka, sa izdavanjem stručnog nalaza o ispravnosti za svaku dimnovodnu vertikalnu; tlačnu probu u slučaju sumnje (za plinska goriva) i usklađenost uređaja za loženje dimnjaka.

Sukladno važećem Cjeniku dimnjačarskih usluga:

- prosječna cijena čišćenja i kontrole dimnovodnih ili ventilacijskih kanala sa izdavanjem nalaza o ispravnosti - za domaćinstva – iznosi 43 kuna plus svaka slijedeća etaža 7 kuna (bez PDV-a).
- prosječna cijena čišćenja i kontrole dimnovodnih ili ventilacijskih kanala sa izdavanjem nalaza o ispravnosti - za gospodarske subjekte – iznosi 43 kuna

plus svaka slijedeća etaža 7 kuna (bez PDV-a).

Procijenjena vrijednost za predmetnu koncesiju u razdoblju od pet godina iznosi 200.000,00 kuna (bez PDV-a), godišnje 40.000,00 kuna (bez PDV-a).

Prema dostupnim podacima dosadašnjeg koncesionara broj evidentiranih korisnika je 320 korisnika.

Način izračuna procjene za stambene zgrade sa više od pet stambenih jedinica

- a) broj korisnika stambenih zgrada sa više od pet stambenih jedinica je 3 stambenih zgrada,
- b) prosječna cijena čišćenja i kontrole dimovodnih ili ventilacijskih kanala sa izdavanjem nalaza o ispravnosti - za domaćinstva – iznosi 43 kuna (bez PDV-a),
- c) prosječno dvije dodatne etaže u iznosu od 7 kuna po etaži (bez PDV-a)

Način izračuna procjene za stambene zgrade sa manje od pet stambenih jedinica

- a) broj korisnika stambenih zgrada sa manje od pet stambenih jedinica je 2 stambenih zgrada,
- b) prosječna cijena čišćenja i kontrole dimovodnih ili ventilacijskih kanala sa izdavanjem nalaza o ispravnosti - za domaćinstva – iznosi 43 kuna (bez PDV-a)

Način izračuna procjene za gospodarske subjekte

- a) broj korisnika gospodarskih subjekata je 47 ,
- b) prosječna cijena čišćenja i kontrole dimovodnih ili ventilacijskih kanala sa izdavanjem nalaza o ispravnosti iznosi 43 kuna (bez PDV-a),
- c) prosječno dvije dodatne etaže u iznosu od 7 kuna po etaži (bez PDV-a)

5. PRAVNA ANALIZA

Pravna analiza studije opravdanosti davanja koncesije sadržava osobito: popis i obrazloženje primjene propisa koji se primjenjuju na davanje koncesije, utvrđenje i analizu imovinskopravnih pitanja te preporuke vezane za uvjete davanja koncesije, posebne uvjete koje koncesionar i davatelj koncesije moraju ispuniti, razloge/uvjete za i posljedice raskida ugovora o koncesiji, jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji, analizu prava financijskih institucija i druga pitanja financijske podrške koncesije.

a) Popis propisa koji se primjenjuju na davanje koncesije

Pravna osnova za postupak davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području općine Velika Ludina, temelji se na:

- Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20),
- Zakonu o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20),
- Odluci o određivanju komunalne djelatnosti koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 7/19),
- Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/20),
- Odluci o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službeni novine Općine Velika Ludina“ broj: 10/18).

Zakonom o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20), određeno je da se koncesijom može steći pravo obavljanja komunalne djelatnosti i pravo korištenja komunalne infrastrukture radi obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova.

Istim Zakonom propisano je da:

- je davatelj koncesije predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave,
- se na sva pitanja u vezi s koncesijama, uključujući i pitanje načina obračuna naknade za koncesiju, koja nisu uređena ovim Zakonom, na odgovarajući način primjenjuju propisi kojima se uređuju koncesije,
- se naknada za koncesiju uplaćuje u korist proračuna jedinice lokalne samouprave-davatelja koncesije na način propisan propisom kojom se uređuju koncesije a koristi se za financiranje građenja i/ili održavanja komunalne infrastrukture, čijim se korištenjem obavlja komunalna djelatnost za koju je koncesija dodijeljena.

Zakon o koncesijama ("Narodne novine" broj 69/17 i 107/20), uređuje postupak davanja koncesije, ugovor o koncesiji, prestanak koncesije, pravnu zaštitu u postupcima davanja koncesije, politiku koncesije, te druga pitanja u vezi s koncesijama.

Prije početka postupka davanja koncesije davatelj koncesije provodi pripremne radnje u skladu u skladu s ovim Zakonom, posebnim zakonima, propisima kojim se uređuje javna nabava te ostalim propisima ovisno o vrsti i predmetu koncesije.

Pripremnim radnjama smatraju se osobito: imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju, izrada studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije, procjena vrijednosti koncesije te izrada dokumentacije za nadmetanje.

Člankom 16. istoga Zakona je propisano da davatelj koncesije prije početka postupka davanja koncesije odlukom imenuje stručno povjerenstvo za koncesiju.

Zadaci stručnog povjerenstva za koncesiju su:

- suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim

zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude,

- analiza koncesije za radove i koncesije za usluge radi utvrđivanja sadržava li koncesija i obilježja javno-privatnog partnerstva u skladu s člankom 26. Zakona o koncesijama,
- pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije,
- prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga,
- predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva,
- obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo za koncesiju o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Stručno povjerenstvo za koncesiju prestaje s radom sklapanjem Ugovora o koncesiji odnosno izvršnošću odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Člankom 18. istoga Zakona je propisano da davatelj koncesije izrađuje studiju opravdanosti davanja koncesije, a kod izrade iste da se posebno uzimaju u obzir javni interes, utjecaj na okoliš, zaštitu prirode i kulturnih dobara, financijski učinci koncesije na državni proračun Republike Hrvatske, odnosno proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te usklađenost s gospodarskim razvojnim planovima i planovima davanja koncesija.

Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina određuje da su dimnjačarski poslovi dio komunalnih djelatnosti koji se obavljaju na području Općine i to na temelju koncesije.

Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina uređuje se obavljanje dimnjačarskih poslova kao uslužne komunalne djelatnosti u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara.

Odlukom Općine Velika Ludina o određivanju komunalne djelatnosti koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji utvrđeno je da je "obavljanje dimnjačarskih poslova", jedna od komunalnih djelatnosti koja se može obavljati na području Općine davanjem koncesije, te se slijedom navedenog postupak davanja koncesije provodi u skladu sa navedenim propisima.

b) Javni interes i utjecaj na okoliš

Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina od interesa je za pravne i fizičke osobe na tom području. Pravilnim održavanjem dimnovodnih objekata i uređaja za loženje, odnosno njihovim čišćenjem i kontrolom utječe se na smanjenje opasnosti od požara, eksplozija, zagađenja, trovanja i slično.

c) Zaštita prirode i kulturnih dobara

Obavljanjem djelatnosti za koje se daje koncesija ne utječe se na kulturna dobra na području Općine Velika Ludina, a istovremeno se štiti priroda smanjenjem opasnosti od požara, eksplozija, zagađenja, trovanja i slično.

Napomena:

Detaljniji podaci u vezi navedene djelatnosti sastavni su dio Dokumentacije za nadmetanje za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina.

Odluku o davanju koncesije i odluku o poništenju postupka davanja koncesije donosi Općinsko vijeće.

Načelnik Općine Velika Ludina nakon provedenog postupka davanja koncesije, na temelju odluke Općinskog

vijeća o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova, zaključuje ugovor o koncesiji sa odabranim ponuditeljem.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/01
URBROJ: 2176/19-03-20-5
Velika Ludina, 02.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

137.

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ 69/17 i 107/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O NAMJERI DAVANJA KONCESIJE
ZA OBAVLJANJE
KOMUNALNE DJELATNOSTI
DIMNJAČARSKIH POSLOVA
NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA
LUDINA

1. Naziv: Općina Velika Ludina

Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina

OIB: 02359032919,

Telefon: 044-658-935

Telefaks: 044-658-210,

Mail adresa: opcina@ludina.hr

2. Predmet nabave: davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Velika Ludina.

3. Procijenjena vrijednost nabave: 200.000,00 kuna bez PDV-a.

4. Vrijeme sklapanja ugovora: 5 godine.

5. Rok za podnošenje ponuda: 07.12.2020. godine do 14,00 sati.

6. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je:

- članak 21. stavak 3. Zakona o koncesijama
7. Ovlašteni predstavnici u postupku nabave: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić i Vjekoslav Kamenščak.
 8. Odgovorna osoba javnog naručitelja: načelnik općine Dražen Pavlović.
 9. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/01
URBROJ: 2176/19-01-20-6
Velika Ludina, 03.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

138.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), Općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Franje Martinovića, Vinogradska Mikulanica 70, 44317 Popovača od 02.11.2020. godine za provođenje natječaja koncesije za dimnjačarske poslove i to:

- izrada Studije opravdanosti za davanje koncesije, sukladno novom Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Zakonu o koncesijama,
- izrada troškovnika dimnjačarskih usluga za područje davanja koncesije,

- na osnovu troškovnika odrediti procijenjenu vrijednost koncesije,
- izraditi natječajnu dokumentaciju,
- objaviti natječaj za dodjelu koncesije na EOJN-u, provesti nadmetanje i
- izraditi Ugovor o koncesiji na razdoblje koje odredi Naručitelj,

u iznosu od 12.000,00 kn neto iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/01
URBROJ: 2176/19-01-20-8
Velika Ludina, 03.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

139.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17 i 2/20), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu rolo kontejnera za reciklažno dvorište Općine Velika Ludina

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.
2. Predmet nabave: Nabava rolo kontejnera za reciklažno dvorište

3. Procijenjena vrijednost nabave:
40.000,00 kuna bez PDV-a

3. Odabrani ponuditelj: BARBARIĆ
PRODUKT d.o.o., Žutička ulica 30, 10310
Ivanić-Grad

4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda
ponuditelja u iznosu 39.450,00 kn bez
PDV-a odnosno 49.312,50 kn sa PDV-om.

5. Uputa o pravnom lijeku: Žalba se
izjavljuje Državnoj komisiji, a predaje
naručitelju u pisanom obliku izravno ili
preporučenom poštanskom pošiljkom.
Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak
žalbe na isti način podnijeti Državnoj
komisiji. Žalba se izjavljuje u roku 5 dana
od dana primitka odluke o odabiru.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/20-01/06
URBROJ: 2176/19-01-20-6
Velika Ludina, 05.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

140.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) u skladu s Proračunom Općine Velika Ludina za 2020. godinu ("Službene novine Općine Velika Ludina" br.: 10/19, 3/20, 5/20 i 6/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina br.: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 i 5/20), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

**III. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ROBA, RADOVA I USLUGA
OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2020. GODINU**

I.

Ovim III. izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) utvrđuje se obveza Općine Velika Ludina u provođenju postupka javne nabave propisanih Zakonom o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16)

II.

III. izmjene i dopune Plana nabave za 2020. godinu se temelji na III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2020. godinu. Plan nabave sukladno članku 28.stavku 1. sadrži podatke:predmet nabave, evidencijski broj nabave, procjenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) ako je poznata, vrsta postupka javne nabave uključujući i postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II B Zakona, sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, planirani početak postupka, te planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma.

III.

Za 2020. godinu utvrđuje se nabava roba, radova i usluga i to:

A) IZGRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA

Redni broj	Predmet nabave	Procjenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave i Evidencijski broj nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
1	DOM GORNJA VLAHINIČKA-uređenje	168.000	Jednostavna nabava 26-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
2	DOM VELIKA LUDINA-uređenje	80.000	Jednostavna nabava 27-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	

3	UREĐENJE MRTVAČNICE	56.000	Jednostavna nabava 28-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
4	DOM KOMPATOR - uređenje	24.000	Jednostavna nabava 29-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
5	CVJETNA ULICA	0	Jednostavna nabava 30-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
6	Dječje igralište Okoli	200.000	Jednostavna nabava 31-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
7	Zagrebačka ulica - skretanje za Reciklažno dvorište	0				
8	Reciklažno dvorište - uređenje	136.000	Jednostavna nabava 32-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
9	OBRTNIČKA ULICA	0	Jednostavna nabava 33-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
10	ULICA BUKOVEC	0	Javna nabava 03-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
11	UREĐENJE PRILAZA DVD VIDRENJAK	72.000	Komunalni poslovi 08- 2020	UGOVOR	prosinac 2020.	

B) ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Redni broj	Predmet nabave	Procjenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave i Evidencijski broj nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
12	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, MAKADAMSKIH PUTEVA, BANKINA, POPRAVAK ASFALTA, CESTOVNIH JARAKA I PROPUSTA, SANACIJA KLIZIŠTA I td..	524.000	Komunalni poslovi	UGOVOR		2017.-2021.
13	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA- zimska služba	48.000	Komunalni poslovi	UGOVOR		2018.-2022. godine

14	RASHODI ZA UREĐENJE I JAVNU RASVJETU	40.000	Komunalni poslovi	UGOVOR		2017.-2021.
15	REKONSTRUKCIJA I MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE	0	Komunalni poslovi 07-2020	OKVIRNI SPORAZUM	tijekom 2020.	15 godina
16	ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	288.000	Komunalni poslovi	UGOVOR		neodređeno
17	NABAVA I UGRADNJA PROMETNIH ZNAKOVA	12.000	Komunalni poslovi	UGOVOR		2017.-2021.
18	ZBRINJAVANJE OTPADA, ČIŠĆENJE SMETLIŠTA I GOSPODARENJE OTPADOM	40.000	Komunalni poslovi 03-2020	UGOVOR	veljača 2020.	2020.-2024.
19	PRIJEVOZ POKOJNIKA DO PATOLOGIJ	8.000	Komunalni poslovi 01-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	2020.-2024. godine
20	UREĐENJE GROBLJA	8.000	Komunalni poslovi 02-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
21	OPSKRBA VODOM	24.000	Komunalni poslovi	UGOVOR		neodređeno
22	IZNOŠENJE I ODVOZ SMEĆA	16.000	Komunalni poslovi	UGOVOR		neodređeno
23	AUTOBUSNA STANICA	36.000	Komunalni poslovi 06-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
24	Uređenje groblja (ograda, grobovi, staze)	240.000	Javna nabava 02-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
25	Vodovod Ludinica	0				
26	Nabava kontejnera i spremnika za smeće	120.000	Jednostvana nabava 35-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	

C) JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU

Redni broj	Predmet nabave	Procjenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave i Evidencijski broj nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
------------	----------------	------------------------------------	--	--	----------------------------	---

27	SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PREVENTIVNO-SANITARNIH MJERA ZAŠTITE LJUDI, PRIVREDNIH I POSLOVNIH OBJEKATA (deratizacija)	48.000	Komunalni poslovi 04-2020	UGOVOR	travanj 2020.	2020.-2024. godine
28	SANITARNO-HIGIJENIČARSKI POSLOVI	48.000	Komunalni poslovi 05-2020	UGOVOR	travanj 2020.	2020.-2024. godine
29	Prijevoz laboratorijskih uzoraka	20.000	Jednostavna nabava	UGOVOR		Ugovor na neodređeno

D) JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL

Redni broj	Predmet nabave	Procjenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave i Evidencijski broj nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
30	Uredski materijal	24.000	Jednostavna nabava 01-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
31	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	4.800	Jednostavna nabava 02-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
32	Električna energija	192.000	Jednostavna nabava 03-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
33	Plin	68.000	Jednostavna nabava 04-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
34	Motorni benzin i dizel gorivo	6.400	Jednostavna nabava	UGOVOR		Ugovor na neodređeno
35	Materijal i dijelovi za održavanje transportnih sredstava	8.000	Jednostavna nabava 05-2020	NARUDŽBENICA	tijekom 2020.	
36	Ostali materijali i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-domar	28.000	Jednostavna nabava 06-2020	NARUDŽBENICA	tijekom 2020.	
37	Sitni inventar	20.000	Jednostavna nabava 07-2020	NARUDŽBENICA	tijekom 2020.	
38	Osobni automobil	0				
39	Auto gume	2.000	Jednostavna nabava 24-2020	NARUDŽBENICA		

40	Telefonske usluge	52.000	Jednostavna nabava	UGOVOR		
41	Usluge interneta	16.000	Jednostavna nabava	UGOVOR		
42	Poštarina	44.000	Jednostavna nabava	UGOVOR		Ugovor na neodređeno
43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	32.000	Jednostavna nabava	UGOVOR		Ugovor na neodređeno
44	Usluge javnog bilježnika	5.600	Jednostavna nabava 23-2020	NARUDŽBENICA	tijekom 2020.	
45	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	24.000	Jednostavna nabava 8-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
46	Geodetsko-katastarske usluge	80.000	Jednostavna nabava 9-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
47	Usluge vještačenja	16.000	Jednostavna nabava 15-2020	NARUDŽBENICA	tijekom 2020.	
48	Ostale intelektualne usluge	284.000	Jednostavna nabava 16-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
49	Usluge ažuriranja računalnih baza	8.000	Jednostavna nabava 17-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
50	Ostale računalne usluge	36.000	Jednostavna nabava 18-2020	NARUDŽBENICA	siječanj 2020.	
51	Grafičke i tiskarske usluge	132.000	Jednostavna nabava 10-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
52	Premija osiguranja prijevoznih sredstava	800	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA		
53	Premija osiguranja ostale imovine-objekti	12.000	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA		
54	Premije osiguranja zaposlenih	12.000	Jednostavna nabava	UGOVOR		2018.-2023.
55	Reprezentacija	48.000	Jednostavna nabava 14-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
56	Ostala nematerijalna imovina - projekti	320.000	Jednostavna nabava 21-2020	UGOVOR / NARUDŽBENICA	tijekom 2020.	

57	Postrojenja i oprema (tableti, server, računalna oprema)	24.000	Jednostavna nabava 22-2020	NARUDŽBENICA	tijekom 2020.	
58	Nematerijalna proizvedena imovina (programi)	56.000	Jednostavna nabava 19-2020	UGOVOR	tijekom 2020.	
59	Dimnjačarske i ekološke usluge	20.000	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA		
60	Sunfinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	28.000	Jednostavna nabava 11-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
61	Usluge promidžbe i informiranja	96.000	Jednostavna nabava 13-2020.	UGOVOR / NARUDŽBENICA	siječanj 2020.	31.12.2020.
62	Sufinanciranje sterilizacije i kastracije životinja	5.600	Jednostavna nabava 12-2020	UGOVOR	siječanj 2020.	31.12.2020.
63	Dan Općine	68.000	Jednostavna nabava 36-2020	UGOVOR	ožujak 2020.	30.09.2020.
64	Medicinska oprema defibrilator	10.000	Jednostavna nabava 20-2020	UGOVOR	veljača 2020.	

Ove III. izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga za 2020. godinu objavit će se na Internet stranici Općine Velika Ludina: <http://www.opcina-vludina.hr/> i u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

Klasa: 333-01/20-10/01
Urbroj: 2176/19-01-20-4
Velika Ludina, 06. studeni 2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

-  I. izmjene i dopune Plana nabave roba radova i usluga
-  II. izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga
-  III. izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga

141.

Na temelju članka 5. i 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17 i 2/20), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Izrada VIII. Izmjena i dopuna PPUO Velika Ludina**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 40.000,00 kuna bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2020. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: do donošenja Plana od strane Općinskog vijeća
6. Rok za podnošenje ponuda: 17.11.2020. godine do 09,00 sati.
7. Evidencijski broj predmeta nabave u Planu nabave: 16.
8. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
9. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/20-01/49
URBROJ: 2176/19-01-20-1
Velika Ludina, 09.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

142.

Na temelju članka 7. stavak 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

I

U postupku jednostavne nabave odabira stručnog suradnika za izradu VIII. Izmjena i dopuna PPUO Velika Ludina, poziv za dostavu ponude upućuje se na adresu jednog gospodarsko subjekta: **Arhitektonski Atelier Deset d.o.o., Hebrangova 18, 10000 Zagreb.**

II

Razlozi za upućivanje poziva za dostavu ponude na jednog gospodarskog subjekta:

- Dugogodišnja dobra suradnja sa Arhitektonski Atelier Deset d.o.o.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/20-01/49
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 09.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

143.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda MOBES KVALITETA j.d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, br. BH-0911-2020-007 od 09. studenog 2020. godine za Projektni zadatak: Savjetovanje s javnošću / proračun / održavanje, u periodu 17.11.2020. – 16.11.2021. godine u iznosu od 3.600,00 kuna bez PDV-a odnosno 4.500,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/20-01/08
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 09.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

144.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18,

5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Odobravaju se financijska sredstva Regionalnom koordinatoru Sisačko-moslavačke županije za donaciju pod nazivom „Naša ljubav za njihova srca“ za Dječji dom Vrbina Sisak u iznosu od 10.000,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Za donaciju iz stavka 1. ove Odluke zaključit će se poseban Ugovor.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/20-10/01
URBROJ: 2176/19-01-20-1
Velika Ludina, 10.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

145.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se predračun Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika, Jakova Gotovca 1/II, Zagreb br.

7512 od 11.11.2020. godine za pretplatu na časopis za 2021. godinu „Računovodstvo i financije“ tiskano izdanje i Internet pretplata časopisa u ukupnom iznosu od 1.796,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 008-01/20-01/09
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 12.11.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

146.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Novi Informator d.o.o. Zagreb, Kneza Mislava 7/1, 10000 Zagreb br. 1684 od 02.11.2020. godine za pretplatu na časopis za 2021. godinu „Informator“ 01.01.-31.12.2021. godine tiskano + Internet izdanje u ukupnom iznosu od 2.400,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 008-01/20-01/08
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 12.11.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

147.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda MOBES KVALITETA j.d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, br. BH-1211-2020-002 od 12. studenog 2020. godine za Projektni zadatak: Projekt InfoCOR (KI) / održavanje, u periodu od 06.11.2020.-05.11.2021. godinu u iznosu od 3.600,00 kuna bez PDV-a odnosno 4.500,00 kn sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/53
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 12.11.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

148.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17 i 2/20), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

o izboru izrađivača

VIII. Izmjena i dopuna PPUO Velika Ludina**I**

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr
2. Predmet nabave: **Izrada VIII. Izmjena i dopuna PPUO Velika Ludina**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 40.000,00 kuna bez PDV-a
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina, Plan nabave br. 16
5. Rok trajanja ugovora: do završetka izrade eleborata i usvajanja na Općinskom vijeću Općine Velika Ludina
6. Izabrani ponuditelj: **Arhitektonski atelier deset d.o.o., Hebrangova 18, 10000 Z A G R E B**
7. Cijena izabrane ponude: 40.000,00 kuna bez PDV-a odnosno 50.000,00 kuna sa PDV-om.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/20-01/49
URBROJ: 2176/19-01-20-6
Velika Ludina, 19.11.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

149.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) i Ugovora br. 2018/001283 o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada između Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i Općine Velika Ludina Klasa: 351-04/18-58/44, Urbroj: 563-02-2/206-18-4 od 02. srpnja 2018. godine, Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

O D L U K U**o imenovanju osoba za preuzimanje spremnika****I**

Općinski načelnik Općine Velika Ludina imenuje slijedeće zaposlenike Općine Velika Ludina osobe ovlaštene za poduzimanje svih aktivnosti vezanih za preuzimanje spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, izradu/potpisivanje Zapisnika o preuzimanju spremnika i dostavnica na lokaciji privremenog skladišta na adresi: Zagrebačka 1, 44320 Kutina:

1. Jelena Malekinušić,
- privremeni pročelnik Općine Velika Ludina,
- broj telefona: 044/658-935,
- broj mobitela: 091/9402439
- e-mail: opcina@ludina.hr
2. Verica Kesak,
- referent - komunalni redar Općine Velika Ludina
- broj telefona: 044/658-365
- broj mobitela: 099/7360640
- e-mail: komunalno@ludina.hr
3. Hrvoje Plašćar,
- viši referent za financijske poslove Općine Velika Ludina
- broj telefona: 044/658-112
- broj mobitela: 098/9218372
- e-mail: racunovodstvo@ludina.hr

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i dostavlja se Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

III

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju osoba za preuzimanje spremnika (Klasa: 363-01/19-01/08, Urbroj: 2176/19-01-19-2 od 07.02.2019. godine).

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/55
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 23.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

150.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 2., 10., 11. i 19. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/18), članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE USLUGE STROJNOG MALČIRANJA RASLINJANA PODRUČJU OPĆINE VELIKA LUDINA

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE: usluga strojnog malčiranja raslinja na području Općine Velika Ludina.

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE: 100.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u Planu nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2020. godinu, evidencijski broj: Komunalni poslovi 08-2020.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA: područje Općine Velika Ludina.

6. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 15 dana.

7. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA ADRESU JEDNOG GOSPODARSKOG SUBJEKTA.

8. NAVOD O TOME SKLAPA LI SE UGOVOR ILI IZDAJE NARUDŽBENICA: S izabranim ponuditeljem biti će potpisan ugovor.

9. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Jelena Malekinušić,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/56
URBROJ: 2176/19-01-20-1
Velika Ludina, 24.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

151.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda PRGGIN rasvjeta d.o.o. Vrtlarska 12, 10000 Zagreb, br. 1666/2020 od 25.11.2020. godine za nabavu svijeća za izradu adventskog vijenca u centru Velike Ludine u iznosu od 7.848,00 kuna bez PDV-a odnosno 9.810,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/20-01/59
URBROJ: 2176/19-01-20-4
Velika Ludina, 25.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

152.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda PEVEX d.d. Savska cesta 84, 10360 Sesvete, br. 1-0031-32346 od 25.11.2020. godine za nabavu božićnih ukrasa za uređenje adventskog vijenca povodom božićnih i novogodišnjih blagdana u ukupnom iznosu od 1.453,81 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/20-01/59
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 25.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

153.

Na temelju članka 43. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi (N.N. br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), temeljem Odluke župana o načinu financiranja troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u Sisačko-moslavačkoj županiji i visini iznosa po korisniku u 2020. godini, Klasa: 550-01/20-01/21, Urbroj: 2176/01-02-20-1 od 28. rujna 2020. godine, Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi sljedeću

O D L U K U

o rasporedu sredstava Općine Velika Ludina za podmirenje troškova ogrjeva u 2020. godini

Odobrava se isplata doznačene novčane pomoći Sisačko-moslavačke županije za ogrjev korisnicima socijalne skrbi s područja Općine Velika Ludina u iznosu od 1.050,00 kuna po korisniku, prema popisu korisnika zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb Kutina sa stanjem na dan 31. srpnja 2020. godine i to:

RED. BR.	IME I PREZIME	ADRESA	OIB
1	MIROSLAV BOGDAN	Kolodvorska 90a, Vidrenjak	73066112359
2	STOJANKA BOGDAN	Vidrenjak 90/1	65175413513
3	IVICA BOGDAN	Farmerska ulica 22, Grabrov Potok	63672967923
4	IVAN FEHERVARI	Ludinica 16, Ludinica	67636679424
5	ZVONKO HORVAT	Moslavačka 119, G. Vlahinička	87832783932
6	MILAN HORVAT	Kolodvorska 92 A, Vidrenjak	78416536883
7	ŽELJKO HORVAT	Moslavačka 119, G. Vlahinička	10486607204
8	MIROSLAV HORVAT	Moslavačka 119, G. Vlahinička	88335585373
9	SNJEŽANA HORVAT	Moslavačka 119, G. Vlahinička	75342541023
10	MIRJANA IVANIĆ	Mije Stuparića 34, Vidrenjak	87394138728
11	ZDENKO JERIHA	Janesova 1, G. Vlahinička	50234146424
12	FRANJO JELAŠ	Moslavačka 73, G. Vlahinička	84738558358
13	FRANJO KRUPICA	Moslavačkih Vinograda 20 A, Kat. Selišće	49496618506
14	TADIJA PRANJIĆ	Moslavačka 25, G. Vlahinička	83160692588
15	SLAVKO PUHEK	Moslavačka 91, G. Vlahinička	53558132329
16	IVAN SMILJANEC	Vidrenjak 12	12680441492
17	ŽELJKO STRESEC	Plinska 11, Okoli	94944274322
18	DANIJELA ŠAJNOVIĆ	Kolodvorska 92 A, Vidrenjak	64879916465
19	PEJO TUTIĆ	Poljska 1, Vidrenjak	87899822367
20	JANKO ZAJEC	Moslavačka 36, Mala Ludina	30200755312
21	KATARINA STOŠIĆ	Obrtnička 86, Velika Ludina	87599829005
22	ZORAN DUKIĆ	Kolodvorska 84, Vidrenjak	52254703005
23	JASMINA GLEŠIĆ	Moslavačka 58, Gornja Vlahinička	79172042328
24	KATARINA STOŠIĆ	Obrtnička 86, adresa stanovanja: Ulica Jasena 11, Okoli	3327620858

II

Financijska sredstva iz točke I. ove Odluke isplatit će se iz Proračuna Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/20-02/12
URBROJ: 2176/19-01-20-8
Velika Ludina, 25.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

154.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 2. i 19. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/18), članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

**ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA
NABAVE
RADOVA NA IZGRADNJI
GROBNICE ZA EKSHUMACIJU**

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
IZGRADNJA GROBNICE ZA
EKSHUMACIJU

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
PREDMETA NABAVE: 21.000,00 kuna
bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH
SREDSTAVA: Financijska sredstva za
nabavu planirana su u I. izmjenama i
dopunama Plana nabave roba, radova i
usluga Općine Velika Ludina za 2020.
godinu, evidencijski broj: Komunalni
poslovi 02-2020.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA:
područje Općine Velika Ludina.

6. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 15
dana.

7. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
POSLATI NA ADRESU JEDNOG
GOSPODARSKOG SUBJEKTA.

8. NAVOD O TOME SKLAPA LI SE
UGOVOR ILI IZDAJE
NARUDŽBENICA: S izabranim
ponuditeljem biti će potpisan ugovor.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/57
URBROJ: 2176/19-01-20-1
Velika Ludina, 26.11.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

155.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 2. i 19. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/18), članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

**O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE
IZVOĐAČA RADOVA
NA IZRADI I MONTAŽI
AUTOBUSNE KUĆICE**

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
NABAVA IZVOĐAČA RADOVA NA
IZRADI I MONTAŽI AUTOBUSNE
KUĆICE

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
PREDMETA NABAVE: 25.000,00 kuna
bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u II. izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2020. godinu, evidencijski broj: Komunalni poslovi 06-2020.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA: područje Općine Velika Ludina.

6. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 15 dana.

7. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA ADRESU JEDNOG GOSPODARSKOG SUBJEKTA zbog hitnosti nabave.

8. NAVOD O TOME SKLAPA LI SE UGOVOR ILI IZDAJE NARUDŽBENICA: S izabranim ponuditeljem biti će potpisan ugovor.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/58
URBROJ: 2176/19-01-20-1
Velika Ludina, 27.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

156.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Večernjeg lista d.o.o. Poslovni dnevnik, Oreškovićeve 6H/1, 10000 Zagreb, br. 119140 od

30.11.2020. godine za objavu oglasa javne rasprave VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina u iznosu od 816,00 kuna bez PDV-a odnosno 1.020,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 350-01/20-01/07
URBROJ: 2176/19-01-20-43
Velika Ludina, 30.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

157.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 2. i 19. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/18), članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst i 5/20), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U O POČETKU POSTUPKA NABAVE RADOVA NA UREĐENJU PRILAŽA DVD VIDRENJAK

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
**CESTARSKIRADOVI NA PRILAZU
DVD-a VIDRENJAK**

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
PREDMETA NABAVE: 72.000,00 kuna
bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH
SREDSTAVA:Financijska sredstva za
nabavu planirana su u III. izmjenama i
dopunama Plana nabave roba, radova i
usluga Općine Velika Ludina za 2020.
godinu, evidencijski broj: Komunalni
poslovi 08-2020.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA:
područje Općine Velika Ludina.

6. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 15
dana.

7. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
POSLATI NA ADRESU JEDNOG
GOSPODARSKOG SUBJEKTA zbog
hitnosti nabave.

8. NAVOD O TOME SKLAPA LI SE
UGOVOR ILI IZDAJE
NARUDŽBENICA: S izabranim
ponuditeljem biti će potpisan ugovor.

9. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Jelena Malekinušić,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/59
URBROJ: 2176/19-01-20-1
Velika Ludina, 30.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

158.

Na temelju članka 95. stavka 2.
Zakona o prostornom uređenju
(„Narodne novine“ br. 153/13, 65/17,
114/18, 39/19 i 98/19), članka 42. i 48.
Zakona o lokalnoj i područnoj
(regionalnoj) samoupravi („Narodne
novine“ br. 33/01, 60/01, 106/03, 129/05,
109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,
19/13 i 137/15.), članka 57. Statuta
Općine Velika Ludina (Službene novine
Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11,
2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i
5/20) načelnik Općine Velika Ludina 30.
studenog 2020. donosi

ZAKLJUČAK **o utvrđivanju prijedloga** **VIII. Izmjena i dopuna Prostornog** **plana uređenja** **Općine Velika Ludina za javnu** **raspravu**

I.

Utvrđuje se prijedlog VIII. izmjena i
dopuna Prostornog plana uređenja općine
Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Plan) za
javnu raspravu koji sadrži:

1. *Obrazloženje plana*
2. *Kartografske prikaze:*

<i>br.</i>	<i>naziv</i>	<i>mjerilo</i>
1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1 : 25000
2.1.1.	ELEKTROENERGETSKA I TELEKOMUNIKACIJSKA MREŽA	1 : 25000
2.1.2.	POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE	1 : 25000
2.2.	CIJEVNI TRANSPORT NAFTE I PLINA	1 : 25000
	GRAĐEVINSKA PODRUČJA	1 : 5000
4.1.	GORNJA VLAHINIČKA	
4.2.	GRABRIČINA	
4.3.	GRABROV POTOK	
4.4.	KATOLIČKO SELIŠĆE	
4.5.	KOMPATOR	
4.6.	LUDINICA	
4.7.	MALA LUDINA	
4.8.	MUSTAFINA KLADA	
4.9.	OKOLI	
4.10.	RUŠKOVICA	
4.11.	VELIKA LUDINA	
4.12.	VIDRENJAK	

3. Prijedlog Odluke o donošenju plana

4. Imenovanje odgovornog voditelja izrade nacrtu prijedloga plana i podaci o tvrtki izrađivača

II.

Ovlašćuje se upravni odjel Općine Velika Ludina da provede javnu raspravu o prijedlogu plana sukladno Zakonu o prostornom uređenju.

- Javni uvid u prijedlog plana trajat će 8 dana, od 7. prosinca 2020. do 14. prosinca 2020. sukladno stavku 2. članka 98. Zakonu o prostornom uređenju.
- Oglas javne rasprave objavit će se, sukladno stavku 3. članka 96. Zakona o prostornom uređenju, prije početka javne rasprave u dnevnom tisku te na mrežnim stranicama Ministarstva i Općine.
- Oglas javne rasprave sadržavat će, sukladno stavku 4. članka 96. Zakona o prostornom uređenju, mjesto, datum početka i trajanje javnog uvida u prijedlog plana, mjesto i datum javnog izlaganja, poziv zainteresiranim osobama za sudjelovanje u javnoj raspravi te rok u kojem se nositelju izrade dostavljaju primjedbe na prijedlog plana.
- Pisana obavijest o javnoj raspravi dostavit će se, sukladno stavku 1. članka 97. Zakona o prostornom uređenju, javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu plana.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na oglasnoj ploči Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 351-01/20-01/07
URBROJ: 2176/19-01-20-38
Velika Ludina, 30.11.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r

159.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 28. Pravilnika o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 10/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), donosim

O D L U K U**I**

Odobrava se isplata dara za djecu djelatnicima Općine Velika Ludina u iznosu od 600,00 kn po djetetu za 2020. godinu i to za djecu:

- Dino Hegel,
- Dora Hegel,
- Dorijan Hegel,
- Jura Montag,
- Pavel Montag,
- Šimun Kucelj.

Isplata dara iz stavka 1. ove Odluke isplatit će se na tekuće račune roditelja iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/20-01/60
URBROJ: 2176/19-01-20-1
Velika Ludina, 01.12.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

160.

Na temelju članka 5. i 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 3/17 i 2/20), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U**O POČETKU POSTUPKA NABAVE
RADOVA NA IZRADI KROVA NA
KONTEJNERU NA
RECIKLAŽNOM DVORIŠTU****I.**

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
**RADOVI NA IZRADI KROVA NA
KONTEJNERU NA RECIKLAŽNOM
DVORIŠTU**

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
PREDMETA NABAVE: 40.000,00 kuna
bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH
SREDSTAVA: Financijska sredstva za
nabavu planirana su u II. izmjenama i
dopunama Plana nabave roba, radova i
usluga Općine Velika Ludina za 2020.
godinu, evidencijski broj: Jednostavna
nabava 32-2020.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA:
Reciklažno dvorište Općine Velika Ludina.

6. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 10
dana.

7. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
POSLATI NA ADRESU JEDNOG
GOSPODARSKOG SUBJEKTA zbog
hitnosti nabave.

8. NAVOD O TOME SKLAPA LI SE
UGOVOR ILI IZDAJE

NARUDŽBENICA: S izabranim
ponuditeljem biti će potpisan ugovor.

9. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Jelena Malekinušić,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/20-10/50
URBROJ: 2176/19-01-20-1
Velika Ludina, 04.12.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

161.

Na temelju članka 44. Zakona o
lokalnoj i područnoj (regionalnoj)
samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05,
109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,
19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57.
Statuta Općine Velika Ludina
("Službene novine" Općine Velika
Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18,
5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski
načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Stalnog
sudskog vještaka građevinske struke i za
procjenu nekretnina Miroslava Mihelec,
Vladimira Nazora 178, Kutina, br.
07.12.2020. od 07.12.2020. godine za
uslugu građevinskog vještačenja – za
izradu procjembenog elaborata stana E-3, u
stambenoj građevini, na k.č.br. 313/2, k.o.
Ludina, u Velikoj Ludini, Sv. Mihaela 27,
u vlasništvu Općine Velika Ludina u
ukupnom iznosu od 1.500,00 kuna iz
Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja, a objavit će se u „Službenim
novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 372-01/20-01/08
URBROJ: 2176/19-01-20-2
Velika Ludina, 07.12.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

162.

Na temelju članka 50. Zakona o
komunalnom gospodarstvu („Narodne
novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20),
članka 11. i 19. Odluke o obavljanju
komunalnih djelatnosti na području
Općine Velika Ludina („Službene
novine Općine Velika Ludina“ br.
10/18), članka 7. Pravilnika o provedbi
postupka jednostavne nabave
 („Službene novine Općine Velika
Ludina“ 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta
Općine Velika Ludina ("Službene
novine Općine Velika Ludina" broj:
6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 –
pročišćeni tekst i 5/20) Općinski
načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA RADOVE IZGRADNJE GROBNICE ZA EKSHUMACIJU

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika
Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Izgradnja grobnice za ekshumaciju

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
NABAVE: 21.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u I. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2020. godinu, evidencijski broj nabave: 02-2020

5. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 15 dana

6. IZABRANI PONUDITELJ:
SANIDOM d.o.o. Razljiv, Pešenička 19, 10315 Novoselec

7. Cijena ponude: 19.955,00 kn bez PDV-a odnosno 24.943,75 kn sa PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/57
URBROJ: 2176/19-01-20-5
Velika Ludina, 07.12.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

163.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Odobrava se sklapanje Aneks I. Ugovora o zakupu dijela poslovnog prostora u Velikoj Ludini, Obrtnička 3, za potrebe bankomata sa Privrednom bankom

Zagreb, - Dioničko društvo, Zagreb, Radnička cesta 50, po cijeni zakupa od 40,00 EUR (slovima: četrdeseteura) mjesečno, (na navedeni iznos se ne plaća PDV), u kunama po tečajnoj listi Privredne banke Zagreb d.d. na prvi radni dan u prvom mjesecu za tromjesečje za koje se zakupnina plaća.

Aneks I. Ugovoru o zakupu dijela prostora u Velikoj Ludini, Obrtnička 3, za potrebe bankomata produžuje se rok trajanja osnovnog ugovora od 05.11.2020. do 04.11.2025. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 372-01/20-01/02
URBROJ: 2176/19-01-20-5
Velika Ludina, 09.12.2020.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

164.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 2. i 19. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/18), članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 - pročišćeni tekst i 5/20), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi sljedeću

O D L U K U

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA

NABAVU IZVOĐAČA RADOVA NA IZRADI I MONTAŽI AUTOBUSNE KUĆICE

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Nabava izvođača radova na izradi i montaži autobusne kućice

3. GODIŠNJA PROCIJENJENA
VRIJEDNOST NABAVE: 25.000,00
kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH
SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u II. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2020. godinu, evidencijski broj: Komunalni poslovi 06-2020.

5. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 15
dana

6. IZABRANI PONUDITELJ:
IZOMETAL d.o.o., Vukovarska ulica 15,
10312 Kloštar Ivanić.

7. CIJENA IZABRANE PONUDE:
23.600,00 kuna bez PDV-a odnosno
29.500,00 kuna sa PDV-om

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/20-01/58
URBROJ: 2176/19-01-20-5
Velika Ludina, 09.12.2020.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936