



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXVIII

Velika Ludina, 16.09.2021.

Broj: 7

OPĆINSKO VIJEĆE

**(04. sjednica Općinskog vijeća
15.09.2021.)**

89. Odluka o II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2021.

90. II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu i Projekcije Proračuna za 2022. i 2023. godinu,

91. II. Izmjene i dopune Plana razvojnih programa za 2021. godinu,

92. II. Izmjene i dopune Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu,

93. I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za 2021. godinu,

94. I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu za 2021. godinu,

95. I. Izmjene i dopune Programa vatrogastvo i civilna zaštita za 2021. godinu,

96. I. Izmjene i dopune Programa zaštite okoliša za 2021. godinu,

97. I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2021. godinu

98. I. Izmjene i dopune Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za 2021. godinu,

99. I. Izmjene i dopune Programa razvoj sporta i rekreacije za 2021. godinu,

100. I. Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu

101. I. Izmjene i dopune Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2021. godinu,

102. Zaključak o prihvatanju Godišnjeg Izvješća uprave o stanju društva Ludina d.o.o. za 2020. godinu

103. Zaključak o prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i Programa rada Dječjeg vrtića Ludina za pedagošku godinu 2020./2021.

104. Odluka o naknadi članovima vatrogasnih postrojbi DVD-a Vidrenjak i DVD-a Velika Ludina za sudjelovanje na vatrogasnoj intervenciji

105. Odluke o naknadi predsjedniku i zapovjedniku središnjeg dobrovoljnog vatrogasnog društva Vidrenjak

106. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu projekta „Dogradnja i rekonstrukcija zgrade javne namjene“ DVD-a Velika Ludina

107. Odluka o odabiru obvezujuće ponude za prodaju poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o. Kutina

108. Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

109. Odluka o davanju suglasnosti za izdavanje brisovnog očitovanja na zahtjev Moslavačka dolina d.o.o. Mustafina Klada

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 7.

**(Odluke između 03. i 04. sjednice Općinskog vijeća
(od 13.08.2021. do 10.09.2021.)**

108. Odluka kojom se odobrava isplata naknade Mireli Montag, referent – komunalni redar u Općini Velika Ludina, za korištenje godišnjeg odmora (regres) za 2020. 16.08.2021.

109. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za otvaranje ponuda za prodaju poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o. 20.08.2021.

110. Odluka o prihvaćanju ponude MEDIA grupa d.o.o., Koprivnica, za nabavku promo paketa – ruksaka PALČIĆ GORE. 23.08.2021.

111. Odluka o prihvaćanju ponude HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., ELEKTRA KRIŽ, Trg sv. Križa 7, 10314 Križ, za izmještanje pomoćnog stupa na zahtjev DVD-a Velika Ludina, na lokaciji: Obrtnička 15, Velika Ludina, 23.08.2021.

112. Odluka o provedbi postupka prikupljanja ponuda za poslove ukopa pokojnika 25.08.2021.

113. Prijedlog Odluke o odabiru obvezujuće ponude za prodaju poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o. 02.09.2021.

114. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za povjeravanje poslova ukopa pokojnika 06.09.2021.

OSTALI AKTI

BR. 7.

2. Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i Programa rada Dječjeg vrtića Ludina za pedagošku godinu 2020./2021.

OPĆINSKO VIJEĆE

(04. sjednica Općinskog vijeća
15.09.2021.)

89.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu («Narodne novine br. 87/08., 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je

O D L U K U
O II. IZMJENAMA I
DOPUNAMA
PRORAČUNA OPĆINE VELIKA
LUDINA
ZA 2021. GODINU

Članak 1.

II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu sadrže:

Proračunske prihode i primitke u iznosu od	16.595.800 kuna
Proračunske rashode i izdatke u iznosu od	16.595.800 kuna

Članak 2.

II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu sastoje se od: Općeg dijela Proračuna, Posebnog dijela Proračuna i Razvojnih programa.

Članak 3.

Odluka o II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/21-01/07
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

90.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu (NN broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2021. GODINU I PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2022. I 2023. GOD

OPĆI DIO**I****Članak 1.**

II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu ("Službene novine Općine Velika Ludina" br. 7/20 i 1/21) sastoje se od:

RAČUNA PRIHODA I RASHODA**A**

	Plan I. 2021	povećanje/s manjenje	Novi plan II. 2021	postotak promjene
	kn bez lipa	kn bez lipa	kn bez lipa	
prihodi poslovanja	14.379.000	-1.033.200	13.345.800	-7,19%
prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.800.000	-1.550.000	3.250.000	-32,29%
rashodi poslovanja	8.802.000	1.297.800	10.099.800	14,74%
rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.127.000	-5.681.000	1.446.000	-79,71%
VIŠAK PRIHODA	3.250.000		5.050.000	55,38%

B RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	0	0	0
---	---	---	---

C RAČUN FINANCIRANJA

	Plan I 2021	povećanje/s manjenje	Novi plan II. 2021	Postotak promjene
KONTO 8 - Prihodi od financijske imovine	2.000.000	-2.000.000	0	0
KONTO 5 - izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	5.250.000	-200.000	5.050.000	0
neto financiranje	3.250.000	0	5.050.000	0
višak/manjak+raspoloživa sredstva iz prethodnih godina+neto financiranje	0	0	0	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuje se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2021. godinu kako slijedi:

PRIHODI POSLOVANJA

Broj konta	Naziv prihoda	Plan I. 2021	povećanje/sm anjenje	Novi plan II. 2021	Postotak promjene
1	2	5	4	5	6
	PRIHODI UKUPNO	21.179.000	-4.583.200	16.595.800	-21,64%
6	PRIHODI POSLOVANJA	14.379.000	-1.033.200	13.345.800	-7,19%
61	Prihodi od poreza	4.829.000	-2.048.000	2.781.000	-42,41%
611	Porez i prirez na dohodak	4.500.000	-1.869.000	2.631.000	-41,53%
613	Porezi na imovinu	250.000	-150.000	100.000	-60,00%
614	Porezi na robu i usluge	79.000	-29.000	50.000	-36,71%
63	Pomoći od subjekata unutar opće države	5.250.000	1.650.000	6.900.000	31,43%
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela Europske unije	5.000.000	-500.000	4.500.000	-10,00%
633	Pomoći iz Proračuna	200.000	2.100.000	2.300.000	1050,00%
634	Tekuće pomoći od HZMO, HZZ, HZZO	50.000	50.000	100.000	100,00%
64	Prihodi od imovine	2.800.000	-605.200	2.194.800	-21,61%
641	Prihodi od financijske imovine	100.000	-95.000	5.000	-95,00%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.700.000	-510.200	2.189.800	-18,90%
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.450.000	10.000	1.460.000	0,69%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	50.000	10.000	60.000	20,00%
652	Prihodi po posebnim propisima	500.000	100.000	600.000	20,00%
653	Komunalni doprinosi i naknade	900.000	-100.000	800.000	-11,11%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50.000	-40.000	10.000	-80,00%
681	Kazne za prekršaje	50.000	-40.000	10.000	-80,00%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.800.000	-1.550.000	3.250.000	-32,29%
71	Prihodi od prodaje neproizv. imovine	600.000	-150.000	450.000	-25,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava-POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE	400.000	-300.000	100.000	-75,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava-GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE	200.000	-100.000	100.000	-50,00%
712	Prihod od prodaje ostale materijalne imovine	0	250.000	250.000	0,00%
72	Prihodi od prodaje proizv. dugotrajne imovine	4.200.000	-1.400.000	2.800.000	-33,33%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata-POSLOVNI OBJEKTI	200.000	-100.000	100.000	-50,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata-STAMBENI OBJEKTI	500.000	-300.000	200.000	-60,00%
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	3.500.000	-1.000.000	2.500.000	-28,57%

8	PRIHOD OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.000.000	-2.000.000	0	-100,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	2.000.000	-2.000.000	0	-100,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	2.000.000	-2.000.000	0	-100,00%

RASHODI POSLOVANJA

Broj konta	Naziv rashoda	Plan I. 2021	Povećanje/S manjenje	Novi plan II. 2021	Postotak promjene
1	2	5	4	5	6
	UKUPNO RASHODI	21.179.000	-4.583.200	16.595.800	-21,64%
3	RASHODI POSLOVANJA	8.802.000	1.297.800	10.099.800	14,74%
31	Rashodi za zaposlene	2.774.000	180.000	2.954.000	6,49%
311	Plaće	2.210.000	150.000	2.360.000	6,79%
312	Ostali rashodi za zaposlene	144.000	0	144.000	0,00%
313	Doprinosi na plaće	420.000	30.000	450.000	7,14%
32	Materijalni rashodi	4.278.000	85.000	4.363.000	1,99%
321	Naknade troškova zaposlenima	120.500	-5.000	115.500	-4,15%
322	Rashodi za materijal i energiju	514.000	53.000	567.000	10,31%
323	Rashodi za usluge	2.623.000	275.000	2.898.000	10,48%
324	Naknada troškova osobama izan radnog odnosa	2.000	0	2.000	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.018.500	-238.000	780.500	-23,37%
34	Financijski rashodi	208.500	-25.000	183.500	-11,99%
343	Ostali financijski rashodi	208.500	-25.000	183.500	-11,99%
35	Subvencije	100.000	-30.000	70.000	-30,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000	-30.000	70.000	-30,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		800.000	800.000	0,00%
363	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskim, gradskih i općinskih proračuna		800.000	800.000	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	345.000	-10.000	335.000	-2,90%
372	Naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna	345.000	-10.000	335.000	-2,90%
38	Ostali rashodi	1.096.500	297.800	1.394.300	27,16%
381	Tekuće donacije	846.500	140.000	986.500	16,54%
383	Kazne, penali i naknade štete	250.000	150.000	400.000	60,00%
386	Kapitalne pomoći	0	7.800	7.800	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.127.000	-5.681.000	1.446.000	-79,71%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	250.000	0	250.000	0,00%

412	Nematerijalna imovina	250.000	0	250.000	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.877.000	-5.681.000	1.196.000	-82,61%
421	Građevinski objekti	5.870.000	-4.915.000	955.000	-83,73%
422	Postrojenja i oprema	240.000	-66.000	174.000	-27,50%
423	Kupnja traktora sa priključcima	700.000	-700.000	0	-100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000	0	40.000	0,00%
426	Ulaganje u računalne programe	27.000	0	27.000	0,00%
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	5.250.000	-200.000	5.050.000	-3,81%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.250.000	-200.000	5.050.000	-3,81%
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	5.250.000	-200.000	5.050.000	-3,81%

**POSEBNI DIO
UKUPNO RASHODI I IZDACI**

Broj konta	Naziv izdataka	Novi plan I. 2021	Povećanje/s manjenje	Novi plan II. 2021	Postotak promjene
1	2	5			6
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE	744.000	-230.000	514.000	-30,91%
GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	744.000	-230.000	514.000	-30,91%
Program 1001	Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave	230.000	-50.000	180.000	-21,74%
Aktivnost: A100101	Predstavnička i izvršna tijela				
	Funkcija:0100 Opće javne usluge	230.000	-50.000	180.000	-21,74%
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	230.000	-50.000	180.000	-21,74%
32	Materijalni rashodi	230.000	-50.000	180.000	-21,74%
329	Ostali rashodi poslovanja	230.000	-50.000	180.000	-21,74%
Program 1002	Program političkih stranaka	514.000	-180.000	334.000	-35,02%
Aktivnost: A100201	Osnovne funkcije stranaka	14.000	0	14.000	0,00%
	Funkcija:0100 Opće javne usluge				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	14.000	0	14.000	0,00%
38	Donacije i ostali rashodi	14.000	0	14.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	14.000	0	14.000	0,00%
Aktivnost: A100202	Dan općine	200.000	-160.000	40.000	-80,00%
	Funkcija:0100 Opće javne usluge				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	200.000	-160.000	40.000	-80,00%
32	Materijalni rashodi	200.000	-160.000	40.000	-80,00%
323	Rashodi za usluge	30.000	-20.000	10.000	-66,67%
329	Ostali rashodi poslovanja	170.000	-140.000	30.000	-82,35%
Aktivnost: A100203	Održavanje izbora	300.000	-20.000	280.000	-6,67%
	Funkcija:0100 Opće javne usluge				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	300.000	-20.000	280.000	-6,67%

32	Materijalni rashodi	300.000	-20.000	280.000	-6,67%
329	Ostali rashodi poslovanja	300.000	-20.000	280.000	-6,67%

Broj konta	Naziv izdataka	Plan I. 2021	Povećanje /Smanjenje	Novi plan II. 2021	Postotak promjene
1	2	5	4	5	6
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	20.435.000	-4.353.200	16.081.800	-21,30%
GLAVA002 02	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.348.000	-4.552.200	8.795.800	-34,10%
Program :1003 Jedinostveni upravni odjel		4.402.500	-773.000	3.629.500	-17,56%
Aktivnost: A100301	Rashodi za zaposlene	1.402.000	110.000	1.512.000	7,85%
	Funkcija:01 Opće javne usluge				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	1.402.000	110.000	1.512.000	7,85%
31	Rashodi za zaposlene	1.340.000	120.000	1.460.000	8,96%
311	Plaće (Bruto)	1.050.000	100.000	1.150.000	9,52%
311	Plaće za redovan rad	1.050.000	100.000	1.150.000	9,52%
312	Ostali rashodi za zaposlene	90.000	-10.000	80.000	-11,11%
312	Ostali rashodi za zaposlene	90.000	-10.000	80.000	-11,11%
313	Doprinosi na plaću	200.000	30.000	230.000	15,00%
313	Doprinosi na plaću	200.000	30.000	230.000	15,00%
32	Materijalni rashodi	62.000	-10.000	52.000	-16,13%
321	Naknade troškova zaposlenima	62.000	-10.000	52.000	-16,13%
321	Naknade troškova zaposlenima (dnevnice)	5.000	0	5.000	0,00%
321	Službena putovanja (privatni auto u službene svrhe)	20.000	0	20.000	0,00%
321	Naknada za prijevoz na posao i s posla	25.000	-5.000	20.000	-20,00%
321	Seminari, savjetovanja, simpoziji	10.000	-5.000	5.000	-50,00%
321	Tečajevi i stručni ispiti	2.000	0	2.000	0,00%
Aktivnost:A100302	Materijalni rashodi	1.714.500	57.000	1.771.500	3,32%
	Funkcija:01 Opće javne usluge				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	1.714.500	57.000	1.771.500	3,32%
32	Materijalni rashodi	1.714.500	57.000	1.771.500	3,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	294.000	-12.000	282.000	-4,08%
322	Uredski materijal	30.000	0	30.000	0,00%
322	Literatura (publikacije, glasila, časopis, knjige i ostalo)	6.000	0	6.000	0,00%
322	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	6.000	0	6.000	0,00%
322	Električna energija	80.000	0	80.000	0,00%
322	Plin	85.000	0	85.000	0,00%

322	Motorni benzin i dizel gorivo	8.000	0	8.000	0,00%
322	Materijal i dijelovi za održavanje transportnih sredstava	10.000	-5.000	5.000	-50,00%
322	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-dom	35.000	0	35.000	0,00%
322	Sitni inventar	25.000	-5.000	20.000	-20,00%
322	Auto gume	4.000	0	4.000	0,00%
322	Službena, radna i zaštitna odjeća	5.000	-2.000	3.000	-40,00%
323	Rashodi za usluge	1.203.000	107.000	1.310.000	8,89%
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	177.000	-10.000	167.000	-5,65%
323	Usluge telefona i telefaksa	72.000	0	72.000	0,00%
323	Usluge interneta	20.000	0	20.000	0,00%
323	Poštarina	45.000	-5.000	40.000	-11,11%
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	40.000	-5.000	35.000	-12,50%
323	Usluge promidžbe i informiranja	115.000	15.000	130.000	13,04%
323	Elektronski mediji	60.000	10.000	70.000	16,67%
323	Usluga objave čestitki	5.000	0	5.000	0,00%
323	Tisak-Moslavački list	25.000	0	25.000	0,00%
323	Objava oglasa	25.000	5.000	30.000	20,00%
323	Komunalne usluge	230.000	0	230.000	0,00%
323	Opskrba vodom	30.000	0	30.000	0,00%
323	Iznošenje i odvoz smeća	20.000	0	20.000	0,00%
323	Naplata javne rasvjete	160.000	5.000	165.000	3,13%
323	Prijevoz pokojnika do Patologije	10.000	0	10.000	0,00%
323	Ostale komunalne usluge	10.000	-5.000	5.000	-50,00%
323	Intelektualne i osobne usluge	420.000	110.000	530.000	26,19%
323	Ugovori o djelu	30.000	-15.000	15.000	-50,00%
323	Usluge javnog bilježnika	10.000	0	10.000	0,00%
323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000	80.000	110.000	266,67%
323	Geodetsko-katastarske usluge	30.000	0	30.000	0,00%
323	Usluge vještačenja	20.000	-5.000	15.000	-25,00%
323	Ostale intelektualne usluge	300.000	50.000	350.000	16,67%
323	Računalne usluge	88.000	-18.000	70.000	-20,45%
323	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000	0	10.000	0,00%
323	Ostale računalne usluge	78.000	-18.000	60.000	-23,08%
323	Ostale usluge	173.000	10.000	183.000	5,78%
323	Grafičke i tiskarske usluge	150.000	0	150.000	0,00%
323	Usluge pri registraciji vozila	3.000	0	3.000	0,00%
323	Ostale nespomenute usluge	20.000	10.000	30.000	50,00%
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000	0	2.000	0,00%
324	Naknade troškova službenog puta	1.000	0	1.000	0,00%

324	Naknade ostalih troškova	1.000	0	1.000	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	215.500	-38.000	177.500	-17,63%
329	Premije osiguranja	37.500	-10.000	27.500	-26,67%
329	Premija osiguranja prijevoznih sredstava	2.500	0	2.500	0,00%
329	Premija osiguranja ostale imovine-objekti	15.000	-5.000	10.000	-33,33%
329	Premije osiguranja zaposlenih	20.000	-5.000	15.000	-25,00%
329	Reprezentacija	60.000	-25.000	35.000	-41,67%
329	Reprezentacija	60.000	-25.000	35.000	-41,67%
329	Pristojbe i naknade	8.000	0	8.000	0,00%
329	Upravne i administrativne pristojbe	2.000	0	2.000	0,00%
329	Sudske pristojbe	2.000	0	2.000	0,00%
329	Javnobilježničke pristojbe	2.000	0	2.000	0,00%
329	Ostale pristojbe	2.000	0	2.000	0,00%
329	Troškovi sudskih postupaka	10.000	-3.000	7.000	-30,00%
329	Troškovi sudskih postupaka	10.000	-3.000	7.000	-30,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000	0	100.000	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000	0	100.000	0,00%
Aktivnost:A100303	Financijski rashodi	336.000	-240.000	96.000	-71,43%
	Funkcija:01 Opće javne usluge	0			
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	86.000	-40.000	46.000	-46,51%
34	Financijski rashodi	86.000	-40.000	46.000	-46,51%
343	Ostali financijski rashodi	86.000	-40.000	46.000	-46,51%
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	50.000	-25.000	25.000	-50,00%
343	Držani proračun 5%	3.000	0	3.000	0,00%
343	Usluge Moslavina 5%	8.000	0	8.000	0,00%
343	Zatezne kamate	25.000	-15.000	10.000	-60,00%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otpate zajmova	250.000	-200.000	50.000	-80,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	250.000	-200.000	50.000	-80,00%
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000	-200.000	50.000	-80,00%
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	250.000	-200.000	50.000	-80,00%
KAPITALNI PROJEKT K100301	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvodne imovine	250.000	0	250.000	0,00%
	Funkcija:01 Opće javne usluge				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000	0	250.000	0,00%
41	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvodne imovine	250.000	0	250.000	0,00%
412	Nematerijalna imovina	250.000	0	250.000	0,00%

412	Projekat dvorane	150.000	0	150.000	0,00%
412	Ostrala nematerijalna oprema-projekti	100.000	0	100.000	0,00%
KAPITALNI PROJEKT	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvodne imovine	700.000	-700.000	0	-100,00%
K 100302	Funkcija:056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000	-700.000	0	-100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000	-700.000	0	-100,00%
423	Prijevozna sredstva	700.000	-700.000	0	-100,00%
423	Kupnja traktora te potrebnih priključaka	700.000	-700.000	0	-100,00%
Program 1004: Upravljanje imovinom		280.000	-10.000	270.000	-3,57%
Aktivnost: A 100401	Održavanje zgrada za redovno korištenje	30.000	0	30.000	0,00%
	Funkcija:01 Opće javne usluge				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	30.000	0	30.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000	0	30.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000	0	30.000	0,00%
Kapitalni projekt:	Uređenje pučkih domova	100.000	0	100.000	0,00%
K 100401	Funkcija:01 Opće javne usluge				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000	0	100.000	0,00%
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	100.000	0	100.000	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000	0	100.000	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000	0	100.000	0,00%
Kapitalni projekt:	Uređenje pučkog doma Velika Ludina	150.000	-20.000	130.000	100,00%
K 100402	Funkcija:01 Opće javne usluge				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000	-20.000	130.000	100,00%
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	150.000	-20.000	130.000	100,00%
421	Građevinski objekti	150.000	-20.000	130.000	100,00%
421	Građevinski objekti	150.000	-20.000	130.000	100,00%
Kapitalni projekt:	Uređenje stana u vlasništvu Općine Velika Ludina	0	10.000	10.000	100,00%

K 100403	Funkcija:01 Opće javne usluge				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	10.000	10.000	100,00%
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine	0	10.000	10.000	100,00%
422	Uređaji strojevi i oprema za ostale namjene	0	10.000	10.000	100,00%
422	Kupnja kuhinje i kuhinjski uređaja	0	10.000	10.000	100,00%
Program:1005 Opremanje uredskog prostora		55.000	40.000	95.000	72,73%
KAPITALNI PROJEKT K100501	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine	55.000	0	55.000	0,00%
	Funkcija:01 Opće javne usluge				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000	0	55.000	0,00%
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine	55.000	0	55.000	0,00%
422	Postrojenja i oprema	30.000	0	30.000	0,00%
422	Uredska oprema i namještaj	30.000	0	30.000	0,00%
426	Nematerijalna proizvodna imovina	25.000	0	25.000	0,00%
426	Ulaganje u računalne programe	25.000	0	25.000	0,00%
KAPITALNI PROJEKT K100502	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine	0	40.000	40.000	0,00%
	Funkcija:01 Opće javne usluge				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	40.000	40.000	0,00%
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine	0	40.000	40.000	0,00%
422	Postrojenja i oprema	0	40.000	40.000	0,00%
422	Tableti	0	40.000	40.000	0,00%
Program:1006 Razvoj i sigurnost prometa		1.750.000	-950.000	800.000	-54,29%
Kapitalni projekt: K 100601	Ulica Bukovec , Grabrov Potok	600.000	-600.000	0	-100,00%
	Funkcija:04 Ekonomski poslovi				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000	-600.000	0	-100,00%
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine	600.000	-600.000	0	-100,00%
421	Građevinski objekti	600.000	-600.000	0	-100,00%
421	Ceste, željeznice i ostali promet	600.000	-600.000	0	-100,00%
Kapitalni projekt:	Obrtnička ulica, Velika Ludina	100.000	-100.000	0	-100,00%

K 100602	Funkcija:04 Ekonomski poslovi				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000	-100.000	0	-100,00%
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	100.000	-100.000	0	-100,00%
421	Građevinski objekti	100.000	-100.000	0	-100,00%
421	Ceste, željeznice i ostali promet	100.000	-100.000	0	-100,00%
Kapitalni projekt:	Cvjetna ulica, Velika Ludina	200.000	-200.000	0	-100,00%
K 100603	Funkcija:04 Ekonomski poslovi				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	-200.000	0	-100,00%
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	200.000	-200.000	0	-100,00%
421	Građevinski objekti	200.000	-200.000	0	-100,00%
421	Ceste, željeznice i ostali promet	200.000	-200.000	0	-100,00%
Kapitalni projekt:	Mije Stuparića , Vidrenjak	850.000	-50.000	800.000	-5,88%
K 100604	Funkcija:04 Ekonomski poslovi				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	850.000	-50.000	800.000	-5,88%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	850.000	-50.000	800.000	-5,88%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	850.000	-50.000	800.000	-5,88%
363	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima ŽUC - Ulica Mije Stuparića	850.000	-50.000	800.000	-5,88%
VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA					
Program 1007: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		195.000	25.000	220.000	12,82%
Aktivnost: A 100701	Osnovna djelatnost zaštite od požara VZO općine	185.000	25.000	210.000	13,51%
	Funkcija: 03 Javni red i sigurnost				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	185.000	25.000	210.000	13,51%
38	Ostali rashodi	185.000	25.000	210.000	13,51%
381	Tekuće donacije	185.000	25.000	210.000	13,51%
381	Tekuće donacije	170.000	35.000	205.000	20,59%
381	Vatrogasna oprema i ostali troškovi	15.000	-10.000	5.000	-66,67%

Aktivnost: A 100702	Civilna zaštita	5.000	0	5.000	0,00%
	Funkcija: 03 Javni red i sigurnost				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	5.000	0	5.000	0,00%
38	Ostali rashodi	5.000	0	5.000	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000	0	5.000	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000	0	5.000	0,00%
Aktivnost: A 100703	Hrvatska gorska služba spašavanja	5.000	0	5.000	0,00%
	Funkcija: 03 Javni red i sigurnost				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	5.000	0	5.000	0,00%
38	Ostali rashodi	5.000	0	5.000	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000	0	5.000	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000	0	5.000	0,00%
KOMUNALNA INFRASTRUKTURA					
Program 1008: Održavanje objekata i uređaja kom. infrastrukture		4.960.000	-3.070.000	1.890.000	-61,90%
Aktivnost: A 100801	Održ.nerazvrstanih cesta - makad. putevi, bankine, popr. asfalta, cestov. jaraka i propusta, klizišta i dr.	350.000	0	350.000	0,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	350.000	0	350.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	350.000	0	350.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	350.000	0	350.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	350.000	0	350.000	0,00%
Aktivnost: A 100802	Održavanje cesta u zimskim uvjetima	250.000	0	250.000	0,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	250.000	0	250.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	250.000	0	250.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	250.000	0	250.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	250.000	0	250.000	0,00%
Aktivnost: A 100803	Održavanje javnih i zelenih površina	330.000	70.000	400.000	21,21%
	Funkcija: 05 Zaštita okoliša				

Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	330.000	70.000	400.000	21,21%
32	Materijalni rashodi	330.000	70.000	400.000	21,21%
323	Rashodi za usluge	330.000	70.000	400.000	21,21%
323	Rashodi za usluge	330.000	70.000	400.000	21,21%
Aktivnost: A 100804	Uređenje groblja	10.000	-5.000	5.000	-50,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	10.000	-5.000	5.000	-50,00%
32	Materijalni rashodi	10.000	-5.000	5.000	-50,00%
323	Rashodi za usluge	10.000	-5.000	5.000	-50,00%
323	Rashodi za usluge	10.000	-5.000	5.000	-50,00%
Kapitalni projekat: K 100801	Uređenje groblja (ograda, staze,grobovi)	1.120.000	-420.000	700.000	-37,50%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi poslovanja	1.120.000	-420.000	700.000	-37,50%
42	Materijalni rashodi	1.120.000	-420.000	700.000	-37,50%
421	Rashodi za usluge	1.120.000	-420.000	700.000	-37,50%
421	Rashodi za usluge	1.120.000	-420.000	700.000	-37,50%
Kapitalni projekat: K 100802	Rekonstrukcija i modernizacija javne rasvjete (Led rasvjeta)	1.950.000	-1.950.000	0	-100,00%
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi poslovanja	1.950.000	-1.950.000	0	-100,00%
42	Materijalni rashodi	1.950.000	-1.950.000	0	-100,00%
421	Rashodi za usluge	1.950.000	-1.950.000	0	-100,00%
421	Rashodi za usluge	1.950.000	-1.950.000	0	-100,00%
Kapitalni projekat: K 100803	Vodovod Ludinica	600.000	-600.000	0	-100,00%
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi poslovanja				
42	Materijalni rashodi	600.000	-600.000	0	-100,00%

421	Rashodi za usluge	600.000	-600.000	0	-100,00%
421	Rashodi za usluge	600.000	-600.000	0	-100,00%
Aktivnost A100805	Održavanje javne rasvjete	50.000	35.000	85.000	70,00%
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	50.000	35.000	85.000	70,00%
32	Materijalni rashodi	50.000	35.000	85.000	70,00%
323	Rashodi za usluge	50.000	35.000	85.000	70,00%
323	Rashodi za usluge	50.000	35.000	85.000	70,00%
Aktivnost A100806	Popravak autobusnih kućica	15.000	0	15.000	0,00%
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	15.000	0	15.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	15.000	0	15.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	15.000	0	15.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	15.000	0	15.000	0,00%
Aktivnost A100807	Nabava prometnih znakova	15.000	0	15.000	0,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	15.000	0	15.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	15.000	0	15.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	15.000	0	15.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	15.000	0	15.000	0,00%
Aktivnost A100808	Izgradnja autobusne kućice	30.000	0	30.000	0,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	30.000	0	30.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000	0	30.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000	0	30.000	0,00%

Kapitalni projekt K 100804	Video nadzor	40.000	0	40.000	100,00%
	03- Javni red i sigurnost				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi poslovanja	40.000	0	40.000	100,00%
42	Postrojenje i oprema	40.000	0	40.000	100,00%
422	Oprema za održavanje i zaštitu	40.000	0	40.000	100,00%
422	Oprema za održavanje i zaštitu	40.000	0	40.000	100,00%
100805	Dječje igralište Vidrenjak (Romsko naselje)	200.000	-200.000	0	100,00%
	Funkcija:01 Opće javne usluge				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	-200.000	0	100,00%
42	Postrojenje i oprema	200.000	-200.000	0	100,00%
422	Građevinski objekti	200.000	-200.000	0	100,00%
421	Sportski i rekreacijski tereni	200.000	-200.000	0	100,00%
GOSPODARSTVO					
Program 1009: Potpora u poljoprivredi		285.000	150.000	435.000	52,63%
Aktivnost: A 100901	Sufinanciranje troška osjemenjivanja krava plotkinja	35.000	0	35.000	0,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	35.000	0	35.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	35.000	0	35.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	35.000	0	35.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	35.000	0	35.000	0,00%
Aktivnost: A100902	Naknada štete	250.000	150.000	400.000	60,00%
	Funkcija: 04 Opće javne usluge				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	250.000	150.000	400.000	60,00%
38	Ostali rashodi	250.000	150.000	400.000	60,00%
383	Naknada štete	250.000	150.000	400.000	60,00%
383	Naknada štete	250.000	150.000	400.000	60,00%

Program 1010 Jačanje gospodarstva		100.000	-22.200	77.800	-22,20%
Aktivnost: A 101001	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000	-30.000	70.000	-30,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi				
Izvor: Prihodi za posebne namjene					
3	Rashodi poslovanja	100.000	-30.000	70.000	-30,00%
35	Subvencije (Moslavina d.o.o.)	100.000	-30.000	70.000	-30,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000	-30.000	70.000	-30,00%
351	Kredit za komunalnu zonu	50.000	-20.000	30.000	-40,00%
351	Sufinanciranje CS Mala Ludina	50.000	-10.000	40.000	-20,00%
Aktivnost: A 101002	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finacijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnog sektora	0	7.800	7.800	0,00%
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi				
Izvor: Prihodi za posebne namjene					
3	Rashodi poslovanja	0	7.800	7.800	0,00%
38	Ostali rashodi	0	7.800	7.800	0,00%
386	Kapitalne pomoći	0	7.800	7.800	0,00%
386	Dokapitalizacija Eko Moslavina d.o.o.	0	7.800	7.800	0,00%
ŠKOLSTVO					
Program 1011: Javne potrebe iznad standarda u školstvu		286.500	90.000	376.500	31,41%
Aktivnost: A101101	Sufinanciranje troškova školske kuhinje	75.000	0	75.000	0,00%
	u OSNOVNOJ ŠKOLI LUDINA				
	Funkcija: 09 Obrazovanje				
Izvor: Prihodi za posebne namjene					
3	Rashodi poslovanja	75.000	0	75.000	0,00%
38	Ostali rashodi	75.000	0	75.000	0,00%
381	Tekuće donacije	75.000	0	75.000	0,00%
381	Tekuće donacije	75.000	0	75.000	0,00%
Aktivnost: A101102	Sufinanciranje produžene nastave				
	u OSNOVNOJ ŠKOLI LUDINA	45.000	20.000	65.000	44,44%
	Funkcija: 09 Obrazovanje				

Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	45.000	20.000	65.000	44,44%
38	Ostali rashodi	45.000	20.000	65.000	44,44%
381	Tekuće donacije	45.000	20.000	65.000	44,44%
381	Tekuće donacije	45.000	20.000	65.000	44,44%
Aktivnost A 101103:	Ostale tekuće donacije	21.500	0	21.500	0,00%
	OSNOVNA ŠKOLA LUDINA				
	Funkcija: 09 Obrazovanje				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	21.500	0	21.500	0,00%
38	Ostali rashodi	21.500	0	21.500	0,00%
381	Tekuće donacije	21.500	0	21.500	0,00%
381	Škola plivanja	10.000	0	10.000	0,00%
381	Nagrade za učenike	1.500	0	1.500	0,00%
381	Ostale donacije	10.000	0	10.000	0,00%
Aktivnost A 101104:	Stipendije i školarine	100.000	0	100.000	0,00%
	Funkcija: 09 Obrazovanje				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	100.000	0	100.000	0,00%
37	naknade	100.000	0	100.000	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000	0	100.000	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000	0	100.000	0,00%
Aktivnost A 101105:	Sufinanciranje učeničkih domova	45.000	-10.000	35.000	-22,22%
	Funkcija: 09 Obrazovanje				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	45.000	-10.000	35.000	-22,22%
37	naknade	45.000	-10.000	35.000	-22,22%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000	-10.000	35.000	-22,22%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000	-10.000	35.000	-22,22%
Aktivnost: A101106	Sufinanciranje dopunskog obrazovnog materijala				
	u OSNOVNOJ ŠKOLI LUDINA	0	80.000	80.000	0,00%

	Funkcija: 09 Obrazovanje				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	0	80.000	80.000	0,00%
38	Ostali rashodi	0	80.000	80.000	0,00%
381	Tekuće donacije	0	80.000	80.000	0,00%
381	Tekuće donacije	0	80.000	80.000	0,00%
SOCIJALNA SKRB					
Program 1012: Socijalna skrb		200.000	0	200.000	0,00%
Aktivnost A 101201:	Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	80.000	0	80.000	0,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	80.000	0	80.000	0,00%
37	naknade	80.000	0	80.000	0,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	80.000	0	80.000	0,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	80.000	0	80.000	0,00%
Aktivnost A 101202:	Jednokratne novčane pomoći roditeljima-novorođenčad	60.000	0	60.000	0,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	60.000	0	60.000	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000	0	60.000	0,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000	0	60.000	0,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000	0	60.000	0,00%
Aktivnost A 101203:	Podmirenje troškova drva za ogrijev	45.000	0	45.000	0,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	45.000	0	45.000	0,00%
37	naknade	45.000	0	45.000	0,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.000	0	45.000	0,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.000	0	45.000	0,00%
Aktivnost A 101204:	Podmirenje troškova logopeda	15.000	0	15.000	0,00%

	Funkcija: 10 Socijalna skrb				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	15.000	0	15.000	0,00%
37	naknade	15.000	0	15.000	0,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000	0	15.000	0,00%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000	0	15.000	0,00%
PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA					
Program 1013: Razvoj sporta i rekreacije		285.000	30.000	315.000	10,53%
Aktivnost A 101301	NK " Sokol "	230.000	30.000	260.000	13,04%
	Funkcija :08 Rekreacija, kultura i religija				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	230.000	30.000	260.000	13,04%
38	Ostali rashodi	230.000	30.000	260.000	13,04%
381	Tekuće donacije u novcu	230.000	30.000	260.000	13,04%
381	Tekuće donacije u novcu	230.000	30.000	260.000	13,04%
Aktivnost A 101302	RK " Laurus "	35.000	0	35.000	0,00%
	Funkcija :08 Rekreacija, kultura i religija				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	35.000	0	35.000	0,00%
38	Ostali rashodi	35.000	0	35.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	35.000	0	35.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	35.000	0	35.000	0,00%
Aktivnost A 101303	"Šaran"športsko ribolovna udruga	10.000	0	10.000	0,00%
	Funkcija :08 Rekreacija, kultura i religija				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	10.000	0	10.000	0,00%
38	Ostali rashodi	10.000	0	10.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	10.000	0	10.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	10.000	0	10.000	0,00%
Aktivnost A 101304	Ostala sportska društva	10.000	0	10.000	0,00%
	Funkcija :08 Rekreacija, kultura i religija				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	10.000	0	10.000	0,00%
38	Ostali rashodi	10.000	0	10.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	10.000	0	10.000	0,00%

381	Tekuće donacije u novcu	10.000	0	10.000	0,00%
ZAŠTITA OKOLIŠA					
Program 1014: Zaštita okoliša		245.000	-95.000	150.000	-38,78%
Aktivnost A 101401	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	30.000	0	30.000	0,00%
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	30.000	0	30.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000	0	30.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000	0	30.000	0,00%
Aktivnost A 101402	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000	0	25.000	0,00%
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	25.000	0	25.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	25.000	0	25.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000	0	25.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000	0	25.000	0,00%
Aktivnost A 101403	Čišćenje smetlišta	10.000	0	10.000	0,00%
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	10.000	0	10.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000	0	10.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000	0	10.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000	0	10.000	0,00%
Kapitalni projekt: K 101401	Nabava kontejnera i spremnika za smeće	150.000	-120.000	30.000	-80,00%
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
4	Rashodi poslovanja	150.000	-120.000	30.000	-80,00%
42	Materijalni rashodi	150.000	-120.000	30.000	-80,00%
422	Rashodi za usluge	150.000	-120.000	30.000	-80,00%
422	Rashodi za usluge	150.000	-120.000	30.000	-80,00%
Aktivnost: A 101404	Program zaštite divljači	30.000	-15.000	15.000	-50,00%
	Funkcija:0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				

3	Rashodi poslovanja	30.000	-15.000	15.000	-50,00%
38	Ostali rashodi	30.000	-15.000	15.000	-50,00%
381	Tekuće donacije u novcu	30.000	-15.000	15.000	-50,00%
381	Donacije za provednu programa zaštite od divljači	30.000	-15.000	15.000	-50,00%
Aktivnost: A 101405	Zbrinjavanje otpada -azbest	0	40.000	40.000	0,00%
	Funkcija: 05 Zaštita okoliša				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	0	40.000	40.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	0	40.000	40.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	0	40.000	40.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	0	40.000	40.000	0,00%
Program 1015: Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja		120.000	33.000	153.000	27,50%
Aktivnost: A 101501	Deratizacija i dezinskcija	60.000	-20.000	40.000	-33,33%
	Funkcija: 07 Zdravstvo				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	60.000	-20.000	40.000	-33,33%
32	Materijalni rashodi	60.000	-20.000	40.000	-33,33%
323	Rashodi za usluge	60.000	-20.000	40.000	-33,33%
323	Rashodi za usluge	60.000	-20.000	40.000	-33,33%
Aktivnost: A 101502	Sanitarno-higijeničarski poslovi	30.000	50.000	80.000	166,67%
	Funkcija: 07 Zdravstvo				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	30.000	50.000	80.000	166,67%
32	Materijalni rashodi	30.000	50.000	80.000	166,67%
323	Rashodi za usluge	30.000	50.000	80.000	166,67%
323	Rashodi za usluge	30.000	50.000	80.000	166,67%
Aktivnost: A 101503	Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	25.000	0	25.000	0,00%
	Funkcija:07 Zdravstvo				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	25.000	0	25.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	25.000	0	25.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000	0	25.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000	0	25.000	0,00%
Aktivnost: A 101504	Sterilizacija i kastracija životinja (sufinanciranje 50%)	5.000	3.000	8.000	60,00%
	Funkcija:07 Zdravstvo				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				

3	Rashodi poslovanja	5.000	3.000	8.000	60,00%
32	Materijalni rashodi	5.000	3.000	8.000	60,00%
323	Rashodi za usluge	5.000	3.000	8.000	60,00%
323	Rashodi za usluge	5.000	3.000	8.000	60,00%
DJELATNOST KULTURE					
Program 1016:	Obnova sakralnih objekata	60.000	0	60.000	0,00%
Aktivnost A 101601	Crvka Sv. Mihaela V.Ludina	60.000	0	60.000	0,00%
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	60.000	0	60.000	0,00%
38	Ostali rashodi	60.000	0	60.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	60.000	0	60.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	60.000	0	60.000	0,00%
Program 1017: Program očuvanja kulturne baštine		35.000	0	35.000	0,00%
Aktivnost A 101701	KUD-a "Mijo Stuparić"	30.000	0	30.000	0,00%
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000	0,00%
38	Ostali rashodi	30.000	0	30.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	30.000	0	30.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	25.000	0	25.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu- (obilježavanje Mihalja)	5.000	0	5.000	0,00%
Aktivnost A 101702	Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine	5.000	0	5.000	0,00%
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	5.000	0	5.000	0,00%
38	Ostali rashodi	5.000	0	5.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	5.000	0	5.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	5.000	0	5.000	0,00%
RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA					
Program 1018: Razvoj civilnog društva		89.000	0	89.000	0,00%
Aktivnost A 101801:	UHVIBDR Velika Ludina	15.000	0	15.000	0,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	15.000	0	15.000	0,00%
38	Ostali rashodi	15.000	0	15.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	15.000	0	15.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	15.000	0	15.000	0,00%
Aktivnost A 101802:	LAG Moslavina	3.000	0	3.000	0,00%

	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	3.000	0	3.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	3.000	0	3.000	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000	0	3.000	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000	0	3.000	0,00%
Aktivnost A 101803:	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	25.000	0	25.000	0,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	25.000	0	25.000	0,00%
38	Ostali rashodi	25.000	0	25.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	25.000	0	25.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	25.000	0	25.000	0,00%
Aktivnost A 101804 :	Udruženje slijepih	6.000	0	6.000	0,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	6.000	0	6.000	0,00%
38	Ostali rashodi	6.000	0	6.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	6.000	0	6.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	6.000	0	6.000	0,00%
Aktivnost A 101805 :	OSI Udruga osoba s invaliditetom	5.000	0	5.000	0,00%
	Funkcija: 10 Socijalna skrb				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	5.000	0	5.000	0,00%
38	Ostali rashodi	5.000	0	5.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	5.000	0	5.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	5.000	0	5.000	0,00%
Aktivnost A 101806 :	Udruga, voćara, vinogradara i...	25.000	0	25.000	0,00%
	Funkcija:0421 Poljoprivreda				
Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	25.000	0	25.000	0,00%
38	Ostali rashodi	25.000	0	25.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	25.000	0	25.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	15.000	0	15.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu-(obilježavanje Vincekova i Jabuke Crvenike)	10.000	0	10.000	0,00%
Aktivnost A 101807 :	Ostale udruge	10.000	0	10.000	0,00%
	Funkcija: 08 Rekreatcija, kultura i religija				

Izvor:	Prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	10.000	0	10.000	0,00%
38	Ostali rashodi	10.000	0	10.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	10.000	0	10.000	0,00%
381	Tekuće donacije u novcu	10.000	0	10.000	0,00%
GLAVA 00203	JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OSNOVNOG OBRAZOVANJA	6.830.000	204.000	7.034.000	2,99%
Program 1019: Program predškolskog odgoja					
Aktivnost A 101901	Odgojno i administrativno tehničko osoblje				
	DJEČJI VRTIĆ LUDINA	6.830.000	179.000	7.009.000	2,62%
	Funkcija: 09 Obrazovanje				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	1.810.000	175.000	1.985.000	9,67%
31	Rashodi za zaposlene	1.300.000	60.000	1.360.000	4,62%
311	Plaće za redovni rad	1.050.000	50.000	1.100.000	4,76%
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000	10.000	60.000	20,00%
313	Doprinosi na plaću	200.000	0	200.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	390.000	100.000	490.000	25,64%
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000	5.000	55.000	10,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	190.000	65.000	255.000	34,21%
323	Rashodi za usluge	75.000	20.000	95.000	26,67%
329	Premije osiguranja zaposlenih	0	15.000	15.000	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000	-5.000	70.000	-6,67%
343	Financijski rashodi	120.000	15.000	135.000	12,50%
343	Ostali financijski rashodi	5.000	0	5.000	0,00%
343	Kamate na kreditno zaduženje	115.000	15.000	130.000	13,04%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000	4.000	24.000	20,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	4.000	24.000	20,00%
422	Postrojenje i oprema	20.000	4.000	24.000	20,00%
422	Računala i računalna oprema	15.000	4.000	19.000	26,67%
422	Uređaji ,strojevi i oprema za ostale namjene	5.000	0	5.000	0,00%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otpate zajmova	5.000.000	0	5.000.000	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.000.000	0	5.000.000	0,00%
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.000.000	0	5.000.000	0,00%
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.000.000	0	5.000.000	0,00%
Kapitalni projekt:	Opremanje dječjeg igrališta		25.000	25.000	0,00%
K 101901	Funkcija:09 Obrazovanje				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		25.000	25.000	0,00%
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine		25.000	25.000	0,00%
421	Građevinski objekti		25.000	25.000	0,00%
421	Antistres podloge za igralište dječjeg vrtića		25.000	25.000	0,00%
GLAVA 00204	DJELATNOST KULTURE	257.000	-5.000	252.000	-1,95%
Program 1020: Program javnih potreba u kulturi		257.000	-5.000	252.000	-1,95%
Aktivnost A 102001:	Administrativno i tehničko osoblje				
	KNJIŽNICA I ČITAONICA VELIKA LUDINA	257.000	-5.000	252.000	-1,95%
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija				
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene				
3	Rashodi poslovanja	215.000	-5.000	210.000	-2,33%
31	Rashodi za zaposlene	134.000	0	134.000	0,00%
311	Plaće za redovan rad	110.000	0	110.000	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000	0	4.000	0,00%
313	Doprinosi na plaću	20.000	0	20.000	0,00%
32	Materijalni rashodi	78.500	-5.000	73.500	-6,37%
321	Prijevoz na posao i sa posla	6.500	0	6.500	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000	0	2.000	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000	0	30.000	0,00%
323	Rashodi za usluge	15.000	-5.000	10.000	-33,33%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000	0	25.000	0,00%
34	Financijski rashodi	2.500	0	2.500	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	2.500	0	2.500	0,00%
4	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvede	42.000	0	42.000	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizv. Dugotrajne imovine	42.000	0	42.000	0,00%
424	Knjige u knjižnici	40.000	0	40.000	0,00%
426	Računalni programi	2.000	0	2.000	0,00%

PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2022. i 2023. godinu

Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Novi plan II. 2021	Projekcija za 2022.	Projekcija za 2023.
1	2	3	4	5
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	16.595.800	8.713.500	8.683.500
6	PRIHODI POSLOVANJA	13.345.800	8.433.500	8.538.500
61	Prihodi od poreza	2.781.000	4.830.000	4.835.000
63	Pomoći od subjekata unutar opće države	6.900.000	100.000	100.000
64	Prihodi od imovine	2.194.800	2.500.000	2.600.000
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.460.000	1.000.000	1.000.000
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	10.000	3.500	3.500
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.250.000	280.000	145.000
71	Prihodi od prodaje neproizv. imovine	450.000	140.000	75.000
72	Prihodi od prodaje proizv. dugotrajne imovine	2.800.000	140.000	70.000
8	PRIHOD OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJE	0	0	0
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija	0	0	0

	UKUPNO RASHODI I IZDACI	16.595.800	8.713.500	8.683.500
3	RASHODI POSLOVANJA	10.099.800	8.146.500	8.176.500
31	Rashodi za zaposlene	2.954.000	2.791.000	2.805.000
32	Materijalni rashodi	4.363.000	3.828.000	3.862.000
34	Financijski rashodi	183.500	107.500	107.500
35	Subvencije	70.000	30.000	30.000
36	Pomoći dane u inozemstvo u unutar općeg proračuna	800.000	0	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	335.000	345.000	345.000
38	Ostali rashodi	1.394.300	1.045.000	1.027.000
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.446.000	567.000	507.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	250.000	180.000	180.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.196.000	387.000	327.000
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	5.050.000	0	0
54	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.050.000	0	0

III ZAKLJUČNE ODREDBE

II.izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/21-01/08
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

91.

Na temelju članaka 33. i 34. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst, 5/20 I 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

**II. IZMJENE I DOPUNE
PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA
ZA 2021. GODINU**

Članak 1.

U II. Izmjenama i dopunama Plana razvojnih programa za 2021. godinu definiraju se ciljevi i prioriteti razvoja Općine Velika Ludina povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna u skladu sa strateškim ciljevima i prioritetima za 2021. godinu.

Članak 2.

Privitak ovih II. Izmjena i dopuna Plana je tablica sa popisom razvojnih programa, projekata i aktivnosti, koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna, sa visinom planiranih sredstava po izvorima, raspoređenih po godinama.

Članak 3.

Ove II. Izmjene i dopune Plana razvojnih programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/21-01/09
URBROJ: 2176/19-21-02-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture

I

Sredstva za ostvarivanje II. Izmjena i dopuna Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	I. izmjene i dopune programa	Izvor financiranja	Oznaka	Povećanje/smanjenje	II. izmjene i dopune programa
1. Program 1008: Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture						
			Izvor	Iznos		Iznos
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr. A- 100801	350.000 održavanje: 300.000 nadzor: 50.000	Šumski doprinos Prihod od poljo.zemljišta	300.000 50.000	<i>t.6</i> <i>0</i>	350.000 održavanje : 300.000 nadzor: 50.000
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima - zimska služba A-100802	250.000	Kom.nak.	250.000	<i>t.6</i> <i>0</i>	250.000
3.	Održavanje javnih i zelenih površina A-100803	330.000	Ostali prihodi Šumski doprinos Kom.nak Zakup.polj.ze mlj	100.000 100.000 125.000 75.000	<i>t.6</i> <i>70.000</i>	400.000
4.	Uređenje groblja A-100804	10.000	Kom.dop	5.000	<i>t.6</i> <i>-5.000</i>	5.000
5.	Uređenje groblja (ograda, staze, grobovi, parkiralište) K-100801	1.120.000 Gradnja- 1.000.000 Nadzor- 120.000	Grobarina Ostali prihodi	300.000 400.000	<i>t.4</i> <i>-420.000</i>	700.000
6.	Rekonstrukcija i modernizacija javne rasvjete K-100802	1.950.000			<i>-1.950.000</i>	0,00

7.	Vodovod Ludinica K-100803	600.000				-600.000	0,00
8.	Održavanje javne rasvjete (izmjena žarulja) A-100805	50.000	Kom.nak	85.000	t.6	35.000	85.000
9.	Popravlak autobusnih kućica A-100806	15.000	Kom.nak	15.000	t.6	0	15.000
10.	Nabavka prometnih znakova A- 100807	15.000	Kom.nak	15.000	t.6	0	15.000
11.	Izgradnja autobusnih kućica A-100808	30.000	Kom.nak	30.000	t.6	0	30.000
12.	Video nadzor K-100804	40.000	Ostali prihodi	40.000	t.6	0,00	40.000
13.	Dječje igralište Vidrenjak (Romsko naselje) K-100805	200.000				-200.000	0,00
	UKUPNO: (1-11)	4.960.000				-3.070.000	1.890.000
2. Program 1004: Upravljanje imovinom							
1.	Održavanje zgrada za redovno korištenje (društveni domovi, prostorije javne namjene) A- 100401	30.000	Kom.nak	30.000	t.6	0,00	30.000
2.	Uređenje pučkih domova K-100401	100.000	Kom.nak	100.000	t.6	0,00	100.000
3.	Uređenje doma Velika Ludina K-100402	150.000	Kom.nak	150.000	t.6	-20.000	130.000
4.	Uređenje stana u vlasništvu Općine Velika Ludina K- 100403	0,00	Ostali prihodi	10.000	t.6	10.000	10.000
	UKUPNO: (1-2)	280.000				-10.000	270.000
3. Program: 1006 Razvoj i sigurnost prometa Asfaltiranje cesta i rekonstrukcija							
1.	Ulica Bukovec, Graborov Potok K- 100601	600.000 Izgradnja 525.000 Nadzor 75.000				-600.000	0,00
2.	Obrtnička ulica, Velika Ludina K-100602	100.000 Izgradnja 80.000 Nadzor: 20.000				-100.000	0,00
3.	Cvjetna ulica, Velika Ludina K-100603	200.000 Izgradnja 160.000 Nadzor: 40.000				-200.000	0,00

4.	Ulica Mije Stuparića, Vidrenjak K-100604 (Cesta u vlasništvu Županijske uprave za ceste, Općina sufinancira obnovu prometnice)	850.000	Ostali prihodi	1.200.000	t.4	-50.000	800.000
	UKUPNO : (1-4)	1.750.000				-950.000	800.000
	UKUPNO (PROGRAMI 1008,1004,1006)	6.990.000				-4.030.000	2.960.000

II

Podjela programa i aktivnosti iskazana u članku I. po namjenama utvrđenim člankom 68.stavka 2. Zakona programu građenja zbirno iznosi:

Oznaka	Opis	Iznos
t.1	Građevine kom. infrastrukture koje se grade radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	0,00
t.2	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	0,00
t.3	Građevine kom. infrastrukture koje se grade izvan građ. područja	0,00
t.4	Građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	1.500.000
t.5	Građevine komunalne infrastrukture koje se uklanjaju	0,00
t.6	Ostalo	1.460.000
	SVEUKUPNO	2.960.000

III

II. Izmjene i dopune Programa će se financirati iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, grobne naknade, te ostalih prihoda.

IV

II. Izmjene i dopune Programa građenja, održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture su sastavni dio II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

V

Ove II. Izmjene i dopune Programa građenja, održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/31

URBROJ: 2176/19-02-21-2

Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

93.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj:10/97, 107/07, 94/13, 98/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst,5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A
javnih potreba u financiranju
predškolskog odgoja**

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u II. Izmjenama i dopunama proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN2021. bez lipa	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune programa
Program 1019: Program predškolskog odgoja				
	Dječji vrtić Ludina A-101901			
	<i>Rashodi za zaposlene</i>	1.300.000	60.000	1.360.000
	<i>Materijalni rashodi</i>	390.000	100.000	490.000
	<i>Financijski rashodi</i>	120.000	15.000	135.000
	<i>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</i>	20.000	4.000	24.000
	<i>Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</i>	5.000.000	0,00	5.000.000
	<i>Opremanje dječjeg igrališta K- 101901</i>	0,00	25.000	25.000
	U K U P N O :	6.830.000	204.000	7.034.000

II

I. izmjene i dopune programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja sastavni su dio II. Izmjena i dopunaproračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

I.izmjene i dopune Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/21-01/05
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

94.

Na temelju članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 05.09.2021. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A
javnih potreba iznad standarda
u školstvu

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	Plan 2021. bez lipa	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune programa
Program 1011: Javne potrebe iznad standarda u školstvu				
1.	Osnovna škola Ludina			
	<i>Sufinanciranje školske kuhinje</i> A-101101	75.000	0,00	75.000
	<i>Sufinanciranje produžene nastave</i> A-101102	45.000	20.000	65.000
	<i>Ostale tekuće donacije</i> A-101103	21.500	0,00	21.500
	<i>Sufinanciranje dopunskog obrazovnog materijala</i> A-101106	0,00	80.000	80.000
	UKUPNO:	141.500	100.000	241.500

Red. br.	N A Z I V	Plan 2021.		
2.	Školarine, stipendije i učenički domovi			
	<i>Stipendije i školarine</i> A-101104	100.000	0,00	100.000
	<i>Sufinanciranje smještaja u učeničke domove</i> A-101105	45.000	-10.000	35.000
	U K U P N O :	145.000	-10.000	135.000

II

I. izmjene i dopune Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu sastavni su dio
II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

I. izmjene i dopune Programajavnih potreba iznad standarda u školstvu stupaju na
snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/21-01/09
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

95.

Na temelju članka 59. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A
vatrogastvo i civilna zaštita

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna programa vatrogastvo i civilna zaštita Općine Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u II. Izmjenama i dopunama proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021. bez lipa	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene programa
Program 1007: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja				
1.	Vatrogasna zajednica Općine V. Ludina A- 100701	185.000	+25.000	210.000
	<i>Ttransferi VZO V. Ludina</i>	<i>129.000</i>	<i>0,00</i>	<i>129.000</i>
	<i>Naknade zapovjedniku i zamjeniku zapovjednika središnjeg DVD-a Vidrenjak</i>	<i>31.000 +</i>	<i>10.000</i>	<i>41.000</i>
	<i>Naknada vatrogascima za izlazak na požar i druge intervencije</i>	<i>10.000 +</i>	<i>25.000</i>	<i>35.000</i>
	<i>Ostali troškovi</i>	<i>15.000</i>	<i>-10.000</i>	<i>5.000</i>
2.	Civilna zaštita A-100702	5.000	0.00	5.000
	<i>Transferi</i>	<i>5.000</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000</i>
3.	Hrvatska gorska služba spašavanja A-100703	5.000	0,00	5.000
	UKUPNO	195.000	+25.000	220.000

II

I. izmjene i dopune Programa vatrogastvo i civilna zaštita sastavni su dio II. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

I. izmjene i dopune Programa vatrogastvo i civilna zaštita stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/21-01/05
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

96.

Na temelju članka 54. Zakona o zaštiti okoliša (N.N. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A zaštite okoliša

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa zaštite okoliša za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021.	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune programa
Program 1014: Zaštita okoliša				
	<i>Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije</i> A-101401	30.000	0,00	30.000
	<i>Dimnjačarske i ekološke usluge</i> A-101402	25.000	0,00	25.000
	<i>Čišćenje smetlišta</i> A-101403	5.000	0,00	5.000
	<i>Nabava kontejnera za smeće</i> K-101401	150.000	-120.000	30.000
	<i>Program zaštite divljači</i> A-101404	30.000	-15.000	15.000
	<i>Zbrinjavanje otpada-azbest</i> A-101405	0,00	40.000	40.000
	UKUPNO	245.000	-95.000	150.000

II

I. izmjene i dopune Programa zaštite okoliša sastavni dio II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

I. izmjene i dopune Programa zaštite okoliša stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/21-01/06
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

97.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj: 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A javnih potreba u kulturi

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u II. izmjenama Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021. bez lipa	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune programa
Program 1020- Program javnih potreba u kulturi				
1.	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina A-102001			
	Sredstva za redovnu djelatnost			
	<i>Rashodi za zaposlene</i>	134.000	0,00	134.000
	<i>Materijalni rashodi</i>	78.500	-5.000	73.500
	<i>Financijski rashodi</i>	2.500	0,00	2.500
	<i>Računalni programi</i>	2.000	0,00	2.000
	<i>Nabava knjiga</i>	40.000	0,00	40.000
	UKUPNO:	257.000	-5.000	252.000
Program 106: Obnova sakralnih objekata				
1.	Sakralni objekti			
	<i>Uređenje crkve Sv. Mihaela u Velikoj Ludini i kapelica na području Općine Velika Ludina A- 101601</i>	60.000	0,00	60.000
	UKUPNO:	60.000	0,00	60.000
Program 1017: Program očuvanja kulturne baštine				
1.	KUD „Mijo Stuparić“ Velika Ludina A-101701	30.000	0,00	30.000
	<i>Očuvanje kulturne baštine - transfer</i>	25.000	0,00	25.000
	<i>Očuvanje kulturne baštine – obilježavanje Miholja</i>	5.000	0,00	5.000

2.	Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine A-101702	5.000	0,00	5.000
	<i>Transferi</i>	5.000	0,00	5.000
	UKUPNO (1+2):	35.000	0,00	35.000

II

I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi sastavni su dio II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/21-01/04
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

98.

Na temelju članka 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 100/18, 125/19, 147/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 - pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A
zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja
I**

I. izmjene i dopune programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021. bez lipa	Povećanje/smanjenje	I. izmjene programa
PROGRAM 1015: Zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja				
1.	<i>Sredstva za provođenje preventivno-sanitarnih mjera zaštite ljudi, privrednih i poslovnih objekata (deratizacija i dezinfekcija) A- 101501</i>	60.000	-20.000	40.000
2.	<i>Sanitarno-higijeničarski poslovi A-101502</i>	30.000	50.000	80.000
3.	<i>Troškovi prijevoza za djelatnika koji obavlja poslove laboratorijskih pretraga u ambulanti Velika Ludina A-101503</i>	25.000	0,00	25.000
4.	<i>Sterilizacija i kastracija životinja 50% A-101504</i>	5.000	3.000	8.000
U K U P N O		120.000	33.000	153.000

II

I. izmjene i dopune Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja sastavni su dio II. Izmjena i dopuna proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

I. izmjene i dopune Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 510-01/21-01/04
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

99.

Na temelju članka 1. stavak 4. i članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A razvoj sporta i rekreacije

I

Sredstva za ostvarivanje I.izmjena i dopuna Programa razvoj sporta i rekreacije za Općinu Velika Ludina za 2021. godinu osiguravaju se u II. izmjena i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2021. bez lipa	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune proračuna
Program 1013- Razvoj sporta i rekreacije				
1.	NK Sokol Velika Ludina A-101301			
	<i>Troškovi za organizaciju utakmica, nabavu sportske opreme, troškove sudaca, naknade voditeljima i ostali troškovi</i>	230.000	30.000	260.000
	UKUPNO:	230.000	30.000	260.000
2.	Rukometni klub Laurus Velika Ludina A-101302			
	<i>Sufinanciranje djelatnosti</i>	35.000	0,00	35.000
	UKUPNO:	35.000	0,00	35.000
3.	Šaran-sportsko-ribolovna udruga A-101303			
	<i>Sufinanciranje djelatnosti</i>	10.000	0,00	10.000
	UKUPNO:	10.000	0,00	10.000
4.	Ostala sportska društva A-101304			
	<i>Sufinanciranje natjecanja i dr..</i>	10.000	0,00	10.000
	UKUPNO:	10.000	0,00	10.000
	UKUPNO(1+2+3+4):	285.000	30.000	315.000

II

I izmjene i dopune Programa razvoj sporta i rekreacije sastavni su dio II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III

I. izmjene i dopune Programa razvoj sporta i rekreacije stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/21-01/02
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

100.

Na temelju članka 65. st. 3. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19 i 32/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA
ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2021. GODINU**

Članak 1.

I. izmjenama i dopunama Programa utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

Članak 2.

U 2021. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 450.000,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za:

Red. Br.	Opis poslova	Iznos sredstava
1.	<i>Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr</i>	300.000,00
2.	<i>Održavanje javnih i zelenih površina</i>	150.000,00

Članak 4.

I. izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/32
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

101.

Na temelju članka 25. stavka 8. i članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine” broj 20/18, 115/18, 98/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA

**korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu
Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2021. godinu**

Članak 1.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2021. godinu predstavlja planski dokument kojim se raspoređuju prihodi zakupa, privremenog korištenja te promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina sukladno namjeni definiranoj Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

I. izmjene i dopune Programa utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranih u Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

Članak 2.

Ukupni planirani prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina u proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu iznose **290.000,00 kn** i odnose se na:

RED.BR.	VRSTE PRIHODA	PLANIRANI PRIHODI U 2021.G.
1.	PRIHODE OD ZAKUPA I PRIVREMENOG KORIŠTENJA	200.000,00 kn
2.	PRIHODE OD PROMJENE NAMJENE	90.000,00 kn
UKUPNO:		290.000,00

Članak 3.

Ukupni prihod iz članka 2. ovoga Programa, raspoređuje se na rashode za sljedeće namjene:

Geodetsko katastarske izmjere	10.000,00 kn
Subvencije u poljoprivredi (sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja)	50.000,00 kn
Troškovi provođenja deratizacije i dezinsekcije	30.000,00 kn
Sanitarno higijeničarski poslovi	30.000,00 kn
Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr.	50.000,00 kn

Potpore udrugama za organizaciju gospodarskih i lokalno tradicionalnih manifestacija	45.000,00 kn
Održavanje javnih i zelenih površina	75.000,00 kn
UKUPNO:	290.000,00 kn

Članak 4.

I. izmjene i dopune Programakorištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvuRepublike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2021. godinusastavni su dio II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

Članak 5.

I. izmjene i dopune Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“,

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/33
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

102.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21) razmatrajući Godišnje Poslovno izvješće Ludine d.o.o. Velika Ludina za 2020. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K**I**

Prihvaća se Godišnje Izvješće uprave o stanju društva LUDINA d.o.o. za 2020. godinu, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakondonošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/34
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

103.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21) i na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i Programa rada Dječjeg vrtića Ludina za pedagošku godinu 2020./2021.

I

Prihvaća se Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i Programa rada Dječjeg vrtića Ludina za pedagošku godinu 2020./2021. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/21-01/06
URBROJ: 2176/19-01-21-1
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

104.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U
o naknadi članovima vatrogasnih postrojbi DVD-a Vidrenjak i DVD-a Velika Ludina za sudjelovanje na vatrogasnoj intervenciji

Članak 1.

Odobrava se isplata naknade članovima vatrogasne postrojbe središnjeg DVD-a Vidrenjak i DVD-a Velika Ludina

za sudjelovanje na vatrogasnoj intervenciji u visini od 200,00 kuna neto ponaosob.

Članak 2.

Iznos naknade iz članka 1. ove Odluke isplaćivat će se članovima vatrogasnih postrojbi na temelju dostavljenih popisa članova vatrogasne postrojbe koji su sudjelovali na vatrogasnoj intervenciji i imaju pravo na isplatu naknade, potpisanih i ovjerenih od strane vatrogasnih postrojbi DVD-a Vidrenjak i DVD-a Velika Ludina iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o isplati naknade za sudjelovanje na vatrogasnoj intervenciji središnjeg vatrogasnog društva, Klasa: 214-01/07-01/7, Urbroj: 2176/19-07-01/7 od 26.06.2007. godine („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/07).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 01.10.2021. godine a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/21-01/06
URBROJ: 2176/19-02-21-1
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

105.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj

04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

o naknadi predsjedniku i zapovjedniku središnjeg dobrovoljnog vatrogasnog društva Vidrenjak

Članak 1.

Prema Planu zaštite od požara određuje se DVD Vidrenjak za središnje vatrogasno društvo kao najbolje opremljeno da obavlja funkciju prema navedenom Planu.

Članak 2.

Odobrava se naknada predsjedniku i zapovjedniku središnjeg vatrogasnog društva Vidrenjak u visini od 1.600,00 kuna neto mjesečno ponaosob iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka Klasa: 214-01/06-01/16, Urbroj: 2176-19-06-01/16 od 29.06.2006. godine („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.5/06).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 01.10.2021. godine a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/21-01/06
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

106.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U
o suglasnosti za provedbu projekta
I

Daje se suglasnost za provedbu projekta „Dogradnja i rekonstrukcija zgrade javne namjene vatrogasni dom“, odnosno rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma u Velikoj Ludini na kč.br. 298 k.o. Ludina, unutar 07. „Temeljene usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, te povezanu infrastrukturu“, tipa operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

II

Za pripremu dokumentacije zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina u suradnji sa SI-MO-RA d.o.o. Razvojna agencija Sisačko-moslavačke županije, Rimska 28, 44000 Sisak.

III

Sastavni dio ove Odluke je Opis projekta/operacije.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/21-01/28
URBROJ: 2176/19-02-21-1
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

107.

Na temelju članka 13. Odluke o načinu prodaje dionica, poslovnih i vlasničkih udjela u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/16), članka 64. stavak 4. Zakona o proračunu (N.N. 87/08, 136/12 i 15/15) i članaka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj dana 15.09.2021. godine donijelo je

O D L U K U

**o odabiru obvezujuće ponude
za prodaju poslovnog udjela u
trgovačkom društvu Moslavački
list d.o.o.**

Članak 1.

Prihvaća se obvezujuća ponuda **GRADA KUTINE, Trg kralja Tomislava 12, 44320 Kutina** za kupnju 25% poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o. u iznosu od **285.488,50 kuna**.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Velika Ludina za sklapanje Ugovora o prodaji i prijenosu vlasništva.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 008-01/21-01/06
URBROJ: 2176/19-01-21-18
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

108.

Na temelju članka 8. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br:2/15 i 7/19), članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br.:91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članaka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst i 5/20) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj dana 15.09.2021. godine donijelo je

O D L U K U
o pokretanju prodaje nekretnina u
vlasništvu
Općine Velika Ludina

Članak 1.

Odobrava se pokretanje prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina putem javnog natječaja – prikupljanjem pisanih ponuda, i to:

1. Kuća, dvorište i oranica u Velikoj Ludini, k.č.br. 439, k.o. Ludina, u površini 2576 m², tržišne vrijednosti **101.315,25 kuna**,
2. Kuća b.b., dvorište i voćnjak u Donjem polju, k.č.br. 2038, k.o.

Katoličko Selišće, u površini 3676m², tržišne vrijednosti **7.726,09 kuna**,

3. Oranica u Gornjoj Vlahiničkoj, k.č.br. 1541/1, k.o. Katoličko Selišće, u površini 2244 m², tržišne vrijednosti **10.995,60 kuna**,
4. Pašnjak u Ludinici, k.č.br. 3244/2, k.o. Katoličko Selišće, u površini 363,26 m², tržišne vrijednosti **513,10 kuna**,
5. Kuća, dvorište i 2 gospodarske zgrade u Ludinici, k.č.br. 3245, k.o. Katoličko Selišće, u površini 2.143,60 m², tržišne vrijednosti **11.704,05 kuna**,
6. Oranica u Ludinici, k.č.br. 3246/1, k.o. Katoličko Selišće, u površini 2828 m², tržišne vrijednosti **3.994,55 kuna**,
7. Oranica u Ludinici, k.č.br. 3246/2, k.o. Katoličko Selišće, u površini 2782 m², tržišne vrijednosti **3.929,58 kuna**,
8. Oranica u Ludinici, k.č.br. 3250/1, k.o. Katoličko Selišće, u površini 4283 m², tržišne vrijednosti **6.049,74 kuna**,
9. Oranica u Ludinici, k.č.br. 3250/2, k.o. Katoličko Selišće, u površini 2967 m², tržišne vrijednosti **4.190,89 kuna**,
10. Livada Mijakovska u Ludinici, k.č.br. 3093/2, k.o. Katoličko Selišće, u površini 4167 m², tržišne vrijednosti **4.417,02 kuna**,
11. Livada Gornje livade, k.č.br. 5256, k.o. Katoličko Selišće, u površini 10116 m², tržišne vrijednosti **10.722,96 kuna**.

Članak 2.

Procjena tržišne vrijednosti 1. nekretnine utvrđena je na temelju Elaborata tržišne vrijednosti nekretnine procijenjene na dan 03.02.2021. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.
Procjena tržišne vrijednosti 2. nekretnine utvrđena je na temelju Procjembenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine

procijenjene na dan 06.07.2021. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.

Procjena tržišne vrijednosti 3. nekretnine utvrđena je na temelju Procjembenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine procijenjene na dan 01.03.2021. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.

Procjena tržišne vrijednosti 4. nekretnine utvrđena je na temelju Procjembenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine procijenjene na dan 17.06.2021. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.

Procjena tržišne vrijednosti 5. nekretnine utvrđena je na temelju Procjembenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine procijenjene na dan 17.06.2021. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.

Procjena tržišne vrijednosti 6. nekretnine utvrđena je na temelju Procjembenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine procijenjene na dan 17.06.2021. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.

Procjena tržišne vrijednosti 7. nekretnine utvrđena je na temelju Procjembenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine procijenjene na dan 17.06.2021. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.

Procjena tržišne vrijednosti 8. nekretnine utvrđena je na temelju Procjembenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine procijenjene na dan 17.06.2021. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.

Procjena tržišne vrijednosti 9. nekretnine utvrđena je na temelju Procjembenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine procijenjene na dan 17.06.2021. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.

Procjena tržišne vrijednosti 10. nekretnine utvrđena je na temelju Procjembenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine procijenjene na dan 01.03.2021. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.

Procjena tržišne vrijednosti 11. nekretnine utvrđena je na temelju Procjembenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine procijenjene na dan 01.03.2021. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.

Članak 3.

Iznos jamčevine za sudjelovanje u natječaju utvrđuje se u iznosu 10% od početne cijene.

Članak 4.

Općinski načelnik će u skladu s ovom Odlukom i Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina donijeti odluku o raspisivanju javnog natječaja.

Članak 5.

Jedinstveni upravi odjel Općine Velika Ludina priprema i objavljuje natječaj o prodaji nekretnina u javnom glasilu, oglasnoj ploči i Internet stranici Općine, a postupak natječaja provodi Povjerenstvo nadležno za razmatranje ponuda koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 6.

Nakon provedenog natječajnog postupka, na temelju zapisnika Povjerenstva, Općinski načelnik predlaže Općinskom vijeću donošenje konačne Odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/21-01/55
URBROJ: 2176/19-02-21-1
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

109.

Na temelju članka 99. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine br. 20/18, 115/18, 98/19) i članka 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), temeljem zahtjeva Moslavačka dolina d.o.o., Mustafina Klada 29, Velika Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 04. sjednici održanoj 15.09.2021. godine, donijelo je sljedeću

OD L U K U

**o davanju suglasnosti za izdavanje
brisoavnog očitovanja**

I

Daje se suglasnost za izdavanje brisoavnog očitovanja na k.č.br. 1385 i 1386, k.o. Ruškovića za brisanje tereta prava nazadkupa koje je upisala Republika Hrvatska, a sve radi izgradnje turističkog kompleksa poduzeća MOSLAVAČKA DOLINA d.o.o., Mustafina Klada 29, 44316 Velika Ludina, OIB: 14009977901, na navedenim česticama.

II

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Velika Ludina za potpis brisoavnog očitovanja na navedenim česticama iz stavka I ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 711-01/21-01/02
URBROJ: 2176/19-02-21-5
Velika Ludina, 15.09.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 7.

(Odluke između 03. i 04. sjednice
Općinskog vijeća
(od 13.08.2021. do 10.09.2021.)

108.

Na temelju članka 26. Pravilnika o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 10/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), donosim

O D L U K U

I

Odobrava se isplata naknade Mireli Montag, referent – komunalni redar u Općini Velika Ludina, za korištenje godišnjeg odmora (regres) za 2020. godinu u iznosu od 2.500,00 kn iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/45
URBROJ: 2176/19-01-21-3
Velika Ludina, 16.08.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

109.

Na temelju članka 11. Odluke o načinu prodaje dionica, poslovnih i vlasničkih udjela u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/16) i članaka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeće

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za otvaranje ponuda za prodaju poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o.

I

U Povjerenstvo za otvaranje ponuda za prodaju poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o. imenuju se:

1. Jelena Malekinušić – predsjednik,
2. Hrvoje Plaščar – član,
3. Mirjana Rajtora – član.

II

Povjerenstvo iz točke I ovog Rješenja otvara ponude pristigle na Poziv, odbacuje nepotpune ponude i sastavlja zapisnik o otvaranju.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 008-01/21-01/06
URBROJ: 2176/19-02-21-14
Velika Ludina, 20.08.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

110.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda MEDIA grupa d.o.o., Dravska 17, 48000 Koprivnica, broj: 2710 od 19.08.2021. godine za nabavku promo paketa – ruksaka PALČIĆ GORE u iznosu od 580,00 kuna bez PDV-a odnosno 725,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 022-05/21-01/04
URBROJ: 2176/19-01-21-2
Velika Ludina, 23.08.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

111.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i

članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., ELEKTRA KRIŽ, Trg sv. Križa 7, 10314 Križ, br.: 4007-30063827-30000204 od 04.08.2021. godine za izmještanje pomoćnog stupa na zahtjev DVD-a Velika Ludina, na lokaciji: Obrtnička 15, Velika Ludina, 44316 Velika Ludina u iznosu od 3.009,92 kn bez PDV-a odnosno 3.762,40 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/21-03/04
URBROJ: 2176/19-01-21-2
Velika Ludina, 23.08.2021.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

112.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 2., 10., 12. i 19. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/18), članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21),

Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA PRIKUPLJANJA PONUDA ZA POSLOVE UKOPA POKOJNIKA

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Poslovi ukopa pokojnika

3. GODIŠNJI PROCIJENJENI BROJ UKOPA: do 50.

4. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 03.09.2021. godine.

5. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA 3 ADRESE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: NAJNIŽA CIJENA PREMA TROŠKOVNIKU

7. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

8. ROK TRAJANJA UGOVORA: 4 godine

9. OTVARANJE PONUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

10. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Jelena Malekinušić,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/21-01/29
URBROJ: 2176/19-01-21-1
Velika Ludina, 25.08.2021.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

113.

Na temelju članka 13. Odluke o načinu prodaje dionica, poslovnih i

vlasničkih udjela u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/16), članka 64. stavak 4. Zakona o proračunu (N.N. 87/08, 136/12 i 15/15) i članaka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi sljedeći

PRIJEDLOG ODLUKE

**o odabiru obvezujuće ponude
za prodaju poslovnog udjela u
trgovačkom društvu Moslavački list
d.o.o.**

Članak 1.

Prihvaća se obvezujuća ponuda **GRADA KUTINE**, Trg kralja Tomislava 12, 44320 Kutina za kupnju 25% poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o. u iznosu od **285.488,50** kuna.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Velika Ludina za sklapanje Ugovora o prodaji.

Članak 3.

Ovaj prijedlog Odluke o odabiru najboljeg ponuditelja za prodaju poslovnog udjela u trgovačkom društvu Moslavački list d.o.o. upućuje se na donošenje Općinskom vijeću Općine Velika Ludina.

Članak 4.

Ova odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 008-01/21-01/06
URBROJ: 2176/19-01-21-17
Velika Ludina, 02.09.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

114.

Na temelju članka 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 2., 12. i 19. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/18), članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinski načelnik donosi

O D L U K U

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA POVJERAVANJE POSLOVA UKOPA POKOJNIKA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina OIB: 02359032919
2. NAZIV PREDMETA NABAVE: **Povjeravanje poslova ukopa pokojnika**
3. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA: groblje Mala Ludina
4. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 4 godine
5. IZABRANI PONUDITELJ: „**KRNJIĆ**“ d.o.o., Braće Weiss 15, 44317 Popovača.
6. CIJENA IZABRANE PONUDE: Jedinična cijena pojedine usluge kod ukopa pokojnika prema ponudbenom troškovniku:

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/21-01/29
URBROJ: 2176/19-01-21-7
Velika Ludina, 06.09.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

UKOP POKOJNIKA

Red. broj	VRSTA RADOVA	Jed.mjera	količina	Jed.cijena bez PDV-a	Jed.cijena sa PDV-om
1.	Smještaj pokojnika u mrtvačnicu	jednokratno	1	200,00	250,00
2.	Otvaranje i zatvaranje grobnice	komplet	1	500,00	625,00
3.	Zemljani iskop i zatrpavanje rake s odvozom viška zemlje i formiranje groba	komplet	1	1.000,00	1.250,00
4.	Pogrebna pratnja – iznošenje lijesa, prijevoz kolicima, spuštanje lijesa u raku	komplet	1	600,00	750,00
5.	Micanje nadgrobne ploče i vraćanje iste	komplet	1	500,00	625,00
6.	Prijevoz cvijeća na kolicima (iznošenje, prijevoz, slaganje)	paušal	1	50,00	62,50
UKUPNO bez PDV-a					2.850,00
PDV 25%					712,50
UKUPNO sa PDV-om					3.562,50

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

OSTALI AKTI BR.**7.****2.**

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
DJEČJI VRTIĆ LUDINA
Crkvena ulica 2, Velika Ludina
dvovl.vrtic@gmail.com
tel.044/658-493

U Velikoj Ludini, 31.08.2021.
KLASA : 601-01/21-01/12
URBROJ: 2176-77-01-21-1

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I
PROGRAMA RADA
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.**

Velika Ludina , 31.kolovoz 2021.

Tajana Lidmila

Ravnateljica:

SADRŽAJ:

I UVOD

II OSNOVNI PODACI O USTANOVI

III USTROJ RADA

IV MATERIJALNI UVJETI

V NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

VI ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

VII PROGRAM PREDŠKOLE

VIIIPROGRAM RANOG UČENJA STRANOG J

IX INDIVIDUALNO I STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGAJATELJA

X SURADNJA S RODITELJIMA

XISURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

XII ZAKLJUČAK

I. UVOD

Temeljem članka 36. Statuta Dječjeg vrtića Ludina Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina, prihvatilo je na svojoj 2. sjednici održanoj 31.08.2021. Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Ludina uz prethodno utvrđivanje na Odborničkom vijeću.

U skladu sa važećim Pravilnikom o obrascima i sadržajem pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (»Narodne novine«, br. /01), na temelju Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97), Godišnje izvješće o ostvarivanju Plana i programa rada Dječjeg vrtića Ludina (u daljnjem tekstu: Vrtić) obuhvaća sva zadana područja te se nadovezuje na izvršenje Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Ludina u pedagoškoj godini 2020./2021.

II. OSNOVNI PODACI O USTANOVU

- Naziv Ustanove – Dječji vrtić „Ludina“
- Osnivač Ustanove – Općina Velika Ludina
- OIB – 61434871743
- Adresa Ustanove – Crkvena 2 , 44316 Velika Ludina
- Telefon : 044 658 493 ; Fax : 044 658 210
- e-pošta: dvovl.vrtic@gmail.com
- Djelatnost – ostvarivanje programa odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi (od navršene jedne godine do polaska u školu)
- Zakonski zastupnik : ravnateljica Tajana Lidmila
- Radno vrijeme Vrtića: 06.00-16.00
- Broj upisane djece 01.rujna 2020. : 74
- Broj odgojnih skupina : 4
- Broj zaposlenih -
 - 6 odgojiteljica u stalnom radnom odnosu
 - 2 odgojiteljica na određeno vrijeme
 - 1 kuharica
 - 1 spremačica
 - 1 ravnateljica
 - 1 zdravstvena voditeljica – 2 sata tjedno

III. USTROJSTVO RADA

U Dječjem vrtiću Ludina u protekloj pedagoškoj godini ostvarivani su:

- cjelodnevni-desetosatni program vrtića
- cjelodnevni program jaslica
- poludnevni program (igra+ručak) -prema potrebama roditelja integriran u skupine
- program predškole

Redoviti program vrtića dopunjava se kraćim programom učenja engleskog jezika prema želji roditelja .

Organizacija rada u pedagoškoj 2020./2021.godini planirana je i realizirana rukovodeći se Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe(NN br.63/08) i temelji se

na stručnom pedagoškom i odgovornom obavljanju poslova odgoja i obrazovanja djece, što uključuje ostvarivanje programa odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi utvrđenih Godišnjim planom i programom rada Vrtića. Cjelokupno nastojanje Vrtića, njegovih djelatnika i programa koje provodi usmjereno je na humanistički pristup procesu odgoja i obrazovanja; usklađivanje sa suvremenim potrebama obitelji u socijalnom, kulturnom i vjerskom smislu; sa razvojnim potrebama, mogućnostima i pravima djece; sa smjernicama u suvremenom pristupu predškolskom odgoju i sa važećim zakonskim propisima.

Naš je cilj pomoći djetetu da se razvije u samopouzdanu, samostalnu, emocionalno stabilnu, odgovornu, kreativnu i prije svega sretnu i zadovoljnu osobu. Aktivnosti koje u vrtiću provodimo doprinose razvoju sposobnosti i vještina koje će djeci pomoći da postanu uspješni pojedinci i aktivni sudionici zajednice u kojoj žive.

Ciljevi traže od nas kontinuirano stručno usavršavanje, istraživanje u praksi, promišljanje o njezinu unapređivanju te konkretnim aktivnostima i naporima na njezinu mijenjanju u vlastitim uvjetima.

U upisnom periodu zaprimljen je 41 zahtjev roditelja za upis djeteta, od kojih su četiri roditelja od petero djece odustali od upisa.

Sveukupno je u pedagoškoj godini 2021./2021. bilo upisano 65-ero djece u redovnom programu vrtića koji su raspoređeni u četiri odgojne skupine prema dobi i državno pedagoškom standardu.

U programu predškole izvan redovnog programa bilo je upisano devetero (9)djece.

Poštujući zakonske propise u predškolskom odgoju, formirane su četiri (4) odgojne skupine starosne dobi od prve do sedme godine starosti djece i to:

ODGOJNA SKUPINA	ODGOJITELJI	PROGRAM	BROJ DJECE
PRVE JASLICE (od 1. – 2.godine starosti)	1. Dijana Miletić 2. Katarina Marković	10-satni program jaslica	12
DRUGE JASLICE (od 2. – 3.godine starosti)	1. Melita Jagatić 2. Ornela Dorešić	10-satni program jaslica	14
SREDNJA SKUPINA	1. Ivana Rzonek Šimunović 2. Anamarija Krivačić	10-satni program vrtića	17
STARIJA MJEŠOVITA	1. Anita Vulinec 2. Dijana Miletić	10-satni program vrtića IGRA+RUČAK	22
PREDŠKOLA	Tajana Lidmila	250 sati/god.	9

Radno vrijeme Dječjeg vrtića je od 06.00 – 16.00 sati , odnosno u potpunosti je prilagođeno potrebama roditelja.

Radno vrijeme odgajatelja je 40 sati tjedno i to :

-27,5 sati neposrednog rada

-12,5 sati ostalih poslova planiranja,programiranja i vrednovanja odgojno-obrazovnog rada,prikupljanja,izrađivanja i održavanja sredstava za rad s djecom;vođenje brige o estetskom i funkcionalnom uređenju prostora za izvođenje različitih aktivnosti;vođenje dokumentacije o djeci i radu;zadovoljavanja stručnih zahtjeva u organizaciji i unapređenju odgojno-obrazovnog procesa,suradnje s roditeljima,stračnjacima kao i ostalim sudionicima u odgoju i obrazovanju djece predškolske dobi u lokalnoj zajednici;zadovoljavanja svakodnevnih potreba djece i njihovih razvojnih zadaća te poticanja razvoja svakoga djeteta prema njegovim sposobnostima;praćenje rasta i razvoja djece s teškoćama u razvoju.

Zdravstvena voditeljica zaposlena je na neodređeno vrijeme na dva(2) sata što je ukupno 16 sati mjesečno.

Ravnateljica je zaposlena na puno radno vrijeme.

Dječji vrtić ima kuharicu i spremačicu zaposlene na puno radno vrijeme.

Financijsko poslovanje Dječjeg vrtića i administrativno-računovodstvene poslove vodi se u tajništvu i računovodstvu Općine Velika Ludina.

Radna godina trajala je od 01.rujna 2020. do 31.kolovoza 2021.

REALIZIRANE ZADAĆE:

Realizacija zadaća utvrđenih godišnjim planom i programom rada za ped.god.2020./2021.izvršena je u cijelosti. Iako je i ova godina protekla u znaku covid-19 ,uz pridržavanje epidemioloških mjera rad je bio stalan.

Početkom pedagoške godine potpisani su Ugovori o međusobnim pravima i obvezama između roditelja kao korisnika usluga i Dječjeg vrtića kao davatelja usluga , izjave roditelja vezane uz dovođenje i odvođenje djece u Vrtić te izjave o pristanku za fotografiranje djece te objave tih fotografija na internetskoj stranici vrtića. Potpisivanje Privola vezanih za zaštitu osobnih podataka za roditelje i za djelatnike.

Provedeno je osiguranje djece u Croatia osiguranju financirano od strane roditelja.

Vođene su evidencije praćenja prisutnosti djece po odgojnim skupinama, evidencija odsutnosti djece zbog bolesti,evidencije rada odgajatelja i ostalih zaposlenika Vrtića,evidencije uplata roditelja.

Aktivnosti, planirane godišnjim planom i programom, provedene su.

Suradnja s roditeljima provedena je kroz roditeljske sastanke putem e učionice te telefonskom i elektroničkom komunikacijom s roditeljima.

Pedagoška godina započela je s radom u novom dijelu Vrtića koji je u potpunosti opremljen na radost svih djelatnika i djece. Radi primitka sve djece za koju su podneseni zahtjevi, prvobitno predviđen prostor za sportsku dvoranu, prenamijenjen je za odgojnu skupinu te u potpunosti opremljen.

Slijedom navedenog u pedagošku godinu 2020./2021. upisano je ukupno tridesetšestero (36) nove djece što uz dvadesetdevetero (29) prije upisane djece iznosi šezdesetpetero (65) djece ukupno u novoj pedagoškoj godini . Djeca su po kronološkoj dobi smještena u dvije jasličke skupine(mlađu i stariju) , jednu srednju i jednu stariju odgojnu skupinu.

Od četrdesetjednog zahtjeva ,od upisa su iz osobnih razloga odustala četiri (4) roditelja od petoro djece.

Na dan potresa, koji nas je pogodio 29.prosinca 2020.,u vrtiću se zatekao nešto manji broj djece radi blagdana. Na sreću,nije bilo oštećenja s obzirom da se radi o novom objektu,ali i u starom također,osim što smo se svi prilično uplašili.

Kako radi epidemiološke situacije nismo mogli na izlete ,primati posjete, planirane aktivnosti su provedene na bazi skupina u z svesrdno angažiranje odgojitelja kao i do sada. Kazališnu predstavu ugstili smo u vrtiću kada su vremenske prilike dopustile boravak na otvorenom čemu su se djeca jako veselila.

U mjesecu svibnju elektroničkim putem provedeni su natječaj i upisi djece za pedagošku godinu 2021./2022.Ukupno je predano 12 zahtjeva za upis za upis djece u Dječji vrtić Ludina. I ove godine nemamo djece na listi čekanja ..

U proljeće smo odradili i vježbu evakuacije za slučaj požara koju obavljamo već redovito niz godina u suradnji s DVD-om Vidrenjak, našim stožernim društvom. Djeca redovito uživaju u posjetu vatrogasaca, samo što ove godine nije bio moguć bliži kontakt.

Ljetni rad obavljan je u jednoj odgojnoj skupini radi godišnjih odmora djelatnika.

IV. MATERIJALNI UVJETI

Zgrada Dječjeg vrtića sagrađena je namjenski za dječji vrtić 1980. godine kada je Vrtić počeo i sa radom , a prošle godine napunili smo 40 godina rada .

U ovu pedagošku godinu ušli smo s novim , poboljšanim uvjetima rada na radost svih sudionika procesa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja naše općine.

Unapređenje materijalnih uvjeta rada realiziralo se u skladu s Godišnjim programom i planom nabave:

- Kupljena je didaktička oprema za sve uzraste djece
- Tijekom godine nabavljana je stručna literatura i časopis,djelatnici su upućivani na stručna usavršavanja.
- Izvršena je nabava potrošnog likovnog materijala koji se prema potrebi nadopunjavao
- Postavljen je videonadzor i na vanjski novo dograđeni dio objekta.

V. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

U Vrtiću su osigurani kvalitetni zdravstveno-higijenski uvjeti . Sve mjere HZZJZ –o u vezi sa COVIDOM-19 poštivali smo i provodili u cjelosti .

Djeca se upisuju u vrtić uz svu potrebnu dokumentaciju:

- rodni list,
- liječnička potvrda o obavljenom pregledu prije polaska u vrtić i zdravstvenom stanju djeteta,
- zdravstvena dokumentacija za djecu teškoćama u razvoju i posebnim potrebama te za svu djecu
- donošenje imunizacijske iskaznice sa potpunim podacima procijepljenosti djece. Naknadna cijepljenja tijekom godine prati zdravstvena voditeljica te sve evidentira u Zdravstveni karton djeteta u dječjem vrtiću koji se vodi za svako upisano dijete.
- u novu pedagošku godinu upisano je dijete koje nije cijepljeno te ja roditeljima priopćeno da dijete može krenuti u vrtić tek kada primi potrebna cjepiva što je već pokrenuto od strane pedijatra uz suglasnost epidemiologa i pedijatra.

Prije polaska djeteta u jaslice/vrtić sa svim roditeljima smo obavili inicijalni razgovor u sklopu kojeg smo prikupili podatke o navikama u prehrani te eventualnim zdravstvenim stanjima radi kojih dijete ne smije konzumirati određenu hranu (jaja, mlijeko i mliječni proizvodi...i sl.),općenito o razvoju djeteta,navikama...

Briga za očuvanje zdravlja kod djece te zdravstvena zaštita provodila se tijekom cijele godine.

Tijekom pedagoške godine izostanci djece su bili u najvećoj mjeri vezani uz respiratorne infekcije, zbog kratkotrajnih viroza, enteroviroza.

Svi djelatnici Vrtića redovito su obavljali higijensko-zdravstvene preglede u epidemiološkoj službi u Domu Zdravlja Kutina te preglede na medicini rada prema posebnim uvjetima rada.

Dječji vrtić Ludina je u HACCAP sustavu kroz koji se redovito prati kvaliteta kupljenih namirnica, priprema hrane i posluživanje te održavanje čistoće prostora općenito(sanitarnog čvora,postelnog rublja,igračaka...) Služba ZZJZ SMŽ dva puta godišnje provjerava kvalitetu vode i kontrolu uzoraka pripremljene hrane, bris ruku kuharice,posuđa i pulta...

Redovito se provode deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija.

Tijekom perioda adaptacije trudimo se što više prilagoditi djeci i roditeljima, te roditeljima dajemo mogućnost da se uključe u rad skupine što ove godine nije bilo moguće radi epidemioloških mjera.

Svi djelatnici svakodnevno vode brigu o čistoći prostora i o očuvanju zdravlja djece kroz održavanje osobne higijene, boravak na svježem zraku,razvoj kulturno-higijenskih navika,jutarnju tjelovježbu, osnovne oblike kretanja kroz elementarne igre; prozračivanje prostora...

Prilagodba djece u rujnu bila je uspješna , a komunikacija s roditeljima bila je kvalitetna te prilagođena epidemiološkim mjerama.

Sigurnosno-zaštitnim i preventivnim programom i kućnim redom Vrtića reguliran je protokol pri primopredaji djece prilikom dolaska i odlaska u/iz vrtića,prva pomoć u Vrtiću,boravak djece na vanjskom prostoru te ostali protokoli postupanja u određenim situacijama ..

DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Identifikacija i evidencija djece s posebnim potrebama izvršena je suradnjom roditelja, odgojiteljica, stručne suradnice i ravnateljice u svim odgojnim skupinama. Djeca su kontinuirano praćena uz savjetodavne razgovore i upute tijekom cijele godine.

POSEBNA POTREBA DJETETA	BROJ DJECE
1. Poremećaji govorno-glasovne komunikacije	2
2. Gluhoba (ugrađena pužnica)	1

VI. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad naše ustanove planiran je u skladu s Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece,koji se temelji na humanističko-razvojnoj koncepciji.

Godišnji plan Dječjeg vrtića vezan je uz geslo „Dijete u suživotu s prirodom“,a realiziranim aktivnostima razvijali smo ekološku svijest djece,upoznavali smo i koristili prirodne materijale,istraživali prirodu i njezine zakone.

Cilj nam je odgojiti sigurno,znatiželjno dijete koje promatra i istražuje svijet oko sebe,upozna je prirodu i samostalno otkriva radost življenja u svijetu koji nas okružuje.

Teme su se razrađivale putem raznih aktivnosti i kroz razna područja.

Odgojiteljice su prostor organizirale kroz centre aktivnosti koji su djeci omogućavali stjecanje novih znanja i razvoj kroz igru. Na taj način promatrao se i procjenjivao te poticao razvoj svakog djeteta prema potrebama što je doprinijelo razvoju njegovih sposobnosti i vještina.

Vodila se pedagoška dokumentacija o djeci i radu te se provodilo stručno usavršavanje odgojno obrazovnog procesa.

Posebna pažnja pridavala se suradnji s roditeljima, koja iako radi epidemioloških mjera nije bila kao u doba prije pandemije, vrlo je važna.

Igre koje su nam omogućile ostvarenje navedenog i zadaci koji su pri tome ostvareni su :

- **Igre za emocionalni razvoj djeteta**-razvijanje sigurnosti i samopouzdanja kroz raznovrsne situacije, poticanje djece na međusobno uvažavanje i pomaganje te usvajanje primjerene komunikacije u odgovarajućim trenucima što vrlo važno za situacije poput potresa koji nas je zadesio.
- **Igre za razvoj samostalnosti**-stjecanje znanja o sebi, poticanje razvoja samostalnosti i samokontrole te razvoj povjerenja u vlastite sposobnosti.
- **Igre za razvoj ranih društvenih odnosa**-poticanje djece na igru i druženje sa drugom djecom i odraslima, prepoznavanje, podržavanje i poticanje interesa djece za sadržaje vezane uz kulturu, tradiciju i običaje, uvođenje djece u načine ponašanja u raznim situacijama koje nas okružuju (ophođenje s ljudima, promet, snalažljivost u okolini, ...)
- **Igre za poticanje socijalizacije**-razvijanje osjećaja vlastite vrijednosti i pozitivne slike o sebi (pravo na sreću, ljubav, prijateljstvo) te samopouzdanja (suočavanje s izazovima, učenje, donošenje odluka).
- **Igre za razvoj spoznaja s ciljem razvoja mišljenja, pamćenja, koncentracije i logičkog zaključivanja**-poticanje interesa za istraživanje okoline, eksperimentiranje različitim stvarima i materijalima i omogućavanje da djeca samostalno pronalaze rješenja, zaključuju i osjećaju se uspješnima.
- **Igre za rani razvoj govora**-Poticanje pravilno izgovora, usvajanje i razvoj govora i drugih oblika komunikacije, vještine slušanja i kulture razgovora, predčitalačke aktivnosti, vježbe grafomotorike.
- **Tjelesne aktivnosti**-zadovoljenje osnovnih dječjih potreba za kretanjem, boravkom na svježem zraku, usavršavanje osnovnih oblika kretanja i psiho-motoričkih sposobnosti.

VII. PROGRAM PREDŠKOLE

U skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi, sa Državnim pedagoškim standardom tijekom pedagoške godine 2020./2021. organiziran je program Predškole za djecu u godini pred polazak u školu sa područja Općine Velika Ludina.

Prije samog provođenja Programa predškole, organiziran je roditeljski sastanak na kojem su roditeljima date sve potrebne obavijesti o trajanju i načinu provođenja ovog Programa. Sastavni dio inicijalnog roditeljskog sastanka je upoznavanje roditelja sa razvojnim, psiho-motoričkim i emocionalnim karakteristikama šestogodišnjaka, uz to prezentirani su im ciljevi i zadaće cjelokupnog Programa predškole. Roditelji su na sastanku upoznati su sa tjednim i dnevnim izvršavanjem Programa.

Predškola je organizirana u jednoj skupini sa ukupno 9-ero, a održavana je u prostoru Dječjeg vrtića Ludina u ukupnom trajanju od 250 sati.

Suradnja s roditeljima polaznika predškole održavala se također putem kratkih, individualnih razgovora, telefonskim putem te putem kutića za roditelje.

Djeca polaznici redovnog programa Vrtića, njih šesnaestero (16), također su u sklopu istog uključeni u program predškole.

Voditeljica predškole bila je Tajana Lidmila, a predškolce u redovnom programu vodile su do prosinca Mihaela Griner, a od prosinca Kata Buići Anita Vulinec, odgajateljice starije odgojne skupine.

VIII. PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA

U protekloj pedagoškoj godini ponovo je iskazan interes od strane roditelja za rano učenje engleskog jezika. Prihvaćena je ponuda za program ranog učenja engleskog jezika od udruge „Naučimo puno“ te je engleski jezik ove pedagoške godine učilo prijavljene djece.

U kraći program učenja engleskog jezika bilo je u 0220./2021. uključeno dvanaestero (12) djece.

IX. INDIVIDUALNO STRUČNOG USAVRŠAVANJA DJELATNIKA

Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, odgojiteljima i stručnim suradnicima u dječjim vrtićima, propisana je obveza konstantnog stručnog usavršavanja. Svi odgojitelji isplanirali su u svojim Individualnim godišnjim planovima stručnog usavršavanja način vlastitog stjecanja znanja te je ono usklađeno sa vlastitim interesima, afinitetima ili trenutnom problematikom u odgojno – obrazovnom procesu. Područja individualnog usavršavanja odgojitelji su mogli pokriti zadovoljavajućim fondusom knjiga kojim raspolaže Vrtić, jer smo tijekom cijele godine, u skladu s financijskim mogućnostima nabavljali stručnu literaturu, novine i časopise u kojima su odgojitelji mogli saznati gotovo sve novine ili aktualnosti s područja predškolskog odgoja te ih upućivali na seminare. Internet je jedan od većih izvora saznanja kojim se svi služimo svakodnevno, ali i Knjižnica Velika Ludina također nam pomaže u korištenju njenog fonda knjiga.

U cilju kvalitetnijeg rada s djecom i njihovim roditeljima, sukladno zadaćama, nužno je permanentno usavršavanje odgajatelja i praćenje inovacija u području predškolskog odgoja, didaktike i metodike.

U tu svrhu organizirani su različiti oblici stručnog usavršavanja i putem prezentacija na odgajateljskom vijeću.

Na razini ustanove redovito smo organizirali radne dogovore povodom svih važnih blagdana, svečanosti i događaja u vrtiću. Dogovori su bili vezani uz bitnu zadaću s ciljem poboljšanja komunikacije, kreativni te su doprinijeli većoj suradnji, međusobnom uvažavanju kako osobnosti tako i tuđih prijedloga i ideja što potiče na nastavak takve suradnje.

X. SURADNJA S RODITELJIMA

I tijekom prošle pedagoške godina nastavili smo uspješnu suradnju s roditeljima. Kako su i zadaci odgojno-obrazovnog rada takve prirode da su za svoju realizaciju trebali raznovrsne doprinose roditelja, a i šire obitelji, možemo sa zadovoljstvom utvrditi da su nam roditelji bili aktivni sudionici u odgojno-obrazovnom procesu.

Roditelji su aktivno bili uključeni u prilagodbu svoje djece, velika većina bila je uključena u e učionice i roditeljske sastanke. Radionica za roditelje u vrtiću nije bilo radi epidemiološke situacije kao ni već tradicionalnog maskenbala.

Susreti odgojitelja i roditelja se odvijaju svakodnevno i od velike je važnosti da oni kvalitetno i konstantno komuniciraju.

Trudili smo se komunikaciju s roditeljima održavati na što boljem nivou, ali je bila svedena na kratke informacije pri dovodenju/odvođenju djeteta, telefonsku i elektroničku komunikaciju, individualni informativni sastanci s roditeljima, obavještanje roditelja putem kutića za roditelje te osobnih mapa svakog djeteta.

Završne priredbe povodom završetka predškole održane su na nivou starije skupine i skupine predškole uz prisustvo djece i odgojitelja, a roditelji su bili upoznati s istim putem e učionica. Djeci su podijeljeni likovni radovi i sjećanja na vrtić.

XI. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

I tijekom protekle pedagoške godine uspostavljena je dobra suradnja sa mnogobrojnim vanjskim čimbenicima. Primili smo donaciju računalne opreme za e-upise

Suradivali smo sa:

- Općinom Velika Ludina kao osnivačem Vrtića Agencijom za odgoj i obrazovanje
- Ministarstvom znanosti i obrazovanja
- Hrvatskim zavodom za zapošljavanje – Kutina i podružnica
- Zavodom za javno zdravstvo Sisačko Moslavačke županije – koji vrši sanitarni nadzor i nadzor HACCP sustava u Vrtiću
- DVD Vidrenjak s kojim smo suradivali na provedbi vježbe evakuacije i spašavanja koja je ove godine održana uz pridržavanje epidemioloških mjera držanja distance
- Posjet kazališta u kasno proljeće kada smo mogli boraviti svi zajedno na natkrivenoj terasi vrtića.

Izostali su posjet predškolaca osnovnoj školi Ludina, suradnja s KUD-om Mijo Stuparić radi već nekoliko puta spomenutog COVIDA-19. Nadamo se da će slijedeća godina donijeti neke promjene, a već smo stekli i neka iskustva te ćemo se i dalje prilagođavati mjerama i aktualnoj situaciji.

XII. ZAKLJUČAK

Pedagoška godina 2020./21. donijela nam je bolje uvjete rada u novim prostorima dograđenog vrtića, stekli smo nova iskustva u radu s najmlađima, u jaslicama, koje do sada nismo imali, a za koje su žitelji naše općine itekako imali potrebu i na koje smo svi skupa dugo čekali. I ove godine u Dječji vrtić Ludina upisana su sva djeca za koju su predani zahtjevi te i dalje nemamo listu čekanja.

I protekla pedagoška godina bila je zasjenjena Covidom -19, ali dječji smijeh, veselje i radost dolaska u vrtić stavilo ga je u drugi plan.

Povećanjem broja skupina, povećali smo i broj djelatnika tako da naš kolektiv raste i razvija se u smjeru dobrobiti za cijelu našu zajednicu.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Zdravstvena voditeljica Andrea Stanić, viša medicinska sestra, osim u našem Vrtiću, gdje radi dva sata tjedno po skupini zaposlena je na puno radno vrijeme u Općoj bolnici dr. Ivan Barbot u Sisku na odjelu pedijatrije.

Tijekom godine radila je na osiguravanju i unapređivanju zaštite zdravlja djece, ove godine posebno na zaštiti zdravlja vezano za epidemiju COVIDOM_19, te je timski surađivala s odgojiteljima, roditeljima, pedijatrom i ostalim čimbenicima, sudjelovala je u provođenju inicijalnih razgovora s roditeljima novoupisane djece, vodi zdravstvene kartone

djece, evidenciju procijepljenosti djece, evidenciju pobola te je u suradnji s epidemiologom provodi mjere za sprečavanje i širenje bolesti, a u suradnji s kuharicom izrađuje je tjedne jelovnike.

IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.

Plan rada ravnatelja realiziran je prema Godišnjem planu i programu rada Dječjeg vrtića Ludina.

Aktivnosti ravnatelja zadane Godišnjim planom i programom i zakonskim propisima u potpunosti su provedene.

- Cjelokupna organizacija rada u Dječjem vrtiću Ludina koja je u protekloj pedagoškoj godini bila bazirana na protu epidemiološkim mjerama.
- Kontinuirano praćenje evidencija radnog vremena odgajatelja, evidencije uplata korisnika usluga Dječjeg vrtića, evidencija prisutnosti djece, vođenje pedagoške dokumentacije.
- Izrada Godišnjeg plana i programa ustanove kao i izvješća o radu
- Izrada Plana i programa rada predškole i izvješća o radu predškole.
- Pisanje Ljetopisa i praćenje rada odgajatelja, slanje izvješća i dopisa Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i sport i Ministarstvu prosvjete, obrazovanja i sporta prema potrebi.
- Potpisani ugovori s dobavljačima
- Sazivanje Odgajateljskih vijeća i po potrebi Upravnog vijeća Vrtića.
- Suradnja s Epidemiološkom službom u Kutini, ZZJZ Sisačko Moslavačke Županije, s načelnikom Općine Velika Ludina i Općinskim vijećem koja je Osnivač Vrtića, sa predsjednikom Upravnog vijeća, s Osnovnom školom Ludina.
- Pravovremeno obavljanje odgajatelja o planiranim zadacima, odlukama Upravnog vijeća.
- Praćenje novonastale situacije vezane za epidemiju COVIDOM-19, suradnja sa epidemiološkom službom SMŽ, praćenje rada Stožera civilne zaštite RH te provođenje i pridržavanje uputa i mjera koje su donosili.
- Nabava potrošnog materijala za realizaciju planiranih aktivnosti-likovni, didaktički, radni materijal.
- Nabava potrošnog i materijala za čišćenje Vrtića.
- Rješenja o korištenju godišnjih odmora djelatnika
- Natječaj i upise djece u pedagošku godinu 2021./2022.

Ravnateljica Dječjeg vrtića Ludina:

Tajana Lidmila

Predsjednik Upravnog vijeća

Dječjeg vrtića Ludina:

Dejan Faltis



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936