



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXIX

Velika Ludina, 10.11.2022.

Broj:8

OPĆINSKO VIJEĆE

(14.sjednica Općinskog vijeća 09.11.2022.)

92. Odluka o početku mirovanja mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika Općinskog vijeća

93. Odluka o davanju suglasnosti Eko Moslavini d.o.o. Kutina za dugoročno kreditno zaduženje

94. Odluka o prihvaćanju financijskog izvještaja za Općinu Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2022. do 30.09.2022.

95. Odluka o prihvaćanju financijskog izvještaja proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01.01.2022. do 30.09.2022.

96. Odluka o prihvaćanju financijskog izvještaja proračunskog korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01.01.2022. do 30.09.2022.

97. Odluka o V. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu sa V. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu i Projekcije Proračuna za 2023. i 2024. godinu

98. I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2022. godinu

99. II. Izmjene i dopune Programa Razvoj civilnog društva za 2022. godinu

100. III. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2022. godinu

101. III. Izmjene i dopune Programa zaštite okoliša za 2022. godinu

102. III. Izmjene i dopune Programa zaštite, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za 2022. godinu

103. IV. Izmjene i dopune Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu

104. IV. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za 2022. godinu

105. IV. Izmjene i dopune Programa vatrogastvo i civilna zaštita za 2022. godinu

106. Zaključka o davanju odobrenja za kratkoročni kunski kredit – dopušteno prekoračenje po poslovnom računu Općine Velika Ludina do jedne godine

107. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Statutarnu Odluku o II. Izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Ludina

108. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Ludina

109. Rješenje o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina

110. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Dječjeg vrtića Ludina o ostvarenom odgojno - obrazovnom radu za pedagošku godinu 2021./2022. godinu

111. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Ludina za pedagošku godinu 2022./2023.

112. Odluka o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina

113. Odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata na području Općine Velika Ludina

114. Pravilnik o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina

115. Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina

116. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg Izvješća uprave o stanju društva Ludina d.o.o. za 2021. godinu

117. Odluka o pokretanju prodaje nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina k.č.br. 1383, k.o. Vidrenjak

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 8.

(Odluke općinskog načelnika od 23.09.2022. do 04.11.2022.)

135. IV. Izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga za 2022. godinu. 26.09.2022.

136. Odluka o prihvaćanju ponude Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije, Sisak, za usluge stručnog nadzora nad provedbom preventivne i obvezne deratizacije 26.09.2022.

137. Odluka kojom se prihvaća ponuda TERMO-CENTRAL BATKOVIĆ d.o.o., Kutina za popravak plinskog bojlera (izmjena osnovne ploče i servisnog ventila) u Općini Velika Ludina 27.09.2022.

138. Odluka kojom se odobrava isplata naknade Povjerenstvu za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za obavljanje stručnih

poslova vezanih uz provedbu postupka javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike 27.09.2022.

139. Odluka kojom se odobrava nabava pekarskih proizvoda iz Pekarne „Vikend“ Popovača, povodom proslave Dana Općine: organizacije natjecanja u mini rukometu i biciklijade 29.09.2022.

140. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva za korištenje ugostiteljskih usluga u poduzeću „Moslavačka priča“ d.o.o., Mala Ludina povodom proslave Dana Općine – zabavnog dijela programa: nastupa Ivana Zaka i Vlade Kalembera s pratećim bendovima 29.09.2022.

141. Odluka o prihvaćanju ponude HRŽINA USLUGE j.d.o.o. Križ, za uslugu pripremu hrane za domjenak povodom proslave Dana Općine Velika Ludina dana 29.09.2022. godine 29.09.2022.

142. Odluka o prihvaćanju ponude DENI TISAK, Velika Ludina za nabavku majica sa tiskom za biciklijadu i mini rukomet, izradu priznanja i plaketa sa tiskom, te pozivnica za proslavu Dana Općine Velika Ludina. 29.09.2022.

143. Odobravaju se financijska sredstva BARUN-u Sisak, za pripremu hrane za domjenak povodom 100-te obljetnice DVD-a Gornja Vlahinička 30.09.2022.

144. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva LJILJAN S d.o.o., Kutina za nabavku građevinskog materijala za izgradnju nadstrešnice iza društvenog Doma Velika Ludina 04.10.2022.

145. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva za kotizaciju webinaru „Novine u uredskom poslovanju“ u organizaciji Town Sight Zagreb 10.10.2022.

146. Odluka kojom se odobrava raspisivanje natječaja za dodjelu stipendija studentima i učenicima srednjih škola za školsku godinu 2022./2023. 10.10.2022.

147. Odluka kojom se odobrava raspisivanje natječaja za sufinanciranje smještaja učenika srednjih škola u učeničke domove za školsku godinu 2022./2023. 10.10.2022

148. Odluka kojom se prihvaća ponuda KUKEC d.o.o., Ivanić-Grad, za nabavku

betona za izgradnju nadstrešnice iza Društvenog doma Velika Ludina 11.10.2022.

149. Odluka o I. dopunama odluke o rasporedu korištenja godišnjih odmora za 2022. godinu 17.10.2022.

150. Odluka o prihvaćanju ponude TERMO-CENTRAL BATKOVIĆ d.o.o. Kutina, za kupnju novog bojlera u općinskom stanu 24.10.2022.

151. Odluka o imenovanju Jelene Malekinušić za predstavnika za koordinaciju, pripremu i realizaciju Sporazuma o dodjeli računalne opreme koju će koristiti službenici upravnih tijela nakon zaključenih okvirnih sporazuma te zaključenih ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave „Računala i računalna oprema“. 25.10.2022.

152. Zaključak o utvrđivanju prijedloga IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina za javnu raspravu 27.10.2022.

153. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Velika Ludina 27.10.2022.

154. Odluka kojom se prihvaća ponuda Večernjeg lista Zagreb za objavu oglasa javne rasprave IX. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina. 28.10.2022.

155. Odluka kojom se prihvaća ponuda GEO TOM Bjelovar, za izvođenje geodetskih poslova izrade geodetskog elaborata za izgradnju sportske dvorane na k.č.br. 331 i 332/2 k.o. Ludina 31.10.2022.

156. Odluka kojom se odobrava Vladimiru Bohatki iz Velike Ludine, naknada troškova za rad predsjednika Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda – suša na području Općine Velika Ludina 02.11.2022.

157. Odluka o prihvaćanju ponude Poduzeća GEOLAB Varaždin, za izradu geotehničkog elaborata s proračunom nosivosti, graničnog opterećenja i slijeganja sportske dvorane u Velikoj Ludini 03.11.2022.

OSTALI AKTI

BR. 8.

6. . Statutarna Odluka o II. Izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Ludina

7. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Ludina

OPĆINSKO VIJEĆE
(14. sjednica Općinskog vijeća
09.11.2022.)

92.

Na temelju članka 79. stavka 9. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ br. 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21) članka 46. stavak 4. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

**o početku mirovanja mandata
vijećnika i
početku obnašanja dužnosti
zamjenika vijećnika
Općinskog vijeća Općine Velika
Ludina**

Članak 1.

DRAŽENU KRALJU iz Male Ludine, Moslavačka ulica 2, počinje mirovanje mandata općinskog vijećnika Općine Velika Ludina (na osobni zahtjev) s kandidacijske liste Hrvatske stranke prava - HSP s danom 31.08.2022. godine.

Članak 2.

MARIJU NOVAKU iz Kompatora 31, Velika Ludina, verificira se mandat općinskog vijećnika Općinskog vijeća Općine Velika Ludina s Kandidacijske liste Hrvatske stranke prava – HSP, s danom 31.08.2022. godine

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/22-02/11
 URBROJ: 2176-19-02-22-1
 Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

93.

Na temelju članka 127. stavak 2. Zakona o proračunu (N.N. 144/21) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine donosi sljedeću

OD L U K U
**o davanju suglasnosti za dugoročno
kreditno zaduženje
Eko Moslavini d.o.o. Kutina**

I

Daje se suglasnost Poduzeću Eko Moslavina d.o.o. Kutina za dugoročno kreditno zaduženje u iznosu od 420.000,00 eura s kamatnom stopom 1% bez troškova obrade kredita kod OTP banke d.d. iz sredstava HBOR-a namijenjenih za razvoj Sisačko-moslavačke županije.

Kreditna sredstva iz stavka 1. ove Odluke namijenjena su za investicije u opremu neophodna za nastavak poslovanja za nabavu kamiona sa kranskom dizalicom, buldožera i fotonaponske elektrane.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/22-12/08
 URBROJ: 2176-19-02-22-2
 Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

94.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Općine Velika Ludina za razdoblje od 01. siječnja do 30. rujna 2022. godine i to kako slijedi:

U KN

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI

9.224.489,07

- od toga:

a) prihodi poslovanja	8.618.946,27
b) prihodi od prodaje nefinancijske imovine	605.542,80

UKUPNI RASHODI I IZDACI

6.927.489,07

- od toga:

a) rashodi poslovanja	6.333.671,13
b) rashodi za nabavu nefinancijske imovine	593.940,74

NEPODMIRENE OBVEZE:

1.352.262,10

- od toga:

a) obveze za rashode poslovanja	167.262,10
b) obveze za financijsku imovinu	1.000.000,00
c) obveze za nefinancijsku imovinu	185.000,00

Stanje žiro-računa na dan 30.09.2022. godine
3.068.741,62

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/22-01/63
 URBROJ: 2176-19-02-22-1
 Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

95.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Ludina za razdoblje od 01. siječnja do 30. rujna 2022. godine i to kako slijedi:

U KN

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI

1.645.157,64

- od toga:

a) prihodi po posebnim propisima (uplate roditelja)	258.564,21
b) prihodi iz Proračuna	1.169.943,70
c) pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji nije nadležan	2.880,00
d) kapitalne pomoći od tijela EU	213.769,73

OSTVARENI RASHODI I IZDACI

1.659.205,90

- od toga:

a) rashodi poslovanja 1.311.000,23

b) rashodi za nefinancijsku imovinu 46.546,21

c) izdaci za financijsku imovinu 301.659,46

Stanje žiro-računa na dan 30.09.2022. godine 3.386,56

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/22-01/63
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

96.

Na temelju članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se Izvještaj o financijskom poslovanju Proračunskog korisnika Knjižnice i čitaonice Velika Ludina za razdoblje od 01. siječnja do 30. rujna 2022. godine i to kako slijedi:

U KN

UKUPNI PRIHODI 113.089,84

- od toga:

a) prihodi iz Proračuna 93.089,84

b) kapitalne pomoći iz drugih proračuna izvanproračunskim korisnicima 20.000,00

OSTVARENI RASHODI I IZDACI

107.523,00

- od toga:

a) rashodi poslovanja 92.748,03

b) rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 14.774,97

Stanje žiro-računa na dan 30.09.2022. godine

7.846,48

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/22-01/63
URBROJ: 2176-19-02-22-3
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

97.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu («Narodne novine br. 144/21) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je

O D L U K U

O V. IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2022. GODINU

Članak 1.

V. Izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu

(„Službene novine Općine Velika Ludina“
br. 10/21, 1/22, 3/22, 4/22 i 5/22) sadrže:

Proračunske prihode i primitke u iznosu od	16.193.000 kuna
Proračunske rashode i izdatke u iznosu od	16.193.000 kuna

Članak 2.

V. Izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu sastoje se od: Općeg dijela Proračuna i Posebnog dijela Proračuna te programa.

Članak 3.

Odluka o V. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/22-01/08
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

**V. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2022.
POSEBNI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	16.273.500,00	-80.500,00	-0,49	16.193.000,00
	Glavni program A10 Jedinствени upravni odjel	13.039.000,00	-145.500,00	-1,12	12.893.500,00
	Program 1000 Jedinствени upravni odjel	5.389.000,00	-86.500,00	-1,61	5.302.500,00
	Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene	1.625.000,00	-27.000,00	-1,66	1.598.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	1.625.000,00	-27.000,00	-1,66	1.598.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.190.000,00	0,00	0,00	1.190.000,00
31111	Plaće za zaposlene	1.190.000,00	0,00	0,00	1.190.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00	20.000,00	21,05	115.000,00
31212	Nagrade	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
31216	Regres za godišnji odmor	30.000,00	10.000,00	33,33	40.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	238.000,00	0,00	0,00	238.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	238.000,00	0,00	0,00	238.000,00
3211	Službena putovanja	25.000,00	-2.000,00	-8,00	23.000,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000,00	-2.000,00	-40,00	3.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	52.000,00	-40.000,00	-76,92	12.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	50.000,00	-40.000,00	-80,00	10.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Aktivnost A100002 Materijalni rashodi	2.568.000,00	-24.500,00	-0,95	2.543.500,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	1.524.000,00	-14.500,00	-0,95	1.509.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
32211	Uredski materijal	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3223	Energija	1.080.000,00	0,00	0,00	1.080.000,00
32231	Električna energija	770.000,00	0,00	0,00	770.000,00
32233	Plin	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	2.500,00	-2.500,00	-100,00	0,00
32252	Auto gume	2.500,00	-2.500,00	-100,00	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	112.000,00	-12.000,00	-10,71	100.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	72.000,00	-12.000,00	-16,67	60.000,00
32312	Usluge interneta	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
32331	Elektronski mediji	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
3234	Komunalne usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32341	Opskrba vodom	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32372	Ugovori o djelu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3239	Ostale usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32411	Naknade troškova službenog puta	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32412	Naknade ostalih troškova	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3292	Premije osiguranja	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3293	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32931	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3295	Pristojbe i naknade	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32952	Sudske pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32959	Ostale pristojbe i naknade	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32961	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		195.000,00	-5.000,00	-2,56	190.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	45.000,00	-5.000,00	-11,11	40.000,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	45.000,00	-5.000,00	-11,11	40.000,00
3239	Ostale usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 8.2. Prihod od prodaje - građevinsko zemljište		110.000,00	-5.000,00	-4,55	105.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	45.000,00	-5.000,00	-11,11	40.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32251	Sitni inventar	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32332	Tisak	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3292	Premije osiguranja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 8.3. Prihod od prodaje - poslovni objekti		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32332	Tisak	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3234	Komunalne usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		189.000,00	0,00	0,00	189.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
3234	Komunalne usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3238	Računalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3239	Ostale usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		490.000,00	0,00	0,00	490.000,00
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
32349	Ostale komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00
32376	Usluge vještačenja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3238	Računalne usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
32389	Ostale računalne usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100003 Financijski rashodi		71.000,00	-5.000,00	-7,04	66.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
3433	Zatezne kamate	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		30.000,00	-5.000,00	-16,67	25.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	30.000,00	-5.000,00	-16,67	25.000,00
34312	Usluge platnog prometa	30.000,00	-5.000,00	-16,67	25.000,00
Aktivnost A100004 Dan Općine		200.000,00	-30.000,00	-15,00	170.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		200.000,00	-30.000,00	-15,00	170.000,00
3239	Ostale usluge	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
32399	Ostale nespomenute usluge	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Aktivnost A100005 Kapitalna pomoć trgovačkom društvu Ludina d.o.o.		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Kapitalni projekt K100001 Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine - projekti		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Kapitalni projekt K100002 Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine - trakt		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		0,00	0,00	0,00	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	0,00
42315	Traktori	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine - zeml		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4111	Zemljište	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
41112	Građevinsko zemljište	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100004 Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
42273	Oprema	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Program 1003 Upravljanje imovinom		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
Aktivnost A100001 Održavanje zgrada za redovno korištenje		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K100001 Uređenje doma Velika Ludina		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4212	Poslovni objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i s	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100002 Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma Ludina		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. Kapitalne pomoći od institucija i tijela Europske unije		0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 Uređenje doma Vidrenjak		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4212	Poslovni objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i s	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100004 Uređenje doma Gornja Vlahinicka		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
4212	Poslovni objekti	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i s	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Kapitalni projekt K100005 Uređenje doma Kompator		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
4212	Poslovni objekti	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i s	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Kapitalni projekt K100006 Uređenje doma Ruskovica		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4212	Poslovni objekti	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i s	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt K100007 Uređenje doma Okoli		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
4212	Poslovni objekti	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i s	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Kapitalni projekt K100008 Uređenje zgrada		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Kapitalni projekt K100009 Skladište i garaža	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Program 1004 Opremanje uredskog prostora	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene imovine	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42211	Računala i računalna oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42212	Uredski namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Program 1005 Razvoj i sigurnost prometa	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00
	Aktivnost A100001 Županijska cesta Mala Ludina - Mustafina Klada	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih p	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Ulica Bukovec, Grabrov Potok	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	Izvor 3.1. Kapitalne pomoći od institucija i tijela Europske unije	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
42131	Ceste	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	Kapitalni projekt K100002 Obrtnička ulica, Velika Ludina	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42131	Ceste	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Kapitalni projekt K100003 Cvjetna ulica , Velika Ludina	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42131	Ceste	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Program 1006 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	350.000,00	37.000,00	10,57	387.000,00
	Aktivnost A100001 Osnovna djelatnost zaštite od požara VZO Velika Ludina	235.000,00	37.000,00	15,74	272.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	235.000,00	37.000,00	15,74	272.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	235.000,00	37.000,00	15,74	272.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	235.000,00	37.000,00	15,74	272.000,00
	Aktivnost A100002 Civilna zaštita	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100003 Hrvatska gorska služba spašavanja		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100004 Donacija za kupnju vozila DVD Gornja Vlahinička		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 8.3. Prihod od prodaje - poslovni objekti		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 1007 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture		2.185.000,00	-35.000,00	-1,60	2.150.000,00
Aktivnost A100001 Održavanje nerazvrstanih cesta , makadamskih puteva, bankina, jaruga		550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
Izvor 5.3. Komunalni doprinosi i naknade		550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
3234	Komunalne usluge	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
Aktivnost A100002 Održavanje cesta u zimskim uvjetima		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3234	Komunalne usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A100003 Održavanje javnih i zelenih površina		650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
Izvor 5.3. Komunalni doprinosi i naknade		650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
3234	Komunalne usluge	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
Aktivnost A100004 Uređenje groblja		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3234	Komunalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100005 Održavanje javne rasvjete		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3234	Komunalne usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost A100006 Popravak autobusnih kućica		15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
3234	Komunalne usluge	15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
Aktivnost A100007 Nabava prometnih znakova		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3234	Komunalne usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
32349	Ostale komunalne usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A100008 Izgradnja autobusne kućice		30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
3234	Komunalne usluge	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
32349	Ostale komunalne usluge	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 Vodovod Ludinica		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 Kanalizacija i odvodnja Cvjetna ulica		185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Kapitalni projekt K100003 Video nadzor		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt K100004 Uređenje groblja		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Kapitalni projekt K100005 Reflektori na sportskom terenu		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
42273	Oprema	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Program 1008 Potpora u poljoprivredi		285.000,00	0,00	0,00	285.000,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32362	Veterinarske usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A100002 Naknade štete		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Program 1009 Jačanje gospodarstva		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100001 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
35121	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Program 1010 Javne potrebe iznad standarda u školstvu	429.000,00	0,00	0,00	429.000,00
	Aktivnost A100001 Sufinanciranje troškova školske kuhinje	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Aktivnost A100002 Sufinanciranje produžene nastave OŠ Ludina	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Aktivnost A100003 Ostale tekuće donacije OŠ Ludina	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
	Aktivnost A100004 Stipendije i školarine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
37215	Stipendije i školarine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Aktivnost A100005 Sufinanciranje učeničkih domova	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	Aktivnost A100006 Sufinanciranje dopunskog obrazovnog materijala	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
	Program 1011 Socijalna skrb	200.000,00	-25.000,00	-12,50	175.000,00
	Aktivnost A100001 Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Aktivnost A100002 Jednokratne novčane pomoći roditeljima - rođenje djeteta	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	60.000,00	-10.000,00	-16,67	50.000,00
	Aktivnost A100003 Podmirenja troškova drva za ogrijev	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Aktivnost A100004 Podmirenje troškova logopeda		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Program 1012 Razvoj sporta i rekreacije		310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Aktivnost A100001 NŠK "Sokol"		260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Aktivnost A100002 RK Laurus		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A100003 Šaran - športsko ribolovna udruga		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100004 Ostala sportska društva		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1013 Zaštita okoliša		190.000,00	-50.000,00	-26,32	140.000,00
Aktivnost A100001 Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije		30.000,00	-10.000,00	-33,33	20.000,00
Izvor 8.2. Prihod od prodaje - građevinsko zemljište		30.000,00	-10.000,00	-33,33	20.000,00
3234	Komunalne usluge	30.000,00	-10.000,00	-33,33	20.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	30.000,00	-10.000,00	-33,33	20.000,00
Aktivnost A100002 Dimnjačarske i ekološke usluge		25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
3234	Komunalne usluge	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00
Aktivnost A100003 Čišćenje smetlišta		40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
Izvor 8.2. Prihod od prodaje - građevinsko zemljište		40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
3234	Komunalne usluge	40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	40.000,00	-10.000,00	-25,00	30.000,00
Aktivnost A100004 Zbrinjavanje otpada - azbest		40.000,00	-15.000,00	-37,50	25.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		40.000,00	-15.000,00	-37,50	25.000,00
3234	Komunalne usluge	40.000,00	-15.000,00	-37,50	25.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
32349	Ostale komunalne usluge	40.000,00	-15.000,00	-37,50	25.000,00
Aktivnost A100005 Zbrinjavanje ambalažnog otpada		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3234	Komunalne usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt K101401 Nabava kontejnera i spremnika za otpad		30.000,00	-10.000,00	-33,33	20.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		30.000,00	-10.000,00	-33,33	20.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	-10.000,00	-33,33	20.000,00
42273	Oprema	30.000,00	-10.000,00	-33,33	20.000,00
Program 1014 Zaštita, očuvanje i unaprijeđenje zdravlja		193.000,00	0,00	0,00	193.000,00
Aktivnost A100001 Deratizacija i dezinfekcija		60.000,00	5.000,00	8,33	65.000,00
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište		60.000,00	5.000,00	8,33	65.000,00
3234	Komunalne usluge	60.000,00	5.000,00	8,33	65.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	60.000,00	5.000,00	8,33	65.000,00
Aktivnost A100002 Sanitarno - higijeničarski poslovi		50.000,00	25.000,00	50,00	75.000,00
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište		50.000,00	25.000,00	50,00	75.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	50.000,00	25.000,00	50,00	75.000,00
32362	Veterinarske usluge	50.000,00	25.000,00	50,00	75.000,00
Aktivnost A100003 Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100004 Sterilizacija i kastracija (sufinanciranje 50 %)		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32362	Veterinarske usluge	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost A100005 Program zaštite divljači		50.000,00	-30.000,00	-60,00	20.000,00
Izvor 8.4. Prihod od prodaje - stambeni objekti		50.000,00	-30.000,00	-60,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
42273	Oprema	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Program 1015 Program očuvanja kulturne baštine		295.000,00	6.000,00	2,03	301.000,00
Aktivnost A100001 Crkva Sv. Mihovila V.Ludina		260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
Aktivnost A100002 KUD Mijo Stuparić		30.000,00	6.000,00	20,00	36.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		30.000,00	6.000,00	20,00	36.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	6.000,00	20,00	36.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	30.000,00	6.000,00	20,00	36.000,00
Aktivnost A100003 Promocija knjiga i očuvanje kulturne baštine		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1016 Razvoj civilnog društva		108.000,00	8.000,00	7,41	116.000,00
Aktivnost A100001 UHVIBDR Velika Ludina		15.000,00	8.000,00	53,33	23.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		15.000,00	8.000,00	53,33	23.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	8.000,00	53,33	23.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	15.000,00	8.000,00	53,33	23.000,00
Aktivnost A100002 LAG Moslavina		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3294	Članarine i norme	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32941	Tuzemne članarine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100003 Crveni Križ		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100004 Udruženje slijepih		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100005 OSI Udruga osoba s invaliditetom		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100006 Udruga voćara , vinogradara Moslavine		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100007 Lovačka udruga Košuta		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 8.1. Prihod od prodaje - poljoprivredno zemljište		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100008 Ostale udruge		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100009 Udruga pčelara Lipa		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Glavni program A11 Općinsko vijeće		114.000,00	-10.000,00	-8,77	104.000,00
Program 1001 Općinsko vijeće		100.000,00	-10.000,00	-10,00	90.000,00
Aktivnost A100001 Donošenje akata i mjera i djelokruga predstavničkog , izvršnog tijela		100.000,00	-10.000,00	-10,00	90.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		100.000,00	-10.000,00	-10,00	90.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	100.000,00	-10.000,00	-10,00	90.000,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	100.000,00	-10.000,00	-10,00	90.000,00
Program 1002 Program političkih stranaka		14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Aktivnost A100001 Osnovne funkcije stranaka		14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Korisnik 002 Dječji vrtić Ludina		2.820.000,00	72.000,00	2,55	2.892.000,00
Glavni program A12 Proračunski korisnik Dječji vrtić Ludina		2.820.000,00	72.000,00	2,55	2.892.000,00
Program 1001 Predškolski odgoj		2.820.000,00	72.000,00	2,55	2.892.000,00
Aktivnost A100001 Predškolski odgoj		2.790.000,00	72.000,00	2,58	2.862.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		1.563.000,00	67.000,00	4,29	1.630.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.215.000,00	40.000,00	3,29	1.255.000,00
31111	Plaće za zaposlene	1.215.000,00	40.000,00	3,29	1.255.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	173.000,00	27.000,00	15,61	200.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	173.000,00	27.000,00	15,61	200.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3223	Energija	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
32233	Plin	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3292	Premije osiguranja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan ja	0,00	0,00	0,00	0,00
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog s	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. Kapitalne pomoći od institucija i tijela Europske unije		530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan ja	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog s	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
Izvor 3.2. Pomoći iz proračuna		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42212	Uredski namještaj	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42273	Oprema	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 9.3. Prihodi po posebnim propisima Dječji vrtić Ludina		647.000,00	5.000,00	0,77	652.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	5.000,00	7,69	70.000,00
31212	Nagrade	65.000,00	5.000,00	7,69	70.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32149	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	47.500,00	0,00	0,00	47.500,00
32211	Uredski materijal	47.500,00	0,00	0,00	47.500,00
3222	Materijal i sirovine	122.500,00	0,00	0,00	122.500,00
32224	Namirnice	122.500,00	0,00	0,00	122.500,00
3223	Energija	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32231	Električna energija	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32251	Sitni inventar	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3234	Komunalne usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32341	Opskrba vodom	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3238	Računalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32389	Ostale računalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
34312	Usluge platnog prometa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3433	Zatezne kamate	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K100001 Uređenje ograde		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 8.5. Prihod od prodaje postrojenja i oprema		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Korisnik 003 Knjižnica i čitaonica Ludina		300.500,00	3.000,00	1,00	303.500,00
Glavni program A13 Proračunski korisnik Knjižnica i čitaonica Velika Ludina		300.500,00	3.000,00	1,00	303.500,00
Program 1001 Javen potrebe u kulturi		300.500,00	3.000,00	1,00	303.500,00
Aktivnost A100001 Knjižnica i čitaonica Velika Ludina		258.500,00	3.000,00	1,16	261.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene		258.500,00	3.000,00	1,16	261.500,00
3111	Plaće za redovan rad	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
31111	Plaće za zaposlene	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
31212	Nagrade	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
3211	Službena putovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3223	Energija	62.500,00	0,00	0,00	62.500,00
32231	Električna energija	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32233	Plin	37.500,00	0,00	0,00	37.500,00
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32251	Sitni inventar	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	2.000,00	66,67	5.000,00
34312	Usluge platnog prometa	3.000,00	2.000,00	66,67	5.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Kapitalni projekt K100001 Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici za posebne namjene	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
4241	Knjige	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42411	Knjige	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

Datum: 03.11.2022

Vrijeme: 9:14

V. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2022.
OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	16.273.500,00	-80.500,00	-0,49	16.193.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.667.500,00	0,00	0,00	3.667.500,00
613	Porezi na imovinu	200.000,00	-17.000,00	-8,50	183.000,00
614	Porezi na robu i usluge	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	1.530.000,00	0,00	0,00	1.530.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.167.000,00	-40.000,00	-1,85	2.127.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	3.329.500,00	31.500,00	0,95	3.361.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.212.500,00	5.000,00	0,41	1.217.500,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
681	Kazne i upravne mjere	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	390.000,00	5.000,00	1,28	395.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	527.000,00	-35.000,00	-6,64	492.000,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	1.510.000,00	-30.000,00	-1,99	1.480.000,00
BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	16.273.500,00	-80.500,00	-0,49	16.193.000,00
3111	Plaće za redovan rad	2.520.000,00	40.000,00	1,59	2.560.000,00
31111	Plaće za zaposlene	2.520.000,00	40.000,00	1,59	2.560.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	165.000,00	26.000,00	15,76	191.000,00
31212	Nagrade	70.000,00	16.000,00	22,86	86.000,00
31216	Regres za godišnji odmor	30.000,00	10.000,00	33,33	40.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	484.000,00	27.000,00	5,58	511.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	484.000,00	27.000,00	5,58	511.000,00
3211	Službena putovanja	27.000,00	-2.000,00	-7,41	25.000,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000,00	-2.000,00	-40,00	3.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00

3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	80.000,00	-5.000,00	-6,25	75.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	80.000,00	-5.000,00	-6,25	75.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	57.000,00	-40.000,00	-70,18	17.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	55.000,00	-40.000,00	-72,73	15.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32149	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	134.500,00	0,00	0,00	134.500,00
32211	Uredski materijal	82.500,00	0,00	0,00	82.500,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
3222	Materijal i sirovine	122.500,00	0,00	0,00	122.500,00
32224	Namirnice	122.500,00	0,00	0,00	122.500,00
3223	Energija	1.297.500,00	0,00	0,00	1.297.500,00
32231	Električna energija	835.000,00	0,00	0,00	835.000,00
32233	Plin	452.500,00	0,00	0,00	452.500,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	45.000,00	-5.000,00	-11,11	40.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	77.500,00	-2.500,00	-3,23	75.000,00
32251	Sitni inventar	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
32252	Auto gume	2.500,00	-2.500,00	-100,00	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	174.000,00	-17.000,00	-9,77	157.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	89.000,00	-12.000,00	-13,48	77.000,00
32312	Usluge interneta	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	45.000,00	-5.000,00	-11,11	40.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32331	Elektronski mediji	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
32332	Tisak	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
3234	Komunalne usluge	1.990.000,00	-70.000,00	-3,52	1.920.000,00
32341	Opskrba vodom	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	60.000,00	5.000,00	8,33	65.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000,00	-5.000,00	-20,00	20.000,00

32349	Ostale komunalne usluge	1.810.000,00	-70.000,00	-3,87	1.740.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	131.000,00	25.000,00	19,08	156.000,00
32362	Veterinarske usluge	93.000,00	25.000,00	26,88	118.000,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	432.000,00	0,00	0,00	432.000,00
32372	Ugovori o djelu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32376	Usluge vještačenja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	342.000,00	0,00	0,00	342.000,00
3238	Računalne usluge	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32389	Ostale računalne usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3239	Ostale usluge	223.000,00	-30.000,00	-13,45	193.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32411	Naknade troškova službenog puta	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32412	Naknade ostalih troškova	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	100.000,00	-10.000,00	-10,00	90.000,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	100.000,00	-10.000,00	-10,00	90.000,00
3292	Premije osiguranja	42.500,00	0,00	0,00	42.500,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3293	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32931	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3294	Članarine i norme	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32941	Tuzemne članarine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3295	Pristojbe i naknade	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32952	Sudske pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32959	Ostale pristojbe i naknade	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32961	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	38.000,00	-3.000,00	-7,89	35.000,00

34312	Usluge platnog prometa	38.000,00	-3.000,00	-7,89	35.000,00
3433	Zatezne kamate	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
35121	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	345.000,00	-25.000,00	-7,25	320.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	200.000,00	-25.000,00	-12,50	175.000,00
37215	Stipendije i školarine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.378.000,00	51.000,00	3,70	1.429.000,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	499.000,00	51.000,00	10,22	550.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	305.000,00	0,00	0,00	305.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	314.000,00	0,00	0,00	314.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4111	Zemljište	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
41112	Građevinsko zemljište	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
4212	Poslovni objekti	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
42131	Ceste	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	665.000,00	0,00	0,00	665.000,00
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42211	Računala i računalna oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42212	Uredski namještaj	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	235.000,00	-40.000,00	-17,02	195.000,00
42273	Oprema	235.000,00	-40.000,00	-17,02	195.000,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	0,00
42315	Traktori	0,00	0,00	0,00	0,00
4241	Knjige	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42411	Knjige	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoroč	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

V. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2022.
OPĆI DIO

		PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA				
	Prihodi poslovanja	13.846.500,00	-20.500,00	-0.1%	13.826.000,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.427.000,00	-60.000,00	-2.5%	2.367.000,00
	Rashodi poslovanja	12.376.500,00	-40.500,00	-0.3%	12.336.000,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.367.000,00	-40.000,00	-1.2%	3.327.000,00
	RAZLIKA	530.000,00	0,00	0.0%	530.000,00
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	530.000,00	0,00	0.0%	530.000,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-530.000,00	0,00	0.0%	-530.000,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ	0,00	0,00	0,0%	0,00

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
3111	Plaće za redovan rad	2.520.000,00	40.000,00	1.6%	2.560.000,00
31111	Plaće za zaposlene	2.520.000,00	40.000,00	1.6%	2.560.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	165.000,00	26.000,00	15.8%	191.000,00
31212	Nagrade	70.000,00	16.000,00	22.9%	86.000,00
31216	Regres za godišnji odmor	30.000,00	10.000,00	33.3%	40.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	65.000,00	0,00	0.0%	65.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	484.000,00	27.000,00	5.6%	511.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	484.000,00	27.000,00	5.6%	511.000,00
3211	Službena putovanja	27.000,00	-2.000,00	-7.4%	25.000,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000,00	-2.000,00	-40.0%	3.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	22.000,00	0,00	0.0%	22.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	80.000,00	-5.000,00	-6.3%	75.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	80.000,00	-5.000,00	-6.3%	75.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	57.000,00	-40.000,00	-70.2%	17.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	55.000,00	-40.000,00	-72.7%	15.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0.0%	5.000,00
32149	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0.0%	5.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	134.500,00	0,00	0.0%	134.500,00
32211	Uredski materijal	82.500,00	0,00	0.0%	82.500,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	6.000,00	0,00	0.0%	6.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	46.000,00	0,00	0.0%	46.000,00
3222	Materijal i sirovine	122.500,00	0,00	0.0%	122.500,00
32224	Namirnice	122.500,00	0,00	0.0%	122.500,00
3223	Energija	1.297.500,00	0,00	0.0%	1.297.500,00
32231	Električna energija	835.000,00	0,00	0.0%	835.000,00
32233	Plin	452.500,00	0,00	0.0%	452.500,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	45.000,00	-5.000,00	-11.1%	40.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	35.000,00	0,00	0.0%	35.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	10.000,00	-5.000,00	-50.0%	5.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	77.500,00	-2.500,00	-3.2%	75.000,00
32251	Sitni inventar	75.000,00	0,00	0.0%	75.000,00
32252	Auto gume	2.500,00	-2.500,00	-100%	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	174.000,00	-17.000,00	-9.8%	157.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	89.000,00	-12.000,00	-13.5%	77.000,00
32312	Usluge interneta	40.000,00	0,00	0.0%	40.000,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	45.000,00	-5.000,00	-11.1%	40.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	92.000,00	0,00	0.0%	92.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	42.000,00	0,00	0.0%	42.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	0.0%	50.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	150.000,00	0,00	0.0%	150.000,00
32331	Elektronski mediji	95.000,00	0,00	0.0%	95.000,00
32332	Tisak	55.000,00	0,00	0.0%	55.000,00
3234	Komunalne usluge	1.990.000,00	-70.000,00	-3.5%	1.920.000,00
32341	Opskrba vodom	52.000,00	0,00	0.0%	52.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	43.000,00	0,00	0.0%	43.000,00
32343	Deratizacija i dezinsekcija	60.000,00	5.000,00	8.3%	65.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000,00	-5.000,00	-20.0%	20.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	1.810.000,00	-70.000,00	-3.9%	1.740.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	131.000,00	25.000,00	19.1%	156.000,00
32362	Veterinarske usluge	93.000,00	25.000,00	26.9%	118.000,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	38.000,00	0,00	0.0%	38.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	432.000,00	0,00	0.0%	432.000,00
32372	Ugovori o djelu	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000,00	0,00	0.0%	30.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	30.000,00	0,00	0.0%	30.000,00
32376	Usluge vještačenja	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	342.000,00	0,00	0.0%	342.000,00
3238	Računalne usluge	90.000,00	0,00	0.0%	90.000,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
32389	Ostale računalne usluge	80.000,00	0,00	0.0%	80.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
3239	Ostale usluge	223.000,00	-30.000,00	-13.5%	193.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	150.000,00	0,00	0.0%	150.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	0,00	0.0%	3.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	70.000,00	-30.000,00	-42.9%	40.000,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32411	Naknade troškova službenog puta	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
32412	Naknade ostalih troškova	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	100.000,00	-10.000,00	-10.0%	90.000,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	100.000,00	-10.000,00	-10.0%	90.000,00
3292	Premije osiguranja	42.500,00	0,00	0.0%	42.500,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	2.500,00	0,00	0.0%	2.500,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	25.000,00	0,00	0.0%	25.000,00
3293	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0.0%	60.000,00
32931	Reprezentacija	60.000,00	0,00	0.0%	60.000,00
3294	Članarine i norme	3.000,00	0,00	0.0%	3.000,00
32941	Tuzemne članarine	3.000,00	0,00	0.0%	3.000,00
3295	Pristojbe i naknade	8.000,00	0,00	0.0%	8.000,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32952	Sudske pristojbe	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32959	Ostale pristojbe i naknade	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
32961	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	370.000,00	0,00	0.0%	370.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	370.000,00	0,00	0.0%	370.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	38.000,00	-3.000,00	-7.9%	35.000,00
34312	Usluge platnog prometa	38.000,00	-3.000,00	-7.9%	35.000,00
3433	Zatezne kamate	60.000,00	0,00	0.0%	60.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	60.000,00	0,00	0.0%	60.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.000,00	0,00	0.0%	11.000,00
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.000,00	0,00	0.0%	11.000,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
35121	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.000.000,00	0,00	0.0%	1.000.000,00
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	1.000.000,00	0,00	0.0%	1.000.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	345.000,00	-25.000,00	-7.2%	320.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	200.000,00	-25.000,00	-12.5%	175.000,00
37215	Stipendije i školarine	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	45.000,00	0,00	0.0%	45.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.378.000,00	51.000,00	3.7%	1.429.000,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	260.000,00	0,00	0.0%	260.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	499.000,00	51.000,00	10.2%	550.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	305.000,00	0,00	0.0%	305.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	314.000,00	0,00	0.0%	314.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	250.000,00	0,00	0.0%	250.000,00
38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	250.000,00	0,00	0.0%	250.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	300.000,00	0,00	0.0%	300.000,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	0,00	0.0%	300.000,00
4111	Zemljište	200.000,00	0,00	0.0%	200.000,00
41112	Građevinsko zemljište	200.000,00	0,00	0.0%	200.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0.0%	350.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	350.000,00	0,00	0.0%	350.000,00
4212	Poslovni objekti	360.000,00	0,00	0.0%	360.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	360.000,00	0,00	0.0%	360.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.400.000,00	0,00	0.0%	1.400.000,00
42131	Ceste	1.400.000,00	0,00	0.0%	1.400.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	665.000,00	0,00	0.0%	665.000,00
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	185.000,00	0,00	0.0%	185.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	480.000,00	0,00	0.0%	480.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	0,00	0.0%	50.000,00
42211	Računala i računalna oprema	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00
42212	Uredski namještaj	30.000,00	0,00	0.0%	30.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0.0%	40.000,00
42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00	0,00	0.0%	40.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	235.000,00	-40.000,00	-17.0%	195.000,00
42273	Oprema	235.000,00	-40.000,00	-17.0%	195.000,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,0%	0,00
42315	Traktori	0,00	0,00	0,0%	0,00
4241	Knjige	40.000,00	0,00	0.0%	40.000,00
42411	Knjige	40.000,00	0,00	0.0%	40.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	27.000,00	0,00	0.0%	27.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	27.000,00	0,00	0.0%	27.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	530.000,00	0,00	0.0%	530.000,00
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoroč	530.000,00	0,00	0.0%	530.000,00

98.

Na temelju članka 117. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj: 18/22, 46/22, 119/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11. 2022. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A
javnih potreba u socijalnoj skrbi**

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u V. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2022.	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune programa
Program 1012: Socijalna skrb				
1.	Naknade građanima i kućanstvima			
	<i>Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva</i> A-101203	45.000	0,00	45.000
	<i>Jednokratne novčane pomoći</i> A-101201	80.000	0,00	80.000
	<i>Oprema za novorođenčad (2.000 kn po djetetu)</i> A-101202	60.000	-10.000	50.000
	<i>Podmirenje troškova logopeda</i> A-101204	15.000	-15.000	0,00
	UKUPNO:	200.000	-25.000	175.000

II

I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi sastavni sudio V. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/22-01/10
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

99.

Na temelju članka 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj: 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA**Razvoj civilnog društva****II**

Sredstva za ostvarivanje II. izmjena i dopuna Programa razvoja civilnog društva kroz udruge građana za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u V. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2022. bez lipa	Povećanje/smanjenje	I. izmjene i dopune 2022.
Program 1018: Razvoj civilnog društva				
1.	<i>UHVIBDR Ogranak Velika Ludina</i> A-101801	15.000	8.000	23.000
2.	<i>LAG-članarina</i> A-101802	3.000	0	3.000
3.	<i>Crveni Križ</i> A-101803	25.000	0	25.000
4.	<i>Udruženje slijepih</i> A-101804	5.000	0	5.000
5.	<i>Udruga OSI s invaliditetom</i> A-101805	5.000	0	5.000
6.	<i>Udruga Voćara, vinogradara Moslavine</i> A-101806	25.000	0	25.000
7.	<i>Lovačka udruga Košuta</i> A-101807	10.000	0	10.000
8.	<i>Udruga pčelara lipa</i> A-101808	10.000	0	10.000
9.	<i>Ostale udruge</i> A-101809	10.000	0	10.000
	UKUPNO	108.000	8.000	116.000

II

II. Izmjene i dopune Programa razvoj civilnog društva kroz udruge građana su sastavni dio V. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

II. Izmjene i dopune Programarazvoj civilnog društva stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 006-01/22-01/04
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

100.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj: 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A javnih potreba u kulturi

I

Sredstva za ostvarivanje III. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u V. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	TEKUĆI PLAN 2022. bez lpa	Povećanje/ smanjenje	III.izmjene i dopune programa 2022
Program 1020- Program javnih potreba u kulturi				
1.	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina A-102001			
	Sredstva za redovnu djelatnost	258.500	3.000	261.500
	<i>Nabava knjiga</i>	40.000	0,00	40.000
	<i>Ulaganje u računalne programe</i>	2.000	0,00	2.000
	UKUPNO:	300.500	3.000	303.500
Program 106: Obnova sakralnih objekata				
1.	Sakralni objekti			
	<i>Uređenje sakralnih objekata A- 101601</i>	260.000	0,00	260.000
	UKUPNO:	260.000	0,00	260.000
Program 1017: Program očuvanja kulturne baštine				
1.	KUD „Mijo Stuparić“ Velika Ludina A-101701	30.000	6.000	36.000
	<i>Očuvanje kulturne baštine - transfer</i>	25.000	6.000	31.000
	<i>Očuvanje kulturne baštine – obilježavanje Miholja</i>	5.000	0,00	5.000
2.	Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine A-101702	5.000	0,00	5.000
	<i>Transferi</i>	5.000	0,00	5.000
	UKUPNO (1+2):	35.000	6.000	41.000

II

III. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi sastavni su dio V. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

III. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/22-01/08
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

101.

Na temelju članka 54. Zakona o zaštiti okoliša (N.N. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA zaštite okoliša

I

Sredstva za ostvarivanje III. izmjena i dopuna Programa zaštite okoliša za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u V. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	Tekući plan 2022	Povećanje /smanjenje	III.izmjene i dopune programa 2022
Program 1013: Zaštita okoliša				
1.	<i>Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije</i> A-100001	30.000	-10.000	20.000
2.	<i>Dimnjačarske i ekološke usluge</i> A-100002	25.000	-5.000	20.000
3.	<i>Čišćenje smetlišta</i> A-100003	40.000	-10.000	30.000
4.	<i>Zbrinjavanje otpada-azbest</i> A-100004	40.000	-15.000	25.000
5.	<i>Nabava kontejnera i spremnika za smeće</i> K-100001	30.000	-10.000	20.000
6.	<i>Zbrinjavanje ambalažnog otpada</i> A-100005	25.000	0,00	25.000
7.	UKUPNO	190.000	-50.000	140.000

II

III. izmjene i dopune Programa zaštite okoliša sastavni je dio V. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

III. izmjene i dopune Programazaštite okoliša stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/22-01/06
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

102.

Na temelju članka 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 100/18, 125/19, 147/20, 119/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja

I

III. izmjene i dopune Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u V. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	TEKUĆI PLAN 2022.	Povećanje/ smanjenje	III.Izmjene i dopune 2022.
PROGRAM 1014: Zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja				
1.	<i>Sredstva za provođenje preventivno-sanitarnih mjera zaštite ljudi, privrednih i poslovnih objekata (deratizacija i dezinfekcija) A- 100001</i>	60.000	5.000	65.000
2.	<i>Sanitarno-higijeničarski poslovi A-100002</i>	50.000	25.000	75.000
3.	<i>Troškovi prijevoza za djelatnika koji obavlja poslove laboratorijskih pretraga u ambulanti Velika Ludina A-100003</i>	25.000	0,00	25.000
4.	<i>Sterilizacija i kastracija životinja 50% A-100004</i>	8.000	0,00	8.000
5.	<i>Program zaštite divljači A-100005</i>	50.000	-30.000	20.000
	U K U P N O	150.000	0,00	150.000

II

III. izmjene i dopune Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja sastavni su dio V. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

III.izmjene i dopune Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 510-01/22-01/08
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

103.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je

**IV.izmjene i dopune P R O G R A M A
građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture**

I

Sredstva za ostvarivanje IV. izmjena i dopuna programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u V. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	TEKUĆI PLAN 2022	Izvor financiranja	Oznaka	Povećanj e/smanje nje	IV.izmje ne i dopune program a 2022	
1. Program 1007: Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture							
			Izvor	Iznos			
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr. A- 100001	550.000	Komunalni doprinosi ,naknade i zakup poljoprivrednog zemljišta	550.000	t.6	0,00	550.000
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima - zimska služba A-100002	250.000	Komunalni doprinosi i naknade	250.000	t.6	0	250.000
3.	Održavanje javnih i zelenih površina A-100003	650.000	Komunalni doprinosi ,naknade i zakup poljoprivrednog zemljišta	650..000	t.6	0	650.000
4.	Uređenje groblja A-100004	10.000	Prihod od prodaje stambeni objekti	10.000	t.6	0	10.000
5.	Vodovod Ludinica K-100001	0,00	Ostali prihodi	800.000	t.1	0	0,00

6.	Održavanje javne rasvjete (izmjena žarulja) A-100005	80.000	Prihod od prodaje postrojenja i opreme	80.000	t.6	0	80.000
7.	Popravak autobusnih kućica A-100006	15.000	Prihod od prodaje postrojenja i opreme	10.000	t.6	-5.000	10.000
8.	Nabavka prometnih znakova A- 100007	15.000	Prihod od prodaje postrojenja i opreme	15.000	t.6	0	15.000
9.	Izgradnja autobusnih kućica A-100808	30.000	Pomoći iz proračuna	0,00	t.6	-30.000	0,00
10.	Kanalizacija i odvodnja Cvjetna ulica K-100002	185.000	Pomoći iz proračuna	185.000	t.2	0	185.000
11.	Video nadzor K-100003	40.000	Prihod od prodaje –stambeni objekti	40.000	t.6	0	40.000
12.	Uređenje groblja K-100004	300.000	Pomoći iz proračuna	300.000	t.6	0	300.000
13.	Reflektori na sportskom terenu K-100005	0,00	Ostali prihodi	60.000	t.6	60.000	60.000
	UKUPNO: (1-9)	2.185.000				-35.000	2.150.000
2. Program 1003: Upravljanje imovinom							
1.	Održavanje zgrada za redovno korištenje (društveni domovi, prostorije javne namjene) A- 100001	30.000	Prihod od prodaje – stambeni objekti	30.000	t.6	0	30.000
2.	Uređenje doma Velika Ludina K-100001	200.000	Prihod od prodaje – stambeni objekti	200.000	t.6	0	200.000
3.	Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma Ludina K-100002	0,00	EU-sredstva	1.500.000	t.4	0	0,00
4.	Uređenje doma Vidrenjak K-100003	100.000	Pomoći iz proračuna	100.000	t.6	0	100.000
5.	Uređenje doma Gornja Vlahinička K-100004	6.000	Pomoći iz proračuna	6.000	t.6	0	6.000
6.	Uređenje doma Kompator K-100005	6.000	Pomoći iz proračuna	6.000	t.6	0	6.000
7.	Uređenje doma Ruškovića K-100006	40.000	Pomoći iz proračuna	40.000	t.6	0	40.000

8.	Uređenje doma Okoli K-100007	8.000	Ostali prihodi	8.000	t.6	0	8.000
8.	Uređenje zgrada K-100008	80.000	Pomoći iz proračuna	80.000	t.4	0	80.000
9.	Skladište i garaža K-100009	70.000	Pomoći iz proračuna	0.000	t.6	0	70.000
	UKUPNO: (1-9)	540.000				0,00	540.000
3. Program: 1006 Razvoj i sigurnost prometa Asfaltiranje cesta i rekonstrukcija							
1.	Ulica Bukovec, Graborov Potok K- 100001	1.000.000	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	1.000.000	t.1	0	1.000.000
2.	Obrtnička ulica, Velika Ludina K-100002	200.000	Pomoći iz proračuna	200.000	t.4	0	200.000
3.	Cvjetna ulica, Velika Ludina K-100003	200.000	Pomoći iz proračuna	200.000	t.4	0	200.000
4.	Županijska cesta Mala Ludina- Mustafina Klada A-100001	1.000.000	Ostali prihodi	1.000.000	t.4	0	1.000.000
	UKUPNO : (1-3)	2.400.000				0	2.400.000
	UKUPNO (PROGRAMI 1008,1004,1006)	5.125.000				-35.000	5.090.000

II.

Podjela programa i aktivnosti iskazana u članku I. po namjenama utvrđenim člankom 68.stavka 2. Zakona programu građenja zbirno iznosi:

Oznaka	Opis	Iznos
t.1	Građevine kom. infrastrukture koje se grade radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	1.000.000
t.2	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	185.000
t.3	Građevine kom. infrastrukture koje se grade izvan građ. područja	0,00
t.4	Građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	1.480.000
t.5	Građevine komunalne infrastrukture koje se uklanjaju	0,00
t.6	Ostalo	2.425.000
	SVEUKUPNO	5.090.000

III

IV. Izmjene i dopune Programa će se financirati iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, grobne naknade, te ostalih prihoda.

IV

IV. Izmjene i dopune programa građenja, održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture su sastavni dio V. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

V

IV. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/22-01/33
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

104.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj:10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je

IV. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A
javnih potreba u financiranju
predškolskog odgoja

I

Sredstva za ostvarivanje IV. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u V. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	Tekući plan 2022	Povećanje/ smanjenje	IV.izmjene i dopune programa 2022
Glavni program A12: Proračunski korisnik				
Dječji vrtić Ludina				
Program 1001- Predškolski odgoj				
	Predškolski odgoj A-100001			
	<i>Predškolski odgoj</i>	2.790.000	72.000	2.862.000
	Uređenje ograde K-100001			
	<i>Uređenje ograde dječjeg vrtića</i>	30.000	0,00	30.000
	U K U P N O :	2.820.000	72.000	2.892.000

II

IV. izmjene i dopune Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja sastavni su dio V. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

IV. izmjene i dopune Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/09
 URBROJ: 2176-19-02-22-2
 Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

105.

Na temelju članka 59. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10 i 114/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je

IV. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A
vatrogastvo i civilna zaštita

I

Sredstva za ostvarivanje IV. izmjena i dopuna Programa vatrogastvo i civilna zaštita Općine Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u V. Izmjenama i dopunama proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	TEKUĆI PLAN 2022.	Povećanje/ smanjenje	IV.izmjene i dopune programa 2022
	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja Program: 1006			
1.	Vatrogasna zajednica Općine V. Ludina A- 100001	235.000	37.000	272.000
	<i>Transferi VZO V. Ludina</i>	140.000	<i>0,00</i>	<i>140.000</i>
	<i>Naknade zapovjedniku i predsjedniku središnjeg DVD-a Vidrenjak</i>	35.000	<i>20.000</i>	<i>55.000</i>
	<i>Naknada vatrogascima za izlazak na požar i druge intervencije</i>	50.000	<i>17.000</i>	<i>67.000</i>
	<i>Ostali troškovi</i>	10.000	<i>0,00</i>	<i>10.000</i>
2.	Civilna zaštita A-100002	5.000	0,00	5.000
	<i>Transferi</i>	5.000	<i>0,00</i>	<i>5.000</i>
3.	Hrvatska gorska služba spašavanja A-100003	10.000	0,00	10.000
4.	Donacija za kupnju vozila DVD Gornja Vlahinička A-100004	100.000	0,00	100.000
	UKUPNO	350.000	37.000	387.000

II

IV. izmjene i dopune Programa vatrogastvo i civilna zaštita sastavni su dio V. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

IV. izmjene i dopune Programa vatrogastvo i civilna zaštita stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/22-01/10
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

106.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj dana 09.11.2022. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K**I**

Prihvaća se ponuda Privredne banke Zagreb za prekoračenje po poslovnom računu - kratkoročno – dopušteno prekoračenje po poslovnom računu Općine Velika Ludina do 1.000.000,00 kuna do 30.10.2023. godine, uz kamatu: 2,5% fiksna nakon potpisa ugovora.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/22-05/03
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

107.

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na
**STATUTARNU ODLUKU O
II IZMJENAMA I DOPUNAMA
STATUTA DJEČJEG VRTIĆA
LUDINA**

I

Daje se prethodna suglasnost na Statutarnu Odluku o II. Izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Ludina u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina koja je sastavni dio ove Odluke.

II

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/10
URBROJ: 2176-19-02-22-1
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

108.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22) i na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnostina
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i
načinu rada
Dječjeg vrtića Ludina

I

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Ludina koji je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića, a koji je sastavni dio ove Odluke.

II

Ova Odluka stupa nasnagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/13
URBROJ: 2176-19-02-22-1
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

109.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je sljedeće

RJEŠENJE
o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina

I

U Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina imenuju se:

1. Martina Kovač Crnčec – predsjednik,
2. Martina Bočkor – član,
3. Marija Naglić Vujović – član.

II

Mandat članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina traje četiri godine i rješavat će problematiku iz područja predškolskog odgoja.

III

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se van snage Rješenje o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina KLASA: 021-01/22-0/02, URBROJ: 2176-19-02-22-1 od 23.08.2022. („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/22).

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/22-01/02
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

110.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22) I naprijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. Sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća Dječjeg vrtića Ludina o ostvarenom odgojno obrazovnom radu za pedagošku godinu 2021./2022.

I

Prihvaća se Izvješće Dječjeg vrtića Ludina o ostvarenom odgojno obrazovnom

radu za pedagošku godinu 2021./2022. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/11
URBROJ: 2176-19-01-22-1
Velika Ludina,09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

111.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22) i na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. Sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića Ludina za pedagošku godinu 2022./2023.

I

Prihvaća se Godišnji plan i Program rada Dječjeg vrtića Ludina za pedagošku godinu 2022./2023. godinu, koji je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA

OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/12
URBROJ: 2176-19-01-22-1
Velika Ludina,09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

112.

Na temelju članka 17., stavka 1. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22 i 119/22) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. donijelo je

ODLUKU o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti, opseg i postupak za ostvarivanje određenih oblika naknada koje su od bitnog utjecaja na zadovoljavanje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih građana na području Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje naknada propisanih Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) osiguravaju se u proračunu Općine Velika Ludina, a sredstva za druge naknade utvrđene ovom Odlukom iznad standarda propisane Zakonom osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina sukladno proračunskim mogućnostima Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Općina) za tekuću godinu.

Članak 3.

Prava propisana ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine, ako je zakonom ili drugim propisom donesenim na temelju zakona određeno da se ta prava ostvaruju na teret Republike Hrvatske ili na teret drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 4.

Poslovi u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Članak 5.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu likorišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) određen je Zakonom i ovom Odlukom.

Članak 7.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Ostala prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom, ostvaruju državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Općine, ako ovom Odlukom u određenom slučaju nije drugačije određeno.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Temeljem Zakona, ovom Odlukom se utvrđuju prava iz socijalne skrbi, kako slijedi:

1. Naknada za troškove stanovanja

Temeljem Proračuna za tekuću godinu, odnosno sukladno proračunskim mogućnostima Općine, mogu se utvrditi i ostala prava, kako slijedi:

1. Naknada za subvencioniranje prehrane učenika osnovne škole,
2. Naknada za opremu novorođenog djeteta,
3. Financiranje pogrebnih troškova osobama koje nema tko sahraniti,
4. Jednokratna naknada socijalno ugroženim osobama,

A). PRAVA TEMELJEM ZAKONA O SOCIJALNOJ SKRBI

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 9.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja može ostvariti samac ili kućanstvo pod uvjetima propisanim Zakonom, ako plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruje po drugoj osnovi.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškova koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Članak 10.

Naknadu za troškove stanovanja Općina će priznati mjesečno u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene Zakonom.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se u utvrđenim stvarnim troškovima stanovanja ukoliko su oni manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade.

Naknada za troškove stanovanja plaća se na način da Općina, djelomično ili u potpunosti podmiri izravno u ime i za račun korisnika, ovlaštenoj pravnoj osobi koja je obavila uslugu ili utvrđenu visinu najma uplati na žiro-račun najmodavca, na temelju ugovora o najmu ovjerenog od strane javnog bilježnika i nadležne porezne uprave.

Iznimno, naknada za troškove stanovanja kojom se podmiruju troškovi ogrjeva korisnika koji se griju na drva isplaćuje se izravno na račun korisnika ili gotovinskom uplatom.

Korisnik naknade za troškove stanovanja dužan je svaki mjesec do petnaestog u mjesecu donositi račune za troškove stanovanja.

Ako korisnik iz neopravdanih razloga ne izvršava obveze iz prethodnog stavka, neće mubiti plaćeni troškovi stanovanja za mjesec u kojem nije izvršio obvezu.

Članak 11.

Zamolba za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu. Uz molbu za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja potrebno je priložiti presliku rješenja Centra za socijalnu skrb Kutina (u daljnjem tekstu: Centar) o priznatom pravu na zajamčenu minimalnu naknadu, presliku osobne iskaznice, izjavu o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka i odgovarajući dokaz o postojanju obveze plaćanja troškova stanovanja.

Članak 12.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se od dana podnošenja zahtjeva, odnosno pokretanja postupka po

službenoj dužnosti, a isplaćuje se mjesečno dok postoje uvjeti iz Zakona.

Korisnik je dužan Jedinstvenom upravnom odjelu pravodobno prijaviti svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje naknade, a najkasnije u roku od osam dana od nastanka promjene.

Članak 13.

Jedinstveni upravni odjel će po potrebi, preispitati postojanje činjenica i okolnosti koje su bile odlučujuće za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja te ako su se promijenile okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava ili visina naknade za troškove stanovanja, donijeti novo rješenje.

Jedinstveni upravni odjel će donijeti rješenje o prestanku prava na naknadu za troškove stanovanja, kada utvrdi da je rješenjem Centra korisniku prestalo pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, s danom utvrđivanja nastanka promijenjenih okolnosti odnosno s danom kada je korisniku prestalo pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Jedinstveni upravni odjel će donijeti rješenje o prestanku prava na naknadu za troškove stanovanja ikada korisnik naknade to zatraži, te kada se utvrdi da korisnik više ne živi na području Općine.

U slučaju smrti korisnika prava, pravo prestaje s danom smrti, donosi se rješenje o ukidanju rješenja kojim je pravo priznato i utvrđuje se prestanak prava.

B) OSTALA PRAVA

1. Naknada za subvencioniranje prehrane učenika osnovne škole

Članak 14.

Pravo na naknadu za subvencioniranje prehrane učenika osnovne škole imaju učenici s prebivalištem na području Općine čiji roditelji su evidentirani u centru za socijalnu skrb kao korisnici zajamčene

minimalne naknade u iznosu od 100% subvencije.

Općina će početkom svake školske godine utvrditi broj djece koji zadovoljavaju kriterije iz stavka 1. ovog članka, te dostaviti Školi popis djece kojoj će subvencionirati prehranu.

Članak 15.

Općina će subvencionirati prehranu svih učenika osnovne škole u iznosu 10,00 kuna / 1,33 eura mjesečno.

Članak 16.

Općina će isplaćivati subvenciju za prehranu osnovnoj školi temeljem mjesečnih zahtjeva za doznaku.

2. Naknada za opremu novorođenog djeteta

Članak 17.

Pravo na naknadu za opremu novorođenog djeteta mogu ostvariti roditelji novorođenog djeteta podnošenjem zahtjeva, uz uvjet da jedan od roditelja i novorođeno dijete imaju prebivalište na području Općine.

Dokumentacija potrebna za ostvarivanje prava na naknadu za opremu novorođenog djeteta:

- preslika osobne iskaznice roditelja,
- preslika rodnog lista ili izvataka iz matice rođenih za novorođeno dijete,
- preslika uvjerenja o prebivalištu za novorođeno dijete,
- preslika IBAN-a računa podnositelja zahtjeva za isplatu sredstava.

Jednokratni iznos novčane naknade utvrđuje se u svoti od 2.000,00 kuna/ 265,45 eura po novorođenom djetetu.

U slučaju da jedan od roditelja nema prebivalište na području Općine, isti je obavezan priložiti potvrdu da nije ostvario pravo na naknadu za opremu novorođenog djeteta u mjestu svog prebivališta.

Ukoliko je roditelj koji nema prebivalište na području Općine ostvario pravo na naknadu za opremu novorođenog djeteta u mjestu svog prebivališta, ne može ostvariti pravo na naknadu za opremu novorođenog djeteta od Općine.

3. Financiranje pogrebnih troškova osobama koje nema tko sahraniti

Članak 18.

Za umrle osobe koje su živjele same, a imale su prebivalište na području Općine i nemaju članova uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca), a nemaju niti drugih osoba koje bi ih bile dužne uzdržavati te za umrle osobe nepoznatog prebivališta, Općina će podmiriti osnovne troškove pogrebne opreme i usluge ukopa temeljem ispostavljenog računa.

Ukoliko umrle osobe nemaju rodbinu, odnosno ako su nepoznati, odsutni ili nesposobni upravljati imovinom, a nemaju zakonskog zastupnika, Općina ima pravo ispitati da li umrli ima imovinu te poduzeti mjeru radi osiguranja ostavine umrlog.

U tom smislu, može podnijeti stvarno i mjesno nadležnom sudu privremenu mjeru zabrane raspolaganja nad nekretninama umrloga do provedbe ostavinskog postupka te se u istom pojaviti kao zainteresirana stranka kako bi nadoknadio pogrebni trošak iz ostavine umrlog.

4. Jednokratna naknada socijalno ugroženim osobama

Članak 19.

Jednokratna naknada socijalno ugroženim osobama temeljem odluke Općinskog načelnika Općine Velika Ludina (u daljnje tekstu: općinski načelnik), a u okviru sredstava osiguranim u proračunu Općine za tekuću godinu može se odobriti u izvanrednim i hitnim slučajevima, za iznenadne i posebno teške prilike (pomoć u slučajevima teške bolesti

i dugotrajnog liječenja, smrt člana obitelji, elementarnenepogode i dr.) kada samac ili obitelj nema mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti životne potrebe.

Jednokratna naknada može se odobriti kao pravo na novčanu naknadu ili kao pravo na naknadu u naravi u svoti od najviše 2.000,00 kuna / 265,45 eura godišnje.

IV. RAD ZA OPĆE DOBRO BEZ NAKNADE

Članak 20.

Općina će organizirati rad za opće dobro bez naknade za radno sposobne i djelomično radno sposobne samce ili članove kućanstva koji su korisnici prava na zajamčenu minimalnu naknadu te snositi troškove za provedbu rada za opće dobro i zaštite na radu.

Radno sposoban i djelomično radno sposoban samac ili član kućanstva koji je Korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu dužan je odazvati se pozivu Općine za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade. Obveza se ne odnosi na osobe iz članka 26. Zakona.

U radovima za opće dobro bez naknade osobe iz stavka 3. ovog članka mogu sudjelovati od 60 do 90 sati mjesečno.

Općina surađuje sa Centrom u provođenju mjera rada za opće dobro bez naknade sukladno članku 38. Zakona.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 21.

U postupku rješavanja o naknadama utvrđenim ovom Odlukom nadležan je Jedinostveni upravni odjel.

Članak 22.

Postupak za priznavanje prava propisanih Zakonom pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti.

Postupak iz stavka 1. ovog članka po službenoj dužnosti pokreće se na temelju obavijesti članova obitelji, građana, ustanova, udruga, vjerskih zajednica, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te državnih i drugih tijela, kao i na temelju činjenica koje su u drugim postupcima utvrdili stručni radnici Centra.

Postupak za priznavanje prava propisanih Zakonom je žuran.

Ako nije potrebno provoditi ispitni postupak, Jedinostveni upravni odjel dužan je donijeti rješenje i dostaviti ga stranki u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ako Zakonom nije drukčije propisano.

Ako je potrebno provoditi ispitni postupak, Jedinostveni upravni odjel dužan je donijeti rješenje i dostaviti ga stranki u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ako Zakonom nije drukčije propisano.

Postupak za priznavanje ostalih prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, akonije propisano da se pokreće po službenoj dužnosti, pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, izvanbračnog druga, životnog partnera, punoljetnog djeteta, roditelja, skrbnika ili udomitelja, na prijedlog Centra, temeljem saznanja i činjenica koje Jedinostveni upravni odjel prikupi obavljajući poslove iz svog djelokruga.

Zahtjev se podnosi Jedinostvenom upravnom odjelu na propisanim obrascima.

Prilikom predaje zahtjeva, podnositelj zahtjeva predaje i vlastoručno potpisanu izjavu dasu podaci navedeni u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te da daje privoluslužbenoj osobi da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu obrade i odlučivanju po zahtjevu.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje naknade podnositelj odgovara materijalno i kazнено.

Jedinostveni upravni odjel može pokrenuti postupak po službenoj dužnosti

ako utvrdi ili sazna da jeradi zaštite interesa osobe potrebno pokrenuti postupak.

Članak 23.

O zahtjevu za ostvarivanje prava iz ove Odluke u prvom stupnju rješava Jedinstveni upravni odjel u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

O žalbi protiv rješenja Jedinstvenog upravnog odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Sisačko – moslavačke županije.

Članak 24.

Jedinstveni upravni odjel donijeti će na osnovi prijave korisnika naknade za troškove stanovanja ili na osnovi podataka prikupljenih po službenoj dužnosti novo rješenje, ako to zahtijevaju promijenjene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje i visina naknade za troškove stanovanja.

Članak 25.

Na prikupljanje, obradu, pohranjivanje, posredovanje i korištenje podataka koje sa drže zbirke podataka te na zaštitu informacijske privatnosti pojedinca primjenjuju se propisi kojima se uređuje zaštita osobnih podataka i zaštita tajnosti podataka.

Podaci se vode u elektroničkom obliku.

Općina je dužna voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom shodno se primjenjuju odredbe Zakona.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Velika

Ludina“ broj: 4/13 i 9/13) i Pravilnik o ostvarivanju prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 8/15 i 5/20).

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/22-01/09

URBROJ: 2176-19-02-22-2

Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

113.

Temeljem članka 9. stavka 2. i članka 41. stavka 1. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ broj: 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20 i 126/21) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

**o radnom vremenu
ugostiteljskih objekata
na području Općine Velika Ludina**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje radno vrijeme ugostiteljskih objekata, prostora za usluživanje na otvorenom ugostiteljskih objekata (terasa i sl.), objekata na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružati ugostiteljske usluge, kriteriji za drugačiji raspored početka i završetka radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte.

Članak 2.

Ugostiteljski objekti iz skupine »Hoteli«, »Kampovi« i »Ostali ugostiteljski objekti za smještaj« obvezno rade u vremenu od 0.00 do 24,00 sata svaki dan.

Ostali ugostiteljski objekti, ovisno o vrsti, mogu raditi u sljedećem radnom vremenu:

- »Restorani« i »Barovi«, mogu raditi svakodnevno od 06,00 do 24,00.

Pod uvjetom da ispunjavanju uvjete iz članka 4. ove Odluke, vikende i dane uoči blagdana i državnih praznika mogu raditi produženo od 06,00 do 02,00 sata.

- »Barovi« koji ispunjavaju uvjete za rad noću, mogu raditi od 21.00 do 06,00 sati, samo u zatvorenim prostorima.
- »Restorani« i »Barovi« koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja u vremenu od 00,00 do 24,00 sata.
- »Objekti jednostavnih usluga« mogu raditi u vremenu od 06,00 do 21,00 sata, a vikendom i u dane uoči blagdana i državnih praznika od 06,00 do 02,00 sata.
- »Catering objekti«, mogu raditi u vremenu od 06,00 do 24,00 sata, a vikendom i u dane uoči blagdana i državnih praznika od 06,00 do 02,00 sata.

Članak 3.

Radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom ugostiteljskih objekata (terasa) iz članka 2. ove Odluke, jednako je radnom vremenu ugostiteljskih objekata koji uslužuju na otvorenom, određeno Zakonom i ovom Odlukom.

Na otvorenom prostoru ugostiteljskih objekata, glazba uživo ili reproducirana putem elektroakustičnih i akustičnih uređaja ne smije preći dozvoljenu razinu buke propisanu propisima kojima se uređuje zaštita od buke, a ista mora prestati najkasnije u 24,00 sata, osim ako to, iznimno nije drugim aktom drukčije određeno.

Članak 4.

Ugostiteljski objekti iz skupine »Restorani« i »Barovi«, mogu u produženom radnom vremenu iz članka 2. stavka 2. točke 1. ove Odluke, raditi uz uvjet:

- da se pridržavaju radnog vremena određenog ovom Odlukom i Zakonom,
- da se pridržavaju ostalih odredbi ove Odluke,
- da radom objekta ne dolazi do štetnih utjecaja na okoliš, opasnosti ili zagađenja, te štetnih mirisa, koji pogađaju građane u blizini objekta
- da na rad objekta ne dolaze osnovane primjedbe građana u svezi s bukom i remećenjem javnog reda i mira (buke iz objekta, buke pri dolasku i odlasku gostiju), te ostale primjedbe građana i nadležnih institucija.

Članak 5.

Općinski načelnik može po službenoj dužnosti, na prijedlog Jedinственog upravnog odjela, za pojedine ugostiteljske objekte rješenjem odrediti raniji završetak radnog vremena od radnog vremena propisano odredbama članka 2. stavka 2. Odluke najduže za dva sata, u trajanju od najmanje tri do najviše dvanaest mjeseci, a u slučaju da je:

- u proteklih 12 mjeseci zabranjen rad ugostiteljskog objekta zbog nepridržavanja propisanog radnog vremena,
- u proteklih 12 mjeseci zabranjen rad ugostiteljskog objekta zbog prekoračenja dopuštenih granica buke,
- u proteklih 12 mjeseci pravomoćno kažnjen od strane prekršajnog suda zbog nepridržavanja propisanog radnog vremena, zbog prekoračenja dopuštenih granica buke ili dva puta zbog remećenja javnog reda i mira u i ispred ugostiteljskog objekta,
- nalazom buke utvrđeno prekoračenje dopuštenih granica buke utvrđene Zakonom o zaštiti od buke,

- u proteklih 12 mjeseci iz izvješća nadležne Policijske postaje, o postupanju u objektu vidljivo da se ugostiteljski objekt ne pridržava propisanog radnog vremena,
- u proteklih 12 mjeseci iz izvješća nadležne Policijske postaje, o postupanju u objektu ili prilikom dolaska ili odlaska gostiju iz objekta vidljivo, u dva navrata, remećenje javnog reda i mira
- u proteklih 12 mjeseci doneseno pravomoćno rješenje o prekršaju za usluživanje odnosno konzumiranje alkoholnih pića u ugostiteljskom objektu maloljetnim osobama.

Postupak za utvrđivanje razloga iz stavka 1. ovog članka provodi Jedinostveni upravni odjel.

Rješenje iz stavka 2. ovog članka dostavlja se vlasniku ugostiteljskog objekta, nadležnoj policijskoj postaji i nadležnim inspekcijskim službama.

Članak 6.

Općinski načelnik može na zahtjev ugostitelja, rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme za ugostiteljske objekte iz članka 2. stavka 2. točke 1. ove Odluke, radi organiziranja prigodnih proslava (dočeka Nove godine, svadbi, maturálnih zabava i sličnih događanja), pod uvjetom da:

- podnositelj podnese pisani zahtjev najkasnije deset dana prije nastupa događaja,
- podnositelj zahtjeva uredno podmiruje svoje obveze prema Općini Velika Ludina,
- podnositelju zahtjeva nije izdano rješenje iz članka 5. ove Odluke, odnosno nije pokrenut postupak za skraćenje radnog vremena.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka dostavlja se podnositelju zahtjeva i nadležnoj policijskoj postaji.

Članak 7.

Općinski načelnik može za ugostiteljske objekte iz skupine »Restorani«, Barovi», Objekti jednostavnih usluga« i »Catering

objekti«, odlukom odrediti drugačije radno vrijeme od vremena propisanog u članku 2. stavku 2. ove Odluke za vrijeme održavanja manifestacija, sportskih događanja, glazbenih i drugih festivala od interesa za Općinu Velika Ludina.

Članak 8.

Objekti na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se pružaju ugostiteljske usluge mogu raditi od 06,00 do 24,00 sata, a vikende i dane uoči blagdana i državnih praznika od 06,00 do 02,00 sata.

Članak 9.

Ukoliko se u ugostiteljskom objektu, odnosno objektu na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu na kraju radnog vremena propisanog Zakonom i odredbama ove Odluke zateknu gosti, ugostiteljski objekt odnosno objekt na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu može raditi dodatnih 30 minuta, kako bi se gostima omogućilo dovršenje konzumacije usluženih jela, pića i/ili napitaka, ali bez pružanja novih ugostiteljskih usluga.

Članak 10.

Ugostitelj odnosno obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo dužno je na ulazu u objekt istaknuti obavijest o radnom vremenu i radnim odnosno neradnim danima i pridržavati se istaknutog radnog vremena.

Članak 11.

Nadzor nad provedbom ove Odluke te pojedinačnih akata, uvjeta i načina rada nadziranih pravnih i fizičkih osoba, provode nadležna inspekcijska i upravna tijela.

Komunalni redar Općine Velika Ludina ovlašten je u okviru svoje nadležnosti podnositi prijave nadležnim ministarstvima, predlagati pokretanje prekršajnog postupka i naplaćivati novčane kazne te rješenjem narediti ili zabraniti radnje fizičkim i pravnim osobama.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata iz skupine „Restorani“, „Barovi“ i „Objekti jednostavnih usluga“ („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/07 i 5/14).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 335-01/22-01/01
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

114.

Na temelju Zaključka Vlade Republike Hrvatske u vezi s izmjenom Pravilnika o porezu na dohodak radi povećanja iznosa neoporezivih primitaka („Narodne novine“ br. 104/22), Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o porezu na dohodak („Narodne novine“ br. 112/22) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine, donijelo je slijedeći

P R A V I L N I K
o I. izmjenama i dopunama
PRAVILNIKA
O MATERIJALNIM I DRUGIM
PRAVIMA
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM
ODJELU
OPĆINE VELIKA LUDINA

Članak 1.

U Pravilniku o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 5/22 - u daljnjem tekstu: Pravilnik) članak 26. mijenja se i glasi:

„Prigodne nagrade**Članak 26.**

Službenik i namještenik imaju pravo na isplatu prigodne nagrade (naknada za godišnji odmor – regresa, božićnica i sl.) u iznosu do najviše 5.000,00 kuna, a visinu za svaku prigodnu nagradu određuje općinski načelnik svojom odlukom za svaku proračunsku godinu.

Službenik i namještenik koji je u prethodnoj godini stekao pravo na godišnji odmor, ali ga tada nije koristio jer je bio na roditeljskom, roditeljskom, posvojiteljskom dopustu ili bolovanju, dopustu radi skrbi i njege djeteta, ima pravo na isplatu regresa u tekućoj godini za prošlu, pod uvjetom da pravo na godišnji odmor za prethodnu godinu koristi u tekućoj godini najkasnije do 30. lipnja tekuće godine te iznimno do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad (najmanje 10 radnih dana). Osim toga, Službenik i namještenik ima pravo i na regres za tekuću godinu.

Službenik i namještenik koji temeljem ovog Pravilnika ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora ili je prije prekida službe na određeno vrijeme koristio razmjerni dio godišnjeg odmora, ima pravo na isplatu regresa iz stavka 1. ovog članka, razmjerno broju mjeseci provedenih na radu u godini za koju ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora.“

Članak 2.

U članku 27. **Troškovi prehrane** stavak 1. mijenja se i glasi:

„Službeniku i namješteniku pripada pravo na neoporezivu isplatu novčane

paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane u jednakim mjesečnim svotama tijekom cijele godine u iznosu od 500,00 kuna odnosno do ukupno 6.000,00 kuna godišnje.“

Članak 3.

U članku 28. stavak 1. dar djetetu do 15 godina starosti riječi: „600,00 kuna“ mijenjaju se i glase: „do najviše 1.000,00 kuna“.

Članak 4.

Članak 29. mijenja se i glasi:

„Dar u naravi

Članak 29.

Službenik i namještenik ima pravo na dar u naravi u vrijednosti 1.000,00 kuna godišnje, a visinu za svaku proračunsku godinu određuje općinski načelnik svojom odlukom sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.“

Članak 5.

Ove I. Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 121-02/22-01/03
URBROJ: 2176-19-02-22-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

115.

Na temelju članka 33. stavak 1., članka 44. stavak 2. i članka 48. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18 i 32/20), članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22) Općinsko vijeće Općine Velika

Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj dana 09.11.2022. godine donijelo je

ODLUK U O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA

Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina

Članak 1.

U Odluci o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 10/18) u članku 6. stavak 1. točka 1. pod Ludina d.o.o., iza četvrte natuknice koja glasi „- održavanje čistoće javnih površina“ dodaje se zarez i nova peta natuknica koja glasi:

„- održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova, nogostupa i javnih parkirališta u zimskim uvjetima.“

Članak 2.

U članku 10. stavak 1. druga natuknica koja glasi „- ukop pokojnika“ briše se.

Članak 3.

U članku 11. stavak 1. druga natuknica koja glasi „- održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova, nogostupa i javnih parkirališta u zimskim uvjetima“ briše se.

Članak 4.

Članak 12. briše se.

Članak 5.

Ova Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/22-01/34
URBROJ: 2176-19-22-02-2
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

116.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22) razmatrajući Godišnje Poslovno izvješće Ludine d.o.o. Velika Ludina za 2021. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj 09.11.2022. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K

I

Prihvaća se Godišnje Izvješće uprave o stanju društva LUDINA d.o.o. za 2021. godinu koje se sastoji od:

- Godišnjeg Izvješća Uprave o stanju društva Ludina d.o.o. za 2021. godinu i
- Godišnjeg financijskog izvještaja poduzetnika za 2021. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakondonošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/22-01/35
URBROJ: 2176-19-02-22-1
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

117.

Na temelju članka 8. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br:2/15 i 7/19), članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br.:91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 3/22 i 5/22) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 14. sjednici održanoj dana 09.11.2022. godine donijelo je

O D L U K U

o pokretanju prodaje nekretnine u vlasništvu

Općine Velika Ludina

Članak 1.

Odobrava se pokretanje prodaje nekretnine u ½ vlasništvu Općine Velika Ludina putem javnog natječaja – prikupljanjem pisanih ponuda, i to:

1. Kuća, dvorište i oranica gornje polje, k.č.br. 1383, k.o. Vidrenjak, u površini 3486 m², tržišne vrijednosti za ½ vlasništva **40.927,14 kuna / 5.442,44 eura.**

Članak 2.

Procjena tržišne vrijednosti nekretnine utvrđena je na temelju Procjemenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine procijenjene na dan 23.05.2022. godine, izrađenog od sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Valentina Jakovljevića, dipl. ing. građ., Dubrovačka 2, 44320 Kutina.

Članak 3.

Iznos jamčevine za sudjelovanje u natječaju utvrđuje se u iznosu 10% od početne cijene.

Članak 4.

Općinski načelnik će u skladu s ovom Odlukom i Odlukom o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina donijeti odluku o raspisivanju javnog natječaja.

Članak 5.

Jedinstveni upravi odjel Općine Velika Ludina priprema i objavljuje natječaj o prodaji nekretnina u javnom glasilu, oglasnoj ploči i Internet stranici Općine, a postupak natječaja provodi Povjerenstvo nadležno za razmatranje ponuda koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 6.

Nakon provedenog natječajnog postupka, na temelju zapisnika Povjerenstva, Općinski načelnik predlaže Općinskom vijeću donošenje konačne Odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/22-01/15
URBROJ: 2176-19-02-22-3
Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 8.**(Odluke općinskog načelnika od 23.09.2022. do 04.11.2022.)****135.**

Na temelju čl. 28. st. 1 Zakona o javnoj nabavi (N.N. br. 120/16), čl. 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (N.N. br. 101/2017, 144/2020) naručitelj donosi

IV. izmjene plana nabave 2022.

Evidencijski broj nabave	CPV	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave (HRK)	Vrsta postupka	Predmet podijeljen na grupe	Naznaka sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum	Financiran iz EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	45233120-6	Asfaltni radovi na Cvjetnoj ulici	160.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava		08.06.2022		
2	45233120-6	Asfaltni radovi Obrtnička ulica	160.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava		08.06.2022		
3	45233120-6	Asfaltiranje Ulica Bukovec	800.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava		01.06.2022		
4	45454100-5	Društveni dom Velika Ludina	160.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Ugovor / narudžbenica		tijekom 2022.		I. izmjene i dopune Plana
5	45454000-4	Rekonstrukcija i dogradnja Vatrogasnog doma Velika Ludina	0,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ne	Ugovor o javnoj nabavi		01.02.2022	1g	II. izmjene i dopune Plana
6	45454100-5	Društveni dom Vidrenjak	80.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava		18.01.2022		
7	45454100-5	Održavanje objekata	24.000,00	Narudžbenica	Ne					
8	45200000-9	Autobusna nadstrešnica	24.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
9	90922000-6	Dezinsekcija	24.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
10	30192000-1	Uredski materijal	28.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				II. izmjene i dopune Plana
11	39830000-9	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	4.800,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava		05.01.2022		

IV. izmjene plan nabave 2022

Evidencijski broj nabave	CPV	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave (HRK)	Vrsta postupka	Predmet podijeljen na grupe	Naznaka sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum	Financiran iz EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomene
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
12	09310000-5	Opskrba električnom energijom	616.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava		21.02.2022		IV. izmjene i dopune Plana
13	09123000-7	Opskrba plinom	240.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava		28.02.2022		IV. izmjene i dopune Plana
14	50112000-3	Materijal i dijelovi za održavanje transportnih vozila	8.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
15	44520000-1	Ostali materijali i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje - domar	28.000,00	Narudžbenica	Ne					
16	39300000-5	Sitni inventar	16.000,00	Narudžbenica	Ne					
17	16700000-0	Nabava traktora sa priključcima	0,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor		Tijekom 2022.		III. izmjene i dopune Plana
18	34351100-3	Auto gume	2.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
19	79130000-4	Usluge javnog bilježnika	9.600,00	Narudžbenica	Ne					II. izmjene i dopune Plana
20	79110000-8	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	24.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava		05.01.2022		
21	71355000-1	Geodetsko katastarske usluge	24.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
22	71319000-7	Usluge vještačenja	16.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
23	72212482-1	Ostale intelektualne usluge	240.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
24	72267000-4	Usluge održavanja računala i programa	64.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				

IV. izmjene plan nabave 2022

Evidencijski broj nabave	CPV	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave (HRK)	Vrsta postupka	Predmet podijeljen na grupe	Naznaka sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum	Financiran iz EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomene
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
25	79810000-5	Grafičke i tiskarske usluge	120.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava		05.01.2022		
26	66514000-6	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	2.000,00	Narudžbenica	Ne					
27	66515200-5	Premije osiguranja ostale imovine - objekti	12.000,00	Narudžbenica	Ne					
28	55520000-1	Reprezentacija	48.000,00	Narudžbenica	Ne					
29	71220000-6	Ostala nematerijalna imovina - projekti	80.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
30	7122000-6	Projekat Sportske dvorane	200.000,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor		Tijekom 2022.		
31	30200000-1	Postrojenja i oprema (tableti, server, računalna oprema)	44.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
32	85200000-1	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	28.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
33	92111200-4	Usluge promidžbe i informiranja	120.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava	Ne			III. izmjene i dopune Plana
34	85200000-1	Sufinanciranje sterilizacije i kataracije životinja	6.400,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
35	92312200-3	Obilježavanje dana Općine Velika Ludina	160.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				
36	90620000-9	Održavanje cesta u zimskim uvjetima	200.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				

IV. izmjene plan nabave 2022

Evidencijski broj nabave	CPV	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave (HRK)	Vrsta postupka	Predmet podijeljen na grupe	Naznaka sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum	Financiran iz EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomene
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
37	39141000-2	Uređenje društveni dom Gornja Vlahinička	4.800,00	Narudžbenica	Ne					I. Izmjene i dopune Plana
38	39141000-2	Uređenje društveni dom Kompator	4.800,00	Narudžbenica	Ne					I. Izmjene i dopune Plana
39	45454100-5	Uređenje društveni dom Ruškovića	32.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				I. izmjene i dopune Plana
40	32323500-8	Videonadzor	32.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				I. izmjene i dopune Plana
41	39298500-2	Božićni i Uskršnji ukrasi	60.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				II. izmjene i dopune Plana
42	45454100-5	Uređenje zgrada	64.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				II. izmjene i dopune Plana
43	45213000-3	Skladište i garaža	56.000,00	Naružbenica	Ne		Ne			III. izmjene i dopune Plana
44	45215400-1	Uređenje na groblju Mala Ludina	240.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Ugovor o javnoj nabavi		01.06.2022	6m	II. izmjene i dopune Plana
45	34928480-6	Spremnici za otpad	24.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				II. izmjene i dopune Plana
46	31600000-2	Program zaštite divljači -pastiri	24.000,00	Jednostavna nabava	Ne	Jednostavna nabava				II. izmjene i dopune plana
47	39141000-2	Uređenje doma Okoli	6.400,00	Naružbenica	Ne		Ne			III. izmjene i dopune Plana
48	31500000-1	Reflektori na sportskom terenu	48.000,00	Jednostavna nabava	NE	Jednostavna nabava				IV. izmjene i dopune Plana

Ove IV. Izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga za 2022. godinu objavit će se na Internet stranici Općine Velika Ludina: <http://www.opcina-vludina.hr/> i u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

Klasa: 333-01/22-02/01
Urbroj: 2176-19-01-22-5
Velika Ludina, 26.09.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

136.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije, Ulica kralja Tomislava 1, 44000 Sisak, Urbroj: 2176-124-5/22-4637 od 23. rujna 2022. godine za usluge stručnog nadzora nad provedbom preventivne i obvezne deratizacije u iznosu od 1.908,00 kuna bez PDV-a odnosno 2.385,00 kn sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 510-01/22-01/07
URBROJ: 2176-19-01-22-3
Velika Ludina, 26.09.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

137.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda TERMO-CENTRAL BATKOVIĆ d.o.o., za proizvodnju, trgovinu i usluge, Šartovac, Šartovačka ulica 16/A, 44320 Kutina br. 97, od 27.09.2022. godine, za popravak plinskog bojlera (izmjena osnovne ploče i servisnog ventila) u Općini Velika Ludina u iznosu od 2.240,00 kuna bez PDV-a odnosno 2.800,00 kn sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/22-02/46
URBROJ: 2176-19-01-22-2
Velika Ludina, 27.09.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

138.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Odobrava se isplata naknade Povjerenstvu za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za obavljanje stručnih poslova vezanih uz provedbu postupka javnog natječaja za zakup poljoprivrednog

zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i to:

- Toni Tuđan, geodetske struke
- 600,00 kuna,
- Vladimir Bohatka, agronomske struke
- 600,00 kuna,
- Vjekoslav Kamenščak, član Općinskog vijeća - 600,00 kuna,
- Marijo Pomahać, član Općinskog vijeća - 600,00 kuna

Isplata naknade iz stavka I ove Odluke isplatit će se u neto iznosu na žiro-račune iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 320-02/22-03/52
URBROJ: 2176-19-01-22-1
Velika Ludina, 27.09.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

139.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Odobrava se nabava pekarskih proizvoda iz Pekarne „Vikend“ vl. Zef Prenkaj, Popovača, povodom proslave Dana Općine: organizacije natjecanja u mini rukometu i biciklijade prema:

- računu br. 132/01/2 od 26.09.2022. godine u iznosu od 640,00 kuna bez PDV-a odnosno 800,00 kuna s PDV-om
- računu br. 133/01/2 od 26.09.2022. godine u iznosu od 408,40 kuna bez PDV-a odnosno 480,02 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/22-01/58
URBROJ: 2176-19-01-22-1
Velika Ludina, 29.09.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

140.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva za korištenje ugostiteljskih usluga u poduzeću „Moslavačka priča“ d.o.o., Mala Ludina povodom proslave Dana Općine – zabavnog dijela programa: nastupa Ivana Zaka i Vlade Kalembera s pratećim bendovima i to:

- prema računu br. 77/UG1/2 od 23.09.2022. godine u iznosu od 1.015,16 kuna bez PDV-a odnosno 1.164,80 kuna sa PDV-om i

- prema računu br. 79/UG1/2 od 25.09.2022. godine u iznosu od 1.753,54 kuna bez PDV-a odnosno 2.004,30 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Također se odobravaju financijska sredstva za korištenje ugostiteljskih usluga u poduzeću „Moslavačka priča“ d.o.o. za domjenak povodom proslave Miholja i održane sv. mise u crkvi Sv. Mihaela Ark. na kojoj su bili nazočni susjedni župnici i to:

- prema računu br. 83/UG1/2 od 29.09.2022. godine u iznosu od 2.269,60 kuna bez PDV-a odnosno 2.625,80 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/22-01/59
URBROJ: 2176-19-01-22-1
Velika Ludina, 29.09.2022.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

141.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda HRŽINA USLUGE j.d.o.o. za proizvodnju, promet i usluge, Križ, Moslavačka ulica 110, od 29.09.2022. godine za uslugu pripremu hrane za domjenak povodom proslave Dana Općine Velika Ludina dana 29.09.2022. godine u iznosu od 8.700,00 kuna s PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 022-05/22-01/05
URBROJ: 2176-19-01-22-2
Velika Ludina, 29.09.2022.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

142.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Obrta za usluge DENI TISAK, Velika Ludina od 29.09.2022. godine za nabavku majica sa tiskom za biciklijadu i mini rukomet, izradu priznanja i plaketa sa tiskom, te pozivnica za proslavu Dana Općine Velika Ludina u iznosu od 16.240,00 kuna (PDV nije obračunat temeljem čl. 90. st. 1 i 2 Zakona o PDV-u) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 022-05/22-01/06
URBROJ: 2176-19-01-22-2
Velika Ludina, 29.09.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

143.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva BARUN-u Sisak, J.J. Strossmayera 178, za pripremu hrane za domjenak povodom 100-te obljetnice DVD-a Gornja Vlahinička u iznosu od 4.380,53 kune bez PDV-a odnosno 4.950,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/22-02/47
URBROJ: 2176-19-01-22-1
Velika Ludina, 30.09.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

144.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva LJILJAN S d.o.o., Željeznička 2, Kutina za nabavku građevinskog materijala za izgradnju nadstrešnice iza društvenog Doma Velika Ludina u iznosu od 18.357,28 kn bez PDV-a odnosno 22.946,60 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/22-02/48
URBROJ: 2176-19-01-22-1
Velika Ludina, 04.10.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

145.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se finansijska sredstva za kotizaciju webinaru „Novine u uredskom poslovanju“ u organizaciji Town Sightj.d.o.o. Zagreb, Ul. Zvonimira Ljevakovića 20, u iznosu od 650,00 kuna.

Financijska sredstva iz stavka 1. ove Odluke uplatit će se na transakcijski račun Town Sightj.d.o.o. broj HR 20 240700 011005 24542, poziv na broj: HR00 171022- OIB Općine iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 008-01/22-01/08
URBROJ: 2176-19-01-22-2
Velika Ludina, 10.10.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

146.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), članka 2. stavka 2. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj: 6/19), donosim slijedeću

O D L U K U**I**

Odobrava se raspisivanje natječaja za dodjelu 5 (pet) stipendija studentima po socijalnom kriteriju i 5 (pet) stipendija studentima po kriteriju izvrsnosti s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2022./2023., u iznosu od 600,00

kuna mjesečno počevši od 01.10.2022. do 31.07.2023. godine.

Odobrava se raspisivanje natječaja za dodjelu 20 (dvadeset) stipendija učenicima srednjih škola po socijalnom kriteriju i 5 (pet) stipendija učenicima po kriteriju izvrsnosti s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2022./2023. u iznosu od 300,00 kn mjesečno počevši od 01.09.2022. do 30.06.2023. godine.

II

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 604-01/22-01/01
URBROJ: 2176-19-01-22-1
Velika Ludina, 10.10.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

147.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), članka 5. stavak 2. Pravilnika o sufinanciranju smještaja u učeničke domove učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/19), donosim slijedeću

O D L U K U**I**

Odobrava se raspisivanje natječaja za sufinanciranje 10 (deset) smještaja učenika srednjih škola u učeničke domove za školsku godinu 2022./2023.

II

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 602-01/22-01/10
URBROJ: 2176-19-01-22-1
Velika Ludina, 10.10.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

148.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda KUKEC d.o.o., Nova industrijska cesta 6, Ivanić-Grad, br. PN0006031 od 11.10.2022. godine za nabavku betona (16 m³ betona, prijevoz, rad pumpe) za izgradnju nadstrešnice iza Društvenog doma Velika Ludina u iznosu od 10.294,40 kuna bez PDV-a odnosno 12.868,00 kuna s PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/22-02/48
URBROJ: 2176-19-01-22-3
Velika Ludina, 11.10.2022.

149.

Na temelju članka 14. i 15. Pravilnika o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/22) općinski načelnik, uz prethodnu suglasnost pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela, donosi

OD L U K U
O I. DOPUNAMA ODLUKE O RASPOREDU KORIŠTENJA GODIŠNJIH
ODMORA ZA 2022. GODINU

I.

Službenici i namještenici Jedinostvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina koristit će godišnji odmor za 2022. godinu prema slijedećem rasporedu:

Ime i prezime:	Radno mjesto:	Ukupno trajanje:	Razdoblje korištenja	Ostalo dana GO
MARTA KUCELJ	Pročelnik	29	08.08.-22.08.2022.	19
JELENA MALEKINUŠIĆ	Viši stručni suradnik za opće i upravne poslove	26	19.08.-02.09.2022. 14.11.-29.11.2022.	4
HRVOJE PLAŠČAR	Viši referent za financijske poslove	25	25.07.-08.08.2022.	15
MIRELA MONTAG	Referent za komunalne poslove	28	22.08.-02.09.2022.	18
VERICA KESAK	Referent – komunalni redar	27	04.07.-15.07.2022. 21.11.-25.11.2022.	12
MIRJANA RAJTORA	Referent za administrativne poslove	30	18.07.-04.08.2022. 07.11.-11.11.2022.	11
DARIO HEGEL	Domar	30	18.07.-04.08.2022.	16
BILJANA MARKOVIĆ	Spremač	24	18.07.-04.08.2022. 21.11.-25.11.2022.	5

II.

U slučaju da raspored godišnjih odmora radnika iz točke I. ove Odluke ne bude mogao biti realiziran u rokovima navedenim u točki I. ove Odluke, donijeti će se Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o rasporedu korištenja godišnjeg odmora.

III.

Pročelnica Jedinostvenog upravnog odjela izdat će Rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenicima i namještenicima imenovanim u točki I. ove Odluke do 31. listopada 2022. godine.

IV.

Ova Odluka o I. dopunama odluke o rasporedu korištenja godišnjih odmora stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
 SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 NAČELNIK

KLASA: 113-03/22-01/02
 URBROJ: 2176-19-01-22-2
 Velika Ludina, 17.10.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

150.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda TERMO-CENTRAL BATKOVIĆ d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge, Šartovac, Šartovačka ulica 16/A, Kutina, br. 112 od 24.10.2022. godine za kupnju novog bojlera u općinskom stanu u iznosu od 11.840,00 kuna bez PDV-a odnosno 14.800,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/22-02/49
URBROJ: 2176-19-01-22-2
Velika Ludina, 24.10.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

151.

Sukladno članku 5. Sporazuma o dodjeli računalne opreme koju će koristiti službenici upravnih tijela nakon zaključenih okvirnih sporazuma te zaključenih ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave „Računala i računalna oprema“ i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika

Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U
o imenovanju**I**

Imenuje se JELENA MALEKINUŠIĆ, viši stručni suradnik za opće i upravne poslove u Općini Velika Ludina, tel. 044/658-935, e-mail: opcina@ludina.hr, ispred Općine Velika Ludina za predstavnika za koordinaciju, pripremu i realizaciju Sporazuma o dodjeli računalne opreme koju će koristiti službenici upravnih tijela nakon zaključenih okvirnih sporazuma te zaključenih ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave „Računala i računalna oprema“.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 940-01/22-02/02
URBROJ: 2176-19-01-22-3
Velika Ludina, 25.10.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

152.

Na temelju članka 95. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 42. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15.), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) načelnik Općine Velika Ludina 27. listopada 2022. donosi

ZAKLJUČAK
o utvrđivanju prijedloga IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine
Velika Ludina za javnu raspravu

I.

Utvrđuje se prijedlog IX. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Plan) za javnu raspravu koji sadrži:

1. Obrazloženje plana

2. Kartografske prikaze:

<i>br.</i>	<i>naziv</i>	<i>mjerilo</i>
1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1 : 25000
2.1.1.	ELEKTROENERGETSKA MREŽA	1 : 25000
2.4.	UREĐENJE REŽIMA VODA	1 : 25000
	GRAĐEVINSKA PODRUČJA	1 : 5000
4.3.	GRABROV POTOK	
4.4.	KATOLIČKO SELIŠĆE	
4.8.	MUSTAFINA KLADA	
4.11.	VELIKA LUDINA	
4.12.	VIDRENJAK	

3. Prijedlog Odluke o donošenju plana

4. Imenovanje odgovornog voditelja izrade nacrtu prijedloga plana i podaci o tvrtki izrađivača

II.

Ovlašćuje se upravni odjel Općine Velika Ludina da provede javnu raspravu o prijedlogu plana sukladno Zakonu o prostornom uređenju.

- Javni uvid u prijedlog plana trajat će 8 dana, od 8. studenog 2022. do 15. studenog 2022. sukladno stavku 2. članka 98. Zakonu o prostornom uređenju.
- Oglas javne rasprave objavit će se, sukladno stavku 3. članka 96. Zakona o prostornom uređenju, prije početka javne rasprave u dnevnom tisku te na mrežnim stranicama Ministarstva i Općine.
- Oglas javne rasprave sadržavat će, sukladno stavku 4. članka 96. Zakona o prostornom uređenju, mjesto, datum početka i trajanje javnog uvida u prijedlog plana, mjesto i datum javnog izlaganja, poziv zainteresiranim osobama za sudjelovanje u javnoj raspravi te rok u kojem se nositelju izrade dostavljaju primjedbe na prijedlog plana.
- Pisana obavijest o javnoj raspravi dostavit će se, sukladno stavku 1. članka 97. Zakona o prostornom uređenju, javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu plana.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na oglasnoj ploči Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 350-01/22-01/06
URBROJ: 2176-19-01-22-34
Velika Ludina, 27.10.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

153.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 74/10 i 125/14), članka 6. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Опćине Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 5/19, 7/19 i 5/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине Velika Ludina, Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

P R A V I L N I K
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA
OPĆINE VELIKA LUDINA

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/22) u članku 5. stavak 6. briše se.

Članak 2.

U članku 6. riječi „i drugih neposredno nadređenih službenika.“ brišu se.

Članak 3.

U članku 8. stavak 2. riječi „državni stručni ispit“ zamjenjuju se riječima „državni ispit“.

Članak 4.

U članku 9. stavak 1. mijenja se i glasi:
 „Općinski načelnik donošenjem Plana prijma u službu te Odluke o potrebi prijma u službu, koja se donosi za potrebe provedbe Plana prijma u službu, daje prethodno odobrenje za popunu radnog mjesta, koje se popunjava prijmom službenika i namještenika u službu.“

Članak 5.

U članku 10. Sistematizacija radnih mjesta službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу, koja čini sastavni dio Pravilnika, kod radnog mjesta **4. Referent za komunalne poslove**, Opis poslova i zadataka radnog mjesta mijenja se i glasi:

OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
obavlja jednostavnije i rutinske poslove po utvrđenim obrascima vezano za postupak utvrđivanja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, naknade za uređenje voda i legalizacije objekata	30%
za vrijeme održavanja raznih manifestacija obavlja jednostavnije poslove po utvrđenim obrascima vezano za postupak utvrđivanja prava na korištenje javnih površina	20%
sudjeluje u izradi prijedloga odluka i drugih akata za općinsko vijeće i općinskog načelnika, prati zakonske i druge propise iz područja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, naknade za uređenje voda i legalizacije objekata	10%

prati prostorno-plansku dokumentaciju, rad u sustavu eDozvola	10%
po uputi i uz stalni nadzor pročelnika sastavlja opomene i naloge za ovrhu iz područja komunalne naknade, komunalnog doprinosa, naknade za uređenje voda i legalizacije objekata	10%
Vodi evidenciju komunalne infrastrukture; ažurira i dopunjuje bazu nerazvrstanih cesta	10%
obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika	10%

Kod radnog mjesta **5. Referent – komunalni redar**, Opis poslova i zadataka radnog mjesta mijenja se i glasi:

OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
provodi nadzor nad provedbom odluke o komunalnom redu, sukladno ovlastima propisanim Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima i aktima; izdaje rješenja i druge akte kojima naređuje fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda te vodi evidenciju poduzetih radnji u postupku nadzora nad komunalnim redom	20%
naređuje mjere za održavanje komunalnog reda i druge propisane mjere, izriče propisane sankcije, priprema optužni prijedlog za propisani prekršaj koji utvrdi u nadzoru	20%
nadzire provođenje odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i izrađuje propisana izvješća; vrši nadzor nad provođenjem odluka i drugih propisa iz djelokruga veterinarstva i higijeničarske službe, zaštite pučanstva od zaraznih bolesti (DDD); provodi nadzor nad korištenjem javnih površina za vrijeme održavanja raznih manifestacija te nadzor nad korištenjem javnih površina u bilo koju drugu svrhu	10%
obavlja poslove nadzora nad održavanjem kanala u nadležnosti „Hrvatskih voda“; obavlja poslove nadzora nad stanjem i održavanjem sistema kanalizacije i ostale komunalne infrastrukture na području Općine Velika Ludina	20%
prati zakonske i druge propise u kojima je propisana nadležnost komunalnog redara te osigurava njihovu primjenu, sudjeluje u izradi prijedloga odluka i drugih akata za općinsko vijeće i općinskog načelnika	5%
vodi program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem; sastavlja ugovore iz područja poljoprivrednog zemljišta; vodi razne evidencije poljoprivrednog zemljišta, način njegova korištenja i drugo vezano uz raspolaganje poljoprivrednog zemljišta	20%
obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika	5%

Kod radnog mjesta **6. Referent za uredsko poslovanje**, Opis poslova i zadataka radnog mjesta, u retku 2, mijenja se tako da se riječi: „vodi urudžbeni zapisnik i upisnik predmeta“ zamjenjuju riječima: „vodi evidenciju predmeta upravnog i neupravnog postupka“.

Kod radnog mjesta **8. Spremač**, Opis poslova i zadataka radnog mjesta, u retku 5, riječi „neposredno nadređenog službenika i“ brišu se.

Članak 6.

Iza članka 12. dodaje se članak 12.a koji glasi:

„Povrede službene dužnosti mogu biti lake i teške.

Teške povrede službene dužnosti propisuju se zakonom, a lake povrede zakonom i ovim Pravilnikom.

Lake povrede službene dužnosti, uz one propisane zakonom, su:

1. neovlašteno javno iznošenje podataka o radu i poslovanju Općine Velika Ludina i trgovačkih društava čiji je osnivač Općina Velika Ludina, putem društvenih mreža ili sredstava javnog priopćavanja,
2. uznemirivanje javnosti i građana Općine Velika Ludina neistinitim i poluistinitim informacijama o radu tijela Općine Velika Ludina,
3. ometanje drugih službenika i namještenika u obavljanju službenih poslova što posebno podrazumijeva neopravdano ili nepotrebno zadržavanje u službenim prostorijama u kojima rade drugi službenici Općine.”

Članak 7.

Ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina se ne mijenjaju i ostaju na snazi.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 112-01/22-01/05
URBROJ: 2176-19-01-22-2
Velika Ludina, 27.10.2022.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

154.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Večernjeg lista d.o.o., Oreškovićeve 6H/1, 10010 Zagreb, br. P-11070 od 28.10.2022. godine za objavu oglasa javne rasprave IX. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina u iznosu od 1.113,50 kuna bez PDV-a odnosno 1.391,88 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 350-01/22-01/06
URBROJ: 2176-19-01-22-41
Velika Ludina, 28.10.2022.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

155.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda GEO TOM za geodetske poslove, J.J. Strossmayera 5a, Bjelovar, br. 12/2022 od 28.10.2022. godine za izvođenje geodetskih poslova izrade geodetskog elaborata za izgradnju sportske dvorane na k.č.br. 331 i 332/2 k.o. Ludina i to:

- za izradu geodetske situacije za projektiranje u iznosu od 3.500,00 kuna sa PDV-om;

- za izradu geodetskog elaborata u iznosu od 4.375,00 kuna sa PDV-om

odnosno 7.875,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/22-02/50
URBROJ: 2176-19-01-22-2
Velika Ludina, 31.10.2022.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

156.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Odobrava se Vladimiru Bohatki iz Velike Ludine, naknada troškova za rad predsjednika Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda –

suša na području Općine Velika Ludina u vremenu od 16. svibnja do 22. kolovoza 2022. godine, koja je proglašena 05.09.2022. godine u iznosu od 1,920,00 kuna + prijevoz 84,00 kn = sveukupno 2.004,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 361-07/22-01/03
URBROJ: 2176-19-01-22-92
Velika Ludina, 02.11.2022.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

157.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Poduzeća GEOLAB d.o.o. Varaždin, Lepoglavska 33, 42000 Varaždin za izradu geotehničkog elaborata s proračunom nosivosti, graničnog opterećenja i slijeganja sportske dvorane u Velikoj Ludini u iznosu od 12.000,00 bez PDV-a odnosno 15.000,00 kn sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/22-02/50
URBROJ: 2176-19-01-22-4
Velika Ludina, 03.11.2022.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

OSTALI AKTI

BR. 8.

6.

Na temelju članka 40. stavka 2. i članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) te članka 36. Statuta Dječjeg vrtića Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 2/14 i 4/14) Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina, uz prethodnu suglasnost Općine Velika Ludina, donijelo je

STATUTARNA ODLUKA O II IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA DJEČJEG VRTIĆA LUDINA

Članak 1.

U Statutu Dječjeg vrtića Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 2/14 i 4/14) članak 4. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Sjedište Dječjeg vrtića je u Velikoj Ludini, Crkvena ulica broj 1.“

Članak 2.

Članak 15. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Kurikulum ustanove donosi Upravno vijeće u pravilu svakih pet godina, a u skladu s potrebama moguće su njegove izmjene i dopune.“

Članak 3.

U članku 19. dodaje se stavak 3.koji glasi :

„Obveznik predškole koji ne pohađa dječji vrtić upisuje program predškole u dječjem vrtiću.“

Članak 4.

U članku 22. dodaje se stavak 5.koji glasi:

„Upisi u dječji vrtić mogu se provoditi elektroničkim putem.“

Članak 5.

Članak 23. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Članove Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 1. ovoga članka imenuje nadležno tijelo Osnivača iz reda javnih radnika. Član upravnog vijeća kojeg imenuje Osnivač treba imati završen najmanje preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij na kojem se stječe najmanje 180 ECTS bodova i ne može biti radnik dječjeg vrtića u kojem se upravno vijeće imenuje.“

Članak 6.

Članak 40. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij ili
- d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
- e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je

stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima,

– položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. ovoga Zakona,

– najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

– za ravnatelja dječjeg vrtića ne može biti imenovana osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.“

Članak 7.

Članak 41. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Ravnatelj se imenuje na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.“

Članak 8.

Ova Statutarna odluka o II. Izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Ludina.

UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA
LUDINA

KLASA: 601-01/22-01/22

URBOJ: 2176-77-02-22-1

Velika Ludina, 07.11.2022.

Predsjednik:

Martina Kovač Crnčec, v.r.

Na ovaj Statut osnivač je dao suglasnost svojom Odlukom na 14. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 09.11.2022.

KLASA: 601-01/22-01/10

URBROJ: 2176-19-02-22-1

Velika Ludina, 09.11.2022.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Vjekoslav Kamenščak, v.r.

7.

Na temelju članka 40. stavka 3. i članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 57/22) te članka 36. Statuta Dječjeg vrtića Ludina, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina, uz prethodnu suglasnost Općine Velika Ludina, donijelo je

**PRAVILNIK
O UNUTARNJEM
USTROJSTVU I NAČINU
RADA DJEČJEG VRTIĆA
LUDINA**

I OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Ludina (u daljnjem tekstu: Pravilnik), Dječji vrtić Ludina (u daljnjem tekstu: Vrtić) utvrđuje se:

- unutarnje ustrojstvo i sistematizacija poslova radnih mjesta,
- uvjete i način rada koje djelatnici moraju ispunjavati za ispunjavanje poslova radnog mjesta,
- radna mjesta s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- upise djece
- druga pitanja značajna za ustrojstvo, djelokrug i način rada Dječjeg vrtića Ludina.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

**II UNUTARNJE USTROJSTVO I
SISTEMATIZACIJA RADNIH
MJESTA****Članak 2.**

Vrtić ustrojava svoj rad na način kojim će se najbolje ostvariti svrha,

ciljevi i zadaće predškolskog odgoja i obrazovanja te skrb o djeci.

Ustrojstvo i rad Vrtića temelji se na humanističkom, znanstveno utvrđenom, stručnom, pedagoškom, djelotvornom, odgovornom i pravovremenom obavljanju odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci i drugih poslova i zadaća utvrđenih Godišnjim planom i programom rada i normativima utvrđenim Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 3.

Novi Područni odjeli mogu se osnivati samo temeljem odluke Osnivača Vrtića i nakon što Osnivač osigura potrebna financijska sredstva za njihovo osnivanje i rad.

Članak 4.

Dijelovi procesa rada u Vrtiću obuhvaćaju slijedeće skupine poslova:

- poslove vođenja Vrtića
- poslove stručnog i odgojno-obrazovnog rada
- poslove zdravstvene zaštite i njege djece
- financijsko - računovodstvene poslove
- upravno — pravne poslove - poslove prehrane
- pomoćno-tehničke poslove.

Članak 5.

U okviru skupine odgojno-obrazovnih poslova ostvaruju se poslovi neposrednog rada s djecom, izvedba programa njege, odgoja, obrazovanje, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi u odgojnim skupinama i na razini Vrtića, suradnje s roditeljima, vođenja propisane dokumentacije i evidencije, izrade odgovarajućih planova i izvješća, valorizacija stručnog rada, stručnog usavršavanja, te ostalih poslova utvrđenih Godišnjim planom i programom rada.

Članak 6.

U okviru skupine ostalih poslova provode se poslovi radi ostvarivanja djelatnosti Vrtića i njegovog poslovanja kao javne ustanove, uspostavljanja propisane dokumentacije, ostvarivanja prava djece i roditelja, obavljanja administrativnih, računovodstvenih i drugih stručnih poslova, zaštite zdravlja zaposlenika, pripremanja hrane, tehničkog održavanja i čišćenja i drugih uvjeta za ostvarivanje Godišnjeg plana i programa rada.

Obavljanje administrativnih, upravno pravnih i financijsko - računovodstvenih poslova za Dječji vrtić Ludina obavljaju stručne službe Osnivača u Općini Velika Ludina

Članak 7.

Poslovi vođenja Vrtića sadrže:

- ustrojavanje Vrtića, vođenje rada i poslovanja,
- planiranje i programiranje, praćenje ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada,
- suradnju s državnim, županijskim, općinskim tijelima i stručnim djelatnicima,
- te druge poslove u svezi s vođenjem poslovanja Vrtića.

Članak 8.

Poslovi stručnog i odgojno obrazovnog rada:

- neposredan rad s djecom,
- izvedbu programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, programa za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju, programa predškole,
- programa ranog učenja stranih jezika stručno usavršavanje,
- suradnju s roditeljima i edukacija, planiranje i valorizaciju,
- vođenje pedagoške dokumentacije,
- poslove stručnih suradnika

- te ostale poslove utvrđene Godišnjim planom i programom rada.

Članak 9.

Poslovi zdravstvene zaštite i njege djece: praćenje i unapređivanje zdravstvenog stanja djece, rano otkrivanje i suzbijanje zaraznih bolesti, ustrojavanje i ostvarivanje zdravstvenog odgoja u Vrtiću i jaslicama, osiguravanje i održavanje higijenskih uvjeta prostora u kojemu borave djeca, poduzimanje mjera kojima se zaštićuje i unapređuje zdravlje djece, kao i stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika.

Članak 10.

Financijsko - računovodstveni poslovi:

- organiziranje i vođenje pismohrane (arhiv),
- poslove prijepisa, fotokopiranja,
- računovodstvene, financijske, knjigovodstvene poslove,
- izradu financijskog izvješća, izradu financijskog plana, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna,
- poslove planiranja, obračun plaća, naknada, poreza, doprinosa, drugih materijalnih izdataka, obračun korisnika usluga,
- poslove evidencije, blagajničke i druge poslove utvrđene propisima o računovodstvenom poslovanju.

Članak 11.

Upravno - pravni poslovi:

- primjenu zakona i propisa donesenih na temelju zakona ,
- izradu pravilnika, rješenja, odluka , zaključaka i drugih akata ,
- poslove u svezi s radnim odnosima, pružanje stručne pomoći u poslovima u svezi s radnim odnosima,

- obavljanje opće pravnih poslova tj. sastavljanje ugovora koje Vrtić sklapa,
- briga o statusno pravnim pitanjima,
- provedbu natječaja i oglasa, vođenje dokumentacije i evidencije,
- zaprimanje i otpremanje pošte,
- urudžbiranje, suradnju s državnim, županijskim, gradskim tijelima i djelatnicima i ostale pravne poslove u svezi s djelatnošću Vrtića.

#

Članak 12.

Poslovi pripremanja hrane obuhvaćaju:

- narudžbu potrebnih namirnica i opreme,
- pripremanje i serviranje obroka
- spremanje kuhinjskog i drugog prostora po završetku jela,
- održavanje čistoće u prostorijama u kojima se dijeli hrana,
- pripremanje hrane u posebnim prilikama.

Članak 13.

Pomoćno - tehnički poslovi obuhvaćaju :

- čišćenje unutarnjih prostora, podova, prozora i ostalih staklenih površina, namještaja i druge opreme,
- čišćenje i uređenje vanjskog okoliša te ostale poslove u svezi čišćenja i održavanja prostora i objekata Vrtića,
- čuvanje i održavanje objekata Vrtića i drugih prostora,
- održavanje uređaja i opreme za grijanje (kotlovnica),
- održavanje električnih, vodovodnih i plinskih instalacija i opreme,
- održavanje i uređivanje vanjskog prostora (okoliša) i objekata,

- manje popravke i druge poslove održavanja i čuvanja objekata Vrtića i prostora.

Pomoćno-tehničke poslove osim djelatnika za održavanje čistoće - spremačice zaposlene u Vrtiću obavlja domar Općine Velika Ludina.

#

Članak 14.

Svi dijelovi procesa rada u Vrtiću imaju osnovnu zadaću da osiguraju najpovoljnije uvjete za ostvarivanje programa njege, odgoja i zaštite djece, odnosno uvjete za unapređivanje rada i ostvarivanje ukupne zadaće Vrtića.

Članak 15.

Vrtić svoju djelatnost obavlja u matičnom objektu u Velikoj Ludini na adresi Crkvena 1, a rad s djecom organizira se u odgojnim skupinama jaslica i vrtića te u program predškole.

Članak 16.

Radno vrijeme vrtića utvrđuje se sukladno potrebama djece i zaposlenih roditelja.

III SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**Članak 17.**

Unutar dijelova procesa rada iz članka 4. ovog Pravilnika utvrđuju se radna mjesta s određenim poslovima koji se kao stalan sadržaj rada jednog ili više zaposlenika izdvajaju u okviru cjeline radnog procesa ne narušavajući njegovo jedinstvo.

Utvrđivanje radnih mjesta obuhvaća:

- naziv radnog mjesta,
- uvjete koji zaposlenici trebaju ispunjavati za obavljanje poslova radnog mjesta,
- popis i opis poslova radnog mjesta.

Članak 18.

Broj izvršitelja za obavljanje određenih poslova radnih mjesta utvrđuje, uz suglasnost Osnivača, Upravno vijeće Vrtića za svaku pedagošku godinu planom potreba kadrova u okviru Godišnjeg plana i programa rada Vrtića.

Članak 19.

Za ostvarivanje plana i programa rada Vrtića, te ukupnosti njegove zadaće, u Vrtiću se uspostavljaju radna mjesta po skupinama poslova unutarnjeg ustrojstva rada kako slijedi:

- RAVNATELJ VRTIĆA pri rukovođenju organizacijom i poslovanjem Vrtića obavlja ove poslove i radne zadaće:
- izrađuje u suradnji s pedagogom, i medicinskom sestrom
 - Godišnji plan rada Vrtića i
 - Godišnje izvješće o radu Vrtića,
 - ostvaruje kontinuitet njege, odgoja i zaštite djece predškolskog uzrasta,
 - predlaže Upravnom vijeću raspored odgajatelja po odgojnim grupama,
 - planira rad, organizira poslove i radne zadatke za sve procese u Vrtiću, koordinira i usmjerava izvršenje pojedinih poslova,
 - obavlja nadzor nad provođenjem plana rada organizacije,
 - zastupa i predstavlja Vrtić pred trećim osobama i zaključuje ugovore,
 - priprema izvješća i druge materijale za sjednice Upravnog vijeća i usko surađuje s predsjednikom Upravnog vijeća i Općinskim Načelnikom, Općinskim vijećem Općine Velika Ludina kao osnivačem,
 - vodi brigu o pravovremenom i istinitom informiranju djelatnika Vrtića,
 - organizira i vodi brigu oko izvršavanja odluka tijela upravljanja i stručnih tijela,
 - sudjeluje u izradi prijedloga odluka i zaključaka tijela upravljanja i stručnih tijela, te vodi brigu o njihovoj zakonitosti,
 - sudjeluje u poslovima priprema za narodnu obranu,

- usmjerava suradnju Vrtića u drugim organizacijama, Županijskim uredom za predškolski odgoj, školama i dr. ,
- organizira, nadzire i prati suradnju s roditeljima (plenarni roditeljski sastanak, grupni, individualne konzultacije, predavanja za roditelje),
- pokreće disciplinski postupak i postupak radi utvrđivanja materijalne odgovornosti,
- prati zakonske propise, potpisuje poštu i ovjerava knjigovodstvene dokumente,
- prati ekonomiku poslovanja i vodi brigu o izvršenju financijskog plana,
- surađuje sa stručnim timom na unapređenju njege, odgoja i zaštite,
- daje uputstva za rad odgajateljima,
- priprema materijale za sjednice stručnih tijela u suradnji sa stručnim timom i rukovodi njihovim radom,
- prati i nadzire rad na higijensko-estetskom uređenju Vrtića,
- sudjeluje u organizaciji ljetovanja, zimovanja djece, poludnevni i cjelodnevni izleta, internih i javnih svečanosti, izložbi i drugih manifestacija,
- sudjeluje u radu Komisije za prijem djece u Vrtić,
- organizira i sudjeluje u provođenju stručnog usavršavanja odgajatelja,
- sudjeluje u organizaciji rada Vrtića sa skraćenim programima, ako se pokaže interes.

Članak 20.

Uvjeti:

Za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij ili
- d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
- e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je

stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima,

– položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. ovoga Zakona,

– najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

- Za ravnatelja dječjeg vrtića ne može biti imenova osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju kao i ostale uvjete utvrđene Statutom Dječjeg vrtića Ludina čl.40 i Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju čl.36..

Članak 21.

POSLOVI STRUČNOG I ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA PEDAGOG

Opis poslova:

Pedagog prati :

- realizaciju odgojno-obrazovnog rada,
- stručno pridonosi maksimalnoj efikasnosti odgojno-obrazovnih ciljeva te unapređuje cjeloviti odgojno-obrazovni proces;
- predlaže inovacije, suvremene metode i oblike rada;
- predlaže, sudjeluje i pomaže odgojiteljima u ostvarivanju programa stručnog usavršavanja i njihova cjeloživotnog obrazovanja;
- ostvaruje suradnju s roditeljima i pomaže im u odgoju i obrazovanju djece te rješavanju odgojno - obrazovnih problema;
- surađuje s drugim odgojno-obrazovnim čimbenicima;
- pridonosi razvoju timskoga rada u Vrtiću,
- javno predstavlja odgojno-obrazovni rad u Vrtiću.

Članak 22.

Uvjeti za obavljanje poslova radnog mjesta:

Za pedagoga/inju može biti izabrana osoba koja ima visoku stručnu spremu, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij:

- profesor pedagogije ili diplomirani pedagog
- položen stručni ispit,
- utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta sukladno čl. 24. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ,
- da nije pravomoćno osuđivana za kaznena djela iz članka 25. zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 23.

ZDRAVSTVENI VODITELJ radi na:

- osiguravanju i unapređenju zaštite zdravlja djece i u timu sa stručnim suradnicima, ravnateljem, odgojiteljima, roditeljima i ostalim čimbenicima sudjeluje u ostvarivanju tih zadataka;
- provodi sve preventivne zdravstvene mjere za očuvanje zdravlja djece;
- koordinira provođenje zdravstvene zaštite djece u Dječjem vrtiću sa zdravstvenim ustanovama;
- provodi zdravstveni odgoj djece;
- u suradnji sa liječnikom radi na ranom otkrivanju zdravstvenih problema djece;
- organizira i prati rad radnika koji rade na pomoćno-tehničkim poslovima;
- provodi nadzor nad higijenskim uvjetima i održavanjem čistoće unutarnjeg i vanjskog prostora u kojem borave djeca;
- provodi nadzor nad mikroklimatskim uvjetima;
- vodi brigu o mjerama dezinfekcije i deratizacije;
- provodi nadzor nad sustavom HACCAP-a što znači da kontrolira ispravnost rada kuhinje, kvalitetu hrane i svježinu namirnica;
- sudjeluje u izradi jelovnika za potrebe djece;

- vodi zdravstvenu dokumentaciju te sastavlja potrebne izvještaje i analize o zdravstvenom stanju djece;
- pruža prvu pomoć do konačne obrade;
- vodi nadzor nad redovitim pregledima osoblja, naročito osoba koje rade s hranom;
- prati epidemiološku situaciju i provodi protuepidemijske mjere;
- vodi brigu o nabavi sanitetskog materijala, lijekova, sredstava za dezinfekciju i čišćenje te priručnu apoteku; obavlja poslove zaštite na radu;
- sudjeluje u organizaciji i provođenju prijema novoupisane djece;
- stručno se usavršava sukladno godišnjem i individualnom planu usavršavanja
- zdravstveni voditelj je odgovoran za kvalitetu i kvantitetu prehrane te mikrobiološku ispravnost, higijenu svih unutarnjih i vanjskih prostora, sanitarni nadzor, zdravstvenu zaštitu djece, sredstva za rad i provođenje mjera zaštite na radu.
- radi druge poslove prema odluci ravnatelja i Upravnog vijeća.

Članak 24.

Za zdravstvenog voditelja može biti imenovana osoba koja je završila preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij sestrinstva, odnosno studij kojim je stečena viša stručna sprema u djelatnosti sestrinstva u skladu s ranijim propisima, kao i osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij ili specijalistički studij sestrinstva.

Članak 25.

ODGAJATELJ u Vrtiću obavlja ove poslove i radne zadatke:

- pravovremeno izrađuje mjesečne i dnevne planove rada kao i programe rada prema Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece,
- unaprijed temeljito priprema i realizira sakupljanje djece, zajedničke aktivnosti, slobodne aktivnosti u prijedpodnevnom i poslijepodnevnom neposrednom radu s djecom,
- redovito prikuplja, priprema i izrađuje sredstva i potreban materijal za rad i pri tome vodi brigu o pedagoškim i estetskim zahtjevima,
- brine o ispravnosti inventara, didaktičkog materijala, AV i svih ostalih sredstava koje koristi u radu,
- vodi pedagošku dokumentaciju: dnevnu i mjesečnu valorizaciju, te polugodišnje i godišnje izvješće o odgojno - obrazovnom radu,
- na temelju praćenja djece radi tabele o rezultatima mjerenja i ispitivanja: od ostale dokumentacije vodi dnevnik, mapu s likovnim radovima, zapisnike s roditeljskih sastanaka, mjesečnu evidenciju o dolasku djece i dr.,
- zajedno sa članovima stručnog tima radi na identifikaciji djece koja imaju posebne potrebe u razvoju,
- sistematski provodi pedagoško osmišljavanje prostora u kojem borave djece, vodeći brigu o estetskim, higijensko-zdravstvenim i pedagoškim uvjetima,
- izvodi individualni rad s djecom i rad u manjim grupama,
- organizira i provodi aktivnosti vezane za značajne datume i života okoline (interne i javne svečanosti, radosni doživljaji, dječji rođendani, kazalište lutaka, izložbe dječjih radova, poludnevni i cjelodnevni izleti i dr.),
- surađuje s roditeljima u različitim oblicima (grupni roditeljski sastanci tematski ili praktični, individualne konzultacije, plenarni roditeljski sastanci i sl.),
- u cilju stjecanja suvremenih teoretskih i praktičnih znanja odgajatelj prisustvuje i aktivno sudjeluje u radu: internih stručnih aktiva i Odgajateljskog vijeća,
- sudjeluje na savjetovanjima, seminarima i aktivima za odgajatelji,
- stalno prati stručnu literaturu i periodiku, vodi evidenciju i stečeno znanje primjenjuje u radu,
- vodi brigu o pravilnom izmjenjivanju aktivnosti u tijeku dana,
- surađuje s članovima stručnog tima radi rješavanja uočenih problema u odgojnoj grupi, te unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa.

Povremeni poslovi:

- sudjeluje u planu nabave materijala za rad s djecom,
- sudjeluje u provođenju zimovanja, ljetovanja, sportskih aktivnosti, posjeta djece školi i sl.,
- provodi druge oblike rada ("mala škola", tjelesne i likovne aktivnosti, govorno i glazbeno stvaralaštvo, igraonicu, vesele sadržaje i sl.),
- odgajatelj - mentor organizira i prati provođenje rada odgajatelja pripravnika prema planu provođenja pripravničkog staža,
- surađuje s kuharicom vezano za prehranu djece, te izradu jelovnika, - radi i druge poslove po odluci Upravnog vijeća i ravnatelja.

Članak 26.

UVJETI:

- Poslove odgojitelja djece od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu može obavljati osoba koja je završila studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja, a koji može biti:

- a) preddiplomski sveučilišni studij,
- b) preddiplomski stručni studij,
- c) studij kojim je stečena viša stručna sprema u skladu s ranijim propisima,
- d) diplomski sveučilišni studij,
- e) specijalistički diplomski stručni studij.

- poslovi odgojitelja koji ostvaruju program predškole mogu obavljati i osobe koje ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova učitelja razredne nastave u osnovnoj školi u skladu s ranijim propisima uz položen stručni ispit sukladno čl. 24. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju

- utvrđena zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta sukladno čl. 24. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ,

- da nije pravomoćno osuđivan/a za kaznena djela iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 27.

POMOĆNIK ZA RAD S DJECOM S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU ILI STRUČNI KOMUNIKACIJSKI POSREDNIK

U Vrtiću obavlja slijedeće poslove i radne zadatke :

- pružanje neposredne podrške djeci s teškoćama tijekom odgojno obrazovnog rada
- pomoć u komunikaciji i socijalnoj uključenosti
- suradnja s odgojiteljima u skupini i stručnom službom Vrtića
- suradnja s roditeljima.

Pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju ili stručni komunikacijski posrednik nije samostalni nositelj odgojno-obrazovne djelatnosti.

UVJETI:

Pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju te stručni komunikacijski posrednik moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- a) završeno najmanje četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje,
- b) završeno osposobljavanje i stečena djelomična kvalifikacija,
- c) da nije roditelj niti drugi član uže obitelji djeteta kojem se pruža potpora.

- Poslove pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju ili stručnog komunikacijskog posrednika u dječjem vrtiću ne može obavljati osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 28.

KUHARICA u Vrtiću obavlja slijedeće poslove i radne zadatke:

- svakodnevno određuje i racionalno raspoređuje količinski namirnice za kuhanje jela prema utvrđenom jelovniku i broju djece,
- svakodnevno prima i provjerava kakvoću i količinu živežnih namirnica,
- sudjeluje u sastavljanju jelovnika sa ravnateljem i vodi

- jelovnik prema propisanom obrascu,
- vodi brigu o provođenju i poštivanju utvrđenih normativa vezanih za kvalitetu pojedinih obroka,
 - vodi brigu o poštivanju termina za izdavanje obroka, normativu kalorične vrijednosti obroka u odnosu na životnu dob djeteta,
 - obavlja poslove vezane uz serviranje jela za djecu i djelatnike Vrtića,
 - vodi brigu o održavanju higijene posuda, pere i dezinficira posude i pribor za jelo,
 - pazi na održavanje higijene u kuhinji i priručnom skladištu,
 - vodi brigu o svom urednom izgledu i stalnoj čistoći ruku, odjeće, obuće, te sredstava kojima se služi u radu,
 - vodi brigu o pravovremenoj zamjeni dotrajalog ili uništenog posuda i pribora,
 - obavlja pomoćne poslove u kuhinji (priprema živih namirnica),
 - generalno uređuje kuhinju,
 - izvršava naloge ravnatelja.

Članak 29.

UVJETI:

Za kuharicu može biti izabrana osoba koja ima završeni III. stupanj kuharskog smjera i opću zdravstvenu sposobnost prema Zakonu o radu i posebnim propisima.

Članak 30.

U procesu obavljanja administrativno-financijskih i pravnih poslova obavljaju se ove skupine poslova:

- a) poslovi tajnika,
- b) poslovi administratora-daktilografa,
- c) poslovi rukovoditelja financijskog poslovanja,

- d) poslovi financijsko-materijalnog knjigovođe,
- e) poslovi knjigovođe i blagajnika.

Poslove iz stavka 1. ovog članka obavljaju djelatnici Jedinog upravnog odjela službe Općine Velika Ludina.

Članak 31.

Djelatnici u Općini Velika Ludina obavljaju sljedeće poslove:

Administrativno-tajnički poslovi:

- zaprimanje i raspoređivanje pošte - vođenje urudžbenog zapisnika, - priprema i prijepis dopisa za Vrtić po nalogu ravnatelja i otprema poštom, - obavlja sve daktilografske poslove,
- prijem i rješavanje stranaka u svezi problematike Vrtića,
- izrada statističkih izvješća (osim financijskih),
- izrada normativnih akata, Statuta i ostalih pravilnika, umnožavanje istih i dostavljanje Upravnom vijeću na razmatranje i usvajanje,
- sazivanje i priprema sjednica Upravnog vijeća Vrtića,
- izrada poziva za roditeljske sastanke u Vrtiću i ostale manifestacije prema potrebi,
- izrada rješenja iz radnih odnosa za djelatnike Vrtića,
- vođenje personalnih dosjea djelatnika Vrtića, - vođenje arhive Vrtića,
- praćenje propisa koji se odnose na problematiku predškolskog odgoja.
- Financijski poslovi:
- izrada financijskog plana, periodičnog i godišnjeg izvještaja, kalkulacije i analize plana,
- obavljanje poslova materijalnog knjigovodstva, osnovnih sredstava i sitnog inventara,

- praćenje realizacije periodičnih i godišnjih izvještaja,
- izrada obračuna plaće za djelatnike Vrtića, obračun bolovanja i refundacija istih,
- vođenje knjige blagajne, isplata putnih troškova i dnevnica za djelatnike,
- vođenje poreznih kartica za djelatnike Vrtića,
- izrada uplatnica za naplatu boravka djece u Vrtiću i praćenje naplate istih,
- obavljanje poslova likvidature,
- izrada financijskog i statističkog izvještaja,
- obavljanje svih poslova u skladu s Uredbom o računovodstvu,
- praćenje propisa koji se odnose na izradu financijskih dokumenata za neprofitne organizacije - ustanove.

Članak 32.

DJELATNIK ZA ODRŽAVANJE ČISTOĆE VRTIĆA - SPREMAČICA obavlja slijedeće poslove:

- obavlja poslove čišćenja i higijene kompletnog prostora Vrtića i vanjskog prostora,
- obavlja poslove pranja i glačanja posteljnog i drugog rublja,
- obavlja poslove održavanja čistoće i dezinfekcije svih prostorija za boravak djece i pratećih prostorija, kancelarijski, sanitarni i garderobni prostor,
- obavlja pranje i dezinfekciju dječjih igračaka i ostalog didaktičkog materijala,
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.

Poslove spremačice iz stavka 1. ovog članka obavlja djelatnik zaposlen u Dječjem vrtiću Ludina.

Članak 33.

Svi zaposlenici u Vrtiću moraju imati i posebnu zdravstvenu sposobnost koja se utvrđuje prije početka i u tijeku rada sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i drugim propisima.

Zaposlenici na poslovima prehrane moraju osim posebnih uvjeta imati osnovna znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i o osobnoj higijeni koja stječu prije početka rada i u tijeku rada sukladno Zakonu i drugim propisima.

Članak 34.

Posebne ovlasti i odgovornosti ima ravnatelj sukladno Statutu i drugim općim aktima Vrtića.

RAD S DJECOM

Članak 35.

Rad s djecom provodi se u jasličkoj i vrtićkim dobno mješovitim skupinama za djecu starosti od navršene 1. (prve) godine života do polaska u osnovnu školu.

Broj djece u skupinama iz stavka 1. ovog članka određuje se prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 36.

Roditelji ili skrbnici dužni su djecu čistu, urednu i zdravu dovesti u vrtić te odgojitelje i stručne suradnike pravodobno informirati o svim bitnim činjenicama vezanim za njihovo dijete.

Članak 37.

Roditelji mogu razgovarati s odgojiteljima i stručnim suradnicima u dane primanja roditelja ili iznimno u vrijeme koje odredi odgojitelj odnosno stručni suradnik. Roditelji i skrbnici, građani i druge stranke za vrijeme urednog radnog vremena imaju pravo ući u dječji vrtić i tražiti odgovarajuće informacije i obavijesti.

IV ODNOS VRTIĆA PREMA RODITELJIMA DJECE

Članak 38.

Vrtić treba osigurati roditeljima pravovremene i kontinuirane informacije o ostvarivanju programa vrtića te im dati stručna objašnjenja i upute, ili drugu stručnu pomoć za postizanje boljih rezultata u skrbi, odgoju i obrazovanju djece.

Članak 39.

Vrtić je dužan o svom radu i zadaćama koje ostvaruje izvještavati roditelje djece i javnost.

U cilju uspješnog i pravovremenog ostvarivanja programa vrtić surađuje s drugim organizacijama, građanima i pravnim osobama.

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Zaposlenici u radnom odnosu na neodređeno vrijeme koji ne ispunjavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom, a koji se odnose na stupanj ili vrstu stručne spreme za obavljanje poslova radnog mjesta na kojima su zatečeni danom stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavljaju sa obavljanjem tih poslova ako Zakonom nije drugačije određeno.

Članak 41.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik Dječjeg vrtića Ludina od 23.12.2013. godine.

Članak 42.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića, a objavit će se i u Službenim novinama Općine Velika Ludina.

UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG VRTIĆA LUDINA

Predsjednik Upravnog vijeća
Martina Kovač Crnčec, v.r.

KLASA: 601-01/22-01/23
URBROJ: 2176-77-02-22-1
VelikaLudina, 07.11.2022.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

Nenad Kušec

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel: 044/65893