



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXX

Velika Ludina, 28.11.2023.

Broj: 8

OPĆINSKO VIJEĆE

**(23. sjednica Općinskog vijeća
27.11.2023.)**

68. Odluka o III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. god. sa III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu

69. I. Izmjene i dopune Programa zaštite okoliša za 2023. godinu

70. I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za 2023. godinu

71. I. Izmjene i dopune Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za 2023. god.

72. I. Izmjene i dopune Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2023. godinu

73. II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2023. godinu

74. III. Izmjene i dopune Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

75. III. Izmjene i dopune Programa razvoja civilnog društva za 2023. godinu

76. III. Izmjene i dopuna Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu u 2023. godini

77. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Velika Ludina

78. Odluka o komunalnom redu

79. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o plaćama u Dječjem vrtiću Ludina

80. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o plaćama u Knjižnici i čitaonici Velika Ludina

81. Statutarna Odluka o II. Izmjenama i dopunama Statuta Općine Velika Ludina

82. Odluka o imenovanju ulice na području Općine Velika Ludina – Pogradska ulica, Mustafina Klada sa kartografskim prikazom

83. Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi za nerazvrstanu cestu Pogradska ulica

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA

**Odluke općinskog načelnika od 27.09.2023.
do 22.11.2023.**

169. Odluka kojom se odobrava sklapanje Ugovora sa poduzećem LIBUSOFT CICOM d.o.o., Zagreb, o korištenju i održavanju računalnih SPI programa za 2023. godinu. 12.09.2023.

170. Odluka kojom se odobrava sklapanje Ugovora sa poduzećem LIBUSOFT CICOM d.o.o., Zagreb, o korištenju i održavanju računalnih SPI programa za 2024. godinu. 12.09.2023.

171. Odluka o zajedničkom financiranju produženog boravka u OŠ Ludina 29.09.2023.

172. Odluka kojom se prihvaća ponuda Instalacije „KATINIĆ“, za rekonstrukciju mjerenog plina i ugradnju el. magnetnog ventila u kuhinji društvenog doma V. Ludina. 04.10.2023.

173. Odluka kojom se prihvaća ponuda Termo-central BATKOVIĆ d.o.o., za servis kondenzacijskog bojlera (2 kom) i servis protočnog bojlera (1 kom). 11.10.2023.

174. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Julijani Hodžić iz Mustafine Klade za odlazak na liječenje. 11.10.2023.

175. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Valentini Szennay Stadnik iz Mustafine Klade za troškove pogreba supruga Damira Stadnika. 12.10.2023.

176. Odluka kojom se odobrava raspisivanje natječaja za dodjelu stipendija studentima i učenicima srednjih škola za školsku godinu 2023./2024. 13.10.2023.

177. Odluka kojom se odobrava raspisivanje natječaja za sufinanciranje smještaja učenika srednjih škola u učeničke domove za školsku godinu 2023./2024. 13.10.2023.

178. Odluka o početku postupka nabave radova na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak 17.10.2023.

179. Odluka o početku postupka nabave radova na Poljskoj ulici, Velika Ludina 17.10.2023.

180. Odluka kojom se odobravaju jednokratna financijska sredstva Zdravku Hrastniku i Ankici Barbarić. 23.10.2023.

181. Odluka kojom se prihvaća ponuda IMPERIUM, Vukovar, za konzultantske usluge prilikom revizije sustava unutarnjih kontrola. 24.10.2023.

182. Odluka kojom se prihvaća ponuda „SORIĆ ELEKTRONIKA“ Sisak, za popravak matične ploče Tableta Samsung. 24.10.2023.

183. Odluka o proglašenju sajamskih dana na području Općine Velika Ludina 25.10.2023.

184. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku nabave radova na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak. 27.10.2023.

185. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku nabave radova na Poljskoj ulici, Velika Ludina. 27.10.2023.

186. Odluka kojom se prihvaća ponuda Termo-central BATKOVIĆ d.o.o., za popravak plinskih bojlera u Knjižnici i čitaonici Velika Ludina 30.10.2023.

187. Odluka o početku postupka nabave usluge stručnog nadzora nad radovima na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak. 30.10.2023.

188. Odluka o početku postupka nabave usluge stručnog nadzora nad radovima na Poljskoj ulici, Velika Ludina. 30.10.2023.

189. Odluka kojom se prihvaća ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Ilok, za Projektni zadatak: Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa JLS 03.11.2023.

190. Odluka kojom se prihvaća ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Ilok, za Projektni zadatak: Izmjene i /ili dopune Provedbenog programa. 06.11.2023.

191. Odluka kojom se odobrava sklapanje Ugovora o poslovnoj suradnji sa DRMEŠ-PUNK j.d.o.o., Varaždin, za koncertni nastup izvođača MEJAŠI 07.11.2023.

192. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Katalin Tkalec za podmirenje troškova sahrane supruga. 07.11.2023.

193. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu: Stručni nadzor nad radovima na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak. 07.11.2023.

194. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu: Stručni nadzor nad radovima na Poljskoj ulici, Velika Ludina 07.11.2023.

195. Odluka kojom se prihvaća ponuda – predračun Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, pretplata za 2024. godinu 08.11.2023.

196. Odluka kojom se prihvaća ponuda Novi Informator, Zagreb, za pretplatu za 2024. godinu. 08.11.2023.

197. Odluka kojom se prihvaća ponuda MOBES KVALITETA j.d.o.o., Ilok, za Projektni zadatak: Projekt InfoCOR (KI)/ održavanje za 2024. godinu. 08.11.2023.

198. Izvedbeni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na

području Općine Velika Ludina za razdoblje od 15.11.2023. do 15.04.2024. godine 10.11.2023.

199. Odluka o prihvaćanju ponude Poduzeća MOMENTUM d.o.o., Turčin, za montiranje ventilacijske nape za Društveni dom Velika Ludina. 15.11.2023.

200. Odluka o prihvaćanju ponude Ivana Kožara, Ivaničko Graberje za izradu Procjene tržišne vrijednosti zakupnine građevinskog zemljišta k.č.br. 407/2, k.o. Vidrenjak, 16.11.2023.

201. Odluka kojom se prihvaća ponuda MOBES KVALITETA d.o.o., Ilok, za Savjetovanje s javnošću / proračun / održavanje, za 2024. godinu. 16.11.2023.

202. Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina. 20.11.2023.

203. Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu u Općini Velika Ludina 22.11.2023.

204. Odluka o II. Izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu korištenja godišnjih odmora za 2023. godinu. 22.11.2023.

OSTALI AKTI:

6. Pravilnik o plaćama u Dječjem vrtiću Ludina

7. Pravilnik o plaćama u Knjižnici i čitaonici Velika Ludina

OPĆINSKO VIJEĆE

(23. sjednica Općinskog vijeća
27.11.2023.)

68.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu («Narodne novine br. 87/08., 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je

O D L U K U
O III. IZMJENAMA I
DOPUNAMA
PRORAČUNA OPĆINE VELIKA
LUDINA
ZA 2023. GODINU

Članak 1.

III. Izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/22, 2/23 i 5/23) sadrže:

Proračunske prihode i primitke u iznosu od	2.257.912,14 eura
Proračunske rashode i izdatke u iznosu od	2.257.912,14 eura

Članak 2.

III. Izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu sastoje se od: Općeg dijela Proračuna i Posebnog dijela Proračuna te programa.

Članak 3.

Odluka o III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/22-01/09
URBROJ: 2176-19-02-23-14
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

III. izmjene i dopune proračuna

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
Razdjel 001	Općinsko vijeće	13.810,00	0,00	0,00	13.810,00
Glava 00101	Općinsko vijeće	13.810,00	0,00	0,00	13.810,00
Glavni program A11	Općinsko Vijeće	13.810,00	0,00	0,00	13.810,00
Program 1001	Općinsko vijeće	11.950,00	0,00	0,00	11.950,00
Aktivnost A100101	Donošenje akata i mjera i djelokruga predstavničkog , izvršnog tijela i mjesne samouprave	11.950,00	0,00	0,00	11.950,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	11.950,00	0,00	0,00	11.950,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	11.950,00	0,00	0,00	11.950,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	11.950,00	0,00	0,00	11.950,00
Program 1002	Program političkih stranaka	1.860,00	0,00	0,00	1.860,00
Aktivnost A100201	Osnovne funkcije stranaka	1.860,00	0,00	0,00	1.860,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.860,00	0,00	0,00	1.860,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.860,00	0,00	0,00	1.860,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	1.860,00	0,00	0,00	1.860,00
Razdjel 002	Jedinstveni upravni odjel	2.461.423,69	- 217.321,55	- 8,83	2.244.102,14
Glava 00201	Jedinstveni upravni odjel	2.090.012,69	- 259.226,55	- 12,40	1.830.786,14
Glavni program A10	Jedinstveni upravni odjel	2.090.012,69	- 259.226,55	- 12,40	1.830.786,14
Program 1000	Jedinstveni upravni odjel	870.001,26	- 189.002,00	- 21,72	680.999,26
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	193.170,00	43.930,00	22,74	237.100,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	193.170,00	43.930,00	22,74	237.100,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	193.170,00	43.930,00	22,74	237.100,00
31111	Plaće za zaposlene	145.600,00	35.000,00	24,04	180.600,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
31212	Nagrade	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
31216	Regres za godišnji odmor	5.310,00	4.000,00	75,33	9.310,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.310,00	2.500,00	47,08	7.810,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	28.000,00	3.000,00	10,71	31.000,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	400,00	0,00	0,00	400,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.300,00	- 300,00	- 23,08	1.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	270,00	- 270,00	- 100,00	0,00
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	371.088,00	- 29.732,00	- 8,01	341.356,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	207.683,00	- 48.217,00	- 23,22	159.466,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	207.683,00	- 48.217,00	- 23,22	159.466,00
32211	Uredski materijal	4.650,00	0,00	0,00	4.650,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	797,00	0,00	0,00	797,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	797,00	203,00	25,47	1.000,00
32231	Električna energija	102.300,00	- 36.900,00	- 36,07	65.400,00
32233	Plin	39.820,00	- 9.820,00	- 24,66	30.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
32252	Auto gume	300,00	0,00	0,00	300,00
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	270,00	- 270,00	- 100,00	0,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	7.970,00	1.000,00	12,55	8.970,00
32312	Usluge interneta	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
32331	Elektronski mediji	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	14.834,00	0,00	0,00	14.834,00
32372	Ugovori o djelu	1.300,00	- 1.300,00	- 100,00	0,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	400,00	0,00	0,00	400,00
32411	Naknade troškova službenog puta	140,00	0,00	0,00	140,00
32412	Naknade ostalih troškova	140,00	0,00	0,00	140,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	400,00	0,00	0,00	400,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32931	Reprezentacija	7.500,00	- 500,00	- 6,67	7.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
32951	Upravne i administrativne pristojbe	300,00	- 200,00	- 66,67	100,00
32952	Sudske pristojbe	265,00	- 165,00	- 62,26	100,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	265,00	0,00	0,00	265,00
32959	Ostale pristojbe i naknade	265,00	- 265,00	- 100,00	0,00
32961	Troškovi sudskih postupaka	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	107.495,00	14.485,00	13,48	121.980,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	107.495,00	14.485,00	13,48	121.980,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	4.650,00	350,00	7,53	5.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	665,00	- 365,00	- 54,89	300,00
32251	Sitni inventar	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.580,00	0,00	0,00	5.580,00
32332	Tisak	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	4.000,00	- 1.500,00	- 37,50	2.500,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32376	Usluge vještačenja	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
32379	Ostale intelektualne usluge	60.000,00	11.000,00	18,33	71.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
Izvor 5.	Pomoći	34.710,00	- 500,00	- 1,44	34.210,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	34.710,00	- 500,00	- 1,44	34.210,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
32341	Opskrba vodom	4.000,00	- 500,00	- 12,50	3.500,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	21.200,00	4.500,00	21,23	25.700,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	21.200,00	4.500,00	21,23	25.700,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	1.300,00	- 500,00	- 38,46	800,00
32389	Ostale računalne usluge	13.300,00	4.000,00	30,08	17.300,00
32399	Ostale nespomenute usluge	4.600,00	1.000,00	21,74	5.600,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100003	Financijski rashodi	7.820,00	0,00	0,00	7.820,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
32349	Ostale komunalne usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.	Pomoći	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
34312	Usluge platnog prometa	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
Aktivnost A100004	Dan Općine	26.600,00	- 2.000,00	- 7,52	24.600,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	26.600,00	- 2.000,00	- 7,52	24.600,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	26.600,00	- 2.000,00	- 7,52	24.600,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.600,00	- 2.000,00	- 7,52	24.600,00
Aktivnost A100005	Kapitalna pomoć trgovačkom društvu Ludina d.o.o.	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100006	Otplata glavnice primljenih zajmova - povrat poreza na dohodak	18.600,00	0,00	0,00	18.600,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	18.600,00	0,00	0,00	18.600,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	18.600,00	0,00	0,00	18.600,00
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna - kratkoročnih	18.600,00	0,00	0,00	18.600,00
Aktivnost A100007	Izbori	6.650,00	- 1.200,00	- 18,05	5.450,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	6.650,00	- 1.200,00	- 18,05	5.450,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.650,00	- 1.200,00	- 18,05	5.450,00
32912	Naknade članovima povjerenstava	6.650,00	- 1.200,00	- 18,05	5.450,00
Aktivnost A100008	Sufinanciranje projekta uređenje prometnice Svetog Mihaela od općine do groblja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt K100001	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine - projekti	31.073,26	0,00	0,00	31.073,26
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	31.073,26	0,00	0,00	31.073,26
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	31.073,26	0,00	0,00	31.073,26
41261	Ostala nematerijalna imovina	31.073,26	0,00	0,00	31.073,26

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
Kapitalni projekt K100005	Kupnja nekretnina - stanova	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
42119	Ostali stambeni objekti	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100006	Kapitalna pomoć Moslavini d.o.o. za izgradnju vodovoda Ludinica	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
Program 1003	Upravljanje imovinom	36.270,00	- 18.270,00	- 50,37	18.000,00
Aktivnost A100301	Održavanje zgrada za redovno korištenje	6.000,00	3.000,00	50,00	9.000,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	6.000,00	3.000,00	50,00	9.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	6.000,00	3.000,00	50,00	9.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	3.000,00	50,00	9.000,00
Kapitalni projekt K100307	Uređenje doma Okoli	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Kapitalni projekt K100310	Dječje igralište Vidrenjak	7.970,00	- 7.970,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.	Pomoći	7.970,00	- 7.970,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	7.970,00	- 7.970,00	- 100,00	0,00
42145	Sportski i rekreacijski tereni	7.970,00	- 7.970,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100311	Uređenje prakilališta groblja Mala Ludina	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100312	Uređenje doma Mala Ludina	13.300,00	- 13.300,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	13.300,00	- 13.300,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	13.300,00	- 13.300,00	- 100,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	13.300,00	- 13.300,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100313	Kotao za društveni dom Velika Ludina	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
42273	Oprema	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Program 1004	Opremanje uredskog prostora	9.500,00	- 4.500,00	- 47,37	5.000,00
Kapitalni projekt K100401	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene imovine	9.500,00	- 4.500,00	- 47,37	5.000,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	9.500,00	- 4.500,00	- 47,37	5.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	9.500,00	- 4.500,00	- 47,37	5.000,00
42211	Računala i računalna oprema	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
42212	Uredski namještaj	3.500,00	- 2.500,00	- 71,43	1.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	3.000,00	- 2.000,00	- 66,67	1.000,00
Program 1005	Razvoj i sigurnost prometa	481.846,75	- 16.120,00	- 3,35	465.726,75
Aktivnost A100501	Županijska cesta Mala Ludina - Mustafina Klada	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Kapitalni projekt K100502	Obrtnička ulica, Velika Ludina	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Izvor 5.	Pomoći	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Izvor 5.1.	Pomoći EU	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
42131	Ceste	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Kapitalni projekt K100505	Poljska ulica, Velika Ludina	30.600,00	0,00	0,00	30.600,00
Izvor 5.	Pomoći	30.600,00	0,00	0,00	30.600,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	30.600,00	0,00	0,00	30.600,00
42131	Ceste	30.600,00	0,00	0,00	30.600,00
Kapitalni projekt K100506	Ulica Gaj, Vidrenjak	112.800,00	1.200,00	1,06	114.000,00
Izvor 5.	Pomoći	112.800,00	1.200,00	1,06	114.000,00
Izvor 5.1.	Pomoći EU	112.800,00	1.200,00	1,06	114.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
42131	Ceste	112.800,00	1.200,00	1,06	114.000,00
Kapitalni projekt K100507	Vatrogasna ulica, Vidrenjak	33.200,00	0,00	0,00	33.200,00
Izvor 5.	Pomoći	33.200,00	0,00	0,00	33.200,00
Izvor 5.1.	Pomoći EU	33.200,00	0,00	0,00	33.200,00
42131	Ceste	33.200,00	0,00	0,00	33.200,00
Kapitalni projekt K100508	Stazićeva ulica, Vidrenjak	10.620,00	- 10.620,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.	Pomoći	10.620,00	- 10.620,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	10.620,00	- 10.620,00	- 100,00	0,00
42131	Ceste	10.620,00	- 10.620,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100509	Ratarska ulica, Mustafina Klada	6.700,00	- 6.700,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.	Pomoći	6.700,00	- 6.700,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	6.700,00	- 6.700,00	- 100,00	0,00
42131	Ceste	6.700,00	- 6.700,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100510	Mala ulica, Okoli	15.926,75	0,00	0,00	15.926,75
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	15.926,75	0,00	0,00	15.926,75
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	15.926,75	0,00	0,00	15.926,75
42131	Ceste	15.926,75	0,00	0,00	15.926,75
Program 1006	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	49.492,00	0,00	0,00	49.492,00
Aktivnost A100601	Osnovna djelatnost zaštite od požara VZO Velika Ludina	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Aktivnost A100602	Civilna zaštita	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	664,00	0,00	0,00	664,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	664,00	0,00	0,00	664,00
Aktivnost A100603	Hrvatska gorska služba spašavanja	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
38119	Ostale tekuće donacije	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
Aktivnost A100605	Transfer DVD Velika Ludina	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Program 1007	Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	344.469,00	- 50.000,00	- 14,52	294.469,00
Aktivnost A100701	Održavanje nerazvrstanih cesta , makadamskih puteva, bankina, jaraka i sl	46.460,00	0,00	0,00	46.460,00
Izvor 5.	Pomoći	46.460,00	0,00	0,00	46.460,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	46.460,00	0,00	0,00	46.460,00
32349	Ostale komunalne usluge	46.460,00	0,00	0,00	46.460,00
Aktivnost A100702	Održavanje cesta u zimskim uvjetima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.	Pomoći	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100703	Održavanje javnih i zelenih površina	100.000,00	25.000,00	25,00	125.000,00
Izvor 5.	Pomoći	100.000,00	25.000,00	25,00	125.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	100.000,00	25.000,00	25,00	125.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	100.000,00	25.000,00	25,00	125.000,00
Aktivnost A100705	Održavanje javne rasvjete	10.618,00	9.000,00	84,76	19.618,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	10.618,00	9.000,00	84,76	19.618,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	10.618,00	9.000,00	84,76	19.618,00
32349	Ostale komunalne usluge	10.618,00	9.000,00	84,76	19.618,00
Aktivnost A100706	Popravlak autobusnih kućica	5.000,00	- 4.000,00	- 80,00	1.000,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	5.000,00	- 4.000,00	- 80,00	1.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	5.000,00	- 4.000,00	- 80,00	1.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	5.000,00	- 4.000,00	- 80,00	1.000,00
Aktivnost A100707	Nabava prometnih znakova	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
32349	Ostale komunalne usluge	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
Aktivnost A100709	Drvored	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
32349	Ostale komunalne usluge	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
Kapitalni projekt K100706	Led javna rasvjeta	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 5.	Pomoći	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42147	Javna rasvjeta	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Kapitalni projekt K100707	Nogostup Velika Ludina - od potoka do Groblja	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100708	Nogostup Velika Ludina - Obrtnička ulica	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
Program 1008	Potpora u poljoprivredi	37.826,00	0,00	0,00	37.826,00
Aktivnost A100801	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
32362	Veterinarske usluge	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
Aktivnost A100802	Naknade štete	33.181,00	0,00	0,00	33.181,00
Izvor 5.	Pomoći	33.181,00	0,00	0,00	33.181,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	33.181,00	0,00	0,00	33.181,00
38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	33.181,00	0,00	0,00	33.181,00
Program 1010	Javne potrebe iznad standarda u školstvu	53.855,00	8.500,00	15,78	62.355,00
Aktivnost A101001	Sufinanciranje troškova školske kuhinje	3.291,00	- 500,00	- 15,19	2.791,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	3.291,00	- 500,00	- 15,19	2.791,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.291,00	- 500,00	- 15,19	2.791,00
38119	Ostale tekuće donacije	3.291,00	- 500,00	- 15,19	2.791,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
Aktivnost A101002	Sufinanciranje produžene nastave OŠ Ludina	9.291,00	2.000,00	21,53	11.291,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	9.291,00	2.000,00	21,53	11.291,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	9.291,00	2.000,00	21,53	11.291,00
38119	Ostale tekuće donacije	9.291,00	2.000,00	21,53	11.291,00
Aktivnost A101003	Ostale tekuće donacije OŠ Ludina	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost A101004	Stipendije i školarine	16.000,00	7.000,00	43,75	23.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	16.000,00	7.000,00	43,75	23.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	16.000,00	7.000,00	43,75	23.000,00
37215	Stipendije i školarine	16.000,00	7.000,00	43,75	23.000,00
Aktivnost A101005	Sufinanciranje učeničkih domova	5.973,00	0,00	0,00	5.973,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	5.973,00	0,00	0,00	5.973,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.973,00	0,00	0,00	5.973,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	5.973,00	0,00	0,00	5.973,00
Aktivnost A101006	Sufinanciranje dopunskog obrazovnog materijala	15.300,00	0,00	0,00	15.300,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	15.300,00	0,00	0,00	15.300,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.300,00	0,00	0,00	15.300,00
38119	Ostale tekuće donacije	15.300,00	0,00	0,00	15.300,00
Program 1011	Socijalna skrb	24.600,00	13.000,00	52,85	37.600,00
Aktivnost A101101	Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	10.600,00	13.000,00	122,64	23.600,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	10.600,00	13.000,00	122,64	23.600,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.600,00	13.000,00	122,64	23.600,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	10.600,00	13.000,00	122,64	23.600,00
Aktivnost A101102	Jednokratne novčane pomoći roditeljima - rođenje djeteta	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Aktivnost A101103	Podmirenja troškova drva za ogrijev	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Program 1012	Razvoj sporta i rekreacije	45.128,68	0,00	0,00	45.128,68
Aktivnost A101201	NŠK "Sokol"	38.489,68	0,00	0,00	38.489,68
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	38.489,68	0,00	0,00	38.489,68
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	38.489,68	0,00	0,00	38.489,68
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	38.489,68	0,00	0,00	38.489,68
Aktivnost A101202	RK Laurus	4.647,00	0,00	0,00	4.647,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	4.647,00	0,00	0,00	4.647,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.647,00	0,00	0,00	4.647,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	4.647,00	0,00	0,00	4.647,00
Aktivnost A101203	Šaran - športsko ribolovna udruga	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	664,00	0,00	0,00	664,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	664,00	0,00	0,00	664,00
Aktivnost A101204	Ostala sportska društva	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
Program 1013	Zaštita okoliša	22.594,00	2.000,00	8,85	24.594,00
Aktivnost A101301	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	13.300,00	0,00	0,00	13.300,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	13.300,00	0,00	0,00	13.300,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	13.300,00	0,00	0,00	13.300,00
32349	Ostale komunalne usluge	13.300,00	0,00	0,00	13.300,00
Aktivnost A101302	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
Aktivnost A101304	Zbrinjavnje otpada - azbest	3.320,00	2.000,00	60,24	5.320,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	3.320,00	2.000,00	60,24	5.320,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	3.320,00	2.000,00	60,24	5.320,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
32349	Ostale komunalne usluge	3.320,00	2.000,00	60,24	5.320,00
Aktivnost A101305	Zbrinjavanje ambalažnog otpada	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
32349	Ostale komunalne usluge	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
Program 1014	Zaštita, očuvanje i unaprijeđenje zdravlja	24.703,00	9.900,00	40,08	34.603,00
Aktivnost A101401	Deratizacija i dezinsekcija	8.627,00	3.900,00	45,21	12.527,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	8.627,00	3.900,00	45,21	12.527,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	8.627,00	3.900,00	45,21	12.527,00
32343	Deratizacija i dezinsekcija	8.627,00	3.900,00	45,21	12.527,00
Aktivnost A101402	Sanitarno - higijeničarski poslovi	9.000,00	6.000,00	66,67	15.000,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	9.000,00	6.000,00	66,67	15.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	9.000,00	6.000,00	66,67	15.000,00
32362	Veterinarske usluge	9.000,00	6.000,00	66,67	15.000,00
Aktivnost A101403	Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
Aktivnost A101404	Sterilizacija i kastracija (sufinanciranje 50 %)	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00
32362	Veterinarske usluge	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00
Aktivnost A101405	Program zaštite divljači	2.656,00	0,00	0,00	2.656,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	2.656,00	0,00	0,00	2.656,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	2.656,00	0,00	0,00	2.656,00
38119	Ostale tekuće donacije	2.656,00	0,00	0,00	2.656,00
Program 1015	Program očuvanja kulturne baštine	43.454,00	0,00	0,00	43.454,00
Aktivnost A101501	Crkva Sv. Mihovila V.Ludina	38.872,00	0,00	0,00	38.872,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	38.872,00	0,00	0,00	38.872,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	38.872,00	0,00	0,00	38.872,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	38.872,00	0,00	0,00	38.872,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
Aktivnost A101502	KUD Mijo Stuparić	3.982,00	0,00	0,00	3.982,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	3.982,00	0,00	0,00	3.982,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.982,00	0,00	0,00	3.982,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	3.982,00	0,00	0,00	3.982,00
Aktivnost A101503	Promocija knjiga i očuvanje kulturne baštine	600,00	0,00	0,00	600,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	600,00	0,00	0,00	600,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	600,00	0,00	0,00	600,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	600,00	0,00	0,00	600,00
Program 1016	Razvoj civilnog društva	46.273,00	- 14.734,55	- 31,84	31.538,45
Aktivnost A101601	UHVIBDR Velika Ludina	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
Aktivnost A101602	LAG Moslavina	460,00	0,00	0,00	460,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	460,00	0,00	0,00	460,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	460,00	0,00	0,00	460,00
32941	Tuzemne članarine	460,00	0,00	0,00	460,00
Aktivnost A101603	Crveni Križ	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
Aktivnost A101604	Udruženje slijepih	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	664,00	0,00	0,00	664,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	664,00	0,00	0,00	664,00
Aktivnost A101605	OSI Udruga osoba s invaliditetom	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	664,00	0,00	0,00	664,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	664,00	0,00	0,00	664,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	664,00	0,00	0,00	664,00
Aktivnost A101606	Udruga vočara , vinogradara Moslavine	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	3.319,00	0,00	0,00	3.319,00
Aktivnost A101608	Ostale udruge	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
Aktivnost A101609	Udruga pčelara Lipa	1.328,00	265,45	19,99	1.593,45
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	1.328,00	265,45	19,99	1.593,45
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.328,00	265,45	19,99	1.593,45
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	1.328,00	265,45	19,99	1.593,45
Aktivnost A101610	Sufinanciranje troškova prijevoza SMŽ	33.200,00	- 15.000,00	- 45,18	18.200,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	33.200,00	- 15.000,00	- 45,18	18.200,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	33.200,00	- 15.000,00	- 45,18	18.200,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	33.200,00	- 15.000,00	- 45,18	18.200,00
Glava 00202	Javne ustanove predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja	328.440,00	41.860,00	12,75	370.300,00
Proračunski korisnik 28731	Dječji Vrtić Velika Ludina	328.440,00	41.860,00	12,75	370.300,00
Glavni program A12	Proračunski korisnik Dječji vrtić Ludina	328.440,00	41.860,00	12,75	370.300,00
Program 1019	Predškolski odgoj	328.440,00	41.860,00	12,75	370.300,00
Aktivnost A101901	Predškolski odgoj	321.800,00	48.500,00	15,07	370.300,00
Korisnik 002	Dječji vrtić Ludina	321.800,00	48.500,00	15,07	370.300,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	313.800,00	48.500,00	15,46	362.300,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	225.100,00	23.500,00	10,44	248.600,00
311	Plaće (Bruto)	170.800,00	32.000,00	18,74	202.800,00
313	Doprinosi na plaće	34.000,00	1.000,00	2,94	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.300,00	1.500,00	16,13	10.800,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	11.000,00	- 11.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.6.	Opći prihodi i primici Dječji Vrtić	88.700,00	25.000,00	28,18	113.700,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	6.000,00	60,00	16.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	22.000,00	40,00	77.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
323	Rashodi za usluge	14.100,00	- 3.000,00	- 21,28	11.100,00
343	Ostali financijski rashodi	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
Izvor 5.	Pomoći	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Kapitalni projekt K101901	Uređenje ograde	6.640,00	- 6.640,00	- 100,00	0,00
Korisnik 002	Dječji vrtić Ludina	6.640,00	- 6.640,00	- 100,00	0,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nef. imovine	6.640,00	- 6.640,00	- 100,00	0,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	6.640,00	- 6.640,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	6.640,00	- 6.640,00	- 100,00	0,00
Glava 00203	Djelatnost kulture	42.971,00	45,00	0,10	43.016,00
Proračunski korisnik 28740	Knjižnica i čitaonica Ludina	42.971,00	45,00	0,10	43.016,00
Glavni program A13	Proračunski korisnik Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	42.971,00	45,00	0,10	43.016,00
Program 1020	Javne potrebe u kulturi	42.971,00	45,00	0,10	43.016,00
Aktivnost A102001	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	37.392,00	215,00	0,57	37.607,00
Korisnik 003	Knjižnica i čitaonica Ludina	37.392,00	215,00	0,57	37.607,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	37.392,00	215,00	0,57	37.607,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	37.392,00	215,00	0,57	37.607,00
311	Plaće (Bruto)	17.000,00	2.000,00	11,76	19.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	797,00	300,00	37,64	1.097,00
313	Doprinosi na plaće	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	9.020,00	- 2.000,00	- 22,17	7.020,00
323	Rashodi za usluge	1.990,00	- 300,00	- 15,08	1.690,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.320,00	280,00	8,43	3.600,00
343	Ostali financijski rashodi	665,00	- 65,00	- 9,77	600,00
Kapitalni projekt K102001	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine	5.579,00	- 170,00	- 3,05	5.409,00
Korisnik 003	Knjižnica i čitaonica Ludina	5.579,00	- 170,00	- 3,05	5.409,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	5.579,00	- 170,00	- 3,05	5.409,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.579,00	- 170,00	- 3,05	5.409,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.309,00	0,00	0,00	5.309,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	270,00	- 170,00	- 62,96	100,00

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
 44316 Velika Ludina
 02359032919

III. izmjene i dopune proračuna
OPĆI DIO

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	2.199.856,68	- 92.013,29	-4.2%	2.107.843,39
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	275.377,01	- 125.308,26	-45.5%	150.068,75
Rashodi poslovanja	1.855.724,68	- 27.621,55	-1.5%	1.828.103,13
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	589.909,01	- 178.700,00	-30.3%	411.209,01
RAZLIKA	29.600,00	- 11.000,00	-37.2%	18.600,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	29.600,00	- 11.000,00	-37.2%	18.600,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	- 29.600,00	11.000,00	-37.2%	- 18.600,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

Općina Velika Ludina

		PROMJENA			
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
31111	Plaće za zaposlene	145.600,00	35.000,00	24.0%	180.600,00
31212	Nagrade	1.330,00	0,00	0.0%	1.330,00
31216	Regres za godišnji odmor	5.310,00	4.000,00	75.3%	9.310,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.310,00	2.500,00	47.1%	7.810,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	28.000,00	3.000,00	10.7%	31.000,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	400,00	0,00	0.0%	400,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.650,00	0,00	0.0%	2.650,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.000,00	0,00	0.0%	3.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.300,00	- 300,00	-23.1%	1.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	270,00	- 270,00	-100%	0,00
32211	Uredski materijal	4.650,00	0,00	0.0%	4.650,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	797,00	0,00	0.0%	797,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	797,00	203,00	25.5%	1.000,00
32231	Električna energija	102.300,00	- 36.900,00	-36.1%	65.400,00
32233	Plin	39.820,00	- 9.820,00	-24.7%	30.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	1.330,00	0,00	0.0%	1.330,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	4.650,00	350,00	7.5%	5.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	665,00	- 365,00	-54.9%	300,00
32251	Sitni inventar	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32252	Auto gume	300,00	0,00	0.0%	300,00
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	270,00	- 270,00	-100%	0,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	7.970,00	1.000,00	12.5%	8.970,00
32312	Usluge interneta	5.310,00	0,00	0.0%	5.310,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	5.310,00	0,00	0.0%	5.310,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.580,00	0,00	0.0%	5.580,00

Općina Velika Ludina

32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	3.000,00	50.0%	9.000,00
32331	Elektronski mediji	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
32332	Tisak	9.000,00	0,00	0.0%	9.000,00
32341	Opskrba vodom	4.000,00	- 500,00	-12.5%	3.500,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	5.400,00	0,00	0.0%	5.400,00
32343	Deratizacija i dezinsekcija	8.627,00	3.900,00	45.2%	12.527,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.654,00	0,00	0.0%	2.654,00
32349	Ostale komunalne usluge	223.743,00	32.000,00	14.3%	255.743,00
32362	Veterinarske usluge	14.745,00	6.000,00	40.7%	20.745,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	3.320,00	0,00	0.0%	3.320,00
32372	Ugovori o djelu	1.300,00	- 1.300,00	-100%	0,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	4.000,00	- 1.500,00	-37.5%	2.500,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	4.000,00	0,00	0.0%	4.000,00
32376	Usluge vještačenja	2.600,00	0,00	0.0%	2.600,00
32379	Ostale intelektualne usluge	60.000,00	11.000,00	18.3%	71.000,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	1.300,00	- 500,00	-38.5%	800,00
32389	Ostale računalne usluge	13.300,00	4.000,00	30.1%	17.300,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	400,00	0,00	0.0%	400,00
32399	Ostale nespomenute usluge	4.600,00	1.000,00	21.7%	5.600,00
32411	Naknade troškova službenog puta	140,00	0,00	0.0%	140,00
32412	Naknade ostalih troškova	140,00	0,00	0.0%	140,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	11.950,00	0,00	0.0%	11.950,00
32912	Naknade članovima povjerenstava	6.650,00	- 1.200,00	-18.0%	5.450,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	400,00	0,00	0.0%	400,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
32931	Reprezentacija	7.500,00	- 500,00	-6.7%	7.000,00
32941	Tuzemne članarine	460,00	0,00	0.0%	460,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	300,00	- 200,00	-66.7%	100,00
32952	Sudske pristojbe	265,00	- 165,00	-62.3%	100,00

Općina Velika Ludina

32953	Javnobilježničke pristojbe	265,00	0,00	0.0%	265,00
32959	Ostale pristojbe i naknade	265,00	- 265,00	-100%	0,00
32961	Troškovi sudskih postupaka	1.330,00	0,00	0.0%	1.330,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.600,00	3.000,00	7.2%	44.600,00
34312	Usluge platnog prometa	3.320,00	0,00	0.0%	3.320,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	3.000,00	0,00	0.0%	3.000,00
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih	205.000,00	0,00	0.0%	205.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	24.600,00	13.000,00	52.8%	37.600,00
37215	Stipendije i školarine	16.000,00	7.000,00	43.8%	23.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	5.973,00	0,00	0.0%	5.973,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	33.200,00	- 15.000,00	-45.2%	18.200,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	38.872,00	0,00	0.0%	38.872,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	67.883,00	265,45	0.4%	68.148,45
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	44.464,68	0,00	0.0%	44.464,68
38119	Ostale tekuće donacije	35.866,00	1.500,00	4.2%	37.366,00
38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	33.181,00	0,00	0.0%	33.181,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	150.000,00	- 150.000,00	-100%	0,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	31.073,26	0,00	0.0%	31.073,26
42119	Ostali stambeni objekti	50.000,00	- 50.000,00	-100%	0,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i	16.300,00	- 13.300,00	-81.6%	3.000,00
42131	Ceste	291.846,75	- 16.120,00	-5.5%	275.726,75
42145	Sportski i rekreacijski tereni	7.970,00	- 7.970,00	-100%	0,00
42147	Javna rasvjeta	35.000,00	0,00	0.0%	35.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	122.000,00	- 80.000,00	-65.6%	42.000,00
42211	Računala i računalna oprema	3.000,00	0,00	0.0%	3.000,00
42212	Uredski namještaj	3.500,00	- 2.500,00	-71.4%	1.000,00
42273	Oprema	6.000,00	0,00	0.0%	6.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	3.000,00	- 2.000,00	-66.7%	1.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna - kratkoročnih	18.600,00	0,00	0.0%	18.600,00

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

III. izmjene i dopune proračuna

OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
611	Porez i prirez na dohodak	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
613	Porezi na imovinu	78.838,68	- 838,68	- 1,06	78.000,00
614	Porezi na robu i usluge	7.770,00	- 2.770,00	- 35,65	5.000,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	228.000,00	1.200,00	0,53	229.200,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	190.101,00	145.670,00	76,63	335.771,00
641	Prihodi od financijske imovine	15.000,00	- 12.000,00	- 80,00	3.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	727.987,00	- 193.867,87	- 26,63	534.119,13
651	Upravne i administrativne pristojbe	15.000,00	- 13.000,00	- 86,67	2.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	178.700,00	- 15.000,00	- 8,39	163.700,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	188.460,00	6.593,26	3,50	195.053,26
681	Kazne i upravne mjere	10.000,00	- 8.000,00	- 80,00	2.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	228.348,01	- 117.308,26	- 51,37	111.039,75
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	37.210,00	0,00	0,00	37.210,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	9.819,00	- 8.000,00	- 81,47	1.819,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.475.233,69	- 217.321,55	- 8,78	2.257.912,14
311	Plaće (Bruto)	187.800,00	34.000,00	18,10	221.800,00
31111	Plaće za zaposlene	145.600,00	35.000,00	24,04	180.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.797,00	6.300,00	58,35	17.097,00
31212	Nagrade	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
31216	Regres za godišnji odmor	5.310,00	4.000,00	75,33	9.310,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.310,00	2.500,00	47,08	7.810,00
313	Doprinosi na plaće	37.500,00	1.000,00	2,67	38.500,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	28.000,00	3.000,00	10,71	31.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	9.100,00	0,00	0,00	9.100,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	400,00	0,00	0,00	400,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.300,00	- 300,00	- 23,08	1.000,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	270,00	- 270,00	- 100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	64.020,00	20.000,00	31,24	84.020,00
32211	Uredski materijal	4.650,00	0,00	0,00	4.650,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	797,00	0,00	0,00	797,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	797,00	203,00	25,47	1.000,00
32231	Električna energija	102.300,00	- 36.900,00	- 36,07	65.400,00
32233	Plin	39.820,00	- 9.820,00	- 24,66	30.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	4.650,00	350,00	7,53	5.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	665,00	- 365,00	- 54,89	300,00
32251	Sitni inventar	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32252	Auto gume	300,00	0,00	0,00	300,00
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	270,00	- 270,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	16.090,00	- 3.300,00	- 20,51	12.790,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	7.970,00	1.000,00	12,55	8.970,00
32312	Usluge interneta	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
32313	Poštarina (pisma, tiskalice i sl.)	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.580,00	0,00	0,00	5.580,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	3.000,00	50,00	9.000,00
32331	Elektronski mediji	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32332	Tisak	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
32341	Opskrba vodom	4.000,00	- 500,00	- 12,50	3.500,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	8.627,00	3.900,00	45,21	12.527,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
32349	Ostale komunalne usluge	223.743,00	32.000,00	14,30	255.743,00
32362	Veterinarske usluge	14.745,00	6.000,00	40,69	20.745,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
32372	Ugovori o djelu	1.300,00	- 1.300,00	- 100,00	0,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	4.000,00	- 1.500,00	- 37,50	2.500,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32376	Usluge vještačenja	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
32379	Ostale intelektualne usluge	60.000,00	11.000,00	18,33	71.000,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	1.300,00	- 500,00	- 38,46	800,00
32389	Ostale računalne usluge	13.300,00	4.000,00	30,08	17.300,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	400,00	0,00	0,00	400,00
32399	Ostale nespomenute usluge	4.600,00	1.000,00	21,74	5.600,00
32411	Naknade troškova službenog puta	140,00	0,00	0,00	140,00
32412	Naknade ostalih troškova	140,00	0,00	0,00	140,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.620,00	1.780,00	14,10	14.400,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	11.950,00	0,00	0,00	11.950,00
32912	Naknade članovima povjerenstava	6.650,00	- 1.200,00	- 18,05	5.450,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	400,00	0,00	0,00	400,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32931	Reprezentacija	7.500,00	- 500,00	- 6,67	7.000,00
32941	Tuzemne članarine	460,00	0,00	0,00	460,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	300,00	- 200,00	- 66,67	100,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
32952	Sudske pristojbe	265,00	- 165,00	- 62,26	100,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	265,00	0,00	0,00	265,00
32959	Ostale pristojbe i naknade	265,00	- 265,00	- 100,00	0,00
32961	Troškovi sudskih postupaka	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.600,00	3.000,00	7,21	44.600,00
343	Ostali financijski rashodi	2.265,00	- 65,00	- 2,87	2.200,00
34312	Usluge platnog prometa	3.320,00	0,00	0,00	3.320,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	24.600,00	13.000,00	52,85	37.600,00
37215	Stipendije i školarine	16.000,00	7.000,00	43,75	23.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	5.973,00	0,00	0,00	5.973,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	33.200,00	- 15.000,00	- 45,18	18.200,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	38.872,00	0,00	0,00	38.872,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	67.883,00	265,45	0,39	68.148,45
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	44.464,68	0,00	0,00	44.464,68
38119	Ostale tekuće donacije	35.866,00	1.500,00	4,18	37.366,00
38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	33.181,00	0,00	0,00	33.181,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	150.000,00	- 150.000,00	- 100,00	0,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	31.073,26	0,00	0,00	31.073,26
421	Građevinski objekti	6.640,00	- 6.640,00	- 100,00	0,00
42119	Ostali stambeni objekti	50.000,00	- 50.000,00	- 100,00	0,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	16.300,00	- 13.300,00	- 81,60	3.000,00
42131	Ceste	291.846,75	- 16.120,00	- 5,52	275.726,75
42145	Sportski i rekreacijski tereni	7.970,00	- 7.970,00	- 100,00	0,00
42147	Javna rasvjeta	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	122.000,00	- 80.000,00	- 65,57	42.000,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
42211	Računala i računalna oprema	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
42212	Uredski namještaj	3.500,00	- 2.500,00	- 71,43	1.000,00
42273	Oprema	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.309,00	0,00	0,00	5.309,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	270,00	- 170,00	- 62,96	100,00
42621	Ulaganja u računalne programe	3.000,00	- 2.000,00	- 66,67	1.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	11.000,00	- 11.000,00	- 100,00	0,00
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna - kratkoročnih	18.600,00	0,00	0,00	18.600,00

69.

Na temelju članka 54. Zakona o zaštiti okoliša (N.N. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A
zaštite okoliša**

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa zaštite okoliša za Općinu Velika Ludina za 2023. godinu osiguravaju se u III. Izmjena i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	TEKUĆI PLAN 2023. EURO	Povećanje /smanjenje	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA 2023. EUR
Program 1013: Zaštita okoliša				
1.	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije A-1001301	13.300,00	0,00	13.300,00
2.	Dimnjačarske i ekološke usluge A-1001302	2.654,00		2.654,00
3.	Zbrinjavanje otpada –azbest A-1001304	3.320,00	2.000,00	5.320,00
4.	Zbrinjavanje ambalažnog otpada A-1001305	3.320,00		3.320,00
5.	UKUPNO	22.594,00	2.000,00	24.594,00

II

I. Izmjene i dopune Programa zaštite okoliša sastavni su dio III. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu.

III

I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/22-01/07
URBROJ: 2176-19-02-23-4
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A
javnih potreba u financiranju
predškolskog odgoja**

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za Općinu Velika Ludina za 2023. godinu osiguravaju se u III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	TEKUĆI PLAN 2023. EURO	Povećanje/ Smanjenje	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA 2023. EUR
Program 1001: Program predškolskog odgoja				
	Dječji vrtić Ludina A-120101			
	<i>Predškolski odgoj</i>	321.800,00	48.500,00	370.300,00
	Dječji Vrtić Ludina K-120101			
	<i>Uređenje ograde dječjeg vrtića</i>	6.640,00	-6.640,00	0,00
	U K U P N O :	328.440,00	41.860,00	370.300,00

II

I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja sastavni su dio III. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu.

III

I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/15
URBROJ: 2176-19-02-23-4
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

71.

Na temelju članka 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A
zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja**

I

I. Izmjene i dopune Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za Općinu Velika Ludina za 2023. godinu osiguravaju se u III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	TEKUĆI PLAN 2023. EURO	Povećanje/ smanjenje	I. IZMJENE I DOPUNE PLANA 2023. EUR
PROGRAM 1014: Zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja				
1.	Sredstva za provođenje preventivno-sanitarnih mjera zaštite ljudi, privrednih i poslovnih objekata (deratizacija i dezinsekcija) A- 1001401	8.627,00	3.900,00	12.527,00
2.	Sanitarno-higijeničarski poslovi A-1001402	9.000,00	6.000,00	15.000,00
3.	Troškovi prijevoza za djelatnika koji obavlja poslove laboratorijskih pretraga u ambulanti Velika Ludina A-1001403	3.320,00	0,00	3.320,00
4.	Sterilizacija i kastracija životinja 50% A-1001404	1.100,00	0,00	1.100,00
5.	Program zaštite divljači A-1001405	2.625,00	0,00	2.625,00
	U K U P N O	24.703,00	9.900,00	34.603,00

II

I. Izmjene i dopune Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja sastavni su dio III. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu.

III

I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 510-01/22-01/09
URBROJ: 2176-19-02-23-4
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

72.

Na temelju članka 117. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj: 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A javnih potreba u socijalnoj skrbi

I

Sredstva za ostvarivanje I. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za Općinu Velika Ludina za 2023. godinu osiguravaju se u III. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2023. EURO	Povećanje/smanjenje	PLAN 2023 EURO
Program 1011: Socijalna skrb				
1.	Naknade građanima i kućanstvima			
	<i>Pomoć za podmirenje troškova grijeva</i> A-1001101	6.000,00	0,00	6.000,00
	<i>Jednokratne novčane pomoći</i> A-101102	10.600,00	13.000,00	23.600,00
	<i>Oprema za novorođenčad (2.000 kn po djetetu)</i> A-101103	8.000,00	0,00	8.000,00
	UKUPNO:	24.600,00	13.000,00	37.600,00

II

I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi sastavni su dio III. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu.

III

I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/15
URBROJ: 2176-19-02-23-4
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

73.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj: 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A javnih potreba u kulturi

I

Sredstva za ostvarivanje II. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi za Općinu Velika Ludina za 2023. godinu osiguravaju se u III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2023. EURO	Povećanje/ smanjenje	II. IZMJENE I DOPUNE PLANA 2023. EURA
Glavni program A13- Program 1001				
1.	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina A-130101			
	Sredstva za redovnu djelatnost	37.392,00	215,00	37.607,00
2.	Kapitalni projekt K-130101	5.579,00	-170,00	5.409,00
	<i>Nabava knjiga</i>	5.309,00	0,00	5.309,00
	<i>Računalni programi</i>	270,00	-170,00	100,00
	UKUPNO:	42.971,00	45,00	43.016,00
Program 1015: Program očuvanja kulturne baštine				
1.	Sakralni objekti A- 101501			
	<i>Uređenje Crkve - Velika Ludina</i>	22.563,09	0,00	22.563,09
	<i>Uređenje Crkve – Okoli</i>	12.308,91	0,00	12.308,91
	<i>Transfer</i>	4.000,00	0,00	4.000,00
2.	KUD „Mijo Stuparić“ Velika Ludina A-101502			
	<i>Očuvanje kulturne baštine - transfer</i>	3.982,00	0,00	3.982,00
3.	Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine A-101503			
	<i>Transferi</i>	600,00	0,00	600,00
	UKUPNO	43.454,00	0,00	43.454,00

II

II. izmjene i dopune Program javnih potreba u kulturi sastavni su dio III. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu.

III

II. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/22-01/09
URBROJ: 2176-19-02-23-4
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

74.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture

I

Sredstva za ostvarivanje III. izmjena i dopuna Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za Općinu Velika Ludina za 2023. godinu osiguravaju se u III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	TEKUĆI PLAN 2023 EURO	Povećanje/ smanjenje	III. izmjene i dopune plana	Izvor financiranja		Oznaka
	Program: 1007 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture				Izvor	Iznos	
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr. A- 1000701	46.460,00	0,00	46.460,00	Šumski doprinos Prihod od poljo. zemljišta	39.816,84 6.643,16	t.6
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima - zimska služba A-100702	20.000,00	0,00	20.000,00	Pomoći iz proračuna	20.000,00	t.6

3.	Održavanje javnih i zelenih površina A-100703	100.000,00	25.000,00	125.000,00	Prihod od zakupa i proda polj. zemljišta Šumski doprinos Ostali prihodi	28.535,40 26.544,56 69.920,04	t.6
4.	Održavanje javne rasvjete (izmjena žarulja) A-100705	10.618,00	9.000,00	19.618,00	Kom.naknada	19.618,00	t.6
5.	Popravak autobusnih kućica A-100706	5.000,00	-4.000,00	1.000,00	Prihodi od prodaje	1.000,00	t.6
6.	Nabavka prometnih znakova A- 100707	1.991,00	0,00	1.991,00	Prihod od prodaje	1.991,00	t.6
8.	Drvored A-100709	3.400,00	0,00	3.400,00	Ostali prihodi	3.400.000	t.6
9.	Led javna rasvjeta K-100706	35.000,00	0,00	35.000,00	Pomoći iz proračuna	35.000	t.4
10.	Nogostup Velika Ludina – od potoka do Groblja K-100707	80.000,00	-80.000,00	0,00	Ostali prihodi	0,00	t.2
11.	Nogostup Velika Ludina – Obrtnička ulica K-100708	42.000,00	0,00	42.000,00	Ostali prihodi	42.000,00	t.4
	UKUPNO: (1-11)	344.469,00	-50.000,00	294.469,00			
	Program: 1003 Upravljanje imovinom						
1.	Održavanje zgrada za redovno korištenje (društveni domovi, prostorije javne namjene) A- 100301	6.000,00	3.000,00	9.000,00	Prihodi od prodaje	9. 000,00	t.6
2.	Dječje igralište Vidrenjak K-100310	7.970,00	-7.970,00	0,00	Pomoći iz proračuna	0,00	t.2
3.	Uređenje doma Okoli K-100307	3.000,00	0,00	3.000,00	Opći prihodi i primici	3.000,00	t.6

4.	Uređenje parkirališta groblja K-100311	0,00	0,00	0,00	Opći prihodi i primici	0,00	t.4
5.	Uređenje doma Mala Ludina K-100312	13.300,00	-13.300,00	0,00	Opći prihodi i primici	0,00	t.6
6.	Kotao za društveni dom Velika Ludina	6.000,00	0,00	6.000,00	Prihodi od prodaje	6.000,00	t.6
	UKUPNO: (1-5)	36.270,00	-18.270,00	18.000,00			
	Program: 1005 Razvoj i sigurnost prometa						
1.	Županijska cesta Mala Ludina – Mustafina Klada (kapitalna pomoć Županijskog upravi za ceste) A-100501	190.000,00	0,00	190.000,00	Ostali prihodi i naknade	190.000,00	t.1
2.	Obrtnička ulica, Velika Ludina K-100502	82.000,00	0,00	82.000,00	Pomoći iz EU	82.000,00	t.2
3.	Poljska ulica, Velika Ludina K-100505	30.600,00	0,00	30.600,00	Pomoći iz proračuna	30.600,00	t.2
4.	Ulica Gaj, Vidrenjak K-100506	112.800,00	1.200,00	114.000,00	Pomoći iz proračuna	112.800,00	t.2
5.	Vatrogasna ulica, Vidrenjak K-100507	33.200,00	0,00	33.200,00	Pomoći iz proračuna	33.200,00	t.4
6.	Stažičeva ulica, Vidrenjak K-100508	10.620,00	-10.620,00	0,00	Pomoći iz proračuna	0,00	t.4
7.	Ratarska ulica, Mustafina Klada K-100509	6.700,00	-6.700,00	0,00	Pomoći iz proračuna	0,00	t.4
8.	Mala ulica, Okoli K-100510	15.926,75	0,00	15.926,75	Prihodi od prodaje	15.926,75	t.4
	UKUPNO : (1-8)	481.846,75	-16.120,00	465.726,75			
	UKUPNO (PROGRAMI 1008,1003,1005)	862.585,75	-84.390,00	778.195,75			

II.

Podjela programa i aktivnosti iskazana u članku I. po namjenama utvrđenim člankom 68. stavka 2. Zakona programu građenja zbirno iznosi:

Oznaka	Opis	Iznos EURO
t.1	Građevine kom. infrastrukture koje se grade radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	190.000,00
t.2	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	225.400,00
t.3	Građevine kom. infrastrukture koje se grade izvan građ. područja	0,00
t.4	Građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	126.126,75
t.5	Građevine komunalne infrastrukture koje se uklanjaju	0,00
t.6	Ostalo	235.469,00
	SVEUKUPNO	778.195,75

III

III. izmjene i dopune Programa će se financirati iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, grobne naknade, pomoći iz proračuna te ostalih prihoda.

IV

III. izmjene i dopune Programa građenja, održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture je sastavni dio III. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu.

V

III. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/22-01/37
URBROJ: 2176-19-02-23-8
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

75.

Na temelju članka 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj: 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A

Razvoj civilnog društva

I

Sredstva za ostvarivanje III. izmjena i dopuna Programa razvoja civilnog društva za Općinu Velika Ludina za 2023. godinu osiguravaju se u III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2023. bez lipa EURO	Povećanje/smanjenje	III. izmjene i dopune programa
Program 1016: Razvoj civilnog društva				
1.	UHVIBDR Ogranak Velika Ludina A-1001601	1.991,00	0,00	1.991,00
2.	LAG-članarina A-1001602	460,00	60,00	460,00
3.	Crveni Križ A-1001603	3.319,00	0,00	3.319,00
4.	Udruženje slijepih A-1001604	664,00	0,00	664,00
5.	Udruga OSI s invaliditetom A-1001605	664,00	0,00	664,00
6.	Udruga Voćara, vinogradara Moslavine A-1001606	3.319,00	0,00	3.319,00
7.	Ostale udruge A-1001608	1.328,00	0,00	1.328,00
8.	Udruga pčelara lipa A-1001609	1.328,00	265,45	1.593,45
9.	Sufinanciranje troškova prijevoza županija SMŽ A-101610	33.200,00	-15.000,00	18.200,00
	UKUPNO	46.273,00	-14.734,55	31.538,45

II

III. izmjene i dopune Programa razvoj civilnog društva je sastavni dio III. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu.

III

III. izmjene i dopune Programa razvoj civilnog društva stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina.“

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 006-01/22-01/05

URBROJ: 2176-19-02-23-8

Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

76.

Na temelju članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je

III. IZMJENE I DOPUNE P R O G R A M A
javnih potreba iznad standarda
u školstvu

I

Sredstva za ostvarivanje III. izmjena i dopuna Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu za Općinu Velika Ludina za 2023. godinu osiguravaju se u III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	Tekući Plan 2023. EURO	Povećanje/ smanjenje	III. izmjene i dopune programa
Program 1010: Javne potrebe iznad standarda u školstvu				
1.	Osnovna škola Ludina			
	<i>Sufinanciranje školske kuhinje</i> A-101001	3.291,00	-500,00	2.791,00
	<i>Sufinanciranje produžene nastave</i> A-101002	9.291,00	2.000,00	11.291,00
	<i>Ostale tekuće donacije</i> A-101003	4.000,00	0,00	4.000,00
	<i>Sufinanciranje dopunskog obrazovnog materijala</i> A- 101006	15.300,00	0,00	15.300,00
	UKUPNO:	31.882,00	1.500,00	33.382,00

Red. br.	N A Z I V	Plana 2023 EURO	Povećanje/ smanjenje	III. izmjene i dopune program
2.	Školarine, stipendije i učnički domovi			
	<i>Stipendije i školarine</i> A-101004	16.000,00	7.000,00	23.000,00

	Sufinanciranje smještaja u učeničke domove A-101005	5.973,00	0,00	5.973,00
	U K U P N O :	21.973,00	7.000,00	28.973,00

II

III. izmjene i dopune Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu sastavni je dio
III. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Ludina za 2023. godinu.

III

III. izmjene i dopune Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu stupaju na
snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/22-01/11

URBROJ: 2176/19-02-23-8

Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

77.

Na temelju članka 10. stavka 1. i članka 12. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), članka 4. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10, 114/22), Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“ broj 22/19), poglavlja III. Točke 7 c) Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini (Zaključak Vlade RH Klasa: 022-03/23-07/02, Urbroj: 50301-29/23-23-2 od 08. veljače 2023.) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine donijelo je

O D L U K U

o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Velika Ludina

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuju se potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, a sve u svrhu održavanja i zaštite poljoprivrednog zemljišta na području Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem, u smislu ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Članak 3.

(1) Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju.

(2) Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

(3) Katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m² i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta.

(4) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivredno zemljište obrađivati primjenjujući potrebne agrotehničke mjere, ne umanjujući njegovu vrijednost.

Članak 4.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta zabranjeno je nasipavati poljoprivredno zemljište građevinskim otpadom i drugim materijalima bez posebnog odobrenja.

II. AGROTEHNIČKE MJERE**Članak 5.**

Pod agrotehničkim mjerama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
3. suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,

4. korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
5. održavanje organske tvari u tlu,
6. održavanje povoljne strukture tla,
7. zaštita od erozije.

Članak 6.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
- održavanje i poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,
- održavanje voćnjaka i vinograda u dobrom vegetativnom stanju.

Članak 7.

(1) U cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja poljoprivrednog zemljišta višegodišnjim raslinjem vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su provoditi odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla te njege usjeva i nasada.

(2) Prilikom sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je davati prednost ne kemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite.

(3) Kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

Članak 8.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog obrađenog i neobrađenog zemljišta, dužni su tijekom vegetacijske sezone tekuće godine, u više navrata, sa svojih površina (uključujući i rubove parcela, šuma i poljskih putova) uklanjati i suzbijati ambroziju sljedećim mjerama:

- agrotehničkim - pridržavanjem plodoređa, obradom tla, pravovremenom sjetvom i gnojdbom kulture, višekratnim prašenjem strništa i neobrađene (nezasijane) poljoprivredne površine,
- mehaničkim - međurednom kultivacijom, okopavanjem, plijevljenjem i pročupavanjem izbjeglih biljaka, redovitim (višekratnom) košnjom, priječenjem prašenja i plodonošenja biljaka,
- kemijskim - uporabom učinkovitih herbicida koji imaju dozvolu za promet i primjenu u Republici Hrvatskoj za suzbijanje ambrozije, a u skladu s uputom za primjenu koja je priložena uz sredstvo.

Članak 9.

(1) Vlasnici odnosno posjednici dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

(2) Nakon uporabe pesticida vlasnici odnosno posjednici dužni su praznu ambalažu isprati od ostatka i uključiti se u sustav sakupljanja i zbrinjavanja prema uputama proizvođača, distributera i sakupljača otpada.

Članak 10.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

- obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednim zemljištima na kojima se primjenjuje konvencionalna obrada tla,
- primjenu odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima do 1. lipnja tekuće godine,
- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči sa poljoprivrednim zemljištem.

Članak 11.

Svi biljni ostaci moraju se odstraniti unutar godine dana, a kukuruzovina najkasnije do 1. travnja iduće godine.

Članak 12.

(1) Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke.

(2) Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu strne žitarice – okopavine – industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

(3) Trave, djeteline, djetelinsko – travne smjese, travno – djetelinske smjese su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

(4) Podusjevi, međuusjevi i ugar se smatraju kao dio plodoreda.

Članak 13.

(1) Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlo primjenom konvencionalne ili konverzijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

(2) Gnojnicu i stajski gnoj koji se dovozi na poljoprivredno zemljište treba zaorati u roku od 24 sata.

Članak 14.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

Poljoprivredna mehanizacija se ne smije koristiti u uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, prekriveno snijegom ili poplavljeno osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

Članak 15.

(1) Vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta na svim površinama gdje postoji mogućnost erozije

tla dužni su provoditi mjere zaštite od erozije.

(2) Pod mjerama zaštite iz stavka 1. ovog članka smatra se:

- ograničena ili potpuna sječa voćaka na strmom zemljištu, osim sječe iz agrotehničkih razloga,

- zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,

- ukoliko se takve površine na strmim zemljištima preoravaju, obveza je vlasnika odnosno ovlaštenika sadnja višegodišnjih kultura,

- obrađivanje strmog zemljišta obveznim zatravljanjem,

- zabrana skidanja oraničnog (humusnog) sloja s poljoprivrednog zemljišta.

(3) Vlasnik, odnosno posjednik poljoprivrednog zemljišta koji skine oranični (humusni) sloj dužan je bez odgode vratiti zemljište u prvobitno stanje.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 16.

Kao mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina propisuju se:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Članak 17.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i uređivati živice i to:

- krčiti ili obrezivati živice najmanje dva puta godišnje,

- formirati ih na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskog puta,

- sjeći i obrezivati visoko grmlje i granje pojedinačnih i grupnih stabala uz

živice tako da se ne oštećuje i zasjenjuje poljoprivredno zemljište i poljski put.

Članak 18.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati osnovne mjere uređivanja međa i to:

- krčiti živice, grmlje i stabla na međi koja zasjenjuje poljoprivredno zemljište,
- redovito suzbijati korove, posebice ambroziju, košnjom ili primjenom herbicida,
- živicu na međi održavati na način da širinom ne prelazi među, odnosno da visinom ne zasjenjuje i šteti susjednom poljoprivrednom zemljištu.

Članak 19.

(1) Radi održavanja živica i međa u ispravnom stanju zabranjeno je:

- podizanje živica na međi i uz poljske putove, ako bi one nanosile štetu susjednom poljoprivrednom zemljištu ili smetale odvijanju prometa, vidljivosti ili preglednosti poljskog puta,
- neovlašteno preoravanje i pomicanje međa,
- paljenje grmlja, korova, trave i žetvenih ostataka na i uz među,
- bacanje smeća i otpada uz ili u živicu i među.

(2) Neobrađeno zemljište uz među može iznositi najviše širinu zahvata jednobrazdnog pluga i isto se tako mora tijekom godine kositi kako bi se spriječilo širenje korova i obrastanje drugim raslinje.

Članak 20.

(1) Poljskim putom u smislu ove Odluke smatra se svaki put širine najmanje 2,5 metara koji se koristi za promet odnosno prilaz na poljoprivredno zemljište, a kojim se koristi veći broj korisnika.

(2) Poljske putove na području Općine Velika Ludina prema potrebi održava Općina Velika Ludina

(3) Održavanje poljskih putova vrši se navozom prirodnog šljunčanog materijala, poravnavanjem i zatrpavanjem neravnina, te drugim radnjama koje pridonose da poljski putovi budu u funkcionalnom stanju.

(4) Poljske putove mogu održavati i druge fizičke i pravne osobe uz odobrenje Općine Velika Ludina.

(5) Radi ekološke zaštite krajolika zabranjuje se navoz materijala nastalog drobljenjem (otpadnog) asfalta na poljske putove.

Članak 21.

(1) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su zajednički se brinuti o poljskim putovima koje koriste.

(2) Obvezuje se vlasnik i ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta sanirati poljski put o svom trošku ako je isti namjerno ili nenamjerno oštetiio određenim radnjama i očistiti poljski put od eventualnog nanosa zemlje, biljnog otpada i raslinja prilikom obrade zemljišta.

(3) Fizičke i pravne osobe koje obavljaju gospodarsku ili neku drugu djelatnost zbog koje povremeno oštećuju put, dužne su izvršiti popravak istog.

Članak 22.

Radi zaštite poljskih putova i njihovoga održavanja u svrhu svakodnevnog i sigurnog prometa zabranjeno je:

- uzurpiranje poljskih putova preoravanjem, prekopavanjem, postavljanjem prepreka ili na drugi način,
- sužavanje poljskih putova,
- uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove,
- nanošenje zemlje i raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta,
- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove,

- istovarivanje i odlaganje predmeta i materijala koji otežavaju ili sprečavaju normalno korištenje puta,

- izvođenje bilo kakvih radova na putu koji nisu u vezi s njegovim održavanjem,

- dovođenje na put tekućih otpadnih tvari, nanošenje smeća, otpada i sl.,

- korištenje puta u nepovoljnim vremenskim uvjetima kada je jako raskvašen i sl.,

- vući po putu trupce, granje i druge predmete kojima se put oštećuje.

Članak 23.

(1) U cilju održavanja kanala u dobroj funkciji za odvođenje suvišne vode s poljoprivrednih površina vlasnici su dužni održavati i čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale, tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom, odnosno da se omogući prirodni tok vode.

(2) U cilju održavanja kanala u dobroj funkciji zabranjeno je:

- mijenjati smjer kanala bez suglasnosti tijela nadležnog za poslove vodoprivrede,

- odlagati u kanale zemlju, kamen i druge materijale i predmete, odnosno obavljati radnje kojima se može utjecati na promjenu protoka, vodostaja ili količinu vode,

- uz hidromelioracijske kanale na udaljenosti manjoj od 2 m od ruba kanala, obrađivati zemlju, kopati zemlju, kamen, šljunak ili pijesak i obavljati druge radnje kojima se mogu oštetiti hidromelioracijski kanali ili poremetiti njihovo funkcioniranje.

Članak 24.

(1) Radi sprječavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja zabranjena je sadnja visokog raslinja i živica neposredno uz među.

(2) Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visoko rastućih kultura

zasjenjivati susjedne parcele te tako onemogućavati ili umanjivati poljoprivrednu proizvodnju na tim parcelama.

(3) Pojedinačna stabla, odnosno trajni nasadi, sade se ovisno o njihovom habitusu, na dovoljnoj udaljenosti od susjednih parcela da ne zasjenjuju susjedno zemljište.

Članak 25.

(1) Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik je dužan određenim pojas zemljišta zasaditi stablašicama.

(2) Stablašice koje čine vjetrobrani pojas vlasnici su dužni redovito održavati i obnavljati.

IV. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 26.

Radi sprečavanja pojave i širenja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poduzimati sljedeće mjere:

- održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske putove,

- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,

- uklanjati suhe biljne ostatke nakon žetve najkasnije u roku od 30 dana od završetka žetve,

- odstraniti biljne ostatke nakon sječe i čišćenja šume, putova i međa na šumskom zemljištu koje graniči s poljoprivrednim zemljištem,

- uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom radi sprečavanja širenja požara na susjedno zemljište.

Članak 27.

(1) Prilikom uništavanja korova i biljnog otpada, vlasnici odnosno posjednici dužni su:

- spaljivanje obavljati samo danju i za mirna vremena,

- dobiti odobrenje nadležne javne vatrogasne postrojbe o mjestu i vremenu spaljivanja,

- spaljivanje obaviti na djelu zemljišta koje je udaljeno najmanje 200 m od ruba šumskog zemljišta, najmanje na udaljenosti 15 m od krošanja stabala, nasada na susjednim parcelama kao i od vodiča i stupova dalekovoda, te najmanje 30 m od stambenih objekata i prometnica,

- tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala,

- spaljivanju moraju biti nazočne punoljetne osobe koje su zapalile vatru i to od zapaljivanja vatre do njenog potpunog sagorijevanja, a uz sebe moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopata i posuda s vodom),

- nakon sagorijevanja osobe su dužne pregledati mjesto loženja i ostatke sagorijevanja u potpunosti ugasiti vodom,

- poduzeti i ostale preventivne mjere prema specifičnosti situacije, a u cilju sprječavanja nastanka i širenja požara.

(2) Za spaljivanje manjih količina suhe tvari, korova, raslinja, biljnog otpada i drugih gorivih tvari organskog podrijetla na površini do 100 m² ili do 1 m³ tih tvari sakupljenih na jednom mjestu, a nalaze se na poljoprivrednom zemljištu i drugom otvorenom prostoru gdje objektivno ne prijeti opasnost po život i imovinu ljudi, nije potrebno podnošenje prijave o namjeri spaljivanja, ali je važno pridržavati se osnovnih pravila kontroliranog spaljivanja.

Članak 28.

Prilikom spaljivanja poljoprivrednog otpada i korova na otvorenom prostoru zabranjeno je podržavanje gorenja paljenjem predmeta od gume, plastike, kože, prerađevina od ulja, maziva, otpada na bazi kemijskih spojeva te drugih anorganskih tvari koji na bilo koji način utječu ili mogu utjecati na onečišćenje okoliša.

Članak 29.

Zabranjuje se spaljivanje korova i biljnog otpada na poljoprivrednom zemljištu i drugom otvorenom prostoru u razdoblju od 01. travnja do 31. rujna tekuće godine.

V. NADZOR

Članak 30.

(1) Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provodi poljoprivredni redar i nadležne inspekcije ovlaštene posebnim zakonima.

(2) Do prijema u službu poljoprivrednog redara, nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar Općine Velika Ludina.

Članak 31.

U obavljanju nadzora poljoprivredni redar ovlašten je:

1. rješenjem narediti:

- poduzimanje radnji u svrhu sprječavanja nastanka štete, onemogućavanja ili smanjenja poljoprivredne proizvodnje,

- poduzimanje radnji u svrhu uklanjanja posljedica nastale štete u poljoprivrednoj proizvodnji,

- poduzimanje radnji u svrhu provedbe mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,

- uklanjanje protupravno postavljenih ograda, živica, drvoreda, voćnjaka, pojedinačnih stabala i grmlja

2. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,

3. izdati obvezni prekršajni nalog.

Članak 32.

(1) Protiv rješenja poljoprivrednog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

(2) Žalba na rješenje poljoprivrednog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(3) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja poljoprivrednog redara odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove poljoprivrede.

Članak 33.

(1) Vlasnici ili posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uređivanja.

(2) Zabranjeno je omalovažavanje i vrijeđanje komunalnog redara prilikom vršenja nadzora nad provedbom ove Odluke.

(3) Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Članak 34.

Komunalni redar mora imati službenu iskaznicu i znak kojim dokazuje službeno svojstvo, identitet i ovlasti.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 35.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 EUR-a kaznit će se za prekršaj pravna osoba - vlasnik ili korisnik poljoprivrednog zemljišta, temeljem ove Odluke ako:

- ne provodi mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta (članak 6.),
- ne provodi mjere sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem (članak 7.),
- ne uklanja i suzbija ambroziju (članak 8.),

- ne provodi mjere suzbijanja biljnih bolesti i štetočina (članak 9.),

- ne uništava biljne ostatke (članak 10. i 11.),

- ne zaore gnojnicu ili stajski gnoj (članak 13.),

- ne koristi mehanizaciju na primjeren način (članak 14.),

- ne provodi mjere zaštite od erozije (članak 15.),

- ne provodi mjere održavanja živica i međa (članak 17., 18. i 19.),

- ne provodi mjere održavanja poljskih putova (članak 21. i 22.),

- ne provodi mjere uređivanja i održavanja kanala (članak 23.),

- ne sprečava zasjenjivanje susjednih parcela (članak 24.),

- ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranskih pojasa (članak 25.),

- ne poduzima mjere iz članka 26.,

- postupa suprotno mjerama iz članka 27., 28. i 29.,

- ne omogući komunalnom redaru nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta, odbije dati podatke i druge dokumente, te omalovažava i vrijeđa komunalnog redara (članak 33.).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznom u iznosu od 650,00 EUR-a kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

(3) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznom u iznosu od 650,00 EUR-a kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a vlasnik je ili posjednik poljoprivrednog zemljišta.

(4) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznom u iznosu od 550,00 EUR-a kaznit će se fizička osoba.

Članak 36.

(1) Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj Odluci.

(2) Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručenja, odnosno dostave prekršajnog naloga.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi te mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/19).

Članak 38.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/23-03/02
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

77.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18, 110/18, 32/20), članka 2. stavak 1. i 2. Prekršajnog zakona ("Narodne novine" broj: 107/07, 39/13, 157/13, 110/15, 70/17, 118/18, 144/22), članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22 i 5/22) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine donijelo je

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuje komunalni red na području Općine Velika Ludina (dalje u tekstu: Općina), mjere za njegovo provođenje i kazne za prekršaje počinjene nepodržavanjem istih.

Komunalni red propisan ovom odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području

Općine Velika Ludina, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom se odlukom propisuju odredbe o:

- uređenju naselja,
- održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
- korištenju javnih površina,
- skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjerama za provođenje komunalnog reda,
- kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se :

- *javne zelene površine*: parkovi, travnjaci, drvoređi, skupine stabala i pojedinačna stabla, zelene površine u zemljišnom pojasu nerazvrstane ceste, zelene površine u zemljišnom pojasu javne ceste (osim autoceste), odvodni kanali uz ceste i putove;
- *javne prometne površine*: ulica, cesta, trg, nogostup, pješačka površina, kolni ulaz, javne stube, parkiralište, stajalište javnog prometa i slične građevine, mostovi, druge površine u građevnom području naselja koje se koriste za promet na bilo kojoj osnovi;
- *površine na kojima se obavlja prodaja roba i usluga izvan poslovnih prostorija, sukladno posebnom aktu*;

- *športska ,dječja i druga igrališta, rekreacijske površine i slično;*
- *poljski putovi.*

Članak 4.

Građevinskim područjem naselja u smislu ove odluke smatra se izgrađeno i neizgrađeno zemljište unutar granica koje su prostornim planom svrstane u područje stambene, mješovite i javne izgradnje.

Članak 5.

Predmetima u smislu ove odluke smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.

Predmetima iz stavka 1. ovog članka smatraju se osobito:

- *reklamni i oglasni predmeti* (transparent, zastava, naziv, pano, logo, ormarić, vitrina, uređaj, stup, jarbol, reklamna ploča, reklamni natpis, putokaz, obavijest, plakat i slično);
- *privremeni objekti* (kiosk, kontejner, montažni objekt, podij ugostiteljske terase, pozornica, sjenilo, tenda, suncobran, štand, prodajna klupa, pokretne naprave i slično.);
- *spremnici za skupljanje otpada;*
- *objekti i predmeti na stajalištu javnog prijevoza;*
- *oprema dječjih igrališta.*

Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 1. ovoga članka dužni su ih održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne ispravnosti.

Članak 6.

Komunalnim objektima i uređajima u općoj upotrebi u smislu ove odluke smatraju se:

- *ploče s planovima naselja, ploče s nazivima ulica, panoi za oglašavanje, multimedijalni uređaji, telefonske govornice, javni zdenci, objekti i uređaji za zaprečenje prometa, prometna signalizacija, objekti i uređaji javne rasvjete, objekti i uređaji infrastrukture i drugi slični objekti i uređaji namijenjeni komunalnim potrebama.*

Komunalne objekte i uređaje iz stavka 1. ovoga članka održava i o njima vodi brigu vlasnik ili korisnik.

Vlasnik ili korisnik dužan je komunalne objekte i uređaje iz stavka 1. ovoga članka održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne ispravnosti.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 7.

Uređenjem naselja u smislu ove odluke smatra se:

1. *označavanje imena naselja, ulica, trgova i obilježavanje zgrada,*
2. *uređenje vanjskih dijelova zgrada,*
3. *uređenje ograda, dvorišta, okućnica, vrtova, voćnjaka i drugih površina na građevinskom području naselja,*
4. *uređenje i održavanje javnih zelenih površina,*
5. *održavanje javnih prometnih površina,*
6. *postavljanje natpisa, reklama, zaštitnih naprava, plakata, urbane opreme te prometne i neprometne signalizacije,*
7. *uređivanje izloga i oglašavanje,*
8. *postavljanje javne rasvjete i postupanje s javnom rasvjetom,*
9. *postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj uporabi.*

1. OZNAČAVANJE IMENA NASELJA, ULICA, TRGOVA I OBILJEŽAVANJE ZGRADA

Članak 8.

Označavanje ulica, trgova i obilježavanje zgrada vrši se na način i po postupku propisanom zakonom, ovom odlukom i drugim propisima.

Članak 9.

Za označavanje ulica i trgova koriste se natpisne ploče postavljene na pročelje prve zgrade s desne strane ulice, odnosno trga ili na samostojeće stupove s desne strane ulaza u ulicu, odnosno trg.

Natpisne ploče izrađuju se od nehrđajućeg materijala, podloge u plavoj boji i natpisa u bijeloj boji.

Troškove nabave, postavljanja i održavanja natpisnih ploča snosi Općina Velika Ludina.

Članak 10.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati, te neovlašteno skidati i mijenjati natpisne ploče.

Članak 11.

Za označavanje zgrada koriste se pločice s kućnim brojem postavljene na vidljivom mjestu na ulično pročelje.

Pločice s kućnim brojem izrađuju se od nehrđajućeg materijala, podloge u plavoj boji i natpisa u bijeloj boji ili se izrađuju kao natpis bez podloge.

Troškove nabave, postavljanja kućnih brojeva snose vlasnici zgrada.

Članak 12.

Natpisne ploče za označavanje poslovnih prostora moraju biti čitljive, jezično ispravne, uredne, tehnički ispravne i estetski oblikovane.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora dužni su natpisne ploče održavati u čistom i ispravnom stanju.

2. UREĐENJE VANJSKIH DIJELOVA ZGRADA

Članak 13.

Vanjski dijelovi zgrada kao što su pročelja, fasade na pročeljima, balkoni, terase, loggie, ulazna vrata, prozori i balkonska vrata, žljebovi, slivne cijevi i drugi dijelovi zgrada, moraju se održavati urednima i čistima, a oštećenja se moraju popraviti.

Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostora dužni su brinuti o izgledu vanjskih dijelova zgrada, zajedničkih dijelova i pripadajućih prostora za odlaganje otpada.

Članak 14.

Na vanjske dijelove zgrada neposredno okrenute prema ulici ili trgu zabranjeno je vješati i izlagati rublje, posteljinu, tepihe i druge slične predmete.

Zastave, prigodni natpisi ili ukrasi koji se postavljaju na zgradu moraju biti uredni i čisti te se moraju ukloniti u primjerenom roku nakon prestanka prigode zbog koje su postavljeni.

Članak 15.

Vanjske dijelove zgrada zabranjeno je nagrđivati ispisivanjem poruka, obavijesti, crtanjem, šaranjem i slično.

Članak 16.

Na vanjske dijelove zgrada koje neposredno graniče s javnim površinama zabranjeno je naslanjati bicikle, motocikle i druge predmete

3. UREĐENJE OGRADA, DVORIŠTA, VRTOVA, VOĆNJAKA I DRUGIH POVRŠINA NA GRAĐEVINSKOM PODRUČJU NASELJA

Ograde

Članak 17.

Ograde uz javnu površinu trebaju biti izrađene tako da se visinom, načinom izvedbe te oblikovnim značajkama uklapaju u okoliš.

Članak 18.

Ograde uz javnu površinu u građevinskom području naselja mogu se izvoditi iz kamena, betona, metala, drva, žice, živice, te u kombinacijama ovih materijala, na način da najmanje 50% vertikalne površine ograde bude transparentno.

Članak 19.

Vlasnik ili korisnik zemljišta dužan je održavati ogradu uz javnu površinu u ispravnom i urednom stanju.

Ograde koje su oštećene ili su dotrajale moraju se popraviti ili zamijeniti.

Članak 20.

Ograde na raskrižjima moraju biti postavljene na način da ne ometaju preglednost prometa.

Članak 21.

Ograde uz javne površine ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, armaturne mreže i slično.

Članak 22.

Ograde koje se nalaze neposredno uz nogostupe i pješačke staze ne smiju imati završne oštre elemente.

Članak 23.

Ograde uz javne površine moraju se uređivati na način da se ne ometa korištenje javne prometne površine.

Članak 24.

Ogradu uz javnu površinu u građevinskom području naselja koja se uređuje kao ogradna živica vlasnik ili korisnik izgrađenog i/ili neizgrađenog građevinskog zemljišta dužan je održavati redovitim orezivanjem na način da živica svojom visinom bude u skladu sa visinom okolnih ograda, a da svojom širinom ne prelazi na javnu površinu.

Članak 25.

Ogradu uz javnu površinu izvan građevinskog područja naselja koja ograđuje poljoprivredno zemljište prema javnoj prometnoj površini - putu, a koja se uređuje kao ogradna živica, vlasnik ili korisnik zemljišta dužan je redovito orezivati na način da živica svojom širinom ne prelazi na javnu površinu.

Članak 26.

Vlasnik ili korisnik zemljišta dužan je prorjeđivati ogradnu živicu uz put izradom prosjeka radi zračenja i sušenja puta.

Članak 27.

Sakupljenu drvenu masu i zeleni otpad od orezivanja živice vlasnik ili korisnik dužan je ukloniti sa javne površine i agrotehnički ga zbrinuti na vlastitom zemljištu.

Ogradne živice i stabla koja su u funkciji zaštite usjeka i nasipa od erozije ne smiju se potpuno uklanjati.

Članak 28.

Paljenje ogradnih živica zabranjeno je.

Članak 29.

Prskanje ogradnih živica herbicidima zabranjeno je.

Članak 30.

Ograde zemljišta koja su uređena kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje mora se izvesti na način da je onemogućen njihov izlazak na javnu površinu.

Dvorišta, vrtovi, voćnjaci i drugo zemljište

Članak 31.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade, poslovnog prostora te izgrađenog i/ili neizgrađenog građevinskog zemljišta u građevinskom području naselja dužan je održavati zemljište čistim i urednim.

Na dvorištu, vrtu, voćnjaku i drugom zemljištu ne smije se deponirati otpad bilo koje vrste, s izuzetkom građevinskog otpada u tijeku građenja.

Upravno tijelo Općine Velika Ludina naredit će vlasnicima, suvlasnicima odnosno korisnicima zemljišta da obave radove čišćenja iz stavka 1. ovog članka, a ukoliko to ne učine u određenom roku, isto će izvršiti treća osoba po nalogu načelnika, ali na račun vlasnika, suvlasnika odnosno korisnika zemljišta.

Članak 32.

Zelene površine dvorišta, vrtova i voćnjaka na izgrađenom građevinskom zemljištu te zelene površine neizgrađenog građevinskog zemljišta moraju se održavati u razdoblju rasta vegetacije redovitom košnjom.

Neuređenim dvorištem, vrtom, voćnjakom i slično smatra se ono na kojem je trava prerasla visinu 30 cm.

Upravno tijelo Općine Velika Ludina naredit će vlasnicima, suvlasnicima odnosno

korisnicima zemljišta da obave radove čišćenja iz stavka 1. Ovog članka, a ukoliko to ne učine u određenom roku, isto može izvršiti treća osoba, ali na račun vlasnika, suvlasnika odnosno korisnika zemljišta o čemu odlukom odlučuje općinski načelnik.

Članak 33.

Površine poljoprivrednog zemljišta moraju se održavati košnjom na način da se spriječi zakorovljenost i obrastanje višegodišnjim raslinjem, te obrađivati primjenom agrotehničkih mjera sukladno posebnim propisima.

Upravno tijelo Općine Velika Ludina naredit će vlasnicima, suvlasnicima odnosno korisnicima zemljišta da obave radove čišćenja iz stavka 1. Ovog članka, a ukoliko to ne učine u određenom roku, isto može izvršiti treća osoba, ali na račun vlasnika, suvlasnika odnosno korisnika zemljišta o čemu odlukom odlučuje općinski načelnik.

Članak 34.

Otpad koji nastaje košnjom trave, orezivanjem drveća, živica, čišćenjem korova, lišća, otpad iz vrtova, voćnjaka i vinograda i drugi otpad biljnog porijekla podesan za kompostiranje (zeleni otpad), vlasnik-korisnik zemljišta obavezan je zbrinuti na vlastitom zemljištu primjenom propisanih agrotehničkih mjera.

Članak 35.

Vlasnik ili korisnik zemljišta dužan je orezivati stabla koja se nalaze na zemljištu, a koja svojom krošnjom nadvisuju javnu prometnu površinu tako da je omogućen nesmetan promet pješaka i vozila, preglednost prometne i ne prometne signalizacije te funkcionalnost javne rasvjete.

Članak 36.

Ako se uz graničnu među zemljišta prema javnoj prometnoj površini nalaze stabla voćki, vlasnik odnosno korisnik zemljišta dužan je spriječiti pad plodova na javnu prometnu površinu.

Članak 37.

Vlasnik ili korisnik zemljišta koje graniči s javnim prometnim površinama dužan je ukloniti osušeno ili bolesno stablo ili dio stabla koje bi svojim rušenjem odnosno padom moglo ugroziti sigurnost prolaznika, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

Upravno tijelo Općine Velika Ludina naredit će uklanjanje stabla vlasniku ili korisniku zemljišta na kojem se nalazi stablo iz stavka 1., a ukoliko to ne učine u određenom roku, isto može izvršiti treća osoba po nalogu načelnika, ali na račun vlasnika odnosno korisnika zemljišta na kojem se nalazi stablo o čemu odlukom odlučuje općinski načelnik.

Članak 38.

Izravno zapaljivanje stabala, živica, trave, korova i samoniklog raslinja zabranjeno je.

Članak 39.

Prskanje trave, korova i drugog samoniklog raslinja herbicidima ne preporuča se.

4. UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 40.

Javne zelene površine na području Općine Velika Ludina koje su uvrštene u Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Velika Ludina, održavaju se prema operativnim i terminskim planovima održavanja.

Programom održavanja komunalne infrastrukture određuje se standard održavanja javnih zelenih površina kao što su: opseg, vrijeme, tehnologija, učestalost i drugi uvjeti održavanja.

Poslove održavanja javnih zelenih površina prema određenom standardu održavanja provodi pravna ili fizička osoba kojoj je sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima povjereno obavljanje poslova održavanja.

Članak 41.

Javne zelene površine u zemljišnom pojasu nerazvrstanih i javnih cesta koje nisu uvrštene u Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Velika Ludina dužni su održavati vlasnici ili korisnici zemljišta koje graniči s javnom površinom (dalje: izvršenici) u površini koja je određena širinom od granične međe do ruba prometne površine, a u duljini kojom njihovo zemljište graniči s javnom površinom.

Članak 42.

Javne zelene površine u građevinskom području naselja koje nisu uvrštene u Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Velika Ludina održavaju izvršenici redovitim mjerama održavanja košnjom u dinamici minimalno jedan puta mjesečno u razdoblju od 01. travnja do 30. rujna.

Neodržavanom zelenom površinom smatra se zatravljena površina na kojoj je trava prerasla visinu 30 cm.

Članak 43.

Javne zelene površine izvan građevnog područja naselja koje nisu uvrštene u Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Velika Ludina održavaju izvršenici redovitim mjerama održavanja košnjom u dinamici minimalno dva puta godišnje, jednom u svibnju i jednom u kolovožu ili rujnu.

Neodržavanom zelenom površinom smatra se zatravljena površina na kojoj je trava prerasla visinu 50 cm.

Članak 44.

Ako izvršenik propusti izvršiti obvezu u smislu članka 41. održavanje javne zelene površine osigurat će se interventnim mjerama na teret izvršenika.

Interventne mjere održavanja javne zelene površine provodi pravna ili fizička osoba kojoj je sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima povjereno obavljanje interventnih poslova na uspostavi mjera komunalnog reda.

Članak 45.

Javne zelene površine uključuju i pojas otvorenih odvodnih kanala uz ceste i putove, osim vodopravnih kanala i retencija.

Članak 46.

Održavanje uključuje skupljanje otkosa te njegovo agrotehničko zbrinjavanje na vlastitom zemljištu.

Članak 47.

Odbacivanje otkosa prilikom košnje na površinu kolnika i pješačke staze zabranjeno je.

Članak 48.

Zapaljivanje trave i korova na javnim zelenim površinama zabranjeno je.

Članak 49.

Prskanje javnih zelenih površina herbicidima ne preporuča se.

Članak 50.

Javnu zelenu površinu u sklopu sportsko-rekreacijskih prostora, prostora dječjih igrališta u sklopu dječjih vrtića, prostora groblja i drugih prostora posebne namjene dužna je redovito održavati te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu pravna ili fizička osoba koja upravlja tim prostorima.

Članak 51.

Javne zelene površine uz vodopravne kanale i vodotoke održava vlasnik kanalske mreže.

Članak 52.

Bez odobrenja nadležnog upravnog tijela na javnim zelenim površinama nije dozvoljeno:

- obavljati prekopavanje;
- obavljati građevinske radove i obrtničke radove bilo koje vrste;
- odlagati građevinski materijal, zemlju, građevinski otpad;

- postavljati predmete, uređaje, naprave, reklamne panoe i slično;
- postavljati ograde ili barijere za zaprećenje pristupa;
- istovarivati i odlagati ogrjevni i drugi materijal;
- saditi drveće, grmlje te druge nasade.

Članak 53.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je:

- rezati i lomiti grane stabala, brati cvijeće, vaditi cvjetno i drugo busenje;
- rušiti stabla, te vađenje panjeva;
- paliti vatru;
- izlagati cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode;
- bacati i ostavljati različiti otpad izvan košarica za otpad;
- bacati goreće predmete u košarice i druge posude za otpad;
- puštati kiseline, motorna ulja te otpadne tekućine bilo koje vrste te na drugi način zagađivati zelenu površinu;
- odlagati piljevinu, pepeo, travu, odrezano šiblje i grane te drugi otpad;
- odlagati zemlju, građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad,
- oštećivati, prljati, zagađivati i onesposobljavati parkovnu opremu;
- voziti se biciklom i drugim vozilima;
- zaustaviti ili parkirati vozila;
- ostavljati vozila u nevoznom stanju, neregistrirana vozila te njihove dijelove;
- koristiti se dječjim igralištem i spravama za igru djece protivno njihovoj namjeni;
- obavljati druge radnje kojima se javna zelene površina onečišćuje ili oštećuje;
- hvatati i uznemiravati ptice i druge životinje.

Članak 54.

Na javnim parkovnim površinama na vidnom mjestu može biti istaknuta ploča koja sadržava odredbe o održavanju reda i čistoće, o zaštiti i drugim sličnim odredbama.

Članak 55.

Za dijelove javnih zelenih površina koji su proglašeni zaštićenim objektom (pojedino

drvo, drvored, grm, park ili slično) primjenjuju se radi njihove zaštite propisi o zaštiti prirode.

5. ODRŽAVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA

Članak 56.

Javne prometne površine moraju se održavati u tehnički ispravnom i uporabivom stanju.

Javne prometne površine koje su predmet održavanja su sve površine namijenjene za promet po bilo kojoj osnovi osim dijelova javnih cesta koje se održavaju kao javne ceste sukladno posebnom propisu.

Članak 57.

Održavanje javnih prometnih površina obavlja se u redovitom opsegu prema Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine Velika Ludina, te kao interventno održavanje u slučajevima nastalih oštećenja prometnih površina.

Redovito održavanje obavlja se prema operativnim i terminskim planovima održavanja.

Programom održavanja prometnih površina određuje se standard održavanja kao što su: opseg, tehnologija, učestalost i ostali uvjeti održavanja.

6. POSTAVLJANJE REKLAMA I NATPISA, ZAŠTITNIH NAPRAVA, PLAKATA, URBANE OPREME I NEPROMETNE SIGNALIZACIJE

Reklame i natpisi

Članak 58.

Jedinstveni upravni odjel izdaje odobrenje za postavljanje reklamnih ploča poslovnog prostora, reklamnih natpisa, reklamne konstrukcije, izložbenih i oglasnih ormarića i drugih naprava na javnim površinama, pročeljima zgrada, montažnim konstrukcijama, kioscima i drugim prostorima, a na temelju pisanog zahtjeva fizičke ili pravne osobe.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka izdati će se ukoliko su zadovoljeni uvjeti u člancima 59.-62. ove Odluke

Članak 59.

Reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije i druge naprave na površinama uz javne prometne površine ne smiju svojim položajem, načinom izvedbe i oblikom smanjiti preglednost, ugrožavati sigurnost prometa i zaklanjati prometnu signalizaciju.

Članak 60.

Svjetleće reklame i dinamički svjetleći efekti ne smiju se postavljati na mjestima gdje bi se njihovom uporabom ugrožavala sigurnost prometa.

Članak 61.

Na stupove električne mreže i javne rasvjete nije dopušteno postavljanje reklama, natpisa, plakata, obavijesti, smjerokaza i slično.

Svi predmeti postavljeni na stupove javne rasvjete i električne mreže, uklonit će se o trošku vlasnika bez posebne obavijesti, a s uklonjenim predmetima postupit će kao s komunalnim otpadom.

Članak 62.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora dužni su reklamne ploče, reklamne natpise, reklamne konstrukcije, izložbene i oglasne ormariće i druge naprave održavati u čistom i ispravnom stanju.

Zaštitne naprave

Članak 63.

Zaštitne naprave na pročeljima zgrada u obliku istake (sjenilo, tenda, zaštitna konstrukcija i slično), koje bi presezale na javnu površinu mogu se postavljati iznad ulaza, prozora i ostalih otvora na pročeljima zgrada, isključivo uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela.

Zaštitne naprave u dijelovima naselja za koje je donesen detaljni plan uređenja moraju se

oblikom, vrstom i izgledom uskladiti sa provedbenim odredbama plana, a mogu se postavljati isključivo uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela.

Plakati

Članak 64.

Plakati, tiskani oglasi i druge objave smiju se isticati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, reklamnim ormarićima i panoima namijenjenim za oglašavanje. (dalje: plakatna mjesta).

Iznimno, za određene promidžbene manifestacije i u vrijeme predizbornih aktivnosti nadležno

upravno tijelo može odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima.

Članak 65.

Zabranjeno je isticanje plakata, oglasa i drugih objava na stabla, potporne zidove, stupove javne rasvjete, telefonske govornice, na zaštitne okvire i ormariće infrastrukture, na hidrante, na prometne znakove, na smjerokazne znakove, na objekte stajališta javnog prijevoza, na posude za odlaganje otpada.

Članak 66.

Fizička ili pravna osoba dužna je osigurati da plakati, oglasi i objave istaknuti na plakatnim mjestima budu u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, zaprljane i neaktualne plakate treba odmah ukloniti.

Troškove uklanjanja plakata i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti istaknuti snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašuje. U slučaju da pravna ili fizička osoba ne ukloni plakate u predviđenom vremenu isto će učiniti

Općine Velika Ludina na teret vlasnika plakata putem treće osobe.

7. UREĐIVANJE IZLOGA I OGLAŠAVANJE

Članak 67.

Izlozi, i slični objekti koji služe izlaganju robe moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.

Članak 68.

Zabranjeno je izlaganje robe na pročeljima zgrada, na vratima i prozorima poslovnih prostora, na ogradama, na okvirima izloga.

Zabranjeno je izlaganje robe na stalcima, policama, mrežama i slično na javnim površinama ispred poslovnih prostora.

Članak 69.

Zvučno je oglašavanje dopušteno obavljati propisno opremljenim vozilom koje se kreće i ne zaustavlja, proizvođači buku do zakonom dopuštene razine.

Članak 70.

Izvođenje žive ili puštanje reproducirane glazbe, zvučnih poruka i slično vezano za obavljanje registrirane djelatnosti, na način da se zvuk reproducira iz vozila te na otvorenom prostoru izvan poslovnog objekta, ili je iz poslovnog prostora usmjeren prema otvorenim javnim prostorima dopušteno je samo u izuzetnim slučajevima uz pismeno odobrenje i uvjete nadležnog upravnog tijela.

Otvorenim prostorom, u smislu stavka 1., smatraju se i ugostiteljske i druge terase, te objekti na javnim i drugim površinama, kao kiosci, štandovi, prodajne klupe i slično.

Izuzetnim slučajevima u smislu stavka 1. smatra se održavanje zabavnih manifestacija, priredbi i koncerata, te obilježavanje prigodnih i tradicionalnih svečanosti i blagdana.

Ispaljivanje pirotehničkih sredstava (vatromet) može se vršiti samo u posebnim prigodama uz prethodnu suglasnost i uz uvjete nadležnog upravnog tijela.

Članak 71.

Dinamičke svjetlosne poruke i svjetlosni efekti usmjereni prema otvorenim javnim površinama ne smiju se postavljati na mjestima gdje bi se njihovom uporabom ugrožavala sigurnost prometa te noćni mir.

8. POSTAVLJANJE JAVNE RASVJETE I POSTUPANJE S JAVNOM RASVJETOM

Članak 72.

Javna rasvjeta na javnim prometnim i drugim površinama mora biti izvedena u skladu sa suvremenom rasvjetnom tehnikom, uzimajući u obzir osobitost pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne ispravnosti.

Odluku o terminima paljenja javne rasvjete donosi Općinski načelnik.

Članak 73.

Raspored, jačinu i vrstu rasvjete te oblik rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela određuje nadležno upravno tijelo.

Članak 74.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova, rasvjetnih uređaja i rasvjetnih tijela.

Članak 75.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete, dužna je redovito održavati objekte i uređaje javne rasvjete u ispravnom stanju u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture odnosno godišnjim planom održavanja javne rasvjete. Evidenciju neispravnih rasvjetnih tijela vodi nadležno upravno tijelo, a popravci se obavljaju sukladno godišnjem planu održavanja javne rasvjete.

9. POSTAVLJANJE I ODRŽAVANJE KOMUNALNIH OBJEKATA I UREĐAJA U OPĆOJ UPOTREBI

Članak 76.

Komunalnim objektima u općoj upotrebi smatraju se ploče s planovima naselja, telefonske govornice, poštanski sandučići, javni zdenči, informativne i oglasne ploče, klupe, posude i spremnici otpad, objekti stajališta javnog prijevoza, zastave, oprema dječjih igrališta, parkovna oprema, prometni znakovi, prometna signalizacija, objekti i uređaji za zaprečenje i usmjeravanje prometa i drugi slični objekti.

Članak 77.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost ili kojima je općina povjerila poslove održavanja objekata u općoj uporabi te vlasnici ili korisnici, dužni su komunalne objekte iz prethodnog stavka održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti.

Komunalne objekte nije dopušteno uništavati, oštećivati, te po njima šarati ili ih na drugi način prljati ili nagrđivati.

Članak 78.

Objekti na stajalištima javnog prijevoza moraju se održavati urednima i ispravnima te moraju ispunjavati higijenske i tehničke uvjete sukladno posebnim propisima.

Stajališta javnog prometa moraju biti opremljena klupom i košaricama za otpad.

Članak 79.

Površine i prostori za prodaju robe izvan prodavaonica utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Prostori i površine iz stavka 1. korisnici su dužni održavati čistima i urednima.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 80.

Održavanjem čistoće i čuvanjem javnih površina u smislu ove odluke smatra se :

1) čišćenje javnih površina,

2) održavanje, čuvanje i zaposjedanje javnih površina,

3) odvodnja otpadnih i atmosferskih voda,

4) sanitarno komunalne mjere

1) ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 81.

Javne površine moraju se održavati čistima i urednima.

Održavanje čistoće javnih površina provodi se sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Velika Ludina, a poslove održavanja čistoće obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje djelatnosti čišćenja javnih površina.

Programom održavanja komunalne infrastrukture određuje se standard održavanja čistoće javnih površina kao što su: opseg, vrijeme, tehnologija, učestalost i ostali uvjeti održavanja čistoće javnih površina.

Članak 82.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje djelatnosti čišćenja javnih površina dužna je uklanjati otpad sa javnih površina što uključuje:

- *skupljanje otpada odbačenog na javne prometne površine;*

- *skupljanje otpada odbačenog na javne zelene površine;*

- *skupljanje otpada odbačenog u posude za otpad.*

Članak 83.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost u poslovnom prostoru uz javnu površinu dužna je svakodnevno čistiti dio javne površine ispred poslovnog prostora te površinu koja se onečišćuje obavljanjem njezine djelatnosti.

Članak 84.

Vlasnik ili korisnik sportskog ili rekreacijskog objekta, igrališta, zabavnog parka, organizator

javnog skupa te ovlaštene korisnik javne površine dužan je osigurati stalno čišćenje

korištene javne površine ili objekta, kao i prostora koji služe kao pristup tim javnim površinama, odnosno objektima.

Prostori iz prethodnog stavka ovoga članka moraju biti završno očišćeni najkasnije u roku od dvanaest sati po završetku korištenja.

2) ODRŽAVANJE, ČUVANJE I PRIVREMENO ZAPOSJEDANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 85.

Vozila koja sudjeluju u prometu ili su zaustavljena ne smiju onečišćavati javnu površinu blatom, uljem, pijeskom, slamom, lišćem, piljevinom i sličnim tekućim, sipkim ili rasutim materijalom.

Članak 86.

Vozila i poljoprivredni strojevi koja se sa poljoprivrednog zemljišta, dvorišta i sl. uključuju u promet na javnu prometnu površinu moraju prije stupanja na javnu površinu biti očišćena od blata i stajnjaka i sl.

Javna površina koja se onečisti bit će izvanredno očišćena na teret vlasnika vozila.

Članak 87.

Na javne površine te na ograde uz javnu površinu nije dopušteno ispisivanje poruka, nanošenje boje, odbacivanje papira, perja, tekstilnih otpada te izvođenje bilo kojih radnji kojima se javna površina nagrđuje.

Članak 88.

Privremeno zaposjedanje javne površine može se dozvoliti uz prethodno ishodaenje suglasnosti nadležnog upravnog tijela u svrhu:

1. Odlaganja građevinskog materijala, građevnog otpada, postavljanje građevinskih skela i sl.,
2. Prekopavanja i drugi radovi pri izvedbi priključka na komunalnu infrastrukturu.

Suglasnost za privremeno zaposjedanje javne površine sadrži uvjete, rok

zaposjedanja te obvezu dovođenja javne površine u prvotno stanje.

Članak 89.

Građevni materijal koji je odložen na javnu površinu mora biti uredno složen, zaštićen od rušenja i raznošenja te postavljen na način da ne sprečava otjecanje atmosferskih voda.

Članak 90.

Suglasnost za prekopavanje javne površine u svrhu priključka na komunalnu infrastrukturu utvrđuju se uvjeti izvedbe, krajnji rok izvedbe, obveza sanacije pozicije prekopa te uređenja javne površine dovođenjem u prvotno stanje.

Uz zahtjev za izdavanjem Rješenja o prekopavanju podnositelj je dužan priložiti položajni nacrt na katastarskoj podlozi s ucrtanom pozicijom prekopa.

Članak 91.

Zaposjedanje javne površine bez suglasnosti nadležnog upravnog tijela i suglasnosti nadležnih institucija zabranjeno je.

Izuzetno, javna površina može se privremeno zaposjesti bez ishodaenje suglasnosti nadležnog upravnog odjela u svrhu:

- 1) dopreme i istovara ogrjevnog drva, ugljena te drugih vrsta goriva najdulje u trajanju do 12 sati uz uvjet da dostavno vozilo i istovareno ogrjevno drvo i sl. ne ometaju odvijanje prometa,
- 2) zaustavljanja dostavnog vozila pri istovaru i utovara robe, uz uvjet da dostavno vozilo i odložene stvari ne ometaju odvijanje prometa.

Članak 92.

Zaposjedanje javne površine za piljenje i cijepanje drva zabranjeno je.

Članak 93.

Za privremeno zaposjedanje u trajanju duljem od 24 sata korisnik je dužan ishoditi suglasnost

nadležnog upravnog tijela kojim se utvrđuju uvjeti zaposjedanja, rok, visina naknade privremeno zaposjedanje te obveza dovođenja javne površine u prvotno stanje.

Članak 94.

Zaposjedanje javnih površina radi prekopavanja u postupcima hitne intervencije na vodovima podzemne infrastrukture, izvođač radova na distributivnoj mreži slobodan je izvršiti uz prethodnu pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu.

Prije početka radova izvođač je obvezan označiti i propisano ograditi poziciju radova zaštitnom mrežom.

Izvođač radova odgovoran je za štete i posljedice na podzemnim instalacijama i vodovima koje nastaju pri izvođenju radova te ih je dužan evidentirati i prijaviti upravnom odjelu prije izvršenja sanacije prekopa.

Odmah po izvršenju intervencije na vodovima izvođač radova obvezan je sanirati poziciju prekopa te urediti javnu površinu dovođenjem u prvotno stanje.

Članak 95.

Zaposjedanje javne površine ne smije sprečavati odvijanje prometa te ugrožavati sigurnost prometa.

3) ODVODNJA OTPADNIH I ATMOSFERSKIH VODA

Članak 96.

Sustav javne odvodnje otpadnih i atmosferskih voda u Općini Velika Ludina riješen je u ovisnosti o mjesnim prilikama te o drugim osobitostima kao zatvoreni sustav ili otvoreni odvodni sustav.

Zatvoreni odvodni sustav čini nepropusna cijevna mreža odvodnih cijevi i pratećih objekata na slivnoj dionici koji je usmjeren na prihvatni prijemnik vodopravnog sustava.

Članak 97.

Zatvorenim sustavom ne smatra se sustav položenih propusnih cijevi na dionici otvorenog sliva na dijelu duljine do 50 m. Zatvoreni sustav ne uključuje dijelove priključnih odvoda od ruba granične međe do priključnog okna.

Članak 98.

Zatvoreni odvodni sustav u cijelosti ili djelomično prihvaća.

- slivne vode s prometnih površina putem slivničkih uređaja,
- naravni ili usmjereni dotok slivnih voda okolnog zemljišta i krovnih voda,
- pročišćene otpadne vode prelijeva septičkih jama.

Članak 99.

Funkcionalnost zatvorenog odvodnog sustava osigurava pravna ili fizička osoba kojoj je sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima povjereno obavljanje poslova održavanja odvodnog sustava mjerama redovitog i interventnog održavanja.

Članak 100.

Otvoreni odvodni sustav čine odvodni kanali uz prometnice javnih i nerazvrstanih cesta i putova te objekti prilaza na javnu površinu širine do 6 m.

Otvoreni odvodni sustav u cijelosti ili djelomično prihvaća.

- slivne vode koje dotiču sa prometnih površina
- naravni ili smjerni dotok slivnih voda okolnog zemljišta i krovnih voda
- pročišćene sanitarne otpadne vode iz septičkih jama.

Sustav mora biti protočan u ukupnoj duljini slivne dionice bez obzira na posebnosti sliva.

Članak 101.

Otvoreni odvodni sustav je na poziciji prilaza na javnu površinu širine do 6 m

premošten ugradnjom propusnih cijevi koje su visinom i propusnom moći određene u skladu sa značajkama sliva ispred i iza slivne dionice.

Članak 102.

Funkcionalnost otvorenog odvodnog sustava osiguravaju mjerama održavanja pravna ili fizička osoba u svojstvu vlasnika ili korisnika zemljišta i objekata koji neposredno graniče s javnom površinom (dalje: izvršenik), a u slivnoj dionici koja je određena duljinom granične međe prema javnoj površini.

Mjere održavanja uključuju:

- uklanjanje nanosa i muljnog taloga u ukupnoj duljini slivne dionice;
- uklanjanje muljnog taloga iz propusnih cijevi prilaza;
- profiliranje stranica i dna odvodnog jarka;
- korekcije visine i profila propusnih cijevi prema visinskim značajkama slivne dionice i propusnoj moći.

Mjere održavanja provode se u redovitoj dinamici najmanje dva puta godišnje te u izvanrednim slučajevima po stvarnoj potrebi.

Članak 103.

Ako izvršenik propusti izvršiti obvezu u smislu članka 102. funkcionalnost odvodnog sustava osigurat će se interventnim mjerama na teret izvršenika.

Interventne mjere održavanje funkcionalnosti otvorenog odvodnog sustava provodi pravna ili fizička osoba kojoj je sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima povjereno obavljanje poslova na uspostavi mjera komunalnog reda.

Članak 104.

Vlasnici stambenih i poslovnih objekata te zemljišta koje graniči s javnom površinom dužni su prilaz na javnu površinu izvesti na način da se naravni tok oborinskih voda zemljišta ne slijeva preko plohe prilaza na prometnu površinu već se usmjerava u odvodni sustav.

Članak 105.

Zatvaranje otvorenog odvodnog sustava u pojasu nerazvrstanih cesta i puteva dopušteno je samo u izuzetnim slučajevima uz uvjet osiguranja propusnosti te uz uvjet da naravni tok slivnih oborinskih voda zemljišta ne dotiče na prometnu površinu.

Vlasnik zemljišta koje graniči s javnom površinom dužan je za zatvaranje odvodnog sustava ishoditi suglasnost i uvjete nadležnog općinskog upravnog tijela.

Članak 106.

Za zatvaranje otvorenog odvodnog sustava u pojasu javne ceste vlasnik zemljišta dužan je ishoditi suglasnost i uvjete nadležne uprave za javne ceste.

Članak 107.

Ako u cestovnom pojasu javne ceste ili nerazvrstane ceste i uz puteve ne postoji odvodni sustav, vlasnici i korisnici zemljišta koje je povišeno u odnosu na javnu površinu dužni su spriječiti da naravni tok oborinskih voda njihovog zemljišta dotiče na javnu površinu.

4) SANITARNO KOMUNALNE MJERE

Članak 108.

Sanitarne-komunalne mjere odnose se na uvjete ispuštanja sanitarnih otpadnih voda stambenih i poslovnih objekata na područjima na kojima nije izveden javni sustav za odvodnju otpadnih voda.

Članak 109.

Na područjima na kojima nije izveden javni sustav za odvodnju otpadnih voda pravne i fizičke osobe dužne su otpadne vode ispuštati u individualne sustave odvodnje otpadnih voda.

Članak 110.

Otpadne sanitarne vode stambenih i poslovnih objekata na lokacijama na kojima nije omogućeno izravno priključenje na

sustav javne odvodnje moraju se odvoditi u individualni sustav kanalizacijske odvodnje otpadnih voda.

Individualni sustav odvodnje otpadnih voda lociran je na zemljištu vlasnika stambenog ili poslovnog objekta, a izveden je kao septička ili sabirna jama u ovisnosti o mogućnostima.

Septička jama mora biti izvedena sa više vodonepropusnih komora (taložnica) u kojima se obavlja aerobno i anaerobno pročišćavanje do stupnja koji nema štetan utjecaj na okoliš, a ukoliko postoji mogućnost može imati ispušt pročišćene vode u prihvatni odvodni sustav.

Članak 111.

U slučajevima nemogućnosti ispuštanja otpadnih voda u prihvatni odvodni sustav, otpadne vode odvođe se u sabirnu jamu.

Sabirna jama mora biti izvedena kao vodonepropusna građevina bez mogućnosti ispusta.

Članak 112.

Septičke jame i sabirne jame prazne se uređajima za crpljenje i odvođnju sanitarnih i fekalnih otpadnih voda na specijalnim vozilima (cisternama), a crpljenje i odvoz otpadnih voda obavlja pravna / fizička osoba ovlaštena za te poslove.

Članak 113.

Vlasnici odnosno korisnici septičkih i sabirnih jama dužni su izvršiti pravodobno pražnjenje kako ne bi došlo do prelijevanja i onečišćenja okoliša.

U slučaju onečišćenja okoliša fekalnim sadržajem, troškove sanacije snosi vlasnik ili korisnik septičke ili sabirne jame.

Članak 114.

Izravno ispuštanje fekalnih otpadnih voda i tehnoloških voda u odvodni sustav zabranjeno je, osim u slučajevima kad je sustav javne odvodnje spojen na uređaj za pročišćavanje.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 115.

Javnim površinama upravlja nadležno upravno tijelo Općine Velika Ludina.

Općinski načelnik može temeljem posebne odluke ili ugovora upravljanje određenih javnih površina povjeriti drugim pravnim ili fizičkim osobama.

Članak 116.

Javne površine mogu se u uvjetima propisanim ovom Odlukom dodijeliti fizičkim ili pravnim osobama na privremeno korištenje.

Članak 117.

Površinama javne namjene ne smatraju se dijelovi javnih površina na kojima je osnovano pravo služnosti prilaza na zemljište.

Članak 118.

Pravo služnosti na javnoj površini dodjeljuje se vlasnicima zemljišta za prilaz zemljištu, stambenom objektu ili poslovnom objektu, u širini prilaza do 6 m.

Članak 119.

Na privremeno korištenje javna površina može se dodijeliti za slijedeće namjene :

- za postavljanje ugostiteljskih terasa;
- za potrebe parkirališnog prostora;
- za održavanje kulturnih, sportskih, zabavnih i drugih sličnih manifestacija,
- za održavanje političkih skupova i tribina;
- za prezentaciju i promotivnu prodaju određenih vrsta proizvoda, predmeta i uređaja;
- za druge potrebe.

Članak 120.

Javne površine za postavljanje ugostiteljskih terasa dodjeljuju se Odborenja koje donosi nadležno upravno tijelo temeljem podnietog zahtjeva za korištenje.

Odobrenjem se određuju uvjeti korištenja i to: rok korištenja, površina korištenja, način izvedbe, način namještanja, način

zasjenjenja i drugi uvjeti, na temelju posebne odluke koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 121.

Izvan dodijeljene površine za postavljanje ugostiteljske terase ne smiju se dodatno postavljati drugi predmeti - suncobrani, tende, stalci, police, reklamni panoi, vaze s cvijećem i ukrasnim biljem, ograde i slično.

Članak 122.

Istekom roka korištenja sa dodijeljene površine treba ukloniti sve postavljene predmete te vratiti javnu površinu u prvobitno stanje.

Članak 123.

Kod korištenja javnih površina za izvođenja građevinskih radova mora se osigurati prohodnost kolnog i pješačkog prometa, a korišteni dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom i označiti sukladno propisima.

Za izvođenje radova na građevinama lociranim na javnim površinama i na građevinama koje svojim pročeljem graniče s javnom površinom mora se postaviti i vertikalna zaštita tako da se na vanjskom dijelu skele postavi zaštitni zaslon od odgovarajućeg materijala za zaklanjanje gradilišta i zaštitu okolne površine.

Članak 124.

Na javnu površinu ispred poslovnog objekta nije dozvoljeno odlagati ambalažu.

Na javnu površinu ispred zgrada ili ograde, te na zgradu ili ogradu nije dozvoljeno postavljanje uređaja i predmeta koji mogu ugroziti sigurnost prolaznika.

Članak 125.

Na javnu površinu koja je odobrena za privremeno korištenje u svrhu održavanja kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih sličnih manifestacija moguće je postaviti privremeni montažni ili pokretni objekt primjerene veličine.

Članak 126.

U povodu državnih i drugih blagdana, održavanja prigodnih i jubilarnih kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih sličnih manifestacija može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina u naselju.

Prigodno uređivanje organizira se i provodi postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih svjetlećih žaruljica, božićnih drvaca, zastava i slično.

Članak 127.

Zahtjevu za korištenje javne površine za ugostiteljske terasu podnositelj je dužan priložiti zemljišno-knjižni izvadak, kopiju plana, idejno rješenje, presliku obrtnice, presliku osobne iskaznice te drugu dokumentaciju, u zavisnosti od namjene korištenja javne površine.

Članak 128.

U slučaju da je prilikom ili u svezi korištenja javne površine došlo do njezina oštećenja ili oštećenja predmeta i uređaja u općoj komunalnoj upotrebi, nadležno upravno tijelo naložiti će korisniku da u određenom roku izvrši popravak oštećenja odnosno da javnu površinu ili predmete i uređaje dovede u prvobitno stanje.

Ako korisnik propusti izvršiti obvezu u smislu st. 1. ovog članka oštećenja će se popraviti interventnim mjerama na teret korisnika.

Članak 129.

Javne površine se mogu koristiti od dana izdavanja odobrenja odnosno zaključivanja ugovora o korištenju javne površine.

Zabranjeno je svako korištenje javnih površina bez odobrenja ili ugovora, odnosno protivno odobrenju ili ugovoru.

Članak 130.

Za korištenje javne površine, plaća se naknada u visini i prema mjerilima utvrđenim Odlukom o određivanju mjesta i uvjetima prodaje robe izvan prodavaonice na području Općine Velika i Odlukom o davanju na privremeno korištenje javnih

površina u svrhu političkih aktivnosti i izborne promidžbe te drugim odlukama donesenim u te svrhe.

Općinsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo ili drugo tijelo mogu odobriti privremeno korištenje javne površine bez plaćanja naknade u slučaju održavanja humanitarnih, kulturnih, sportskih, ekoloških, promotivnih i drugih sličnih manifestacija ili manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Velika Ludina ili trgovačkih društava u pretežitom vlasništvu Općine Velika Ludina, te udruga.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 131.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Komunalnim se otpadom u smislu ove odluke smatra i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, a to su osobito kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji i slično. Komunalnim otpadom u smislu ove odluke, pod određenim uvjetima, smatraju se i neregistrirana vozila i njihovi dijelovi, kao i predmeti iz članka 5. stavak 2. točka 1. i 2. ove odluke, koji su ostavljeni na javnoj površini ili su na javnoj površini postavljeni bez odobrenja, a nisu uklonjeni s javne površine u određenom roku.

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a po sastavu i svojstvima se razlikuje od komunalnog otpada.

Članak 132.

Skupljanje, odvoz, obrada, deponiranje, skladištenje i zbrinjavanje komunalnog otpada na području Općine Velika Ludina organizirano obavlja sakupljač otpada kojem je to povjereno sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima.

Članak 133.

Vlasnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija i prostora, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija ili prostora (u nastavku teksta: posjednik komunalnog otpada) obvezni su koristiti usluge odvoza komunalnog otpada na način i pod uvjetima određenim ovom odlukom i drugim propisima.

Članak 134.

Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti i opasni otpad skupljaju se i skladište u spremnike za otpad sukladno propisima o otpadu.

Članak 135.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe dužne su sakupljati i odlagati otpad prema vrsti u posebne posude, a na prikladnim mjestima i unutar svoga prostora, objekata ili zemljišta, odnosno mogu ga na odgovarajući način odložiti ili uništiti, sukladno posebnim propisima i odobrenju nadležnog tijela.

Članak 136.

Spremnici za skupljanje otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti mogu se postavljati na javnim površinama uz odobrenje općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 137.

Spremnike za odlaganje otpada nabavlja Općina Velika Ludina.

Spremnici za odlaganje otpada trebaju biti tipizirani i izrađeni od prikladnog i ekološki prihvatljivog materijala.

Mjesto na kojem se postavljaju spremnici mora se označiti bojom ili na drugi način obilježiti.

Članak 138.

U spremnike za otpad smije se odlagati samo otpad za koji je spremnik namijenjen, odnosno za tu vrstu otpada posebno označen.

Članak 139.

Spremnici za otpad ne smiju se pomicati s mjesta označenih za njihov smještaj.

Na mjesto označeno za smještaj spremnika zabranjeno je parkiranje vozila.

Članak 140.

Odlaganje otpada izvan spremnika je zabranjeno.

Članak 141.

Uz proizvodne, trgovačke, ugostiteljske i uslužne objekte spremnike za prikupljanje otpadaka i posude za odlaganje otpada dužan je osiguravati, postavljati i održavati vlasnik odnosno korisnik objekta u svojstvu posjednika otpada.

Spremnike i posude za odlaganje otpada posjednik otpada dužan je postaviti na prikladnim mjestima i unutar svoga prostora, objekata ili zemljišta.

Članak 142.

Košarice za otpad na javnim površinama postavlja općinsko nadležno upravno tijelo. Pražnjenje košarica za otpad i njihovo održavanje u tehnički i higijenski ispravnom stanju obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja čistoće javnih prometnih površina te održavanje javnih zelenih površina.

Članak 143.

Košarice za otpad na javnim površinama postavljaju se na samostojeća postolja, a u izuzetnim uvjetima mogu se postaviti na pročelje zgrade, ogradni zid i sl. (zid) uz rub javne površine.

Nije dozvoljeno postavljati košarice na stupove javne rasvjete, stupove prometne i turističke signalizacije, jarbole za isticanje zastava, stupove s oznakama ulica, drveće i na druga mjesta gdje nagrađuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet vozila i pješaka.

Članak 144.

Posjednik komunalnog otpada kućanstva dužan je komunalni otpad odložiti u tipizirane vreće ili u posude za otpad koje osigurava sakupljač otpada.

Članak 145.

Posude za otpad moraju zatvorene kako bi se onemogućilo ispadanje odloženog otpada.

Članak 146.

Vreće za otpad moraju biti izrađene od čvrstoga, nepropusnog i neprozirnog materijala.

Vreće s otpadom moraju biti čvrsto vezane kako bi se onemogućilo ispadanje otpada.

Članak 147.

Posjednik komunalnog otpada kućanstva dužan je poštivati napatke sakupljača otpada vezano za prikupljanje, razvrstavanje i odvoz otpada.

Članak 148.

Posjednici komunalnog otpada dužni su vreće s komunalnim otpadom odložiti na za to određeno mjesto jedan sat prije odvoza.

Članak 149.

U vreće za komunalni otpad i posude za otpad se ne smiju odlagati: tekuće tvari, masnoće, žar, građevni otpad, hrana i drugi organski otpad, lešine životinja, životinjski konfiskati, električne baterije, akumulatori, auto gume, drveni otpad, zeleni otpad, biljni ostaci, elektronički otpad, tehnološki otpad i opasni otpad.

Članak 150.

Odlaganje otpada izvan vreća i posuda za otpad je zabranjeno.

Članak 151.

Prebiranje i odnošenje otpada iz posuda za otpad zabranjeno je.

Članak 152.

Svako onečišćenje okoliša prouzrokovano odvozom otpada sakupljač otpada dužan je odmah ukloniti te počistiti i skupiti rasuti otpad.

Ispražnjenu posudu za otpad sakupljač otpada dužan je vratiti na njeno mjesto i zatvoriti poklopac.

Članak 153.

U područjima naselja koja su nepristupačna za prolaz posebnih vozila za odvoz otpada korisnici usluga su obvezni iznositi posude za otpad na najbližu dostupnu lokaciju, bez obzira na udaljenost.

Članak 154.

Kрупni otpad kao što je pokućstvo, kućanski aparati, sanitarni uređaji, tv i radio uređaji i slično, prikuplja se organizirano na način i u vremenu te na mjestima koja odredi sakupljač otpada.

Članak 155.

Komunalni i drugi otpad ne smije se zakopavati, spaljivati i odlagati na mjesta koja za to nisu određena odlukom nadležnog tijela.

Članak 156.

Posjednici komunalnog otpada dužni su plaćati naknadu za odvoz sakupljaču otpada. Obveznici plaćanja naknade su vlasnici stambenog ili poslovnog prostora, odnosno korisnici tog prostora, kada je obveza plaćanja ugovorom ili na drugi način prenijeta na njega.

Članak 157.

Posjednik komunalnog otpada dužan je sakupljača otpada na vrijeme obavijestiti o početku potrebe pružanja usluga odvoza komunalnog otpada te o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika u svezi odvoza komunalnog otpada (promjena vlasništva, adrese, veličine prostora - površine i drugo).

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 158.

Uklanjanje snijega i leda i održavanje čistoće javnih prometnih površina u zimskim uvjetima obavlja se prema programu.

Zimskim uvjetima u smislu ove odluke smatra se vrijeme u razdoblju od 01. studenog tekuće godine do 15. travnja naredne godine, odnosno i drugo razdoblje kada je potrebno primijeniti mjere uklanjanja snijega i leda.

Članak 159.

Javne prometne površine se radi suzbijanja nastanka poledice moraju posipati odgovarajućim sredstvima.

Posipavanje javnih prometnih površina obavlja se u slučaju kada pada kiša ili snijeg, a temperatura zraka je 0. C (nula stupnja Celzija) ili niža i prijeti opasnost od poledice.

Članak 160.

Snijeg i led s nerazvrstanih cesta te drugih javnih prometnih površina u nadležnosti Općine Velika Ludina uklanja se sukladno planu zimske službe.

Vlasnik ili korisnik stambenog ili poslovnog objekta te vlasnik ili korisnik neizgrađenog građevinskog zemljišta dužan je uklanjati snijeg i led sa dijela nogostupa koji se nalazi ispred zemljišta na kojem je objekt, te ispred neizgrađenog zemljišta, u duljini kojom parcela graniči s javnom površinom.

Uklanjanje snijega i leda razumijeva temeljito čišćenje napadalog i ugaženog snijega i leda u širini minimalno 1 m čime se osigurava nesmetan promet pješaka te otjecanje van površine nogostupa.

Čišćenje uključuje posipavanje odgovarajućim sredstvima (sol, pijesak, emulzija i sl.) nakon izvršenog čišćenja.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz kiosk ili pokretnu napravu dužan je brinuti se vlasnik odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 161.

Predmeti koji su na javnoj i drugoj površini, na zgradama i objektima postavljeni

suprotno odredbama ove odluke ili drugih općih akata, odnosno bez odobrenja nadležnog Općinskog upravnog tijela, smatraju se protupravno postavljenim predmetima.

Komunalni redar naložiti će uklanjanje predmeta iz prethodnog stavka ovoga članka ako vlasnik ili korisnik predmeta isti ne ukloni u roku određenom rješenjem.

Komunalni redar organizirat će uklanjanje predmeta na trošak vlasnika odnosno korisnika te ga pohraniti na za to određeno mjesto.

Ako uklonjeni predmet vlasnik ne preuzme u roku od 30 dana predmet se smatra komunalnim otpadom i s njime se tako i postupa.

Članak 162.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne i druge površine od protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta koji predstavljaju neposrednu opasnost za sigurnost ljudi, zaprečavaju odvijanje prometa pješaka i vozila, onemogućavaju održavanje određene manifestacije i slično, komunalni redar može naložiti da se takvi predmeti, odnosno vozilo odmah uklone s javne površine, te pisanim podneskom obavijestiti vlasnika ili korisnika predmeta o njegovom preuzimanju, uz prethodno plaćanje svih troškova postupka (dizanja, odvoza, čuvanja i slično).

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme predmete u određenom roku, ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće neposredno obavijestiti, obavijest o preuzimanju

predmeta se ističe na Oglasnoj ploči Općine Velika Ludina u trajanju od 8 (osam) dana, te istekom roka od 30 (trideset) dana s oduzetim predmetima se postupa kao s komunalnim otpadom.

Članak 163.

Protupravno postavljene predmete nepoznatog vlasnika na javnoj i drugoj površini ukloniti će se o trošku Općine Velika Ludina, a s uklonjenim predmetima će se postupiti kao s komunalnim otpadom, sukladno provedenom postupku iz članka 162. ove odluke.

Članak 164.

Motorna i druga vozila, koja nisu registrirana ili su oštećena i nisu u voznom stanju te njihove dijelove nije dozvoljeno ostavljati odnosno odlagati na javnim površinama.

Na vozila ili njihove dijelove, iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar će ostaviti pisano upozorenje o potrebi njihova uklanjanja, u roku od najduže 8 (osam) dana, a istekom toga roka će se ukloniti s javne površine i dopremiti za to određeno mjesto.

Ako vlasnik u roku od 30 dana preuzme vozilo ili njihove dijelove dužan je prethodno u cijelosti podmiriti nastali trošak (utovar, dopremanje, odlaganje, čuvanje i drugo). Istekom roka od 30 dana predmeti se smatraju komunalnim otpadom i s njima se tako i postupa.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 165.

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi komunalni redar nadležnog Općinskog upravnog tijela.

Komunalni redar ima posebnu iskaznicu.

Pravilnik o obliku i sadržaju iskaznice donosi Općinski načelnik.

Članak 166.

Poduzimanje mjera komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog je interesa za Općinu Velika Ludina.

Članak 167.

U provedbi nadzora nad provedbom Odluke o komunalnom redu, te drugih odluka kojima se propisuje komunalni red, komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke, odnosno zakonskog zastupnika stranke kao i drugih osoba nazočnih nadzoru,

2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih nadzoru,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
5. obavljati kontrolu nad objektima, uređajima i površinama,
6. odrediti izvršenje obveza ako utvrde da se one ne obavljaju ili se obavljaju nepravilno,
7. odrediti obustavu radova koji se obavljaju suprotno propisima,
8. zabraniti upotrebu neispravnog objekta, naprave ili slično i upotrebu prostora dok se ne otklone nedostaci,
9. odrediti uklanjanje predmeta, objekata, naprava ili uređaja,
10. narediti hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
11. odrediti fizičkim i pravnim osobama podnošenje odgovarajućih izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
12. naplaćivati na licu mjesta novčane kazne,
13. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 168.

Poduzimanje mjera komunalnog redara smatra se hitnim i od javnog je interesa za Općinu Velika Ludina.

Komunalni redar kada utvrdi povredu propisa čije je izvršenje ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom, Odlukama koje reguliraju komunalni red te posebnim popisima. Ako komunalni redar utvrdi da nije došlo do povrede propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, pa zato nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim će putem o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od 8 dana od dana utvrđenja činjeničkog stanja.

Komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama (osobi

koje je povrijedila Odluku, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu, a ako se tu osobu ne može utvrditi donijet će rješenje protiv nepoznate osobe, što može učiniti i bez saslušanja stranke) mjere za određivanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom, odlukama koje reguliraju komunalni red, odnosno druge mjere propisane zakonom.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog reda ili je iz drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 169.

Protiv upravnih akata koje donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina u obavljanju poslova iz ove Odluke može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Sisačko-moslavačke županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva ako posebnim zakonom nije propisano drukčije.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara, ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 170.

Jedinostveni upravni odjel ovlašten je zatražiti pomoć policije kao se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor osnovano očekuje.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškova, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Članak 171.

Fizička i pravna osoba dužna je komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a naročito u otvorenim prostorima, prostorijama, objektima, napravama i uređajima, dati osobne podatke i pružiti mu druge potrebne obavijesti o predmetu postupanja.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć Policijske uprave Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 172.

Pravna ili fizička osoba kojoj su rješenjem ili drugim aktom naložene određene mjere i radnje dužna je odmah ili u krajnjem roku određenim rješenjem izvršiti naložene mjere i radnje.

Ukoliko je zbog nepridržavanja ove Odluke nastala bilo kakva stvarna šteta, a postoji mogućnost da počinitelj svojim radnjama istu u cijelosti ukloni rješenjem ili drugim aktom će mu se odrediti mjera koja sadrži obvezu i način uklanjanja štete.

Članak 173.

Ukoliko pravna ili fizička osoba kojoj su rješenjem ili drugim aktom naložene određene mjere i radnje, iste ne izvrši u cijelosti i u roku određenom tim rješenjem odnosno aktom, izvršenje određenih radnji izvršiti će Upravni odjel preko trećih osoba o trošku te pravne ili fizičke osobe.

Upravni odjel dužan je sukladno zakonu poduzeti radnje za naplatu troškova izvršenja.

U slučaju neizvršenja određenih mjera i naloženih radnji nadležni upravni odjel izdati će prekršajni nalog u skladu sa Prekršajnim zakonom.

Članak 174.

Svu stvarnu štetu učinjenu na javnoj površini, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu općine do koje je došlo zbog nepridržavanja ove Odluke ili na način koji nije obuhvaćen ovom Odlukom počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za počinjenu štetu u roku danom pisanim pozivom na plaćanje, Upravni odjel dužan je sukladno zakonu poduzeti radnje za naplatu troškova.

Članak 175.

Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni ovlaštenog vještaka) ili prema

cjeniku, koji na prijedlog fizičke ili pravne osobe koja obavlja određenu komunalnu djelatnost i nadležnog Upravnog odjela utvrđuje Općinski načelnik.

Optužni prijedlog

Članak 176.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili Odlukom o komunalnom redu kojeg u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi Jedinostveni upravni odjel.

Protiv prekršajnog naloga Jedinostvenog upravnog odjela odnosno komunalnog redara u prekršajnom postupku podnosi se prigovor nadležnom Prekršajnom sudu.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 177.

Novčana kazna u iznosu od 1.000,00 do 1.500,00 eura izreći će se za prekršaj pravnoj osobi, novčana kazna u iznosu od 1.000,00 do 1.000,00 eura fizičkoj osobi – obrtniku ili osobi koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja je počinila prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti te novčana kazna u iznosu od 500,00 eura do 1.500,00 kn za prekršaj koji je počinila fizička osoba ako:

1. Označava imena naselja, ulica i trgova, te zgrada protivno članku 9. ove odluke,

2. Oštećuje, uništava, skida i mijenja ploče s imenima ulica protivno članku 10. ove odluke,

3. Ne uređuje, ne čisti i ne popravlja oštećenja vanjskih dijelova zgrada sukladno članku 13. stavak 1. ove odluke,

4. Na prozorima, balkonima i drugim dijelovima zgrada vješa ili izlaže rublje i drugo protivno članku 14. stavak 1. ove odluke.

5. Vanjske dijelove zgrada nagrđuje protivno članku 15. ove odluke,

6. Ogradu uz javnu površinu ne drži u ispravnom i urednom stanju po članku 19. ove odluke,

7. Ogradu izvodi protivno članku 22. i 23. ove odluke,

8. Ogradu izvodi od bodljikave žice ili armaturne mreže; članak 21. ove odluke,

9. Ogradnu živicu ne orezuje sukladno članku 24. i 25. ove odluke,

10. Ogradnu živicu ne prorjeđuje sukladno članku 26. ove odluke,

11. Sakupljenu drvenu masu i zeleni otpad od orezivanja živice ne zbrinjava sukladno članku 27. stavak 1. ove odluke,

12. Potpuno uklanja živice i stabla koja su u funkciji osiguranja usjeka i nasipa od erozije;

članak 27. stavak 2. ove odluke 13. Pali ogradnu živicu što je protivno članku 28. ove odluke,

14. Prska ogradnu živicu herbicidima što je protivno članku 29. ove odluke,

15. Ogradu zemljišta koje je uređeno kao gospodarsko dvorište ne izvodi sukladno članku 30. ove odluke,

16. Na dvorištu, vrtu, voćnjaku deponira otpad što je protivno članku 31. ove odluke,

17. Zelene površine dvorišta, vrta, voćnjaka i sl. ne uređuje redovitom košnjom sukladno članku 32. ove odluke,

18. Poljoprivredno zemljište unutar građevinskog područja naselja ne održava košnjom niti obrađuje agrotehničkim mjerama, radi sprečavanja zakorovljenosti, sukladno članku 33. ove odluke,

19. Ne orezuje stabla koja svojom krošnjom nadvisuju javnu prometnu površinu u smislu članka 35. ove odluke,

20. Ne sprečava pad plodova voćaka na javnu prometnu površinu u smislu članka 36. ove odluke,

21. Ne uklanja bolesna i suha stabla u smislu članka 37. ove odluke, 22. Izravno zapaljuje stabla, živice, travu, korov i samoniklo raslinje u smislu članka 38. ove odluke,

23. Ne održava javne zelene površine u zemljišnom pojasu nerazvrstanih i javnih cesta u površini sukladno članku 41. ove odluke,

24. Ne održava javne zelene površine u zemljišnom pojasu nerazvrstanih i javnih cesta redovitim mjerama održavanja sukladno članku 42. ove odluke,

25. Ne održava javne zelene površine izvan građevinskog područja naselja redovitim mjerama održavanja sukladno članku 43. ove odluke,

26. Ne održava javne zelene površine koje uključuju pojas otvorenih odvodnih kanala, sukladno članku 45. ove odluke,

27. Ne sakuplja otkos u smislu članka 46. ove odluke,

28. Odbacuje otkos na površinu kolnika i pješačke staze što je protivno članku 47. ove odluke,

29. Zapaljuje travu i korov na javnim zelenim površinama, protivno članku 48. ove odluke,

30. Na javnoj zelenom površini obavlja prekopavanje, protivno članku 52. t.1. ove odluke,

31. Na javnoj zelenoj površini obavlja radove, protivno članku 52. t.2. ove odluke,

32. Na javnoj zelenoj površini odlaže građevinski materijal, zemlju i građevinski otpad, protivno članku 52. t.3. ove odluke

33. Na javnoj zelenoj površini postavlja predmete, uređaje, naprave, reklamne panoe i sl., protivno članku 52. t.4. ove odluke,

34. Na javnoj zelenoj površini postavlja ograde i barijere za zaprečenje pristupa, protivno članku 52. t. 5. ove odluke,

35. Na javnoj zelenoj površini istovaruje ili odlaže ogrjevni i drugi materijal, protivno članku 52. t. 6. ove odluke,

36. Na javnoj zelenoj površini sadi drveće, grmlje te druge nasade, protivno članku 52. t.7. ove odluke,

37. Na javnoj zelenoj površini reže ili lomi grane stabala, bere cvijeće, vadi cvjetno i drugo busenje, protivno članku 53. t. 1. ove odluke,

38. Na javnoj zelenoj površini ruši stabla, protivno članku 53. t.2. ove odluke,

39. Na javnoj zelenoj površini pali vatru, protivno članku 53. t.3. ove odluke,

40. Na javnoj zelenoj površini izlaže cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode, protivno članku 53. t. 4. ove odluke,

41. Baca i ostavlja otpad izvan košarica za otpad, protivno članku 53. t.5. ove odluke,

42. Baca goreće predmete u košarice za otpad, protivno članku 53. t.6. ove odluke,

43. Pušta kiseline, motorna ulja za otpadne tekućine, protivno članku 53. t.7. ove odluke,

44. Odlaže piljevinu, pepeo, travu, odrezano šiblje, grane te drugi otpad, protivno članku 53. t. 8. ove odluke,

45. Odlaže zemlju, građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad, protivno članku 53. t. 9. ove odluke,

46. Oštećuje, prlja, zagađuje i onesposobljava parkovnu opremu, protivno članku 53. t. 10. ove odluke,

47. Vozi se biciklom ili drugim vozilom, protivno članku 53. t. 11. ove odluke,

48. Zaustavlja ili parkira vozilo, protivno članku 53. t. 12. ove odluke,

49. Ostavlja vozila u nevoznom stanju, neregistrirana vozila te njihove dijelove, protivno članku 53. t.13. ove odluke,

50. Koristi se dječjim igralištem i spravama za igru djece protivno njihovoj namjeni, protivno članku 53. t. 14. ove odluke,

51. Obavlja radnje kojima se javna zelena površina onečišćuje ili oštećuje, protivno članku 53. t.15. ove odluke.

52. Na javnu površinu postavlja reklamne ploče, reklamne natpise, reklamne konstrukcije, izložbene i druge ormariće i sl. bez rješenja, protivno članku 58., 59., 60., ove odluke,

53. Na stupove električne mreže i javne rasvjete postavlja reklame, natpise, obavijesti, smjerokaze i sl. , protivno članku 61. ove odluke,

54. Ne održava u čistom i ispravnom stanju reklamne ploče, reklamne natpise, reklamne konstrukcije, izložbene i druge ormariće i sl. sukladno članku 62. ove odluke,

55. Zaštitne naprave na pročeljima zgrada u obliku istake koje presežu na javnu površinu postavlja bez suglasnosti, protivno članku 63. stavak 1. i 2. ove odluke,

56. Plakate, tiskane obavijesti i druge objave ističe izvan plakatnih mjesta, protivno članku 64. stavak 1. ove odluke,

57. Plakate, tiskane obavijesti i druge objave postavlja protivno članku 65. ove odluke,

58. Ne uklanja oštećene, zaprljane i neaktualne plakate, oglase, i druge obavijesti, protivno članku 66. ove odluke,

59. Izloge i slične objekte za izlaganje robe ne drži sukladno članku 67. ove odluke,

60. Izlaže robu na javnim površinama ispred poslovnog prostora, protivno članku 68. stavak 1. i 2. ove odluke,

61. Provodi zvučno oglašavanje bez suglasnosti nadležnog upravnog tijela, protivno članku 69. ove odluke,

62. Izvodi živu glazbu i reproducira glazbu na otvorenom prostoru bez odobrenja nadležnog upravnog tijela, protivno članku 70. stavak 1. ove odluke,

63. Ispaljuje pirotehnička sredstva (vatromet) bez suglasnosti nadležnog upravnog tijela, protivno članku 70. stavak 4. ove odluke,

64. Dinamičke svjetlosne poruke i svjetlosne efekte usmjeruje prema otvorenim javnim površinama, protivno članku 71. ove odluke,

65. Oštećuje rasvjetne stupove, uređaje i rasvjetna tijela, protivno članku 74. ove odluke,

66. Oštećuje i nagrđuje komunalne objekte i uređaje u općoj upotrebi, protivno članku 77. stavak 2.

67. Ne čisti dio javne površine ispred poslovnog prostora onečišćuje obavljanjem djelatnosti, u smislu članka 83. ove odluke,

68. Ne obavlja čišćenje korištene javne površine ili objekta te prostora u smislu članka 84. ove odluke,

69. Onečišćuje javnu površinu onečišćenjem koje ispada iz vozila kojim sudjeluju u prometu, u smislu članka 85. ove odluke,

70. Onečišćuje javnu površinu blatom, stajnjakom koje ispada iz vozila, poljoprivrednog stroja koji sudjeluju u prometu, protivno članku 86. ove odluke

71. Nagrđuje javnu površinu ispisivanjem poruka, bojom, perjem, tekstilnim otpadom i sl. u smislu članka 87. ove odluke,

72. Zaposjeda javnu površinu odlažući građevni materijal, građevni otpad, građ. skelu i sl. bez odobrenja, u smislu članka 88. stavak 1. t.1 ove odluke,

73. Zaposjeda javnu površinu prekopavajući je izvodeći radove na izvedbi priključka na komunalnu infrastrukturu i druge radove bez odobrenja, u smislu članka 88. stavak 1. t.2 ove odluke,

74. Građevni materijal odlaže na javnu površinu protivno članku 89. ove odluke,

75. Zaposjeda javnu površinu u trajanju duljem od propisanog vremena, protivno članku 91. i 93. ove odluke,

76. Zaposjeda javnu površinu za cijepanje ili piljenje drva, protivno članku 92. ove odluke,

77. Zaposjeda javnu površinu radi prekopavanja u postupcima hitne intervencije na vodovima podzemne infrastrukture bez prethodnog obavješćavanja, u smislu članka 94. stavak 1. ove odluke,

78. Ne označi i ne ogradi poziciju radova u smislu članka 94. stavak 2. ove odluke,

79. Ne sanira poziciju prekopa u smislu članka 94. stavak 3. ove odluke,

80. Zaposjeda javnu površinu sprečavajući odvijanje prometa, u smislu članka 95. ove odluke,

81. Ne provodi mjere održavanja otvorenog odvodnog sustava na način u smislu članka 102. stavak 1. i 2. ove odluke,

82. Prilaz na javnu površinu ne izvodi na način da se naravni tok oborinskih voda zemljišta usmjerava u odvodni sustav, u smislu članka 104. ove odluke,

83. Izvodi zatvaranje otvorenog odvodnog sustava bez suglasnosti, protivno članku 105. i 106. ove odluke,

84. Ne sprečava naravni dotok oborinskih voda zemljišta na javnu površinu u smislu članka 107. ove odluke,

85. Ne izvršava pravodobno pražnjenje septičkih i sabirnih jama u smislu članka 113. ove odluke,

86. Ispušta fekalne otpade vode i tehnološke vode izravno u odvodni sustav, protivno članku 114. ove odluke,

87. Koristi javnu površinu za postavljanje ugostiteljske terase bez Odobrenja o korištenju, protivno članku 120. ove odluke,

88. Koristi javnu površinu izvan dodijeljene površine na koju postavlja predmete, protivno članku 121. ove odluke,

89. Ne ukloni postavljene predmete sa dodijeljene javne površine i ne vrati je u prvobitno stanje u smislu članka 122. ove odluke,

90. Kod korištenja javne površine za izvođenje građevinskih radova na osigura prohodnost kolnog i pješačkog prometa u smislu članka 123. stavak 1. ove odluke,

91. Kod korištenja javne površine za izvođenje građevinskih radova ne ogradi korišteni dio javne površine zaštitnom ogradom i ne označi sukladno članku 123. stavak 1. ove odluke,

92. Ne postavi vertikalnu zaštitu na vanjskom dijelu skele radi zaklanjanja gradilišta i zaštitu okolne površine prohodnost kolnog i pješačkog prometa u smislu članka 123. stavak 2. ove odluke,

93. Na javnu površinu ispred poslovnog objekta odlaže ambalažu, protivno članku 124. stavak 1. ove odluke,

94. Na javnu površinu ispred zgrada ili ograda te na zgradu ili ogradu postavlja uređaje ili predmete protivno članku 124. stavak 2. ove odluke,

95. Koristi javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju ili ugovoru u smislu članka 129. stavak 2. ove odluke,

96. Ne koriste usluge odvoza komunalnog otpada sukladno članku 133. ove odluke,

97. Ne postupa sa otpadom u smislu članka 134. ove odluke,

98. Spremnik za sakupljanje otpada postavi na javnu površinu bez odobrenja u smislu članka 136. ove odluke,

99. U spremnike za odlaganje otpada ne odlaže otpad za koji je spremnik namijenjen, protivno članku 138. ove odluke,

100. Pomiče spremnike za otpad s mjesta označenog za njihov smještaj, protivno članku 139. stavak 1. ove odluke,

101. Na mjesto označeno za smještaj spremnika za otpad parkira vozilo, protivno članku 139. stavak 2. ove odluke,

102. Odlaže otpad izvan spremnika, protivno članku 140. ove odluke,

103. Spremnike i posude za odlaganje otpada ne odlaže na mjesta unutar vlastitog prostora, protivno članku 141. ove odluke,

104. Ne odlaže komunalni otpad u tipizirane vreće ili posude za otpad, sukladno članku 144. ove odluke,

105. Ne zatvara posudu za otpad sukladno članku 145. ove odluke,

106. Ne veže vreće za otpad sukladno članku 146. ove odluke,

107. Ne odlaže otpad na za to određeno mjesto jedan sat prije odvoza, u smislu članka 148. ove odluke,

108. U vreće za komunalni otpad i u posude za otpad odlaže tvari protivno članku 149. ove Odluke,

109. Odlaže otpad izvan vreća i posuda za otpad, protivno članku 150. ove odluke,

110. Prebire i iznosi otpad iz posude, protivno članku 151. ove odluke,

111. Ne uklanja onečišćenje okoliša prouzrokovano odvozom otpada, protivno članku 152. ove odluke,

112. Ne vrati ispražnjenu posudu za otpad na njeno mjesto i ne zatvori poklopac posude, protivno članku 152. ove odluke,

113. Zakopava ili spaljuje otpad, protivno članku 155. ove odluke,

114. Ne ukloni snijeg i led sa javne prometne površine u smislu članka 160. stavak 2. ove odluke

115. Motorna i druga vozila te njihove dijelove ostavlja na javnoj površini protivno članku 164. stavak 1. ove odluke,

116. Ne omogući komunalnom redaru nesmetano obavljanje nadzora, u smislu članka 169. ove odluke.

Članak 178.

Fizičkoj osobi za počinjene prekršaje iz članka 177. ove odluke komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja za prekršaj do 500,00 eura bez prekršajnog naloga uz izdavanje potvrde.

Ako fizička osoba iz stavka 1. ovoga članka ne plati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, može to učiniti u roku od 8 (osam) dana, računajući od dana kada je počinjen prekršaj.

U slučaju neplaćanja novčane kazne u roku iz prethodnog stavka ovoga članka nadležno upravno tijelo izdati će optužni prijedlog sukladno članku 176. ove odluke.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 179.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluke o komunalnom redu ("Službene novine Općine Velika Ludina" br. 2/19 i 5/19).

Članak 180.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/23-03/03
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

79.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22 i 5/22) i na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg

vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na
Pravilnik o plaćama u Dječjem vrtiću
Ludina

I

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o plaćama u Dječjem vrtiću Ludina od 20.11.2023. godine.

II

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o plaćama u Dječjem vrtiću Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 9/22).

III

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a primjenjuje se na obračun plaća za prosinac 2023. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/23-01/34
URBROJ: 2176-19-02-23-1
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

80.

Na temelju 29. st. 1. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ br.: 17/19, 98/19, 114/22), članka 35. Statuta Knjižnice i čitaonice Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23), članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22 i 5/22) i na prijedlog Ravnateljice, Općinsko vijeće Općine

Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na
Pravilnik o plaćama u Knjižnici i
čitaonici Velika Ludina

I

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o plaćama u Knjižnici i čitaonici Velika Ludina od 30.10.2023. godine.

II

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o plaćama u Knjižnici i čitaonici Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22 i 9/22).

III

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a primjenjuje se na obračun plaća za prosinac 2023. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/23-01/33
URBROJ: 2176-19-02-23-1
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

81.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22 i 5/22) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine donijelo je

STATUTARNU ODLUKU O
II IZMJENAMA I DOPUNAMA
S T A T U T A
OPĆINE VELIKA LUDINA

Članak 1.

Članak 77. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22) mijenja se i glasi:

„ Članak 77.

Mjesni odbori na području Općine Velika Ludina su:

1. Mjesni odbor Mustafina Klada koji obuhvaća područje naselja Mustafina Klada,
2. Mjesni odbor Kompator koji obuhvaća područje naselja Kompator,
3. Mjesni odbor Ruškovića koji obuhvaća područje naselja Ruškovića i Grabričina,
4. Mjesni odbor Mala Ludina koji obuhvaća područje naselja Mala Ludina,
5. Mjesni odbor Vidrenjak koji obuhvaća područje naselja Vidrenjak,
6. Mjesni odbor Okoli koji obuhvaća područje naselja Okoli,
7. Mjesni odbor Velika Ludina koji obuhvaća područje naselja Velika Ludina,
8. Mjesni odbor Grabrov Potok koji obuhvaća područje naselja Grabrov Potok,
9. Mjesni odbor Gornja Vlahinička koji obuhvaća područje naselja Gornja Vlahinička i Ludinica,
10. Mjesni odbor Katoličko Selišće koji obuhvaća područje naselja Katoličko Selišće.“

Članak 2.

Ova Statutarna odluka o II. izmjenama i dopunama Statuta Općine Velika Ludina stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

82.

Na temelju članka 7. Zakona o naseljima („Narodne novine“ broj: 39/22), članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22) i Mišljenja Povjerenstva za standardizaciju geografskih imena (KLASA: 014-08/23-01/6, URBROJ: 541-01/4-23-4 od 09.11.2023., Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je

O D L U K U **O IMENOVANJU ULICE NA** **PODRUČJU OPĆINE VELIKA** **LUDINA**

I

U Općini Velika Ludina imenuje se nova ulica u naselju Mustafina Klada s nazivom **POGRADSKA ULICA** izvedena na cijelim ili dijelovima katastarskih čestica broj: 2915, 2919, 1029,1370, 1031, 988/1, 1525/2, 1647, sve u k.o. Ruškovica.

II

Sastavni dio ove Odluke je kartografski prikaz na katastarskom planu.

III

Državna geodetska uprava, Odjel za katastar nekretnina Kutina izvršit će u svojoj

evidenciji upis promjene u skladu sa člankom 1. ove Odluke.

IV

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o imenovanju ulice na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 5/23).

V

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 014-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-02-23-17
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

GeoPerfect d.o.o.

za geodetske i geoinformatičke usluge

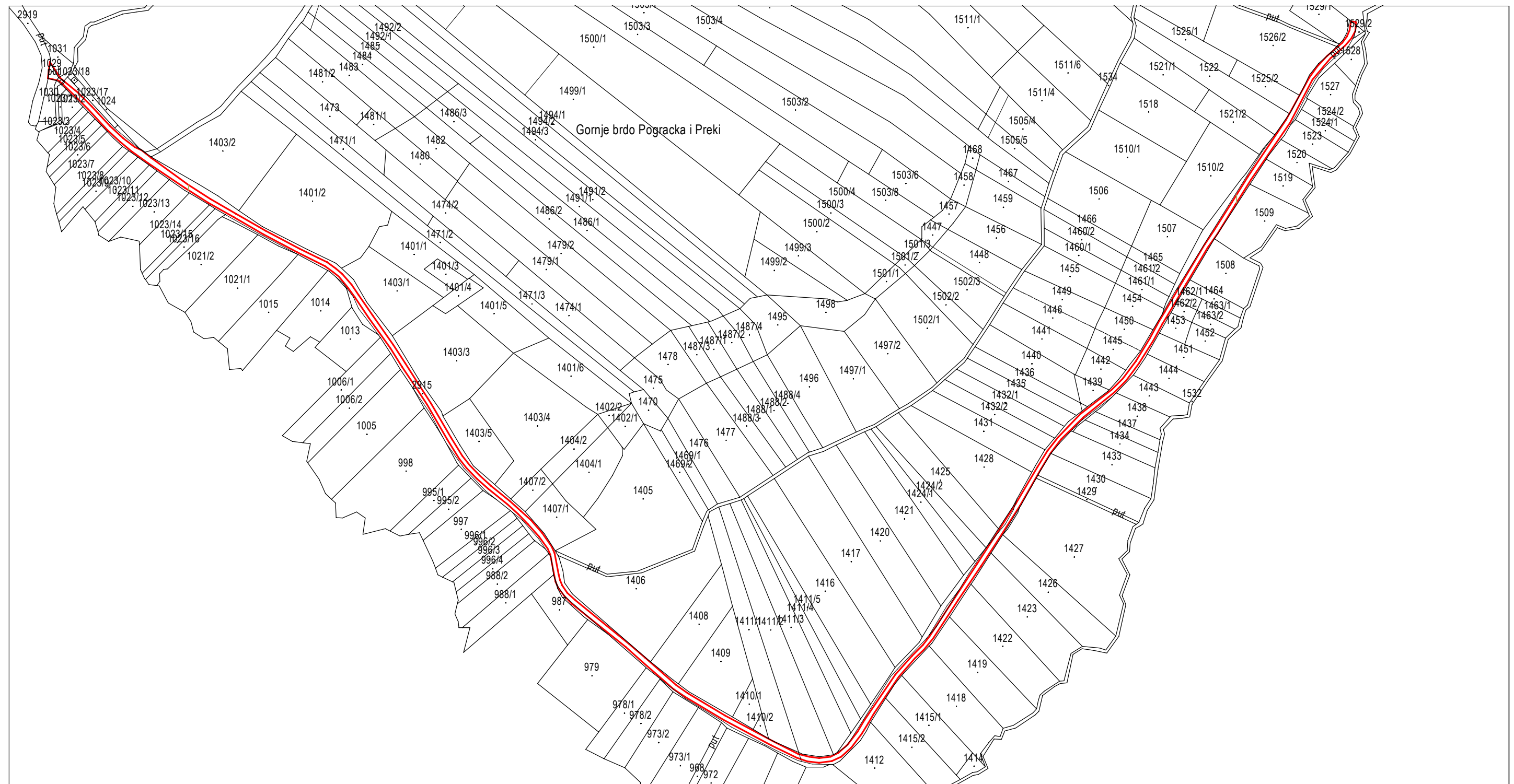
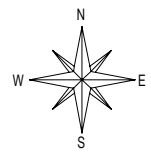


Trg kralja Tomislava 10, 44320 Kutina
Tel. +385 44 664 371 / Mob. +385 99 770 1186
E-mail: geoperfectdoo@gmail.com
IBAN HR18 2340 0091 1110 3839 0
OIB 19675956745

OSNOVNI KARTOGRAFSKI PRIKAZ NA KATASTARSKOM PLANU

- prijedlog za imenovanje Pogradske ulice -

Mjerilo 1:5000
Izvorno mjerilo 1:2880



83.

Na temelju članka 131., 132. i 133. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" 3/22 i 5/22), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na 23. sjednici održanoj 27.11.2023. godine, donijelo je

O D L U K U

**o proglašenju statusa nerazvrstane ceste,
javnog dobra u općoj uporabi
za nerazvrstanu cestu
Pogradska ulica**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Velika Ludina za nerazvrstanu cestu s nazivom ulice Pogradska ulica u naselju Mustafina Klada, k.o. RUŠKOVICA.

Članak 2.

Nerazvrstana cesta s nazivom **Pogradska ulica** izvedena je na cijelim ili dijelovima katastarskih čestica broj:

- 2915, 2919, 1029, 1370, 1031, 988/1, 1525/2, 1647, sve u k.o. Ruškovic, kao i drugim česticama koje će se točno definirati nakon izrade geodetskog elaborata nerazvrstane ceste.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke provesti će se postupak upisa nerazvrstanih cesta u zemljišnu knjigu sukladno odredbama članka 131. do 133. Zakona o cestama cestama ("Narodne novine" broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19)

neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba kao i njihovo evidentiranje u katastru.

Članak 4.

Zadužuje se načelnik i Jedinostveni upravni odjel službe Općine Velika Ludina za provođenje potrebnih radnji kako bi se navedena cesta evidentirala i utvrdila kao nerazvrstana cesta - javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Velika Ludina bez posebnog postupka izvlaštenja i isplate naknade vlasnicima, sukladno odredbama Zakona o cestama.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 014-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-02-23-18
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA

Odluke općinskog načelnika od
27.09.2023. do 22.11.2023

169.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se sklapanje Ugovora sa poduzećem LIBUSOFT CICOM d.o.o., Remetinečka cesta 7a, 10020 Zagreb, o korištenju i održavanju računalnih SPI programa broj: 53214/2023 za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine, sukladno rekapitulaciji broj: 53214/2023 iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 650-01/23-01/02
URBROJ: 2176-19-01-23-3
Velika Ludina, 12.09.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

170.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Odobrava se sklapanje Ugovora sa poduzećem LIBUSOFT CICOM d.o.o., Remetinečka cesta 7a, 10020 Zagreb, o korištenju i održavanju računalnih SPI programa broj: 53057/2023 za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, sukladno rekapitulaciji broj: 53057/2023 iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 650-01/23-01/02
URBROJ: 2176-19-01-23-6
Velika Ludina, 12.09.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

171.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

o zajedničkom financiranju produženog boravka u OŠ Ludina

I

Odobrava se sklapanje Sporazuma sa Županijom Sisačko-moslavačkom o zajedničkom financiranju produženog boravka u Osnovnoj školi Ludina, Velika Ludina, koje će se sufinancirati na način 50% Općina, a 50% Županija.

Financijska sredstva za sufinanciranje produženog boravka u Osnovnoj školi Ludina iz stavka I ove Odluke isplatiti će se na račun Osnovne škole Ludina iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 602-01/23-01/02
URBROJ: 2176-19-01-23-9
Velika Ludina, 29.09.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

172.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Instalacije „KATINIĆ“, vl. Tomislav Katinić, G. Gračenica, Zagrebačka 140, Voloder, br. 01-75 od 02.10.2023. godine za rekonstrukciju mjerelog plina i ugradnju el. magnetnog ventila u kuhinji društvenog doma V. Ludina u iznosu od 970,44 eura bez PDV-a odnosno 1.213,06 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/44
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 04.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

173.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika

Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Termo-central BATKOVIĆ d.o.o., Šartovac, Šartovačka ulica 16/A, Kutina, br. 94 od 11.10.2023. godine za servis kondenzacijskog bojlera (2 kom) i servis protočnog bojlera (1 kom) u iznosu od 220,00 eura bez PDV-a odnosno 275,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/45
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 11.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

174.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Julijani Hodžić iz Mustafine Klade za odlazak na liječenje jer je onkološki bolesnik

u iznosu od 100,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/23-01/10
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 11.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

175.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Valentini Szennay Stadnik iz Mustafine Klade za troškove pogreba supruga Damira Stadnika u iznosu od 200,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/23-01/11
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 12.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

176.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), članka 2. stavka 2. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj: 7/23), donosim slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se raspisivanje natječaja za dodjelu 5 (pet) stipendija studentima po socijalnom kriteriju i 5 (pet) stipendija studentima po kriteriju izvrsnosti s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2023./2024., u iznosu od 120,00 eura mjesečno počevši od 01.10.2023. do 31.07.2024. godine.

Odobrava se raspisivanje natječaja za dodjelu 20 (dvadeset) stipendija učenicima srednjih škola po socijalnom kriteriju i 5 (pet) stipendija učenicima po kriteriju izvrsnosti s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2023./2024. u iznosu od 60,00 eura mjesečno počevši od 01.09.2023. do 30.06.2024. godine.

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 604-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-01-23-3
Velika Ludina, 13.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

177.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), članka 5. stavak 2. Pravilnika o sufinanciranju smještaja u učeničke domove učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina" broj: 7/23), donosim slijedeću

O D L U K U**I**

Odobrava se raspisivanje natječaja za sufinanciranje 10 (deset) smještaja učenika srednjih škola u učeničke domove za školsku godinu 2023./2024.

II

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 602-01/23-01/06
URBROJ: 2176-19-01-23-3
Velika Ludina, 13.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

178.

Na temelju članka 5. i 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

**O POČETKU POSTUPKA NABAVE
RADOVA NA VATROGASNOJ ULICI,
VIDRENJAK**

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr
2. Predmet nabave: **Radovi na
Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak**
3. Procijenjena vrijednost nabave:
26.560,00 eura bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava:
Proračun Općine V. Ludina za
2023. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: 30 dana
6. Rok za podnošenje ponuda:
26.10.2023 godine do 14,00 sati.
7. Poziv za dostavu ponuda poslati na 3
adrese gospodarskih subjekata.
8. Evidencijski broj predmeta nabave:
23J0000004, CPV oznaka:
45233142-6
9. Zakonska osnova za provođenje
postupka prikupljanja ponuda je:
članak 7. Pravilnika o provedbi
postupka jednostavne nabave.
10. Odgovorna osoba javnog
naručitelja: Općinski načelnik
Općine Velika Ludina.
11. Provedbu postupka jednostavne
nabave provodit će: Franjo
Martinović, Jelena Malekinušić,
Mirjana Rajtora.

Ova odluka stupa na snagu danom
donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/23-02/04
URBROJ: 2176-19-01-23-1
Velika Ludina, 17.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

179.

Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE
RADOVA NA POLJSKOJ ULICI, VELIKA
LUDINA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr
2. Predmet nabave: **Radovi na Poljskoj ulici, Velika Ludina**
3. Procijenjena vrijednost nabave: 24.480,00 eura bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava:
Proračun Općine V. Ludina za 2023. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: 30 dana
6. Rok za podnošenje ponuda:
26.10.2023 godine do 14,20 sati.
7. Poziv za dostavu ponuda poslati na adresu jednog gospodarskog subjekta.
8. Evidencijski broj predmeta nabave:
23J0000002, CPV oznaka:
45233140-2
9. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
10. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.
11. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo

Martinović, Jelena Malekinušić,
Mirjana Rajtora.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/23-02/05
URBROJ: 2176-19-01-23-1
Velika Ludina, 17.10.2023.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

180.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Zdravku Hrastniku iz Vidrenjaka za kupnju osnovnih namirnica za život i troškove liječenja u iznosu od 150,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Odobravaju se financijska sredstva Ankici Barbarić iz Vidrenjaka za kupnju lijekova u iznosu od 200,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/23-01/06
URBROJ: 2176-19-01-23-13
Velika Ludina, 23.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

181.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Zajedničkog obrta za poslovno savjetovanje IMPERIUM, Gospodarska zona 15, Vukovar, br. 0118-2023 od 24.10.2023. godine za konzultantske usluge prilikom revizije sustava unutarnjih kontrola u iznosu od 1.170,00 eura bez PDV-a odnosno 1.462,50 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/23-01/27
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 24.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

182.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda „SORIĆ ELEKTRONIKA“ vl. Anđelko Sorić, A. Starčevića 35, Sisak, br. 000161/2023 od 03.10.2023. godine za popravak matične ploče Tableta Samsung u iznosu od 109,00 eura bez PDV-a odnosno 136,25 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/23-01/23
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 24.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

183.

Na temelju članka 57. stavak 6. Zakona o trgovini (N.N. 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19, 32/20 i 33/23), članka 12. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (N.N. 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20 i 126/21) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine

Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U
o proglašenju sajamskih dana na području Općine Velika Ludina

I

U svrhu poticanja prigodne prodaje i opskrbe potrošača određenim proizvodima u sklopu blagdana Svih svetih (01. studeni), dani 29. listopada 2023. i 05. studeni 2023. godine proglašavaju se sajamskim danima na području Općine Velika Ludina.

II

Za vrijeme sajamskih dana prigodna prodaja na štandovima, klupama, kioscima i ostala slična prodaja na otvorenom može započeti u 07:00 sati i završiti do 24:00 sata.

Za vrijeme sajamskih dana sudionici mogu pružati i ugostiteljske usluge pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina.

III

Ova Odluka o proglašenju sajamskih dana na području Općine Velika Ludina stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 330-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-01-23-1
Velika Ludina, 25.10.2023.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

184.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine

Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUDE U POSTUPKU NABAVE
RADOVA NA VATROGASNOJ ULICI,
VIDRENJAK

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Radovi na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
PREDMETA NABAVE: 26.560,00 eura
bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH
SREDSTAVA: Proračun Općine Velika Ludina za 2023. godinu, evidencijski broj predmeta nabave: 23J0000004, CPV oznaka: 45233142-6

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA:
Vatrogasna ulica, Vidrenjak

6. ROK TRAJANJA UGOVORA: 30 dana

7. IZABRANI PONUDITELJ: **ATOLLO**
d.o.o., Zagrebačka 93, 44318 Voloder,

8. CIJENA IZABRANE PONUDE:
26.508,00 eura bez PDV-a odnosno
33.135,00 sa PDV-om

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/23-02/04
URBROJ: 2176-19-01-23-7
Velika Ludina, 27.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

185.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE U POSTUPKU NABAVE RADOVA NA POLJSKOJ ULICI, VELIKA LUDINA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Radovi na Poljskoj ulici, Velika Ludina

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
PREDMETA NABAVE: 24.480,00 eura
bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH
SREDSTAVA: Proračun Općine Velika
Ludina za 2023. godinu, evidencijski broj
predmeta nabave: 23J0000002, CPV
oznaka: 45233140-2.

5. MJESTO IZVRŠENJA RADOVA:
Poljska ulica, Velika Ludina

6. ROK TRAJANJA UGOVORA: 30 dana

7. IZABRANI PONUDITELJ: **ATOLLO
d.o.o., Zagrebačka 93, 44318 Voloder**

8. CIJENA IZABRANE PONUDE:
24.416,95 eura bez PDV-a odnosno
30.521,19 eura sa PDV-om

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/23-02/05
URBROJ: 2176-19-01-23-5
Velika Ludina, 27.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

186.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Termo-central BATKOVIĆ d.o.o., Šartovac, Šartovačka ulica 16/A, Kutina, br. 104 od 30.10.2023. godine za popravak plinskog bojlera (izmjena elektronike) i servis kondenzacijskog bojlera (Knjižnica i čitaonica V. Ludina) u iznosu od 414,00 eura bez PDV-a odnosno 517,50 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/45
URBROJ: 2176-19-01-23-4
Velika Ludina, 30.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

187.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16 i 114/22), članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE
USLUGE
STRUČNOG NADZORA NAD
RADOVIMA
NA VATROGASNOJ ULICI, VIDRENJAK

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Nabava usluge stručnog nadzora nad radovima na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak.**
3. Odabrana vrijednost radova: Radovi na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak 33.135,00 eura sa PDV-om
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2023. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: sukladno ugovoru za radove na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak.
6. Rok za podnošenje ponuda: 06.11.2023 godine do 09,00 sati.
7. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
8. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.

9. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/47
URBROJ: 2176-19-01-23-1
Velika Ludina, 30.10.2023.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

188.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16 i 114/22), članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE
USLUGE
STRUČNOG NADZORA NAD
RADOVIMA
NA POLJSKOJ ULICI, VELIKA
LUDINA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
mail adresa: opcina@ludina.hr.
2. Predmet nabave: **Nabava usluge stručnog nadzora nad radovima na Poljskoj ulici, Velika Ludina.**

3. Odabrana vrijednost radova: Radovi na Poljskoj ulici, Velika Ludina 30.521,19 eura sa PDV-om
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2023. godinu.
5. Rok trajanja ugovora: sukladno ugovoru za radove na Poljskoj ulici, Velika Ludina.
6. Rok za podnošenje ponuda: 06.11.2023 godine do 09,30 sati.
7. Zakonska osnova za provođenje postupka prikupljanja ponuda je: članak 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave.
8. Provedbu postupka jednostavne nabave provodit će: Franjo Martinović, Jelena Malekinušić, Mirjana Rajtora.
9. Odgovorna osoba javnog naručitelja: Općinski načelnik Općine Velika Ludina.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/48
URBROJ: 2176-19-01-23-1
Velika Ludina, 30.10.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

189.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Jozefa Maliaka 28, Ilok, broj: BI-0211-2023-001 od 02.11.2023. godine za Projektni zadatak: Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa JLS u iznosu od 1.330,00 eura bez PDV-a odnosno 1.662,50 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/23-01/28
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 03.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

190.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Poduzeća MOBES KVALITETA d.o.o., Jozefa Maliaka 28, Ilok, br: BI-0611-2023-001 od 06.11.2023. godine za Projektni zadatak: Izmjene i /ili dopune Provedbenog programa u iznosu od 1.060,00 eura bez PDV-a odnosno 1.325,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/23-01/29
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 06.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

191.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim

O D L U K U

I

Odobrava se sklapanje Ugovora o poslovnoj suradnji sa DRMEŠ-PUNK j.d.o.o., Ulica Stjepana Vukovića 2, Varaždin, za koncertni nastup izvođača MEJAŠI koji će se održati dana 07.09.2023. godine (povodom proslave Dana Općine) u iznosu od 4.500,00 eura (Tvrtka DRMEŠ-PUNK j.d.o.o. nije u sustavu PDV-a) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja o objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 610-01/23-01/11
URBROJ: 2176-19-01-23-1
Velika Ludina, 07.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

192.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), na prijedlog Odbora za socijalnu skrb donosim slijedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Katalin Tkalec iz Kompatora za podmirenje troškova sahrane supruga u iznosu od 100,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/23-01/06
URBROJ: 2176-19-01-23-17
Velika Ludina, 07.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

193.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu:

**Stručni nadzor nad radovima na
Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak**

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.
2. Predmet nabave: Stručni nadzor nad radovima na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak
3. Odabrani ponuditelj: AL PRO ING d.o.o., Križ, Gornji Prnjarovec 41 A, 10314 Križ
4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu 1.300,00 eura bez PDV-a odnosno 1.625,00 eura sa PDV-om.
5. Rok sklapanja ugovora: sukladno Ugovoru za radove na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/47
URBROJ: 2176-19-01-23-4
Velika Ludina, 07.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

194.

Na temelju članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi

O D L U K U

**o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu:
Stručni nadzor nad radovima na Poljskoj
ulici, Velika Ludina**

1. Podaci o naručitelju: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina, OIB: 02359032919, zastupana po načelniku: Draženu Pavloviću.
2. Predmet nabave: **Stručni nadzor nad radovima na Poljskoj ulici, Velika Ludina**
3. Odabrani ponuditelj: AL PRO ING d.o.o., Križ, Gornji Prnjarovec 41 A, 10314 Križ
4. Razlog odabira: prihvatljiva ponuda ponuditelja u iznosu 750,00 eura bez PDV-a, odnosno 937,50 eura sa PDV-om.
5. Rok sklapanja ugovora: sukladno Ugovoru za radove na Poljskoj ulici, Velika Ludina

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/48
URBROJ: 2176-19-01-23-4
Velika Ludina, 07.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

195.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda – predračun Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika, Jakova Gotovca 1/II, 10000 Zagreb, br. 6745 od 27.10.2023. godine za pretplatu na časopis „Računovodstvo i financije“ tiskano i internet izdanje za 2024. godinu u ukupnom iznosu od 238,94 eura bez PDV-a odnosno 270,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 008-01/23-01/10
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 08.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

196.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Novi Informator, Kneza Mislava 7, 10000 Zagreb, br. 1510 od 06.11.2023. za tiskano i internet izdanje Informatora za 01.01.-31.12.2024. godinu u ukupnom iznosu od 318,58 eura bez PDV-a odnosno 360,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 008-01/23-01/09
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 08.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

169.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Novi Informator, Kneza Mislava 7, 10000 Zagreb, br. 1510 od 06.11.2023. za tiskano i internet izdanje Informatora za 01.01.-31.12.2024. godinu u ukupnom iznosu od 318,58 eura bez PDV-a odnosno 360,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 008-01/23-01/09
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 08.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

197.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05,

109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda MOBES KVALITETA j.d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, br. BI-1311-2023-008 od 13. studenog 2023. godine za Projektni zadatak: Projekt InfoCOR (KI) / održavanje, u periodu od 01.11.2023.-31.10.2024. godine u iznosu od 477,84 eura bez PDV-a odnosno 597,30 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/23-01/30
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 08.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

198.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23) i članka 34. stavak 1. Pravilnika o održavanju cesta (NN 90/14 i 3/21), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), na prijedlog ugovornog izvođača radova održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Velika Ludina, načelnik Općine Velika Ludina donosi

**Izvedbeni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima
na području Općine Velika Ludina
za razdoblje od 15.11.2023. do 15.04.2024. godine**

I.

Izvedbenim programom zimske službe utvrđuje se osobito:

- organizacijska shema ustroja, nadležnosti i odgovornosti izvođača zimske službe
- mjesto stalne pripravnosti
- raspored mehanizacije, opreme, materijala za posipanje te radne snage potrebne za izvođenje planiranih radova
- raspored dežurstava, obvezne prisutnosti, stupnjevi pripravnosti te raspored radnih skupina
- način prikupljanja podataka i shema obavješćavanja o stanju i prohodnosti javnih cesta

II

Za nadzor i koordinaciju provedbe izvedbenog programa određuju se:

1. Za poslove koordinacije:

Dražen Pavlović, načelnik Općine Velika Ludina
telefon u uredu: 044/ 658-234
mob: 099/ 2020-501
e-mail: *drazen.pavlovic1@sk.t-com.hr*

2. Za poslove koordinacije i nadzora:

Mrvoje Plašćar, direktor komunalnog poduzeća Ludina d.o.o. Velika Ludina
telefon u uredu: 044/ 658-112
mob: 098/9218372
e-mail: *ludinadoo@gmail.com*

OPIS RADOVA

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima obuhvaća: poslove čišćenja snijega na asfaltnim i makadamskim kolnicima, javnim parkiralištima, pješačkim stazama te posipanje prometnica, pješačkih staza i javnih površina posipalima – solju te ostali radovi.

Poslovi na redovnom održavanju nerazvrstanih cesta (cca 34,00 km) u zimskim uvjetima – zimska služba obavljati će se na području Općine Velika Ludina u naseljima: **Gornja Vlahinička, Grabričina, Grabrov Potok, Katoličko Selišće, Kompator, Ludinica, Mala Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Ruškovića, Velika Ludina i Vidrenjak** sukladno, popisu nerazvrstanih cesta, parkiralištima i kritičnim mjestima sa utvrđenim pregledom prioriteta izvršavanja poslova.

Redni broj	NASELJE	NAZIV ULICE ILI CESTE	Vrsta kolnika	Širina (m)	Dužina (m)	Prioriteti – razina prednosti
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I.	VELIKA LUDINA A/ ceste					
1.		Crkvena ulica (sa odvojcima za zdravstvenu ambulantu)	asfalt	4,0	180	I
2.		Ispred i sa strane društvenog doma	asfalt	5,0	100	I
3.		Ulazi lijevo i desno kod parka ispred doma	asfalt	5,0	100	I
4.		Obrtnička ulica :				
		- od ulice Sv. Mihaela do veterinarske ambulante	asfalt	7,0	350	I
		- od veter. ambulante do križanja s Moslavačkom ulicom	asfalt	6,0	750	I
		- od križanja s Moslavačkom do kraja ulice	asfalt	5,0	500	II
		-od kraja Obrtničke ulice prema Bukovcu	asfalt	2,6	180	II
5.		Moslavačka ulica	asfalt	4,0	1100	I
6.		Ulica Breza	asfalt	4,0	160	II
7.		Školska ulica	asfalt	4,0	420	II
8.		Voćarska ulica	asfalt	4,0	150	II
9.		Cvjetna ulica	asfalt	2,5	420	II
		-od kraja Cvjetne prema kraju ulice	asfalt	2,6	298	II
10.		Duga ulica	asfalt	4	1000	II
		Odvojak Sv. Mihaela prema zgradi nove Općine	asfalt	2,5	85	I

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
	B/ parkirališta						
1.		Ispred parka društvenog doma s autobusnom stanicom	asfalt		m ² =450	I	
2.		Lijevo i desno od parka društvenog doma	asfalt		m ² =120	I	
3.		Ispred glavnog i pomoćnog ulaza u društveni dom	asfalt		m ² =450	I	
5.		Ispred nove Općine te stare Općine i zgrade na kuć. br. 2	asfalt		m ² =1370	I	
6.		Kod zdravstvene ambulante	asfalt		m ² =450	I	
7.		Ispred i sa strane caffe bara «Komarac»	asfalt		m ² =100	I	
8.		Ispred osnovne škole sa ulazom prema športskoj dvorani	asfalt		m ² =230	I	
9.		Ispred veterinarske ambulante	asfalt		m ² = 80	I	
10.		Željeznički kolodvor Ludina	asfalt		m ² =650	I	
II.	VIDRENJAK						
1.		Ulica Juraja Pintarića	asfalt	2,5	1000	II	
2.		Vatrogasna ulica	asfalt	2,5	150	II	
3.		Odvojak ulice Mije Stuparića – Barbarićev put - Stazićeva	asfalt	3,1	60	II	
4.		Ulica Vidra	asfalt	2,5	130	II	
5.		Poljska ulica :					
		- asfaltirani dio	asfalt	2,5	65	II	
		- neasfaltirani dio	makadam	2,5	65	II	
6.		Ulica Gaj	asfalt	2,5	1900	II	
7.		Odvojak Kolodvorske ul. – cesta za želj. kolodvor Ludina	asfalt	2,5	400	I	
III.	OKOLI						
1		Ulica Fazana	asfalt	2,5	100	II	
2.		Ulica Jasena	asfalt	3,0	550	II	
3.		Česmanska ulica	asfalt	3,0	250	II	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
4.		Plinska ulica :					
		- od Crkvene ulice do Livadarske ulice	asfalt	3,5	450	II	
		- od Livadarske ulice do granice sa Općinom Popovača	asfalt	4,0	2500	II	
5.		Crkvena ulica :					
		- od «otoka» kod Štroka do kraja prema Česmi	asfalt	4,0	900	II	
6.		Mala ulica	asfalt	2,5	100	II	
7.		Livadarska ulica	asfalt	2,5	900	II	
8.		Naftaplinska ulica	asfalt	5,5	1750	II	
IV .	GRABROV POTOK						
1		Ulica Bukovec :					
		- asfaltirani dio	asfalt	2,5	2300	II	
2.		Farmerska ulica :					
		- od Zagrebačke do kraja imanja Trusk	asfalt	2,5	300	II	
		- odvojak prema imanju Žatečki Nikole	asfalt	2,5	50	II	
		- odvojak prema imanju Gvozdanović Mladena	asfalt	2,5	150	II	
		- odvojak prema imanju Souček	asfalt	2,5	25	II	
3.		Odvojak Zagrebačke ulice – Belužičev put	makadam	2,5	100	II	
V .	MALA LUDINA A/ ceste						
1.		Popinjačeva ulica	makadam	2,5	400	II	
2.		Ulica Gaj	makadam	2,5	700	II	
3.		Odvojak ulice Sv. Mihaela – prilaz groblju M.Ludina	asfalt	8,0	90	II	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
	B/ parkirališta						
		Parkiralište na groblju Mala Ludina	asfalt		m ² =1400	II	
VI .	GORNJA VLAHINIČKA						
1.		Ulica Pužev Brijeg	asfalt	2,5	1250	II	
		- prvi desni odvojak ul. Pužev Brijeg prema Putak Ivanu	asfalt	2,5	250	II	
2.		Janesova ulica	asfalt	4,0	250	II	
3.		Moslavačka ulica (od društvenog doma do Ludinice)	asfalt	4,0	1650	II	
4.		Ulica Sv. Huberta (cesta za Ribnjaču)	asfalt	3,0	1400	II	
5.		Ulica Vinska cesta	asfalt	2,5	1800	II	
6.		Radićeva ulica (od Vinske ceste do imanja Mihelčić M.)	asfalt	2,5	100	II	
VII .	LUDINICA						
1.		Jelengradaska ulica	asfalt	2,5	1750	II	
VIII .	KATOLIČKO SELIŠĆE						
1.		Jenčikova ulica	makadam	3,0	200	II	
2.		Ulica Moslavačkih vinograda :					
		- od društvenog doma do ulice Peščenica	asfalt	4,1	850	II	
		- odvojak desno na kraju ulice	makadam	3,0	50	II	
3.		Ulica Peščenica :					
		- do lovačkog doma	asfalt	3,1	1300	II	
		- od lovačkog doma do ceste za Ruškovečku kosu	asfalt	3,1	400	II	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
IX	RUŠKOVICA						
1.		Ulica Ruškovic	asfalt	3,5	2000	II	
2.		Cesta za Ruškovečku kosu do skretanja za lovački dom	asfalt	3,1	200	II	
X	MUSTAFINA KLADA						
1.		Ratarska ulica	asfalt	2,5	200	II	
2.		Andigolska ulica	asfalt	2,5	100	II	
3.		Ulica Staro Brdo	asfalt	2,5	350	II	
XI	KOMPATOR						
1.		Cesta za Razljev do granice s Općinom Križ	asfalt	2,5	400	II	
		R E K A P I T U L A C I J A :					
		Ukupna dužina cesta :			33.498 m		
		- Od toga :					
			asfalt		34.163 m		
			makadam		1.515 m		
		Ukupna površina parkirališta			5300 m²		

NAPOMENA: Na ulicama ili cestama i parkiralištima svrstanim u I. prioritet čišćenja radovi na osiguravanju prohodnosti se moraju dovršiti u roku od 4 sata računajući od trenutka presatanka padavina, a na ulicama ili cestama i parkiralištima svrstanim u II. prioritet čišćenja radovi na osiguranju prohodnosti se moraju dovršiti u roku od 8 sati računajući od trenutka prestanka padavina! U slučaju potrebe izvođač zimске službe se obvezuje osigurati dovoljno radne snage i mehanizacije s opremom kako bi mogao izvršiti i druge radove na čišćenju prometnica i parkirališta koji nisu navedeni u ovom popisu (čišćenje parkirališta mjesnih domova i dr.), a što se izvršava isključivo po nalogu odgovorne osobe naručitelja!

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima povjerava se **Trgovačkom društvu Ludina d.o.o.** kojem je osnivač Općina Velika Ludina.

Za obavljanje predmetnih komunalnih poslova naručitelj traži od izvođača opremljenost vlastitom mehanizacijom, strojevima, opremom i stručnom, stalno zaposlenom radnom snagom, kako bi kvaliteta izvođenja predmetnih poslova bila na što većem nivou i u skladu s pravilima i normama struke za predmetnu vrstu poslova.

Naručitelj će utvrđivati dinamiku i opseg poslova pojedinačnim usmenim nalogima prema izvođaču, ovisno o ukazanim potrebama na terenu i odobrenim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Velika Ludina.

Poslovi na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima obuhvaćaju slijedeće:

- svakodnevno praćenje vremenske prognoze,
- kontrola stanja na terenu,
- raljenje snijega,
- posipanje cesta i parkirališta sa soli,
- te ostale radnje u svrhu da nerazvrstane ceste i parkirališta budu očišćena i osposobljene za promet.

Nerazvrstane prometnice razvrstane su na prioritete čišćenja, a prema svom značaju u mjestu, s obzirom na lokaciju važnijih objekata, intenziteta prometa, te konfiguracije terena, prema popisu koji čini sastavni dio izvedbenoga programa, a koji se može dopunjavati, ovisno o saznanjima i potrebama donesenim sa terena, bilo na inicijativu naručitelja ili izvršitelja posla u suglasnosti sa naručiteljem. Utvrđuju se dva prioriteta čišćenja, s tim da se moraju očistiti i osposobiti za promet u slijedećim rokovima:

- I. prioritet** – četiri sata nakon prestanka padalina, kao krajnji rok, a kod kontinuiranih padalina, prohodnost se mora održavati kontinuirano.
- II. prioritet** – osam sati nakon prestanka padalina, kao krajnji rok, a kod kontinuiranih padalina, prohodnost se mora održavati kontinuirano.

Tijekom obavljanja radova Izvođač je dužan izvještavati Naručitelja svakodnevno i voditi Dnevnik rada koji će dostavljati na uvid načelniku Općine Velika Ludina svaki tjedan do utorka za prethodni tjedan.

Poslove na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima treba obavljati pravovremeno, vodeći računa da se racionalno po pravilima struke, uvjetima na terenu i normativima isti izvršavaju.

Također je potrebno pravovremeno nabaviti materijal za posipanje radi odleđivanja i sprječavanja poledice (sol).

U slučaju predviđanja obilnijeg snijega koje bi svojom visinom onemogućio sigurno čišćenje cesta izvođač ih je dužan obilježiti crveno bijelim stupićima.

Zbog sigurnosti prometa treba postavljati oznake, kada su radovi u tijeku, a po potrebi zatvoriti cestu, obavijestiti korisnike naručitelja i policiju o periodu zatvaranja prometa, te ako je moguće odrediti alternativni pravac.

Smiju se koristiti samo ekološka sredstva koja imaju vodopravnu dozvolu, koja imaju visoko djelujuću zaštitu za željezo i lake metale – antikorozivno djelovanje, te efektivnu zaštitu betonskih i kamenih površina, bez klorida i koja zaštićuju okoliš.

Za vrijeme trajanja zimske službe, u rokovima koji su utvrđeni za pojedine prioritete, potrebno je pravovremeno osigurati:

1. dovoljan broj vozila i strojeva s ralicama i posipačima za količine prometnica utvrđenih u popisu,
2. dovoljan broj vozača i radnika za opskrbu vozila i strojeva,
3. dovoljne količine posipala (soli) prema stanju i uvjetima, te količini prometnica koje su predmet ovog ugovora,
4. deponiju – skladište za materijal iz prethodne stavke na području Općine Velika Ludina,
5. dežurnu službu za praćenje vremenske prognoze i kontrolu stanja na terenu, kad nema radnih aktivnosti, te
6. odgovornu osobu koja će kontaktirati sa Naručiteljem i Prometnom policijom, a sve u cilju osiguranja sigurnosti prometa na nerazvrstanim cestama u zimskim uvjetima.

Stupnjevi pripravnosti

Prvi stupanj pripravnosti: uvodi se s početkom rada zimske službe. Za obavljanje poslova 1. stupnja pripravnosti potrebno je osigurati tehničko osoblje –odgovorne osobe na način da su isti dostupni od 0-24 sata putem mobilne telefonije te da su u mogućnosti hitno reagirati i organizirati mehanizaciju i ljude u slučaju potrebe, odnosno kada se očekuju niske temperature.

Drugi stupanj pripravnosti: uvodi se kad temperatura zraka oscilira oko 0°C i ispod 0°C uz mogućnost oborina te pojave poledice. Vrš se preventivni radovi na sprečavanju poledice na opasnim mjestima a obvezno:

- na punom profilu asfaltirane ceste
- na dionicama cesta s uzdužnim nagibom većim od 4%
- na mostovima
- na drugim dionicama ceste prema operativnom planu rada zimske službe
- po potrebi vrši se uklanjanje snijega s kolnika

Treći stupanj pripravnosti: uvodi se kada se očekuje dugotrajnije padanja snijega. Za obavljanje poslova potrebno je uz djelatnike osigurati svu potrebnu mehanizaciju.

Četvrti stupanj pripravnosti: (elementarna nepogoda): uvodi se kad snježne oborine, uz jak vjetar imaju karakter elementarne nepogode i kad raspoloživi broj ljudi i mehanizacije nisu dovoljni za uklanjanje snijega.

Mehanizacija

Vozila moraju biti opremljena s rotacionim svjetlima i ostalim oznakama gabarita, svjetlima te lancima za snijeg.

Za vrijeme izvođenja radova izvršitelj mora imati na raspolaganju:

1. Zimsku bazu koja se sastoji od:

- plato-deponij za posipala (soli)

2. Djelatnike:

- odgovornu osobu
- djelatnike uz vozila za posipala

3. Opremu i mehanizaciju: minimalna razina uvjeta

Smatra se da je izvođač tehnički opremljen ako raspolaže sa zimskom bazom, djelatnicima te opremom i mehanizacijom prema navedenoj specifikaciji.

Prije početka radova izvršitelj će izraditi operativni plan zimske službe, izvršiti će se pregled zimske baze sa svom potrebnom mehanizacijom, opremom i posipalim

U vremenu od prije početka rada zimske službe ugovorni izvođači radova obaviti će sljedeće pripremne radove:

- Pregled i popravak mehanizacije i priključaka
- Pregled i uređenje mjesta pripravnosti
- Upoznati djelatnike sa izvedbenim programom zimske službe

Na području Općine Velika Ludina nositelj Izvedbenoga plana zimske službe je Trgovačko društvo Ludina d.o.o. Velika Ludina

Izvođenje radova obavlja vlastitom mehanizacijom.

Stožer zimske službe se nalazi na lokaciji:

Obrtnička 3, Velika Ludina, 44316 Velika Ludina, Mob: 098/9218372

e-mail: ludinadoo@gmail.com

- Na navedenoj lokaciji se nalaze prostori za odmor radnika, te je na toj lokaciji smještena deponija materijala i mehanizacije.

VODITELJ ZIMSKE SLUŽBE:

Voditelj: Hrvoje Plaščar

Kontakt: 098/9218372

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/23-02/7

URBROJ: 2176-19-01-23-1

Velika Ludina, 10.11.2023.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

199.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Poduzeća MOMENTUM d.o.o., Gornji Kneginec, Bana Jelačića 14, 42204 Turčin, br. 100116-J/2023 od 15.11.2023. godine za montažu i puštanje u pogon ventilacijske nape bez elektro radova za Društveni dom Velika Ludina u iznosu od 1.300,00 eura bez PDV-a odnosno 1.625,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/46
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 15.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

200.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Ivana Kožara, stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i ovlaštenu certifikator, Ivaničko Graberje, br.: 21/2023 od 15.11.2023. godine za izradu Procjene tržišne vrijednosti zakupnine građevinskog zemljišta k.č.br. 407/2, k.o. Vidrenjak u iznosu od 500,00 eura bez PDV-a iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 406-01/23-02/01
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 16.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

201.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda MOBES KVALITETA d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, br. BH-1611-2023-009 od 16. studenog 2023. godine za Savjetovanje s javnošću / proračun / održavanje, u periodu 01.12.2023.-30.11.2024. godine u iznosu od 624,00 eura bez PDV-a odnosno 780,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/23-01/31
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 16.11.2023.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

202.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10 i 10/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi

ODLUKU

**o visini osnove za obračun plaće
službenika i namještenika u
Jedinstvenom upravnom odjelu
Općine Velika Ludina**

Članak 1.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina utvrđuje se u visini od 550,00 eura bruto.

Članak 2.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o visini osnove za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Velika Ludina KLASA: 402-01/23-01/01, URBROJ: 2176-19-01-23-1 od 02.01.2023. godine („Službene novine Općine Velika Ludina” broj: 1/23).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u "Službenim novinama Općine Velika Ludina", a primjenjuje se na obračun plaće za prosinac 2023. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 20.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

203.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10 i 10/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi

ODLUKU

**o visini osnove za obračun plaće
službenika i namještenika u
Jedinstvenom upravnom odjelu
Općine Velika Ludina**

Članak 1.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina utvrđuje se u visini od 550,00 eura bruto.

Članak 2.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o visini osnove za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Velika Ludina KLASA: 402-01/23-01/01, URBROJ: 2176-19-01-23-1 od 02.01.2023. godine („Službene novine Općine Velika Ludina” broj: 1/23).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u "Službenim novinama Općine Velika Ludina", a primjenjuje se na obračun plaće za prosinac 2023. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 113-03/23-01/01
URBROJ: 2176-19-01-23-3
Velika Ludina, 22.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

203.

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 28/10 i 10/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina, („Službenim novinama Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 5/22), Općinski načelnik donosi

**PRAVILNIK
o kriterijima za utvrđivanje
natprosječnih rezultata u radu i načinu
isplate
dodatka za uspješnost u radu u Općini
Velika Ludina**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika (službenika/namještenika) u upravnom odjelu Općine Velika Ludina, te način isplate dodatka za uspješnost u radu (dalje u tekstu: Pravilnik).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Za natprosječne rezultate u radu, službenici/namještenici mogu ostvariti pravo na dodatak za uspješnost u radu (dalje u tekstu: dodatak).

Dodatak za uspješnost na radu **može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika/namještenika** koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

Članak 3.

Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika/namještenika su:

1. ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen - obvezni kriterij, sa ocjenom „odličan“ ili „vrlo dobra“
2. kvaliteta obavljenih poslova viša od prosjeka,
3. opseg obavljenih poslova koji prelazi

uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena,

4. odnos prema radu,

5. uspješno i pravodobno rješavanje iznimno kompleksnog predmeta koji je od velikog značaja za djelatnost Općine Velika Ludina,

6. uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla ili izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti u neprekinutom trajanju od najmanje 30 radnih dana,

7. obavljanje poslova odsutnog službenika/namještenika uz redovito i pravodobno obavljanje poslova svoga radnog mjesta u neprekinutom trajanju od najmanje 30 radnih dana,

8. pružanje pomoći trgovačkim društvima i ustanovama u vlasništvu/suvlasništvu Općine Velika Ludina u rješavanju iznimno složenih zadataka ili predmeta.

Članak 4.

Pojedini pojmovi u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće značenje:

1) **ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen** je posljednja utvrđena godišnja ocjena

2) **kvaliteta obavljenih poslova viša od prosjeka** su rezultati rada u kojima je složenost, težina i sadržajnost obavljenih poslova, odnosno iskazana stručnost i praktična vještina viša od uobičajene (prosječne) za takvu vrstu poslova,

3) **opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova** su rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za pojedinog službenika/namještenika u određenom razdoblju, u neprekinutom trajanju od 30 dana,

4) **odnos prema radu** su samoinicijativnost, pravodobnost i kreativnost obavljenih poslova, odgovornost prema radu, zalaganje i postignuti rezultati u pogledu stručnog usavršavanja u tijeku rada, odnos prema strankama i poštivanje rednog vremena.

Članak 5.

Natprosječni rezultati u radu službenika i namještenika mogu se utvrditi samo ako je

službenik, odnosno namještenik ocijenjen ocjenom "odličan" ili "vrlo dobar" i ako je uz to ispunjen još najmanje jedan od kriterija iz članka 3. stavka 1. točke 2. do 8. ovog Pravilnika.

Članak 6.

Pročelnik prati rad i doprinos službenika i namještenika u obavljanju poslova iz nadležnosti upravnog tijela, uključujući i ispunjenje kriterija za ostvarivanje natprosječnih rezultata u radu iz članka 4. ovog Pravilnika.

Rad i doprinos pročelnika, kao i ispunjenje kriterija za ostvarivanje natprosječnih rezultata u radu iz članka 4. ovog Pravilnika prati i utvrđuje Općinski načelnik.

Službenik/namještenik nije ovlašten inicirati utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu na svom radnom mjestu niti podnositi zahtjev za ostvarivanje prava na dodatak za uspješnost na radu.

Članak 7.

Prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu službenika/namještenika utvrđuje pročelnik Jedinog upravnog odjela, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika, a za pročelnika prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu utvrđuje Općinski načelnik.

Članak 8.

O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu službenika/namještenika odlučuje rješenjem pročelnik Jedinog upravnog odjela unutar kojeg je službenik, odnosno namještenik raspoređen, pod uvjetom da je na prijedlog iz članka 7. izdana suglasnost Općinskog načelnika.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka je upravni akt.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Općinski načelnik je dužan odlučiti o žalbi u roku 30 dana od primitka žalbe.

Protiv rješenja iz stavka 4. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 9.

O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu pročelnika upravnog tijela odlučuje rješenjem Općinski načelnik.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka upravni je akt.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 10.

Prilikom donošenja rješenja o utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu, pročelnik upravnog tijela, odnosno Općinski načelnik dužan je voditi računa o masi sredstava za isplatu dodatka za uspješnost na radu osiguranih u proračunu.

Članak 11.

Dodatak za uspješnost na radu isplaćuje se u okviru obračuna plaće za mjesec u kojem je nastupila izvršnost rješenja iz članaka 8. i 9. ovog Pravilnika.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/22).

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 121-01/23-01/03
URBROJ: 2176-19-01-23-1
Velika Ludina, 22.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

204.

Na temelju članka 14. i 15. Pravilnika o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/22 i 8/22) općinski načelnik, uz prethodnu suglasnost pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, donosi

O D L U K U
O II. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE
O RASPOREDU KORIŠTENJA GODIŠNJIH ODMORA
ZA 2023. GODINU

I.

Službenici i namještenici Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina koristit će godišnji odmor za 2023. godinu prema slijedećem rasporedu:

Ime i prezime:	Radno mjesto:	Ukupno trajanje:	Razdoblje korištenja	Ostalo dana GO
MARTA KUCELJ	Pročelnik	29	31.07.-14.08.2023. 17.06.-28.06.2024.	8
JELENA MALEKINUŠIĆ	Viši stručni suradnik za opće i upravne poslove	26	07.08.-11.08.2023. 04.09.-15.09.2023.	11
HRVOJE PLAŠČAR	Viši referent za financijske poslove	25	04.09.-15.09.2023.	15
MIRELA MONTAG	Referent za komunalne poslove	28	18.09.-03.10.2023. 19.02.-23.02.2024.	13
VERICA KESAK	Referent – komunalni redar	26	03.07.-07.07.2023. 31.07.-14.08.2023.	10
MIRJANA RAJTORA	Referent za administrativne poslove	26	10.07.-28.07.2023.	11
DARIO HEGEL	Domar	30	17.07.-01.08.2023.	18
BILJANA MARKOVIĆ	Spremač	24	17.07.-04.08.2023. 20.11.-24.11.2023.	4

II.

U slučaju da raspored godišnjih odmora radnika iz točke I. ove Odluke ne bude mogao biti realiziran u rokovima navedenim u točki I. ove Odluke, donijeti će se Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o rasporedu korištenja godišnjeg odmora.

III.

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela izdat će Rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenicima i namještenicima imenovanim u točki I. ove Odluke do 22. studenog 2023. godine.

IV.

Ova Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o rasporedu korištenja godišnjih odmora stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
 SISACKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 NAČELNIK

KLASA: 113-03/23-01/01
 URBROJ: 2176-19-01-23-3
 Velika Ludina, 22.11.2023.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

OSTALI AKTI:

6.

Na temelju članka 61. i 62. Statuta Dječjeg vrtića Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 2/14, 4/14, 8/22 i 1/23 - pročišćeni tekst) Upravno vijeće Dječjeg vrtića Ludina na svojoj 27. sjednici održanoj 20.11.2023. godine donosi sljedeći Pravilnik i upućuje ga na razmatranje i davanje suglasnosti Općinskom vijeću Općine Velika Ludina

P R A V I L N I K**O PLAĆAMA U DJEČJEM VRTIĆU LUDINA****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom određuje se visina osnovice i koeficijent za utvrđivanje plaća za radna mjesta: ravnatelj Dječjeg vrtića Ludina, odgajatelj, zdravstveni voditelj, kuharica, djelatnik za održavanje čistoće vrtića – spremačica, koji se financiraju iz sredstava Proračuna Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Koeficijent za obračun plaće utvrđuje se u vrijednosti:

RADNO MJESTO	KOEFICIJENT
RAVNATELJ	3,50
ODGAJATELJ VŠS	2,55
ODGAJATELJ SSS	2,15
KUHARICA SSS	1,70
DJELATNIK ZA ODRŽAVANJE ČISTOĆE VRTIĆA – SPREMAČICA	1,70

Zdravstvenom voditelju utvrđuje se naknada u mjesečnom neto iznosu od 100,00 eura.

Članak 3.

Plaća se utvrđuje na način da se osnovica za obračun plaće u visini 550,00 eura pomnoži sa koeficijentom iz članka 2. stavak 1. ovog Pravilnika.

Iznos plaće iz prethodnog stavka povećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o plaćama u Dječjem vrtiću Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22 i 9/22).

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a primjenjuje se na obračun plaća za prosinac 2023. godine.

KLASA: 402-01/23-01/07
URBROJ: 2176-77-02-23-1
Velika Ludina, 20.11.2023.

Upravno vijeće:
Josipa Luketić, v.r.

Na ovaj Pravilnik osnivač je dao suglasnost svojom Odlukom na 23. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 27.11.2023.

KLASA: 402-01/23-01/34
URBROJ: 2176-19-01-23-1
Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

7.

Na temelju članka 35. Statuta Knjižnice i čitaonice Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 1/23), Ravnatelj Knjižnice i čitaonice Velika Ludina donosi sljedeći

P R A V I L N I K

O PLAĆAMA U KNJIŽNICI I ČITAONICI VELIKA LUDINA

Članak 1.

Ovom Pravilnikom određuje se visina osnovice i koeficijent za utvrđivanje plaća za radna mjesta: ravnatelj, knjižničar i pomoćni knjižničar Knjižnice i čitaonice Velika Ludina, koji se financiraju iz sredstava Proračuna Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Koeficijent za obračun plaće utvrđuje se u vrijednosti:

RAVNATELJ	– koeficijent 2,8
KNJIŽNIČARSKI SURADNIK	– koeficijent 2,5
KNJIŽNIČARSKI TEHNIČAR	– koeficijent 2,0

Članak 3.

Plaća se utvrđuje na način da se osnovica za obračun plaće u visini 550,00 eura pomnoži sa koeficijentom iz članka 2. Ovog Pravilnika.

Iznos plaće iz prethodnog stavka povećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o plaćama u Knjižnici i čitaonici Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22 i 9/22).

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a primjenjuje se na obračun plaća za prosinac 2023. godine.

KLASA: 402-01/23-01/03

URBROJ: 2176-93-01-23-1

Velika Ludina, 30.10.2023.

Ravnateljica:

Josipa Lažeta, v.r.

Na ovaj Pravilnik osnivač je dao suglasnost svojom Odlukom na 23. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 27.11.2023.

KLASA: 402-01/23-01/33

URBROJ: 2176-19-01-23-1

Velika Ludina, 27.11.2023.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

Nenad Kušec

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

Nenad Kušec

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936