



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXX

Velika Ludina, 20.12.2023.

Broj: 9

OPĆINSKO VIJEĆE

**(24. sjednica Općinskog vijeća
19.12.2023.)**

84. Odluka o Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu sa Proračunom Općine Velika Ludina za 2024. godine i projekcijama Proračuna za 2025. i 2026. godinu sa Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. god.

85. Program građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2024. god.

86. Program javnih potreba u kulturi za 2024. godinu

87. Program zaštite okoliša za 2024. godinu

88. Program javnih potreba iznad standarda u školstvu za 2024. godinu,

89. Program javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za 2024. godinu,

90. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2024. godinu,

91. Program razvoj sporta i rekreacije za 2024. godinu,

92. Program vatrogastvo i civilna zaštita za 2024. godinu,

93. Program zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za 2024. godinu,

94. Program Razvoj civilnog društva za 2024. godinu,

95. Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2024. godinu

96. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu

97. Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2024. godinu

98. Godišnja Analize stanja sustava civilne zaštite za 2023. godinu i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za 2024., 2025. i 2026. godinu

99. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava Civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje 2024., 2025., 2026. i 2027.

100. Razmatranje i donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Velika Ludina za 2024. godinu

101. II. Izmjene i dopune Odluke o izboru članova vijeća Mjesnih odbora na području Općine Velika Ludina

102. Pravilnik o radu, materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina

103. Odluka o stipendiranju studenata i učenika srednjih škola s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2023./2024.

104. Odluka za sufinanciranje smještaja u učeničke domove učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina u iznosu od 50 % za školsku godinu 2023./2024.

105. Odluke – Suglasnosti za pripajanje društva Moslavine d.o.o. Kutina

106. Zaključak o davanju suglasnosti za kratkoročno kreditno zaduženje Moslavine d.o.o. Kutina za sufinanciranje EU Projekta „Poboljšanje vodno komunalne infrastrukture aglomeracija Kutina“

107. Odluka o izradi X. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA

Odluke općinskog načelnika od 22.11.2023. do 12.12.2023.

205. Odluka o prihvaćanju ponude Večernjeg lista d.o.o., Zagreb, za objavu Javnog poziva - Pogradska ulica u Mustafinoj Kladi. 24.11.2023.

206. Odluka o prihvaćanju ponude poduzeća GeoPerfect d.o.o., Kutina, za izradu Grafičkih priloga za imenovanje i Geodetski elaborat izvedenog stanja ceste – Pogradska ulica. 24.11.2023.

207. Odluka o sklapanju Aneksa Ugovora o radovima na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak. 27.11.2023.

208. Odluka o isplati dara za dijete. 30.11.2023.

209. Suglasnost za isplatu nagrada za uspješnost pročelniku, službenicima i namještenicima Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina za nadprosječne rezultate u radu u 2023. 30.11.2023.

210. Odluka o prihvaćanju ponude MOMENTUM d.o.o., Turčin, za nabavu inox filter nape labirint, pregrade i posude za sakupljanje masti, te dostava za Društveni dom Velika Ludina. 05.12.2023.

211. IV. Izmjene i dopune Plana nabave za 2023. 08.12.2023.

212. Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza sa stanjem na dan 31.12.2023. 08.12.2023.

213. Odluka o prihvaćanju ponude Alena Leljaka, stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina, Križ, br. 15/23/1, od 24.11.2023. godine, za uslugu izrade procjembenih elaborata tržišne vrijednosti nekretnina. 11.12.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE

(24. sjednica Općinskog vijeća
19.12.2023.)

84.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu («Narodne novine br. 144/21) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

**O D L U K U
O PRORAČUNU OPĆINE
VELIKA LUDINA
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Proračun Općine Velika Ludina za 2024. godinu sadrže:

Proračunske prihode i primitke u iznosu od	2.361.564,00 €
Proračunske rashode i izdatke u iznosu od	2.361.564,00 €

Članak 2.

Proračun Općine Velika Ludina za 2024. godinu sastoji se od: Općeg dijela Proračuna i Posebnog dijela Proračuna te programa.

Članak 3.

Odluka o Proračunu Općine Velika Ludina objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/23-01/04
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

Na temelju Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

**O D L U K A
o izvršavanju Proračuna Općine
Velika Ludina
za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovom Odluke uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2024. godinu, koje obuhvaćaju naplatu prihoda koji prema Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim propisima i odlukama Općinskog vijeća pripadaju Općini, raspodjelu prihoda i stavljanju sredstava na raspolaganje korisnicima sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu: Korisnici).

Članak 2.

Proračun je planiran u ukupnom iznosu od 2.361.564 eura.

Članak 3.

Općina Velika Ludina nije kreditno zadužena niti je izdala jamstva već je izdala suglasnost za zaduženje Moslavini d.o.o. za kapitalni projekt poboljšanje vodno komunalne infrastrukture financiran EU sredstvima u iznosu od 3.981.684,25 eura.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju godine iznosi 30.000,00 eura.

Članak 4.

U postupku izvršavanja Proračuna za 2024. godinu korisnici imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom Odlukom.

Članak 5.

Proračun se izvršava na temelju planiranih tromjesečnih potreba korisnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 6.

Proračuna se sastoje od Općeg i Posebnog dijela, te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda, te Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazuju se prihodi od poslovanja, prihodi od nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine, a u Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Članak 7.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2024. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2024. godinu.

Rashodi Proračuna su svi Rashodi za koje je nastala obveza u 2024. godini neovisno o njihovom plaćanju.

Članak 8.

Svaka isplata iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Načelnik može samostalno raspolagati proračunskim sredstvima čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se donosi odluka, a najviše do 132.722,81 eura.

Plaćanje duga prema Proračunu može se odobriti u jednakim mjesečnim obrocima do 12 mjeseci uz uvjet da dužnik potpiše Nagodbu o podmirenju obveza i kao instrument osiguranja plaćanja dostavi

bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika.

Članak 9.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja načelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovnih banaka, poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju donosi Načelnik.

Članak 10.

U slučaju da Općina Velika Ludina odluči prodati dionice ili udjele u kapitalu pravnih osoba, odluku o tome donosi Općinsko vijeće, ukoliko to nije u suprotnosti sa posebnim zakonima.

Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu mogu se koristiti samo za otplatu duga ili nabavu imovine Općine Velika Ludina.

Članak 11.

Općina Velika Ludina može dati pozajmicu pravnoj osobi u vlasništvu Općine i javnoj ustanovi čiji je osnivač Općina do visine i pod uvjetima koje svojom Odlukom utvrdi Načelnik.

Članak 12.

Općina Velika Ludina može davati jamstva pravnoj osobi u vlasništvu, ili pretežitom vlasništvu Općine i ustanovama koje je osnovao.

Odluku o davanju jamstva donosi Općinsko vijeće.

Općina Velika Ludina u 2024. godini ne planira davati dodatna jamstva.

Članak 13.

Kada se sredstva Proračuna koriste za ulaganje u nefinancijsku imovinu Trgovačkog društva u većinskom vlasništvu Općine, tada se pitanje vlasništva nefinancijske imovine regulira Ugovorom.

Članak 14.

Sredstva u Proračunu osiguravaju se korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene u Proračunu i to do visine utvrđene u njihovu Posebnom dijelu.

Članak 15.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka Proračuna, Općinski načelnik će predložiti Općinskom vijeću da donese Izmjene i dopune Proračuna radi uravnoteženja, odnosno preraspodjele sredstava.

Iznimno, ako se preraspodjela ne izvrši u skladu sa stavkom 1. ovoga članka, preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje, uz odobrenje Općinskog načelnika.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Općinski načelnik o preraspodjelama izvještaja Općinsko vijeće prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna, odnosno u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 16.

Korisnici moraju sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Korisnicima se doznajuju sredstva iz Općinskih Proračuna prema programima i projektima.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršavanju Proračuna obavlja Općinsko vijeće.

Članak 17.

Za izvršavanje u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Članak 18.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Članak 19.

Ova odluka o izvršavanju Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godine stupa na snagu 01.01.2024. godine a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/23-01/03
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919

Proračun za 2024. godinu

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.361.564,00
Razdjel 001	Općinsko vijeće	13.850,00
Glava 00101	Općinsko vijeće	13.850,00
Glavni program A11	Općinsko Vijeće	13.850,00
Program 1001	Općinsko vijeće	11.950,00
Aktivnost A100101	Donošenje akata i mjera i djelokruga predstavničkog , izvršnog tijela i mjesne samouprave	11.950,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	11.950,00
3	Rashodi poslovanja	11.950,00
32	Materijalni rashodi	11.950,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.950,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	11.950,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	11.950,00
Program 1002	Program političkih stranaka	1.900,00
Aktivnost A100201	Osnovne funkcije stranaka	1.900,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.900,00
3	Rashodi poslovanja	1.900,00
38	Ostali rashodi	1.900,00
381	Tekuće donacije	1.900,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.900,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	1.900,00
Razdjel 002	Jedinstveni upravni odjel	2.347.714,00
Glava 00201	Jedinstveni upravni odjel	1.917.598,00
Glavni program A10	Jedinstveni upravni odjel	1.917.598,00
Program 1000	Jedinstveni upravni odjel	856.320,00
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	266.050,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	266.050,00
3	Rashodi poslovanja	266.050,00
31	Rashodi za zaposlene	259.000,00
311	Plaće (Bruto)	205.000,00
3111	Plaće za redovan rad	205.000,00
31111	Plaće za zaposlene	205.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00
31212	Nagrade	2.000,00
31216	Regres za godišnji odmor	9.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	7.500,00
313	Doprinosi na plaće	35.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	35.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	35.000,00
32	Materijalni rashodi	7.050,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.050,00
3211	Službena putovanja	3.050,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	400,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.650,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	333.920,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	171.620,00
3	Rashodi poslovanja	171.620,00
32	Materijalni rashodi	171.620,00
322	Rashodi za materijal i energiju	109.527,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.297,00
32211	Uredski materijal	4.500,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	797,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00
3223	Energija	98.830,00
32231	Električna energija	67.500,00
32233	Plin	30.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	1.330,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.000,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	4.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	400,00
32252	Auto gume	400,00
323	Rashodi za usluge	49.758,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	14.300,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	9.000,00
32312	Usluge interneta	5.300,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.458,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.458,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00
32331	Elektronski mediji	15.000,00
3234	Komunalne usluge	14.500,00
32349	Ostale komunalne usluge	14.500,00
3239	Ostale usluge	500,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	240,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	240,00
32411	Naknade troškova službenog puta	120,00
32412	Naknade ostalih troškova	120,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.095,00
3292	Premije osiguranja	2.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	500,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.000,00
3293	Reprezentacija	7.500,00
32931	Reprezentacija	7.500,00
3295	Pristojbe i naknade	1.095,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	300,00
32952	Sudske pristojbe	265,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	265,00
32959	Ostale pristojbe i naknade	265,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.000,00
32961	Troškovi sudskih postupaka	1.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	102.500,00
3	Rashodi poslovanja	102.500,00
32	Materijalni rashodi	102.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	500,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	500,00
3225	Sitni inventar i auto gume	2.000,00
32251	Sitni inventar	2.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	9.000,00
32332	Tisak	9.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	61.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	3.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	4.000,00
32376	Usluge vještačenja	4.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	34.800,00
3	Rashodi poslovanja	34.800,00
32	Materijalni rashodi	34.800,00
323	Rashodi za usluge	34.800,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.300,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	5.300,00
3234	Komunalne usluge	9.500,00
32341	Opskrba vodom	4.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	5.500,00
3239	Ostale usluge	20.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	20.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	9.500,00
3	Rashodi poslovanja	9.500,00
32	Materijalni rashodi	9.500,00
323	Rashodi za usluge	7.500,00
3238	Računalne usluge	2.000,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	2.000,00
3239	Ostale usluge	5.500,00
32399	Ostale nespomenute usluge	5.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
3292	Premije osiguranja	2.000,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	2.000,00
Izvor 7.2.	Prihod od prodaje - građevinsko zemljište	15.500,00
3	Rashodi poslovanja	15.500,00
32	Materijalni rashodi	15.500,00
323	Rashodi za usluge	15.500,00
3238	Računalne usluge	15.500,00
32389	Ostale računalne usluge	15.500,00
Aktivnost A100003 Financijski rashodi		6.850,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00
323	Rashodi za usluge	1.500,00
3234	Komunalne usluge	1.500,00
32349	Ostale komunalne usluge	1.500,00
34	Financijski rashodi	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00
3433	Zatezne kamate	2.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	2.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	3.350,00
3	Rashodi poslovanja	3.350,00
34	Financijski rashodi	3.350,00
343	Ostali financijski rashodi	3.350,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.350,00
34312	Usluge platnog prometa	3.350,00
Aktivnost A100004 Dan Općine		27.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00
32	Materijalni rashodi	27.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00
Aktivnost A100006 Otplata glavnice primljenih zajmova - povrat poreza na dohodak		20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	20.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	20.000,00
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	20.000,00
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna - kratkoročnih	20.000,00
Aktivnost A100007 Izbori		7.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	7.500,00
3	Rashodi poslovanja	7.500,00
32	Materijalni rashodi	7.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	7.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
32912	Naknade članovima povjerenstava	7.500,00
Aktivnost A100008	Sufinanciranje projekta uređenje prometnice Svetog Mihaela od općine do groblja	15.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00
36329	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	15.000,00
Kapitalni projekt K100001	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine - projekti	30.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00
412	Nematerijalna imovina	30.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	30.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	30.000,00
Kapitalni projekt K100006	Kapitalna pomoć Moslavini d.o.o. za izgradnju vodovoda Ludinica	150.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00
386	Kapitalne pomoći	150.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	150.000,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	150.000,00
Program 1003	Upravljanje imovinom	75.000,00
Aktivnost A100301	Održavanje zgrada za redovno korištenje	10.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00
Kapitalni projekt K100301	Uređenje doma Velika Ludina	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00
42273	Oprema	10.000,00
Kapitalni projekt K100310	Dječje igralište Vidrenjak	10.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
421	Građevinski objekti	10.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	10.000,00
42145	Sportski i rekreacijski tereni	10.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
Kapitalni projekt K100312	Uređenje doma Mala Ludina	30.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00
421	Građevinski objekti	30.000,00
4212	Poslovni objekti	30.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	30.000,00
Kapitalni projekt K100314	Uređenje mrtvačnice	15.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00
421	Građevinski objekti	15.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	15.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	15.000,00
Program 1004	Opremanje uredskog prostora	8.000,00
Kapitalni projekt K100401	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene imovine	8.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	8.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00
422	Postrojenja i oprema	7.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	7.000,00
42211	Računala i računalna oprema	5.000,00
42212	Uredski namještaj	2.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	1.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	1.000,00
Program 1005	Razvoj i sigurnost prometa	302.820,00
Aktivnost A100502	Uređenje županijske ceste te izgradnja pješačkih staza od centra Ludine do groblja	135.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	135.000,00
3	Rashodi poslovanja	135.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	135.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	135.000,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	135.000,00
36329	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	135.000,00
Kapitalni projekt K100505	Poljska ulica, Velika Ludina	30.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00
421	Građevinski objekti	30.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	30.000,00
42131	Ceste	30.000,00
Kapitalni projekt K100507	Vatrogasna ulica, Vidrenjak	33.200,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	33.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.200,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
421	Građevinski objekti	33.200,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	33.200,00
42131	Ceste	33.200,00
Kapitalni projekt K100508	Stažičeva ulica, Vidrenjak	10.620,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	10.620,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.620,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.620,00
421	Građevinski objekti	10.620,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	10.620,00
42131	Ceste	10.620,00
Kapitalni projekt K100509	Ratarska ulica, Mustafina Klada	10.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
421	Građevinski objekti	10.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	10.000,00
42131	Ceste	10.000,00
Kapitalni projekt K100510	Mala ulica, Okoli	24.000,00
Izvor 7.2.	Prihod od prodaje - građevinsko zemljište	24.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00
421	Građevinski objekti	24.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	24.000,00
42131	Ceste	24.000,00
Kapitalni projekt K100511	Izgradnja betonskih bankina	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00
421	Građevinski objekti	20.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	20.000,00
42131	Ceste	20.000,00
Kapitalni projekt K100512	Uređenje Podgradske ulice i ulice Gornje Brdo	40.000,00
Izvor 7.2.	Prihod od prodaje - građevinsko zemljište	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00
421	Građevinski objekti	40.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	40.000,00
42131	Ceste	40.000,00
Program 1006	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	39.328,00
Aktivnost A100601	Osnovna djelatnost zaštite od požara VZO Velika Ludina	38.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	38.000,00
3	Rashodi poslovanja	38.000,00
38	Ostali rashodi	38.000,00
381	Tekuće donacije	38.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	38.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	38.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
Aktivnost A100602	Civilna zaštita	664,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	664,00
3	Rashodi poslovanja	664,00
38	Ostali rashodi	664,00
381	Tekuće donacije	664,00
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	664,00
Aktivnost A100603	Hrvatska gorska služba spašavanja	664,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	664,00
3	Rashodi poslovanja	664,00
38	Ostali rashodi	664,00
381	Tekuće donacije	664,00
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00
38119	Ostale tekuće donacije	664,00
Program 1007	Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	336.500,00
Aktivnost A100701	Održavanje nerazvrstanih cesta , makadamskih puteva, bankina, jaraka i sl	45.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00
3234	Komunalne usluge	45.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	45.000,00
Aktivnost A100702	Održavanje cesta u zimskim uvjetima	20.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00
3234	Komunalne usluge	20.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	20.000,00
Aktivnost A100703	Održavanje javnih i zelenih površina	125.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	125.000,00
32	Materijalni rashodi	125.000,00
323	Rashodi za usluge	125.000,00
3234	Komunalne usluge	125.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	125.000,00
Aktivnost A100705	Održavanje javne rasvjete	15.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00
3234	Komunalne usluge	15.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	15.000,00
Aktivnost A100706	Popravak autobusnih kućica	5.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	5.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
3	Rashodi poslovanja	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00
3234	Komunalne usluge	5.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	5.000,00
Aktivnost A100707	Nabava prometnih znakova	1.500,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00
323	Rashodi za usluge	1.500,00
3234	Komunalne usluge	1.500,00
32349	Ostale komunalne usluge	1.500,00
Aktivnost A100710	Sanacija klizišta Peščenica	30.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00
3234	Komunalne usluge	30.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	30.000,00
Kapitalni projekt K100706	Led javna rasvjeta	45.000,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	45.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00
421	Građevinski objekti	45.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	45.000,00
42147	Javna rasvjeta	45.000,00
Kapitalni projekt K100708	Nogostup Velika Ludina - Obrtnička ulica	50.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	50.000,00
Program 1008	Potpora u poljoprivredi	37.800,00
Aktivnost A100801	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	4.600,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	4.600,00
3	Rashodi poslovanja	4.600,00
32	Materijalni rashodi	4.600,00
323	Rashodi za usluge	4.600,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.600,00
32362	Veterinarske usluge	4.600,00
Aktivnost A100802	Naknade štete	33.200,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	33.200,00
3	Rashodi poslovanja	33.200,00
38	Ostali rashodi	33.200,00
383	Kazne, penali i naknade štete	33.200,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	33.200,00
38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	33.200,00
Program 1010	Javne potrebe iznad standarda u školstvu	65.500,00
Aktivnost A101002	Sufinanciranje produžene nastave OŠ Ludina	18.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00
38	Ostali rashodi	18.000,00
381	Tekuće donacije	18.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	18.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	18.000,00
Aktivnost A101003	Ostale tekuće donacije OŠ Ludina	5.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00
Aktivnost A101004	Stipendije i školarine	22.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	22.000,00
3	Rashodi poslovanja	22.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	22.000,00
37215	Stipendije i školarine	22.000,00
Aktivnost A101005	Sufinanciranje učeničkih domova	5.500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	5.500,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	5.500,00
Aktivnost A101006	Sufinanciranje dopunskog obrazovnog materijala	15.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	15.000,00
Program 1011	Socijalna skrb	27.000,00
Aktivnost A101101	Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	13.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	13.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	13.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	13.000,00
Aktivnost A101102	Jednokratne novčane pomoći roditeljima - rođenje djeteta	8.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	8.000,00
Aktivnost A101103	Podmirenja troškova drva za ogrijev	6.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	6.000,00
Program 1012	Razvoj sporta i rekreacije	48.303,00
Aktivnost A101201	NŠK "Sokol"	40.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	40.000,00
Aktivnost A101202	RK Laurus	4.647,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.647,00
3	Rashodi poslovanja	4.647,00
38	Ostali rashodi	4.647,00
381	Tekuće donacije	4.647,00
3811	Tekuće donacije u novcu	4.647,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	4.647,00
Aktivnost A101203	Šaran - športsko ribolovna udruga	664,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	664,00
3	Rashodi poslovanja	664,00
38	Ostali rashodi	664,00
381	Tekuće donacije	664,00
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	664,00
Aktivnost A101204	Ostala sportska društva	1.328,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.328,00
3	Rashodi poslovanja	1.328,00
38	Ostali rashodi	1.328,00
381	Tekuće donacije	1.328,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.328,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	1.328,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
Aktivnost A101205	ARRK MegaRock	1.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	1.000,00
Aktivnost A101206	Aeroklub Krila Moslavine	664,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	664,00
3	Rashodi poslovanja	664,00
38	Ostali rashodi	664,00
381	Tekuće donacije	664,00
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	664,00
Program 1013	Zaštita okoliša	34.294,00
Aktivnost A101301	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	23.000,00
Izvor 7.2.	Prihod od prodaje - građevinsko zemljište	23.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00
32	Materijalni rashodi	23.000,00
323	Rashodi za usluge	23.000,00
3234	Komunalne usluge	23.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	23.000,00
Aktivnost A101302	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.654,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	2.654,00
3	Rashodi poslovanja	2.654,00
32	Materijalni rashodi	2.654,00
323	Rashodi za usluge	2.654,00
3234	Komunalne usluge	2.654,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.654,00
Aktivnost A101304	Zbrinjavanje otpada - azbest	5.320,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	5.320,00
3	Rashodi poslovanja	5.320,00
32	Materijalni rashodi	5.320,00
323	Rashodi za usluge	5.320,00
3234	Komunalne usluge	5.320,00
32349	Ostale komunalne usluge	5.320,00
Aktivnost A101305	Zbrinjavanje ambalažnog otpada	3.320,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.320,00
3	Rashodi poslovanja	3.320,00
32	Materijalni rashodi	3.320,00
323	Rashodi za usluge	3.320,00
3234	Komunalne usluge	3.320,00
32349	Ostale komunalne usluge	3.320,00
Program 1014	Zaštita, očuvanje i unaprijeđenje zdravlja	31.603,00
Aktivnost A101401	Deratizacija i dezinfekcija	12.527,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
Izvor 7.2.	Prihod od prodaje - građevinsko zemljište	12.527,00
3	Rashodi poslovanja	12.527,00
32	Materijalni rashodi	12.527,00
323	Rashodi za usluge	12.527,00
3234	Komunalne usluge	12.527,00
32343	Deratizacija i dezinsekcija	12.527,00
Aktivnost A101402	Sanitarno - higijeničarski poslovi	12.000,00
Izvor 7.2.	Prihod od prodaje - građevinsko zemljište	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00
323	Rashodi za usluge	12.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	12.000,00
32362	Veterinarske usluge	12.000,00
Aktivnost A101403	Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	3.320,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	3.320,00
3	Rashodi poslovanja	3.320,00
32	Materijalni rashodi	3.320,00
323	Rashodi za usluge	3.320,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.320,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	3.320,00
Aktivnost A101404	Sterilizacija i kastracija (sufinanciranje 50 %)	1.100,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	1.100,00
3	Rashodi poslovanja	1.100,00
32	Materijalni rashodi	1.100,00
323	Rashodi za usluge	1.100,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.100,00
32362	Veterinarske usluge	1.100,00
Aktivnost A101405	Program zaštite divljači	2.656,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	2.656,00
3	Rashodi poslovanja	2.656,00
38	Ostali rashodi	2.656,00
381	Tekuće donacije	2.656,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.656,00
38119	Ostale tekuće donacije	2.656,00
Program 1015	Program očuvanja kulturne baštine	15.145,00
Aktivnost A101501	Crkva Sv. Mihovila V.Ludina	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	10.000,00
Aktivnost A101502	KUD Mijo Stuparić	4.645,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	4.645,00
3	Rashodi poslovanja	4.645,00
38	Ostali rashodi	4.645,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
381	Tekuće donacije	4.645,00
3811	Tekuće donacije u novcu	4.645,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	4.645,00
Aktivnost A101503	Promocija knjiga i očuvanje kulturne baštine	500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00
38	Ostali rashodi	500,00
381	Tekuće donacije	500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	500,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	500,00
Program 1016	Razvoj civilnog društva	39.985,00
Aktivnost A101601	UHVIBDR Velika Ludina	1.991,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.991,00
3	Rashodi poslovanja	1.991,00
38	Ostali rashodi	1.991,00
381	Tekuće donacije	1.991,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.991,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	1.991,00
Aktivnost A101602	LAG Moslavina	500,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00
32	Materijalni rashodi	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00
3294	Članarine i norme	500,00
32941	Tuzemne članarine	500,00
Aktivnost A101603	Crveni Križ	3.319,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	3.319,00
3	Rashodi poslovanja	3.319,00
38	Ostali rashodi	3.319,00
381	Tekuće donacije	3.319,00
3811	Tekuće donacije u novcu	3.319,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	3.319,00
Aktivnost A101604	Udruženje slijepih	664,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	664,00
3	Rashodi poslovanja	664,00
38	Ostali rashodi	664,00
381	Tekuće donacije	664,00
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	664,00
Aktivnost A101605	OSI Udruga osoba s invaliditetom	664,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	664,00
3	Rashodi poslovanja	664,00
38	Ostali rashodi	664,00
381	Tekuće donacije	664,00
3811	Tekuće donacije u novcu	664,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	664,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
Aktivnost A101606	Udruga voćara , vinogradara Moslavine	3.319,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinacijske imovine	3.319,00
3	Rashodi poslovanja	3.319,00
38	Ostali rashodi	3.319,00
381	Tekuće donacije	3.319,00
3811	Tekuće donacije u novcu	3.319,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	3.319,00
Aktivnost A101608	Ostale udruge	1.328,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.328,00
3	Rashodi poslovanja	1.328,00
38	Ostali rashodi	1.328,00
381	Tekuće donacije	1.328,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.328,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	1.328,00
Aktivnost A101609	Udruga pčelara Lipa	1.600,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.600,00
3	Rashodi poslovanja	1.600,00
38	Ostali rashodi	1.600,00
381	Tekuće donacije	1.600,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.600,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	1.600,00
Aktivnost A101610	Sufinanciranje troškova prijevoza SMŽ	26.600,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	26.600,00
3	Rashodi poslovanja	26.600,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.600,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	26.600,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	26.600,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	26.600,00
Glava 00202	Javne ustanove predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja	386.100,00
Proračunski korisnik 28731	Dječji Vrtić Velika Ludina	386.100,00
Glavni program A12	Proračunski korisnik Dječji vrtić Ludina	386.100,00
Program 1019	Predškolski odgoj	386.100,00
Aktivnost A101901	Predškolski odgoj	380.100,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	260.500,00
Korisnik 002	Dječji vrtić Ludina	260.500,00
3	Rashodi poslovanja	260.500,00
31	Rashodi za zaposlene	250.000,00
311	Plaće (Bruto)	215.000,00
311	Plaće (Bruto)	215.000,00
313	Doprinosi na plaće	35.000,00
313	Doprinosi na plaće	35.000,00
32	Materijalni rashodi	10.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.500,00
Izvor 1.6.	Opći prihodi i primici Dječji Vrtić	111.600,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
Korisnik 002	Dječji vrtić Ludina	111.600,00
3	Rashodi poslovanja	111.600,00
31	Rashodi za zaposlene	16.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00
32	Materijalni rashodi	94.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00
323	Rashodi za usluge	11.000,00
323	Rashodi za usluge	11.000,00
34	Financijski rashodi	1.600,00
343	Ostali financijski rashodi	1.600,00
343	Ostali financijski rashodi	1.600,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	8.000,00
Korisnik 002	Dječji vrtić Ludina	8.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00
Kapitalni projekt K101901	Uređenje ograde	6.000,00
Izvor 7.1.	Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	6.000,00
Korisnik 002	Dječji vrtić Ludina	6.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00
421	Građevinski objekti	6.000,00
421	Građevinski objekti	6.000,00
Glava 00203	Djelatnost kulture	44.016,00
Proračunski korisnik 28740	Knjižnica i čitaonica Ludina	44.016,00
Glavni program A13	Proračunski korisnik Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	44.016,00
Program 1020	Javne potrebe u kulturi	44.016,00
Aktivnost A102001	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	38.607,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	38.607,00
Korisnik 003	Knjižnica i čitaonica Ludina	38.607,00
3	Rashodi poslovanja	38.607,00
31	Rashodi za zaposlene	24.597,00
311	Plaće (Bruto)	20.000,00
311	Plaće (Bruto)	20.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.097,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.097,00
313	Doprinosi na plaće	3.500,00
313	Doprinosi na plaće	3.500,00
32	Materijalni rashodi	13.410,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.020,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
322	Rashodi za materijal i energiju	7.020,00
323	Rashodi za usluge	1.690,00
323	Rashodi za usluge	1.690,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.600,00
34	Financijski rashodi	600,00
343	Ostali financijski rashodi	600,00
343	Ostali financijski rashodi	600,00
Kapitalni projekt K102001	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine	5.409,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	5.409,00
Korisnik 003	Knjižnica i čitaonica Ludina	5.409,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.409,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.409,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.309,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.309,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100,00

Općina Velika Ludina

Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
02359032919

Proračun za 2024. godinu

OPĆI DIO

PLANIRANO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	
Prihodi poslovanja	2.155.240,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	206.324,00
Rashodi poslovanja	1.956.335,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	385.229,00
RAZLIKA	20.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	- 20.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	
	0,00

Općina Velika Ludina

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		
6	Prihodi poslovanja	2.155.240,00
61	Prihodi od poreza	723.200,00
611	Porez i prirez na dohodak	633.200,00
613	Porezi na imovinu	70.000,00
614	Porezi na robu i usluge	20.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	369.970,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	369.970,00
64	Prihodi od imovine	601.970,00
641	Prihodi od financijske imovine	3.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	598.970,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	455.100,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	10.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	171.600,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	273.500,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.000,00
681	Kazne i upravne mjere	5.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	206.324,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	157.027,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	157.027,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	49.297,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	47.297,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.956.335,00
31	Rashodi za zaposlene	549.597,00
311	Plaće (Bruto)	440.000,00
3111	Plaće za redovan rad	205.000,00
31111	Plaće za zaposlene	205.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	36.097,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	19.000,00
31212	Nagrade	2.000,00
31216	Regres za godišnji odmor	9.500,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	7.500,00
313	Doprinosi na plaće	73.500,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	35.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	35.000,00
32	Materijalni rashodi	826.671,00
321	Naknade troškova zaposlenima	16.150,00
3211	Službena putovanja	3.050,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	400,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	2.650,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	194.047,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.297,00
32211	Uredski materijal	4.500,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	797,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00
3223	Energija	98.830,00
32231	Električna energija	67.500,00
32233	Plin	30.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	1.330,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.500,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	4.000,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	500,00
3225	Sitni inventar i auto gume	2.400,00
32251	Sitni inventar	2.000,00
32252	Auto gume	400,00
323	Rashodi za usluge	511.089,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	19.600,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	9.000,00
32312	Usluge interneta	5.300,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	5.300,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.458,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.458,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	24.000,00
32331	Elektronski mediji	15.000,00
32332	Tisak	9.000,00
3234	Komunalne usluge	313.821,00
32341	Opskrba vodom	4.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	5.500,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	12.527,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.654,00
32349	Ostale komunalne usluge	289.140,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	21.020,00
32362	Veterinarske usluge	17.700,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	3.320,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	61.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	3.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	4.000,00
32376	Usluge vještačenja	4.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	50.000,00
3238	Računalne usluge	17.500,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	2.000,00
32389	Ostale računalne usluge	15.500,00
3239	Ostale usluge	26.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	20.000,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	500,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO
32399	Ostale nespomenute usluge	5.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	240,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	240,00
32411	Naknade troškova službenog puta	120,00
32412	Naknade ostalih troškova	120,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.145,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	19.450,00
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	11.950,00
32912	Naknade članovima povjerenstava	7.500,00
3292	Premije osiguranja	4.500,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	500,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	2.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.000,00
3293	Reprezentacija	7.500,00
32931	Reprezentacija	7.500,00
3294	Članarine i norme	500,00
32941	Tuzemne članarine	500,00
3295	Pristojbe i naknade	1.095,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	300,00
32952	Sudske pristojbe	265,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	265,00
32959	Ostale pristojbe i naknade	265,00
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.000,00
32961	Troškovi sudskih postupaka	1.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00
34	Financijski rashodi	7.550,00
343	Ostali financijski rashodi	7.550,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.350,00
34312	Usluge platnog prometa	3.350,00
3433	Zatezne kamate	2.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	2.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	150.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	150.000,00
36329	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	81.100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	81.100,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	54.500,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	27.000,00
37215	Stipendije i školarine	22.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	5.500,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	26.600,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	26.600,00
38	Ostali rashodi	341.417,00
381	Tekuće donacije	158.217,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO
3811	Tekuće donacije u novcu	158.217,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	10.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	59.258,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	47.639,00
38119	Ostale tekuće donacije	41.320,00
383	Kazne, penali i naknade štete	33.200,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	33.200,00
38311	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	33.200,00
386	Kapitalne pomoći	150.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	150.000,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	385.229,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00
412	Nematerijalna imovina	30.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	30.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	355.229,00
421	Građevinski objekti	323.820,00
4212	Poslovni objekti	30.000,00
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	30.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	167.820,00
42131	Ceste	167.820,00
4214	Ostali građevinski objekti	120.000,00
42145	Sportski i rekreacijski tereni	10.000,00
42147	Javna rasvjeta	45.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	65.000,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	7.000,00
42211	Računala i računalna oprema	5.000,00
42212	Uredski namještaj	2.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00
42273	Oprema	10.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.309,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.100,00
4262	Ulaganja u računalne programe	1.000,00
42621	Ulaganja u računalne programe	1.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	20.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	20.000,00
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	20.000,00
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna - kratkoročnih	20.000,00

Projekcija plana proračuna
OPĆI DIO

BROJ KONTA		GODINE			INDEKS		
		Plan (€)	Plan (€)	Projekcija (€)			
		2024	2025	2026	2/1	3/2	3/1
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	2.155.240,00	2.152.876,00	2.112.876,00	99,89	98,14	98,03
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	206.324,00	110.124,00	110.124,00	53,37	100,00	53,37
3	Rashodi poslovanja	1.956.335,00	1.660.971,00	1.660.971,00	84,90	100,00	84,90
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	385.229,00	582.029,00	542.029,00	151,09	93,13	140,70
	RAZLIKA - MANJAK	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-20.000,00	-20.000,00	-20.000,00	100,00	100,00	100,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Općina Velika Ludina

Projekcija plana proračuna
OPĆI DIO

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA/RASHODA		GODINE			INDEKS		
		Plan (€)	Plan (€)	Projekcija (€)	2/1	3/2	3/1
		2024	2025	2026			
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	2.155.240,00	2.152.876,00	2.112.876,00	99,89	98,14	98,03
61	Prihodi od poreza	723.200,00	613.306,00	613.306,00	84,80	100,00	84,80
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	369.970,00	626.470,00	586.470,00	169,33	93,62	158,52
64	Prihodi od imovine	601.970,00	453.000,00	453.000,00	75,25	100,00	75,25
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	455.100,00	455.100,00	455.100,00	100,00	100,00	100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	206.324,00	110.124,00	110.124,00	53,37	100,00	53,37
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	157.027,00	77.327,00	77.327,00	49,24	100,00	49,24
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	49.297,00	32.797,00	32.797,00	66,53	100,00	66,53
3	Rashodi poslovanja	1.956.335,00	1.660.971,00	1.660.971,00	84,90	100,00	84,90
31	Rashodi za zaposlene	549.597,00	549.597,00	549.597,00	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	826.671,00	816.971,00	816.971,00	98,83	100,00	98,83
34	Financijski rashodi	7.550,00	7.550,00	7.550,00	100,00	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	150.000,00	15.000,00	15.000,00	10,00	100,00	10,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	81.100,00	81.100,00	81.100,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	341.417,00	190.753,00	190.753,00	55,87	100,00	55,87
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	385.229,00	582.029,00	542.029,00	151,09	93,13	140,70
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	355.229,00	552.029,00	512.029,00	155,40	92,75	144,14

Općina Velika Ludina

OPĆI DIO

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA/RASHODA		GODINE			INDEKS		
		Plan (€)	Plan (€)	Projekcija (€)	2/1	3/2	3/1
		2024	2025	2026			
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00

85.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

P R O G R A M
građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture
I

Sredstva za ostvarivanje Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za Općinu Velika Ludina za 2024. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2024 EURO	Izvor financiranja		Oznaka
	Program: 1007 Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture		Izvor	Iznos	
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr. A-1000701	45.000,00	Šumski doprinos Prihod od poljo.zemljišta	25.000,00 20.000,00	t.6
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima - zimska služba A-100702	20.000,00	Pomoći iz proračuna	20.000,00	t.6
3.	Održavanje javnih i zelenih površina A-100703	125.000,00	Prihod od zakupa i prodaja polj. zemljišta Šumski doprinos Ostali prihodi	14.873,00 28.000,00 82.127,00	t.6

4.	Održavanje javne rasvjete (izmjena žarulja) A-100705	15.000,00	Ostale komunalne usluge	15.000,00	t.6
5.	Popravak autobusnih kućica A-100706	5.000,00	Prihodi od prodaje	5.000,00	t.6
6.	Nabavka prometnih znakova A- 100707	1.500,00	Prihod od prodaje	1.500,00	t.6
7.	Sanacija klizišta Peščenica A- 100710	30.000,00	Ostale komunalne usluge	30.000,00	t.6
8.	Led javna rasvjeta K-100706	45.000,00	Pomoći iz proračuna	45.000,00	t.4
9.	Nogostup Velika Ludina – Obrtnička ulica K-100708	50.000,00	Opći prihodi i primici	50.000,00	t.4
	UKUPNO: (1-9)	336.500,00			
	Program: 1003 Upravljanje imovinom				
1.	Održavanje zgrada za redovno korištenje (društveni domovi, prostorije javne namjene) A- 100301	10.000,00	Prihodi od prodaje	10.000,00	t.6
2.	Dječje igralište Vidrenjak K-100310	10.000,00	Pomoći iz proračuna	10.000,00	t.2
3.	Uređenje doma Mala Ludina K-100312	30.000,00	Opći prihodi i primici	30.000,00	t.4
4.	Uređenje mrtvačnice K-100314	15.000,00	Opći prihodi i primici	15.000,00	t.4
5.	Uređenje doma Velika Ludina K-100301	10.00,00	Opći prihodi i primici	10.000,00	t.6
	UKUPNO: (1-4)	75.000,00			

	Program: 1005 Razvoj i sigurnost prometa				
1.	Uređenje županijske ceste te izgradnje pješačke staze od centra Ludine do groblja A-100502	135.000,00	Pomoći iz proračuna	135.000,00	t.4
2.	Poljska ulica, Velika Ludina K-100505	30.000,00	Pomoći iz proračuna	30.000,00	t.2
3.	Stažićeva ulica, Vidrenjak K-100508	10.620,00	Pomoći iz proračuna	10.620,00	t.4
4.	Ratarska ulica, Mustafina Klada K-100509	10.000,00	Pomoći iz proračuna	10.000,00	t.4
5.	Mala ulica, Okoli K-100510	24.000,00	Opći prihodi i primici	24.000,00	t.4
6.	Izgradnja betonskih bankina K-100511	20.000,00	Opći prihodi i primici	20.000,00	t.4
7.	Uređenje Podgradske ceste i ulice Staro Brdo – Mustafina Klada K-100512	40.000,00	Prihodi od prodaje	40.000,00	t.4
8.	Vatrogasna ulica Vidrenjak K-100507	33.200,00	Opći prihodi i primici	33.200,00	t.4
	UKUPNO : (1-8)	302.820,00			
	UKUPNO (PROGRAMI 1007,1003,1005)	714.320,00			

II.

Podjela programa i aktivnosti iskazana u članku I. po namjenama utvrđenim člankom 68. stavka 2. Zakona programu građenja zbirno iznosi:

Oznaka	Opis	Iznos EURO
t.1	Građevine kom. infrastrukture koje se grade radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	0,00
t.2	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	40.000,00
t.3	Građevine kom. infrastrukture koje se grade izvan građ. područja	0,00
t.4	Građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	412.820,00
t.5	Građevine komunalne infrastrukture koje se uklanjaju	0,00
t.6	Ostalo	261.500,00
	SVEUKUPNO	714.320,00

III

Program će se financirati iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, grobne naknade, pomoći iz proračuna te ostalih prihoda.

IV

Program građenja, održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture je sastavni dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

V

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/23-02/08
URBROJ: 2176/19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

86.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj: 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

P R O G R A M A
javnih potreba u kulturi

I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u kulturi za Općinu Velika Ludina za 2024. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2024. EURO
Glavni program A13- Program 1020 Javne potrebe u kulturi		
1.	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina A-102001	
	Sredstva za redovnu djelatnost	38.607,00
2.	Kapitalni projekt K-102001	5.409,00
	<i>Nabava knjiga</i>	5.309,00
	<i>Računalni programi</i>	100,00
	UKUPNO:	44.016,00
Program 1015: Program očuvanja kulturne baštine		
1.	KUD „Mijo Stuparić“ Velika Ludina A-101502	
	<i>Očuvanje kulturne baštine -transfer</i>	4.645,00
2.	Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine A-101503	
	<i>Transferi</i>	500,00
3.	Sakralni objekti	
	<i>Transferi</i>	10.000,00
	UKUPNO	15.145,00

II

Program javnih potreba u kulturi sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

87.

Na temelju članka 54. Zakona o zaštiti okoliša (N.N. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

PROGRAM zaštite okoliša

I

Sredstva za ostvarivanje Programa zaštite okoliša za Općinu Velika Ludina za 2024. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2024. EURO
Program 1013: Zaštita okoliša		
1.	<i>Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije</i> A-1001301	23.000,00
2.	<i>Dimnjačarske i ekološke usluge</i> A-1001302	2.654,00
3.	<i>Zbrinjavanje otpada –azbest</i> A-1001304	5.320,00
4.	<i>Zbrinjavanje ambalažnog otpada</i> A-1001305	3.320,00
5.	UKUPNO	34.294,00

II

Program zaštite okoliša sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/23-01/04
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

88.

Na temelju članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba iznad standarda
u školstvu

I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu za Općinu Velika Ludina za 2024. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	Plan 2024. EURO
Program 1010: Javne potrebe iznad standarda u školstvu		
1.	Osnovna škola Ludina	
	<i>Sufinanciranje produžene nastave</i> A-101002	18.000,00
	<i>Ostale tekuće donacije</i> A-101003	5.000,00
	<i>Sufinanciranje dopunskog obrazovnog materijala</i> A- 101006	15.000,00
	UKUPNO:	38.000,00

Red. br.	N A Z I V	Plan 2024 EURO
2.	Školarine, stipendije i učenčki domovi	
	<i>Stipendije i školarine</i> A-101004	22.000,00
	<i>Sufinanciranje smještaja u učenčke domove</i> A-101005	5.500,00
	U K U P N O :	27.500,00

II

Program javnih potreba iznad standarda u školstvu sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/23-01/07
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

89.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u financiranju
predškolskog odgoja

I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za Općinu Velika Ludina za 2024. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2024. EURO
Glavni program A-12		
Program 1019: Program predškolskog odgoja		
	Dječji vrtić Ludina A-101901	
	<i>Predškolski odgoj</i>	380.100,00
	Dječji Vrtić Ludina K-101901	
	<i>Uređenje ograde dječjeg vrtića</i>	6.000,00
	U K U P N O :	386.100,00

II

Program javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/23-01/06
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

90.

Na temelju članka 117. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj: 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u socijalnoj skrbi

I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za Općinu Velika Ludina za 2024. godinu Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2024. EURO
Program 1011: Socijalna skrb		
1.	Naknade građanima i kućanstvima	
	<i>Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva</i> A-1001103	6.000,00
	<i>Jednokratne novčane pomoći</i> A-1001101	13.000,00
	<i>Oprema za novorođenčad (2.000 kn po djetetu)</i> A-1001102	8.000,00
	UKUPNO:	27.000,00

II

Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/23-01/14
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

91.

Na temelju Zakona o sportu („Narodne novine“ broj: 141/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

P R O G R A M
razvoj sporta i rekreacije

I

Sredstva za ostvarivanje Programa razvoj sporta i rekreacije za Općinu Velika Ludina za 2024. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2024. EURO
Program 1012- Razvoj sporta i rekreacije		
1.	NK Sokol Velika Ludina A-1001201	40.000,00
	Sufinanciranje djelatnosti	40.000,00
2.	Rukometni klub Laurus Velika Ludina A-1001202	4.647,00
	<i>Sufinanciranje djelatnosti</i>	<i>4.647,00</i>
3.	Šaran-sportsko-ribolovna udruga A-1001203	664,00
	<i>Sufinanciranje djelatnosti</i>	<i>664,00</i>
4.	ARRK MegaRock A-101205	1.000,00
	Sufinanciranje djelatnosti	1.000,00
4.	Ostala sportska društva A-1001204	1.328,00
	<i>Sufinanciranje natjecanja i dr..</i>	<i>1.328,00</i>
5.	Aeroklub Krila Moslavine A-101206	664,00
	<i>Sufinanciranje djelatnosti</i>	<i>664,00</i>
	UKUPNO(1+2+3+4+5):	48.303,00

II

Programa razvoj sporta i rekreacije sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

92.

Na temelju članka 59. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10 i 114/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

P R O G R A M
vatrogastvo i civilna zaštita

I

Sredstva za ostvarivanje Programa vatrogastvo i civilna zaštita Općine Velika Ludina za 2024. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2024. EURO
Program : 1006		
1.	Vatrogasna zajednica Općine V. Ludina A- 100601	38.000,00
	<i>Ttransferi VZO V. Ludina</i>	<i>19.253,97</i>
	<i>Naknade zapovjedniku i predsjedniku središnjeg DVD-a Vidrenjak</i>	<i>8.626,98</i>
	<i>Naknada vatrogascima za izlazak na požar i druge intervencije</i>	<i>10.119,05</i>
2.	Civilna zaštita A-100602	664,00
	<i>Transferi</i>	<i>664,00</i>
3.	Hrvatska gorska služba spašavanja A-100603	664,00
	UKUPNO	39.328,00

II

Program vatrogastvo i civilna zaštita sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 250-01/23-01/05

URBROJ: 2176-19-02-23-2

Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

93.

Na temelju članka 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 100/18, 125/19, 147/20, 119/22 i 33/23) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

P R O G R A M zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja

I

Program zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za Općinu Velika Ludina za 2024. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2024. EURO
PROGRAM 1014: Zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja		
1.	<i>Sredstva za provođenje preventivno-sanitarnih mjera zaštite ljudi, privrednih i poslovnih objekata (deratizacija i dezinfekcija)</i> A- 1001401	12.527,00
2.	<i>Sanitarno-higijeničarski poslovi</i> A-1001402	12.000,00
3.	<i>Troškovi prijevoza za djelatnika koji obavlja poslove laboratorijskih pretraga u ambulanti Velika Ludina</i> A-1001403	3.320,00
4.	<i>Sterilizacija i kastracija životinja 50%</i> A-1001404	1.100,00
5.	<i>Program zaštite divljači</i> A-1001405	2.656,00
	U K U P N O	31.603,00

II

Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 500-01/23-01/02

URBROJ: 2176-19-02-23-2

Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

94.

Na temelju članka 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj: 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

P R O G R A M Razvoj civilnog društva

I

Sredstva za ostvarivanje Programa razvoja civilnog društva kroz udruge građana za Općinu Velika Ludina za 2024. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2024. EURO
Program 1016: Razvoj civilnog društva		
1.	<i>UHVIBDR Ogranak Velika Ludina</i> A-1001601	1.991,00
2.	<i>LAG-članarina</i> A-1001602	500,00
3.	<i>Crveni Križ</i> A-1001603	3.319,00
4.	<i>Udruženje slijepih</i> A-1001604	664,00
5.	<i>Udruga OSI s invaliditetom</i> A-1001605	664,00
6.	<i>Udruga Voćara, vinogradara Moslavine</i> A-1001606	3.319,00
7.	<i>Ostale udruge</i> A-1001608	1.328,00
8.	<i>Udruga pčelara lipa</i> A-1001609	1.600,00
9.	<i>Sufinanciranje troškova prijevoza SMŽ</i> A-101610	26.600,00
	UKUPNO	39.985,00

II

Program razvoj civilnog društva kroz udruge građana je sastavni dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 611-01/23-01/02
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

95.

Temeljem članka 31 stavak 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br 86/12, 143/13, 65/17, 14/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE
ZGRADE U PROSTORU ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (u daljnjem tekstu: naknada) za 2024. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava naknade namijenjenih za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti pojedinih područja Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Prihod u visini od 30% prikupljenih sredstava naknade planiran je u proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu, u ukupnom iznosu od 1.327,23 eura, a utrošit će se kako slijedi:

Red. Br.	Opis poslova	Iznos sredstava EURO
1.	Izgradnja i rekonstrukcija javnih prometnih površina	1.327,23

Članak 3.

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/23-02/09
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

96.

Na temelju članka 65. st. 3. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je:

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

Članak 2.

U 2024. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 53.000,00 eura.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za:

Red. Br.	Opis poslova	Iznos sredstava EURO
1.	<i>Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr</i>	25.000,00
2.	<i>Održavanje javnih i zelenih površina</i>	28.000,00

Članak 4.

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-01/23-01/02
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

97.

Na temelju članka 25. stavka 8. i članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine” broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je

PROGRAM

**korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu
Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2024. godinu**

Članak 1.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2024. godinu predstavlja planski

dokument kojim se raspoređuju prihodi zakupa, privremenog korištenja te promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina sukladno namjeni definiranoj Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranih u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

Članak 2.

Ukupni planirani prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina u proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu iznose **68.000,00 eur** i odnose se na:

RED.BR.	VRSTE PRIHODA	PLANIRANI PRIHODI U 2024.G. EURO
1.	PRIHODE OD ZAKUPA I PRIVREMENOG KORIŠTENJA	54.000,00
2.	PRIHODE OD PRODAJE	14.000,00
UKUPNO:		68.000,00

Članak 3.

Ukupni prihod iz članka 2. ovoga Programa, raspoređuje se na rashode za sljedeće namjene:

Geodetsko katastarske izmjere	4.000,00 eur
Subvencije u poljoprivredi (sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja)	4.600,00 eur
Troškovi provođenja deratizacije i dezinsekcije	12.527,00 eur
Sanitarno higijeničarski poslovi	12.000,00 eur
Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr.	20.000,00 eur
Održavanje javnih i zelenih površina	14.873,00 eur
UKUPNO:	68.000,00 eur

Članak 4.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2024. godinu sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

Članak 5.

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/23-01/31
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

98.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) te članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 3/22, 5/22 i 8/23), na prijedlog Općinskog načelnika i Stožera zaštite i spašavanja, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donosi

GODIŠNJU ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2023. GODINU I GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA 2024., 2025. I 2026. GODINU

Sukladno članku 17., stavak 1., točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br.: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je pri donošenju proračuna **razmotriti i usvojiti Godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, te donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja** na svom području.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti, te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, koja je izrađena sukladno *Pravilniku o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (NN35/94, 110/05, 28/10)*, a usvojena na 5. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 14. studenog 2017. godine (Klasa: 214-01/17-01/08, Urbroj: 2176/19-02-17-6).

Plan zaštite od požara i tehnološke eksplozije je dokument izrađen temeljem Procjene, prema Zakonu, sukladno *Pravilniku o planu zaštite od požara (NN51/12)*, koji je usvojen na 5.

sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 14. studenog 2017. godine (Klasa: 214-01/17-01/08, Urbroj: 2176/19-02-17-6).

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Velika Ludina ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama svih navedenih prirodnih i civilizacijskih katastrofa, osim pucanja hidroakumulacijskih brana, a posebno je ugroženo poplavama (rijeka Česma, te bujični vodotoci Moslavačke gore), požarima otvorenog prostora (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama), potresima (stupanj seizmičnosti 7-8° MCS), drugim prirodnim nepogodama, poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuča, dugotrajne suše, te obilne padaline koje onemogućavaju normalno odvijanje života, tehničko-tehnološkim nesrećama u gospodarskim objektima (postojanje postrojenja koja pri radu koriste ili skladište opasne tvari) i prometu (područjem se vrši transport opasnih tvari), nuklearnim nesrećama (na udaljenosti do 1.000 km od teritorija Općine u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, a NE Krško nalazi se vrlo blizu općinskim naseljima, a udaljenost Općinskog središta od NE Krško približno je 95 km), istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost zagađenja opasnim tvarima iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode), te epidemiološkim i sanitarnim opasnostima. Naposljetku, ne treba zanemariti opasnost od ratnih i terorističkih djelovanja.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe:

Tablica 1.

	snage	vozila**	područje djelovanja	područje odgovornosti
Središnje DVD*				
Vidrenjak	20	1 NV, 1 AC, 1 K, 1 MVŠ, 1 Pickup	područje Općine	područje Općine
Ostala DVD***				
Velika Ludina	10	1 AC, 1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Mustafina Klada	10	1 K, 1 MVŠ,	regulirano statutom društva	-
Okoli	10	1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Gornja Vlahinička	10	1 MVŠ, 1 K	regulirano statutom društva	-
Katoličko Selišće	10	1 K, 1 MVŠ,	regulirano statutom društva	-
Mala Ludina	10	1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Ruškovića	10	1 TC, 1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Kompator	10	1 MVŠ	regulirano statutom društva	-

* dobrovoljni ustroj bez profesionalaca

** NV = navalno vozilo, AC = autocisterna, TC = traktorska cisterna, K = kombi vozilo, MVŠ=motorna vatrogasna štrcaljka, Pickup

Tablica 2.

najbliža profesionalna vatrogasna postrojba (tel. 660-423, 680-875)		
JVP Kutina	26/ 6/ 2-5*	raspoloža odgovarajućom vatrogasnom tehnikom

* ukupno vatrogasaca / vatrogasaca u smjeni / vatrogasaca za prvi izlaz

Tablica 3.

funkcija	Ime	adresa	telefon	mobitel
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a VIDRENJAK				
zapovjednik	Goran Bistrički	Cvjetna 11	044/ 658 470	099/ 2020506
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a VELIKA LUDINA				
zapovjednik	Tomislav Lidmila	Obrtnička ul.	044/ 658	091/9418650
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a MUSTAFINA KLADA				
zapovjednik	Dubravko Petir	Ulica Mustafina Klada 24	044/ 637 087	098/ 711919
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a OKOLI				
zapovjednik	Mile Močilac	Česmanska 5, Okoli	044/ 642 102	098/ 1943226
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a GORNJA VLAHINIČKA				
zapovjednik	Dejan Peršić	Moslavačka 4	044/ 638 031	098/ 1982350
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a KATOLIČKO SELIŠĆE				
zapovjednik	Vedran Svilić	Ulica Mosl. vinograda 79	044/658 357	099/ 5937685
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a MALA LUDINA,				
zapovjednik	Dalibor Vanjek	Moslavačka 34	044/ 658-002	095/9000845
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a RUŠKOVICA				
zapovjednik	Davor Naglić	Ulica Ruškovic 47	044/658-381	098/9297994
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a KOMPATOR,				
zapovjednik	Siniša Sanković	Rečica Kriška 1 A	044/658-429	091/ 5521700

VZ Općine Velika Ludina, Mije Stuparića 30, Vidrenjak, tel. /fax. 044/658472			
predsjednik VZ Općine Velika Ludina	Branko Moguljak	Mije Stuparića 11, Vidrenjak	044/ 658143 098/ 394678
zapovjednik VZ Općine Velika Ludina	Goran Bistrički	Cvjetna 11, Vidrenjak	044/ 658470 099/ 2020506

- Komunalna poduzeća:

tablica 4.

komunalno poduzeće Moslavnina d.o.o. – za vodu	telefon
odgovorna osoba i dežurstvo	044/ 691-411
poduzeće Moslavnina plin d.o.o. – plin	telefon
odgovorna osoba i dežurstvo	044/ 684-038

- HRVATSKE VODE, VGI „Lonja-Trebež“ Kutina i poduzeće koje se bavi obranom od poplava VGI „Lonja-Strug“ d.o.o. Kutina,
- Policijska postaja Kutina,
- Prometna policija Kutina,
- Zdravstvene ustanove:

a) Hitna medicinska pomoć:

Tablica 5.

Zdravstvena ustanova za pružanje prve pomoći	telefon
Hitna medicinska pomoć u Kutini	(194) 044/ 630-666

- b) Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije
- c) Dom zdravlja Kutina – Zdravstvena ambulanta Ludina,

- Veterinarske službe:
 - a) Veterinarska stanica Kutina d.o.o.
 - b) Vet-med d.o.o. Stružec,
- Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke Županije, Sisak,
- Hrvatska elektroprivreda

tablica 6.

HEP Elektra Križ, pogon Popovača	Telefon 044/670-857
----------------------------------	---------------------

-
- Hrvatske šume:

tablica 7.

“Hrvatske šume”	odgovorna osoba	telefon
Šumarija Popovača	Zoran Kahler	044/ 679-014

- Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi pravnih i fizičkih osoba (sukladno članku 30. Zakona o zaštiti i spašavanju),
- Centar za socijalnu skrb Kutina,
- Hrvatski crveni križ, Gradsko društvo Kutina (sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu – N.N. 71/10 i 136/20)
- Specijalizirane udruge građana (specijalizirane službe spašavanja i sl.).

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijeti nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev Načelnika Općine aktivira se Stožer Civilne zaštite (kojeg je imenovao Općinski načelnik Odlukom o imenovanju i osnivanju Stožera Civilne zaštite, KLASA: 810-06/21-01/01, URBROJ: 2176/19-01-21-12 od 18.06.2021. godine).

Tablica 8.

ČLANOVI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VELIKA LUDINA					
Rbr.	Dužnost u Stožeru	Ime	adresa	telefon	mobitel
1.	Načelnik stožera	VJEKOSLAV KAMENŠČAK	Velika Ludina, Obrtnička 85	044/658018	095/8150278
2.	zamjenik načelnika stožera	GORAN BISTRIČKI	Vidrenjak, Cvjetna ulica 11	044/658470	099/2020506
3.	član stožera	BRANKO MOGULJAK	Vidrenjak, Mije Stuparića 11	044/ 658143	098/394-678
4.	član stožera	PREDRAG FITNIĆ	Kralja Petra Krešimira IV Kutina	044/646111	098/262317
5.	član stožera	BORIS MUNKO	Andrije Hebranga 9, Kutina		091/2123039
6.	član stožera	MARIJAN PAUK	Zagrebačka 1, Sisak	044/811708	091/5863649
7.	član stožera	SANJA HABEK	A. G. Matoša 42 Kutina	044/630666 044/630840	098/390815
8.	član stožera	KATICA ZEMAN	Augusta Šenoa 2, Kutina	044/683946	091/5452796
9.	član stožera	DARIO HEGEL	Velika Ludina, Obrtnička 5		098/601216
10.	član stožera	MIROSLAV LIDMILA	Velika Ludina Obrtnička 127		099/6580599
11.	član stožera	MILE MOČILAC	Okoli, Česmanska 7		098/1943226

Navedeni Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Općinski načelnik.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage na području Općine ne bi bile dostatne, Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina, te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja Županije, kao i iz drugih Županija, te snaga iz sredstava Hrvatske vojske.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA CIVILNE ZAŠTITE

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2024. godinu (eura)	Planirano za 2025. godinu (eura)	Planirano za 2026. godinu (eura)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i dr. aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	664,00 eura	664,00 eura	664,00 eura

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2024. godinu (eura)	Planirano za 2025. godinu (eura)	Planirano za 2026. godinu (eura)
	SKLONIŠTA (tehnička kontrola, tekuće i investicijsko održavanje skloništa osnovne zaštite, te osiguranje uvjeta za druge oblike sklanjanja)	0,00	0,00	0,00

2.	VATROGASTVO - opremanje, angažiranje i dr. (središnje dobrovaljno vatrogasno društvo, vatrogasna zajednica i DVD-a)	38.000,00 eura	38.000,00 eura	38.000,00 eura
-----------	--	----------------	----------------	----------------

3.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST (JP za održavanje komunalne infrastrukture, hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna skrb, veterinarske službe, zaštita okoliša, pravne osobe od interesa za ZIS, i dr.)	0,00	0,00	0,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (crveni križ, ronilački klubovi, radio amateri, planinari, lovačka društva i dr.).	3.319,00 eura	3.319,00 eura	3.319,00 eura

5.	GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	664,00 eura	664,00 eura	664,00 eura
-----------	-------------------------------------	-------------	-------------	-------------

UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA (1+2+3+4+5)		42.647,00 eura	42.647,00 eura	42.647,00 eura
--	--	-----------------------	-----------------------	-----------------------

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja daje se sljedeći

Z A K L J U Č A K

Općina Velika Ludina je ukupno gledajući poduzela niz aktivnosti, te uložila znatna sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, zbog čega se može konstatirati da je sustav zaštite i spašavanja na tom području dostigao zadovoljavajuću razinu.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Obzirom da je Općina u 2022. i 2023. godini izdvojila sredstva za razvoj civilne zaštite, potrebno je i dalje sukladno člancima: 16., 17., 18., 19. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) **u Proračunu za 2024. godinu izvršiti zakonsku obvezu osiguranja sredstava za razvoj civilne zaštite.**

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-06/23-01/02
URBROJ: 2176-19-02-23-1
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

99.

Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donosi

**SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I
RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE
ZAŠTITE ZA ČETVEROGODIŠNJE
RAZDOBLJE
2024., 2025., 2026., 2027.**

Članak 1.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite predstavljaju zbir potrebnih aktivnosti koje se u svrhu poboljšanja sustava civilne zaštite trebaju poduzimati, u četverogodišnjem razdoblju, od svih sudionika civilne zaštite, a posebno Općine Velika Ludina kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

1. Stožer civilne zaštite – stručno operativno i koordinativno tijelo,

- u suradnji s izvršnim tijelom Općine Velika Ludina prati stanje sustava civilne zaštite, te predlaže mjere za unapređenje organizacije i opremljenosti postrojbe civilne zaštite.

2. Vatrogastvo-operativne snage civilne zaštite:

- nastaviti s razvojem DVD-a na području Općine Velika Ludina,
- sukladno dokumentima zaštite od požara poduzimati mjere za daljnje organizacijsko i tehničko unapređenje protupožarne zaštite,
- stalno pratiti rad i djelovanje DVD-a te prema iskazanim potrebama i materijalnim mogućnostima vršiti nabavku dodatne opreme s kojom bi se povećala efikasnost protupožarne zaštite,

- osigurati materijalne pretpostavke za organizaciju i izvođenje obuke članova DVD-a, a naročito novih članova,
- raditi na formiranju i održavanju protupožarnih putova i osmatračnica,
- vršiti edukaciju stanovništva i pojačati redarsku kontrolu kod spaljivanja otpada.

3. Društvo Hrvatskog crvenog križa – Gradsko društvo Kutina – operativna snaga civilne zaštite:

- poboljšati smještajne kapacitete i opremljenost sredstvima za smještaj ugroženog stanovništva.

4. Postrojba civilne zaštite

- poboljšati opremljenost postrojbe opremom i tehničkim sredstvima,
- osigurati obuku pripadnika postrojbe i upoznavanje članova iste s potencijalnim opasnostima koje mogu ugroziti život i zdravlje ljudi i materijalnih dobara na području Općine Velika Ludina.

5. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- pravne osobe u većinskom vlasništvu Općine Velika Ludina u narednom razdoblju dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite,
- pravne osobe koje su odlukom izvršnog tijela Općine Velika Ludina određene kao operativne snage u sustavu civilne zaštite u narednom razdoblju dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U daljnjem razvoju sustava civilne zaštite poduzeti sve potrebne mjere radi usklađivanja postojećih akata iz područja zaštite i spašavanja sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, uređenje i opremanje prostora za smještaj i sklanjanje ljudi i materijalnih dobara.

Članak 3.

Ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje 2024., 2025.,

2026. i 2027. godine stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-06/23-01/03

URBROJ: 2176-19-02-23-1

Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

100.

Na temelju članka 5. stavak 2. i članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ broj: 29/19, 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine, donijelo je

O D L U K U

**o raspoređivanju sredstava za rad
političkih stranaka i
nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću
Općine Velika Ludina
za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), koja se osiguravaju u Proračunu Općine Velika Ludina za 2024. godinu.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci odnosno nezavisnom vijećniku pripadaju sredstva razmjerno broju njihovih članova u

Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci odnosno nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 3.

Ukupan broj članova sadašnjeg saziva Općinskog vijeća je 13, od toga je 1 član podzastupljenog spola.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava od 132,72 eura. Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se godišnja naknada u iznosu od 146,00 eura.

Članak 4.

Prema kriterijima iz članka 2. i 3. ove Odluke političkim strankama i nezavisnim vijećnicima za rad u 2024. godini raspoređuju se sredstva:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Hrvatska demokratska zajednica – HDZ
(6 vijećnika) | 809,60 eura |
| 2. Socijaldemokratska partija Hrvatske –
SDP (4 vijećnika) | 530,88 eura |
| 3. Hrvatska stranka prava – HSP
(2 vijećnika) | 265,44 eura |
| 4. ZLATKO NEŽIĆ – nezavisni vijećnik | 132,72 eura |

Članak 5.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke doznajuće Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun svakog člana izabranog s liste grupe birača tromjesečno, u četiri jednaka dijela.

Članak 6.

Ova Odluka dostaviti će se Državnom izbornom povjerenstvu u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu, s

naznakom broja i datuma objave Službenih novina Općine Velika Ludina u kojima je objavljena.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Velika Ludina za 2023. godinu („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 1/23).

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/23-01/37
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

101.

Na temelju članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), sukladno odredbama Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj: 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21) i članka 82. stavka 3. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine donosi

II Izmjene i dopune ODLUKE o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Velika Ludina

Članak 1.

U Odluci o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 7/15 i 9/15) u članku 6. stavak 1. točka 2. „- član Općinskog vijeća,“ briše se.

Članak 2.

Članak 24. mijenja se i glasi:

„Broj članova vijeća utvrđuje se Statutom Općine Velika Ludina. Općina Velika Ludina ima 10 mjesnih odbora i to:

1. Mjesni odbor Mustafina Klada koji obuhvaća područje naselja Mustafina Klada,
2. Mjesni odbor Kompator koji obuhvaća područje naselja Kompator,
3. Mjesni odbor Ruškovića koji obuhvaća područje naselja Ruškovića i Grabričina,
4. Mjesni odbor Mala Ludina koji obuhvaća područje naselja Mala Ludina,
5. Mjesni odbor Vidrenjak koji obuhvaća područje naselja Vidrenjak,
6. Mjesni odbor Okoli koji obuhvaća područje naselja Okoli,
7. Mjesni odbor Velika Ludina koji obuhvaća područje naselja Velika Ludina,
8. Mjesni odbor Grabrov Potok koji obuhvaća područje naselja Grabrov Potok,
9. Mjesni odbor Gornja Vlahinička koji obuhvaća područje naselja Gornja Vlahinička i Ludinica,
10. Mjesni odbor Katoličko Selište koji obuhvaća područje naselja Katoličko Selište.“

Članak 3.

Ove II Izmjene i dopune Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Velika Ludina stupaju na

snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 014-01/23-01/03

URBROJ: 2176-19-02-23-1

Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

102.

Na temelju članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima i lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 9., 26. i 77. st. 2. Zakona o radu („Narodne novine“ br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2024. godine, donijelo je slijedeći

P R A V I L N I K
O RADU, MATERIJALNIM I
DRUGIM PRAVIMA
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM
ODJELU
OPĆINE VELIKA LUDINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se prava službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina.

II. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 2.

Puno radno vrijeme službenika i namještenika iznosi 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme ne može biti kraće od 8 ni duže od 12 sati, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

Članak 3.

Službenik može izvan redovitog radnog vremena, po prethodno pisanom odobrenju pročelnika, samostalno obavljati poslove ili raditi kod drugoga, ako to nije u suprotnosti sa službom, odnosno ako posebnim zakonom nije drukčije propisano te ne predstavlja sukob interesa ili prepreku za uredno obavljanje redovitih zadataka niti šteti ugledu službe.

Pročelniku Jedinostvenog upravnog odjela odobrenje iz stavka 1. ovoga članka daje općinski načelnik.

O zahtjevu službenika za davanje odobrenja iz stavka 1. i 2. ovoga članka odlučuje se rješenjem.

Na pitanja kojima se regulira zabrana otvaranja obrta ili osnivanja pravne osobe, dužnost prijavljivanja mogućeg sukoba interesa i zabranu donošenja pojedinih odluka, primjenjuju se odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 4.

Službenik i namještenik koji radi puno radno vrijeme ima svakog radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovoga članka ubraja u radno vrijeme.

Između dva uzastopna radna dana službenik i namještenik imaju pravo na odmor najmanje 12 sati neprekidno.

Članak 5.

Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati

neprekidno. Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je potrebno da službenik i namještenik radi na dan (dane) tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom slijedećeg tjedna.

Ukoliko službenik ili namještenik zbog potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 2. ovog članka, može ga koristiti naknadno prema odluci općinskog načelnika.

Članak 6.

Službenik i namještenik imaju pravo za svaku kalendarsku godinu na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana, koji se uvećava prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na složenost poslova - stručna sprema:

- VSS – magistar struke ili stručni specijalist - 4 dana;
- VŠS – sveučilišni ili stručni prvostupnik - 3 dana;
- SSS – srednja stručna sprema - 2 dana;
- NSS- niža stručna sprema - 1 dan;

2. s obzirom na dužinu radnog staža:

- 5 - 15 godina radnog staža - 2 dana;
- 15 - 25 godina radnog staža - 3 dana;
- 25 - 30 godina radnog staža - 4 dana;
- 30 i više godina radnog staža - 5 dana;

3. s obzirom na socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako malodobno dijete - 2 dana;
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za hendikepiranog djeteta bez obzira na ostalu djecu - 3 dana;
- invalidu rada - 3 dana.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 3. stavka 1. ovog članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

Članak 7.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku i namješteniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 8.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani određeni zakonom te dani plaćenog dopusta.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 9.

Službenik i namještenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Članak 10.

Službenik i namještenik koji nije ispunio uvjet za stjecanje prava na godišnji odmor na način propisan ovim Pravilnikom ima pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora, koji se utvrđuje u trajanju od jedne dvanaestine godišnjeg odmora za svaki mjesec trajanja službe.

Pri izračunavanju trajanja godišnjeg odmora na način iz stavka 1. ovog članka, najmanje polovica dana godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora, a najmanje polovica mjeseca rada zaokružuje se na cijeli mjesec.

Članak 11.

Službenik i namještenik mogu koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili dijelovima.

Ako službenik i namještenik koriste godišnji odmor u dijelovima mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor, iskoristi najmanje 10 radnih dana u neprekidnom trajanju.

Službenik i namještenik su ovlašteni drugi dio godišnjeg odmora koristiti u više dijelova na način koji odgovara njihovim potrebama odnosno potrebama nesmetanog

rada u službi. Prije korištenja godišnjeg odmora službenik i namještenik su dužni zatražiti odobrenje od pročelnika i o istom obavijestiti općinskog načelnika.

Članak 12.

Neiskorišteni dio godišnjeg odmora službenik i namještenik mogu prenijeti i iskoristi najkasnije do 30. lipnja slijedeće kalendarske godine.

Službenik i namještenik koji je ostvario pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora u trajanju kraćem od 10 radnih dana, može taj dio godišnjeg odmora prenijeti i iskoristiti najkasnije do 30. lipnja slijedeće kalendarske godine.

Službenik i namještenik ne može prenijeti u slijedeću kalendarsku godinu dio godišnjeg odmora iz članka 18. ovog Pravilnika, ako mu je bilo omogućeno korištenje tog odmora.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskog godini u kojoj je stečen, zbog bolesti ili korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust, dopust radi skrbi i njege djeteta, službenik i namještenik imaju pravo iskoristiti po povratku na rad, a najkasnije do 30. lipnja slijedeće kalendarske godine.

Iznimno od stavka 4. ovog članka, godišnji odmor, odmor dio godišnjeg odmora koji službenik i namještenik zbog korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta nije mogao iskoristiti ili njegovo korištenje Općina Velika Ludina nije omogućila do 30. lipnja slijedeće kalendarske godine, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

Članak 13.

Jedan dan godišnjeg odmora službenik ili namještenik ima pravo, uz obvezu da o tome obavijesti pročelnika najmanje tri dana prije njegova korištenja, koristiti kada on to želi, osim ako posebno opravdani razlozi to onemogućuju.

Članak 14.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se rasporedom korištenja godišnjeg odmora.

Raspored korištenja godišnjeg odmora donosi općinski načelnik, a nakon prethodno pribavljenog mišljenja pročelnika Jedinственог управног одјела.

Raspored korištenja godišnjeg odmora donosi se najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

Članak 15.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime službenika ili namještenika,
- naziv radnog mjesta na koje je raspoređen,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 16.

Na temelju rasporeda korištenje godišnjeg odmora pročelnik Jedinственог управног одјела za službenika i namještenika, a općinski načelnik za pročelnika donosi rješenje kojim utvrđuje ukupno trajanje i vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 17.

Službeniku i namješteniku se može odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgovidivih službenih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Službenik i namještenik kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljjanje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 18.

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- zaključenje braka 5 radnih dana;
- rođenje djeteta 5 radnih dana;
- smrti supružnika, djeteta, posvojitelja, roditelja i unuka 5 radnih dana;
- smrti ostalih članova obitelji 2 radna dana;
- selidbe u istom mjestu stanovanja 1 radni dan;
- selidba u drugo mjesto stanovanja 3 radna dana;
- kao dobrovoljni davatelj krvi 2 radna dana;
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja 3 radna dana;
- polaganje državnog stručnog ispita 7 radnih dana;
- nastupanje u kulturnim i športskim priredbama 1 radni dan;
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanje za sindikalne aktivnosti 2 radna dana;
- elementarne nepogode 5 radnih dana;
- za svaki ispit po predmetu za školovanje, 3 radna dana.

osposobljavanje ili usavršavanje na koje je upućen od strane Općine Velika Ludina

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovog članka neovisno o broju dana koju je tijekom iste godine iskoristio pod drugim osnovama, kao i za svako dobrovoljno davanje krvi.

III. NEPLAĆENI DOPUST**Članak 19.**

Službenik i namještenik se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova na radnom mjestu, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenje na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, vlastitog školovanja,

doškolovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije i to:

- za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi najmanje 5 dana;
- za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi ili na fakultetu najmanje 10 dana;
- za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima najmanje 5 dana;
- za pripremanje i polaganje ispita radi stjecanja posebnih znanja i vještina (učenje stranih jezika, informatičko obrazovanje i dr.) najmanje 2 dana;

Kada to okolnosti zahtijevaju može se službeniku i namješteniku odobriti neplaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka u trajanju duljem od 30 dana.

IV. NAKNADA PLAĆE ZA VRIJEME BOLOVANJA**Članak 20.**

Ako je službenik i namještenik odsutan iz službe zbog bolovanja do 42 dana, ima pravo na naknadu plaće u visini 80% njegove osnovne plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego što je započeo s bolovanjem, a naknada se isplaćuje na teret Proračuna Općine.

Naknada u visini 100% iznosa osnovne plaće pripada službeniku i namješteniku kada su na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

Od 43. dana bolovanja naknada se isplaćuje na teret sredstava HZZO-a.

V. NAKNADA PRIJEVOZA**Članak 21.**

Službenik i namještenik imaju pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini mjesečne karte javnog prijevoznika. Pravo na naknadu za javni prijevoz službenik i namještenik ostvaruje ukoliko od mjesta prebivališta do autobusne stanice / kolodvora ima udaljenost od jedne autobusne stanice odnosno 2 km.

Službenik i namještenik kojemu autobusna linija od mjesta prebivališta do mjesta rada nije osigurana te se službenik i

namještenik koristi osobnim automobilom, iznos mjesečne naknade za prijevoz utvrđuje se prema cijeni prijevoza za približno jednaku udaljenost na kojoj je organiziran javni prijevoz.

Službenik i namještenik nemaju pravo na naknadu troškova prijevoza u slučaju ako u tijeku mjeseca nisu radili ni jedan dan.

Članak 22.

Kada je službenik i namještenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznos hotelskog računa za spavanje.

Službenik i namještenik upućen od strane poslodavca na školovanje, edukaciju, seminar i sl. ima pravo na punu dnevnicu i ostala prava iz ovog članka za vrijeme trajanja izobrazbe.

Službenik i namještenik ima pravo na pola dnevnice ukoliko službeno putovanje traje između 8 i 12 sati, a ukoliko službeno putovanje traje između 12 i 24 sata ima pravo na punu dnevnicu.

Ukoliko službenik i namještenik koristi svoje vlastito prijevozno sredstvo ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini utvrđenoj Zakonom o porezu na dohodak odnosno Pravilnikom o porezu na dohodak.

Naknada troškova i dnevnica za službeno putovanje u inozemstvu uređuje se na način kako je to uređeno za tijela državne vlasti.

VI. POMOĆ SLUŽBENICIMA I NAMJEŠTENICIMA

Članak 23.

Službenik i namještenik imaju pravo na pomoć u slučaju:

- smrti člana uže obitelji (supružnik, roditelj, djeca, ili osobe po zakonu izjednačene s njima) u visini do 560,00 eura;
- zbog invalidnosti (najmanje 50%) kod službenika i namještenika u visini do 560,00 eura godišnje;
- bolovanje službenika i namještenika dužeg od 90 dana u visini do 560,00 eura godišnje;
- rođenje djeteta (za svako rođeno ili posvojeno dijete) do 1.400,00 eura.

Članak 24.

Obitelj službenika i namještenika ima pravo na pomoć u slučaju njihove smrti u visini do 1.120,00 eura.

VII. OSTALA MATERIJALNA PRAVA

Jubilarna nagrada

Članak 25.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za radni staž za navršenih:

- 5 godina radnog staža 200,00 eura,
- 10 godina radnog staža 280,00 eura,
- 15 godina radnog staža 336,00 eura,
- 20 godina radnog staža 392,00 eura,
- 25 godina radnog staža 448,00 eura,
- 30 godina radnog staža 504,00 eura,
- 35 godina radnog staža 560,00 eura,
- 40 godina radnog staža 672,00 eura.

Isplatu jubilarne nagrade posebnom odlukom odobrava općinski načelnik.

Prigodne nagrade

Članak 26.

Službenik i namještenik imaju pravo na isplatu prigodne nagrade (naknada za godišnji odmor – regresa, božićnica i sl.) u iznosu do najviše 700,00 eura godišnje, a visinu za svaku prigodnu nagradu određuje općinski načelnik svojom odlukom za svaku proračunsku godinu.

Službenik i namještenik koji je u prethodnoj godini stekao pravo na godišnji odmor, ali ga tada nije koristio jer je bio na roditeljskom, roditeljskom, posvojiteljskom dopustu ili bolovanju, dopustu radi skrbi i njege djeteta, ima pravo na isplatu regresa u tekućoj godini za prošlu, pod uvjetom da pravo na godišnji odmor za prethodnu godinu koristi u tekućoj godini najkasnije do 30. lipnja tekuće godine te iznimno do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad (najmanje 10 radnih dana). Osim toga, Službenik i namještenik ima pravo i na regres za tekuću godinu.

Službenik i namještenik koji temeljem ovog Pravilnika ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora ili je prije prekida službe na određeno vrijeme koristio razmjerni dio godišnjeg odmora, ima pravo na isplatu regresa iz stavka 1. ovog članka, razmjerno broju mjeseci provedenih na radu u godini za koju ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora.

Troškovi prehrane

Članak 27.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na neoporezivu isplatu novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane u jednakim mjesečnim svotama tijekom cijele godine u iznosu od 100,00 eura odnosno do ukupno 1.200,00 eura godišnje.

Odluku o isplati naknade iz stavka 1. ovog članka donosit će općinski načelnik sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Dar za djecu

Članak 28.

Svakom službeniku i namješteniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar u prigodi dana Sv. Nikole u iznosu od 140,00 eura po djetetu.

Pravo na dar iz stavka 1. ovog članka ima službenik i namještenik koji se u službi nalazi na dan isplate istog i koji je u kalendarskoj godini za kojoj se isplaćuje dar bio u službi najmanje 6 mjeseci.

Dar u naravi

Članak 29.

Službenik i namještenik ima pravo na dar u naravi u vrijednosti 132,72 eura godišnje, a visinu za svaku proračunsku godinu određuje općinski načelnik svojom odlukom sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Osiguranje

Članak 30.

Službenik i namještenik su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

Općinski načelnik će putem Jedinственог upravnog odjela ugovoriti osiguranje iz stavka 1. ovog članka sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Sistematski

Članak 31.

Svi službenici i namještenici imaju pravo na sistematski pregled po cijenama iz obveznog zdravstvenog osiguranja, sukladno raspoloživim sredstvima iz proračuna.

Općinski načelnik će putem Jedinственог upravnog odjela ugovoriti sistematski pregled iz stavka 1. ovog članka sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Otpremnina

Članak 32.

Službeniku i namješteniku prilikom odlaska u mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini jedne trećine prosječne mjesečne bruto plaće isplaćene u zadnja tri mjeseca pomnožene sa godinama radnog staža za svaku navršenu godinu neprekidnog rada u službi.

Nagrada za uspješnost

Članak 33.

Službenik i namještenik za ostvarene natprosječne rezultate u radu mogu svake godine ostvariti dodatak za uspješnost na radu, koji može iznositi najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvariti kao stalni mjesečni dodatak uz plaću, ako su za to osigurana proračunska sredstva.

Kriterije za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i način isplate dodatka za uspješnost u radu propisuje općinski načelnik posebnim Pravilnikom.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

U slučaju promjene neoporezivih iznosa navedenih u ovom Pravilniku, do usklađenja odredbi ovog Pravilnika neposredno će se primjenjivati iznosi navedeni u Pravilniku o porezu na dohodak.

Članak 35.

Na prava i obveze koje nisu uređene ovim Pravilnikom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o radu i dr. propisa koji reguliraju ovu materiju.

Članak 36.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 5/22 i 8/22).

Članak 37.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Velika Ludina", osim članaka 23. do 29. ovog Pravilnika koji stupaju na snagu 2. siječnja 2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 121-02/23-01/05
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

103.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), članka 8. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 7/23), temeljem

raspisanog natječaja na oglasnoj ploči i web stranici Općine Velika Ludina od 16.10.2023. do 31.10.2023. godine, na prijedlog Odbora za školstvo i dodjelu stipendija, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je sljedeću

O D L O Ž B A
O DODJELI STIPENDIJA ZA
ŠKOLSKU GODINU
2023./2024.

I

Odobrava se dodjela 7 (sedam) stipendija studentima s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2023./2024. u iznosu od 120,00 eura mjesečno počevši od 01.10.2023. do 31.07.2024. godine **po kriteriju izvrsnosti** i to:

1. Jurica Tesarek
2. Borna Rusek
3. Melani Mokosek
4. Roni Rajtora
5. Helena Lončarić
6. Karlo Šćuri
7. Nina Kesak

Odobrava se dodjela 5 (pet) stipendija studentima s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2023./2024. u iznosu od 120,00 eura mjesečno počevši od 01.10.2023. do 31.07.2024. godine **po socijalnom kriteriju** i to:

1. Katja Palaić
2. Marta Župančić
3. Martin Župančić
4. Marin Sliško
5. Ines Pribolšan

II

Odobrava se dodjela 5 (pet) stipendija učenicima srednjih škola s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2023./2024. u iznosu od 60,00 eura mjesečno počevši od 01.09.2023. do

30.06.2024. godine po kriteriju izvrsnosti i to:

1. Matej Mustač
2. Franjo Šitej
3. Ema Rehtaček
4. Ivan Mokosek
5. Isabel Zavacki

Odobrava se dodjela 18 (osamnaest) stipendija učenicima srednjih škola s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2023./2024. u iznosu od 60,00 eura mjesečno počevši od 01.09.2023. do 30.06.2024. godine po socijalnom kriteriju i to:

1. Mateo Horvat
2. Darko Horvat
3. Matea Horvat
4. Damjan Kopejtko
5. Antonio Perak
6. Jan Jurec
7. Antonijo Horvat
8. Lea Marušić
9. Fran Hajek
10. Doris Abramović
11. Karlo Pelegrin
12. Niko Dimač
13. Sandro Sović-Malec
14. Lea Savnik
15. Leo Horvat
16. Emanuel Čačić
17. Petra Kuntić
18. Laura Hajek

III

#

Za dodjelu stipendija studentima i učenicima iz točke I. i II. ove Odluke sklopit će se poseban ugovor, a općinski načelnik se ovlašćuje za potpis istog.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 604-01/23-01/01

URBROJ: 2176-19-02-23-53
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

104.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), članka 10. Pravilnika o sufinanciranju smještaja u učeničke domove učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 7/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

O SUFINANCIRANJU SMJEŠTAJA U UČENIČKE DOMOVE UČENICIMA SREDNJIH ŠKOLA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

I

Odobrava se sufinanciranje smještaja u učeničke domove učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina u iznosu od 50% za školsku godinu 2023./2024. i to:

1. DORIJAN KOPEJTKO
2. MLADEN KOZAK
3. LARA PESIĆ
4. LEON PESIĆ
5. IVA KASALO
6. NIKA MIHELČIĆ
7. MARINELA KLJUČAR

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/23-01/06
URBROJ: 2176-19-02-23-13
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

105.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), temeljem zahtjeva Moslavine d.o.o. Kutina Ur.br. 5068/23 od 13.12.2023. godine, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine donosi sljedeću

**ODLUKU - SUGLASNOST NA
PRIPAJANJE DRUŠTAVA**

I.

U skladu sa čl. 88. Zakona o vodnim uslugama (NN 66/2019) i Uredbom o uslužnim područjima (NN 70/2023), daje se suglasnost na pripajanje MOSLAVINI d.o.o., sa sjedištem u Kutini (Grad Kutina), Školska ulica 4, MBS 080095884, OIB 98526328089, EUID HRSR.080095884, kao društvu preuzimatelju društava, društava i to VODOVODA NOVSKA d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju, sa sjedištem u Novskoj (Grad Novska), Ulica Bogoslava Ljevačića 7, MBS080902521, OIB: 99364912182, EUID: HRSR.080902521, zatim LIP-KOMA društva s ograničenom odgovornošću, sa sjedištem u Lipovljanima (Općina Lipovljani), Kutinska ulica 4, MBS 120003444, OIB: 34895772918, EUID: HRSR.120003444, zatim Javnog komunalnog poduzeća JASENOVAČKA VODE d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, sa sjedištem u Jasenovcu (Općina Jasenovac), Trg kralja Petra Svačića 19, MBS 120011453, OIB: 36845216047, EUID: HRSR.120011453, zatim VODOOPSKRBE d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju, sa sjedištem u Hrvatskoj Dubici (Općina Hrvatska Dubica), Ulica Petra Berislavića 39, MBS 080750820, OIB:36297945940, EUID: HRSR.080750820, kao pripojenih društava.

II.

Ovlašćuje se načelnik Općine Velika Ludina, OIB: 02359032919, Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, 44316 VELIKA LUDINA da na Skupštini MOSLAVINE d.o.o. glasa, bez ikakvih ograničenja, za sve odluke koje se tiču pripajanja iz točke I. ove odluke, odnosno da u ime Općine Velika Ludina potpiše i javno ovjerovi sve akte (isprave) u svrhu realizacije predmetnog pripajanja.

III.

Ova Odluka – Suglasnost na pripajanje društva stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/23-07/16
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

106.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), temeljem zahtjeva Moslavine d.o.o. Kutina Ur.br. 5088/23 od 13.12.2023. godine, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 24. sjednici održanoj 19.12.2023. godine donosi sljedeću

**ZAKLJUČAK
O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA
KRATKOROČNO KREDITNO
ZADUŽENJE ZA SUFINANCIRANJE
EU PROJEKTA „POBOLJŠANJE
VODNOKOMUNALNE
INFRASTRUKTURE
AGLOMERACIJA KUTINA“**

I

Daje se suglasnost za kratkoročno kreditno zaduženje društva Moslavina d.o.o., Školska ulica 4, Kutina, u obliku dopuštenog prekoračenja po poslovnom računu Moslavine d.o.o. (cash pooling) u iznosu od 750.000,00 EUR-a (Slovima: sedamstopenaest tisuća eura).

II

Daje se suglasnost na kratkoročni kredit za obrtna sredstva u iznosu od 1.000.000,00 EUR-a (milijun eura) kod Privredne banke Zagreb u svrhu premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza po EU projektu „Poboljšanje vodnogomunalne infrastrukture aglomeracije Kutina“.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/23-07/17
URBROJ: 2176-19-02-23-2
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:

Vjekoslav Kamenščak v.r.

107.

Na temelju članaka 86., 87. i 113. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/22, 5/22 i 8/23), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na 24. sjednici održanoj 19.12.2023. donosi

ODLUKU**o izradi X. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina****Članak 1.****Pravna osnova za donošenje odluke**

Ovom odlukom pokreće se izrada X. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina br. 9/01, 3/05, 3/10, 1/11, 1/13, 9/13, 6/14, 2/16, 9/18, 1/21 i 9/22; u daljnjem tekstu: Izmjena Plana).

Nositelj izrade Plana je Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Ludina.

Postupak izrade i donošenja Izmjena Plana određeni su odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23; u daljnjem tekstu ZPU).

Članak 2.**Obuhvat Izmjena Plana**

Prostorni obuhvat Plana je područje jedinice lokalne samouprave Općine Velika Ludina u administrativnim granicama utvrđenima Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 125/06-ispravak, 16/07-ispravak, 95/08-Odluka USRH, 46/10-ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15).

Članak 3**Ocjena stanja u obuhvatu Izmjena Plana**

Područje Općine Velika Ludina pretežito je ruralnog karaktera, a prostorna struktura naselja je u skladu s tim osnovnim obilježjem. Povoljan prometni položaj, prihvatljiva cijena građevinskog zemljišta i dobra infrastrukturna opremljenost rezultirali su povećanim interesom za gospodarska i druga ulaganja na području Općine.

Članak 4**Ciljevi i programska polazišta prostornog plana**

Osnovna programska polazišta za izmjenu i dopunu plana su razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva, poboljšanje kvalitete javnih usluga, uvođenje novih naprednih tehnologija te očuvanje i zaštita okoliša.

Cilj izrade izmjena i dopuna plana je utvrđivanje projekata, mjera i aktivnosti kojima će se osigurati ostvarenje navedenih programskih odrednica.

Izmjenama Plana izvršit će se manje izmjene granica građevinskih područja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja i manje izmjene odredbi za provođenje plana u okvirima koji su utvrđeni Zakonom o prostornom uređenju, Prostornim planom Sisačko - moslavačke županije i drugim važećim propisima.

Članak 5

Popis potrebnih stručnih podloga za izradu plana

Za izradu plana nisu potrebne posebne stručne podloge.

Članak 6

Način pribavljanja stručnih rješenja

Stručna rješenja izradit će stručni izrađivač plana.

Članak 7

Način pribavljanja katastarskih planova potrebnih za izradu plana

Za izradu izmjena plana koristit će se topografske i katastarske podloge u službenom referentnom koordinatnom sustavu (HTRS96/TM) koje će Općina u tu svrhu zatražiti od Državne geodetske uprave.

Članak 8

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve, podatke, planske smjernice i druge propisane dokumente za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika, koji će sudjelovati u izradi prostornog plana

U izradi plana sudjelovat će sljedeća javnopravna tijela:

1. Ministarstvo poljoprivrede, uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, Ulica Grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
2. Ministarstvo poljoprivrede, uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije;

Planinska 2a, 10000 Zagreb

3. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnog gospodarstva i zaštite mora, Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb
4. Ministarstvo kulture i medija; Konzervatorski odjel u Sisku; Ivana Meštrovića 28; 44000 Sisak
5. Zavod za prostorno uređenje Sisačko Moslavačke županije; Bana Josipa Jelačića 6; 44000 Sisak
6. Sisačko moslavačka županija; Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo; ispostava u Popovači; Trg grofova Erdodyja 7; 44317 Popovača
7. Sisačko moslavačka županija; Upravni odjel za poljoprivredu, ruralni razvoj, zaštitu okoliša i prirode; Zagrebačka 44; 44000 Sisak
8. Hrvatske ceste; Odjel projektiranja i razvoja; Vončinina 3, 10000 Zagreb
9. Hrvatske autoceste; Širolina ulica 4, 10000, Zagreb
10. Županijska uprava za ceste Sisačko Moslavačke Županije; Stjepana i Antuna Radića 33; 44000 Sisak
11. HŽ infrastruktura; Antuna Mihanovića 12; 10000 Zagreb
12. HOPS - Hrvatski operator prijenosnog sustava; Kupska 4; 10000 Zagreb
13. HEP Operator distribucijskog sustava; Elektra Križ; Trg sv. Križa 7; 10314 Križ
14. HAKOM - Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti; Roberta Frangeša Mihanovića 9; 10000 Zagreb
15. Odašiljači i veze, Ulica grada Vukovara 269 d, 10000 Zagreb
16. Plinacro, Savska 88a, 10000 Zagreb
17. Jadranski Naftovod d.d.; Sektor sigurnosti i zaštite; Miramarska 24; 10000 Zagreb
18. INA d.d.; SD Istraživanje i proizvodnja nafte i plina; Sektor podrške istraživanju i proizvodnji; Avenija V. Holjevca 10; 10020 Zagreb
19. PSP Podzemno skladište plina; Veslačka 2-4; 10000 Zagreb
20. Hrvatske vode; VGO za srednju i

donju Savu; Ulica grada Vukovara 220; 10000 Zagreb

21. MUP; Sektor za inspekcijske poslove; Odjel zaštite od požara; Rimska 19; 44000 Sisak
22. MUP; Ravnateljstvo civilne zaštite; područni ured Sisak; Ivana Kukuljevića Sakcinskog 26; 44000 Sisak

Članak 9

Rokovi za izradu plana

Sve aktivnosti i radnje u postupku izrade i donošenja plana vršit će se u skladu sa člancima 86. do 113. ZPU.

Po donošenju odluke o izradi plana nositelj izrade će istu dostaviti Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Zavodu za prostorni razvoj, sukladno članku 86. ZPU.

Po donošenju odluke o izradi plana nositelj izrade će, pisanim putem, dostaviti obavijest o izradi plana susjednim jedinicama lokalne samouprave, sukladno članku 88. ZPU.

Nositelj izrade će javnopravnim tijelima navedenim u članku 8. ove odluke uputiti zahtjev da u roku od 15 dana dostave zahtjeve, podatke, planske smjernice i propisane dokumente za izradu izmjena i dopuna plana.

Po isteku ovog roka izrađivač će izraditi nacrt prijedloga plana i dostaviti ga nositelju izrade.

Nositelj izrade utvrdit će prijedlog plana i provesti javnu raspravu.

Javna rasprava o prijedlogu plana lokalne razine objavit će se u dnevnom tisku te na mrežnim stranicama Ministarstva i Općine sukladno članku 96. ZPU)

Nositelj izrade dostavit će obavijest o javnoj raspravi javnopravnim tijelima navedenim u ovoj odluci i mjesnim odborima u području obuhvata plana sukladno članku 97. ZPU.

Prijedlog plana stavit će se na javni uvid u prostorijama Općine i na mrežnim stranicama Općine.

U toku javnog uvida nositelj izrade i izrađivač održat će javno izlaganje prijedloga plana.

Javnopravna tijela koja su dala zahtjeve za izradu plana sudjeluju u javnoj raspravi davanjem mišljenja o prihvatanju danih

zahtjeva. Sukladno članku 101. ZPU ako javnopravna tijela ne dostave mišljenje u toku javne rasprave smatrat će se da su suglasna s prijedlogom plana.

Izrađivač plana i nositelj izrade će najkasnije 15 dana nakon završetka javne rasprave izraditi izvješće o javnoj raspravi i nacrt konačnog prijedloga plana i dostaviti ga načelniku Općine radi utvrđivanja konačnog prijedloga plana.

Nositelj izrade će konačni prijedlog plana uputiti Zavodu za prostorno uređenje Sisačko – moslavačke županije radi davanja mišljenja sukladno članku 107. ZPU.

Po dobivanju mišljenja Županijskog zavoda za prostorno uređenje nositelj izrade će uputiti konačni prijedlog plana Općinskom vijeću na donošenje, o čemu će uputiti pisanu obavijest sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi.

Sukladno prethodnom mišljenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša danom temeljem članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju i članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša provest će postupak ocjene o potrebi provedbe strateške procjene u kojem će se na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja plana na okoliš utvrditi da li je za plan potrebno provesti stratešku procjenu.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene provest će Upravni odjel Općine Velika Ludina sukladno odredbama članaka 68. – 75. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13 i 78/15).

Članak 10

Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja plana

U području obuhvata Izmjena Plana do njihovog usvajanja odobrenja za građenje će se izdavati sukladno važećem Prostornom planu uređenja Općine.

Članak 11

Izvori financiranja plana

Izrada plana financirat će se iz proračuna općine Velika Ludina.

Članak 12

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/23-01/13
URBROJ: 2176-19-02-23-4
Velika Ludina, 19.12.2023.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA

Odluke općinskog načelnika od
21.11.2023. do 12.12.2023

205.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Večernjeg lista d.o.o., Oreškovićeve 6H/1, 10010 Zagreb, br. P-22821 od 24.11.2023. godine za objavu Javnog poziva u kojem se pozivaju vlasnici i nositelji drugih stvarnih prava na nekretninama koje neposredno graniče sa zemljištem na kojem je izvedena nerazvrstana cesta u Pogradskoj ulici u Mustafinoj Kladi u iznosu od 225,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 014-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-01-23-16
Velika Ludina, 24.11.2023.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

206.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i

članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), donosim

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda poduzeća GeoPerfect d.o.o., Trg kralja Tomislava 10/I, 44320 Kutina, br. 114-2023 od 24.11.2023. godine za izradu Grafičkih priloga za imenovanje i Geodetski elaborat izvedenog stanja ceste – Pogradska ulica u iznosu od 1.760,00 eura bez PDV-a odnosno 2.200,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 014-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-01-23-14
Velika Ludina, 24.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

207.

Na temelju članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22, 5/22 i 8/23), članka 12. Ugovora o radovima na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak (Klasa: 363-01/23-02/04, Urbroj: 2176-19-01-23-9 od 08.11.2023. godine) i obavijesti stručnog nadzora AL PRO ING d.o.o. od 24.11.2023. godine, općinski načelnik donosi

O D L U K U

**o sklapanju Aneksa Ugovora o radovima na
Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak**

I

Odobrava se sklapanje Aneksa ugovora o radovima na Vatrogasnoj ulici, Vidrenjak (Klasa: 363-01/23-02/04, Urbroj: 2176-19-01-23-9 od 08.11.2023. godine) zbog izrazito loših i nepovoljnih vremenskih uvjeta za izvođenje planiranih radova.

Rok trajanja ugovora za izvođenje radova prolongira se do stvaranja povoljnih vremenskih uvjeta za kvalitetno izvođenje radova odnosno do kraja travnja 2024. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/23-02/04
URBROJ: 2176-19-01-23-12
Velika Ludina, 27.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

208.

Na temelju članka 28. Pravilnika o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 5/22 i 8/22) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi

O D L U K U

O ISPLATI DARA ZA DIJETE

Članak 1.

Službeniku i namješteniku roditelju djeteta mlađem od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini, ima pravo na dar u prigodi dana Sv. Nikole u iznosu od 132,73 eura po djetetu i to:

- Dario Hegel za djecu: Dora Hegel i Doriijan Hegel,

- Mirela Montag za djecu: Jura Montag i Pavel Montag,
- Marta Kucelj za dijete: Šimun Kucelj.

Isplata dara iz stavka 1. ove Odluke isplatit će se na tekuće račune roditelja.

Članak 2.

Radi ostvarenja prava na isplatu dara za dijete, radnik je odjelu računovodstva dužan podnijeti pisani dokaz o dobi djeteta.

Članak 3.

Dar djetetu isplaćuje se povodom božićnih blagdana, najkasnije 21. prosinca 2023.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 121-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-01-23-5
Velika Ludina, 30.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

209.

Na temelju članka 33. Pravilnika o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 5/22 i 8/22), članka 7. Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu u Općini Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 8/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik daje

S U G L A S N O S T

I

za isplatu nagrada za uspješnost pročelniku, službenicima i namještenicima Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina za nadprosječne rezultate u radu u 2023. godini u iznosu od 500,00 eura iz Proračuna Općine Velika i to:

- Marta Kucelj, pročelnik,
- Jelena Malekinušić, viši stručni suradnik za opće i upravne poslove,
- Hrvoje Plašćar, viši referent za financijske poslove,
- Mirela Montag, referent za komunalne poslove,
- Verica Kesak, referent – komunalni redar,
- Mirjana Rajtora, referent za administrativne poslove,
- Biljana Marković, spremač,
- Dario Hegel, domar.

II

Za isplatu dodatka iz točke I. ove Suglasnosti izdat će se zasebna Rješenja.

III

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 121-01/23-01/04
URBROJ: 2176-19-01-23-9
Velika Ludina, 30.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

210.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 3/22 i 5/22), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Poduzeća MOMENTUM d.o.o., Gornji Kneginec, Bana Jelačića 14, 42204 Turčin, br. 100116-J/2023 od 15.11.2023. godine za montažu i puštanje u pogon ventilacijske nape bez elektro radova za Društveni dom Velika Ludina u iznosu od 1.300,00 eura bez PDV-a odnosno 1.625,00 eura sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/46
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 15.11.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

211.

Općina Velika Ludina
Svetog Mihaela 37
44316 Velika Ludina
02359032919

IV. izmjene i dopune plana nabave - EOJN

Plan nabave za 2023. godinu

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eurima)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
23J0000001	Obrtnička ulica	45233140-2	65.600,00	Jednostavna nabava		NE		01.04.2023.	2023G 0M 0D			I. izmjene i dopune plana nabave
23J0000002	Poljska ulica	45233140-2	24.480,00	Jednostavna nabava		NE		01.04.2023.	2023G 0M 0D			
23J0000003	Ulica Gaj	45233252-0	91.200,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	01.04.2023.	2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000004	Vatrogasna ulica	45233142-6	26.560,00	Jednostavna nabava		NE		30.04.2023.	2023G 0M 0D			I. izmjene i dopune plana nabave
23J0000005	Stažičeva ulica	45233142-6	0	Jednostavna nabava		NE		30.04.2023.	2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000006	Ratarska ulica	45233142-6	0	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000007	Mala ulica	45233252-0	12.741,40	Jednostavna nabava		NE		30.04.2023.	2023G 0M 0D			
23J0000008	Dječje igralište Vidrenjak	37535200-9	0	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000009	Održavanje javne rasvjete	34993000-4	15.694,40	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eurima)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
23J0000010	Popravak autobusnih kućica	44212321-5	800,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000011	Drvored	03452000-3	2.720,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			
23J0000012	Led javna rasvjeta	34993000-4	28.000,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			I. izmjene i dopune plana nabave
23V0000001	Nogostup Velika Ludina - od potoka do groblja	45213316-1	0	Otvoreni postupak javne nabave		NE		01.03.2023.	2023G 6M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000013	Nogostup Velika Ludina - Obrtnička ulica	45213316-1	33.600,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			III. izmjene i dopune plana
23J0000014	Projekti	71220000-6	24.858,61	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			
23J0000015	Uredski materijal	30100000-0	3.720,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			
23J0000016	Materijal i sredstva za čišćenje	39800000-0	800,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000017	Usluge promidžbe i informiranja	92111200-4	19.200,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			
23V0000002	Električna energija	09310000-5	52.320,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	03.07.2023.	2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23V0000003	Opskrba plinom	09123000-7	24.000,00	Otvoreni postupak javne nabave		NE	Ugovor o javnoj nabavi	05.06.2023.	2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000018	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79110000-8	2.000,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000019	Geodetsko katastarske usluge	71355000-1	3.200,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			
23J0000020	Usluge vještačenja	71319000-7	2.080,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u eurima)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
23J0000021	Ostale intelektualne usluge	98300000-6	56.800,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000022	Grafičke i tiskarske usluge	79810000-5	16.000,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			
23J0000023	Reprezentacija	98390000-3	5.600,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000024	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	85200000-1	3.716,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			
23J0000025	Deratizacija i dezinsekcija	90921000-9	10.021,60	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000026	Sterilizacija i kastracija	85200000-1	880,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			
23J0000027	Uređenje parkirališta i prilaza Groblju	45215400-1	0,00			NE			2023G 0M 0D			III. izmjene i dopune plana nabave
23J0000028	Uređenje doma Mala Ludina	45454100-5	0,00	Jednostavna nabava		NE			2023G 0M 0D			IV. izmjene i dopune plana nabave
23J0000029	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, jaraka i sl	45112300-8 45112310-1 45232400-1 45233120-6	37.168,00	Jednostavna nabava		NE	Ugovor o javnoj nabavi	01.06.2023	2023G 0M 0D			II. izmjene i dopune plana nabave
23J0000030	Kortao za društveni dom Velika Ludina	31000000-6	4.800,00	Jednostavna nabava		NE	Ugovor o javnoj nabavi	15.06.2023	2023G 0M 0D			III. izmjene i dopune plana nabave

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/01
URBROJ: 2176-19-01-23-5
Velika Ludina, 08.12.2023.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

212.

Na temelju članka 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi sljedeću

O D L U K U**O GODIŠNJEM POPISU IMOVINE I OBVEZA****I**

Sa stanjem na dan 31.12.2023. godine treba obaviti sveobuhvatni popis imovine i obveza i to:

1. Razreda 0 – nefinancijske imovine,
2. Razreda 1 – financijske imovine,
3. Razreda 2 – obveza.

Za obavljanje popisa osnivam povjerenstva u sastavu

Povjerenstvo za popis nefinancijske imovine i sitnog inventara u sastavu:

1. Verica Kesak – predsjednik,
2. Dario Hegel - član,
3. Biljana Marković - član.

Povjerenstvo za popis financijske imovine i obveza:

1. Vjekoslav Kamenščak - predsjednik,
2. Dejan Faltis - član,
3. Zlatko Nežić – član.

II

Povjerenstva iz točke I ove Odluke dužna su izvršiti popis sa stanjem na dan 31.12.2023. godine.

Popis će se obavljati u razdoblju od 20.12.2023. do 15.01.2024. godine.

Povjerenstva su obvezna na temelju popisnih lista i svojih zapažanja sastaviti Izvještaj o obavljenom popisu sa obrazloženjima, mišljenjima, prijedlozima u svezu popisnih razlika i prijedloga za rashod imovine i dostaviti ih općinskom načelniku najkasnije do 24.01.2024. godine.

III

Ova Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/23-09/02
URBROJ: 2176-19-01-23-1
Velika Ludina, 08.12.2023.

Načelnik:

Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.

213.

Na temelju članka 3. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/23) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/22, 5/22 i 8/23), općinski načelnik donosi

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Poduzeća Alena Leljaka, stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina, Križ, br. 15/23/1, od 24.11.2023. godine, za uslugu izrade procjembenih elaborata tržišne vrijednosti nekretnina, u iznosu od 2.400,00 eura iz Proračuna Općine Velika Ludina (oslobođeno PDV-a temeljem članka 90. st. 1. Zakona o PDV-u) iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Ponuda iz stavka I sastavni je dio ove Odluke.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/23-01/49
URBROJ: 2176-19-01-23-2
Velika Ludina, 11.12.2023.

Načelnik:
Dražen Pavlović, mag.oec.,v.r.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936