



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXVIII

Velika Ludina, 17.12.2021.

Broj: 10

OPĆINSKO VIJEĆE

**(07. sjednica Općinskog vijeća
16.12.2021.)**

127. Proračun Općine Velika Ludina za 2022. godine i Projekcije Proračuna za 2023. i 2024.

128. Program građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za 2022. god.,

129. Program javnih potreba u kulturi za 2022. godinu,

130. Program zaštite okoliša za 2022. godinu,

131. Program javnih potreba iznad standarda u školstvu za 2022. godinu,

132. Program javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za 2022. godinu,

133. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2022. godinu,

134. Program razvoj sporta i rekreacije za 2022. godinu,

135. Program vatrogastvo i civilna zaštita za 2022. godinu,

136. Program zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za 2022. godinu,

137. Program Razvoj civilnog društva za 2022. godinu,

138. Plan razvojnih Programa za 2022. godinu,

139. Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2022. godinu

140. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu

141. Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2022. godinu

142. Odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina

143. Odluka o stipendiranju studenata i učenika srednjih škola s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2021. / 2022.

144. Odluka o povećanju sufinanciranog iznosa smještaja u učeničke domove za školsku godinu 2021./2022.

145. Odluka za sufinanciranje smještaja u učeničke domove učenikima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina u iznosu od 50 % za školsku godinu 2021./2022.

146. Odluka o III. Izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju i preimenovanju ulica u naseljima na području Općine Velika Ludina

147. Godišnja Analize stanja i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za 2022., 2023. i 2024. godinu

148. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava Civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje 2022., 2023., 2024. i 2025.

149. Odluka o otpisu potraživanja za grobnu naknadu

150. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Velika Ludina za projekt: „Opremanje sale Društvenog doma Velika Ludina“

151. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina za oslobađanje od plaćanja čuvanja mjesta za jedno dijete

152. Odluka o izmjeni Odluke o izboru najpovoljnijih ponuda na natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Velika Ludina od 20.11.2020.

153. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina

154. Odluka o raspisivanju natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 10.

**(Odluke između 06. i 07. sjednice Općinskog vijeća
(od 05.11.2021. do 10.12.2021.)**

144. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva za pripremu dokumentacije za natječaj u okviru mjera Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020.– Projekt proširenja i dogradnje DVD-a Velika Ludina 08.11.2021.

145. Odluka o donošenju Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje 2021.-2025. godine. 08.11.2021.

146. Odluka kojom se prihvaća ponuda MOBES KVALITETA j.d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, za Projektni zadatak: Savjetovanje s javnošću / proračun / održavanje, u periodu 17.11.2021. – 16.11.2022. godine. 09.11.2021.

147. Odluka kojom se odobrava kupnja jednog grobnog mjesta s betoniranim okvirom (betonska grobnica na polju br. PII, gr. mjesto br. 05-0079) na groblju Mala Ludina za potrebe ukopa Hrvatskog branitelja Dražena Pernara iz Katoličkog Selišća, 10.11.2021.

148. Odluka o prihvaćanju ponude MOBES KVALITETA j.d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, za Projektni zadatak: Implementacija transparentnosti putem aplikacije InfoCOR (modul Komunalna infrastruktura) 10.11.2021.

149. Odluka o prihvaćanju ponude ORSUS grupa d.o.o., Gupčeve lipe 20, 10000 Zagreb, za osposobljavanje radnika za rad na siguran način i gašenje požara, te stručno osposobljavanje radnika za rukovatelja: traktorom s priključcima, motornom kosilicom, motornom pilom, snježnim plugom i posipačem soli 11.11.2021.

150. Odluka o provedbi postupka nabave informatičke opreme (tableti) 12.11.2021.

151. Odluka kojom se odobrava isplata jubilarne nagrade Marti Kucelj, Pročelnici, za navršениh 20 godina radnog staža 12.11.2021.

152. Odluka kojom se prihvaća ponuda – predračun Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika, Jakova Gotovca 1/II, 10000 Zagreb, za pretplatu za 2022. godinu na časopis „Računovodstvo i financije“ tiskano i Internet izdanje 12.11.2021.

153. Odluka o prihvaćanju ponude Novi Informator, Kneza Mislava 7/I, 10000 Zagreb za tiskano i Internet izdanje Informatora za 01.01.-31.12.2022. godine 12.11.2021.

154. Odluka o prihvaćanju ponude ORSUS grupa d.o.o., Gupčeve lipe 20, 10000 Zagreb, za nadopunu procjene rizika na radu za radno mjesto domar – radnik na održavanju zelenih površina 16.11.2021.

155. Odluka o provedbi postupka nabave božićnih ukrasa 19.11.2021.

156. Odluka kojom se odobrava isplata naknade Marti Kucelj, pročelnici, za korištenje godišnjeg odmora (regres) za 2021. godinu 19.11.2021.

157. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu informatičke opreme (tableti) 19.11.2021. **158.** III. Izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2021. godinu. 19.11.2021.

158. III. Izmjene i dopune Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2021. godinu. 19.11.2021.

159. Odluka o prihvaćanju ponude poduzeća PRGGIN d.o.o., Vrtlarska 12, 10090 Zagreb-Jankomir, za nabavku božićnih ukrasa za uređenje parka u centru Velike Ludine 23.11.2021.

160. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu božićnih ukrasa 23.11.2021.

161. Odluka kojom se odobrava isplata jednokratne financijske pomoći, na prijedlog Odbora za socijalnu skrb 25.11.2021.

162. Odluka o prihvaćanju ponude poduzeća PRGGIN d.o.o., Vrtlarska 12, 10090 Zagreb - Jankomir, za nabavku božićnih ukrasa za uređenje parka u centru Velike Ludine 26.11.2021.

163. Odluka kojom se odobrava svakom zaposleniku Općine Velika Ludina, roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, isplata dara za djecu u prigodi dana Sv. Nikole 01.12.2021.

164. Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine 07.12.2021.

165. Odluka o imenovanju za realizaciju projekta „Uspostava platforme sa elektroničkim uslugama za e/m Potpis i e/m-Pечат“ i aktivnosti oko edukacije o korištenju el. certifikata u Općini Velika Ludina te oko poslova obavljanja registracijskog ureda za izdavanje el. certifikata 08.12.2021.

166. Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza 08.12.2021.

OPĆINSKO VIJEĆE

(07. sjednica Općinskog vijeća 16.12.2021.)

127.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu (NN broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst 5/20 i 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine donijelo je

**PRORAČUN OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2022. GOD
I PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2023. I 2024. GOD**

OPĆI DIO**I Članak 1.**

Proračun Općine Velika Ludina za 2022. godinu sastoji se od:

RAČUNA PRIHODA I RASHODA**A**

	Plan 2022	Projekcije 2023	Projekcije 2024
	kn bez lipa	kn bez lipa	kn bez lipa
prihodi poslovanja	11.707.500	10.930.000	11.230.000
prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.200.000	1.564.000	1.256.000
rashodi poslovanja	8.960.500	8.915.000	8.805.050
rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.417.000	3.579.000	3.680.950
VIŠAK PRIHODA	530.000	0	0

B RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	0	0	0
---	---	---	---

C RAČUN FINANCIRANJA

	Plan 2022	Projekcije 2023	Projekcije 2024
KONTO 8 - Prihodi od financijske imovine	0	0	0
KONTO 5 - izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	530.000	0	0
neto financiranje	0	0	0
višak/manjak+raspoloživa sredstva iz prethodnih godina+neto financiranje	0	0	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuje se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2022. godinu kako slijedi:

PRIHODI POSLOVANJA

Broj konta	Naziv prihoda	Plan 2022	Projekcije 2023	Projekcije 2024
1	2	5	5	5
	PRIHODI UKUPNO	14.907.500	12.494.000	12.486.000
6	PRIHODI POSLOVANJA	11.707.500	10.930.000	11.230.000
61	Prihodi od poreza	3.407.500	3.400.000	3.450.000
611	Porez i prirez na dohodak	3.067.500		
613	Porezi na imovinu	200.000		
614	Porezi na robu i usluge	140.000		
63	Pomoći od subjekata unutar opće države	4.150.000	3.500.000	3.600.000
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela Europske unije	1.800.000		
633	Pomoći iz Proračuna	2.300.000		
634	Tekuće pomoći od HZMO, HZZ, HZZO	50.000		
64	Prihodi od imovine	2.450.000	2.500.000	2.600.000
641	Prihodi od financijske imovine	100.000		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.350.000		
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.650.000	1.500.000	1.550.000
651	Administrativne (upravne) pristojbe	50.000		
652	Prihodi po posebnim propisima	600.000		
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.000.000		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50.000	30.000	30.000
681	Kazne za prekršaje	50.000		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.200.000	1.564.000	1.256.000
71	Prihodi od prodaje neproizv. imovine	350.000	814.000	500.000
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava-POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE	200.000		
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava-GRADJEVINSKO ZEMLJIŠTE	150.000		
72	Prihodi od prodaje proizv. dugotrajne imovine	2.850.000	750.000	756.000
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata-POSLOVNI OBJEKTI	150.000		
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata-STAMBENI OBJEKTI	200.000		
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	2.500.000		

RASHODI POSLOVANJA

Broj konta	Naziv rashoda	Plan 2022	Projekcije 2023	Projekcije 2024
1	2	3	3	3
	UKUPNO RASHODI	14.907.500	12.494.000	12.486.000
3	RASHODI POSLOVANJA	8.960.500	8.915.000	8.805.050
31	Rashodi za zaposlene	2.969.000	3.000.000	3.000.050
311	Plaće	2.360.000		
312	Ostali rashodi za zaposlene	159.000		
313	Doprinosi na plaće	450.000		
32	Materijalni rashodi	4.209.500	4.200.000	4.210.000
321	Naknade troškova zaposlenima	169.000		
322	Rashodi za materijal i energiju	594.500		
323	Rashodi za usluge	2.840.500		
324	Naknada troškova osobama izan radnog odnosa	2.000		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	603.500		
34	Financijski rashodi	99.000	100.000	100.000
343	Ostali financijski rashodi	99.000		
35	Subvencije	100.000	70.000	50.000
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	345.000	345.000	345.000
372	Naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna	345.000		
38	Ostali rashodi	1.238.000	1.200.000	1.100.000
381	Tekuće donacije	988.000		
383	Kazne, penali i naknade štete	250.000		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.417.000	3.579.000	3.680.950
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	410.000	300.000	200.000
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	60.000		
412	Nematerijalna imovina	350.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.007.000	3.279.000	3.480.950
421	Građevinski objekti	3.990.000		
422	Postrojenja i oprema	50.000		

423	Kupnja traktora sa radnim priključcima	900.000		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000		
426	Ulaganje u računalne programe	27.000		
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	530.000	0	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	530.000	0	0
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	530.000		

**POSEBNI DIO
UKUPNO RASHODI I IZDACI**

Broj konta	Naziv izdataka	Plan 2022	Projekcije 2023	Projekcije 2024	Indeks 4/3	Indeks 5/4	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE	314.000	314.000	314.000	100,00%	100,00%	100,00%
GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	314.000	314.000	314.000	100,00%	100,00%	100,00%
Program 1001	Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave	100.000	100.000	100.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost: A100101	Predstavnička i izvršna tijela						
	Funkcija:0100 Opće javne usluge	100.000					
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	100.000					
32	Materijalni rashodi	100.000					
329	Ostali rashodi poslovanja	100.000					
Program 1002	Program političkih stranaka	214.000	214.000	214.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost: A100201	Osnovne funkcije stranaka	14.000	14.000	14.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija:0100 Opće javne usluge						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	14.000					
38	Donacije i ostali rashodi	14.000					
381	Tekuće donacije u novcu	14.000					
Aktivnost: A100202	Dan općine	200.000	200.000	200.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija:0100 Opće javne usluge						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	200.000					
32	Materijalni rashodi	200.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
329	Ostali rashodi poslovanja	170.000					

Broj konta	Naziv izdataka	Plan 2022	Projekcije 2023	Projekcije 2024	Indeks 4/3	Indeks 5/4	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	14.593.500	12.180.000	12.172.000	83,46%	99,93%	83,41%
GLAVA002 02	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.832.500	9.920.000	9.907.000	83,84%	99,87%	83,73%
Program :1003 Jedinstveni upravni odjel		4.725.500	3.555.000	3.516.000	75,23%	98,90%	74,40%
Aktivnost: A100301	Rashodi za zaposlene	1.577.000	1.605.000	1.611.000	101,78%	100,37%	102,16%
	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	1.577.000	1.605.000	1.611.000	101,78%	100,37%	102,16%
31	Rashodi za zaposlene	1.475.000	1.500.000	1.505.000	101,69%	100,33%	102,03%
311	Plaće (Bruto)	1.150.000					
311	Plaće za redovan rad	1.150.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	95.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	95.000					
313	Doprinosi na plaću	230.000					
313	Doprinosi na plaću	230.000					
32	Materijalni rashodi	102.000	105.000	106.000	102,94%	100,95%	103,92%
321	Naknade troškova zaposlenima	102.000					
321	Naknade troškova zaposlenima (dnevnice)	5.000					
321	Službena putovanja (privatni auto u službene svrhe)	20.000					
321	Naknada za prijevoz na posao i s posla	25.000					
321	Seminari, savjetovanja, simpoziji, edukacije	50.000					
321	Tečajevi i stručni ispiti	2.000					
Aktivnost:A100302	Materijalni rashodi	1.777.500	1.700.000	1.705.000	95,64%	100,29%	95,92%
	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	1.777.500					
32	Materijalni rashodi	1.777.500					
322	Rashodi za materijal i energiju	284.500					
322	Uredski materijal	30.000					
322	Literatura (publikacije, glasila, časopis, knjige i ostalo)	6.000					
322	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	6.000					
322	Električna energija	80.000					
322	Plin	85.000					

322	Motorni benzin i dizel gorivo	8.000					
322	Materijal i dijelovi za održavanje transportnih sredstava	10.000					
322	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-dom	35.000					
322	Sitni inventar	20.000					
322	Auto gume	2.500					
322	Službena, radna i zaštitna odjeća	2.000					
323	Rashodi za usluge	1.275.500					
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	177.000					
323	Usluge telefona i telefaksa	72.000					
323	Usluge interneta	20.000					
323	Poštarina	45.000					
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	40.000					
323	Usluge promidžbe i informiranja	130.000					
323	Elektronski mediji	70.000					
323	Usluga objave čestitki	5.000					
323	Tisak-Moslavački list	25.000					
323	Objava oglasa	30.000					
323	Komunalne usluge	290.000					
323	Opskrba vodom	30.000					
323	Iznošenje i odvoz smeća	20.000					
323	Naplata javne rasvjete	165.000					
323	Prijevoz pokojnika do Patologije	10.000					
323	Ostale komunalne usluge	5.000					
323	Naknada za uređenje voda	60.000					
323	Intelektualne i osobne usluge	410.000					
323	Ugovori o djelu	20.000					
323	Usluge javnog bilježnika	10.000					
323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000					
323	Geodetsko-katastarske usluge	30.000					
323	Usluge vještačenja	20.000					
323	Ostale intelektualne usluge	300.000					
323	Računalne usluge	80.000					
323	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000					
323	Ostale računalne usluge	70.000					
323	Ostale usluge	188.500					
323	Grafičke i tiskarske usluge	150.000					
323	Usluge pri registraciji vozila	3.500					
323	Ostale nespomenute usluge	35.000					
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000					

324	Naknade troškova službenog puta	1.000					
324	Naknade ostalih troškova	1.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	215.500					
329	Premije osiguranja	37.500					
329	Premija osiguranja prijevoznih sredstava	2.500					
329	Premija osiguranja ostale imovine-objekti	15.000					
329	Premije osiguranja zaposlenih	20.000					
329	Reprezentacija	60.000					
329	Reprezentacija	60.000					
329	Pristojbe i naknade	8.000					
329	Upravne i administrativne pristojbe	2.000					
329	Sudske pristojbe	2.000					
329	Javnobilježničke pristojbe	2.000					
329	Ostale pristojbe	2.000					
329	Troškovi sudskih postupaka	10.000					
329	Troškovi sudskih postupaka	10.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000					
Aktivnost:A100303	Financijski rashodi	61.000	50.000	50.000	81,97%	100,00%	81,97%
	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	61.000	50.000	50.000	81,97%	100,00%	81,97%
34	Financijski rashodi	61.000	50.000	50.000	81,97%	100,00%	81,97%
343	Ostali financijski rashodi	61.000					
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	30.000					
343	Držani proračun 5%	3.000					
343	Usluge Moslavina 5%	8.000					
343	Zatezne kamate	20.000					
KAPITALNI PROJEKT	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvodne imovine	350.000	200.000	150.000	57,14%	75,00%	42,86%
K100301	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000	200.000	150.000	57,14%	75,00%	42,86%
41	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedne imovine	350.000	200.000	150.000	57,14%	75,00%	42,86%
412	Nematerijalna imovina	350.000					
412	Projekat dvorane	250.000					
412	Ostrala nematerijalna oprema-projekti	100.000					
KAPITALNI PROJEKT	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvodne imovine	900.000					

K 100302	Funkcija:056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	900.000					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900.000					
423	Prijevozna sredstva	900.000					
423	Kupnja traktora te radnih priključaka	900.000					
KAPITALNI PROJEKT	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvodne imovine	60.000					
K 100303	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000					
41	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedne imovine	60.000					
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	60.000					
411	Ostala zemljišta	60.000					
Program 1004: Upravljanje imovinom		1.790.000	600.000	650.000	33,52%	108,33%	36,31%
Aktivnost: A 100401	Održavanje zgrada za redovno korištenje	30.000					
	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	30.000					
32	Materijalni rashodi	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
Kapitalni projekt:	Uređenje doma Velika Ludina	160.000					
K 100401	Funkcija: 01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	160.000					
421	Građevinski objekti	160.000					
421	Građevinski objekti	160.000					
Kapitalni projekt:	Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma Ludina	1.500.000					
K 100402	Funkcija:01 Opće javne usluge						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	1.500.000					

421	Građevinski objekti	1.500.000					
421	Građevinski objekti	1.500.000					
Kapitalni projekt: K 100403	Uređenje doma Vidrenjak Funkcija:01 Opće javne usluge	100.000					
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	100.000					
421	Građevinski objekti	100.000					
421	Građevinski objekti	100.000					
Program:1005 Opremanje uredskog prostora		55.000	45.000	50.000	81,82%	111,11%	90,91%
KAPITALNI PROJEKT K100501	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine Funkcija:01 Opće javne usluge	55.000					
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	55.000					
422	Postrojenja i oprema	30.000					
422	Uredska oprema i namještaj	30.000					
426	Nematerijalna proizvedna imovina	25.000					
426	Ulaganje u računalne programe	25.000					
Program:1006 Razvoj i sigurnost prometa		1.400.000	1.000.000	1.000.000	71,43%	100,00%	71,43%
Kapitalni projekt: K 100601	Ulica Bukovec , Grabrov Potok Funkcija:04 Ekonomski poslovi	1.000.000					
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	1.000.000					
421	Građevinski objekti	1.000.000					
421	Ceste, željeznice i ostali promet	1.000.000					
Kapitalni projekt: K 100602	Obrtnička ulica, Velika Ludina Funkcija:04 Ekonomski poslovi	200.000					
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	200.000					
421	Građevinski objekti	200.000					
421	Ceste, željeznice i ostali promet	200.000					
Kapitalni projekt:	Cvjetna ulica, Velika Ludina	200.000					

K 100603	Funkcija:04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	200.000					
421	Građevinski objekti	200.000					
421	Ceste, željeznice i ostali promet	200.000					
Kapitalni projekt:	Moslavačka ulica, Velika Ludina	0	1.000.000	1.000.000			
K 100604	Funkcija:04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	1.000.000	1.000.000			
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedne imovine	0	1.000.000	1.000.000			
421	Građevinski objekti	0	1.000.000	1.000.000			
421	Ceste, željeznice i ostali promet	0	1.000.000	1.000.000			
VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA							
Program 1007: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		220.000	200.000	200.000	90,91%	100,00%	90,91%
Aktivnost: A 100701	Osnovna djelatnost zaštite od požara VZO općine	210.000					
	Funkcija: 03 Javni red i sigurnost						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	210.000					
38	Ostali rashodi	210.000					
381	Tekuće donacije	210.000					
381	Tekuće donacije	210.000					
Aktivnost: A 100702	Civilna zaštita	5.000					
	Funkcija: 03 Javni red i sigurnost						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	5.000					
38	Ostali rashodi	5.000					
381	Tekuće donacije	5.000					
381	Tekuće donacije	5.000					
Aktivnost: A 100703	Hrvatska gorska služba spašavanja	5.000					
	Funkcija: 03 Javni red i sigurnost						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	5.000					

38	Ostali rashodi	5.000					
381	Tekuće donacije	5.000					
381	Tekuće donacije	5.000					
KOMUNALNA INFRASTRUKTURA							
Program 1008: Održavanje objekata i uređaja kom. infrastrukture		1.920.000	3.000.000	3.000.000	156,25%	100,00%	156,25%
Aktivnost: A 100801	Održ.nerazvrstanih cesta - makad. putevi, bankine, popr. asfalta, cestov. jaraka i propusta, klizišta i dr.	350.000	350.000	350.000			
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	350.000	350.000	350.000			
32	Materijalni rashodi	350.000	350.000	350.000			
323	Rashodi za usluge	350.000	350.000	350.000			
323	Rashodi za usluge	350.000	350.000	350.000			
Aktivnost: A 100802	Održavanje cesta u zimskim uvjetima	250.000	250.000	250.000			
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	250.000	250.000	250.000			
32	Materijalni rashodi	250.000	250.000	250.000			
323	Rashodi za usluge	250.000	250.000	250.000			
323	Rashodi za usluge	250.000	250.000	250.000			
Aktivnost: A 100803	Održavanje javnih i zelenih površina	400.000	400.000	400.000			
	Funkcija: 05 Zaštita okoliša						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	400.000	400.000	400.000			
32	Materijalni rashodi	400.000	400.000	400.000			
323	Rashodi za usluge	400.000	400.000	400.000			
323	Rashodi za usluge	400.000	400.000	400.000			
Aktivnost: A 100804	Uređenje groblja	10.000					
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	10.000					
32	Materijalni rashodi	10.000					
323	Rashodi za usluge	10.000					
323	Rashodi za usluge	10.000					
Kapitalni projekat:	Vodovod Ludinica	800.000					

K 100801	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi poslovanja	800.000					
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	800.000					
421	Ostali građevinski objekti	800.000					
421	Vodovod Ludinica	800.000					
Aktivnost A100805	Održavanje javne rasvjete	50.000					
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	50.000					
32	Materijalni rashodi	50.000					
323	Rashodi za usluge	50.000					
323	Rashodi za usluge	50.000					
Aktivnost A100806	Popravak autobusnih kućica	15.000					
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	15.000					
32	Materijalni rashodi	15.000					
323	Rashodi za usluge	15.000					
323	Rashodi za usluge	15.000					
Aktivnost A100807	Nabava prometnih znakova	15.000					
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	15.000					
32	Materijalni rashodi	15.000					
323	Rashodi za usluge	15.000					
323	Rashodi za usluge	15.000					
Aktivnost A100808	Izgradnja autobusne kućice	30.000					
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	30.000					
32	Materijalni rashodi	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
Aktivnost A100808	Izgradnja autobusne kućice	30.000					

	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	30.000					
32	Materijalni rashodi	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
Kapitalni projekat: K 100802	Uređenje javne rasvjete - led	0	1.000.000	1.000.000			
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi poslovanja	0	1.000.000	1.000.000			
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0	1.000.000	1.000.000			
421	Ostali građevinski objekti	0	1.000.000	1.000.000			
421	Uređenje javne rasvjete- led	0	1.000.000	1.000.000			
Kapitalni projekat: K 100803	Park Velika Ludina	0	1.000.000	1.000.000			
	Funkcija: 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi poslovanja	0	1.000.000	1.000.000			
42	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0	1.000.000	1.000.000			
421	Ostali građevinski objekti	0	1.000.000	1.000.000			
421	Park Velika Ludina	0	1.000.000	1.000.000			
GOSPODARSTVO							
Program 1009: Potpora u poljoprivredi		285.000	235.000	215.000	82,46%	91,49%	75,44%
Aktivnost: A 100901	Sufinanciranje troška osjemenjivanja krava plotkinja	35.000					
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	35.000					
32	Materijalni rashodi	35.000					
323	Rashodi za usluge	35.000					
323	Rashodi za usluge	35.000					
Aktivnost: A100902	Naknada štete	250.000					
	Funkcija: 04 Opće javne usluge						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	250.000					
38	Ostali rashodi	250.000					
383	Naknada štete	250.000					
383	Naknada štete	250.000					

Program 1010 Jačanje gospodarstva		100.000	30.000	30.000	30,00%	100,00%	30,00%
Aktivnost: A 101001	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000					
	Funkcija: 04 Ekonomski poslovi						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	100.000					
35	Subvencije (Moslavina d.o.o.)	100.000					
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000					
351	Kredit za komunalnu zonu	50.000					
351	Sufinanciranje CS Mala Ludina	50.000					
ŠKOLSTVO							
Program 1011: Javne potrebe iznad standarda u školstvu		399.000	350.000	330.000	87,72%	94,29%	82,71%
Aktivnost: A101101	Sufinanciranje troškova školske kuhinje	70.000					
	Sufinanciranje troškova školske kuhinje						
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	70.000					
38	Ostali rashodi	70.000					
381	Tekuće donacije	70.000					
381	Tekuće donacije	70.000					
Aktivnost: A101102	Sufinanciranje produžene nastave u OSNOVNOJ ŠKOLI LUDINA	70.000					
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	70.000					
38	Ostali rashodi	70.000					
381	Tekuće donacije	70.000					
381	Tekuće donacije	70.000					
Aktivnost A 101103:	Ostale tekuće donacije	29.000					
	OSNOVNA ŠKOLA LUDINA						
	Funkcija: 09 Obrazovanje						

Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	29.000					
38	Ostali rashodi	29.000					
381	Tekuće donacije	29.000					
381	Škola plivanja	19.000					
381	Ostale donacije	10.000					
Aktivnost A 101104:	Stipendije i školarine	100.000					
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	100.000					
37	naknade	100.000					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000					
Aktivnost A 101105:	Sufinanciranje učeničkih domova	45.000					
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	45.000					
37	naknade	45.000					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000					
Aktivnost A 101106:	Sufinanciranje dopunskog obrazovnog materijala	85.000					
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	85.000					
38	Ostali rashodi	85.000					
381	Tekuće donacije	85.000					
381	Tekuće donacije	85.000					
SOCIJALNA SKRB							
Program 1012: Socijalna skrb		200.000	200.000	200.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost A 101201:	Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	80.000					
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	80.000					
37	naknade	80.000					

372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	80.000					
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	80.000					
Aktivnost A 101202:	Jednokratne novčane pomoći roditeljima-	60.000					
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	60.000					
37	naknade	60.000					
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000					
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000					
Aktivnost A 101203:	Podmirenje troškova drva za ogrijev	45.000					
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	45.000					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.000					
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.000					
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.000					
Aktivnost A 101204:	Podmirenje troškova logopeda	15.000					
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	15.000					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000					
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000					
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000					
PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA							
Program 1013: Razvoj sporta i rekreacije		310.000	300.000	300.000	96,77%	100,00%	96,77%
Aktivnost A 101301	NK " Sokol "	260.000					
	Funkcija :08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	260.000					
38	Ostali rashodi	260.000					
381	Tekuće donacije u novcu	260.000					
381	Tekuće donacije u novcu	260.000					
Aktivnost A 101302	RK " Laurus "	35.000					
	Funkcija :08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						

3	Rashodi poslovanja	35.000					
38	Ostali rashodi	35.000					
381	Tekuće donacije u novcu	35.000					
381	Tekuće donacije u novcu	35.000					
Aktivnost A 101303	"Šaran"športsko ribolovna udruga	5.000					
	Funkcija :08 Rekreatija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	5.000					
38	Ostali rashodi	5.000					
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
Aktivnost A 101304	Ostala sportska društva	10.000					
	Funkcija :08 Rekreatija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	10.000					
38	Ostali rashodi	10.000					
381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
ZAŠTITA OKOLIŠA							
Program 1014: Zaštita okoliša		105.000	100.000	100.000	95,24%	100,00%	95,24%
Aktivnost A 101401	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	30.000					
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	30.000					
32	Materijalni rashodi	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
323	Rashodi za usluge	30.000					
Aktivnost A 101402	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000					
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	25.000					
32	Materijalni rashodi	25.000					
323	Rashodi za usluge	25.000					
323	Rashodi za usluge	25.000					
Aktivnost A 101403	Čišćenje smetliša	10.000					
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	10.000					

32	Materijalni rashodi	10.000					
323	Rashodi za usluge	10.000					
323	Rashodi za usluge	10.000					
Aktivnost: A 101404	Zbrinjavanje otpada -azbest	40.000					
	Funkcija : 05 Zaštita okoliša						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	40.000					
32	Rashodi za usluge	40.000					
323	Rashodi za usluge	40.000					
323	Rashodi za usluge	40.000					
Program 1015: Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja		130.000	120.000	130.000	92,31%	108,33%	100,00%
Aktivnost: A 101501	Deratizacija i dezinsekcija	60.000					
	Funkcija: 07 Zdravstvo						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	60.000					
32	Materijalni rashodi	60.000					
323	Rashodi za usluge	60.000					
323	Rashodi za usluge	60.000					
Aktivnost: A 101502	Sanitarno-higijeničarski poslovi	40.000					
	Funkcija: 07 Zdravstvo						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	40.000					
32	Materijalni rashodi	40.000					
323	Rashodi za usluge	40.000					
323	Rashodi za usluge	40.000					
Aktivnost: A 101503	Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	25.000					
	Funkcija:07 Zdravstvo						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	25.000					
32	Materijalni rashodi	25.000					
323	Rashodi za usluge	25.000					
323	Rashodi za usluge	25.000					
Aktivnost: A 101504	Sterilizacija i kastracija životinja (sufinanciranje 50%)	5.000					
	Funkcija:07 Zdravstvo						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	5.000					
32	Materijalni rashodi	5.000					
323	Rashodi za usluge	5.000					

323	Rashodi za usluge	5.000					
DJELATNOST KULTURE							
Program 1016:	Obnova sakralnih objekata	60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost A 101601	Crvka Sv. Mihaela V.Ludina	60.000	60.000	60.000	100,00%	100,00%	100,00%
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	60.000					
38	Ostali rashodi	60.000					
381	Tekuće donacije u novcu	60.000					
381	Tekuće donacije u novcu	60.000					
Program 1017: Program očuvanja kulturne baštine		35.000	35.000	35.000	100,00%	100,00%	100,00%
Aktivnost A 101701	KUD-a "Mijo Stuparić"	30.000					
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	30.000					
38	Ostali rashodi	30.000					
381	Tekuće donacije u novcu	30.000					
381	Tekuće donacije u novcu	25.000					
381	Tekuće donacije u novcu- (obilježavanje Mihalja)	5.000					
Aktivnost A 101702	Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine	5.000					
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	5.000					
38	Ostali rashodi	5.000					
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA							
Program 1018: Razvoj civilnog društva		98.000	90.000	91.000	91,84%	101,11%	92,86%
Aktivnost A 101801:	UHVIBDR Velika Ludina	15.000					
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	15.000					
38	Ostali rashodi	15.000					
381	Tekuće donacije u novcu	15.000					
381	Tekuće donacije u novcu	15.000					
Aktivnost A 101802:	LAG Moslavina	3.000					
	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						

3	Rashodi poslovanja	3.000					
32	Materijalni rashodi	3.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000					
Aktivnost A 101803:	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	25.000					
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	25.000					
38	Ostali rashodi	25.000					
381	Tekuće donacije u novcu	25.000					
381	Tekuće donacije u novcu	25.000					
Aktivnost A 101804 :	Udruženje slijepih	5.000					
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	5.000					
38	Ostali rashodi	5.000					
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
Aktivnost A 101805 :	OSI Udruga osoba s invaliditetom	5.000					
	Funkcija: 10 Socijalna skrb						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	5.000					
38	Ostali rashodi	5.000					
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
381	Tekuće donacije u novcu	5.000					
Aktivnost A 101806 :	Udruga, voćara, vinogradara i...	25.000					
	Funkcija:0421 Poljoprivreda						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	25.000					
38	Ostali rashodi	25.000					
381	Tekuće donacije u novcu	25.000					
381	Tekuće donacije u novcu	15.000					
381	Tekuće donacije u novcu-(obilježavanje Vincekova i Jabuke Crvenike)	10.000					
Aktivnost A 101807 :	Lovačka udruga "Košuta"	10.000					
	Funkcija:0421 Poljoprivreda						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	10.000					
38	Ostali rashodi	10.000					

381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
Aktivnost A 101808 :	Ostale udruge	10.000					
	Funkcija: 08 Rekreativna, kultura i religija						
Izvor:	Prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	10.000					
38	Ostali rashodi	10.000					
381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
381	Tekuće donacije u novcu	10.000					
GLAVA 00203	JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OSNOVNOG OBRAZOVANJA	2.505.000	2.000.000	2.000.000	79,84%	100,00%	79,84%
Program 1019: Program predškolskog odgoja							
Aktivnost A 101901	Odgojno i administrativno tehničko osoblje DJEČJI VRTIĆ LUDINA	2.475.000	2.000.000	2.000.000	80,81%	100,00%	80,81%
	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	1.925.000					
31	Rashodi za zaposlene	1.360.000					
311	Plaće za redovni rad	1.100.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	60.000					
313	Doprinosi na plaću	200.000					
32	Materijalni rashodi	530.000					
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	280.000					
323	Rashodi za usluge	100.000					
329	Premije osiguranja zaposlenih	15.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000					
343	Financijski rashodi	35.000					
343	Ostali financijski rashodi	5.000					
343	Kamate na kreditno zaduženje	30.000					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000					
422	Postrojenje i oprema	20.000					
422	Računala i računalna oprema	10.000					
422	Uređaji ,strojevi i oprema za ostale namjene	10.000					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otpate zajmova	530.000					
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	530.000					
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	530.000					

544	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	530.000					
Kapitalni projekat:	Uređenje ograde dječjeg vrtića	30.000					
K 101901	Funkcija: 09 Obrazovanje						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000					
42	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene imovine	30.000					
421	Građevinski objekti	30.000					
421	Uređenje ograde	30.000					
GLAVA 00204	DJELATNOST KULTURE	256.000	260.000	265.000	101,56%	101,92%	103,52%
Program 1020: Program javnih potreba u kulturi		256.000	260.000	265.000	101,56%	101,92%	103,52%
Aktivnost A 102001:	Administrativno i tehničko osoblje						
	KNJIŽNICA I ČITAONICA VELIKA LUDINA	256.000					
	Funkcija: 08 Rekreacija, kultura i religija						
Izvor:	Opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	214.000					
31	Rashodi za zaposlene	134.000					
311	Plaće za redovan rad	110.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000					
313	Doprinosi na plaću	20.000					
32	Materijalni rashodi	77.000					
321	Prijevoz na posao i sa posla	5.000					
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000					
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000					
323	Rashodi za usluge	15.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000					
34	Financijski rashodi	3.000					
343	Ostali financijski rashodi	3.000					
4	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvede	42.000					
42	Rashodi za nabavu proizv. Dugotrajne imovine	42.000					
424	Knjige u knjižnici	40.000					
426	Računalni programi	2.000					

PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2022. i 2023. godinu

Broj konta	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	Plan 2022	Projekcija za 2023.	Projekcija za 2024.
1	2	3	4	5
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	14.907.500	12.494.000	12.486.000
6	PRIHODI POSLOVANJA	11.707.500	10.930.000	11.230.000
61	Prihodi od poreza	3.407.500	3.400.000	3.450.000
63	Pomoći od subjekata unutar opće države	4.150.000	3.500.000	3.600.000
64	Prihodi od imovine	2.450.000	2.500.000	2.600.000
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.650.000	1.500.000	1.550.000
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50.000	30.000	30.000
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.200.000	1.564.000	1.256.000
71	Prihodi od prodaje neproizv. imovine	350.000	814.000	500.000
72	Prihodi od prodaje proizv. dugotrajne imovine	2.850.000	750.000	756.000
8	PRIHOD OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJE	0	0	0
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija	0	0	0

	UKUPNO RASHODI I IZDACI	14.907.500	10.459.000	10.448.000
3	RASHODI POSLOVANJA	8.960.500	8.915.000	8.805.050
31	Rashodi za zaposlene	2.969.000	3.000.000	3.000.050
32	Materijalni rashodi	4.209.500	4.200.000	4.210.000
34	Financijski rashodi	99.000	100.000	100.000
35	Subvencije	100.000	70.000	50.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	345.000	345.000	345.000
38	Ostali rashodi	1.238.000	1.200.000	1.100.000
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.417.000	1.544.000	1.642.950
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	410.000	300.000	200.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.007.000	1.244.000	1.442.950
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	530.000	0	0
54	Otplata glavnice primljenih zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	530.000	0	0

III ZAKLJUČNE ODREDBE

Proračun Općine Velika Ludina za 2022. godinu objavit će se u "Službenim novinama" Općine Velika Ludina a stupa na snagu 01.01.2022. god

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/21-01/13
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

128.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

P R O G R A M
građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture

I

Sredstva za ostvarivanje Programa građenja, održavanja i uređenja komunalne infrastrukture za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2022 bez lipa	Izvor financiranja	Oznaka
1. Program 1008: Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture				
			Izvor	Iznos
1.	<i>Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr.</i> A-100801	350.000	Šumski doprinos Prihod od poljo.zemljišta	300.000 50.000
2.	<i>Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima - zimska služba</i> A-100802	250.000	Kom nak. Ostali prihodi	150.000 100.000
3.	<i>Održavanje javnih i zelenih površina</i> A-100803	400.000	Prihod od poljo.zemljišta Šumski doprinos Ostali prihodi	165.000 200.000 35.000
4.	<i>Uređenje groblja</i> A-100804	10.000	Kom.nak Kom.dop	5.000 5.000
5.	<i>Vodovod Ludinica</i> K-100801	800.000	Ostali prihodi	800.000
6.	<i>Održavanje javne rasvjete (izmjena žarulja)</i> A-100805	50.000	kom.naknada	50.000
7.	<i>Popravak autobusnih kućica</i> A-100806	15.000	kom.naknada	15.000
8.	<i>Nabavka prometnih znakova</i> A-100807	15.000	Ostali prihodi	15.000
9.	<i>Izgradnja autobusnih kućica</i> A-100808	30.000	Ostali prihodi	30.000
	UKUPNO: (1-9)	1.920.000		

2. Program 1004: Upravljanje imovinom

1.	Održavanje zgrada za redovno korištenje (društveni domovi, prostorije javne namjene) A- 100401	30.000	Ostali prihodi i naknade	30.000	t.6
2.	Uređenje doma Velika Ludina K-100401	160.000	EU-sredstva	160.000	t.6
3.	Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma Ludina K-100402	1.500.000	EU-sredstva	1.500.000	t.4
4.	Uređenje doma Vidrenjak K-100403	100.000	Ostali prihodi i naknade	100.000	t.6
	UKUPNO: (1-4)	1.790.000			

3. Program: 1006 Razvoj i sigurnost prometa**Asfaltiranje cesta i rekonstrukcija**

1.	Ulica Bukovec, Graborov Potok K- 100601	1.000.000	Ostali prihodi i naknade Naknada za zadr.nezakonito izgr.zgrade	990.000 10.000	t.1
2.	Obrtnička ulica, Velika Ludina K-100602	200.000	Kom. doprinos Ostali prihodi	20.000 180.000	t.4
3.	Cvjetna ulica, Velika Ludina K-100603	200.000	Kom.dop Ostali prihodi	30.000 170.000	t.4
	UKUPNO : (1-3)	1.400.000			
	UKUPNO (PROGRAMI 1008,1004,1006)	5.110.000			

II.

Podjela programa i aktivnosti iskazana u članku I. po namjenama utvrđenim člankom 68.stvka 2. Zakona programu građenja zbirno iznosi:

Oznaka	Opis	Iznos
t.1	Građevine kom. infrastrukture koje se grade radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	1.800.000
t.2	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	0,00
t.3	Građevine kom. infrastrukture koje se grade izvan građ. područja	0,00
t.4	Građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	1.900.000
t.5	Građevine komunalne infrastrukture koje se uklanjaju	0,00
t.6	Ostalo	1.410.000
	SVEUKUPNO	5.110.000

III

Program će se financirati iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, grobne naknade, te ostalih prihoda.

IV

Program građenja, održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture je sastavni dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

V

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/45
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

129.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj: 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u kulturi
I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u kulturi za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2022. bez lipa
Program 1020- Program javnih potreba u kulturi		
1.	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina A-102001	
	Sredstva za redovnu djelatnost	
	<i>Rashodi za zaposlene</i>	134.000
	<i>Materijalni rashodi</i>	77.000
	<i>Financijski rashodi</i>	3.000
	<i>Računalni programi</i>	2.000
	<i>Nabava knjiga</i>	40.000
	UKUPNO:	256.000
Program 106: Obnova sakralnih objekata		
1.	Sakralni objekti	
	<i>Uređenje crkve Sv. Mihaela u Velikoj Ludini i kapelica na području Općine Velika Ludina A- 101601</i>	60.000
	UKUPNO:	60.000
Program 1017: Program očuvanja kulturne baštine		
1.	KUD „Mijo Stuparić“ Velika Ludina A-101701	30.000
	<i>Očuvanje kulturne baštine -transfer</i>	25.000
	<i>Očuvanje kulturne baštine –obilježavanje Miholja</i>	5.000
2.	Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine A-101702	5.000
	<i>Transferi</i>	5.000
	UKUPNO (1+2):	35.000

II

Program javnih potreba u kulturi sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/21-01/06

URBROJ: 2176/19-02-21-2

Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

130.

Na temelju članka 54. Zakona o zaštiti okoliša (N.N. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

P R O G R A M
zaštite okoliša

I

Sredstva za ostvarivanje Programa zaštite okoliša za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2022.
Program 1014: Zaštita okoliša		
1.	<i>Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije</i> A-101401	30.000
2.	<i>Dimnjačarske i ekološke usluge</i> A-101402	25.000
3.	<i>Čišćenje smetlišta</i> A-101403	10.000
4.	<i>Zbrinjavanje otpada-azbest</i> A-101404	40.000
5.	UKUPNO	105.000

II

Program zaštite okoliša sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/21-01/08
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

131.

Na temelju članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba iznad standarda
u školstvu

I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba iznad standarda u školstvu za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	Plan 2022. bez lipa
Program 1011: Javne potrebe iznad standarda u školstvu		
1.	Osnovna škola Ludina	
	<i>Sufinanciranje školske kuhinje</i> A-101101	70.000
	<i>Sufinanciranje produžene nastave</i> A-101102	70.000
	<i>Ostale tekuće donacije</i> A-101103	29.000
	<i>Sufinanciranje dopunskog obrazovnog materijala</i> A- 101106	85.000
	UKUPNO:	254.000

Red. br.	N A Z I V	Plan 2022
2.	Školarine, stipendije i učenčki domovi	
	<i>Stipendije i školarine</i> A-101104	100.000
	<i>Sufinanciranje smještaja u učenčke domove</i> A-101105	45.000
	U K U P N O :	145.000

II

Program javnih potreba iznad standarda u školstvu sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

**REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 602-01/21-01/12
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

**Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.**

132.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj:10/97, 107/07, 94/13, 98/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u financiranju
predškolskog odgoja

I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN2022. bez lipa
Program 1019: Program predškolskog odgoja		
	Dječji vrtić Ludina A-101901	
	<i>Rashodi za zaposlene</i>	1.360.000
	<i>Materijalni rashodi</i>	530.000
	<i>Financijski rashodi</i>	35.000
	<i>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</i>	20.000
	<i>Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</i>	530.000
	Dječji Vrtić Ludina K-101901	
	<i>Uređenje ograde dječjeg vrtića</i>	30.000
	U K U P N O :	2.505.000

II

Program javnih potreba u financiranju predškolskog odgoja sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/21-01/08
 URBROJ: 2176/19-02-21-2
 Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

133.

Na temelju članka 117. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20 i 138/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u socijalnoj skrbi

I

Sredstva za ostvarivanje Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2022.
Program 1012: Socijalna skrb		
1.	Naknade građanima i kućanstvima	
	<i>Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva</i> A-101203	45.000
	<i>Jednokratne novčane pomoći</i> A-101201	80.000
	<i>Oprema za novorođenčad (2.000 kn po djetetu)</i> A-101202	60.000
	<i>Podmirenje troškova logopeda</i> A-101204	15.000
	UKUPNO:	200.000

II

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/21-01/14
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

134.

Na temelju članka 1. stavak 4. i članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

P R O G R A M
razvoj sporta i rekreacije

I

Sredstva za ostvarivanje Programa razvoj sporta i rekreacije za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2022. bez lipa
Program 1013- Razvoj sporta i rekreacije		
1.	NK Sokol Velika Ludina A-101301	
	<i>Troškovi za organizaciju utakmica, nabavu sportske opreme, troškove sudaca, naknade vođiteljima i ostali troškovi</i>	260.000
	UKUPNO:	260.000
2.	Rukometni klub Laurus Velika Ludina A-101302	
	<i>Sufinanciranje djelatnosti</i>	35.000
	UKUPNO:	35.000
3.	Šaran-sportsko-ribolovna udruga A-101303	
	<i>Sufinanciranje djelatnosti</i>	5.000
	UKUPNO:	5.000
4.	Ostala sportska društva A-101304	
	<i>Sufinanciranje natjecanja i dr..</i>	10.000
	UKUPNO:	10.000
	UKUPNO(1+2+3+4):	310.000

II

Programa razvoj sporta i rekreacije sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/21-01/05

URBROJ: 2176/19-02-21-2

Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

135.

Na temelju članka 59. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj: 92/10) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

P R O G R A M
vatrogastvo i civilna zaštita

I

Sredstva za ostvarivanje Programa vatrogastvo i civilna zaštita Općine Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2022. bez lipa
Program 1007: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		
1.	Vatrogasna zajednica Općine V. Ludina A- 100701	210.000
	<i>Ttransferi VZO V. Ludina</i>	<i>130.000</i>
	<i>Naknade zapovjedniku i za mjeniku zapovjednika središnjeg DVD-a Vidrenjak</i>	<i>35.000</i>
	<i>Naknada vat rogascima za izlazak na požar i druge intervencije</i>	<i>35.000</i>
	<i>Ostali troškovi</i>	<i>10.000</i>
2.	Civilna zaštita A-100702	5.000
	<i>Transferi</i>	<i>5.000</i>
3.	Hrvatska gorska služba spašavanja A-100703	5.000
	UKUPNO	220.000

II

Program vatrogastvo i civilna zaštita sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/21-01/07
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

136.

Na temelju članka 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 100/18, 125/19 i 147/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 - pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

P R O G R A M
zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja

I

Program zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2022. bez lipa
PROGRAM 1015: Zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja		
1.	<i>Sredstva za provođenje preventivno-sanitarnih mjera zaštite ljudi, privrednih i poslovnih objekata (deratizacija i dezinfekcija)</i> A- 101501	60.000
2.	<i>Sanitarno-higijeničarski poslovi</i> A-101502	40.000
3.	<i>Troškovi prijevoza za djelatnika koji obavlja poslove laboratorijskih pretraga u ambulanti Velika Ludina</i> A-101503	25.000
4.	<i>Sterilizacija i kastracija životinja 50%</i> A-101504	5.000
	U K U P N O	130.000

II

Programa zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja sastavni je dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 510-01/21-01/07
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

137.

Na temelju članka 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj: 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

P R O G R A M
Razvoj civilnog društva

I

Sredstva za ostvarivanje Programa razvoja civilnog društva kroz udruge građana za Općinu Velika Ludina za 2022. godinu osiguravaju se u Proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu kako slijedi:

Red. br.	N A Z I V	PLAN 2022. bez lipa
Program 1018: Razvoj civilnog društva		
1.	<i>UHVIBDR Ogranak Velika Ludina</i> A-101801	<i>15.000</i>
2.	<i>LAG-članarina</i> A-101802	<i>3.000</i>
3.	<i>Crveni Križ</i> A-101803	<i>25.000</i>
4.	<i>Udruženje slijepih</i> A-101804	<i>5.000</i>
5.	<i>Udruga OSI s invaliditetom</i> A-101805	<i>5.000</i>
6.	<i>Udruga Voćara, vinogradara Moslavine</i> A-101806	<i>25.000</i>
7.	<i>Lovačka udruga košuta</i> A-101807	<i>10.000</i>
8.	<i>Ostale udruge</i> A-101808	<i>10.000</i>
	UKUPNO	98.000

II

Program razvoj civilnog društva kroz udruge građana je sastavni dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

III

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 006-01/21-01/05
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

138.

Na temelju članaka 33. i 34. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA
ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Planom razvojnih programa za 2022. godinu definiraju se ciljevi i prioriteti razvoja Općine Velika Ludina povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna u skladu sa strateškim ciljevima i prioritetima za 2022. godinu.

Članak 2.

Privitak ovog Plana je tablica sa popisom razvojnih programa, projekata i aktivnosti, koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna, sa visinom planiranih sredstava po izvorima, raspoređenih po godinama.

Članak 3.

Ovaj Plan razvojnih programa će se objaviti u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/21-01/14
URBROJ: 2176/19-21-02-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

NAZIV CILJA	NAZIV MJERE	PROGRAM/AKTIVNOST	NAZIV PROGRAMA/AKTIVNOSTI	PLAN 2022	PROJEKCIJA 2023	PROJEKCIJA 2024	POKAZATELJ REZULTATA
CILJI. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA	Mjera 1.1.: Jačanje komunalne infrastrukture	P 1008	Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	1.920.000	3.000.000	3.000.000	
		A 100801	Održavanje nerazvrstanih cesta-makadamski putevi, bankine i td..	350.000	350.000	350.000	održavanje nerazvrstanih cesta i makadamski puteva, te dr. u km
		A 100802	Održavanje cesta u zimskim uvjetima	250.000	250.000	250.000	čišćenje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima
		A 100803	Održavanje javnih i zelenih površina	400.000	400.000	400.000	Održavanje i košnja zelenih površina u m²
		A 100804	Uređenje groblja	10.000			Proširenje i uređenje groblja
		K 100801	Vodovod Ludinica	800.000			Izgradnja Vodovoda
		A 100805	Održavanje javne rasvjete	50.000			Broj promjenjenih sijalica
		A 100806	Popravak autobusnih kućica	15.000			Broj popravljenih autobusnih kućica
		A 100807	Nabava prometnih znakova	15.000			Broj novo nabavljenih prometnih znakova
		A 100808	Izgradnja autobusne kućice	30.000			Izgradnja autobusne kućice
		K 100802	Uređenje javne rasvjete - led		1.000.000	1.000.000	Uređenje javne rasvjete
		K 100803	Park Velika Ludina		1.000.000	1.000.000	Izgradnja parka Velika Ludina
		P 1006	Razvoj i sigurnost prometa	1.400.000	1.000.000	1.000.000	
		K 100601	Ulica Bukovec, Grabrov Potok	1.000.000			Izgrađenost ulice
		K 100602	Obrtnička ulica, Velika Ludina	200.000			Izgrađenost ulice
		K 100603	Cvjetna ulica , Velika Ludina	200.000			Izgrađenost skretništa
		K 100604	Moslavačka ulica, Velika Ludina	0	1.000.000	1.000.000	Izgrađenost ulice
		P 1007	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	220.000	200.000	200.000	
		A 100701	Osnovna djelatnost zaštite od požara-VZO Općine	210.000			Broj intervencija
		A 100702	Civilna zaštita	5.000			
		A 100703	Gorska služba spašavanja	5.000			
		P 1004	Upravljanje imovinom	1.790.000	600.000	650.000	
		A 100401	Održavanje zgrada za redovito korištenje	30.000			Održavanje zgrada
		K 100401	Uređenje doma Velika Ludina	160.000			Uređenje domova
		K 100402	Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma Ludina	1.500.000			Rekonstrukcija i uređenje vatrogasnog doma
		K 100403	Uređenje doma Vidrenjak	100.000			Uređenje domova
	Mjera 1.2.: Razvoj malog i srednjeg poduzetništva te poljoprivrede	P 1009	Potpore u poljoprivredi	285.000	235.000	215.000	
		A 100901	Sufinanciranje osjemenjivanja krava plotkinja	35.000			broj krava plotkinja na području općine
		A 100902	Naknada šteta	250.000			šteta prouzrokovana prema m² zasijane ili zasađene površine
		P 1010	Poticanje razvoja gospodarstva	100.000	30.000	30.000	
		A101001	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000			Dane subvencije
POTENCIJALA	Mjera 1.3.: Razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS	P 1001	Donošenje akata i mjera iz djelovanja predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave	100.000	100.000	100.000	Broj Vijećnika Općinskom vijeću
		A 100101	Predstavnička i izvršna tijela	100.000			
		P 1003	Jedinstveni upravni odjel	4.725.500	3.555.000	3.516.000	
		A 100301	Rashodi za zaposlene	1.577.000			Broj zaposlenih
		A 100302	Materijalni rashodi	1.777.500			Materijalni rashodi
		A 100303	Financijski rashodi	61.000			Kamate, bankarske usluge
		K 100301	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine - projekti	350.000			Projekti
		K 100302	Kupnja traktora i radnih priključaka	900.000			Kupnja stroja
		K 100303	Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine - ostala zemljišta	60.000			Kupnja zemljišta
		P 1005	Opremanje uredskog prostora	55.000	45.000	50.000	
		K 100501	Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine	55.000			Nabavljen uredski namještaj i oprema

NAZIV CILJA	NAZIV MJERE	PROGRAM/AKTIVNOST	NAZIV PROGRAMA/AKTIVNOSTI	PLAN 2022	PROJEKCIJA 2023	PROJEKCIJA 2024	POKAZATELJ REZULTATA
CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH	Mjera 2.1: Unapređenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađenje s tržišnim potrebama Grada	P 1011	Javne potrebe iznad standarda u školstvu	399.000	350.000	330.000	
		A 101101	Sufinanciranje troškova školske kuhinje	70.000			Broj socijalno ugroženih učenika
		A 101102	Sufinanciranje produžene nastave	70.000			Produžena nastava
		A 101103	Ostale tekuće donacije	29.000			Nagrade učenicima, izvan nastavne aktivnosti
		A 101104	Stipendije i školarine	100.000			Broj dodijeljenih stipendija i školarina
		A 101105	Sufinanciranje učeničkih domova	45.000			Broj sufinanciranja smještaja u uč. Dom
		A 101106	Sufinanciranje dopunskog obrazovnog materijala	85.000			Kupnja dopunskog materijala
		P 1019	Program predškolskog odgoja	2.505.000	2.000.000	2.000.000	Rad Dječjeg vrtića
		A 101901	Odgojno i administrativno tehničko osoblje	2.475.000			
		K 101901	Uređenje ograde dječjeg vrtića	30.000			
	Mjera 2.2: Poticanje rasta broja stanovnika	P 1012	Socijalna skrb	60.000	60.000	60.000	
		A 101202	Jednokratne novčane pomoći roditeljima-novorođenčad	60.000			Broj rođene djece
	Mjera 3.1.: Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite	P 1015	Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja	130.000	120.000	130.000	
		A 101501	Deratizacija i dezinfekcija	60.000			broj kućanstava
		A 101502	Sanitarno-higijeničarski poslovi	40.000			broj zbrinutih pasa
		A 101503	Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	25.000			broj mjeseci u godini
		A 101504	Sterilizacija i kastracija životinja (sufinanciranje 50%)	5.000			broj steriliziranih i kastriranih životinja
		P 1013	Razvoj sporta i rekreacije	310.000	300.000	300.000	Broj amatera uključen u sportske aktivnosti
		A 101301	NK Sokol	260.000			Transferi
		A 101302	RK Laurus	35.000			Transferi
		A 101303	"Šaran"-športsko-ribolovna udruga	5.000			Transferi
		A 101304	Ostala sportska društva	10.000			Transferi
		P 1016	Obnova sakralnih objekata	60.000	60.000	60.000	Broj sakralnih građevina
		A 101601	Crkva SV. Mihaela u Velikoj Ludini	60.000			Adaptacija, obnova
	Mjera 3.2.: Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine	P 1020	Program javnih potreba u kulturi	256.000	260.000	265.000	Redovna djelatnost Knjižnice
		A 102001	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	256.000			Rad Knjižnice i Čitaonice
		P 1017	Program očuvanja kulturne baštine	35.000	35.000	35.000	Broj amatera uključen u očuvanje kulturne baštine
		A 101701	KUD "Mijo Stuparić"	30.000			Transferi
		A 101702	Promocija knjiga i očuvanje kulturne baštine	5.000			Transferi
	Mjera 3.3: Poboljšanje kvalitete života cijelih ugroženih skupina- mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, stradalnih i nemoćnih	P 1014	Zaštita okoliša	105.000	100.000	100.000	
		A 101401	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	30.000			broj komunalnih deponija
		A 101402	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000			Očišćeni dimnjaci u građevinama u vlasništvu općine
		A 101403	Čišćenje smetlišta	10.000			broj divljih deponija
		A 101404	Zbrinjavanje otpada -azbest	40.000			Količina prikupljenog otpada
		P 1012	Socijalna skrb	140.000	140.000	140.000	Broj korisnika socijalne pomoći
		A 101201	Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	80.000			Broj dodijeljenih pomoći
		A 101203	Podmirenje troškova za ogrjev	45.000			Broj dodijeljenih pomoći
		A 101204	Podmirenje troškova logopeda	15.000			Broj odlazaka logopedu
		P 1018	Razvoj civilnog društva	98.000	90.000	91.000	Sufinanciranje rada udruga
		A 101801	UHVIBDR Velika Ludina	15.000			Transferi
		A 101802	LAG Moslavina	3.000			Transferi
		A 101803	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	25.000			Transferi
		A 101804	Udruženje slijepih	5.000			Transferi
		A 101805	OSI Udruga osoba s invaliditetom	5.000			Transferi
		A 101806	Udruga voćara, vinogradara..	25.000			Transferi
		A 101807	Lovačka udruga "Košuta "	10.000			Transferi
		A 101808	Ostale udruge	10.000			Transferi
CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	Mjera 3.2.: Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine	P 1016	Obnova sakralnih objekata	60.000	60.000	60.000	Broj sakralnih građevina
		A 101601	Crkva SV. Mihaela u Velikoj Ludini	60.000			Adaptacija, obnova
		P 1020	Program javnih potreba u kulturi	256.000	260.000	265.000	Redovna djelatnost Knjižnice
		A 102001	Knjižnica i čitaonica Velika Ludina	256.000			Rad Knjižnice i Čitaonice
		P 1017	Program očuvanja kulturne baštine	35.000	35.000	35.000	Broj amatera uključen u očuvanje kulturne baštine
		A 101701	KUD "Mijo Stuparić"	30.000			Transferi
		A 101702	Promocija knjiga i očuvanje kulturne baštine	5.000			Transferi
	Mjera 3.3: Poboljšanje kvalitete života cijelih ugroženih skupina- mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, stradalnih i nemoćnih	P 1014	Zaštita okoliša	105.000	100.000	100.000	
		A 101401	Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	30.000			broj komunalnih deponija
		A 101402	Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000			Očišćeni dimnjaci u građevinama u vlasništvu općine
		A 101403	Čišćenje smetlišta	10.000			broj divljih deponija
		A 101404	Zbrinjavanje otpada -azbest	40.000			Količina prikupljenog otpada
		P 1012	Socijalna skrb	140.000	140.000	140.000	Broj korisnika socijalne pomoći
		A 101201	Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	80.000			Broj dodijeljenih pomoći
		A 101203	Podmirenje troškova za ogrjev	45.000			Broj dodijeljenih pomoći
		A 101204	Podmirenje troškova logopeda	15.000			Broj odlazaka logopedu
		P 1018	Razvoj civilnog društva	98.000	90.000	91.000	Sufinanciranje rada udruga
		A 101801	UHVIBDR Velika Ludina	15.000			Transferi
		A 101802	LAG Moslavina	3.000			Transferi
		A 101803	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	25.000			Transferi
		A 101804	Udruženje slijepih	5.000			Transferi
		A 101805	OSI Udruga osoba s invaliditetom	5.000			Transferi
		A 101806	Udruga voćara, vinogradara..	25.000			Transferi
		A 101807	Lovačka udruga "Košuta "	10.000			Transferi
		A 101808	Ostale udruge	10.000			Transferi
CILJ 4: STVARANJE PARTNERSKIH ODNOSA NA LOKALNOJ I GLOBALNOJ RAZINI	Mjera 3.3: Poboljšanje kvalitete života cijelih ugroženih skupina- mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, stradalnih i nemoćnih	P 1012	Socijalna skrb	140.000	140.000	140.000	Broj korisnika socijalne pomoći
		A 101201	Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	80.000			Broj dodijeljenih pomoći
		A 101203	Podmirenje troškova za ogrjev	45.000			Broj dodijeljenih pomoći
		A 101204	Podmirenje troškova logopeda	15.000			Broj odlazaka logopedu
		P 1018	Razvoj civilnog društva	98.000	90.000	91.000	Sufinanciranje rada udruga
		A 101801	UHVIBDR Velika Ludina	15.000			Transferi
		A 101802	LAG Moslavina	3.000			Transferi
		A 101803	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	25.000			Transferi
		A 101804	Udruženje slijepih	5.000			Transferi
		A 101805	OSI Udruga osoba s invaliditetom	5.000			Transferi
		A 101806	Udruga voćara, vinogradara..	25.000			Transferi
		A 101807	Lovačka udruga "Košuta "	10.000			Transferi
		A 101808	Ostale udruge	10.000			Transferi

NAZIV CILJA	NAZIV MJERE	PROGRAM/AK TIVNOST	NAZIV PROGRAMA/AKTIVNOSTI	PLAN 2022	PROJEKCIJA 2023	PROJEKCIJA 2024	POKAZATELJ REZULTATA
CILJ 4: STVARANJE PARTNERSKIH ODNOSA NA LOKALNOJ I GLOBALNOJ RAZINI SVEUKUPNO		P 1002	Program političkih stranaka	214.000	214.000	214.000	Broj aktivnih sudionika pri donošenju akata općinskog vijeća-vijećnici
		A 100201	Program političkih stranaka	14.000			Broj Vijećnika Općinskom vijeću
		A 100202	Dan Općine	200.000			Organizacija dana Općine
				14.907.500	12.494.000	12.486.000	

139.

Temeljem članka 31 stavak 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br 86/12, 143/13, 65/17, 14/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE
NEZAKONITO IZGRAĐENE
ZGRADE U PROSTORU ZA 2022.
GODINU**

Članak 1.

Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (u daljnjem tekstu: naknada) za 2022. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava naknade namijenjenih za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti pojedinih područja Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Prihod u visini od 30% prikupljenih sredstava naknade planiran je u proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu, u ukupnom iznosu od 10.000,00 kuna, a utrošit će se kako slijedi:

Red. Br.	Opis poslova	Iznos sredstava
1.	Izgradnja i rekonstrukcija javnih prometnih površina	10.000,00

Članak 3.

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/46

URBROJ: 2176/19-02-21-2

Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:**Vjekoslav Kamenščak v.r.****140.**

Na temelju članka 65. st. 3. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2022.
GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

Članak 2.

U 2022. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 500.000,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za:

Red. Br.	Opis poslova	Iznos sredstava
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr	300.000,00
2.	Održavanje javnih i zelenih površina	200.000,00

Članak 4.

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/47
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

141.

Na temelju članka 25. stavka 8. i članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine” broj 20/18, 115/18, 98/19) i članka 34. i 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

PROGRAM

**korištenja sredstava od raspolaganja
poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu
Republike Hrvatske na području Općine
Velika Ludina za 2022. godinu**

Članak 1.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2022. godinu predstavlja planski dokument kojim se raspoređuju prihodi zakupa, privremenog korištenja te promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina sukladno namjeni definiranoj Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda

planiranih u Proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

Članak 2.

Ukupni planirani prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina u proračunu Općine Velika Ludina za 2022. godinu iznose **340.000,00 kn** i odnose se na:

RED.BR.	VRSTE PRIHODA	PLANIRANI PRIHODI U 2022.G.
1.	PRIHODE OD ZAKUPA I PRIVREMENOG KORIŠTENJA	250.000,00
2.	PRIHODE OD PRODAJE	90.000,00 kn
UKUPNO:		340.000,00

Članak 3.

Ukupni prihod iz članka 2. ovoga Programa, raspoređuje se na rashode za sljedeće namjene:

Geodetsko katastarske izmjere	30.000,00 kn
Subvencije u poljoprivredi (sufinanciranjeumjetnogosjemenjivanja)	35.000,00 kn
Troškovi provođenja deratizacije i dezinsekcije	30.000,00 kn
Sanitarno higijeničarski poslovi	30.000,00 kn
Održavanje nerazvrstanih cesta, makadamskih puteva, bankina, popravak asfalta, cestovnih jaraka i propusta, sanacija klizišta i dr.	50.000,00 kn
Potpore udrugama za organizaciju gospodarskih i lokalno tradicionalnih manifestacija	10.000,00 kn
Održavanje javnih i zelenih površina	165.000,00 kn
UKUPNO:	350.000,00 kn

Članak 4.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina za 2022. godinusastavnije dio Proračuna Općine Velika Ludina za 2022. godinu.

Članak 5.

Ovaj program objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/48
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

142.

Na temelju članka 18. i 20. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 2/15 i 7/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), temeljem objavljenog natječaja u „Večernjem listu“ od 21. listopada 2021. godine, Internet stranicama i oglasnoj ploči Općine Velika Ludina, na prijedlog Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj dana 16.12.2021. godine donijelo je

O D L U K U
O PRODAJI NEKRETNINA U VLASNIŠTVU
OPĆINE VELIKA LUDINA

I

Odobrava se prodaja nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina slijedećim kupcima:

1. VLADIMIRU REZDEUŠEKU
 nekretninu pod rednim brojem 1. i to:

Red . br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Mjesto nekretnine	Opis	Početna cijena u kunama	Jamčevina u kunama
1.	439	Ludina	460	2576 m ²	Velika Ludina	Kuća, dvorište i oranica	101.315,25	10.131,52

po cijeni od 101.315,25 kuna,

2. Obrtu za poljoprivredu AGRO ALMA,
 nekretninu pod rednim brojem 2. i to:

Red . br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Mjesto nekretnine	Opis	Početna cijena u kunama	Jamčevina u kunama
2.	4867/2	Katoličko Selišće	1816	1205 m ²	Katoličko Selišće	Kuća i dvorište u mjestu	30.573,04	3.057,30

po cijeni od 30.573,04 kuna.

3. BOŽIDARU VURNEKU,
nekretninu pod rednim brojem 3. i to:

Red . br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Mjesto nekretnine	Opis	Početna cijena u kunama	Jamčevina u kunama
3.	47	Ludina	61	6631 m ²	Velika Ludina	Oranica pod bukovci	7.476,45	747,64

po cijeni od 7.476,45 kuna;

4. IVANU RAŠKAJU,
nekretninu pod rednim brojem 4. i to:

Red . br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Mjesto nekretnine	Opis	Početna cijena u kunama	Jamčevina u kunama
4.	1882	Katoličk o Selišće	1816	180 m ²	Gornja Vlahinička	Vrt pod kućom u Gornjoj Vlahinički	954,90	95,49

po cijeni od 1.000,00 kuna;

5. IVANU RAŠKAJU,
nekretninu pod rednim brojem 5. i to:

Red . br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Mjesto nekretnine	Opis	Početna cijena u kunama	Jamčevina u kunama
5.	1883	Katoličko Selišće	1816	234 m ²	Gornja Vlahinička	Vrt pod kućom u Gornjoj Vlahinički	1.241,37	124,13

po cijeni od 1.300,00 kuna;

6. MATIJI VURNEKU,
nekretninu pod rednim brojem 14. i to:

Red . br.	Katastarska čestica	K.O.	Zk. ul.	Površina	Mjesto nekretnine	Opis	Početna cijena u kunama	Jamčevina u kunama
14.	3093/2	Katoličko Selišće	710	4167 m ²	Ludinica	Livada Mijakovsk a u Ludinici	4.417,02	441,70

po cijeni od 4.941,70 kuna.

Za nekretnine za koje nije pristigla niti jedna ponuda raspisat će se ponovni natječaj za prodaju.

II

Uplaćena jamčevina koju su uplatili zainteresirani kupci iz točke I ove Odluke u iznosu od 10% od ukupne cijene predmetnih nekretnina uračunat će se u prodajnu cijenu predmetne nekretnine.

Između Prodavatelja i kupaca iz točke I ove Odluke sklopit će ugovori o kupnji nekretnina.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Velika Ludina za potpis Ugovora o kupnji nekretnina.

III

Ova Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/21-01/60
URBROJ: 2176/19-02-21-14
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

143.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), članka 8. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/19), temeljem raspisanog natječaja na oglasnoj ploči i web stranici Općine Velika Ludina od 12.10.2021. do 27.10.2021. godine, na prijedlog Odbora za školstvo i dodjelu stipendija, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U**I**

Predlaže se dodjela četiri (4) stipendije studentima s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2021./2022. u iznosu od 600,00 kuna mjesečno počevši od 01.10.2021. do 31.07.2022. godine **po kriteriju izvrsnosti** i to:

1. ĐUDARIĆ MATIJA,
2. ĐUDARIĆ FILIP,
3. LONČARIĆ HELENA,
4. MIHELČIĆ HELENA,

Predlaže se dodjela tri (3) stipendije studentima s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2021./2022. u iznosu od 600,00 kuna mjesečno počevši od 01.10.2021. do 31.07.2022. godine **po socijalnom kriteriju** i to:

1. ŽUPANČIĆ MARTIN,
2. JURIČIĆ MIA,
3. PALAIĆ KATJA,

II

Predlaže se dodjela četiri (4) stipendije učenicima srednjih škola s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2021./2022. u iznosu od 300,00 kn mjesečno počevši od

01.09.2021. do 30.06.2022. godine **po kriteriju izvrsnosti** i to:

1. FUMIĆ LEONARDO,
2. PERNAR BRUNO
3. TESAREK JURICA,
4. MUSTAČ MATEJ,

Predlaže se dodjela petnaest (15) stipendija učenicima srednjih škola s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2021./2022. u iznosu od 300,00 kn mjesečno počevši od 01.09.2021. do 30.06.2022. godine **po socijalnom kriteriju** i to:

1. HORVAT LEO,
2. PELEGRIN MATEO,
3. PERAK ANTONIO,
4. ČAČIĆ EMANUEL,
5. MARUŠIĆ LEA,
6. ABRAMOVIĆ DORIS,
7. HAJEK LAURA,
8. BARIČEVIĆ NIVES,
9. PESIĆ LEON,
10. PALAIĆ KRISTINA,
11. ZAVACKI ISABEL,
12. BENKOVIĆ NIKI,
13. KUNTIĆ PETRA,
14. MOKOSEK MELANI,
15. JAKELIĆ ANDREA,

III

Za dodjelu stipendija studentima i učenicima iz točke I. i II. ove Odluke sklopit će se poseban ugovor, a općinski načelnik se ovlašćuje za potpis istog.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 604-01/21-01/03
URBROJ: 2176/19-02-21-25
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

144.

Na temelju članka 143. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj dana 16.12.2021. godine donijelo je

O D L U K U

o povećanju sufinanciranog iznosa smještaja u učeničke domove za školsku godinu 2021./2022.

Članak 1.

Ovom Odlukom povećava se iznos sufinancirane cijene učenčkih domova određen člankom 3. Pravilnika o sufinanciranju smještaja učenika u učeničke domove učenika srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/19) sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Velika Ludina za 2020. godinu.

Članak 2.

Ovom Odlukom Općina Velika Ludina se obvezuje sufinancirati troškove smještaja učenika srednjih škola u učeničke domove u iznosu 50% od cijene koštanja učeničkog doma.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/21-01/10
URBROJ: 2176/19-02-21-16
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

145.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), članka 10. Pravilnika o sufinanciranju smještaja u učeničke domove učenika srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/19), temeljem raspisanog natječaja na oglasnoj ploči i web stranici Općine Velika Ludina od 12.10.2021. do 27.10.2021. godine, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U**I**

Odobrava se sufinanciranje smještaja u učeničke domove učenika srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina u iznosu od 50% za školsku godinu 2021./2022. i to:

1. KOPEJTKO DORIJAN,

2. PALAIĆ FRAN,

3. SLIŠKO MARIN,

4. TAKAČ MARIO,

5. TAKAČ MATEO,

dodaje se **točka 5. Cvjetna ulica** (k.č.br. 1384, k.o. Vidrenjak).

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/21-01/10
URBROJ: 2176/19-02-21-15
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

146.

Na temelju članka 9. stavak 1. Zakona o naseljima (N.N. br. 54/88) i članka 34. i 35. Statua Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 - pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 7. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

O D L U K A
o III. Izmjenama i dopunama
Odluke o imenovanju i
preimenovanju ulica u naseljima
na području Općine Velika
Ludina

Članak 1.

U članku 1. Odluke o imenovanju i preimenovanju ulica u naseljima na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 1/00, 3/11 i 8/17) pod točkom **XII/VIDRENJAK** – pod nazivom „Imenovanja: a) ulica“ iza točke 4.

Članak 2.

Ostale odredbe se ne mijenjaju i ostaju na snazi.

Članak 3.

Upis naziva ulice iz članka 1. ove Odluke izvršiti će Državna geodetska uprava u skladu sa Zakonom o naseljima.

Članak 4.

Ove III. Izmjene i dopune Odluke o imenovanju i preimenovanju ulica u naseljima na području Općine Velika Ludina stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 015-08/21-02/01
URBROJ: 2176/19-02-21-2
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

147.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) te članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br.: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), na prijedlog Općinskog načelnika i Stožera zaštite i spašavanja, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donosi

**GODIŠNJUANALIZU STANJA I GODIŠNJI PLAN RAZVOJA
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINACIJSKIM UČINCIMA
ZA 2022., 2023. I 2024. GODINU**

Sukladno članku 17., stavak 1., točka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br.: 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je pri donošenju proračuna **razmotriti i usvojiti Godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**, te **donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja** na svom području.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti, te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, koja je izrađena sukladno *Pravilniku o izradi procje ne ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (NN35/94, 110/05, 28/10)* , a usvojenana 5. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 14. studenog 2017. godine (Klasa: 214-01/17-01/08, Urbroj: 2176/19-02-17-6).

Plan zaštite od požara i tehnološke eksplozije je dokument izrađen temeljem Procjene, prema Zakonu, sukladno *Pravilniku o planu zaštite od požara (NN51/12)* , koji je usvojen na 5. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 14. studenog 2017. godine (Klasa: 214-01/17-01/08, Urbroj: 2176/19-02-17-6).

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Velika Ludina ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama svih navedenih prirodnih i civilizacijskih katastrofa, osim pucanja hidroakumulacijskih brana, a posebno je ugroženo poplavama (rijeka Česma, te bujični vodotoci Moslavačke gore), požarima otvorenog prostora (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama), potresima (stupanj seizmičnosti 7-8° MCS), drugim prirodnim nepogodama, poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuča, dugotrajne suše, te obilne padaline koje onemogućavaju normalno odvijanje života, tehničko-tehnološkim nesrećama u gospodarskim objektima (postojanje postrojenja koja pri radu koriste ili skladište opasne tvari) i prometu (područjem se vrši transport opasnih tvari), nuklearnim nesrećama (na udaljenosti do 1.000 km od teritorija Općine u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, a NE Krško nalazi se vrlo blizu općinskim naseljima, a udaljenost Općinskog središta od NE Krško približno je 95 km), istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost zagađenja opasnim tvarima iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode), te epidemiološkim i sanitarnim opasnostima. Naposljetku, ne treba zanemariti opasnost od ratnih i terorističkih djelovanja.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe:

Tablica 1.

	snage	vozila**	područje djelovanja	područje odgovornosti
Središnje DVD*				
Vidrenjak	20	1 NV, 1 AC, 1K, 1 Pickup	područje Općine	područje Općine
Ostala DVD***				
Velika Ludina	10	1 AC, 1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Mustafina Klada	10	1 AC, 1 K, 1 MVŠ,	regulirano statutom društva	-
Okoli	10	1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Gornja Vlahinička	10	1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Katoličko Selišće	10	1 K, 1 MVŠ,	regulirano statutom društva	-
Mala Ludina	10	1 K, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Ruškovića	10	1 TC, 1 MVŠ	regulirano statutom društva	-
Kompator	10	1 MVŠ	regulirano statutom društva	-

* dobrovoljni ustroj bez profesionalaca

** NV = navalno vozilo, AC = autocisterna, TC = traktorska cisterna, K = kombi vozilo,
MVŠ=motorna vatrogasna štrcaljka, Pickup

Tablica 2.

najbliža profesionalna vatrogasna postrojba (tel. 660-423, 680-875)		
JVP Kutina	26/ 6/ 2-5*	raspolože odgovarajućom vatrogasnom tehnikom

* ukupno vatrogasaca / vatrogasaca u smjeni / vatrogasaca za prvi izlaz

Tablica 3.

funkcija	Ime	adresa	telefon	mobitel
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a VIDRENJAK				
zapovjednik	Goran Bistrički	Cvjetna 11	044/ 658 470	099/ 2020506
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a VELIKA LUDINA				
zapovjednik	Tomislav Lidmila	Obrtnička ul.	044/ 658	091/9418650
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a MUSTAFINA KLADA				
zapovjednik	Dubravko Petir	Ulica Mustafina Klada 24	044/ 637 087	098/ 711919
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a OKOLI				
zapovjednik	Mile Močilac	Česmanska 5, Okoli	044/ 642 102	098/ 1943226
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a GORNJA VLAHINIČKA				
zapovjednik	Dejan Peršić	Moslavačka 4	044/ 638 031	098/ 1982350
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a KATOLIČKO SELIŠĆE				
zapovjednik	Vedran Svilić	Ulica Mosl. vinograda 79	044/658 357	099/ 5937685
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a MALA LUDINA,				
zapovjednik	Dalibor Vanjek	Moslavačka 34	044/ 658-002	095/9000845
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a RUŠKOVIĆA				
zapovjednik	Davor Naglić	Ulica Ruškovića 47	044/658-381	098/9297994
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a KOMPATOR,				
zapovjednik	Siniša Sanković	Rečica Kriška 1 A	044/658-429	091/ 5521700

VZ Općine Velika Ludina, Mije Stuparića 30, Vidrenjak, tel. /fax. 044/658472			
predsjednik VZ Općine Velika Ludina	Branko Moguljak	Mije Stuparića 11, Vidrenjak	044/ 658143 098/ 394678
zapovjednik VZ Općine Velika Ludina	Goran Bistrički	Cvjetna 11, Vidrenjak	044/ 658470 099/ 2020506

148.

Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donosi

**SMJERNICE
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
ZA ČETVEROGODIŠNJE
RAZDOBLJE
2022., 2023., 2024., 2025.**

Članak 1.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite predstavljaju zbir potrebnih aktivnosti koje se u svrhu poboljšanja sustava civilne zaštite trebaju poduzimati, u četverogodišnjem razdoblju, od svih sudionika civilne zaštite, a posebno Općine Velika Ludina kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

1. Stožer civilne zaštite – stručno operativno i koordinativno tijelo,

- u suradnji s izvršnim tijelom Općine Velika Ludina prati stanje sustava civilne zaštite, te predlaže mjere za unapređenje organizacije i opremljenosti postrojbe civilne zaštite.

2. Vatrogastvo-operativne snage civilne zaštite:

- nastaviti s razvojem DVD-a na području Općine Velika Ludina,
- sukladno dokumentima zaštite od požara poduzimati mjere za daljnje organizacijsko i tehničko unapređenje protupožarne zaštite,

- stalno pratiti rad i djelovanje DVD-ate prema iskazanim potrebama i materijalnim mogućnostima vršiti nabavku dodatne opreme s kojom bi se povećala efikasnost protupožarne zaštite,
- osigurati materijalne pretpostavke za organizaciju i izvođenje obuke članova DVD-a, a naročito novih članova,
- raditi na formiranju i održavanju protupožarnih putova i osmatračnica,
- vršiti edukaciju stanovništva i pojačati redarsku kontrolu kod spaljivanja otpada.

**3. Društvo Hrvatskog crvenog križa –
Gradsko društvo Kutina – operativna
snaga civilne zaštite:**

- poboljšati smještajne kapacitete i opremljenost sredstvima za smještaj ugroženog Stanovništva.

4. Postrojba civilne zaštite

- poboljšati opremljenost postrojbe opremom i tehničkim sredstvima,
- osigurati obuku pripadnika postrojbe i upoznavanje članova iste s potencijalnim opasnostima koje mogu ugroziti život i zdravlje ljudi i materijalnih dobara na području Općine Velika Ludina.

5. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- pravne osobe u većinskom vlasništvu Općine Velika Ludina u narednom razdoblju dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite,
- pravne osobe koje su odlukom izvršnog tijela Općine Velika Ludina određene kao operativne snage u sustavu civilne zaštite u narednom razdoblju dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U daljnjem razvoju sustava civilne zaštite poduzeti sve potrebne mjere radi usklađivanja postojećih akata iz područja zaštite i spašavanja sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, uređenje i opremanje

prostora za smještaj i sklanjanje ljudi i materijalnih dobara.

Članak 3.

Ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje 2022., 2023., 2024. i 2025. godinestupaju na snagu osmog danaod dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-06/21-01/05
URBROJ: 2176/19-02-21-1
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

149.

Na temelju članka 226. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ broj: 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21) i članka 35. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1./21) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

O D L U K U

**o otpisu potraživanja za grobnu
naknadu**

Članak 1.

Odobrava se otpis potraživanja Općine Velika Ludina za grobnu naknadu za fizičke osobe u ukupnom iznosu od **138.211,12 kn**, za period od 1996. godine zaključno sa 2017. godinom na teret obračunatih prihoda poslovanja Proračuna Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Pregled potraživanja za grobnu naknadu nalazi se u privitku ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Općine Velika Ludina».

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/21-01/77
URBROJ: 2176/19-01-21/1
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

150.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U
o davanju suglasnosti za provedbu
ulaganja na području
Općine Velika Ludina za projekt:
„Opremanje sale Društvenog doma
Velika Ludina“

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina daje suglasnost za provedbu ulaganja na području Općine Velika Ludina za projekt „Opremanje sale Društvenog doma Velika Ludina“ čiji je nositelj i investitor Općina Velika Ludina.

Članak 2.

Ova suglasnost daje se u svrhu prijave ulaganja iz članka 1. ove Odluke na 3. LAG Natječaj unutar mjere 2.1.

„Potpora razvoju društvene i rekreacijske infrastrukture“, tipa operacije 2.1.1. „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“ iz Lokalne razvojne strategije LAG-a „Moslavina“ a koji je sukladan tipu operacije 7.4.1. iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

Članak 3.

Za pripremu dokumentacije za prijavu na natječaj zadužuje se Jedinstveni upravni odjel.

Članak 4.

Suglasnost se daje na temelju Priloga „Opis projekta/operacije“, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/21-01/37
URBROJ: 2176/19-02-21-1
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

151.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21) i na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti na Odluku
Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića Ludina

I

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ludina kojim se oslobađa dijete plaćanja čuvanja mjesta u Dječjem vrtiću Ludina sve do ponovnog polaska u vrtić, a nakon obavljenih postupaka dijagnostike i procjene.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/21-01/09
URBROJ: 2176/19-02-21-1
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

152.

Na temelju članka 31. stavak 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br.: 20/18, 115/18 i 98/19) (nastavku teksta: Zakon) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj dana 16.12.2021. godine donosi sljedeću

O D L U K U

O IZMJENI ODLUKE O IZBORU NAJPOVOLJNIJIH PONUDA
na natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Velika Ludina od 20.11.2020.

Članak 1.

Dana 17.02.2021 donijeta je Odluka o izboru najpovoljnije ponude na natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Velika Ludina KLASA: 320-01/21-01/01 URBROJ: 2176/19-02-21-3. Na navedenu Odluku Ministarstvo poljoprivrede dalo je svoje očitovanje KLASA: 320-02/21-02/79 URBROJ: 525-07/0174-21-12 od 07.07.2021 te djelomičnu suglasnost.

Članak 2.

Ovom se odlukom donosi izmjena o izboru najpovoljnije ponude na natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Velika Ludina (KLASA: 320-01/20-03/31 URBROJ: 2176/19-02-20-2 od 20.11.2020.) na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH imenovanoga od Općinskog vijeća Općine Velika Ludina a na temelju zaprimljenog očitovanja Ministarstva poljoprivrede KLASA: 320-02/21-02/79 URBROJ: 525-07/0174-21-12 od 07.07.2021.

Najpovoljnije ponude na natječaju za zakup prikazane su u tablici 1.

Tablica 1. Najpovoljnije ponude na natječaju za zakup

R.B R.	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Najpovoljnija ponuda	Kriterij odabira	Ponuđena cijena (kn)
3	GRABROV POTOK	3	Josip Žatečki, nositelj Poljoprivredni obrt "Žatečki"	Kriterij 5	254.38
4	GRABROV POTOK	4	Josip Žatečki, nositelj Poljoprivredni obrt "Žatečki"	Kriterij 5	340.00
6	GRABROV POTOK	5	Josip Žatečki, nositelj Poljoprivredni obrt "Žatečki"	Kriterij 5	810.00

Članak 3.

Poništava se proizvodno tehnološka cjelina br. 51 u k.o. Ludina iz razloga što jedini ponuditelj nije dostavio Gospodarski program za navedenu k.č.

Poništavaju se sljedeće proizvodno tehnološke cjeline iz razloga što sadrže čestice koje su obrasle dok za njih nema u tekstu natječaj troškova krčenja:

- K.o. Katoličko Selišće 17, 23, 24, 28, 34, 35, 38, 39, 42, 44, 48
- K. o Vidrenjak 64, 86, 140, 141, 142, 143, 144
- K.o Ruškovića 67, 69, 73, 75, 83, 91, 92, 93, 102, 104, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 118, 119, 120, 123, 124, 125, 126, 128, 129, 130, 132

Poništavaju se proizvodno tehnološke cjeline 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62 u k.o. Okoli jer sadrže katastarske čestice kod kojih je došlo do promjene provedenim geodetskim elaboratom.

Članak 4.

Ova se Odluka, odmah po donošenju, dostavlja na prethodno mišljenje Sisačko-moslavačkoj županiji te na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Članak 5.

Ugovor o zakupu s odabranim najpovoljnijim ponuditeljima sklopit će načelnik Općine Velika Ludina u ime Republike Hrvatske sukladno članku 38. Zakona.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“, te na web stranici Općine Velika Ludina, a stupa na snagu prvi dan nakon dobivanja suglasnosti Ministarstva poljoprivrede.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/21-01/29
URBROJ: 2176/19-02-21-1
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

153.

Na temelju članka 31. stavak 13. i članka 65. stavak 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br.: 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18-pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 07. sjednici održanoj dana 16.12.2021. godine donosi

O D L U K U

**o osnivanju i imenovanju Povjerenstva
za zakup i prodaju
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske na području
Općine Velika Ludina**

I

Ovom Odlukom se osniva i imenuje Povjerenstvo za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo čini pet članova: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke te dva predstavnika općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

II

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Denis Pedić, pravne struke,
2. Toni Tuđan, geodetske struke,
3. Vladimir Bohatka, agronomske struke,
4. Vjekoslav Kamenščak, član općinskog vijeća,
5. Marijo Pomahač, član općinskog vijeća.

III

Članovi Povjerenstva iz stavka II. ovoga članka kao i članovi njihovih obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ne mogu biti sudionici javnih natječaja za zakup i prodaju koji su u nadležnosti rada tog Povjerenstva.

IV.

Mandat članova Povjerenstva imenovanih iz reda članova Općinskog vijeća, traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća Općine Velika Ludina.

V.

Povjerenstvo predlaže Općinskom vijeću Općine Velika Ludina Odluku o izboru najpovoljnije ponude za zakup / prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

VI.

Stručne poslove za potrebe Povjerenstva vezane uz provedbu postupka javnog natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, kao i sve ostale poslove, obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina.

VII.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 8/21)

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/21-01/30
URBROJ: 2176/19-02-21-1
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

154.

Na temelju odredbe članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18 i 98/19), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Velika Ludina na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost (Klasa: 945-01/18-01/624, Urbroj: 525-07/1784-19-6 od 01. kolovoza 2019. godine i Klasa: 945-01/18-01/624, Urbroj: 525-07/0175-20-9 od 18. svibnja 2020. godine) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina broj 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 održanoj 16.12.2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina

I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Velika Ludina u katastarskim općinama: Grabrov Potok, Katoličko Selišće, Ludina, Vidrenjak, Ludina, Okoli, i Ruškovica, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina predviđeno za zakup.

Na rok od 25 godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 1. koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

III.

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog

zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine", broj 89/18).

IV.

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natječaja iznosi 200 ha, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18 i 98/19).

V.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Velika Ludina u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Velika Ludina u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Velika Ludina.

VI.

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina sa popisom čestica koje čine pojedine proizvodno tehnološke cjeline (PTC), nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

VII.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Velika Ludina.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Sisačko-moslavačkoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

VIII.

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina

IX.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/21-01/31
URBROJ: 2176/19-02-21-1
Velika Ludina, 16.12.2021.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/2018, 115/2018 i 98/2019) i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina, **KLASA:**, **URBROJ:** **od** , Općinsko vijeće Općine Velika Ludinana sjednici održanoj godine objavljuje.

J A V N I N A T J E Č A J
za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina

I.

Predmet javnog natječaja je zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina, na području katastarskih općina Grabrov Potok, Katoličko Selišće, Ludina, Okoli, Ruškovića i Vidrenjak, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Velika Ludina predviđeno za zakup.

Površine zemljišta koje su Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Velika Ludina predviđene za zakup, daju se u zakup na rok od dvadeset i pet (25) godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje.

Predmet ovog natječaja jest poljoprivredno zemljište iz Priloga 1. koji sadrži proizvodno tehnološke cjeline (PTC) sa popisom katastarskih čestica (koje čine te proizvodno tehnološke cjeline), njihovim kulturama, površinama i početnim zakupninama.

II.

Sudionici javnog natječaja za zakup mogu biti fizičke ili pravne osobe koje su do isteka roka za podnošenje ponuda podmirile sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, odnosno sve obveze s osnove naknade za gospodarsko korištenje voda i svih javnih davanja, te protiv kojih se ne vodi postupak zbog predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta.

Sudionik javnog natječaja za zakup ne može biti fizička ili pravna osoba koja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države dodijeljeno u zakup dala u podzakup ili je njime na drugi način neovlašteno raspolagala.

Zajednička ponuda ponuditelja na natječaju za zakup smatra se nevažećom.

Ako ponuđena zakupnina na javnom natječaju za zakup od strane ponuditelja koji ispunjava natječajne uvjete prelazi dvostruki iznos početne zakupnine, takva ponuda se smatra nevažećom.

III.

(1) Pravo prvenstva na javnom natječaju za zakup sukladno članku 36. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (u daljnjem tekstu: Zakon) imaju fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u natječaju sljedećim redoslijedom:

a) nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili pravna osoba u rangu mikro i malih poduzeća, kojima je poljoprivreda primarna djelatnost, koji je najmanje tri godine do objave javnog natječaja vlasnik ili posjednik stoke, bavi se stočarskom proizvodnjom, ima najmanje tri godine do objave javnog natječaja prebivalište ili

sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine Velika Ludina, a ne ispunjava uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke i poljoprivrednih površina od najmanje 1,0 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 2,0 ha pašnjaka po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu, koji se računa za proizvodnu godinu koja prethodi objavi javnog natječaja.

Kada ponuditelj ostvaruje prednost po ovom kriteriju, a proizvodna cjelina za koju se natječe je veća od trenutanih potreba prema izračunu broja uvjetnih grla po hektaru, ponuditelj se u gospodarskom programu mora obvezati na izjednačavanje potrebnog broja uvjetnih grla u roku od dvije godine od sklapanja ugovora o zakupu. Ponuditelj ne ostvaruje prvenstva po ovom kriteriju za površine koje su za više od 10% veće od njegovih trenutanih potreba.

Za ponuditelja koji je pravna osoba uzima se u obzir ukupan broj grla stoke i ukupna površina poljoprivrednog zemljišta kojom raspolaže ponuditelj i sve s njim povezane fizičke i pravne osobe.

b) dosadašnji posjednik kojem je poljoprivreda primarna djelatnost ako je u mirnom posjedu na temelju ugovora koji su istekli a sklopljeni su na temelju prije provedenog javnog natječaja, na temelju ugovora o prioritetnoj koncesiji i na temelju ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na temelju mirnog posjeda koji ne može biti kraći od pet godina, sukladno zakonu kojim se propisuje raspolaganje poljoprivrednim zemljištem, a koji je ispunio sve obveze iz ugovora koji je istekao ili dosadašnji posjednik koji je vlasnik višegodišnjeg nasada na zemljištu za koje se raspisuje javni natječaj i u mirnom je posjedu tog zemljišta najmanje pet godina do objave javnog natječaja.

c) nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta koji u trenutku podnošenja ponude nije napunio 41 godinu, upisan je u Upisnik poljoprivrednika najmanje tri godine do objave javnog natječaja i koji ima prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine Velika Ludina najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

d) nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva koji se bavi poljoprivrednom proizvodnjom kao primarnom djelatnošću upisan u Upisnik poljoprivrednika, ima sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine Velika Ludina najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

e) fizičke ili pravne osobe koje imaju prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine Velika Ludina najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

f) zadruge i trgovačka društva registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i upisana u Upisnik poljoprivrednika najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

g) fizičke i pravne osobe koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom.

h) ostale fizičke i pravne osobe koje se namjeravaju baviti poljoprivrednom proizvodnjom.

(2) Ako je više osoba iz stavka 1. ovoga članka u istom redoslijedu prava prvenstva za zakup, prednost se utvrđuje prema sljedećem redoslijedu:

a) imaju ekonomsku vrijednost poljoprivrednog gospodarstva između 8.000,00 do 100.000,00 eura.

b) pravna ili fizička osoba koja se bavi poljoprivrednom proizvodnjom sljedećim redoslijedom:

1. povrtlarstvom
2. voćarstvom (osim oraha)
3. vinogradarstvom
4. maslinarstvom

c) pravna ili fizička osoba koja se bavi sjemenskom proizvodnjom.

d) obrazovanje iz područja poljoprivrede, veterinarstva i prehrambene tehnologije, a najmanje SSS.

e) nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata, ili je dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja.

f) veći broj članova obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.

g) dulje vrijeme upisan u Upisnik poljoprivrednika.

IV.

Fizička ili pravna osoba ima pravo prvenstva zakupa prema utvrđenom redoslijedu iz točke III. ovog natječaja uz uvjet da prihvati najvišu cijenu koju je ponudio bilo koji od ponuđača koji ispunjava natječajne uvjete.

V.

Ponuda na javni natječaj obavezno treba sadržavati: ime/naziv adresu i OIB ponuditelja, proizvodno tehnološku cjelinu (PTC) za koju se dostavlja ponuda, ponuđenu cijenu za svaku katastarsku česticu iz proizvodno tehnološke cjeline (PTC) za koju se dostavlja ponuda, gospodarski program za svaku proizvodno tehnološku cjelinu (PTC) za koju se dostavlja ponuda i popis dokumentacije dostavljen uz ponudu.

VI.

(1) Osobe koje sudjeluju u javnom natječaju dužne su sukladno članku 5. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 47/2019) uz ponudu za ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava prvenstva priložiti dokumentaciju navedenu u tablici 1., a koja se nalazi u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(2) Sudionici javnog natječaja dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju priložiti i sljedeću dokumentaciju:

- potvrdu Općine Velika Ludina o podmirenju svih obveza s osnove korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,
- potvrdu Porezne uprave o podmirenju svih obveza s osnove javnih davanja,
- izjavu da se protiv njih na području Republike Hrvatske ne vodi postupak zbog predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta (Obrazac 1),

– izjavu da nemaju duga s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta na području Republike Hrvatske (Obrazac 1),

– izjava da se osobni podaci iz ponude na javnom natječaju za zakup koriste u daljnjem postupku sklapanja ugovora i vođenja registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru (Obrazac 3),

– gospodarski program korištenja poljoprivrednog zemljišta, na propisanom obrascu koji je sastavni dio natječaja.

(3) Sudionici javnog natječaja za zakup koji su pravne osobe sukladno točki III. kriterij1. a) dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode s njima sve povezane fizičke i pravne osobe (Obrazac 2).

(4) Sudionici javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta iz stavka 3. ove točke dužni su uz ponudu za ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava prvenstva priložiti i za s njima povezane fizičke i pravne osobe i dokumentaciju navedenu pod brojem 6., 8. i 9. u tablici 1.

(5) Sudionici javnog natječaja za zakup sukladno točki III. kriterij 1. b) dužni za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode da su ispunjavali gospodarski program iz ugovora temeljem kojeg ostvaruju status dosadašnjeg posjednika za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja (Obrazac 4).

(6) Sudionici javnog natječaja za zakup sukladno točki III. kriterij1. b). koji u ugovorima temeljem kojih ostvaruju status dosadašnjeg posjednika nemaju gospodarski program kao sastavni dio ugovora, dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu danu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode da su koristili zemljište sukladno odredbama ugovora za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja (Obrazac 4).

(7) Pripadajući iznos uvjetnog grla (UG) po pojedinoj vrsti domaće životinje naveden u tablici 2. nalazi se u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(8) Prosječan broj uvjetnih grla izračunava se na temelju tablice iz stavka 9. ovoga članka, za proizvodnu godinu koja prethodi natječaju, a računa se od 1. siječnja do 31. prosinca.

(9) Kod izračuna prosječnog broja uvjetnih grla i ukupnih površina poljoprivrednog zemljišta ne uračunavaju se površine poljoprivrednog zemljišta za koje ponuditelj ima zaključene ugovore, a predmet su natječaja za zakup.

(10) Potpis na izjavama iz ove točke natječaja ne mora biti ovjeren kod javnog bilježnika.

VII.

Maksimalna površina koja se može dati u zakup nekoj osobi iznosi 200ha, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je pojedina fizička ili pravna osoba dobila u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona.

VIII.

Zakupnina za zakup plaća se godišnje.

Zakupnina za prvu godinu zakupa plaća se u roku od 15 dana od dana uvođenja u posjed u visini razmjernoj razdoblju koje je preostalo do isteka godine, a za svaku slijedeću godinu zakupnina se plaća do kraja prosinca tekuće godine.

Ako je zakupnik u posjedu poljoprivrednog zemljišta, iznos zakupnine za prvu godinu smanjit će se razmjerno plaćenju zakupnini.

Kod sklapanja ugovora o zakupu ugovorit će se revalorizacija zakupnine sukladno članku 50. stavku 1. i 6. Zakona.

IX.

Pisane ponude šalju se poštom, preporučeno u zatvorenim omotnicama s naznakom: „NE OTVARAJ - Ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,“ na adresu Općine Velika Ludina u roku od 30 dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Velika Ludina.

Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Velika Ludina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) izvršiti će analizu ponuda dostavljenih na javnom natječaju za zakup u roku do 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Javno otvaranje ponuda održat će se najranije deseti dan od dana isteka roka za dostavu ponuda.

X.

Ponuda je nevažeća i neće se razmatrati ako je: izvan roka, nepotpisana, ne sadrži podatke iz točke V., dokumentaciju i izjave iz točke VI. ovog javnog natječaja.

Ukoliko se jedan ponuditelj javlja na više proizvodno tehnoloških cjelina (PTC) koje su predmet natječaja može dostaviti jednu ponudu za sveproizvodno tehnološke cjeline (PTC) za koje podnosi ponudu.

Za svaku pojedinu proizvodno tehnološku cjelinu iz ponude navedene u ovom članku, ponuditelj mora dostaviti ponudenu cijenu i gospodarski program. Ponudena cijena za svaku pojedinu proizvodno tehnološku cjelinu jednaka je zbroju ponuđenih cijena za katastarske čestice koje čine tu proizvodno tehnološku cjelinu (PTC). Ostala dokumentacija dostavlja se u jednom primjerku i razmatra se za svaku proizvodno tehnološku cjelinu (PTC) iz ponude tog ponuditelja.

Povjerenstvo će za ostvarivanje prava prvenstva razmatrati samo dokumentaciju navedenu u članku VI. tablici 1. ovog javnog natječaja.

XI.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Velika Ludina.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Sisačko-moslavačkoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

O donesenoj odluci iz ovog članka obavještavaju se svi sudionici natječaja javnom objavom na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Velika Ludina.

Protiv Odluke o izboru najpovoljnije ponude iz ovog članka, nije dopuštena žalba, niti se može pokrenuti upravni spor. Sudionici javnog natječaja koji smatraju da su povrijeđena pravila javnog natječaja ili iz drugih zakonom predviđenih razloga mogu pred sudom pobijati ugovor o zakupu sklopljen s trećom osobom.

XII.

Nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Županije i suglasnosti Ministarstva te po sastavljanju nacрта ugovora o zakupu na koji je nadležno županijsko državno odvjetništvo dalo pozitivno mišljenje, načelnik Općine Velika Ludina i najpovoljniji ponuđač sklapaju ugovor o zakupu.

Ugovor o zakupu, u dijelu koji se odnosi na cijenu i predaju posjeda, sklapa se kao ovršna isprava sukladno posebnim propisima kojima se uređuje postupak ovrhe te ovlasti i način rada javnog bilježništva.

XIII.

Za poljoprivredno zemljište u vlasništvu države za koje nije uređeno zemljišnoknjižno stanje i dano je u zakup, zakupnik je dužan i ovlašten izvršiti ili pokrenuti postupak za usklađenje zemljišnoknjižnog stanja o vlastitom trošku u roku od dvije (2) godine od dana uvođenja u posjed, a zakupnina mu se umanjuje razmjerno troškovima usklađenja zemljišnoknjižnog stanja. Ako su troškovi usklađenja veći od zakupnine, zakupnik se oslobađa plaćanja zakupnine te nema pravo na povrat razlike troškova usklađenja.

Općina Velika Ludina i Ministarstvo osigurat će zakupniku punomoć, suglasnost i podloge potrebne za usklađenje zemljišnoknjižnog stanja u korist Republike Hrvatske.

Iznos troškova usklađenja i umanjenja zakupnine utvrđuje se po provedenom usklađenju.

Ako zakupnik ne uskladi zemljišnoknjižno stanje u navedenom roku, ugovor se raskida.

XIV.

Poljoprivredno zemljište u vlasništvu države koje nije u funkciji poljoprivredne proizvodnje ili je obraslo višegodišnjim raslinjem zakupnik je dužan iskrčiti o vlastitom trošku u roku od dvije godine od dana uvođenja u posjed, a zakupnina mu se umanjuje razmjerno troškovima krčenja. Ako su troškovi krčenja veći od zakupnine, zakupnik se oslobađa plaćanja zakupnine te nema pravo na povrat razlike troškova krčenja.

Za osiguranje izvršenja ove ugovorne obveze za poljoprivredno zemljište površine veće od 10 ha, zakupnik koji je pravna osoba je dužan predati obvezujuće pismo namjere banke uz ponudu, a pri sklapanju ugovora davatelju zakupa položiti bankovnu garanciju, a zakupnik koji je fizička osoba dužan je pri sklapanju ugovora davatelju zakupa priložiti zadužnicu.

Krčenjem poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u smislu Zakona smatra se njegovo privođenje poljoprivrednoj proizvodnji, odnosno uklanjanje nadzemnih i podzemnih dijelova višegodišnjeg raslinja.

Drvenu masu koja ostane nakon krčenja poljoprivrednog zemljišta preuzimaju od zakupnika, transportiraju i njome raspolazu Hrvatske šume d.o.o. sukladno posebnom propisu o šumama, u roku od 30 dana od dana zaprimanja obavijesti o obavljenom krčenju. Sredstva ostvarena od prodaje drvne mase prihod su državnog proračuna 50% i Hrvatskih šuma d.o.o. 50%.

Hrvatske šume d.o.o. na zahtjev Općine Velika ludina procjenjuju troškove stavljanja poljoprivrednog zemljišta u funkciju poljoprivredne proizvodnje.

Procjena troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje izrađena od strane Hrvatskih šuma d.o.o. (Ur.broj: 07-00-20-20-02) za k.o. Grabrov Potok, k.o. Katoličko Selišće, k.o. Okoli, k.o. Ruškovića te k.o. Vidrenjak iznosi $1,6 \text{ kn} / \text{m}^2 + \text{PDV}$.

Umanjenje zakupnine iz stavka 1. ove točke provest će se nakon što zakupnik dostavi dokaz Općini Velika Ludina o izvršenim obvezama iz stavka 3. i 4. ove točke.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA LUDINA

KLASA:

URBROJ

U, _____

Prilog 1.

Poljoprivredno zemljište koje je predmet Natječaja - zakup na rok od 25 godina

rbr.	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastar. čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Postotak uveć./ umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)	Napomena
1	GRABROV POTOK	1	3047/3	LIVADA	0,1968	199,00	39,16	0,00	39,16	
2	GRABROV POTOK	2	3273	LIVADA	0,4533	199,00	90,21	0,00	90,21	OBRASLO, niskim raslinjem
3	GRABROV POTOK	3	3302	ORANICA	0,3763	338,00	127,19	0,00	127,19	
4	GRABROV POTOK	5	3319	LIVADA	0,4000	199,00	79,60	0,00	79,60	
5	GRABROV POTOK	5	3319	ORANICA	0,9639	338,00	325,80	0,00	325,80	
6	KATOLIČKO SELIŠĆE	6	1509	ORANICA	0,1399	338,00	47,29	0,00	47,29	
7	KATOLIČKO SELIŠĆE	6	1508	LIVADA	0,0476	199,00	9,47	0,00	9,47	
8	KATOLIČKO SELIŠĆE	7	1785	ORANICA	0,4000	338,00	135,20	0,00	135,20	
9	KATOLIČKO SELIŠĆE	7	1785	ORANICA	0,7533	338,00	254,62	0,00	254,62	
10	KATOLIČKO SELIŠĆE	8	1862	LIVADA	0,3776	199,00	75,14	0,00	75,14	
11	KATOLIČKO SELIŠĆE	9	2037	ORANICA	0,5053	338,00	170,79	0,00	170,79	
12	KATOLIČKO SELIŠĆE	10	2537/1	LIVADA	0,4726	199,00	94,05	0,00	94,05	OBRASLO
13	KATOLIČKO SELIŠĆE	11	3014	LIVADA	0,0985	199,00	19,60	0,00	19,60	OBRASLO, niskim raslinjem
14	KATOLIČKO SELIŠĆE	12	3134	LIVADA	0,5115	199,00	101,79	0,00	101,79	OBRASLO
15	KATOLIČKO SELIŠĆE	12	3129	LIVADA	0,4000	199,00	79,60	0,00	79,60	OBRASLO
16	KATOLIČKO SELIŠĆE	12	3129	LIVADA	0,3650	199,00	72,64	0,00	72,64	OBRASLO
17	KATOLIČKO SELIŠĆE	13	3322/2	VINOGRAD	0,1147	338,00	38,77	0,00	38,77	OBRASLO
18	KATOLIČKO SELIŠĆE	14	3616	LIVADA	0,1493	199,00	29,71	0,00	29,71	OBRASLO
19	KATOLIČKO SELIŠĆE	14	3608	LIVADA	0,1442	199,00	28,70	0,00	28,70	
20	KATOLIČKO SELIŠĆE	15	3609	LIVADA	0,1777	199,00	35,36	0,00	35,36	
21	KATOLIČKO SELIŠĆE	16	3637/2	PAŠNJAK	0,1698	118,00	20,04	0,00	20,04	
22	KATOLIČKO SELIŠĆE	17	4805/17	VOĆNJAK	2,2248	338,00	751,98	0,00	751,98	OBRASLO
23	KATOLIČKO SELIŠĆE	18	4805/20	VOĆNJAK	4,8262	338,00	1631,26	0,00	1.631,26	OBRASLO
24	VIDRENJAK	19	1431	NEPLODNO	0,0154	118,00	1,82	0,00	1,82	OBRASLO
25	VIDRENJAK	19	1431	LIVADA	0,4000	199,00	79,60	0,00	79,60	OBRASLO

rbr.	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastar. čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Postotak uveć./umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)	Napomena
26	VIDRENJAK	19	1431	LIVADA	0,1300	199,00	25,87	0,00	25,87	OBRASLO
27	KATOLIČKO SELIŠĆE	20	5078/2	LIVADA	2,3335	199,00	464,37	0,00	464,37	OBRASLO
28	KATOLIČKO SELIŠĆE	20	5078/1	LIVADA	0,0842	199,00	16,76	0,00	16,76	OBRASLO
29	KATOLIČKO SELIŠĆE	21	5078/1	ORANICA	4,0000	338,00	1352,00	0,00	1.352,00	OBRASLO
30	KATOLIČKO SELIŠĆE	22	5170/1	ORANICA	10,1089	338,00	3416,81	0,00	3.416,81	OBRASLO
31	KATOLIČKO SELIŠĆE	23	5203	LIVADA	0,0303	199,00	6,03	0,00	6,03	OBRASLO
32	KATOLIČKO SELIŠĆE	23	5203	PAŠNJAK	0,1200	118,00	14,16	0,00	14,16	OBRASLO
33	KATOLIČKO SELIŠĆE	24	5341	LIVADA	0,1722	199,00	34,27	0,00	34,27	OBRASLO
34	KATOLIČKO SELIŠĆE	25	5394/1	ORANICA	0,7697	338,00	260,16	0,00	260,16	OBRASLO
35	LUDINA	26	78	ORANICA	0,1500	338,00	50,70	0,00	50,70	OBRASLO
36	LUDINA	26	78	ORANICA	0,2370	338,00	80,11	0,00	80,11	OBRASLO
37	LUDINA	27	273/2	LIVADA	1,0886	199,00	216,63	0,00	216,63	
38	VIDRENJAK	28	1003/4	VOĆNJAK	0,0895	338,00	30,25	0,00	30,25	
39	VIDRENJAK	29	945/1	ORANICA	2,2653	338,00	765,67	0,00	765,67	OBRASLO
40	OKOLI	30	214/2	LIVADA	0,1813	199,00	36,08	0,00	36,08	OBRASLO
41	OKOLI	30	214/1	LIVADA	0,4307	199,00	85,71	0,00	85,71	OBRASLO
42	OKOLI	30	213	LIVADA	0,2686	199,00	53,45	0,00	53,45	OBRASLO
43	OKOLI	31	226	LIVADA	0,1080	199,00	21,49	0,00	21,49	
44	OKOLI	32	604	ORANICA	0,2782	338,00	94,03	0,00	94,03	OBRASLO
45	OKOLI	32	603	ORANICA	0,7334	338,00	247,89	0,00	247,89	OBRASLO
46	OKOLI	33	1020/1	ORANICA	39,5513	338,00	13368,34	0,00	13.368,34	OBRASLO
47	OKOLI	34	1101	ORANICA	1,0669	338,00	360,61	0,00	360,61	OBRASLO
48	VIDRENJAK	85	1125/1	LIVADA	0,1147	199,00	22,83	0,00	22,83	
49	VIDRENJAK	36	1258/2	VOĆNJAK	0,0084	338,00	2,84	0,00	2,84	OBRASLO
50	VIDRENJAK	36	1258/2	ORANICA	0,1000	338,00	33,80	0,00	33,80	OBRASLO
51	VIDRENJAK	36	1258/2	PAŠNJAK	0,0400	118,00	4,72	0,00	4,72	OBRASLO
52	VIDRENJAK	36	1258/2	ORANICA	0,1000	338,00	33,80	0,00	33,80	OBRASLO
53	OKOLI	37	1240/2	LIVADA	5,8870	199,00	1171,51	0,00	1.171,51	OBRASLO
54	OKOLI	38	1250	LIVADA	11,9556	199,00	2379,16	0,00	2.379,16	OBRASLO

rbr.	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastar. čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Postotak uveć./umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)	Napomena
55	OKOLI	39	1253/1	LIVADA	10,8883	199,00	2166,77	0,00	2.166,77	OBRASLO
56	VIDRENJAK	40	1637/1	ORANICA	0,1437	338,00	48,57	0,00	48,57	
57	VIDRENJAK	41	1006/1	PAŠNJAK	3,9220	118,00	462,80	0,00	462,80	
58	VIDRENJAK	42	1202	NEPLODNO	0,0268	118,00	3,16	0,00	3,16	
59	VIDRENJAK	42	1202	ORANICA	0,4300	338,00	145,34	0,00	145,34	
60	RUŠKOVICA	43	1030	PAŠNJAK	0,0985	118,00	11,62	0,00	11,62	OBRASLO
61	RUŠKOVICA	44	1031	PAŠNJAK	0,1000	118,00	11,80	0,00	11,80	OBRASLO
62	RUŠKOVICA	45	1241/51	ORANICA	2,2926	338,00	774,90	0,00	774,90	
63	RUŠKOVICA	45	1241/49	ORANICA	0,1906	338,00	64,42	0,00	64,42	OBRASLO
64	RUŠKOVICA	45	1241/49	LIVADA	0,1500	199,00	29,85	0,00	29,85	OBRASLO
65	RUŠKOVICA	45	1241/49	LIVADA	0,1500	199,00	29,85	0,00	29,85	OBRASLO
66	RUŠKOVICA	46	1243	LIVADA	0,3665	199,00	72,93	0,00	72,93	OBRASLO
67	RUŠKOVICA	47	1272/1	LIVADA	0,1137	199,00	22,63	0,00	22,63	OBRASLO
68	RUŠKOVICA	48	1287	LIVADA	0,1967	199,00	39,14	0,00	39,14	OBRASLO
69	RUŠKOVICA	49	1325	LIVADA	0,2827	199,00	56,26	0,00	56,26	OBRASLO
70	RUŠKOVICA	50	1331/2	LIVADA	0,2935	199,00	58,41	0,00	58,41	OBRASLO
71	RUŠKOVICA	51	1334/1	LIVADA	0,5892	199,00	117,25	0,00	117,25	OBRASLO
72	RUŠKOVICA	52	1412	LIVADA	0,6628	199,00	131,90	0,00	131,90	OBRASLO
73	RUŠKOVICA	53	1419	LIVADA	0,6963	199,00	138,56	0,00	138,56	OBRASLO
74	RUŠKOVICA	54	1549/4	ORANICA	0,6717	338,00	227,03	0,00	227,03	OBRASLO
75	RUŠKOVICA	54	1549/4	ORANICA	0,7000	338,00	236,60	0,00	236,60	OBRASLO
76	RUŠKOVICA	55	2573	ORANICA	2,0817	338,00	703,61	0,00	703,61	OBRASLO
77	VIDRENJAK	56	376	LIVADA	0,1101	199,00	21,91	0,00	21,91	
78	VIDRENJAK	57	394/4	ORANICA	1,0845	338,00	366,56	0,00	366,56	
79	VIDRENJAK	58	587	LIVADA	0,3667	199,00	72,97	0,00	72,97	OBRASLO
80	VIDRENJAK	59	665/1	LIVADA	0,4133	199,00	82,25	0,00	82,25	OBRASLO
81	VIDRENJAK	60	666	LIVADA	0,0992	199,00	19,74	0,00	19,74	OBRASLO
82	VIDRENJAK	60	666	LIVADA	0,4000	199,00	79,60	0,00	79,60	OBRASLO
83	VIDRENJAK	61	788/1	LIVADA	0,4700	199,00	93,53	0,00	93,53	

rbr.	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastar. čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Postotak uveć./ umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)	Napomena
84	VIDRENJAK	62	840	ORANICA	13,0000	338,00	4394,00	0,00	4.394,00	
85	VIDRENJAK	62	840	PAŠNJAK	2,6538	118,00	313,15	0,00	313,15	
86	VIDRENJAK	63	842	ORANICA	8,0000	338,00	2704,00	0,00	2.704,00	
87	VIDRENJAK	64	844	ORANICA	15,0000	338,00	5070,00	0,00	5.070,00	
88	VIDRENJAK	64	844	ORANICA	15,0000	338,00	5070,00	0,00	5.070,00	
89	VIDRENJAK	65	845/1	ORANICA	22,4796	338,00	7598,10	0,00	7.598,10	
90	OKOLI	65	160/1	ORANICA	10,5565	338,00	3568,10	0,00	3.568,10	Uskladiti ZK i katastar
91	OKOLI	66	1277/1	LIVADA	26,2803	199,00	5229,78	0,00	5.229,78	U dijelu obraslo niskim raslinjem
91	OKOLI	67	1212/2	LIVADA	2,7295	199,00	543,17	0,00	543,17	Uskladiti ZK i katastar
91	OKOLI	67	1207/2	LIVADA	6,0076	199,00	1195,51	0,00	1.195,51	Uskladiti ZK i katastar
92	GRABROV POTOK	68	3466/1	ORANICA	22,4576	338,00	7590,67	0,00	7.905,01	U manjem dijelu zaraslo u nisko raslinje
93	GRABROV POTOK	69	3466/1	ORANICA	8,7300	338,00	2950,74	0,00	2.636,40	
94	GRABROV POTOK	69	3465/1	ORANICA	5,3520	338,00	1808,98	0,00	1.808,98	Uskladiti ZK i katastar
95	GRABROV POTOK	70	3466/1	ORANICA	8,3300	338,00	2815,54	0,00	2.815,54	
96	GRABROV POTOK	70	3465/1	ORANICA	7,6520	338,00	2586,38	0,00	2.586,38	Uskladiti ZK i katastar
97	GRABROV POTOK	71	3466/1	ORANICA	8,7700	338,00	2964,26	0,00	2.964,26	
98	GRABROV POTOK	71	3465/1	ORANICA	7,2420	338,00	2447,80	0,00	2.447,80	Uskladiti ZK i katastar
99	GRABROV POTOK	72	3460	ORANICA	7,8400	338,00	2649,92	0,00	2.649,92	
100	GRABROV POTOK	72	3340/4	ORANICA	1,65	338,00	557,70	0,00	557,70	
101	GRABROV POTOK	73	3460	ORANICA	6,3600	338,00	2149,68	0,00	2.149,68	
102	GRABROV POTOK	73	3304/4	ORANICA	0,3695	338,00	124,89	0,00	124,89	
103	GRABROV POTOK	74	3460	ORANICA	0,7169	338,00	242,31	0,00	242,31	

UKUPNO : 332,2554 ha
Početna vrijednost zakupa : 99.854,06 kuna

TABLICA 1.

R.br.	Dokazuje	Izvor dokumenta	Naziv dokumenta
1.	Nositelj OPG-a	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija)
2.	Vlasnik obrta	Podnositelj ponude Područni ured državne uprave	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija) i Izvod iz obrtnog registra
3.	Pravna osoba	Podnositelj ponude Nadležni trgovački sud	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija) Izvod iz sudskog registra
4.	Pravna osoba u rangi mikro i malih poduzeća	FINA	BON 1
5.	Poljoprivreda primarna djelatnost	Područni ured ili ispostava Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO) Nadležni trovački sud Državni zavod za statistiku (DZS)	– Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem web stranica HZMO i/ili sustava e-građani ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO (fizičke osobe) – Izvod iz sudskog registra i preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (pravne osobe)«.
6.	Vlasnik ili posjednik stoke	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda HAPIH-a	Potvrda HAPIH-a ili Potvrda HAPIH-a i Kooperantski ugovor (u slučaju uslužnog tova)
7.	Prebivalište, sjedište ili proizvodni objekt	Podnositelj ponude MUP Nadležni trgovački sud	Osobna iskaznica (kopija) ili potvrda o prebivalištu, Izvod iz sudskog registra, izvod iz zemljišne knjige ili rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade ili akt o gradnji ili ugovor o zakupu proizvodnog objekta
8.	Prosječan broj uvjetnih grla za proizvodnu godinu koja prethodi natječaju	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda	Potvrda Ministarstva poljoprivrede
9.	Površine poljoprivrednog zemljišta koje ponuditelj koristi	Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju	Potvrda iz ARKOD upisnika
10.	Dosadašnji posjednik	Podnositelj ponude	Ugovor ili nagodba za

			višegodišnje nasade
11.	Mlađi od 41 god.	Podnositelj ponude	Osobna iskaznica
12.	Datum upisa u upisnik PG	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG
13.	Bavi poljoprivrednom proizvodnjom	Podnositelj ponude	Upisnik poljoprivrednih proizvođača
14.	Ekonomska vrijednost PG	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda	Potvrda Ministarstva poljoprivrede
15.	Vrsta poljoprivredne proizvodnje	Podnositelj ponude Ministarstvo poljoprivrede	Gospodarski program Za sjemensku proizvodnju- rješenje Ministarstva poljoprivrede
16.	Obrazovanje	Podnositelj ponude	Diploma ili svjedodžba
17.	Hrvatski branitelj	Podnositelj ponude	Potvrda ministarstva branitelja
18.	Dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja	Podnositelj ponude	Potvrda ministarstva branitelja
19.	Broj članova OPG-a	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG

TABLICA 2

Pripadajući iznos UG po pojedinoj vrsti domaće životinje

DOMAĆA ŽIVOTINJA	UG/DOMAĆOJ ŽIVOTINJI
Goveda starija od 24 mjeseca	1,0
Goveda starosti od 12 do 24 mjeseca	0,6
Goveda starosti od 6 do 12 mjeseca	0,3
Rasplodni bikovi	1,4
Telad	0,15
Konji	1,2
Ždrebad	0,5
Magarci	1,0
Pulad	0,5
Ovce i koze	0,10
Janjad, jarad	0,05
Krmače	0,3
Nerasti	0,4
Svinje u tovu	0,15
Odojci	0,02
Kokoši nesilice	0,004
Tovni pilići	0,0025
Purani	0,02
Kunići i pernata divljač	0,002

OBRAZAC 1.

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina, objavljen dana _____ godine, na području Republike Hrvatske platio sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i da se protiv mene ne vode postupci radi predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

(potpis/pečat podnositelja ponude)

OBRAZAC 2.

***Članak 5. stavak 6. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske:

„Povezanim osobama, u smislu Zakona a u odnosu na članak 36. stavak 4. Zakona, smatraju se fizičke i pravne osobe kod kojih jedna osoba (fizička ili pravna) ima većinski vlasnički i/ili osnivački udio ili većinsko pravo odlučivanja u upravi, nadzoru ili kapitalu druge osobe.“

Pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina, objavljen dana _____ godine:

(* zaokružiti/zaokružiti i popuniti)

POVEZAN sa slijedećim fizičkim i pravnim osobama:

ime/naziv osobe	OIB	adresa

NISAM POVEZAN sa drugim fizičkim i pravnim osobama.

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

(potpis/pečat podnositelja ponude)

OBRAZAC 3.

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

Izjavljujem da sam suglasan da se moji osobni podaci iz ponude na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području **Općine Velika Ludina**, objavljen dana _____, koriste u daljnjem postupku sklapanja ugovora i vođenja registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru, ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju.

potpis/pečat podnositelja ponude

OBRAZAC 4.

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

(a) Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina, objavljen dana _____ godine: ispunjavao gospodarski program iz ugovora na temelju kojeg ostvarujem status dosadašnjeg posjednika, za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora, do trenutka raspisivanja natječaja.

(* za ugovore kojima je gospodarski program sastavni dio ugovora)

(b) Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Ludina objavljen dana _____ godine: koristio zemljište sukladno odredbama ugovora za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja.

(* za ugovore kojima je gospodarski program nije sastavni dio ugovora i ugovore o koncesiji)

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

(potpis/pečat podnositelja ponude)

OBRAZAC - GOSPODARSKI PROGRAM

OPĆINA/GRAD		
K.O.		
K.Č.BR./PTC		
PODACI O PONUDITELJU		
NAZIV PONUDITELJA		
OIB		
MIBPG		
ADRESA		
KONTAKT OSOBA		
KONTAKT TEL.		
KONTAKT E-MAIL		
OPIS GOPODARSTVA	POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTE KOJE IMA U VLASNIŠTVU U ha	
	POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTE KOJE IMA U KORIŠTENJU u ha	
	POVRŠINE POD IZGRAĐENIM ILI PLANIRANIM SUSTAVIMA JAVNOG NAVODNJAVANJA	
	DOSADAŠNJA VRSTA PROIZVODNJE	
	BROJ ČLANOVA ODNOSNO ZAPOSLENIKA	
	PRAVNI OBLIK	
VRSTA PROIZVODNJE KOJOM SE NAMJERAVA BAVITI NA ZEMLJIŠTU KOJE JE PREDMET ZAKUPA		
LOKALITET ZEMLJIŠTA	Udaljenost (km) k.č.br./PTC koja je predmet ponude od prebivališta/sjedišta/proizvodnog objekta	
PODACI O PLANIRANIM INVESTICIJAMA	Objekti, mehanizacija i dr.	
PODACI O NOVOM ZAPOSŁJAVANJU		

AKTI I ODLUKE NAČELNIKA BR. 10.
(Odluke između 06. i 07. sjednice
Općinskog vijeća)
(od 05.11.2021. do 10.12.2021.)

144.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Odobravaju se financijska sredstva za pripremu dokumentacije za natječaj u okviru mjera Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020. (Podmjera 7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu – Operacija 7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu) – Projekt proširenja i dogradnje DVD-a Velika Ludina, prema Ugovoru o poslovnoj suradnji sa Razvojnou agencijom Sisačko-moslavačke županije SI-MO-RA d.o.o. za poticanje gospodarskog razvoja, savjetovanje i zastupanje, u iznosu od 20.605,80 kn bez PDV-a odnosno 25.757,25 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Financijska sredstva iz stavka 1. ove Odluke uplatiti će se nakon dobivanja Odluke o dodjeli sredstava od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 350-01/21-01/28
URBROJ: 2176/19-01-21-6
Velika Ludina, 08.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

145.

Na temelju članka 13. stavak 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (N.N. 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi

O D L U K U
o donošenju Provedbenog programa
Općine Velika Ludina
za razdoblje 2021.-2025. godine

I

Donosi se Provedbeni program Općine Velika Ludina za razdoblje 2021.-2025. godine, koji je sastavni dio ove Odluke.

II

Ova Odluka o donošenju Provedbenog programa Općine Velika Ludina za razdoblje 2021.-2025. godine objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/40
URBROJ: 2176/19-01-21-4
Velika Ludina, 08.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.



PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE VELIKA LUDINA

za razdoblje 2021.-2025. godine

KRATKI PREGLED

Prema Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17), JLS odnosno čelnici prvi puta izrađuju i donose provedbene programe za mandatno razdoblje.

PROSINAC, 2021.

Provedbeni program Općine Velika Ludina za razdoblje 2021.-2025. godine

KLASA: 402-01/21-01/40

URBROJ: 2176/19-01-21-4

Velika Ludina, 08. studenog2021.

Načelnik

Dražen Pavlović

(potpis i pečat)

Sadržaj

Predgovor	3
1. Uvod (djelokrug, vizija i misija Općine Velika Ludina)	4
1.1. Vizija	7
1.2. Mandat i misija	7
2. Opis izazova i razvojnih potreba	8
2.1. Prirodni resursi, okoliš i infrastruktura	8
2.2. Gospodarstvo	9
2.3. Društvene djelatnosti i kvaliteta života	9
2.4. Ljudski resursi i upravljanje razvojem	10
3. Popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem njihova odabira	11
4. Popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima i pripadajućim pokazateljima rezultata	16
5. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata	36
5.1. Financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata	36
6. Okvir za praćenje provedbe	37
Prilog 1 Tablični prikaz provedbenog plana	38
Prilog 2 Odluka o imenovanju lokalnog koordinatora	40
Prilog 3 Izvještajni obrazac za praćenje provedbe	42

Predgovor

Sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17), jedinice lokalne samouprave prvi puta izrađuju i donose provedbene programe (dalje u tekstu: Program). U provedbenom programu razrađene su mjere koje doprinose provedbi ciljeva iz strategija i planova Sisačko-moslavačke županije, kojoj teritorijalno Općina Velika Ludina pripada, a samim time pridonosi i ostvarenju Programa Vlade Republike Hrvatske (RH) 2020.-2024. te drugih hijerarhijski nadređenih akata strateškog planiranja. Time se osigurava koherentnost čitavog sustava planiranja javnih politika na nacionalnoj razini.

Provedbeni programi jedinica područne (regionalne) samouprave su kratkoročni akti strateškog planiranja koji osiguravaju provedbu posebnih ciljeva planova razvoja i poveznicu s proračunom jedinice područne (regionalne) samouprave.

Provedbeni program Općine Velika Ludina donosi se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave i vrijedi za taj mandat. Izvršno tijelo, načelnik, jedinice lokalne samouprave donosi provedbeni program do kraja godine paralelno sa donošenjem proračuna.

Provedbeni program Općine Velika Ludina prema potrebi će se revidirati na godišnjoj razini. Općina Velika Ludina izvješćuje polugodišnje i godišnje putem regionalnog koordinatora Koordinacijsko tijelo o izvršenju provedbenog programa.

U Programu Vlade RH kao jedno od temeljnih polazišta navodi se ravnomjeran razvoj svih krajeva Hrvatske. Kako bi se taj cilj ostvario, politike regionalnog razvoja pa tako i lokalne politike, moraju biti politike ulaganja u budućnost, kroz poticanje stvaranja radnih mjesta, konkurentnosti, gospodarskog rasta i održivoga razvoja. Za ostvarenje prethodno navedenih ciljeva putem definiranih politika, Općina Velika Ludina mora definirati mjere kojima će doprinijeti ispunjenju istih.

Zadatak politike razvoja jedinice lokalne samouprave odnosno Općine Velika Ludina je pridonijeti ukupnom regionalnom, a samim time i nacionalnom, rastu i razvoju, stvaranjem preduvjeta koji će smanjiti društvene i gospodarske razvojne nejednakosti među regijama te omogućiti svim područjima da postanu konkurentna.

U skladu sa navedenim, Općina Velika Ludina (dalje u tekstu: Općina) u razdoblju 2021.-2025. svoje djelovanje usmjerit će na provedbu mjera u okviru tri prioriteta odnosno strateška cilja:

1. UNAPRJEĐENJE KVALITETE ŽIVLJENJA I RAZVOJ LOKALNE SAMOUPRAVE
2. KONKURENTNO GOSPODARSTVO
3. ODRŽIVO UPRAVLJANJE PRIRODNIM RESURSIMA I ENERGIJOM

Učinkovitom provedbom mjera planiranih ovim Provedbenim programom Općina će dati značajan doprinos ostvarenju ciljeva iz razvojnih akata Sisačko-moslavačke županije.

Ovaj provedbeni program donosi se za razdoblje od 2021. do 2025. godine i vrijedi za mandatno razdoblje čelnika jedinice lokalne samouprave.

1. Uvod (djelokrug, vizija i misija Općine Velika Ludina)

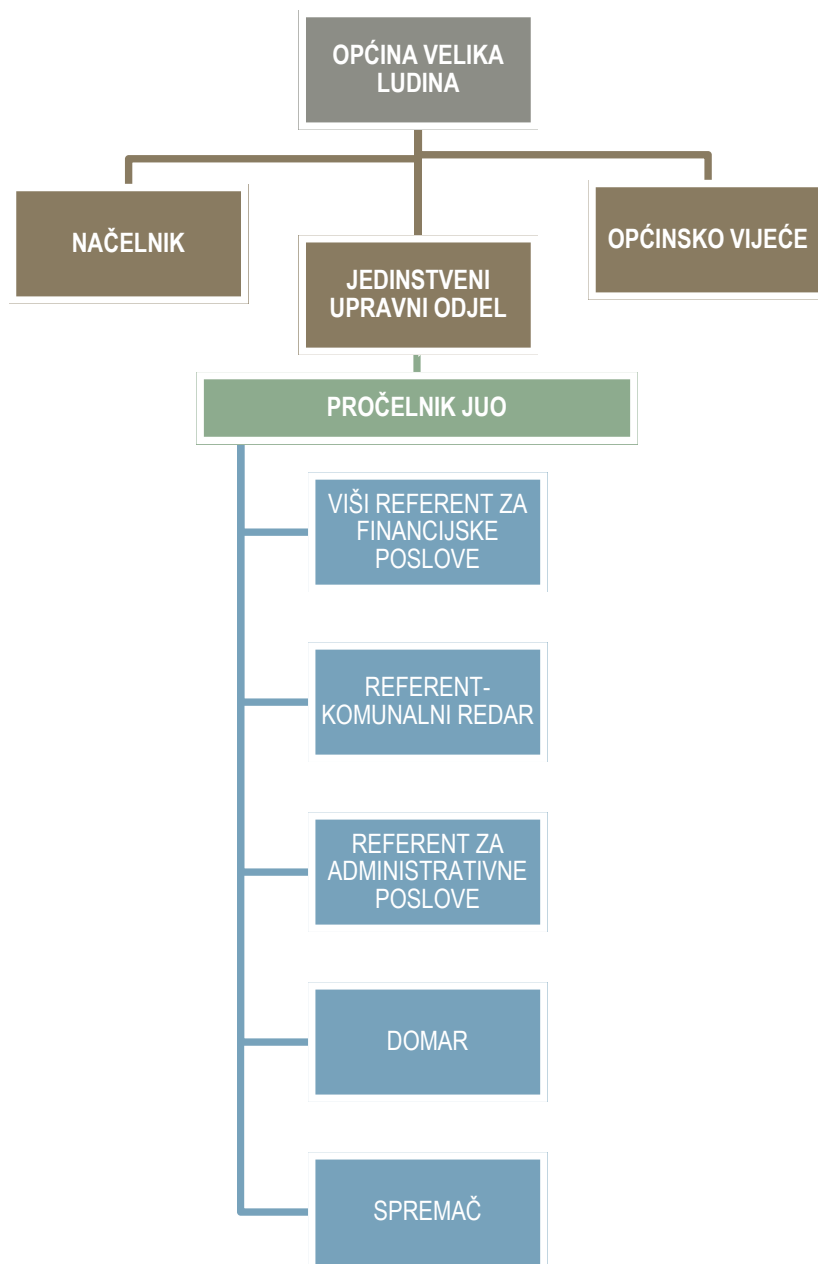
Djelokrug

Područje Općine Velika Ludina utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj. Općina Velika Ludina obuhvaća područje slijedećih naselja: Gornja Vlahinička, Grabričina, Grabrov Potok, Katoličko Selište, Kompator, Ludinica, Mala Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Ruškovica, Velika Ludina i Vidrenjak.

Općina Velika Ludina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- ✓ uređenje naselja i stanovanje,
- ✓ prostorno i urbanističko planiranje,
- ✓ komunalno gospodarstvo,
- ✓ brigu o djeci, - socijalnu skrb,
- ✓ primarnu zdravstvenu zaštitu,
- ✓ odgoj i osnovno obrazovanje,
- ✓ kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- ✓ zaštitu potrošača,
- ✓ zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- ✓ protupožarnu i civilnu zaštitu,
- ✓ promet na svom području
- ✓ te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju prethodno navedene pojedine djelatnosti.

Organizacijska struktura*Proračunski korisnici i trgovačka društva u vlasništvu Općine**Proračunski korisnici*

Proračunski korisnik Općine Velika Ludina jest Knjižnica i čitaonica Velika Ludina. Prava i dužnosti osnivača Knjižnice obavlja Općina Velika Ludina, a osnivačka prava ima Općinsko vijeće općine Velika Ludina, na temelju rješenja Ministarstva kulture i prosvjete.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća:

- nabavu knjižnične građe;

- stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe, te provođenje mjere zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro;
- izradu biltena, kataloga, bibliografija i drugih informacijskih pomagala;
- sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka;
- omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima;
- osiguravanje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok informacija;
- poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora,
- vođenje dokumentacije o građi i korisnicima;

Knjižnica obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ustanova, a koje se, u manjem opsegu i uobičajeno, obavljaju uz upisanu djelatnost.

Trgovačka društva

Trgovačko društvo u vlasništvu Općine jest Ludina d.o.o. Poduzeće Ludina d.o.o ima misiju poboljšati kvalitetu življenja sadašnjih i budućih generacija obavljajući brojne djelatnosti i pružajući razne usluge uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša, održivog razvoja i interesa jedinica lokalne samouprave, gospodarskih subjekata i stanovništva.

Stalnim i kvalitetnim obavljanjem komunalnih djelatnosti, čišćenjem parkova, javnih površina i groblja, uz stalnu brigu o zadovoljstvu svojih radnika kao i korisnika usluga nastoji na sve načine poboljšati okolinu u kojoj posluje.

U okviru vlastitih mogućnosti i postojećem okruženju, korištenjem svih raspoloživih resursa, poduzeće Ludina d.o.o ima misiju stvarati preduvjete zdravog, ugodnog i perspektivnog života svih stanovnika Općine, te ravnomjerno razvijati okolinu u kojoj je ugodno živjeti i raditi.

Upisane djelatnosti:

- ✓ Trgovina na malo naftnim derivatima,
- ✓ Trgovina na veliko naftnim derivatima,
- ✓ Pružanje usluga pranja i čišćenja automobila,
- ✓ Održavanje javnih površina,
- ✓ Održavanje čistoće,
- ✓ Održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
- ✓ Upravljanje grobljem,
- ✓ Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina,
- ✓ Kupnja i prodaja robe,
- ✓ Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu,
- ✓ Prijevoz za vlastite potrebe,
- ✓ Proizvodnja električne energije,
- ✓ Prijenos električne energije,
- ✓ Distribucija električne energije,
- ✓ Opskrba električnom energijom,
- ✓ Organiziranje tržišta električnom energijom,
- ✓ Proizvodnja električne energije za povlaštene kupce,
- ✓ Opskrba energije za povlašten kupce,
- ✓ Trgovina električnom energijom,

- ✓ Proizvodnja električne energije za tarifne kupce,
- ✓ Opskrba električnom energijom za tarifne kupce,
- ✓ Razvitak projekta obnovljivih izvora energije,
- ✓ Upravljanje projektom obnovljivih izvora energije,
- ✓ Usluge savjetovanja u vezi s projektima obnovljivih izvora energije,
- ✓ Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane,
- ✓ Pripremanje i usluživanje pića i napitaka,
- ✓ Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering).

1.1. Vizija

Vizija odgovara na ključno pitanje - što i kakva Općina želi biti u budućnosti. To znači da je vizija polazište za uspostavljanje strateških ciljeva, prioriteta i mjera. Iz tih razloga cjelovita vizija u strateškom planiranju mora sublimirati:

- razumijevanje postojeće situacije,
- informiranost o svim postojećim problemima,
- perspektivu dionika.

Općina zadovoljnih ljudi, kulturno i turističko središte sjeverozapadnog dijela Sisačko – moslavačke županije.

Načelnik odnosno Općinska uprava usmjerit će sve svoje resurse i znanja u cilju očuvanja i njegovanja izvornih vrijednosti, na način da pravilno i stručno planira sve svoje aktivnosti i zahvate u prostoru kako bi isti bio uređen u skladu sa potrebama stanovništva ugodan za život, uz ekonomski i gospodarski rast i razvoj, te da osigura svim svojim mještanima pružanje cjelovite i kvalitetne usluge u optimalnim rokovima, uz smanjenje ukupnih troškova poslovanja kako bi Općina bila poželjna i sigurna općina u kojoj je ugodno živjeti i raditi.

1.2. Mandat i misija

Kvalitetno definirana misija i njezina suština mora biti jasna i razumljiva svakome, te mora biti motivirajuća za zaposlenike i predstavljati osnovnu politiku sustava. U misiji se navode ciljevi koje je potrebno ostvariti i realizirati kako bi se postigla efikasnost poslovanja, uspješnost kroz poslovne procese, odnosno unapređenje rada Općine, a samim time se opravdava temeljni razlog njenog postojanja.

Održivim upravljanjem prirodnim i kulturno – povijesnim resursima te znanjem i sposobnošću svih stanovnika, Općina velika Ludina postat će mjesto koje nudi kvalitetan standard življenja. Sinergijom poduzetništva i selektivnih oblika turizma Općina omogućiti će prosperitetan životni standard. Ovaj moderan i prirodno očuvan prostor partnerskim pristupom osigurava jednak pristup i jednake mogućnosti svima. Općina pruža priliku mladima, novim idejama i inovacijama.

Misija načelnika odnosno općinske uprave jest obavljanje poslova od lokalnog značaja iz područja prostornog i urbanističkog planiranja, komunalnih djelatnosti, brige o djeci, socijalne skrbi, kulture, obrazovanja, športa, zaštite okoliša, protupožarne i civilne zaštite, a svojom organizacijom rada i kontinuiranim poboljšanjem poštujući poslovna, profesionalna i etička pravila, pritom uvažavajući načela

zaštite okoliša, doprinositi poboljšanju kvalitete života svojim mještanima omogućivanje, uz poticanje gospodarskog razvoja Općine.

2. Opis izazova i razvojnih potreba

2.1. Prirodni resursi, okoliš i infrastruktura

Općina Velika Ludina je jedinica lokalne samouprave smještena u Sisačko- moslavačkoj županiji. Prostire se na području od 103,6 km², što čini 2,3% ukupne površine Sisačko- moslavačke županije (4463,1 km²). Nalazi se na granici sa Zagrebačkom županijom te sa Bjelovarsko- bilogorskom županijom. Također, okružena je i sa gradovima Popovačom, Siskom i Čazmom te općinama Martinska Ves i Križ. Općina Velika Ludina pripada IV. skupini razvijenosti, prema indeksu razvijenosti Republike Hrvatske.

Dobar dio stanovništva još uvijek nije iskoristio mogućnost priključenja na javni vodoopskrbi sustav, već koriste vlastite bunare. U naselju Velika Ludina izgrađena je prepumpna stanica koja podiže pritisak vodovoda u sjevernom (višem) području općine te se sa time stvaraju uvjeti da i jedino naselje Ludinica dobije mogućnost priključenja na javni vodoopskrbni sustav.

Kanalizacijska mreža većim dijelom je izgrađena samo u naseljima Velika Ludina i Vidrenjak, dok se u ostalim naseljima otpadne vode sakupljaju u nepropusnim sabirnim jamama. Za područje općine Velika Ludina predviđen je razdjelni sustav odvodnje s više uređaja za pročišćavanje, što znači da će se kućanske sanitarno potrošne vode odvoditi kanalizacijskim sustavom do predviđenog uređaja za pročišćavanje, a relativno čiste oborinske vode cestovnim jarcima do najbližeg vodotoka. Za najveći kanalizacijski sustav naselja predviđen je kombinirani način odvodnje, u kojem će se istim cjevovodima odvoditi oborinske vode i sanitarne otpadne vode iz naselja Velika Ludina i okolnih naselja. Projekte Moslavine d.o.o. u sustavu vodoopskrbe i odvodnje sufinancirat će Hrvatske vode d.o.o. Za naselja Okoli i ostatak Vidrenjaka i Velike Ludine već postoje projekti za dalju gradnju kanalizacijskog sustava.

Geoprostorno, Općina se nalazi blizu dva velika središta, Zagreba i Siska te ima vrlo dobru prometnu povezanost. Područje općine obuhvaćeno je autocestom A3 te županijskim cestama, što predstavlja veliku prednost za općinu. Također, općinom Velika Ludina prolazi željeznička pruga koja ima veliku međunarodnu važnost, M103 Dugo Selo- Novska.

U općini Velika Ludina, prema Uredbi o proglašenju ekološke mreže NN 109/07), prisutne su tri ekološke mreže:

1. područje ekološke mreže važno za divlje svojte i stanišne tipove pod nazivom Lonjsko polje HR2000416;
2. međunarodno važno područje za ptice Donja Posavina HR1000004;
3. točkasti lokalitet ekološke mreže Ludina HR2000828.

Povoljan prometni položaj općine Velika Ludina kroz dobru vezu s urbanim središtima Hrvatske, vrijedne prirodne cjeline i bogato kulturno-povijesno naslijeđe kvalitetan su temelj za razvoj turističke ponude, prvenstveno kontinentalnog turizma (dnevnog, seoskog, lovnog, sportsko-rekreativnog)..

Na području općine Velika Ludina ukupna duljina asfaltiranih nerazvrstanih cesta iznosi 30 km, a asfaltiraju se kontinuirano svake godine tako da ta brojka raste. Važno je nastaviti ulaganja u modernizaciju nerazvrstanih cesta.

Na području Općine prolazi međunarodno značajna željeznička pruga M103 Dugo Selo- Novska. Jednokolosječne je konstrukcije, a duljina trase na području općine je 4,7 km. Predviđa se i rekonstrukcija željezničke pruge i izgradnja drugog kolosijeka u sklopu modernizacije X. Paneuropskog koridora koja će omogućiti dostizanje brzine vlakova i do 160 km/h. Za općinu Velika Ludina to će biti od izuzetnog geoprometnog značaja, s obzirom na to da je planiran i željezničko-cestovni prijelaz Vidrenjak koji bi se nalazio oko 100 km od sadašnjeg prijelaza (Ž3158-M103 Dugo Selo- Novska).

Planira se i uklanjanje postojećeg željezničko- cestovnog prijelaza „Šostar“ koji se nalazi na području naselja Grabov Potok, te njegovo svođenje na susjedni ŽCPR „Lipovica“.

Općina Velika Ludina je u sklopu prostornog plana uređenja Općine uvrstila naznačenu lokaciju za izgradnju reciklažnog dvorišta te odlagališta građevinskog otpada, koja se nalazi na prostoru naselja Vidrenjak. 5. ožujka 2019. godine reciklažno je dvorište pušteno u rad. Reciklažno dvorište sufinancirano je od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

U budućnosti treba nastaviti sa aktivnostima za maksimalno iskorištavanje mogućnosti za financiranje projekata za obnovljive izvore energije.

2.2. Gospodarstvo

Iskoristiti reljefnu raznolikost i prirodne potencijale kao preduvjet za razvoj turističke ponude Općine, poticanje poduzetništva i zapošljavanje. Općina Velika Ludina i njezina okolica posjeduju veliki turistički potencijal koji još uvijek nije maksimalno iskorišten te je neophodno raditi na osmišljavanju novih turističkih sadržaja objedinjenih s bogatom kulturnom i prirodnom baštinom velikoludinskog kraja.

Potrebno je i razvijati kapacitete koji se odnose na uzgoj domaćih životinja te isto tako provoditi brojne mjere kojima bi se optimizirao cjelokupni proces. Općina redovito provodi brojne programe subvencioniranja i sufinanciranja poljoprivrede, pa tako subvencionira i sadnje dugogodišnjih nasada poput jabuka, krušaka, vinove loze i dr. vrsta nasada. Iako su potrebna znatna poboljšanja i modernizacija poljoprivrednog sektora Općine, poljoprivreda i dalje dominira u ovom području, pa tako čini gotovo 30% gospodarstva na području Općine. Raspoložive potencijale koji su pogodni za razvoj poljoprivrede i turizma maksimizirati kroz korištenje različitih fondova za poticanje gospodarskog razvoja. Nastaviti sa poticanjem poljoprivredne proizvodnje kroz korištenje EU fondova, ali i kontinuirano osiguravati proračunska sredstva.

2.3. Društvene djelatnosti i kvaliteta života

U općini Velika Ludina djeluje jedna ustanova predškolskog odgoja Dječji vrtić Ludina. Proračun Općine osigurava sredstva financiranja predškolskog odgoja. Na području općine Velika Ludina djeluje jedna ustanova osnovnoškolskog obrazovanja. Na području Općine nema ustanova srednjoškolskog i visokog obrazovanja, ali Općina već dugi niz godina provodi program stipendiranja učenika i studenata, kao i sufinanciranja prijevoza te smještaja u dom. Dostupne su osnovne zdravstvene usluge.

Općina će i dalje osiguravati sredstva za socijalna davanja i različite oblike pomoći. Razvijen je sustav civilne zaštite kroz djelovanje dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Općina Velika Ludina iz svojih proračunskih sredstava provodi Program javnih potreba u kulturi te sufinancira rad Knjižnice i čitaonice, ali i uređenje sakralnih objekata te očuvanje kulturne baštine i dugogodišnje tradicije Moslavine.

Općina proračunskim sredstvima financira brojne troškove organizacije sportskih događanja, natjecanja, nabavu sportske opreme, troškove sudaca i druge troškove. Iako je riječ o području s brojnim sportsko-rekreativnim dispozicijama, nedostaje događanja i provođenja mjera u poticanju sporta i rekreacije.

Svi ovi elementi mogu imati stimulirajući učinak na stanovnike odnosno osigurani su osnovni preduvjeti za daljnji razvoj zajednice. Općina usmjerava svoje aktivnosti i najveća proračunska davanja su usmjerena na ulaganja u komunalnu infrastrukturu odnosno na osiguravanje preduvjeta za pozicioniranje općine kao sigurnog i ugodnog mjesta za život i rad.

2.4. Ljudski resursi i upravljanje razvojem

Unutarnjim ustrojstvom tijela Općine ustrojen je Jedinstveni upravni odjel u sklopu kojeg je stalno zaposlena 6 osoba. Upravno tijelo Općine je Jedinstveni upravni odjel na čijem je čelu Pročelnica. Upravni odjel Općine Velika Ludina samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovara načelniku.

Kao oblik mjesne samouprave na području općine Velika Ludina osnovani su: Mjesni odbor Mustafina Klada, Mjesni odbor Kompator, Mjesni odbor Ruškovića, Mjesni odbor Mala Ludina, Mjesni odbor Grabričina, Mjesni odbor Vidrenjak, Mjesni odbor Okoli, Mjesni odbor Velika Ludina, Mjesni odbor Grabrov Potok, Mjesni odbor Gornja Vlahinička, Mjesni odbor Ludinica te Mjesni odbor Katoličko Selišće.

Komunikaciju s javnošću i stanovnicima Općina ostvaruje i održava putem svoje službene internet stranice (<https://www.opcina-vludina.hr/>) na kojoj objavljuje sve važne informacije vezane uz djelokrug svog rada te novosti.

Međuregionalna i međunarodna suradnja predstavljaju jednu od mogućnosti budućeg razvoja općine, posebice tijekom pripreme i oblikovanja razvojnih projekata za sredstva programa prekogranične i transnacionalne suradnje koja su Republici Hrvatskoj na raspolaganju u značajnijem obimu nakon pristupanja EU.

3. Popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem njihova odabira

U ovom dijelu dokumenta navedeni su sažeto opisani prioriteti, odnosno intervencije koje će Općina Velika Ludina provoditi tijekom mandatnog razdoblja. Prioriteti su u skladu s ciljevima iz hijerarhijski nadređenih akata te na odgovarajući način upućuju na utvrđene razvojne potrebe i glavne razvojne izazove u samoupravnom djelokrugu Općine Velika Ludina.

Dugoročni ciljevi razvoja koji su preuzeti iz prethodno donesenih razvojnih dokumenata, sa pripadajućim prioritetnim područjima djelovanja, odnose se na sljedeće:

CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA

- Jačanje komunalne infrastrukture
- Poticanje gospodarskog razvoja

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA

- Učinkovita javna uprava
- Unapređenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađenje s tržišnim potrebama Općine
- Poticanje rasta broja stanovnika

CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

- Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite
- Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine
- Pобољшanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina-mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, osoba s invaliditetom, stradalih i nemoćnih

Kako je definirano Provedbenim programom Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine, krajnji cilj politike regionalnog razvoja je pridonijeti društveno-

gospodarskom razvoju RH, u skladu s načelima održivog razvoja, stvaranjem uvjeta koji će svim dijelovima zemlje omogućavati jačanje konkurentnosti i realizaciju vlastitih razvojnih potencijala.

„Radi postizanja navedenog cilja, planiranom i koordiniranom politikom regionalnog razvoja posebno se nastoji osigurati povezanost lokalnih i regionalnih razvojnih potreba s prioritetima razvoja središnje razine te ciljevima kohezijske politike EU, zatim potpora slabije razvijenim područjima i područjima s razvojnim posebnostima za povećanje i optimalno korištenje vlastitog razvojnog potencijala otklanjanjem uzroka razvojnih teškoća, poticanje suradnje i učinkovito korištenje fondova EU namijenjenih regionalnom i urbanom razvoju.

Ciljanim mjerama odgovorit će se na potrebu smanjivanja razlika u stupnju razvijenosti pojedinih regija. U svrhu razvoja potencijala hrvatskih regija i jačanja njihove konkurentnosti, podrška regionalnom razvoju usmjerena je na korištenje vlastitih resursa i komparativnih prednosti različitih dijelova Hrvatske.

Uređenjem ciljeva i načela politike regionalnoga razvoja, strateškog planiranja regionalnoga razvoja, uređenjem institucionalnog okvira i upravljanja politikom regionalnog razvoja na središnjoj razini, upravljanjem na razini statističke regije i usuglašavanjem prioriteta razvoja središnje i područne (regionalne) razine, ocjenjivanjem i razvrstavanjem jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (JLP(R)S) prema stupnju razvijenosti, utvrđivanjem potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima, poticanjem regionalne konkurentnosti i urbanog razvoja te praćenjem provedbe politike regionalnoga razvoja oblikovat će se podrška regionalnom razvoju usmjerena prema potrebama i komparativnim prednostima specifičnih teritorija.

Europa bliža građanima usmjeren je na teritorijalni razvoj kroz poticanje održivog društvenog i gospodarskog integriranog razvoja urbanih, ruralnih i priobalnih područja i lokalnih inicijativa i moguće ga je provoditi putem ITU mehanizma.

Imajući u vidu isti cilj kroz Program regionalni razvojni projekti unutar kojeg će se sufinancirati manji infrastrukturni projekti koji pridonose povećanju kvalitete života (izgradnja, obnova i rekonstrukcija objekata socijalne, komunalne i gospodarske infrastrukture) pružati će se podrška gospodarskoj i socijalnoj revitalizaciji slabije razvijenih područja RH koja nemaju status potpomognutih, a ni brdsko-planinskih područja.¹

Prethodno navedene politike iz Provedbenog programa Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine, na odgovarajući način se primjenjuju i provode u Općini Velika Ludina, a sve u svrhu učinkovitog i ravnomjernog upravljanje razvojem.

U ovom dijelu Provedbenog programa obrazlaže se odabir strateških ciljeva i odgovarajućih posebnih ciljeva iz hijerarhijski viših akata strateškog planiranja, nakon toga se definira terminski plan provedbe mjera, aktivnosti i projekata za provedbu ciljeva sa pripadajućim ključnim pokazateljima ishoda i rezultata s ciljnim vrijednostima za određenu godinu. Nadalje, prikazan je okvir za financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata te procjena fiskalnog učinka.

¹ Provedbeni program Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2021.-2024. godine

CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA

Kao preduvjet za ostvarenje cilja, koji je usmjeren na razvoj lokalnog gospodarstva i smanjenje nezaposlenosti, moraju se ostvariti mjere predviđene ka poboljšanju kvalitete života stanovnika, ali i provesti ulaganja u razvoj lokalne samouprave odnosno njezine resurse. Ostvarenje ovog cilja planirano je provedbom mjera vezanih uz jačanje komunalne infrastrukture, razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS te ulaganja u infrastrukturu. Za potrebe gospodarskog razvoja potrebno je unaprijediti komunalnu infrastrukturu (izgradnja kanalizacijskog sustava, sustava odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda, asfaltirati nerazvrstane ceste, sanirati klizišta te energetske i telekomunikacijski sustav). Također ukazuje se potreba zahvata na uređenju javnih površina te modernizacija javne rasvjete. Edukacija stanovništva i poduzetnika o korištenju alternativnih i obnovljivih izvora energije te čuvanju okoliša, prioritet je Općine u sljedećem godinama čime se osigurava ušteda energenata te pridonosi očuvanju okoliša.

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA

Razvoj ljudskih potencijala uključuje neophodna su kontinuirana ulaganja u sustav školstva kao i predškolskog obrazovanja te socijalne skrbi i zdravstva. Učinkovita javna uprava usmjerena je na ulaganje u institucionalni kapacitet i učinkovitost javne uprave i javnih servisa s ciljem reformi, bolje regulacije i dobrog upravljanja:

- između politike i učinkovitog upravljanja javnom politikom te transparentnost, integritet i odgovornost u javnoj upravi i trošenju javnih sredstava;
- razvoj i implementacija strategija i politika ljudskih resursa;
- poticanje učinkovitosti administrativnih usluga.

CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

Uvidom u analizu stanja društvenih djelatnosti i civilnih društava locirani problemi su: rekonstrukcije i/ili opremanje objekata za kulturu i slobodno vrijeme (npr. društveni domovi, vatrogasni domovi), nedostatak kulturnih sadržaja... Isto tako, važno je i jačanje razvoja civilnog sektora, pri čemu veliku ulogu imaju udruge jer obogaćuju kulturni, sportski i društveni život zajednice, organizatori su brojnih lokalnih manifestacija i događanja te brinu o očuvanju kulture i tradicije kraja. U svrhu postizanja strateškog cilja koji se odnosi na podizanje standarda kvalitete života unapređenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađenje s tržišnim potrebama Općine i poticanje rasta broja stanovnika, ispunjenje ovih ciljeva doprinosi poboljšanju demografskog stanja Općine jer će se provedbom istih zadržati mlade obitelji. Ovaj cilj također uključuje poboljšanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina: mladih, žena, djece, branitelja, stradalnika rata, s invaliditetom, stradalih i nemoćnih

Povezivanje ciljeva sa hijerarhijskim nadređenim aktima

POSEBNI CILJ	Dokument prostornog uređenja	Program ukupnog razvoja Općine Velika Ludina 2020.-2025.	Županijska razvojna strategija	Program Vlade Republike Hrvatske 2020.-2024.	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA	Članak 13. Članak 14.a Članak 42. Članak 44. Članak 34. Članak 55. Članak 56.	PRIORITET 1.2 UNAPRJEĐENJE I RAZVOJ JAVNE INFRASTRUKTURE PRIORITET 2.1 RAZVOJ POLJOPRIVREDE, PODUZETNIŠTVA I INDUSTRIJE PRIORITET 3.1 UNAPRJEĐENJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI PRIORITET 3.2 OČUVANJE I ZAŠTITA PRIRODE I OKOLIŠA		PRIORITET 2. PERSPEKTIVNA BUDUĆNOST <i>Konkurentna, vitalna i obrazovana Hrvatska</i> Cilj 2.1. GOSPODARSKI OPORAVAK I POSLOVNO OKRUŽENJE PRIORITET 3. EKONOMSKA SUVERENOST <i>Samodostatna, održiva i zelena Hrvatska</i> Cilj 3.1. SAMODOSTATNOST U HRANI I NISKOUGLJIČNA ENERGETSKA TRANZICIJA Cilj 3.2. PROSTORNI RAZVOJ I TURIZAM U FUNKCIJI ODRŽIVOG RAZVOJA	Strateški cilj 1. „Konkurentno i inovativno gospodarstvo” Strateški cilj 10. „Održiva mobilnost” Strateški cilj 8. „Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost”
CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA	n/p	PRIORITET 1.1 JAČANJE KAPACITETA I UNAPRJEĐENJE KVALITETE PRUŽANJA JAVNIH USLUGA		PRIORITET 4. OSNAŽENA DRŽAVNOST <i>Učinkovita, otporna i digitalna Hrvatska</i> Cilj 4.2. RAVNOMJERAN REGIONALNI RAZVOJ I DECENTRALIZACIJA	Strateški cilj 6. „Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji”

CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	n/p	PRIORITET 1.3 UNAPRJEĐENJE DRUŠTVENE INFRASTRUKTURE I SUSTAVA PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE		PRIORITET 2. PERSPEKTIVNA BUDUĆNOST Cilj 2.4. RAZVOJ SPORTA, KULTURE I MEDIJA PRIORITET 1. SOCIJALNA SIGURNOST <i>Zdrava, solidarna i pravedna Hrvatska</i>	Strateški cilj 5. „Zdrav, aktivan i kvalitetan život
---	-----	---	--	---	---

4. Popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima i pripadajućim pokazateljima rezultata

Općina Velika Ludina u svom provedbenom programu pobliže razrađuje provedbu ciljeva sadržanih u hijerarhijski višim strateškim razvojnim aktima.

Ciljevi iz strateških razvojnih akata razrađuju se na mjere, pri čemu su precizirane točke ostvarenja, pokazatelji rezultata te vremenski raspored provedbe istih, uz odgovarajuću poveznicu s financijskim sredstvima osiguranim u proračunu ili drugim izvorima (su)financiranja određenih mjera.

Glavni elementi koje je potrebno detaljno razraditi unutar provedbenog programa su **mjere**. Tijekom izrade provedbenog programa mjere razrađene i usmjerene za ispunjavanje ciljeva razvojnih strategija i drugih važećih povezanih hijerarhijski viših akata strateškog planiranja.

Sve mjere razrađene u provedbenom programu povezane su sa provedbom ciljeva iz hijerarhijskih nadređenih akata strateškog planiranja.

Svaka mjera iz provedbenog programa dovedena je u vezu s jednim posebnim ciljem/prioritetom iz srednjoročnog akata strateškog planiranja. U skladu s navedenim, u nastavku su dani prijedlozi područja za definiranje mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Velika Ludina, u skladu s poslovima kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, s primjerima aktivnosti koje upravna tijela izvršavaju u okviru njihove provedbe kao i prijedlozi pokazatelja rezultata.

Tablica 1. Okvirni prijedlog mjera, aktivnosti i pokazatelja rezultata

PRIJEDLOG PODRUČJA	Primjer nekih od aktivnosti koje upravna tijela JLP(R)S provode u svrhu ostvarenja mjera iz navedenog područja:	Prijedlog pokazatelja rezultata za praćenje napretka u provedbi
1. Uređenje naselja i stanovanje	- aktivnosti vezane za unapređenje stanovanja, - uređenje i opremanje s ciljem unapređivanja uvjeta za život u naseljima, - unapređivanje dostupnosti i kvalitete stanovanja, - učinkovito upravljanje stambenim prostorima u vlasništvu JLP(R)S, - unapređenje i energetska obnova objekata javne i stambene namjene, - poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u stanovanju i sl.	- ukupan broj stambenih jedinica u vlasništvu JLP(R)S - broj stanova u vlasništvu JLP(R)S u zakupu - broj novoizgrađenih stambenih jedinica - broj novoizgrađenih dječjih igrališta - broj stambenih objekata za koji je izrađen energetska certifikat - broj stambenih objekata na kojima je provedena energetska obnova
2. Prostorno i urbanističko planiranje	- aktivnosti vezane za prostorno planiranje, - izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih za gradnju na području JLP(R)S, - unapređenje te održivo korištenje prostora, - uspostavljanje integriranog urbanističkog planiranja za učinkovito i održivo	- broj izdanih lokacijskih dozvola - broj izdanih građevinskih dozvola - broj izdanih uporabnih dozvola - broj izdanih rješenja o izvedenom stanju - broj izdanih rješenja o rušenju bespravno izgrađenih objekata - pokrivenost područja

	upravljanje gradskim prostorom i imovinom, planiranje pametnih rješenja za upravljanje razvojem i sl.	samoupravne jedinice prostornim planom
3. Komunalno gospodarstvo	- aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture, - razvoj i unapređenje različitih infrastrukturnih sustava, - rekonstrukcija, izgradnja i investicijsko održavanje komunalnih objekata i opreme, - održavanje javnih površina, - čišćenje i uređenje građevina i uređaja javne namjene, - unapređenje energetske infrastrukture, - poboljšanje komunalne opremljenosti, - gospodarenje objektima javne i poslovne namjene, - razvoj i uspostavljanje održivog sustava vodoopskrbe i odvodnje, - unapređenje javnih površina kroz ulaganje u infrastrukturu, - unapređenje vodnog gospodarstva,	- održavane javne površine u m2 - m2 novouređene javne infrastrukture - m2 adekvatno uređenih zelenih javnih površina - broj energetski obnovljenih objekata javne namjene - broj postavljenih novih energetski efikasnih rasvjetnih tijela - km novoizgrađene komunalne infrastrukture - km novoizgrađenog sustava navodnjavanja - udio naseljenih dijelova pokrivenih javnom rasvjetom - broj kućanstava kojima je omogućen pristup širokopojasnoj mreži - broj novih korisnika priključenih na vodovodnu mrežu - broj novih korisnika priključenih na kanalizacijsku mrežu - broj novoizgrađenih grobnih mjesta
4. Odgoj i obrazovanje	- aktivnosti vezane za odgoj, obrazovanje i tehničku kulturu, - redovna djelatnost osnovnih škola, - redovna ulaganja u objekte osnovnoškolskih i srednjoškolskih obrazovnih ustanova, - unapređenje uvjeta za obrazovanje, - provedba cjeloživotnog obrazovanja, - modernizacija i unapređenje obrazovne infrastrukture, - dodjela stipendija za visoko i srednjoškolsko obrazovanje i sl.	- broj novoizgrađenih objekata odgojno-obrazovnih ustanova; - broj rekonstruiranih/ adaptiranih objekata odgojno-obrazovnih ustanova - broj opremljenih objekata odgojno-obrazovnih ustanova - udio objekata škola na kojima su izvedeni radovi održavanja - opremanja u ukupnom broju osnovnih škola; - ukupan broj učenika, - broj učenika koji primaju subvencije za prijevoz, - udio učenika kojima je omogućena jednosmjenska nastava, - ukupan broj razrednih odjeljenja, - broj stipendista - učenika; - broj stipendista - studenata; - broj korisnika programa cjeloživotnog obrazovanja, - broj osoba koje su završile program prekvalifikacije - udio škola u kojima je osigurana mogućnost pružanja online nastave za sva razredna odjeljenja

5. Briga o djeci	• redovna djelatnost vrtića, • provedba predškolskog odgoja, • unapređenje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje i sl.	• ukupan broj upisane djece • broj novoupisane djece • broj novosagrađenih objekata • broj rekonstruiranih objekata • broj djece obuhvaćene posebnim programima izobrazbe
6. Socijalna skrb	• aktivnosti vezane za pružanje socijalne skrbi osjetljivim skupinama, • dodjela subvencija, pomoći i donacija, • osiguranje ravnomjerne dostupnosti socijalnih usluga, • pružanje socijalne zaštite i unapređenje kvalitete života građana, • poboljšanje standarda postojećih usluga socijalne zaštite u okvirima lokalne zajednice, • pružanje skrbi nemoćnima, • skrb o hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji, • unaprjeđenje društvene infrastrukture za pružanje socijalne skrbi i zaštite i sl.	• broj korisnika socijalnih usluga • broj korisnika socijalnog smještaja • broj korisnika besplatnog prijevoza • broj korisnika sredstava za ogrjev • broj korisnika pučke kuhinje • broj korisnika socijalnog dućana • broj kreveta u domovima za starije i nemoćne • broj zaposlenih osoba s invaliditetom
7. Primarna zdravstvena zaštita	• aktivnosti vezane za zaštitu i unapređenje zdravlja građana, • poboljšanje sustava pružanja javnih zdravstvenih usluga, • unaprjeđenje dostupnosti usluga zdravstvene zaštite, • poboljšanje opremljenosti i unapređivanje uvjeta za pružanje zdravstvenih usluga, • unapređenje kvalitete zdravstvenih usluga i sl.	• broj sudionika na predavanjima o prevenciji bolesti i zdravom načinu života • broj obnovljenih objekata javno zdravstvenih ustanova • broj objekata javnih zdravstvenih ustanova u kojima je poboljšana opremljenost • broj korisnika kojima je unaprjeđena dostupnost usluga zdravstvene zaštite • stopa smrtnosti od kardiovaskularnih bolesti na području samoupravne jedinice • stopa smrtnosti od razni oblika raka na području samoupravne jedinice
8. Kultura, tjelesna kultura i sport	• aktivnosti vezane za razvoj kulture te tjelesne kulture i sporta, • unaprjeđenje dostupnosti sportsko rekreacijskih sadržaja, • promicanje kulture i kulturnih sadržaja, • poticanje razvoja sporta i rekreacije, • ulaganja u zaštitu kulturne baštine te očuvanje i promociju kulturnih i povijesnih vrijednosti i sl.	• broj obnovljenih objekata kulturne baštine • broj posjeta podržanim mjestima i atrakcijama kulturne baštine • broj organiziranih kulturnih manifestacija • broj posjeta društveno-kulturnim manifestacijama • broj članova kulturno-umjetničkih udruga • broj korisnika javnih sportsko-rekreacijskih sadržaja • broj sportskih klubova koji primaju subvenciju za rad • broj novih javnih sportskih terena/igrališta
9. Zaštita potrošača	• redovan rad udruga za zaštitu potrošača, • pružanje potpore projektima u području zaštite potrošača, • sustavno promicanje zaštite potrošača na	• broj korisnika kojima je pružena zaštita • broj riješenih pritužbi oštećenih potrošača

	području samoupravne jedinice i sl.	broj potrošača kojima je dodijeljena odšteta
10. Zaštita i unapređenje prirodnog okoliša	- aktivnosti vezane za zaštitu prirode, - očuvanje i unapređenje kvalitete okoliša, - izgradnja građevina za gospodarenje otpadom, - uspostava cjelovitog sustava za održivo gospodarenje otpadom, - ulaganja u očuvanje okoliša i prirodne baštine, - korištenje obnovljivih izvora energije, - održivo gospodarenje javnim, poljoprivrednim i šumskim prostorom, - poticanje održivog gospodarenja prirodnim resursima, - učinkovito gospodarenje energijom i sl.	- broj saniranih lokaliteta ilegalnih odlagališta otpada - količina prikupljenog biorazgradivog otpada - količina prikupljenog recikliranog otpada - broj izgrađenih centara za gospodarenje otpadom - broj korisnika kojima je omogućeno odvojeno prikupljanje otpada - broj kućanstava koji koriste energiju iz obnovljivih izvora
11. Protupožarna i civilna zaštita	- aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite, - uspostava i unapređenje sustava civilne zaštite, - poboljšanje opremljenosti i kapaciteta protupožarnih snaga, - promotivne aktivnosti protupožarne zaštite, - organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području samoupravne jedinice i sl.	- broj novoizgrađenih vatrogasnih postaja - broj nabavljenih vatrogasnih vozila - broj osposobljenih članova dobrovoljnih vatrogasnih društava - broj opremljenih objekata dobrovoljnih vatrogasnih društava - ukupan broj pripadnika sustava civilne zaštite na području JLP(R)S - broj intervencija zaštite i spašavanja
12. Promet i održavanje javnih prometnica	- aktivnosti vezane za unapređenje javnog i putničkog prometa, - unapređenje lokalne i regionalne prometne povezanosti, - unapređenje i izgradnja prometne infrastrukture, - razvoj lokalne prometne mreže, - razvoj i poboljšanje uvjeta za siguran promet, - poboljšanje održivosti sustava javnog prijevoza, - poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u javnom i putničkom prijevozu i sl.	- km novih biciklističkih staza - km novih javnih prometnica - km novih pješačkih staza - km moderniziranih željezničkih pruga - km asfaltiranih prometnica u punoj širini kolnika - broj izgrađenih punionica za električna vozila - ukupan broj korisnika javnog prijevoza - broj putnika u riječnom prometu - broj putnika u morskom prometu - broj novoizgrađenih parkirališnih mjesta - broj novoizgrađenih autobusnih stajališta
13. Gospodarski razvoj	- aktivnosti vezane za poticanje razvoja poduzetništva i gospodarstva, - poticanje održivog razvoja turizma, - poboljšanje gospodarske konkurentnosti, - jačanje malog i srednjeg poduzetništva, - korištenje pametnih rješenja i poticanje održivog razvoja industrije, - unapređenje poduzetničkog okruženja, - razvoj i pružanje potpora poduzetničkim institucijama i pružanje mjera potpora malim i srednjim poduzetnicima,	- broj novozaposlenih u visokotehničkim poduzećima - ukupan broj zaposlenih - ukupan broj nezaposlenih - ukupan prihod poduzetnika na području JLP(R)S - broj korisnika potpore za MSP - m² površine poduzetničkih zona - ukupan broj poduzetnika - ukupan broj obrtnika - ukupan broj poljoprivrednika

	• poticanje transfera znanja i tehnologija između znanstvenog i poslovnog sektora, • jačanje poduzetničke infrastrukture uspostavom poslovnih zona, • poticanje kreativnih industrija, poticanje održivog razvoja poljoprivrede i ribarstva,	• ukupan prihod poduzetnika na području samoupravne jedinice • ukupan broj turističkih noćenja • broj korisnika coworking prostora • broj korisnika poslovnih inkubatora • broj patenata odobrenih na području JLP(R)S
14. Lokalna uprava i administracija	• aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela jedinice lokalne samouprave, • pravno normativni poslovi, • materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije, • jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave, • učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom, • redovne i izvanredne aktivnosti gradskih vijeća, • priprema projekata za sufinanciranje sredstvima ESI fondova,	• broj izdanih rješenja • broj pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja • broj educiranih zaposlenika samoupravne jedinice • broj digitaliziranih usluga koje pružaju upravna tijela JLP(R)S • udio poslovnih prostora u vlasništvu samoupravne jedinice u zakupu • broj zaposlenika koji su sudjelovali na stručnim seminarima • broj projekata JLP(R)S kojima je odobreno sufinanciranje sredstvima ESI fondova
15. Demografija	• poticanje nataliteta, • poticanje doseljavanja mladih obitelji s djecom, • zaustavljanje iseljavanja mladih, • zaustavljanje iseljavanja radno sposobnog stanovništva,	• udio mladog stanovništva (0 - 14 godina) na području samoupravne jedinice • ukupan broj rođene djece • ukupan broj radno aktivnog stanovništva • neto stopa migracije stanovništva do 40 godina na području samoupravne jedinice • broj iseljenih osoba

Izvor: Prilog 1. Predložak za provedbeni program JLS (Upute v 1.1)_MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE, Koordinacijsko tijelo u sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske

Tekstualnom dijelu akta potrebno je priložiti popunjeni tablični prikaz - Prilog 1 Predložak za izradu provedbenog programa Općine Velika Ludina koji sadrži:

Popis mjera i planiranih rokova provedbe

- naziv i svrha provedbe mjere
- podatak o planiranom roku provedbe pojedine mjere
- popis ključnih aktivnosti nužnih za provedbu pojedine mjere
- podatak o planiranom roku postignuća ključnih aktivnosti tijekom provedbe pojedine mjere
- podatak o upravnom tijelu JLP(R)S nadležnom za provedbu pojedine mjere

Pokazatelje rezultata

- naziv pokazatelja rezultata
- početna vrijednost pokazatelja rezultata
- ciljana vrijednost pokazatelja rezultata po godinama, za svaku godinu provedbe pojedine mjere

Poveznicu s proračunom

- procjena ukupnog troška provedbe mjere (u HRK)
- program u proračunu JLP(R)S (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedinog posebnog cilja
- aktivnost ili projekt u proračunu JLP(R)S (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedine mjere, aktivnosti odnosno projekta

Druge relevantne podatke o mjeri

- oznaku vrste mjere (reformske, investicijske i ostale)
- oznake doprinosa mjera JLP(R)S ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima
- oznake poveznice s ciljem / podciljem održivog razvoja UN Agende 2030 (SDG)
- oznaku doprinosa zajedničkim prioritetima Europske unije, odnosno doprinosa zelenoj tranziciji i digitalnoj transformaciji

CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA**Prioritetna područja:**

- **Jačanje komunalne infrastrukture**
- **Poticanje gospodarskog razvoja**

Mjera 1.1. Komunalno gospodarstvo

Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture usmjerena je na kapitalna ulaganja usmjerena na poboljšanje prometnog sustava, rekonstrukciju, izgradnju i investicijsko održavanje komunalnih objekata i nabavu opreme.

Potrebno je unaprijediti javnu rasvjetu sukladno potrebama, urediti javne površine, planirati i izgraditi kanalizacijsku infrastrukturu, riješiti probleme, podići standard i kvalitetu života kako za lokalno stanovništvo tako i za posjetitelje.

Vodoopskrba stanovništva je na zadovoljavajućoj razini, no sustav odvodnje kao dio ukupnog vodno-gospodarskog sustava najvećim dijelom nije ostvaren. Razvijenost komunalne infrastrukture jedan je od osnovnih predujta kvalitete života stanovnika i najvećim je dijelom u nadležnosti jedinice lokalne samouprave.

Okosnicu strateškog okvira čini povezanost ciljeva koji se odnose na razvoj lokalnog gospodarstva, povećanu kvalitetu života i očuvanu prirodu s razvijenom društvenom infrastrukturom i lokalnim uslugama. Razvoj društvene infrastrukture i lokalnih usluga temelji se na razvoju obrazovanja i odgojno-obrazovne infrastrukture, razvoju multi-funkcionalnih društvenih usluga radi zadržavanja mladih obitelji i poticanju nataliteta te poboljšanju javnih usluga. Multifunkcionalni društveni sadržaji i usluge doprinijet će kvaliteti života stanovnika na području općine Velika Ludina.

Izvor:

Program 1008 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Proračunske aktivnosti: A 100801, A 100802, A 100803, A 100804, K 100801, A 100805, A 100806, A 100807

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti**Rokovi**

Održavanje cesta	Na godišnjoj razini -kontinuirano
Održavanje javnih i zelenih površina	Na godišnjoj razini -kontinuirano
Uređenje groblja	Prosinac, 2022.
Izgradnja Vodovoda Ludinica	Prosinac, 2022.
Održavanje javne rasvjete	Na godišnjoj razini -kontinuirano
Popravak autobusnih kućica	Svibanj, 2025.
Nabava prometnih znakova	Svibanj, 2025.

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u HRK):		5.535.000,00			
Procjena ukupnog troška provedbe aktivnosti (kumulativni iznosi)	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Održavanje cesta	350.000	700.000	1.050.000	1.400.000	1.750.000
Održavanje javnih i zelenih površina	400.000	800.000	1.200.000	1.600.000	2.000.000
Uređenje groblja	700.000	700.000	700.000	700.000	700.000
Izgradnja Vodovoda Ludinica	0,00	800.000	800.000	800.000	800.000
Održavanje javne rasvjete	85.000	135.000	135.000	135.000	135.000
Popravak autobusnih kućica	15.000	30.000	30.000	30.000	75.000
Nabava prometnih znakova	15.000	30.000	30.000	30.000	75.000

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj cesta koje se održavaju uvjetima	35 km	35 km	35 km	35 km	35 km
Održavanje javnih i zelenih površina u m ²	100.000 m ² (mjesečno)	100.000 m ² (mjesečno)	120.000 m ² (mjesečno)	120.000 m ² (mjesečno)	120.000 m ² (mjesečno)
Uređenje groblja u m ²	420 m ²	20m ²	20m ²	20m ²	20m ²
Dužina izgrađenog Vodovoda Ludinica u m	0	2200 m ²	0	0	0

Broj promijenjenih sijalica	60	40	40	55	45
Broj popravljenih autobusnih kućica	1	1	1	1	1
Broj nabavljenih prometnih znakova	14	10	10	10	10

Mjera 1.2. Prometna sigurnost

Na području općine Velika Ludina potrebno je poboljšati prometnu infrastrukturu, povećati ukupnu sigurnost cestovnog prometa. Ovom mjerom će se doseći poboljšanje kvalitete prometnica i unaprjeđenje povezanosti naselja, što posljedično dovodi do veće sigurnosti kretanja prometnicama te unaprjeđenja mobilnosti. U planu je izgradnja skretništa te postavljanje signalizacije. Sklopljen je Ugovor o zajedničkom financiranju 50% između Općine Velika Ludina i Županijske uprave za ceste Sisačko-moslavačke županije.

Izvor:

Program 1006 Razvoj i sigurnost prometa

Proračunske aktivnosti: K 100601, K 100602, K 100603, K 100604

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Izgradnja ulice Bukovec, Grabrov Potok	Prosinac, 2022.
Izgradnja Obrtnička ulica, Velika Ludina	Prosinac, 2022.
Izgradnja Cvjetne ulice, Velika Ludina	Prosinac, 2022.
Izgradnja Moslavačke ulice, Velika Ludina	Prosinac, 2024.

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u HRK):		3.400.000,00			
Procjena ukupnog troška provedbe aktivnosti (kumulativni iznosi)	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Izgradnja ulice Bukovec, Grabrov Potok	0,00	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Izgradnja Obrtnička ulica, Velika Ludina	0,00	200.000	200.000	200.000	200.000
Izgradnja Cvjetne ulice, Velika Ludina	0,00	1.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Izgradnja Moslavačke ulice, Velika Ludina	0,00	200.000	200.000	200.000	200.000

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Izgrađenost ulice Bukovec u km	0	1 km	0	0	0
Izgrađenost Obrtničke ulice u km	0	0,2 km	0	0	0
Izgrađenost Moslavačke ulice u km	0	0	0,5 km	0,5 km	0
Izgrađenost Cvjetne ulice	0	0,3 km	0	0	0

Mjera 1.3. Gospodarski razvoj

Općina Velika Ludina raspolaže kvalitetnim poljoprivrednim zemljištem koje predstavlja jedan od njenih najznačajnijih resursa. Daljnji razvoj voćarstva s održivom poljoprivredom prepoznat je kao jedan od prioriteta jačanja lokalnog gospodarstva. Prioritet će biti proveden nizom mjera odnosno potpora kako bi se postiglo povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava, poticanje razvoja poljoprivredne proizvodnje i ekološke poljoprivrede te stručno usavršavanje i osposobljavanje poljoprivrednika.

Stanje gospodarskih djelatnosti na području općine Velika Ludina ne može se smatrati zadovoljavajućim. Površine predviđene za razvoj gospodarskih i poslovnih sadržaja za sada su većim dijelom neizgrađene. Prioritetom je predviđena provedba mjera koje su usmjerene ka stvaranju uvjeta za porast investicija, dovršetak izgradnje poduzetničke infrastrukture te poticanje razvoja nepoljoprivredne djelatnosti na području općine. U sljedećem četverogodišnjem razdoblju, mjere će biti usmjerene na subvencioniranje poslovanja dok se, kao dugoročni smjer razvoja, planiraju ulaganja u poduzetničku infrastrukturu.

Izvori:

Program 1009 Potpora u poljoprivredi

Proračunske aktivnosti: A 100901, A 100902

Program 1010 Jačanje gospodarstva

Proračunske aktivnosti: A 101001

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Naknada štete	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška

1.645.000,00

provedbe mjere u HRK):					
Procjena ukupnog troška provedbe aktivnosti (kumulativni iznosi)	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	35.000	70.000	105.000	140.000	175.000
Naknada štete	400.000	650.000	850.000	1.030.000	1.210.000
Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	70.000	170.000	200.000	230.000	260.000

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj krava plotkinja u Općini	160	160	160	160	160
Šteta prouzrokovana prema m ² zasijane ili zasađene površine	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed	Nije moguće procijeniti unaprijed
Broj danih subvencija	2	2	2	2	2

Mjera 1.4. Uređenje naselja

Općina planira urediti i kontinuirano održavati zgrade za redovito korištenje, stoga je potrebno ulagati u poboljšanje i proširenje društvene infrastrukture što uključuje održavanje, građenje, rekonstruiranje, adaptaciju i opremanje objekata razne namjene. Mjera uključuje i aktivnosti vezane uz rekonstrukciju i prenamjenu objekata u vlasništvu općine koji u trenutnom stanju nisu adekvatni za korištenje (sanacija krovova na društvenim domovima, te sanacija štete od požara). U svrhu izgradnje i održavanje objekata u vlasništvu Općine planirana sredstva će se utrošiti za održavanje objekata u optimalnom stanju da ih mogu koristiti stanovnici i udruge za njihove aktivnosti.

Izvor:

Program 1008 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Proračunske aktivnosti: A 100808, K 100802, K 100803

Program 1004 Upravljanje imovinom

Proračunske aktivnosti: K 100401, K 100402, K 100403

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Izgradnja autobusne kućice	Prosinac, 2022.
Uređenje javne rasvjete – led	Prosinac, 2024.

Izgradnja Parka Velika Ludina	Prosinac, 2024.
Uređenje doma Velika Ludina	Prosinac, 2022.
Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma Ludina	Prosinac, 2022.
Uređenje doma Vidrenjak	Prosinac, 2022.

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u HRK):		5.950.000,00			
Procjena ukupnog troška provedbe aktivnosti (kumulativni iznosi)	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Izgradnja autobusne kućice	30.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Uređenje javne rasvjete – led	0,00	0,00	1.000.000	2.000.000	2.000.000
Izgradnja Parka Velika Ludina	0,00	0,00	1.000.000	2.000.000	2.000.000
Uređenje doma Velika Ludina	130.000	290.000	290.000	290.000	290.000
Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma Ludina	0,00	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
Uređenje doma Vidrenjak	0,00	100.000	100.000	100.000	100.000

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj izgrađenih autobusnih kućica	1	1	1	1	1
Broj rasvjetnih tijela – led	0	0	750	750	0
Površina izgrađenog Parka Velika Ludina u m ²	0	0	800 m ²	800 m ²	0
Opis planiranih aktivnosti uređenja doma V.Ludina	Uređenje pročelja zgrade nakon potresa	Uređenje sale	-	-	-
Opis planiranih aktivnosti rekonstrukcije i uređenja vatrogasnog doma Ludina	-	Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma	-	-	-
Opis planiranih aktivnosti uređenja doma Vidrenjak	-	Uređenje unutarnjeg prostora	-	-	-

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA**Prioritetna područja:**

- Učinkovita javna uprava
- Unapređenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađenje s tržišnim potrebama Općine
- Poticanje rasta broja stanovnika

Mjera 2.1. Lokalna uprava i administracija

Ulaganje u razvoj uključuje utvrđivanje trenutnog znanja djelatnika javnih službi o prostornom strateškom planiranju, pripremi i provedbi EU projekata, međunarodnoj suradnji u svrhu osmišljavanja i kreiranja razvojnih projekata što se može postići i kroz razmjenu iskustava i učenje od primjera dobre prakse. Navedena mjera uključuje kontinuirano unaprjeđenje pravno normativnih poslova, materijalne i ostale rashode vezane za rad upravnih tijela i administracije, kao i jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave te učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom (kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu). Cilj je ove mjere održati postojeću razinu javnih usluga te razviti nove usluge. Cilj ove mjere jest jačanje institucionalnih kapaciteta javnih tijela i zainteresiranih strana te učinkovite javne uprave. Ulaganja se odnose na nabavu opreme (kupnja mobilnih telefona, monitora i kupnja tableta) koja će doprinijeti navedenom cilju.

Izvori:

Program 1003 Jedinstveni upravni odjel

Proračunske aktivnosti: A 100301, A 100302, A 100303, K 100301, K 100302, K 100303

Program 1004 Upravljanje imovinom

Proračunske aktivnosti: A 100401

Program 1005 Opremanje uredskog prostora

Proračunske aktivnosti: K 100501

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela jedinice lokalne samouprave	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Donošenje razvojnih akata	Prosinac, 2022.
Izveštavanje o provedbi razvojnih akata	Polugodišnje i godišnje
Učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom-Održavanje zgrada za redovno korištenje	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u HRK): 11.876.000,00					
Procjena ukupnog troška provedbe aktivnosti (kumulativni iznosi)	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije	1.512.000	3.089.000	4.694.000	8.210.000	11.726.000
Učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom - Održavanje zgrada za redovno korištenje	30.000	60.000	90.000	120.000	150.000

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj zaposlenih	9	9	9	9	9
Broj aktivnih sudionika u procesu donošenja općinskih akata	9	9	9	9	9
Broj pripremljenih izvještaja o provedbi akata strateškog planiranja	15	17	17	19	20
Broj održavanih zgrada	25	25	25	25	25
Nabavljen uredski namještaj i oprema	5	5	4	4	4

Mjera 2.2. Odgoj i obrazovanje

Ulaganje u odgoj i obrazovanje je mjera koja obuhvaća sufinanciranje osnovne djelatnosti osnovnoškolskog i visokoškolskog obrazovanja. Ovom se mjerom doprinosi strategiji obrazovanja, znanosti i tehnologije odnosno unaprjeđenju razvojnih potencijala odgojno-obrazovnih ustanova, kao i razvoju cjelovitog sustava podrške učenicima. Sredstva za javne potrebe se raspoređuju na pomoći osnovnom školstvu i na novčane potpore (stipendije) studentima. Planirana sredstva će se utrošiti za osiguranje rada škole, naknade, školske programe te sufinanciranje troškova učenika.

Izvor: Program 1011 Javne potrebe iznad standarda u školstvu

Proračunske aktivnosti: A 101101, A 101102, A 101103, A 101104, A 101105, A 101106

Program 1019 Program predškolskog obrazovanja

Proračunske aktivnosti: A 101901, K 101901

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Sufinanciranje troškova školske kuhinje	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sufinanciranje produžene nastave u osnovnoj školi Ludina	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Stipendije i školarine	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sufinanciranje učeničkih domova	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Redovna djelatnost osnovne škole	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Redovna djelatnost vrtića	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Uređenje ograde dječjeg vrtića	Prosinac, 2022.

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u HRK):		17.113.500,00			
Procjena ukupnog troška provedbe aktivnosti (kumulativni iznosi)	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Sufinanciranje troškova školske kuhinje	75.000	150.000	225.000	300.000	375.000
Sufinanciranje produžene nastave u osnovnoj školi Ludina	65.000	135.000	205.000	275.000	275.000
Stipendije i školarine	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Sufinanciranje učeničkih domova	100.000	200.000	300.000	400.000	500.000
Redovna djelatnost osnovne škole	35.000	80.000	125.000	170.000	215.000
Redovna djelatnost vrtića	80.000	165.000	201.000	217.000	233.000
Uređenje ograde dječjeg vrtića	7.009.000	9.514.000	11.514.000	13.514.000	15.514.000

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj učenika kojima su sufinancirani troškovi školske kuhinje	230	220	230	240	230
Broj sati produžene nastave	2088	2088	2088	2088	n/p
Broj nagrađenih učenika	0	4	4	4	4
Broj dodijeljenih stipendija i školarina	25	30	30	30	30

Broj sufinanciranih smještaja u učeničkim domovima	5	10	10	10	10
Broj djece – polaznika vrtića	65	60	65	70	70
Duljina uređene ograde vrtića u m	0	30 m	0	0	0

Mjera 2.3. Socijalna skrb i demografija

Socijalnu politiku koju Općina Velika Ludina provodi ima za osnovni cilj poboljšanje položaja najugroženijeg dijela stanovništva, pri čemu se osobit prioritet daje otklanjanju i suzbijanju siromaštva i socijalne isključenosti stvaranjem uvjeta za gospodarski napredak. Mjera se odnosi i na jednokratne potpore roditeljima za novorođenčad, koja bi u konačnici trebala rezultirati poticajno na rast broja stanovnika na području općine.

Izvor:

Program 1012 Socijalna skrb

Proračunske aktivnosti: A 101201, A 101202, A 101203, A101204

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Jednokratne novčane pomoći roditeljima	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Podmirenje troškova drva za ogrijev	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Podmirenje troškova logopeda	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u HRK):		1.035.000,00			
Procjena ukupnog troška provedbe aktivnosti (kumulativni iznosi)	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Pomoć za stanovanje, jednokratne pomoći	120.000	200.000	280.000	360.000	440.000
Jednokratne novčane pomoći roditeljima	60.000	120.000	180.000	240.000	300.000
Podmirenje troškova drva za ogrijev	45.000	90.000	135.000	180.000	225.000
Podmirenje troškova logopeda	15.000	30.000	45.000	60.000	70.000

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj dodijeljenih pomoći za stanovanje	3	3	3	3	3
Broj novčanih pomoći roditeljima	20	30	30	30	30
Broj korisnika dodijeljenih pomoći (drva)	20	20	20	20	20
Broj odlazaka logopedu	0	5	5	5	5

CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

Prioritetna područja:

- Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite
- Očuvanje, obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine
- Poboljšanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina-mladih,žena,djece,branitelja,stradalnika rata,osoba s invaliditetom,stradalih i nemoćnih

Mjera 3.1. Primarna zdravstvena zaštita

Cilj je unaprijediti zdravstvenu zaštitu tako da osiguravanjem pravodobnog pristupa zdravstvenim uslugama zadovolji potrebe građana općine Velika Ludina za kvalitetnom stručno-medicinskom zdravstvenom zaštitom koja obuhvaća sprečavanje bolesti. Kvalitetan i sveobuhvatan skup zdravstvenih usluga, financiran iz proračuna, mora biti jednako dostupan svim građanima općine Velika Ludina.

Izvor:

Program 1015 Zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja

Proračunske aktivnosti: A 101501, A 101502, A 101503, A 101504

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Deratizacija i dezinfekcija	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sanitarno-higijeničarski poslovi	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Troškovi prijevoza laboratorijskih uzoraka	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Sterilizacija i kastracija životinja (sufinanciranje 50%)	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u HRK):

673.000,00

Procjena ukupnog troška provedbe aktivnosti (kumulativni iznosi)	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Deratizacija i dezinfekcija	40.000	100.000	160.000	220.000	280.000
Sanitarно-higijeničarski poslovi	80.000	120.000	160.000	200.000	240.000
Sterilizacija i kastracija životinja (sufinanciranje 50%)	8.000	13.000	18.000	23.000	28.000

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj kućanstava (deratizacija i dezinfekcija)	940	940	940	940	940
Broj zbrinutih životinja	40	20	20	20	20
Broj steriliziranih i kastriranih životinja	20	30	20	20	20

Mjera 3.2. Kultura, tjelesna kultura i sport

Područje Velike Ludine iznimno je bogato kulturno-povijesnom baštinom te su brojna kulturna dobra upisana u registar nepokretnih kulturnih dobara Ministarstva kulture RH. Temeljem značajne povijesne i kulturne baštine prepoznate su mjere usmjerene ka skrbi o zaštiti kulturnih dobara i očuvanju tradicije i običaja te poticanja suvremenog stvaralaštva.

Cilj financiranja sportskih udruga je poticanje i promicanje zdravog i aktivnog života, organizacija raznih sportsko – rekreativnih sadržaja, trening, organiziranje i provođenje sustava natjecanja, kao i omogućavanje prostornih uvjeta za rad sportskih organizacija.

Sredstva za javne potrebe u području sporta dodjeljivat će se udrugama temeljem prijave na javni poziv za financiranje programa i projekata koje provode udruge. Mjera se odnosi na unaprijeđenje uvjeta za sport i rekreaciju građana, mladih i djece, kroz poticanje sportskih klubova ili udruga te osiguravanje adekvatnih infrastrukturnih uvjeta za razvoj sporta i sportaša.

Izvori:

Program 1013 Razvoj sporta i rekreacije

Proračunske aktivnosti: A 101301, A 101302, A 101303, A 101304

Program 1016 Obnova sakralnih objekata

Proračunske aktivnosti: A 101601

Program 1017 Program očuvanja kulturne baštine

Proračunske aktivnosti: A 101701, A 101702

Program 1020 Program javnih potreba u kulturi

Proračunske aktivnosti: A 102001

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Poticanje rada sportskih udruga/društava	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Obnova crkve sv. Mihaela Velika Ludina	Prosinac, 2024.
Poticanje rada KUD-a „Mijo Stuparić“	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Promocije knjiga i očuvanje kulturne baštine	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u HRK):		1.975.000,00			
Procjena ukupnog troška provedbe aktivnosti (kumulativni iznosi)	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Poticanje rada sportskih udruga/društava	315.000	625.000	925.000	1.225.000	1.525.000
Obnova crkve	60.000	120.000	180.000	240.000	300.000
Kulturno -umjetničke aktivnosti	30.000	60.000	90.000	120.000	150.000

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj amatera uključen u sportske aktivnosti, transferi	180	190	200	200	200
Broj aktivnosti obnove crkvesv. Mihaela Velika Ludina	1	1	1	1	1
Broj članova KUD-a „Mijo Stuparić“/broj organiziranih kulturno-umjetničkih događaja	45	50	50	50	50

Mjera 3.3. Protupožarna i civilna zaštita

Na području Općine Velika Ludina nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi, već djeluju Središnje Dobrovoljno vatrogasno društvo Vidrenjak, te 8 Dobrovoljnih vatrogasnih društava: Velika Ludina, Mustafina Klada, Okoli, Gornja Vlahinička, Katoličko Selište, Mala Ludina, Ruškovića i Kompator. Sredstva za provedbu obveza Općine Velika Ludina koje proizlaze iz Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Velika Ludina, Plana djelovanja civilne zaštite i Gorske službe spašavanja, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine za pojedinu godinu.

Izvor:

Program 1007 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

Aktivnosti	Rokovi
Poticanje rada udruga civilnog sektora	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u HRK):		470.000,00			
Procjena ukupnog troška provedbe aktivnosti (kumulativni iznosi)	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Poticanje rada udruga civilnog sektora	89.000	179.000	276.000	373.000	470.000

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj članova udruga čiji se rad potiče	7.838	7.838	7.838	7.838	7.838

Mjera 3.5. Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša

Cilj je ove mjere poboljšati kvalitetu života stanovnika te očuvati prirodu i okoliš područja općine. U svrhu razvoja zdravstva i zaštite ljudi i okoliša na području Općine Velika Ludina planirana sredstva će se utrošiti za održavanje zapuštenih zemljišta, zbrinjavanje otpada te za dimnjačarske i ekološke usluge.

Izvor:

Program 1014 Zaštita okoliša

Proračunske aktivnosti: A 101401, A 101402, A 101403, A 101404

Nositelj provedbe: JUO Općine Velika Ludina

Aktivnosti	Rokovi
Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Dimnjačarske i ekološke usluge	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Čišćenje smetlišta	Na godišnjoj razini - kontinuirano
Zbrinjavanje otpada - azbest	Na godišnjoj razini - kontinuirano

Ukupno (procjena troška provedbe mjere u HRK):		1.645.000,00			
Procjena ukupnog troška provedbe aktivnosti	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost	Ciljna vrijednost	Ciljna vrijednost	Ciljna vrijednost

(kumulativni iznosi)	(2021.)	(2022.)	(2023.)	(2024.)	(2025.)
Odvoz i zbrinjavanje otpada, sanacija komunalne deponije	30.000	60.000	90.000	120.000	150.000
Dimnjačarske i ekološke usluge	25.000	50.000	75.000	100.000	125.000
Čišćenje smetlišta	10.000	20.000	30.000	40.000	50.000
Zbrinjavanje otpada - azbest	40.000	75.000	110.000	145.000	180.000

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljna vrijednost (2022.)	Ciljna vrijednost (2023.)	Ciljna vrijednost (2024.)	Ciljna vrijednost (2025.)
Broj komunalnih deponija	5	10	10	5	5
Broj očišćenih dimnjaka u građevinama u vlasništvu Općine	40	40	50	50	50
Broj divljih deponija	3	3	4	3	3

5. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata

#

Tijekom izrade provedbenog programa vodilo se računa o razlici između mjera i aktivnosti. U tom smislu, osobito se pazilo da se mjera ne razradi na preniskoj razini, odnosno na razini aktivnosti.

Aktivnosti i zadatci koji se planiraju u okviru provedbe mjere, ne analiziraju se detaljno u provedbenom programu već u godišnjem planu rada. Za svaku mjeru u provedbenom programu definirane su ključne točke ostvarenja odnosno aktivnosti za provedbu i pokazatelji rezultata.

Pokazatelj rezultata je kvalitativni ili kvantitativni podatak kojim se mjeri provedba mjere (npr. broj korisnika određenih usluga, broj opremljenih objekata itd.). Za svaku mjeru prethodno je definiran najmanje jedan pokazatelj rezultata (preporučuje se od 1 do 3), te najmanje jedna ključna aktivnost ostvarenja (preporučuje se od 2 do 5, ovisno o kompleksnosti i trajanju provedbe).

Za svaku mjeru i ključne aktivnosti ostvarenja definirani su rokovi provedbe i indikativna financijska sredstva potrebna za provedbu. Svaka razrađena mjera povezana je sa odgovarajućom proračunskom aktivnosti i/ili projektom/programom u proračunu (primjenjujući pravila povezivanja provedbenog programa i financijskog plana (proračuna), u tabličnom prikazu provedbenog programa koji je Prilog 1. ovom dokumentu.

5.1. Financijski plan za provedbu mjera, aktivnosti i projekata

#

Provedbeni program je izrađen na način koji omogućuje jasnu poveznicu trenutne ostvarenosti mjera sa namjenski iskorištenim proračunskim sredstvima.

Svaka mjera u provedbenom programu je povezana sa aktivnošću u proračunu.

Prethodno je prikazan indikativni financijski plan potreban za provedbu strateških ciljeva i projekata i detaljno se razrađuje u dodatku ovom Provedbenom programu.

6. Okvir za praćenje provedbe

#

Praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je dio procesa strateškog planiranja.

Praćenje provedbe akata strateškog planiranja je proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja.

Izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja je proces pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na nacionalnoj razini i razini lokalne i područne (regionalne) samouprave te široj javnosti o statusu provedbe akata strateškog planiranja.

Praćenje i izvještavanje temelji se na načelima strateškog planiranja i upravljanja razvojem iz Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 123/17; u daljnjem tekstu: Zakon).

Sukladno Zakonu koordinatori za strateško planiranje središnjih tijela državne uprave te regionalni i lokalni koordinatori odgovorni su za praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja te su dužni prikupljati i unositi pokazatelje o provedbi akata strateškog planiranja u Informacijski sustav za strateško planiranje i upravljanje razvojem (u daljnjem tekstu: Informacijski sustav).

Informacijski sustav je informacijsko-komunikacijska platforma koja sadržava javni popis akata strateškog planiranja te se koristi za prikupljanje, analizu i pohranu podataka i pokazatelja za izradu, praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja i razvojnih projekata koji su u pripremi.

Informacijski sustav omogućuje standardizirano i sustavno pripremanje izvješća o provedbi akata strateškog planiranja.

Koordinacijsko tijelo izdaje upute za korištenje Informacijskog sustava te organizira i provodi obrazovno-informativne aktivnosti u svezi s njegovim korištenjem i primjenom.

Praćenje i izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja od značaja za Općinu sastavni je dio procesa strateškog planiranja i definirano je Pravilnikom o strateškom planiranju.

Praćenje provedbe akata strateškog planiranja obuhvaća proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja.

Izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja je proces pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na razini Općine te široj javnosti o statusu provedbe akata strateškog planiranja.

Ciljevi praćenja i izvješćivanja su sljedeći:

- sustavno praćenje uspješnosti provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja,
- učinkovito upravljanje provedbom akata strateškog planiranja i kontinuirano unapređivanje politike korištenjem rezultata praćenja i izvješćivanja,

- pružanje pravovremenih i relevantnih osnova donositeljima odluka prilikom određivanja prioriteta razvojne politike, donošenja odluka na razini strateškog planiranja i revizije akata strateškog planiranja kroz analizu učinka, ishoda i rezultata provedenih ciljeva i mjera,
- utvrđivanje nenamjernih pozitivnih i negativnih posljedica provedbe akata strateškog planiranja,
- povezivanje politike, programa, prioriteta, mjera i razvojnih projekata i osiguranje transparentnosti i odgovornosti za korištenje javnih sredstava i izvješćivanje javnosti o učincima potrošnje javnih sredstava.

Koordinator za strateško planiranje definirao je relevantne, mjerljive, jasne pokazatelje praćenja i vrednovanja provedbe Provedbenog programa (ostvarivanje mjera i projekata, sposobnost nositelja da upravlja projektom i dr.), isti služe kao temelj za ocjenu provedbe u određenom trenutku odnosno usporedbu ciljnih i ostvarenih pokazatelja uspješnosti (pokazatelji rezultata i ishoda).

Minimalno jednom godišnje se provodi godišnja ocjena napretka u provedbi Provedbenog programa, koja se treba izraditi prije utvrđivanja financijskih planova odnosno proračuna za iduću godinu.

Polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi provedbenih programa JLP(R)S podnosi se do 31. srpnja tekuće godine (za tekuću godinu) odnosno godišnje do 31. siječnja tekuće godine (za prethodnu godinu).

Za uspješnu provedbu Provedbenog programa treba razraditi načine praćenja i vrednovanja, tj. prethodno je imenovan Koordinator za strateško planiranje te su definirane aktivnosti za kontinuirano praćenje provedbe Provedbenog programa odnosno određeno je polugodišnje i godišnje izvještavanje o napretku provedbe koje će se putem standardiziranog obrasca, danog u prilogu ovog dokumenta, putem kojeg Koordinator može izvještavati načelnika o provedenoj analizi napretka ostvarenja predviđenih mjera, aktivnosti i ciljnih vrijednosti. Isti obrazac može poslužiti i kao stvaranje podatkovne podloge za izvještavanje regionalnog koordinatora.

U Prilogu 3 je prikazan interni obrazac putem kojeg se može vršiti analiza napretka provedbe ovog dokumenta.

Prilog 1 Tablični prikaz provedbenog plana

Prilog 1. Predložak za izradu Provedbenog programa jedinice lokalne samouprave																						
NOSITELJ IZRADE AKTA:			OPĆINA VELIKA LUDINA										Razdoblje važenja akta:		2021.-2025.	DATUM IZRADE I IZMJENE AKTA				15.12.2021		
REFORMSKE, INVESTICIJSKE I OSTALE MJERE																						
Redni broj mjere	Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	Program u proračunu JLS	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Procijenjeni trošak provedbe mjere (u HRK)	Poveznica na izvor financiranja u proračunu JLS	Nadležnost / odgovornost za provedbu mjere	Oznaka mjere (RI/O)	Doprinos mjere ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima	SDG	Doprinos zelenoj tranziciji EU-a (DA/NE)	Doprinos digitalnoj transformaciji EU-a (DA/NE)	Ključne aktivnosti	Planirani rok postignuća aktivnosti nužnih za ostvarenje mjera (mjesec, godina)	Rok provedbe mjere (mjesec, godina)	Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (godina)	Ciljna vrijednost 2022.	Ciljna vrijednost 2023.	Ciljna vrijednost 2024.	Ciljna vrijednost 2025.
1	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine	Zelena i digitalna tranzicija SC 8 Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost	P1008 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	Komunalno gospodarstvo	Poboljšanje javnih usluga, održavanje mladih obitelji, povećanje nataliteta. Mjera doprinosi kvaliteti života stanovnika na području Općine	5.535.000,00	A 100801 Održavanje nacrtnih cesta A 100802 Održavanje cesta u zračnom ujetima A 100803 Održavanje javnih i zelenih površina A 100804 Uređenje groblja K 100801 Vodovod Ludina A 100805 Održavanje javne rasvjete A 100806 Popravak autobusnih kućica A 100807 Nabava prometnih znakova	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	I	PP	SDG 11 Učiniti gradove i ljudska naselja uključivima, sigurnima, otpornima i održivima	DA	DA	Održavanje cesta Održavanje javnih i zelenih površina Uređenje groblja Izgradnja Vodovoda Ludina Održavanje javne rasvjete Popravak autobusnih kućica Nabava prometnih znakova	Na godišnjoj razini -kontinuirano Na godišnjoj razini -kontinuirano Prosinac, 2022. Prosinac, 2022. Na godišnjoj razini -kontinuirano Svibanj, 2025. Svibanj, 2025.	Svibanj, 2025	Broj cesta koje se održavaju Održavanje javnih i zelenih površina u m2 Površina uređenog groblja u m2 Dužina izgrađenog Vodovoda Ludnica u m Broj promijenjenih sjajica Broj popravljenih autobusnih kućica Broj nabavljenih prometnih znakova	35 km 100.900 m2 (mjesечно) 420 m2 0 60 1 14	35 km 100.000 m2 (mjesечно) 20m2 2200 m2 40 1 10	35 km 120.000 m2 (mjesечно) 20m2 0 40 1 10	35 km 120.000 m2 (mjesечно) 20m2 0 55 1 10	35 km 120.000 m2 (mjesечно) 20m2 0 45 1 10
2	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine	Zelena i digitalna tranzicija SC 10 Održiva mobilnost	P1006 Razvoj i sigurnost prometa	Prometna sigurnost	Poboljšanje prometne infrastrukture, povećanje ukupne sigurnosti cestovnog prometa, poboljšanje kvalitete prometnica te uspravljanje mobilnosti	3.450.000,00	K 100601 Ulica Bukovec, Grabrov Potok K 100602 Obilazna ulica, Velika Ludina K 100603 Cvjetna ulica, Velika Ludina K 100604 Mostovačka ulica, Velika Ludina	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	I	PP	SDG 9 Izgraditi otpornu infrastrukturu, promicati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovacije	DA	DA	Izgradnja ulice Bukovec, Grabrov Potok Izgradnja Obilazna ulica, Velika Ludina Izgradnja Cvjetne ulice, Velika Ludina Izgradnja Mostovačke ulice, Velika Ludina	Prosinac, 2022. Prosinac, 2022. Prosinac, 2022. Prosinac, 2024.	Prosinac, 2025	Izgrađenost ulice Bukovec u km Izgrađenost Obilazne ulice u km Izgrađenost skretanja u Svjetnoj ulici u m Izgrađenost Mostovačke ulice u km	0 0 0 0	1 km 0,2 km 0,5 km 0,3 km	0 0 0,5 km 0	0 0 0,5 km 0	0 0 0,5 km 0
3	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine	Održivo gospodarstvo i društvo SC 11 Konkurentnost i inovativno gospodarstvo	P1009 Potpora u poljoprivredi P1010 Izdavanje gospodarstva	Gospodarski razvoj	Povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava, povećanje razvoja poljoprivrede, povećanje proizvodnje i eksporta poljoprivredne te stručno usavršavanje i osposobljavanje poljoprivrednika	1.645.000,00	A 100901 Sufinanciranje troškova osjemenjavanja krava podjizma A 100902 Naknada štete A 101001 Subvencije trgovacima u javnom sektoru	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	O	PP	SDG 2 Istorijenti glad, osigurati dostatne količine hrane i bolju prehranu te promicati održivu poljoprivredu	NE	NE	Sufinanciranje troškova osjemenjavanja krava podjizma Naknada štete Subvencije trgovacima u javnom sektoru	Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini - kontinuirano	Svibanj, 2025	Broj krava podjizma u Općini Šteta prouzrokovana prema m2 zgrade u zasađene površine Broj danih subvencija	160 Nije moguće procijeniti unaprijed 2	160 Nije moguće procijeniti unaprijed 2	160 Nije moguće procijeniti unaprijed 2	160 Nije moguće procijeniti unaprijed 2	160 Nije moguće procijeniti unaprijed 2
4	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine	Zelena i digitalna tranzicija SC 8 Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost	P1008 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture P1004 Upravljanje imovinom	Uređenje naselja	Unaprjeđenje uvjeta za život u naseljima, zaustavljanje procesa depopulacije	5.950.000,00	A 100808 Izgradnja autobusne kućice K 100802 Uređenje javne rasvjete - led K 100803 Park Velika Ludina K 100401 Uređenje doma Velika Ludina K 100402 Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma Ludina K 100403 Uređenje doma Vidričak	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	I	PP	SDG 11 Učiniti gradove i ljudska naselja uključivima, sigurnima, otpornima i održivima	DA	DA	Izgradnja autobusne kućice Uređenje javne rasvjete - led Izgradnja Parka Velika Ludina Uređenje doma Velika Ludina Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma Ludina Uređenje doma Vidričak	Prosinac, 2022. Prosinac, 2024. Prosinac, 2024. Prosinac, 2022. Prosinac, 2022. Prosinac, 2022.	Svibanj, 2025	Broj izgrađenih autobusnih kućica Broj rasvjetnih tijela - led Površina izgrađenog parka Velika Ludina u m2 Opis planiranih aktivnosti uređenja doma V. Ludina Opis planiranih aktivnosti rekonstrukcije i uređenja vatrogasnog doma Ludina Opis planiranih aktivnosti uređenja doma Vidričak	1 0 0 njp njp njp	1 0 0 njp njp njp	1 750 800 m2 njp njp njp	1 750 800 m2 njp njp njp	1 0 800 m2 njp njp njp
5	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine	Održivo gospodarstvo i društvo SC 3 Učinkovito i djelotvorno gospodarstvo, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	P1003 Jedinstveni upravni odjel P1004 Upravljanje imovinom P1002 Opremanje ureadskog prostora	Lokalna uprava i administracija	Održati postojeću razinu javnih usluga te razviti nove usluge, kao i jačanje institucionalnih kapaciteta javnih tijela i zainteresiranih strana te učinkovite javne uprave	11.876.000,00	A 100301 Rashodi za zaposlene A 100302 Materijalni rashodi A 100303 Financijski rashodi K 100301 Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine - projekti K 100302 Kupnja traktora i raznih priključaka K 100303 Rashodi za nabavu dugotrajne neproizvedene imovine - ostala zemljišta A 100401 Održavanje zgrada za redovito korištenje K 100501 Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	I	PP	SDG 8 Promicati ranojavljeno, uključiti i održivo gospodarstvo, rast, putu i produktivnu zaposlenost i dostojan posao za sve	NE	NE	Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije Učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom- Održavanje zgrada za redovno korištenje	Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini - kontinuirano	Svibanj, 2025	Broj zaposlenih Broj aktivnih sudionika u procesu donošenja odluka Broj pripremljenih projekata o provedbi akata strateškog planiranja Broj održanih zgrada Nabavljen uređaji namještaj i oprema Broj učenika kojima su financirani troškovi školske kuhinje Broj sati proizvodne nastave Broj nagradjenih učenika Broj dodijeljenih stipendija i školarina Broj sufinanciranih angažmana u učenim domovima	9 9 15 25 5 230 2.088 0 25 5	9 9 17 25 5 230 2.088 4 30 10	9 9 17 25 4 230 2.088 4 30 10	9 9 19 25 4 230 2.088 4 30 10	9 9 20 25 4 230 2.088 4 30 10
6	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine	Održivo gospodarstvo i društvo SC 2 Obrazovni i zaposleni ljud	P1011 Javne potpore usud standarda u školstvu P1019 Program predškolskog obrazovanja	Odgoj i obrazovanje	Razvoj obrazovanja i odgovno obrazovne infrastrukture, razvoj multifunkcionalnih društvenih javnih tijela i zainteresiranih strana te poboljšanje kvaliteta te poboljšanje javnih usluga	17.113.500,00	A 101101 Sufinanciranje troškova školske kuhinje A 101102 Sufinanciranje proizvodne nastave u osnovnoj školi Ludina A 101103 Ostale tekuće donacije A 101104 Stipendije i školarine A 101105 Sufinanciranje učenih domova A 101106 Sufinanciranje otpadnog obrazovnog materijala A 101901 Odgojno i	Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina	I	PP	SDG 4 Osigurati uključivo i pravedno obrazovanje i promicati prilike za cjelovito učenje svim ljudima	NE	NE	Sufinanciranje troškova školske kuhinje Sufinanciranje proizvodne nastave u osnovnoj školi Ludina Stipendije i školarine Sufinanciranje učenih domova Redovna djelatnost osnovne škole	Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini - kontinuirano Na godišnjoj razini - kontinuirano	Svibanj, 2025	Broj dodijeljenih stipendija i školarina Broj sufinanciranih angažmana u učenim domovima	25 5	30 10	30 10	30 10	30 10

[illegible]

Prilog 2 Odluka o imenovanju lokalnog koordinatora



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/40
URBROJ: 2176/19-01-21-3

Velika Ludina, 24.06.2021.

Na temelju članaka 36. i 53. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Načelnik Općine Velika Ludina dana 24.06.2021. godine donosi:

ODLUKU

o imenovanju lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja za Općinu Velika Ludina

Članak 1.

Za lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja na razini Općine Velika Ludina imenuje se Jelena Malekinušić, privremeni pročelnik jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Lokalni koordinator obavlja sljedeće poslove:

1. Koordinira i nadzire izradu akata strateškog planiranja od značaja za Općinu Velika Ludina, a za koje ga ovlasti načelnik;
2. Provjerava usklađenost akata strateškog planiranja od značaja za Općinu Velika Ludina, iz točke 1. ovog članka, s aktima strateškog planiranja više ili jednake hijerarhijske razine i o tome podnosi izvješće načelniku i regionalnom koordinatoru;
3. Nadzire i prati provedbu akata strateškog planiranja iz točke 1. ovog članka te izvješćuje načelnika i regionalnog koordinatora o njihovoj provedbi;
4. Koordinira poslove na razini Općinu Velika Ludina vezane uz planiranje i provedbu razvojnih projekata;
5. Suraduje s Koordinacijskim tijelom, regionalnim koordinatorom i drugim lokalnim koordinatorima na poslovima strateškog planiranja u upravljanju razvojem;
6. Obavlja i druge poslove sukladno Zakonu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te se objavljuje u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama (NN25/13 i 85/17) i objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE VELIKA LUDINA

Općinski načelnik:



Dražen Pavlović

Prilog 3Izveštajni obrazac za praćenje provedbe

Izveštajni obrazac za praćenje provedbe

						Datum ocjenjivanja:							
Mjera	Odgovorna osoba za realizaciju	Pokazatelj rezultata	Planirana financijska sredstva			Iskorištena financijska sredstva			Ciljana vrijednost 201x. god	Evaluacija provedbe (Ostvarena vrijednost)		Predviđena mjera se odvija po planu DA/NE	
			Proračunska sredstva	Sredstva državnog proračuna	Sredstva EU	Proračunska sredstva	Sredstva državnog proračuna	Sredstava EU		Polugodišnja	Godišnja		
CILJ:													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Pokazatelj ishoda:													
CILJ:													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Pokazatelj ishoda:													
CILJ:													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Pokazatelj ishoda:													

146.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda MOBES KVALITETA j.d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, br. BH-0911-2021-005 od 09. studenog 2021. godine za Projektni zadatak: Savjetovanje s javnošću / proračun / održavanje, u periodu 17.11.2021. – 16.11.2022. godine u iznosu od 3.600,00 kuna bez PDV-a odnosno 4.500,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 400-06/21-01/12
URBROJ: 2176/19-01-21-2
Velika Ludina, 09.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

147.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i

5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Odobrava se kupnja jednog grobnog mjesta s betoniranim okvirom (betonska grobnica na polju br. PII, gr. mjesto br. 05-0079) na groblju Mala Ludina za potrebe ukopa Hrvatskog branitelja Dražena Pernara iz Katoličkog Selišća, u iznosu od 2.500,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Ostatak sredstava za podmirenje kupnje jednog grobnog mjesta iz stavka 1. ove Odluke sufinancirat će Sisačko-moslavačka županija, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje u iznosu od 2.000,00 kuna.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/66
URBROJ: 2176/19-01-21-1
Velika Ludina, 10.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

148.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda MOBES KVALITETA j.d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, br. BI-1011-2021-001 od 10. studenog 2021. godine za Projektni zadatak: Implementacija transparentnosti putem aplikacije InfoCOR (modul Komunalna infrastruktura) u iznosu od 3.600,00 kuna bez PDV-a odnosno 4.500,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/65
URBROJ: 2176/19-01-21-2
Velika Ludina, 10.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

149.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda ORSUS grupa d.o.o., Gupčeve lipe 20, 10000 Zagreb, br. 211-2021 od 10.11.2021. godine za osposobljavanje radnika za rad na siguran način i gašenje požara, te stručno osposobljavanje radnika za rukovatelja: traktorom s priključcima, motornom kosilicom, motornom pilom, snježnim

plugom i posipačem soli u iznosu od 5.000,00 kuna bez PDV-a odnosno 6.250,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/21-02/33
URBROJ: 2176/19-01-21-2
Velika Ludina, 11.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

150.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

**ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA
NABAVE INFORMATIČKE OPREME
(TABLETI)**

I.

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Postupak nabave informatičke opreme (tableti)

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 32.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u II. Izmjenama i

dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2021. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: 37/2021.

5. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 17.11.2021. godine.

6. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA 1 ADRESU GOSPODARSKOG SUBJEKTA.

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: NAJNIŽA CIJENA

8. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

9. ZAKONSKA OSNOVA: članak 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20)

10. OTVARANJE PONUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

11. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Jelena Malekinušić,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/21-02/34
URBROJ: 2176/19-01-21-1
Velika Ludina, 12.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

151.

Na temelju članka 25. Pravilnika o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine

Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/19 i 8/21) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se isplata jubilarne nagrade Marti Kucelj, pročelnici Jedinostvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina za radni staž za izvršenih 20 godina radnog staža u iznosu od 2.500,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/68
URBROJ: 2176/19-01-21-1
Velika Ludina, 12.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

152.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda – predračun Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika, Jakova Gotovca 1/II, 10000 Zagreb, br. 7654 od 05.11.2021. godine za pretplatu za 2022. godinu na časopis „Računovodstvo i financije“ tiskano i Internet izdanje u ukupnom iznosu od 1.796,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/67
URBROJ: 2176/19-01-21-2
Velika Ludina, 12.11.2021.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

153.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Novi Informator, Kneza Mislava 7/I, 10000 Zagreb, br. 2596 od 08.11.2021. za tiskano i Internet izdanje Informatora za 01.01.-31.12.2022. godine u ukupnom iznosu od 2.400,00 kuna iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 008-01/21-01/10
URBROJ: 2176/19-01-21-2
Velika Ludina, 12.11.2021.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

154.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda ORSUS grupa d.o.o., Gupčeve lipe 20, 10000 Zagreb, br. 214-2021 od 16.11.2021. godine za nadopunu procjene rizika na radu za radno mjesto domar – radnik na održavanju zelenih površina u iznosu od 600,00 kuna bez PDV-a odnosno 750,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/21-02/33
URBROJ: 2176/19-01-21-4
Velika Ludina, 16.11.2021.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

155.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

ODLUKU O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE BOŽIĆNIH UKRASA**I.**

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Postupak nabave božićnih ukrasa.

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 40.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u III. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2021. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: 47/2021, CPV oznaka: 31522000-1, 39298900-6.

5. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 23.11.2021. godine.

6. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA POSLATI NA 1 ADRESU GOSPODARSKOG SUBJEKATA.

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: NAJNIŽA CIJENA

8. S IZABRANIM PONUDITELJEM BITI ĆE POTPISAN UGOVOR.

9. ZAKONSKA OSNOVA: članak 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20)

10. OTVARANJE PONUDA: bez prisutnosti ponuditelja.

11. OSOBE ZA PROVEDBU NABAVE:

1. Franjo Martinović,
2. Jelena Malekinušić,
3. Mirjana Rajtora.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/21-02/35
URBROJ: 2176/19-01-21-1
Velika Ludina, 19.11.2021.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

156.

Na temelju članka 26. Pravilnika o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 10/19 i 8/21) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), donosim

O D L U K U**I**

Odobrava se isplata naknade Marti Kucelj, pročelnici Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina, za korištenje godišnjeg odmora (regres) za 2021. godinu u iznosu od 2.500,00 kn iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u

„Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/70
URBROJ: 2176/19-01-21-1
Velika Ludina, 19.11.2021.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

157.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA NABAVU INFORMATIČKE OPREME (TABLETI)

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Postupak nabave informatičke opreme (tableti)

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 32.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH SREDSTAVA: Financijska sredstva za nabavu planirana su u II. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2021. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: 37/2021.

5. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 30 dana

6. IZABRANI PONUDITELJ: **COMBIS d.o.o. Radnička 21, 10000 Zagreb.**

7. CIJENA IZABRANE PONUDE:
31.523,00 kuna bez PDV-a odnosno 39.403,75 kuna sa PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/21-02/34
URBROJ: 2176/19-01-21-4
Velika Ludina, 19.11.2021.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

158.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) u skladu s Proračunom Općine Velika Ludina za 2021. godinu ("Službene novine Općine Velika Ludina" br.: 7/20, 1/21, 7/21, 8/21) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina br.: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18, 5/20 i 1/21), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi

III. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ROBA, RADOVA I USLUGA OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2021. GODINU

I.

Ovim Planom nabave roba, radova i usluga za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) utvrđuje se obveza Općine Velika Ludina u provođenju postupka javne nabave propisanih Zakonom o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16)

II.

Plan nabave za 2021. godinu se temelji na Proračunu Općine Velika Ludina za 2021. godinu.

III.

Za 2021. godinu utvrđuje se nabava roba, radova i usluga i to:

Redni broj	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka premeta nabave iz CPV-a	Procjenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Sklapa se ugovor / okvirni sporazum / narudžbenica	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena	Status promjene
1	1/2021	ASFALTERSKI RADOVI NA CVJETNOJ ULICI	45233120-6	0,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	tijekom 2021.			II. izmjene i dopune Proračuna
2	2/2021	asfalterški radovi na ul.Mije Stuparića (Ž C)	45233120-6	680.000,00 kn	Javna nabava	UGOVOR	tijekom 2021.			I. izmjene i dopune Proračuna
3	3/2021	asfaltiranje OBRTNIČKA ULICA	45233120-6	0,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	tijekom 2021.			II. izmjene i dopune Proračuna
4	4/2021	Asfaltiranje ULICA BUKOVEC	45233120-6	0,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	tijekom 2021.			II. Izmjene i dopune Proračuna
5	5/2021	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, MAKADAMSKIH PUTEVA, BANKINA, POPRAVAK ASFALTA, CESTOVNIH JARAKA I PROPUSTA, SANACIJA KLIZIŠTA I td..	45112300-8 45112310-1 45232400-1 45233120-6	280.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	rujan 2021.	2021.-2025.		
6	6/2021	RASHODI ZA UREĐENJE I JAVNU RASVJETU	50232100-1	68.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	listopad 2021.	2021.-2025.		II. izmjene i dopune Proračuna
7	7/2021	REKONSTRUKCIJA I MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE	34993000-4	0,00 kn	Javna nabava	OKVIRNI SPORAZUM	tijekom 2021.	15 godina		II. izmjene i dopune Proračuna
8	8/2021	ODRŽAVANJE DRUŠTVENIH DOMOVA	45454100-5	80.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR/ NARUDŽBENICA	tijekom 2021.			
9	9/2021	ODRŽAVANJE OBJEKATA	45454100-5	24.000,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA	tijekom 2021.			

10	10/2021	NABAVA I UGRADNJA PROMETNIH ZNAKOVA	34992200-9	12.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	listopad 2021.	2021.-2025.		
11	11/2021	AUTOBUSNA NADSTREŠNICA	45200000-9	36.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	tijekom 2021.			
12	12/2021	Uređenje groblja (ograda, grobovi, staze)	98371111-5	560.000,00 kn	Javna nabava	UGOVOR	tijekom 2021.			II. izmjene i dopune Proračuna
13	13/2021	Vodovod Ludinica	4416200-8	0,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	tijekom 2021.			II. izmjene i dopune Proračuna
14	14/2021	Nabava kontejnera i spremnika za smeće	44613800-8	24.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	tijekom 2021.			II. izmjene i dopune Proračuna
15	15/2021	DEZINSEKCIJA (komarci)	90922000-6	20.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	srpanj 2021.			
16	16/2021	Uredski materijal	22800000-8 30125110-5 30125120-8 30197220-4 30197630-1	24.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	siječanj 2021.	31.12.2021.		
17	17/2021	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	39830000-9	4.800,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	siječanj 2021.	31.12.2021.		
18	18/2021	OPSKRBA Električnom energijom	09310000-5	192.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	siječanj 2021.	28.02.2022.		
19	19/21	Opskrba zemnog plina	09123000-7	68.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	siječanj 2021.	28.02.2022.		
20	20/2021	Materijal i dijelovi za održavanje transportnih sredstava	50112000-3	4.000,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA	tijekom 2021.			II. Izmjene i dopune Proračuna
21	21/2021	Ostali materijali i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje-domar	44520000-1	28.000,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA	tijekom 2021.			
22	22/2021	Sitni inventar	39300000-5	16.000,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA	tijekom 2021.			II. Izmjene i dopune Proračuna
23	23/2021	Nabava Traktora s priključcima	16700000-2 34390000-7	0,00 kn	Javna nabava					II. Izmjene i dopune Proračuna
24	24/2021	Auto gume	34351100-3	3.200,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA	tijekom 2021.			
25	25/2021	Usluge javnog bilježnika	79130000-4	8.000,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA	tijekom 2021.			
26	26/2021	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79110000-8	88.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	siječanj 2021.	31.12.2021.		II. Izmjene i dopune Proračuna
27	27/2021	Geodetsko-katastarske usluge	71355000-1 71354300-7	24.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	siječanj 2021.	31.12.2021.		
28	28/2021	Usluge vještačenja	71319000-7	12.000,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA	tijekom 2021.			II. Izmjene i dopune Proračuna
29	29/2021	Ostale intelektualne usluge	72212482-1	280.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	siječanj 2021.	31.12.2021.		II. Izmjene i dopune Proračuna
30	30/2021	usluge održavanja računala i programa programa	72267000-4	20.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	siječanj 2021.	31.12.2021.		
31	31/2021	Grafičke i tiskarske usluge	79810000-5	120.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	siječanj 2021.	31.12.2021.		
32	32/2021	Premija osiguranja prijevoznih sredstava	66334100-1	2.000,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA				
33	33/2021	Premija osiguranja ostale imovine-objekti	66515200-5	12.000,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA				
34	34/2021	Premije osiguranja zaposlenih	66512100-3	16.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR		2018.-2023.		
35	35/2021	Reprezentacija	55520000-1 55400000-4 15800000-6	28.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR / NARUDŽBENICA	siječanj 2021.	31.12.2021.		II. Izmjene i dopune Proračuna

36	36/2021	Ostala nematerijalna imovina - projekti	71000000-8 71220000-6	200.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR / NARUDŽBENICA	tijekom 2021.			
37	37/2021	Postrojenja i oprema (tableti, server, računalna oprema)	30200000-1	56.000,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA	tijekom 2021.			II. izmjene i dopune Proračuna
38	38/2021	Nematerijalna proizvedena imovina (programi)	71250000-5	20.000,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA	tijekom 2021.			
39	39/2021	Dimnjačarske i ekološke usluge	90700000-4	20.000,00 kn	Jednostavna nabava	NARUDŽBENICA				
40	40/2021	Sufinanciranje troškova osjemenjivanja krava plotkinja	85200000-1	28.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	siječanj 2021.	31.12.2021.		
41	41/2021	Usluge promidžbe i informiranja	92111200-4	92.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR / NARUDŽBENICA	siječanj 2021.	31.12.2021.		
42	42/2021	Sufinanciranje sterilizacije i kastracije životinja	85200000-1	6.400,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	siječanj 2021.	31.12.2021.		II. izmjene i dopune Proračuna
43	43/2021	obilježavanje Dana Općine Velika Ludina	92312200-3	32.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	tijekom 2021.			II. izmjene i dopune Proračuna
44	44/2021	Videonadzor	32323500-8	32.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR				I. izmjene i dopune Proračuna
45	45/2021	Dječje igralište Vidrenjak (Romsko naselje)		0,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR				II. izmjene i dopune Proračuna
46	46/2021	Sanacija Društvenog doma Velika Ludina	45454100-5 31522000-1	120.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	ožujak 2021.			I. izmjene i dopune Proračuna
47	47/2021	Božićni ukrasi	39298900-6	40.000,00 kn	Jednostavna nabava	UGOVOR	studeni 2021.			III. izmjene i dopune Proračuna

Ovaj Plan nabave roba, radova i usluga za 2021. godinu objavit će se na Internet stranici Općine Velika Ludina:
<http://www.opcina-vludina.hr/> i u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 NAČELNIK

KLASA: 333-01/21-02/01
 URBROJ: 2176/19-01-21-4
 Velika Ludina, 19.11.2021.

Načelnik:
 Dražen Pavlović, v.r.

159.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda poduzeća PRGGIN d.o.o., Vrtlarska 12, 10090 Zagreb-Jankomir, br. 1957/2021 od 23.11.2021. godine za nabavku božićnih ukrasa za uređenje parka u centru Velike Ludine u iznosu od 4.576,00 kuna bez PDV-a odnosno 5.720,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/21-02/36
URBROJ: 2176/19-01-21-2
Velika Ludina, 23.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

160.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 3/17 i 2/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18- pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U**O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE
PONUDE ZA
NABAVU BOŽIĆNIH UKRASA****I**

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina
OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Nabava božićnih ukrasa

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST
NABAVE: 40.000,00 kuna bez PDV-a.

4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH
SREDSTAVA:Financijska sredstva za nabavu planirana su u III. Izmjenama i dopunama Plana nabave roba, radova i usluga Općine Velika Ludina za 2021. godinu prema Zakonu o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: 47/2021, CPV oznaka: 31522000-1, 39298900-6.

5. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 10 dana

6. IZABRANI PONUDITELJ: **PRGGIN d.o.o., Vrtlarska 12, 10000 Zagreb**

7. CIJENA IZABRANE PONUDE: 35.344,00 kuna bez PDV-a odnosno 44.180,00 kuna sa PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/21-02/35
URBROJ: 2176/19-01-21-4
Velika Ludina, 23.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

161.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 13.-17. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 4/13 i 9/13) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine“ Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), na prijedlog Odbora za socijalnu skrb donosim slijedeći

Z A K L J U Č A K
I

- Odobrava se Tunjić Danilku, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za liječenje supruge koja je teško oboljela od zloćudnog tumora.
- Odobrava se Svetec Siniši, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za kupnju osnovnih životnih namirnica i kupnju lijekova zbog invalidnosti (gluhonijema osoba).
- Odobrava se Komljen Mariji, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za kupnju lijekova i kupnju drva.
- Odobrava se Horvat Zorici, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 1.000,00 kuna za kupnju hrane za djecu, plaćanje režijskih troškova, te stalne kontrole za dijete koje ima šećernu bolest.
- Odobrava se Hrastnik Zdravku, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 2.000,00 kuna za otplatu duga za režijske troškove (voda) i zbog odlaska na česte kontrole zbog operacije.
- Odobrava se Mihelčić Andrijani, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za nabavku drva.
- Odobrava se Baričević Ljubici, jednokratna financijska pomoć 1.000,00 kuna za kupnju drva jer živi sa sinom koji je invalid, te za kupnju osnovnih životnih namirnica.
- Odobrava se Fumić Ani, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 1.000,00 kn za kupnju drva.
- Odobrava se Zajec Janku, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za kupnju osnovnih životnih namirnica, plaćanje režijskih troškova i nabavku naočala.
- Odobrava se Mustač Boženi, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za kupnju lijekova i za osnovne životne potrebe.
- Odobrava se Kasalo Marijanu, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za kupnju lijekova jer je onkološki bolesnik (boluje od tumora).
- Odobrava se Borščak Branki, jednokratna financijska u iznosu od 1.000,00 kuna pomoć za kupnju lijekova i zbog bolesti.
- Odobrava se Stošić Đurđici, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za plaćanje režijskih troškova.
- Odobrava se Vorel Marici, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za kupnju ogrjeva i lijekova.
- Odobrava se Banovec Vladimira, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za kupnju ogrjeva, hrane i lijekova.
- Odobrava se Uroić Stjepanu, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za kupnju

lijepkova, obuće, odjeće i osnovnih potreba nužnih za život.

- Odobrava se Mrazek Josipu, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 1.000,00 kuna za kupnju ortopedskih pomagala za noge i kupnju lijekova.
- Odobrava se Bogdan Ankici, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za kupnju lijekova.
- Odobrava se Bogdan Sladani, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 1.000,00 kuna za odlazak djece u kazalište preko Osnovne škole.
- Odobrava se Ivanić Mirjani, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 500,00 kuna za kupnju osnovnih životnih namirnica.
- Odobrava se Tkalec Katalin, za jednokratnu financijsku pomoć u iznosu od 2.000,00 kuna za priključak na gradski vodovod.
- Ne odobrava se Pelegrin Ivani, jednokratna financijska pomoć za kupnju osnovnih namirnica za osnovne životne potrebe jer prihodi prelaze cenzus.
- Ne odobrava se Zmišlja Ljiljani, za jednokratnu financijsku pomoć za kupnju drva za ogrjev jer prihodi prelaze cenzus.
- Ne odobrava se Šajnović Danijeli, jednokratna financijska pomoć zbog nepotpune dokumentacije.
- Ne odobrava se Bogdanu Miroslavu, jednokratna financijska pomoć zbog nepotpune dokumentacije.
- Ne odobrava se Bogdan Štefci, jednokratna financijska pomoć zbog nepotpune dokumentacije.
- Ne odobrava se Horvat Denisu, jednokratna financijska pomoć zbog nepotpune dokumentacije.

II

Također se odobrava jednokratna financijska pomoć za sanaciju štete na stambenim i/ili pomoćnim objektima osobama s područja Općine Velika nastalim uslijed potresa u Zagrebu i Banovini i to:

- Bogdan Ivici, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 4.000,00 kuna za sanaciju kuće od potresa i požara.
- Gvozdanović Mladenu, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 4.000,00 kuna za sanaciju štete od potresa na stambenom objektu.
- Bošatlija Ines, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 4.000,00 kuna za sanaciju štete nastalu na stambenom objektu.
- Jelaš Franji, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 4.000,00 kuna za sanaciju štete na stambenom objektu.
- Bohatka Ani, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 4.000,00 kuna za sanaciju štete na stambenom objektu.
- Palaić Ivani, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 4.000,00 kuna za sanaciju štete na stambenom objektu.
- Bubenik Ladislavu, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 4.000,00 kuna za sanaciju na stambenom i pomoćnom objektu.
- Levaković Sladani, jednokratna financijska pomoć u iznosu od 4.000,00 kuna za sanaciju štete na stambenom objektu.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u

„Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 550-01/21-02/08
URBROJ: 2176/19-01-21-33
Velika Ludina, 25.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

162.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda poduzeća PRGGIN d.o.o., Vrtlarska 12, 10090 Zagreb-Jankomir, br. 2047/2021 od 26.11.2021. godine za nabavku božićnih ukrasa za uređenje parka u centru Velike Ludine u iznosu od 320,00 kuna bez PDV-a odnosno 400,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/21-02/36
URBROJ: 2176/19-01-21-4
Velika Ludina, 26.11.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

163.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 28. Pravilnika o materijalnim i drugim pravima službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Ludina (Službene novine Općine Velika Ludina broj: 10/19) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), donosim

O D L U K U

I

Odobrava se svakom zaposleniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, isplata dara za djecu u prigodi dana Sv. Nikole u iznosu od 600,00 kuna po djetetu za 2021. godinu i to:

- Dario Hegel za djecu: Dino Hegel, Dora Hegel i Dorijan Hegel,
- Mirela Montag za djecu: Jura Montag i Pavel Montag,
- Marta Kucelj za dijete: Šimun Kucelj.

Isplata dara iz stavka 1. ove Odluke isplatit će se na tekuće račune roditelja iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/73

URBROJ: 2176/19-01-21-1
Velika Ludina, 01.12.2021.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

164.

Temeljem članka 13. Uredbe o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« br. 3/20, dalje u tekstu: Uredba) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21) ovlaštena osoba obveznika dostave i unosa podataka

Dražen Pavlović, načelnik Općine Velika Ludina

(ime, prezime i funkcija ovlaštene osoba obveznika dostave i unosa podataka)

za obveznika dostave i unosa podataka
(dalje u tekstu: obveznik)

OPĆINA VELIKA LUDINA

(naziv obveznika)

02359032919

(OIB obveznika)

Sv. Mihaela 37

(adresa – ulica i broj obveznika)

Općina Velika Ludina, Sisačko-
moslavačka županija

(grad i županija obveznika)

opcina@ludina.hr

(centralna email adresa obveznika)

donosi sljedeću

O D L U K U

**o imenovanju odgovorne osobe za
elektronički unos i ažuriranje podataka
u
Središnji registar državne imovine**

Članak 1.

Odgovornom osobom za elektronički unos i ažuriranje podataka (dalje u tekstu: odgovorna osoba) u Središnji registar državne imovine (dalje u tekstu: Središnji registar) gore navedenog obveznika, imenuje se:

MARTA KUCELJ

(ime i prezime odgovorne osobe)

Pročelnik Jedinственog upravnog odjela
Općine Velika Ludina

(radno mjesto odgovorne osobe)

(OIB odgovorne osobe)

opcina@ludina.hr;

racunovodstvo@ludina.hr

(e-mail adresa odgovorne osobe)

044/658-220, 044/658-112, 044/658-935

(kontakt telefon odgovorne osobe)

Članak 2.

(1) Odgovorna osoba za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar obavlja sljedeće dužnosti:

- vodi evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, br. 112/18, dalje u tekstu Zakon) kojom gore navedeni obveznik upravlja, raspolaže ili joj/mu je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine;
- dostavlja i unosi podatke u Središnji registar o pojavnim

oblicima državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona kojom gore navedeni obveznik upravlja ili raspolaže, uz naznaku isprave temeljem koje je upis ili promjena izvršena te

- **dostavlja podatke u Središnji registar** gore navedenog obveznika **vezane uz promjene** u vlasništvu i drugim stvarnim pravima svih pojavnih oblika državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona i podatke o ispravama na temelju kojih je promjena izvršena.

(2) Odgovorna osoba za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar vodi brigu o sveobuhvatnoj autentičnoj i redovito ažuriranoj evidenciji imovine, te pravovremenoj dostavi podataka u Središnji registar.

(3) Za točnost unosa podataka odgovorni su čelnici obveznika dostave i unosa podataka, sukladno Uredbi članak 12. stavak 2.

Članak 3.

Odgovorna osoba za elektronički unos i ažuriranje podatak u Središnji registar državne imovine obavezna je svjesno i odgovorno obavljati zaduženja, kako bi se ostvarili ciljevi vođenja Središnjeg registra navedeni u članku 5. stavku 1. Zakona, a to su:

- evidencija, uvid u opseg i strukturu pojavnih oblika državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona;
- učinkovitije upravljanje i nadzor nad raspolaganjem i stanjem državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona te
- kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom iz članka 2.

stavka 2. Zakona te praćenje koristi i učinaka upravljanja pojavnim oblicima imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona.

Članak 4.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 6/21).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/48
URBROJ: 2176/19 -01-21-3
Velika Ludina, 07.12.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

165.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), donosim

O D L U K U

I

Za realizaciju projekta „Uspostava platforme sa elektroničkim uslugama za e/m Potpis i e/m-Pečat“ i aktivnosti oko

edukacije o korištenju el. certifikata u Općini Velika Ludina te oko poslova obavljanja registracijskog ureda za izdavanje el. certifikata imenuju se:

- MARTA KUCELJ, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika Ludina i
- HRVOJE PLAŠČAR, viši referent za financijske poslove.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja o objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-01/75
URBROJ: 2176/19-01-21-2
Velika Ludina, 08.12.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

166.

Na temelju članka 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 5/20 i 1/21), općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeću

O D L U K U O GODIŠNJEM POPISU IMOVINE I OBVEZA

I

Sa stanjem na dan 31.12.2021. godine treba obaviti sveobuhvatni popis imovine i obveza i to:

1. Razreda 0 – nefinancijske imovine,
2. Razreda 1 – financijske imovine,
3. Razreda 2 – obveza.

Za obavljanje popisa osnivam povjerenstva u sastavu

Povjerenstvo za popis nefinancijske imovine i sitnog inventara u sastavu:

1. Verica Kesak – predsjednik,
2. Dario Hegel - član,
3. Biljana Marković - član.

Povjerenstvo za popis financijske imovine i obveza:

1. Vjekoslav Kamenščak - predsjednik,
2. Dejan Faltis - član,
3. Zlatko Nežić – član.

II

Povjerenstva iz točke I ove Odluke dužna su izvršiti popis sa stanjem na dan 31.12.2021. godine.

Popis će se obavljati u razdoblju od 20.12.2021. do 15.01.2022. godine.

Povjerenstva su obvezna na temelju popisnih lista i svojih zapažanja sastaviti Izvještaj o obavljenom popisu sa obrazloženjima, mišljenjima, prijedlozima u svezu popisnih razlika i prijedloga za rashod imovine i dostaviti ih općinskom načelniku najkasnije do 24.01.2022. godine.

III

Ova Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/21-09/03
URBROJ: 2176/19-01-21-1
Velika Ludina, 08.12.2021.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

Nenad Kušec
Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936