



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VELIKA LUDINA

Godina XXV

Velika Ludina, 04.12.2018.

Broj: 11

OPĆINSKO VIJEĆE

**(18. sjednica Općinskog vijeća
30.11.2018.)**

157. Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o radu Knjižnice i čitaonice Velika Ludina

158. Zaključak o prihvatanju Dopuna Plana financiranja zajedničkih investicija Eko Moslavine d.o.o. Kutina za 2017.-2018. godinu

159. Odluke o dodjeli stipendija studentima i učenicima srednjih škola s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2018./2019.

160. Odluka kojom se odobrava sufinanciranje smještaja učenika u učeničke domove s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2018./2019.

161. Odluke o darovanju 77 kom učeničkih tableta Osnovnoj školi Ludina

162. Odluka o komunalnoj naknadi

163. Odluka o određivanju vrijednosti boda komunalne naknade

164. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za radove na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima –

zimsku službu na rok od 4 godine na području Općine Velika Ludina

165. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „DOM GORNJA VLAHINIČKA–Rekonstrukcija i opremanje društvene sale“ preko LAG-a Moslavina

166. Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2019. godinu

167. Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2019. godinu

**(Odluke između 17. i 18. sjednice
Općinskog vijeća)**
(od 12.10.2018. do 26.11.2018. godine)

162. Odluka o prihvatanju ponude Poduzeća MIPEK d.o.o. Industrijska cesta 14, 10314 Križ, za van troškovničke radove na izgradnji Reciklažnog dvorišta Ludina za nabavu EKO – TANKVANE 1250x1250x400 mm. 29.10.2018.

163. Odluka o početku postupka nabave i imenovanje stručnog Povjerenstva „Duga ulica“. 30.10.2018.

164. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Društvu oboljelih od multiple skleroze Sisačko-moslavačke županije Popovača, Trg grofova Erdodyja 4, za donacijsku pomoć za oboljele od multiple skleroze s područja Sisačko-moslavačke županije povodom održavanja psiholoških predavanja. 31.10.2018.

165. Odluka kojom se odobravaju financijska sredstva Akrobatskom Rock 'n' Roll klubu „MEGARock“ Zagreb, Zagreb, za troškove odlaska na Svjetski kup seniora Contact Style u Diepenbeek (BEL) koji se održava 10.11.2018. godine perspektivnim sportašima Ivi Jurec i Kolenc Leonardu. 31.10.2018.

166. Odluka o početku postupka javne nabave – zimska služba 31.10.2018.

167. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za rekonstrukciju i izgradnju asfaltnog sloja Duge ulice u Općini Velika Ludina. 06.11.2018.

168. Odluka o početku postupka jednostavne nabave za predmet nabave: Izrada projekta uređenja javnog parka u Velikoj Ludini. 07.11.2018.

169. Odluka o rasporedu sredstava Općine Velika Ludina za podmirenje troškova ogrjeva u 2018. godini. 12.11.2018.

170. Odluka o prihvaćanju ponude MOBES KVALITETA j.d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, za savjetovanje s javnošću / održavanje, u periodu 17.11.2018. – 16.11.2019. godine. 12.11.2018.

171. Odluka kojom se prihvaća ponuda Poduzeća SLUGA d.o.o. Moslavačka 40, za nabavu rezervnih dijelova za službeno vozilo KT326DD Općine Velika. 12.11.2018.

172. Zaključak općinskog načelnika o utvrđivanju prijedloga Proračuna Općine Velika Ludina za 2019. godinu sa projekcijama za 2020. i 2021. godinu. 15.11.2018.

173. Odluka o prihvaćanju ponude EURONET – Obrta za računalne usluge za nabavu dva računala sa instalacijama i ugradnjom za računovodstvo Općine Velika Ludina. 15.11.2018.

174. Odluka o prihvaćanju ponude poduzeća VALSIL d.o.o. Kutina za izradu Projekta uređenja javnog parka u Velikoj Ludini. 19.11.2018.

175. Odluka kojom se odobrava privremeno korištenje Društvenog doma u Gornjoj Vlahiničkoj Zvonku Horvat iz Gornje Vlahiničke. 21.11.2018.

OSTALI AKTI

BR. 9.

20. Ispravak Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina

21. Ispravak I. Izmjena i dopuna Odluke za davanje u zakup poslovnih prostora Općine Velika Ludina

22. Pravilnik o radu Knjižnice i čitaonice Velika Ludina

OPĆINSKO VIJEĆE **(18. sjednica Općinskog vijeća** **30.11.2018.)**

157.

Na temelju članka 35. Statuta Knjižnice i čitaonice Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 2/14), članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst) na prijedlog Ravnateljice Knjižnice i čitaonice Velika Ludina, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 30.11.2018. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Daje se suglasnost na Pravilnik o radu Knjižnice i čitaonice Velika Ludina, koji je sastavni dio ove odluke.

II

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/18-01/09
URBROJ: 2176/19-02-18-1
Velika Ludina, 30.11.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

158.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) temeljem zahtjeva Eko Moslavine d.o.o. Ur.br. 3128/2018.

godine od 28.08.2018. godine radi prihvatanja Dopuna Plana financiranja zajedničkih investicija Eko Moslavine d.o.o. Kutina za 2017.-2018. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 30.11.2018. godine donosi slijedeći

Z A K L J U Č A K

I

Prihvaća se Dopuna Plana financiranja zajedničkih investicija Eko Moslavine d.o.o. za 2017.-2018. godinu od 14.08.2018. godine gdje je procijenjena vrijednost nabave 7.652.752,00 kuna što ukupno za Općinu Velika Ludina iznosi 138.430,66 kuna (1,94%), koja je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-12/05
URBROJ: 2176/19-02-18-6
Velika Ludina, 30.11.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

159.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), članka 8. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 8/13 i 8/17), temeljem raspisanog natječaja na oglasnoj ploči i web stranici Općine Velika Ludina od 11.10.2018. do 25.10.2018. godine, na prijedlog Odbora za školstvo i dodjelu

stipendija, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 30.11.2018. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se dodjela 5 (pet) stipendija studentima s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2018./2019. u iznosu od 600,00 kuna mjesečno počevši od 01.10.2018. do 31.07.2019. godine i to:

1. LOVREKOVIĆ ERIKA
2. CRNIČKI MARIETA
3. OBRANOVIĆ MELITA
4. BENKOVIĆ NIKOLINA
5. PRPIĆ KLAUDIJA MARIJA

II

Predlaže se dodjela 14 (četrnaest) stipendija učenicima srednjih škola s područja Općine Velika Ludina za školsku godinu 2018./2019. u iznosu od 300,00 kn mjesečno počevši od 01.09.2018. do 30.06.2019. godine i to:

1. GAVRIĆ NIKA
2. GAVRIĆ ZVONIMIR
3. HORVAT KATARINA
4. KEZELE EMANUEL
5. PALAIĆ JOSIP
6. STIPIĆ LEO
7. KOZAK ŽELJKA
8. FLORIJANOVIĆ DOROTEA
9. FLORIJANOVIĆ PATRICIJA
10. STOŠIĆ DOROTEA
11. ČAČIĆ LAURA
12. ČAČIĆ ENEA
13. BENKOVIĆ FLORIJAN
14. REŽABEK NINA

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA OPĆINA VELIKA LUDINA OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 604-01/18-01/03
URBROJ: 2176/19-02-18-9
Velika Ludina, 30.11.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

160.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18), članka 10. Pravilnika o sufinanciranju smještaja u učeničke domove učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 5/15), temeljem raspisanog natječaja na oglasnoj ploči i web stranici Općine Velika Ludina od 11.10.2018. do 25.10.2018. godine, na prijedlog Odbora za školstvo i dodjelu stipendija, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 30.11.2018. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U

I

Odobrava se sufinanciranje smještaja u učeničke domove za 12 (dvanaest) učenika/ca srednjih škola s prebivalištem na području Općine Velika Ludina u iznosu od 25% za školsku godinu 2018./2019. i to:

1. KURAK IVA
2. PALAIĆ FRAN
3. PALAIĆ KATJA
4. ĐUDARIĆ FILIP
5. KEZELE MARTINA
6. PERNAR BRUNO
7. SOUČEK LEONA
8. FALTIS MELANI
9. BUIĆ DOROTEA

10. LONČARIĆ HELENA
11. PERŠIĆ HELENA
12. MIHELČIĆ ANTONIO

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Velika Ludina".

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 604-01/18-01/02
URBROJ: 2176/19-02-18-22
Velika Ludina, 30.11.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

161.

Na temelju članka 479. Zakona o obveznim odnosima (N.N. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 30.11.2018. godine donosi slijedeću

O D L U K U

I.

Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina, OIB: 02359032919, darovati će 77 učeničkih tableta Samsung GalaxyTab A (2018) T585, 10.1" crni LTE, Osnovnoj školi Ludina, Obrtnička ulica 12, 44316 Velika Ludina, OIB: 78612564110.

II.

Ovlašćuje se općinski načelnik da potpiše Ugovor o darovanju prema tekstu koji je sastavi dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 333-01/18-06/40
URBROJ: 2176/19-02-18-8
Velika Ludina, 30.11.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

162.

Temeljem članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH 68/18,) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na 18. sjednici održanoj 30.11.2018. godine donijelo je

O D L U K U o komunalnoj naknadi

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se naselja u Općini Velika Ludina u kojima se naplaćuje komunalna naknada, svrha komunalne naknade, područja zona u Općini Velika Ludina, koeficijenti zona (Kz), koeficijenti namjene (Kn), rok plaćanja komunalne naknade, nekretnine važne za Općinu Velika Ludina koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade, obveznici i obveza plaćanja komunalne naknade, obračun komunalne naknade, uvjeti zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti ili djelomično oslobođenje od

obveze plaćanja komunalne naknade, rješenje o komunalnoj naknadi.

II. SVRHA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 2.

Komunalna naknada je prihod Proračuna Općine Velika Ludina, a plaća se za održavanje komunalne infrastrukture.

Koristi se za:

- financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture,
- financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine Velika Ludina ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za:

- stambeni prostor,
- poslovni prostor,
- garažni prostor,
- građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti,
- neizgrađeno građevinsko zemljište,

dakle za nekretnine koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture Općine Velika Ludina.

Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog

područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i granja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrade.

Garažni i poslovni prostor unutar vojne građevine i građevinsko zemljište unutar vojne lokacije ne smatraju se garažnim i poslovnim prostorom te građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti u smislu odredbi ovoga članka.

III. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 4.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik, odnosno korisnik nekretnine iz članka 3. ove Odluke.

Korisnik nekretnine iz prethodnog stavka ovog članka plaća komunalnu naknadu ako:

- je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom,
- nekretninu koristi bez pravnog osnova ili
- se ne može utvrditi vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja te naknada prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom

IV. OBVEZA PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 5.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

- danom izvršnosti uporabne dozvole, odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole

- danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine

- danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine

- danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade (promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine), prijaviti Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo, nastanak te obveze, odnosno promjenu tih podataka.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

V. PODRUČJA ZONA

Članak 6.

Područja zona u Općini Velika Ludina u kojima se naplaćuje komunalna naknada određuju se s obzirom na uređenost i opremljenost područja komunalnom infrastrukturom.

Na području Općine Velika Ludina utvrđuju se sljedeće zone:

- I. (prva) zona obuhvaća naselje Velika Ludina,

- II. (druga) zona obuhvaća naselja: Vidrenjak, Okoli i Grabrov Potok,

- III. (treća) zona obuhvaća naselja: Mala Ludina, Kompator, Grabričina, Mustafina Klada,

Ruškovica, Katoličko Selišće, Gornja Vlahinička i Ludinica.

VI. KOEFICIJENTI ZONA

Članak 7.

Koeficijenti zona (Kz) iznose:

I. zona - koeficijent 1,00

II. zona - koeficijent 0,80

III. zona - koeficijent 0,65

VII. KOEFICIJENTI NAMJENE

Članak 8.

Koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja, iznosi za:

1. stambeni i garažni prostor, te prostor koji koriste neprofitne organizacije - 1,0

2. neizgrađeno građevinsko zemljište - 0,05

3. poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti - 5,00

4. poslovni prostor za trgovačku djelatnost - 5,80

5. poslovni prostor za ugostiteljsku djelatnost - 6,50

6. poslovni prostor za poljoprivrednu djelatnost - 3,90

7. poslovni prostor za šumarsku djelatnost - 4,8

8. poslovni prostor ostalih nespomenutih obrtničkih djelatnosti - 5,25

9. poslovni prostor koji služi za ostale nespomenute djelatnosti - 10,00

10. građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti - 10% od koeficijenta namjene za poslovni prostor.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost obavlja do 6 mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji

od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno neizgrađeno građevinsko zemljište.

VIII. ROK PLAĆANJA

Članak 9.

Dospijeeće plaćanja za komunalnu naknadu je 15. lipanj i 15. prosinac tekuće godine.

Obveznicima plaćanja komunalne naknade dostavljaju se dvije uplatnice/računa za jednu kalendarsku godinu.

Prema zahtjevu obveznika u kalendarskoj godini za komunalnu naknadu može se dostaviti više od dvije uplatnice / računa.

Članak 10.

Kontrolu naplate komunalne naknade kao i ovrhu provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina na način i po postupku propisanom zakonom kojim se utvrđuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugih javnih davanja, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

IX. OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 11.

Od plaćanja komunalne naknade u potpunosti se oslobađaju slijedeće nekretnine:

1. koje se upotrebljavaju za djelatnost javnog predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, muzeja kojih je osnivač Republika Hrvatska i arhiva,
2. koje koriste ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi u vlasništvu države i županije,

3. koje se upotrebljavaju za djelatnost vatrogasnih službi,

4. koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti,

5. građevinska zemljišta na kojima su spomen-obilježja, spomen-područja i masovne grobnice,

6. koje su ovom Odlukom utvrđene kao važne za Općinu Velika Ludina jer se njihovo održavanje financira iz Proračuna Općine Velika Ludina, uz uvjet da te nekretnine njihovi korisnici ne daju u najam, podnajam, zakup ili na privremeno korištenje.

Članak 12.

Kao nekretnine iz točke 6. prethodnog članka utvrđuju se:

1. zgrade i zemljišta u vlasništvu odnosno korisništvu Općine Velika Ludina,

2. zgrade i zemljišta u kojima se obavlja djelatnost koja se u cjelini ili djelomično financira iz Proračuna Općine Velika Ludina,

3. nekretnine čije se održavanje financira iz Proračuna Općine Velika Ludina,

4. športski objekti koje Općina Velika Ludina daje na korištenje, upravljanje ili održavanje vlastitim trgovačkim društvima odnosno sportskim udrugama, osim poslovnog prostora unutar tih objekata koji se daje u zakup ili podzakup, dječja igrališta, uređene parkovne površine u industrijskim zonama,

5. javne prometne površine, ulice i nogostupe, parkovi i zelene površine u vlasništvu Općine Velika Ludina,

6. groblje,

7. zemljišta na kojima se nalaze komunalni objekti i uređaji komunalnih poduzeća za vodoopskrbu i odvodnju, za održavanje komunalija zajedničke potrošnje, osim uredskih prostora,

8. šumsko poljoprivredno zemljište,

9. zgrade za koje je rješenjem ili zapisnički utvrđeno da se moraju rušiti zbog dotrajalosti ili opasnosti za življenje.

Izuzetno od odredaba u stavku 1. pod točkama 1., 2., 3. i 9. ovog članka, komunalna naknada se plaća i za te nekretnine pod uvjetom da te nekretnine njihovi vlasnici ili korisnici daju u najam, podnajam, zakup, podzakup ili na privremeno korištenje korisnicima koji nisu oslobođeni plaćanja komunalne naknade.

Članak 13.

Slučajevi za privremeno oslobođenje od obveze plaćanja komunalne naknade su:

- domaćinstvo u kojem nositelj domaćinstva živi sam ili sa suprugom, odnosno članovima koje uzdržava, ako prihod po članu domaćinstva za prethodnu godinu ne prelazi 500,00 kuna mjesečno,
- osobe koje primaju zaštitni dodatak uz mirovinu,
- osobe koje su korisnici zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb.

Vlasnici odnosno korisnici nekretnina iz stavka 1. ovog članka dužni su kao dokaz za ispunjavanje uvjeta za privremeno oslobođanje plaćanja komunalne naknade uz zahtjev priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. dokaz o prihodima za sve članove domaćinstva (potvrda Porezne uprave, Uvjerenje zavoda za zapošljavanje i sl.),
2. izjava o zajedničkom kućanstvu,
3. preslika osobne iskaznice,
4. Rješenje Centra za socijalnu skrb (samo za korisnike zajamčene minimalne naknade).

Članak 14.

Rješenje o privremenom oslobođanju od obveze plaćanja komunalne naknade donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina za jednu kalendarsku godinu, po zahtjevu obveznika uz priložene dokaze o ostvarivanju tog prava sukladno odredbama ove Odluke.

Zahtjev za ishođenje Rješenja o privremenom oslobođanju od obveze plaćanja komunalne naknade podnosi se svake kalendarske godine posebno.

X. ODLUKA O ODREĐIVANJU VRIJEDNOSTI BODA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 15.

Predstavničko tijelo Općine Velika Ludina odlukom utvrđuje vrijednost boda komunalne naknade do kraja studenog tekuće godine koja se primjenjuje od 01. siječnja iduće godine.

Vrijednost boda komunalne naknade određuje se u kunama po m² korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Velika Ludina.

Ako predstavničko tijelo Općine Velika Ludina ne odredi vrijednost boda komunalne naknade do kraja studenog tekuće godine, za obračun komunalne naknade u sljedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

XI. OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE

Članak 16.

Komunalna naknada obračunava se po m² površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i to za:

- stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine,
- građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po metru kvadratnom (m²) površine nekretnine utvrđuje se množenjem:

- koeficijenta zone (Kz)
- koeficijenta namjene (Kn) i
- vrijednosti boda komunalne naknade (B).

Formula za obračun godišnjeg iznosa komunalne naknade glasi: $KN = B \times Kz \times Kn \times m^2$.

XII. RJEŠENJE O KOMUNALNOJ NAKNADI

Članak 17.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Ludina sukladno ovoj Odluci i Odluci o vrijednosti boda komunalne naknade u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti.

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka donosi se do 31. ožujka tekuće godine, ako se Odlukom predstavničkog tijela Općine Velika Ludina mijenja vrijednost boda komunalne naknade ili drugi podatak bitan za njezin izračun u odnosu na prethodnu godinu kao i u slučaju promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se:

- iznos komunalne naknade po m² nekretnine,
- obračunska površina nekretnine,
- godišnji iznos komunalne naknade,
- mjesečni iznos komunalne naknade, odnosno iznos obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno i
- rok za plaćanje mjesečnog iznosa komunalne naknade, odnosno iznosa obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno.

Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i iznosa komunalne naknade po m² površine nekretnine.

Ništavno je rješenje o komunalnoj naknadi koje nema propisani sadržaj.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se i izvršava u postupku i na način

propisan zakonom koji se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drugačije.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrši te rješenja o obustavi postupka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

U objektima koji se koriste kao stambeni i kao poslovni prostor, naknada se obračunava posebno za stambeni, a posebno za poslovni prostor.

U objektima koji se koriste kao poslovni prostor, naknada se obračunava posebno za proizvodni, a posebno za poslovni prostor za ostale namjene.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/01 i 4/02).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-01/52
URBROJ: 2176/19-02-18-1
Velika Ludina, 30.11.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

163.

Temeljem članka 15.Odluke o komunalnoj naknadi („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 11/08) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine Općine Velika Ludina" broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na 18. sjednici održanoj 30.11.2018. godine donijelo je

ODLUKU

o određivanju vrijednosti boda (B) komunalne naknade

Članak 1.

Vrijednost boda (B) za naplatu komunalne naknade utvrđuje se u iznosu od 0,34 kune po m² korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Velika Ludina.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda (B) za obračun visine komunalne naknade („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 9/01).

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-01/52
URBROJ: 2176/19-02-18-2
Velika Ludina, 30.11.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

164.

Na temelju članka 302. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), članka 11. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/18) i članka 57. Statuta

Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 - pročišćeni tekst), te pregleda i ocjene pravovremeno pristiglih ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti, Evidencijski broj nabave: 3/2018, Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 30.11.2018. godine donosi sljedeću

ODLUKU O ODABIRU**1.**

U postupku javne nabave male vrijednosti, evidencijski broj nabave: 3/2018, za predmet nabave: usluga održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima – zimska služba u Općini Velika Ludina, odabire se ponuda ponuditelja: **KAPITEL d.o.o., TRG VLADIMIRA NAZORA 15, 10310 IVANIĆ GRAD, OIB: 44838895379.**

Cijena ponude 156.560,24 kune bez PDV-a, odnosno 195.700,30 kune s PDV-om.

2.

Sukladno članku 306. ZJN 2016, rok mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave odluke.

3.

Naručitelj će po izvršnosti ove Odluke sklopiti okvirni sporazum o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem na rok od 4 godine.

4.

Razlozi za isključenje ponuditelja: nema.
Razlozi za odbijanje ponuda: nema.

5.

Sastavni dio ove Odluke čini Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, koji će se uz Odluku dostaviti bez odgode ponuditeljima u postupku, sukladno ZJN 2016 putem EOJN RH.

Obrazloženje:

Naručitelj je na temelju članka 356. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) proveo otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za predmet nabave: usluga održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima – zimska služba u Općini Velika Ludina, ev. broj: 3/2018 te je:

- Procijenio ukupnu vrijednost predmeta nabave na 640.000,00 kuna bez PDV-a
- Imenovao stručno povjerenstvo za provođenje postupka nabave
- Dana 31. listopada 2018. godine poslao u Elektronički oglasnik javne nabave obavijest o nadmetanju, koja je objavljena 2. studenog 2018. godine pod brojem: 2018/S0F2-0030543.
- Javno otvorio ponude 23.11.2018. godine u 14,00 sati te utvrdio da su u postupku nabave pristigle dvije ponude.
- Izvršio pregled i ocjenu ponuda od strane članova stručnog povjerenstva za javnu nabavu zaključno s danom 29.11.2018. godine i izradio Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda koji se nalazi u prilogu ove Odluke.
- pregledom i ocjenom ponuda od strane članova stručnog povjerenstva ocijenio da je izabrana ponuda sukladna dokumentaciji o nabavi.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke može se, sukladno članku 405. ZJN 2016 izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (u daljnjem tekstu: Državna komisija, Zagreb, Koturaška cesta 43/IV, u roku deset dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 420. ZJN 2016, a dostavlja se u pisanom obliku, neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem, ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s

propisom o elektroničkom potpisu. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/18-01/51
URBROJ: 2176/19-01-18-6
Velika Ludina, 30.11.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

165.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj 30.11.2018. godine donosi slijedeću

O D L U K U
o davanju suglasnosti za provedbu
ulaganja na području
Općine Velika Ludina za projekt:
„DRUŠTVENI DOM GORNJA
VLAHINIČKA – Rekonstrukcija i
opremanje društvene sale“

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Velika Ludina daje suglasnost za provedbu ulaganja na području Općine Velika Ludina za projekt „DRUŠTVENI DOM GORNJA VLAHINIČKA – Rekonstrukcija i opremanje društvene sale“ čiji je nositelj i investitor Općina Velika Ludina.

Članak 2.

Ova suglasnost daje se u svrhu prijave ulaganja iz članka 1. ove Odluke na 2. LAG Natječaj unutar mjere 2.1. „Potpora razvoju društvene i rekreacijske infrastrukture“, tipa operacije 2.1.1.

„Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“ iz Lokalne razvojne strategije LAG-a „Moslavina“ a koji je sukladan tipu operacije 7.4.1. iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

Članak 3.

Za pripremu dokumentacije za prijavu na natječaj zadužuje se Jedinstveni upravni odjel.

Članak 4.

Suglasnost se daje na temelju Priloga „Opis projekta/operacije“, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 060-01/18-02/01
URBROJ: 2176/19-02-18-6
Velika Ludina, 30.11.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

166.

Na temelju članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18) i članka 34. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Velika Ludina na svojoj 18. sjednici održanoj dana 30.11.2018. godine, donosi

ODLUKU

O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA ZA 2019. GODINU

I.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2019. godinu kojeg je Općina Velika Ludina u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Sisačko - moslavačke županije.

II.

Godišnjim planom upravljanja imovinom određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Velika Ludina,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina.

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 21/14).

III.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2019. godinu donosi Općinsko vijeće Općine Velika Ludina za razdoblje od godinu dana, utekućoj godini za sljedeću godinu.

IV.

Općina Velika Ludina dužna je do 30. rujna 2020. godine dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi

Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2019. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Velika Ludina, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Velika Ludina i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISACKO-MOSLAVAČKA
OPĆINA VELIKA LUDINA
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 402-01/18-01/24
Urbroj: 2176/19-02-18-16
Velika Ludina, 30.11.2018.

Predsjednik:
Vjekoslav Kamenščak v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA**



**GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA
ZA 2019. GODINU**

Velika Ludina, rujan 2018.

SADRŽAJ

1. UVOD	4
2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	8
2.1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	8
2.2. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA - NADZORNI ODBORI I UPRAVE	9
2.3. OPERATIVNE MJERE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA..	10
2.4. MJERE UNAPREĐENJA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	12
2.5. PROVEDBENE MJERE TIJEKOM 2019. GODINE VEZANE ZA SMJERNICE ODREĐENE STRATEGIJOM, A KOJE SE ODNOSE NA TRGOVAČKA DRUŠTVA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	12
2.6. PREGLED POSLOVANJA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA.....	14
3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	25
4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	35
4.1. NERAZVRSTANE CESTE.....	38
5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	49
6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA	53
7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	56
8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO PRAVNIH ODNOSA.....	58
9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA.....	59
10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE	61
11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA.....	64
12. GODIŠNJI PLAN ZAHTEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE	68

POPIS TABLICA

TABLICA 1. PLANIRANI PRIHODI UPRAVLJANJA IMOVINOM U PRORAČUNU OPĆINE VELIKA LUDINA	6
TABLICA 2. PODACI O POSLOVANJU EKO MOSLAVINA D.O.O.	8
TABLICA 3. PODACI O POSLOVANJU LUDINA D.O.O.	8
TABLICA 4. PODACI O POSLOVANJU MOSLAVAČKI LIST D.O.O.	9
TABLICA 5. PODACI O POSLOVANJU MOSLAVINA D.O.O.	9
TABLICA 6. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA NADZORNIH ODBORA I UPRAVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA.....	9
TABLICA 7. OBVEZNI SADRŽAJ SVIH IZVJEŠĆA KOJE TRGOVAČKA DRUŠTVA TREBAJU DOSTAVLJATI	10
TABLICA 8. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	13
TABLICA 9. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U ZAKUPU I VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA	28
TABLICA 10. PODACI O POPISU ČESTICA I. POSLOVNE ZONE VELIKA LUDINA	38
TABLICA 11. PODACI O POPISU ČESTICA II. PODUZETNIČKE ZONE VELIKA LUDINA.....	38
TABLICA 12. POPIS NERAZVRSTANIH CESTA OPĆINE VELIKA LUDINA	41
TABLICA 13. PODACI O NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA KOJE SU PRODANE	49
TABLICA 14. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE VELIKA LUDINA.....	55
TABLICA 15. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN VOĐENJA.....	63
TABLICA 16. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH.....	67

1. UVOD

Općina Velika Ludina drugi put izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina (dalje u tekstu i kao Plan upravljanja za 2019. godinu) za razdoblje od godinu dana. Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2018. godinu donesen je 07. lipnja 2018. godine. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18). Plan upravljanja za 2019. godinu određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Velika Ludina, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Velika Ludina,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina,
- godišnji plan rješavanja imovinsko - pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,
- plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina,
- godišnji plan rješavanja imovinsko pravnih odnosa,
- provedbe projekata javno - privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

Navedenim godišnjim planovima obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina u svrhu provođenja Strategije.

Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Velika Ludina donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2018. do 2022. godine (dalje u tekstu Strategija), Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2019. godinu i Izvješće o provedbi Plana

upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Velika Ludina. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument dostavlja se do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Velika Ludina na usvajanje.

Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Velika Ludina i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe.

Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu.

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Plan upravljanja imovinom za 2019. godinu sastoji se od dvanaest poglavlja prateći u tome strukturu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina proteklih godina, odnosno strukturu utvrđenu Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Poglavljima

godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Velika Ludina s ciljem njezina očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 80/11), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Sisačko - moslavačke županije. Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Sisačko - moslavačke županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju:

<http://www.revizija.hr/izvjesca/2016/rr-2016/revizije-ucinkovitosti/upravljanje-i-raspolaganje-nekretninama-lokalnih-jedinica/sisacko-moslavacka-zupanija.pdf>

U ostvarenju temeljnih srednjoročnih ciljeva Općina Velika Ludina vodi se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji.

Važna smjernica Strategije je da svi podaci u registru imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina. Na Internet stranici Općine Velika Ludina postavljen je widget *Imovina* u kojem će se osim Registra imovine nalaziti i drugi dokumenti neophodni za upravljanje i raspolaganje imovinom kao i pozivi i natječaji za prodaju ili zakup imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina.

Imovina Općine Velika Ludina u službi gospodarskog rasta ima pokretačku snagu razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dajući priliku inovatorima, poduzetnicima, investitorima i udrugama, nadahnjujući ljude s vizijama i idejama.

Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Velika Ludina

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Proračun 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.557.000,00	1.024.000,00	584.900,00
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine - prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	250.000,00	324.000,00	119.900,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine - prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.103.000,00	700.000,00	465.000,00
Prihodi od imovine	2.220.00,00	2.150.000,00	2.150.000,00
Ukupno	3.777.000,00	3.174.000,00	2.734.900,00

Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za 2019. godinu predviđa se učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom, u smislu dobrog gospodara. Prioritet je postaviti optimalna rješenja upravljanja imovinom za buduće naraštaje, generiranje gospodarskog rasta kao i ostvarenje strateških razvojnih ciljeva.

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

Općina Velika Ludina ima udjele vlasništva u trgovačkim društvima: EKO MOSLAVINA d.o.o. Kutina, za komunalno gospodarstvo (1,86%), LUDINA d.o.o. Velika Ludina, za usluge i trgovinu (100%), MOSLAVAČKI LIST d.o.o. Kutina, za izdavačku i radijsku djelatnost (25%) i MOSLAVINA d.o.o. Kutina, za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju (1,94%).

2.1. Trgovačka društva u vlasništvu Općine Velika Ludina

EKO MOSLAVINA d.o.o. Kutina - za komunalno gospodarstvo

Predmet poslovanja trgovačkog društva EKO MOSLAVINA d.o.o. je održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, tržnice na malo, održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika, obavljanje dimnjačarskih poslova, izgradnja, održavanje i rekonstrukcija plinovodnih, vodovodnih i kanalizacijskih uređaja i instalacija te instalacija centralnog grijanja i drugi poslovi.

Tablica 2. Podaci o poslovanju EKO MOSLAVINA d.o.o.

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	4.509.000,00	9.881.000,00	13.587.358,00	11.528.393,00	15.311.219,57
Dobit/gubitak	12.700,00	120.200,00	168.893,00	166.652,00	1.480.143,02
Broj zaposlenih	51	53	62	62	72

LUDINA d.o.o. Velika Ludina - za usluge i trgovinu

LUDINA d.o.o. aktivno obavlja komunalne djelatnosti od 2013. godine.

Tablica 3. Podaci o poslovanju LUDINA d.o.o.

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	39.900,00	184.200,00	177.907,00	161.848,00	162.219,00
Dobit	-121.300,00	-56.100,00	-66.203,00	10.490,00	11.295,00
Broj zaposlenih	2	2	2	2	1

MOSLAVAČKI LIST d.o.o. Kutina - za izdavačku i radijsku aktivnost

Osnovna djelatnost trgovačkog društva MOSLAVAČKI LIST d.o.o. je izdavačka i tiskarska djelatnost i drugo.

Tablica 4. Podaci o poslovanju MOSLAVAČKI LIST d.o.o.

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	1.234.000,00	1.175.600,00	1.070.605,00	1.167.908,00	1.156.332,22
Dobit	-6.800,00	6.800	2.568,00	6.504,00	4.334,63
Broj zaposlenih	5	5	5	6	6

MOSLAVINA d.o.o. Kutina - za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju

Osnovna djelatnost trgovačkog društva MOSLAVINA d.o.o. je javna vodoopskrba i javna odvodnja.

Tablica 5. Podaci o poslovanju MOSLAVINA d.o.o.

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	42.939.815,00	19.579.807,00	20.709.236,00	19.999.795,00	19.809.841,00
Dobit	14.697.224,00	48.538,00	361.127,00	249.540,00	209.652,00
Broj zaposlenih	114	85	84	82	77

2.2. Registar imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave

Općina Velika Ludina će na svojoj Internet stranici objaviti Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava i pravnih osoba u svom vlasništvu.

Tablica 6. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
EKO MOSLAVINA d.o.o. Kutina	<i>Milivoje Andrić - predsjednik</i>	<i>m</i>	<i>Adrijana Cvrtila - direktorica i predsjednica Uprave</i>	<i>ž</i>
	<i>Nebojša Čović - zamjenik predsjednika</i>	<i>m</i>		
	<i>Vlado Antolović - član</i>	<i>m</i>		
	<i>Vladimir Matjačić - član</i>	<i>m</i>		
	<i>Jurica Đudarić - član</i>	<i>m</i>		
LUDINA d.o.o. Velika Ludina	<i>Nadzorni odbor nije ustrojen.</i>		<i>Mirela Montag - direktorica i predsjednica Uprave</i>	<i>ž</i>

			Marta Kucelj - prokuristica	ž
MOSLAVAČKI LIST d.o.o. Kutina	Nadzorni odbor nije ustrojen.		Ivan Gračaković - direktor i predsjednik Uprave	m
MOSLAVINA d.o.o. Kutina	Tomislav Antolović - predsjednik	m	Mijo Šepak - direktor i predsjednik Uprave	m
	Anto Žilić-zamjenik predsjednika	m		
	Branko Zrinščak - član	m		
	Goran Markovac - član	m		
	Andreja Troha - član	ž		

Općina Velika Ludina u 2019. godini planira nastaviti ažurirati objavljene podatke u Registru imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave, te će u suradnji s društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis promjene podataka o nadzornom odboru i upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

2.3. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Velika Ludina

Tijekom 2019. godine Općina Velika Ludina će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.

Tablica 7. Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva trebaju dostavljati Općini Velika Ludina

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Ostvarenje proizvodnje - prirodni pokazatelji
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje

11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (Napomena: u godišnjem izvješću)
12.	Struktura vlasništva

2. Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Velika Ludina do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije. Iznimno, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkog društva koje su zajednički osnovale, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju se međusobno dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednik uprave trgovačkog društva dostavlja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači.
3. Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društava, tj. upravnih vijeća i objavljivati podatke na Internet stranici.

2.4. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Velika Ludina

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Velika Ludina su sljedeće:

- provođenje natječaja za izbor Uprava trgovačkih društava;
- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupština trgovačkih društava;
- unaprijediti interni registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, bit će postavljen na Internet stranici Općine Velika Ludina kako bi bio dostupan javnosti;
- na Internet stranici Općine Velika Ludina bit će dostupna Izvješća koje će sadržavati podatke o poslovanju navedenih društava na temelju podataka o poslovanju iz prethodne godine, a sve u cilju obavješćavanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.

2.5. Provedbene mjere tijekom 2019. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u vlasništvu Općine Velika Ludina

Provedbene mjere tijekom 2019. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u vlasništvu Općine Velika Ludina su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere popunjenih i dostavljenih Izjava o fiskalnoj odgovornosti;
- imenovana osoba za nepravilnost u Općini Velika Ludina dužna je sprječavati rizik nepravilnosti i prijevare te poduzimati radnje protiv njih. Osoba za nepravilnost zaprima obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevaru te poduzima potrebne mjere i o tome obavještava Državno odvjetništvo Republike Hrvatske i nadležno tijelo za nepravilnosti i prijevare pri Ministarstvu financija;
- upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Velika Ludina obavlja se transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava te uspostavom unutarnjih revizija i nadzora;

- u smislu jačanja sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Velika Ludina povećat će se provjera ovlasti glede provjere sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora;
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- doneseni akti kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju biti transparentno objavljene općoj javnosti i s tim povezani troškovi morali bi se pokriti na transparentan način.

Tablica 8. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Velika Ludina u 2019. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Velika Ludina	Provjera i analiza dostavljenih izvješća	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u vlasništvu Općine Velika Ludina dužna su dostaviti financijska izvješća, a obavezni sadržaj svih izvješća je naveden u tablici broj 7.
	Nadzor fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Velika Ludina do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.
	Ažuriranje Registara imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društava	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društava, tj. upravnih vijeća i objavljivati podatke na Internet stranici.

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Velika Ludina	Natječaj za izbor Uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor Uprava trgovačkih društava
	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranicama trgovačkih poduzeća	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.
	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Velika Ludina	Na Internet stranici Općine Velika Ludina bit će dostupna Izvješća koje će sadržavati podatke o poslovanju navedenih društava na temelju podataka o poslovanju iz prethodne godine, a sve u cilju obavješćavanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.
Povećanje transparentnosti	Javna objava informacija	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Velika Ludina vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću, javnom objavom informacija, uspostavom revizije te nadzorom imenovane osobe za nepravilnost Općine Velika Ludina.
	Provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti	
	Uspostava revizije i nadzor imenovane osobe za nepravilnosti	
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornog odbora i uprave	

2.6. Pregled poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Velika Ludina

Podatke o pregledu poslovanja i projekcije planova trgovačkih društava dostavila su trgovačka društva u kojima Općina Velika Ludina ima udio u vlasništvu.

2.6.1. Pregled poslovanja trgovačkog društva EKO MOSLAVINA d.o.o. Kutina

Adresa: Trg kralja Tomislava 10/1, 44320 Kutina

OIB: 94887300369

URL: <http://eko-moslavina.hr/>

Osnovna djelatnost Društva:

- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje javnih površina
- Održavanje nerazvrstanih cesta

- Tržnice na malo
- Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- Obavljanje dimnjačarskih poslova
- Izgradnja, održavanje i rekonstrukcija plinovodnih, vodovodnih i kanalizacijskih uređaja i instalacija te instalacija centralnog grijanja
- Izradba, popravak i montaža kućnih plinovodnih i vodovodnih instalacija, opreme, uređaja i dijelova te instalacija centralnog grijanja
- Izradba razne galanterije, ambalaže, ukrasnih predmeta i suvenira
- Sakupljanje, sortiranje i pakiranje rabljenih proizvoda
- Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- Skupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoz otpada za potrebe drugih
- Posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih
- Skupljanje, uporabe i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Uvoz otpada
- Izvoz otpada
- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Računovodstveni poslovi
- Djelatnost javnog prijevoza tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- Prijevoz za vlastite potrebe
- Popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- Poslovanje nekretninama
- Iznajmljivanje motornih vozila
- Iznajmljivanje radnih strojeva i opreme bez rukovatelja
- Održavanje i popravak motornih vozila, strojeva i opreme
- Djelatnost trgovanja otpadom

Ukratko o trgovačkom društvu: Društvo EKO MOSLAVINA d.o.o. za komunalnu djelatnost, nastalo diobom Moslavine d.o.o., 01.srpnja 2013. godine seli se na novu lokaciju u Kutini, na adresu Trg kralja Tomislava 10/I i u potpunosti preuzima uslugu odvoza i zbrinjavanja otpada na području obuhvata gradova Kutine i Popovače te općine Velika Ludina. Uslijedio je period uhodavanja svih radnih i operativnih aktivnosti svojstveni djelatnosti novoosnovanog društva. Prišlo se preispitivanju i usuglašavanju planiranih razvojnih i investicijskih aktivnosti, a vezano za novi zakon o gospodarenju otpadom, prisutne trendove i stvarnom okruženju. Rezultat toga je potreba restrukturiranja i novi ustroj društva, koji je na snagu stupio početkom kolovoza 2014. godine. Novi ustroj društva, osigurava društvu brzi i nesmetani razvoj i visoku efikasnost društva u aktivnostima koje slijede.

Tekuće aktivnosti Društva su usmjerene na implementaciju sustava za gospodarenjem otpadom sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17), Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17). Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom je stupila na snagu 01.11.2017.godine, sa početkom primjene 01.02.2018.godine. Uredbom bi se trebala postići ujednačenost kvalitete usluge na području cijele Republike Hrvatske, te dodatno personalizirati usluga.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 9.330.000,00 HRK (kuna).

Skupština:

	Skupština - članovi	Spol
Grad Kutina	Zlatko Babić, gradonačelnik	m
Grad Popovača	Josip Mišković, gradonačelnik	m
Općina Velika Ludina	Dražen Pavlović, načelnik	m
Ventus d.o.o.	Vladimir Matjačić, direktor	m

Vlasnička struktura u %:

Vlasnik	%	Poslovni udjeli u kn
Grad Kutina	71,59	6.679.000,00
Grad Popovača	22,58	2.107.000,00
Općina Velika Ludina	1,86	173.900,00
Ventus d.o.o.	3,97	370.100,00

Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Milivoje Andrić - predsjednik	m	Adrijana Cvrtila - direktorica i predsjednica Uprave	ž
Nebojša Čović - zamjenik predsjednika	m		
Vlado Antolović - član	m		
Vladimir Matjačić - član	m		
Jurica Đudarić - član	m		

Broj zaposlenih:

2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
53	62	62	72	67

Podaci o poslovanju:

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	9.881.000,00	13.587.358,00	11.528.393,00	15.311.219,57
Dobit	120.200,00	168.893,00	-1.069.051,39	1.480.143,02

Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelji	2015.	2016.	2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.	Plan 2018/ 2017*100
Ukupni prihodi	13.587.358,00	11.528.393,00	15.311.219,57	13.470.000	87,97
Ukupni rashodi	13.418.465,00	11.361.741,00	13.831.076,55	13.467.000	97,37
Dobit/gubitak prije	168.893,00	-1.069.051,39	1.480.143,02	3.000	0,20

oporezivanja					
--------------	--	--	--	--	--

Planirane investicije:

Investicija	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Most preko Kutinice	965.733,85	2.989.239,07	50.449,82	-
Pogon za razvrstavanje otpada (pilot projekt)	144.890,06	436.370,18	1.595.862,97	30.000
Plan nabave	-	-	22.440.000,00	7.216.540
Ukupno	1.110.623,91	3.425.609,25	24.086.312,79	7.246.540

Planirani izvori sredstava za investicije:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Vlastiti izvor (amortizacija)	1.110.623,91	3.425.609,25	1.090.585,26,00	667.900
Sredstva JLS (iz naknade za razvoj)	-	-	3.159.772,35	2.254.752
Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost/ Ministarstvo zaštite okoliša i energetike/ EU fondovi	-	-	-	-
Ukupno	1.110.623,91	3.425.609,25	22.440.000,00	2.922.652

Planirana zaduženost:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Kreditna zaduženost	-	4.078.326	2.793.799	1.383.718
Kreditna zaduženost (leasing)	-	-	899.064	627.217
Ukupno	-	4.078.326	3.692.863	2.010.935

Planirane donacije:

Donacije	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
	13.145,00	32.398,73	29.565,46	34.000
Ukupno	13.145,00	32.398,73	29.565,46	34.000

2.6.2. Pregled poslovanja trgovačkog društva LUDINA d.o.o. Velika Ludina**LUDINA d.o.o.** Velika Ludina

za usluge i trgovinu

Sv. Mihaela 37,

44316 Velika Ludina,

OIB: 89000039640

Osnovna djelatnost Društva

- Trgovina na malo naftnim derivatima
- Trgovina na veliko naftnim derivatima
- Pružanje usluga pranja i čišćenja automobila
- Održavanje javnih površina
- Održavanje čistoće
- Održavanje groblja i prijevoz pokojnika
- Upravljanje grobljem
- Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Prijevoz za vlastite potrebe
- Proizvodnja električne energije
- Prijenos električne energije
- Distribucija električne energije
- Opskrba električnom energijom
- Organiziranje tržišta električnom energijom
- Proizvodnja električne energije za povlaštene kupce
- Opskrba energije za povlaštene kupce
- Trgovina električnom energijom
- Proizvodnja električne energije za tarifne kupce
- Opskrba električnom energijom za tarifne kupce
- Razvitak projekata obnovljivih izvora energije
- Upravljanje projektom obnovljivih izvora energije
- Usluge savjetovanja u vezi s projektima obnovljivih izvora energije
- Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- Pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)

Ukratko o trgovačkom društvu: Trgovačko društvo Ludina d.o.o. aktivno obavlja komunalne djelatnosti od 2013. godine.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 621.500,00HRK (kuna).

Uprava društva:

Mirela Montag - direktorica

Marta Kucelj - prokuristica

Skupština:

	Skupština - članovi	Spol
Općina Velika Ludina	Dražen Pavlović, načelnik	m

Vlasnička struktura u %:

Vlasnik	%	Poslovni udjeli u kn
Općina Velika Ludina	100	621.500,00

Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Nadzorni odbor nije ustrojen.		Mirela Montag - direktorica i predsjednica Uprave, Marta Kucelj - prokuristica	ž

Broj zaposlenih:

2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
2	2	2	1	2

Podaci o poslovanju:

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	184.200,00	177.907,00	161.848,00	162.219,00
Dobit	-56.100,00	-66.203,00	10.490,00	11.295,00

Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelji	2015.	2016.	2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.	Plan 2018/2017*100
Ukupni prihodi	177.907,00	161.848,00	162.219,00	231.500,00	143
Ukupni rashodi	244.110,00	151.358,00	150.926,00	182.050,00	121
Dobit/gubitak prije oporezivanja	-66.203,00	10.490,00	11.295,00	49.450,00	438

Planirane investicije:

Investicija	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
PROJEKTI - NEKRETNINA	72.628	-	0	0
STROJ	-	35.000	0	50.000,00
Ukupno	72.628	35.000	0	50.000,00

2.6.3. Pregled poslovanja trgovačkog društva MOSLAVAČKI LIST d.o.o. Kutina**MOSLAVAČKI LIST d.o.o.**

za izdavačku i radijsku djelatnost

Ivana Gorana Kovačića 25, 44320 Kutina

OIB: 38734276515

Osnovna djelatnost Društva:

- Izdavačka i tiskarska djelatnost
- Trgovina na veliko i posredovanje u trgovini, osim trgovine motornim vozilima i motociklima
- Trgovina na malo električnim aparatima za kućanstvo, radiouređajima i TV uređajima
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Ostale poslovne djelatnosti, d. n.
- Filmska djelatnost i video djelatnost
- proizvodnja i emitiranje radijskog i televizijskog programa
- davanje telekomunikacijskih usluga
- izgradnja, održavanje i uporaba telekomunikacijskih objekata i opreme radijskih postaja
- usluge prenošenja zvuka, slike i drugih signala do korisnika putem kabelskog sustava
- uvoz radijske postaje

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 918.000,00 HRK (kuna).**Vlasnička struktura u %:**

Vlasnik	%
Grad Kutina	25
Grad Popovača	25
Općina Velika Ludina	25
Jadraka Arpaš	1,47
Nikola Blažeković	1,47
Ivan Gračaković	1,47
Goran Holberger	1,47
Vlado Holberger	1,47
Ljubica Jenej	1,47

Mira Karić	1,47
Rudolf Krznarić	1,47
Ljubica Martinac Pierobon	1,47
Ankica Mesić	1,47
Tomislav Pelin	1,47
Darko Plantak	1,47
Ljiljana Rupčić	1,47
Ladislav Solenički	1,47
Josip Špiljak	1,47
Spomenko Šušnjar	1,47
Darko Tropčić	1,47

Nadzorni odbor:

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Nadzorni odbor nije ustrojen.		Ivan Gračaković - direktor i predsjednik Uprave	m

Broj zaposlenih:

2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
5	5	6	6	6

Podaci o poslovanju:

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	1.175.600,00	1.070.605,00	1.167.908,00	1.156.332,22
Dobit	6.800	2.568,00	6.504,00	4.334,63

Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelji	2015.	2016.	2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.	Plan 2018/Plan 2017*100
Ukupni prihodi	1.070.605,00	1.167.908,00	1.156.332,22-	1.160.000,00	99,1
Ukupni rashodi	1.068.037,00	1.161.404,00	1.151.997,59-	1.155.000,00	99,1
Dobit/gubitak prije oporezivanja	2.568,00	6.504,00	4.334,63-	5.000,00	99,1

2.6.4. Pregled poslovanja trgovačkog društva MOSLAVINA d.o.o. Kutina**MOSLAVINA d.o.o.**

za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju

Zagrebačka 1, 44320 Kutina

OIB: 98526328089

Osnovna djelatnost Društva: javna vodoopskrba i javna odvodnja.**Temeljni kapital:** Temeljni kapital društva iznosi 51.988.300,00 HRK (kuna).**Skupština:**

	Skupština - članovi	Spol
Grad Kutina	Zlatko Babić, gradonačelnik	m
Grad Popovača	Josip Mišković, gradonačelnik	m
Općina Velika Ludina	Dražen Pavlović, načelnik	m

Vlasnička struktura u %:

Vlasnik	%	Poslovni udjeli u kn
Grad Kutina	74,55	38.754.800,00
Grad Popovača	23,51	12.223.900,00
Općina Velika Ludina	1,94	1.009.600,00

Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Tomislav Antolović -predsjednik	m	Mijo Šepak - direktor i predsjednik Uprave	m
Anto Žilić-zamjenik predsjednika	m		
Branko Zrinščak - član	m		
Goran Markovac - član	m		
Andreja Troha - član	m		

Broj zaposlenih:

2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
85	84	82	77	77

Podaci o poslovanju:

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	19.579.807,00	20.709.236,00	19.999.795,00	19.809.841,00
Dobit	48.538,00	361.127,00	249.540,00	209.652,00

Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelji	2015.	2016.	2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.	Plan 2018/ 2017*100
Ukupni prihodi	20.709.236,00	19.999.795,00	19.809.841,00	20.144.236,00	101,02
Ukupni rashodi	20.348.109,00	19.750.255,00	19.600.189,00	19.645.000,00	100,23
Dobit/gubitak prije oporezivanja	361.127,00	249.540,00	209.652,00	499.236,00	238,13

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina za razdoblje od 2018. do 2022. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina:

1. Mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Velika Ludina budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Ludina:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 94/13, 148/13, 73/17),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17),

- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 12/16, 09/17),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina za: - k.č.br. 429/7, k.o. Ludina, Poslovna zona Velika Ludina, - k.č.br. 4849, 4850, 5038, 5330 u k.o. Katoličko Selišće, - k.č.br. 2546 u k.o. Ruškovica (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/18),
- Odluka o pokretanju postupka prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina za: - k.č.br. 4855, 4856 u k.o. Katoličko Selišće (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/18),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 11/17),
- Odluka o početku postupka davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Velika Ludina (bivša zgrada Općine) 26,50 m² (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 19/17),
- Predmet javnog natječaja: zakup 26,50 m² poslovnog prostora i kuhinje sa zajedničkim korištenjem sanitarnog čvora ostalih poslovnih prostora u vlasništvu Općine Velika Ludina (bivša zgrada Općine – lijevi ulaz) na k.č.br. 325, k.o. Ludina, na rok od 5 godina, po početnoj cijeni od 10 kn/1m², uz jamčevinu od 530,00 kn (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 19/17),
- Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u centru Velike Ludine – bivša zgrada Općine (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/17),
- Odluka o početku postupka davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Velika Ludina (bivša zgrada Općine) (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/17),
- Predmet javnog natječaja: zakup 50,00 m² poslovnog prostora sa sanitarnim čvorom u vlasništvu Općine Velika Ludina (bivša zgrada Općine – lijevi ulaz) na k.č.br. 325, k.o. Ludina, na rok od 5 godina, po početnoj cijeni od 10 kn/1m², uz jamčevinu od 1.000,00 kn (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/17),
- Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/17),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/17),
- Odluka o prodaji nekretnine u Malom Lošinj (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/16),
- Odluke o prodaji nekretnina u Velikoj Ludini (kuća), Gornjoj Vlahiničkoj (kuća) i Katoličkom Selišću (dva zemljišta) (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/16),

- Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u mjesnom domu Mustafina Klada. (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/16),
- Daje se u zakup LONIA-i d.d. Vinkovačka 2, 44320 Kutina poslovni prostor u mjesnom domu Mustafina Klada, ukupne površine poslovnog prostora 100 m², sa cijenom od 2.000,00 kn mjesečno za obavljanje trgovačke djelatnosti, na određeno vrijeme od 5 godina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/16),
- Odluka o početku postupka davanja u zakup poslovnog prostora u mjesnom domu Mustafina Klada (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/16),
- Predmet javnog natječaja: zakup poslovnog prostora u mjesnom domu Mustafina Klada na rok od 5 godina, po početnoj cijeni od 10 kn/1m², uz jamčevinu od 2.000,00 kn (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/16),
- Suglasnost Gradu Kutini za provođenje postupka natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u objektu (zgrada odmarališta) smještenom na k.č.br. 1510 k.o. Mali Lošinj, u svemu sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, propisima jedinice lokalne samouprave i ostalim važećim propisima (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 04/15),
- Odluka o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/15),
- Suglasnost na Obrazloženje nadzornog inženjera za povećan opseg radova na dogradnji doma u Vidrenjaku (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/15),
- Odluka o davanju u zakup LONIA-i d.d. Kutina poslovni prostor u mjesnom domu Vidrenjak (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/15),
- Odluka o početku postupka davanja u zakup poslovnog prostora u mjesnom domu Vidrenjak (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 09/14),
- Odluka o visini naknade za društvene domove Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 08/14),
- Zaključak o prihvatanju teksta natječaja o prodaji zemljišta k.č.br. 429/1 k.o. Ludina, (benziska pumpa) (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 03/14),
- ODLUKA o davanju u zakup poslovni prostor u mjesnom domu Okoli LONIA-i d.d. Vinkovačka 2, 44320 Kutina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/14),
- Odluka o početku postupka davanja u zakup poslovnog prostora u mjesnom domu Okoli (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/14),
- Odluka o prihvatanju ponude HRVATSKE POŠTE, Divizija podrška, Sektor upravljanja nekretninama, Služba imovinsko-pravnih poslova, Jurišićeva 13, 10000 Zagreb, za zakup poslovnog prostora u mjesnom domu Velika Ludina, Obrtnička 3, 44316 Velika Ludina za obavljanje poštanske djelatnosti (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/13),

- Odluka kojom se odobrava sklapanje Aneksa ugovora sa poduzećem Lonia d.d. Kutina za zakup poslovnog prostora za društveni dom Katoličko Selište (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 07/12),
- Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina na k.č.br. 325, u površini 1507 m², upisanih u z.k.ul. 433, k.o. Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 04/12),
- Odluka o prihvaćanju ponude LONIA trgovačkog društva Kutina, Vinkovačka 2 za zakup poslovnog prostora u mjesnom domu Mustafina Klada po cijeni od 5,00 kn/1m² u površini od 99 m², za obavljanje trgovačke djelatnosti na određeno vrijeme od 5 godina uz mogućnost produljenja (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/12),
- Odluka o objavi natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u mjesnim domovima Okoli i Gornja Vlahinička (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/07),
- Odluka o prihvaćanju ponude Anke Mihalić iz V. Ludine, Sv. Mihaela 25, za otkup stana na k.č.br. 314, k.o. Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 03/06).

Općina Velika Ludina osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaže pokretninama i nekretninama.

Tablica 9. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu i vlasništvu Općine Velika Ludina

Poslovni prostori u vlasništvu Općine Velika Ludina		
Poslovni prostor općinske Uprave		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
OPĆINSKA ZGRADA Svetog Mihaela 37, Velika Ludina k.č.br. 310/2 k.o. Ludina	258,20	Poslovni prostor za potrebe rada općinske Uprave.
OPĆINSKA ZGRADA Svetog Mihaela 37 Velika Ludina k.č.br. 310/2 k.o. Ludina	79,46	Općinski stan
Ostali poslovni prostori		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
DRUŠTVENI DOM GORNJA VLAHINIČKA Moslavačka 32, Gornja Vlahinička	845	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.

kč.br. 1864/1 k.o. Katoličko Selišće		
DRUŠTVENI DOM GRABOV POTOK Zagrebačka 10, Grabov Potok kč.br. 3006/2 k.o. Grabrov Potok	240	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.
DRUŠTVENI DOM KATOLIČKO SELIŠĆE Moslavačkih vinograda 64, Katoličko Selišće kč.br. 5019 k.o. Katoličko Selišće	1318	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.
DRUŠTVENI DOM KOMPATOR Kompator 28 A, Kompator kč.br. 2855 k.o. Ruškovica	663	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.
DRUŠTVENI DOM MALA LUDINA Moslavačka ulica 46 Mala Ludina kč.br. 1228 k.o. Vidrenjak	2927	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.
DRUŠTVENI DOM MUSTAFINA KLADA Ulica Mustafina Klada 37A, Mustafina Klada kč.br. 1143/1 k.o. Ruškovica	859	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.
DRUŠTVENI DOM OKOLI Crkvena ulica 86, Okoli kč.br. 905 k.o. Okoli	3217	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.
DRUŠTVENI DOM RUŠKOVICA Ulica Ruškovica 27, Ruškovica kč.br. 2626/2	1005	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.

k.o. Ruškovica		
DRUŠTVENI DOM VIDRENJAK (KUĆA I DVORIŠTE) Mije Stuparića 30, Vidrenjak k.č.br. 1584 k.o. Vidrenjak	2496	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.
DRUŠEVENI DOM VELIKA LUDINA Obrtnička ulica 3, Velika Ludina k.č.br. 304 k.o. Ludina	4733	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera.
KUĆA, DVORIŠTE U MJESTU Ulica Sv. Mihaela 27, Velika Ludina k.č.br. 313/2 k.o. Ludina	1380	Stambena zgrada
KUĆA I DVORIŠTE Ulica Sv. Mihaela 10 Velika Ludina k.č.br. 419/1 k.o. Ludina	750	Stambena kuća
KUĆA Katoličko Selišće 85 A, Katoličko Selišće k.č.br. 4805/3 k.o. Katoličko Selišće	596	Stambena kuća
KUĆA Ulica Moslavačkih vinograda 53, Katoličko Selišće k.č.br. 4867/2 k.o. Katoličko Selišće	805	Stambena kuća
Poslovni prostori za povremeno korištenje		
Prostor	Površina u m²	Namjena
MRTVAČNICA VELIKA LUDINA (parkiralište, groblje) Sv. Mihaela 65, Velika Ludina k.č.br. 1178/2	23002	Povremeno korištenje sukladno potrebama sprovoda.

k.o. Ludina		
Udruge		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
DVD GORNJA VLAHINIČKA Moslavačka 32, Gornja Vlahinička kč.br. 1864/1 k.o. Katoličko Selišće	845	Poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Gornja Vlahinička, Gornja Vlahinička
DVD OKOLI Crkvena ulica Okoli k.č.br. 785/2 k.o. Okoli	524	Poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Okoli, Okoli
DVD KOMPATOR Kompator 28A, Kompator kč.br. 2855 k.o. Ruškovića	663	Poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Kompator, Kompator
DVD MALA LUDINA Moslavačka 46, Mala Ludina kč.br. 1228 k.o. Vidrenjak	2927	Poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Mala Ludina, Mala Ludina
DVD KATOLIČKO SELIŠĆE Moslavačkih vinograda 64, Katoličko Selišće kč.br. 5019 k.o. Katoličko Selišće	1318	Poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Katoličko Selišće, Katoličko Selišće
DVD VELIKA LUDINA Obrtnička ulica 15 Velika Ludina k.č.br. 298 k.o. Ludina	2023	Poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Velika Ludina, Velika Ludina
DVD RUŠKOVICA Ruškovića 27, Ruškovića kč.br. 2626/2 k.o. Ruškovića	1005	Poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Ruškovića, Ruškovića
DVD MUSTAFINA KLADA Ulica Mustafina Klada 37A,	859	Poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva Mustafina Klada, Mustafina Klada

Mustafina Klada kč.br. 1143/1 k.o. Ruškovica				
KUD „MIJO STUPARIĆ“ Obrtnička 3, Velika Ludina kč.br. 304 k.o. Ludina	100		Poslovni prostor za potrebe rada kulturno umjetničkog društva Mijo Stuparić, Velika Ludina	
NŠK SOKOL Svetog Mihaela 15 A, Velika Ludina kč.br. 1621 k.o. Vidrenjak	988		Poslovni prostor za potrebe rada nogometnog športskog kluba Sokol, Velika Ludina	
UHVIBDR-A OPĆINE VELIKA LUDINA Obrtnička 3, Velika Ludina kč.br. 304 k.o. Ludina	15		Poslovni prostor za potrebe rada udruge hrvatskih veterana, invalida i branitelja Općine Velika Ludina, Velika Ludina	
VOĆARI I VINOGRADARI MOSLAVINE Obrtnička 3, Velika Ludina kč.br. 304 k.o. Ludina	32		Poslovni prostor za potrebe rada udruge Voćari i vinogradari Moslavine Općine Velika Ludina	
VZO VELIKA LUDINA Mije Stuparića 30, Vidrenjak kč.br. 1584 k.o. Vidrenjak	55		Poslovni prostor za potrebe rada vatrogasne zajednice Općine Velika Ludina	
Zakup poslovnog prostora - trgovačko društvo i proračunski korisnici u 100% vlasništvu				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Poslovni prostor Obrtnička 3, Velika Ludina, kč.br. 304 k.o. Ludina	171	KNJIŽNICA I ČITAONICA VELIKA LUDINA Obrtnička 3, Velika Ludina	-	-
Poslovni prostor Crkvena 2, Velika Ludina, kč.br. 320/12 k.o. Ludina	3669	DJEČJI VRTIĆ LUDINA Crkvena 2, Velika Ludina	-	-
Zakup poslovnog prostora - drugi subjekti				

Prostor	Površina u m ²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Poslovni prostor Velika Ludina, Obrtnička 4, kč.br. 325 k.o. Ludina	26,50	M-FRIZ j.d.o.o. Gornja Vlahinička Moslavačka ulica 100	24.11.2017.	24.11.2022.
Poslovni prostor Velika Ludina, Obrtnička 4, kč.br. 325 k.o. Ludina	50	Srećko Stipčić Moslavačka 40 Velika Ludina	20.06.2017.	20.06.2022.
Poslovni prostor Velika Ludina Obrtnička 4, kč.br. 325 k.o. Ludina	22	HRŽINA USLUGE j.d.o.o. Moslavačka ulica 110, Bunjani	16.04.2018.	16.04.2023.
Poslovni prostor - mjesni dom Ludina Obrtnička 3, Velika Ludina kč.br. 304 k.o. Ludina	31,70	HRVATSKA POŠTA Jurišićeva 13, Zagreb	23.03.2018.	23.03.2023.
Poslovni prostor – mjesni dom Ludina Obrtnička 3, Velika Ludina kč.br. 304 k.o. Ludina	2	Privredna banka Zagreb	05.11.2015.	05.11.2020.
Poslovni prostor - mjesni dom Okoli Crkvena ulica 86, Okoli kč.br. 905 k.o. Okoli	57	LONIA d.d. Vinkovačka 2, Kutina	01.04.2014.	01.04.2019.
Poslovni prostor - mjesni dom Katoličko Selišće Moslavačkih vinograda 64, Katoličko Selišće kč.br. 5019 k.o. Katoličko Selišće	32	LONIA d.d. Vinkovačka 2, Kutina	05.11.2017.	05.11.2022.
Poslovni prostor – mjesni dom Gornja Vlahinička, Moslavačka 32,	36	LONIA d.d. Vinkovačka 2, Kutina	01.09.2017.	01.09.2022.

Gornja Vlahinička kč.br. 1864/1 k.o. Katoličko Selišće				
--	--	--	--	--

Općina Velika Ludina planira utvrditi namjenu nekretnina s kojima upravlja i raspolaže i ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnina kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama. Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni.

4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Velika Ludina, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina uređeno je:

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Ludina moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 94/13, 148/13, 73/17),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17),

- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 121/16, 09/17),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18).

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva: Program razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. i Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva 2008. - 2012. U srpnju 2013. godine donesen je Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18). U Programu razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja, namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Velika Ludina i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Velika Ludina.

Općina Velika Ludina donijela je sljedeće akte iz oblasti upravljanja zemljištem:

- Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina za: - k.č.br. 429/7, k.o. Ludina, Poslovna zona Velika Ludina, - k.č.br. 4849, 4850, 5038, 5330 u k.o. Katoličko Selišće, - k.č.br. 2546 u k.o. Ruškovića (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/18),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina: - k.č.br. 429/7 k.o. Ludina, Poslovna zona Velika Ludina, Gospodarska ulica, - k.č.br. 4849, 4850, 5038, 5330 sve u k.o. Katoličko Selišće, - k.č.br. 2546, k.o. Ruškovića (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/18),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 11/17),
- Zaključak o prodaji zemljišta benzinske postaje k.č.br. 429/1, k.o. Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/17),
- Ispravak Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o prijenosu prava Vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama na području Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 04/17),

- Odluka za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/17),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/17),
- Odluka o prodaji nekretnine u Malom Lošinj (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/16),
- Odluke o prodaji nekretnina u Velikoj Ludini (kuća), Gornjoj Vlahiničkoj (kuća) i Katoličkom Selišću (dva zemljišta) (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/16),
- Odluka o prihvaćanju ponude Eduarda Gelešića, dipl.ing.građ., za procjenu vrijednosti Nekretnina u Velikoj Ludini, Katoličkom Selišću i Gornjoj Vlahiničkoj. (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/16),
- Odluka kojom se prihvaća ponuda Zajedničkog odvjetničkog ureda Sanja Gligić Rubes & Kristina Stepinac Terzić, za odvjetničko zastupanje radi korištenja nekretnina u vlasništvu ili pod upravom jedinica lokalne samouprave od strane operatora javnih komunikacijskih mreža koji imaju prava infrastrukturnog operatora u skladu s važećim propisima odnosno radi ostvarenja novčane naknade za postavljenu EKI mrežu na području Općine Velika Ludina koje se vode u mirnom postupku pred HAKOM-om i HT-om (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/16),
- Odluka o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/15),
- Zaključak o davanju suglasnosti Poduzeću Ludina d.o.o. Velika Ludina za prodaju zemljišta benzinske postaje na k.č.br. 429/1, k.o. Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/14),
- Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Velika Ludina na k.č.br. 325, u površini 1507 m², upisanih u z.k.ul. 433, k.o. Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 04/12),
- Odluka o prihvaćanju Odluke Povjerenstva za imovinu Vlade RH o osnivanju prava građenja na k.č.br. 407/2, k.o. Vidrenjak, radi izgradnje Poduzetničke zone – II. faza (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/07),
- Odluka o odobravanju Javnog nadmetanja za prikupljanje pismenih ponuda za prodaju nekretnina – građevinskog zemljišta u Centru Velika Ludina na k.č.br. 310/2, k.o. Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 05/06),
- Odluka o prihvaćanju ponuda za prodaju nekretnina u Gospodarsko-poslovnoj zoni u Velikoj Ludini I. k.č. br. 429/1 (dio), k.o. Ludina u površini 6.714 m² - P1, 429/1 (dio), k.č.br. 429/2 (dio) i k.č.br. 429/3 (dio), k.o. Ludini u površini od 5.390 m² po cijeni 2,50 kn/m² - P2, k.č. br. 429/1 (dio), k.č.br. 429/2 (dio) i k.č.br. 429/3 (dio) u površini 4.735 m² po cijeni od 2,50 kn/m² - P-3, k.č.br. 429/1 u površini od 5.040 m² po cijeni od 2,00 kune/m² - P8 (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 01/06).

Tablica 10. Podaci o popisu čestica I. Poslovne zone Velika Ludina

Popis čestica I. Poslovne zone Velika Ludina			
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m²	Napomena - vlasništvo
429/1	k.o. Ludina	6.878	Studen Zoran, Velika Gorica
429/2	k.o. Ludina	5.429	Total-promo d.o.o Velika Ludina
429/3	k.o. Ludina	9.402	Loina Miroslav, Popovača
429/4	k.o. Ludina	9.547	Karst d.o.o. Zagreb
429/5	k.o. Ludina	5.758	Geotehnički centar Jukić d.o.o. Velika Ludina
429/6	k.o. Ludina	16.658	Voćari i vinogradari Moslavine Velika Ludina FITO HLADNJAČA d.o.o. Velika Ludina
429/7	k.o. Ludina	6.651	Agro Tepih d.o.o. Velika Ludina
429/8	k.o. Ludina	5.003	Stein graditeljstvo d.o.o. Velika Ludina
429/9	k.o. Ludina	1.039	Barešić Dario, Velika Ludina

Tablica 11. Podaci o popisu čestica II. Poduzetničke zone Velika Ludina

Popis čestica II. Poslovne zone Velika Ludina			
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m²	Napomena
407/2	Vidrenjak	94118	Dolenjske livade
407/5	Vidrenjak	3815	Reciklažno dvorište

4.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa

odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Velika Ludina donijela je sljedeće akte iz oblasti upravljanja nerazvrstanim cestama:

- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 02/17),
- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Velika Ludina (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 06/16),
- Odluka o davanju prava služnosti Podzemnom skladištu plina d.o.o. Veslačka 2-4, Zagreb, na nerazvrstanoj cesti, upisanoj kao Društveno vlasništvo u općoj upotrebi i osnivanju prava služnosti na k.č.br. 1343, zk.ul. 486, k.o. Okoli, u površini 12395 m² - površina služnosti 33 m² (»Službene novine Općine Velika Ludina«, broj 07/15).

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim odredbama Zakona o cestama i drugim propisima a posebice:

- ceste na području Općine koje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste,
- ceste koje povezuju naselja na području Općine
- ceste koje povezuju područja unutar Općine i naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području Općine.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obloženi zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično)
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljišta u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu,

- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

Tablica 12. Popis nerazvrstanih cesta Općine Velika Ludina

OZNAKA CESTE	K.O.	KČ BR.	NAZIV RPJ.	ASFALT	MAKADAM	ZEMljANI PUT	ŠIRINA (asfalt)	ŠIRINA (makadam)	POVRŠINA (asfalt)	POVRŠINA (makadam)	NAPOMENA
NC_GP01	Grabrov potok	1073	Ulica Bukovec	1350		209	2,6		3510	0	POSTOJI
NC_GP02	Grabrov potok	3007, 3266	Farmerska ulica	325	180		2,6	2,5	845	450	POSTOJI
NC_GP03	Grabrov potok	3019	PUT	144			2,6		374,4	0	POSTOJI
NC_GP04	Grabrov potok	3015	PUT	20			4		80	0	POSTOJI
NC_GP05	Grabrov potok	3256	PUT			430			0	0	POSTOJI
NC_GR01	Ruškovica	dio 2912	Čazmanska ulica	1060			5		5300	0	POSTOJI
NC_GR02	Ruškovica	2521	PUT		123	200		3	0	369	POSTOJI
NC_GR03	Ruškovica	2746	PUT			696			0	0	DEŠIFRAŽA
NC_GR04	Ruškovica	2748	PUT			1033					DEŠIFRAŽA
NC_GV01	Katoličko Selišće	dio 1694, 3052	Vinska cesta	1796			5		8980	0	POSTOJI
NC_GV02	Katoličko Selišće	dio 1694	Moslavačka ulica	1310			4		5240	0	POSTOJI
NC_GV03	Katoličko Selišće	dio 1694	Janesova ulica	265		545	4		1060	0	POSTOJI
NC_GV04	Katoličko Selišće	1884	Ulica svetog Huberta	370					0	0	POSTOJI

NC_GV05	Katoličko Selišće	2006	Ulica pužev brijeg	532					0	0	POSTOJI
NC_GV06	Katoličko Selišće	2916	Radićeva ulica	257	445	823			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA
NC_GV07	Katoličko Selišće	1435/1	PUT			801			0	0	DEŠIFRAŽA
NC_GV08	Katoličko Selišće	dio 5470	Ulica Breskvi		1020				0	0	POSTOJI
NC_KM01	Ruškovica	dio 2912	Ulica Kompator	2030		273			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA
NC_KM02	Ruškovica	2814	PUT			1240			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA
NC_KM03	Ruškovica	2877	PUT	225					0	0	POSTOJI
NC_KS01	Katoličko Selišće	dio 5470	PUT			582			0	0	DEŠIFRAŽA
NC_KS02	Katoličko Selišće	4164/1	Ulica Peščenica	1170	1450				0	0	POSTOJI
NC_KS03	Katoličko Selišće	4336	Ulica Peščenica		790				0	0	POSTOJI
NC_KS04	Katoličko Selišće	5430, 5431	Ulica Peščenica, Ulica Moslavačkih vinograda	3540					0	0	POSTOJI
NC_KS05	Katoličko Selišće	5432	Jenčkova ulica		178	124			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA
NC_KS06	Katoličko Selišće	5452	Jelengradska ulica			1000			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA
NC_LD01	Katoličko Selišće	3409/1, 3287/3, 5452	Jelengradska ulica, PUT	1790	392	1642			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA

NC_MK01	Ruškovica	1608, 1630, 2915	Ulica Gornje selo, PUT	2351	2340				0	0	POSTOJI
NC_MK02	Ruškovica	1070	Ratarska ulica	140		103			0	0	POSTOJI
NC_MK03	Ruškovica	1069	PUT	45					0	0	POSTOJI
NC_MK04	Ruškovica	1126, 1352	PUT		80	346			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA
NC_MK05	Ruškovica	1175, 1302	Andigolska ulica		691				0	0	POSTOJI
NC_MK06	Ruškovica	1236	Ulica Staro brdo	348		164			0	0	POSTOJI
NC_MK07	Ruškovica	1241/10	PUT			630			0	0	POSTOJI
NC_MK08	Ruškovica	1631	PUT			110			0	0	DEŠIFRAŽA
NC_MK09	Ruškovica	1646	PUT		383				0	0	POSTOJI
NC_ML01	Vidrenjak	1641	PUT		131	381			0	0	POSTOJI
NC_ML02	Vidrenjak	1648	Ulica Gaj		262	202			0	0	POSTOJI
NC_ML03	Vidrenjak	1265, 1267	Ulica svetog Mihaela	88					0	0	POSTOJI
NC_ML05	Vidrenjak	1287	PUT			395			0	0	DEŠIFRAŽA
NC_ML04	Vidrenjak	1289	PUT		75				0	0	POSTOJI

NC_OK01	Okoli	dio 1017	Ulica Jasena	507					0	0	POSTOJI
NC_OK02	Okoli	dio 1017	Livadarska ulica	801					0	0	POSTOJI
NC_OK03	Okoli	230	PUT			612			0	0	POSTOJI
NC_OK04	Okoli	263	PUT			338			0	0	POSTOJI
NC_OK05	Okoli	280	PUT			272			0	0	POSTOJI
NC_OK06	Okoli	291	Mala ulica	100		204			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA
NC_OK07	Okoli	327	PUT			824			0	0	POSTOJI
NC_OK08	Okoli	451	PUT			164			0	0	POSTOJI
NC_OK09	Okoli	dio 477, 1343	Naftaplinska ulica	1775					0	0	POSTOJI
NC_OK10	Okoli	dio 477, 534	Crkvena ulica	873	408				0	0	POSTOJI
NC_OK11	Okoli	773	Česmanska ulica	233	256				0	0	POSTOJI
NC_OK12	Okoli	939, 1040	Plinska ulica	1192					0	0	POSTOJI
NC_OK13	Okoli	1089	Ulica Fazana	117					0	0	POSTOJI
NC_RS01	Ruškovica	125/2, dio 1934, dio 2125,	Ulica Ruškovica, PUT	5829					0	0	POSTOJI

		2141									
NC_RS02	Ruškovica	dio 1934, 2124	PUT		450				0	0	POSTOJI
NC_RS03	Ruškovica	1749 dio 2125	Ulica Ruškovica, PUT		1304				0	0	POSTOJI
NC_RS04	Ruškovica	1782	Ulica Ruškovica		512				0	0	POSTOJI
NC_RS05	Ruškovica	1783, 1784	Ulica Ruškovica	573	543				0	0	POSTOJI
NC_RS06	Ruškovica	1824	Ulica Ruškovica		77				0	0	POSTOJI
NC_RS07	Ruškovica	1830	PUT		412				0	0	POSTOJI
NC_RS08	Ruškovica	1947	PUT			118			0	0	DEŠIFRAŽA
NC_RS09	Ruškovica	2089	PUT			211			0	0	DEŠIFRAŽA
NC_RS10	Ruškovica	2090	PUT			463			0	0	DEŠIFRAŽA
NC_RS11	Ruškovica	2099	PUT			1160			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA
NC_RS12	Ruškovica	2098	PUT			338			0	0	DEŠIFRAŽA
NC_RS13	Ruškovica	2146	PUT		268				0	0	POSTOJI
NC_RS14	Ruškovica	2652	PUT			1160			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA

NC_RS15	Ruškovica	2658/2	PUT	143					0	0	POSTOJI
NC_RS16	Ruškovica	2675	PUT		391				0	0	POSTOJI
NC_RS17	Ruškovica	2704	PUT		71	663			0	0	DJELOMIČNO POSTOJI
NC_VD01	Vidrenjak	dio 1494	PUT			1240			0	0	POSTOJI
NC_VD03	Vidrenjak	1472	Ulica Gaj	126		169			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA
NC_VD04	Vidrenjak	1513	Ulica Vidra	204	256				0	0	POSTOJI
NC_VD05	Vidrenjak	1562	PUT	92					0	0	POSTOJI
NC_VD06	Vidrenjak	1585	Vatrogasna ulica	164	129				0	0	POSTOJI
NC_VD07	Vidrenjak	1650	PUT		468	785			0	0	POSTOJI
NC_VD08	Vidrenjak	1654	Ulica Juraja Pintarića	705					0	0	POSTOJI
NC_VD02	Vidrenjak	865	Poljska ulica	50	137				0	0	POSTOJI
NC_VL01	Ludina	223	Ulica Kladje		208				0	0	POSTOJI
NC_VL02	Ludina	306	PUT			44			0	0	DEŠIFRAŽA
NC_VL03	Ludina, Vidrenjak	311, 1384, dio 1494	Cvjetna ulica	425		393			0	0	POSTOJI

NC_VL04	Ludina	319/1	Obrtnička ulica, PUT	1610		282			0	0	POSTOJI
NC_VL05	Ludina	329, 412, 426	Školska ulica	403		183			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA
NC_VL06	Ludina	447, 347/1	Poljska ulica, PUT		124	758			0	0	POSTOJI
NC_VL07	Ludina	376, 398	Duga ulica, Poljska ulica	257		819			0	0	POSTOJI
NC_VL08	Ludina	416	Voćarska ulica, PUT	147		448			0	0	DJELOMIČNA DEŠIFRAŽA
NC_VL09	Ludina	448	PUT			465			0	0	POSTOJI
NC_VL10	Ludina	462	Moslavačka ulica	1100					0	0	POSTOJI
NC_VL11	Ludina	477	PUT			631			0	0	POSTOJI
NC_VL12	Ludina	504	PUT			614			0	0	POSTOJI
NC_VL13	Ludina	530	PUT			516			0	0	POSTOJI
NC_VL14	Ludina	553	PUT			428			0	0	POSTOJI
NC_VL15	Ludina	142/1	PUT		460	430			0	0	POSTOJI
NC_VL16	Ludina	320/1	Crkvena ulica	97					0	0	POSTOJI
NC_VL17	Ludina	320/14, 326/4, 328/4	Ulica Breza	159					0	0	POSTOJI

NC_VL18	Ludina	429/10	Gospodarska ulica	256					0	0	POSTOJI
NC_VL19	Vidrenjak	1275	PUT			215			0	0	POSTOJI
NC_VL20	Ludina	20/1	PUT			563			0	0	POSTOJI
NC_VL21	Ludina	20/2	PUT			772			0	0	POSTOJI
NC_VL22	Ludina	20/8	PUT			794			0	0	POSTOJI

5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Velika Ludina mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Velika Ludina budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Nakon ispunjavanja uvjeta za prodaju nekretnina Općina Velika Ludina raspisala je natječaj i prodala nekretnine koje su navedene u tablici broj 13.

Tablica 13. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Velika Ludina koje su prodane

Popis nekretnina koje su prodane			
Br. čestice	Površina u m ²	Kultura	Kratki opis
537, k.o. Ludina	4233	Kuća, dvorište i oranica u mjestu	Ugovor o kupoprodaji sklopljen 18.01.2017. godine navedena nekretnina u Velikoj Ludini prodana je M. O.
3896 k.o. Katoličko Selišće	661.78	šuma i vinograd u Peščenici	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 19.01.2017. godine navedena nekretnina u Peščenici prodana je A.M.
3909 k.o. Katoličko Selišće	730.12	Šuma i vinograd u Peščenici	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 19.01.2017. godine navedena nekretnina u Peščenici prodana je K.Ž.
1327, k.o. Katoličko Selišće	694.15	Kuća br. 49 i dvorište u G. Vlahiničkoj	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 19.01.2017. godine navedena nekretnina u Gornjoj Vlahiničkoj prodane je M.H.
1326 k.o. Katoličko Selišće	510.72	Vrt u Gornjoj Vlahiničkoj	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 19.01.2017. godine navedena nekretnina u Gornjoj Vlahiničkoj prodane je M.H.
325, k.o. Katoličko Selišće	5.855,31	Oranica pod kućom u Gornjoj Vlahiničkoj	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 19.01.2017. godine navedena nekretnina u Gornjoj Vlahiničkoj prodane je M.H.
4849 k.o. Katoličko Selišće	1151	mjesna rudina, oranica	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 01.02.2018. godine navedena nekretnina prodana je V.P.
4850 k.o. Katoličko Selišće	43525	voćnjak kuća i dvorište pašnjak livada oranica	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 01.02.2018. godine navedena nekretnina prodana je V.P.
5038	3243	mjesna rudina	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog

k.o. Katoličko Selišće			01.02.2018. godine navedena nekretnina prodana je V.P.
5330 k.o. Katoličko Selišće	3929	krči II oranica livada	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 01.02.2018. godine navedena nekretnina prodana je V.P.
429/7 k.o. Ludina	6651	neplodno zemljište	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 05.02.2018. godine navedena nekretnina koja se nalazi u poslovnoj zoni prodana je TD Agro Tepih d.o.o.
2546 k.o. Ruškovica	13071	kuća i dvorište	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 09.02.2018. godine navedena nekretnina prodana je D.P
4855 k.o. Katoličko Selišće	1877	mjesna rudina oranica dvorište pašnjak livada voćnjak	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 02.03.2018. godine navedena nekretnina prodana je D.K.
4856 k.o. Katoličko Selišće	1995	livada kuća i dvorište pašnjak voćnjak oranica	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 02.03.2018. godine navedena nekretnina prodana je D.K.
5068/1 k.o. Katoličko Selišće	7600	Livada, oranica	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 07.06.2018. godine navedena nekretnina u Katoličkom Selišću prodana je I. D.
5068/2 k.o. Katoličko Selišće	1854	oranica	Temeljem Ugovora o kupoprodaji sklopljenog 07.06.2018. godine navedena nekretnina u Katoličkom Selišću prodana je I. D.
5035/1, k.o. Katoličko Selišće	2321	Građevinska i poljoprivredna parcelsa	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine navedena nekretnina u Katoličkom Selišću prodana je V.G.
5035/2, k.o. Katoličko Selišće	724	Građevinska i poljoprivredna parcelsa	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine navedena nekretnina u Katoličkom Selišću prodana je V.G.
5099/1 k.o. Katoličko Selišće	5300	Građevinska i poljoprivredna parcelsa	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine navedena nekretnina u Katoličkom Selišću prodana je V.G.
5099/2, k.o. Katoličko Selišće	147	Građevinska i poljoprivredna parcelsa	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine navedena nekretnina u Katoličkom Selišću prodana je V.G.
5096/1, k.o. Katoličko Selišće	5050	Građevinska i poljoprivredna parcelsa	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine navedena nekretnina u Katoličkom Selišću prodana je V.G.
5096/2, k.o. Katoličko	110	Građevinska i poljoprivredna	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine navedena nekretnina u

Selišće		čestica	Katoličkom Selišću prodana je V.G.
1356 k.o. Katoličko Selišće	1,708.41	Šuma nad selom u Gornjoj Vlahiničkoj	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
1365 k.o. Katoličko Selišće	4,413.09	Oranica Gornja Keljačka u Gornjoj Vlahiničkoj	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
1690 k.o. Katoličko Selišće	920.74	Kuća br. 72 sa dvorištem i gosp. Zgrada u G. Vlahinički	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
1691 k.o. Katoličko Selišće	866.79	Vrt kod kuće u Gornjoj Vlahiničkoj	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
1775 k.o. Katoličko Selišće	456.77	Livada Butinovka u Gornjoj Vlahinički	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
1776/1 k.o. Katoličko Selišće	597.04	Pašnjak Butinovka u Gornjoj Vlahinički	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
1776/2 k.o. Katoličko Selišće	1,075.40	Oranica Butinovka u Gornjoj Vlahiničkoj	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
1790/2 k.o. Katoličko Selišće	1,168.91	Livada Donja Keljačka u Gornjoj Vlahiničkoj	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2025 k.o. Katoličko Selišće	2,129.22	Oranica Donje Polje u Donjem Polju	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2499/2 k.o. Katoličko Selišće	1,395.50	Šuma Sirovički jarak u Krči II	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2500/2 k.o. Katoličko Selišće	2,568.01	Livada Sirovički jarak u Krči II	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2504 k.o. Katoličko Selišće	6,542.27	Šuma Sirovični jarak u Krči II	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2712/1 k.o. Katoličko	3,215.41	Vinograd i šuma Krčevine	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela

Selišće		u Kozinščaku	nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2712/2 k.o. Katoličko Selišće	3,161.46	Vinograd i šuma Krčevine u Kozinščaku	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2713/1 k.o. Katoličko Selišće	460.37	Vinograd Krčevine u Kozinščaku	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2713/2 k.o. Katoličko Selišće	449.58	Vinograd Krčevine u Kozinščaku	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2714/1 k.o. Katoličko Selišće	543.09	Oranica Krčevine u Kozinščaku	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2714/2 k.o. Katoličko Selišće	514.32	Oranica Krčevine u Kozinščaku	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2766 k.o. Katoličko Selišće	1,370.32	Oranica Keleminka u Kozinščaku	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2767 k.o. Katoličko Selišće	683.36	Vinograd Keleminka u Kozinščaku	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
2768 k.o. Katoličko Selišće	1,960.17	Oranica i pašnjak Keleminka u Kozinščaku	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.
3022/2	1,510.59	Oranica i livada Posredni jarak u Kozinščaku	Temeljem Ugovora o kupoprodaji dana 14.08.2018. godine prodana je 1/24 dijela nekretnine u Katoličkom Selišću P. M.

6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskeg razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetskei ciljevi su:

- sigurnost opskrbe energijom;
- konkurentnost energetskeg sustava;
- održivost energetskeg razvoja.

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivihi izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskehi resursa,
2. brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Zakonskei propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske – članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o obnovljivihi izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 100/15, 126/16, 131/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakona o energetskei učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),

- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 90/14),
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 37/14),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14),
- Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/09),
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Sisačko-moslavačke županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Slavonski Brod, studeni 2016, Slavonski Brod).

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Sisačko-moslavačke županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Slavonski Brod, studeni 2016, Slavonski Brod) Općina Velika Ludina nije navedena.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 14. navedeni su razvojni projekti Općine Velika Ludina.

Tablica 14. Razvojni projekti Općine Velika Ludina

Projekti	Razdoblje provedbe projekta
Uređenje groblja	2018.
Uređenje školskog igrališta	2018.
Uređenje pučkih domova-G.Vlahinička	2018.
Izgradnja reciklažnog dvorišta	2018.
Asfaltiranje i dogradnja Cvjetne ulice u Velikoj Ludini	2018.
Promocija knjiga i očuvanje kulturne baštine	2018.
Postavljanje video nadzora na divljim deponijama, u centru Velika Ludina i kod dječjeg vrtića	2018.
Izgradnja autobusnog stajališta u romskom naselju	2018.
Popravak i nabava prometnih znakova	2018. - 2020.
Rekonstrukcija ceste Vidrenjak	2018. - 2020.
Obnova sakralnih objekata Crkva SV. Mihaela u Velikoj Ludini	2018. - 2020.
Sanacija komunalne deponije	2018. - 2020.

7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina:

1. Procjena potencijala imovine Općine Velika Ludina mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),

- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina Velika Ludina planira zatražiti procjene nekretnine tijekom 2019. godine osim ukoliko se za to ukaže potreba. Ukoliko se ipak odluči vršiti procjena nekretnina, procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Općina Velika Ludina nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno - privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno - privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno - privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno - privatno-partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno - privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno - privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno - privatnom partnerstvu zaključuje se u pisanom obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno - privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno - privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživost ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa

(maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uložених sredstava privatnom poduzetniku.

Općina Velika Ludina nema planova za ulaganje u projekte javno - privatnog partnerstva u 2019. godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno - privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Registara imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriteta ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Registra imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Velika Ludina raspolaže.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Strategijom definirani su sljedeći dugoročni (srednjoročni) ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Velika Ludina postavljen je widget *Imovina* gdje će se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalaziti registar imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljivati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz registra kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«94/13, 18/16, 89/17),
- Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Odredbe glave VIII., članci 60. – 64. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 94/13, 18/16 i 89/17 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) ostaju na snazi do stupanja na snagu Zakona kojim se uređuje vođenje Središnjeg registra državne imovine.

Sukladno članku 60. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13 i 18/16, 89/17) uspostavlja se i vodi Registar imovine. Način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja Registra imovine propisan je Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Registar imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

**Tablica 15. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja
Registra imovine u 2019. godini**

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Redovno ažuriranje Registra imovine	Redovno ažurirati Registar imovine koji je postavljen na Internet stranici Općine Velika Ludina	Prema preporukama Državnog ureda za reviziju predlaže se poduzimati aktivnosti ustroja i vođenja registra imovine Općine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže. Sadržaj registra imovine propisan je u Zakonu o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16, 89/17) i Uredbi o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11). Sukladno načelu javnosti na Internet stranici Općine Velika Ludina postavljen je widget <i>Imovina</i> gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Registar imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom. Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Velika Ludina raspolaže.

11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA LUDINA

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Velika Ludina na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Velika Ludina,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina:

- **Opći propisi:**

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18),
- Zakon o sustavu državne uprave u odnosima uprave i građana (»Narodne novine«, broj 150/11, 12/13, 93/16, 104/16),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/15),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16).

- **Propisi EU:**

- Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Direktiva o izmjeni Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, 2013/37/EU,
- Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector informationText with EEA relevance,
- Konsolidirana Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Consolidated Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Smjernice o preporučenim standardnim dozvolama, skupovima podataka i naplati ponovne uporabe dokumenata 2014/C 240/01,
- Guidelines on recommended standard licences, data sets and charging for the reuse of documents 2014/C 240/01.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Velika Ludina na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasniku Sisačko - moslavačke županije,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu, zapisnike i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Velika Ludina sukladno, Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Velika Ludina zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Velika Ludina te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupajući u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj

25/13, 85/15). Ujedno se pristupa dostavljanju zakonom utvrđenih podataka u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske, prema Pravilniku o središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske. Službenik za informiranje redovito se bavi i unapređenjem načina obrade dokumenata, njihovim razvrstavanjem, čuvanjem i objavljivanjem, kako bi što jednostavnije i kvalitetnije bili dostupni.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Velika Ludina dužna je Povjereniku dostaviti Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Velika Ludina imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti u skladu sa Strategijom te ovim Planom upravljanja 2019. Odluke koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina moraju biti objavljene kako bi bile dostupne javnosti.

Općina Velika Ludina zbog ustavnopravne zaštite svog statusa ima autonomiju rada i odlučivanja, uključujući i aktivnosti vezane za imovinu. U Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13) u smjernicama u upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske navedeno je: *„U pogledu nekretnina ovom se Strategijom utvrđuju smjernice koje su dužni poštovati svi upravitelji nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ovlaštena tijela za rješavanje prostorne problematike, kada upravljaju nekretninama na podlozi općih propisa.“* Općina Velika Ludina u sastavljanju svoje Strategije te Plana upravljanja 2019. provodit će smjernice nacionalne Strategije.

Sukladno nacionalnim smjernicama Općina Velika Ludina učinila je javno dostupnima svoj Registar imovine i sve dokumente kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama kako bi bili javno dostupni svim građanima. Prema tome i ovaj Plan bit će objavljen na Internet stranici Općine Velika Ludina te će se sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) provesti postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću putem Internet stranice Općine Velika Ludina.

Tablica 16. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Ludina

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Velika Ludina	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Velika Ludina na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade. Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i

područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Dana 11. studenog 2016. godine Hrvatski sabor donio je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave koji je objavljen u Narodnim novinama broj 93/16, 104/16 i koji je stupio na snagu 13. studenog 2016. godine. Navedenim izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave propisano je da se danom stupanja na snagu Zakona ustrojava Ministarstvo državne imovine, a da Središnji državni ured za upravljanje državnom imovinom s danom stupanja na snagu Zakona prestaje s radom.

Ministarstvo državne imovine preuzelo je poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Središnjeg državnog ureda za upravljanje državnom imovinom, kao i državne službenike i namještenike zatečene na preuzetim poslovima. Općina Velika Ludina nije zatražila darovanje nekretnina iz razloga što na području Općine trenutno nema nekretnina za koje bi se tražilo darovanje. Ukoliko bude potrebe u budućnosti Općina će zatražiti darovanje nekretnina.

**(Odluke između 17. i 18. sjednice
Općinskog vijeća)**
(od 12.10.2018. do 26.11.2018. godine)

162.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda Poduzeća MIPEK d.o.o. Industrijska cesta 14, 10314 Križ, br. UP-328-18-MU/2 za vanstroškovničke radove na izgradnji Reciklažnog dvorišta Ludina za nabavu EKO – TANKVANE 1250x1250x400 mm u iznosu od 4.950,00 kom x 2 kom = 9.900,00 kn bez PDV-a odnosno 12.375,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 351-01/18-01/01
URBROJ: 2176/19-01-18-93
Velika Ludina, 29.10.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

163.

Na temelju članka 12. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne

novine“ broj: 120/2016), članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U
O POČETKU POSTUPKA NABAVE
I IMENOVANJU STRUČNOG
POVJERENSTVA
„DUGA ULICA“

Podaci o naručitelju:

Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316 Velika Ludina
OIB:02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr

Predmet nabave: Rekonstrukcija i izgradnja asfaltnog sloja Duge ulice u Općini Velika Ludina.

Evidencijski broj nabave: 28/2018

Procijenjena vrijednost nabave:
192.000,00 kuna bez PDV-a

Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine Velika Ludina za 2018. godinu.

Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave: članak 12. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/2016)

Odabrani postupak nabave: dostava poziva za dostavu ponude na adrese 3 gospodarska subjekta.

Odgovorna osoba javnog naručitelja:

općinski načelnik, Dražen Pavlović

Ovlašteni predstavnici u postupku

nabave: Franjo Martinović, Marta

Kucelj, Jelena Malekinušić.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-01/50
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 30.10.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

164.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Društvu oboljelih od multiple skleroze Sisačko-moslavačke županije Popovača, Trg grofova Erdodyja 4, za donacijsku pomoć za oboljele od multiple skleroze s područja Sisačko-moslavačke županije povodom održavanja psiholoških predavanja u iznosu od 1.000,00 kuna.

Financijska sredstva iz stavka 1. ove Odluke uplatiti će se na žiro-račun broj: HR1123400091110876138 iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 007-01/18-01/17
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 31.10.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

165.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U

I

Odobravaju se financijska sredstva Akrobatskom Rock'n'Roll Klubu „MEGARock“ Zagreb, III. Južna obala br. 5, 10000 Zagreb, za troškove odlaska na Svjetski kup seniora ContactStyle u Diepenbeek (BEL) koji se održava 10.11.2018. godine perspektivnim sportašima Ivi Jurec i Leonardu Kolenc u iznosu od 2.000,00 kuna.

Financijska sredstva iz stavka 1. ove Odluke uplatiti će se na žiro-račun broj: HR4525000091101182632 iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 053-01/18-01/15
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 31.10.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

166.

Na temelju članka 23. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18), članka 11. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/18) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18- pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U O POČETKU POSTUPKA JAVNE NABAVE – ZIMSKA SLUŽBA

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Svetog Mihaela 37,
44316 Velika Ludina
OIB: 02359032919
2. Mail adresa: opcina@ludina.hr
3. Predmet nabave: usluga održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima za razdoblje od 4 godine – zimska služba u Općini Velika Ludina
4. Procijenjena vrijednost nabave: 640.000,00 kuna bez PDV-a.
5. Izvor planiranih sredstava: Proračun Općine V. Ludina za 2018. godinu.
6. Vrijeme sklapanja ugovora: 4 godine.
7. Rok za podnošenje ponuda: 23.11.2018. godine do 14,00 sati.
8. Evidencijski broj nabave: 3/2018.
9. Zakonska osnova za provođenje otvorenog postupka javne nabave:

članak 50. Zakona o komunalnom gospodarstvu, članak 19. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina.

10. Ovlašteni predstavnici u postupku nabave: Franjo Martinović, Marta Kucelj, Jelena Malekinušić.
11. Odgovorna osoba javnog naručitelja: načelnik općine Dražen Pavlović.
12. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-01/51
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 31.10.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

167.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/2016), članka 7. stavka 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 3/17), članka 11. i 19. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 10/18) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi slijedeću

O D L U K U O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA REKONSTRUKCIJU I IZGRADNJU ASFALTOG SLOJA DUGE ULICE U OPĆINI VELIKA LUDINA

I

1. JAVNI NARUČITELJ: Općina Velika Ludina, Sv. Mihaela 37, Velika Ludina

OIB: 02359032919

2. NAZIV PREDMETA NABAVE:
Rekonstrukcija i izgradnja asfaltnog sloja
Duge ulice u Općini Velika Ludina
3. GODIŠNJA PROCIJENJENA
VRIJEDNOST NABAVE: 192.000,00
kuna bez PDV-a.
4. IZVOR / NAČIN PLANIRANIH
SREDSTAVA: Financijska sredstva za
nabavu planirana su u IV. Izmjenama i
dopunama Plana nabave roba, radova i
usluga Općine Velika Ludina za 2018.
godinu prema Zakonu o javnoj nabavi,
evidencijski broj nabave: 28/2018.
5. ROK SKLAPANJA UGOVORA: 10
dana od obostranog potpisa
6. IZABRANI PONUDITELJ:
PODGORSKI USLUGE d.o.o., Konščani
43, 10315 Novoselec
7. CIJENA IZABRANE PONUDE:
191.320,00 kuna bez PDV-a odnosno
239.150,00 kuna s PDV-om.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja a objavit će se u „Službenim
novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 363-01/18-01/50
URBROJ: 2176/19-01-18-5
Velika Ludina, 06.11.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

168.

Na temelju članka 5. Pravilnika o
provedbi postupka jednostavne nabave
(„Službene novine“ Općine Velika
Ludina br. 3/17), članka 57. Statuta
Općine Velika Ludina („Službene
novine“ Općine Velika Ludina broj:
6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18-
pročišćeni tekst) Općinski načelnik
Općine Velika Ludina donosi:

O D L U K U

o početku postupka jednostavne nabave za predmet nabave: Izrada projekta uređenja javnog parka u Velikoj Ludini

1. Podaci o naručitelju:
Naziv: Općina Velika Ludina
Sjedište: Velika Ludina
Adresa: Sv. Mihaela 37, 44316
Velika Ludina
OIB: 02359032919
Mail adresa: opcina@ludina.hr
2. Predmet nabave: Izrada projekta
uređenja javnog parka u Velikoj
Ludini
3. Procijenjena vrijednost nabave:
160.000,00 bez PDV-a.
4. Izvor planiranih sredstava: Proračun
Općine Velika Ludina za 2018.
godinu.
5. Rok za podnošenje ponuda:
16.11.2018. godine do 11,00 sati.
6. Evidencijski broj nabave u IV.
Izmjenama i dopunama Plana
nabave: 22-2018.
7. Zakonska osnova: članak 7.
Pravilnika o provedbi postupka
jednostavne nabave.
8. Provedbu postupka jednostavne
nabave provodit će:
- Marta Kucelj,
- Jelena Malekinušić,
- Mirjana Rajtora
9. Odgovorna osoba javnog
naručitelja: Općinski načelnik
Općine Velika Ludina.
10. Ova odluka stupa na snagu danom
donošenja a objavit će se u
„Službenim novinama
Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-01/42
URBROJ: 2176/19-01-18-1
Velika Ludina, 07.11.2018.

Načelnik:

Dražen Pavlović, v.r.

169.

Na temelju članka 43. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi (N.N. br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), temeljem Odluke župana o rasporedu sredstava jedinicama lokalne samouprave u Sisačko-moslavačkoj županiji za podmirenje troškova ogrjeva i visini iznosa po korisniku u 2018. godini, Klasa: 550-01/18-01/22, Urbroj: 2176/01-02-18-1 od 28. rujna 2018. godine, Općinski načelnik Općine Velika Ludina donosi sljedeću

O D L U K U

**o rasporedu sredstava Općine Velika Ludina za podmirenje
troškova ogrjeva u 2018. godini**

I

Odobrava se isplata doznačene novčane pomoći Sisačko-moslavačke županije za ogrjev korisnicima socijalne skrbi s područja Općine Velika Ludina u iznosu od 950,00 kuna po korisniku, prema popisu korisnika zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb Kutina sa stanjem na dan 31. srpnja 2018. godine i to:

RED.BR.	IME I PREZIME	ADRESA	OIB
1	Atlija Jela	Kolodvorska 108, Vidrenjak	27287906255
2.	Stošić Katarina	Prebivalište: Obrtnička 86, Velika Ludina, Boravište: Jasenova 11, Okoli	03327620858
3.	Bogdan Ljiljana	Kolodvorska 90, Vidrenjak	56318178949
4.	Bogdan Ivica	Kolodvorska 87, Vidrenjak	84525283804
5.	Bogdan Miroslav	Kolodvorska 87, Vidrenjak	73066112359
6.	Bogdan Stojanka	Vidrenjak 90/1	65175413513
7.	Bogdan Ivica	Farmerska ulica 22, Grabrov Potok	63672967923
8.	Fehervari Ivan	Ludinica 16, Ludinica	67636679424
9.	Horvat Zvonko	Moslavačka 119, G. Vlahinička	87832783932
10.	Horvat Milan	Kolodvorska 92 A, Vidrenjak	78416536883
11.	Horvat Zorica	Okoli 76	41026232407
12.	Horvat Ružica	Moslavačkih vinograda 82, Kat. Selišće	79761948989
13.	Horvat Željko	Moslavačka 119, Gornja Vlahinička	10486607204
14.	Horvat Miroslav	Moslavačka 119, Gornja Vlahinička	88335585373
15.	Horvat Snježana	Moslavačka 119, Gornja Vlahinička	75342541023
16.	Hrastnik Zdravko	Mije Stuparića 115, Vidrenjak	17036961872
17.	Ivanić Mirjana	Mije stuparića 34, Vidrenjak	87394138728
18.	Jeriha Zdenko	Janesova 1, Gornja Vlahinička	50234146424
19.	Jelaš Franjo	Moslavačka 73, Gornja Vlahinička	84738558358
20.	Jušić Milka	Crkvena 97, Okoli	07386607274
21.	Kesak Dražen	Obrtnička 75 A, Velika Ludina	50243123467
22.	Krupička Franjo	Moslavačkih vinograda 20 A, Kat. Selišće	49496618506

23.	Martinek Mara	Mije Stuparića 70, Vidrenjak, boravište: Crkveno selo 1a, Osekovo	68677653741
24.	Pranjić Tadija	Moslavačka 25, Gornja Vlahinička	83160692588
25.	Puhek Slavko	Moslavačka 91, Gornja Vlahinička	53558132329
26.	Smiljanec Ivan	Vidrenjak 12	12680441492
27.	Stresec Željko	Plinska 11, Okoli	94944274322
28.	Šajnović Danijela	Kolodvorska 92 A, Vidrenjak	64879916465
29.	Štefančić Tomislav	Kolodvorska 73, Vidrenjak	27828091268
30.	Tutić Pejo	Mije Stuparića 84, Vidrenjak	87899822367
31.	Zajec Janko	Moslavačka 36, Mala Ludina	30200755312
32.	Glešić Jasmina	Moslavačka 58, G. Vlahinička	79172042328
33.	Stošić Katica	Obrtnička 86, Velika Ludina	87599829005

II

Financijska sredstva iz točke I. ove Odluke isplatit će se iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Dostaviti:

1. Korisnicima socijalne pomoći
- s v i m a ;
2. Računovodstvo,
3. S p i s

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/13
URBROJ: 2176/19-01-18-4
Velika Ludina, 27.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

170.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda MOBES KVALITETA j.d.o.o., Jozefa Maliaka 28, 32236 Ilok, za savjetovanje s javnošću / održavanje, u periodu 17.11.2018. – 16.11.2019. godine u iznosu od 3.600,00 kuna bez PDV-a odnosno 4.500,00 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 402-01/18-01/24
URBROJ: 2176/19-01-18-13
Velika Ludina, 12.11.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

171.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi sljedeću

O D L U K U**I**

Prihvaća se ponuda Poduzeća SLUGA d.o.o. Moslavačka 40, 44316 Velika Ludina broj 10 od 12.11.2018. godine za nabavu rezervnih dijelova za službeno vozilo KT326DD Općine Velika Ludina u iznosu od 1.633,84 kuna bez PDV-a odnosno 2.042,30 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/43
URBROJ: 2176/19-01-18-2
Velika Ludina, 12.11.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

172.

Načelnik Općine Velika Ludina je dana 15.11.2018. godine razmotrio nacrt Proračuna Općine Velika Ludina za 2019. godinu sa projekcijama za 2020. i 2021. godinu te temeljem članka 37. Zakona o proračunu (Narodne novine RH br. 87/08, 136/12, 15/15) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13 i 6/14), donosi sljedeći

Z A K L J U Č A K**I**

Utvrđuje se prijedlog Proračuna Općine Velika Ludina za 2019. godinu sa projekcijama za 2020. i 2021. godinu.

II

Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak, proslijedit će se Općinskom vijeću Općine Velika Ludina, na daljnje postupanje.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/13
URBROJ: 2176/19-01-18-4
Velika Ludina, 27.06.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

173.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda EURONET – Obrta za računalne usluge, vl. Danijela Jovanov, Cvjetna 12, 44316 Velika Ludina, br. 128 od 14.11.2018. godine za nabavu dva računala HP ProDest 400 sa instalacijama i ugradnjom za računovodstvo Općine Velika Ludina u iznosu od 11.970,00 kuna bez PDV-a odnosno 14.962,50 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/02
URBROJ: 2176/19-01-18-10
Velika Ludina, 15.11.2018.

Načelnik:
Dražen Pavlović, v.r.

174.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 120/16) i članka 8. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave („Službene novine Općine Velika Ludina“ br. 3/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18), na prijedlog Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave, općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

I

Prihvaća se ponuda poduzeća VALSIL d.o.o. Dubrovačka 2, 44320 Kutina br. 41 od 15.11.2018. godine za izradu Projekta uređenja javnog parka u Velikoj Ludini po cijeni od 159.730,00 kuna bez PDV-a odnosno 199.662,50 kuna sa PDV-om iz Proračuna Općine Velika Ludina.

Za nabavu iz stavka 1. Ove Odluke zaključit će se poseban ugovor.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA LUDINA
NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/42
 URBROJ: 2176/19-01-18-5
 Velika Ludina, 19.11.2018.

Načelnik:
 Dražen Pavlović, v.r.

175.

Na temelju članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 57. Statuta Općine Velika Ludina ("Službene novine" Općine Velika Ludina broj: 6/09, 7/11, 2/13, 6/14, 3/18 i 5/18 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi slijedeću

O D L U K U

Odobrava se privremeno korištenje Društvenog doma u Gornjoj Vlahiničkoj Zvonku Horvat iz Gornje Vlahiničke, Moslavačka ulica 119, 44316 Velika Ludina, OIB: 87832783932, za održavanje krstiti koje će se održati 24.11.2018. godine u iznosu od 600,00 kuna (naknada za korištenje) + 1.000,00 kuna (osiguranje od eventualne štete), sveukupno 1.600,00 kuna.

Za uslugu privremenog korištenja doma između Općine Velika Ludina i privremenog korisnika zaključit će se Ugovor o privremenom korištenju Društvenog doma u Gornjoj Vlahiničkoj.

REPUBLIKA HRVATSKA
 SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 NAČELNIK

KLASA: 372-01/18-01/01
 URBROJ: 2176/19-01-18-6
 Velika Ludina, 21.11.2018.

Načelnik:
 Dražen Pavlović, v.r.

162.

REPUBLIKA HRVATSKA
 SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 OPĆINA VELIKA LUDINA
 NAČELNIK

KLASA: 333-01/18-06/13
 URBROJ: 2176/19-01-18-4
 Velika Ludina, 27.06.2018.

Načelnik:
 Dražen Pavlović, v.r.

OSTALI AKTI BR. 9.

20.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u tekstu Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina objavljenih u "Službenim novinama Općine Velika Ludina" broj 10 od 22. listopada 2018. godine, te se daje

I S P R A V A K

Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina

U preambuli Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 10/18) ispredteksta „članka 48. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18)“ dodaju se riječi „članka 33. stavak 1., članka 44. stavak 2. i“.

KLASA: 363-01/18-01/49
 URBROJ: 2176/19-18-02-3
 Velika Ludina, 21.11.2018.

Viši upravni referent
 Općine Velika Ludina

Jelena Malekinušić, bacc.admin.publ., v.r.

21.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u tekstu I. Izmjena i dopuna Odluke za davanje u zakup poslovnih prostora Općine Velika Ludina objavljenih u "Službenim novinama Općine Velika

Ludina” broj 10 od 22. listopada 2018. godine, te se daje

IS P R A V A K

I. Izmjena i dopuna Odluke za davanje u zakup poslovnih prostora Općine Velika Ludina

U preambuli I. Izmjena i dopuna Odluke za davanje u zakup poslovnih prostora Općine Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 10/18)iza riječi „Zakona o zakupu“ briše se riječ „poslovnog“.

KLASA: 372-01/18-01/09

URBROJ: 2176/19-02-18-3

Velika Ludina, 21.11.2018.

Viši upravni referent
Općine Velika Ludina

Jelena Malekinušić, bacc.admin.publ.,v.r.

22.

Na temelju članka 28. stavak 3. Zakona o knjižnicama („Narodne novine“ broj: 105/97, 5/98, 104/00, 69/09), članka 26. Zakona o radu („Narodne novine“ broj: 93/14 i 127/17) i članka 35. Statuta Knjižnice i čitaonice Velika Ludina („Službene novine Općine Velika Ludina“ broj: 2/14), ravnateljica donosi

PRAVILNIK O RADU KNJIŽNICE I ČITAONICE VELIKA LUDINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) Knjižnica i čitaonica Velika Ludina kao poslodavac (u daljnjem tekstu: Knjižnica) uređuje uvjete rada, sklapanje i prestanak ugovora o radu, prava i obveze Knjižnice i radnika, plaće i novčane nadoknade radnika, postupak i mjere zaštite dostojanstva radnika te druga

pitanja u svezi s radnim odnosima u Knjižnici.

Članak 2.

Odredbe ovoga Pravilnika odnose se na radnike koji su sklopili ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme, s punim ili nepunim radnim vremenom.

Nitko u Knjižnici ne može stupiti na rad bez sklopljenoga ugovora o radu.

Članak 3.

Prigodom stupanja radnika na rad, ravnatelj Knjižnice dužan je upoznati radnika s propisima iz radnih odnosa te organizacijom rada i zaštitom na radu u Knjižnici.

Ravnatelj je dužan omogućiti radniku bez ograničenja uvid u odredbe ovoga Pravilnika i druge propise kojima su uređeni odnosi, odnosno prava i obveze radnika.

Članak 4.

Radnik je dužan obavljati ugovorene poslove savjesno i stručno, prema uputama ravnatelja ili drugih radnika koje ovlasti ravnatelj.

Prava i obveze radnika i Knjižnice iz ugovora o radu, zakona i ovoga Pravilnika ostvaruju se od dana početka rada radnika. Knjižnica će izvršiti obveze iz ugovora o radu sve dok radnik izvršava svoje obveze i dok svojim ponašanjem ne šteti poslovanje i ugled Knjižnice, odnosno dok se ne izmijene uvjeti koji su postojali u trenutku sklapanja ugovora o radu.

II. ZASNIVANJE RADNOGA ODNOSA

a) Sklapanje ugovora o radu

Članak 5.

Radni odnos zasniva se ugovorom o radu. Ugovor o radu smatra se sklopljenim kada se ravnatelj i osoba koja traži zaposlenje suglase o bitnim uzglavcima ugovora.

Potrebu zasnivanja radnoga odnosa utvrđuje i ugovor o radu u ime Knjižnice sklapa Ravnatelj.

Prigodom provjere radnikovih sposobnosti prema članku 8. ovoga pravilnikazabranjeno je svako postupanje

koje može imati obilježje diskriminacije radnika.

Kod sklapanja ugovora o radu ravnatelj od radnika može tražiti podatke koji su neposredno vezani za obavljanje ugovornih poslova.

Članak 6.

Ugovor o radu sklapa se u pisanome obliku.

Ugovor o radu mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

1. o strankama te njihovu prebivalištu odnosno sjedištu
2. o mjestu rada radnika
3. o nazivu, naravi ili vrsti rada, odnosno popisu ili opisu poslova na kojima se radnik zapošljava
4. o danu početka rada
5. o očekivanome trajanju ugovora o radu na određeno vrijeme
6. o trajanju plaćenoga godišnjeg odmora na koji radnik ima pravo
7. o otkaznim rokovima kojih se mora pridržavati radnik odnosno Knjižnica
8. o osnovnoj plaći, dodacima na plaću te razdobljima isplate primanja na koja radnik ima pravo
9. o trajanju redovitog radnog dana ili tjedna

U slučaju kada se odredbama ugovora o radu upućuje na primjenu odredaba zakona, podzakonskoga akta, kolektivnog ugovora te ovoga pravilnika, odredbe tih akata primjenjuju se neposredno.

Upućivanje iz stavka 3. ovoga članka mora se odnositi na konkretne (imenovane) propise odnosno akte.

Članak 7.

Ravnatelj je dužan radniku uručiti primjerak prijave na obvezno mirovinsko osiguranje najkasnije u roku od 15 dana od početka rada.

b) Provjera radnih sposobnosti

Članak 8.

Prije izbora, odnosno sklapanje ugovora o radu mogu se provjeriti stručne, radne i zdravstvene sposobnosti osobe koja traži zaposlenja.

Prethodno provjeravanje sposobnosti iz stavka 1. ovoga članka provodi se testiranjem, određivanjem osobi da obavi neki posao, razgovorom, upućivanjem osobe na liječnički pregled i sl.

Članak 9.

Prethodno provjeravanje sposobnosti iz članka 8. ovoga pravilnika provodi ravnatelj ili radnik Knjižnice kojega ravnatelj za to ovlasti.

Radnik iz stavka 1. ovoga članka dostavlja ravnatelju pisano izvješće o stručnim i radnim sposobnostima osobe koja traži zaposlenje.

c) Probni rad

Članak 10.

Prigodom sklapanja ugovora o radu može se ugovoriti probni rad.

Trajanje probnog rada ugovara se ugovorom o radu, s time da on ne može:

- za knjižnično osoblje trajati dulje od šest mjeseci
- za ostale radnike trajati dulje od tri mjeseca

Članak 11.

Probni rad radnika prati ravnatelj ili osoba odnosno povjerenstvo, koje za to ovlast ravnatelj.

Članak 12.

Zadnjeg dana probnog rada ravnatelj izvješćuje radnika o njegovoj uspješnosti tijekom probnog rada.

Ako radnik zadovolji na probnome radu, ugovor o radu ostaje u potpunosti na snazi.

Ako radnik ne zadovolji na probnome radu, ugovor se otkazuje redovito uz otkazni rok od osam dana.

d) Trajanje ugovora o radu

Članak 13.

Ugovor o radu sklapa se na neodređeno vrijeme, osim u slučajevima kada je zakonom dopušteno sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme.

Ugovor o radu sklopljen na neodređeno vrijeme obvezuje Knjižnicu i radnika dok

ga netko od njih ne otkaže ili dok ne prestane na drugi propisani način.

Članak 14.

Knjižnica će sklopiti ugovor o radu na određeno vrijeme zbog objektivnih razloga koji su opravdani rokom, obavljanjem određenog posla ili nastupanjem određenoga događaja.

Radnike koji su u Knjižnici zaposleni na određeno vrijeme ravnatelj je dužan izvijestiti o poslovima za koje bi mogli sklopiti ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Članak 15.

Ugovor o radu sklopljen na određeno vrijeme prestaje ispunjenjem uvjeta ili istekom roka utvrđenog u tom ugovoru.

O prestanku ugovora o radu iz stavka 1. ovoga članka ravnatelj treba izvijestiti radnika usmeno ili pismeno.

III. RADNO VRIJEME

Članak 16.

Radno vrijeme u Knjižnici iznosi 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređeno je u 5 radnih dana i to:

Ponedjeljak, srijeda: 7:00 - 15:00 sati.

Petak: 7:00 - 14:00 sati.

Utorak, četvrtak: 11:00 - 19:00 sati.

Subotama (prva subota u mjesecu) radna je od 8:00 do 12:00 sati.

Ljeti zbog korištenja godišnjih odmora djelatnika, knjižnica za korisnike smije uvesti ljetno radno vrijeme.

IV. ODMORI I DOPUSTI

1. STANKA

Članak 17.

Radnici koji rade najmanje 6 sati dnevno imaju svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) u trajanju od 30 minuta koja se ubraja u radno vrijeme.

Vrijeme korištenja stanke utvrđuje Poslodavac.

Ako priroda posla ne omogućuje stanku tijekom rada, Poslodavac će radniku omogućiti da dnevno radi toliko kraće, ili mu to vrijeme preraspodijeliti i omogućiti da ga koristi kao slobodne radne dane.

2. TJEDNI ODMOR

Članak 18.

Radnik ima pravo na tjedni odmor u trajanju 24 sata neprekidno.

Dan tjednog odmora je nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da radnik radi na dan tjednog odmora, korištenje tjednog odmora osigurava mu se tijekom sljedećeg tjedna.

3. GODIŠNJI ODMOR

Članak 19.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se tako da se na osnovno pravo radnika na plaćeni godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu u trajanju od najmanje četiri (4) tjedna, koliko iznosi Zakonom o radu određeno najkraće trajanje godišnjeg odmora, dodaju dani godišnjeg odmora prema utvrđenim kriterijima kako slijedi:

1. s obzirom na složenost poslova - stručna sprema:

- djelatnici s VSS – magistar struke ili stručni specijalist - 4 dana;
- djelatnici s VŠS – sveučilišni ili stručni prvostupnik - 3 dana;
- djelatnici s SSS – srednja stručna sprema - 2 dana;
- djelatnici s NSS- niža stručna sprema - 1 dan;

2. s obzirom na dužinu radnog staža:

- 5 - 15 godina radnog staža - 2 dana;
- 15 - 25 godina radnog staža - 3 dana;
- 25 - 30 godina radnog staža - 4 dana;
- 30 i više godina radnog staža - 5 dana;

3. s obzirom na socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako malodobno dijete- 2 dana;
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za hendikepiranog djeteta bez obzira na ostalu djecu- 3 dana;
- invalidu rada - 3 dana.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može trajati više od 30 radnih dana u godini.

Članak 20.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad koje je utvrdio ovlašteni liječnik ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 21.

Raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđuje Poslodavac, polazeći od potrebe organizacije rada i mogućnosti za odmor i razonodu radnika.

Radnika se mora najmanje 15 dana prije korištenja obavijestiti o rasporedu i trajanju godišnjeg odmora.

Članak 22.

Radnik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u tri dijela.

Ako radnik koristi godišnji odmor u tri dijela, jedan dio mora biti u trajanju od najmanje dva tjedna neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Drugi dio godišnjeg odmora radnik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Članak 23.

Radnik ima pravo koristiti jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti Poslodavca najmanje 3 dana prije njegova korištenja.

V. PLAĆENI DOPUST

Članak 24.

Djelatnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- zaključenje braka 5 radnih dana;
- rođenje djeteta 5 radnih dana;
- smrti supružnika, djeteta, posvojitelja, roditelja i unuka -5 radnih dana;
- smrti ostalih članova obitelji 2 radna dana;

- selidbe u istom mjestu stanovanja 1 radni dan;
- selidba u drugo mjesto stanovanja 3 radna dana;
- kao dobrovoljni davatelj krvi 2 radna dana;
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja 3 radna dana;
- polaganje državnog stručnog ispita 7 radnih dana;
- nastupanje u kulturnim i športskim priredbama 1 radni dan;
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanje za sindikalne aktivnosti - 2 radna dana;
- elementarne nepogode - 5 radnih dana.

Djelatnik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovog članka neovisno o broju dana koju je tijekom iste godine iskoristio pod drugim osnovama.

Članak 25.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje ga je uputio poslodavac ili uz njegovu suglasnost, za pripremanje i polaganje ispita, radnik ima pravo na plaćeni dopust do 15 radnih dana godišnje.

Za pripremanje i polaganje završnog ispita, osim plaćenog dopusta iz stavka 1. ovog članka, radnik ima pravo na još 5 radnih dana plaćenog dopusta.

Članak 26.

Radnik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Članak 27.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom, razdoblje plaćenog dopusta smatra se vremenom provedenim na radu.

VI. NEPLAĆENI DOPUST

Članak 28.

Djelatniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova na radnom mjestu, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenje na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, vlastitog školovanja, doškolovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije i to:

- za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi najmanje 5 dana;

- za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi ili na fakultetu najmanje 10 dana;

- za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima najmanje 5 dana;

- za pripremanje i polaganje ispita radi stjecanja posebnih znanja i vještina (učenje stranih jezika, informatičko obrazovanje i dr.) najmanje 2 dana;

Kada to okolnosti zahtijevaju može se djelatniku odobriti neplaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka u trajanju duljem od 30 dana.

Članak 29.

Za vrijeme neplaćenog dopusta radniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

VII. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA, PRIVATNOSTI I DOSTOJANSTVA RADNIKA

Članak 30.

U Knjižnici se moraju stvoriti uvjeti rada kojima će se štititi zdravlje i omogućiti siguran rad radnika.

U svezi sa stavkom 1. ovoga članka Knjižnica će održavati prostorije, uređaje, opremu, sredstva i pomagala, radno mjesto i pristup radnom mjestu te primjenjivati mjere zaštite zdravlja i sigurnosti radnika i osposobljavati radnike za rad na siguran način.

Članak 31.

Radnik je obvezan pridržavati se pravila o zaštiti zdravlja i sigurnosti na radu.

Radnik je dužan brinuti se za vlastitu sigurnost i zdravlje, kao i za sigurnost i zdravlje drugih radnika s kojima je neposredno vezan u procesu rada te osoba koje borave u Knjižnici.

Članak 32.

Prigodom sklapanja ugovora o radu radnik je dužan izvijestiti ravnatelja o okolnostima koje mogu utjecati na obavljanje ugovorenih poslova.

Odgovornost za propuštanje iz stavka 1. ovoga članka snosi radnik.

Članak 33.

Radnik je obvezan dostaviti pravodobno osobne podatke i isprave:

- koji se odnose na evidencije iz rada
- koji se odnose na ostvarenje prava i obveza iz radnog odnosa
- o školovanju, osposobljavanju ili usavršavanju
- o zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti
- u svezi sa zaštitom majčinstva
- za obračun poreza na dohodak i obračun osobnih dobitaka

Podatke iz stavka 1. ovoga članka radnik treba dostaviti ravnatelju.

Štetne posljedice nepravodobne dostave podataka iz stavka 1. ovoga članka snosi radnik.

Članak 34.

Osobne podatke o radnicima može prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo ravnatelj ili radnik Knjižnice kojega za to ravnatelj pisano opunomoći.

Članak 35.

Radnici Knjižnice za vrijeme rada trebaju poštovati dostojanstvo drugih radnika i ne smiju ih tjelesno ili verbalno, odnosno spolno uznemiravati.

Pod uznemiravanje radnika Knjižnica smatra se svako protupravno činjenje koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Pod spolnim uznemiravanjem radnika Knjižnice smatra se svako verbalno, neverbalno ili tjelesno ponašanje spolne

naravi ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Članak 36.

Svako radnikovo uznemiravanje ili spolno uznemiravanje drugih radnika predstavlja uvrjedu obveza iz radnoga odnosa.

Članak 37.

O obvezi poštovanja dostojanstva radnika i zabrani uznemiravanja ili spolnoga uznemiravanja ravnatelj je dužan upozoriti radnika usmeno i putem oglasne ploče u Knjižnici.

Članak 38.

Kada ravnatelj ili osoba koju on ovlasti za primanje ili rješavanje pritužaba vezanih za zaštitu dostojanstva radnika neposredno uoči da neki od radnika Knjižnice uznemirava ili spolno uznemirava druge radnike, dužan je upozoriti o skrivljenome ponašanju.

Ako radnik nastavi sa skrivljenim ponašanjem iz stavka 1. ovoga članka, ravnatelj ga je dužan udaljiti s radnoga mjesta, odnosno mjesta skrivljenog ponašanja, a prema potrebi i iz prostora Knjižnice.

Ako radnik odbije postupiti prema nalogu iz stavka 2. ovoga članka, ravnatelj treba pozvati redarstvenu službu ili zaštitarsku službu da osigura provođenje naloga o udaljenju.

Članak 39.

Radnik koji je uznemiravan ili spolno uznemiravan, treba o uznemiravanju odmah izvijestiti ravnatelja.

U skladu s obavijesti radnika ravnatelj je dužan provesti postupak i utvrditi istinitost činjenica o uznemiravanju ili spolnome uznemiravanju.

Radnik za kojega postoji osnovana sumnja da je uznemiravao ili spolno uznemiravao druge radnike, dužan je ravnatelju istinito u potpunosti iznijeti okolnosti počinjenja djela za koje se tereti.

Odbijanje radnika da postupi prema stavku 3. ovoga članka smatra se radnikovim skrivljenim ponašanjem.

Članak 40.

Kada utvrdi radnikovo skrivljeno ponašanje u svezi s uznemiravanjem ili spolnim uznemiravanjem drugih radnika Knjižnice prema članku 38. i 39. ovoga pravilnika, ravnatelj je ovlašten u zavisnosti od težine povrijeđene obveza iz radnoga odnosa izdati radniku upozorenje zbog skrivljenoga ponašanja ili mu redovito ili izvanredno otkazati ugovor o radu.

Članak 41.

Osobni podaci radnika koji su utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva radnika predstavljaju tajnu i ne smiju se priopćavati trećima.

Članak 42.

Radnik zbog uznemiravanja ili spolnoga uznemiravanja može prekinuti rad.

Radnik koji je prekinuo rad prema stavku 1. ovoga članka, a koji nije s time u svezi pravodobno zatražio zaštitu od ovlaštenoga suda, čini tešku povredu obveza iz radnoga odnosa.

VII. PLAĆE, NADOKNADE PLAĆA I DRUGE NOVČANE NADOKNADE

Članak 43.

Visina osnovnice i koeficijenta za utvrđivanje plaća određena je *Pravilnikom o plaćama u Knjižnici i čitaonici Velika Ludina*.

Članak 44.

Knjižnica će isplatiti radniku nadoknadu plaće:

- za vrijeme korištenja godišnjega odmora u visini ugovorene plaće
- za vrijeme privremene spriječenosti za rad u slučaju bolesti do 42 dana 80% plaće iz prethodnoga mjeseca, a poslije 42 dana prema propisima o zdravstvenome osiguranju
- za vrijeme privremene spriječenosti za rad zbog povrijeđene na radu ili profesionalne bolesti u visini 100% ugovorene plaće
- za dane blagdana i neradne dane određene zakonom u visini kao da je radio

- za trajanje trajanja plaćenoga dopusta u visini kao da je radio
- za vrijeme prekida rada do kojega je došlo zbog uznemiravanja i spolnoga uznemiravanja radnika, u visini kao da je radio

Kad radnik nije radio u mjesecu koji prethodi mjesecu isplate nadoknade plaće, kao visina plaće uzima se plaća koju bi radnik ostvario da je radio u tome mjesecu.

Članak 45.

Nadoknada plaće iz članka 44. ovoga pravilnika isplaćuje se radniku u vrijeme isplate plaća.

Članak 46.

Knjižnica će isplatiti radniku dodatke na plaću, povećanu plaću za prekovremeni rad, te novčane nadoknade (troškove prijevoza na posao i s posla, otpremninu kod odlaska u mirovinu, dnevnice za službeni put, terenski dodatak, korištenje osobnoga automobila, pomoć u slučaju bolesti, pomoć u slučaju smrti člana obitelji, potpora zbog invalidnosti, dar djetetu, jubilarne nagrade, božićnica, regres za godišnji odmor, odvojeni život od obitelji itd.) kada su ti dodaci uglavljeni ugovorom o radu do iznosa koji osigurava ili s kojim je suglasan Osnivač Knjižnice.

VIII. PRESTANAK RADNOGA ODNOSA

Članak 47.

Radniku u Knjižnici radni odnos prestaje prestankom ugovora o radu.

Ugovor o radu može prestati samo u slučajevima određenim zakonom.

Članak 48.

Odluke koje imaju za posljedicu prestanak ugovora o radu, donosi u ime Knjižnice, ravnatelj.

U svezi sa stavkom 1. ovoga članka ravnatelj:

- sklapa s radnikom pisani sporazum o prestanku ugovora o radu
- odlučuje o prestanku ili nastavku ugovora o radu kada radnik navrši

65 godina života i 15 godina staža osiguranja

- odlučuje o prestanku ugovora o radu kad prestane potreba za radom radnika zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga
- odlučuje o prestanku ugovora o radu kada radnik ugovorene poslove ne može izvršavati zbog trajnih osobina ili sposobnosti
- izdaje pismeno upozorenje radniku kada uoči da radnik krši obveze iz radnoga odnosa
- odlučuje o redovitom otkazu ugovora o radu u slučaju radnikovog kršenja obveza iz radnoga odnosa
- odlučuje o izvanrednom otkazu ugovora o radu
- osigurava dokaze o postojanju opravdanih razloga za otkaz ugovora o radu
- prati izvršenje donesenih odluka u svezi s prestankom ugovora o radu i trajanju otkaznih rokova
- radniku u roku do osam dana od dana prestanka radnoga odnosa dostavlja sve njegove isprave i primjerak objave s obveznoga mirovinskog i zdravstvenoga osiguranja te mu na njegov zahtjev izdaje potvrdu o vrsti poslove koje je obavljao i trajanju radnoga odnosa u Knjižnici.

Članak 49.

Ako se u roku od šest mjeseci od dana otkaza ugovora o radu zbog poslovno uvjetovanih razloga, promjene okolnosti i ponovo nastane potreba za zapošljavanjem na istim poslovima, ravnatelj je dužan radniku kojemu je otkazan ugovor o radu, ponuditi sklapanje novoga ugovora o radu.

Članak 50.

Ako je radnik skrivljenim ponašanjem zbog kojega mu se otkazuje redovito ili izvanredno ugovor o radu počinio Knjižnici štetu, ravnatelj je u okviru postupka otkaza ugovora o radu dužan odlučiti i o nadoknadi štete.

IX. ZAŠTITA PRAVA IZ RADNOGA ODNOSA

Članak 51.

Radnik koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz radnoga odnosa, treba u roku do 15 dana od dana dostave akta kojim je povrijeđeno njegovo pravo, odnosno od dana saznanja za povrjedu prava, donijeti ravnatelju zahtjev za zaštitu prava.

Ako raspolaže relevantnim podacima u svezi sa zahtjevom radnika, ravnatelj treba o zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka odlučiti u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 52.

Ako ravnatelj utvrdi da je radnik podnio zahtjev za ostvarenje prava nakon isteka roka iz članka 51. stavka 1. ovoga pravilnika, zahtjev radnika treba odbaciti.

Članak 53.

Odlučujući o zahtjevu ravnatelj može:

- zahtjev odbiti kao neosnovan
- osporavani akt izmijeniti ili poništiti
- osporavani akt poništiti i donijeti novi akt.
-

X. DOSTAVLJANJE PISMENA

Članak 54.

Pismena u svezi s ostvarenjima prava i obveza iz radnoga odnosa dostavljaju se radniku neposredno na radnome mjestu. Potvrda o izvršenom dostavljanju (dostavnicu) potpisuju dostavljač i radnik. Radnik treba na dostavnici samo označiti nadnevak primitka pismena. Ako radnik odbije primitak pismena, dostavljač će odbijanje primitka zabilježiti na preslici pismena.

Kad radniku pismeno nije dostavljeno na radnome mjestu, radniku se treba pismeno dostaviti poštom na njegovu adresu. U slučaju odbijanja prijama pismena kod poštanske dostave ili nepoznate adrese, dostavljanje će se obaviti isticanjem pismena na oglasnoj ploči Knjižnice.

Kad je pismeno istaknuto na oglasnoj ploči Knjižnice, dostavljanje se smatra

obavljenim istekom roka od tri dana od isticanja pismena.

XI. NADOKNADA ŠTETE

Članak 55.

Radnik koji na radu ili u svezi s radom namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzroči štetu Knjižnici, dužan je nastalu štetu nadoknaditi.

Članak 56.

Ako štetu prouzroči više radnika, svaki radnik odgovoran je za dio štete koju je prouzročio. Ako štetu prouzroči više radnika, a ne može se za svakoga radnika utvrditi dio štete koji je prouzročio, svi radnici odgovaraju za štetu i dužni su je nadoknaditi u jednakim iznosima.

Članak 57.

Visina štete određuje se na osnovi cjenika ili knjigovodstvene isprave, odnosno knjigovodstvene vrijednosti na kojima je počinjena šteta.

Ako se šteta ne može odrediti prema stavku 1. ovoga članka, šteta će se odrediti procjenom vrijednosti oštećene stvari. Procjena vrijednosti oštećene stvari utvrdit će se vještačenjem.

Članak 58.

Ako radnik na radu ili u svezi s radom namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzroči štetu trećoj osobi, a tu je štetu platila Knjižnica, radnik je dužan Knjižnici nadoknaditi iznos koji je ona isplatila trećoj osobi.

Članak 59.

Knjižnica će djelomično ili potpuno osloboditi radnika od plaćanja nadoknade štete ako bi se radnik zbog isplate nadoknade našao u osobito teškom socijalnom ili materijalnom položaju.

Odredba stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na radnika koji je štetu Knjižnici prouzročio kaznenim djelom s umišljajem.

Članak 60.

Postupak u svezi s utvrđivanjem i naplatom štete vodi ravnatelj.

Članak 61.

Radnik ima pravo na nadoknadu štete od Knjižnice ako pretrpi štetu na radu ili u svezi s radom, odnosno ako mu Knjižnica prouzroči štetu povrjedom njegovih prava iz radnoga odnosa.

Obilježje i visinu štete iz stavka 1. ovoga članka Knjižnica će nadoknaditi prema Zakonu o obveznim odnosima, odnosno prema ovršnoj ispravi.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 62.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave na oglasnoj ploči Knjižnice i čitaonice Velika Ludina, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Velika Ludina“.

KLASA: 612-01/18-01/14

URBROJ: 2176-93-01-18-1

Velika Ludina, 21.11.2018.

Ravnateljica:
Josipa Lažeta, mag.bibl.

Na ovaj Pravilnik osnivač je dao suglasnost svojom Odlukom na 18. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Ludina održanoj 30.11.2018.



OPĆINA VELIKA LUDINA

SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE VELIKA LUDINA

Izdavač:

GORDOM d.o.o.

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936

Odgovorni urednik:

Uredništvo u Uredu načelnika Velika Ludina,
Sv. Mihaela 37, Velika Ludina 44316
Tel 044/658935, 658220 Fax 044/658210

Grafička priprema i tisak:

GORDOM d.o.o.

Obrtnička 44, Velika Ludina 44316, Tel:
044/658936